

Extra Ordinary Part - IX / 2007

Extra No.	Date	Department
Extra No.1	06-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.2	20-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.3	20-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.4	20-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.5	25-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.6	29-01-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.7	05-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.8	06-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.9	06-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.10	06-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.11	07-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.12	08-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.13	09-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.14	15-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.15	15-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.16	15-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.17	17-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.18	19-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.19	21-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.20	21-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.21	21-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.22	21-02-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.23	01-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.24	01-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.25	01-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.26	01-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.27	01-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.28	03-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.29	06-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.30	07-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.31	07-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.32	08-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.33	08-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.34	08-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.35	08-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.36	08-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.37	12-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.38	12-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.39	12-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.40	15-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.41	15-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.42	16-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.43	16-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.44	21-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.45	21-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.46	21-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.47	21-03-2007	Gujarat Legislature Secretariat
Extra No.48	21-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.49	22-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.50	23-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.51	23-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.52	23-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.53	28-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.54	28-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.55	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.56	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.57	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.58	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.59	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.60	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.61	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.62	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.63	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.64	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.65	30-03-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.66	04-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.67	04-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.68	17-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.69	17-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.70	17-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.71	17-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.72	17-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.73	18-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.74	20-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.75	20-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.76	20-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.77	20-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.78	20-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.79	23-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.80	23-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.81	23-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.82	24-04-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.83	01-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.84	01-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.85	01-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.86	02-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.87	02-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.88	09-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.89	04-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.90	16-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.91	16-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.92	16-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.93	18-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.94	18-05-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.95	13-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.96	14-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.97	14-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.98	16-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.99	26-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.100	29-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.101	29-06-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.102	05-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.103	05-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.104	05-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.105	06-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.106	06-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.107	06-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.108	10-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.109	10-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.110	10-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.111	13-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.111-A	13-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.112	18-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.113	18-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.114	26-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.115	27-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.116	30-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.117	30-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.118	30-07-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.119	18-08-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.120	23-08-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.121	24-08-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.122	30-08-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.123	07-09-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.124	10-09-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.125	13-09-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.126	28-09-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.127	28-09-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.128	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.129	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.130	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.131	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.132	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.133	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.134	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.135	04-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.136	06-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.137	06-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.138	06-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.139	08-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.140	12-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.141	12-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.142	12-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.143	19-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.144	19-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.145	19-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.146	19-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.147	22-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.148	22-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.149	22-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.150	22-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.151	26-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.152	26-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department

Extra No.	Date	Department
Extra No.153	26-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.154	26-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.155	29-10-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.156	08-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.157	15-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.158	16-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.159	16-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.160	27-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.161	30-11-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.162	01-12-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.163	01-12-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.164	03-12-2007	Home Department
Extra No.165	10-12-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department
Extra No.166	14-12-2007	Legislative & Parliamentary Affairs Department



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, JANUARY 6, 2007 / PAUSA 16, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી ડીસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારના કાયદા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીકે/૪૫/૨૦૦૬/સીઓઆઈ/૧૦૨૦૦૨/૭૯૭/એ.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
LEGAL DEPARTMENT NO. GK/07/2002/COI/102002/797/D,
DATED THE 6th MARCH, 2002.**

કાયદા વિભાગનું તારીખ : ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૨નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જકે/૦૭/૨૦૦૨/સીઓઆઈ/૧૦૨૦૦૨/૭૯૭/ડી. સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

કાયદા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, પમી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.

તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨.

ક્રમાંક : જકે/૪૫/૨૦૦૬/સીઓઆઈ/૧૦૨૦૦૨/૭૯૭/એ :- સરકારે, કાયદા વિભાગના તા. ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૨ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જકે/૦૭/૨૦૦૨/સીઓઆઈ/૧૦૨૦૦૨/૭૯૭/ડી, હેઠળ તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨ (સન ૧૯૫૨ના ૬૦મા) ની કલમ ૩ હેઠળ તારીખ: ૨૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૨ના રોજ ગોધરા રેલવેસ્ટેશન નજીક સાબરમતી એક્સપ્રેસ ટ્રેનના કેટલાક ડબાને આગ ચાંપવાની ઘટના અને રાજ્યમાં ત્યાર પછી થયેલા હિંસક બનાવોની તપાસ કરવા તપાસ કમિશન નિમ્ન્યું હતું.

અને કમિશનને, તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ ના રોજ અથવા તે પહેલાં, તપાસ પૂરી કરીને તેનો રિપોર્ટ રજૂ કરવા ફરમાવ્યું હતું;

અને સદરહુ કમિશન, સદરહુ બાબતમાં તપાસ પૂરી કરીને તેનો રિપોર્ટ રાજ્ય સરકારને રજૂ કરી શકેલ નથી;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે કમિશન તે બાબતમાં, તારીખ : ૩૦મી જૂન, ૨૦૦૭ ના રોજ અથવા તે પહેલાં તપાસ પૂરી કરીને રાજ્ય સરકારને તેનો રિપોર્ટ રજૂ કરવો;

તેથી, હવે, તપાસ કમિશન અધિનિયમ, ૧૯૫૨ (સન ૧૯૫૨ ના ૬૦મા) ની કલમ ૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, કાયદા વિભાગનું તારીખ : ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૨ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જકે/૦૭/૨૦૦૨/સીઓઆઈ/૧૦૨૦૦૨/૭૯૭/ડી - ને નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૩માં, “ તારીખ ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ ના રોજ અથવા તે પહેલાં ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “ તારીખ ૩૦મી જૂન, ૨૦૦૭ ના રોજ અથવા તે પહેલાં ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. કે. ભુવા,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 2

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, JANUARY 20, 2007 / PAUSA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારનાં સંયુક્ત સચિવ.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર.
તારીખ: ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

GUJARAT ORDINANCE NO. 1 OF 2007.

AN ORDINANCE

further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949 and to validate the levy and collection of property taxes and charges and to amend the Gujarat Education Cess Act, 1962.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક: ૧.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ સુધારવા અને લીધેલા અને વસૂલ કરેલા મિલકત કર અને ચાર્જને માન્ય ઠરાવવા અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ સુધારવા બાબત વટહુકમ.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલું લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પલમો.
સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

તેથી, હવે, ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૧૩ના ખંડ (૧)થી તેમને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેનો વટહુકમ કરીને પ્રસિદ્ધ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. - (૧) આ વટહુકમ મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે સન ૧૯૯૯ના માર્ચ મહિનાની ૮મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

૨. સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો પલમો અધિનિયમ અને સન ૧૯૬૨નો ગુજરાતનો ઉપમો અધિનિયમ હંગામી રીતે સુધારવા બાબત.- આ વટહુકમના અમલની મુદત દરમિયાન, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, 'મુખ્ય અધિનિયમ' તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨, કલમો ૩ થી ૧૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અર્થાન રહીને અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પલમો.
સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

૩. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમની કલમ ૧૨૭નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, "કલમ ૧૪૧બ હેઠળ મિલકત કર" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, "કલમ ૧૪૧ક હેઠળ મિલકત કર" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા.

૪. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૪૧કક દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ક પછી "મિલકત કર" એ શીર્ષકને બદલે, નીચેનું શીર્ષક અને કલમ દાખલ કરવી:-

" મિલકત કરો

મિલકત કરોમાં કયા કરોનો સમાવેશ થશે અને તે કયા દરે લઈ શકાશે.

૧૪૧.કક. કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, મિલકત કરોમાં નીચેના કરોનો સમાવેશ થશે. જે આમાં હવે પછી જોગવાઈ કરેલા અપવાદો, મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, શહેરમાંની ઈમારતો અને જમીનો ઉપર લેવામાં આવશે:-

(ક) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે કલમ ૧૪૧બ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના કોર્પોરેશન વાજબી ગણે તેટલા ટકાના દરે પાણીનો કર:

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં તે કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ,-

- (૧) કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનના અથવા (રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી જગાઓ ન હોય તેવી) કોઈપણ એક ઈમારતના અથવા કોઈ ઈમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપેલી હોય અને જે રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતો ન હોય તેના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને પાંચ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;
- (૨) રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી કોઈપણ જગાના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને ત્રણ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;

(ખ) કલમ ૧૪૧બ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના જેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર, કોર્પોરેશનના અભિપ્રાય પ્રમાણે, જાજરૂઓ, મુતરડીઓ અને ખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની યરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે પૂરતો હોય તેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર :

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં, કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનની અથવા કોઈપણ એક ઈમારતના અથવા કોઈ ઈમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપ્યો હોય તેના સંબંધમાં, કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને બે રૂપિયા

કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ અને કોઈપણ હોટેલ, કલબ, ઔદ્યોગિક જગ્યાઓ અથવા બીજી મોટી જગ્યાઓના સંબંધમાં લેવાની કરની એવી રકમ, કલમ ૧૩૭ હેઠળ ખાસ રીતે નક્કી કરી શકાશે:

વળી, કલમ ૮૮ અથવા કલમ ૧૫૦ હેઠળ હોય તે કરનો દર નક્કી કરતી વખતે કોર્પોરેશન, મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદા જુદા દરો નક્કી કરી શકશે.

(ગ) કોર્પોરેશન, કમવર્ધી ધોરણે એવી રીતે નક્કી કરે તો કલમ ૧૪૧ ખની જોગવાઈઓ અનુસાર સામાન્ય કર લઈ શકશે;

(ઘ) પ્રકરણ ૧૬ હેઠળ લેવાપાત્ર સુધારણા ચાર્જ.

સ્પષ્ટીકરણ:- (૧) જ્યારે કોઈ ઇમારત અથવા જમીનનો કોઈપણ ભાગ સામાન્ય કરના ઊંચા દરને પાત્ર હોય ત્યારે, તે ભાગને મ્યુનિસિપલ કરાધાન (કરવેરા)ના હેતુ માટે અલગ મિલકત તરીકે ગણાવો.

(૨) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે પાણીનો કર અને જાજરૂઓ, મૂતરડીઓ અને ખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની મરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટેનો સફાઈ કર મિલકતના કાર્પેટ એરિયા અને પ્રકાર આધારિત દરે, ' પાણી અને ગટર વ્યવસ્થા કર ' તરીકે સંયુક્ત રીતે લઈ શકાશે અને વસૂલ કરી શકાશે."

૫. સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લમા અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ખનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ખમાં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, " કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧) ના હેતુઓ માટે, મિલકત કર " એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, " કલમ ૧૪૧ કક ના ખંડ (ગ)ના હેતુઓ માટે, સામાન્ય કર " એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ ૫માં, " મિલકત કર " ના બદલે, "સામાન્ય કર" એ શબ્દો, મૂકવા;

(૩) હાંસિયાની નોંધમાં, " મિલકત કર " એ શબ્દોને બદલે, " સામાન્ય કર " એ શબ્દો મૂકવા;

૬. સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લમા અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ગનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, હાંસિયાની નોંધ સહિતની કલમ ૧૪૧ગમાં, " મિલકત કર " એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તેને બદલે, " મિલકત કરો " એ શબ્દો મૂકવા;

૭. સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના પલ્લમા અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ઘનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, હાંસિયાની નોંધ સહિતની કલમ ૧૪૧ઘમાં, " મિલકત કર " એ શબ્દોને બદલે, " મિલકત કરો " એ શબ્દો મૂકવા;

૮. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ચનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ચમાં, " મિલકત કર " એ શબ્દો જે બે સ્થળોએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, " સામાન્ય કર " એ શબ્દો મૂકવા;

૯. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ઇનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ ઇને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી.

મિલકત કરો લેવા
માટે અમુક કલમો
લાગુ પાડવા બાબત.

" ૧૪૧ઇ. કલમ ૧૪૧કક હેઠળ લીધેલ મિલકત કરોના સંબંધમાં, કલમો ૧૪૦ અને ૧૪૦ કની જોગવાઈઓ, પુરવણી-૧-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ સુધારાને અધીન રહીને લાગુ પડશે ".

૧૦. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમની કલમ ૪૫૪નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫૪માં, પેટા- કલમ(૨)માં, " કલમ ૧૪૧ બ હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે " એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, " કલમ ૧૪૧ કક હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે " એ શબ્દો મૂકવા;

૧૧. સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પલ્લા અધિનિયમની પુરવણી ૧-કનો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, પુરવણી-૧-કમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક:૧, ૨ અને ૪ની બાબતો કમી કરવી.

(૨) અનુક્રમાંક: ૩ની બાબતને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

" ૩. કલમ ૧૪૦માં, પેટા-કલમ(૧)માં, " સદરહુ જગાના સંબંધમાં " એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને " જેટલા જ પ્રમાણમાં " એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, " તેઓ બન્નેએ અથવા તે સઘળાએ સદરહુ જગામાં ભોગવટો કરેલ એકંદર કારપેટ એરિયામાંથી એવા ભોગવટો કરનારે ભોગવટો કરેલ જગાના કારપેટ એરિયાના પ્રમાણમાં " એ મજકૂર મૂકવો..".

૧૨. મિલકત કર અને ચાર્જ લેવાનું અને વસૂલ કરવાનું માન્ય ઠરાવવા બાબત:-

(૧) કોઈપણ કોર્ટ અથવા સત્તામંડળના કોઈપણ ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા આકારવામાં આવ્યા હોવાનું અતિપ્રેત હોય ત્યારે જાણે કે આવા કર અથવા ચાર્જ જ્યારે આકારવામાં, લેવામાં અથવા વસૂલવામાં આવ્યા હોય તે તમામ મહત્વના સમયે આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલ ગણાશે અને હમેશાં માન્ય રીતે આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા ગણાશે અને તદ્દનુસાર-

(ક) સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડ માટે કોઈપણ કોર્ટમાં અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ સમક્ષ કોઈ દાવો, અપીલ, અરજી અથવા અન્ય કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા ચાલુ રાખી શકાશે નહિ,

(ખ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા બીજું સત્તામંડળ સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડનો આદેશ કરતા કોઈપણ હુકમનામા અથવા હુકમનો અમલ કરી શકશે નહિ, અને

(ગ) જાણે કે સદરહુ જોગવાઈઓ તમામ મહત્વના સમયે અમલમાં હતી તેમ આ વટહુકમથી સુધારેલા મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા કર અથવા ચાર્જની વસૂલાત કરવી જોઈશે.

(ર) શંકાના નિવારણ માટે, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, પેટા-કલમ(૧)માંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ કોઈપણ વ્યક્તિને-

(ક) આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જ આકારવા, લેવા અથવા વસૂલ કરવા સામે વાંધો ઉઠાવતી, અથવા ઉધરાણી અંગે સવાલ કરવામાંથી, અથવા

(ખ) આ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તેની પાસે લેણી થતી રકમ કરતાં તેણે ચૂકવેલ ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જની વધારાની રકમના રિફંડનો દાવો કરતી,

અટકાવે છે તેમ થશે નહિ.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

૧૩.

સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ઉપમાની કલમ ૨નો સુધારો:- ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨,માં, કલમ, ૨માં, ખંડ(૮)માં, પેટા-ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ ચૂકવો:-

સન
૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
પલમો.

" (૧) શહેરમાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર લેવામાં આવતો હોય, ત્યારે સામાન્ય કર, અને".

નિવેદન

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૧૨૭થી કોર્પોરેશનને કલમ ૧૨૯ હેઠળ ઈમારતો અને જમીનોની કરયોગ્ય કિંમત ઉપર આધારિત અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મૂલ્યના દરોના આધારે અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ ઈમારતો અને જમીનોના કાર્પેટ વિસ્તાર ઉપર આધારિત મિલકત કરો નાખવાની સત્તા મળે છે. કલમ ૧૨૯થી જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે મિલકત કર, પાણીના કર, સફાઈ કર, સામાન્ય કર અને સુધારણા ચાર્જનો સમાવેશ થાય છે. અમદાવાદ, વડોદરા અને જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોએ અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર નાખવાનો વિકલ્પ લીધો છે. વડોદરાની દીવાની કોર્ટ કાયદાની જોગવાઈઓનું અર્થઘટન કર્યું છે અને પાણીવેરો/ચાર્જ અને વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને નાખેલા પાણીનો કર અને અન્ય કોઈપણ કરને ગેરકાયદેસરના અને હકૂમત વિનાના હોવાનો અભિપ્રાય આપ્યો છે કારણ કે આવા કર નાખવાની સત્તાની અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ખમાં જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી.

૨. કોર્પોરેશન પાણી/પુરવઠો અને ગટર વ્યવસ્થા જેવી સુવિધાઓ પૂરી પાડે છે અને તે હેતુ માટે આવા પાણી અને અન્ય સુધારણા સગવડો પૂરી પાડવા માટે તેણે મોટી રકમ ખર્ચવી પડે છે. નબળાઈઓ દૂર કરવા અને હેતુ સ્પષ્ટ કરવા અને કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર નાખવાનો વિકલ્પ લેનાર કોર્પોરેશનને સત્તા આપવાના ઈરાદાથી, કલમ ૧૨૯માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે અન્ય કર જેવા કે, પાણીનો કર, સફાઈનો કર અને ગટર વ્યવસ્થા કર અને સુધારણા ચાર્જ નાખવા પણ, નવી કલમ ૧૪૧કક દાખલ કરવાનું અને પચાદવર્તી અસર સાથે અધિનિયમમાં બીજા આનુષંગિક સુધારા કરવાનું અને આવા કર અને ચાર્જ આકારવા, લેવા અને વસૂલ કરવાનું માન્ય ઠરાવવાનું જરૂરી જણાયું છે. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૨માં પણ આનુષંગિક સુધારા કરવામાં આવ્યા છે.

ગુજરાત રાજ્યની વિભાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમો સુધારવા માટે આ વટહુકમ કરીને પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

નવલકિશોર શર્મા,

ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એસ. આર. રાવ,

સરકારના અગ્રસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, JANUARY 20, 2007/PAUSA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૬ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૪૭-૨૦૦૭-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949****મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ જાહેરનામું**

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૬૬૧ જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: કેવી-૪૭-૨૦૦૭-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી - મ્યુનિસિપલ કમિશનર, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ
એવું જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરની અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના કર્મચારીઓ હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪ના વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરના જનજીવન માટેની જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે.

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪ના, વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ વ્યક્તિએ, તે સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સન ૨૦૦૬ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૭મી તારીખે અને તે તારીખથી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે;

(ક) પોતાની ફરજો અદા કરવાને તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સા સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહીં અથવા તેવી ફરજો ઉપરથી પોતે ગેરહાજર રહેવું નહિ; અથવા

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગફલત કરવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે કાર્યક્ષમ ન હોય તેવી રીતે જાણી બૂઝીને બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એન. જી. હારેજા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, JANUARY 20, 2007 / PAUSA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી/૧૩૮/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૮૬/ઈ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
EDUCATION AND LABOUR DEPARTMENT NO. GH/SH/197/BPA-1070/
19560 (I)-P**

Dated the 1st April, 1975

શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગનું તારીખ : ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૭૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

જીએચ/એસએચ/૧૯૭/બીપીએ-૧૦૭૦/૧૯૫૬૦ (૧)-પી. સુધારવા જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૮/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૮૬/ઈ. ૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા) ની કલમ ૬ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી અને આ અર્થે તેને સક્ષમ બનાવતી બીજી તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગનું તારીખ : ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૭૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચ/એસએચ/૧૯૭/બીપીએ-૧૦૭૦/૧૯૫૬૦(૧)-પી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુ ક્રમાંક : ૩૫ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી :-

અનુ ક્રમાંક	અધિકારીનો હોદ્દો	જે વિસ્તારમાં સત્તા વાપરી શકાશે તે વિસ્તાર	જે સત્તા વાપરી શકાશે તે સત્તા.
	(૧)	(૨)	(૩)
“૩૬	(૧) મેનેજર મેસર્સ કામા હોટેલ, અમદાવાદ.	મેસર્સ કામા હોટેલ, અમદાવાદની હદો. (જગા)	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨) મેનેજર મેસર્સ હોટેલ કર્ણાવતી અશોક, અમદાવાદ.	મેસર્સ હોટેલ કર્ણાવતી અશોક, અમદાવાદની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૩) મેનેજર મેસર્સ રિવેરા હોટેલ, અમદાવાદ	મેસર્સ રિવેરા હોટેલ, અમદાવાદની હદો	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.

	(૧)	(૨)	(૩)
(૪)	મેનેજર મેસર્સ રોયલ મેનર હોટેલ્સ એન્ડ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ લિમિટેડ, હાંસોલ, અમદાવાદ	મેસર્સ રોયલ મેનર હોટેલ્સ એન્ડ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ લિમિટેડ, હાંસોલ, અમદાવાદની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૫)	મેનેજર મેસર્સ હોટેલ ઈંદર રેસિડેન્સી, અમદાવાદ.	મેસર્સ હોટેલ ઈંદર રેસિડેન્સી, અમદાવાદની હદો,	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૬)	મેનેજર મેસર્સ હોટેલ પ્રેસિડેન્ટ, અમદાવાદ.	મેસર્સ હોટેલ પ્રેસિડેન્ટ અમદાવાદની હદો,	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૭)	મેનેજર મેસર્સ હોટેલ હવેલી, ગાંધીનગર.	મેસર્સ હોટેલ હવેલી, ગાંધીનગરની હદો,	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૮)	મેનેજર ગુજરાત હોટેલ્સ લિમિટેડ, વડોદરા ખાતેનો મેસર્સ વાઈન શોપ.	ગુજરાત હોટેલ્સ લિમિટેડ, વડોદરા ખાતેના મેસર્સ વાઈન શોપની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૯)	મેનેજર મેસર્સ વાઈન શોપ, એક્સપ્રેસ હોટેલ્સ, વડોદરા	મેસર્સ વાઈન શોપ, એક્સપ્રેસ હોટેલ્સ, વડોદરાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૧૦)	મેનેજર હોટેલ કવિ રાજ ખાતે આવેલો મેસર્સ વાઈન શોપ, વડોદરા.	હોટેલ કવિ રાજ ખાતે આવેલા મેસર્સ વાઈન શોપ, વડોદરાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
(૧૧)	મેનેજર મેસર્સ હોટેલ ઓએસીસ, સુરત.	મેસર્સ હોટેલ ઓએસીસ, સુરતની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.

	(૧)	(૨)	(૩)
	(૧૨) મેનેજર મેસર્સ ગુજરાત જે. એચ. એમ. હોટેલ્સ લિમિટેડ, (હોટેલ હોલિડે ઈન) સુરત.	મેસર્સ ગુજરાત જે. એચ. એમ. હોટેલ્સ લિમિટેડ, (હોટેલ હોલિડે ઈન) સુરતની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૩) મેનેજર મેસર્સ વાઈન શોપ હોટેલ જયસન, રાજકોટ.	મેસર્સ વાઈન શોપ હોટેલ જયસન, રાજકોટની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૪) મેનેજર મેસર્સ સી. એલ. શર્મા રિસોર્ટ (પ્રા) લિમિટેડ, ગલપાદર, ગાંધીધામ, જિલ્લો: કચ્છ.	મેસર્સ સી. એલ. શર્મા રિસોર્ટ (પ્રા) લિમિટેડ, ગલપાદર, ગાંધીધામ, જિલ્લો: કચ્છની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૫) મેનેજર મેસર્સ હોટેલ પ્રિન્સ, ભૂજ, જિલ્લો : કચ્છ.	મેસર્સ હોટેલ પ્રિન્સ, ભૂજ, જિલ્લો : કચ્છની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૬) મેનેજર મેસર્સ કાઈસો હોટેલ્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ, અંકલેશ્વર, જિલ્લો : ભરૂચ.	મેસર્સ કાઈસો હોટેલ્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ અંકલેશ્વર, જિલ્લો : ભરૂચની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૭) મેનેજર મેસર્સ મોટેલ દામજીસ (ગુજરાત પ્રાઈવેટ) લિમિટેડ, જામનગર.	મેસર્સ મોટેલ દામજીસ (ગુજરાત પ્રાઈવેટ) લિમિટેડ, જામનગરની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૮) મેનેજર મેસર્સ કેશવ હોલિડે રિસોર્ટ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ. અમીપુરા, જિ. મહેસાણા.	મેસર્સ કેશવ હોલિડે રિસોર્ટ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ. અમીપુરા, જિ. મહેસાણાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૧૯) મેનેજર મેસર્સ રીયલ વાઈન હોટેલ સુરભી, આણંદ.	મેસર્સ રીયલ વાઈન હોટેલ સુરભી, આણંદની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.

	(૧)	(૨)	(૩)
	(૨૦) મેનેજર મેસર્સ એફ. પી. પટેલ એન્ડ કં., વડોદરા.	મેસર્સ એફ. પી. પટેલ એન્ડ કં., વડોદરાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૧) મેનેજર મેસર્સ પટેલ વાઈન્સ કં., ઓએસીસ ગાર્ડન, નડિયાદ, જિ. ખેડા.	મેસર્સ પટેલ વાઈન્સ કં., ઓએસીસ ગાર્ડન, નડિયાદ, જિ. ખેડાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૨) મેનેજર મેસર્સ ફોરેઈન વાઈન મર્ચન્ટ્સ એસોસિએશન, રાજકોટ.	મેસર્સ ફોરેઈન વાઈન મર્ચન્ટ્સ એસોસિએશન, રાજકોટની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૩) મેનેજર મેસર્સ એચ.એચ. એન્ડ સન્સ, સુરત.	મેસર્સ એચ.એચ. એન્ડ સુરતની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૪) મેનેજર મેસર્સ બરોડા વાઈન્સ હોટલ સથકેતુ, સયાજીગંજ, વડોદરા.	મેસર્સ બરોડા વાઈન્સ હોટલ સથકેતુ, સયાજીગંજ, વડોદરાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૫) મેનેજર મેસર્સ સિટી ઓર્ગનાઈઝર્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ., યાજ્ઞિક રોડ, રાજકોટ.	મેસર્સ સિટી ઓર્ગનાઈઝર્સ પ્રાઈવેટ લિમિટેડ., યાજ્ઞિક રોડ, રાજકોટની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૬) મેનેજર મેસર્સ હોલિડે વિલેજ રિસોર્ટ પ્રાઈવેટ. મેઘપુર, બોરીયા, ગાંધીધામ.	મેસર્સ હોલિડે વિલેજ રિસોર્ટ પ્રાઈવેટ. મેઘપુર, બોરીયા, ગાંધીધામની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.

	(૧)	(૨)	(૩)
	(૨૭) મેનેજર મેસર્સ હોટેલ સિલ્વર પ્લાઝા લિમિટેડ., (એચ. એસ. ઈન્ડિયા લિમિટેડ) લિનીઅર બસ સ્ટેન્ડની સામે, રીંગ રોડ, સુરત.	મેસર્સ હોટેલ સિલ્વર પ્લાઝા લિમિટેડ., (એચ. એસ. ઈન્ડિયા લિમિટેડ) લિનીઅર બસ સ્ટેન્ડની સામે, રીંગ રોડ, સુરતની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૮) મેનેજર મેસર્સ જિંદાલ લિમિટેડ., સૂર્યા પેલેસ કંપાઉન્ડ, પારસી અગિયારીની સામે, સયાજીગંજ, વડોદરા.	મેસર્સ જિંદાલ લિમિટેડ., સૂર્યા પેલેસ કંપાઉન્ડ, પારસી અગિયારીની સામે, સયાજીગંજ, વડોદરાની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.
	(૨૯) મેનેજર મેસર્સ હોટેલ કે. કે. ઈન્ટરનેશનલ, કાલાવડ રોડ, રાજકોટ.	મેસર્સ હોટેલ કે. કે. ઈન્ટરનેશનલ, કાલાવડ રોડ, રાજકોટની હદો.	કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી હોટેલમાં રોકાયેલી વ્યક્તિને મુલાકાતી પરમિટ અથવા પ્રવાસી પરમિટ આપવાની કલમો ૪૬ અને ૪૬ક હેઠળની સત્તા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JANUARY 25, 2007 /MAGHA 5, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. (૫) (૨) (૧૫)-૬. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

**AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-35) VAT-2006-(S.5) (2)(1) TH,
dated the 31st March, 2006.**

નાણા વિભાગનું તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬-(એસ.૫)(૨)(૧)-ઠ. સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧) વીએટી-૨૦૦૭/એસ.(૫) (૨) (૧૫) ઠ:- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ પની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬-(એસ.૫)(૨)(૧)-ઠ. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સંદર્ભ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૫૪ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

અનુસૂચિ

નોંધ ક્રમાંક	વેચાણો અથવા ખરીદીઓનો વર્ગ	સમગ્ર વેરા અથવા તેના કોઈ ભાગમાંથી મુક્તિ	નિયંત્રણ અને શરતો, કોઈ હોય તો
૧	૨	૩	૪
“૫૫	કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના અધિનિયમ ક્રમાંક ૭૪મા)ની કલમ ૧૪માં વિશેષ મહત્વના માલ તરીકે જાહેર કરેલો માલ.	વેરાની રકમ રૂપિયે ચાર પૈસા કરતા વધુ હોય તેટલે સુધી.	—”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, JANUARY 29, 2007/MAGHA 9, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજી-૧૪૨-૨૦૦૬-વીડીઆર-૨૦૦૫-૩૪૮૩-ઈ.૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE BOMBAY FOREIGN LIQUOR RULES, 1953.

મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જીજી/૧૪૨/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૫/૩૪૮૩/ઈ.૧:-મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮(સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૦૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારતો નિયમોનો અમુક મુસદ્દો, ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૩૦ ઓક્ટોબર, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૧૦૦/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૫/૩૪૮૩/ઈ.૧ હેઠળ, તારીખ : ૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ, ભાગ-૪ બી-ના પાના નં. ૩૨૨-૧ અને ૩૨૨-૨ ઉપર પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને ઉપર્યુક્ત જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં સરકારને કોઈપણ વાંધો અથવા સૂચન મળેલ નથી;

તેથી, હવે, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૦૭ સાથે વાંચતા, કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (બ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૬ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩માં, નિયમ ૬૪ માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “રૂ. ૧૦૦/-” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે “રૂ. ૫૦૦/-” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,

ગુજરાત સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, FEBRUARY 5, 2007/MAGHA 16, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧) પીટી/૨૦૦૭/૫/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૨૨/ખ તારીખ : ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૨) પીટી/૨૦૦૭/૭/એમટીએ/૧૨૨૦૦૭/૧૧૮/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૨૨/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, યોગી રિવાઈન સોસાયટી, સોખડા, વડોદરા-એ નડિયાદ એજ્યુકેશન સોસાયટી કોલેજ કેમ્પસ, નડિયાદ ખાતે આયોજિત કરેલ “હરિપ્રસાદ સ્વામીજીના ૭૪મા જન્મદિને ઇન્ટરનેશનલ નેશનલ યુવા કોન્ફરન્સ પ્રસંગે” અન્ય રાજ્યોમાંથી આવતી બસોના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ કાર્યક્રમ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ હેઠળના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ, ૨૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના રોજ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા	સામાન્ય બસ	લકઝરી
૧	એમએચ/૦૪/જી/૫૧૨૧	૪૮	૭૦૫૬	૧૧૭૬૦
૨	એમએચ/૦૪/જી/૪૮૬૮	૫૬	૮૦૬૪	૧૩૪૪૦
૩	એમએચ/૦૪/જી/૪૮૨૭	૫૬	૮૦૬૪	૧૩૪૪૦
૪	એમએચ/૦૨/એક્સએ/૩૮૨	૪૦	૫૭૬૦	૮૬૦૦
૫	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૦૮	૪૦	૫૭૬૦	૮૬૦૦
૬	એમએચ/૦૪/જી/૫૧૪૮	૪૬	૬૬૨૪	૧૧૦૪૦
૭	એમએચ/૦૪/જી/૨૭૫૫	૫૪	૭૭૭૬	૧૨૮૬૦
૮	એમએચ/૦૪/જી/૪૮૮૨	૪૮	૭૦૫૬	૧૧૭૬૦
૯	એમએચ/૦૪/જી/૪૮૮૫	૪૮	૭૦૫૬	૧૧૭૬૦
૧૦	એમએચ/૦૪/જી/૪૩૮૦	૪૭	૬૭૬૮	૧૧૨૮૦
૧૧	એમએચ/૦૪/જી/૪૩૭૮	૪૭	૬૭૬૮	૧૧૨૮૦
૧૨	એમએચ/૦૪/જી/૪૨૫૨	૪૭	૬૭૬૮	૧૧૨૮૦
૧૩	એમએચ/૦૨/એક્સએ/૬૭૭	૫૬	૮૦૬૪	૧૩૪૪૦
૧૪	એમએચ/૦૨/જી/૪૨૫૩	૪૭	૬૭૬૮	૧૧૨૮૦
૧૫	એમએચ/૦૨/એક્સએ/૬૮૮	૫૬	૮૦૬૪	૧૩૪૪૦

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડી. ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપસચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૭/એમટીએ/૧૨૨૦૦૭/૧૧૮/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, શેઠ નવલચંદ સુપ્રતચંદ જૈન શ્રેતાંબર મૂર્તિપૂજક દેવકી પેઢી, પાલી, રાજસ્થાને આયોજિત કરેલ “જૈન રિલિજિયસ ધાર્મિક યાત્રાના પ્રસંગે” અન્ય રાજ્યોમાંથી આવતી બસોના ગુજરાત રાજ્યમાંના સદરહુ કાર્યક્રમ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ હેઠળના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ, ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭થી ૨૭ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ સુધી વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા	વાહનો પરનો વેરો
૧	આરજે/૧૯/પીએ/૫૬૯	૩૫	કુલ રૂ./- ૪૧,૪૬૮/-
૨	આરજે/૧૯/પી/૪૬૫૪	૩૫	
૩	આરજે/૧૯/પી/૪૮૩૫	૪૯	
૪	આરજે/૨૭/પી/૫૫૬૯	૪૯	
૫	આરજે/૨૭/પી/૪૮૫૮	૪૯	

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, FEBRUARY 6, 2007/MAGHA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૧૩૦-૨૦૦૬-એફએલઆર-૨૦૦૫-૧૬૦૩-ઈ૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE BOMBAY FOREIGN LIQUOR RULES, 1953.****મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.**

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૦/૨૦૦૬/એફએલઆર/૨૦૦૫/૧૬૦૩/ઈ૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થતાં પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નશાબંધી અને આબકારી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ઓ/૨, ન્યુ મેન્ટલ હોસ્પિટલ બિલ્ડીંગ, અસારવા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૧૬-ને, જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૦/૨૦૦૬/એફએલઆર/૨૦૦૫/૧૬૦૩/ઈ૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત સુધારા-૨) નિયમો, ૨૦૦૬ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩માં, નિયમ ૧૫ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“૧૫. અમુક કિસ્સામાં વિદેશી દારૂના વેચાણ ઉપર પ્રતિબંધ રાજ્ય સરકારે અન્યથા પરવાનગી આપી હોય તે સિવાય, વેપાર અને આયાત લાઈસન્સદારની લાઈસન્સવાળી જગા, રવિવારે, દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૦મી તારીખે અને વટાઉ ખત અધિનિયમ, ૧૮૮૧ની કલમ ૨૫ હેઠળ જાહેર કરેલા જાહેર રજાના દિવસોએ અને બપોરના ૧૨.૦૦થી સાંજના ૪.૦૦ અને સાંજના ૦૪.૩૦ થી ૮.૦૦ વાગ્યા સુધીના સમય દરમિયાન હોય તે સિવાય બીજા દિવસોએ ખુલ્લી રાખવી નહિ તેમજ બીજા આવા દિવસોએ અને આવા કલાકો અથવા મુદત દરમિયાન હોય તે સિવાય કોઈ વ્યક્તિને વિદેશી દારૂ વેચવો નહિ. લાઈસન્સવાળી જગા ઠરાવેલા સમય ઉપરાંત ખુલ્લી રાખવાની જરૂરિયાત હોય, તો લાઈસન્સદારે વિનંતી કર્યે, નશાબંધી અને આબકારી સુપરિન્ટેન્ડન્ટ (અધિક્ષક), લાઈસન્સદાર પાસેથી ઓવર ટાઈમ ચાર્જસ વસૂલ કર્યા પછી, બે કલાકથી વધુ ન હોય તેટલી વધારાની મુદત સુધી જગા ખુલ્લી રાખવાની પરવાનગી આપી શકશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,

ગુજરાત સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, FEBRUARY 6, 2007/MAGHA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ફટ્ટી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૧૩૩/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૯૫૦-ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Order
Under**

THE BOMBAY PROHIBITION ACT, 1949.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ હુકમ.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૩/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૦/ઈ૧ :- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૩૯ની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતા, ખંડ (ગ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, જેમને લીકર કાર્ડ કાઢી આપવામાં આવ્યા છે તેવી ખાસ આર્થિક ઝોનના વિસ્તારમાં રહેતી વ્યક્તિઓને, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમો ૪૦, ૪૦ક, ૪૦ખ, ૪૧, ૪૬, ૪૬ક અને ૪૭ની જોગવાઈઓમાંથી અને મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ના નિયમો, ૬૩, ૬૪, ૬૪-ક, ૬૪-ખ, ૬૪-ગ, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦ અને ૭૦-કની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપે છે :-

શરતો

- (૧) લીકર કાર્ડ મેળવવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ, વર્ષે રૂ. ૫૦૦/- (ફક્ત પાંચસો રૂપિયા)ની ફી સાથે નમૂના ક માં અધિકૃત અધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) અરજદાર ૨૧ વર્ષની ઉંમરનો હોવો જોઈશે અને સંબંધિત ખાસ આર્થિક ઝોનનો રહેવાસી હોવો જોઈશે.
- (૩) અધિકૃત અધિકારીએ, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે વખતોવખત કાઢેલી માર્ગદર્શિકાઓ અનુસાર નમૂના ખ માં લીકર કાર્ડ કાઢી આપવું જોઈશે.
- (૪) અધિકૃત અધિકારીએ, એક સમયે ત્રણ વર્ષથી વધુ મુદત માટે લીકર કાર્ડ કાઢી આપવું જોઈશે નહિ.
- (૫) લીકર કાર્ડ ધારકે લીકર કાર્ડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતો અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોનું પાલન કરવું જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ હુકમના હેતુ માટે,-

- (૧) “અધિકૃત અધિકારી” એટલે લીકર કાર્ડ કાઢી આપવાના હેતુ માટે ખાસ આર્થિક ઝોન વિકાસ સમિતિએ અધિકૃત કરેલ અધિકારી.
- (૨) “નમૂનો” એટલે આ હુકમ સાથે જોડેલો નમૂનો.
- (૩) “લીકર કાર્ડ” એટલે વિદેશી દારૂની ખરીદી, કબજો, ઉપયોગ અને વપરાશ માટે ખાસ આર્થિક ઝોનમાં રહેતી વ્યક્તિને અધિકૃત અધિકારીએ કાઢી આપેલ કાર્ડ.
- (૪) “ખાસ આર્થિક ઝોન” એટલે ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ ૨૦૦૪ (સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા)ની જોગવાઈઓ હેઠળ તે તરીકે જાહેર કરેલ અથવા ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૫ (સન ૨૦૦૫ના ૨૮મા) હેઠળ જાહેર કરેલ ગુજરાત રાજ્યના વિસ્તારની અંદરનો વિસ્તાર.

નમૂનો ક

લીકર કાર્ડ આપવા માટેની અરજી

(જુઓ તારીખ : ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક.

જજ/૧૩૩/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૦/ઈ.૧ ની શરત ૧)

પ્રતિ,

અધિકૃત અધિકારી,

પાસ આર્થિક ઝોન,

હું, _____ પાસ આર્થિક ઝોનનો રહેવાસી, આથી,
તારીખ : _____ ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક. વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૦/ઈ.૧ અનુસાર લીકર કાર્ડ
આપવા માટે અરજી કરું છું અને તે માટે નીચેની વિગતો પૂરી પાડું છું :

(૧) અરજદારનું નામ અને સરનામું (મોટા અક્ષરોમાં)

(૨) રહેઠાણનું સરનામું :

(૩) પાસ આર્થિક ઝોનનું નામ :

(૪) કચેરી/વ્યવસાયનું સરનામું :

(૫) રાષ્ટ્રીયતા :

(૬) જન્મ- સ્થળ :

(૭) જે સ્થળે ઉછેર થયો હોય તે સ્થળ :

(૮) કાયમી વસવાટનો દેશ :

(૯) જન્મ-તારીખ અને ઉંમર :

(૧૦) માસિક આવક :

(૧૧) અરજદાર પરમિટ, પાસ અથવા અધિકૃતિ ધરાવે છે કે કેમ?

જો ધરાવતા હોય તો તેની વિગતો આપવી.

હું આથી, લીકર કાર્ડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતો અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાની બાંધધરી આપું છું.

સ્થળ :

અરજદારની સહી

તારીખ :

*સાબિતી જોડવી

નમૂનો ખ
લીકર કાર્ડ

(જુઓ તારીખ : ૧૬મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક.

જીજી/૧૩૩/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૦/ઈ.૧ ની શરત ૩)

ખાસ આર્થિક ઝોનમાં રહેતી વ્યક્તિએ વિદેશી દારૂ ખરીદવા, તેનો કબજો ધરાવવા, ઉપયોગ કરવા અને વાપરવા બાબત.

શ્રીમાન/શ્રીમતી/કુ.----- (જેને આમાં હવે પછી “કાર્ડ ધારક” કહી છે તે), રહેવાસી -----ને (*અહીં પૂરું સરનામું નિર્દિષ્ટ કરવું) આથી, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓ અને નીચેની શરતોનું પાલન કરવાને અધીન રહીને,-----ખાસ આર્થિક ઝોનની અંદર, તારીખ----- થી ----- (બંને દિવસો સહિત) ની મુદત માટે, વિદેશી દારૂ ખરીદવા, તેનો કબજો ધરાવવા, ઉપયોગ કરવા અને વાપરવા, તેને/તેણીને અધિકૃત કરવું લીકર કાર્ડ આપવામાં આવે છે :-

શરતો

- (૧) કાર્ડ ધારકે, તે રહેતો હોય તે ખાસ આર્થિક ઝોનના વિસ્તારમાં આવેલી લાઈસન્સવાળી દારૂની દુકાનમાંથી વિદેશી દારૂ ખરીદવો જોઈશે.
- (૨) કાર્ડ ધારકે, ફક્ત પોતાના અંગત વપરાશ માટે જ વિદેશી દારૂનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે અને તેણે કોઈ વિધિ અથવા બીજા સમારંભોમાં અથવા વ્યક્તિઓની કોઈ મંડળીમાં કોઈ દારૂ પીરસવો જોઈશે નહિ.
- (૩) કાર્ડ ધારકે, તે જ્યાં રહેતો હોય તે ખાસ આર્થિક ઝોનના વિસ્તારની બહાર વિદેશી દારૂ લઈ જવો નહિ.
- (૪) કાર્ડ ધારકે, પીધેલી હાલતમાં સંબંધિત ખાસ આર્થિક ઝોનના વિસ્તારની બહાર જવું નહિ. આ શરતનો ભંગ, કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર તજવીજને પાત્ર થશે.
- (૫) કાર્ડ ધારકે લીકર કાર્ડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓનું પાલન કરવું જોઈશે. કાર્ડ ધારકથી તેમાંના કોઈ ભંગ થયે, કાયદા અનુસાર તજવીજ કરવામાં આવશે.
- (૬) કાર્ડ ધારકે કોઈ જાહેર સ્થળમાં દારૂ પીવો નહિ અને તે પીધેલો હોય અથવા વાહન સંભાળવા અસમર્થ હોય, તો તેણે કોઈ વાહન ચલાવવું જોઈશે નહિ.
- (૭) લીકર કાર્ડ.-

- (૧) જે હેતુ માટે લીકર કાર્ડ આપવામાં આવ્યું હોય તે હેતુ હોતો બંધ થાય;
 - (૨) લીકર કાર્ડની કોઈ બોલી અથવા શરતોનો ભંગ થાય તે પ્રસંગે;
 - (૩) ખોટી રજૂઆત અથવા કપટથી લીકર કાર્ડ મેળવ્યું હોય; અને
 - (૪) બીજા કોઈ વાસ્તવિક કારણસર,
- મોકૂફ થવાને અથવા રદ થવાને પાત્ર થશે.

સ્થળ :

તારીખ :

અધિકૃત અધિકારીનું નામ અને હોદ્દો
ખાસ આર્થિક ઝોન

કચેરીનો સિક્કો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 10

REGISTERED No. G/GNR/2

©



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, FEBRUARY 6, 2007/MAGHA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ દક્ષી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા
સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 1 OF 2007.**THE GUJARAT EMERGENCY MEDICAL SERVICES BILL,
2007.****A BILL**

To provide for emergency medical services in the State and for that purpose to establish Gujarat Emergency Medical Services Authority and City and District Emergency Medical Services Councils in the State and for the matter connected therewith or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી ક્રિયેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧.

ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા વિધેયક, ૨૦૦૭.

રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે અને તે હેતુ માટે રાજ્યમાં ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ અને શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કોઓર્ડિનેશન સ્થાપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧.(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે અને આ અધિનિયમના આરંભની તારીખે એવી કોઈ જોગવાઈમાંના કોઈ ઉલ્લેખનો અર્થ, તે જોગવાઈ અમલમાં આવ્યાની તારીખના ઉલ્લેખ તરીકે ગણાશે.

૨. આ અધિનિયમમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(૧) "એડવાન્સ લાઇફ સપોર્ટ " એટલે ચોક્કસ પ્રિ-હોસ્પિટલ મેડીકલ કેર પૂરી પાડવા નક્કી કરેલી ખાસ સેવાઓ અને તેમાં કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસીટેશન, કાર્ડિયાક મોનિટરીંગ, કાર્ડિયાક રિફ્રિબ્રીલેશન, એડવાન્સ એરવે મેનેજમેન્ટ, ઈન્ટ્રાવીનસ થેરપી, નિર્દિષ્ટ ઔષધો અને ઔષધીય બનાવટોનું સંચાલન અને એક્યુટકેર હોસ્પિટલ સુધીની હેરફેર દરમિયાન પરસ્પર સુવિધાઓની આપલે દરમિયાન અને એક્યુટ કેર હોસ્પિટલના આકસ્મિક વિભાગમાં હોય અને તે હોસ્પિટલનો આકસ્મિક અથવા બીજો તબીબી સ્ટાફ જવાબદારી સ્વીકારે ત્યાં સુધી, આકસ્મિક બનાવમાં સ્થાનિક આકસ્મિક તબીબી

ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ
અને આરંભ.

વ્યાખ્યા.

- સુવિધાના ભાગરૂપે બેઈઝ હોસ્પિટલની સીધી દેખરેખ હેઠળ અધિકૃત કર્મચારીઓ દ્વારા સંચાલિત બીજી નિર્દિષ્ટ ટેકનિક અને કાર્યપદ્ધતિઓનો સમાવેશ થાય છે;
- (૨) "સત્તામંડળ" એટલે કલમ ૪ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ;
- (૩) "બેઈઝ હોસ્પિટલ" એટલે જે હોસ્પિટલનાં વ્યવસ્થાપક મંડળ સાથે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે તેના મેનેજમેન્ટ સાથે કરાર કરીને, લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવા અથવા તેનું નિયમન કરવાનું કામ સોંપેલું હોય તેવી હોસ્પિટલ;
- (૪) "બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ" એટલે આકસ્મિક પ્રાથમિક સારવાર અને કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસીટેશન કાર્યપદ્ધતિઓ, જેમાં, દર્દીને ખસેડી ન શકાય અથવા જીવન સહાય ઉપલબ્ધ ન થાય ત્યાં સુધી દર્દીના શરીરમાં ઉપકરણો દાખલ કરવાની ટેકનિકો વગર તેનું જીવન ટકાવવા માટે રેસ્પિરેટરી અને કાર્ડિઆક એરેસ્ટ નક્કી કરીને કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસીટેશનના યોગ્ય ઉપયોગનો સમાવેશ સામાન્યતઃ થાય છે;
- (૫) "પેટા-કાયદા" એટલે શહેરી કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અધિનિયમ હેઠળ ઘડેલા પેટા-કાયદા;
- (૬) "શહેર" એટલે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના મંડ(૮)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું શહેર; સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો પલ્લો.
- (૭) "શહેર કાઉન્સિલ" એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ શહેર માટે સ્થાપેલી શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ;
- (૮) "આરોગ્ય કમિશનર" એટલે ગુજરાત રાજ્યના આરોગ્ય કમિશનર;
- (૯) "નિયામક" એટલે કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિમાયેલ આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામક;
- (૧૦) "જિલ્લો" એટલે મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ હેઠળ વખતોવખત રચાયેલો જિલ્લો અને એવી રીતે રચાયેલા જિલ્લામાં શહેરનો સમાવેશ થતો હોય ત્યારે તે શહેરને બાકાત કર્યા પછીનો જિલ્લો; સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો પલ્લો.
- (૧૧) "જિલ્લા કાઉન્સિલ" એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ જિલ્લા માટે રચાયેલ આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ;
- (૧૨) "આકસ્મિક તબીબી સેવા" એટલે તબીબી આકસ્મિકતાને પહોંચી વળવા માટે પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા;
- (૧૩) "આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન" એટલે સત્તામંડળે ઠરાવેલા ધોરણો અનુસાર બેઝિક લાઈફ સિસ્ટમની તમામ બાબતોમાં તાલીમ પામેલી હોય અને સત્તામંડળે કાઢી આપેલું માન્ય પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ;
- (૧૪) "તબીબી કાઉન્સિલ" એટલે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રચાયેલી ભારતીય તબીબી કાઉન્સિલ; સન ૧૯૫૬નો ૧૦૨મો.
- (૧૫) "તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ" એટલે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬; સન ૧૯૫૬નો ૧૦૨મો.
- (૧૬) "તબીબી આકસ્મિકતા" એટલે -
- (ક) જ્યારે કોઈ વ્યક્તિને એવી તાત્કાલિક તબીબી દેખરેખની જરૂર હોય અને જેના અભાવે તેનું આરોગ્ય ગંભીર રીતે કથળે, અથવા
- (ખ) આકસ્મિક સ્ટાફને આવી જરૂરિયાતની સંભાવનાનો ખ્યાલ આવે તેવી કોઈ પરિસ્થિતિ.
- (૧૭) "સભ્ય" એટલે સત્તામંડળનો સભ્ય અને તેમાં સત્તામંડળના અધ્યક્ષનો સમાવેશ થાય છે;
- (૧૮) "વિનિયમો" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા વિનિયમો;
- (૧૯) "નિયમો" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમો;

સન ૧૯૬૮નો
ગુજરાતનો
૧૦મો.

(૨૦). "રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટર" એટલે ગુજરાત તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૬૭ હેઠળ નિભાવવામાં આવતું રજિસ્ટર.

પ્રકરણ ૨

આકસ્મિક તબીબી સેવાના નિયામક

૩.(૧)(ક) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામક તરીકે એક અધિકારીને નીમશે, જે, સત્તામંડળના નિયંત્રણને અધીન રહીને, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે અને તેમના ઉપર નાખેલી ફરજો બજાવશે.

(ખ) રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધાયેલ ફિઝિશિયન અથવા સર્જન હોય અને જે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ભારતમાંની યુનિવર્સિટીઓ અથવા તબીબી સંસ્થાઓએ આપેલી ડોક્ટર ઓફ મેડિસીન (જનરલ મેડિસીન) અથવા યથાપ્રસંગ, માસ્ટર ઓફ સર્જરી (જનરલ સર્જરી અથવા ઓર્થોપેડિક સર્જરી)ની તબીબી લાયકાત ધરાવતી હોય અને પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો ટ્રોમા અથવા આકસ્મિક ઔષધની પ્રેક્ટિસનો અનુભવ ધરાવતી હોય તે સિવાય, કોઈપણ વ્યક્તિને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિયામક તરીકે નીમી શકાશે નહિ :

પરંતુ પેટા- ખંડ (ક) હેઠળ વ્યક્તિની નિયામક તરીકે નિમણૂક કરતી વખતે, જાહેર આરોગ્યને લગતી સેવાઓના વહીવટમાં વધારાનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને અગ્રતા આપવામાં આવશે.

(૨) (ક) નિયામકની નિમણૂક, આરોગ્ય તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણના કમિશનરે ભલામણ કરેલી ત્રણ વ્યક્તિઓમાંથી કરવી જોઈશે.

(ખ) નિયામકની નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ નિયામકને તેની સત્તા વાપરવામાં અને તેના કાર્યો અને ફરજો બજાવવામાં મદદ કરવા, રાજ્ય સરકાર પોતાને યોગ્ય જણાય, તેવા અધિકારીઓ અને વ્યક્તિઓ નીમી શકશે અને તેવા હોદ્દાઓ તેમને આપી શકશે.

(૪) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નિયામક-

(ક) (૧) સત્તામંડળની બેઠકોમાં હાજર રહેવાને;

(૨) બેઈઝ હોસ્પિટલો પાસેથી કોઈ માહિતી, લેખિત નિવેદન, હિસાબ અથવા રિપોર્ટ માગવાને, હકદાર થશે.

(ખ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓનું દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરશે.

(ગ) સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી હોય તેવી રાજ્યમાંની સંસ્થા દ્વારા ચલાવતા સહતબીબી અને આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયનોના તાલીમ કાર્યક્રમ માટેના ધોરણો ઠરાવીને કાર્યક્રમોને મંજૂરી આપશે;

(ઘ) સહતબીબી અને આકસ્મિક તબીબી કાર્યક્રમમાં તાલીમ લીધેલી વ્યક્તિઓને આપવાની ઓપ તાલીમ માટેના ધોરણો ઠરાવશે;

(ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ ઉપરની સમિતિઓની બેઠકોમાં ભાગ લેવો જોઈશે;

(છ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓના અમલીકરણમાં સહાય માટે તેને યોગ્ય જણાય તેટલા તજજ્ઞોની બનેલી સમિતિઓની નિમણૂક કરશે;

(જ) રાજ્યમાં ઉચિત જણાય તેવા વિસ્તાર માટે પ્રાદેશિક આપત્તિ તબીબી અને આરોગ્ય સંકલનકાર તરીકે ઉચિત જણાય તેવી વ્યક્તિની નિમણૂક કરશે.

પ્રકરણ ૩

ગુજરાત આકસ્મિક સેવા સત્તામંડળની સ્થાપના અને રચના.

સત્તામંડળની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપન.

૪. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે, ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ નામનું સત્તામંડળ, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવે તેમ સ્થાપશે.

(૨) સત્તામંડળ, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને તેના સંસ્થાપિત નામે તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેની ઉપર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, તેને જંગમ અને સ્થાવર, એ બન્ને મિલકતો પ્રાપ્ત કરવાની, ધરાવવાની અને તેનો નિકાલ કરવાની અને કરાર કરવાની અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે તમામ જરૂરી કાર્યો કરવાની સત્તા રહેશે.

સત્તામંડળના
મુખ્ય મથકો.

૫. સત્તામંડળના મુખ્ય મથકો અમદાવાદ ખાતે અથવા રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં, જાહેરનામા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા સ્થળે રહેશે.

સત્તામંડળની
રચના.

૬. (૧) સત્તામંડળ, અધ્યક્ષ અને નીચે મુજબના બીજા સત્તર સભ્યોનું બનશે :-

(ક) ગુજરાત સરકારના સચિવ, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ અધ્યક્ષ;

(ખ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, કાયદા વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ;

(ગ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, ગૃહ વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ;

(ઘ) આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ;

(ચ) તબીબી રજિસ્ટર પર નોંધાયેલા ફિઝિશિયન અથવા સર્જન અને ડોક્ટર ઓફ મેડિસીનની લાયકાત અથવા યથાપ્રસંગ, તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ભારતમાંની યુનિવર્સિટીઓ અથવા તબીબી સંસ્થાઓએ આપેલી માસ્ટર ઓફ સર્જરીની લાયકાત ધરાવતી અને પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો ટ્રોમા અથવા આકસ્મિક ઔષધની પ્રેક્ટિસનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી, રાજ્ય સરકારે નીમવાની એક વ્યક્તિ,

(છ) ભારતીય તબીબી એસોસિયેશનની ગુજરાત શાખાના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(જ) ગુજરાત ઓર્થોપેડીક એસોસિયેશનના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(ઝ) નિયામક, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય સચિવ,

(ટ) ગુજરાત નર્સિંગ કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(ડ) ટ્રોમા લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમમાં અનુભવ ધરાવતી ટ્રોમેટોલોજી ઓફ એકેડેમી(ભારત)નું પ્રતિનિધિત્વ કરતી હોય તેવી, એકેડેમીએ નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(ડ) ગુજરાત એમ્બ્યુલન્સ એસોસિયેશનના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(ઢ) પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદત માટે આકસ્મિક તબીબી સેવાના સંચાલનમાં અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી, રાજ્યમાંની હોસ્પિટલો સાથે સંકળાયેલી તબીબી કોલેજોમાંના અધ્યાપકોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની કોઈ વ્યક્તિ,

(ત) ગુજરાત બ્રાન્ચ ઓફ એસોસિયેશન ઓફ સર્જન્સ ઓફ ઈન્ડિયાના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

સન
૧૯૫૬નો
૧૦૨મો.

સન ૨૦૦૩નો
ગુજરાતનો ૨૦મો.

- (થ) રાજ્યના, તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધણી થયે, ઓછામાં ઓછી એકસો પથારી ધરાવતી હોસ્પિટલ (સરકારી હોસ્પિટલ સિવાયની)ના સંચાલક તરીકે ઓછામાં ઓછી પાંચ વર્ષની મુદતનો અનુભવ ધરાવતી, રાજ્ય સરકારે નીમવાની એક વ્યક્તિ,
- (દ) શહેર કાઉન્સિલોના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,
- (ધ) જિલ્લા કાઉન્સિલોના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,
- (ન) રાજ્યમાં મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા નિભાવવામાં આવતી ફાયરબ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારીઓમાંથી રાજ્ય સરકાર દ્વારા નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,
- (પ) ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ સ્થપાયેલા ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળના મુખ્ય કારોબારી અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (૨) સત્તામંડળની રચના થયે, તેના અધ્યક્ષની ચૂંટણી માટે, નિયામક દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા દિવસે તેની પ્રથમ બેઠક બોલાવવી જોઈશે.

૭. (૧) સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નિમણૂક અથવા નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે:

પરંતુ કલમ(૬)ની પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ઢ), (થ), (દ), (ધ) અથવા(ન)હેઠળ નામનિયુક્ત થયેલા સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તે અધ્યાપક, સંચાલક અથવા યથાપ્રસંગ, મુખ્ય અધિકારી તરીકે હોતો બંધ થાય કે તરત જ પૂરી થશે.

સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને તેમની
સેવાની શરતો.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવા સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તે આવો સભ્ય હોવાની રૂએ હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.

(૩) સભ્ય તેની સેવાઓ માટે કોઈપણ વળતર મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ પરંતુ ફરજો બજાવવામાં તેણે કરેલ પ્રવાસના અને બીજા ખર્ચ તેને ભરપાઈ કરવામાં આવશે.

૮. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્ય કોઈ કારણસર સભ્યના હોદ્દાની જગા ખાલી પડે તે પ્રસંગે, એવી રીતે ખાલી પડેલી જગા રાજ્ય સરકારે, કોઈ વ્યક્તિને કલમ ૬ની પેટા-કલમ(૧)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે નામનિયુક્ત કરીને ભરવી જોઈશે.

ખાલી જગા
ભરવા બાબત.

૯. કોઈ વ્યક્તિ, જો, -

ગેરલાયકાતો.

(ક) નાદાર ઠરી હોય અથવા તેને કોઈપણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવી હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા પોતાના લેણદારો સાથે દેવાની માંડવાળ કરી હોય તો;

(ખ) અસ્થિર મગજની હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તેને તેવી હોવાનું જાહેર કરી હોય તો;

(ગ) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે નૈતિક અધઃપતનના ગુના માટે દોષિત હોય અથવા દોષિત ઠરાવવામાં આવી હોય તો; અથવા

(ઘ) સભ્ય તરીકેની પોતાની કામગીરીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થવાનો સંભવ હોય તેવા

પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ કોઈ નાણાકીય અથવા બીજું હિત ધરાવતી હોય તો, તે સત્તામંડળના સભ્ય તરીકે નીમાવા માટે અથવા સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ગણાશે,

૧૦. (૧) કલમ ૭ની પેટા-કલમ(૧)મા ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારના પોતાના અભિપ્રાય પ્રમાણે, આવો સભ્ય, -

સભ્યને હોદ્દા
પરથી દૂર કરવા
અને તેના
રાજીનામા બાબત.

(ક) કલમ ૯માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય; અથવા

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;

- (ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;
- (ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા પર ચાલુ રાખવાનું જાહેર હિતમાં પ્રતિકૂળ હોય; અથવા
- (ચ) ત્રણ મહિનાથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદત સુધી પોતાની ફરજો બજાવવા માટે વાજબી કારણ સિવાય ના પાડી હોય અથવા કસૂર કરી હોય તો, તેને રાજ્ય સરકાર કોઈપણ સમયે, હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે; પરંતુ સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા સિવાય, કોઈ સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી, રાજ્ય સરકારને, લેખિતમાં સંબોધીને તેના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે.

સત્તામંડળની બેઠકો.

૧૧. (૧) સત્તામંડળ, વિનિયમોની જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે અને તેની બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પેટા-કલમ(૨) અને (૩)ને અધીન રહીને પાલન કરશે.
- (૨) અધ્યક્ષ, કોઈપણ કારણસર, સત્તામંડળની બેઠકમાં હાજર રહી ન શકે તો, અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલ બીજો સભ્ય સત્તામંડળની બેઠકનું અધ્યક્ષ સ્થાન લેશે.
- (૩) (ક) સત્તામંડળની બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય, હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, અધ્યક્ષ અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં, અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર વ્યક્તિને બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે.
- (ખ) સત્તામંડળની બેઠકોનું કોરમ પાંચ કરતાં ઓછા સભ્યોનું હોવું જોઈશે નહિ.

સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ.

૧૨. (૧)(ક) સત્તામંડળ, પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવવા માટે રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી, -
- (૧) સેક્રેટરીની નિમણૂક કરી શકશે, અને
- (૨) અન્ય અધિકારી અને કર્મચારીઓની એવી સંખ્યા અને વર્ગ નક્કી કરી શકશે; અને
- (ખ) એવી રીતે નક્કી કરેલા અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરી શકશે.
- (૨) સેક્રેટરી, અધિકારીઓ અને અન્ય કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, તેમને ચૂકવવાના પગાર અને ભથ્થા અને તેમની સેવાની બીજી શરતો સત્તામંડળ વિનિયમોથી નક્કી કરે તેવી રહેશે.

કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ કાયદેસર હોવાનું માની લેવા બાબત.

૧૩. (૧) સત્તામંડળમાં કોઈપણ જગ્યા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણ માત્રથી જ સત્તામંડળના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે ગેરકાયદે ગણાશે નહિ.

(૨) સભ્ય તરીકે શુદ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈપણ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણો ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઈર્થો હતો અથવા તેની નિમણૂકમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૪

સત્તામંડળના કાર્યો

૧૪. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સત્તામંડળ નીચેના કાર્યો બજાવશે:
- (ક)(૧) રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી ;
- (૨) રાજ્ય સરકારે જેને ગરીબી રેખા નીચે નક્કી કર્યા હોય તેવા દર્દીઓને વિના મૂલ્યે એવી સેવા આપવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી ;
- (ખ) વધારાની આકસ્મિક તબીબી સેવા માટેની જરૂરિયાત નક્કી કરવાના હેતુ માટે રાજ્યના વિસ્તારમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈનું મૂલ્યાંકન કરવું ;
- (ગ) વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બાબતોના સંબંધમાં રાજ્યમાં તાત્કાલિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટેની યોજના તૈયાર કરવી અને તેમના અમલીકરણ માટેની માર્ગદર્શિકા ઠરાવવી;
- (ઘ) શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલો, બિન-સરકારી સંગઠનો, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતી હોય તેવી એજન્સીઓને ટેકનિકલ સહાય પૂરી પાડવી;
- (ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવા અમલીકરણ માટે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતા બિન-સરકારી સંગઠનો અને આવી બીજી એજન્સીઓ પાસેથી યોજનાઓ મેળવવી;
- (છ) આકસ્મિક તબીબી સેવાના આયોજન, વ્યવસ્થા, અમલીકરણ અને તેની જાળવણીના હેતુ માટે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ અને આકસ્મિક તબીબી સેવા એજન્સીઓને નાણાકીય સહાય પૂરી પાડવી;
- (જ) વિનિયમોથી ઠરાવેલ માપદંડ અનુસાર ટ્રોમા સેન્ટરને સ્વીકૃતિ આપવી ;
- (ઝ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશ્યનોની તાલીમ માટેના લઘુત્તમ ધોરણો ઠરાવવાની;
- (ટ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશ્યનોને પ્રમાણપત્રો કાઢી આપવા;
- (ઠ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશ્યનો માટેના તમામ તાલીમ કાર્યક્રમો માન્ય કરેલ હોસ્પિટલ અથવા શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં હોય તેવું સુનિશ્ચિત કરવું;
- (ડ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓના અમલીકરણ માટે નિયામકે ઠરાવેલા ધોરણો અને માર્ગદર્શિકા મંજૂર કરવી અને જરૂરી લાગે તો તેનું પુનર્વિલોકન કરવું;
- (ઢ) આકસ્મિક તબીબી સેવાના ડેટા કલેક્શન સિસ્ટમના આયોજન અંગે નિયામકને સલાહ આપવી;
- (ત) સંદેશાવ્યવહારો, તબીબી સાધનો, કર્મચારીઓની તાલીમની સવલત અને આકસ્મિક તબીબી સેવા પદ્ધતિના ઘટકોના સંબંધમાં નિયામકને સલાહ આપવી;
- (થ) રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાના વધુ આયોજન માટે શહેર, જિલ્લા કાઉન્સિલો અને અન્ય આકસ્મિક તબીબી સેવા એજન્સીઓની નિયામકને ભલામણ કરવી; અને
- (દ) નિયમોથી તેને સોંપવામાં આવ્યા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

સત્તામંડળના કાર્યો.

પ્રકરણ ૫

સત્તામંડળના નાણા, હિસાબો, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

- ૧૫.(૧)(ક)સન ૨૦૦૫-૦૬ના વર્ષમાં તબીબી સેવાના આયોજન બાદ અંદાજપત્રમાં રૂપિયા ૧૫ લાખની પ્રતિક જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.
- (ખ) સત્તામંડળને પોતાનું ફંડ રહેશે અને સત્તામંડળની તમામ આવક તેમાં જમા કરવામાં આવશે અને સત્તામંડળે કરવાની તમામ ચૂકવણી તેમાંથી કરવામાં આવશે.
- (૨) સત્તામંડળ કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ વ્યક્તિ અથવા મંડળ પાસેથી આ અધિનિયમના હેતુ માટે ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.

સત્તામંડળનું ફંડ.

(૩) સત્તામંડળ આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ માટે ખર્ચ કરી શકશે અને આવી રકમ સત્તામંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણાશે.

(૪) સત્તામંડળના ફંડના તમામ નાણા, સત્તામંડળના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી કોઈ તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૮૮૨થી અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીમાં રોકવા જોઈશે.

સન ૧૯૭૦નો
પમો.

સન ૧૯૮૦નો
૪૦મો.

સન ૧૮૮૨નો
૨જો.

નાણા ઉછીના
લેવા બાબત.

૧૬. રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો પાર પાડવાના હેતુ માટે સત્તામંડળ, ખુલ્લા બજારમાંથી અથવા અન્યથા નાણા ઉછીના લઈ શકશે.

અંદાજપત્ર.

૧૭. (૧) (ક) સત્તામંડળે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ અને તે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રાજ્ય સરકાર પાસેથી માગવાની રકમો દર્શાવતું અંદાજપત્ર રાજ્ય સરકારની મંજૂરી અર્થે દરેક વર્ષમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખ સુધીમાં ઠરાવેલા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સમક્ષ સાદર કરવું જોઈશે;

(ખ) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલી કોઈ રકમ કોઈ નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન પૂર્ણતઃ અથવા અશંતઃ વણવપરાયલી રહે ત્યારે, વણવપરાયલી રકમ, પછીના નાણાકીય વર્ષમાં આગળ લઈ જઈ શકાશે અને તે વર્ષ માટે રાજ્ય સરકારે જોગવાઈ કરવાની રકમ નક્કી કરતી વખતે તેને ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.

(ર) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલ અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં આવરી લીધેલ હોય તે ખર્ચ સિવાય, સત્તામંડળ અથવા તેના વતી કોઈ રકમ ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને
ઓડિટ.

૧૮. (૧) સત્તામંડળના હિસાબો નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે.

(૨) સત્તામંડળ નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં હિસાબોના વાર્ષિક પત્રક તેવા નાણાકીય વર્ષ માટે તૈયાર કરાવડાવશે.

(૩) સત્તામંડળના હિસાબો, કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૨૬ હેઠળ કંપનીના ઓડિટર તરીકે કામગીરી કરવાની યોગ્ય લાયકાત ધરાવતા ઓડિટર દ્વારા ઓડિટ કરાવવા જોઈશે.

(૪) ઓડિટરની નિમણૂક સત્તામંડળ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ સત્તામંડળના હિસાબો ઓડિટ કરવા નીમાયેલ દરેક ઓડિટરને, હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને અન્ય દસ્તાવેજ અને કાગળો રજૂ કરવા માગણી કરવાનો અને સત્તામંડળની કચેરીઓ તપાસવાનો અને ઓડિટર તરીકેની પોતાની ફરજ બજાવવા માટે પોતાની જરૂરી લાગે તેવી તમામ માહિતી સત્તામંડળ પાસેથી મેળવવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે, ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સહિત, પોતાના રિપોર્ટની એક નકલ સત્તામંડળને મોકલવી જોઈશે, જે, ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તે રાજ્ય સરકારને મોકલશે.

(૭) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૬) હેઠળ ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તેને રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવો જોઈશે.

સન ૧૯૫૬નો
૧લો.

વાર્ષિક રિપોર્ટ.

૧૯. (૧) સત્તામંડળે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો

અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળનો રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, આવો દરેક રિપોર્ટ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૬

શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને રચના

૨૦. (૧) દરેક શહેર અને દરેક જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી, દરેક શહેર માટે, એવા શહેરના નામથી શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની અને દરેક જિલ્લા માટે, તેવા જિલ્લાના નામથી જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની રચના કરશે અને જુદા જુદા શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ માટે જુદી જુદી તારીખો નિર્દિષ્ટ કરી શકાશે.

શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને સંસ્થાપન.

(૨) દરેક શહેર કાઉન્સિલ અને દરેક જિલ્લા કાઉન્સિલ શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને પોતાના સંસ્થાપિત નામથી તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, જંગમ અને સ્થાવર, એ બન્ને મિલકત સંપાદન કરવાની, ધરાવવાની અને તેનો નિકાલ કરવાની અને કરાર કરવાની અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જરૂરી તમામ કાર્યો કરવાની તેને સત્તા રહેશે.

૨૧. શહેર કાઉન્સિલનું મુખ્ય મથક, જે શહેર માટે તેની સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તે શહેરમાં રહેશે અને જિલ્લા કાઉન્સિલનું મુખ્ય મથક જિલ્લામાં જે સ્થળ માટે તેની જિલ્લા કાઉન્સિલ તરીકે સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તે સ્થળે રહેશે.

શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલના મુખ્ય મથકો.

૨૨. શહેર કાઉન્સિલ, અધ્યક્ષ અને નીચેના બીજા સાત સભ્યોની બનશે:-

શહેર કાઉન્સિલની રચના.

- (ક) શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મ્યુનિસિપલ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ ગણાશે,
- (ખ) શહેરની ઈન્ડિયન મેડિકલ એસોસિએશનની બ્રાન્ચ (શાખા)ના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (ગ) શહેરના મુખ્ય આરોગ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય-સચિવ,
- (ઘ) શહેરના પોલીસ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ,
- (ચ) શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા નિભાવવામાં આવતા ફાયર બ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (છ) ડિસ્ટ્રીક્ટ બ્લડ ટ્રાન્સફ્યુઝન કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (જ) શહેર કાઉન્સિલ સાથે રજિસ્ટર થયેલી શહેરની હોસ્પિટલોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ, અને

- (ઝ) શહેરમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના કામ સાથે જોડાયેલી બિન-સરકારી સંસ્થાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, શહેર કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ.

જિલ્લા
કાઉન્સિલની
રચના.

૨૩. જિલ્લા કાઉન્સિલ, અધ્યક્ષ અને નીચેના બીજા આઠ સભ્યોની બનશે:-

- (ક) જિલ્લા કલેક્ટર, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ ગણાશે,
- (ખ) જિલ્લાની ઈન્ડિયન મેડિકલ એસોસિએશનની બ્રાન્ચ (શાખા)ના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (ગ) જિલ્લાના મુખ્ય જિલ્લા તબીબી અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ઘ) જિલ્લાના મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ચ) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ,
- (છ) જિલ્લામાં રાજ્ય સરકાર દ્વારા નિભાવવામાં આવતા ફાયર બ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારી,
- (જ) ડિસ્ટ્રીક્ટ બ્લડ ટ્રાન્સફ્યુઝન કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (ઝ) જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથે રજિસ્ટર થયેલી જિલ્લાની હોસ્પિટલોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ, અને
- (ટ) જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના કામ સાથે જોડાયેલી બિન-સરકારી સંસ્થાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ.

પ્રકરણ ૭

કાઉન્સિલના સભ્યો સંબંધી જોગવાઈઓ

વ્યાખ્યા. ૨૪. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) "કાઉન્સિલ" એટલે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ,
- (ખ) "સભ્ય" એટલે કાઉન્સિલનો સભ્ય.

સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને તેમની
સેવાની શરતો.

૨૫. (૧) સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તે સભ્યના હોદ્દાની મુદત, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ આવો સભ્ય હોય તે હોદ્દો ધરાવે ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.

(૩) સભ્ય પોતાની સેવાઓ માટે કોઈ વળતર મેળવવા હકદાર થશે નહિ, પરંતુ પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેણે કરેલ પ્રવાસ ખર્ચ અને બીજા ખર્ચ તેને ભરપાઈ કરવામાં આવશે.

૨૬. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્ય કોઈ કારણસર સભ્યના હોદ્દાની કોઈ જગા, ખાલી પડે, તો તે જગા, ખાલી જગા ભરવા સત્તામંડળે કલમ ૨૨ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૨૩માં જોગવાઈ કરેલી રીતે તેની નામનિયુક્તિ કરીને, બાબત. ભરવી જોઈશે.

૨૭. કોઈ વ્યક્તિ, જો,-

ગેરલાયકાતો.

(ક) તે નાદાર ઠરે અથવા કોઈ પણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવી હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા તેના લેણદારો સાથે માંડવાળ કરી હોય, તો;

(ખ) તે અસ્થિર મગજની હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તેને તેવી હોવાનું જાહેર કરી હોય, તો;

(ગ) સત્તામંડળના અભિપ્રાય પ્રમાણે, નૈતિક અધઃપતનના ગુના માટે તે દોષિત હોય અથવા તેને દોષિત ઠરાવવામાં આવી હોય, તો;

(ઘ) સભ્ય તરીકેની પોતાની કામગીરીને પ્રતિકૂળ અસર થવાનો સંભવ હોય તેવા કોઈ નાણાકીય અથવા બીજા હિતસંબંધો, પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ધરાવતી હોય, તો તે, કાઉન્સિલના સભ્ય તરીકે નીમાવા માટે અથવા સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ગણાશે.

૨૮. (૧) કલમ ૨૫ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, સત્તામંડળના અભિપ્રાય પ્રમાણે, કોઈ સભ્ય-

સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા અને તેના રાજીનામા બાબત.

(ક) કલમ ૨૭માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય;

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;

(ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;

(ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા ઉપર ચાલુ રાખવાનું જાહેરહિતને પ્રતિકૂળ હોય, અથવા

(ચ) ઓછામાં ઓછા ત્રણ મહિનાની મુદત સુધી પોતાની ફરજો બજાવવામાં, વાજબી કારણ સિવાય ના પાડી હોય અથવા પોતાની ફરજો ન બજાવી હોય, તો

સત્તામંડળ, કોઈ પણ સમયે, એવા સભ્યને હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે:

પરંતુ સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, કોઈ સભ્યને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈપણ સભ્ય પોતાની સહીથી સત્તામંડળને લેખિતમાં સંબોધીને પોતાના હોદ્દા ઉપરથી રાજીનામું આપી શકશે.

કાઉન્સિલની
બેઠકો.

૨૯. (૧) કાઉન્સિલ, પેટા-કાયદાથી જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળોએ મળશે અને તેની બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પેટા-કલમો (૨) અને (૩)ને અધીન રહીને પાલન કરશે.

(૨) અધ્યક્ષ કોઈ પણ કારણસર કોઈ બેઠકમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, તો તે બેઠકમાં હાજર રહેલા અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલા બીજો કોઈ સભ્ય કાઉન્સિલની બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

(૩) (ક) કાઉન્સિલની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, અધ્યક્ષને અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર વ્યક્તિને, બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે, જે તેઓ વાપરશે.

(ખ) કાઉન્સિલની બેઠકોનું કોરમ ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યોનું રહેશે.

કાઉન્સિલના
અધિકારીઓ અને
કર્મચારીઓ.

૩૦. (૧) કાઉન્સિલ, પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવી શકે તે હેતુથી,-

(ક) સત્તામંડળની મંજૂરીથી-

(૧) સેક્રેટરીની નિમણૂક કરી શકશે; અને

(૨) અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સંખ્યા અને વર્ગ નક્કી કરી શકશે, અને

(ખ) આવી રીતે નક્કી કરેલા અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરી શકશે.

(૨) સેક્રેટરી, અધિકારીઓ અને અન્ય કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, તેમને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો કાઉન્સિલ પેટા-કાયદાથી નક્કી કરે તેવી રહેશે.

કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ
કાયદેસર હોવાનું
માની લેવા
બાબત.

૩૧. (૧) કાઉન્સિલમાં કોઈ ખાલી જગા હોવાના અથવા તેની રચનામાં કોઈ ખામી હોવાના કારણ માત્રથી, કાઉન્સિલના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ.

(૨) સભ્ય તરીકે શુદ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણે ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠર્યો હતો અથવા તેની નિયુક્તિમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૮

શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના કાર્યો

૩૨. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ નીચેના કાર્યો બજાવશે:-

- (ક) શહેર અથવા જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી;
- (ખ) શહેરમાં અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાના અમલીકરણ માટે યોજનાઓ તૈયાર કરવી;
- (ગ) શહેરમાં અથવા, યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આવેલી હોસ્પિટલને લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવાના અથવા દોરવણી આપવાની કામગીરી સોંપવી;
- (ઘ) કાઉન્સિલે ખંડ (ગ) હેઠળ કામગીરી સોંપેલી હોય તેવી બેઈઝ હોસ્પિટલનું રજિસ્ટર તૈયાર કરવું અને જાળવવું;
- (ચ) બેઈઝ હોસ્પિટલની કામગીરીની દેખરેખ રાખવી;
- (છ) શહેરમાં અથવા યથાપ્રસંગ જિલ્લામાં ટ્રોમા સેન્ટર સ્થાપવા;
- (જ) કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિઓને, બિન-સરકારી સંગઠનોને અથવા કલમ ૪૬ હેઠળ આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટેની વ્યક્તિઓને માન્યતા પ્રમાણપત્રો આપવા;
- (ઝ) કલમ ૪૮ હેઠળ એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ સર્વિસ અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ સર્વિસ પૂરી પાડવા માટે એમ્બ્યુલન્સને લાઈસન્સ આપવા;
- (ટ) વિનિયમોથી તેને સોંપવામાં આવે તેવા અન્ય કાર્યો બજાવવા.

પ્રકરણ ૯

કાઉન્સિલના નાણા, હિસાબ, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

૩૩. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, "કાઉન્સિલ" શબ્દનો અર્થ, શહેર કાઉન્સિલ વ્યાખ્યા અથવા, યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ થશે.

૩૪. (૧) કાઉન્સિલને પોતાનું ફંડ રહેશે અને કાઉન્સિલની તમામ આવકો તેમાં જમાં કરાવવામાં આવશે કાઉન્સિલનું ફંડ. અને કાઉન્સિલે કરવાની તમામ ચુકવણીઓ તેમાંથી કરવામાં આવશે.

(૨) કાઉન્સિલ કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ પણ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા વ્યક્તિઓના કોઈ મંડળ પાસેથી આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.

(૩) કાઉન્સિલ, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે, પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ ખર્ચી શકશે અને આવી રકમોને, કાઉન્સિલના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણવામાં આવશે.

(૪) કાઉન્સિલના ફંડમાંના તમામ નાણાં કાઉન્સિલના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેંકિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગોનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેંકિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગોનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૮૮૨ દ્વારા અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીઓમાં રોકવા જોઈશે.

સન ૧૯૭૦નો
પમો.

સન ૧૯૮૦નો
૪૦મો.

સન ૧૮૮૨નો
૨જો.

નાણા ઉછીના
લેવા બાબત.

૩૫. કાઉન્સિલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો પાર પાડવાના હેતુ માટે ખુલ્લા બજારમાંથી અથવા અન્યથા નાણા ઉછીના લઈ શકશે.

કાઉન્સિલનું
અંદાજપત્ર.

૩૬. (૧) (ક) કાઉન્સિલે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ અને તે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રાજ્ય સરકાર પાસેથી માગવાની રકમો દર્શાવતું અંદાજપત્ર રાજ્ય સરકારની મંજૂરી અર્થે દરેક વર્ષમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખ સુધીમાં ઠરાવેલા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સમક્ષ સાદર કરવું જોઈશે.

(ખ) રાજ્ય સરકારે આપેલી કોઈપણ રકમ કોઈપણ નાણાકીય વર્ષમાં સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ વણવપરાયેલી રહે તો વણવપરાયેલી રકમ આગામી નાણાકીય વર્ષમાં આગળ લઈ જઈ શકાશે અને તે વર્ષ માટે રાજ્ય સરકારે પૂરી પાડવાની રકમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લઈ જઈ શકાશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલા અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં આવરી લીધેલ હોય તે ખર્ચ સિવાય, કોઈ રકમ કાઉન્સિલથી અથવા તેના વતી ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને
ઓડિટ.

૩૭. (૧) કાઉન્સિલના હિસાબો, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે.

(૨) કાઉન્સિલે નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવા નાણાકીય વર્ષ માટે હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરાવવું જોઈશે.

(૩) કાઉન્સિલના હિસાબો કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૨૬ હેઠળ ઓડિટર તરીકે કામગીરી કરવાની યોગ્ય લાયકાત ધરાવતા ઓડિટરે ઓડિટ કરવા જોઈશે.

સન ૧૯૫૬નો
૧લો.

(૪) ઓડિટરની નિમણૂક કાઉન્સિલ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ કાઉન્સિલના હિસાબો ઓડિટ કરવા માટે નીમાયેલા દરેક ઓડિટરને હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને અન્ય દસ્તાવેજો અને કાગળો રજૂ કરવાની માંગણી કરવાનો, કાઉન્સિલની

કચેરીઓ તપાસવાનો અને તેની ઓડિટર તરીકેની ફરજ બજાવવા માટે તેને જરૂરી લાગે તેવી માહિતી કાઉન્સિલ પાસે માંગવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સાથે તેના રિપોર્ટની નકલ કાઉન્સિલને મોકલવી જોઈશે, જે ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ તે રાજ્ય સરકારને મોકલશે.

(૭) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૬) હેઠળનો રિપોર્ટ મળ્યા પછી, બનતી ત્વરાએ, તેને રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવો જોઈશે.

૩૮. (૧) કાઉન્સિલે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા વાર્ષિક રિપોર્ટ સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, આવો દરેક રિપોર્ટ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૧૦

બેઈઝ હોસ્પિટલ

૩૯. શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, શહેરમાં અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આવેલી હોસ્પિટલને શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલે હોસ્પિટલોના વ્યવસ્થાપક મંડળ સાથે કરવાના કરાશે.

૪૦. શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, જેને લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવાનું અથવા માર્ગદર્શન આપવાનું કામ સોંપ્યું હોય તેવી બેઈઝ હોસ્પિટલના રજિસ્ટરો તૈયાર કરીને જાળવવા જોઈશે.

૪૧. દરેક બેઈઝ હોસ્પિટલે -

(ક) લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવા અથવા માર્ગદર્શન આપવા માટેના તબીબી સાધનો સ્થાપવા અને જાળવવા જોઈશે;

(ખ) ઉપર્યુક્ત હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે આકસ્મિક સારવાર વિભાગ તરીકે જાણીતું અલગ મકાન પૂરું પાડવું જોઈશે;

(ગ) રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધાયેલ હોય અને મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની સન ૧૯૫૬નો પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી મેળવેલ માસ્ટર ઓફ સર્જરી (જનરલ ૧૦૨મો. સર્જરી અથવા ઓર્થોપેડિક સર્જરી)ની તબીબી લાયકાત ધરાવતા હોય તેવા પૂર્ણકાલીન અથવા અંશકાલીન ફિઝિશિયન અથવા સર્જનને હોસ્પિટલના આકસ્મિક સારવાર વિભાગના નિયામક તરીકે નીમવા જોઈશે.

(ઘ) તબીબી, સહ-તબીબી, જનરલ મેડિકલ ટેકનિશિયન અને પોતાને જરૂરી જણાય તેવી બીજી વ્યક્તિઓનો બનેલો સ્ટાફ કામે રાખવો જોઈશે અને નિભાવવો જોઈશે અને આવા સ્ટાફે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથેના કરાર હેઠળ પોતાની ફરજો બજાવવાના હેતુ માટે આકસ્મિક સારવાર વિભાગના નિયામકની દેખરેખ અને નિયંત્રણ હેઠળ પોતાની ફરજો બજાવવી જોઈશે;

(ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે પ્રકરણ ૧૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રકારની એક અથવા તેથી વધુ એમ્બ્યુલન્સ જાળવવી જોઈશે;

(છ) તબીબી આકસ્મિકતામાં સારવારની જરૂર હોય તેવી વ્યક્તિઓને આકસ્મિક તબીબી સેવા સહેલાઈથી પૂરી પાડવી જોઈશે;

(જ) પેટા-કાયદાઓમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે.

બેઈઝ હોસ્પિટલોએ
ધર્મ, જાતિ, જાતિ,
લિંગ વગેરેના
આધારે ભેદભાવ
નહિ રાખવા બાબત.

૪૨. બેઈઝ હોસ્પિટલે દરેક વ્યક્તિને તેના ધર્મ, જાતિ, જાતિ, લિંગ, પ્રતિષ્ઠા, જન્મસ્થળ, રહેઠાણ, અથવા તેમાંથી કોઈ એકને ધ્યાનમાં લીધા વિના આકસ્મિક સેવા પૂરી પાડવી જોઈશે.

બેઈઝ હોસ્પિટલ
પર કાઉન્સિલની
દેખરેખ અને
નિયંત્રણ.

૪૩. બેઈઝ હોસ્પિટલે, સામાન્ય રીતે, શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલના દેખરેખ અને નિયંત્રણને અધીન રહીને પોતાની ફરજો બજાવવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૧૧

એમ્બ્યુલન્સમાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો

લાઈસન્સ-ધારકે
જરૂરિયાતોનું
પાલન કરવા
બાબત.

૪૪.(૧) એમ્બ્યુલન્સ વાહનના સંબંધમાં કલમ ૪૮ હેઠળ આપવામાં આવેલ લાઈસન્સધારકે, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને ખાતરી આપવાનું જરૂરી રહેશે કે-

(ક) આકસ્મિકતા માટેના વાહન પર હોય તેવી ફ્લેશિંગ અથવા રિવોલ્વીંગ લાઈટ જેવી દૃશ્ય અને શ્રાવ્ય સંકેતોને લગતી સાધન સામગ્રી ધરાવે છે;

(ખ) ડિઝાઈન, તળિયું, સામાન્ય સંરચના અને બાહ્ય ચિહ્નોને લગતા, વાહન બનાવવામાં આવ્યું હોય તે વખતે અમલમાં હોય અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ સાથે અસંગત ન હોય તેવા ધોરણો અને નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતો જાળવવામાં આવી છે;

(ગ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ અને એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ પૂરા પાડવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે ત્વરિત ઉપલબ્ધ હોય તેવા અને ચાલુ સ્થિતિમાં હોય તેવા સરંજામ અને સાધનસામગ્રી હોવા જોઈશે.

(ઘ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા તબીબી સાધનસામગ્રી અને સરંજામ હોવા જોઈશે;

સન ૧૯૮૮નો
પદ્ધતિ.

(ચ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાના ઉપયોગ માટે સામાન્ય રીતે ઠરાવેલા સાધનસામગ્રી અને ઔષધો ઉપરાંતના જીવન રક્ષક સાધનસામગ્રી અને ઔષધો હોવા જોઈશે.

(ર) (ક) માંદગીમાંથી સ્વાસ્થ્ય પ્રાપ્ત કરતાં અથવા જેને તબીબી આકસ્મિકતા ન હોય તેવા દૈનિક દર્દીને લઈ જવા સિવાયના દર્દીને લઈ જતી વખતે બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સમાં ઓછામાં ઓછા બે વ્યક્તિઓનો સ્ટાફ રહેવો જોઈશે જેમાંની એક વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન, આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન-સહ-તબીબી અથવા આરોગ્ય વ્યાવસાયિક રહેશે અને એક વ્યક્તિ એમ્બ્યુલન્સ એટેન્ડન્ટની લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિ રહેશે.

(ખ) દર્દીને લઈ જતી વખતે આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન-સહ-તબીબી અથવા આરોગ્ય વ્યાવસાયિકે એમ્બ્યુલન્સમાં દર્દી માટેના વિભાગમાં દર્દીની સાથે રહેવું જોઈશે.

(૩) એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સમાં બંને વ્યક્તિઓ આરોગ્ય વ્યાવસાયી હોય અથવા એક વ્યક્તિ આરોગ્ય વ્યાવસાયિક અને બીજી વ્યક્તિ આરોગ્ય તબીબી ટેકનિશ્યન અથવા આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન-સહ-તબીબી હોય અથવા એક વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન અને બીજી વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન-સહ-તબીબી હોય અથવા બંને વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન-સહ-તબીબી હોય તેવી બે વ્યક્તિઓનો સ્ટાફ રહેવો જોઈશે.

(૪) એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ માટે નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્ટાફે અઠવાડિયાના સાત દિવસોએ દિવસના ૨૪ કલાક ફરજ પર હાજર રહેવું જોઈશે.

(૫) (ક) એમ્બ્યુલન્સ ચાલક મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની જોગવાઈઓ અનુસાર ચાલક તરીકેની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(ખ) મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં જોગવાઈ કરેલી લાયકાતો ઉપરાંત એમ્બ્યુલન્સ ચાલકે, શહેર કાઉન્સિલ, અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે મંજૂર કરેલો ઈમર્જન્સી વ્હીકલ ઓપરેટર્સ કોર્સ ઓફ ઈન્સ્ટ્રક્શન સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે.

(૬) લાઈસન્સધારકે, જ્યારે અપૂરતા સ્ટાફ અથવા બીજા કારણસર એમ્બ્યુલન્સ સેવા કાર્યરત ન થવાની હોય અને તેના સંસાધનો એવી રીતે સોંપાયેલા હોય કે આકસ્મિક સંહાય પૂરી પાડવાની માંગણીને પ્રતિભાવ આપવા તેની પાસે એમ્બ્યુલન્સ અથવા જરૂરી સ્ટાફ ન હોય ત્યારે, પોતાની કામગીરીના વિસ્તારમાંની હોસ્પિટલોને તે બાબતની જાણ કરવી જોઈશે.

(૭) લાઈસન્સધારક, શહેર કાઉન્સિલ, જિલ્લા કાઉન્સિલ, અથવા યથાપ્રસંગ, બેઈઝ હોસ્પિટલે મંજૂર કરેલ હોય તેવા ઔષધોનો સંગ્રહ કરી શકશે.

(૮)(ક) જ્યારે એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં યાંત્રિક અથવા સાધનસામગ્રીની ઊણપનો પુરાવો જણાય કે જેનાથી દર્દીના અથવા કર્મચારીગણના આરોગ્ય અથવા સલામતી સામે ગંભીર જોખમ ઊભું થાય તેમ હોય, તો લાઈસન્સધારકે વાહનને કામગીરીમાંથી તરત જ પરત ખેંચવું જોઈશે.

(ખ) કામગીરીમાંથી પરત ખેંચી લીધેલ કોઈ એમ્બ્યુલન્સ વાહનની ઊણપ સુધારવામાં ન આવે ત્યાં સુધી તેને એમ્બ્યુલન્સ તરીકેની કામગીરીમાં લઈ શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૧૨

આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાનું નિયમન

૪૫. કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં, કોઈપણ વ્યક્તિએ પોતે આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડે છે એવી જાહેરાત, ઘોષણા, નિવેદન અથવા રજૂઆત કરી શકશે નહિ સિવાય કે, તેવી વ્યક્તિ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીએ (જેનો આમાં હવે પછી, "અધિકૃત અધિકારી" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) કાઢી આપેલું માન્યતા અંગેનું કાયદેસરનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય.

માન્યતા અંગેના કાયદેસરના પ્રમાણપત્ર સિવાય આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાની જાહેરાત, ઘોષણા વગેરે કરવા પર પ્રતિબંધ.

માન્યતા અંગેનું
પ્રમાણપત્ર આપવા
બાબત.

૪૬.(૧)(ક) કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિ અથવા બિન-સરકારી સંગઠન અથવા વ્યક્તિઓનું મંડળ કોઈ શહેર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર (જેનો આમાં હવે પછી, "પ્રમાણપત્ર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) આપવા માટે અધિકૃત અધિકારીને અરજી કરી શકશે.

(ખ) આ અધિનિયમ અમલમાં આવવાની તારીખે (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ તારીખ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે તારીખે) આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતી કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિએ અથવા બિન-સરકારી સંગઠને અથવા વ્યક્તિઓના મંડળે સદરહુ તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર અધિકૃત અધિકારીને આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટેનું પ્રમાણપત્ર આપવા અરજી કરવી જોઈશે અને-

(૧) આવી અરજી કરતી વ્યક્તિ, સદરહુ તારીખથી તેને પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે અથવા તે આપવાનો ઈન્કાર કરવામાં આવે ત્યાં સુધી આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે અધિકૃત થયેલ છે તેમ ગણાશે, અને

(૨) સદરહુ ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર આવી અરજી ન કરે તેવી વ્યક્તિ, પ્રમાણપત્ર વિના આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડે છે એમ ગણાશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની એવી દરેક અરજી, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને અરજદારની આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાની સક્ષમતા સંબંધી હોય તે સહિતની તેવી વિગતો ધરાવતી હોવી જોઈશે અને તેની સાથે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડવી જોઈશે.

(૩) અધિકૃત અધિકારી અરજદારને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી બોલીઓ અને શરતો ધરાવતું અને તેટલી ફીની ચૂકવણી કર્યેથી પ્રમાણપત્ર આપી શકશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ આપવામાં આવેલું પ્રમાણપત્ર, તે આપવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે અને તે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચૂકવણી કર્યેથી સદરહુ મુદત માટે વખતોવખત તાજું કરી શકાશે.

(૫) પ્રમાણપત્રની બોલીઓમાં વિશિષ્ટ રીતે જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય કોઈ વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાથી તે જ વિસ્તારમાં બીજી વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાની અધિકૃત અધિકારીની સત્તા કોઈપણ રીતે બાધિત અથવા નિયંત્રિત થશે નહિ.

પ્રમાણપત્ર રદ
કરવા મોકૂફ કરવા
અને સુધારવા
બાબત.

૪૭.(૧) અધિકૃત અધિકારીને આ અર્થે પોતાને થયેલા લખાણ પરથી અથવા અન્યથા એવી ખાતરી થાય

(ક) કલમ ૪૬ હેઠળ આપેલ પ્રમાણપત્ર મહત્વની હકીકતની ગેરરજૂઆતથી મેળવાયેલ છે, અથવા

(ખ) પ્રમાણપત્ર ધરાવનારે જેને અધીન રહીને પ્રમાણપત્ર આપાયેલ છે તે શરતોનું પાલન કરવામાં વાજબી કારણ વિના ચૂક કરી છે અથવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કર્યું છે,

તો આ અધિનિયમ હેઠળ પ્રમાણપત્ર ધરાવનાર જેને પાત્ર થાય તેવી કોઈ બીજી શિક્ષાને બાધ આવ્યા સિવાય, અધિકૃત અધિકારી પ્રમાણપત્ર ધરાવનારને કારણ દર્શાવવાની તક આપ્યા પછી, પ્રમાણપત્ર રદ અથવા મોકૂફ કરી શકશે.

(૨) આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈ વિનિયમોને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી, કલમ ૪૬ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રમાં ફેરફાર અથવા સુધારા પણ કરી શકશે.

૪૮. કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં, કોઈપણ વ્યક્તિ પોતે એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાયેલ છે એવી જાહેરાત, ઘોષણા, નિવેદન અથવા રજૂઆત કરી શકશે નહિ, સિવાય કે તેવી વ્યક્તિ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીએ (જેનો આમાં હવે પછી, " લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) કાઢી આપેલું એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાનું અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાનું માન્ય લાઈસન્સ ધરાવતી હોય.

માન્ય લાઈસન્સ સિવાય એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવા પર પ્રતિબંધ.

૪૯.(૧) કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાવા ઇચ્છતી કોઈ વ્યક્તિએ, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાવાની અરજદારની ક્ષમતા સહિતની તેવી વિગતો ધરાવતી અને તેટલી ફી જોડેલી લાઈસન્સ માટેની અરજી કરી શકશે.

લાઈસન્સ આપવા બાબત.

(૨) લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી, અરજીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી વિગતોની ચોક્કસાઈ, અરજદારના વાહન અને તેમાંના સાધનોની તપાસણી, તેમાં કામે રાખવાની વ્યક્તિઓની લાયકાતની અને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતોની ખરાઈ કર્યા પછી, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચૂકવણી કર્યેથી અરજદારને લાઈસન્સ આપી શકશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ, તે આપવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે અને તે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચૂકવણી કર્યેથી સદરહુ મુદત માટે વખતોવખત તાજું કરી શકાશે.

(૪) લાઈસન્સની બોલીઓમાં વિશિષ્ટ રીતે જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય કોઈ વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાથી તે જ વિસ્તારમાં બીજી વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાની અધિકૃત અધિકારીની સત્તા કોઈપણ રીતે બાધિત અથવા નિયંત્રિત થશે નહિ.

૫૦.(૧) અધિકૃત અધિકારીને આ અર્થે પોતાને થયેલા લખાણ પરથી અથવા અન્યથા એવી ખાતરી થાય કે-

લાઈસન્સ રદ કરવા, મોકૂફ કરવા અને સુધારવા બાબત.

(ક) કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલ લાઈસન્સ મહત્વની હકીકતની ગેરરજૂઆતથી મેળવાયેલ છે, અથવા
(ખ) લાઈસન્સ ધરાવનારે જેને અધીન રહીને લાઈસન્સ અપાયેલ છે તે શરતોનું પાલન કરવામાં વાજબી કારણ વિના ચૂક કરી છે અથવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કર્યું છે,

તો આ અધિનિયમ હેઠળ લાઈસન્સ ધરાવનાર જેને પાત્ર થાય તેવી કોઈ બીજી શિક્ષાને બાધ આવ્યા સિવાય, અધિકૃત અધિકારી લાઈસન્સ ધરાવનારને કારણ દર્શાવવાની તક આપ્યા પછી, લાઈસન્સ રદ અથવા મોકૂફ કરી શકશે.

(૨) આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈ વિનિયમોને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી, કલમ ૪૮ હેઠળ આપેલા લાઈસન્સમાં ફેરફાર અથવા સુધારા પણ કરી શકશે.

સ્થળ અથવા
કામગીરીનો
વિસ્તાર બદલવા
પર પ્રતિબંધ.

૫૧. કલમ ૪૮ હેઠળ લાઈસન્સ ધરાવતી કોઈપણ વ્યક્તિ, શહેર અથવા જિલ્લામાં તેની સેવાના સ્થળ અથવા કામગીરીનો વિસ્તાર એવી રીતે બદલી શકશે નહિ જેથી તે લાઈસન્સમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા આકસ્મિકતાના વિસ્તારમાં આકસ્મિકતા વખતે સમયસર સેવા આપી ન શકે, સિવાય કે લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને તે અર્થે અરજી કર્યે, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીએ એવી રીતે સ્થળ અથવા કામગીરીનો વિસ્તાર બદલવાને લેખિત સંમતિ આપી હોય અને લાઈસન્સમાં તેની નોંધ કરી હોય.

આકસ્મિક તબીબી
સેવાની ગોઠવણ
કર્યા સિવાય જાહેર
કાર્યક્રમ યોજવા
પર પ્રતિબંધ.

૫૨. કોઈપણ વ્યક્તિ રાજ્યમાં કોઈપણ સ્થળે જ્યાં ૨૫,૦૦૦ કરતાં ઓછા નહિ તેટલા લોકો એકઠા થવાના હોય તેવા જાહેર સભા, જાહેર શો(પ્રદર્શન), ક્રિકેટ મેચ, ધાર્મિક મેળાવડા જેવા જાહેર કાર્યક્રમો યોજી શકશે નહિ, સિવાય કે તેણે તે સ્થળે કોઈ આકસ્મિકતાને પહોંચી વળવા માટે પોતાના ખર્ચે આકસ્મિક તબીબી સેવાની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત કરી હોય.

અપીલ.

૫૩. (૧) નીચેના હુકમો સામે નિયામકને અપીલ કરી શકાશે-

(ક) કલમ ૪૬ હેઠળ પ્રમાણપત્ર આપવાનો અથવા કલમ ૪૮ હેઠળ લાઈસન્સ આપવાનો ઇન્કાર કરતો હુકમ, અને

(ખ) કલમ ૪૭ હેઠળ પ્રમાણપત્ર અથવા કલમ ૫૦ હેઠળ લાઈસન્સ રદ અથવા મોકૂફ કરતો હુકમ.

(૨) કોઈ હુકમની જાણ થયાની તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર અપીલ ફાઈલ કરવામાં આવે તે સિવાય કોઈ અપીલ હાથ પર લઈ શકાશે નહિ.

(૩) અરજદાર નિયામકને એવી ખાતરી કરાવે કે તે મુદતની અંદર અપીલ ન કરી શકવા માટે તેની પાસે પૂરતું કારણ હતું, તો નિયામક, પેટા-કલમ(૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પછી અપીલ દાખલ કરી શકશે.

(૪) મુદત મર્યાદાની ગણતરીમાં મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૪ અને ૧૨ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

(૫) ગુજરાત કોર્ટ-ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં આ કલમ હેઠળની અપીલ પર વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેટલા મૂલ્યની સ્ટેમ્પ હોવી જોઈશે.

સન
૧૯૬૩નો
૩૬મો.

સન
૨૦૦૪નો
૪થો.

દીવાની કોર્ટની
હુકમતને બાધ.

૫૪. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ જે કોઈ પ્રશ્નની તજવીજ અથવા નિર્ણય કરવાની સત્તા નિયામક, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ અધિકારીને હોય તેનો ન્યાયનિર્ણય કોઈપણ દીવાની કોર્ટથી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો, વિનિયમો અનુસાર અથવા અપીલમાં નિયામક, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ અધિકારીએ કરેલ કોઈ હુકમને કોઈ દીવાની કોર્ટમાં પડકારી શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૧૩

ગુના અને શિક્ષા

૫૫.(૧) કલમ ૪૫ અથવા ૫૧ની કોઈપણ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, પ્રથમવાર દોષિત થયે પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને ત્યારપછી દોષિત થયેથી છ મહિના સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષાને પાત્ર થશે. ગુના અને શિક્ષા.

(૨) કલમ ૪૮ અથવા ૫૨ની કોઈપણ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, પ્રથમવાર દોષિત થયે પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને ત્યારપછી દોષિત થયેથી છ મહિના સુધીની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૫૬.(૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય ત્યારે, ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે સમયે, કંપનીનો હવાલો ધરાવતી હોય અને કંપનીના કામકાજના સંચાલન માટે જવાબદાર હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ તેમજ કંપની તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરવાને અને તદ્દનુસાર શિક્ષાને પાત્ર થશે. કંપનીઓએ કરેલા ગુના.

પરંતુ, આવી કોઈ વ્યક્તિ, જો તે એમ પુરવાર કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા એવો ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ યોગ્ય કાળજી લીધી હતી તો, તે આ પેટા-કલમમાંના કોઈ મજકૂરથી આ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કરેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર ગણાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને તે ગુનો તે કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારીની સંમતિથી અથવા તેની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી બેદરકારીને કારણે થયો છે એમ સાબિત થાય ત્યારે તેવો ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા બીજો અધિકારી તે ગુના માટે દોષિત છે એમ ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેને શિક્ષા કરી શકાશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ કલમના હેતુ માટે,-

સન
૧૯૫૬નો
૧લો.

(ક) “કંપની” એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઈ કંપની, પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા એસોસિયેશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

૫૭.(૧) આ અર્થે સામાન્ય અથવા ખાસ રીતે અધિકૃત કરેલ કોઈ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યુથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલના અધિકારીએ લેખિતમાં કરેલ ફરીયાદ પરથી હોય તે સિવાય, કોઈ કોર્ટ કલમ ૫૫ હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઈ શકશે નહિ. ગુનાની ન્યાયિક નોંધ.

(૨) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૨૦૦માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પેટા-કલમ(૧)માં ઉલ્લેખેલ ગુનાના સંબંધમાં ફરિયાદ લેખિતમાં રજૂ કરેલ હોય ત્યારે અધિકૃત અધિકારીની તપાસવાનું જરૂરી રહેશે નહિ.

સન
૧૯૭૪નો
૨જો.

પ્રકરણ ૧૪

પ્રકીર્ણ

સત્તામંડળને
આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૫૮.(૧) આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવતી વખતે સત્તામંડળને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર રાજ્ય સરકાર વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા એવા આદેશો બંધનકર્તા રહેશે:

પરંતુ સત્તામંડળને આ પેટા-કલમ હેઠળ અપાયેલ કોઈ આદેશ વિષે તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે.

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે કેમ તે અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો
આપવાની
સત્તામંડળની
સત્તા.

૫૮.(૧) આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવતી વખતે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર સત્તામંડળ વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા એવા આદેશો બંધનકર્તા રહેશે:

પરંતુ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલને આ પેટા-કલમ હેઠળ અપાયેલ કોઈ આદેશ વિષે તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે.

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે કેમ તે અંગેનો સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

સત્તામંડળ, શહેર
કાઉન્સિલ અને
જિલ્લા
કાઉન્સિલના
સભ્યો,
અધિકારીઓ
અને કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવક
ગણાશે.

૬૦. સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના દરેક સભ્ય, અધિકારી અને કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમ અથવા વિનિયમ અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે, તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્યસેવકો ગણાશે.

સન
૧૯૬૦નો
૪૫મો.

શુધ્ધબુધ્ધિથી
લીધેલા
પગલાંને
રક્ષણ.

૬૧. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમોની જોગવાઈ અનુસાર શુધ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ સભ્ય, અધિકારી અથવા કર્મચારી અથવા કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

નિયમો
કરવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૬૨.(૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે:

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે નિયમોથી ઠરાવવાની જરૂરી હોય તે બાબત માટે આવા નિયમો કરી શકાશે.

(૩) આ કલમથી મળેલી નિયમો કરવાની સત્તા, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિ કરીને નિયમો કરવાની શરતને અધીન રહેશે: પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે, તાત્કાલિક પગલા લેવા પડે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે તો, તે, આ કલમ હેઠળ કરવાના કોઈ નિયમની પૂર્વપ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લઈ શકશે.

(૪) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય હોય તેટલા જલદી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી એવી રીતે કંઈ પણ રદ કરે તે અથવા તેમાં જે ફેરફાર કરે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

૬૩.(૧) સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ હેઠળ વિનિયમો પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે. કરવાની સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે વિનિયમોથી નિર્દિષ્ટ કરવી જરૂરી હોય તેવી બાબત માટે આવા વિનિયમો કરી શકાશે.

૬૪.(૧) શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, સત્તામંડળની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલની પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા પેટા-કાયદા કરી શકશે. પેટા-કાયદા કરવાની સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા પેટા-કાયદાથી આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે પેટા-કાયદાથી નિર્દિષ્ટ કરવી જરૂરી હોય તેવી બાબત માટે આવા પેટા-કાયદા કરી શકાશે.

૬૫.(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ પણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય મુશ્કેલીઓ દૂર સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે: કરવાની સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આકસ્મિક તબીબી સેવાની જરૂર હોય તેવા લોકોને આકસ્મિક તબીબી સંભાળ અને માવજત પૂરી પાડવા માટે એક રાજ્યવ્યાપી વિકસિત આકસ્મિક તબીબી સેવા તંત્રની જરૂર છે. અકસ્માતો, ઇજાઓ અને માંદગી પછીના પ્રારંભિક તબક્કામાં આકસ્મિક તબીબી સંભાળ જીવન રક્ષક બની શકે છે. આવી આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે રાજ્યમાં ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ સ્થાપવા અને જ્યાં મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન હોય તે દરેક શહેર માટે શહેર કાઉન્સિલ અને દરેક જિલ્લા માટે જિલ્લા કાઉન્સિલ સ્થાપવા ધાર્યું છે. શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ નીચેના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે બેઈઝ હોસ્પિટલો રજિસ્ટર કરશે અને એમ્બ્યુલન્સો નિભાવશે:-

(૧) રાજ્યના તમામ લોકોને અકસ્માતો, ઇજાઓ અને માંદગીના કિસ્સામાં મહત્વના સમયગાળામાં જીવન રક્ષક તબીબી સેવા પૂરી પાડવી અને તે દ્વારા અન્યથા સમયસરની આકસ્મિક તબીબી સંભાળના અભાવને કારણે જીવન ગુમાવવાનો સંભવ હોય ત્યાં તે જીવન બચાવવું.

(૨) જાહેર-ખાનગી સહયોગથી શહેરો, જિલ્લાઓ અને ધોરીમાર્ગો સહિત સમગ્ર રાજ્યમાં આવી સેવાઓની સાર્વત્રિક વ્યાપ સુનિશ્ચિત કરવો અને શહેરો અને જિલ્લાઓમાં આકસ્મિક તબીબી સંભાળ પૂરી પાડવામાં સહભાગી થવા માટે બિન-સરકારી સંગઠનોને ઉત્તેજન આપવું.

(૩) ગરીબી રેખા હેઠળના દર્દીઓને નિઃશુલ્ક તબીબી સેવા પૂરી પાડવી.

(૪) આકસ્મિક તબીબી સેવા માટે વપરાતા એમ્બ્યુલન્સ વાહનોમાં માનવ અને મહત્વના સંસાધનોની પ્રાપ્યતા માટે માંપદંડો ઘડીને એમ્બ્યુલન્સ સેવાનું ધોરણ સ્થાપન કરવું.

(૫) આકસ્મિક તબીબી સેવા આપવામાં સંકળાયેલ સહ-તબીબી સ્ટાફના શિક્ષણ અને તાલીમ માટેના ધોરણોની જોગવાઈ કરવી.

(૬) હોસ્પિટલોની ક્ષમતા અને ધોરણો અનુસાર તેમની અધિકૃતિની જોગવાઈ કરવી કે જેથી કરીને તેમને કાર્યક્ષમ આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે સક્ષમ બનાવી શકાય.

(૭) આકસ્મિક તબીબી સેવા માટે પરિવહન અને સંદેશાવ્યવહાર માટેના ધોરણો ઠરાવવા.

(૮) આપત્તિના સમયે આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ સાથે સંકલન કરવું.

આ વિધેયકથી,-

(૧) કોઈ વ્યક્તિ પોતે માન્યતાનું કાયદેસરનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય તે સિવાય, તે શહેર અથવા જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડે છે તેવી જાહેરાત કરવા, ઘોષણા કરવા, જાહેર રીતે જણાવવા અથવા રજૂઆત કરવા સામે પ્રતિબંધ મૂકવા;

(૨) કોઈ વ્યક્તિ પોતે માન્યતાનું કાયદેસરનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય તે સિવાય, તે શહેર અથવા જિલ્લામાં એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અને બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડે છે તેવી જાહેરાત કરવા, ઘોષણા કરવા, જાહેર રીતે જણાવવા અથવા રજૂઆત કરવા સામે પ્રતિબંધ મૂકવા;

(૩) કોઈ વ્યક્તિને ઓછામાં ઓછા પચીસ હજાર લોકો જે સ્થળે એકઠા થવા સંભવ હોય તે સ્થળે, તેના પોતાના ખર્ચે આકસ્મિક તબીબી સેવાની ગોઠવણ કર્યા વિના, જાહેર સભા, જાહેર પ્રદર્શન, ક્રિકેટ મેચ, ધાર્મિક મેળાવડા જેવા જાહેર કાર્યક્રમનું આયોજન કરવા સામે પ્રતિબંધ મૂકવા;

પણ ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધો વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સ્પષ્ટ કરે છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી વિધેયકમાં વપરાયેલ અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામકની નિમણૂક કરવાની સત્તા મળે છે. તેનાથી નિયામકની લાયકાતો, કાર્યો અને ફરજોની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળની સ્થાપના અને સંસ્થાપનની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫.- આ કલમથી સત્તામંડળના મુખ્ય મથકની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી સત્તામંડળની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી સત્તામંડળના સભ્યના હોદ્દાની મુદત માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી સભ્યની જગ્યા ખાલી પડવા અને આવી ખાલી જગ્યાઓ ભરવા માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯.- આ કલમથી સત્તામંડળના સભ્ય તરીકે નીમાવા માટે અથવા તે તરીકે રહેવા માટે વ્યક્તિની ગેરલાયકાતો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૦.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, તેમાં જણાવેલ કારણો માટે સત્તામંડળના સભ્યને તે તરીકે દૂર કરવા માટેની સત્તા મળે છે અને સભ્યના રાજીનામાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી સત્તામંડળની બેઠકોના કામકાજના સંબંધમાં સમય, સ્થળ, કોરમ અને કાર્યરીતિના નિયમોની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી સત્તામંડળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સંખ્યા અને વર્ગ અને ભરતીની રીત અને તેમની સેવાની શરતો વિનિયમોથી નક્કી કરવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી સત્તામંડળે બજાવવાના કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે. બીજા કાર્યોમાંનું મુખ્ય કાર્ય રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાનું સુનિશ્ચિત કરવાનું છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમથી સત્તામંડળના ફંડ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી સત્તામંડળને રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, નાણા ખુલ્લા બજારમાંથી અથવા અન્યથા ઉછીના લેવાની સત્તા મળે છે.

કલમો ૧૭, ૧૮ અને ૧૯.- આ કલમોથી સત્તામંડળનું અંદાજપત્ર તૈયાર કરવા, તેના હિસાબો જાળવવા અને તેના ઓડિટની અને વાર્ષિક અહેવાલ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમથી શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને સંસ્થાપન માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૨.- આ કલમથી શહેર કાઉન્સિલની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩.- આ કલમથી જિલ્લા કાઉન્સિલની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૫, ૨૭ અને ૨૮.- આ કલમોથી અનુક્રમે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલના સભ્યોની હોદ્દાની મુદત, સેવાની શરતો, તેમની ગેરલાયકાતો, તેમને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા અને રાજીનામા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૯.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલની બેઠકો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૦.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૪.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલના ફંડ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૫.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલને રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, નાણા ખુલ્લા બજારમાંથી ઉછીના લેવાની સત્તા મળે છે.

કલમો ૩૬, ૩૭ અને ૩૮.- આ કલમોથી કાઉન્સિલનું અંદાજપત્ર તૈયાર કરવા, તેના હિસાબો જાળવવા અને તેના ઓડિટની અને વાર્ષિક અહેવાલ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૯.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલને લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવા અને તેને માર્ગદર્શન આપવાની કામગીરી બેઈઝ હોસ્પિટલને સોંપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૦.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલે બેઈઝ હોસ્પિટલોનું રજિસ્ટર તૈયાર કરવા અને તે જાળવવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૧.- આ કલમથી બેઈઝ હોસ્પિટલોની ફરજો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૩.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ દ્વારા બેઈઝ હોસ્પિટલોની દેખરેખ અને નિયંત્રણ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૪.- આ કલમથી એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અને બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ જે જરૂરિયાતોનું પાલન કરવું જોઈશે તે માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૫.- આ કલમથી માન્યતા અંગેના કાયદેસરના પ્રમાણપત્ર વિના આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા પર પ્રતિબંધ મૂકવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૬.- આ કલમથી માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૭.- આ કલમથી પ્રમાણપત્ર રદ કરવા, મોકૂફ રાખવા અને સુધારવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૮.- આ કલમથી એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવા માટે, આ અર્થે અધિકૃત અધિકારીએ આપેલા કાયદેસરના લાઈસન્સ વિના વ્યક્તિએ તેની જાહેરાત કરવા, તેની ઘોષણા કરવા, જાહેરમાં જણાવવા અથવા રજૂઆત કરવા પર પ્રતિબંધ મૂક્યો છે.

કલમ ૪૯.- આ કલમથી લાઈસન્સ આપવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૦.- આ કલમથી લાઈસન્સ રદ કરવા, મોકૂફ રાખવા અને સુધારવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૧.- આ કલમથી લાઈસન્સધારકે લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીની સંમતિ વિના શહેર અથવા જિલ્લામાં સેવાની કામગીરીનું સ્થળ અથવા વિસ્તાર બદલવા પર પ્રતિબંધ મૂક્યો છે.

કલમ ૫૨.- આ કલમથી કોઈ વ્યક્તિને તેના પોતાના ખર્ચે આકસ્મિક તબીબી સેવાની ગોઠવણ કર્યા વિના, રાજ્યમાં કોઈ સ્થળે જાહેર કાર્યક્રમનું આયોજન કરવા પર પ્રતિબંધ મૂક્યો છે.

કલમ ૫૩.- આ કલમથી માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર અથવા લાઈસન્સ આપવાનો ઇન્કાર કરતા અને પ્રમાણપત્ર અથવા લાઈસન્સ રદ કરતા અથવા મોકૂફ રાખતા હુકમ સામે અપીલ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૪.- આ કલમથી આ અધિનિયમથી અથવા તેની હેઠળ નિયામકને, સત્તામંડળને, શહેર અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલને અથવા સત્તામંડળ, શહેર અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ અધિકારીને તેની તજવીજ કરવા અથવા તેનો નિર્ણય કરવાની સત્તા મળેલ હોય તેવા કોઈ પ્રશ્નની તજવીજ કરવા અથવા તેનો નિર્ણય કરવા માટે દીવાની કોર્ટની હકૂમતને બાધ માટેની માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૫.- આ કલમથી ગુના અને શિક્ષા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૬.- આ કલમથી કંપનીઓએ કરેલા ગુના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫૭.- આ કલમથી કોર્ટને, શહેર અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના આ અર્થે અધિકૃત કરેલા અધિકારીએ લેખિતમાં ફરિયાદ કર્યે કલમ ૫૫ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૮.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો અંગે સત્તામંડળને લેખિતમાં આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૯.- આ કલમથી સત્તામંડળને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો અંગે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલને લેખિતમાં આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૦.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની અને અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલી બાબતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૩.- આ કલમથી સત્તામંડળને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી આ અધિનિયમ હેઠળના કાર્યો બજાવવા તેને સક્ષમ બનાવવા માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૪.- આ કલમથી શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલને, સત્તામંડળની પૂર્વમંજૂરીથી આ અધિનિયમ હેઠળના કાર્યો બજાવવા તેને સક્ષમ બનાવવા માટે પેટા-કાયદા કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૫.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે સુસંગત અથવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે જરૂરી જણાય તેવો હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

અશોકભટ્ટ,

નાણાકીય યાદી

ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ અને શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને રચના માટેના શરૂઆતના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે સન ૨૦૦૬-૦૭ના વર્ષ માટે તબીબી સેવાના બિન-આયોજિત અંદાજપત્રમાં રૂપિયા ૧૫.૦૦ લાખ (રૂપિયા પંદર લાખ પૂરા)ની પ્રતિક જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. સંબંધિત સહભાગી એજન્સીઓ પાસેથી નોંધણી ફી વગેરેમાંથી થતી આવક દ્વારા આવર્તક ખર્ચને પહોંચી વળવામાં આવશે. તેથી, તેનાથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કોઈ વધારાનું ખર્ચ થશે નહિ.

અશોક ભટ્ટ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૩)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧૩)થી, સત્તામંડળને, આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશ્યનોને બેઝિક લાઈફ સપોર્ટની તાલીમના ધોરણો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ(ક)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામક તરીકે એક અધિકારીને નીમવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(ખ)થી, રાજ્ય સરકારને, નિયામકની નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમની પેટા-કલમ(૪)ના ખંડ(ગ) અને (ઘ)થી, સત્તામંડળને, સહ-તબીબી અને આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશ્યન તાલીમ કાર્યક્રમ અને ઓપ(રિફ્રેશર) તાલીમ માટેના ધોરણો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ સ્થાપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, સત્તામંડળના મુખ્ય મથક તરીકે તેવું બીજું સ્થળ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, સત્તામંડળને, સત્તામંડળની બેઠકોના સમય અને સ્થળ અને બેઠકોમાં કામકાજ સંબંધી કાર્યરીતિના નિયમો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, સત્તામંડળને, સત્તામંડળના સચિવ, અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો વિનિયમોથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪.- (૧) આ કલમના ખંડ(ગ)થી, સત્તામંડળને, આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટેની યોજનાઓ તૈયાર કરવા અને તેના અમલીકરણ માટેની માર્ગદર્શિકાઓ વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) ખંડ(જ)થી, સત્તામંડળને, ટ્રોમા સેન્ટરની અધિકૃતિ માટેના માપદંડો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) ખંડ(ઢ)થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળે બજાવવાના બીજા કાર્યો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૭.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળે તેનું અંદાજપત્ર જે નમૂનામાં તૈયાર કરીને રાજ્ય સરકારને જે તારીખે સાદર કરવું જોઈશે તે નમૂનો અને તારીખ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળના હિસાબો જે નમૂનામાં અને જે રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે તે નમૂનો અને તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળે જે નમૂનામાં હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળે જે નમૂનામાં અને જે સમયે તેનો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે તે નમૂનો અને તે સમય નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, તે જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ સ્થાપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, કાઉન્સિલને, કાઉન્સિલની બેઠકોના સમય અને સ્થળ અને બેઠકોમાં કામકાજ સંબંધી કાર્યરીતિના નિયમો, પેટા-કાયદાથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, કાઉન્સિલને, સત્તામંડળની મંજૂરીથી કાઉન્સિલના સચિવ, અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો પેટા-કાયદાથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, સત્તામંડળને, કાઉન્સિલને સોંપવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ક)થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલે તેનું અંદાજપત્ર જે નમૂનામાં તૈયાર કરીને જે સમયની અંદર રજૂ કરવું જોઈશે તે નમૂનો અને સમય નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલના હિસાબો જે નમૂનામાં અને જે રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે તે નમૂનો અને તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલે જે નમૂનામાં હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, કાઉન્સિલે જે નમૂનામાં અને જે સમયે તેનો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે તે નમૂનો અને તે સમય નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૧.- આ કલમના ખંડ(જ)થી, રાજ્ય સરકારને, બેઈઝ હોસ્પિટલોએ બજાવવાની બીજી ફરજો પેટા-કાયદાથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૪.- (૧) આ કલમના ખંડ(ખ)થી, રાજ્ય સરકારને, લાઈસન્સ ધરાવનારે જાળવવાના એમ્બ્યુલન્સ વાહનની ડિઝાઈન, તળીયું, સામાન્ય સંરચના, બાહ્ય નિશાનીઓને લગતા ધોરણો અને તેવી બીજી બાબતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) ખંડ(ઘ)થી, રાજ્ય સરકારને, એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં જે તબીબી સાધનસામગ્રી અને સરંજામ હોવા જોઈશે તે નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૬.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, સત્તામંડળને, જે નમૂનામાં માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર મેળવવા માટેની અરજી કરવી જોઈશે અને તે સાથે જેટલી ફી જોડવી જોઈશે તે નમૂનો અને ફી વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમો(૩) અને (૪)થી, સત્તામંડળને, માન્યતા અંગેના પ્રમાણપત્રનો નમૂનો અને જે બોલીઓ અને શરતો અને ફી ને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપી શકશે અને તાજું કરી શકશે તે નમૂનો, બોલીઓ અને શરતો અને ફી વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૭.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જેને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી માન્યતા અંગેના પ્રમાણપત્રમાં ફેરફાર અથવા સુધારો કરી શકશે તે વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૮.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, સત્તામંડળને, એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવા માટેના લાઈસન્સ માટેની અરજીનો નમૂનો અને તે સાથે જોડવાની ફી વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમો (૨) અને (૩)થી, સત્તામંડળને, લાઈસન્સનો નમૂનો અને જે બોલીઓ અને શરતો અને જેટલી ફીને અધીન રહીને લાઈસન્સ આપી શકાશે અથવા તાજું કરી શકાશે તે નમૂનો, બોલીઓ અને શરતો અને ફી વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૦.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, સત્તામંડળને, જેને અધીન રહીને લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી લાઈસન્સમાં ફેરફાર અથવા સુધારો કરી શકશે તે વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૩.- આ કલમની પેટા-કલમ(૫)થી સત્તામંડળને, અપીલ પર લગાડવાની કોર્ટ-ફી સ્ટેમ્પનું મૂલ્ય વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પૂર્વ-પ્રસિધ્ધિને અધીન રહીને અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે અને અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અને છૂટ આપેલ નિયમોથી ઠરાવવાની તમામ અથવા બીજી કોઈપણ બાબતો અંગે જોગવાઈ કરવા માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૩.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, સત્તામંડળને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા અને અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અને છૂટ આપેલા વિનિયમોથી ઠરાવવાની તમામ અથવા બીજી કોઈપણ બાબતો અંગે જોગવાઈ કરવા માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૪.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલને, સત્તામંડળની પૂર્વમંજૂરીથી અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા અને અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અને છૂટ આપેલા પેટા-કાયદાથી ઠરાવવાની તમામ અથવા બીજી કોઈપણ બાબતો અંગે જોગવાઈ કરવા માટે પેટા-કાયદા કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૫.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં ઉભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૩૦ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

અશોક ભટ્ટ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

એચ. ડી. વ્યાસ,

તારીખ : ૬ ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત સરકારના સચિવ

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII

WEDNESDAY, FEBRUARY 7, 2007/MAGHA 18, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૪૨૩૭/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૪૨૩૭/ખ - મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, “મહાવીર ઇન્ટરનેશનલ, પાલી, રાજસ્થાન રાજ્ય દ્વારા આયોજિત જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં યાત્રા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ, તારીખ ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ થી તારીખ ૨૯મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ (તા.૨૫-૦૧-૨૦૦૭ થી ૨૯-૦૧-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે/૧૯/પી/૦૪૦૭	૩૬
૨.	આરજે/૧૯/પી/૦૫૬૫	૩૬

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Agar
Prskatt
12/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, FEBRUARY 8, 2007/MAGHA 19, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૧૩૮/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૧/ઇ-૧, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE BOMBAY FOREIGN LIQUOR RULES, 1953.

મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, તા. ૨૮મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.

મુંબઈ નશાબંધી-અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૮/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૧/ઈ-૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ ના મુંબઈના ૨૫મા) ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (છ) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થતાં પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ પણ વ્યક્તિ તરફથી, નશાબંધી અને આબકારી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ઓ/૨, ન્યુ મેન્ટલ હોસ્પિટલ બિલ્ડીંગ, અસારવા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૬ ને, જે કંઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૮/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૧/ઈ-૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ ના મુંબઈના ૨૫મા) ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (છ) થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૬ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૬૪ માં,-

(૧) પેટા નિયમ (૫) માં, બીજા પરંતુકમાં, “૬૫ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૬૦ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૨) પેટા-નિયમ (૭૬) માં,-

(ક) બીજા પરંતુકમાં,

(૧) “ચાર યુનિટ કરતા વધુ હોય પણ પાંચ યુનિટથી વધુ ન હોય” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચ યુનિટથી વધુ ન હોય” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) “૬૫ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૬૦ વર્ષ” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(ખ) ત્રીજો પરંતુક કમી કરવો.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, વિદ્યમાન નિયમ-૬૪ ક ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-

“૬૪ક. ૬૦ વર્ષથી વધુ ઉંમરની વ્યક્તિઓને બોર્ડ દ્વારા તબીબી તપાસ કર્યા વિના આરોગ્ય પરમિટ આપવા બાબત.- નિયમ ૬૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, અરજદારને, તેના આરોગ્યની જાળવણી અથવા નિભાવ માટે દર મહિને પાંચ યુનિટથી વધુ નહિ તેટલા જથ્થામાં વિદેશી દારૂની જરૂર છે તે મતલબનું રજિસ્ટર થયેલા તબીબી વ્યવસાયીએ કાઢી આપેલ તબીબી પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યે, એરિયા મેડિકલ બોર્ડ અથવા રાજ્ય મેડિકલ બોર્ડ પાસે કોઈપણ તબીબી તપાસ કરાવ્યા વિના, અરજદારને, પાંચ યુનિટ કરતા વધુ ન હોય તેટલા વિદેશી દારૂના જથ્થા માટે આરોગ્ય પરમિટ આપી શકાશે.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ-૬૮માં, પેટા-નિયમ (૬) ને બદલે, નીચેનો પેટા-નિયમ મૂકવો :-

“(૬) પરમિટ ધરાવનારે, એકી સાથે બે યુનિટથી વધારે વિદેશી દારૂ કબજામાં રાખવો જોઈશે નહિ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, FEBRUARY 9, 2007/MAGHA 20, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી/૧૩૭/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૨-ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order**Under****THE BOMBAY PROHIBITION ACT, 1949.****મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ હુકમ.****ગૃહ વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬.****મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.**

ક્રમાંક : જીજી/૧૩૭/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૯૫૨/ઈ૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૩૯ની પેટા-કલમ (૧) ના ખંડ (ખ) સાથે વાંચતાં, ખંડ (ગ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેની શરતોને અધીન રહીને, વિદેશી દારૂ માટે ગ્રુપ પરમિટ કાઢી આપવામાં આવી હોય તેવી કોઈ રાષ્ટ્રીય અથવા આંતરરાષ્ટ્રીય સંમેલન, અધિવેશન વ્યાપારી મેળાવડા અથવા શૈક્ષણિક મેળાવડાના સભ્યો, ડેલિગેટ્સ અથવા પ્રતિનિધિઓ (સ્થાનિક વ્યક્તિઓ સિવાયની) હોય તેવી વ્યક્તિઓને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ની કલમો ૪૦, ૪૦ક, ૪૦ખ, ૪૧, ૪૬, ૪૬ક અને ૪૭ની જોગવાઈઓમાંથી અને મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ના નિયમો, ૬૩, ૬૪, ૬૪-ક, ૬૪-ખ, ૬૪-ગ, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦ અને ૭૦-કની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપે છે :-

શરતો

- (૧) રાષ્ટ્રીય અથવા આંતરરાષ્ટ્રીય સંમેલન, અધિવેશન, વ્યાપારી મેળાવડા અથવા શૈક્ષણિક મેળાવડા (કાર્યક્રમ) ના આયોજક, વિદેશી દારૂ ખરીદવા, તેનો કબજો ધરાવવા, ઉપયોગ કરવા અને વાપરવાના હેતુ માટે વિદેશી દારૂ માટેની ગ્રુપ પરમિટ આપવા માટે સંબંધિત જિલ્લાના નશાબંધી અને આબકારી અધિક્ષકને રૂા. ૫૦૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા પાંચ હજાર)ની ફી સહિત આ હુકમ સાથે જોડેલા નમૂના ક માં અરજી કરવી જોઈશે.
- (૨) નશાબંધી અને આબકારી અધિક્ષકે અરજીની વિષયવસ્તુની ખરાઈ કરવી જોઈશે અને તેની ખાતરી થયે, આ હુકમ સાથે જોડેલા નમૂના ખ માં વિદેશી દારૂ માટેની ગ્રુપ પરમિટ આપવી જોઈશે.
- (૩) નશાબંધી અને આબકારી અધિક્ષકે આવા કાર્યક્રમનું આયોજન કરતાં હોય તેવા આયોજક અથવા સંસ્થા અથવા સરકારી સંસ્થાના નામે ગ્રુપ પરમિટ આપવી જોઈશે અને ગ્રુપ પરમિટ માત્ર કાર્યક્રમ માટે જ માન્ય રહેશે.
- (૪) ગ્રુપ પરમિટ હેઠળ ખરીદેલ વિદેશી દારૂ, ફક્ત કાર્યક્રમમાં ભાગ લેતા ડેલિગેટ્સ, સભ્યો અથવા પ્રતિનિધિઓને જ પીરસવો જોઈશે.
- (૫) કાર્યક્રમમાં ભાગ લેતા ડેલિગેટ્સ, સભ્યો અથવા પ્રતિનિધિઓએ, જાહેર સ્થળે અથવા લોકોની આવન-જાવન હોય તેવા સ્થળે અથવા આવા કાર્યક્રમ સિવાયના કોઈ સ્થળે વિદેશી દારૂને વાપરવો જોઈશે નહિ અથવા ઉપયોગ કરવો જોઈશે નહિ.
- (૬) ગ્રુપ પરમિટ હેઠળનો વિદેશી દારૂનો જથ્થો ફક્ત દારૂના વેપારી તરીકેના લાઈસન્સવાળી હોટેલ અથવા લાઈસન્સવાળી દુકાનમાંથી મેળવવાનો રહેશે.
- (૭) ગ્રુપ પરમિટ ધારકે ગ્રુપ પરમિટમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાનું રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ હુકમના હેતુ માટે, 'સ્થાનિક વ્યક્તિ' એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં રહેતી વ્યક્તિ.

નમૂનો ક

વિદેશી દારૂ માટેની શ્રુપ પરમિટ આપવા માટેની અરજી.

(જુઓ તારીખ : ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક :

જીજી/૧૩૭/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૨/ઈ.૧ ની શરત ૧)

પ્રતિ,

નશાબંધી અને આબકારી અધિક્ષક,

જિલ્લો,

હું

(અહીં સંગઠન,

સંસ્થા/ સરકારી મંડળના નામ અને હોદ્દાને જણાવવા) તારીખ ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીજી/૧૩૭/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૮૫૨/ઈ.૧ અનુસાર વિદેશી દારૂ માટેની શ્રુપ પરમિટ આપવા માટે અરજી કરું છું અને તે માટે નીચેની વિગતો પૂરી પાડું છું :

- (૧) સંગઠન/સંસ્થા/સરકારી મંડળનું નામ અને સરનામું (મોટા અક્ષરોમાં) :
- (૨) આવા સંગઠન/સંસ્થા/સરકારી મંડળની અધિકૃત વ્યક્તિનું નામ, સરનામું અને હોદ્દો (મોટા અક્ષરોમાં)
- (૩) રાષ્ટ્રીય, આંતરરાષ્ટ્રીય સંમેલન, અધિવેશન, વ્યાપાર મેળાવડા અથવા શૈક્ષણિક મેળાવડાનું સ્થળ, હેતુ અને બીજી વિગતો:
- (૪) કાર્યક્રમની તારીખ, સમય અને મુદત :
- (૫) આવા અધિવેશન/સંમેલન/વ્યાપારી મેળાવડા અથવા શૈક્ષણિક મેળાવડાનું આયોજન કરવા માટે અધિકાર-પત્ર (સાબિતી જોડવી) :
- (૬) આવા અધિવેશન/સંમેલન/વ્યાપારી મેળાવડા અથવા શૈક્ષણિક મેળાવડામાં હાજર રહેતી વ્યક્તિઓની સંખ્યા :
- (૭) નીચેના પત્રકમાં સાથેની વ્યક્તિઓની યાદી અને વિગતો :

અનુક્રમાંક	વ્યક્તિનું નામ	રહેઠાણનું સરનામું	ઉંમર	રાષ્ટ્રીયતા	આગમનની તારીખ	પ્રસ્થાનની તારીખ	વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ)

- (૮) વિદેશી દારૂનો જથ્થાનો સંગ્રહ કરવામાં આવશે તે સ્થળ અને અધિવેશન, સંમેલન વગેરેમાં હાજર રહેતા સહભાગીઓને વિદેશી દારૂ પીરસવાનો હોય તે સ્થળ:

હું/અમે આથી, જાહેર કરીએ છીએ કે ઉપર આપેલી વિગતો સાચી છે અને આથી વિદેશી દારૂ માટેની શ્રુપ પરમિટમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો, હુકમોની જોગવાઈઓનું પાલન કરવાની બાંહેધરી આપું છું./આપીએ છીએ.

અરજદારની સહી.

સંગઠન, સંસ્થા અથવા સરકારી મંડળનું નામ અને હોદ્દો.

સ્થળ :

તારીખ :

બિડાણ:

નમૂનો ખ

વિદેશી દારૂ માટેની ગ્રુપ પરમિટ

(જુઓ તારીખ : ૨૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગૃહ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક :
જીજી/૧૩૭/૨૦૦૬/વીડીઆર/૨૦૦૬/૨૯૫૨/ઈ.૧ ની શરત ૨)

રાષ્ટ્રીય અથવા આંતરરાષ્ટ્રીય સંમેલન, અધિવેશન, વ્યાપારી મેળાવડા, શૈક્ષણિક મેળાવડામાં ભાગ લેતા ડેલિગેટસ, સભ્યો અથવા પ્રતિનિધિઓ (સ્થાનિક વ્યક્તિઓ સિવાય) માટે વિદેશી દારૂ ખરીદવા, કબજો ધરાવવા, ઉપયોગ કરવા અને વાપરવા માટે.

_____ (*અહીં આયોજકનું નામ, હોદ્દો અને સરનામું નિર્દિષ્ટ કરવું) (જેનો આમાં હવે પછી “પરમિટ ધારક” તરીકે ઉલ્લેખ કરવામાં આવ્યો છે તે) ને _____ થી _____ સુધીની મુદત (બંને દિવસો સહિત) માટે _____ ખાતે આયોજિત _____ ના કાર્યક્રમ (*અહીં કાર્યક્રમનું નામ નિર્દિષ્ટ કરવું) માટે, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓ અને નીચેની શરતોનું પાલન કરવાને અધીન રહીને આથી, વિદેશી દારૂ ખરીદવા, ધરાવવા, ઉપયોગ કરવા અને વાપરવા અધિકૃત કરતી ગ્રુપ પરમિટ આપવામાં આવે છે :-

શરતો

- (૧) પરમિટ ધારકે કાર્યક્રમના વિસ્તારમાં આવેલા દારૂના વેપારી તરીકેનું લાઈસન્સ ધરાવતી દુકાન અથવા હોટેલમાંથી વિદેશી દારૂ ખરીદવો જોઈશે.
- (૨) પરમિટ ધારકે સ્થાનિક વ્યક્તિઓ સિવાયની કાર્યક્રમમાં ભાગ લેનારાઓ વપરાશ માટે વિદેશી દારૂ પીરસવો જોઈશે.
- (૩) પરમિટ ધારક અને કાર્યક્રમમાં ભાગ લેનારાઓએ કાર્યક્રમના વિસ્તારની બહાર વિદેશી દારૂ લઈ જવો જોઈશે નહિ.
- (૪) ભાગ લેનારાઓએ કાર્યક્રમમાં દારૂ પીધા પછી, પીધેલી હાલતમાં કાર્યક્રમના વિસ્તારની બહાર જવું જોઈશે નહિ. આ શરતનો ભંગ થયેથી તે કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર તજવીજ કરવાને પાત્ર થશે.
- (૫) પરમિટ ધારક અને કાર્યક્રમમાં ભાગ લેનારાઓએ ગ્રુપ પરમિટમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી શરતોનું અને મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અને હુકમોની જોગવાઈઓનું પાલન કરવું જોઈશે. તેનો કોઈ ભંગ થયેથી, કાયદા અનુસાર તજવીજ કરવામાં આવશે.
- (૬) કાર્યક્રમમાં ભાગ લેતી કોઈ વ્યક્તિએ, વિદેશી દારૂ પીધો હોય તો, તે પીધેલી હાલતમાં હોય અથવા વાહનની સંભાળ રાખવાને અસમર્થ હોય, તો તેણે કોઈ વાહન ચલાવવું જોઈશે નહિ.
- (૭) પરમિટ ધારકે વિદેશી દારૂની ખરીદીની વિગતો નીચેના પત્રકમાં પૂરી પાડવી જોઈશે :

_____ ના કાર્યક્રમ માટે પરમિટ ધારકે કરેલી વિદેશી દારૂની ખરીદીની વિગતો

અનુક્રમાંક	ખરીદીની તારીખ	કાર્યક્રમ માટે પરવાનગીપાત્ર જથ્થો (યુનિટમાં)	ખરીદેલો જથ્થો (યુનિટમાં)	દારૂના વેપારી તરીકેનું લાઈસન્સ ધરાવતી દારૂની દુકાન અથવા હોટેલનો હવાલો ધરાવતી વ્યક્તિની સહી.	વિશેષ નોંધ (રિમાર્ક્સ)
૧	૨	૩	૪	૫	૬

- (૮) (૧) જે હેતુ માટે ગ્રુપ પરમિટ આપવામાં આવી હોય તે હેતુ હોતો બંધ થાય;
(૨) ગ્રુપ પરમિટની કોઈ બોલીઓ અથવા શરતોનો ભંગ થાય તે પ્રસંગે;
(૩) ગ્રુપ પરમિટ ખોટી રજૂઆતો અથવા છેતરપિંડીથી મેળવવામાં આવી હોય; અથવા
(૪) બીજા કોઈ વાસ્તવિક કારણ હોય તો, ગ્રુપ પરમિટ મોકૂફ થવાને રદ થવા પાત્ર થશે.

()
નશાબંધી અને આબકારી
અધિક્ષક.

સ્થળ :

તારીખ :

_____ જિલ્લો

કચેરીનો સિક્કો.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, FEBRUARY 15, 2007/MAGHA 26, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bill, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 2 OF 2007.**THE GUJARAT MUNICIPALITIES (AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL***further to amend the Gujarat Municipalities Act, 1963.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨.**ગુજરાત નગરપાલિકા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.**

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત નગરપાલિકા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩માં (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

(ક) ખંડ (૧) કમી કરવો;

(ખ) ખંડ (૨) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

"(૨ક) "કારપેટ એરિયા" એટલે બહારની અથવા અંદરની દિવાલ જેના ઉપર ઊભી કરવામાં આવી હોય તે વિસ્તાર સિવાયનો ઇમારતનો ભોંયતળિયાનો વિસ્તાર,";

(ગ) ખંડ (૩ક) પછી નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

"(૩ખ) "ચાલી" એટલે સહિયારી સફાઈલક્ષી અને બીજી સુવિધાઓ હોય કે ન હોય તેવા બે અથવા તેથી વધુ રહેણાકની બનેલી અને નગરપાલિકાના નિયામકે રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી તે તરીકે જાહેર કરેલી હોય તેવી ઇમારત,";

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (૧)માં, "વાર્ષિક ભાડા કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમતની ટકાવારી" એ શબ્દોને બદલે "કારપેટ એરિયા" એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૮૮નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૪ના ૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૮ પછી નીચેની કલમ દાખલ કરવી :-

ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૮૮ક
દાખલ કરવા
બાબત.

ઈમારતો અને
જમીનો ઉપર કર.

"૮૮ક. (૧) કલમ ૮૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧)ના હેતુઓ માટે કર, આમાં હવે પછી જોગવાઈ કરેલ અપવાદો, મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલી ઈમારતો અથવા જમીનો ઉપર, રાજ્ય સરકાર નિયમોથી ઠરાવે તેવા પરિબળોને ધ્યાનમાં રાખીને, નગરપાલિકા, ઈમારતો અને જમીનોના કારપેટ એરિયાના ચોરસ મીટર દીઠ નક્કી કરે તેટલા દરે (જેનો આમાં હવે પછી "કરનો દર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) વાર્ષિક ધોરણે લેવામાં આવશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલી ઈમારતો અથવા જમીનો ઉપર કર લેવાના હેતુ માટે,-

(ક) ઈમારતોનું રહેણાક ઈમારતો અને રહેણાક સિવાયની બીજી ઈમારતોમાં વર્ગીકરણ કરી શકાશે; અને

(ખ) નગરપાલિકા રહેણાકની ઈમારતો માટેના કરનો એક દર અને રહેણાક સિવાયની બીજી ઈમારતો માટે કરનો બીજો દર નક્કી કરી શકશે:

પરંતુ જેનો કારપેટ એરિયા ચાલીસ ચોરસ મીટરથી વધુ ન હોય તેવી રહેણાકની ઈમારતો માટે, સામાન્ય રીતે રહેણાકની ઈમારતો માટે નક્કી કરેલા કરના દરથી નીચો હોય તેવો કરનો દર નક્કી કરવાનું નગરપાલિકા માટે કાયદેસર ગણાશે:

વળી, કારપેટ એરિયાના દર ચોરસ મીટર દીઠ કરના દર નગરપાલિકાઓના નિયામકની મંજૂરીથી નગરપાલિકા દ્વારા નક્કી કરી શકાશે.

(૩) પેટા-કલમ(૨) સાથે વાંચતા, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લેવાપાત્ર કરને બદલે,-

(ક) રહેણાકના ઝૂંપડાઓ પર, અને

(ખ) ચાલીસાના રહેણાકના ટેનામેન્ટ, જે ટેનામેન્ટ પચીસ ચોરસ મીટરથી વધુ ન હોય તેટલો કારપેટ એરિયા ધરાવતા હોય એવા દરેક ટેનામેન્ટ પર નગરપાલિકા નક્કી કરે તેટલી કરની રકમ વાર્ષિક ધોરણે લેવામાં આવશે:

પરંતુ આવી રીતે નક્કી કરેલી રકમ, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેનાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમ હેઠળ કર લેવાના હેતુ માટે, વિદ્યમાન ઈમારતના કારપેટ એરિયામાં વધારો થાય તે રીતે વધારો કરવામાં આવે ત્યારે, આવા વધારાને અલગ ઈમારત ગણવામાં આવશે અને વધારો જે વર્ષમાં કરવામાં આવે તે વર્ષથી તેના અસ્તિત્વના સમયગાળાની ગણતરી કરવી જોઈશે.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૦નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૦માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં,-

(ક) " અથવા (ખ) " એ શબ્દ, કૌંસ અને અક્ષર કમી કરવા;

(ખ) " પેટા-કલમ(૨) અને(૩)માં" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, " પેટા-કલમ(૩) માં" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ(૨) કમી કરવી;

(૩) પેટા-કલમ(૩)માં, " પેટા-કલમ(૨) અન્વયે નક્કી કરેલી રકમ જેટલી જ રકમની કરપાત્ર કિંમત ઉપર" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, " ઇમારતોના કારપેટ એરિયાના ધોરણે " એ શબ્દો મૂકવા.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૧માં, ખંડ(ક)માં, બાબત (૩)માં, " જે કિંમત પર આવો કર આકારવાનો હોય તે કિંમત" એ શબ્દોને બદલે, " આવો કર આકારવાનો હોય તે આકારણીની રીત " એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૧નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૫માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, ખંડ(ઘ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

" (ઘ) કલમ ૮૯કની પેટા-કલમ (૧) અનુસાર મિલકતના કારપેટ એરિયા અથવા જમીનના ક્ષેત્રફળ આધારિત આકારણી. " ;

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૫નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, " કિંમત, વાર્ષિક ભાડું હોય ત્યારે" એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને " સદરહુ કિંમતના સેંકડે દસ ટકા જેટલી રકમ " એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, " આકારણી પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ઘ) હેઠળ નક્કી કરવામાં આવે ત્યારે, ઇમારત અથવા જમીન ઉપર કર આકારતી વખતે સદરહુ આકારણીના સેંકડે દસ ટકા જેટલી રકમ" એ શબ્દો કૌંસ, અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(૩) પેટા-કલમ (૩)માં, " એવી ઇમારત અથવા જમીનનું વાર્ષિક ભાડું તથા એવી ઇમારત અથવા જમીનની કિંમતનો પોતાનો અંદાજ " એ શબ્દોને બદલે, " એવી ઇમારતનો કારપેટ એરિયા અને જમીનનું ક્ષેત્રફળ " એ શબ્દો મૂકવા.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૮માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં,-

(૧) " કિંમત અથવા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૨) "મૂલ્યાંકનમાં" એ શબ્દને બદલે, "કારપેટ એરિયા" એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૮નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ(૨)માં,-

(૧) " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૨) " કિંમત અથવા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૩) પેટા-કલમ(૪)માં, " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા.

(૪) પેટા-કલમ (૬)માં, બાબત (૧)માં, " નિયમોમાં ઠરાવેલા ધોરણ - માણેની કિંમત અથવા વાર્ષિક ભાડાનો " એ શબ્દોને બદલે, "કલમ ૧૦૫ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ(ઘ) હેઠળ આકારણીનો" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૧નો
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૧માં, પેટા-કલમ(૧)માં, " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૨નો
સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૨માં, પેટા-કલમ(૧)માં, " અને કિંમત " એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૩નો
સુધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૩માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, " (૪) અને " એ કૌંસ, આંકડો અને શબ્દ કમી કરવો.

(૨) પેટા-કલમો(૩), (૪) અને (૫) કમી કરવી.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૪ કમી
કરવા બાબત.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૪ કમી કરવી.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૭૧નો
સુધારો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭૧માં,-

" જે શરતોએ તથા જે હદ સુધી છૂટ આપવામાં આવશે તે શરતો તથા હદ અને જે પધ્ધતિએ નાણા પાછા આપવાનું મંજૂર કરવામાં આવશે અને તે પાછા આપવામાં આવશે તે પધ્ધતિ " એ શબ્દો કમી કરવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ હેઠળ, ઇમારતો અને જમીનો ઉપર તે ઇમારતો અથવા જમીનોની અથવા બન્નેના વાર્ષિક ભાડાં અથવા મૂડીરૂપી કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમતની ટકાવારીના તે અથવા બન્નેના આધારે નગરપાલિકા નાંખે તે રીતે મિલકત કર લેવામાં આવે છે. આ બાબત, જુદી જુદી નગરપાલિકાઓમાં કલમ ૯૯ હેઠળ કરની આકારણીની જુદી જુદી રીતોમાં અને તેને લીધે આકારણીમાં વધતા જતા કાનૂની દાવાઓ, અપારદર્શિતા અને નગરપાલિકાની આવકને પ્રતિકૂળ અસર કરતી નીચા દરની કર વસૂલાતમાં પરિણમી છે. તેથી, નગરપાલિકાઓમાં ઇમારતો અને જમીનો પરના કરની આકારણીની એક પદ્ધતિ દાખલ કરવાની જરૂરિયાત અનુભવાઈ છે. સરકારે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓને સુધારીને મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનમાં ઇમારતોના અને કારપેટ એરિયાના અને જમીનોના ક્ષેત્રફળના ધોરણે, કરની આકારણી દાખલ કરી છે. એવી જ રીતે, પારદર્શિતા અને નાગરિક સંતોષ સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુથી, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૯૯ હેઠળની કર આકારણીની વિદ્યમાન રીતના સ્થાને ઇમારતોના કારપેટ એરિયાના અને જમીનોના ક્ષેત્રફળના ધોરણે કરની આકારણીની રીત માટેની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

ઇમારતો અને જમીનોની વાર્ષિક ભાડાં કિંમત અથવા મૂડી કિંમતની ટકાવારીને બદલે, કારપેટ એરિયાના ધોરણે ઇમારતો અને જમીનો પર મિલકત કર લેવા માટે નગરપાલિકાઓને સત્તા આપવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે. નગરપાલિકાને રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કરેલા પરિબળોને ધ્યાનમાં લઈને નગરપાલિકાઓને, ઇમારત અને જમીનના કારપેટ એરિયાના ચોરસ મીટર દીઠ નગરપાલિકા નક્કી કરે તેટલા દરે કારપેટ એરિયાના આધારે મિલકત કર લેવા માટેની અને મિલકત કર લેવા અને રહેણાક ઇમારતો અને બિન-રહેણાક ઇમારતો માટે કરના જુદા જુદા દર નક્કી કરવાની સત્તા આપવા ધાર્યું છે.

નગરપાલિકાએ કરના દર નક્કી કરતા પહેલા અને રહેણાક અને બિન-રહેણાક ઇમારતો માટે કરના દર નક્કી કરવા માટે વિચારણામાં લેવા જોઈશે તે પરિબળો, નિયમોથી ઠરાવવા માટે રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા ધાર્યું છે. ચાલીમાંના રહેણાકના ગ્રૂપડા અને વધુમાં વધુ પચીસ ચોરસ મીટરનું ક્ષેત્રફળ ધરાવતા રહેણાકના ટેનામેન્ટના કિસ્સામાં, નગરપાલિકાને મિલકત કરને બદલે, રાજ્ય સરકાર નક્કી કરે તેનાથી ઓછી ન હોય તેવી કરની રકમ લેવાની સત્તા આપવામાં આવે છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨ના નવા ખંડ (૩ખ)થી, નિયામકને, બે અથવા તેથી વધુ રહેણાક ધરાવતી ઇમારત સહિયારી સફાઈલક્ષી અને અન્ય સવલતો ધરાવતી હોય કે ન હોય તો પણ તેને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, ચાલી તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.-(૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૮૯ક ની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)થી, નગરપાલિકાને,-

(૧) કરની વસૂલાત કરવાની અને ઇમારતોના કારપેટ ઓરિયા અને જમીનોના ક્ષેત્રફળ પર ચોરસ મીટર દીઠ

કરનો દર નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) કરનો દર નક્કી કરવા માટે નગરપાલિકાએ વિચારણામાં લેવા જોઈશે તે પરિબળો નિયમોથી ઠરાવવાની પણ રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ (૨)થી, નગરપાલિકાને,-

(૧) રહેણાકની અને બિન-રહેણાકની ઇમારતો માટેના કરનો દર, અને

(૨) સામાન્ય રીતે જેનો કારપેટ ઓરિયા ચાલીસ ચોરસ મિટરથી વધુ ન હોય તેવી રહેણાકની ઇમારતો માટે નક્કી કરેલા કરના દરથી ઓછા હોય તેવા કરના દર

નિયમોથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૪મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, FEBRUARY 15, 2007 /MAGHA 26, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૦૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 3 OF 2007.**THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS
(GUJARAT AMENDMENT AND VALIDATION) BILL, 2007.****A BILL**

further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949 and to validate the levy and collection of property taxes and charges and to amend the Gujarat Education Cess Act, 1962.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે:-

સન ૨૦૦૭ નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૦૭

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ સુધારવા અને લીધેલા અને વસૂલ કરેલા મિલકત કર અને ચાર્જને માન્ય ઠરાવવા અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ સુધારવા બાબત વિધેયક

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) તે સન ૧૯૮૯ના માર્ચ મહિનાની ૮મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

સન ૧૯૪૯નો મુંબઈનો પદમો.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯(જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૨૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં “કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “કલમ ૧૪૧ક હેઠળ મિલકત કર” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા.

સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમની કલમ ૧૨૭નો સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ક પછી, “ મિલકત કર” એ શીર્ષકને બદલે, નીચેનું શીર્ષક અને કલમ દાખલ કરવી:-

“ મિલકત કર

સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૪૧ક દાખલ કરવા બાબત.

- ૧૪૧ કક. કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, મિલકત કરોમાં નીચેના કરોનો સમાવેશ થશે, જે આમાં હવે પછી જોગવાઈ કરેલા અપવાદો, મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, શહેરમાંની ઇમારતો અને જમીનો ઉપર લેવામાં આવશે:-

મિલકત કરોમાં કયા કરોનો સમાવેશ થશે અને તે કયા દરે લઈ શકાશે.

- (ક) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના કોર્પોરેશન વાજબી ગણે તેટલા ટકાના દરે પાણીનો કર:

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં તે કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ,-

(૧) કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનના અથવા (રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી જગાઓ ન હોય તેવી) કોઈપણ એક ઇમારતના અથવા કોઈ ઇમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપેલી હોય અને જે રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતો ન હોય તેના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને પાંચ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;

(૨) રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી કોઈપણ જગાના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને ત્રણ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;

(ખ) કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના જેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર કોર્પોરેશનના અભિપ્રાય પ્રમાણે, જાજરૂઓ, મૂતરડીઓ અનેખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની મરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે પૂરતો હોય તેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર :

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં, કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનની અથવા કોઈપણ એક ઇમારતના અથવા કોઈ ઇમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપ્યો હોય તેના સંબંધમાં, કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને બે રૂપિયા કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ અને કોઈપણ હોટેલ, ક્લબ, ઔદ્યોગિક જગાઓ અથવા બીજી મોટી જગાઓના સંબંધમાં કર લેવાની રકમ, કલમ ૧૩૭ હેઠળ ખાસ રીતે નક્કી કરી શકશે:

વળી, કલમ ૮૮ અથવા કલમ ૧૫૦ હેઠળ હોય તે કરનો દર નક્કી કરતી વખતે કોર્પોરેશન, મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદા જુદા દરો નક્કી કરી શકશે.

(ગ) કોર્પોરેશન, કમવર્ધી ધોરણે એવી રીતે નક્કી કરે તો કલમ ૧૪૧ ખની જોગવાઈઓ અનુસાર સામાન્ય કર લઈ શકશે;

(ઘ) પ્રકરણ ૧૬ હેઠળ લેવાપાત્ર સુધારણા ચાર્જ.

સ્પષ્ટીકરણ:- (૧) જ્યારે કોઈ ઇમારત અથવા જમીનનો કોઈપણ ભાગ સામાન્ય કરના ઊંચા દરને પાત્ર હોય ત્યારે, તે ભાગને મ્યુનિસિપલ કરાધાન (કરવેરા)ના હેતુ માટે અલગ મિલકત તરીકે ગણવો.

(૨) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે પાણીનો કર અને જાજરૂઓ, મૂતરડીઓ અને ખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની મરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટેનો સફાઈ કર મિલકતના કારપેટ એરિયા અને પ્રકાર આધારિત દરે, ‘પાણી અને ગટર વ્યવસ્થા ચાર્જ’ તરીકે સંયુક્ત રીતે લઈ શકાશે અને વસૂલ કરી શકાશે.”

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ખમાં,-

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૪૧ખનો
સુધારો.

- (૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧) ના હેતુઓ માટે, મિલકત કર” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૧૪૧ કક ના ખંડ (ગ)ના હેતુઓ માટે, સામાન્ય કર” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;
- (૨) પેટા-કલમ પમાં, “ મિલકત કર ” એ શબ્દોને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો, મૂકવા;
- (૩) હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો મૂકવા;

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ગ અને તેની હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “મિલકત કરો” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ગનો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ઘ અને તેની હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “મિલકત કરો” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ઘનો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ચમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દો જે બે સ્થળોએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ચનો સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ છને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧છનો સુધારો.

“૧૪૧છ. કલમ ૧૪૧કક હેઠળ લીધેલ મિલકત કરોના સંબંધમાં, કલમો ૧૪૦ અને ૧૪૧ કની જોગવાઈઓ, પુરવણી-૧-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને લાગુ પડશે.”

મિલકત કરો લેવા
માટે અમુક કલમો
લાગુ પાડવા બાબત.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫૪માં, પેટા- કલમ(૨)માં, “કલમ ૧૪૧ ખ હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “કલમ ૧૪૧ કક હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૪૫૪નો સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પુરવણી-૧-કમાં,-

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની પુરવણી-
૧-કનો સુધારો.

(૧) અનુક્રમાંક:૧, ૨ અને ૪ની બાબતો કમી કરવી.

(૨) અનુક્રમાંક: ૩ની બાબતને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“૩. કલમ ૧૪૦માં, પેટા-કલમ(૧)માં, “સદરહુ જગાના સંબંધમાં” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “જેટલા જ પ્રમાણમાં” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો.

“તેઓ બન્નેએ અથવા તે સઘળાએ સદરહુ જગામાં ભોગવટો કરેલ એકંદર કારપેટ એરિયામાંથી એવા ભોગવટો કરનારે ભોગવટો કરેલ જગાના કારપેટ એરિયાના પ્રમાણમાં”

મિલકત કર અને
ચાર્જ લેવાનું અને
વસૂલ કરવાનું
માન્ય ઠરાવવા
બાબત.

(૧) કોઈપણ કોર્ટ અથવા સત્તામંડળના કોઈપણ ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા આકારવામાં લેવામાં અથવા વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે જાણે કે આવા કર અથવા ચાર્જ જયારે આકારવામાં, લેવામાં અથવા વસૂલવામાં આવ્યા હોય તે તમામ મહત્વના સમયે આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલ ગણાશે અને કાયદા પ્રમાણે હમેશાં માન્ય રીતે આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા ગણાશે અને તદ્દનુસાર-

(ક) સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડ માટે કોઈપણ કોર્ટમાં અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ સમક્ષ કોઈ દાવો, અપીલ, અરજી અથવા અન્ય કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા ચાલુ રાખી શકાશે નહિ,

(ખ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા બીજું સત્તામંડળ સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડનો આદેશ કરતા કોઈપણ હુકમનામા અથવા હુકમનો અમલ કરી શકશે નહિ, અને

(ગ) જાણે કે સદરહુ જોગવાઈઓ તમામ મહત્વના સમયે અમલમાં હતી તેમ આ અધિનિયમથી સુધારેલા મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા કર અથવા ચાર્જની વસૂલાત કરવી જોઈશે.

(૨) શંકાના નિવારણ માટે, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, પેટા-કલમ(૧)માંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ કોઈપણ વ્યક્તિને-

(ક) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જ આકારવા, લેવા અથવા વસૂલ કરવા સામે વાંધો ઉઠાવતી, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તેની પાસે લેણી થતી રકમ કરતાં તેણે ચૂકવેલ ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જની વધારાની રકમના રિફંડનો દાવો કરતી, અટકાવે છે તેમ થશે નહિ.

૧૨. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં, કલમ ૨માં, ખંડ(૮)માં, પેટા-ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમની કલમ
૨નો સુધારો.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો ઉપમો.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો પલમો.

“(૧) શહેરમાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર લેવામાં આવતો હોય ત્યારે સામાન્ય કર, અને”.

૧૩. (૧) મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૦૭, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

રદ કરવા બાબત
અને અપવાદ.

સન ૨૦૦૭નો
ગુજરાત
વટહુકમ ૧લી.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો પલમો.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો ઉપમો.

(૨) આવી રીતે રદ કરવા છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ કાંઈપણ કરેલ અથવા લીધેલ કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણે સદરહુ અધિનિયમો હેઠળ કરેલ અથવા લીધેલ હોવાનું ગણાશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૧૨૭થી કોર્પોરેશનને કલમ ૧૨૮ હેઠળ ઈમારતો અને જમીનોની કરયોગ્ય કિંમત ઉપર આધારિત અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ ઈમારતો અને જમીનોના કારપેટ વિસ્તાર ઉપર આધારિત મિલકત કરો નાખવાની સત્તા મળે છે. કલમ ૧૨૮થી એવી જોગવાઈ કરવામાં આવી છે કે મિલકત કર, પાણીના કર, સફાઈ કર, સામાન્ય કર અને સુધારણા ચાર્જનો બનેલો રહેશે. અમદાવાદ, વડોદરા અને જામનગર મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોએ અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર નાખવાનો વિકલ્પ લીધો છે. વડોદરાની દીવાની કોર્ટે કાયદાની જોગવાઈઓનું અર્થઘટન કર્યું છે અને વડોદરા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને નાખેલા પાણીનો કર/ચાર્જ અને અન્ય કોઈપણ કરને ગેરકાયદેસરના અને હકૂમત વિનાના હોવાનો અભિપ્રાય આપ્યો છે કારણ કે આવા કર નાખવાની સત્તાની અધિનિયમની કલમ ૧૪૧ખમાં જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી.

૨. કોર્પોરેશન પાણી પુરવઠો અને ગટર વ્યવસ્થા જેવી સુવિધાઓ પૂરી પાડે છે અને તે હેતુ માટે આવા પાણી અને અન્ય સુધારણા સગવડો પૂરી પાડવા માટે તેણે મોટી રકમ ખર્ચવી પડે છે. નબળાઈઓ દૂર કરવા અને હેતુ સ્પષ્ટ કરવા અને કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર નાખવાનો વિકલ્પ લેનાર કોર્પોરેશનને સત્તા આપવાના ઈરાદાથી, કલમ ૧૨૮માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે અન્ય કર જેવા કે, પાણીનો કર, સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર અને સુધારણા ચાર્જ નાખવા પણ, નવી કલમ ૧૪૧કક દાખલ કરવાનું અને પશ્ચાદ્વર્તી અસર સાથે અધિનિયમમાં બીજા આનુષંગિક સુધારા કરવાનું અને આવા કર અને ચાર્જ આકારવા, લેવા અને વસૂલ કરવાનું માન્ય ઠરાવવાનું જરૂરી જણાયું હતું. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૨માં પણ આનુષંગિક સુધારા કરવામાં આવ્યા હતા.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૦૭ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો. આ વિધેયકથી સદરહુ વટહુકમને સ્થાને રાજ્ય વિધાનમંડળનો અધિનિયમ મૂકવા ધાર્યું છે.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૩(૧).- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૪૧કકના ખંડ(ક)ના પરંતુકથી, કોર્પોરેશનને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી શહેરમાં ઈમારતો અને જમીનો પર લેવાના પાણીના કરની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે. તેનાથી મિલકતોના જુદાજુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૧૪૧કકના ખંડ(ખ)ના પરંતુકથી, કોર્પોરેશનને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી શહેરમાં ઈમારતો અને જમીનો પર લેવાના સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કરની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે. તેનાથી મિલકતોના જુદાજુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરવાની પણ સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,
તા. ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 16



REGISTERED No. G/GNR/2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, FEBRUARY 15, 2007/MAGHA 26, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૬ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જ.જ./૦૬/૧૧૦/એમએચકે./૧૦૮૮/૧૨૩૪/(૧) સી, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****The Constable, Gujarat State Reserve Police Force Recruitment Rules, 2006.**

કોન્સ્ટેબલ, ગુજરાત રાજ્ય અનામત પોલીસ દળ ભરતી નિયમો, ૨૦૦૬ સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૬.

મુંબઈ રાજ્ય અનામત પોલીસ દળ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક : જી.જી./૦૬/૧૧૦/એમએચકે/૧૦૮૮/૧૨૩૪/(૧)સી - મુંબઈ રાજ્ય અનામત પોલીસ દળ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ (સન ૧૯૫૧ના મુંબઈના ૩૮મા)ની કલમ ૨૧ થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગુજરાત રાજ્ય અનામત પોલીસ દળમાં ગુજરાત ગૌણ સેવામાં કોન્સ્ટેબલ, વર્ગ-૩ની જગાની ભરતીને તે લાગુ પડતા હોય તેટલે સુધી, આ અર્થે કરેલા તમામ વિદ્યમાન નિયમોને રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર આથી, ગુજરાત રાજ્ય અનામત પોલીસ દળમાં, કોન્સ્ટેબલ, વર્ગ-૩ની જગાની ભરતીનું નિયમન કરવા માટે જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો કોન્સ્ટેબલ, ગુજરાત રાજ્ય અનામત પોલીસ દળ ભરતી નિયમો, ૨૦૦૬ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય અનામત પોલીસ દળમાં, કોન્સ્ટેબલ, વર્ગ-૩ની જગા ઉપરની નિમણૂક સીધી પસંદગીથી કરવામાં આવશે.

૩. નિયમ ૨માં દર્શાવેલી જગા ઉપર સીધી પસંદગીથી નિમણૂકને પાત્ર થવા માટે, ઉમેદવાર, -

(ક) ૧૮ વર્ષથી ઓછી અને ૨૫ વર્ષથી વધુ ઉંમરનો હોવો જોઈશે નહિ.

પરંતુ મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિ અને સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારની તરફેણમાં ઉપલી વય મર્યાદા પાંચ વર્ષ સુધી હળવી કરી શકાશે :

વધુમાં, કોમ્બેટન્ટ (યુદ્ધક્ષેત્રે ફરજ બજાવનાર) એકમમાંથી ભારતીય લશ્કરના નિવૃત્ત કર્મચારીની તરફેણમાં ઉપલી વય મર્યાદા સાત વર્ષ સુધી અને ભારતીય લશ્કરના નિવૃત્ત કર્મચારીઓને જેઓ,

- (૧) બોંબ અને સ્ફોટક પદાર્થોનું સંચાલન કરવાનું વિશેષ જ્ઞાન ધરાવતા હોય, અથવા
- (૨) રેપિડ ફાયર આર્મસ (ઝડપી અગ્નિ શસ્ત્રોનું) સંચાલન કરવામાં નિજ્ઞાત હોય, અથવા
- (૩) હથિયારો રીપેર (મરામત) કરી શકે તેમ હોય અથવા જેણે સશસ્ત્ર દળોમાં શસ્ત્રો બનાવનાર તરીકે કામ કર્યું હોય; અથવા
- (૪) ભારતીય લશ્કરની અશ્વસેનાના એકમમાં નાબ બાંધનારાઓ, સેવર્સ, રિસાલદાર અથવા રિસાલદાર મેજર તરીકે કામ કર્યું હોય; અથવા

- (૫) લશ્કરમાં બેન્ડ, પરિવહન (ટ્રાન્સપોર્ટેશન) અથવા સંદેશાવ્યવહાર (કોમ્યુનિકેશન)માં કામ કર્યું હોય તેની તરફેણમાં ઉપલી વય મર્યાદા નવ વર્ષ સુધી હળવી કરી શકાશે.

- (ખ) જેણે ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા લેવામાં આવેલી ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાંત પ્રમાણપત્ર પરીક્ષા (૧૦ + ૨) અથવા તેની સમકક્ષ પરીક્ષા પાસ કરેલી હોય;

- (ગ) (૧) પુરુષ ઉમેદવારના કિસ્સામાં ઊંચાઈ ૧૬૫ સે.મી. (મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત આદિજાતિના ઉમેદવારના કિસ્સામાં ૧૬૦ સે.મી.) કરતા ઓછી હોવી જોઈશે નહિ અને ફુલાવ્યા વગરની છાતીનું માપ ૭૯ સે.મી. અને ફુલાવેલી છાતીનું માપ ૮૪ સે.મી. કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ;

(ર) સ્ત્રી ઉમેદવારના કિસ્સામાં ઉંચાઈ ૧૫૨ સે.મી. (મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત આદિજાતિના ઉમેદવારના કિસ્સામાં ૧૪૭ સે.મી.) કરતા ઓછી હોવી જોઈશે નહિ અને વજન પીસ્તાલીસ કિ.ગ્રા. કરતાં ઓછું હોવું જોઈશે નહિ;

(ઘ) ડિપાર્ટમેન્ટ ઓફ ઇલેક્ટ્રોનિક્સ એકેડીટેશન ઓફ કોમ્પ્યુટર કોર્સિસ (ડીઓઈએસીસી) સોસાયટીના કોર્સ ઓન કોમ્પ્યુટર કન્સેપ્ટ્સ (સીસીસી) ની સમકક્ષ અથવા ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા સ્તરની કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(ચ) ગુજરાતી અને હિન્દી ભાષાનું પૂરતું જ્ઞાન ધરાવતો હોવો જોઈશે :

પરંતુ

- (૧) ખેલકૂદ અથવા યોગની સ્પર્ધામાં અથવા રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી અથવા સ્પોર્ટ્સ એસોસીયેશને માન્ય કરેલી કોઈ રમતગમતમાં પ્રથમ, દ્વિતીય અથવા તૃતીય સ્થાન મેળવ્યું હોય; અથવા
- (૨) માન્ય રાજ્ય કક્ષાની રમતગમતમાં ભાગ લીધો હોય; અથવા
- (૩) રાષ્ટ્રીય કેડેટ કોર (એન.સી.સી.) ની “સી” પરીક્ષાનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતો હોય; અથવા
- (૪) પોલીસ બેન્ડ વીંગમાં વપરાતા બેન્ડ ઇન્સ્ટ્રુમેન્ટ વગાડવાની જાણકારી ધરાવતો હોય; અથવા
- (૫) હળવા અથવા ભારે મોટર વાહનો ચલાવવાની જાણકારી હોય અને તે માટેનું માન્ય ડ્રાઈવિંગ લાઈસન્સ ધરાવતો હોય; અથવા
- (૬) અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતી ટાઈપીંગની, ખાસ કરીને, મિનિટ દીઠ ૨૦ શબ્દોથી ઓછી ન હોય તેટલી ઝડપે, ગુજરાતી ટાઈપ કામ જાણતો હોય અને રાજ્ય પરીક્ષા બોર્ડે એનાયત કરેલ વાણિજ્યિક પ્રમાણપત્ર ધરાવતો હોય,

તેવા ઉમેદવારને પ્રથમ પસંદગી આપી શકાશે :

વધુમાં, ગૃહ રક્ષકદળ અથવા નાગરિક સંરક્ષણમાં ત્રણ વર્ષ માટે કામ કર્યું હોય અને તેનો ઓપ (રીફ્રેશર) અભ્યાસક્રમ અને બુનિયાદી (બેઝીક) તાલીમ પણ પૂરી કરી હોય તેવા ઉમેદવારને પણ ભરતી માટે જાહેરાત આપેલી કુલ જગાની દસ ટકા સુધીની મર્યાદામાં પ્રથમ પસંદગી આપી શકાશે.

૪. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે, બે વર્ષની મુદત માટે અજમાયશ ઉપર રહેવું જોઈશે.
૫. પસંદ થયેલા ઉમેદવારને તેની અજમાયશી મુદત દરમ્યાન પૂર્વ-સેવા તાલીમ લેવી જોઈશે અને સરકાર તે અર્થે, વખતોવખત ઠરાવે તેવી તાલીમોત્તર પરીક્ષા પાસ કરવી જોઈશે.
૬. પસંદ થયેલા ઉમેદવારને ખાતાકીય પરીક્ષા, કોઈ હોય તો, તે અને સરકાર તે અર્થે, વખતોવખત ઠરાવે તેવા નિયમો અનુસાર હિન્દી અથવા ગુજરાતી અથવા બંને પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૭. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે સરકાર વખતોવખત ઠરાવે તેવી તાલીમ લેવી જોઈશે અને તેવી પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.
૮. પસંદ થયેલા ઉમેદવારે સરકાર વખતોવખત, તે અર્થે ઠરાવે તેવા નમૂનામાં, તેટલી રકમ માટે અને તેટલી મુદત માટે જામીનગીરી અને જામીનખત પૂરા પાડવા જોઈશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. ડી. સુથાર,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] SATURDAY, FEBRUARY 17, 2007/MAGHA 28, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજ્ય, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 4 OF 2007.**THE PANDIT DEENDAYAL PETROLEUM UNIVERSITY BILL,
2007****A BILL**

to provide for establishment of the " Pandit Deendayal Petroleum University" in the State and to confer the status of a University and for matters connected therewith and incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે. :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૪ .

પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી વિધેયક, ૨૦૦૭.

રાજ્યમાં ‘પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી’ની સ્થાપના કરવા અને તેને યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો એનાયત કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અને તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યનાં અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

વ્યાખ્યા.

(૧) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૫ હેઠળ રચાયેલ યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(૨) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૧ હેઠળ રચેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;

(૩) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;

(૪) “ડીન” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;

(૫) “નિયામક” એટલે કલમ ૨૨ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીની સંસ્થા અથવા કેન્દ્રના નિયામક;

(૬) “મહાનિયામક” એટલે કલમ ૧૯ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક;

(૭) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૧૭ હેઠળ રચાયેલ યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;

(૮) “પ્રમુખ” એટલે કલમ ૮ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ;

(૯) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૦) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૧ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;

(૧૧) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૩૬ હેઠળ કરેલા યુનિવર્સિટીના વિનિયમો;

(૧૨) “મંડળી ” એટલે મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ અને મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધાયેલી ગુજરાત એનર્જી રિસર્ચ મેનેજમેન્ટ ઇન્સ્ટીટ્યુટ;

સન ૧૮૬૦નો

૨૧મો.

સન ૧૯૫૦નો

મુંબઈનો ૨૯મો.

(૧૩) “યુનિવર્સિટી” એટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી અને સંસ્થાપિત કરેલી પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી ;

યુનિવર્સિટીની સ્થાપના અને સંસ્થાપન. ૩. (૧) પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી એ નામની એક યુનિવર્સિટી સ્થપાશે.

(૨) પ્રમુખ, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ, મહાનિયામક, નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને હવે પછી એવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો એવો હોદ્દો અથવા સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, તે બધાનું પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ આથી, રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને તેમાં દાખલ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા અને પ્રમાણપત્રો એનાયત કરવા માટે બીજી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થાનું જોડાણ કરી શકશે નહિ.

(૪) યુનિવર્સિટી શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું ઉપર્યુક્ત નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે, જેને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની, કરાર કરવાની સત્તા રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

યુનિવર્સિટીનું ૪. યુનિવર્સિટીનું મુખ્ય મથક, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા સ્થળે રહેશે. મુખ્ય મથક.

યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો. ૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(ક) સામાન્ય રીતે માનવજાતિના જીવનની ગુણવત્તાના ઉત્કર્ષ માટે અને ખાસ કરીને ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(બનીજ તેલ) અને ઊર્જા(એનર્જી)ના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં, વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, સંચાલન અને પર્યાવરણનું જ્ઞાન વિકસાવવું ;

(ખ) સામાન્ય રીતે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રમાં અને ખાસ કરીને ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(બનીજ તેલ) અને ઊર્જા(એનર્જી)ના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન સવલત પૂરી પાડવા માટેના ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ ઊભી કરવાનો;

(ગ) વિવિધ સ્તરે જ્ઞાન, કૌશલ્ય અને નિપુણતાના વિકાસ માટે ક્ષમતા ઊભી કરવાનો;

(ઘ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાને સંબંધિત વિસ્તારોમાં શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના વૈશ્વિક ધોરણના આંતરમાળખાની કક્ષા ઊંચી લાવવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવાનો;

(ચ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનમાં શિક્ષણના ઉચ્ચ ધોરણ નિર્ધારિત કરવા માટે શૈક્ષણિક પરિપૂર્ણતા માટે વિવિધ સ્તરોએ શિક્ષણની તરેહ અને તાલીમ વિકસાવવાનો;

(છ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રોમાં જ્ઞાન સંચાલન અને ઉદ્યોગ સાહસિકતા વિકાસ માટે અગ્રીમ સંસાધન કેન્દ્ર તરીકે કાર્ય કરવાનો;

(જ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ), ઊર્જા અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધો પૂરા પાડવા; અને

(ઝ) યુનિવર્સિટી ખાતે અધ્યાપન, તાલીમ અને સંશોધનને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરોની મંડળીની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ગાઢ સંપર્કો સ્થાપિત કરવાનો;

લિંગ, ધર્મ, વર્ગ, પંથ કે મંતવ્યના ભેદ વિના યુનિવર્સિટી બધાને માટે

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાનાં એકમાત્ર કારણે જ યુનિવર્સિટીના કોઈ હોદ્દાથી અથવા તેના કોઈ અધિકારીમંડળ, મંડળ અથવા સમિતિના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાનથી અથવા કોઈ અભ્યાસક્રમના પ્રવેશથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દો કે જગા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેનો કોઈ લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય વ્યવસાય અથવા બીજા કોઈ મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી યુનિવર્સિટી રાખે, તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે :-

યુનિવર્સિટીની
સત્તા અને
કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીનો વહીવટ અને સંચાલન કરવું અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટેના એવા સંસ્થાઓ અને કેન્દ્રો સ્થાપવા;

(૨) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(ખનીજ તેલ), ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્ર અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્ર સંબંધી વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનને લગતી જ્ઞાન અથવા શિક્ષણની એવી શાખાઓમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન માટે જોગવાઈ કરવી;

(૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(ખનીજ તેલ) અને ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રમાંની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા ;

(૪) નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાન વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;

(૫) પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા;

(૬) માનદ પદવીઓ અથવા અન્ય વિશિષ્ટમાન ઠરાવેલી રીતે એનાયત કરવા;

(૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો સ્થાપવા;

(૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્રણ, પુનર્નિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ, વગેરે યોજવા;

(૯) ગેસ, ખનિજ તેલ અને ઊર્જાના ક્ષેત્રોમાં અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રો સંબંધી વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના વિવિધ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવા અને હાથ ધરવા;

(૧૦) કાર્યપાલનને લગતા વિકાસ કાર્યક્રમો આપવા;

(૧૧) પોતાની જેવી અથવા સમાન પ્રકારના ઉદ્દેશોવાળી કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, સંચાલન કરવું, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો અને નિભાવવા;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંની શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થી અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૩) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંના ગેસ, ખનિજ તેલ અને ઊર્જાના ક્ષેત્રોમાં અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં અધ્યાપકો, સંશોધકો અને નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૪) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવું અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવો અને હિસાબો રાખવા;

(૧૫) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે અને જેના ઉદ્દેશ માટે યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તેને સુસંગત રહીને, અનુદાન, આર્થિક સહાય, ફાળો, દાન અને બક્ષિસ મેળવવાની અને કોઈપણ અનુદાન મેળવવા માટે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અથવા બીજા સત્તામંડળો અથવા સંસ્થાઓ સાથે કોઈપણ કરાર કરવા;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો તરફથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત, વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;

(૧૭) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસ માટે ખંડો અને છાત્રાલયો અને યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ માટે આવાસ અને અતિથિગૃહ સ્થાપવા, નિભાવવા અને તેનું સંચાલન કરવું;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ રાખવી અને નિયંત્રણ કરવું અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવું અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગોઠવણ કરવી;

(૧૯) ઠરાવવામાં આવે તેવી ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવા માગવા અને લેવા અથવા વસૂલ કરવા;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવા અને એનાયત કરવા;

(૨૧) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતે ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પેટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ બાંધવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા અને નિભાવ કરવા;

(૨૨) રાજ્ય સરકારની જાણ હેઠળ, યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો કે તેના ભાગનું વેચાણ કરવું, વિનિમય કરવો, પટે આપવી અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો;

(૨૩) વચનચિઠ્ઠીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવા અને સ્વીકારવા, બનાવવા અને શેરો કરવા, વટાવવા અને તેને પરકાશ્ય કરવા;

(૨૪) જમીનખત, ગીરોખત, વચનપત્ર પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નાણા ઊભા કરવાની અને ઉછીના લેવાની અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને રાજ્ય સરકારની મંજૂરી હેઠળ ઉછીના લીધેલ કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટીના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવાની અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવા;

(૨૬) રાજ્ય સરકારની જાણ હેઠળ તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી સ્થાવર અને જંગમ મિલકત સંબંધી, બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૭) ઠરાવેલી રીતે યુનિવર્સિટીએ આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૮) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગાઓ ઊભી કરવી અને તેની પર નિમણૂક કરવી;

(૨૯) યુનિવર્સિટીના કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદૃઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલા માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૩૦) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેકચરરશીપ, અવૈતનિક પ્રોફેસરશીપ, માનદ્ પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ અને બીજી કોઈ પણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગ્યાઓ શરૂ કરવાની અને તેના માટેની લાયકાતો ઠરાવવી;

(૩૧) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, સંલગ્ન અધ્યાપક, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા, રજિસ્ટ્રાર તરીકે અથવા અન્યથા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે વ્યક્તિઓને નીમવા;

(૩૨) આ અધિનિયમની અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળ, હુકમથી, (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) તેની અથવા પોતાની સત્તા, તેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના કોઈપણ બીજા અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને સોંપી શકશે; અને

(૩૩) યુનિવર્સિટી તમામ અથવા કોઈપણ ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા;

૮. (૧) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિયુક્તિ, મંડળી દ્વારા થશે.

પ્રમુખ.

(૨) પ્રમુખ તરીકે નિયુક્ત થનાર વ્યક્તિ,-

(૧) માનવીય સાધનસંપત્તિના વિકાસ માટે દૂરદર્શિતા ધરાવતી નામાંકિત કેળવણીકાર, પ્રૌદ્યગિક વિજ્ઞાનશાસ્ત્રી, ઉદ્યોગપતિ અથવા વહીવટદાર હોવી જોઈશે.

(૨) વિકાસ, શિક્ષણ, પરોપકારવૃત્તિ(માનવજાતિ પ્રત્યે સદ્ભાવ), ઔદ્યોગિક અથવા વ્યાપારી વિકાસ અથવા રાજ્યસેવા, કોર્પોરેશન અથવા જાહેર સંસ્થાઓ(એકમો)માં અનુકરણીય વહીવટના સંબંધમાં ગુજરાત સાથે સંકળાયેલી હોવી જોઈશે; અને

(૩) નિયુક્તિ અથવા પુનઃનિયુક્તિની તારીખે પાંસઠ વર્ષની વય થયેલી હોવી જોઈશે નહિ.

(૩) પ્રમુખ ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને માત્ર વધુ એક જ મુદત માટે પુનઃનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૪) બીજી બોલીઓ અને શરતો મંડળી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૫) પ્રમુખનો હોદ્દો મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્યથા ખાલી પડે ત્યારે મંડળીએ પેટા-ક્લમ(૨)ની જોગવાઈ અનુસાર યોગ્ય વ્યક્તિને પ્રમુખ તરીકે તાત્કાલિક નિયુક્ત કરવી જોઈશે.

(૬) પ્રમુખ મંડળીના અધ્યક્ષને સંબોધીને પોતાના લખાણથી રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું અધ્યક્ષે તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૭) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રમુખને, યુનિવર્સિટી, તેની ઈમારતો, છાત્રાલયો, ગ્રંથાલયો, સાધનસામગ્રી અને પદ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ અને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિભાવાતી કોઈ સંસ્થા અથવા કેન્દ્ર અને યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવામાં આવતી પરીક્ષાઓ અથવા કરવામાં આવતું અધ્યાપન, સંશોધન અને બીજી કામગીરીનું પણ નિરીક્ષણ અથવા પુનર્વિલોકન, પોતે ફરમાવે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા કરાવવાની અને એવી જ રીતે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ, શૈક્ષણિક અને નાણા સાથે સંકળાયેલી કોઈ બાબતના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાની સત્તા રહેશે.

૯. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારી
મંડળો.

(૧) સંચાલક મંડળ;

(૨) એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(૩) નાણા સમિતિ; અને

(૪) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા અધિકારી મંડળો.

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

૧૦. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

- (૧) પ્રમુખ,
- (૨) મહાનિયામક,
- (૩) નિયામકો,
- (૪) ડીન,
- (૫) રજિસ્ટ્રાર, અને
- (૬) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવી બીજી વ્યક્તિઓ.

સંચાલક
મંડળ.

૧૧. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે :-

- (૧) પ્રમુખ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
- (૨) મહાનિયામક;
- (૩) બોર્ડ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક;
- (૪) બોર્ડ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન;
- (૫) સરકારના સચિવ, ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) સરકારના સચિવ, ટેકનિકલ શિક્ષણના ઈન્ચાર્જ (હવાલો ધરાવનાર વ્યક્તિ), ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૭) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞ શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ;
- (૮) મંડળીએ નામનિયુક્ત કરવાનો મંડળીના સભ્યોમાંથી એક સભ્ય;
- (૯) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞો; અને
- (૧૦) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના ઓઈલ(તેલ), ગેસ(વાયુ), ઊર્જા અને સંલગ્ન ઉદ્યોગોના ત્રણ વ્યવસાયીઓ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

બોર્ડના
અધ્યક્ષની
સત્તા.

૧૨. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં અને યુનિવર્સિટીના પદવીદાન સમારંભના પ્રમુખસ્થાને રહેશે.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

બોર્ડની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને યુનિવર્સિટીની તમામ સત્તા વાપરશે અને તેને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી સમિતિઓ અથવા સત્તામંડળોના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:-

- (૧) યુનિવર્સિટીના વહીવટને લગતી નીતિ અને કામગીરી અંગેના પ્રશ્નો પર નિર્ણય લેવાની;
- (૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવાની;
- (૩) વિનિયમો કરવાની;
- (૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને વાર્ષિક અંદાજ પર વિચારણા કરવાની અને મંજૂર કરવાની;

- (પ) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવાની અને નાણા સમિતિની ભલામણ પર નિર્ણય લેવાની;
- (દ) અભ્યાસક્રમો, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવાની અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવાની અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવાની અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવાની;
- (ઝ) યુનિવર્સિટીએ અમલ કરવાની નીતિઓ ઠરાવવાની;
- (ચ) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો અસરકારક રીતે સિદ્ધ કરવા માટે ઇચ્છનીય જણાય તેવા નિર્ણયો અને પગલાં લેવાની;
- (લ) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગ્યા ઊભી કરવાની અથવા નાબૂદ કરવાની;
- (૧૦) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવાની;
- (૧૧) નિયામકોની નિમણૂક કરવાની;
- (૧૨) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામક, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારી, કર્મચારી અથવા અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવાની; અને
- (૧૩) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવાની.

૧૪. (૧) આ કલમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરેલી હોય તે સિવાય, બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યના હોદ્દાની મુદત, બોર્ડના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને ખાલી જગ્યાઓ.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

(૩) આગામી પુનઃરચનાની પહેલાં અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલાં બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગ્યા, કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગ્યા પર નામનિયુક્ત થાય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈપણ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૫) કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી લેખિતમાં, અધ્યક્ષને સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું, અધ્યક્ષ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧૫. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે :-

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

- (૧) મહાનિયામક, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;
- (૩) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અથવા ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અથવા સંચાલનના ક્ષેત્રમાંના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;
- (૪) મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન;
- (૫) મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે નિયામકો;
- (૬) યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી, મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ ગણાશે.

(૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
કાર્યો.

૧૬. (૧) આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલને નીચેની સત્તા રહેશે:-

(૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેના સુધારા માટે જવાબદાર રહેશે;

(૨) આપસૂઝથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પૂછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;

(૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને

(૪) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને પોતાની પર નાંખવામાં આવે તેવી ફરજો બજાવશે.

નાણા
સમિતિ.

૧૭. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે :-

(૧) મહાનિયામક સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;

(૩) મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક;

(૪) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ ;

(૫) મંડળીએ નામનિયુક્ત કરવાના મંડળીના એક સભ્ય ;

(૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ ગણાશે.

(૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્ય હોય તે સિવાયના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા સમિતિની ૧૮. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના સત્તા અને કાર્યો. કાર્યો બજાવશે :-

(૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજો ચકાસવાની અને બોર્ડને તેના પર સલાહ આપવી;

(૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિનું વખતોવખત પુનર્વિલોકન કરવું;

(૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૫) વધારાના ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકા પૂરી પાડવી;

(૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે કરવામાં આવેલા હોય તેવા ખર્ચની દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૭) પગાર ધોરણમાં સુધારા, પગાર ધોરણ ઊંચું લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી તમામ બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાની પર નાંખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

મહાનિયામક. ૧૯. (૧) બોર્ડ, તપાસ સમિતિએ ભલામણ કરેલા ત્રણ નામોની પેનલમાંથી, મહાનિયામકની નિમણૂક કરશે.

(૨) (ક) તપાસ સમિતિ, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના નીચેના સભ્યોની બનશે:-

(૧) એક નામાંકિત ટેકનોલોજિસ્ટ (પ્રૌદ્યોગવિજ્ઞાની);

(૨) એક નામાંકિત શિક્ષણશાસ્ત્રી; અને

(૩) બોર્ડના સભ્યો પૈકી એક સભ્ય.

(ખ) બોર્ડ તપાસ સમિતિના એક સભ્યને સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે મુકરર કરશે.

(૩) બોર્ડ, પાંચ વર્ષથી વધુ નહિ તેટલી મુદત માટે મહાનિયામકના હોદ્દાની મુદત નક્કી કરશે.

(૪) મહાનિયામકનો હોદ્દો ખાલી પડે અને પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર અનુકૂળતાથી અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય તો અને તેમાં કોઈ તાકીદની બાબત હોય તો, બોર્ડ, કોઈ યોગ્ય વ્યક્તિને મહાનિયામક તરીકે નીમી શકશે અને એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી આવી વ્યક્તિની મુદત વખતોવખત લંબાવી શકશે.

(૫) મહાનિયામકની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને એવી રીતે ઠરાવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, પ્રમુખ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

૨૦. (૧) મહાનિયામક યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કારોબારી અને એકેડેમિક અધિકારી ગણાશે. તે એકેડેમિક મહાનિયામકની કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિની બેઠકોનું પ્રમુખસ્થાન લેશે. સત્તા અને ફરજો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માંની જોગવાઈની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, મહાનિયામક, -

(૧) યુનિવર્સિટીના કામકાજ પર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોના નિર્ણયોનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) પ્રશિક્ષણ આપવાની અને યુનિવર્સિટીમાં શિસ્ત જાળવવાને લગતી કામગીરી માટે જવાબદાર ગણાશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા પ્રમુખ પોતાને સોંપે તેવી બીજી સત્તાઓ વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૩) જેમાં તાત્કાલિક પગલાં લેવા જરૂરી હોય તેવી કોઈ તાકીદની બાબત હોય અને આ અધિનિયમ હેઠળ તેની તજવીજ કરવાની સત્તા જેને આપેલી હોય તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળ દ્વારા તેની તાત્કાલિક તજવીજ કરી શકાય તેમ ન હોય તો, મહાનિયામક, પોતે ઉચિત ગણે તેવાં પગલાં લઈ શકશે અને આવી બાબતની સામાન્ય ક્રમમાં જેણે તજવીજ કરી હોત તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળને પોતે લીધેલાં પગલાંનો તરત જ રિપોર્ટ કરશે:

પરંતુ આવા કોઈ અધિકારી મંડળ અથવા બીજા મંડળનો એવો અભિપ્રાય હોય કે મહાનિયામકે આવા પગલાં લેવા જોઈતા નહોતા, તો તે, આવી બાબત પૂછાણ માટે બોર્ડને મોકલી આપશે જે, મહાનિયામકે લીધેલ પગલાંને બહાલી આપી શકશે અથવા તેને રદ કરી શકશે અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં હોતા બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ તે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવો કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી મહાનિયામકના હુકમથી અથવા તે હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

(૪) મહાનિયામકે પેટા-કલમ (૩) હેઠળની સત્તા વાપરવામાં કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય, તો આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી નિમણૂક બહાલ રાખવા માટે સત્તા સોંપેલા સક્ષમ અધિકારીમંડળે, મહાનિયામકના હુકમની તારીખથી છ મહિનાથી મોડું ન હોય તેટલા સમયની અંદર આવી નિમણૂકને મંજૂર કરવી જોઈશે, અન્યથા તે નિમણૂક, મહાનિયામકના હુકમના તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

રજિસ્ટ્રાર. ૨૧. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરશે.

(૨) રજિસ્ટ્રાર,-

(૧) યુનિવર્સિટીના રેકર્ડ, સામાન્ય સીલ, ફંડની કસ્ટડી અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકત માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૨) પોતાના કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;

(૩) પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે મહાનિયામકને જવાબદાર ગણાશે;

(૪) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે જવાબદાર ગણાશે અને પરીક્ષાઓ યોજશે અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ પ્રક્રિયાઓના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૫) યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;

(૬) યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવાઓ અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલોની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે. આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને આપવામાં આવશે અને તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે; અને

(૭) આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા મહાનિયામક તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

નિયામકો. ૨૨. (૧) મહાનિયામક, બોર્ડની મંજૂરીથી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ યુનિવર્સિટીની સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના નિયામકોની નિમણૂક કરશે.

(૨) નિયામકો, સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક, વહીવટી અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં મહાનિયામકને મદદ કરશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા મહાનિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

ડીન. ૨૩. (૧) મહાનિયામક, અધ્યક્ષની મંજૂરીથી, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખાના સભ્યોમાંથી યુનિવર્સિટીના ડીનની નિમણૂક કરશે.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટીના, સંસ્થાઓના અને કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં મહાનિયામકને, સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના સંબંધિત નિયામકોને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા મહાનિયામક તેમને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

યુનિવર્સિટીનું કાયમી દેણગી ફંડ. ૨૪. મંડળીએ, યુનિવર્સિટીની કામગીરીના નિકાલ માટે પાંચ કરોડ રૂપિયાની રકમનું અથવા ત્રણ વર્ષ સુધીના યુનિવર્સિટીની કામગીરીને લગતા પૂરેપૂરા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જરૂરી હોય તેટલી રકમના, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તે, કાયમી દેણગી ફંડના નામે ઓળખાતા ફંડો, કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલી અથવા તેણે બાંધધરી આપેલ હોય તેવી લાંબાગાળાના વ્યાજવાળી જામીનગીરીઓમાં મૂકવા જોઈશે. મંડળી તેની સાથે સંકળાયેલ હોતી બંધ થયે અને કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ત્રણ વર્ષ માટેના કામગીરી ખર્ચને પહોંચી વળ્યા પછી, કોઈ વણવપરાયેલી સિલક હોય તો તે, રાજ્ય સરકારની અગાઉથી મંજૂરી લઈ મંડળીને પરત ચૂકવવી જોઈશે.

મંડળીએ યુનિવર્સિટીને ચૂકવણી કરવા બાબત. ૨૫. મંડળી, યુનિવર્સિટીને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળની તેની સત્તાઓ વાપરવા અને તેના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેટલી નાણાની રકમો અને તેવી રીતે વખતોવખત ચૂકવશે.

યુનિવર્સિટીના ફંડ. ૨૬. (૧) યુનિવર્સિટીને પોતાના ફંડ રહેશે, જે નીચેનાથી બનશે :-

(૧) મંડળીએ આપેલા તમામ નાણા;

(૨) યુનિવર્સિટીને મળેલી તમામ ફી અને બીજા ચાર્જ;

(૩) અનુદાનો, લોન, બક્ષિસો, દાન, સખાવતો, વસિયતો અથવા તબદીલીઓથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા ;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અચ્ચેતાવૃત્તિઓ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલ મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈઓ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગો તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા; અને

(૫) બીજા કોઈ સ્રોતમાંથી યુનિવર્સિટીને મળેલા નાણા.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી બેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

૨૭. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને સંબંધિત બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે આવક અને ખર્ચના હિસાબ અને સરવૈયા સહિત હિસાબનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે. હિસાબો અને ઓડિટ.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસ અને સિલકની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તે રીતે તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

સન ૧૯૪૯નો ૩૮મો. (૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા બોર્ડ દ્વારા નીમવામાં આવે તેવી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે કરાવવું જોઈશે.

(૪) એવી રીતે નીમાયેલી પેઢી અથવા વ્યક્તિ અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં તેને યોગ્ય લાગે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) હિસાબોના તમામ ચોપડાના સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમેલ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા આંતરિક ઓડિટર દ્વારા કરાવવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, પુનર્વિલોકન માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

(૬) યુનિવર્સિટીએ, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે બોર્ડ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી વિગતો ધરાવતો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તે તારીખે અથવા તે પહેલાં અહેવાલ બોર્ડને સાદર કરવો જોઈશે. બોર્ડ અહેવાલ અંગે વિચારણા કરશે અને તેના પર ઠરાવ પસાર કરી શકશે અને તેમ થયે નાણા સમિતિએ આવા ઠરાવ અનુસાર પગલાં લેવા જોઈશે. આવા ઠરાવ પર નાણા સમિતિએ લીધેલા પગલાં અને પગલાં લેવામાં ન આવ્યા હોય તો તેના કારણોની જાણ બોર્ડને કરવી જોઈશે.

(૭) વાર્ષિક અહેવાલની એક નકલ, તેના પર બોર્ડ કરેલા ઠરાવ સહિત, રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.

૨૮. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય કર્મચારીઓના લાભ પેન્શન, માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની સ્થાપનામાં અને યુનિવર્સિટીના વગેરે. અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભની ગણતરીથી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને ટેકો પણ આપવો જોઈશે;

(૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવેલી હોય, ત્યારે પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫ની સન ૧૯૨૫નો જોગવાઈઓ એવા ફંડને, જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે. ૧૯મો.

જગ્યાઓ ખાલી હોવાના કારણે કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ અમાન્ય દરે નહિ.

૨૯. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલ બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીના કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા સમિતિમાં કોઈ જગ્યા ખાલી હોવાને અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.

યુનિવર્સિટી દ્વારા પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવા બાબત અને પ્રમાણપત્રો આપવા બાબત.

૩૦. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા અને માનદ્ પદવીઓ અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની સત્તા રહેશે.

પત્રકો અને માહિતી.

૩૧. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળોને, વખતોવખત ફરમાવવામાં આવે તેવા અહેવાલો, પત્રકો, નિવેદનો અને બીજા માહિતી મોકલવી જોઈશે.

મંડળીનું વિસર્જન થયે યુનિવર્સિટીના વહીવટ બાબત.

૩૨. મંડળીએ, પોતાના વિસર્જનના ઈરાદા અંગે રાજ્ય સરકારને છ મહિનાથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદતની નોટિસ આપવી જોઈશે. મંડળી તરફથી એવી કોઈ નોટિસ મળ્યે, રાજ્ય સરકારે, મંડળીના વિસર્જનની તારીખથી અને યુનિવર્સિટીના નિયમિત અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લી બેચ તેમનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરે ત્યાં સુધી યુનિવર્સિટીના વહીવટ માટેની ગોઠવણ કરવી જોઈશે. રાજ્ય સરકારે તેનો હવાલો લીધેલ હોય તે સમયગાળા દરમિયાન યુનિવર્સિટીના વહીવટ માટેનું ખર્ચ, યુનિવર્સિટીના કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ભરપાઈ કરવું જોઈશે. જો ફંડ ન હોય અથવા તે યુનિવર્સિટીના ખર્ચને પહોંચી વળવા પૂરતું ન હોય તો, રાજ્ય સરકાર યુનિવર્સિટીના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે યુનિવર્સિટીની મિલકતોનો નિકાલ કરી શકશે.

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ રાજ્ય સેવકો ગણાશે

૩૩. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપક અને કર્મચારી, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના સન ૧૮૬૦નો અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે. ૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવા કામ માટેની નિમણૂક કરવાના કાર્ય સાથે સંકળાયેલ ફરજો અને કાર્યો તે બજાવતી હોય, તે દરમિયાન યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી છે એમ ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના સ્ટાફને બરતરફ કરવા, તેમને દૂર કરવા, તથા તેમની સેવા સમાપ્ત કરવા બાબત.

૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ અધિકારી, અથવા કર્મચારી અથવા સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક તેને આપવામાં આવી ન હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહીં અથવા તેનો પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહીં.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવા હુકમની જાણ થયાના નેવું દિવસની અંદર પ્રમુખને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં પ્રમુખનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો આપવાની સત્તા.

૩૫. રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ, તે હેઠળ કરેલા વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ વખતોવખત યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

૩૬. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ સત્તા વિનિયમો ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનિયમો કરવાની સત્તા રહેશે. કરવાની સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, એવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :—

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત, એવી બેઠકોના કોરમ અને તેમાં કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) બોર્ડના અધ્યક્ષ અને પ્રમુખે વાપરવાની સત્તા અને કરવાના કાર્યો બાબત;

(૩) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને તેમને દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલ બીજી બાબતો;

(૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને કાર્યોનો નિકાલ કરવામાં, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ રચાયેલ બોર્ડ અને કોઈ સમિતિએ અથવા બીજા મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૫) અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;

(૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના સંચાલન બાબત;

(૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એ રિપ્લોમાં, પદવી, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવા કોઈપણ રિપ્લોમાં, પદવી, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તે માટેની જરૂરિયાતો બાબત;

(૯) પરીક્ષાઓ યોજવા બાબત;

(૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, પ્રાધ્યાપકો, સહપ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાની અથવા તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક પદનામ અથવા જગા(હોદ્દા), અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;

(૧૧) યુનિવર્સિટીએ પૂરા પાડેલા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓના લાભ માટે વીમો, પેન્શન, અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને એવી બીજી યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;

(૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના સહયોગ માટેની બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;

(૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલ કરારો અથવા સમજૂતીનું પાલન કરવા બાબત;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ અને બીજા સ્ટાફની નિમણૂકના વર્ગીકરણ અને તે માટેની કાર્યરીતિ બાબત;

(૧૭) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામક, અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સેવાની બોલીઓ અને શરતો અને નિમણૂકોની મુદત, પગાર અને ભથ્થાં, કરાર આધારિત સેવાઓ, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઈપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડો અને અધ્યાપકો અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના નિવાસ અને ગેસ્ટ હાઉસ અને તેમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિતની તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવી શકાય તેવી તમામ બાબતો.

વચગાળાની
જોગવાઈઓ.

૩૭. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, મહાનિયામક, પ્રમુખની પૂર્વ સંમતિથી અને ફંડની ઉપલબ્ધતાને અધીન રહીને, આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા કોઈ કાર્યોનો નિકાલ કરી શકશે અને તે હેતુ માટે આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર એવું કોઈ અધિકારીમંડળ અસ્તિત્વમાં ન આવે ત્યાં સુધી તે યુનિવર્સિટીનું કોઈ અધિકારીમંડળ આ અધિનિયમ અને વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ બજાવે તેવી ફરજો બજાવી શકશે અને તેવી સત્તા વાપરી શકશે. મંડળીએ મહાનિયામકે લીધેલા આવા પગલાંની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને દેખરેખ રાખવી જોઈશે.

શતિપૂર્તિ.

૩૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમો અનુસાર શુધ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, પ્રમુખ, મહાનિયામક, નિયામક, અધિકારીમંડળો અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાન બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ વળતર માંગી શકાશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ દૂર
કરવાની સત્તા.

૩૯. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

પરંતુ આ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ઘણા લાંબા સમયથી એમ જણાયું છે કે સામાન્ય રીતે જનજીવનની ગુણવત્તાના અને ખાસ કરીને ગેસ, ઓઈલ, ઊર્જા ક્ષેત્રો અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોને લગતાં આધુનિકીકરણ માટે ગુજરાત રાજ્યમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, વહીવટ અને પર્યાવરણના જ્ઞાનના વિકાસ માટે મજબૂત માળખું ઊભું કરવાની યથાર્થ આવશ્યકતા છે. એમ પણ જણાયું છે કે એવા શિક્ષણથી ગુજરાત રાજ્યની જરૂરિયાતો પૂરી કરવા માટે વ્યાવસાયિક તાલીમબદ્ધ માનવશક્તિની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત થશે. આ ક્ષેત્રોમાં ઉપલબ્ધ માનવશક્તિની ગુણવત્તા સુધારવાને ધ્યાનમાં રાખીને રાજ્યમાં ઉચ્ચ અભ્યાસ માટેની રાષ્ટ્રીય સ્તરની યુનિવર્સિટી સ્થાપવાનું જરૂરી જણાયું છે. આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધોથી, વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવી છે:-

કલમ ૧.-આ કલમથી ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨.-આ કલમથી વિધેયકમાં વપરાયેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમો ૩ અને ૬.- આ કલમોથી યુનિવર્સિટીની સ્થાપના, સંસ્થાપન અને ઉદ્દેશ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.-આ કલમથી યુનિવર્સિટીની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૮.-આ કલમથી યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૯ અને ૧૦.- આ કલમો યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો અને અધિકારીઓને લગતી છે.

કલમો ૧૧, ૧૨ અને ૧૩.- આ કલમો સંચાલકમંડળની રચના, બોર્ડના અધ્યક્ષની સત્તા અને બોર્ડની સત્તા અને કાર્યોને લગતી છે.

કલમો ૧૫ અને ૧૬.- આ કલમોથી એકેડેમિક કાઉન્સિલની રચના અને તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૭ અને ૧૮.- આ કલમોથી નાણા સમિતિની રચના અને તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૯ અને ૨૦.- આ કલમોથી યુનિવર્સિટીના મહાનિયામકની નિમણૂક, સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમથી યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક, સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૨.- આ કલમથી યુનિવર્સિટીના નિયામકોની નિમણૂક, સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩.- આ કલમથી યુનિવર્સિટીના ડીનની નિમણૂક, સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૪ અને ૨૫.- આ કલમો યુનિવર્સિટીના કાયમી દેશગી ફંડ અને યુનિવર્સિટીને કરવાની ચુકવણીને લગતી છે.

કલમ ૨૬.- આ કલમથી યુનિવર્સિટીના ફંડ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૭.- આ કલમથી વાર્ષિક નાણાકીય અહેવાલ, વાર્ષિક હિસાબો અને ઓડિટ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૮.- આ કલમથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓ માટે પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૩૦ અને ૩૧.- આ કલમોથી યુનિવર્સિટી દ્વારા એનાયત કરાતી પદવી અને ડિપ્લોમા અને આપવામાં આવતા પ્રમાણપત્રો અને રાજ્ય સરકારને રજૂ કરવાના પત્રો અને માહિતી માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૨.- આ કલમથી મંડળીના વિસર્જન વખતે યુનિવર્સિટીના વહીવટ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૫.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારની વખતોવખત આદેશો આપવાની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૩૬ થી ૩૯.- આ કલમો વિનિયમો કરવા, વચગાળાની જોગવાઈઓ, ક્ષતિપૂર્તિ અને મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તાને લગતી છે.

સૌરભ પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી રાજ્ય સરકારને, જે તારીખે અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીના મુખ્યમથકનું સ્થળ, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી યુનિવર્સિટીને અભ્યાસક્રમ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૫)થી યુનિવર્સિટીને જેને અધીન રહીને તે પદવી અને ડિપ્લોમા એનાયત કરી શકશે અને પ્રમાણપત્ર આપી શકશે તે શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે. તેનાથી બોર્ડને, યુનિવર્સિટી જે રીતે તેણે એનાયત કરેલા અથવા આપેલા એવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા પ્રમાણપત્ર પાછા ખેંચી અથવા રદ કરી શકશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા પણ મળે છે.

(૩) આ કલમની પેટા-કલમ (૬)થી બોર્ડને, યુનિવર્સિટી જે રીતે માનદ પદવી અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન એનાયત કરી શકશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૪) પેટા-કલમ (૧૯)થી બોર્ડને, ફી અને એવા બીજા ચાર્જ નક્કી કરવાની અને યુનિવર્સિટી જેને અધીન રહીને એવા ફી અને બીજા ચાર્જ માંગી, મેળવી અથવા વસૂલ કરી શકશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૫) પેટા-કલમ (૨૭)થી બોર્ડને, જેને અધીન રહીને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો જોઈશે તે શરતો અને તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૬) પેટા-કલમ (૨૮)થી બોર્ડને, જે રીતે શિસ્તનું પાલન કરાવવું જોઈશે અને યુનિવર્સિટીના કર્મચારીઓનું નિયમન કરવું જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૭) પેટા-કલમ (૨૯)થી બોર્ડને, અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનક્ષેત્રે વ્યક્તિઓને નીમવા માટેની લાયકાત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી મંડળને, યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૯.- આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી બોર્ડને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે બીજા અધિકારીમંડળોને વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૦.- આ કલમની પેટા-કલમ(૬)થી બોર્ડને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે બીજા વ્યક્તિઓને વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી બોર્ડને, અધ્યક્ષે વાપરવાની એવી બીજી સત્તા અને બજાવવાની એવી બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)ની બાબત (૩)થી બોર્ડને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)ની બાબત (૧૩)થી બોર્ડને, યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે બોર્ડ વાપરી શકે અને બોર્ડ બજાવવાની એવી બીજી સત્તા અને ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમની પેટા-કલમ(૩)થી બોર્ડને, તેની આગામી પુનર્ચના અથવા તેની મુદત પૂરી થયા પહેલાં ખાલી પડેલી જગ્યાઓ ભરવા માટેની મુદત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી બોર્ડને, એકેડેમિક કાઉન્સિલે જે રીતે તેને સોંપેલ બીજી સત્તા વાપરવી જોઈશે અથવા તેના પર લાદેલી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૮)થી બોર્ડને, નાણા સમિતિએ જે રીતે તેને સોંપેલી તેવી બીજી સત્તા વાપરવી જોઈશે અથવા તેના પર લાદેલ તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯.- આ કલમની પેટા-કલમ(૫)થી બોર્ડને, મહાનિયામકની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)ના પરિચ્છેદ (૪)થી બોર્ડને, મહાનિયામક જે રીતે તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી જોઈશે અથવા તેના પર લાદે તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી બોર્ડને, જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરવી જોઈશે તે રીત અને બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી બોર્ડને, જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોએ સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના નિયામકોની નિમણૂક કરવી જોઈશે તે રીત અને બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ(૨)થી બોર્ડને, જે રીતે સંસ્થાઓના નિયામકોએ મહાનિયામક તેમને સોંપે એવી બીજી સત્તા વાપરવી જોઈશે અને એવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૩.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી બોર્ડને, સંબંધિત વિદ્યાશાખાઓના ડીને જે રીતે મહાનિયામક તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી જોઈશે અથવા તેના પર લાદે તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૪.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી બોર્ડને, જે રીતે યોગ્ય હિસાબો, સંબંધિત બીજું રેકર્ડ, હિસાબોના વાર્ષિક પત્રક, આવક અને ખર્ચનો હિસાબ અને સરવૈયું જાળવવા જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ(૨)થી બોર્ડને, જે રીતે યુનિવર્સિટીએ તેના નાણાકીય, હિસાબી અને ઓડિટની કામગીરી બજાવવી જોઈશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) પેટા-કલમ(૬)થી બોર્ડને, જે તારીખે અથવા તે પહેલાં એવી વિગતો ધરાવતો વાર્ષિક રિપોર્ટ બોર્ડને રજૂ કરવો જોઈશે તે તારીખ વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી બોર્ડને, જે રીતે અને જે શરતોને અધીન રહીને યુનિવર્સિટીએ પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની એવી યોજનાઓ રચવી જોઈશે તે રીત અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી બોર્ડને, યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે; અને પેટા-કલમ(૨)થી બોર્ડને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તમામ અથવા કોઈ બાબત માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૭.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં પ્રથમ બે વર્ષમાં ઊભી થતી મુશ્કેલી નિવારવા માટે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરીને હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

સૌરભ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

એચ. ડી. વ્યાસ,

તારીખ: ૧૭મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII

MONDAY, FEBRUARY, 19, 2007/MAGHA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જાએન-૪) સીએસટી-૨૦૦૭-એસ.૮(૫)(૨)(૧૨૪)/૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

under

THE CENTRAL SALES TAX ACT, 1956.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક : (જીએન-૪)સીએસટી-૨૦૦૭-એસ.૮(૫)(૨)(૧૨૪)/૬ :- કેન્દ્રીય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ (સન ૧૯૫૬ના ૭૪મા) ની કલમ-૮ની પેટા-કલમ (૫)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે તેવી ખાતરી થવાથી, આથી આદેશ કરે છે કે સદરહુ કલમ ૮ની પેટા-કલમ(૪)માં ઠરાવેલી જરૂરીયાતો પૂર્ણ થયેથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલના વેચાણ ઉપર, ગુજરાત રાજ્યમાં પોતાના ધંધાનું સ્થળ ધરાવતા કોઈ વેપારીએ, આંતર રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન આવા સ્થળેથી કરેલા સદરહુ માલના વેચાણના સંબંધમાં, સદરહુ કલમ ૮ની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ ચુકવવાપાત્ર વેરાની ગણતરી, આવી રીતે વેચેલા માલની વેચાણ કિંમતની સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ(૩)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા ટકાવારીના દરે કરવામાં આવશે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન	વેરાનો દર
૧	ખજૂર તરીકે ઓળખાતી ભીની ખજૂર	૦.૫

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ.એ.ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, FEBRUARY 21, 2007 / PHALGUNA 2, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના, પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના સરકારી જાહેરનામક્રમાંક: કેપી/૨૦૦૭નો ૧/એમઆઈએસસી/ ૧૦૨૦૦૬/ ૪૦૩/જ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT PROVISION FOR DISQUALIFICATION OF MEMBERS OF LOCAL AUTHORITIES FOR DEFECTION RULES, 1987.

ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબતના નિયમો,
૧૯૮૭ સુધારવા સંબંધી.

જાહેરનામું

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાતનો પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવાની જોગવાઈ કરતો અધિનિયમ, ૧૯૮૬.

ક્રમાંક: કેપી/૨૦૦૭નો ૧/એમઆઈએસસી/૧૦૨૦૦૬/૪૦૩/જી:- ગુજરાતનો પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવાની જોગવાઈ કરતો અધિનિયમ, ૧૯૮૬(સન ૧૯૮૬ના ગુજરાતના ૨૩મા)ની કલમ ૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબતના નિયમો, ૧૯૮૭ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબતના (સુધારા)નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત પક્ષાંતર બદલ સ્થાનિક સત્તામંડળોના સભ્યોને ગેરલાયક ઠરાવવા માટે જોગવાઈ કરવા બાબતના નિયમો, ૧૯૮૭(જેનો આમાં હવે પછી “ સદરહુ નિયમો ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૪માં, પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના અથવા નગરપાલિકાના કાઉન્સિલર અથવા પંચાયતના સભ્ય, જેઓ કોઈ રાજકીય પક્ષના ઉમેદવાર તરીકે ચૂંટણી લડ્યા હોય અને તે મતલબનો એકરાર તેમણે ચૂંટણી અધિકારી સમક્ષ અગાઉ કરેલો હોય તેમણે, નમૂના-૩ મુજબ વિગતોનું પત્રક અને એકરાર નિર્દિષ્ટ અધિકારીને પૂરા પાડવાના રહેશે નહિ.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮ પછી, નીચેનો નિયમ ઉમેરવો:-

“૧૦. રાજકીય પક્ષના પ્રતીક ઉપર ચૂંટાયેલ હોય તેવા મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના અથવા નગરપાલિકાના કાઉન્સિલર અથવા પંચાયતના સભ્યે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની અથવા નગરપાલિકાની અથવા પંચાયતની કોઈ બેઠકમાં હાજરી આપતી વખતે, એવા રાજકીય પક્ષ તરફથી કોઈ આદેશ કાઢવામાં આવ્યો છે કે કેમ તે સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે અને એવા રાજકીય પક્ષ તરફથી એવો કોઈ આદેશ કાઢવામાં આવ્યો હોય તો, તેમણે એવા રાજકીય પક્ષ અથવા તેણે અધિકૃત કરેલી કોઈ વ્યક્તિ અથવા સત્તાધિકારી પાસેથી એવો આદેશ મેળવવો જોઈશે. મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની અથવા નગરપાલિકાની અથવા પંચાયતની કોઈ બેઠકના અધ્યક્ષે, રાજકીય પક્ષ તરફથી એવો કોઈ આદેશ કાઢવામાં આવ્યો છે તેની ખરાઈ કરવી જોઈશે, અને તે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના અથવા નગરપાલિકાના કાઉન્સિલરને અથવા પંચાયતના સભ્યને પરિપત્રિત કરવો જોઈશે.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮માં, “ છ મહિનાની અંદર પ્રશ્નનો નિર્ણય કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે ” એ શબ્દોને બદલે, “ બે મહિનાની અંદર પ્રશ્નનો નિર્ણય કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે ” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તમના નામે,

એસ. એન. દવે,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, FEBRUARY 21, 2007 / PHALGUNA 2 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોને વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 5 OF 2007.

**THE GUJARAT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (AMENDMENT AND
VALIDATION) BILL, 2007.**

A BILL

*further to amend the Gujarat Industrial Development Act, 1962 and to
validate the levy and collection of development charges.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૫

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા અને વિકાસ ચાર્જ લેવા
અને વસૂલ કરવાને માન્ય ઠરાવવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) ટૂંકી સંજ્ઞા.
અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૨૩મો.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨(જેનો આમાં હવે પછી, “ મુખ્ય અધિનિયમ”
તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૪માં, ખંડ(ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો અને તે હંમેશા
દાખલ કરેલો છે એમ ગણાશે:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૪નો
સુધારો.

“(ગ) કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળ ન હોય તેવી અને
કોર્પોરેશને હાથ ધરેલા વિકાસ અથવા યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા લાભ
થવાનો સંભવ હોય તેવી જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવાનો.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૬-કને બદલે, નીચેનું પ્રકરણ મૂકવું અને તે હંમેશા મૂકેલું છે એમ
ગણાશે:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમનું
પ્રકરણ ૬-ક
બદલવા બાબત.

“પ્રકરણ ૬-ક

વિકાસ ચાર્જ લેવા બાબત

૩૨૬. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કોર્પોરેશને કોઈ જમીનનો વિકાસ કર્યો હોય અથવા કોઈ વિકાસ ચાર્જ લેવા
યોજના અથવા કામ હાથ ધરેલું હોય અને કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ બાબત.
હેઠળ ન હોય તેવી બીજી કોઈ જમીનને એવા વિકાસ, યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા
થવાનો સંભવ હોય ત્યારે કોર્પોરેશન, ઠરાવથી વિકાસ ચાર્જ નક્કી કરી શકશે અને વિનિયમોથી
ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેવી જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લઈ શકશે અને વસૂલ કરી શકશે.

૩૨૭.(૧) કલમ ૩૨૬ હેઠળ વિકાસ ચાર્જ લેવાના કોર્પોરેશનના હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ અપીલ:

વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડીને અને ઠરાવવામાં
આવે તેવી રીતે રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, અપીલ કરનારને અને કોર્પોરેશનને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, તેની ઉપર
પોતે યોગ્ય અને ઉચિત ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે.

(૩) આવી અપીલ ઉપરનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.”.

વિકાસ ચાર્જ
લેવાનું અને વસૂલ
કરવાનું માન્ય
ઠરાવવા બાબત.

૪. (૧) મુખ્ય અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, વિકાસ ચાર્જનો દર નક્કી કરતો કોર્પોરેશને પસાર કરેલ કોઈપણ ઠરાવ અને કોર્પોરેશને હાથ ધરેલા વિકાસ, યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા લાભ થવાનો સંભવ હોય તેવી કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળ ન હોય તે સિવાયની જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લીધેલા અને વસૂલ કરેલા હોય અથવા લેવામાં અથવા વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે જાણે કે આવા ઠરાવો પસાર કરવામાં આવ્યા હોય ત્યારે અથવા આવા વિકાસ ચાર્જ લેવામાં અને વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામ મહત્વના સમયે આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં હોય તેમ કોર્પોરેશન દ્વારા કાયદા અનુસાર માન્ય રીતે પસાર કરવામાં આવશે અને લેવામાં અને વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે હંમેશા માન્ય રીતે પસાર થયેલા અને માન્ય રીતે લીધેલા અને વસૂલ કરેલા છે તેમ ગણાશે અને તદ્દનુસાર,-

(ક) ઉપર્યુક્ત વિકાસ ચાર્જના રિફંડ માટે કોર્પોરેશન સામે કોઈપણ કોર્ટમાં અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ સમક્ષ કોઈ દાવો, અપીલ અથવા અન્ય કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ અથવા ચાલુ રાખી શકાશે નહિ.

(ખ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા બીજું સત્તામંડળ સદરહુ વિકાસ ચાર્જના રિફંડનો આદેશ કરતાં કોઈપણ હુકમનામા અથવા હુકમનો અમલ કરી શકશે નહિ.

(ગ) વિકાસ ચાર્જ નક્કી કરતા કોર્પોરેશને પસાર કરેલા કોઈપણ ઠરાવ અને સદરહુ વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવાનું તમામ હેતુઓ માટે અમલમાં રહેશે અને અમલમાં હોવાનું ગણાશે અને આવા વિકાસ ચાર્જની વસૂલાત આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કરવામાં આવશે.

(ઘ) વિકાસ ચાર્જ અથવા વિકાસ ખર્ચ તરીકે ચૂકવેલી કોઈપણ રકમ આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર વિકાસ ચાર્જ તરીકે ચૂકવેલી હોવાનું ગણાશે.

(ર) શંકાના નિવારણ માટે, આથી, જાહેર કરવામાં આવે છે કે, પેટા-કલમ (૧)માંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ, કોઈપણ વ્યક્તિને,-

(ક) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉપર્યુક્ત વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવા સામે વાંધો ઉઠાવતી, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, તેની પાસે લેણી થતી રકમ કરતાં તેણે ચૂકવેલા આવા વિકાસ ચાર્જની વધારાની રકમના રિફંડનો દાવો કરતી

અટકાવે છે તેમ થશે નહિ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં દાખલ કરેલા પ્રકરણ ૬ કથી, ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ કોર્પોરેશને હાથ ધરેલા વિકાસ અથવા યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા થવાનો સંભવ હોય તેવી કોઈ જમીન પર, તે પ્રકરણમાં ઠરાવેલી કાર્યરીતિ અનુસાર પછી સુધારણા ચાર્જ લેવાની જોગવાઈ કરી છે. આવી જમીન પર કોર્પોરેશને ઠરાવ પસાર કરીને નિયત કરેલા દરે વિકાસ ચાર્જ લેવામાં આવે છે.

ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં ફાઈલ કરેલી રિટ પિટિશનમાં એવી જમીનો પર વિકાસ ચાર્જ લેવાની કોર્પોરેશનની સક્ષમતા વિષે શંકા ઊભી થઈ છે.

આવી અક્ષમતા દૂર કરવા અને સરકારનો ઈરાદો સ્પષ્ટ કરવાના હેતુથી, પશ્ચાદ્વર્તી અસરથી અધિનિયમનું પ્રકરણ ક-ક તબદીલ કરવા ધાર્યું છે જેથી કરીને સુધારણા ચાર્જને બદલે, કોર્પોરેશન નિયત કરે તેટલા દરે અને વિનિયમોથી ઠરાવેલી રીતે વિકાસ ચાર્જ લઈ અને વસૂલ કરી શકાય અને કોર્પોરેશને ભૂતકાળમાં લીધેલા અને વસૂલ કરેલા વિકાસ ચાર્જને પણ કાયદેસરતા મળી શકે. જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લેવાના કોર્પોરેશનના હુકમની સામે રાજ્ય સરકારને અપીલ કરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

અનિલ પટેલ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૩.- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૩૨૬ થી, કોર્પોરેશનને વિકાસ ચાર્જ ઠરાવથી નક્કી કરવાની અને વિકાસ ચાર્જ લેવાની રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૩૨૭ થી, કોર્પોરેશનના હુકમની સામે રાજ્ય સરકારને જે મુદતની અંદર, જેટલી ફી સહિત અને જે રીતે અપીલ કરી શકાશે, તે મુદત, ફી અને રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

અનિલ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, FEBRUARY 21, 2007 / PHALGUNA 2, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૦૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 6 OF 2007.

**THE GUJARAT INDUSTRIAL DEVELOPMENT
(SECOND AMENDMENT) BILL, 2007.**

A BILL

further to amend the Gujarat Industrial Development Act, 1962.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૬.

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧.(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ દ્વંકી સંજ્ઞા અને કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નકકી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૨૩મો.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨(જેનો આમાં હવે પછી, “ મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૬ને તે કલમની પેટા-કલમ(૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૬નો
સુધારો.

(૧) એવી રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ(૧)માં, ખંડ (બ)માં સમિતિની એ શબ્દો પછી, “ અથવા રાજ્ય સરકારને યોગ્ય જણાય તેવી વ્યક્તિઓની બનેલી સમિતિ (જેનો આમાં હવે પછી, “ સંચાલક બોર્ડ ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)” એ શબ્દો અને કૌંસ દાખલ કરવા;

(૨) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“ (૨) સંચાલક બોર્ડની રચના, સંચાલક બોર્ડના સભ્યોની લાયકાતો, બોલીઓ અને શરતો અને નિમણૂકની રીત અને સંચાલક બોર્ડની બીજી સત્તા અને કાર્યો ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે. ”.

સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૨૩મા અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૧૬ક
દાખલ કરવા
બાબત.

અધિસૂચિત
વિસ્તારના
નિયામક.

“ ૧૬ક.(૧) અધિસૂચિત વિસ્તાર(નોટિફાઈડ એરિયા)માં એકત્રપતાના હેતુ માટે અને કાર્યક્ષમ સંચાલન પૂરું પાડવા માટે, કોર્પોરેશન, જનરલ મેનેજરથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોર્પોરેશનના અધિકારીને અધિસૂચિત વિસ્તાર (નોટિફાઈડ એરિયા)ના નિયામક તરીકે નીમશે.

(૨) અધિસૂચિત વિસ્તારના નિયામકની સત્તા, કાર્યો અને ફરજો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ(ખ) હેઠળ નીમાયેલ અધિકારી અથવા કોર્પોરેશનની સમિતિ અથવા સંચાલક બોર્ડ, અધિસૂચિત વિસ્તાર (નોટિફાઈડ એરિયા)ના નિયામકના દેખરેખ, આદેશ અને નિયંત્રણ હેઠળ સત્તા વાપરશે. ”.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ની કલમ ૧૬ હેઠળ, અધિસૂચિત વિસ્તારો (નોટિફાઇડ એરિયા)ને એવી રીતે લાગુ પાડેલી જોગવાઈઓ મુજબ કોઈ કર નાખવામાં આવે ત્યારે તેની આકારણી અને વસૂલાતના હેતુઓ માટે એવી જોગવાઈઓ અમલી બનાવવા માટે જ કોર્પોરેશનની અથવા તેના અધિકારી અથવા સમિતિની નિમણૂક કરી શકાય છે. તેમ છતાં, જુદા જુદા ઔદ્યોગિક એસોસિએશનોએ આ હેતુ માટે કોર્પોરેશનના અધિકારીઓની સાથોસાથ, વિસ્તારના ઔદ્યોગિક અને રહેણાક ઝોનના સભ્યોની બનેલી એક સમિતિ નીમવાની રજૂઆત કરી છે. રાજ્ય સરકારે તે દરખાસ્તનો સ્વીકાર કર્યો છે. તેથી, અધિનિયમની કલમ ૧૬ સુધારવા ધાર્યું છે જેથી કોઈ વેરાની આકારણી અને વસૂલાતના હેતુ માટે સંચાલક બોર્ડની નિમણૂકને લગતી જોગવાઈનો તેમાં સમાવેશ કરી શકાય. વિધેયકની કલમ ૨ થી તે અંગેની જોગવાઈ કરી છે.

અધિસૂચિત વિસ્તાર(નોટિફાઇડ એરિયા)ના વહીવટમાં એકરૂપતા જાળવવા અને કાર્યક્ષમ સંચાલનના હેતુથી, એવા વિસ્તારોની કામગીરીના દેખરેખ, આદેશ અને નિયંત્રણ કરવા માટે “ અધિસૂચિત વિસ્તારના નિયામક ”ની નિમણૂક કરવા ધાર્યું છે. આ હેતુ માટે અધિનિયમમાં નવી કલમ ૧૬ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

અનિલ પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમ જે તારીખે રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને જે રીતે સંચાલક બોર્ડની રચના કરવામાં આવશે તે રીત, સંચાલક બોર્ડના સભ્યોની લાયકાતો, બોલીઓ અને શરતો અને નિમણૂકની રીત અને સંચાલક બોર્ડની બીજી સત્તા અને કાર્યો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને અધિસૂચિત વિસ્તાર(નોટિફાઇડ એરિયા)ના નિયામકની સત્તાઓ, કાર્યો અને ફરજો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

અનિલ પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગાંધીનગર,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

Extra No. 22

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, FEBRUARY 21, 2007/PHALGUNA 2, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 7 OF 2007.**THE GUJARAT AGRICULTURAL PRODUCE MARKETS
(AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL**

further to amend the Gujarat Agricultural Produce Markets Act, 1963:
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ-ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૭.

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

આરંભ.

૨. ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

(૧) ખંડ (૫) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૫-કક) “કરાર આધારિત ખેતી” એટલે કોઈ લેખિત કરારનામામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબના ખેત-ઉત્પન્ન ખરીદશે તે મતલબના, ખેડૂત સાથે કરેલા લેખિત કરારનામા હેઠળ કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કરવામાં આવતી ખેતી;

(૫-કકક) “કરાર આધારિત ખેતી કરારનામું” એટલે પુરસ્કર્તા અને ખેડૂત વચ્ચે કરાર આધારિત ખેતી માટે કરવામાં આવેલું કરારનામું; ”;

(૨) ખંડ (૬) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૬-ક) “ઈ-બજાર” એટલે ખેત-ઉત્પન્નમાં બિલિંગ, બુકિંગ, કરાર, વિનિમય, માહિતીનું આદાન-પ્રદાન, રેકર્ડ-કીપિંગ જેવી બજારની પ્રવૃત્તિઓ માટે અને તેને સંકળાયેલી અન્ય પ્રવૃત્તિઓ કોમ્પ્યુટર નેટવર્ક અથવા ઇન્ટરનેટ પર ઇલેક્ટ્રોનિક (વીજાણુ) પદ્ધતિથી માહિતી અને સંદેશાવ્યવહાર ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરતું ઊભું કરેલું પ્રત્યક્ષ તંત્ર;

(૬-કક) “નિકાસ” એટલે ખેત-ઉત્પન્નને ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહાર રવાના કરવો;

(૬-કકક) “નિકાસકાર” એટલે ખેત-ઉત્પન્ન નિકાસ કરતી વ્યક્તિ અથવા પેઢી;

(૭-ક) “આયાત” એટલે ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહારથી ખેત-ઉત્પન્ન લાવવું;

(૭-કક) “આયાતકાર” એટલે ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહારથી ખેત-ઉત્પન્ન આયાત કરતી વ્યક્તિ અથવા પેઢી;”;

(૩) ખંડ (૧૨)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

“ (૧૨) “મેનેજિંગ ડિરેક્ટર” એટલે કલમ ૩૪૮ હેઠળ નીમાયેલા ગુજરાત રાજ્ય ખેત બજાર-વ્યવસ્થા બોર્ડના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર;

(૧૨-ક) “બજાર” એટલે જાહેર કરેલા બજાર વિસ્તાર માટે આ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપેલું અને નિયમન કરવામાં આવતું બજાર અને તેમાં ખરેખરા બજાર, મુખ્ય બજાર યોગાન, પેટા-બજાર યોગાન, ખાનગી-બજાર, ઇ-બજાર અને આ અધિનિયમ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા બજારોનો પણ સમાવેશ થાય છે;”;

(૪) ખંડ (૧૩) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“ (૧૩-ક) “બજાર સેવા ચાર્જસ” એટલે કમિશન, દલાલી, તોલ કરવા, માપ કરવા, હમાલી (માલ ભરવો, માલ ખાલી કરવો અને માલનું વહન), સાફસૂફી, સૂકવણી, ગાળણ, ટાંકા લેવા, ગંજી, ભાડે રાખવા, ભારદાન, સ્ટેમ્પિંગ, ભરાઈ, સંગ્રહ કરવા, વખારમાં સંગ્રહ કરવા, વર્ગીકરણ કરવા, મોજણી, હેરફેર અને પ્રક્રિયાના કારણે અથવા તે સંબંધી ચાર્જ અને નિયામક રાજ્યપત્રમાં હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા ચાર્જ;”;

(૫) ખંડ (૧૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“ (૧૪-ક) “બજાર કર્મચારીઓ” એટલે વેપારી, કમિશન એજન્ટ, ખરીદનાર, હમાલ, પ્રક્રિયા કરનાર, સ્ટોકિસ્ટ અને રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમથી જાહેર કરે તેવી બીજી વ્યક્તિ;”;

(૬) ખંડ (૧૬) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૧૬-ક) “ઠરાવેલું સત્તામંડળ” એટલે રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં હુકમથી નીમે તેવા કોઈ અધિકારી, એજન્સી અથવા સંસ્થા;

(૧૬-કક) “ખાનગી-બજાર” એટલે પ્રકરણ ૪૬ હેઠળ જેને લાઈસન્સ આપવામાં આવેલું હોય તેવું બજાર;”;

(૭) ખંડ (૧૭-ક) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૧૭-કક) “પ્રક્રિયા કરવી” એટલે કાચા ખેત ઉત્પન્ન અથવા તેનું ઉત્પાદન જેને અધીન હોય તેવી પાઉડરિંગ, કશિંગ, ડિકોર્ટિકેટિંગ, ડિહસ્કિંગ, પેરબોઈલિંગ, પોલિશિંગ, જિનિંગ, પ્રેસિંગ, ક્યોરિંગ અથવા બીજી કોઈ શ્રમને લગતી, યાંત્રિક, રાસાયણિક અથવા ભૌતિક પ્રક્રિયા સંબંધી ક્રિયાઓની શ્રેણીમાંની કોઈ એક અથવા તેથી વધુ પ્રક્રિયાઓ;

(૧૭-કકક) “પ્રોસેસર (પ્રક્રિયા કરનાર)” એટલે કોઈ ખેત ઉત્પન્ન ઉપર પોતાની જાતે અથવા ચાર્જની ચુકવણી થયે પ્રક્રિયા કરવાનું હાથ ધરતી વ્યક્તિ;

(૧૭-કકકક) “રજિસ્ટ્રેશન” એટલે કલમ ૩૧ખ હેઠળ કરેલું રજિસ્ટ્રેશન;”;

(૮) ખંડ (૨૦) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૨૦-ક) “ખાસ બજાર” એટલે કલમ ૩૧ત હેઠળ તે તરીકે જાહેર કરેલું બજાર;”;

(૯) ખંડ (૨૩) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“(૨૩-ક) “હેરફેર” એટલે હેરફેરના કોઈ સાધન દ્વારા કોઈ ખેત ઉત્પન્નનું એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે થતું વહન;

(૨૩-કક) “હેરફેર કરનાર” એટલે ખેત ઉત્પન્નની હેરફેર કરતી વ્યક્તિ;

(૨૩-કકક) “મૂલ્યવર્ધન” એટલે જેને લીધે ખેત ઉત્પન્નમાં મૂલ્યની વૃદ્ધિ થાય તેવી પ્રક્રિયા કરવી, ગ્રેડિંગ (વર્ગીકરણ કરવું), પેકિંગ અથવા બીજી પ્રવૃત્તિઓ;”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ(૧)માં, “કલમ ૫ મુજબ કાઢેલા જોહારનામાં (જેનો આ કલમમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામાં” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમાં) નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયા પછી” એ શબ્દોને બદલે, “આ અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, કલમ ૫ મુજબ કાઢેલા જાહેરનામાં (જેનો આ કલમમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામાં” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમાં) નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયા પછી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૮ને તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૮નો
સુધારો.

“(૨) (ક) પેટા-કલમ(૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બજાર ફી ખેત ઉત્પન્નના પ્રોસેસર, ગ્રેડર, પેકર, ખેત-ઉત્પન્નનું મૂલ્યવર્ધન કેન્દ્ર (વેલ્યુ એડિશન સેન્ટર) અથવા નિકાસકાર હોય તેવા ખરીદનાર પાસેથી કોઈ બજાર વિસ્તારમાં બીજાવાર લઈ શકાશે નહિ અને કોઈ બજારમાં તે ખેત-ઉત્પન્ન ઉપર બજાર ફી ચૂકવી દીધી હોય અને સંબંધિત વ્યક્તિએ ઠરાવેલી રીતે આ સંબંધમાં માહિતી પૂરી પાડી હોય કે બજાર ફીની ચૂકવણી બીજા બજારમાં કરી દેવામાં આવી છે:

સિવાય કે પ્રક્રિયા, ગ્રેડિંગ, પેકિંગ, મૂલ્યવર્ધન અથવા નિકાસ કરતા ખરીદનારે સરકાર ઠરાવે તેની મુદતની અંદર નિયામકને ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી પૂરી પાડી હોય,

(ખ) વાણિજ્યિક લેવડદેવડ માટે અથવા પ્રોસેસિંગ માટે બજાર વિસ્તારમાં લાવેલા ખેત-ઉત્પન્ન ઉપર, ખંડ(ચ) હેઠળ કાઢી આપેલ પરમિટ રજૂ કરવામાં આવી ન હોય તો, બજાર ફીની ચૂકવણી, ખરીદનાર અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રોસેસર, ચૌદ દિવસની અંદર પરંતુ બજાર વિસ્તારની બહારના વેચાણ અથવા ફેરવેચાણ અથવા પ્રોસેસિંગ અથવા નિકાસ પહેલા, બજાર સમિતિની કચેરીમાં જમા કરવી જોઈશે:

પરંતુ કોઈ ખેત-ઉત્પન્ન, આવા ઉત્પન્ન ઉપર ચૂકવવાપાત્ર બજાર ફીની ચૂકવણી વિના, પ્રક્રિયા કરેલું, વેચેલું અથવા ફેરવેચેલું અથવા બજાર વિસ્તારની બહાર રવાના કરેલું જણાય તો તે કિસ્સામાં, પ્રક્રિયા કરેલા ઉત્પન્નની બજાર કિંમતની અથવા યથાપ્રસંગ, ખેત-ઉત્પન્નની કિંમતની પાંચ ગણી બજાર ફી લેવામાં અને વસૂલવામાં આવશે.

(ગ) બજાર ફીની ચૂકવણી ખેત-ઉત્પન્નના ખરીદનારે કરવી જોઈશે અને ખેડૂત વેચાણ કરનારને ચૂકવવાપાત્ર કિંમતમાંથી તેની કપાત કરી શકાશે નહિ:

પરંતુ ખેત-ઉત્પન્નનો ખરીદનાર નકકી ન થઈ શકતો હોય ત્યારે, તમામ ફીની ચૂકવણી, જે વ્યક્તિએ બજાર વિસ્તારમાં ઉત્પન્ન વેચેલ હોય અથવા વેચવા માટે લાવ્યો હોય તેણે કરવી જોઈશે:

વધુમાં, બજાર વિસ્તારમાંના વેપારીઓની વચ્ચેના વાણિજ્યિક લેવડદેવડના કિસ્સામાં, વેચાણ કરનારે બજાર ફી વસૂલ કરવી જોઈશે અને ચૂકવવી જોઈશે.

(ઘ) બજાર સમિતિ પેટા-કાયદાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા અને આ અધિનિયમના પ્રકરણ ૪ક હેઠળ સ્થપાયેલા બજારના કિસ્સામાં નિયામક નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બજાર કર્મચારીઓએ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, વેચાણ અને ખરીદી અથવા પ્રક્રિયા અથવા મૂલ્યવર્ધનને લગતા હિસાબો નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા મુદતી પત્રકો બજાર સમિતિને રજૂ કરવા જોઈશે.

(ચ) કોઈપણ ખેત-ઉત્પન્નને માત્ર ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા નમૂનામાં કાઢી આપેલ પરમિટ અનુસાર જ બજાર વિસ્તારમાંથી બહાર લઈ જઈ શકાશે. ખેત-ઉત્પન્ન લઈ જતા વાહનની સાથે ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી રાખવી જોઈશે:

પરંતુ ખેત-ઉત્પન્નનો ઉત્પાદક પોતે એવી પરમિટ વગર ખેત-ઉત્પન્નને એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે લઈ જઈ શકશે. "

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૨૮ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૮ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

બજાર ફી ની
ચૂકવણીમાંથી
મુક્તિ આપવાની
સત્તા.

" ૨૮ક. રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિધ્ધ કરીને અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાઓ, હોય તો, તેને અધીન રહીને, એવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલા બજાર વિસ્તારમાં વેચાણ માટે લાવેલા અથવા ખરીદેલા અથવા વેચેલા કોઈ ખેત ઉત્પન્નને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત માટે બજાર ફી ની ચૂકવણીમાંથી સંપૂર્ણ અથવા આંશિક મુક્તિ આપી શકશે. "

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમો ૩૧ ક
થી ૩૧-૫ દાખલ
કરવા બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૧ પછી, નીચેનું પ્રકરણ અને કલમો દાખલ કરવી:-

" પ્રકરણ ૪ક

ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર અને કરાર આધારિત ખેતી

ખાનગી બજાર
અને બીજા
બજારોને લગતી
ખાસ
જોગવાઈઓ.

૩૧ક. આ અધિનિયમની બીજી કોઈ જોગવાઈઓમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ પ્રકરણમાંની જોગવાઈઓ, ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર અને કરાર આધારિત ખેતીને લાગુ પડશે.

બજાર
કર્મચારીઓનું
રજિસ્ટ્રેશન.

૩૧ખ. (૧) કોઈ વ્યક્તિ ખેત-ઉત્પન્નના સંબંધમાં, વેપારી, કમિશન એજન્ટ, તોલાટ, હમાલ, સર્વેયર, વખારિયા, કરાર આધારિત ખેત ઉત્પન્ન ખરીદનાર, પ્રોસેસિંગ કારખાનાના માલિક અથવા ભોગવટેદાર અથવા

રજિસ્ટ્રેશન તાજું કરાવવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેટલી મુદતની અંદર વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરવી જોઈશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી વ્યક્તિઓ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને અને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત માટે રજિસ્ટ્રેશનની જરૂરિયાતમાંથી મુક્તિ આપી શકશે:

વધુમાં, જે કોઈ વ્યક્તિ એક કરતાં વધુ બજાર વિસ્તારોમાં કોઈ ખેત-ઉત્પન્નનો વેપાર કરવા અથવા તેની લેવડદેવડ કરવા ઇચ્છતી હોય, તો તેણે રજિસ્ટ્રેશન માટે નિયામકને અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) આવી દરેક અરજીની સાથે, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડવી જોઈશે.

(૩) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામક નીચેના પૈકીના એક અથવા તેથી વધુ કારણસર રજિસ્ટ્રેશન કરવાનો અથવા તાજું કરવાનો ઇનકાર કરી શકશે:

(૧) અરજી સાથે ઠરાવેલી ફી જોડેલી નથી;

(૨) અરજદારની સામે બજાર સમિતિના લેણા બાકી નીકળે છે;

(૩) અરજદાર સગીર છે અથવા વાસ્તવિક નથી;

(૪) અરજદાર, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદા હેઠળ ચૂકવવા પાત્ર લેણા માટે કસૂરવાર હોય;

(૫) ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ કારણસર.

(૪)(૧) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલી અરજી બધી જરૂરિયાતો પરિપૂર્ણ કરતી હોય, તો વ્યવસ્થાપક મંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે ચાર અઠવાડિયામાં તેનો નિકાલ કરવો જોઈશે. વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામક ચાર અઠવાડિયામાં અરજીનો નિકાલ ન કરે તો, અરજદારે વ્યવસ્થાપક મંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકને તેની અરજીના નિકાલ માટે લેખિતમાં વિનંતી કરવી જોઈશે અને વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરી હોય તે કિસ્સામાં નિયામકને અથવા નિયામકને અરજી કરી હોય તે કિસ્સામાં રાજ્ય સરકારને લેખિતમાં તેની જાણ પહોંચાડવી જોઈશે.

(૨) ખંડ (૧) હેઠળની વિનંતી મળ્યાની તારીખથી બે અઠવાડિયાની અંદર અરજીનો નિકાલ કરવામાં ન આવે તો, રજિસ્ટ્રેશન અથવા યથાપ્રસંગ, તે તાજું કરવાની મંજૂરી આપી દીધેલી છે તેમ ગણાશે.

(૩) નિયામકના કિસ્સામાં રાજ્ય સરકારે અથવા યથાપ્રસંગ, વ્યવસ્થાપક મંડળના કિસ્સામાં નિયામકે, પોતાને મળેલી માહિતીના આધારે અને બે અઠવાડિયાની મુદત પૂરી થયા પછી એ ચકાસવું જોઈશે કે રજિસ્ટ્રેશન અથવા તે તાજું કરવા માટેની અરજી વ્યવસ્થાપક મંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકને સાદર કરવામાં આવી હતી અને વ્યવસ્થાપક મંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે સંદરહુ અરજીના નિકાલ માટે યોગ્ય પગલું લીધેલ નથી, ત્યારપછી,-

(ક) વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરેલી હોય તે કિસ્સામાં, નિયામકે બે અઠવાડિયાની મુદતની અંદર રિઝ રજિસ્ટ્રેશનનું અથવા રિઝ રિન્યુઅલ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે;

(ખ) નિયામકને અરજી કરેલી હોય તે કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારે નિયામકને બે અઠવાડિયાની મુદતની અંદર રિઝ રજિસ્ટ્રેશનનું અથવા રિઝ રિન્યુઅલ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા આદેશ કરવો જોઈશે.

૩૧૭. (૧) એક અથવા વધારે બજાર વિસ્તારોમાં ખેડૂત પાસેથી ખેત ઉત્પન્ન સીધું ખરીદવા અથવા ખાનગી બજાર અથવા ઇ-બજાર સ્થાપવા ઇચ્છતી કોઈ વ્યક્તિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા સત્તાધિકારીને, તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે અને તેટલી ફી જોડીને અરજી કરવી જોઈશે.

ખાનગી બજાર,
ઇ-બજારની
સ્થાપના, ખેડૂત
પાસેથી સીધી
ખરીદી.

(૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ;-

- (ક) (૧) ખેત-ઉત્પન્નની પ્રક્રિયા માટે ;
- (૨) ફળો અને શાકભાજીના વેપાર માટે ;
- (૩) ખેત-ઉત્પન્નની નિકાસ માટે ;
- (૪) ખેત-ઉત્પન્નના ગ્રેડીંગ, પેકીંગ અને બીજી કોઈ રીતે મૂલ્યવર્ધન (વેલ્યુ એડિશન) માટે;

ખાનગી બજાર સ્થાપવા માટે;

(ખ) ઇ-બજાર સ્થાપવા માટે, અથવા

(ગ) એક અથવા વધારે બજાર વિસ્તારોમાં ખેડૂત પાસેથી ખેત-ઉત્પન્નની સીધી ખરીદી કરવા માટે,

લાઈસન્સ આપી શકશે અથવા તાજું કરી આપી શકશે.

બજાર ફી
લેવા
બાબત:

૩૧૬. (૧) ખાનગી બજાર, ઇ-બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોના વ્યવસ્થાપક મંડળ, ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે અને તેવી રીતે ખાનગી બજાર, ઇ-બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોમાં લવાયેલા અથવા ખરીદ વેચાણ થયેલા કલમ ૩૧૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલા ખેત-ઉત્પન્ન પર ફી લઈ શકશે અને વસૂલ કરી શકશે.

(૨) ખાનગી બજાર, ઇ-બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોમાં જેના પર બજાર ફી ચૂકવેલી હોય તેવા ખેત-ઉત્પન્ન પર, ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી રજૂ કર્યે કોઈપણ બજાર વિસ્તારમાં કોઈપણ બજાર ફી બીજી વાર લઈ શકાશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફી વસૂલ કરી હોય તેવા ખાનગી બજાર, ઇ-બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોએ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેટલા ટકા ફીનો ફાળો કલમ ૩૪૬ હેઠળ સ્થપાયેલા વિકાસ ફંડમાં આપવી જોઈશે.

(૪) ઇ-બજારના કિસ્સામાં, ખરીદનારે ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે અને તેવી રીતે માલની ખરીદી પર બજાર ફી ચૂકવવી જોઈશે. એવી રીતે વસૂલ કરેલી ફીમાંથી ઠરાવવામાં આવે તેટલા ટકાનો ફાળો કલમ ૩૪૬ હેઠળ સ્થપાયેલા વિકાસ ફંડમાં આપવો જોઈશે.

(૫) ખેત-ઉત્પન્ન સીધેસીધું ખેડૂત પાસેથી ખરીદેલું હોય ત્યારે જેના બજાર વિસ્તારમાંથી ખેત-ઉત્પન્ન લાવેલું અને લઈ જવાયેલું હોય તેવી કલમ ૧૧ હેઠળ રચાયેલી બજાર સમિતિને બજાર ફી ચૂકવવી જોઈશે.

ખેડૂત-
વપરાશકાર
બજારની
સ્થાપના.

૩૧૭. (૧) ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર સ્થાપવા ઇચ્છતી કોઈપણ વ્યક્તિએ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે અને તેટલી ફી જોડીને તેવા સત્તાધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર સ્થાપવા માટે લાઈસન્સ આપી શકશે. અથવા તાજું કરી શકશે. જેને લાઈસન્સ આપવામાં આવે તે કોઈપણ વ્યક્તિએ આવું હોય જરૂરી આંતરમાળખું વિકસાવવું જોઈશે અને એવા સ્થળે, ખેત-ઉત્પન્નનો ઉત્પાદક જાતે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, પોતાનું ખેત-ઉત્પન્ન વપરાશકારને સીધું વેચી શકશે:

પરંતુ વપરાશકાર બજારમાંથી ચીજવસ્તુના ઠરાવવામાં આવે તેટલા જથ્થાથી વધુ ખરીદી એક જ સમયે કરી શકશે નહિ.

(૩) ખેડૂત-વપરાશકાર બજારમાં થયેલા વ્યવહાર પર કોઈ બજાર ફી લઈ શકાશે નહિ.

(૪) વપરાશકાર બજારનો માલિક તેણે આપેલી સેવાઓ માટે ખરીદનાર પાસેથી ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે એવી રકમ ચાર્જ કરી શકશે.

૩૧૭. ઠરાવેલા સત્તાધિકારી લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટે, લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટેની અરજી કલમ ૩૧૭ અને ૩૧૮ હેઠળ મળેલી અરજીનો, નીચે પૈકીના એક અથવા વધુ કારણસર અસ્વીકાર કરી શકશે:-

- (૧) અરજી સાથે ઠરાવેલી ફી જોડેલી નથી;
- (૨) અરજદારની સામે વ્યવસ્થાપક મંડળના લેણા બાકી નીકળે છે;
- (૩) અરજદાર સગીર છે અથવા વાસ્તવિક નથી;
- (૪) અરજદાર, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદા હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર લેણા માટે કસૂરવાર હોય;
- (૫) ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ કારણસર.

૩૧૮. (૧) ઓછામાં ઓછા પાંચ બજારોમાંથી ખેત-ઉત્પન્નના ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા જથ્થાની ખરીદીના સંયુક્ત હેતુ માટે સંયુક્ત લાઈસન્સ મેળવવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ નિયામકને, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે લાઈસન્સ કાઢી આપવા બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની અરજી મળ્યે, નિયામક પોતે યોગ્ય ગણે તેવી તપાસ કર્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને સંયુક્ત લાઈસન્સ કાઢી આપી શકશે.

૩૧૯. (૧) જેણે લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન કાઢી આપ્યું હોય તે વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખવાની અથવા રદ કરવાની સત્તા.

- (ક) જો લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન જાણીબૂઝીને ગેરરજૂઆત કરીને અથવા કપટથી મેળવવામાં આવ્યું હોય;
- (ખ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક અથવા તેનો કર્મચારી, લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશનની શરતો અથવા બોલીઓ પૈકી કોઈનો ભંગ કરે;
- (ગ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક, બીજા લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારકની સાથે મળીને, બજાર યોગાન અથવા પેટા-બજાર યોગાનમાં ખેત-ઉત્પન્નનું ખરીદ વેચાણ જાણીબૂઝીને અવરોધવાના, મોકૂફ રાખવાના અથવા રોકવાના ઈરાદાથી બજાર વિસ્તારમાં કોઈ કાર્ય કરે અથવા પોતાનું સામાન્ય કામકાજ ચાલુ ન રાખે અને જેના પરિણામે કોઈ ખેત-ઉત્પન્નનું ખરીદ વેચાણ અવરોધાય, મોકૂફ રખાય અથવા રોકાય;
- (ઘ) લાઈસન્સ ધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશન ધારક નાદાર ઠરેલ હોય;
- (ચ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક, ઠરાવવામાં આવે તેવી કોઈ ગેરલાયકાત ધરાવતો હોય;

તો, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખી શકશે અથવા રદ કરી શકશે.

(૨) લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશનના ધારકને આવી મોકૂફી અથવા રદ કરવા સામે કારણ દર્શાવવાની વાજબી તક આપ્યા સિવાય, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોઈપણ લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખી અથવા રદ કરી શકાશે નહિ.

૩૧૮. (૧) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકના કલમ ૩૧૫, ૩૧૭ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ અપીલ.

૩૧૭ હેઠળ પસાર કરવામાં આવેલા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ,-

- (ક) આવો હુકમ વ્યવસ્થાપક મંડળે કર્યો હોય તો નિયામકને; અને
- (ખ) આવો હુકમ નિયામકે કર્યો હોય તો રાજ્ય સરકારને,

પોતાને આવો હુકમ મળ્યાના ત્રીસ દિવસની અંદર ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અપીલ કરી શકશે.

(૨) અપીલ સત્તાધિકારી પોતે તેમ કરવું જરૂરી ગણે તો, જેની સામે અપીલ થયેલ હોય તે હુકમને પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી મુદત સુધી અટકાવી શકશે.

(૩) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે કરેલ હુકમ, કલમ ૩૧ખ, ૩૧છ અથવા કલમ ૩૧જ હેઠળ આ કલમ હેઠળની અપીલમાંના હુકમને અધીન રહીને આખરી રહેશે.

બજારો વચ્ચેની તકરારનું નિવારણ. ૩૧૬.(૧) ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર, કરાર આધારિત ખેતી અથવા બજાર સમિતિ વચ્ચેની તકરાર રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીને લખી જણાવવી જોઈશે.

(૨) અધિકૃત અધિકારી પક્ષકારોને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, તકરારનું સમાધાન કરી શકશે અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તાધિકારીએ આપેલો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

પ્રવેશ, નિરીક્ષણ અને જમીનના હિસાબો રજૂ કરવાનો હુકમ કરવાની સત્તા. ૩૧૬.(૧) નિયામક અથવા રાજ્ય સરકારે, આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી, આ પ્રકરણના હેતુઓ માટે ખેત ઉત્પન્નનો કોઈપણ પ્રકારનો વેપાર કરતી કોઈપણ વ્યક્તિને, પોતાની સમક્ષ હિસાબો અને બીજા દસ્તાવેજો રજૂ કરવાનું અને એવા ખેત ઉત્પન્નના જથ્થાને લગતી અથવા આવી વ્યક્તિ દ્વારા આવા ખેત ઉત્પન્નની ખરીદી, વેચાણ, પ્રોસેસિંગ(પ્રક્રિયા), વેલ્યુ એડિશન (મૂલ્યવર્ધન) અને રિલિવરી(સોંપણી) સંબંધી કોઈપણ માહિતી પૂરી પાડવાનું અને બજાર ફીની ચુકવણી સંબંધી બીજી કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાનું પણ ફરમાવી શકશે.

(૨) કોઈપણ ખેત ઉત્પન્નના ધંધાના સામાન્ય ક્રમમાં કોઈપણ વ્યક્તિએ નિભાવેલા તમામ હિસાબો અને રજિસ્ટર (પત્રકો) અને આવા ખેત ઉત્પન્નના જથ્થા સંબંધી દસ્તાવેજો અથવા તેના કબજામાં હોય તેવા ખેત ઉત્પન્નની ખરીદી, વેચાણ, પ્રોસેસિંગ(પ્રક્રિયા), વેલ્યુ એડિશન(મૂલ્યવર્ધન) સંબંધી દસ્તાવેજો અને આવી વ્યક્તિઓની કચેરી, સ્થાપનો, ગોદામો, વહાણ અથવા વાહનો નિયામક અથવા એવા અધિકારીના નિરીક્ષણ માટે તમામ વાજબી સમયે ખુલ્લા રાખવા જોઈશે.

(૩) નિયામક અથવા એવા અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે, કોઈપણ વ્યક્તિ આ પ્રકરણ હેઠળ તેની પાસે લેણી થતી કોઈપણ બજાર ફીની ચુકવણી ટાળવાનો પ્રયત્ન કરે છે અથવા કોઈપણ વ્યક્તિએ આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈપણ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કોઈપણ ખેત-ઉત્પન્નની ખરીદી કરી છે, વેચાણ કર્યું છે, પ્રક્રિયા કરી છે અથવા તેનું મૂલ્યવર્ધન કરેલ છે, તો તે, જરૂરી જણાય તે પ્રમાણે તેવી વ્યક્તિના એવા હિસાબો, રજિસ્ટર(પત્રકો) અથવા દસ્તાવેજો જપ્ત કરી શકશે અને તેના માટે પહોંચ આપવી જોઈશે અને તેની ચકાસણી અથવા તેના પર કામ ચલાવવા માટે જરૂરી હોય તેટલા સમય સુધી જ તેને પોતાની પાસે રાખી શકશે.

(૪) પેટા-કલમ (૨) અથવા પેટા-કલમ (૩)ના હેતુઓ માટે, નિયામક અથવા આવા અધિકારી, તેને એમ માનવાને કારણ હોય કે આવી વ્યક્તિએ તેના ધંધાના હિસાબો, રજિસ્ટર(પત્રકો) અથવા દસ્તાવેજો અથવા ધંધા સંબંધી ખેત ઉત્પન્નના જથ્થા કોઈ સ્થળે રાખે છે અથવા તત્સમયે રાખેલ હોય, તો નિયામક અથવા આવા અધિકારી તેવા કોઈપણ ધંધાના સ્થળ, વખાર, કચેરી, સ્થાપન, ગોદામ, વહાણ અથવા વાહનમાં પ્રવેશ કરી શકશે અને તેની ઝડપી લઈ શકશે.

(૫) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૧૦૦ની પેટા-કલમો (૪)થી (૮)ની જોગવાઈઓ, શક્ય સન ૧૯૭૪નો હોય તેટલે સુધી, આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલી ઝડપી અથવા જપ્તીને લાગુ પડશે. ૨જો.

(દ) કોઈ સ્થળેથી કોઈ હિસાબોના ચોપડા અથવા બીજા દસ્તાવેજો જત કરવામાં આવ્યા હોય અને તેમાં જથ્થા, ભાવની દરખાસ્ત, દર, નાણાની રસીદ અથવા ચુકવણી અથવા માલના વેચાણ અથવા ખરીદીના સંદર્ભમાંની નોંધો હોય, તો આવા હિસાબોના ચોપડા અથવા બીજા દસ્તાવેજો પુરાવા તરીકે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે અને આવી નોંધો તેમાં રેકર્ડ કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવી બાબતો, વ્યવહારો અને હિસાબોનો પ્રથમદર્શી પુરાવો ગણાશે.

૩૧૬. ખેત-ઉત્પન્નનો ધંધો કરતા ખાનગી બજારના દરેક વેપારી, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર, ઇ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, કરાર આધારિત ખેતીના માલિક, પ્રક્રિયા કરનાર(પ્રોસેસર) અથવા કમિશન એજન્ટ, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન તેણે હાથ ધરેલ અથવા તેના મારફત હાથ ધરાયેલ વ્યવહારો અંગેનું પત્રક અને ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક હિસાબો, મેનેજિંગ ડિરેક્ટરને, દરેક વર્ષે ૩૦મી જૂન પહેલા, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે રજૂ કરવું બાબત. જોઈશે.

૩૧૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, ટર્નઓવર, વિસ્તાર, ઉત્પન્નનો પ્રકાર, ચોક્કસ ચીજવસ્તુ માટે વિશિષ્ટ આંતરમાળખાકીય જરૂરિયાત જેવા પાસાઓ અને વિદ્યમાન બજાર ઉપરાંત તેને યોગ્ય જણાય તેવા બીજા પાસાઓને પણ લક્ષમાં લઈને રાજપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિદ્ધ કરીને, કોઈ બજાર વિસ્તારને "ખાસ બજાર" અથવા "ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર" તરીકે જાહેર કરી શકશે.

(૨) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, જાહેર કરવામાં આવેલા બજારો માટે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ માટે, અલગ બજાર સમિતિની સ્થાપના કરી શકશે.

(૩) બજાર સમિતિના સંબંધમાં આ અધિનિયમમાં કરવામાં આવેલી તમામ જોગવાઈઓ, પેટા-કલમ(૨) હેઠળ સ્થાપેલી બજાર સમિતિને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે.

૩૧૯. (૧) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ(૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની દરેક બજાર સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનશે:-

- (૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના અધ્યક્ષ;
- (૨) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ઉપાધ્યક્ષ;
- (૩) રાજ્યમાં રહેતા ખેડૂતોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના વધુમાં વધુ પાંચ ખેડૂતો;
- (૪) રાજ્યની કોઈ બજાર સમિતિમાં વેપાર લાઈસન્સ ધરાવતા વેપારીઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના વધુમાં વધુ પાંચ વેપારીઓ. આવી રીતે નામનિયુક્ત થયેલા વેપારીઓમાંથી ઓછામાં ઓછા બે વેપારી, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજારની બજાર સમિતિના લાઈસન્સ ધરાવતા વેપારીઓ હોવા જોઈશે;
- (૫) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર જે વિસ્તારમાં આવેલું હોય તે વિસ્તારના મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર જે જિલ્લામાં આવેલું હોય તે જિલ્લાના કલેક્ટર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;
- (૭) મુખ્ય નગર આયોજક અથવા તેના નામનિયુક્ત, હોદ્દાની રૂએ;
- (૮) સહકારી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;
- (૯) નિયામક અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;
- (૧૦) રાજ્ય સરકારે નીમવાનો કારોબારી સભ્ય, જે બજાર સમિતિના સેક્રેટરી તરીકે કાર્ય રહેશે;
- (૧૧) ભારત સરકારના ખેતી વિષયક ખરીદ-વેચાણ સલાહકાર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ.

ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક હિસાબો અને વ્યવહારોનું પત્રક રજૂ કરવા બાબત.

ખાસ બજાર અને ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર.

ખાસ બજાર, ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની બજાર સમિતિની રચના.

(૨) હોદ્દાની રૂએના સભ્યો સિવાયના બજાર સમિતિના સભ્યો રાજ્ય સરકારની મરજી હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૩) બજાર સમિતિ ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વખત મળશે.

ખાસ
બજાર
માટેની
કારોબારી
સમિતિ.

૩૧૬. (૧) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની બજાર સમિતિની કારોબારી સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:-

- (૧) ખાસ બજાર, ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની બજાર સમિતિમાં વેપાર લાઇસન્સ ધરાવતા વેપારીઓમાંથી નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાનો એક પ્રતિનિધિ;
- (૨) નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાનો ખેડૂતોનો એક પ્રતિનિધિ;
- (૩) સહકારી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત રાજ્ય અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની);
- (૪) નિયામક અથવા તેના નામનિયુક્ત (નોમીની);
- (૫) બજાર સમિતિનો કારોબારી સભ્ય, જે કારોબારી સમિતિના સભ્ય-સચિવ બનશે.

(૨) કટોકટીના પ્રસંગે, કારોબારી સમિતિ, જે મુદ્દાઓ માટે બજાર સમિતિની મંજૂરીની જરૂરિયાત હોય તેવા મુદ્દાઓનો નિર્ણય કરી શકશે. તેમ છતાં, બજાર સમિતિએ, આવા નિર્ણયોની તારીખથી પિસ્તાળીસ (૪૫) દિવસની અંદર, આવા નિર્ણયો મંજૂર કરવાના રહેશે. બજાર સમિતિ આમ ન કરે અથવા આવા નિર્ણયોને નામંજૂર કરે તેવા પ્રસંગે, આવા નિર્ણયો રદબાતલ ગણાશે.

(૩) કારોબારી સમિતિ, બે મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વખત મળશે.

ખાસ બજારની
બજાર
સમિતિના
સેક્રેટરીના
કાર્યો અને
સત્તા.

૩૧૭. બજાર સમિતિના કારોબારી સભ્ય, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજારની બજાર સમિતિના સેક્રેટરી તરીકે કાર્ય કરશે. સેક્રેટરી-

- (૧) હિસાબો અને રેકર્ડને લગતા કારોબારી સંચાલનની અને બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સેવાને લગતા તમામ પ્રશ્નોના નિકાલ સાથે સંકળાયેલી બાબતમાં બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર ઠરાવેલી કાર્યરીતિ મુજબ દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;
- (૨) બજાર સમિતિના આદેશ મુજબ અને બજાર સમિતિ ઠરાવે તેવી કાર્યરીતિ મુજબ, બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરશે;
- (૩) કામની મંજૂર થયેલી બાબતો માટે બજાર સમિતિ ફંડમાંથી ખર્ચ કરશે;
- (૪) કટોકટીના પ્રસંગોએ, કોઈ કામ બંધ કરવાનો અથવા કોઈપણ કાર્ય કરવાનો આદેશ આપશે;
- (૫) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે ફોજદારી કાર્યવાહીને મંજૂરી આપીને શરૂ કરશે;
- (૬) બજારમાં કામ કરતાં કર્મચારીઓને લાઇસન્સ કાઢી આપશે;
- (૭) બજાર સમિતિનું વાર્ષિક બજેટ(અંદાજપત્ર) તૈયાર કરશે;
- (૮) બજાર સમિતિની બેઠકો બોલાવવાની અને આવી બેઠકોની કાર્યવાહીના રેકર્ડ નિભાવવાની વ્યવસ્થા કરશે;
- (૯) બજાર સમિતિએ હાથ ધરેલા બાંધકામના કાર્યનું વખતોવખત નિરીક્ષણ કરશે અને આવા નિરીક્ષણનો રિપોર્ટ બજાર સમિતિના અધ્યક્ષને મોકલશે;
- (૧૦) અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ સહિત બજાર સમિતિ અથવા બજાર સમિતિના સભ્યોના, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓથી વિરૂદ્ધ હોય તેવા કાર્યોનો નિયામકને રિપોર્ટ કરશે;
- (૧૧) બજાર સમિતિની કામગીરી અને નિર્ણયોની અસરકારક બજવણી માટે જરૂરી જણાય તેવા પગલાં લેશે.

કરાર
આધારિત
ખેતીના
કરારનામાને
લગતી
જોગવાઈઓ.

૩૧૮. કરાર આધારિત ખેતીનું કરારનામું નીચેની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે:-

- (૧) કરાર આધારિત ખેતીનું કરારનામું, ઠરાવવામાં આવે તેવી વિગતો, બોલીઓ અને શરતો ધરાવતા નમૂનામાં હોવું જોઈશે.
- (૨) પુરસ્કર્તાએ, બોર્ડને અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અધિકારીને અને તેવી રીતે કરારનામાની નકલ મોકલવી જોઈશે.

(૩) કરાર આધારિત ખેતીના કરારનામા હેઠળ આવરી લીધેલા ખેત-ઉત્પન્ન વેચવામાં આવે ત્યારે, બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેટલી બજાર ફી લેવાપાત્ર થશે.

૩૧૫. (૧) આ પ્રકરણની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, મુશ્કેલીઓ દૂર રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, આ પ્રકરણની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા કરવાની સત્તા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ પ્રકરણના આરંભની તારીખથી બે વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે."

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

વાહન
ચોભાવવાની
અને જથ્થો
તપાસવાની
સત્તા.

"૫૧ક. (૧)(૧) કોઈપણ બજાર વિસ્તારમાં, આ અર્થે, નિયામકે અધિકૃત કરેલા રાજ્ય સરકારના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારી, અથવા (૨) સંબંધિત બજાર વિસ્તારમાં, આ અર્થે બજાર સમિતિએ અધિકૃત કરેલા બજાર સમિતિના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારીએ કોઈપણ સમયે આવું ફરમાવું હોય ત્યારે વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનના ડ્રાઈવર અથવા હવાલો ધરાવતી બીજી કોઈ વ્યક્તિએ આવા વાહન, જહાજ અથવા યથાપ્રસંગ, હેરફેરના બીજા વાહનને અટકાવવું જોઈશે અને વાજબીપણે જરૂરી જણાય ત્યાં સુધી તેને સ્થિર રાખવું જોઈશે અને વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનમાંની વસ્તુઓ તપાસવાની અને લઈ જવામાં આવતા ખેત-ઉત્પન્ન સંબંધી તમામ રેકર્ડ તપાસવાની આવી વ્યક્તિને છૂટ આપવી જોઈશે અને તેનું નામ અને સરનામું અને વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનના માલિકનું નામ, સરનામું અને આવા વાહન, જહાજ, હેરફેરના બીજા વાહનમાં લઈ જવાતા ખેત-ઉત્પન્નના માલિકનું નામ અને સરનામું આપવું જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તા આપેલી વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણ હોય કે આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈપણ લેણી ફી અથવા બીજી રકમ અથવા આવા ઉત્પન્નના સંબંધમાં વેચનારને ચૂકવવાપાત્ર કિંમત ચૂકવવામાં આવી નથી તો તેવી વ્યક્તિઓને કોઈપણ વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનમાં બજાર વિસ્તારમાં લેવાયેલા અથવા તેની બહાર લઈ જવાતા અથવા લઈ જવા ધારેલા કોઈપણ ખેત ઉત્પન્નને જપ્ત કરવાની સત્તા રહેશે.

(૩) પેટા-કલમ(૧) હેઠળ અધિકૃત કરેલા કોઈ વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણ હોય કે કોઈપણ વ્યક્તિ આ અધિનિયમ હેઠળ તેની પાસે લેણી થતી કોઈપણ બજાર ફીની ચુકવણી ટાળવાનો પ્રયત્ન કરે છે અથવા બજાર વિસ્તારમાં અમલમાં હોય તેવી આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈપણ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને, કોઈપણ ખેત ઉત્પન્ન ખરીદેલ અથવા સંગ્રહ કરેલ છે, તો, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તા આપેલી વ્યક્તિને જ્યાં એમ માનવાને કારણ હોય કે આવી વ્યક્તિ ખેત ઉત્પન્નનો જથ્થો રાખે છે અથવા તેણે તત્સમયે રાખ્યો હતો તે ધંધાના કોઈપણ સ્થળ, વખાર, કચેરી, સંસ્થા અથવા ગોદામમાં તે પ્રવેશી શકશે અથવા ઝડતી લઈ શકશે અને સંગ્રહ કરેલ ખેત ઉત્પન્ન જપ્ત કરી શકશે અને એવી રીતે જપ્ત કરેલ ખેત ઉત્પન્ન, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, બજાર સમિતિની તરફેણમાં જપ્ત કરી શકાશે:

પરંતુ સંબંધિત વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા વગર કોઈપણ ખેત ઉત્પન્ન જપ્ત કરી શકાશે નહિ.

(૪) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, પોલીસ અધિકારીના મિલકતમાં પ્રવેશ, ઝડતી અને જપ્તીના સંબંધમાં લાગુ પડે છે તે મુજબ પેટા-કલમો(૧),(૨) અને (૩) હેઠળના પ્રવેશ, ઝડતી અને જપ્તીને લાગુ પડશે."

IX-Ex-22-4

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૫૧ કે
દાખલ કરવા
બાબત.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ પ૮માં, પેટા-કલમ(૨)માં,-

(૧) ખંડ(૪) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

"(૪-કક)(૧) બજાર ફીની ચૂકવણી સંબંધી માહિતી પૂરી પાડવાની રીત અને કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર તેનો પુરાવો રજૂ કરવાની રીત માટે;

(૨) કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હિસાબો જાળવવાની અને મુદતી પત્રકો પૂરા પાડવાની રીત માટે ;

(૩) ખેત ઉત્પન્ન લઈ જવાની પરમિટ માટેની રીત અને નમૂના અને કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ(૨) હેઠળ ખેત ઉત્પન્ન લઈ જતા વાહન સાથે રાખવાના પુરાવા માટે;

(૪-બખ) કલમ ૩૧ખ હેઠળ કર્મચારીઓનું રજિસ્ટ્રેશન કરી આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની રીત અને ફી માટે અને એવી અરજીનો ઈન્કાર કરવાના કારણો માટે;

(૪-ગગ) કલમ ૩૧ગ હેઠળ, અરજી કરવા માટેના નમૂના, રીત અને ફી માટે અને તેને લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવા માટે;

(૪-ઘઘ) બજાર ફીના દર અને તે લેવાની અને વસૂલ કરવાની રીત; રજૂ કરવાના પૂરાવા; બજાર ફીના દર; અને કલમ ૩૧ઘ હેઠળ વિકાસ ફંડમાં ફાળો આપવાની રીત માટે;

(૪-ચચ) જે નમૂનામાં, જે રીતે અને જે સત્તામંડળને અરજી કરવી જોઈશે તે નમૂનો, રીત અને ફી અને સત્તામંડળ; લાઈસન્સ આપવા અથવા તેને તાજું કરી આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો; ખેત ઉત્પન્નની વેચાણની રીત અને એક સમયે ખરીદી કરી શકાય તેવી ચીજવસ્તુનો જથ્થો અને કલમ ૩૧ચ હેઠળ બજાર ચાર્જના દર માટે;

(૪-છછ) કલમ ૩૧ગ અને કલમ ૩૧ચ હેઠળ અને કલમ ૩૧છ હેઠળ, લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની અરજી નામંજૂર કરવા માટેના બીજા કારણો માટે;

(૪-જજ) જે નમૂનામાં, જે રીતે ફી ચૂકવવાનું ફરમાવ્યું હોય તે નમૂનો અને રીત; કલમ ૩૧જ હેઠળ સંયુક્ત લાઈસન્સ આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો માટે;

(૪-ઝઝ) કલમ ૩૧ઝ હેઠળ, લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખવા અને રદ કરવા માટેની એવી બીજી ગેરલાયકાતો માટે;

(૪-ટટ) કલમ ૩૧ટ હેઠળ, અપીલ કરવા માટેના નમૂના અને રીત માટે;

(૪-ઠઠ) કલમ ૩૧ઠ હેઠળ, ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક હિસાબો અને લેવડદેવડનું પત્રક રજૂ કરવાની રીત માટે;

(૪-ડડ) કલમ ૩૧ડ હેઠળ બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ અને નિયંત્રણની કાર્યરીતિ અને તેમની નિમણૂકની કાર્યરીતિ માટે;

(૪-ઢઢ) કલમ ૩૧ન હેઠળ કરાર આધારિત ખેતી કરારનામું જે રીતે અને જે અધિકારીને રજૂ કરવું જોઈશે અને તે નમૂનો, વિગતો અને તેની બોલીઓ અને શરતો માટે."

(૨) ખંડ (૪-ઝ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

"(૪-ઝક) કલમ ૫૧ક હેઠળ ખેત-ઉત્પન્ન જે રીતે સરકાર દાખલ થઈ શકશે તે રીત. "

સન
૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ પ૮નો
સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ખેત ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩, તે સમયે પ્રવર્તમાન ગ્રામીણ બજાર પરિસ્થિતિના આધારે અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો હતો. અધિનિયમનો મુખ્ય હેતુ સિદ્ધાંતહીન વેપારીઓ દ્વારા ખેડૂતોનું શોષણ અટકાવવાનો હતો. તેમ છતાં, છેલ્લા પચાસ વર્ષોમાં, ગ્રામીણ બજારની પરિસ્થિતિ બદલાઈ છે. ઉદારીકરણ અને વૈશ્વિકરણના કોલાહલમાં, સ્પર્ધા અને આધુનિક ટેકનોલોજીના પ્રયોગથી બજારો બહોળા બની રહ્યા છે. એ જ રીતે નિકાસ બજારનો પ્રવેશમાર્ગ પણ ખુલ્લો થયો છે. જ્યારે છૂટક વેચાણ બજારમાં ધરખમ ફેરફાર થયો, તેમ ખેત ઉત્પાદકોના બજારમાં તેવું ન થયું તેનું મુખ્ય કારણ એ છે કે ખેત ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩થી સ્પર્ધાને અવકાશ રહેતો નથી. પરિણામસ્વરૂપ ખેત ઉત્પાદકોના બજારોએ ખેડૂતોને ઉપલબ્ધ થતી બજાર સેવાઓ સુધારી આપવાને બદલે પ્રાપ્તિસ્થાન પૂરા પાડવાનું કાર્ય કર્યું છે. વધુ સારી કિંમતો અને વધુ સારી સેવાઓ પર સામાન્ય રીતે વેચાણ ક્યાં કરવું તે નિર્ણયની બાબતમાં, સ્પર્ધાનો અભાવ ખેડૂતોને વ્યાપક પસંદગીના અભાવમાં પરિણમ્યો છે. આ વિધેયકથી, ખેડૂતોને બહોળી પસંદગી મળી રહે અને તેમને બજારમાં વધુ સારું મળતર મળે તે હેતુથી, ગુજરાત ખેત ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ સુધારવા ધાર્યું છે.

સદરહુ અધિનિયમ, ઓઈલ મિલરો અને ફૂડ પ્રોસેસરો જેવા પ્રોસેસરો દ્વારા ખેતીના ઉત્પન્નમાં થતાં સીધા પ્રવેશને બાકાત રાખીને પણ અટકાવે છે. આ પ્રવેશ સામાન્ય રીતે મૂલ્ય આધારિત શ્રૃંખલામાં રોકાણને પ્રોત્સાહન આપે છે. ખાનગી બજાર વગેરેની સ્થાપના કરીને ખેત-ઉત્પાદનના મુક્ત વેપાર અને વાણિજ્ય ઉપરના નિયંત્રણો દૂર કરવા માટેની આ બાબતની જોગવાઈઓ, ખાસ કરીને, જેનો શીતાગાર સંગ્રહ (કોલ્ડ સ્ટોરેજ) અને પરિવહન ખેડૂતોના ઉત્પન્નની માંગમાં વૃદ્ધિ કરતો હોય તેવી શાકભાજી અને ફળો જેવી બગડી જાય તેવી ચીજવસ્તુઓના સંબંધમાં ઉપયોગી બની રહેશે. કોલ્ડ સપ્લાય ચેઇનના અભાવને કારણે, બગડી જાય તેવા ઉત્પન્નનો લગભગ ૩૦ ટકા જેટલો બગાડ થાય છે. વિધેયકથી, શાકભાજી અને ફળોના વેપાર, ખેત ઉત્પન્નની નિકાસ અને ખેત ઉત્પન્નના મૂલ્ય વર્ધનના સંબંધમાં ખાનગી બજારોને છૂટ આપવા સદરહુ અધિનિયમ, સુધારવા ધાર્યું છે. વિધેયકથી, એગ્રો પ્રોસેસર અને નિકાસકારો અને મૂલ્ય વર્ધન કેન્દ્રો (વેલ્યુ એડિશન સેન્ટર) દ્વારા કરાર આધારિત ખેતી મારફતે ખેત ઉત્પન્નને સીધો પ્રવેશ આપવા ધાર્યું છે. વેલ્યુ ચેઇન (મૂલ્ય આધારિત શ્રૃંખલા) માં રોકાણથી ખેત ઉત્પન્ન માટેની માંગમાં વધારો થશે અને મધ્યસ્થીઓને દૂર કરવાથી ખેડૂતોને વધુ ઊંચું મળતર મળશે.

વિધેયકથી, વેપારી એક કરતાં વધારે બજારોમાં કામકાજ કરવા માગતો હોય ત્યારે એક જ લાઈસન્સ પ્રથાની દરખાસ્તથી કાર્યવાહીનું સરલીકરણ કરવા ધાર્યું છે. વધુમાં, વિધેયકથી, તકરારોની પતાવટ માટે સંક્ષિપ્ત કાર્યરીતિની પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. ફક્ત પ્રોસેસરો, નિકાસકારો અને મૂલ્યવર્ધન કેન્દ્રો (વેલ્યુ એડિશન સેન્ટર) દ્વારા મેળવાયેલ ઉત્પન્નના સંબંધમાં, વિધેયકથી એક સ્થાનીય-વસૂલાત/એકસ્થાનીય -કરની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. ભારતમાંના મોટા ભાગના રાજ્યોએ તેમના સંબંધિત ખેત ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમો ઉપરની રૂપરેખા પ્રમાણે સુધારેલ છે. આ વિધેયકથી ખેત ઉત્પન્નના સ્પર્ધાત્મક બજાર ઊભા કરીને રાજ્યમાં મુક્ત વ્યાપાર અને વાણિજ્ય ઉપરના નિયંત્રણ દૂર કરીને ગુજરાતમાં ખેડૂતોના હિતોને ઉત્તેજન આપવા માટે ઉપર્યુક્ત સુધારા કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે, તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.-(૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૩)થી દાખલ કરવા ધારેલા ખંડ(૧૨-ક)થી, નિયામકને, એવા અન્ય બજારો જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી, દાખલ કરવા ધારેલા ખંડ(૧૩-ક)થી, નિયામકને, બજાર સેવા ચાર્જિસ તરીકે આવા અન્ય ચાર્જિસ, રાજપત્રમાં હુકમથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમની પેટા-કલમ (૫)થી, કલમ ૨માં દાખલ કરવા ધારેલા ખંડ(૧૪-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, બજાર કર્મચારીઓ તરીકે એવી અન્ય વ્યક્તિઓને જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

(૪) આ કલમની પેટા-કલમ(૬)થી, કલમ ૨માં દાખલ કરવા ધારેલા ખંડ(૧૬-ક)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં હુકમથી ઠરાવેલા સત્તાધિકારી તરીકે અધિકારી, એજન્સી અથવા સંસ્થાને નીમવાની સત્તા મળે છે.

(૫) આ કલમની પેટા-કલમ(૮)થી, દાખલ કરવા ધારેલા કલમ ૨ના ખંડ(૧૬-કક)થી, રાજ્ય સરકારને, કોઈ બજારને ખાસ બજાર તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.-(૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ(૨) ના ખંડ (ક)થી, રાજ્ય સરકારને, ખરીદનારે નિયામકને, પુરાવા સહિત પૂરી પાડવાની માહિતી અને સદરહુ માહિતી જેટલી સમયમર્યાદાની અંદર પૂરી પાડવી જોઈશે તે સમયમર્યાદા નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ(૨)ના ખંડ(ઘ)થી, કલમ ૧૧ હેઠળ સ્થપાયેલી બજાર સમિતિઓ અને પ્રકરણ ૬૬ હેઠળ સ્થપાયેલ બજારોના સંબંધમાં નિયામકને, ખરીદ અને વેચાણને લગતા હિસાબો જાળવવા માટે, તે રજૂ કરવાની રીત અને નિયામકને રજૂ કરવાના મુદતી પત્રકો પેટા-કાયદાથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ(૨) ના ખંડ (ચ) થી, રાજ્ય સરકારને, પરમિટનો નમૂનો અને ખેત ઉત્પન્ન જે રીતે બજારમાંથી બહાર લઈ જઈ શકાશે તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે

કલમ ૫.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૨૮થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, મુક્તિ આપવાની અને જે બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને અને જે મુદત માટે બજાર ફીની ચુકવણીમાંથી મુક્તિ આપી શકાશે તે બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવાની અને તેવી મુદત નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલ પ્રકરણ- ૪૬માં,-

(૧) કલમ ૩૧ખમાં,-

- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ખાનગી બજારના વ્યવસ્થાપક મંડળ જે રીતે અને જેટલી મુદત માટે રજિસ્ટ્રેશન કરી આપશે અથવા તાજું કરી આપશે તે રીત અને મુદત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ(૧)ના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રજિસ્ટ્રેશન અને મુદતની જરૂરિયાતમાંથી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને મુક્તિ આપવાની સત્તા મળે છે.
- (૩) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, બજાર કર્મચારીઓના રજિસ્ટ્રેશન માટેની ફી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૪) પેટા-કલમ (૩) ના ખંડ(૫)થી, રાજ્ય સરકારને, રજિસ્ટ્રેશન કરવાની અથવા તે તાજું કરવાની ના પાડવા માટેના અન્ય કારણો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) કલમ ૩૧ ગમાં,-

- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ખાનગી બજાર અથવા ઇ-બજારની સ્થાપના કરવા અથવા ખેડૂત પાસેથી ખેત ઉત્પન્ન સીધેસીધું ખરીદવા માટે અરજી કરવા માટેનો નમૂનો, રીત અને ફી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, કલમ ૩૧ગ ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવાની બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) કલમ ૩૧ ઘમાં,-

- (૧) (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, બજાર ફી લેવા અને વસૂલ કરવાના દર અને રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, બજાર ફી ચૂકવવામાં આવેલ છે એ દર્શાવવા માટે જે પુરાવા રજૂ કરી શકાય તે પુરાવા નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૩) પેટા-કલમ(૩)થી, રાજ્ય સરકારને ફીની ટકાવારી અને વિકાસ ફંડ માં ફાળો આપવાની રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;
- (૪) પેટા-કલમ(૪)થી, રાજ્ય સરકારને, બજાર ફી ચૂકવવાનો દર અને રીત અને વિકાસ ફંડમાં ફાળો આપવાની ફીની ટકાવારી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૪) કલમ ૩૧ચમાં,-

- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, ખેડૂત વપરાશકાર બજારની સ્થાપના માટેની અરજી જે નમૂનામાં, જે રીતે અને જેટલી ફી જોડીને અને જે સત્તાધિકારીને કરવી જોઈશે, તે નમૂનો, રીત, ફી અને સત્તાધિકારી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને,-
 - (ક) કલમ ૩૧ચની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ લાઈસન્સ આપવાનું અથવા તાજું કરવાની બોલીઓ અને શરતો અને વપરાશકારને ખેત ઉત્પન્નના સીધા વેચાણની રીત,
 - (ખ) વપરાશકાર એક જ સમયે ખરીદી શકે તે ચીજવસ્તુનો જથ્થો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

- (૩) પેટા-કલમ(૪)થી, રાજ્ય સરકારને, ખેડૂત-વપરાશકાર બજારના માલિકે ખરીદનારને સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે લેવાના ચાર્જના દરો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૫) કલમ ૩૧૭ ના ખંડ (૫)થી, રાજ્ય સરકારને, કલમ ૩૧૭ અને કલમ ૩૧૪ હેઠળ કરેલ લાઇસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટેની અરજી કાઢી નાંખવા માટેના બીજા કારણો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૬) કલમ ૩૧૪માં,-
- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, સંયુક્ત લાઇસન્સ મેળવવા માટેના નમૂના, રીત અને તે માટે ચૂકવવાની ફી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે અને ખેત ઉત્પાદન જે ઓછામાં ઓછા જથ્થામાં ખરીદવું જોઈશે તે જથ્થો નિયમોથી ઠરાવવાની પણ સત્તા મળે છે,
- (૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જેને અધીન રહીને નિયામક સંયુક્ત લાઇસન્સ આપશે તે બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૭) કલમ ૩૧૭ના ખંડ(ચ)થી, રાજ્ય સરકારને, લાઇસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ અથવા રદ કરવા માટેની એવી અન્ય ગેરલાયકાતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે,
- (૮) કલમ ૩૧-ટની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા નિયામકના હુકમ વિરૂદ્ધ અપીલ કરવા માટેનો નમૂનો અને રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૯) કલમ ૩૧-ઠની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, બજારો વચ્ચેની તકરારોના નિવારણ માટે અધિકારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.
- (૧૦) કલમ ૩૧-ડની પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને હિસાબો અને અન્ય દસ્તાવેજો અને જથ્થો, ખરીદ, વેચાણ વગેરેને લગતી માહિતી જેની સમક્ષ પૂરી પાડવાની રહેશે તેવા અધિકારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.
- (૧૧) કલમ ૩૧-ઢથી રાજ્ય સરકારને, મેનેજિંગ ડિરેક્ટરોને ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક હિસાબો અને લેવડદેવડના પત્રકો રજૂ કરવાની રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૧૨) કલમ ૩૧ત માં,-
- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોઈપણ બજાર વિસ્તારને ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટે અલગ બજાર સમિતિ, સ્થાપવાની સત્તા મળે છે.
- (૧૩) કલમ ૩૧ધમાં,-
- (૧)ખંડ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, હિસાબો અને સેવાને લગતી અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સેવાને લગતા તમામ પ્રશ્નોના નિકાલ સાથે સંકળાયેલી બાબતોમાં બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર સેક્રેટરી જે રીતે દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે તે કાર્યરીતિ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) ખંડ(૨) થી, બજાર સમિતિના જે આદેશો અને કાર્યરીતિને અધીન રહીને, બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને સ્ટાફની નિમણૂક કરવામાં આવશે તે આદેશો અને કાર્યરીતિ ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૧૪) કલમ ૩૧નમાં,-
- (૧) પેટા-કલમ(૧)થી રાજ્ય સરકારને, કરાર આધારિત ખેતીના કરારનામાનો નમૂનો, વિગતો અને બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.
- (૨) પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, કરાર આધારિત ખેતીનો પુરસ્કર્તા કરાર આધારિત ખેતીના કરારનામાની નકલ જે રીતે અને જે અધિકારીને પૂરી પાડશે તે રીત અને અધિકારી નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) પેટા-કલમ(૩)થી, બોર્ડને કરાર આધારિત ખેતીના કરારનામા હેઠળ આવરી લીધેલા ખેત ઉત્પન્ન ઉપર લેવાપાત્ર બજાર ફી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૧૫) કલમ ૩૧-૫ ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૭. કલમ ૫૧કમાં,-

વાહન અટકાવીને રેકર્ડ તપાસવા માટે,-

- (૧) પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(૧)થી નિયામકને, રાજ્ય સરકારના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે; અને
- (૨) પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(૨)થી, બજાર સમિતિને, બજાર સમિતિના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.-
- (૩) પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, ખેત ઉત્પન્નને બજાર સમિતિમાં જે રીતે સરકાર દાખલ કરી શકાશે તે રીત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ભૂપેન્દ્રસિંહ ચુડાસમા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૧મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ,



સત્યમેવ જયતે
The Gujarat Government Gazette
EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] THURSDAY, MARCH 1, 2007 / PHALGUNA 10, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

શ્રી અનિલ પટેલ ઉદ્યોગ મંત્રીશ્રી એ તા. ૦૧-૦૩-૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે
છે.

GUJARAT BILL NO. 8 OF 2007.**THE GUJARAT SPECIAL ECONOMIC ZONE
(AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL***further to amend the Gujarat Special Economic Zone Act, 2004.*સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૮.**ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭**

ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.
- સન ૨૦૦૪નો
ગુજરાતનો
૧૧મો. ૨. ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો સુધારો.
- સન ૨૦૦૫નો
૨૮મો. (૧) ખંડો(ગ) અને (ઘ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-
- " (ખખ) " કેન્દ્રીય અધિનિયમ" એટલે ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૫ ;
- (ગ) " સહવિકાસકાર" એટલે કે કેન્દ્રીય અધિનિયમ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧૨) હેઠળ કેન્દ્ર સરકારે જેને સંમતિ પત્ર આપ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં વિદ્યમાન સહવિકાસકારનો સમાવેશ થાય છે;
- (ગગ) " સીમાંકિત વિસ્તાર" એટલે કેન્દ્રીય અધિનિયમની કલમ ૬ હેઠળ માત્ર વેપાર અને વખારોના હેતુઓ માટે જ હોય તેવો સીમાંકિત કરેલો વિસ્તાર;
- (ઘ) " વિકાસકાર" એટલે કે કેન્દ્રીય અધિનિયમ કલમ ૩ની પેટા-કલમ(૧૦) હેઠળ કેન્દ્ર સરકારે જેને સંમતિ પત્ર આપ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં સહવિકાસકારનો અને વિદ્યમાન વિકાસકારનો સમાવેશ થાય છે;
- (૨) ખંડ(૨)પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-
- " (૨) " ઘેરાવા વિસ્તાર" એટલે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેર કરે તેવો ખાસ આર્થિક ઝોનની આસપાસનો વિસ્તાર;"
- (૩) ખંડ(ધ)માં, " એકમ" એ શબ્દ કમી કરવો.
૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં,-
- (૧) પેટા-કલમ(૨)માં, ખંડ(પ)માં, " ઝોનના વિકાસ" એ શબ્દો પછી, " અને ઘેરાવા માટે" એ શબ્દો દાખલ કરવા;
- સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

(ર) પેટા-કલમ(૩)માં ખંડ(ખ) અને (ગ)માં, " એકમ એપ્રુવલ સમિતિ" એ શબ્દોને બદલે, "એપ્રુવલ સમિતિ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૧૧મા
અધિનિયમના
પ્રકરણ ૪નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪માં, " એકમ એપ્રુવલ સમિતિ" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, " એપ્રુવલ સમિતિ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૩નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, ખંડ(૧)માં, પેટા-ખંડ(ગ)માં, " વેચાણથી અથવા " એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૧૧મા
અધિનિયમની કલમ
૧૫નો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં,

(૧) પેટા-કલમ(૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

" (૧) જોનમાં વિદ્યુત ઉત્પાદન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, ગુજરાત વિદ્યુત ઉદ્યોગ (પુનર્ગઠન અને નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ રચાયેલ ગુજરાત વિદ્યુત નિયમન પંચની મંજૂરી મેળવ્યા પછી અને વિકાસકાર અને ખરીદનારે અને કબૂલ કરેલી બોલીઓ અને શરતોએ ગુજરાત ઊર્જા વિકાસ નિગમ લિ.ને અથવા વિતરણ લાઈસન્સદારોને વીજળી પૂરી પાડી શકશે." ;

સન ૨૦૦૩નો
ગુજરાતનો ૨૪મો.

(૨) પેટા-કલમ(૨)માં, " જોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં" એ શબ્દો પછી, "અથવા સીમાકિત વિસ્તારમાં" એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૨૦૦૪ના
ગુજરાતના ૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૧નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) (ક) " જોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારની અંદર કરેલાં તમામ વેચાણો અને વ્યવહારો" એ શબ્દોને બદલે, " પેટા-કલમ(૧ક)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, જોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારની અંદર અથવા સીમાકિત વિસ્તારમાં અથવા પ્રોસેસીંગ વિસ્તાર અને સીમાકિત વિસ્તારમાંના એકમો વચ્ચે કરેલા તમામ વેચાણો અને વ્યવહારો " એ શબ્દો, આંકડા, અક્ષર અને કૌંસ મૂકવા.;

(ખ) ખંડ (ક)માં, " જોનમાં " એ શબ્દોને બદલે, " જોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં અથવા સીમાકિત વિસ્તારમાં " એ શબ્દો દાખલ કરવા.;

(ગ) ખંડ (ખ)માં, " જોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં " એ શબ્દો પછી, "અથવા સીમાકિત વિસ્તારમાં" એ શબ્દો દાખલ કરવા.;

(ઘ) ખંડ (ગ)માં, " વેચાણ વેરો, ખરીદી વેરો, મોટર સ્પિરીટ વેરો " એ શબ્દોને બદલે, " ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરો અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલ સિવાયના બીજા માલના વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરનો વેરો " એ શબ્દો મૂકવા.;

સન
૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧૯મો.

(ર) પેટા-કલમ(૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

" (૧ક). પેટા-કલમ(૧) હેઠળ મુકિતના લાભો, માલના સ્થાનાંતરમાં ખરેખરી અને પ્રત્યક્ષ રીતે સમાવિષ્ટ હોય તેવા વેચાણો અને વ્યવહારો ઉપર, એકમ અથવા વ્યક્તિને મળશે. " ;

(૩) પેટા-કલમ(૨)માં,

(ક) " ઝોનના એકમોમાં " એ શબ્દોને બદલે, " ઝોનના પ્રોસેસિંગ વિસ્તારમાં અથવા સીમાકિત વિસ્તારમાં " એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧લો.

(ખ) " વેચાણ વેરો " એ શબ્દોને બદલે, " ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ઉમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલ સિવાયના બીજા માલના વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરનો વેરો " એ શબ્દો મૂકવા;

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૪ અધિનિયમિત કર્યા પછી, સંસદે ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૫ અધિનિયમિત કર્યો છે. રાજ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓને, કેન્દ્રીય અધિનિયમની જોગવાઈઓને અનુરૂપ બનાવવા માટે 'વિકાસકાર' અને 'સહ-વિકાસકાર'ની વ્યાખ્યાઓ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે. તે જ રીતે, કેન્દ્રીય અધિનિયમ 'એપ્રુવલ સમિતિ' ની જોગવાઈ કરે છે, જ્યારે રાજ્ય અધિનિયમ 'એકમ એપ્રુવલ સમિતિ' જોગવાઈ કરે છે. તેથી, 'એકમ એપ્રુવલ સમિતિ' નું નામાભિધાન બદલીને 'એપ્રુવલ સમિતિ' કરવા ધાર્યું છે. રાજ્ય અધિનિયમની કલમો ૨, ૬ અને પ્રકરણ ૪ના સુધારા તદ્દનુસાર જોગવાઈ કરે છે.

કેન્દ્રીય અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ, ઝોનના પ્રોસેસિંગ વિસ્તારો તેમજ બિન-પ્રોસેસિંગ વિસ્તારોને રાજવિત્તીય લાભો મળતા હોય છે. જ્યારે, રાજ્ય અધિનિયમ, ફક્ત ઝોનના પ્રોસેસિંગ વિસ્તારો પૂરતા જ મર્યાદિત હોય તેવા રાજવિત્તીય લાભોની જોગવાઈ કરે છે. તેથી, ઝોનના ફક્ત વેપાર અને વખાર-વ્યવસ્થાના હેતુઓ માટેના વિસ્તારોમાંના એકમોને પણ રાજવિત્તીય લાભો આપવાનું જરૂરી જણાયું છે. તદ્દનુસાર, અધિનિયમની કલમ ૨માં 'સીમાકિત વિસ્તાર'ની વ્યાખ્યા દાખલ કરવામાં આવી છે અને કલમો ૧૫ અને ૨૧માં બીજા પારિણામિક સુધારા કરવા ધાર્યું છે.

રાજ્ય અધિનિયમની કલમ ૬માં, ઝોનના આયોજિત વિકાસના હેતુ માટે, સત્તામંડળની સત્તા અને કાર્યોની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. સત્તામંડળને ઝોનના જમીનના ઉપયોગ, પર્યાવરણલક્ષી જોગવાઈઓ, વગેરે સંબંધી માર્ગદર્શિકા તૈયાર કરવાની સત્તા આપવામાં આવી છે. ખાસ આર્થિક ઝોનના આસપાસના વિસ્તારોનું નિયમન કરવા માટે, સદરહુ સત્તામંડળને, ઝોનના આસપાસના વિસ્તારના વિકાસ માટે માર્ગદર્શિકા તૈયાર કરવાની સત્તા આપવા ધાર્યું છે. ઝોનના આસપાસના વિસ્તારને 'ઘેરાવા વિસ્તાર' તરીકે વ્યાખ્યાયિત કરવામાં આવ્યો છે, જેને રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેર કરશે કલમો ૨ અને ૬ના સુધારા તદ્દનુસાર જોગવાઈ કરે છે.

અધિનિયમની કલમ ૧૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ, ઝોનની વિકાસ સમિતિને ઔદ્યોગિક અને બીજા હેતુઓ માટે, જમીનના પ્લોટો, વેચાણથી અથવા પટાથી અથવા અન્યથા ફાળવવા અને તબદીલ કરવાની સત્તા આપવામાં આવી છે. ફક્ત પટેથી અથવા અન્યથા આપવાના હેતુ માટે જમીનની ફાળવણી અને તબદીલી માટેની વિકાસ સમિતિની સત્તા, મર્યાદિત કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ગ)નો સુધારો તદ્દનુસાર જોગવાઈ કરે છે.

અધિનિયમની કલમ ૨૧, ઝોનના પ્રોસેસિંગ વિસ્તારમાંના રાજવિત્તીય લાભો માટે જોગવાઈ કરે છે. ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ અને મુંબઈ મોટર સ્પિરિટ કરવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ને ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩થી રદ કરવામાં આવ્યા હોવાથી, કલમ ૨૧ યોગ્ય રીતે સુધારવા ધાર્યું છે કે જેથી કરીને ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ઉમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા માલના વેચાણ અથવા ખરીદી ઉપરના વેરા સિવાયના વેચાણવેરા અને ખરીદવેરાની મુક્તિના લાભો આપી શકાય. વેરાના લાભોનો દુરુપયોગ થતો અટકાવવા માટે, એવી જોગવાઈ પણ કરવાનું જરૂરી જણાયું છે કે માલની હેરફેરમાં ખરેખર અને પ્રત્યક્ષ રીતે સામેલ હોય તેવા વેપાર અને

વખાર-વ્યવસ્થાના એકમોના માલના વેચાણ અથવા લેવડદેવડ ઉપર જ મુક્તિના લાભો આપવા. સૂચિત પેટા-કલમ (૧) તદ્દનુસાર જોગવાઈ કરે છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે, ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન વિધેયક, ૨૦૦૪ સુધારવા ધાર્યું છે.

અનિલ પટેલ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સંભાવેશ થાય છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી કલમ ૨માં દાખલ કરવા ધારેલા ખંડ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, ખાસ આર્થિક ઝોનના આસપાસના વિસ્તારને ઘેરાવા વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

અનિલ પટેલ.

ગાંધીનગર

તારીખ: ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭

ડી. એમ. પટેલ,

સચિવ

ગુજરાત વિધાનસભા

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 1, 2007/PHALGUNA 10, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧) (જીએચએન-૫) વીએઆર-૨૦૦૭(૮)-૪ અને (૨) (જીએચએન-૬) વીએટી-૨૦૦૭-એસ.૫(૨)(૧૬)-૪. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Gujarat Value Added Tax Rules, 2006.****ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.**

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩

ક્રમાંક : (જીએચએન-૫)વીએઆર/૨૦૦૭(૮)ઠ. - ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૮૮ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૮૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૫માં,-

(૧) પેટા-નિયમ(૭) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ દાખલ કરવો :-

“(૭ક) વેપારી અથવા ઉત્પાદક હોય અને રાજ્યમાં વેરાપાત્ર માલ વેચતા હોય અથવા આંતર-રાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમિયાન વેરાપાત્ર માલ વેચતા હોય અથવા રાજ્યની બહાર પોતાની શાખા અથવા પોતાના કન્સાઈનીંગ એજન્ટને વેરાપાત્ર માલ મોકલતા હોય તેવા વેપારીના કિસ્સામાં અને કલમ-૧૧ હેઠળ છૂટ આપેલી વેરાશાખની રકમ, ત્રિમાસના સતત દરેક મહિનામાં પત્રકોમાં સરભર કરવાની બાકી રહી હોય ત્યારે, આવી સરભર ન કરેલી વેરાશાખની રકમને, પેટા-નિયમ (૬) અથવા યથા પ્રસંગ, પેટા-નિયમ(૭)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પહેલાં, આવા વેપારીને રિફંડ કરી શકાશે :

પરંતુ એવા રિફંડનો દાવો કરતા વેપારીએ આકારણી સત્તાધિકારીને ખાતરી થાય તેમ સાબિત કરવાનું રહેશે કે જે વેરાપાત્ર માલની ખરીદીઓ ઉપર આવી વેરાશાખની ગણતરી કરવામાં આવી હતી, તે માલનો, કલમ ૧૧ ની પેટા-કલમ(૩)માં ઉલ્લેખેલ હેતુઓ માટે, આ પેટા-નિયમ હેઠળ રિફંડ મળવાપાત્ર થાય તે મુદતની અંદર, નિકાલ કરવામાં આવ્યો છે.” :

(૨) પેટા-નિયમ(૮)માં, “આ નિયમ હેઠળનું રિફંડ” એ શબ્દો પછી, “અથવા કલમ ૩૭ અથવા ૪૦ હેઠળનું રિફંડ” એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩૭માં,-

(૧) શીર્ષકમાં અને પેટા-નિયમ(૧)માં, “કલમ ૩૭” એ શબ્દ અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૩૭ અથવા ૪૦” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(૨) પેટા-નિયમ (૩) પછી, નીચેના પેટા-નિયમો ઉમેરવા :-

“(૪) પેટા-નિયમ(૨) અથવા (૩) હેઠળ પૂરી પાડેલી જામીનગીરી અથવા ગેરંટી મળ્યે, કમિશનર, વેપારીએ દાવો કરેલી રિફંડની રકમથી અથવા પૂરી પાડેલી જામીનગીરી અથવા ગેરંટીની રકમથી વધુ નહિ તેટલું કામચલાઉ રિફંડ આપી શકશે.

(૫) નિયમ-૧૫ના પેટા-નિયમ(૮)ના પરંતુકમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, કમિશનર, નીચેના સંજોગોમાં, વેપારીએ પૂરા પાડેલા પત્રકમાં દાવો કરેલી રકમના પંચોત્તેર ટકાથી વધુ નહિ તેટલી રકમ માટે કામચલાઉ રિફંડ આપી શકશે.

- (૧) વેરાપાત્ર માલના વેપારી (ટ્રેડર) અથવા ઉત્પાદક હોય અને રાજ્યમાં વેરાપાત્ર માલ વેચતા હોય અથવા આંતર-રાજ્ય વેપાર અને વાણિજ્ય દરમિયાન વેરાપાત્ર માલ વેચતા હોય અથવા રાજ્ય બહારની પોતાની શાખાને અથવા પોતાના કન્સાઇનીંગ એજન્ટને વેરાપાત્ર માલ મોકલતા હોય તેવા વેપારીના કિસ્સામાં, ત્રિમાસના સતત દરેક મહિનામાં પત્રકોમાં વેરાશાખની રકમ સરભર કરવાની બાકી રહી હોય ત્યારે,
- (૨) ભારતના રાજ્યક્ષેત્રની બહાર વેરાપાત્ર માલની નિકાસ કરતા વેપારીએ પૂરા પાડેલ પત્રકમાં વેરાશાખની રકમ સરભર કરવાની બાકી રહી હોય ત્યારે,
- (૩) કલમ ૪૦ હેઠળના રિફંડનો પત્રકમાં દાવો કરવામાં આવેલ હોય ત્યારે,
- (૬) કમિશનર, જાહેર પરિપત્રથી, પેટા-નિયમ(૫) હેઠળના કામચલાઉ રિફંડના હેતુ માટે વેપારીએ રજૂ કરવાના દસ્તાવેજો નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.
- (૭) કમિશનર, આ નિયમ અનુસાર, હુકમથી, રિફંડની પૂરી અથવા અંશતઃ રકમ આપી શકશે અને નક્કી કરી શકશે.
- (૮) પેટા-નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખેલી રકમનું, અરજી મળ્યાની તારીખથી પંદર દિવસની મુદતની અંદર, રિફંડ આપી શકાશે.
- (૯) પેટા-નિયમ (૫) હેઠળની રિફંડની રકમ અને કલમ ૩૨ હેઠળ કામચલાઉ આકારણી પછી છૂટ આપેલી રિફંડની રકમ વચ્ચેનો તફાવત, કલમ ૩૨ હેઠળ છૂટ આપેલી રિફંડની રકમના પચીસ ટકા કરતાં વધુ હોય ત્યારે, વેપારી, કમિશનરે નક્કી કરેલી મુદત માટે પેટા-નિયમ (૫) હેઠળના કામચલાઉ રિફંડને પાત્ર થશે નહિ.”
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ૩૦૬માં, “કલમ ૩૭” એ શબ્દ અને આંકડા જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં, તેને બદલે “કલમ ૩૭ અથવા કલમ ૪૦” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Finance Department

No.(GHN-35) VAT-2006-(S-5)(2)(1)TH.dated the 31st, March, 2006.

નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)

વીએટી-૨૦૦૬/(એસ-૫)(૨)(૧)-ઠ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩

ક્રમાંક : (જીએચએન-૬)વીએટી-૨૦૦૭/એસ.(૫)(૨)(૧૬)-ઠ. - ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું નાણા વિભાગનું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)વીએટી-૨૦૦૬-(એસ-૫)(૨)(૧)-ઠ. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૪૫ની નોંધમાં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું :-

“ સ્પષ્ટીકરણ :- રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસેથી ખરીદેલા જુદા જુદા રાસાયણિક ખાતરોનું ઉત્પાદન-પ્રક્રિયાથી મિશ્રણ કરવામાં આવ્યું હોય અને ત્યારપછી તેનું વેચાણ કરવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, આવા વેચાણને, “રાસાયણિક ખાતરનું ફેરવેચાણ” તરીકે ગણવામાં આવશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,

સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol: XLVIII]

THURSDAY, MARCH 1, 2007 /PHALGUNA 10, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૧/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under**THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988.**

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૧/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫૮મા)ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ઘ) (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૧૨મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૩નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :જીજી/૨૦૦૩/૧૦૧/એમવીએ/૧૮૦૩/૩૮૮૧/ખ.- રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક) થી (ઘ) ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં ફરતા રાજ સીટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે ભાડાં અને નૂરના દર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને જૂનાગઢ ક્ષેત્રના પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, આથી, આદેશો આપે છે:

આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧ અને ૨માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના (તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર ઉતારુ વેરાની રકમ, હોય તો, તે સહિતના) ભાડાં અને નૂર, સદરહુ અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૩ અને ૪માં, તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તેવાં વધુમાં વધુ ભાડાં અને નૂરના દરને અધીન રહેશે:

પરંતુ વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડાં એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય.

અનુસૂચિ

વિસ્તારો	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	નૂર
જ્યાં સ્ટેજ કેરેજો (શહેરી ઉતારુ બસ સેવા) રાજ સીટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ દ્વારા ચલાવાતા હોય તેવા માન્ય રૂટોવાળા મ્યુનિસિપલ અથવા કેન્ટોનમેન્ટ વિસ્તારો અને અન્ય લગોલગના વિસ્તારો.	તમામ રૂટો. મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ માન્ય કરાયેલા જૂનાગઢ શહેરની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડતા હોય તેવા રૂટો.	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા). (૨) ત્યાર બાદ, પ્રથમ સ્ટેજ પછીના ત્રણ સ્ટેજ સુધી ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો (૩) ત્રીજા સ્ટેજ પછી, પાંચળના દરેક ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો (૪) મેળો, ધાર્મિક મેળાવડા વગેરે જેવા પ્રસંગોએ પૂરી પાડવાની એક્સપ્રેસ બસ અને સ્પેશિયલ બસો માટે ચાર કિ.મી. સુધી રૂ. ૧.૦૦ અને ત્યાર બાદ રૂ. ૨.૦૦ વધારાનો ચાર્જ લેવામાં આવશે.	(૧) પ્રથમ બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા). (૨) ત્યાર બાદ, દરેક ત્રણ સ્ટેજ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો. પરંતુ ઉતારુ દીઠ ૨૫ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના દાગીના પર કોઈ ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.

- નોંધ :- (૧) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર.
(૨) આ જાહેરનામામાં “ઉતારુ” એ શબ્દનો અર્થ, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૨ ના ખંડ (ખ) અને નિયમ ૧૧૮ના પેટા-નિયમ (૧)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 1, 2007/PHALGUNA 10, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૬ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨/એમવીઆર/૧૦૦૨/૫૨૧૧/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Amendment to the Bombay Motor Vehicles Tax Rules, 1959.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨/એમવીઆર/૧૦૦૨/૫૨૧૧/ખ - મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ વધુ સુધારતા નિયમોનો મુસદ્દો, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (સન ૧૯૫૯ના મુંબઈના દૃષ્ટાન્ત)ની કલમ ૨૩ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૧૨મી મે, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૨૦૦૬/૧૩/એમવીઆર/૧૦૦૨/૫૨૧૧/ખ. હેઠળ તારીખ ૧૨મી મે, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ ભાગ-૪થી પ્રસિદ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતાં;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈપણ વ્યક્તિ તરફથી કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી હવે, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૯ (સન ૧૯૫૯ના મુંબઈના દૃષ્ટાન્ત)ની કલમ-૨૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ચ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત પ્રથમ સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૯(જેનો આમાં હવે પછી "સદરહુ નિયમો" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૧૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, "નમૂનો "ઈટી" " એ શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે, "નમૂના" ઈટી "માં" અથવા યથા પ્રસંગ, નમૂના "ઈટી ૧"માં" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડો મૂકવા.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૪માં, "નમૂનો" "ઈટી" એ શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે "નમૂનો"ઈટી" અથવા, યથાપ્રસંગ, "નમૂનો "ઈટી ૧"માં" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડો મૂકવા.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૫માં, "નમૂનો "ઈટી" " એ શબ્દો અને અક્ષરોને બદલે "નમૂના"ઈટી" અથવા, યથાપ્રસંગ, નમૂના "ઈટી ૧"માં" એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડો મૂકવા.
૫. નમૂના "ઈટી" પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો :-

“નમૂનો “ઈટી ૧”

(જુઓ નિયમો ૧૩ (૧), ૧૪ અને ૧૫)

(કાઢી આપવાની અથવા ત્યાર પછી તે ફરી તાજું કર્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર ચૂકવવાપાત્ર)

રિફંડ માટેનો હુકમ

પ્રતિ,

મેનેજર,

સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા,

.....

મોટર વાહન નં.....ના માલિક શ્રી / શ્રીમતિ / કુમારી.....

.....ને રૂપિયા (શબ્દોમાં).....

રૂા.....ચૂકવવા વિનંતિ છે.

તારીખ :

વેરા સત્તાધિકારીની સહી.....

વેરા સત્તાધિકારીનો હોદ્દો.....”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, MARCH 1, 2007/PHALGUNA 10, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ફક્ત ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૮/એમવીડી/૧૦૨૦૦૪/૪૨૨૪/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding
Amendment to the Gujarat Motor Vehicles Rules, 1989.**

ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૯/એમવીડી/૧૦૨૦૦૪/૪૨૨૪/ખ.- ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ સુધારતા નિયમોનો અમુક મુસદ્દો, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના ૫૮મા)ની કલમ ૨૧૨ની પેટા-કલમ (૧) થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના તારીખ : ૧૨મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૬/૪૩/એમવીડી/૧૦૨૦૦૪/૪૨૨૪/ખ. થી તારીખ ૧૨મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ ભાગ ૪-એ માં પાના નં. ૧૨૨-૧ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતાં;

અને સદરહુ જાહેરનામાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈપણ વાંધા અથવા સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી, હવે, મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫૮)ની કલમ-૨૮ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો, ગુજરાત મોટર વાહન (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૯માં, નિયમ ૩ ક માં, “જિલ્લા મુખ્ય મથકો ખાતે કામ કરતા હોય તે સિવાયના તાલુકા મામલતદાર પોતાની હકૂમતની અંદર” એ શબ્દો પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-

“અને અમદાવાદ અને જિલ્લા મુખ્ય મથકો ખાતે સચિવ વેસ્ટર્ન ઇન્ડિયા ઓટોમોબાઈલ એસોસિયેશન”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, MARCH 3, 2007/PHALGUNA 12, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bill, Acts and Notification other than
these published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩ માર્ચ, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૧૮/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૧૮/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દુપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, લાયન્સ ક્લબ પાલી, શહેર પાલી, રાજસ્થાન રાજ્યે આયોજિત કરેલ “જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા; આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ હેઠળના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ, ૧૬મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ થી ૨૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તેમ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ (તા. ૧૬-૨-૨૦૦૭ થી તા. ૨૨-૨-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૯-પી-૮૮૦૧	૩૬
૨.	આરજે-૧૯-પી-૮૨૮૨	૩૬
૩.	આરજે-૧૯-પી-૫૪૮૧	૩૬
૪.	આરજે-૧૯-પી-૮૮૧૧	૩૬
૫.	આરજે-૧૯-આઈપી-૧૪૬૪	૨૦

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, MARCH 6, 2007 /PHALGUNA 15, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૬ઠી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૦૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 9 OF 2007.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION BILL, 2007.****A BILL**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2007.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૯.

ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૦૭.

સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા છ હજાર એક સો બત્રીસ કરોડ, બાવન લાખ, બોતેર હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૬-૨૦૦૭ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ. ૬૧,૩૨,૫૨,૭૨,૦૦૦ ઉપાડવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨			૩	
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૩૪,૧૫,૦૦૦		૩૪,૧૫,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૪૬,૨૮,૫૦,૦૦૦	૫૮,૦૦૦	૪૬,૩૦,૦૮,૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૩૭,૮૬,૧૭,૦૦૦		૩૭,૮૬,૧૭,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫,૧૬,૦૧,૦૦૦		૫,૧૬,૦૧,૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૬,૬૫,૦૦૦		૬,૬૫,૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૮,૦૦૦	૧૮,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૧,૫૦,૦૦૦		૨૧,૫૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૩,૧૦,૫૪,૨૧,૦૦૦	૧,૬૦,૬૮,૦૦૦	૩,૧૨,૧૪,૮૯,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૫,૦૫,૦૦૦		૩૫,૦૫,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૫,૮૬,૦૦૦		૨૫,૮૬,૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૧,૬૧,૦૭,૩૮,૦૦૦		૧,૬૧,૦૭,૩૮,૦૦૦
		મૂડી	૭,૪૦,૨૦,૬૧,૦૦૦		૭,૪૦,૨૦,૬૧,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૫૦,૦૦૦		૫૦,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૩,૨૧,૭૯,૦૦૦		૩,૨૧,૭૯,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૨,૮૮,૬૬,૦૦૦		૨,૮૮,૬૬,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૧,૮૦,૧૮,૫૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦	૧,૮૦,૨૮,૫૦,૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૦૦૦		૨,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ		૧,૦૦૦	૧,૦૦૦
		મૂડી		૧,૦૦૦	૧,૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮,૬૦,૦૦૦		૫૮,૬૦,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૫,૪૮,૮૫,૦૦૦		૫,૪૮,૮૫,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૬,૨૮,૪૦,૦૦૦	૭,૮૭,૦૦૦	૬,૩૭,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૬૮,૪૫,૮૦,૦૦૦		૬૮,૪૫,૮૦,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭,૮૧,૬૬,૦૦૦		૭,૮૧,૬૬,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૩૮,૩૦,૦૦૦	૭૪,૦૦,૦૦૦	૧,૧૩,૩૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૮૧,૮૬,૦૦૦		૭,૮૧,૮૬,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૬,૨૦,૦૦૦		૧૬,૨૦,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૫૮,૨૦,૦૦૦		૨,૫૮,૨૦,૦૦૦

મોગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩.	૩.	૩.
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨,૨૨,૦૦૦		૧૨,૨૨,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૩૨,૮૭,૨૦,૦૦૦	૧૪,૦૨,૦૦૦	૩૩,૦૧,૨૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૧૫,૪૭,૦૦૦		૧૩,૧૫,૪૭,૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭,૧૭,૦૦૦		૬૭,૧૭,૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૪૭,૬૩,૦૨,૦૦૦	૧,૫૫,૦૦૦	૪૭,૬૪,૫૭,૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૧,૧૨,૧૮,૦૦૦		૧,૧૨,૧૮,૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૪૨,૫૫,૦૦૦		૪૨,૫૫,૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૦૦૦		૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૬,૬૮,૧૫,૦૦૦		૧૬,૬૮,૧૫,૦૦૦
૪૮	લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૫૨,૭૬,૦૦૦		૫૨,૭૬,૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧,૨૮,૪૭,૦૦૦		૧,૨૮,૪૭,૦૦૦
		મૂડી	૪૦,૦૦,૦૦૦	૫,૮૦,૦૦૦	૪૫,૮૦,૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૧,૮૨,૨૩,૦૦૦		૧,૮૨,૨૩,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧,૦૭,૦૦,૦૦૦		૧૧,૦૭,૦૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૩,૧૧,૩૪,૦૦૦		૩,૧૧,૩૪,૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૧,૨૫,૦૦૦		૨૧,૨૫,૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨,૪૦,૦૦૦		૧૨,૪૦,૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧,૬૭,૧૬,૦૦૦		૧,૬૭,૧૬,૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧૧,૫૦,૦૫,૦૦૦	૬,૭૮,૮૭,૦૦૦	૧૮,૨૮,૦૨,૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૭૫,૧૭,૦૦૦		૧,૭૫,૧૭,૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૧૩,૩૫,૦૦૦		૧,૧૩,૩૫,૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦		૫,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧,૨૫,૫૮,૮૨,૦૦૦	૧,૦૨,૦૨,૦૦૦	૧,૨૬,૬૦,૮૪,૦૦૦
		મૂડી	૬,૨૫,૦૮,૪૫,૦૦૦	૨,૦૬,૧૬,૦૦૦	૬,૨૭,૧૫,૬૧,૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૮૭,૮૪,૭૦,૦૦૦		૮૭,૮૪,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૬૮,૪૫,૬૪,૦૦૦		૧,૬૮,૪૫,૬૪,૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫,૦૦,૦૦૦	૫,૩૮,૮૮,૦૦૦	૫,૫૩,૮૮,૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૪,૫૮,૦૦૦		૩૪,૫૮,૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૮૫,૮૨,૪૬,૦૦૦		૮૫,૮૨,૪૬,૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૪,૭૫,૫૭,૦૦૦		૪,૭૫,૫૭,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૫૪,૮૬,૮૦,૦૦૦		૫૪,૮૬,૮૦,૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહ નિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬,૫૦,૦૦,૦૦૦		૬,૫૦,૦૦,૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮,૭૪,૦૦૦		૧૮,૭૪,૦૦૦
		મૂડી	૧૫,૪૭,૦૦,૦૦૦		૧૫,૪૭,૦૦,૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫,૮૨,૦૦૦		૧૫,૮૨,૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૫,૨૧,૧૦,૦૦૦	૩૨,૫૦,૦૦૦	૫,૫૩,૬૦,૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૪,૮૮,૭૦,૦૦૦		૪,૮૮,૭૦,૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૪,૬૧,૭૫,૦૧,૦૦ ૦	૧,૫૦,૦૦૦	૧૪,૬૧,૭૬,૫૧,૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧,૨૨,૦૨,૦૦૦		૧,૨૨,૦૨,૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ		૧૦,૦૬,૦૦૦	૧૦,૦૬,૦૦૦
૮૪	બિનરહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ		૧૫,૩૧,૦૦૦	૧૫,૩૧,૦૦૦
		મૂડી	૧૧,૫૪,૦૦૦	૬,૬૩,૦૦૦	૧૮,૧૭,૦૦૦
૮૫	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ		૧,૧૮,૦૦૦	૧,૧૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦		૧,૫૦,૦૦,૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨,૭૩,૭૮,૨૮,૦૦૦	૪૪,૩૬,૦૦૦	૨,૭૪,૨૩,૬૪,૦૦૦
		મૂડી		૩,૨૬,૭૮,૦૦૦	૩,૨૬,૭૮,૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મૂડી		૧,૫૬,૮૮,૦૦૦	૧,૫૬,૮૮,૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨,૪૫,૦૦૦	૩૪,૮૩,૮૬,૦૦૦	૩૫,૪૬,૪૧,૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૦૬,૦૦૦		૭,૦૬,૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૦૬,૦૦૦		૫,૦૬,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૦૦,૦૦૦		૫૦,૦૦,૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૮૮,૦૦૦		૮,૮૮,૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૮,૧૪,૮૬,૦૦૦		૧૮,૧૪,૮૬,૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૧,૩૧,૦૦૦	૧,૩૨,૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગત યોજના	મહેસૂલ	૧,૦૩,૧૬,૦૦૦		૧,૦૩,૧૬,૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના	મહેસૂલ	૧,૧૨,૩૫,૭૪,૦૦૦	૪,૦૬,૭૭,૦૦૦	૧,૧૬,૪૨,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૧,૧૦,૬૫,૪૮,૦૦૦	૧,૩૨,૧૧,૦૦૦	૧,૧૧,૯૭,૬૦,૦૦૦
૯૭	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ નો વિભાગ	મહેસૂલ	૫,૧૦,૦૦૦		૫,૧૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨			૩	
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૧,૦૧,૮૩,૦૦૦		૧,૦૧,૮૩,૦૦૦
૯૯	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭,૦૦,૦૦૦		૭,૦૦,૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૬૫,૦૦૦		૮,૬૫,૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૫૧,૦૦૦		૫૧,૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૬,૦૨,૭૧,૫૨,૦૦૦		૬,૦૨,૭૧,૫૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૧,૬૨,૦૦,૦૦૦		૧૧,૬૨,૦૦,૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસુલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦,૪૮,૦૦,૦૦૦		૨૦,૪૮,૦૦,૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૬,૦૦૦		૫૬,૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૫,૦૦૦		૮,૪૫,૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭,૮૦,૭૮,૦૦૦		૧૭,૮૦,૭૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૩૭,૮૪,૮૩,૧૨,૦૦૦	૫૫,૮૬,૮૫,૦૦૦	૩૮,૫૦,૭૯,૮૭,૦૦૦
		મૂડી	૨૨, ૭૩,૩૮,૨૭, ૦૦૦	૮,૩૪,૪૮,૦૦૦	૨૨,૮૧,૭૨,૭૫,૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૬૦,૬૮,૨૧,૩૯,૦૦૦	૬૪,૩૧,૩૩,૦૦૦	૬૧,૩૨,૫૨,૭૨,૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ સંબંધી અમુક સેવાઓ અને હેતુઓ અંગે પૂરક ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતા નાણાંના વિનિયોગ અર્થે જોગવાઈ કરવા માટે, આ વિધેયક, ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૦૫ સાથે વાંચતાં, તેની કલમ ૨૦૪ અનુસાર દાખલ કરવામાં આવે છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	-	-	૩૮,૫૦,૭૮,૮૭,૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ	-	-	૨૨,૮૧,૭૨,૭૫,૦૦૦
	કુલ:	-	-	<u>૬૧,૩૨,૫૨,૭૨,૦૦૦</u>

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૭.

વજુભાઈ વાળા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૭.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, MARCH 7, 2007 / PHALGUNA 16, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જાએસ/૨૦૦૬/૫/ખત૫/૧૦૨૦૦૬/૧૧૫૧/ક નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE PROBATIONARY SECTION OFFICERS (CONDITION OF SERVICE RELATING TO TRAINING AND PASSING OF PRE-SERVICE EXAMINATION) RULES, 1979.**

અજમાયશી સેક્શન અધિકારીઓ (તાલીમ અને સેવા પૂર્વેની પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધી સેવાની શરતો બાબતના) નિયમો, ૧૯૭૯ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૦૬/૫/ખતપ/૧૦૨૦૦૬/૧૧૫૧/કે. :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, અજમાયશી સેક્શન અધિકારીઓ (તાલીમ અને સેવા પૂર્વેની પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધી સેવાની શરતો બાબતના) નિયમો, ૧૯૭૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો અજમાયશી સેક્શન અધિકારીઓ (તાલીમ અને સેવા પૂર્વેની પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધી સેવાની શરતો બાબતના) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. અજમાયશી સેક્શન અધિકારીઓ (તાલીમ અને સેવા પૂર્વેની પરીક્ષા પાસ કરવા સંબંધી સેવાની શરતો બાબતના) નિયમો, ૧૯૭૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૪ ને તે નિયમના પેટા-નિયમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આવી રીતે ફરી નંબર આપેલ પેટા-નિયમ (૧) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો :-

“(૨) વિષય પ્રશ્નપત્રોના ઉત્તરો, કોઈપણ વિવરણ અને પૂર્વ-ચૂકાદા કાયદાઓ (કેસ લૉ) સિવાયના માત્ર અધિનિયમ અને નિયમો ધરાવતા વિષયનું મૂળ પુસ્તકની મદદથી આપવાની છૂટ આપવામાં આવશે અને તેમાં રાજ્ય સરકારે પ્રસિદ્ધ કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડવામાં આવેલ નિયમ-સંગ્રહો (મેન્યુઅલ) નો સમાવેશ થાય છે.”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૫ માં, બીજા પરંતુકમાં, “ત્રીસ રૂપિયાની” એ શબ્દોને બદલે, “સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેવી” એ શબ્દો મૂકવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૬ માં,

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં, “પુસ્તકોની મદદ લઈને કે તે વિના પ્રશ્નપત્રોના જવાબ આપવાના હોય તો પણ” એ શબ્દો કમી કરવા.

(ખ) પેટા-નિયમ (૩) કમી કરવો.

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮ માં, “મુંબઈ રાજ્ય સેવા નિયમોની” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત રાજ્ય સેવા નિયમો, પુસ્તક ૧ થી ૮ ની” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

દ. સદરહુ નિયમોમાં પરિશિષ્ટ-(૧)માં,

(ક) “(પુસ્તકો સાથે)” અને “(પુસ્તકો સિવાય)” એ શબ્દો અને કૌંસ જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં ત્યાં તે કમી કરવા.

(ખ) પ્રશ્નપત્ર-૧ માં,

(૧) અનુક્રમાંક ૩ ની નોંધમાં,

“ખાતાકીય તપાસ નિયમ સંગ્રહ” એ શબ્દો કમી કરવા.

(૨) અનુક્રમાંક ૪ ની નોંધમાં, “લાંચરૂઝત પ્રતિબંધ અધિનિયમ, ૧૯૪૭” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “લાંચરૂઝત પ્રતિબંધ અધિનિયમ, ૧૯૮૮” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(૩) પ્રશ્નપત્ર ૨ માં, અનુક્રમાંક ૨ ની નોંધમાં, “મુંબઈ બજેટ મેન્યુઅલ” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ” એ શબ્દો મૂકવા.

(૪) પ્રશ્નપત્ર ૩ માં, અનુક્રમાંક ૧ ની નોંધમાં, બાબતો (ક) અને (ખ) ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-
“ગુજરાત રાજ્ય સેવા નિયમો પુસ્તક ૧ થી ૮”

(૫) પ્રશ્નપત્ર ૪ માં, અનુક્રમાંક ૨ ની નોંધમાં,

(૧) બાબત ૧ માં, “ગુજરાત રાજ્યની ચોથી પંચવર્ષીય યોજના” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત રાજ્યની ચાલુ પંચવર્ષીય યોજના” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) બાબત ૨ માં, “દેશની ચોથી પંચવર્ષીય યોજના” એ શબ્દોને બદલે, “દેશની ચાલુ પંચવર્ષીય યોજના” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એસ. એસ. પારેખ,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, MARCH 7, 2007 /PHALGUNA 16, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭ મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૨/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

ગુજરાત સરકાર

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૨/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમ)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, રાજ સિટી બસ સર્વિસ દ્વારા જૂનાગઢમાં ચલાવવાના રૂટો મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટો	અનુસૂચિ
૧.	આઝાદ ચોકથી તાલુકા શાળા, કાળવા ચોક, કોમર્સ કોલેજ થઈને પ્લાસવાથી આઝાદ ચોક, આઝાદ ચોકથી એસટી ગિરીરાજ સોસાયટી, માનસ વિદ્યાલય થઈને આદર્શનગર.
૨.	આઝાદ ચોકથી ચિત્તાખાના ચોક, સુખનાથ ચોક થઈને દોલતપરા, દોલતપરાથી આઝાદ ચોક, આઝાદ ચોકથી કાળવા ચોક, દાણાપીઠ સોસાયટી, સરદારબાગ થઈને મોતીબાગ.
૩.	આઝાદ ચોકથી વંથલી દરવાજા, રેલવે સ્ટેશન, સુખનાથ ચોક થઈને ગિરનાર તળેટી.
૪.	આઝાદ ચોકથી સ્વામી મંદિર, ગોઢાવાવપટી, ગિરનાર દરવાજા થઈને ગિરનાર તળેટી,
૫.	આઝાદ ચોકથી બિલનાથ મંદિર, ટીંબાવાડી થઈને વડલા ફાટક, આઝાદ ચોકથી ચિત્તાખાના, મુરલીધર સોસાયટી, સૂર્યમંદિર થઈને શારદાપરા.
૬.	આઝાદ ચોકથી સુખનાથ ચોક, ઈન્દ્રેશ્વર નાકા, સાબલપુર થઈને સુખપુર, આઝાદ ચોકથી કાળવા ચોક, રામનિવાસ, આંબેડકર નગર થઈને કોમર્સ કોલેજ.
૭.	આઝાદ ચોકથી ચિત્તાખાના, સરદાર બાગ, નયન સોસાયટી થઈને ઝાંઝરડા ગામ, આઝાદ ચોકથી તાલુકા સ્કૂલ, કાળવા ચોક, સિંધી સોસાયટી થઈને સંજયનગર.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 8, 2007 /PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

સભ્યશ્રી સિદ્ધાર્થ પરમારે તા. ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે :-

GUJARAT BILL NO. 10 OF 2007.

THE GUJARAT CO-OPERATIVE SOCIETIES (AMENDMENT) BILL, 2007.

A BILL

Further to amend the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૦

ગુજરાત સહકારી મંડળી(સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ગુજરાત સહકારી મંડળી(સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખથી અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૧૦મો.

૨. ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧માં, કલમ ૭૪ ખમાં:-

(૧) હાંસિયાની નોંધમાં “અનુસૂચિત જાતિ અને આદિજાતિ અને નાના અને સીમાંત ખેડૂતો” એ શબ્દોને બદલે, “અનુસૂચિત જાતિ, આદિજાતિ, નાના અને સીમાંત ખેડૂતો અને મહિલા” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ(૧)માં:-

(૧) “બે બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ બેઠકો અનામત રાખવામાં આવશે” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) ખંડ(ખ) પછી, નીચેનો નવો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ગ) મહિલા માટે એક”

ઉદ્દેશો અને કારણો

રાજ્યમાં સહકારી ચળવળના સુવ્યવસ્થિત વિકાસની જોગવાઈ કરવાના હેતુ માટે ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ અધિનિયમિત કરવામાં આવ્યો છે. આ અધિનિયમની કલમ ૭૪-ખ હેઠળ અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત આદિજાતિઓની અને નાના ખેડૂતો અને સીમાંત ખેડૂતો હોય તેવી વ્યક્તિઓની કેટલીક મંડળીઓની સમિતિઓમાં બે બેઠકો અનામત રાખવાની જોગવાઈ કરવામાં આવી છે. પરંતુ આવી સમિતિમાં મહિલાઓ માટે અનામતની કોઈપણ જોગવાઈ નથી. વિવિધ વિકાસલક્ષી પ્રવૃત્તિઓમાં ભાગ લેવા માટે મહિલાઓને પ્રોત્સાહિત કરવાની સરકાર (રાજ્ય અને કેન્દ્ર સરકાર એમ બન્ને)ની અપનાવેલી નીતિ હોવાથી, સહકારી મંડળોની સમિતિઓ પર મહિલાઓ માટે એક બેઠક અનામત રાખવાનું જરૂરી જણાયું છે.

તેથી આ વિધેયક,

ગાંધીનગર

તારીખ : ૩૦ જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

સિધ્ધાર્થ પરમાર

વિ.સ.સં.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણી માટેની દરખાસ્તનો સમાવેશ થાય છે.

કલમ ૧: આ કલમની પેટા કલમ(૨) હેઠળ રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અધિનિયમ અમલમાં લાવવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપી છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર

તારીખ : ૩૦ જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭.

ગાંધીનગર

તારીખ ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

સિધ્ધાર્થ પરમાર,

વિ.સ.સં.

ડી. એમ. પટેલ,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.

Extra No. 33



REGISTERED No. G/GNR./2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 8, 2007 / PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

સભ્ય ડૉ.ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમાએ તા.૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે
છે :-

GUJARAT BILL NO. 11 OF 2007.**THE GUJARAT PROHIBITION OF RAGGING BILL,
2007.****A BILL**

*to prohibit ragging in educational institutions in the state of Gujarat and for
matters connected therewith.*

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૧

ગુજરાત રેગીંગ અટકાવવા બાબત વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત રાજ્યમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગ અટકાવવા અને તેની સાથે

સંકળાયેલી બાબતો બાબત વિધેયક.

ગુજરાત રાજ્યમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગ અટકાવવા ખાસ કાયદો અધિનિયમિત
કરવો ઈષ્ટ છે;

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ગુજરાત રેગીંગ અટકાવવા બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ
કહેવાશે. અને આરંભ.

(૨) તે, સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખથી અમલમાં
આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય. —

વ્યાખ્યા.

(ક) “શૈક્ષણિક સંસ્થા ” એટલે અને તેમાં કોલેજ અથવા (ખાસ કરીને અથવા બીજી
પ્રવૃત્તિઓની સાથે) પ્રવૃત્તિ કરતી અથવા તેમાં શિક્ષણ આપતી ગમે તે નામે ઓળખાતી બીજી
સંસ્થાનો સમાવેશ થાય છે; અને તેમાં અનાયાત્રમ અથવા નિવાસગૃહ અથવા છાત્રાલય અથવા
અનુશિક્ષણ સંસ્થા અથવા તેની સાથે જોડાયેલ બીજી કોઈ જગ્યાનો સમાવેશ થાય છે ;

(ખ) “શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડા” એટલે યુનિવર્સિટીના ઉપ-કુલપતિ, તબીબી
વિદ્યાશાખાના ડીન, સંસ્થાના નિયામક, આચાર્ય અથવા હેડમાસ્ટર અથવા સંસ્થાના વહીવટ માટે
જવાબદાર વ્યક્તિ ;

(ગ) “રેગીંગ” એટલે અયોગ્ય વર્તણૂક પ્રદર્શિત કરવી, કોઈ એવું કાર્ય કરવું જેનાથી
કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થામાં વિદ્યાર્થી શારીરિક કે માનસિક હાનિ પહોંચે અથવા પહોંચવાનો સંભવ
અથવા ધાસ્તી અથવા ડર અથવા શરમ અથવા મુંઝવણમાં મૂકાવાની પરિસ્થિતિ ઊભી થાય અને
તેમાં, —

(૧) કોઈ વિદ્યાર્થીને છેડવાનો, અપમાનિત કરવાનો, ધમકી આપવાનો અથવા
તેની મજાક ઉડાવવાનો અથવા તેને ઈજા પહોંચાડવાનો; અથવા

(૨) કોઈ વિદ્યાર્થીની સામાન્ય સંજોગોમાં આવો વિદ્યાર્થી જે કરવા ઈચ્છતો ન હોય તેવું કાર્ય કરવા અથવા બીજું કંઈક કરવા કહેવાનો, સમાવેશ થાય છે.

રેગીંગ કરવા પર
પ્રતિબંધ.

૩. કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની અંદર અથવા બહાર રેગીંગ કરવું એ આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર ગુનો છે.

રેગીંગ કરવા માટે
શિક્ષા.

૪. જે કોઈ વ્યક્તિ, કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાની અંદર અથવા બહાર સીધી અથવા આડકતરી રીતે રેગીંગ કરે, તેમાં ભાગ લે, તેનું દુષ્ક્રિયા કરે અથવા તેને પ્રોત્સાહન આપે તે વ્યક્તિને, દોષિત ઠર્યે, બે વર્ષ સુધીની કેદની શિક્ષા કરવામાં આવશે અને દસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડને પણ પાત્ર થશે.

વિદ્યાર્થીની બરતરફી.

૫. કલમ ૪ હેઠળ દોષિત ઠરેલ વ્યક્તિ, વિદ્યાર્થી હોય તો, તેને શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી બરતરફ કરવો જોઈશે અને એવા વિદ્યાર્થીને, એવા બરતરફીના હુકમની તારીખથી પાંચ વર્ષની મુદત સુધી કોઈપણ બીજી શૈક્ષણિક સંસ્થામાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ.

૬. (૧) કોઈ વિદ્યાર્થી અથવા યથાપ્રસંગ, તેના માતાપિતા અથવા વાલી અથવા કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાના શિક્ષક, શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાને લેખિતમાં, રેગીંગની ફરિયાદ કરે ત્યારે, શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાએ, પૂર્વવર્તી જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, ફરિયાદ મળ્યાના સાત દિવસની અંદર, ફરિયાદમાં જણાવેલ બાબતની તપાસ કરવી જોઈશે અને પ્રથમદર્શનીય તે સાચી જણાય તો, ગુનાનો આરોપી હોય તે વિદ્યાર્થીને, કામચલાઉ રીતે દૂર કરવો જોઈશે અને તરતજ ફરિયાદ, વધુ કાર્યવાહી માટે, શૈક્ષણિક સંસ્થા જે વિસ્તારમાં આવેલી હોય તે વિસ્તારની હકૂમત ધરાવતા પોલીસ મથકને તરતજ મોકલી આપવી જોઈશે.

(૨) શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાએ તપાસ કર્યા પછી, એવું સાબિત થાય કે પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલ ફરિયાદમાં પ્રથમદર્શનીય કોઈ વજૂદ નથી ત્યારે, તેણે ફરિયાદીને હકિકતની લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ વિદ્યાર્થી રેગીંગમાં સંડોવાયેલ છે તેવો શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડાનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

દુષ્ક્રિયા ગણવા
બાબત.

૭. રેગીંગની ફરિયાદ કરવામાં આવે ત્યારે, કલમ ૬માં નિર્દિષ્ટ કરેલ બાબતમાં પગલાં લેવામાં શૈક્ષણિક સંસ્થાના વડા કસૂર કરે અથવા બેદરકારી દાખવે તો, આવી વ્યક્તિએ રેગીંગના ગુનાનું દુષ્ક્રિયા કર્યું છે એમ ગણાશે અને દોષિત ઠર્યે તેને કલમ ૪ની જોગવાઈઓ મુજબ શિક્ષા કરવામાં આવશે.

નિયમો કરવાની
સત્તા.

૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પ્રાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય તેટલું જલદી, ત્રીસ દિવસની મુદત માટે રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં, તે એવી રીતે મૂકવામાં આવે તે અથવા તેના તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે અથવા તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળે એવી રીતે કરેલ કોઈ ફેરફાર અથવા રદ કરવાની બાબત, રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

તાજેતરના વર્ષોમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓમાં રેગીંગની ફરિયાદોમાં નોંધપાત્ર વધારો થયો છે. રેગીંગ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ પર કલંક છે અને તેને જડમૂળથી નાબૂદ કરવું જોઈએ. કોઈપણ શૈક્ષણિક સંસ્થાના વિદ્યાર્થીને રેગીંગથી શારીરિક અથવા માનસિક હાનિ પહોંચે છે અથવા ડર અથવા શરમ ઉત્પન્ન થાય છે. તેથી, શૈક્ષણિક સંસ્થાઓના હિતમાં વૈધાનિક પગલાં લેવાનું ઈષ્ટ છે.

તેથી, આ વિધેયક

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

કલમ-૧ની પેટા-કલમ (૩) થી રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમ, અમલમાં લાવવાની તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૮ની પેટા-કલમ (૧) થી રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી.એમ. પટેલ

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા

Extra No. 34



सत्यमेव जयते

બાઈબ્લીંગ વિભાગ : જામનગર,
REGISTERED No. G/GNR/2
વર્ક ઓફિસ નં. :
હિલ એકઝામીનર : 13131/04
તા. :

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] THURSDAY, MARCH 8, 2007/PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

સભ્ય ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમાએ તા. ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે :-

GUJARAT BILL NO. 12 OF 2007.**THE GUJARAT ONE JOB IN EACH LOWER INCOME-
GROUP FAMILY BILL, 2007.****A BILL**

to provide for a job atleast to one person in each lower income group family in the State of Gujarat.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૨

ગુજરાત ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાંથી એકને રોજગાર આપવા બાબતનું
વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત રાજ્યમાં ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાંથી ઓછામાં ઓછી એક વ્યક્તિને
રોજગાર આપવાની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, “ગુજરાત ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાંથી એકને રોજગાર આપવા બાબતનો અધિનિયમ, ૨૦૦૭” કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ
અને આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો :-

વ્યાખ્યા.

(ક) “પુખ્ત વયની વ્યક્તિ” એટલે જેને અઢાર વર્ષની ઉંમર થઈ હોય તેવી વ્યક્તિ;

(ખ) “કુટુંબ”માં કોઈ વ્યક્તિની સાથે રહેતાં તેના પત્ની, પુત્ર, પુત્રી, પિતા, માતા, ભાઈ અથવા બહેનનો સમાવેશ થાય છે ;

(ગ) “ઓછી આવકવાળા વર્ગનું કુટુંબ” એટલે જે કુટુંબની તેના સભ્ય દીઠ વાર્ષિક આવક રૂ. ૧૦,૦૦૦ કરતાં ઓછી હોય તે કુટુંબ;

(ઘ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ચ) “યોજના” એટલે ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાંથી ઓછામાં ઓછા એકને રોજગાર આપવા માટે તૈયાર કરેલી યોજના.

૩. રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યાની તારીખથી છ મહિનાની અંદર ગુજરાત રાજ્યમાં દરેક કુટુંબમાં બેરોજગારીની સ્થિતિ અને વાર્ષિક આવક ઉપર રિપોર્ટ તૈયાર કરી પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

બેરોજગારીની સ્થિતિ
અંગે રિપોર્ટ.

૪ (૧) કલમ ૩ હેઠળ રિપોર્ટ તૈયાર કરી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેથી, રાજ્ય સરકારે, ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાં ઓછામાં ઓછી એક પુખ્તવયની વ્યક્તિને, દર મહિને ઓછામાં ઓછા રૂ. ૧૫૦૦ના પગારવાળો રોજગાર આપવાની યોજના ત્રણ મહિનાની અંદર તૈયાર કરી પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

યોજના

(૨) ઠરાવવામાં આવે તે રીતે યોજના તૈયાર કરવી અને પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

દરેક કુટુંબમાં એક
રોજગાર.

૫. (૧) કલમ ૪ હેઠળ યોજના પ્રસિધ્ધ કર્યા પછી, રાજ્ય સરકાર, યોજના મુજબ રોજગાર આપવા માટે પગલાં લેવા જોઈશે.

(૨) જો રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના અમલની તારીખથી એક વર્ષની અંદર, ઓછી આવકવાળા વર્ગના કુટુંબમાંથી એક પુખ્તવયની વ્યક્તિને દર મહિને રૂ. ૧૫૦૦ના પગારવાળો રોજગાર આપી ન શકે, તો એવા કુટુંબની પુખ્તવયની વ્યક્તિને રોજગાર આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી એવા કુટુંબને દરરોજના ઓછામાં ઓછા રૂ. ૫૦ના દરે બેરોજગારી ભથ્થું આપવામાં આવશે.

અધિનિયમ અને
યોજનાનો અમલ.

૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, ઠરાવવામાં આવે તે રીતે દરેક જિલ્લામાં અધિનિયમ અને યોજનાના અમલ માટે અમલ કરતી એજન્સીઓ નીમશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, આ અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે જરૂરી અધિકારીઓ અને સેવકો નીમશે.

નિયમો કરવાની
સત્તા.

૭. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના તમામ અથવા કોઈ હેતુ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી મુકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મુકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા ત્યાર પછીના તરત આવતા સત્ર દરમિયાન રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે ફેરફારો કરે તેને અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયે તેનો અમલ થશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

શિક્ષિતો અને અશિક્ષિતો, એ બંનેમાં બેરોજગારી દિનપ્રતિદિન વધતી જાય છે. હજારો તેજસ્વી યુવાન વ્યક્તિઓ કોઈપણ કામ વિના પોતાનો સમય વ્યતિત કરે છે. તેવી રીતે ભૂમિહીન ખેતમજૂરો અને હળપતિઓ વર્ષમાં સારા એવા સમય માટે કામ વગર રહે છે. આપણી વસતિના આશરે ૫૦ ટકા લોકો ગરીબી રેખા નીચે જીવે છે. જેને પરિણામે આર્થિક, સામાજિક, શૈક્ષણિક અને સાંસ્કૃતિક વિકાસ રૂંધાય છે.

આ પરિસ્થિતિ નિવારવા માટે ઓછી આવકવાળા વર્ગના જે કુટુંબની, તે સભ્ય દીઠ વાર્ષિક આવક રૂ. ૧૦,૦૦૦ કરતાં ઓછી હોય તે દરેક કુટુંબમાંથી ઓછામાં ઓછી એક પુખ્તવયની વ્યક્તિને રોજગાર અને વિકલ્પે બેરોજગારી ભથ્થું આપવામાં આવે તે અત્યંત જરૂરી છે.

તેથી, આ વિધેયક.

ગાંધીનગર,
તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન યુડાસમા,

વિ. સ. સ.

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૫થી ઓછી આવકવાળા વર્ગના દરેક કુટુંબમાં એકને રોજગાર અને વિકલ્પે બેરોજગાર ભથ્થું આપવા માટે જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૬ થી અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક માટે જોગવાઈ કરી છે.

આ જોગવાઈઓથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ખર્ચ થશે. રાજ્ય સરકારે ચોક્કસ કેટલું ખર્ચ કરવાનું છે તેનો આધાર કલમ ૩ હેઠળ રાજ્ય સરકારે કરવાના સર્વે ઉપર પાણ રહે છે. તેથી, હાલમાં આવર્તક કે અનાવર્તક ખર્ચનો કશો અંદાજ આપવો મુશ્કેલ છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

કલમ-૪ની પેટા-કલમ (૨)થી રાજ્ય સરકારને, યોજના તૈયાર કરવાની અને પ્રસિધ્ધ કરવાની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૬ની પેટા-કલમ (૧)થી રાજ્ય સરકારને, અમલ કરનાર એજન્સીઓની નિમણૂક કરવાની રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૬ની પેટા-કલમ (૨)થી રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે અધિકારીઓ અને સેવકો નીમવાની સત્તા મળે છે.

કલમ-૭ની પેટા-કલમ (૧)થી રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૧૨મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી. એમ. પટેલ,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 8, 2007 / PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notificationss other than those published in other parts.

સભ્ય ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમાએ તા. ૮ મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે :-

THE GUJARAT STATE COMMISSION FOR SAFAI KARMACHARIS BILL, 2007.

A BILL

to Constitute a State level Commission for Safai Karmacharis and to provide for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૧૩ .

ગુજરાત રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગ વિધેયક, ૨૦૦૭.

સફાઈ કર્મચારીઓ માટે રાજ્ય સ્તરીય આયોગ રચવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

રાજ્ય સ્તરીય આયોગની સ્થાપના કરીને ગુજરાત રાજ્યમાં સફાઈ કર્મચારીઓના ઉત્કર્ષ, સ્વાધીનતા, પુનર્વસન અને જુદી જુદી કલ્યાણ યોજનાઓના સંચાલન માટે ખાસ કાયદો અધિનિયમિત કરવો ઈષ્ટ છે; આથી ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.
(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.
(૪) આયોગની મુદત પાંચ વર્ષની રહેશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર, યોગ્ય લાગે તે પ્રમાણે આયોગની સદરહુ મુદત ઘટાડી શકશે અથવા લંબાવી શકશે.

૨. (૧) આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) “અધ્યક્ષ” એટલે આયોગના અધ્યક્ષ;
(ખ) “આયોગ” એટલે કલમ ૩ હેઠળ રચાયેલું ગુજરાત રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગ;
(ગ) “સભ્ય” એટલે આયોગનો સભ્ય;
(ઘ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું.
(ચ) “સફાઈ કર્મચારી” એટલે માણસ દ્વારા માનવ મળમૂત્ર લઈ જવામાં અથવા કોઈ સફાઈ કામમાં રોકાયેલ અથવા કામે રખાયેલી વ્યક્તિ;
(છ) “ઉપાધ્યક્ષ” એટલે આયોગના ઉપાધ્યક્ષ.

પ્રકરણ ૨

સફાઈ કર્મચારી આયોગ

૩. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાને મળેલ સત્તા વાપરવા અને પોતાને આયોગની રચના સોંપાયેલ કાર્યો બજાવવા માટે ગુજરાત રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગ તરીકે ઓળખાતું મંડળ સ્થાપી અને તેના મુખ્ય મથકો.

- (૨) આયોગ, સફાઈ કર્મચારીઓના સામાજિક, આર્થિક, શૈક્ષણિક વિકાસ અને કલ્યાણમાં રોકાયેલ વ્યક્તિઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નામ નિયુક્ત કરવાના,-

- (ક) અધ્યક્ષ;
(ખ) ઉપાધ્યક્ષ; અને
(ગ) પાંચ સભ્યોનું,

બનશે:

પરંતુ સભ્યોમાં ઓછામાં ઓછા એક મહિલા સભ્ય હોવી જોઈશે.

- (૩) આયોગના મુખ્ય મથકો, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી જાહેર કરે તેવા સ્થળે રહેશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા, -
વ્યાપ્તિ આરંભ
અને મુદત

વ્યાખ્યા.

અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ
અને સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત અને
સેવાની શરતો

૪. (૧) અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અને દરેક સભ્ય, રાજ્ય સરકાર આ અર્થે નિર્દિષ્ટ કરે તેવી ત્રણ વર્ષથી વધુ નહિ તેટલી મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે.

(૨) અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અથવા કોઈ સભ્ય, લેખિતમાં રાજ્ય સરકારને સંબોધીને કોઈપણ સમયે, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અથવા યથાપ્રસંગ, સભ્યના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે.

(૩) રાજ્ય સરકાર, વ્યક્તિને અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અથવા સભ્યના હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકશે, જો આવી વ્યક્તિ-

(ક) દેવા મુક્તિ નહિ થયેલ નાદાર બને;

(ખ) રાજ્ય સરકારનાં અભિપ્રાય મુજબ નૈતિક અધઃપતન સંડોવાયેલું હોય તેવા ગુના માટે દોષિત ઠરે અને તેને કેદની સજા થઈ હોય;

(ગ) અસ્થિર મગજની બને અને સક્ષમ ન્યાયાલયે તેને એવી રીતે જાહેર કરી હોય;

(ઘ) કાર્ય કરવાનો ઈન્કાર કરે અથવા કાર્ય કરવા અથવા તેની ફરજ બજાવવા અસમર્થ બને;

(ચ) ગેરહાજર રહેવા માટે આયોગની મંજૂરી મેળવ્યા સિવાય, આયોગની સતત ત્રણ બેઠકોમાં ગેરહાજર રહેલા હોય; અથવા

(છ) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય મુજબ તેણે અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અથવા સભ્યના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેનું આવા હોદ્દા પર ચાલુ રહેવું જાહેર હિતને હાનિકારક હોય:

પરંતુ, કોઈપણ વ્યક્તિને આ બાબતમાં સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, તેને આ ખંડ હેઠળ દૂર કરી શકાશે નહિ.

(૪) પેટા-ક્લમો (૧) અને (૩)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આયોગના તમામ હોદ્દદારો રાજ્ય સરકારની મરજી હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે અને તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કોઈપણ સમયે તેમને હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે.

(૫) પેટા-ક્લમો (૨), (૩) અથવા (૪) હેઠળ અથવા અન્યથા ખાલી પડેલ જગા નવી નામ નિયુક્તિથી ભરવી જોઈશે અને એ રીતે નામ નિયુક્ત થયેલ વ્યક્તિ, એવી જગા ઉભી થઈ નહોત તો તે હોદ્દા પરથી તેનો પુરોગામી સભ્ય જેટલી મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવત તેટલી બાકી રહેલ મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૬) આયોગના અધ્યક્ષ, ગુજરાત સરકારના રાજ્યકક્ષાના મંત્રીનો દરજ્જો ભોગવશે અને તેઓ, ગુજરાત સરકારના મંત્રીઓના પગાર અને ભથ્થાં અધિનિયમ હેઠળ રાજ્યકક્ષાના મંત્રીને ચૂકવવાપાત્ર પગાર, ભથ્થાં અને મળવાપાત્ર બીજા તમામ ભથ્થાં મેળવવાને હકદાર થશે. સન ૧૯૫૬નો મુંબઈનો ૪૭મો.

(૭) ઉપાધ્યક્ષ અને સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર, ભથ્થાં અને સેવાની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે,

આયોગના
અધિકારીઓ અને
બીજા કર્મચારીઓ

૫. (૧) રાજ્ય સરકાર, આયોગને, આ અધિનિયમ હેઠળ આયોગના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવવા માટે જરૂરી હોય તેટલા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ પૂરા પાડશે.

(૨) આયોગના હેતુઓ માટે નીમેલા અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો, ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

ખાલી જગા, વગેરેને
કારણે આયોગની
કાર્યવાહી ગેરકાયદેસર
ગણાશે નહિ.

૬. આયોગમાં કોઈપણ જગા ખાલી હોવાના અથવા આયોગની રચનામાં ખામી હોવાના કારણે જ આયોગના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે ગેરકાયદેસર ગણાશે નહિ.

આયોગ દ્વારા
કાર્યરીતિનું નિયમન
કરવા બાબત

૭ (૧) આયોગ જ્યારે જ્યારે જરૂર હોય ત્યારે મળશે અને અધ્યક્ષ યોગ્ય ગણે તેવા સમયે અને સ્થળે મળશે.

(૨) આયોગ, તેની પોતાની કાર્યરીતિનું નિયમન કરશે.

(૩) આયોગનાં તમામ હુકમો અને નિર્ણયો, અધ્યક્ષ અથવા અધ્યક્ષે આ અર્થે યોગ્ય રીતે અધિકૃત કરેલ આયોગના અન્ય કોઈપણ અધિકારી પ્રમાણિત કરશે.

પ્રકરણ ૩

આયોગના કાર્યો અને સત્તા

૮. (૧) આયોગ, નીચેના તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ કાર્યો કરશે :-

આયોગના
કાર્યો અને
સત્તા.

- (ક) સમયબદ્ધ કાર્ય યોજના હેઠળ સફાઈ કર્મચારીઓ માટે દરજ્જા સવલતો અને તકોમાંની અસમાનતા દૂર કરવા સંબંધી પગલાંના વિશિષ્ટ કાર્યક્રમોની રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવી.
- (ખ) સફાઈ કર્મચારીના સામાજિક અને આર્થિક પુનર્વસન સંબંધી કાર્યક્રમો અને યોજનાઓના અમલીકરણનો અભ્યાસ અને મૂલ્યાંકન કરવું અને એવા કાર્યક્રમોના વધુ સારા સંકલન અને અમલીકરણ માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણો કરવી;
- (ગ) રાજ્ય સરકારના અને અર્ધ-સરકારી સંસ્થાઓના અને સહાયિત સંસ્થાઓના પણ વિવિધ સંસ્થાપનોની મુલાકાત લેવી અને માહિતી મેળવવી અથવા સદરહુ સંસ્થાઓને સલાહ આપવી અથવા સૂચનો કરવા ;
- (ઘ) વિશિષ્ટ તકરારોની તપાસ કરવી અને

(૧) સફાઈ કર્મચારીઓના કોઈ જૂથના સંબંધમાં કાર્યક્રમોના અથવા યોજનાઓના;

(૨) સફાઈ કર્મચારીઓને થતી હાડમારી દૂર કરવાને લક્ષમાં લઈને કરેલ નિર્ણયો, માર્ગદર્શિકાઓ અથવા સૂચનાઓના;

(૩) સફાઈ કર્મચારીઓના સામાજિક અને આર્થિક ઉત્કર્ષ માટેના પગલાંના;

(૪) સફાઈ કર્મચારીઓને લાગુ પડતા કોઈ કાયદાની જોગવાઈઓના, બિનઅમલીકરણ સંબંધી બાબતો.

આપમેળે જ ધ્યાનમાં લેવી. અને સંબંધિત સત્તામંડળો અથવા રાજ્ય સરકાર સાથે એવી બાબતો હાથ ધરવી;

- (ચ) સફાઈ કર્મચારીઓને સામનો કરવો પડતો હોય તેવી કોઈ મુશ્કેલી અથવા અસમર્થતાને ધ્યાનમાં લઈને, સફાઈ કર્મચારીઓ સંબંધી કોઈપણ બાબતનો રાજ્ય સરકારને સમયાંતરે રિપોર્ટ કરવો;
- (છ) રાજ્ય સરકાર તેને લખી જણાવે તેવી બીજી કોઈ બાબત અંગે તજવીજ કરવી.
- (૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ પોતાના કાર્યો બજાવવામાં, આયોગને, તે પેટા-કલમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ કોઈ બાબતના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક અથવા બીજા અર્ધ-સરકારી સત્તામંડળ પાસેથી માહિતી મંગાવવાની સત્તા રહેશે.

પ્રકરણ ૪

નાણા, હિસાબ અને ઓડિટ રિપોર્ટ

૯. (૧) રાજ્ય સરકાર, આ અર્થે રાજ્ય વિધાનમંડળે કાયદા દ્વારા યોગ્ય વિનિયોગ કર્યા પછી, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, વાપરવા માટે, રાજ્ય સરકાર યોગ્ય ગણે તેટલા નાણાંની રકમ રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ગ્રાન્ટ તરીકે આયોગને આપશે.

રાજ્ય
સરકાર દ્વારા
ગ્રાન્ટ.

(૨) આયોગ, આ અધિનિયમ હેઠળ કાર્યો બજાવવા માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ ખર્ચી શકશે અને આવી રકમ, પેટા-કલમ (૧)માં ઉલ્લેખેલ ગ્રાન્ટમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણાશે.

૧૦. (૧) આયોગ, યોગ્ય હિસાબો અને બીજું સંબંધિત રેકર્ડ રાખશે અને ગુજરાત રાજ્યના એકાઉન્ટન્ટ જનરલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, રાજ્ય સરકાર ઠરાવે તેવા નમૂનામાં વાર્ષિક હિસાબ પત્રક તૈયાર કરશે.

હિસાબ અને
ઓડિટ.

(૨) આયોગના વાર્ષિક હિસાબો, રાજ્યના એકાઉન્ટન્ટ જનરલ પોતે નિર્દિષ્ટ કરે તેટલા સમયગાળાએ ઓડિટ કરશે અને આવા ઓડિટના સંબંધમાં થયેલ કોઈપણ ખર્ચ, આયોગે એકાઉન્ટન્ટ જનરલને આપવો પડશે.

(૩) એકાઉન્ટન્ટ જનરલને અને આ અધિનિયમ હેઠળ આયોગનાં હિસાબોના ઓડિટના સંબંધમાં તેણે નીમેલ કોઈપણ વ્યક્તિને, આવા ઓડિટના સંબંધમાં એકાઉન્ટન્ટ જનરલને સામાન્ય રીતે સરકારના હિસાબો ઓડિટ કરવાના સંબંધમાં હોય છે, તેવા જ હકો અને વિશેષાધિકારો અને સત્તાધિકાર રહેશે અને ખાસ કરીને, ચોપડા, હિસાબો, સંબંધિત વાઉચરો અને બીજા દસ્તાવેજો અને કાગળો રજૂ કરવા માગણી કરવાનો અને આયોગની કોઈ પણ કચેરીની તપાસ કરવાનો હક રહેશે.

(૪) એકાઉન્ટન્ટ જનરલે અથવા આ અર્થે તેણે યોગ્ય રીતે નીમેલ અથવા અધિકૃત કરેલ બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબના આયોગના હિસાબો, તેના ઉપરના ઓડિટ રિપોર્ટ સાથે, આયોગે, દર વર્ષે રાજ્ય સરકારને મોકલવા જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

પ્રકીર્ણ

આયોગના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્યો અને સ્ટાફ રાજ્ય સેવકો ગણાશે.

૧૧. આયોગના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્યો, અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવકો હોવાનું ગણાશે.

સન
૧૮૬૦નો
૪૫મો..

રાજ્ય સરકારે આયોગ સાથે વિચાર વિનિમય કરવા બાબત.

૧૨. રાજ્ય સરકાર, સફાઈ કર્મચારીઓને અસર કરતી તમામ મુખ્ય નીતિવિષયક બાબતો અંગે આયોગ સાથે વિચારવિનિમય કરશે.

વાર્ષિક રિપોર્ટ.

૧૩. આયોગે, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, તેનો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને તેમાં આગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની પોતાની પ્રવૃત્તિઓનો સંપૂર્ણ અહેવાલ આપવો જોઈશે અને તેની એક નકલ રાજ્ય સરકારને મોકલવી જોઈશે.

વાર્ષિક રિપોર્ટ વિધાનસભા સમક્ષ મૂકવા બાબત.

૧૪. (૧) રાજ્ય સરકાર, વાર્ષિક રિપોર્ટ, તેમાંની ભલામણો જેટલે સુધી રાજ્ય સરકારને લગતી હોય તેટલે સુધી તેના પર લીધેલાં અથવા; લેવા ધારેલા પગલાં અને આવી ભલામણો પૈકી કોઈપણનો અસ્વીકાર કરવામાં આવ્યો હોય, તો તેના માટેના કારણો રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકાવડાવશે.

(૨) સદરહુ રિપોર્ટ અથવા તેનો કોઈ ભાગ જેની સાથે કેન્દ્ર સરકાર સંબંધિત હોય તેવી કોઈ બાબતને લગતો હોય ત્યારે એવા રિપોર્ટની એક નકલ જરૂરી વધુ પગલાં માટે ભારત સરકારને મોકલવી જોઈશે.

સત્તાની સોંપણી.

૧૫. આયોગ, સામાન્ય અથવા ખાસ હુકમથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાઓ, કોઈ હોય તો, તેને અધીન રહીને, તેને યોગ્ય લાગે તેવી આ અધિનિયમ હેઠળની તેની સત્તા અને ફરજો, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, આયોગના કોઈ સભ્ય અથવા કોઈ અધિકારીને સોંપી શકશે.

શુદ્ધ બુધ્ધિથી લીધેલ પગલાંને રક્ષણ.

૧૬. આ અધિનિયમ હેઠળ શુદ્ધબુધ્ધિથી કરેલ અથવા કરવા ધારેલ કોઈપણ કાર્ય માટે, અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ, સભ્યો અથવા આયોગના કોઈ અધિકારી અથવા કર્મચારીઓ વિરુદ્ધ કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ.

નિયમો કરવાની સત્તા.

૧૭. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાદ આવ્યા સિવાય, આવા નિયમોમાં નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :-

(ક) કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૭) હેઠળ ઉપાધ્યક્ષ અને સભ્યોને અને કલમ ૫ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ આયોગના અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓને આપવાના પગાર અને ભથ્થાં અને તેમની સેવાની બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(ખ) કલમ ૧૦ હેઠળ ગુજરાત રાજ્યના એકાઉન્ટન્ટ જનરલ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને જે નમૂનામાં હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે તે નમૂના બાબત;

(ગ) કલમ ૧૩ હેઠળ જે નમૂનામાં અને જે સમયે વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને રજૂ કરવો જોઈશે તે નમૂના અને સમય બાબત;

(ઘ) આ અધિનિયમના હેતુ માટે ઠરાવવી જરૂરી હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી કોઈપણ બાબત.

(૩) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક નિયમ, તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળનું સત્ર ચાલુ હોય તે દરમિયાન તેના દરેક ગૃહ સમક્ષ, એક જ સત્રમાં અથવા લાગલગાટ બે સત્રોમાં મળીને કુલ ત્રીસ

દિવસની મુદત સુધી મૂકવો જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે સત્ર અથવા તરત પછીનું સત્ર પૂરું થતાં પહેલાં બન્ને ગૃહો તે નિયમમાં કોઈ ફેરફાર કરવા સંમત થાય અથવા બંને ગૃહો એમ સંમત થાય કે તે નિયમ કરવો જોઈએ નહિ અને રાજપત્રમાં એવો નિર્ણય જાહેર કરે તો તે નિયમ, આવા જાહેરનામાની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી યથાપ્રસંગ, એવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ અમલમાં રહેશે અથવા અમલમાં રહેશે નહિ; તેમ છતાં એવો કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી તે નિયમ હેઠળ અગાઉ કરેલાં કોઈપણ કૃત્ય અથવા કાર્યલોપની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

માથે મેલું ઉપાડનારા અને ઝાડુવાળા સમાજનો નોંધપાત્ર ભાગ બને છે. માથે મેલું ઉપાડવાની પ્રક્રિયા, આ પ્રક્રિયામાં સંકળાયેલ વ્યક્તિઓ માટે ફક્ત અમાનવીય અને બિનઆરોગ્યપ્રદ જ નહિ પરંતુ વિસ્તારમાં અસ્વચ્છતા ફેલાવવા માટે પણ જવાબદાર છે અને તે, સામાજિક કલંક સમાન અસ્પૃશ્યતાની પ્રથામાં પરિણમતું હોય છે જેણે છેલ્લા કેટલાય દાયકાઓથી આપણા રાષ્ટ્રને ભરડામાં લીધું છે.

૨. કેન્દ્ર સરકાર તેમજ રાજ્ય સરકારે, સફાઈ કર્મચારીઓની સ્થિતિ સુધારવા માટે વખતોવખત જુદી જુદી યોજનાઓ દાખલ કરી છે. તેમ છતાં, આ યોજનાઓ, સફાઈ કર્મચારીઓની સ્થિતિ ઈચ્છિત સ્તર સુધી સુધારવામાં સફળ રહી નથી. તેથી, ભારત સરકારે સન ૧૯૮૨-૮૩ના વર્ષમાં માથે મેલું ઉપાડનારા અને તેમના આશ્રિતોની સ્વાધીનતા અને પુનર્વસન માટે રાષ્ટ્રીય યોજના દાખલ કરી હતી અને રાષ્ટ્રીય સફાઈ કર્મચારી આયોગ અધિનિયમ, ૧૯૮૩ નામનો ખાસ અધિનિયમ અધિનિયમિત કરીને સફાઈ કર્મચારીઓ માટેના રાષ્ટ્રીય આયોગની સ્થાપના કરી છે. કેન્દ્ર સરકારના આ ન્યાયી અને માનવીય કારણને સિદ્ધ કરવામાં પૂરક બનવા અને સક્રિય ટેકો આપવા માટે સદરહુ કેન્દ્રીય અધિનિયમ હેઠળ રચાયેલ રાષ્ટ્રીય સફાઈ કર્મચારી આયોગની રૂપરેખા પ્રમાણે, રાજ્યમાં ખાસ કાયદો અધિનિયમિત કરીને સફાઈ કર્મચારીઓ માટે રાજ્ય સ્તરે એક અલગ આયોગની રચના કરવી જરૂરી છે. રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગનું ધ્યેય, રાજ્યમાં સફાઈ કર્મચારીઓની સ્વાધીનતા, ઉત્કર્ષ અને પુનર્વસન માટે રાજ્ય સરકારે દાખલ કરેલ જુદી જુદી કલ્યાણ યોજનાઓના દેખરેખ, સંકલન અને અમલીકરણનું છે.

૩. આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર,
તારીખ ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,
વિ.સ.સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે.

(૧) કલમ ૧(૩)-આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અધિનિયમ અમલમાં લાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) કલમ ૩(૧).- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, ગુજરાત રાજ્ય સફાઈ કર્મચારી આયોગ તરીકે ઓળખાતું મંડળ રચવાની સત્તા મળે છે.

(૩) કલમ ૩(૩).- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આયોગનું મુખ્ય મથક જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

(૪) કલમ ૧૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને સામાન્ય રીતે આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવા માટે અને ખાસ કરીને તેની પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબતો માટે નિયમો ફરવાની સત્તા મળે છે.

૨. ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર
તારીખ ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,
વિ.સ.સ.

નાણાકીય યાદી,

વિધેયકની જોગવાઈઓથી રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી નીચે પ્રમાણેના ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે:-

(ક) વિધેયકથી રાજ્યમાં સફાઈ કર્મચારીઓ માટે આયોગની સ્થાપના કરવા, અમુક જગાઓ ઊભી કરવા, આયોગના અધ્યક્ષ, ઉપાધ્યક્ષ અને સભ્યોને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાંની જોગવાઈ કરી છે જેના માટે રાજ્ય સરકારે રૂ. ૧૩.૬૬ લાખનું આવર્તક પ્રકારનું ખર્ચ ભોગવવાનું થશે, તે ઉપરાંત, આયોગની કચેરીનું રાચરચીલું વગેરે જેવી ચીજો માટે અનાવર્તક ખર્ચ તરીકે રૂ. ૭.૮૩ લાખની રકમની જરૂર પડશે.

(ખ) આયોગની સ્થાપના માટે પ્રથમ વર્ષે રૂ. ૨૧.૫૦ લાખનું કુલ વાર્ષિક ખર્ચ થશે. ત્યાર પછી દરેક વર્ષે સરકારે આવર્તક ખર્ચ તરીકે રૂ. ૧૩.૬૬ લાખની રકમ ભોગવવાની થશે.

ગાંધીનગર
તારીખ ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,
વિ.સ.સ.

ગાંધીનગર
તારીખ ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી. એમ. પટેલ,
સચિવ,
ગુજરાત વિધાનસભા



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] THURSDAY, MARCH 8, 2007/PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

સભ્ય ડૉ.ચંદ્રિકાબેન યુડાસમાએ તા.૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં
આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 14 OF 2007.

THE GUJARAT MAINTENANCE OF PARENTS AND
DEPENDANTS BILL, 2007.

A BILL

*to provide for maintenance of parents, wives and children and for matters
connected therewith*

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૪

ગુજરાત માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ બાબત વિધેયક, ૨૦૦૭.

માતાપિતા, પત્ની અને બાળકો માટે અને તે સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ, ગુજરાત માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ બાબત વિધેયક, ૨૦૦૭
કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

વ્યાખ્યા

૨. (૧) આ અધિનિયમમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “અપીલીય સત્તાધિકારી” એટલે આ અધિનિયમની કલમ ૧૬ હેઠળ અપીલો
સાંભળવા માટે રાજ્ય સરકાર દ્વારા અધિકૃત કરેલ જિલ્લા કલેક્ટરથી ઉતરતા
દરજાના ન હોય તેવા અધિકારી,

(ખ) “અરજદાર” માં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જેની તરફેણમાં
ભરણપોષણનો હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે.

(ગ) માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠન” એટલે આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે કલમ-
૨૦ હેઠળ રાજ્ય સરકારે લેખિતમાં મંજૂર કરેલ હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ
અથવા સંગઠન;

(ઘ) “બાળક”માં, અનૌરસ, દત્તક લીધેલ અને સાવકા બાળકનો સમાવેશ થાય છે;

(ચ) “આશ્રિત”માં-

(૧) માતાપિતા અને દાદા-દાદી, જેટલે સુધી તેઓ પોતાનું ભરણપોષણ કરી
શકે તેમ જ હોય અથવા દાદા-દાદીના કિસ્સામાં, તેમના પુત્રો અને પુત્રીઓ
પાસેથી ભરણપોષણ મેળવી શકે નહિ ત્યાં સુધી તેમનો સમાવેશ થાય છે;

(૨) પત્ની, જ્યાં સુધી બીજા લગ્ન ન કરે ત્યાં સુધી તેનો સમાવેશ થાય છે;

(૩) પુત્ર અથવા અગાઉ મૃત્યુ પામેલ પુત્રનો પુત્ર જ્યાં સુધી સગીર હોય ત્યાં
સુધી; તેનો સમાવેશ થાય છે; પરંતુ, પૌત્રના કિસ્સામાં, તેના પિતાની
અથવા માતાની એસ્ટેટમાંથી ભરણપોષણ મેળવી શકે નહિ તેટલે સુધી;

(૪) અપરિણિત પુત્રી અથવા અગાઉ મૃત્યુ પામેલ પુત્રની અપરિણિત પુત્રી, જ્યાં સુધી તેણી અપરિણિત રહે ત્યાં સુધી તેનો સમાવેશ થાય છે, પૌત્રીના કિસ્સામાં, તેણી પિતાની અથવા માતાની એસ્ટેટમાંથી ભરણપોષણ મેળવી શકે નહિ તેટલે સુધી; અને તે સિવાય

(૫) વિધવા પુત્રીનો સમાવેશ થાય છે; પરંતુ

(ક) તેણીની પતિની એસ્ટેટમાંથી;

(ખ) તેણીના પુત્ર અથવા પુત્રી હોય તો તેની પાસેથી, અથવા તેના તેણીના એસ્ટેટમાંથી; અથવા

(ગ) તેણીના સસરા અથવા તેણીના દાદા પાસેથી અથવા બેમાંથી કોઈપણની એસ્ટેટમાંથી મેળવી શકે નહિ તેટલે સુધી.

(૬) પુત્રની અથવા અગાઉ મૃત્યુ પામેલ પુત્રના પુત્રની વિધવા જેટલે સુધી પુનઃ લગ્ન ન કરે તેટલે સુધી સમાવેશ થાય છે. પરંતુ અને તે તેણીના પતિની એસ્ટેટમાંથી અથવા તેણીના પુત્ર અથવા પુત્રી હોય તો તેની પાસેથી, અથવા તેની અથવા તેણીની એસ્ટેટમાંથી; પૌત્રની વિધવાના કિસ્સામાં, તેણીના સસરાની એસ્ટેટમાંથી પણ ભરણપોષણ મેળવી શકે તેમ ન હોય તેટલે સુધી;

(૭) સગીર અનૌરસ પુત્ર, જેટલે સુધી તે સગીર રહે તેટલે સુધી તેનો સમાવેશ થાય છે

(૮) અનૌરસ પુત્રી, જેટલે સુધી તે અપરિણિત રહે તેટલે સુધી તેનો સમાવેશ થાય છે;

(૯) “જિલ્લા કલેક્ટર” એટલે ગુજરાત સરકારે નીમેલ જિલ્લાના કલેક્ટર;

(૧૦) “ભરણપોષણ અધિકારી” એટલે માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે કલમ ૧૨ હેઠળ નીમાયેલ ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી;

(૧૧) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૨) “મિલકત એટલે જંગમ અથવા સ્થાવર, મૂર્ત અથવા અમૂર્ત કોઈપણ પ્રકારની મિલકત અને તેમાં આવી મિલકતના કોઈપણ હક અથવા હિતનો સમાવેશ થાય છે.

(૧૩) “પ્રતિવાદી”માં આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ જેની સામે ભરણપોષણનો હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય તે વ્યક્તિનો સમાવેશ થાય છે;

(૧૪) “ટ્રિબ્યુનલ” એટલે કલમ ૧૩ હેઠળ માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે સ્થપાયેલ ટ્રિબ્યુનલ.

ભરણપોષણના હુકમો કરવા માટેની અરજી. (૧) જે કોઈપણ વ્યક્તિ પોતાનું ભરણપોષણ કરી શકે નહિ અને ગુજરાત રાજ્યના રહીશ હોય તે,—

૧. ૬૦ વર્ષની ઉંમરના અથવા તેથી ઉપરથી ઉંમરના માતાપિતા અથવા દાદા-દાદીના કિસ્સામાં તેના એક અથવા વધુ બાળકો અથવા પૌત્રો પાસેથી;

૨. પત્નીના કિસ્સામાં, તેણીના પતિ પાસેથી;
૩. સગીર પુત્ર અથવા અપરિણત પુત્રીના કિસ્સામાં, તેના અથવા તેણીના પિતા અને પિતા મૃત્યુ પામ્યા હોય ત્યારે તેની અથવા તેણીની માતા પાસેથી;
૪. (માતાપિતા, દાદા-દાદી પત્ની, સગીર પુત્ર અથવા અપરિણત પુત્રી સિવાયના) આશ્રિતના કિસ્સામાં, આવા આશ્રિત, વસિયતી અથવા બિનવસિયતી વારસા હક દ્વારા તેના પૂર્વજની એસ્ટેટમાંથી કોઈપણ હિસ્સો મેળવેલ ન હોય તો, જે વ્યક્તિઓ હિસ્સો લે તે વ્યક્તિઓ પાસેથી,
તેના ભરણપોષણ માટે માસિક ભથ્થું અથવા બીજા કોઈ નિયતકાલીન ચૂકવણી અથવા ઉચ્ચક રકમ તેને આપવાનો હુકમ કરવા માટે ટ્રિબ્યુનલને અરજી કરી શકશે.

- (૨) માતાપિતા, પત્ની બાળક અથવા આશ્રિત, જે માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠનની સંભાળ હેઠળ રહેતા હોય તે માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠન, એવો હુકમ કરવા માટે ટ્રિબ્યુનલને અરજી કરી શકશે કે પ્રતિવાદીએ, યથાપ્રસંગ માતાપિતા, પત્ની બાળક અથવા આશ્રિતના ભરણપોષણના ખર્ચ અને ખરાજાત ચૂકવવાના હેતુઓ માટે માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠનને, માસિક ભથ્થું અથવા બીજા કોઈપણ નિયતકાલીન ચૂકવણી અથવા ઉચ્ચક રકમ ચૂકવવી.
- (૩) માતાપિતા, પત્ની, બાળક અથવા આશ્રિત, જે માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠનની સંભાળ હેઠળ રહેતા બંધ થાય ત્યારે આવા માતાપિતા, પત્ની બાળક અને આશ્રિતના ભરણપોષણનો વ્યાજબી ખર્ચ અને ખરાજાત ભાદ ક્યાં પછી, બાકી રહેતાં માસિક ભથ્થાં બીજા નિયતકાલિક ચૂકવણી અથવા ઉચ્ચક રકમનો કોઈપણ ભાગ, યથાપ્રસંગ આવા માતાપિતા, પત્ની બાળક અને આશ્રિત માટે ટ્રસ્ટમાં રાખવો જોઈશે.
- (૪) પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઓછામાં ઓછી ઉંમર કરતાં ઓછી ઉંમરની વ્યક્તિ હોય તે છતાં, જો ટ્રિબ્યુનલને એવી ખાતરી થાય કે તે માનસિક અથવા શારિરિક અશક્તિથી પીડાઈ રહી છે. જેથી પોતાનું ભરણપોષણ કરી શકતી નથી અથવા પોતાની જાતે ભરણપોષણ કરવું મુશ્કેલ બને છે અથવા બીજું કોઈપણ ખાસ કારણ છે તો, આ અધિનિયમ તે વ્યક્તિને પણ લાગુ પડશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુઓ માટે, માતાપિતાની કુલ અથવા સંભવિત આવક અને બીજા નાણાકીય સાધનો, આશ્રય, ખોરાક અને કપડાં સહિત (પણ મર્યાદિત નહીં તેટલી) પાયાની સગવડો અને પાયાની શારિરિક જરૂરીયાતો તેને પૂરી પાડવા માટે અપૂરતા હોય તો, તેઓ પોતે જાતે ભરણપોષણ કરે છે એમ ગણાશે.

૪. પ્રતિવાદી, અરજદારના ભરણપોષણ માટે જવાબદાર બીજા વ્યક્તિઓ ઉપર, દાવામાં પ્રતિવાદી પ્રતિવાદીઓ તરીકે જોડવા માટે ઠરાવેલા નમૂનામાં નોટિસ બજાવી શકશે. જોડવા બાબત
૫. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, પોતે એવું ગણે કે પ્રતિવાદીએ અરજદારનું ભરણપોષણ કરવું જોઈએ તેવું યોગ્ય ભરણ પોષણને અને ઉચિત છે; અને હુકમ
- (ક) પ્રતિવાદી તેની પોતાની અને તેના લગ્ન સાથીની અને તેના બાળકોની જરૂરીયાતો પૂરી પાડવા પછી, અરજદારનું ભરણપોષણ કરી શકે તેમ છે; અને

(ખ) અરજદાર, પોતાના પક્ષે કામકાજ મારફતે અથવા તેની મિલકતમાંથી અથવા બીજા કોઈપણ સાધનમાંથી પોતાનું ભરણપોષણ કરવાનો પ્રયત્ન કરવા છતાં, ભરણપોષણ કરી શકતો નથી.

તો ટ્રિબ્યુનલ ભરણપોષણનો હુકમ કરી શકશે.

(૨) પત્ની બાળક અથવા વૃદ્ધ અથવા અશક્ત માતાપિતાના લાભ માટે ભરણપોષણ હુકમ કરતી વખતે, ટ્રિબ્યુનલે નીચેની બાબતો સહિત, (પણ તેટલા પૂરતી મર્યાદિત નહિ તેવા) કેસના તમામ સંજોગોને ધ્યાનમાં લેવા જોઈશે;

(ક) ગૃહનિર્માણ અને તબીબી ખર્ચ માટેના વાજબી ખર્ચાને ધ્યાનમાં લઈને અરજદારની નાણાકીય જરૂરિયાતો;

(ખ) અરજદારની આવક, કમાવાની શક્તિ, મિલકત અને બીજા નાણાકીય સાધનો અને અરજદાર જે રીતે પોતાની બચત ખર્ચતો હોય અથવા તેના નાણાકીય સાધનો વેડફી મારતો હોય તે રીત;

(ગ) અરજદારની કોઈપણ શારીરિક અને માનસિક અસમર્થતા,

(ઘ) પ્રતિવાદીની આવક, કમાવાની શક્તિ, મિલકત અને બીજા નાણાકીય સાધનો,

(ચ) પોતાના લગ્નસાથી અથવા બાળકોના ભરણપોષણ માટે પ્રતિવાદીએ વહેરેલ ખર્ચ;

(છ) અરજદારના ભરણપોષણ માટે પ્રતિવાદીએ નાણાકીય અથવા અન્ય રીતે કરેલી મદદ અને જોગવાઈ

(જ) અરજદાર જુદો રહેતો હોય તો, અરજદાર તેમ કરવામાં ન્યાયી છે કે કેમ.

(૩) (પત્ની, સગીર પુત્ર, અપરિણિત પુત્રી અને માતા-પિતા સિવાય) આશ્રિતોના લાભ માટે ભરણપોષણનો હુકમ કરતી વખતે નીચેની બાબતો લેવી જોઈશે).

(ક) દેવાની ચુકવણી કરવા માટે જોગવાઈ કર્યા પછી મરહુમની એસ્ટેટનું ચોખ્ખું મુલ્ય;

(ખ) આશ્રિતોના સંબંધમાં મરહુમના વસિયતનામા હેઠળ કરેલી જોગવાઈઓ હોય તો, તે

(ગ) બંને વચ્ચેના સંબંધની પેઢી,

(ઘ) આશ્રિતની વાજબી જરૂરિયાતો.

(ચ) આશ્રિત અને મરહુમ વચ્ચેના માછલો સંબંધ.

(છ) આશ્રિતની મિલકતનું મુલ્ય અને મિલકતમાંથી અથવા તેની અથવા તેણીની કમાણીમાંથી અથવા બીજા કોઈપણ સાધનમાંથી થયેલ આવક;

(જ) આ અધિનિયમ હેઠળ ભરણપોષણમાટે હકદાર આશ્રિતોની સંખ્યા,

(૪) એક કરતા વધુ પ્રતિવાદી હોય ત્યારે ટ્રિબ્યુનલ ન્યાયી ગણે તેવી રીતે જુદા જુદા પ્રતિવાદીઓ વચ્ચે ભરણપોષણના ભાગ પાડી શકશે.

(૫) ટ્રિબ્યુનલે આ કલમ હેઠળ અરજીની સુનાવણી કરતા પહેલા, પક્ષકારો વચ્ચે મધ્યસ્થી માટે સમાધાન અધિકારીને પક્ષકારોને પક્ષકારો વચ્ચેના મતભેદો મોકલવા જોઈશે.

ભરણપોષણ
માટેના
જામીનગીરી
હુકમ કરવાની
ટ્રિબ્યુનલની
સત્તા.

૬. (૧) ટ્રિબ્યુનલ નક્કી કરે તેટલી મુદત માટે, ઉચ્ચક રકમ અથવા માસિક ભથ્થાની ચુકવણી અથવા નિયતકાલિક ચુકવણી માટે ભરણપોષણના હુકમોમાં જોગવાઈ કરી શકશે.

(૨) ટ્રિબ્યુનલ પોતાની મુનસુફી મુજબ ભરણપોષણનો ચુકાદો આપતી વખતે, કોઈપણ મિલકતમાંથી થયેલી આવકમાંથી ભરણપોષણ અથવા તેનો ભાગ આપવા માટે ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીમાં નિહિત થયેલી સમગ્ર મિલકત અથવા તેના ભાગની જામીનગીરી માટે પ્રતિવાદીને હુકમ કરી શકશે.

(૩) ટ્રિબ્યુનલ ભરણપોષણનો ચુકાદો આપતી વખતે, અરજદારને -

- (ક) ટ્રિબ્યુનલ નક્કી કરે તેટલી ઓછામાં ઓછી રકમ બેંકમાં જમા કરવાનો, અથવા
(ખ) આવી ઓછામાં ઓછી રકમનો વીમો ઉતારનાર પાસે વર્ષાસન ખરીદવાનો હુકમ
કરી શકશે.

(૪) ટ્રિબ્યુનલ ભરણપોષણનો ચુકાદો આપતી વખતે, ચૂકવણીની રીત અથવા પદ્ધતિ સંબંધી માર્ગદર્શન આપી શકશે.

૭. (૧) ભરણપોષણનો હુકમ સ્પષ્ટ રીતે કોઈપણ ટૂંકી મુદત માટે કર્યો હોય ત્યારે, અથવા આવી ભરણપોષણ માટેના હુકમની મુદત કોઈપણ હુકમ રદ કરવામાં આવ્યો હોય ત્યારે તે સિવાય, ભરણપોષણનો હુકમ-

(ક) ભરણપોષણ બિનસલામત હોય તો, અરજદાર અથવા પ્રતિવાદીએ બેમાંથી જેનું વહેલું મૃત્યુ થયે,

(ખ) ભરણપોષણ સલામત હોય તો, અરજદારનું મૃત્યુ થયે સમાપ્ત થશે.

(૨) ભરણપોષણનો હુકમ એક કરતાં વધુ પ્રતિવાદીઓ સામે કરવામાં આવ્યો હોય ત્યારે એક પ્રતિવાદીના મૃત્યુથી અરજદારના ભરણપોષણની રકમ ચૂકવવાનું ચાલુ રાખવાની બીજાની જવાબદારીને બાધ આવતી નથી. અરજદાર, હયાત પ્રતિવાદીઓ વચ્ચેની જવાબદારીની પુનઃ ફાળવણી માટે અરજી કરી શકશે.

૮. (૧) ટ્રિબ્યુનલ, પોતાને ખાતરી થાય કે હુકમ, કોઈપણ ગેર રજૂઆત અથવા હકીકતની ભૂલ પર ભરણપોષણના હુકમમાં ફેરફાર થયો છે ત્યારે અથવા બીજી વ્યક્તિ પ્રતિવાદી તરીકે જોડાઈ છે ત્યારે, કોઈપણ વિદ્યમાન હુકમ, સલામત કે બિન સલામત, ભરણપોષણ માટેના હુકમમાં ફેરફાર કરી શકશે અથવા રદ કરી શકશે.

(૨) ભરણપોષણ હુકમમાં ફેરફાર કરવા માટેની અરજી-

(ક) અરજદાર

(ખ) પ્રતિવાદી

(ગ) ભરણપોષણ અધિકારી

(ઘ) કલમ ૩ (૨)માં, ઉલ્લેખિત માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠન અથવા

(ચ) સલામત ભરણપોષણના સંબંધમાં, પ્રતિવાદીનો અંગત કાયદેસરનો પ્રતિનિધિ કરી શકશે.

(૩) એક કરતાં વધુ પ્રતિવાદી સામે ભરણપોષણનો હુકમ કરવામાં આવ્યો હોય અથવા બીજો પ્રતિવાદી જોડાયો હોય ત્યારે, ટ્રિબ્યુનલ, ભરણપોષણ હુકમમાં ફેરફાર કરવા માટેની અરજી મળેથી, પોતે ન્યાયી ગણે તેવી રીતે ભરણપોષણની પુનઃ ફાળવણી કરી શકશે.

સન ૧૯૭૪નો
બીજો

૯. આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈપણ વ્યક્તિને ચૂકવવાપાત્ર ભરણપોષણ, કોઈપણ દેવા અથવા દાવા માટે ટ્રિબ્યુનલના હુકમ અથવા તેવા સંબંધમાં સોંપી શકાશે નહિ અથવા તબદીલ કરી શકાશે નહિ અથવા ટાંચમાં લેવાને ભરણપોષણ સત્વારિત કરવા બાબત સત્તા અથવા જપ્તીને પાત્ર ગણાશે નહિ અથવા કરી શકાશે નહિ.

સન ૧૯૭૪નો
૨જો.

૧૦. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલ ભરણપોષણના હુકમનો, ફોજદારી કાર્યરીતી અધિનિયમ, ભરણપોષણ ૧૯૭૩ના પ્રકરણ ૯ હેઠળ કરેલા હુકમ જેવા જ અમલ અને અસર થશે અને અધિનિયમ હુકમનો અમલ દ્વારા આવા હુકમની અમલ બજવણી માટે ઠરાવેલી રીતે અમલ કરવો જોઈશે.

- (૨) ભરણપોષણ માટેના હુકમનો, જેણે તે કાર્યો હોય તે ટ્રિબ્યુનલ અથવા અમલ બજવણી માટે જેને તે મોકલ્યો હોય તેવી બીજી ટ્રિબ્યુનલના અથવા સામાન્ય કોર્ટ અમલ કરી શકશે.
- (૩) પેટા-કલમો(૧)અને (૨)માં ઉલ્લેખેલ હુકમોના અમલની રીત ઉપરાંત, જે કોઈપણ વ્યક્તિ રાજ્ય અથવા કેન્દ્ર સરકારમાંથી અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળમાંથી અથવા કેન્દ્ર કે સન ૧૯૫૬નો રાજ્ય સરકાર દ્વારા સ્થપાયેલ કોઈપણ વેપાર અથવા ઉદ્યોગમાં રોકાયેલ કોર્પોરેશનમાંથી ૧ લે. અથવા કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૬૧૭માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણે સરકારી કંપનીમાંથી પગાર મેળવતી હોય તે વ્યક્તિ સાથે કરેલ ભરણપોષણના હુકમોનો, તેને ચૂકવવાપાત્ર પગાર જપ્ત કરીને, અમલ કરી શકશે.
- (૪) પેટા-કલમ (૩) હેઠળ પગાર જપ્ત કર્યો હોય ત્યારે, ભરણપોષણની રકમ ચુકવવાને જવાબદાર વ્યક્તિ અથવા માલિક અથવા પગાર ચુકવનાર અધિકારી ટ્રિબ્યુનલની હકૂમતની સ્થાનિક હદોની અંદર હોય કે ન હોય તો પણ, ટ્રિબ્યુનલ એવો હુકમ કરી શકશે કે ટ્રિબ્યુનલ, આદેશ કરે તેટલો ૧/૩ કરતાં વધુ ન હોય તેટલો માસિક હપ્તો જેટલો પગાર આવા પગારમાંથી રોકવો જોઈશે અને હુકમની નોટિસ મળ્યે આવા માલિકે અથવા ચુકવણી અધિકારીએ માસિક હપ્તાઓની રકમ ટ્રિબ્યુનલને ભરપાઈ કરવી જોઈશે.
- (૫) આવા પગારનો જપ્તીપાત્ર હિસ્સો, અગાઉથી અટકાવેલો હોય અને અગાઉના અથવા વસુલ નહિ થયેલા જપ્તીના હુકમ અનુસાર કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલને ભરપાઈ કર્યો હોય ત્યારે માલિકે અથવા ચુકવણી અધિકારીએ વિદ્યમાન જપ્તીની તમામ વિગતોના સંપૂર્ણ પત્રક સાથે હુકમ કાઢનાર ટ્રિબ્યુનલને પછીનો હુકમ તરત જ પરત કરવો જોઈશે.
- (૬) પેટા-કલમ (૫)ની જોગવાઈઓ અનુસાર પરત કરવામાં આવ્યો હોય તે સિવાય, પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કાઢેલો દરેક હુકમ, વધુ નોટિસ અથવા બીજી કાર્યવાહી સિવાય માલિકને બંધનકર્તા રહેશે અને માલિક, આ કલમની પેટા-કલમો (૩), (૪) અને (૫)ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને ચૂકવાયેલી રકમ માટે, જવાબદાર રહેશે.

અશક્ત ૧૧. આ અધિનિયમ હેઠળ અરજદાર (શારીરિક અથવા માનસિક અશક્તતા અથવા બીજા કોઈપણ અરજદારો વતી કારણે) અરજી કરી શકે નહીં ત્યારે, આવી અરજી તેના વતી,—

- (ક) તેના કુટુંબનો કોઈપણ સભ્ય,
- (ખ) તે જેની સંભાળ હેઠળ રહેતો હોય તેવી કોઈપણ વ્યક્તિ અથવા,
- (ગ) આવી અરજી કરવા માટે અરજદારે જેને અધિકૃત કરી હોય તેવી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિ, કરી શકશે.

ભરણપોષણ ૧૨. (૧) રાજ્ય સરકાર, માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે, રાજ્ય સરકાર નક્કી અપાવનાર અધિકારીની નિમણૂક કરી શકશે.

- (૨) ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી ૬૦ વર્ષ કે તેથી વધુ ઉંમરના અરજદાર અથવા સગીર બાળક (પછી તે અરજદાર તેમ કરવા સક્ષમ હોય કે ન હોય તો પણ) તેના વતી આ અધિનિયમ હેઠળ અરજી કરી શકશે અથવા આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈપણ કાર્યવાહી અથવા અપીલમાં આવા અરજદારનું પ્રતિનિધિત્વ કરી શકશે.

- (૩) ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી, સંબંધિત વ્યક્તિ સાથે સમાધાનની સમજૂતિ સાધવા માટે તેમને સહાય કરવા માટે વિચાર વિનિમય કરી શકશે અથવા પોતાના અધિકારીઓ પૈકી કોઈપણ અધિકારીને વિચાર વિનિમય કરવાનો આદેશ કરી શકશે.

(૪) વ્યક્તિ, પેટા-કલમ (૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી ઓછામાં ઓછી ઉંમર કરતાં ઓછી ઉંમરની હોય તે છતાં, ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી, પોતાને ખાતરી થાય કે, તે માનસિક અથવા શારીરિક અશક્તતાથી પીડાય છે જેથી કરીને પોતાનું ભરણપોષણ કરી શકતો નથી અથવા પોતાનું ભરણપોષણ કરવામાં મુશ્કેલ પડે છે અથવા બીજું કોઈપણ ખાસ કારણ છે, તો ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી, પોતાની મુનસફી મુજબ તેના વતી અરજી કરી શકશે અથવા તેનું પ્રતિનિધિત્વ કરી શકશે.

૧૩. (૧) આ અધિનિયમથી માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે ટ્રિબ્યુનલને મળેલ હકૂમત માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે અને સત્તા વાપરવાના હેતુ માટે, સરકારે, આ અધિનિયમના આરંભપછી બનતી ત્વરાએ દરેક જિલ્લામાં માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે રાજ્ય સરકાર જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ ટ્રિબ્યુનલની કરે તેટલી સંખ્યાની અને તેવા સ્થળે ટ્રિબ્યુનલો સ્થાપવી જોઈશે.

(૨) ડેપુટી કલેક્ટર અથવા મામલતદારના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા આવી ટ્રિબ્યુનલના પ્રમુખ અધિકારીને રાજ્ય સરકારે નિમવા જોઈશે,—

(ક) પોતે રાજીનામું આપે; અથવા

(ખ) જ્યાં તેને કોઈ હોદ્દાની રૂએ નિમવામાં આવ્યો હોય તો, તે હોદ્દો ધરાવવાનું તે બંધ કરે, ત્યારે તેણે પોતાનો હોદ્દો ખાલી કરવો જોઈશે.

(૪) કોઈ વ્યક્તિ ટ્રિબ્યુનલના મુખ્ય અધિકારી હોતા બંધ થાય ત્યારે રાજ્ય સરકારે વાજબી રીતે વ્યવહાર્ય હોય તેટલું જલદી ખાલી જગા ભરવા માટે પગલાં લેવા જોઈશે. પણ ટ્રિબ્યુનલમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના કારણે ટ્રિબ્યુનલનાં કાર્યો અમાન્ય ઠરશે નહીં.

(૫) ટ્રિબ્યુનલના પ્રમુખ અધિકારી, અમુક સમય પૂરતું તેના હોદ્દાની ફરજો બજાવી શકે નહીં તો, સામાન્ય રીતે અથવા કોઈ ખાસ કાર્યવાહીના સંબંધમાં, રાજ્ય સરકાર એક વખતે છ મહિનાથી વધુ ન હોય તેટલી કોઈપણ મુદત માટે અથવા યથાપ્રસંગ તે કાર્યવાહીઓના સંબંધમાં પ્રમુખ અધિકારીની ફરજો બજાવવા માટે અમુક બીજી વ્યક્તિઓ નિમી શકશે; અને એવી રીતે નિમાયેલ વ્યક્તિને તે મદદ દરમિયાન અથવા તે કાર્યવાહીઓના સંબંધમાં, પોતે જેની જગા ઉપર નિમાયેલ હોય તે વ્યક્તિને હોય તે જ સત્તા રહેશે.

(૬) ટ્રિબ્યુનલના પ્રમુખ અધિકારી, જ્યારે અને જ્યાં સુધી તે ટ્રિબ્યુનલમાં સેવા આપતા ત્યારે અને ત્યાં સુધી ભારતના ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે અને ટ્રિબ્યુનલની ન્યાયીક કાર્યવાહીઓ ગણાશે.

સન
૧૮૬૦નો
૪૫મો.

૧૪. (૧) ટ્રિબ્યુનલને, આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલી તમામ અરજીઓની, અધિનિયમ અનુસાર ટ્રિબ્યુનલે દાવાઓની સુનાવણી અને તેનો નિર્ણય કરવાની હકૂમત રહેશે.

(૨) ટ્રિબ્યુનલે, પોતાને કરેલી દરેક અરજીનો શક્ય તેટલો જલ્દી નિર્ણય કરવો જોઈશે, અને સામાન્ય રીતે દરેક અરજીનો નિર્ણય, આવી અરજી કરવામાં આવી હોય તે તારીખથી ગણેલી છ મહિનાની મુદતની અંદર કરવો જોઈશે.

(૩) ટ્રિબ્યુનલની બેઠકો, પ્રમુખ અધિકારી નક્કી કરે તેવા સ્થળોએ અને તેવા સમયે ભરવી જોઈશે.

(૪) હિત ધરાવતો કોઈપણ પક્ષકાર, ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષ—

(ક) ટ્રિબ્યુનલ, તે પક્ષકારની વિનંતીથી અને સબળ કારણસર પરવાનગી આપે તેવા કોઈપણ કેસમાં, કોઈપણ ફી, લાભ, બદલો અથવા તેની કોઈપણ અપેક્ષા રાખ્યા વિના કામ કરતા એજન્ટ દ્વારા;

(ખ) ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી દ્વારા;

(ગ) માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠનના કર્મચારીઓ અથવા હોદ્દદારો પૈકી કોઈની મારફતે પ્રતિનિધિત્વ કરી શકશે.

(પ) ટ્રિબ્યુનલ, સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહીના કોઈપણ પક્ષકાર, વકીલ દ્વારા પ્રતિનિધિત્વ કરી શકશે નહિ.

(દ) કોઈપણ વ્યક્તિ ટ્રિબ્યુનલના પ્રમુખ અધિકારીની સહીથી બહાર પડેલ દરેક સમન્સ અથવા નોટિસ, તે વ્યક્તિ ઉપર,

(ક) તેના રહેઠાણના છેલ્લે જાણીતા સ્થળે તે વ્યક્તિને અથવા તેના કુટુંબના અમુક પુખ્ત સભ્યને પહોંચાડીને;

(ખ) તેના સામાન્ય અથવા છેલ્લા જાણીતા રહેઠાણ અથવા ધંધાના સ્થળે તેના સરનામાવાળા પરબીડીયામાં સમન્સ મૂકીને;

(ગ) તે વ્યક્તિના સામાન્ય અથવા છેલ્લે જાણીતા રહેઠાણ અથવા ધંધાના સ્થળે તેના સરનામે રજિસ્ટર ટપાલથી સમન્સ મોકલીને; અથવા

(ઘ) તે વ્યક્તિ, વ્યક્તિઓનું મંડળ અથવા કંપની હોય ત્યારે—

(૧) વ્યક્તિઓનું મંડળ અથવા કંપનીની રજિસ્ટર ઓફિસ અથવા ધંધાના મુખ્ય સ્થળે, તેના સેક્રેટરી અથવા તેના બીજા અધિકારીને સમન્સ પહોંચાડીને; અથવા

(૨) વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા કંપનીને તેની રજિસ્ટર થયેલ ઓફિસે અથવા ધંધાના મુખ્ય સ્થળે તેના સરનામાવાળી રજિસ્ટર ટપાલથી સમન્સ મોકલીને;

(૭) પેટા-કલમ (૬) અનુસાર કોઈપણ વ્યક્તિને રજિસ્ટર ટપાલથી મોકલેલ, કોઈપણ સમન્સ અથવા નોટિસ; ટપાલના સામાન્ય ક્રમમાં પત્ર પહોંચાડી શકાય તે સમયમાં, પત્ર જેને સંબોધેલ હોય તે વ્યક્તિ ઉપર યોગ્ય રીતે બજાવી હોવાનું ગણાશે, અને સમન્સની બજવણી સાબિત કરવામાં, સમન્સના પરબીડીયા ઉપર યોગ્ય રીતે સરનામું કરેલ હતું; સ્ટેમ્પ લગાડેલ હતો એ રજિસ્ટર ટપાલથી પ્રોસ્ટ કર્યું હતું; તેટલું સાબિત કરવું પૂરતું ગણાશે;

(૮) ટ્રિબ્યુનલને નીચેની સત્તા રહેશે :-

(ક) સોગંદનામામાં અને બીજા દસ્તાવેજ પુરાવાના આધારે પ્રારંભિક બેજવાબદાર અથવા ત્રાસદાયક દાવાઓ કાઢી નાંખવાની;

(ખ) મધ્યસ્થીના હેતુ માટે સમાધાન અધિકારી સમક્ષ હાજર થવા માટે કોઈપણ વ્યક્તિને બોલાવવાની;

(ગ) અરજીની સુનાવણી વખતે હાજર રહીને પૂરાવો આપવા માટે પોતે સક્ષમ ગણે તેવી કોઈ વ્યક્તિને બોલાવવાના;

(ઘ) આવી વ્યક્તિની સોગંદ ઉપર અથવા અન્યથા સાક્ષી તરીકે જુભાની લેવાની અને આવી વ્યક્તિને, કાર્યવાહીના હેતુ માટે ટ્રિબ્યુનલ જરૂરી ગણે તેવા રેકર્ડ, દસ્તાવેજો અથવા ચીજવસ્તુઓ રજૂ કરવા ફરમાવવાની;

(ચ) કાર્યવાહીમાં હાજર રહેતી કોઈપણ વ્યક્તિને એવી રીતે હાજર રહેવામાં તેને જરૂરી રીતે થયેલ વાજબી ખર્ચ ટ્રિબ્યુનલ નક્કી કરે તેવા પક્ષકાર પાસેથી અપાવવાની,

- (છ) પક્ષકારોની સંમતિથી હુકમ કરવાની; અને
- (જ) સાક્ષીઓને હાજર રખાવવા અને સોગંદ ઉપર પુરાવા સાંભળવા સંબંધી મેજિસ્ટ્રેટની તમામ સત્તાઓ.
- (લ) સોગંદ ઉપર અથવા અન્યથા ટ્રિબ્યુનલે અથવા તેની સમક્ષ જુબાની લીધેલ દરેક વ્યક્તિ, સત્ય જણાવવા અને ટ્રિબ્યુનલ ફરમાવે તેવા રેકૉર્ડ, દસ્તાવેજો અથવા ચીજ-વસ્તુઓ રજૂ કરવા કાયદેસર બંધાયેલી રહેશે.
- (૧૦) ટ્રિબ્યુનલ, તકરારની અસરકારક રીતે તજવીજ કરવા માટે પોતાના અભિપ્રાય મુજબ સહાયરૂપ થાય તેવા કોઈપણ રિપોર્ટ, નિવેદન, દસ્તાવેજ, માહિતી અથવા બાબત સ્વીકારી શકશે, પછી ભલે ભારતના પુરાવા અધિનિયમ, ૧૮૭૨ હેઠળ અન્યથા સંબંધિત કે ગ્રાહ્ય હોય કે ન હોય.
- (૧૧) ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષની કાર્યવાહીમાં, સાક્ષીનો પુરાવો લંબાણપૂર્વક નોંધવો જરૂરી રહેશે નહિ, પણ ટ્રિબ્યુનલ દરેક સાક્ષીની જુબાની તરીકે રજૂ કરે તે સાક્ષી, જે કંઈ જુબાની આપે તેના સારની યાદી નોંધશે અથવા નોંધાવડાવશે અને આવી યાદી પર સાક્ષીએ અને ટ્રિબ્યુનલના પ્રમુખ અધિકારીએ સહી કરવી જોઈએ અને તે રેકૉર્ડનો ભાગ બનશે.
- (૧૨) કોઈપણ વ્યક્તિનો પુરાવો જ્યારે આવો પુરાવો ઔપચારિક પ્રકારનો હોય ત્યારે તે સોગંદનામા પર આપી શકાશે અને તે તમામ ન્યાયી અપવાદોને અધીન રહેશે, ટ્રિબ્યુનલ સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહીમાં પુરાવામાં વાંચી શકાશે.
- (૧૩) ટ્રિબ્યુનલ, પોતે યોગ્ય ગણે તો, અને કાર્યવાહીના કોઈપણ પક્ષકારની અરજી ઉપરથી પોતાના સોગંદનામામાં જણાવેલી હકીકતો અંગે, આવી કોઈપણ વ્યક્તિને બોલાવીને તપાસી શકશે.
૧૫. (૧) અપીલીય સત્તાધિકારી પોતાને મળે અથવા કાયદા મુજબ ખોટું છે તેવા કારણે અપીલીય સત્તાધિકારી, ટ્રિબ્યુનલના, નિર્ણયથી નારાજ થયેલ કોઈપણ પક્ષકારે ૧૪ દિવસની અંદર ટ્રિબ્યુનલની કાર્યવાહી કરેલ અરજી પરથી કાર્યવાહી મંગાવી શકશે ચુકાદાના કારણે મંગાવી શકશે અને અરજી પર ન્યાય કર્યો છે તેવું સુનિશ્ચિત કરવા માટે જરૂરી જણાય તેવો ફરીથી મંગાવી સુનાવણી કરવાનો આદેશ આપતો અથવા અન્યથા હુકમ આપી શકશે. શકશે.
- (૨) આ કલમ હેઠળ મળેલી ફેર-વિચારણાની સત્તા અંગે, આ અધિનિયમ હેઠળ આપેલ અથવા ફાળવેલ ભરણપોષણના પ્રમાણ સંબંધી ટ્રિબ્યુનલના નિર્ણય સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.
૧૬. (૧) આ કલમ અને કલમ ૧૫માં જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, ટ્રિબ્યુનલનો અપીલ નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- (૨) અરજદાર, અરજદાર વતી ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી, પ્રતિવાદી, માન્ય વ્યક્તિ અથવા સંગઠન અથવા કોઈપણ અસર પામેલ પક્ષકાર, આ અર્થે રાજ્ય સરકારે નીમેલ અપીલીય સત્તા અધિકારીને ટ્રિબ્યુનલે પક્ષકારના સંમતિથી હુકમ કર્યો હોય તેવા કોઈપણ કેસ સિવાય કાયદાના અથવા કાયદો અથવા હકીકતના કોઈપણ મિશ્ર પ્રશ્ન અંગે ટ્રિબ્યુનલના નિર્ણય ઉપર અપીલ કરી શકશે, સિવાય કે સંમતિ કપટ, દબાણ, ધમકી અથવા ખોટી રજૂઆતથી મેળવી હતી તેવું કહેવાતું હોય.

(૩) અપીલીય સત્તાધિકારીએ, પોતાની કરેલી દરેક અપીલનો શક્ય તેટલો જલદી નિર્ણય કરવો જોઈશે અને સામાન્ય રીતે દરેક અપીલનો નિર્ણય, આવી અપીલ કરવામાં આવી હોય તે તારીખથી ગણેલી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર કરવો જોઈશે.

(૪) પેટા-ક્લમો (૨) અને (૩) હેઠળ આવી અપીલને લાગુ પડતી કાર્યરીતિ, જિલ્લા કોર્ટના નિર્ણયો ઉપર, હાઈકોર્ટને અપીલ કરવા માટે હોય છે તે જ રહેશે.

(૫) અપીલીય સત્તાધિકારીને, આવી કોઈપણ અપીલ સાંભળીને તેનો નિર્ણય કરવાની હકૂમત રહેશે અને અપીલમાં ટ્રિબ્યુનલનો નિર્ણય બહાલ રાખી શકશે, તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અથવા તે રદ કરી શકશે અને આવી અપીલ ઉપર અપીલીય સત્તાધિકારી યોગ્ય ગણે તેવો ખર્ચ અંગેનો અથવા અન્યથા, વધુ અથવા બીજો હુકમ કરી શકશે.

(૬) અપીલીય સત્તાધિકારીના નિર્ણય ઉપર અપીલ કરવાનો બીજો હક રહેશે નહિ.

ખર્ચ.

૧૭.

(ક) આ અધિનિયમ હેઠળ અરજીનો ખર્ચ ટ્રિબ્યુનલની વિવેકબુદ્ધિ મુજબ રહેશે

(ખ) અપીલનો ખર્ચ, અપીલ સાંભળનાર અપીલીય સત્તા અધિકારીની વિવેકબુદ્ધિ મુજબ રહેશે.

ભરણપોષણના
હક્ક ઉપર
મિલકત
તબદીલીની
અસર.

૧૮.

(૧) આ અધિનિયમના આરંભ પછી કોઈ વ્યક્તિએ પોતાની મિલકત બક્ષીસ રૂપે અથવા અન્યથા એવી શરતે તબદીલ કરી હોય કે તબદીલીથી લેનારે, તબદીલીથી આપનારને તેની પાયાની સગવડો અને પાયાની શારીરિક જરૂરિયાતો પૂરી પાડવી અને તબદીલીથી લેનાર, આવી સગવડ અને શારીરિક જરૂરિયાત પૂરી પાડવાની ના પાડે અથવા પૂરી પાડવામાં કસૂર કરે તો સદરહુ મિલકતની તબદીલી, કપટ અથવા બળજબરીથી અથવા અયોગ્ય વગ હેઠળ કરવામાં આવી છે એમ ગણાશે અને તબદીલીથી આપનારના વિકલ્પે તે રદબાતલ ગણાશે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, અસ્કયામતમાંથી ભરણપોષણ મેળવવાનો હક હોય અને આવી અસ્કયામત કે તેનો ભાગ તબદીલ કરવામાં આવ્યો હોય તો, જો તબદીલીથી લેનારને હકથી જાણ હોય અથવા તબદીલી વિના મૂલ્યે કરેલ હોય તો તબદીલીથી લેનાર વિરૂદ્ધ ભરણપોષણ મેળવવાના હક્કનો અમલ કરી શકશે, પણ અવેજ માટે અને હકની જાણ કર્યા વિના તબદીલીથી લેનાર વિરૂદ્ધ અમલ કરી શકાશે નહિ.

માન્ય વ્યક્તિ
અથવા
સંગઠનો.

૧૯.

રાજ્ય સરકાર-

જેમનું ટ્રિબ્યુનલ સાથેનું જોડાણથી આ અધિનિયમના હેતુ અનુસાર પોતાની હકૂમત વધુ અસરકારક રીતે વાપરી શકશે તેને માન્ય કરી શકશે.

(ક) સમાજ કલ્યાણમાં રોકાયેલ સંસ્થાઓ અથવા સંગઠનો અથવા તેના પ્રતિનિધિઓ,

(ખ) કુટુંબ કલ્યાણને ઉત્તેજન આપવામાં વ્યવસાયિક રીતે રોકાયેલ વ્યક્તિઓ,

(ગ) સમાજ કલ્યાણના ક્ષેત્રમાં કામ કરતી વ્યક્તિઓ, અને

(ઘ) બીજી કોઈપણ વ્યક્તિઓ.

૨૦. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ના (પન્નિ, જોગવાઈઓથી બાળકો અને માતાપિતાના ભરણપોષણના હુકમને લગતાં) પ્રકરણ-૮ની જોગવાઈઓનું અમુક અને ભરણપોષણ માટેના દાવા અથવા કાર્યવાહીના સંબંધમાં તે સમયે અમલમાં હોય તેવા કાયદાઓનું કોઈપણ કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપરાંત રહેશે અને તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ. અલ્પીકરણ થશે નહિ.
૨૧. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં પૂર્વ પ્રસિધ્ધિની શરતને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવાના હેતુ માટે નિયમો કરી શકશે. નિયમો કરવાની સત્તા.
- (૨) પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા નિયમોથી, નીચેની બાબતો માટે જોગવાઈ કરી શકશે:-
- (ક) આ અધિનિયમ હેઠળ અરજીઓ માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને કાર્યવાહીના સંચાલનનું નિયમન કરવા તથા ઠરાવવા બાબત;
- (ખ) જે સાધનોથી કોઈ ખાસ હકીકતો સાબિત કરવાની હોય તે સાધનોનું તથા જે પદ્ધતિથી તેના પુરાવાઓ સોગંદનામા સહિત, પરંતુ તેના પુરતા મર્યાદિત નહિ, તેમ આપી શકાશે તે પદ્ધતિ બાબત;
- (ગ) સોગંદનામા અને બીજા દસ્તાવેજી પુરાવાને આધારે પ્રારંભિક તૂકે જે રીતે બેજવાબદાર અને ત્રાસદાયક દાવા કાઢી નાખી શકાશે તે રીત બાબત.
- (ઘ) દસ્તાવેજો અને બીજા પુરાવા અને જાહેર રેકર્ડની શોધ બાબત;
- (ચ) આ અધિનિયમ હેઠળ આપેલ ભરણપોષણની ચૂકવણીની રીત અને પદ્ધતિ બાબત.
- (છ) આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈપણ કાર્યવાહીને ખર્ચ બાબત;
- (જ) જે રીતે, જે હેતુ માટે અને જે શરતોને અધીન રહીને સંસ્થાઓ, સંગઠનો અને બીજી વ્યક્તિઓને ટ્રિબ્યુનલને સહાય પૂરી આપવા માટે માન્ય કરી શકાય તે રીત, હેતુ અને શરતો બાબત;
- (૩) આ કલમ હેઠળ કરેલ દરેક નિયમ તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી સ્વરાએ, રાજ્ય વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ હોય ત્યારે રાજ્ય વિધાનસભા સંમત એકજ અથવા લાગલગાટ બે અથવા વધારે સત્રોનાં મળીને કુલ ચૌદ દિવસની મુદત સુધી મૂકવો જોઈશે અને ઉપર્યુક્ત સત્ર અથવા લાગલગાટ સત્રોની તરત પછીનું સત્ર પૂરું થતાં પહેલાં વિધાનસભા તે નિયમમાં ફેરફાર કરવા સંમત થાય અથવા વિધાનસભા એમ સંમત થાય કે તે નિયમ કરવો જોઈશે નહિ તો, તે નિયમ ત્યાર પછી, યથાપ્રસંગ એવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ અમલમાં રહેશે નહિ, પણ એવો ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી તે નિયમ હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આપણા સમાજમાં વૃદ્ધ માતાપિતાના ભરણપોષણની બાબત ગંભીર ચિંતાની અને સંબંધની હયાતી અને પૈતૃક અથવા સંપાદિત કોઈપણ મિલકતના સંપૂર્ણ, સ્વતંત્ર કબજામાંથી ઉભી થતી અંગત જવાબદારીની બાબત બની છે, આપણા પ્રાચીન દ્રષ્ટાઓએ આ જવાબદારીને એવું જાહેર કરીને ઉચ્ચ સ્થાને મૂકી છે કે “વૃદ્ધ માતાપિતા, પવિત્ર પત્ની અને નાના બાળકોનું ભરણપોષણ સો દુશ્કર્મો કર્યા હોય તો પણ કરવું જોઈએ,” તાજેતરમાં, આપણા સંવિધાનના ધડવૈયાઓએ કલમ ૩૮ અને ૪૧માં જણાવેલ રાજ્યનીતિના માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતો મારફતે બીજી જોગવાઈઓ સાથે, મુખ્ય ઉદ્દેશ એટલે કે વૃદ્ધત્વ, બીમારી અને અશક્તતાના કિસ્સાઓમાં અને બીજા અણગમતા કિસ્સાઓમાં જાહેર સહાય સુનિશ્ચિત કરવા અસરકારક જોગવાઈઓ કરીને કલ્યાણ રાજ્ય અને સમતાવાદી સમાજતંત્ર ધડવાનું જણાવીને સાણપણ બતાવ્યું છે.

વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના વિકસતા યુગમાં, આપણા પ્રાચીન મૂલ્યોનું સ્થાન ભૌતિકતાવાદી અલગતાવાદી વલણોએ લીધું છે. યુવાપેઢી, પોતાની પત્ની, બાળકો અને વૃદ્ધ તથા અશક્ત માતાપિતાની ઉપેક્ષા કરે છે, જેઓને હવે સમાજના ઉકરડા પર નિરાધાર છોડી દેવામાં આવે છે. અને તેનાથી તેમના નિર્વાહ માટે રખડું, અનૈતિક અને ગુનાની જિંદગી તરફ દોરી જાય છે. તેથી, ઉપેક્ષિત પત્ની, બાળકો અને વૃદ્ધ અને અશક્ત માતાપિતાએ સામનો કરવા પડતી મુશ્કેલીઓ ઓછી કરવા માટે વળતર અને ત્વરિત ઉપાયની જોગવાઈ કરવાનું જરૂરી બન્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૧૨ અને ૧૩થી, માતાપિતા અને આશ્રિતોના નિભાવ માટે ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી અને ટ્રિબ્યુનલની નિમણૂક કરવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

સૂચિત જોગવાઈનો અમલ માટે વિદ્યમાન સરકારી તંત્રનો ઉપયોગ કરવાનો ઈરાદો હોવાથી, મહેકમ અંગે કોઈ વધારાના ખર્ચ થશે નહિ. તત્પૂરતુ વિધેયકમાં જણાવેલી જોગવાઈઓ જ્યારે અધિનિયમિત કરવામાં આવે ત્યારે, રાજ્યની તિજોરીમાંથી થનાર વધારાનો આવર્તક ખર્ચ આશરે વાર્ષિક ૫ લાખ થશે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૯મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન ચુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

કલમ-૧ની પેટા-કલમ (૨), થી રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામા દ્વારા આ અધિનિયમ અમલમાં લાવવાની તારીખ નક્કી કરવાની સત્તાઓ મળે છે.

વિધેયકની કલમ ૧૨ થી રાજ્ય સરકારને ભરણપોષણ અપાવનાર અધિકારી નિમવાની અને તેમની નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

વિધેયકની કલમ ૧૩ થી, રાજ્ય સરકારને રાજ્ય સરકાર જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તે સ્થળોએ અને તેટલી સંખ્યામાં માતાપિતા અને આશ્રિતોના ભરણપોષણ માટે દરેક જિલ્લામાં ટ્રિબ્યુનલ સ્થાપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧ થી, રાજ્ય સરકારને તે કલમમાં જણાવેલ હેતુઓના સંબંધમાં અને વિધેયકની તમામ જોગવાઈઓ અથવા તે પૈકી કોઈપણ જોગવાઈ પાર પાડવાના હેતુ માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

આ નિયમો તે કરવામાં આવે તે પછી, બનતી ત્વરાએ વિધાન મંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

આ સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૮મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ડૉ. ચંદ્રિકાબેન યુડાસમા,

વિ. સ. સ.

ગાંધીનગર,

તારીખ: ૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી.એમ. પટેલ

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, MARCH 12, 2007/PHALGUNA 21, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a
Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

શ્રીમતી આનંદીબેન પટેલ શિક્ષણમંત્રીશ્રીએ તા. ૧૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના રોજ દાખલ કરેલું
નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે
પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે :-

GUJARAT BILL NO. 15 OF 2007.**THE GUJARAT PROFESSIONAL TECHNICAL
EDUCATIONAL COLLEGES OR INSTITUTIONS
(REGULATION OF ADMISSION AND FIXATION OF
FEES) BILL, 2007.****A BILL**

to make special provision for regulation of admission in the professional technical medical educational colleges or institutions in the State and fixation of fees in such colleges or institutions and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૧૫

ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત વિધેયક, ૨૦૦૭.

રાજ્યની વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ નિયમન અને આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં ફી નિર્ધારણ માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે ખાસ જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, -

વ્યાખ્યા.

(ક) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે કલમ ૪ની જોગવાઈઓ અનુસાર રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિ;

(ખ) “સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર પાસેથી નાણાકીય સહાય અથવા અનુદાન સહાય (ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) મેળવતા ટ્રસ્ટ, મંડળી અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા સંગઠન દ્વારા ચલાવાતી અથવા તેના દ્વારા સંચાલિત યુનિવર્સિટી સહિતની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(ગ) “સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી” એટલે વિવિધ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ઉમેદવારોની ગુણવત્તા નક્કી કરવા માટે યોજાતી પ્રવેશ કસોટી;

(ઘ) “ફી નિયમન સમિતિ” એટલે કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ;

(ચ) “સરકારી કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા ચલાવાતી અથવા તેના દ્વારા સંચાલિત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(જ) “સરકારી બેઠકો” એટલે,-

(૧) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અને સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ બેઠકો; અને

(૨) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીમાંની પંચોતેર ટકા બેઠકો;

(ઝ) “સંચાલકમંડળની બેઠકો” એટલે પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયોની બેઠકો સહિતની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર થયેલી વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની કુલ બેઠકો પૈકીની પચીસ ટકા બેઠકો;

(ટ) “બિનનિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો” એટલે જેને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવાનો હોય તેવા બિન-નિવાસી ભારતીયોના બાળકો અથવા પાલ્યો અથવા આશ્રિતો માટે અનામત રાખેલી પંદર ટકા બેઠકો;

(ઠ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ડ) “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો” એટલે નીચેની વિદ્યાશાખાઓ પૈકીની કોઈમાં ચલાવાતા અભ્યાસક્રમો:-

(૧) ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીના સ્નાતક અને ઈજનેરીમાં ડિપ્લોમા;

(૨) ફાર્મસીના સ્નાતક અને ફાર્મસીમાં ડિપ્લોમા;

(૩) આર્કિટેકચરના સ્નાતક અને આર્કિટેકચરમાં ડિપ્લોમા;

(૪) હોટેલ અને ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટનો સ્નાતક અને હોટેલ અને ટુરિઝમ મેનેજમેન્ટમાં ડિપ્લોમા;

(૫) માસ્ટર ઓફ બિઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન;

(૬) માસ્ટર ઓફ કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશન; અને

(૭) રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી જાહેર કરે તેવા બીજા અભ્યાસક્રમો;

(ઢ) “વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે કોઈપણ નામે ઓળખાતા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો આપતી, સક્ષમ વૈધાનિક સત્તામંડળે મંજૂર કરેલી અથવા માન્ય કરેલી પદવી અથવા ડિપ્લોમા એનાયત કરતી યુનિવર્સિટી સહિતની કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(ત) “બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોઈ નાણાકીય સહાય અથવા અનુદાન-સહાય(ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) ન મેળવતી હોય તેવી, યુનિવર્સિટી સહિતની કોઈ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(થ) “યુનિવર્સિટી” એટલે રાજ્ય વિધાનમંડળે કરેલા કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી.

૩.(૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદામાં અથવા કોઈપણ કોર્ટના અથવા સત્તામંડળના વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાંના તમામ પ્રવેશ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આપવામાં આવશે.

(૨) આ અધિનિયમની કોઈપણ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરીને કરવામાં આવેલો પ્રવેશ અમાન્ય ગણાશે.

૪.(૧) રાજ્ય સરકાર, વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અને સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશના હેતુથી, ઠરાવવામાં આવે તેટલી સંખ્યાના સભ્યોની બનેલી એક અથવા તેથી વધુ સમિતિઓની રચના કરશે. જુદા જુદા વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટે જુદી જુદી સમિતિઓની રચના કરી શકાશે.

(૨) સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની બીજી શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિ વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા પર નિયંત્રણ રાખશે, દેખરેખ રાખશે અને માર્ગદર્શન આપશે.

૫.(૧) વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુઓ માટે, દરેક પ્રવેશ સમિતિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા માપદંડો અને એવા ગુણોત્તરના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ(૧) હેઠળ પ્રવેશ માટે વિદ્યાર્થીઓની યાદી તૈયાર કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલું સત્તામંડળ અથવા મંડળ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટીનું સંચાલન કરશે:

પરંતુ ઠરાવવામાં આવે તેવા વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવી જરૂરી રહેશે નહિ.

૬. વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવામાં આવશે:-

(૧) તમામ સરકારી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવી જોઈશે; અને

(૨) સંબંધિત વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળે ભરવાની સંચાલક મંડળની બેઠકો આવી બેઠકો પર પ્રવેશ આપવાના વિદ્યાર્થીઓની આંતરિક ગુણવત્તાયાદીના આધારે ભરવી જોઈશે:

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તાયાદીમાં વિદ્યાર્થીનું નામ આવતું હોય તે સિવાય, સંચાલક મંડળની બેઠકોની સામે કોઈ વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ:

વધુમાં, કોઈ બિનનિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહેતી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકોમાંથી ભરવી જોઈશે:

વળી, સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહેતી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સરકારી બેઠકોમાંથી ભરવી જોઈશે.

૭. કોઈપણ વિદ્યાર્થી, ઠરાવવામાં આવે તેટલા લઘુત્તમ લાયકીગુણ સહિત યોગ્યતાના માપદંડો પરિપૂર્ણ કરતો હોય તે સિવાય મેળવ્યા હોય તે સિવાય તેને વ્યવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ.

પ્રવેશમાં
અનામત.

૮. દરેક વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં દરેક અભ્યાસક્રમમાંની સરકારી બેઠકોમાં પ્રવેશ રાજ્ય સરકારની અનામત નીતિ અનુસાર આપવામાં આવશે.

ફી નિયમન
સમિતિની
રચના.

૯.(૧) રાજ્ય સરકાર, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ આપવા માટેની ફી નક્કી કરવાના હેતુ માટે નીચેના સભ્યોની બનેલી ફી નિયમન સમિતિની રચના કરશે:-

- (૧) રાજ્ય સરકારે નામ- નિયુક્ત કરેલા હાઈકોર્ટના નિવૃત્ત ન્યાયાધીશ, જે સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (૨) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના યુનિવર્સિટીના ભૂતપૂર્વ કુલપતિ;
- (૩) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના કમિશનર અથવા નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણ, ગુજરાત રાજ્ય, અથવા તેને સમકક્ષ હોદ્દો ધરાવતા શિક્ષણ વિભાગના કોઈ અધિકારી, જેઓ હોદ્દાની રુએ સમિતિના સભ્ય-સચિવ ગણાશે;
- (૪) બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતો રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાનો એક સભ્ય; અને
- (૫) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ.

(૨) સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) ફી નિયમન સમિતિ તેના કામકાજના સંચાલન માટે તેની પોતાની કાર્યરીતિ અપનાવી શકશે.

ફી નિયમન
સમિતિની
સત્તા.

૧૦. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં અથવા કોઈપણ કોર્ટના અથવા બીજા સત્તામંડળના કોઈ ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમ અથવા કોઈપણ કરારનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ફી નિયમન સમિતિ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ફીનું માળખું નક્કી કરશે. જુદાજુદા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં અને જુદીજુદી વ્યાવસાયિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ફીનું જુદુંજુદું માળખું નક્કી કરી શકાશે.

(૨) ફી નિયમન સમિતિને,-

- (ક) કોઈ બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાને એવી કોલેજ અથવા સંસ્થા માટેનું સૂચિત ફીનું માળખું તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો અને હિસાબોના ચોપડા સહિત પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવા ફરમાવવાની;
- (ખ) એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ સૂચવેલી ફી યોગ્ય છે કે કેમ તે ચકાસવાની;
- (ગ) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ માટે એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાના ફીના માળખાને મંજૂરી આપવાની અથવા એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ચાર્જ કરવાની ફીનું બીજું માળખું નક્કી કરવાની સત્તા રહેશે.

(૩) ફી નિયમન સમિતિએ એવી રીતે નક્કી કરેલું ફીનું માળખું બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી બંધનકર્તા રહેશે. એવી રીતે નક્કી કરેલી ફી, તે વર્ષમાં વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય તે વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે અને તે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેનો વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી તેને સુધારી શકાશે નહિ.

(૪) બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાને, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સમિતિએ નક્કી કરેલી હોય તે સિવાયની બીજી કોઈ ફી ચાર્જ કરવા અથવા વસૂલ કરવા દેવાશે નહિ અને તેને કોઈપણ શૈક્ષણિક વર્ષમાં વિદ્યાર્થી પાસેથી એક સાથે એક વર્ષ કરતાં વધુ સમય માટેની હોય તેટલી ફી વસૂલ કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે નહિ.

સન ૧૯૦૮નો
પમો.

(૫)(ક) સમિતિને, આ અધિનિયમ હેઠળ તપાસ કરવાના હેતુ માટે, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટમાં નિહિત થયેલી હોય તે જ સત્તા રહેશે:-

(૧) કોઈ સાક્ષીને બોલાવવાની અને તેને હાજર રહેવાની ફરજ પાડવાની અને સોગંદ ઉપર તેની જુબાની લેવાની ;

(૨) દસ્તાવેજો પ્રગટ કરાવવાની અને તે રજૂ કરવા ફરમાવવાની;

(૩) સોગંદનામા ઉપર પુરાવાઓ મેળવવાની; અને

(૪) સ્થાનિક તપાસ માટે સાક્ષીઓની જુબાની લેવા માટે કમિશનો કાઢવાની;

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

(ખ) આવી સમિતિ સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહી ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૮૩ અને ૨૨૮ ના અર્થ મુજબ અને કલમ ૧૮૬ના હેતુ માટે ન્યાયિક કાર્યવાહી ગણાશે.

૧૧.(૧) ફી નિયમન સમિતિ, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ માટે નીચેના ફી નક્કી કરવા પરિબળોને વિચારણામાં લઈને, બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ચાર્જ માટેના ફી નક્કી કરવાની એક કરતાં વધુ પ્રકારની ફી નક્કી કરીને ઠરાવશે:-

(ક) ટેકનિકલ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક સંસ્થાનું સ્થળ;

(ખ) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમનો પ્રકાર;

(ગ) ઉપલબ્ધ આંતરમાળખું;

(ઘ) વહીવટ અને નિભાવ પરનું ખર્ચ;

(ચ) સંસ્થાની વૃદ્ધિ અને વિકાસ માટે જરૂરી વાજબી ફાજલ ભંડોળ; અને

(છ) સમિતિ નક્કી કરે તેવા અથવા રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવા બીજા પરિબળો.

(૨) સમિતિએ નક્કી કરવાની ફીમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

(૧) શિક્ષણ ફી;

(૨) ગ્રંથાલય ફી;

(૩) પ્રયોગશાળા ફી;

(૪) કમ્પ્યુટર ફી;

(૫) બાંધકામ રકમ; અને

(૬) સમિતિ નક્કી કરે તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી બીજી ફી.

માથાદીઠ
ફીના
પ્રતિબંધ
બાબત .

૧૨. બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થા દ્વારા અથવા તેના વતી અથવા આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાનો હવાલો ધરાવતી અથવા તેના સંચાલન માટે જવાબદાર હોય તેવી વ્યક્તિ દ્વારા , કોઈ વિદ્યાર્થી પાસેથી અથવા તેના સંબંધમાં, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેના પ્રવેશ અથવા કોઈ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમમાં તેના ચાલુ રહેવાના બદલામાં , કોઈ માથાદીઠ ફી ચાર્જ કરી શકાશે નહિ અથવા વસૂલ કરી શકાશે નહિ.

અધિનિયમની
જોગવાઈઓના
ઉલ્લંઘન માટેના
પગલાંની બીજી
રીત.

૧૩.(૧) પ્રવેશ સમિતિને, કોઈ ફરિયાદ મળ્યે અથવા, અન્યથા યોગ્ય તપાસ કર્યા પછી એમ ખાતરી થાય કે બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને પ્રવેશ આપ્યો છે અથવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈનો ભંગ કર્યો છે, તો તે,-

(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તેના સ્થાને ગુણવત્તા યાદી મુજબના વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવાનો, સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ આપી શકશે;

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને આવી રીતે પ્રવેશ આપેલ વિદ્યાર્થીને ફી રિફંડ કરવાનો સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ કરી શકશે;

(૩) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થા સામે ઉચિત પગલાં લેવા માટે, રાજ્ય સરકાર, સંબંધિત યુનિવર્સિટી અથવા વૈધાનિક સત્તામંડળને ભલામણ કરી શકશે.

(૨) કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફી નિયમન સમિતિને, કોઈ ફરિયાદ મળ્યે અથવા યોગ્ય તપાસ કર્યા પછી અન્યથા એમ ખાતરી થાય કે બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ માથાદીઠ ફી અથવા કલમ ૮ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફી નિયમન સમિતિએ નક્કી કરી હોય તેનાથી વધુ ફી વસૂલ કરી છે, તો તે,-

(૧) સમિતિએ નક્કી કરેલી ફીથી આવી રીતે વસૂલ કરેલી વધુ ફી રિફંડ કરવા અથવા આવી રીતે વસૂલ કરેલી માથાદીઠ ફી રિફંડ કરવા સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ આપી શકશે;

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થા સામે યોગ્ય પગલાં લેવા માટે, રાજ્ય સરકારને, સંબંધિત યુનિવર્સિટીને અથવા વૈધાનિક સત્તામંડળને ભલામણ કરી શકશે.

શિક્ષા. ૧૪. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈ વ્યક્તિને, દોષિત ઠર્યે, વીસ લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થઈ શકશે.

ગુનાની
ન્યાયિક
નોંધ.

૧૫. રાજ્ય સરકારે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીએ કરેલી ફરિયાદ હોય તે સિવાય, કોઈ કોર્ટ આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની નોંધ લઈ શકશે નહિ.

સમિતિના
સભ્યો,
અધિકારીઓ
અને કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવક
ગણાશે.

૧૬. સમિતિના તમામ સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો ની જોગવાઈ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે, તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્યસેવકો ગણાશે. ૧૮૬૦નો ૪૫મો.

૧૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમોની જોગવાઈ અનુસાર શુધ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે સમિતિના કોઈ સભ્ય, અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

શુધ્ધબુધ્ધિથી
લીધેલા
પગલાંને
રક્ષણ.

૧૮. રાજ્ય સરકાર આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા હુકમોની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુથી, કોઈ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા અથવા સમિતિ અથવા અધિકારીને આ સંબંધમાં પોતે યોગ્ય ગણે તેવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા આદેશ વખતોવખત આપી શકશે અને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આવા આદેશો બંધનકર્તા ગણાશે.

આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૧૯. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈપણ રાજ્ય કાયદાઓમાં તેની સાથે કંઈપણ અસંગત ન હોય તેટલે અંશે અસર ધરાવશે.

બીજા રાજ્ય
કાયદાઓ પર
અધિનિયમની
ઉપરવટ અસર.

૨૦.(૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય હોય તેટલું જલદી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી એવી રીતે કંઈ પણ રદ કરે તે અથવા તેમાં ફેરફાર કરે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવું જોઈશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

૨૧.(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે.

મુશ્કેલીઓ
દૂર કરવાની
સત્તા.

પરંતુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળનો આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં આપવામાં આવતા પ્રવેશનું નિયમન કારોબારી હુકમો હેઠળ ઘડેલા પ્રવેશ નિયમોથી થાય છે. આના સંબંધમાં, કોઈ જ વૈધાનિક કાયદા ન હોવાથી, નામદાર સુપ્રીમ કોર્ટોમાં, પી. એ. ઈનામદાર અને અન્ય વિરુદ્ધ મહારાષ્ટ્ર રાજ્ય અને અન્ય (૨૦૦૫ (૨) એસસીસી)ના કેસમાં પોતાના ચુકાદામાં, એવું સ્પષ્ટ કર્યું છે કે રાજ્ય સરકાર, કેન્દ્રિય કાયદો ન હોય ત્યારે બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક કોલેજોમાં ગુણવત્તા આધારિત પ્રવેશ સુનિશ્ચિત કરવા માટે પ્રવેશ માટેની વાજબી, પારદર્શક અને બિનશોષણયુક્ત કાર્યરીતિ સુનિશ્ચિત કરવા માટે વિસ્તૃત વિચારપૂર્ણ કાયદો કરી શકશે. કેરળ, કર્ણાટક અને આંધ્રપ્રદેશ જેવા રાજ્યોએ બિનસહાયિત ટેકનિકલ શિક્ષણ ક્ષેત્ર માટે વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ અને ફી માળખા માટેનો કાયદો અધિનિયમિત કર્યો છે. ગુજરાત રાજ્યમાં, આવો કોઈ નિયમનકારી કાયદો ન હોવાથી, જસ્ટીસ શ્રી આર. જે. શાહ સમિતિ કામ કરે છે અને આવી બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે પ્રવેશ પ્રક્રિયાનું અને ફીના માળખાઓનું નિયમન કરે છે. તેમ છતાં, નામદાર સુપ્રીમ કોર્ટ એવો ખાસ ઉલ્લેખ કર્યો હતો કે રાજ્ય આ સંબંધમાં યોગ્ય કાયદો અધિનિયમિત ન કરે ત્યાં સુધી આવી ફી નિયમન સમિતિ કામ કરશે. આને ધ્યાનમાં રાખીને, બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશના નિયમન માટે અને પ્રવેશ માટેની વાજબી, પારદર્શક અને બિનશોષણયુક્ત કાર્યરીતિ સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુથી વ્યાવસાયિક ટેકનિકલ શૈક્ષણિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ ફી નિયમન કરવાની અને તેમાં ન્યાયી અને વાજબી ફી ચાર્જ કરવાનું નિયમન કરવા માટે પણ કાયદો અધિનિયમિત કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો ઉપરની નીચેની નોંધો વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવે છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વપરાયેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં આપવામાં આવતા તમામ પ્રવેશ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આપવામાં આવશે.

કલમ ૪.- આ કલમથી, એક અથવા વધારે પ્રવેશ સમિતિની રચનાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫.- આ કલમથી, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવાની જોગવાઈ કરી છે. અને સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી, સરકારી બેઠકો અને મેનેજમેન્ટ (સંચાલક મંડળ)ની બેઠકો સામે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી આધારિત પ્રવેશ માટેની રીત માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે લઘુત્તમ પાત્રતા ગુણ સહિત લાયકાતના માપદંડો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, સરકારી બેઠકોનો પ્રવેશ રાજ્ય સરકારને અનામત નીતિ અનુસાર કરવામાં આવે તેવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯ અને ૧૦.- આ કલમોથી, ફી નિયમન સમિતિની રચના અને તેની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી, ફીના નિર્ધારણ માટે ફી નિયમન સમિતિએ વિચારણામાં લેવાના પરિબળો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી, માથાદીઠ ફી વસૂલવા પર પ્રતિબંધ મૂકવામાં આવ્યો છે.

કલમ ૧૩.- આ કલમથી, અધિનિયમની જોગવાઈઓનાં ઉલ્લંઘન માટે લેવાના પગલાંની રીત માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી, અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે દંડની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી, સમિતિના સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ભારતીય દંડ સંહિતાની કલમ ૨૧ના અર્થ પ્રમાણે જાહેર સેવકો ગણવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૭.- આ કલમથી, શુદ્ધબુધ્ધિથી લીધેલા પગલાંના રક્ષણ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે તે યોગ્ય ગણે તેવા વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો, સંસ્થાઓ, સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯.- આ કલમથી, અન્ય કોઈપણ રાજ્ય કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપર ઉપરવટ અસર માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમની જોગવાઈઓના અમલમાં ઊભી થતી મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

આનંદીબેન પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમના પેટા-ખંડ (૬)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, એવા બીજા અભ્યાસક્રમોને વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, પ્રવેશ સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને બીજી શરતો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવા માટે માપદંડ અને ગુણોત્તર નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળ અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા મંડળે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી જે રીતે યોજવી જોઈશે તે રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને, જે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી જરૂરી રહેશે નહિ તે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપવાનો હોય તે વિદ્યાર્થીઓ માટે યોગ્યતા માપદંડો અને લઘુત્તમ લાયકી ગુણ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, ફી નિયમન સમિતિના હોદ્દાની મુદત અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, કોર્ટે ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવા માટે ફરિયાદ માંડવા માટે અધિકારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા, સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭

આનંદીબેન પટેલ.

ડી. એમ. પટેલ.

સચિવ

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, MARCH 12, 2007/PHALGUNA 21, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a
Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

શ્રી અશોક ભટ્ટ આરોગ્ય મંત્રીશ્રીએ તા. ૧૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ
કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 16 OF 2007.**THE GUJARAT PROFESSIONAL MEDICAL
EDUCATIONAL COLLEGES OR INSTITUTIONS
(REGULATION OF ADMISSION AND FIXATION OF
FEES) BILL, 2007.*****A BILL***

to make special provision for regulation of admission in the professional medical educational colleges or institutions in the State and fixation of fees in such colleges or institutions and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૬.

ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત વિધેયક, ૨૦૦૭.

રાજ્યની વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ નિયમન અને આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં ફી નિર્ધારણ માટે અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે ખાસ જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ (પ્રવેશ નિયમન અને ફી નિર્ધારણ) બાબત અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, - વ્યાખ્યા.

(ક) “પ્રવેશ સમિતિ” એટલે કલમ ૪ની જોગવાઈઓ અનુસાર રચાયેલી પ્રવેશ સમિતિ;

(ખ) “સહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર પાસેથી નાણાકીય સહાય અથવા અનુદાન સહાય(ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) મેળવતા ટ્રસ્ટ, મંડળી અથવા વ્યક્તિઓના મંડળ અથવા સંગઠન દ્વારા ચલાવાતી અથવા તેના દ્વારા સંચાલિત યુનિવર્સિટી સહિતની વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(ગ) “સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી” એટલે વિવિધ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુ માટે ઉમેદવારોની ગુણવત્તા નક્કી કરવા માટે યોજાતી પ્રવેશ કસોટી;

(ઘ) “ફી નિયમન સમિતિ” એટલે કલમ ૯ હેઠળ રચાયેલી ફી નિયમન સમિતિ;

(ચ) “સરકારી કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર દ્વારા ચલાવાતી અથવા તેના દ્વારા સંચાલિત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(જ) “સરકારી બેઠકો” એટલે,-

(૧) સરકારી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અને સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની તમામ બેઠકો; અને

(૨) બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંની વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની મંજૂર થયેલી કુલ બેઠકો પૈકીમાંની પંચોતેર ટકા બેઠકો;

(ઝ) “સંચાલકમંડળની બેઠકો” એટલે પંદર ટકા બિન-નિવાસી ભારતીયોની બેઠકો સહિતની બિન-સહાયિત કોલેજો અથવા સંસ્થાઓની મંજૂર થયેલી વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોની કુલ બેઠકો પૈકીની પચીસ ટકા બેઠકો;

(ટ) “બિનનિવાસી ભારતીયો માટેની બેઠકો” એટલે જેને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ આપવાનો હોય તેવા બિન-નિવાસી ભારતીયોના બાળકો અથવા પાલ્યો અથવા આશ્રિતો માટે અનામત રાખેલી પંદર ટકા બેઠકો;

(ઠ) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(ડ) “વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો” એટલે નીચેની વિદ્યાશાખાઓ પૈકીની કોઈમાં ચલાવાતા અભ્યાસક્રમો:-

(૧) મેડિસીન, ડેન્ટીસ્ટ્રી(દંતવિજ્ઞાન), આયુર્વેદ, હોમિયોપથી, ફિઝિયોથેરાપી અને નર્સિંગ; અને

(૨) રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી જાહેર કરે તેવા બીજા અભ્યાસક્રમો;

(ઢ) “વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે કોઈપણ નામે ઓળખાતા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો આપતી, સક્ષમ વૈધાનિક સત્તામંડળે મંજૂર કરેલી અથવા માન્ય કરેલી પદવી અથવા ડિપ્લોમા એનાયત કરતી યુનિવર્સિટી સહિતની કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(ત) “બિનસહાયિત કોલેજ અથવા સંસ્થા” એટલે રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોઈ નાણાકીય સહાય અથવા અનુદાન-સહાય(ગ્રાન્ટ-ઇન-એઇડ) ન મેળવતી હોય તેવી, યુનિવર્સિટી સહિતની કોઈ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(થ) “યુનિવર્સિટી” એટલે રાજ્ય વિધાનમંડળે કરેલા કોઈ કાયદા હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી.

વ્યાવસાયિક
શૈક્ષણિક કોલેજો
અથવા
સંસ્થાઓમાં પ્રવેશ
બાબત.

૩.(૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદામાં અથવા કોઈપણ કોર્ટના અથવા સત્તામંડળના ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમમાં અથવા કોઈ કરારનામામાં કોઈપણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાંના તમામ પ્રવેશ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આપવામાં આવશે.

(૨) આ અધિનિયમની કોઈપણ જોગવાઈનું ઉલ્લંઘન કરીને કરવામાં આવેલો પ્રવેશ અમાન્ય ગણાશે.

પ્રવેશ
સમિતિની
રચના.

૪.(૧) રાજ્ય સરકાર, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અને સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશના હેતુથી, ઠરાવવામાં આવે તેટલી સંખ્યાના સભ્યોની બનેલી એક અથવા તેથી વધુ સમિતિઓની રચના કરશે. જુદા જુદા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટે જુદી જુદી સમિતિઓની રચના કરી શકાશે.

(૨) સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) પ્રવેશ સમિતિ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશની સમગ્ર પ્રક્રિયા પર નિયંત્રણ રાખશે, દેખરેખ રાખશે અને દોરવણી આપશે.

પ.(૧) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશના હેતુઓ માટે, દરેક પ્રવેશ સમિતિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા માપદંડો અને એવા ગુણોત્તરના આધારે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવી જોઈશે.

પ્રવેશ માટે
ગુણવત્તા યાદી
તૈયાર કરવા
બાબત.

(૨) પેટા-કલમ(૧) હેઠળ પ્રવેશ માટે વિદ્યાર્થીઓની યાદી તૈયાર કરવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલું સત્તામંડળ અથવા મંડળ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટીનું સંચાલન કરશે:

પરંતુ ઠરાવવામાં આવે તેવા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે ગુણવત્તા યાદી તૈયાર કરવા માટે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવી જરૂરી રહેશે નહિ.

૬. વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ નીચેની રીતે આપવામાં આવશે:-

સરકારી બેઠકો
અને સંચાલક
મંડળની.
બેઠકોમાં પ્રવેશ
બાબત.

(૧) તમામ સરકારી બેઠકો પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલ ગુણવત્તા યાદીના આધારે ભરવી જોઈશે; અને

(૨) સંબંધિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાના સંચાલક મંડળે ભરવાની સંચાલક મંડળની બેઠકો આવી બેઠકો પર પ્રવેશ આપવાના વિદ્યાર્થીઓની આંતરિક ગુણવત્તાયાદીના આધારે ભરવી જોઈશે:

પરંતુ પ્રવેશ સમિતિએ તૈયાર કરેલી ગુણવત્તાયાદીમાં વિદ્યાર્થીનું નામ આવતું હોય તે સિવાય, સંચાલક મંડળની બેઠકોની સામે કોઈ વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ:

વધુમાં, કોઈ બિનનિવાસી ભારતીય બેઠક ખાલી રહેતી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સંચાલક મંડળની બેઠકોમાંથી ભરવી જોઈશે:

વળી, સંચાલક મંડળની કોઈ બેઠક ખાલી રહેતી હોય ત્યારે, આવી બેઠક સરકારી બેઠકોમાંથી ભરવી જોઈશે.

૭. કોઈપણ વિદ્યાર્થી, ઠરાવવામાં આવે તેટલા લઘુત્તમ લાયકીગુણ સહિત યોગ્યતાના માપદંડો પરિપૂર્ણ કરતો હોય તે સિવાય મેળવ્યા હોય તે સિવાય તેને વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપી શકાશે નહિ.

પ્રવેશ માટે
લઘુત્તમ
લાયકી
ધોરણ.

૮. દરેક વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં દરેક અભ્યાસક્રમમાંની સરકારી બેઠકોમાં પ્રવેશ રાજ્ય સરકારની અનામત નીતિ અનુસાર આપવામાં આવશે.

પ્રવેશમાં
અનામત.

૯.(૧) રાજ્ય સરકાર, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ આપવા માટેની ફી નક્કી કરવાના હેતુ માટે નીચેના સભ્યોની બનેલી ફી નિયમન સમિતિની રચના કરશે:-

ફી નિયમન
સમિતિની
રચના.

(૧) રાજ્ય સરકારે નામ- નિયુક્ત કરેલા હાઈકોર્ટના નિવૃત્ત ન્યાયાધીશ, જે સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) રાજ્ય સરકારે નામ નિયુક્ત કરવાના યુનિવર્સિટીના ભૂતપૂર્વ કુલપતિ;

- (૩) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના આરોગ્ય અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય અથવા તેને સમકક્ષ હોદ્દો ધરાવતા આરોગ્ય વિભાગના કોઈ અધિકારી, જેઓ હોદ્દાની રુએ સમિતિના સભ્ય-સચિવ ગણાશે;
- (૪) બિનસહાયિત વ્યવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતો, રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાનો એક સભ્ય; અને
- (૫) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ;

(૨) સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) ફી નિયમન સમિતિ તેના કામકાજના સંચાલન માટે તેની પોતાની કાર્યરીતિ અપનાવી શકશે.

ફી નિયમન
સમિતિની
સત્તા.

૧૦. (૧) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈ કાયદામાં અથવા કોઈપણ કોર્ટના અથવા બીજા સત્તામંડળના કોઈ ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમ અથવા કોઈપણ કરારનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ફી નિયમન સમિતિ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ફીનું માળખું નક્કી કરશે. જુદાજુદા વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં અને જુદીજુદી વ્યાવસાયિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ફીનું જુદુંજુદું માળખું નક્કી કરી શકાશે.

(૨) ફી નિયમન સમિતિને,-

- (ક) કોઈ બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાને એવી કોલેજ અથવા સંસ્થા માટેનું સૂચિત ફીનું માળખું તમામ સંબંધિત દસ્તાવેજો અને હિસાબોના ચોપડા સહિત પોતાની સમક્ષ રજૂ કરવા ફરમાવવાની;
- (ખ) એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ સૂચવેલી ફી યોગ્ય છે કે કેમ તે ચકાસવાની;
- (ગ) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ માટે એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાના ફીના માળખાને મંજૂરી આપવાની અથવા એવી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ચાર્જ કરવાની ફીનું બીજું માળખું નક્કી કરવાની સત્તા રહેશે.

(૩) ફી નિયમન સમિતિએ એવી રીતે નક્કી કરેલું ફીનું માળખું બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને ત્રણ વર્ષની મુદત સુધી બંધનકર્તા રહેશે. એવી રીતે નક્કી કરેલી ફી, તે વર્ષમાં વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થામાં પ્રવેશ મેળવ્યો હોય તે વિદ્યાર્થીને લાગુ પડશે અને તે કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેનો વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી તેને સુધારી શકાશે નહિ.

(૪) બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાને, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સમિતિએ નક્કી કરેલી હોય તે સિવાયની બીજી કોઈ ફી ચાર્જ કરવા અથવા વસૂલ કરવા દેવાશે નહિ અને તેને કોઈપણ શૈક્ષણિક વર્ષમાં વિદ્યાર્થી પાસેથી એક સાથે એક વર્ષ કરતાં વધુ સમય માટેની હોય તેટલી ફી વસૂલ કરવાની પરવાનગી આપી શકાશે નહિ.

(૫)(ક) સમિતિને, આ અધિનિયમ હેઠળ તપાસ કરવાના હેતુ માટે, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં સન ૧૯૦૮નો ૫મો.

દીવાની કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૦૮ હેઠળ દીવાની કોર્ટમાં નિહિત થયેલી હોય તે જ સત્તા રહેશે:-

(૧) કોઈ સાક્ષીને બોલાવવાની અને તેને હાજર રહેવાની ફરજ પાડવાની અને સોગંદ ઉપર તેની જુબાની લેવાની ;

(૨) દસ્તાવેજો પ્રગટ કરાવવાની અને તે રજૂ કરવા ફરમાવવાની;

(૩) સોગંદનામા ઉપર પુરાવાઓ મેળવવાની; અને

(૪) સ્થાનિક તપાસ માટે સાક્ષીઓની જુબાની લેવા માટે કમિશનનો કાઢવાની;

સન
૧૮૬૦નો
૪૫મો.

(ખ) આવી સમિતિ સમક્ષની કોઈપણ કાર્યવાહી ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૧૮૩ અને ૨૨૮ ના અર્થ મુજબ અને કલમ ૧૮૬ના હેતુ માટે ન્યાયિક કાર્યવાહી ગણાશે.

૧૧.(૧) ફી નિયમન સમિતિ, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ માટે નીચેના ફી નક્કી પરિબળોને વિચારણામાં લઈને, બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ ચાર્જ કરવા માટેના પરિબળો. કરવાની એક કરતાં વધુ પ્રકારની ફી નક્કી કરીને ઠરાવશે:-

(ક) વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાનું સ્થળ;

(ખ) વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમનો પ્રકાર;

(ગ) ઉપલબ્ધ આંતરમાળખું;

(ઘ) વહીવટ અને નિભાવ પરનું ખર્ચ;

(ચ) કોલેજ અથવા સંસ્થાની વૃદ્ધિ અને વિકાસ માટે જરૂરી વાજબી ફાજલ ભંડોળ; અને

(છ) સમિતિ નક્કી કરે તેવા અથવા રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવા બીજા પરિબળો.

(૨) સમિતિએ નક્કી કરવાની ફીમાં નીચેનાનો સમાવેશ થશે:-

(૧) શિક્ષણ ફી;

(૨) ગ્રંથાલય ફી;

(૩) પ્રયોગશાળા ફી;

(૪) કોમ્પ્યુટર ફી;

(૫) બાંધકામ રકમ; અને

(૬) સમિતિ નક્કી કરે તેવી અથવા રાજ્ય સરકાર આદેશ કરે તેવી બીજી ફી.

૧૨. બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થા દ્વારા અથવા તેના વતી અથવા માથાદીઠ આવી કોલેજ અથવા સંસ્થાનો હવાલો ધરાવતી અથવા તેના સંચાલન માટે જવાબદાર હોય તેવી ફી ના વ્યક્તિ દ્વારા, કોઈ વિદ્યાર્થી પાસેથી અથવા તેના સંબંધમાં, આવી કોલેજ અથવા સંસ્થામાં તેના પ્રવેશ પ્રતિબંધ અથવા કોઈ વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમમાં તેના ચાલુ રહેવાના બદલામાં, કોઈ માથાદીઠ ફી ચાર્જ કરી બાબત. શકાશે નહિ અથવા વસૂલ કરી શકાશે નહિ.

૧૩.(૧) પ્રવેશ સમિતિને, કોઈ ફરિયાદ મળ્યે અથવા, અન્યથા યોગ્ય તપાસ કર્યા પછી એમ ખાતરી અધિનિયમની થાય કે બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન કરીને પ્રવેશ આપ્યો છે અથવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈ જોગવાઈનો ભંગ ઉલ્લંઘન માટેના પગલાંની બીજી કર્યો છે, તો તે,- રીત.

(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને જે વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવામાં આવ્યો હોય તેના સ્થાને ગુણવત્તા યાદી મુજબના વિદ્યાર્થીને પ્રવેશ આપવાનો, સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ આપી શકશે;

(૨) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને આવી રીતે પ્રવેશ આપેલ વિદ્યાર્થીની ફી રિફંડ કરવાનો સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ કરી શકશે;

(૩) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થા સામે ઉચિત પગલાં લેવા માટે, રાજ્ય સરકાર, સંબંધિત યુનિવર્સિટી અથવા વૈધાનિક સત્તામંડળને ભલામણ કરી શકશે.

(૨) કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ ફી નિયમન સમિતિને, કોઈ ફરિયાદ મળ્યે અથવા યોગ્ય તપાસ કર્યા પછી અન્યથા એમ ખાતરી થાય કે બિન-સહાયિત વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થાએ માથાદીઠ ફી અથવા કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફી નિયમન સમિતિએ નક્કી કરી હોય તેનાથી વધુ ફી વસૂલ કરી છે, તો તે,-

(૧) સમિતિએ નક્કી કરેલી ફીથી આવી રીતે વસૂલ કરેલી વધુ ફી રિફંડ કરવા અથવા આવી રીતે વસૂલ કરેલી માથાદીઠ ફી રિફંડ કરવા સંબંધિત કોલેજ અથવા સંસ્થાને આદેશ આપી શકશે;

(૨) આવી કોલેજ અથવા સંસ્થા સામે યોગ્ય પગલાં લેવા માટે, રાજ્ય સરકારને, સંબંધિત યુનિવર્સિટીને અથવા વૈધાનિક સત્તામંડળને ભલામણ કરી શકશે.

શિક્ષા. ૧૪. આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરતી કોઈ વ્યક્તિને, દોષિત ઈર્થે, વીસ લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષા થઈ શકશે.

ગુનાની ન્યાયિક નોંધ. ૧૫. રાજ્ય સરકારે, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીએ કરેલી ફરિયાદ હોય તે સિવાય, કોઈ કોર્ટ આ અધિનિયમ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની નોંધ લઈ શકશે નહિ.

સમિતિના સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ૧૬. સમિતિના તમામ સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો ની જોગવાઈ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે, તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્યસેવકો ગણાશે. સન ૧૮૬૦નો ૪૫મો.

શુદ્ધબુધ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ. ૧૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમોની જોગવાઈ અનુસાર શુદ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધોરેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે સમિતિના કોઈ સભ્ય, સરકારના અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા. ૧૮. રાજ્ય સરકાર આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા હુકમોની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુથી, કોઈ વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા અથવા સમિતિ અથવા અધિકારીને આ સંબંધમાં પોતે યોગ્ય ગણે તેવા આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા આદેશ વખતોવખત આપી શકશે અને વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અથવા સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આવા આદેશો બંધનકર્તા ગણાશે.

બીજા રાજ્ય કાયદાઓ પર અધિનિયમની ઉપરવટ અસર. ૧૯. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ, તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈપણ રાજ્ય કાયદાઓમાં તેની સાથે કંઈપણ અસંગત ન હોય તેટલે અંશે અસર ધરાવશે.

નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા. ૨૦.(૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય હોય તેટલું જલદી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૩) રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી એવી રીતે કંઈ પણ રદ કરે તે અથવા તેમાં ફેરફાર કરે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ કરવું જોઈશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

૨૧.(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય મુશ્કેલીઓ સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી આ અધિનિયમની દૂર કરવાની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે: સત્તા.

પરંતુ પેટા-કલમ (૧) હેઠળનો આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં આપવામાં આવતા પ્રવેશનું નિયમન કારોબારી હુકમો હેઠળ ઘડેલા પ્રવેશ નિયમોથી થાય છે. આના સંબંધમાં, કોઈ જ વૈધાનિક કાયદો ન હોવાથી, નામદાર સુપ્રીમ કોર્ટ, પી. એ. ઈનામદાર અને અન્ય વિરુદ્ધ મહારાષ્ટ્ર રાજ્ય અને અન્ય (૨૦૦૫ (૨) એસસીસી)ના કેસમાં પોતાના ચુકાદામાં, એવું સ્પષ્ટ કર્યું છે કે રાજ્ય સરકાર, કેન્દ્રિય કાયદો ન હોય ત્યારે બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક કોલેજોમાં ગુણવત્તા આધારિત પ્રવેશ સુનિશ્ચિત કરવા માટે પ્રવેશ માટેની વાજબી, પારદર્શક અને બિનશોષણયુક્ત કાર્યરીતિ સુનિશ્ચિત કરવા માટે વિસ્તૃત વિચારપૂર્ણ કાયદો કરી શકશે. કેરળ, કર્ણાટક અને આંધ્રપ્રદેશ જેવા રાજ્યોએ બિનસહાયિત તબીબી શિક્ષણ ક્ષેત્ર માટે વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ અને ફી માળખા માટેનો કાયદો અધિનિયમિત કર્યો છે. ગુજરાત રાજ્યમાં, આવો કોઈ નિયમનકારી કાયદો ન હોવાથી, જસ્ટીસ શ્રી આર. જે. શાહ સમિતિ કામ કરે છે અને આવી બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ માટે પ્રવેશ પક્રિયાનું અને ફીના માળખાઓનું નિયમન કરે છે. તેમ છતાં, નામદાર સુપ્રીમ કોર્ટ એવો ખાસ ઉલ્લેખ કર્યો હતો કે રાજ્ય આ સંબંધમાં યોગ્ય કાયદો અધિનિયમિત ન કરે ત્યાં સુધી આવી ફી નિયમન સમિતિ કામ કરશે. આને ધ્યાનમાં રાખીને, બિનસહાયિત વ્યાવસાયિક તબીબી શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં પ્રવેશના નિયમન માટે અને પ્રવેશ માટેની વાજબી, પારદર્શક અને બિનશોષણયુક્ત કાર્યરીતિ સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુથી વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટેની ફીનું નિયમન કરવા માટે પણ અને તેમાં ન્યાયી અને વાજબી ફી ચાર્જ કરવાનું નિયમન કરવા માટે પણ કાયદો અધિનિયમિત કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો ઉપરની નીચેની નોંધો વિધેયકની મહત્વની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવે છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વપરાયેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાંના વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં આપવામાં આવતા તમામ પ્રવેશ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આપવામાં આવશે.

કલમ ૪.- આ કલમથી , એક અથવા વધારે પ્રવેશ સમિતિની રચનાની જોગવાઈ કરી છે .

કલમ ૫.- આ કલમથી, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓના પ્રવેશ માટે ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવાની જોગવાઈ કરી છે. અને સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી યોજવાની પણ જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી, સરકારી બેઠકો અને મેનેજમેન્ટ (સંચાલક મંડળ)ની બેઠકો સામે વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તા યાદી આધારિત પ્રવેશ માટેની રીત માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને , વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ માટે લઘુત્તમ લાયકી ગુણ સહિત લાયકાતના માપદંડો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, સરકારી બેઠકોનો પ્રવેશ રાજ્ય સરકારની અનામત નીતિ અનુસાર કરવામાં આવે તેવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૯ અને ૧૦.- આ કલમોથી , ફી નિયમન સમિતિની રચના અને તેની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી, ફીના નિર્ધારણ માટે ફી નિયમન સમિતિએ વિચારણામાં લેવાના પરિબળો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમથી, માથાદીઠ ફી ચાર્જ કરવા પર પ્રતિબંધ મૂકવામાં આવ્યો છે.

કલમ ૧૩.- આ કલમથી, અધિનિયમની જોગવાઈઓનાં ઉલ્લંઘન માટે લેવાના પગલાંની રીત માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૪.- આ કલમથી , અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે દંડની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમથી, સમિતિના સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ભારતીય દંડ સંહિતાની કલમ ૨૧ના અર્થ પ્રમાણે જાહેર સેવકો ગણવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૭.- આ કલમથી, શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાંના રક્ષણ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમથી , રાજ્ય સરકારને અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે તે યોગ્ય ગણે તેવા વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો , સંસ્થાઓ , સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૯.- આ કલમથી, અન્ય કોઈપણ રાજ્ય કાયદાની જોગવાઈઓ ઉપર ઉપરવટ અસર માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને , અધિનિયમની જોગવાઈઓના અમલમાં ઊભી થતી મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકથી, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને , રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી , અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨.- આ કલમથી, વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજો અથવા સંસ્થાઓમાં વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોના તમામ પ્રવેશ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કરવા જોઈશે તેવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી, એક અથવા વધારે પ્રવેશ સમિતિની રચના માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી , રાજ્ય સરકારને , વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓની ગુણવત્તાયાદી તૈયાર કરવા માટે માપદંડ અને ગુણોત્તર નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને, સત્તામંડળ અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા મંડળે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી જે રીતે યોજવી જોઈશે તે રીત ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) આ કલમના પરંતુકથી, રાજ્ય સરકારને , જે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો માટે સામાન્ય પ્રવેશ કસોટી જરૂરી રહેશે નહિ તે વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, વ્યાવસાયિક અભ્યાસક્રમોમાં પ્રવેશ આપવાનો હોય તે વિદ્યાર્થીઓ માટે યોગ્યતા માપદંડો અને લઘુત્તમ લાયકી ગુણ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, રાજ્ય સરકારને , ફી નિયમન સમિતિના હોદ્દાની મુદત અને તેમની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમથી , રાજ્ય સરકારને રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી , કોર્ટ ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવા માટે ફરિયાદ માંડવા માટે અધિકારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે વ્યાવસાયિક શૈક્ષણિક કોલેજ અથવા સંસ્થા ,સમિતિ અથવા અધિકારીઓને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી , આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અમલમાં લાવવામાં ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા માટે રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે .

તારીખ: ૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭

અશોક ભટ્ટ.

ડી. એમ. પટેલ

સચિવ

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, MARCH 12, 2007 / PHALGUNA 21, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭:

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૩ માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જીજી-૧૪-૨૦૦૭-વીડીઆર-૧૦૯૮-૧૪૪૯-ઈ.૧. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**regarding****AMENDMENT TO THE BOMBAY FOREIGN LIQUOR RULES, 1953.****મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.**

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૭ માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : જજ/૧૪/૨૦૦૭/વીડીઆર/૧૦૯૮/૧૪૪૯/ઈ.૧ :- ગુજરાત સરકારને એવું લાગે છે કે આમાં હવે પછી આવતા નિયમોને તરત જ અમલમાં લાવવા જોઈએ;

અને સરકારને એવું લાગે છે કે નિયમો, પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ વિના કરવા જોઈએ;

તેથી, હવે, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૦૭ અને કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)ના પરંતુક સાથે વાંચતા, કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (બ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે પોતાને સક્ષમ બનાવતી તમામ બીજી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩. (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૬૯ માં, -

(૧) પેટા-નિયમ (૨)માં, “રૂ. ૨૦ની ફી ભર્યેથી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા કમી કરવા;

(૨) પેટા-નિયમ (૩) માં, -

(ક) “રૂ. ૨૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૭૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) “ અને પરમિટ આપ્યાના પુરાવા તરીકે મુખ્ય પરમિટ કાણાવાળા ભાગથી જુદું પાડેલું અને સહેલાઈથી છુટું કરી શકાય તેવું પ્રમાણપત્ર પણ કાઢી આપશે” એ શબ્દો કમી કરવા.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના એફ.એલ.એ-૫માં, “કોલમ નં. ૧૫” એ શબ્દ, અક્ષર અને આંકડા અને “જે રાજ્ય/દેશમાં અરજદાર રહેતો હોય તેમાં નશાબંધી હોય તો, વિદેશી દારૂનો કબજો રાખવાને અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે તે પરમિટ ધરાવે છે કે કેમ? તે પરમિટનો પ્રકાર અને તે હેઠળ છૂટ આપેલા વિદેશી દારૂનો માસિક જથ્થો જણાવવો.” એ શબ્દો કમી કરવા.

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના એફ.એલ.-૯માં, -

(૧) શરત (૩)માં, “જ્યાં લોકોને આવજા કરવાની છૂટ હોય તેવા” અને “હોટેલના ઓરડામાં કે સંસ્થામાં” એ શબ્દો કમી કરવા.

(૨) નીચેનું પ્રમાણપત્ર કમી કરવું.

પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે કે શ્રીમાન/શ્રીમતી/કુમારી મોજે જેની સહીનો નમૂનો નીચે આપ્યો છે તે, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ના નિયમો હેઠળ વિદેશી દારૂના નીચેના જથ્થા માટેની સુધી કાયદેસર ગણાતી તારીખની, પરમિટ નંબર ધરાવે છે.

જથ્થો :

પરમિટ ધરાવનારની સહીનો નમૂનો :

..... ના કલેક્ટર
તારીખ :

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 15, 2007 / PHALGUNA 24, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગનો હવાલો ધરાવતાં મંત્રીશ્રી ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજાએ તા. ૧૫મી માર્ચ ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે:-

GUJARAT BILL NO. 17 OF 2007.

**THE GUJARAT TAX ON LUXURIES (HOTELS AND LODGING
HOUSES) (AMENDMENT) BILL, 2007.**

A BILL

*further to amend the Gujarat Tax on Luxuries (Hotels and Lodging
Houses) Act, 1977.*

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૭ .

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ ટૂંકી સંજ્ઞા અને
કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૭નો
ગુજરાતનો
૨૪મો.

૨. ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૭ક માં, “પ્રત્યેક સન ૧૯૭૭ના
મહિના અથવા તેના ભાગ માટે, લેણી નીકળતી કરની રકમના બે ટકા લેખે” એ શબ્દોને બદલે, “રાજ્ય ગુજરાતના ૨૪મા
સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલા વાર્ષિક અઢાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલા દરે” એ શબ્દો
મૂકવા. અધિનિયમની
કલમ ૭ક નો
સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ની કલમ ૭૬ ની વિદ્યમાન જોગવાઈમાં પ્રત્યેક મહિના અથવા તેના ભાગ માટે, લેણી નીકળતી કરની રકમના બે ટકા લેખે સાદુ વ્યાજ લેવાની જોગવાઈ છે. તારીખ: ૨૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના રોજ ગુજરાત વિધાનસભામાં માનનીય નાણા મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ દરખાસ્તને અમલમાં લાવવાના હેતુથી, સદરહુ દર ઘટાડવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી સુધારવા ધારેલી કલમ ૭૬ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે મુદત માટે કર ભર્યા વિનાનો બાકી હોય તે મુદત માટે, વાર્ષિક અઢાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલો સાદા વ્યાજનો દર નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા.

ગાંધીનગર

તા. ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી.એમ.પટેલ,

સચિવ

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, MARCH 15, 2007 / PHALGUNA 24, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગનો હવાલો ધરાવતા મંત્રીશ્રી ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજાએ તા. ૧૫મી માર્ચ ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 18 OF 2007.

**THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX
(AMENDMENT) BILL, 2007.**

A BILL

further to amend the Gujarat Entertainments Tax Act, 1977.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૮ .

ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧.(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૭નો
ગુજરાતનો
૧૬મો.

૨. ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ(૨)માં, “દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે” એ શબ્દોને બદલે “રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા દર વર્ષે અઠાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલા દરે” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૭ના
ગુજરાતના ૧૬મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આ વિધેયકથી, તારીખ: ૨૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના રોજ ગુજરાત વિધાનસભામાં માનનીય નાણા મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ દરખાસ્તને અમલમાં લાવવાના હેતુથી, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ની કલમ ૧૦ સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી સુધારવા ધારેલી કલમ ૧૦ની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, વ્યાજનો દર નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૭મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા,

ગાંધીનગર.

તા. ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી.એમ.પટેલ,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



The Gujarat Government Gazette

सत्यमेव जयते

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] FRIDAY, MARCH 16, 2007 / PHALGUNA 17, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વાહનવ્યવહાર મંત્રીશ્રી અમિત શાહે તા.૧૬મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 19 OF 2007.**THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX (GUJARAT
AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL***further to amend the Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.*સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૧૯ .**મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.**

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
 (૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને

સન ૧૯૫૮નો

મુંબઈનો ૬૫મો.

૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં, -
 (૧) ખંડ (૧ક) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૪ નો સુધારો.

સન ૧૯૬૨નો

મુંબઈનો ૫૨મો.

“ (૧ક)(ક) ભારતમાં બનાવેલ વાહનના સંબંધમાં “વાહનની કિંમત” એટલે વાહનના ઉત્પાદકે અથવા વેપારીએ આપેલ વાહનના ભરતિયામાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની વાહનની વેચાણ કિંમત; અને
 (ખ) ભારતમાં આયાત કરેલ વાહનના સંબંધમાં “વાહનની કિંમત” એટલે સીમાશુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ આકારણીપાત્ર હોય તેવી અને તે અધિનિયમ હેઠળ બિલ ઓફ એન્ટ્રીમાં તે તરીકે શેરો કરેલી તેના માટે ભરેલ અથવા ભરવાપાત્ર સીમાશુલ્ક અને કોઈ બીજી જકાત, ઉપકર અથવા ચાર્જ સંહિતની વાહનના ઉત્પાદકે અથવા વેપારીએ આપેલ વાહનના ભરતિયામાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની વાહનની કિંમત;”;

- (૨) ખંડ (૨ક) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૨ક) “અર્થ વર્ષ” એટલે કોઈપણ વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ અને ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદત;”;

- (૩) ખંડ (૪) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૪) “ત્રિમાસ” એટલે કોઈપણ વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ, જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખ, ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખ અને જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી શરૂ થતી ત્રણ મહિનાની મુદત;”;

(૪) ખંડ (૯) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૯) “વર્ષ” એટલે નાણાકીય વર્ષ;”;

(૫) ખંડ (૧૦)માં, “આ અધિનિયમમાં” એ શબ્દો પછી, “અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોમાં” એ શબ્દો ઉમેરવા;

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) “બીજી, ત્રીજી, ચોથી, પાંચમી, છઠ્ઠી, સાતમી, આઠમી, નવમી, દસમી અને અગીયારમી અનુસૂચિઓ” એ શબ્દોને બદલે, “ બીજી અને ત્રીજી અનુસૂચિઓ” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) પ્રથમ પરંતુકમાં,-

(ક) “ચોથી અનુસૂચિ અથવા છઠ્ઠી અનુસૂચિ અથવા આઠમી અનુસૂચિ અથવા દસમી અનુસૂચિ” એ શબ્દોને બદલે, “ બીજી અનુસૂચિ અથવા ત્રીજી અનુસૂચિ” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) “રૂ. ૨૫૦થી વધુ ન હોય તેટલી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૫૦૦૦થી વધુ ન હોય તેટલી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧-કક)માં, કોષ્ટકમાં,-

(ક) નોંધ (ક)માં,-

(૧) કોલમ ૧માં, “અથવા પહેલી અનુસૂચિના ભાગ-૨ હેઠળ આવતા તેવા વર્ણનના કોઈ મોટર વાહન” એ શબ્દો કમી કરવા;

(૨) કોલમ ૨માં, અંતે “અથવા ત્રીજી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઊંચક વેરો” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(ખ) નોંધ (ખ)માં, કોલમ ૨માં, અંતે “અથવા મેક્સી કેબ સહિત બાર કરતાં વધારે નહિ તેટલા ઉતાડો લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિ બસોના કિસ્સામાં, ત્રીજી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઊંચક વેરો” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) પેટા-કલમ(૧-કખ)માં, ખંડ (ક)માં, “બીજી, ત્રીજી, ચોથી, પાંચમી, છઠ્ઠી, સાતમી, આઠમી, નવમી, દસમી અને અગીયારમી અનુસૂચિઓ” એ શબ્દોને બદલે, “ બીજી અને ત્રીજી અનુસૂચિઓ” એ શબ્દો મૂકવા.

(૩) પેટા-કલમ (૧-કખ) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૧-કખખ) આ કલમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં,-

(૧)કોઈ મોટર વાહન સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી રજિસ્ટર થયેલ હોય, ત્યારે એવા મોટર વાહનના રજિસ્ટર થયેલ માલિકે અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિએ, જે મહિનામાં મોટર વાહન રજિસ્ટર થયું હોય તે મહિનાની પહેલી તારીખથી શરૂ થતી અને તે વર્ષના અંતે પૂરી થતી સમગ્ર મુદત માટે દર મહિને વેરાના વાર્ષિક દરના એક-બારાંશ જેટલા દરે વેરો ભરવો જોઈશે.

(૨)કોઈ મોટર વાહન સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલાં રજિસ્ટર થયેલ હોય, ત્યારે એવા મોટર વાહનના રજિસ્ટર થયેલ માલિકે અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી કોઈ વ્યક્તિએ, જે મુદત સુધીનો વેરો ભરેલ હોય તેની પછીના દિવસથી શરૂ થતી અને સન ૨૦૦૮ના માર્ચ

મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરી થતી સમગ્ર મુદત માટે દર મહિને વેરાના વાર્ષિક દરના એક-બારાંશ જેટલા દરે વેરો ભરવો જોઈશે.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં, ખંડ (ખ)માં, “ત્રીજી અનુસૂચિ” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “ બીજી અનુસૂચિ અથવા ત્રીજી અનુસૂચિ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૭નો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં, “ દરેક મહિના અથવા તેના ભાગ માટે” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “ બે ટકાના દરે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, “ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા વાર્ષિક અઢાર ટકા કરતાં વધુ નહિ તેટલા દરે ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૮કનો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ(૨)માં, ખંડ (ગ)માં, “બારમી અનુસૂચિ” એ શબ્દોને બદલે, “ ચોથી અનુસૂચિ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૧નો સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-ખ માં, “મોટર વાહનના ઈન્સ્પેક્ટરના” એ શબ્દોને બદલે, “મોટર વાહનના મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટરના” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૨ ખ નો સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“ પરંતુ એવી અપીલ સાથે, જેના સંબંધમાં અપીલ કરવામાં આવી હોય તે વેરાની પચીસ ટકા રકમ(દંડ અને વ્યાજની રકમ સિવાયની) ભર્યાની સાબિતી જોડેલી હોય તે સિવાય અપીલ સત્તાધિકારી કોઈ અપીલ સ્વીકારી શકશે નહિ.”.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૪ નો સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫માં, “નવમી અનુસૂચિ” એ શબ્દોને બદલે, “ પાંચમી અનુસૂચિ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૨૫નો સુધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પહેલી અનુસૂચિમાં,-

(૧) (૧) કોલમ ૧ માં, “ ભાગ-૧ મોટર સ્પિરિટ” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “મોટરવાહનો” થી પૂરા થતાં ભાગને બદલે, “ મોટરવાહનોના પ્રકાર” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની પહેલી
અનુસૂચિનો સુધારો.

(૨) ખંડ ૩માં,-

(ક) બાબત (વ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

(ઘ) કુલ(ગ્રોસ) વજન ૩૦૦૦
કિલોગ્રામ કરતાં વધારે હોય
તેવા વાહનો

રૂ. ૩૦૦૦ વત્તા ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ
કરતાં વધારાના દરેક ૧૦૦૦
કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે
રૂ. ૨૦૦૦”.

(ખ) બાબતો (ચ), (છ) અને (જ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“(ચ) હંગામી મુદત માટે વાપરવા માટે રૂ. ૬૦૦૦ ”.

અથવા વાપરવા માટે રાખવા
માટે રાજ્યમાં કુલ(ગ્રોસ) વજન
૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે
હોય તેવા વાહનો

(૩) ખંડ ૪માં,-

(ક) બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૧૧૦૦ ઉપરાંત, છ ઉતારુઓથી વધુ જે ઉતારુઓ લઈ જવા વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે પ્રત્યેક ઉતારુ દીઠ રૂ.૧૦૦” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૨૦૦૦ ઉપરાંત, છ ઉતારુઓથી વધુ જે ઉતારુઓ લઈ જવા વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે પ્રત્યેક ઉતારુ દીઠ રૂ.૨૦૦ ” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) બાબત (ખ)માં,-

(ક) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૪૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૬૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૮૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૧૩૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

(ગ) પેટા-બાબત (૩)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૧૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૧૫૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

(૪) ખંડ ૪કમાં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૫૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૫૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(૫) ખંડ ૪કકમાં,-

(ક) બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૧૩૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૨૦૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) બાબત (ખ)માં, કોલમ ૨માં, “રૂ.૧૮૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૩૦૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

(૬) ખંડ ૪કકકમાં,-

(ક) બાબત (ક)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૧માં, “મેક્સિ કેબ સહિત” એ શબ્દો શરૂઆતમાં ઉમેરવા અને કોલમ ૨માં, “રૂ. ૧૮૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૩૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા દાખલ કરવા.

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૩૮૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૬૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(૩) પેટા-બાબત (૩)માં, કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૬૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૧૫૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) બાબત (ખ)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૬૫૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૧૫૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૮૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૧૫૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા;

(૭) ખંડ ૫ કમી કરવો;

(૮) ખંડ ૬માં,-

(ક) પેટા-ખંડ (૧)માં,-

(૧) બાબત (ઘ)માં, કોલમ ૧માં, “૨૨૫૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “૨૦૦૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા અને કોલમ ૨માં, “૧૫૦૦” એ આંકડાને બદલે, “૩૦૦૦” એ આંકડા મૂકવા;

(૨) બાબત (ચ)માં, કોલમ ૧માં, “૨૨૫૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “૨૦૦૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા; અને કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૧૫૦૦ ઉપરાંત વીસ કરતાં વધુ હોય તેટલી દરેક સંખ્યા માટે રૂ. ૨૦” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૨૦૦૦ વત્તા ૨૦ કરતાં વધુ હોય તેટલી દરેક સંખ્યા માટે રૂ. ૨૦૦” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૩) બાબત (છ)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૧માં, “ ભાર લાઘા વગર ૨૨૫૦ કિલોગ્રામ વજનના” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, “૨૦૦૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા; અને કોલમ ૨ને બદલે, નીચેની કોલમ મૂકવી:-

“રૂ. ૩૦૦૦ વત્તા ૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ દરેક વધારાના ૧૦૦૦ કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧૦૦૦.”;

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, “૨૨૫૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “૨૦૦૦ કિલોગ્રામ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા; અને “જેનો કોઈ ખાસ સેવાઓ અથવા હેતુઓ માટે ઉપયોગ કરાતો હોય અથવા અટકી પડેલા વાહનો ખેંચી લઈ જવા માટે વપરાતા કોઈપણ બાંધકામ સાધનોના વાહનો અથવા બ્રેકડાઉન વાન” એ શબ્દો છેલ્લે ઉમેરવા.

(૯) ખંડ ૮ પછી, સ્પષ્ટીકરણ ૧૬૬ પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“ સ્પષ્ટીકરણ ૧૬૬.- ખંડો ૪૬૬ અને ૪૬૬કના હેતુઓ માટે, સ્લીપર મુકરર ઓફીસ બર્થ અને બેઠકો એ બંનેની બનેલી હોય ત્યારે એવી ઓફીસ દ્વારા લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ ઉતારુઓની કુલ સંખ્યા આ અનુસૂચિ હેઠળ વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે.”

(૨) ભાગ ૨ કમી કરવો.

“ બીજી અનુસૂચિ

(જુઓ કલમ ૩ અને કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧કખ)

ભાગ-૧.

સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં નોંધાયેલા મોટર વાહનો

ઉચ્ચ વેરાનો
વધુમાં વધુ દર
(રૂ.)

૧.

મોટર વાહનો(હેરફેર વાહનો સિવાયના)-

(૧)અશક્ત માણસો માટે અનુકૂળ કરેલા અને વપરાતા ૨૫૦ કિલોગ્રામ કરતા વધુ વજનના ન હોય તેવા મોટર વાહનો.

વાહનોની
કિંમતના ૧૫%

(૨) વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સ્થાનિક સત્તામંડળ, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટીની માલિકીના આવા મોટર વાહન સાથે જોડેલા અંગત સરસામાન લઈ જવા માટેના ટ્રેલર અથવા અંગત ઉપયોગ માટેના કેમ્પીંગ ટ્રેલરનો સમાવેશ થાય છે:

પરંતુ આ કલમ હેઠળ, એક જ ટ્રેલરના સંબંધમાં, બે અથવા વધુ વાહનો પર વેરો લઈ શકાશે નહિ.

(૩) વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યુનિવર્સિટીની માલિકીની મોટર સાયકલો અને ટ્રાઈસિકલો(મોટર,સ્કૂટરો અને યાંત્રિક શક્તિથી તે ચલાવવા માટેના સાધન સાથેની સાયકલો સહિત).

(૪) માત્ર કૃષિવિષયક કામગીરી માટે વપરાતા ટ્રેક્ટરો.

૨.

ભાડે ફરતા અને ઉતારુઓને લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો.

(૧) બે કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ દ્વિચક્રીય વાહનો.

(૨) છ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા, સામાન્ય રીતે ઓટોરિક્ષા તરીકે ઓળખાતા ત્રિચક્રીય વાહનો.

(૩) છ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા ચાર ચક્રીય વાહનો.

૩.

માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો(ટ્રાઈસિકલો સહિત)-

વાહનમાં કુલ વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે ન હોય તેવા માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો(ટ્રાઈસિકલો સહિત):

પરંતુ કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ મોટરવાહનો ઉપર વેરો લેતું હોય, ત્યારે આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદની અંદર જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો માટેના આ ખંડ હેઠળના વેરાના વધુમાં વધુ વાર્ષિક દર -

(૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવાતા વેરામાંથી આવા

સ્થાનિક સત્તામંડળે આવા મોટર વાહનોને , પૂર્ણતઃ અથવા
અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તે કિસ્સામાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ

કરેલા દર જેટલા રહેશે;

(૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના
બે તૃતિયાંશ જેટલા રહેશે.

૪.	ખંડ ૧ (પેટા-ખંડ (૧) સિવાયના) હેઠળ આવતા અને વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યુનિવર્સિટી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની માલિકીના મોટર વાહનો.	ખંડ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર
૫.	ખંડ ૧ અથવા ખંડ ૨ હેઠળ આવતા અને તારીખ: ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ પછી , ભારત બહાર બનાવેલા અને ભારતમાં આયાત કરેલા મોટર વાહનો.	ખંડ ૧ અથવા યથાપ્રસંગ, ખંડ ૨ અથવા ખંડ ૫ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર.

સ્પષ્ટીકરણ ૧. - આ અનુસૂચિ હેઠળ ઉચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે, જો વાહનનું ભરતિયું
અથવા યથાપ્રસંગ, બીલ ઓફ એન્ટ્રી કોઈપણ કારણસર રજૂ કર્યું ન હોય તો વાહનની કિંમતની નીચે પ્રમાણે
ગણતરી કરવી જોઈશે:-

- (૧) (૧) બનાવવામાં આવતા હોય તેવા વાહનના મોડેલના કિસ્સામાં , આવા વાહનના સ્થાનિક
વેપારીએ અથવા ઉત્પાદકે પ્રમાણિત કરેલ વાહનની કિંમત;
(૨) આવું મોડેલ બનાવવાનું બંધ કર્યું હોય તે કિસ્સામાં, લાઈસન્સવાળા આકારણીકારે અથવા
મોટર વાહનના વેલ્યુઅરે પ્રમાણિત કરેલ આવા વાહનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત.
(૨) ખંડ (૧) પ્રમાણે વાહનની કિંમતની ગણતરી કરી ન શકાય તો, જેના સંબંધમાં વેરો લેવાનો થતો હોય
અને વસૂલ કરવાનો થતો હોય તે વાહનની એન્જિન ક્ષમતા અને ભાર લાદ્યા વગરના વજનની વધુમાં વધુ
નજીકની, કરવેરા સત્તાધિકારીએ નક્કી કરેલી તેવા જ વાહનની પ્રવર્તમાન કિંમત.

સ્પષ્ટીકરણ ૨. - " શૈક્ષણિક સંસ્થા " એટલે આ અર્થે, રાજ્ય સરકારે, રાજ્યપત્રમાં હુકમથી માન્ય કરેલી
હોય એવી શૈક્ષણિક સંસ્થા;

સ્પષ્ટીકરણ ૩. - " સમાજ કલ્યાણ સંસ્થા " એટલે સામાન્ય લોકોના કલ્યાણમાં સહાયભૂત થતી હોય તેવી
કોઈ પ્રવૃત્તિ કરતી અને આ અનુસૂચિના હેતુ માટે, રાજ્યપત્રમાં અધિસૂચિત કરેલા હુકમથી રાજ્ય સરકારે
માન્ય કરેલી કોઈ સંસ્થા;

સન ૧૯૫૦નો મુબઈનો રલમો **સ્પષ્ટીકરણ ૪.** - " સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં અમલમાં હોય તે પ્રમાણેના મુબઈ
સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ એવો અર્થ થશે;

સ્પષ્ટીકરણ ૫. - " સ્થાનિક સત્તામંડળ " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા
હેઠળ રચાયેલ કોઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, કેન્ટોનમેન્ટ બોર્ડ અથવા પંચાયત;

સ્પષ્ટીકરણ ૬. - " યુનિવર્સિટી " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાથી
અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી;

સ્પષ્ટીકરણ ૭.- જો મોટર વાહન એક કરતાં વધારે વ્યક્તિઓની સહિયારી માલિકીનું હોય, તો મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ(૧)ના પરંતુકમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આવું મોટર વાહન, કોઈ એક વ્યક્તિની માલિકીનું નહિ પણ વ્યક્તિની સહિયારી માલિકીનું છે એમ ગણાશે. ભાગ-૨ બીજા કોઈ રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા અને સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં વાપરવા માટે અથવા વાપરવા માટે રાખવા માટે લવાયેલા મોટર વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો વેરાના વધુમાં વધુ ૧૦૦ ટકા

સ્પષ્ટીકરણ.- આ અનુસૂચિના હેતુઓ માટે, " વેરો " એ શબ્દપ્રયોગ એટલે ભાગ-૧ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરો.

ત્રીજી અનુસૂચિ

(જુઓ કલમ ૩ અને કલમ ૪ ની પેટા-કલમ (૧-કક)

ભાગ-૧ સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર ઉચક વેરાનો વધુમાં વધુ ૬૨.

૧. બારથી વધુ નહિ તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ મેક્સી કેબ સહિત સામાન્ય રીતે મુકરર કરેલી ઓમ્નિ બસ
૨. માલ અથવા માલસામાન લઈ જવા માટે વપરાતા અને વાહનનું કુલ વજન ૩૦૦૦ કિગ્રાથી વધુ પરંતુ ૭૫૦૦ કિગ્રાથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.
૩. માલસામાન અથવા કાચો માલ લઈ જવા માટે વપરાતા અને વાહનનું કુલ વજન ૭૫૦૦ કિગ્રાથી વધુ અને ૧૨૦૦૦ કિગ્રાથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.
૪. માલસામાન અથવા કાચોમાલ લઈ જવા માટે વપરાતા વાહનનું કુલ વજન ૧૨૦૦૦ કિગ્રાથી વધુ હોય તેવા મોટર વાહનો.

વાહનની કિંમતના
૧૫ ટકા.

પરંતુ જ્યારે મોટર વાહન પરનો વેરો કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવામાં આવતો હોય ત્યારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદોમાં જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર કરેલા મોટર વાહનો માટે આ ખંડ હેઠળ વેરાનો વધુમાં વધુ ૬૨,-

- (૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે લેવાના વેરામાંથી સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તેવા મોટરવાહનોના કિસ્સાઓમાં આ ખંડ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો રહેશે;
- (૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં આવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે-તૃતીયાંશ રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- " સ્થાનિક સત્તામંડળ " એટલે, ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ રચાયેલ કોઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, કેન્ટોન્મેન્ટ બોર્ડ અથવા પંચાયત;

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઉચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જો વાહનનું વેચાણ ભરતિયું, અથવા યથાપ્રસંગ, બિલ ઓફ એન્ટ્રી કોઈપણ કારણસર રજૂ કર્યું ન હોય, તો વાહનની કિંમતની નીચે પ્રમાણે ગણતરી કરવી જોઈશે:-

- (૧) (૧) બનાવવામાં આવતા હોય તેવા વાહનના મોડેલના કિસ્સામાં, આવા વાહનના સ્થાનિક વેપારીએ અથવા ઉત્પાદકે પ્રમાણિત કરેલ વાહનની કિંમત;
- (૨) આવું મોડેલ બનાવવાનું બંધ કર્યું હોય તે કિસ્સામાં, કરવેરા સત્તાધિકારીએ નક્કી કરેલી આવા વાહનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત.
- (૨) ખંડ (૧) પ્રમાણે વાહનની કિંમતની ગણતરી કરી ન શકાય તો, જેના સંબંધમાં વેરો લેવાનો થતો હોય અને વસૂલ કરવાનો થતો હોય તે વાહનની એન્જિન ક્ષમતા અને ભાર લાદ્યા વગરના વજનની વધુમાં વધુ નજીકની, વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નક્કી કરેલ તેવા વાહનની પ્રવર્તમાન કિંમત.

સ્પષ્ટીકરણ ૩.- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઉચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જોડેલા વાહન અને ટ્રેક્ટર-ટ્રેઈલર સાથે જોડેલું હોય એવા કિસ્સામાં વેચાણ કિંમત ટ્રેક્ટરની વેચાણ કિંમતની કુલ રકમ અને ટ્રેલર અથવા યથાપ્રસંગ, સેમી-ટ્રેઈલરની કુલ વેચાણ કિંમત છે.

ભાગ-૨ ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા અને અને જેના રજિસ્ટર થયેલા માલિક અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી વ્યક્તિએ ઉચક વેરાનો વિકલ્પ લીધો હોય તેવા હેરફેરના વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો

વેરાના ૧૦૦ ટકા

ભાગ-૩ બીજા કોઈ રાજ્યમાં રજિસ્ટર કરેલા અને સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે વાપરવા અથવા વાપરવા માટે રાખવા માટે લવાયેલા હેરફેરના વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો

વેરાના ૧૦૦ ટકા

સ્પષ્ટીકરણ:- આ અનુસૂચિના હેતુઓ માટે " વેરો " એ શબ્દપ્રયોગ એટલે ભાગ-૧ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, ચોથી અનુસૂચિ, પાંચમી અનુસૂચિ, છઠ્ઠી અનુસૂચિ, સાતમી અનુસૂચિ, આઠમી અનુસૂચિ, નવમી અનુસૂચિ, દસમી અનુસૂચિ અને અગિયારમી અનુસૂચિ કમી કરવી.

અમુક
અનુસૂચિઓ
કમી કરવા
બાબત.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમનો વિદ્યમાન બારમી અનુસૂચિને ચોથી અનુસૂચિ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને તેરમી અનુસૂચિને પાંચમી અનુસૂચિ તરીકે ફરી નંબર આપવો.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની બારમી
અને તેરમી
અનુસૂચિને ફરી નંબર
આપવા બાબત

ઉદ્દેશો અને કારણો

આ વિધેયકથી, ગુજરાત વિધાનસભામાં તારીખ: ૨૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના નાણામંત્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં દરખાસ્ત કર્યા પ્રમાણે વેરા માળખાને સરળ અને તર્કસંગત બનાવવાના ઉદ્દેશથી મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ સુધારવા ધાર્યું છે. સરલીકરણ અને તર્કસંગતતાની સાથોસાથ, વિધેયકથી, વહીવટી કાર્યક્ષમતા લાવવા ધાર્યું છે.

અધિનિયમથી, વાહનોમાં વપરાતા ઈंधણના પ્રકારોના આધારે વેરાના જુદા જુદા દર ધરાવતા વેરા માળખાની જોગવાઈ કરી છે. વિધેયકથી, આ તફાવત દૂર કરવા અને વેરાના દરના માળખામાં સરલીકરણ લાવવા ધાર્યું છે.

અધિનિયમની વિદ્યમાન જોગવાઈઓ હેઠળ, ભારતમાં ઉત્પાદિત અમુક પ્રકારના વાહનોના કિસ્સામાં, ઉચક વેરો વાહનની કારખાના-કિંમતના આધારે લેવામાં આવે છે, જ્યારે, આયાતી વાહનના કિસ્સામાં, ઉચક વેરો બિલ ઓફ એન્ટ્રીમાં વાહનની શેરો કરેલી કિંમતના આધારે લેવામાં આવે છે. વિધેયકથી, ભારતમાં ઉત્પાદન કરાતા વાહનોના કિસ્સામાં, કારખાના-કિંમતના આધારમાંથી વેચાણ-કિંમતના આધારમાં બદલવા ધાર્યું છે. મોટર વાહનની વેચાણ કિંમતમાં, ઉત્પાદનના સમયે ચૂકવાયેલા આબકારી જકાત અને અન્ય ચાર્જનો સમાવેશ થાય છે. એવી જ રીતે, આયાતી વાહનોના કિસ્સામાં, આયાતના સમયે ચૂકવેલ સીમાશુલ્ક, બીજી જકાત, ઉપકર અને બીજા આનુષંગિક ચાર્જ જે કિંમત ઉપર વેરો લેવામાં આવ્યો હોય તે કિંમતના આધારે પણ આવરી લેવા જોઈશે. વિધેયકથી ઉચક વેરો નક્કી કરવાના હેતુ માટે આયાતકારે વાહન ઉપર ચૂકવેલ સીમાશુલ્ક, બીજી જકાતો, ઉપકર અથવા વાહન આયાત કરવા માટેના આનુષંગિક ચાર્જનો કિંમતમાં સમાવેશ કરવા ધાર્યું છે.

હાલમાં, વાહનોના અમુક પ્રકારોને ઉચક વેરા હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા છે. આ પ્રક્રિયા વધુ વિસ્તારવા, વિધેયકથી, ઉચક વેરાની જોગવાઈ હેઠળ, વાહનોના વધુ પ્રકારોને આવરી લેવા ધાર્યું છે. ત્રિ-ચક્રી(ઓટો-રિક્ષા)ને અગાઉથી જ વાહનોની બેઠક ક્ષમતા આધારિત ઉચક વેરા હેઠળ આવરી લીધેલ છે. આ વર્ગના વાહનો માટેના ઉચક વેરાનો આધાર બેઠક ક્ષમતાને બદલે વાહનની વેચાણ કિંમત કરવા ધાર્યું છે. કુલ વાહન વજન ૩,૦૦૦ કિગ્રા હોય તેવા માલ વાહનોને ઉચક વેરા હેઠળ આવરી લેવાયા છે. તમામ બીજા માલ વાહનો (૩૦૦૦ કિગ્રા. કરતા વધારે કુલ વાહન વજન) અને મેકિસ કેબ્સને વૈકલ્પિક આધારે આવર્તક વેરાને બદલે, ઉચક વેરા હેઠળ આવરી લેવા પણ ધાર્યું છે.

વેરાના દરોને સરળ બનાવવા અને તર્કસંગત બનાવવાના હેતુ માટે, વિધેયકથી, ઘણા અનેકવિધ દરોનો અંત લાવવાનું અને વાહનોના જુદા જુદા પ્રકારો ઉપર વેરાના દરો માટે સામાન્ય માળખું દાખલ કરવા ધાર્યું છે. આ હેતુ સિદ્ધ કરવા, ચોથી અનુસૂચિથી અગિયારમી અનુસૂચિ કમી કરવા ધારી છે અને બીજી અનુસૂચિ અને ત્રીજી અનુસૂચિ બદલવા ધાર્યું છે. માલવાહનો(૩૦૦૦કિગ્રા કરતા વધારે કુલ વાહન વજન) અને વિશિષ્ટ સેવા અથવા હેતુઓ માટે વપરાતા વાહનોના સંબંધમાં વાર્ષિક વેરાનો દર સરળ કરવા ધાર્યું છે.

હાલમાં, વાર્ષિક વેરો ભરતાં વાહનોના કિસ્સામાં, વેરા ચુકવણીનું ચક્ર વાહનના રજિસ્ટ્રેશનના મહિનાથી શરુ થાય છે. આનાથી એવી પરિસ્થિતિ ઊભી થાય છે કે જેમાં, દરેક મહિને, કેટલાક વાહનોની વેરાની ચુકવણી લેણી નીકળે છે. ચુકવણી અને વસૂલાત ઉપર અનુવર્તી કાર્ય એક સતત પ્રક્રિયા બન્યું છે અને તેનાથી વહીવટી કાર્ય મુશ્કેલ બન્યું છે. વેરા ચુકવણીનું ચક્ર સરળ બનાવીને એકસમાન બનાવવા, વિધેયકથી, વેરા ચુકવણી ચક્ર નાણાકીય વર્ષના માપદંડના આધાર પર બનાવવા ધાર્યું છે. આ ઉદ્દેશ્ય પાર પાડવા માટે "વર્ષ", " અર્ધ-વર્ષ" અને "ત્રિમાસ" ની વ્યાખ્યાઓમાં ફેરફાર કરવા ધાર્યું છે. સદરહું વ્યાખ્યાઓમાં ફેરફાર થવાને કારણે, જેણે સન ૨૦૦૭-૦૮ના ભાગ માટે વેરો ભરેલ હોય તેવા તારીખ ૧લી એપ્રિલ , ૨૦૦૭ પહેલા રજિસ્ટર થયેલા હોય તેવા વાહનોના માલિકને વર્ષની બાકીની મુદત માટે વેરાના વાર્ષિક દરના એક બારાંશના દરે વેરો ચૂકવવા માટેની છૂટ આપવામાં આવેલ છે.

હાલમાં, બાકી લેણી રકમ ઉપર દર મહિને બે ટકાના દરે સાદુ વ્યાજ ચાર્જ કરવામાં આવે છે. વ્યાજના ભારણમાં રાહત આપવા માટે, વિધેયકથી વ્યાજનો દર, વાર્ષિક અઢાર ટકા સુધી ઘટાડવા ધાર્યું છે.

શંકાના નિવારણના હેતુ માટે, પ્રથમ અનુસૂચિમાં સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરીને એ બાબતની સ્પષ્ટતા કરવામાં આવી છે કે, સ્વીપર મુકકર ઓમ્નિબસ સૂવાની જગ્યા અને બેઠક બન્ને ધરાવતી હોય ત્યારે, વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે, આવી ઓમ્નિબસ દ્વારા જેટલા ઉતારુઓને લઈ જવાનું લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તેટલા ઉતારુઓની કુલ સંખ્યાને ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે. સ્પષ્ટીકરણના હેતુ માટે, "બાંધકામ સાધનસામગ્રી વાહન" અને "મેક્રોસ કેબ" એ શબ્દો પહેલી અનુસૂચિમાં દાખલ કરવામાં આવ્યા છે.

વિધેયકથી, બાકી વેરાના કિસ્સામાં, મોટર વાહન ઈન્સ્પેક્ટરથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોઈ અધિકારીને, વાહનની જમીની સત્તા સોંપવાની જોગવાઈ કરી છે. મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ, તે અધિનિયમમાં નિર્દિષ્ટ અમુક સંજોગોમાં, મોટર વાહનના મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટરને વાહન અટકાયતમાં રાખવાની સત્તા મળે છે. રાજ્ય અધિનિયમમાં પણ, મોટર વાહનના મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટરથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા અધિકારીને આ સત્તા સોંપવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવા ધાર્યું છે.

વેરા સત્તાધિકારીના હુકમની સામે, ઉચ્ચ સત્તાધિકારીને અપીલ કરી શકાશે. અપી રૂ. ૨૫/- (ફક્ત રૂપિયા પચીસ)ની નજીવી ફી ભરીને અપીલ દાખલ કરવામાં આવે છે. કસૂરવાર દ્વારા વેરાની વિલંબિત ચૂકવણીમાં આ પ્રયુક્તિનો ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો છે. અર્થહીન અપીલોને રોકવા માટે અને લેણાની વસૂલાતમાં થતો વિલંબ અટકાવવા માટે, આ વિધેયકથી, જોગવાઈમાં સુધારો કરવા ધાર્યું છે જેનાથી અપીલ સત્તાધિકારી, અપીલ કરનાર લેણા નીકળતા વેરાની મૂળ રકમના ૨૫% જેટલી રકમ જમા ન કરે ત્યાં સુધી અપીલ ગ્રાહ્ય કરશે નહિ.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ સુધારવા ધાર્યું છે.

અમિત શાહ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે.

કલમ ૬ :- આ કલમથી સુધારવા ધારેલી કલમ ૮૬થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી વાર્ષિક અઢાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલા દર નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

અમિત શાહ.

ગાંધીનગર

તા. ૧૬મી માર્ચ, ૨૦૦૭

ડી.એમ.પટેલ,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.

Extra No. 43

REGISTERED No. G/GNR/2



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 16, 2007 / PHALGUNA 25, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧૬મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2007.**THE GUJARAT (SUPPLEMENTARY) APPROPRIATION ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલશ્રીએ સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૧૩મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી; તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 1 OF 2007.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain further sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2007.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ ના માર્ચ મહિનાની ૧૬ મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક વધુ રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત (પૂરક) વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા છ હજાર એક સો બત્રીસ કરોડ, બાવન લાખ, બોતેર હજારની રકમ, અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આપવામાં આવશે અને ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે.

સન ૨૦૦૬-૨૦૦૭ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ. ૬૧,૭૨,૫૨,૭૨,૦૦૦ ઉપાડવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨			૩	
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૩૪,૧૫,૦૦૦		૩૪,૧૫,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૪૬,૨૮,૫૦,૦૦૦	૫૮,૦૦૦	૪૬,૩૦,૦૮,૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૩૭,૮૬,૧૭,૦૦૦		૩૭,૮૬,૧૭,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૫,૧૬,૦૧,૦૦૦		૫,૧૬,૦૧,૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૬,૬૫,૦૦૦		૬,૬૫,૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ		૧૮,૦૦૦	૧૮,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨૧,૫૦,૦૦૦		૨૧,૫૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૩,૧૦,૫૪,૨૧,૦૦૦	૧,૬૦,૬૮,૦૦૦	૩,૧૨,૧૪,૮૯,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૫,૦૫,૦૦૦		૩૫,૦૫,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ગિર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૨૫,૮૬,૦૦૦		૨૫,૮૬,૦૦૦
૧૩	ગિર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૧,૬૧,૦૭,૩૮,૦૦૦		૧,૬૧,૦૭,૩૮,૦૦૦
		મૂડી	૭,૪૦,૨૦,૬૧,૦૦૦		૭,૪૦,૨૦,૬૧,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૫૦,૦૦૦		૫૦,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૩,૨૧,૭૮,૦૦૦		૩,૨૧,૭૮,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબ વહીવટ	મહેસૂલ	૨,૮૮,૬૬,૦૦૦		૨,૮૮,૬૬,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૧,૮૦,૧૮,૫૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦	૧,૮૦,૨૮,૫૦,૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૦૦૦		૨,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ		૧,૦૦૦	૧,૦૦૦
		મૂડી		૧,૦૦૦	૧,૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮,૬૦,૦૦૦		૫૮,૬૦,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૫,૪૮,૮૫,૦૦૦		૫,૪૮,૮૫,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૬,૨૮,૪૦,૦૦૦	૭,૮૭,૦૦૦	૬,૩૭,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૬૮,૪૫,૮૦,૦૦૦		૬૮,૪૫,૮૦,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭,૮૧,૬૬,૦૦૦		૭,૮૧,૬૬,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૩૮,૩૦,૦૦૦	૭૪,૦૦,૦૦૦	૧,૧૩,૩૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૮૧,૮૬,૦૦૦		૭,૮૧,૮૬,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૬,૨૦,૦૦૦		૧૬,૨૦,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૫૮,૨૦,૦૦૦		૨,૫૮,૨૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨,૨૨,૦૦૦		૧૨,૨૨,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૩૨,૮૭,૨૦,૦૦૦	૧૪,૦૨,૦૦૦	૩૩,૦૧,૨૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૧૫,૪૭,૦૦૦		૧૩,૧૫,૪૭,૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૬૭,૧૭,૦૦૦		૬૭,૧૭,૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૪૭,૬૩,૦૨,૦૦૦	૧,૫૫,૦૦૦	૪૭,૬૪,૫૭,૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૧,૧૨,૧૮,૦૦૦		૧,૧૨,૧૮,૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૪૨,૫૫,૦૦૦		૪૨,૫૫,૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૦૦૦		૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૬,૬૮,૧૫,૦૦૦		૧૬,૬૮,૧૫,૦૦૦
૪૮	લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૫૨,૭૬,૦૦૦		૫૨,૭૬,૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૧,૨૮,૪૭,૦૦૦		૧,૨૮,૪૭,૦૦૦
		મૂડી	૪૦,૦૦,૦૦૦	૫,૮૦,૦૦૦	૪૫,૮૦,૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૧,૮૨,૨૩,૦૦૦		૧,૮૨,૨૩,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૧,૦૭,૦૦,૦૦૦		૧૧,૦૭,૦૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૩,૧૧,૩૪,૦૦૦		૩,૧૧,૩૪,૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૧,૨૫,૦૦૦		૨૧,૨૫,૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૨,૪૦,૦૦૦		૧૨,૪૦,૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧,૬૭,૧૬,૦૦૦		૧,૬૭,૧૬,૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧૧,૫૦,૦૫,૦૦૦	૬,૭૮,૮૭,૦૦૦	૧૮,૨૮,૦૨,૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૭૫,૧૭,૦૦૦		૧,૭૫,૧૭,૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૧૩,૩૫,૦૦૦		૧,૧૩,૩૫,૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૫,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦		૫,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૧,૨૫,૫૮,૮૨,૦૦૦	૧,૦૨,૦૨,૦૦૦	૧,૨૬,૬૦,૮૪,૦૦૦
		મૂડી	૬,૨૫,૦૮,૪૫,૦૦૦	૨,૦૬,૧૬,૦૦૦	૬,૨૭,૧૪,૬૧,૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૮૭,૮૪,૭૦,૦૦૦		૮૭,૮૪,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૬૮,૪૫,૬૪,૦૦૦		૧,૬૮,૪૫,૬૪,૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૫,૦૦,૦૦૦	૫,૩૮,૮૮,૦૦૦	૫,૫૪,૮૮,૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૪,૫૮,૦૦૦		૩૪,૫૮,૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૮૫,૮૨,૪૬,૦૦૦		૮૫,૮૨,૪૬,૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૪,૭૫,૫૭,૦૦૦		૪,૭૫,૫૭,૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૫૪,૮૬,૮૦,૦૦૦		૫૪,૮૬,૮૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨			૩	
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૬,૫૦,૦૦,૦૦૦		૬,૫૦,૦૦,૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮,૭૪,૦૦૦		૧૮,૭૪,૦૦૦
		મૂડી	૧૫,૪૭,૦૦,૦૦૦		૧૫,૪૭,૦૦,૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫,૮૨,૦૦૦		૧૫,૮૨,૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૫,૨૧,૧૦,૦૦૦	૩૨,૫૦,૦૦૦	૫,૫૩,૬૦,૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૪,૮૮,૭૦,૦૦૦		૪,૮૮,૭૦,૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૧૪,૬૧,૭૫,૦૧,૦૦૦	૧,૫૦,૦૦૦	૧૪,૬૧,૭૬,૫૧,૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૧,૨૨,૦૨,૦૦૦		૧,૨૨,૦૨,૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ		૧૦,૦૬,૦૦૦	૧૦,૦૬,૦૦૦
૮૪	બિનરહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ		૧૫,૩૧,૦૦૦	૧૫,૩૧,૦૦૦
		મૂડી	૧૧,૫૪,૦૦૦	૬,૬૩,૦૦૦	૧૮,૧૭,૦૦૦
૮૫	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ		૧,૧૮,૦૦૦	૧,૧૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૦,૦૦,૦૦૦		૧,૫૦,૦૦,૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૨,૭૩,૭૮,૨૮,૦૦૦	૪૪,૩૬,૦૦૦	૨,૭૪,૨૩,૬૪,૦૦૦
		મૂડી		૩,૨૬,૭૮,૦૦૦	૩,૨૬,૭૮,૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મૂડી		૧,૫૬,૮૮,૦૦૦	૧,૫૬,૮૮,૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૨,૪૫,૦૦૦	૩૪,૮૩,૮૬,૦૦૦	૩૫,૪૬,૪૧,૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૦૬,૦૦૦		૭,૦૬,૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૦૬,૦૦૦		૫,૦૬,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૦૦,૦૦૦		૫૦,૦૦,૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૮૮,૦૦૦		૮,૮૮,૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧૮,૧૪,૮૬,૦૦૦		૧૮,૧૪,૮૬,૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧,૦૦૦	૧,૩૧,૦૦૦	૧,૩૨,૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે ખાસ અંગભૂત યોજના	મહેસૂલ	૧,૦૩,૧૬,૦૦૦		૧,૦૩,૧૬,૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના	મહેસૂલ	૧,૧૨,૩૫,૭૪,૦૦૦	૪,૦૬,૭૭,૦૦૦	૧,૧૬,૪૨,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૧,૧૦,૬૫,૪૮,૦૦૦	૧,૩૨,૧૧,૦૦૦	૧,૧૧,૯૭,૬૦,૦૦૦
૯૭	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓનો વિભાગ	મહેસૂલ	૫,૧૦,૦૦૦		૫,૧૦,૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૧,૦૧,૮૩,૦૦૦		૧,૦૧,૮૩,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	વધુમાં વધુ રકમ એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		રૂ.	રૂ.	રૂ.
૯૯	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૭,૦૦,૦૦૦		૭,૦૦,૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૬૫,૦૦૦		૮,૬૫,૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૫૧,૦૦૦		૫૧,૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૬,૦૨,૭૧,૫૨,૦૦૦		૬,૦૨,૭૧,૫૨,૦૦૦
	-	મૂડી	૧૧,૬૨,૦૦,૦૦૦		૧૧,૬૨,૦૦,૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૦,૪૮,૦૦,૦૦૦		૨૦,૪૮,૦૦,૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫૬,૦૦૦		૫૬,૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૫,૦૦૦		૮,૪૫,૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૭,૮૦,૭૮,૦૦૦		૧૭,૮૦,૭૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૦૦		૧,૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૩૭,૯૪,૮૩,૧૨,૦૦૦	૫૫,૮૬,૮૫,૦૦૦	૩૮,૫૦,૭૯,૯૭,૦૦૦
		મૂડી	૨૨, ૭૩,૩૮, ૨૭, ૦૦૦	૮,૩૪,૪૮,૦૦૦	૨૨,૮૧,૭૨,૭૫,૦૦૦
	કુલ સરવાળો:		૬૦,૬૮,૨૧,૩૯,૦૦૦	૬૪,૩૧,૩૩,૦૦૦	૬૧,૩૨,૫૨,૭૨,૦૦૦



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 21, 2007 / PHALGUNA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

શ્રી ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા, શહેરી વિકાસ મંત્રીએ તા. ૨૧મી માર્ચ ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 20 OF 2007.

THE GUJARAT EDUCATION CESS (AMENDMENT) BILL, 2007.

A BILL

further to amend the Gujarat Education Cess Act, 1962.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૦ .

ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન
૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

૨. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં, (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૪)માં, પેટા-ખંડ (૩)માં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, ખંડો (ક) અને (ખ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.

“(ક) કલમ ૫ અથવા ૭ હેઠળ જમીનો પર લેવાતો સરચાર્જ;

(ખ) કલમ ૧૨ હેઠળ જમીનો અને મકાનો પર લેવાતો વેરો;

(ગ) કલમ ૨૪ક અથવા ૨૪ઘ હેઠળ જમીનો અને મકાનો પર લેવાતો સરચાર્જ.”

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૩નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-
“(૨ક) જેના પર વેરો આકારવામાં આવ્યો હોય તેવું કોઈ મકાન મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલું હોય અને આવા મકાન અથવા તેના કોઈ ભાગને મુખ્ય અધિકારીના હુકમ સિવાય અન્યથા તોડી પાડવામાં અથવા ખસેડવામાં આવે અને આવી રીતે તોડી પાડવા અથવા ખસેડવા માટે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ મુખ્ય અધિકારીને નોટિસ આપવામાં આવી હોય, ત્યારે નગરપાલિકાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, વેરાનો તેટલો ભાગ માફ કરવો અથવા રિફંડ કરવો જોઈશે.”.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમના
પ્રકરણ ૪કનો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪ક માં, શીર્ષકની શરૂઆતમાં, “શહેર વિસ્તારમાંના” એ શબ્દો ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમમાં નવું
પ્રકરણ ૪ખ
દાખલ કરવા
બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪ક પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:-

“ પ્રકરણ ૪ખ

મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં જમીનો અને મકાનો ઉપર સરચાર્જ

સરચાર્જ
લેવા
બાબત.

“ ૨૪૬. (૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ની કલમ ૮૮ક હેઠળ મિલકત વેરો કારપેટ એરિયાના ધોરણે લેવામાં અને ઉઘરાવવામાં આવતો હોય, તેવા મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, જમીનો અને મકાનો પરના સરચાર્જ નીચેના દરે લેવામાં અને ઉઘરાવવામાં આવશે :-

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(ક) કોઈ મકાન અથવા જમીનનો રહેણાંકના હેતુ માટે અથવા વેપાર, વાણિજ્ય અથવા ઉદ્યોગ અથવા વ્યવસાય અથવા ધંધો ચલાવવા સિવાયના કોઈ હેતુથી ઉપયોગ થતો હોય, ત્યારે-

(૧) મિલકત વેરો ત્રણસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ એક હજાર રૂપિયા થી વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના ત્રણ ટકાના દરે;

(૨) મિલકત વેરો એક હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય પણ બે હજાર પાંચસો રૂપિયા થી વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના પાંચ ટકાના દરે;

(૩) મિલકત વેરો બે હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના છ ટકાના દરે;

(૪) મિલકત વેરો ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ છ હજાર રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના સાત ટકાના દરે; અને

(૫) મિલકત વેરો છ હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય ત્યારે મિલકત વેરાના દસ ટકાના દરે.

(ખ) કોઈ મકાન અથવા જમીનનો, વેપાર, વાણિજ્ય અથવા ઉદ્યોગના અથવા

વ્યવસાય અથવા ધંધો કરવાના હેતુ માટે ઉપયોગ થતો હોય, ત્યારે-

(૧) મિલકત વેરો ત્રણસો રૂપિયા કરતાં વધારે હોય, પણ એક હજાર રૂપિયા કરતા વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના સાત ટકાના દરે;

(૨) મિલકત વેરો એક હજાર રૂપિયા કરતા વધારે હોય, પણ બે હજાર પાંચસો રૂપિયા કરતા વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના અગિયાર ટકાના દરે;

(૩) મિલકત વેરો બે હજાર પાંચસો હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે હોય, પણ ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયા કરતા વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના ચૌદ ટકાના દરે;

(૪) મિલકત વેરો ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ છ હજાર રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના સોળ ટકાના દરે; અને

(૫) મિલકત વેરો છ હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય ત્યારે મિલકત વેરાના વીસ ટકાના દરે.

(૨) કોઈ જમીન, મકાન, ટેનામેન્ટ અથવા મકાનના ભાગ ઉપર અલગ અલગ મિલકત વેરો આકારવામાં આવ્યો હોય, પણ પેટા-કલમ (૧) માં જણાવેલા બે અથવા વધારે હેતુઓ માટે તે એકી સાથે ઉપયોગમાં લેવાતા હોય, ત્યારે, આ કલમ હેઠળનો સરચાર્જ તે જમીન, મકાન, ટેનામેન્ટ અથવા મકાનનો ભાગ જે હેતુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા હોય તે પૈકી કોઈ હેતુઓના સંબંધમાં લાગુ પડતા સૌથી ઊંચા દરે લેવામાં આવશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ ભરવાપાત્ર સરચાર્જની રકમની ગણતરી કરતી વખતે, પચાસ પૈસાથી ઓછી રકમ જતી કરવી અને પચાસ પૈસા અથવા તેથી વધુ રકમને એક રૂપિયા તરીકે ગણવી.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

૨૪૪. (૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ જે રીતે મિલકત વેરો ઉઘરાવવામાં આવે છે તે જ રીતે નગરપાલિકાએ સરચાર્જ (કોઈ દંડ સહિત) ઉઘરાવવો જોઈશે.

સરચાર્જ
ઉઘરાવવા
માટે સક્ષમ
સત્તાધિકારી.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ નગરપાલિકા વતી મિલકત વેરો ઉઘરાવવા માટે નીમાયેલા સમુચિત સત્તાધિકારીએ નગરપાલિકા વતી સરચાર્જ લેવો જોઈશે અને દંડ ઉઘરાવવો જોઈશે.

(૩) નગરપાલિકા, સરચાર્જ ઉઘરાવવાના ખર્ચનાં સંબંધમાં ઠરાવવામાં આવે તેટલું વળતર મેળવવાને હકદાર રહેશે.

સરચાર્જ લેવા
માટે ફેરફાર
સહિતની અમુક
કલમો લાગુ
પડવા બાબત.

૨૪ છ. અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ફેરફારોને અધીન રહીને, કલમો ૧૩, ૧૪, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૧૯, ૨૧, ૨૩ અને ૨૪ની જોગવાઈઓ, કલમ ૨૪ઘ હેઠળ લીધેલા સરચાર્જના સંબંધમાં લાગુ પડશે.”

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૩૫મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૮નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં,-

(ક) ખંડ ગમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(ખ) ખંડ (ગગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ગગ) કલમ ૨૪ ચ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ નગરપાલિકા જેના માટે હકદાર થશે તે વળતર (રિબેટ) બાબત;”.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૩૫મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિમાં,-

(૧) શીર્ષકમાં, “કલમ ૨૪ગ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અને ૨૪છ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૨) અનુક્રમાંક ૧ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૩) અનુક્રમાંક ૩ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ખ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “અથવા ૨૪ચ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૪) અનુક્રમાંક ૬ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૫) અનુક્રમાંક ૮ની બાબતમાં, “શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને” એ શબ્દો પછી, “અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ હોય, ત્યારે નગરપાલિકાએ” એ શબ્દો અને આંકડા ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમ ૮૮ની વિદ્યમાન જોગવાઈ હેઠળ મ્યુનિસિપલ વિસ્તારોમાં આવેલી જમીનો અને મકાનો પર, મકાનો અથવા જમીનોની અથવા તે બન્નેની વાર્ષિક ભાડા કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમતની ટકાવારીના આધારે મિલકત વેરો લેવામાં આવે છે. ગુજરાત નગરપાલિકા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭થી રાજ્ય સરકારે, સદરહુ જોગવાઈ સુધારવા ધાર્યું છે, જેનાથી નગરપાલિકાઓને કારપેટ એરિયાના ધોરણે જમીનો અને મકાનો ઉપર વેરો લેવાની સત્તા આપવામાં આવી છે. મિલકત વેરા ઉપર શિક્ષણ ઉપકર લેવામાં આવતો હોય, કારપેટ એરિયાના ધોરણે જમીનો અને મકાનો ઉપર લીધેલા વેરા પર સરચાર્જ લેવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા આપવાના ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં પારિણામિક સુધારા કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સન ૧૯૬૨ના સદરહુ અધિનિયમને સુધારવા ધાર્યું છે.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે અધિનિયમ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- આ કલમથી કલમ ૨૩માં દાખલ કરવા ધારેલી પેટા-કલમ ૨૬થી, રાજ્ય સરકારને, નગરપાલિકાએ મકાન ઉપર લેવામાં આવેલો વેરો જે રીતે અને જે શરતોને અધીન રહીને, માફ કરવો જોઈશે અથવા રિફંડ કરવો જોઈશે તે રીત અને શરતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી નવી કલમ ૨૪ચની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, જે વળતર (રિબેટ) માટે નગરપાલિકા હકદાર થશે, તે વળતર (રિબેટ) નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૧૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ઈન્દ્રવિજયસિંહ જાડેજા.

ગાંધીનગર
તા. ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭

ડી.એમ.પટેલ,
સચિવ
ગુજરાત વિધાનસભા

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 21, 2007 / PHALGUNA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

શ્રી કૌશિક પટેલ, મહેસૂલ મંત્રીએ તા.૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ અન્વયે સામાન્ય માહિતી અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં
આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 21 OF 2007.

THE BOMBAY STAMP (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 2007.

A BILL

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક ૨૧.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો ૬૦મો.

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

- (૧) આર્ટિકલ ૨૦માં,-

(ક) ખંડ (ક)માં, “ ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) ખંડ (ખ)માં, “ ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

(૨) આર્ટિકલ ૨૭માં, ખંડ (ખ)માં, નોંધ (૧)માં, “ ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

ઉદ્દેશો અને કારણો

આ વિધેયકથી, તારીખ: ૨૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના રોજ ગુજરાત વિધાનસભામાં નાણા મંત્રીશ્રીના અંદાજપત્ર પ્રવચનમાં સમાવિષ્ટ દરખાસ્તને અમલમાં લાવવાના હેતુથી, મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૧૪મી માર્ચ, ૨૦૦૭

કૌશિક પટેલ,

ગાંધીનગર

તા. ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી. એમ. પટેલ,

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 21, 2007 /PHALGUNA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

શ્રી સૌરભ પટેલ ઉર્જામંત્રીએ તા. ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ- અન્વયે સામાન્ય માહિતિ અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

Bill to be introduced, not to be published before introduction.

વિધાનસભામાં દાખલ કરવાનું વિધેયક, દાખલ થયા પહેલાં તે પ્રસિધ્ધ કરવું નહિ.

GUJARAT BILL NO. 22 OF 2007.

THE BOMBAY ELECTRICITY DUTY (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 2007.

A BILL

further to amend the Bombay Electricity Duty Act, 1958.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૨.

મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક (ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો
૪૦મો.

૨. મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૧માં, ભાગ ૧માં,-

(૧) બાબત (૧)માં,-

- (ક) પેટા-બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, "૨૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૧૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (ખ) પેટા-બાબત (ખ)ને બદલે, નીચેની પેટા-બાબત મૂકવી:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૪૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

"(ખ) શહેરી વિસ્તારોમાં વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૨૦ ટકા.";

(૨) બાબત (૧ક)માં,-

(ક) પેટા-બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, "૧૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૧૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(ખ) પેટા-બાબત (ખ)ને બદલે, નીચેની પેટા-બાબત મૂકવી:-

"(ખ) શહેરી વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૨૦ ટકા." ;

(૩) બાબત (૧ખ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

"(૧ખ) વિદ્યાર્થીઓ માટેના છાત્રાલયે વાપરેલી વીજળીશક્તિ માટે-

(૧) ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૧૦ ટકા.

(૨) શહેરી વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૧૫ ટકા." ;

(૪) બાબત (૩)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૫) બાબત (૪)માં, પેટા-બાબત (ખ)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૬) બાબત (૭)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.

Extra No. 47

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 21, 2007 / PHALGUNA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

શ્રીમતી આનંદીબેન પટેલ, શિક્ષણમંત્રીએ તા. ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ દાખલ કરેલું નીચેનું
વિધેયક ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ- અન્વયે સામાન્ય માહિતિ અર્થે પ્રસિધ્ધ કરવામાં
આવે છે.

GUJARAT BILL NO. 23 OF 2007.**THE DHIRUBHAI AMBANI INSTITUTE OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY (AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL**

further to amend the Dhirubhai Ambani Institute of Information and Communication Technology Act, 2003.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૩.

ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. આ અધિનિયમ ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૩નો
ગુજરાતનો દફતર.

૨. ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઇન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

સન ૨૦૦૩ના
ગુજરાતના દફતર
અધિનિયમની કલમ
૨નો સુધારો.

(૧) ખંડ (ઝ) કમી કરવો;

(૨) ખંડ (ઠ)માં, "ધીરુભાઈ અંબાણી ફાઉન્ડેશન, મુંબઈ" એ શબ્દોને બદલે, "ધીરુભાઈ અંબાણી મેમોરિયલ ટ્રસ્ટ, મુંબઈ" એ શબ્દો મૂકવા.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, "ધીરુભાઈ અંબાણી ફાઉન્ડેશન" એ શબ્દોને બદલે, "ધીરુભાઈ અંબાણી મેમોરિયલ ટ્રસ્ટ, મુંબઈ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૩ના
ગુજરાતના દફતર
અધિનિયમની કલમ
૭નો સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી સન ૨૦૦૧માં સ્થાપવામાં આવી હતી અને તેને ધીરુભાઈ અંબાણી ઇન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩થી યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવામાં આવ્યો હતો.

રિલાયન્સ ગ્રુપના પુનર્ગઠનને ધ્યાનમાં લેતાં, ધીરુભાઈ અંબાણી ફાઉન્ડેશન, મુંબઈ-એ ઠરાવ પસાર કર્યા પછી, સરકારે અધિનિયમ હેઠળનું સંચાલન અને સત્તા ધીરુભાઈ અંબાણી મેમોરિયલ ટ્રસ્ટ, મુંબઈ-ને તબદીલ કરવા વિનંતી કરેલી છે. સંબંધિત બંનેની ઉપર્યુક્ત વિનંતી વિચારણામાં લેતાં સરકારે અધિનિયમને તે મતલબથી સુધારવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિદ્ધ કરવા માટે સરકારે અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

તારીખ: ૧૪મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

આનંદીબેન પટેલ.

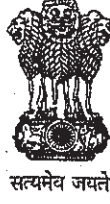
ગાંધીનગર

તા. ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ડી. એમ. પટેલ

સચિવ,

ગુજરાત વિધાનસભા



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 21, 2007 / PHALGUNA 30, 1928

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ
થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ
સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 24 OF 2007.**THE GUJARAT WATER USERS' PARTICIPATORY IRRIGATION
MANAGEMENT BILL, 2007.****A BILL***to provide for participatory irrigation management by water users in the State of
Gujarat.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૪.

ગુજરાત પાણી વપરાશકાર સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન વિધેયક, ૨૦૦૭.

ગુજરાત રાજ્યમાં પાણી વપરાશકારો દ્વારા સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન માટેની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠ્ઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત પાણી વપરાશકાર સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ અને
આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

વ્યાખ્યા.

(૧) “મંડળ” એટલે કલમ ૫ હેઠળ સ્થપાયેલું નાની નહેર સેવા વિસ્તારનું પાણી વપરાશકાર મંડળ;

(૨) “સમિતિ” એટલે વ્યવસ્થાપન સમિતિ;

(૩) “નાની નહેર સેવા વિસ્તારના સંબંધમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સેવા વિસ્તાર માટે નીમે તેવા રાજ્ય સરકારના અધિકારી;

(૪) “નીક(ફિલ્ડ ચેનલ)” એટલે કોઈ ધોરિયામાંથી અથવા બહિર્દ્વારમાંથી પાણી પૂરું પાડવા માટે, રાજ્ય સરકારે, કોઈ બહિર્દ્વારની અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના નાકાની આગળ બાંધેલી અને જમીનધારકના પોતાના દ્વારા અથવા અન્ય જમીનધારકો સાથે સંયુક્ત રીતે નિભાવવામાં આવતી અથવા કોઈ ધોરિયા અથવા બહિર્દ્વારમાંથી પાણી મેળવવા માટે જમીનધારકના પોતાના દ્વારા અથવા અન્ય જમીનધારકો સાથે સંયુક્ત રીતે બાંધેલી અને નિભાવવામાં આવતી કોઈ નીક અથવા પાઈપ(જે ધોરિયો ન હોય) અને તેમાં, આવી કોઈ નીક અથવા પાઈપ સાથે જોડાયેલા તમામ સહાયક બાંધકામોનો સમાવેશ થાય છે;

(૫) “જમીન ધરાવનાર” અથવા “જમીનધારક” એટલે એવી જમીનનો કાયદેસરનો કબજો ધરાવતી વ્યક્તિ, ભલે પછી તે અરેખર કબજો ધરાવતી હોય કે ન હોય;

(દ) “નાની નહેરનો પિયતપાત્ર સિંચાઈ વિસ્તાર” એટલે નાની નહેરના સિંચાઈ ક્ષેત્ર હેઠળ સિંચાઈ થતી હોય તેવી અથવા તેમાંથી સિંચાઈ થઈ શકે તેમ હોય તેવી જમીનનો કોઈ વિસ્તાર અને તેમાં-

(ક) ખેડેલી જમીનનો એવો વિસ્તાર, જેને, સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય પ્રમાણે, ઝમણ (પરકોલેશન)થી અથવા અન્યથા નાની નહેરમાંથી એવી જમીનમાં પાક લેવા માટે લાભ મળતો હોય તેવો વિસ્તાર; અને

(ખ) જળચાલિત સિંચાઈ વિસ્તાર અથવા ગુરુત્વગામી પ્રવાહ અથવા ઉદ્વહન સિંચાઈ (લિફ્ટ ઈરિગેશન) દ્વારા સિંચાઈ થઈ શકે તેમ હોય તેવા વિસ્તારનો

સમાવેશ થાય છે;

(૭) “નાની નહેર સેવા વિસ્તાર” એટલે કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ નાની નહેર સેવા વિસ્તાર તરીકે નક્કી કર્યો હોય તેવો વિસ્તાર;

(૮) “વ્યવસ્થાપન સમિતિ” એટલે કલમ ૨૮ હેઠળ રચાયેલી મંડળની વ્યવસ્થાપન સમિતિ;

(૯) “બહિર્દ્વાર” એટલે જે નાની નહેર મારફત ધોરિયા અથવા નીકમાં પાણી પહોંચાડવામાં આવતું હોય તેવું રાજ્ય સરકારે બાંધેલું પાણીનું બારું;

(૧૦) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૧) “વારાબંધી પાણી પુરવઠા પદ્ધતિ” એટલે પાણીના એવા પુરવઠા માટે બીજી બાબતો ઉપરાંત દિવસ, વારો, સમય અને સમયગાળો નિર્દિષ્ટ કરતી પાણી પુરવઠા અંગેની સમયસારણી અનુસાર, સેવા વિસ્તારમાંના કુલ ખેડવાણ સિંચાઈ વિસ્તારની સાથે સેવા વિસ્તારમાંની જમીનના ખેડવાણ સિંચાઈ વિસ્તારના ગુણોત્તરના પ્રમાણમાં એવી જમીનને પાણીની સમાન રીતે ફાળવણી અને વિતરણની પદ્ધતિ;

(૧૨) “સેવા વિસ્તાર” એટલે નાની નહેર સેવા વિસ્તાર;

(૧૩) “નાકું” એટલે જેની મારફત કોઈ નીકમાં પાણી પહોંચાડવામાં આવતું હોય તેવા ધોરિયામાં બાંધેલું પાણીનું કોઈ બારું;

(૧૪) “ધોરિયો” એટલે કોઈ બહિર્દ્વારમાંથી પાણી પૂરું પાડવા માટે કોઈ સરકારે બાંધેલી અથવા તેના દ્વારા નિભાવવામાં આવતી નીક;

(૧૫) “વર્ષ” એટલે કોઈ વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતું અને પછીના વર્ષના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરું થતું નાણાકીય વર્ષ;

(૧૬) આ અધિનિયમમાં વપરાયેલા પરંતુ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા બીજા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૯૭૯માં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

સન
૧૯૭૯નો
મુંબઈનો
અમો.

નાની નહેર
સેવા
વિસ્તારની
જાહેરાત.

૩. (૧) આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારી નાની નહેરના તમામ બહિર્દ્વારોના પિયતપાત્ર સિંચાઈ વિસ્તાર નક્કી કરશે અને તેને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નાની નહેર સેવા સિંચાઈ વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીનો એવો અભિપ્રાય હોય કે સેવા વિસ્તારમાં સિંચાઈના કાર્યક્ષમ અને સમન્યાયી વ્યવસ્થાપનના હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે, તો તે, આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા નિયમોને અધીન રહીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી,-

(ક) સેવા વિસ્તારની હદો વધારી શકશે;

(ખ) સેવા વિસ્તારની હદો ઘટાડી શકશે; અથવા

(ગ) સેવા વિસ્તારની સીમાઓમાં ફેરફાર કરી શકશે.

પ્રકરણ ૨

પાણી વપરાશકાર મંડળની સ્થાપના

૪. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, “સભ્ય” એટલે મંડળનો સભ્ય.

વ્યાખ્યા

૫. આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, મંડળ, સેવા વિસ્તારમાંના એકાવન ટકા પાણી જમીનધારકોનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવતું હોય અને એવા જમીન ધરાવનારાઓએ ધરાવેલી જમીનનો એકંદર વપરાશકાર મંડળની વિસ્તાર, સેવા વિસ્તારના એકાવન ટકા કરતાં ઓછો ન હોય તો, દરેક સેવા વિસ્તાર માટે,- સ્થાપના.

(૧) સિંચાઈના હેતુ માટે તેવા વિસ્તારમાં પાણી વાપરતા જમીનધારકોનું, અને

(૨) સિંચાઈ અથવા બીજા હેતુઓ માટે નાની નહેરમાંથી પેટા-નાની નહેર, નીક, ધોરિયા અથવા પાઈપલાઈન દ્વારા ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવતું પાણી વાપરતી હોય તેવી એવા વિસ્તારમાં રહેતી અથવા ધંધો કરતી વ્યક્તિઓનું,

બનેલું પાણી વપરાશકાર મંડળ સ્થાપશે.

૬. (૧) પાણી વપરાશકાર મંડળના પ્રથમ સભ્યો અને જેઓ હવે પછી તેના સભ્યો બનશે તેવી તમામ વ્યક્તિઓ તેઓ તે તરીકે હોદ્દો ધરાવે ત્યાં સુધી, તે બધાનું આથી, ----- પાણી વપરાશકાર મંડળ એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

પાણી
વપરાશકાર
મંડળનું
સંસ્થાપન.

(૨) સદરહુ મંડળ શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવશે અને તેના સંસ્થાપિત નામે તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના પર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સ્થાવર અથવા જંગમ મિલકત મેળવવા, તેનો કબજો ધરાવવા અથવા તેનો નિકાલ કરવા, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બાંધધરી સહિત મર્યાદાઓ અને અન્ય જરૂરિયાતોને અધીન રહીને તેના ફંડની જામીનગીરી પર લોન ઊભી કરવા અને કરાર કરવા અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જરૂરી તમામ વસ્તુઓ કરવા માટે સક્ષમ રહેશે.

૭.(૧)(ક) મંડળની રચના થયે, સભ્યોમાંથી તેના પ્રમુખની ચૂંટણી માટે તેની પહેલી બેઠક બોલાવવામાં આવશે.

મંડળની
પ્રથમ
બેઠકમાં

(ખ) બેઠક , મંડળની રચનાની તારીખથી ચાર અઠવાડિયાની અંદરની હોય તેવી સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવી તારીખે બોલાવવી જોઈશે અને તેના અધ્યક્ષસ્થાને સક્ષમ સત્તાધિકારી રહેશે, જેને પોતાને ચૂંટણી યોગ્ય લાગે તેવી સત્તા રહેશે અને તેવી કાર્યરીતિ અનુસરશે પણ તેને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

(૨) પ્રમુખના હોદ્દાની મુદત તેની ચૂંટણીની તારીખથી છ વર્ષની રહેશે.

૮. (૧) મંડળ, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે અને પેટા-કલમ (૨)ને અધીન રહીને, તેની બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પાલન કરશે.

બેઠકો

(૨) (ક) મંડળની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, પ્રમુખને બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે.

(ખ) મંડળની બેઠકોનું કોરમ તેના સભ્યોની કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ કલમ પના ખંડ (૨) હેઠળ આવતા મંડળના સભ્યોને કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલી મંડળની બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અથવા અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે, પણ તેમને મતાધિકાર રહેશે નહિ.

૯. (૧) મંડળ પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવી શકે તે હેતુથી,-

(૧) મંત્રી,

(૨) નાની નહેર સંચાલક, અને

(૩) પોતે નક્કી કરે તેવા બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ

નીમી શકશે.

મંડળના
અધિકારીઓ
અને
કર્મચારીઓ.

(૨) મંત્રી, નાની નહેર સંચાલક અને બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો મંડળ નક્કી કરે તેવી રહેશે અને તેમના પગાર અને ભથ્થાંનો ખર્ચ મંડળે ભોગવવાનો રહેશે.

પ્રકરણ ૩

સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન અને મંડળના બીજા કાર્યો

વ્યાખ્યા.

૧૦. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(ક) “મુકરર કરેલી વ્યક્તિ” એટલે સમિતિના અધ્યક્ષ,

(ખ) “સોંપેલી નાની નહેર” એટલે કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જેની સિંચાઈનું વ્યવસ્થાપન મંડળને સોંપવામાં આવ્યું હોય તેવી નાની નહેર.

સક્ષમ
સત્તાધિકારીએ
ખાતરી આપેલો
પાણી પુરવઠો
પૂરો પાડવા
બાબત.

૧૧. મંડળ, સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન હાથ ધરી શકે તે હેતુથી, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ,-

(ક) નાની નહેર ખાતે પાણી માપવાની યંત્રસામગ્રી છે; અને

(ખ) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ મુકરર કરેલી વ્યક્તિ સાથે વિચારવિનિમય કરીને દરેક ઋતુ માટે પાણી પૂરું પાડવા માટે તૈયાર કરેલા કાર્યક્રમ અનુસાર નાની નહેરનું સંચાલન કરવામાં આવે છે તેવું સુનિશ્ચિત કરીને, શક્ય હોય તેટલે સુધી, જથ્થા આધારિત ધોરણે અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ ધોરણે, નાની નહેરમાંથી ખાતરી આપેલો પાણી પુરવઠો પૂરો પાડવો જોઈશે.

સિંચાઈ
વ્યવસ્થાપન
હાથ ધરવા
મંડળની
તત્પરતા નક્કી
કરવા બાબત.

૧૨. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સિંચાઈ માટેના સેવા વિસ્તારને જે નાની નહેરમાંથી પાણી પૂરું પાડવાનું હોય તેના સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગી બનવાની મંડળની તત્પરતા છે કે નહિ તે બાબતની મુકરર કરેલી વ્યક્તિ પાસેથી ખાતરી કરવી જોઈશે.

કરારનામું
કરવાની
મંડળની
તત્પરતા.

૧૩. મંડળ કલમ ૧૨ હેઠળ સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગી બનવાની પોતાની ઈચ્છા વ્યક્ત કરે તો, તેણે, આવી સહભાગિતાની જોગવાઈ કરવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરવાનું રહેશે.

નાની નહેરનું
સંયુક્ત
નિરીક્ષણ.

૧૪. (૧) કલમ ૧૩ હેઠળ મંડળ, રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરે કે તરત જ, કરારનામા હેઠળ મંડળ દ્વારા સંચાલન કરવાનું હોય તેવી નાની નહેરનું, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ અને મુકરર કરેલી વ્યક્તિએ સંયુક્ત રીતે નિરીક્ષણ કરવું જોઈશે.

(૨) નાની નહેર સહિત મંડળે જેનું સંચાલન કરવાનું હોય તેવા સેવા વિસ્તારમાં કોઈ ધોરિયા, હોય તો, તેનું પણ નિરીક્ષણ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરવાનું રહેશે.

નહેરનું
સમારકામ
કરવા બાબત.

૧૫. (૧) કલમ ૧૪ હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાના સંયુક્ત નિરીક્ષણને કારણે સક્ષમ સત્તાધિકારી અને મુકરર કરેલી વ્યક્તિ બન્નેને એવું જણાય કે ધોરિયા સહિત નાની નહેરની બાબતના સંબંધમાં પરસ્પર કબૂલાત થયા પ્રમાણે નાની નહેર અને કોઈપણ ધોરિયાનું સમારકામ સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનની સોંપણી પહેલાં હાથ ધરવાનું જરૂરી છે ત્યારે, મંડળે નાની નહેર અને ધોરિયાનું સમારકામ કરવાનું રહેશે.

(૨) પેટા-ખંડ (૧) હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાના સમારકામનો થયેલો ખર્ચ ઠરાવવામાં આવે તેટલા પ્રમાણમાં રાજ્ય સરકારે અને મંડળે બન્નેએ ભોગવવો જોઈશે.

(૩) મંડળ, સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા નિયત કરવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ(૨) હેઠળ સમારકામ કરવામાં ચૂક કરે ત્યારે, તે સમારકામ સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા કરવાનું રહેશે, તેનો ખર્ચ પેટા-કલમ(૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ભોગવવાનો રહેશે.

૧૬. (૧) નાની નહેર અને ધોરિયાનું સમારકામ કલમ ૧૫ હેઠળ કરવામાં આવે ત્યારે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, લેખિતમાં હુકમ કરીને, મંડળને નાની નહેર અને ધોરિયાના સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનની સોંપણી કરવાની રહેશે.

(૨) ખંડ (૧) હેઠળ હુકમ બહાર પાડવામાં આવે ત્યારે, મંડળ, નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સંભાળશે અને મંડળે નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સંભાળ્યે, મુકરર કરેલી વ્યક્તિએ બહાર પાડેલા આવા હુકમ પર તે મતલબનો શેરો કરવાનો રહેશે.

૧૭. (૧) નાની નહેરનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન જ્યારે મંડળને સોંપવામાં આવે ત્યારે સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાનું અસ્તિત્વ ન હોય, તો મંડળે સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાનું બાંધકામ કરવાનું રહેશે.

(૨) મંડળ દ્વારા ધોરિયાના બાંધકામના હેતુ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાના બાંધકામ માટે યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવો જોઈશે અને તે હેતુ માટે, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૨૦૬ ની પેટા-કલમ (૨) અને કલમો ૨૦૫ થી ૨૩ની જોગવાઈઓ-

(ક) "નીક" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "ધોરિયો" એ શબ્દ મૂકવામાં આવ્યો હોત તેમ;

(ખ) કલમ ૨૦૬ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(૬) માં, સંયુક્ત રીતે એ શબ્દો પછી આવતા "નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં" એ શબ્દોને બદલે "સોંપેલી નાની નહેર ના બહિર્દ્વારમાંથી એ શબ્દો મૂકવામાં આવ્યા હોત તેમ;

(ગ) "અધિકૃત નહેર અધિકારી" અથવા "નહેર અધિકારી" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "સક્ષમ સત્તાધિકારી" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ,

શક્ય હોય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૭મો.

૧૮. નાની નહેરનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન જ્યારે મંડળને સોંપવામાં આવે ત્યારે સેવા વિસ્તારમાં નીક અસ્તિત્વમાં ન હોય તો મંડળ, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ના ભાગ ૩ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી હોય તેટલે સુધી,-

(ક) "અધિકૃત નહેર અધિકારી" અથવા "નહેર અધિકારી" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "સક્ષમ સત્તાધિકારી" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ,

(ખ) કલમ ૨૦૬ ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(૬)માં, સંયુક્ત રીતે એ શબ્દો પછી આવતા "નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં" એ શબ્દોને બદલે, "સોંપેલી નાની નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ,

તે અનુસાર નીકનું બાંધકામ કરશે.

૧૯. કલમ ૧૩ હેઠળ રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરે અને જેને કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સોંપવામાં આવે તે મંડળ, સામાન્ય રીતે, સોંપેલી નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન હાથ ધરશે અને ખાસ કરીને નીચેના કાર્યો બજાવશે:-

(ક) સેવા વિસ્તારમાંના દરેક જમીનધારકની પાણીની માંગ નક્કી કરવી;

(ખ) માપણીની સાધનસામગ્રી ખાતે પાણીના જથ્થો માપીને મેળવવો અને એવી રીતે મેળવેલા પાણીનું સેવા વિસ્તારમાંના તમામ જમીનધારકોમાં યોગ્ય વિભાજન અને વિતરણ સુનિશ્ચિત કરવું અને તે હેતુ માટે વારાંધી પાણી પુરવઠા પદ્ધતિ તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ કરવો ;

(ગ) પાણી વિતરણને લગતી ફરિયાદોની તપાસ કરવી અને તેના ઉપાય માટેના તાત્કાલિક પગલાં લેવાં;

મંડળને
સિંચાઈ
વ્યવસ્થાપન
સોંપણી.

મંડળ
દ્વારા
ધોરિયાનું
બાંધકામ.

મંડળ
દ્વારા નીકનું
બાંધકામ.

(ધ) પાણીના અનધિકૃત વપરાશ અથવા પાણીનો બગાડ અથવા સોંપેલી નાની નહેરના નુકસાનને રોકવાના પગલાં લેવાં;

(ચ) કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતો અનુસાર સોંપેલી નાની નહેરનો સામાન્ય નિભાવ અને તેનું સમારકામ કરવું;

(છ) મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૪૪ હેઠળ લેવાતા પાણીના દર અથવા સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫ હેઠળ લેવાતા પાણીના પ્રાસંગિક ચાર્જ, તેની ચુકવણી માટેની નિયત તારીખે અથવા તે પહેલાં રાજ્ય સરકારને ચૂકવવા;

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
ઓ.

(જ) મંડ (છ) હેઠળ પાણીના દરની ચુકવણીનાં હેતુ માટે, જમીન ધારકો દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર પાણીના દર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના પ્રાસંગિક દરો નક્કી કરવા અને આવા નક્કી કરેલ પાણીના દર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના પ્રાસંગિક ચાર્જ જમીન ધારકો પાસેથી વસૂલ કરવા;

(ઝ) મેળવેલા અને વિતરણ કરેલા પાણીના અને મેળવેલા અને ઉપયોગ કરેલા નાણા અને સામગ્રીના યોગ્ય હિસાબો નિભાવવા;

(ટ) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ મંડળ પર લાદેલી બીજી ફરજો બજાવવી અને બીજા કાર્યો કરવાં અને કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતો અનુસાર કાર્ય કરવું ;

(ઠ) અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતોથી વિરુદ્ધનું કંઈપણ કરવાથી દૂર રહેવું.

નિરીક્ષણ ૨૦. (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારી,-

કરવાની અને

આદેશો

આપવાની

સક્ષમ

સત્તાધિકારીની (૨) સક્ષમ સત્તાધિકારી,-

સત્તા.

(ક) સોંપેલી નાની નહેરના સેવા વિસ્તારમાં મંડળ દ્વારા પાણીના વિતરણનું, અને

(ખ) આવા પાણીના વિતરણ સંબંધી મંડળ દ્વારા નિભાવવામાં આવેલા રેકર્ડનું

વખતોવખત નિરીક્ષણ કરી શકશે.

(ક) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિરીક્ષણ કર્યું,-

(૧) પાણીનું વિતરણ ખામીયુક્ત છે; અથવા

(૨) રેકર્ડ નિભાવવામાં આવેલું નથી અથવા નિભાવવામાં આવેલું છે પણ યોગ્ય રીતે નિભાવવામાં આવેલું નથી એવો અભિપ્રાય ધરાવતા હોય; અથવા

(ખ) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અથવા મંડળે રાજ્ય સરકાર સાથે કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતોનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવા માટે,

પોતે જરૂરી ગણે તેવા આદેશો મંડળને આપી શકશે.

(૩) મંડળ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા આદેશોનો અમલ કરવો જોઈશે.

(૪) મંડળ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ તેને આપેલા આદેશોનો અમલ કરવામાં સતત કસૂર કરે ત્યારે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, કરારનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કરારનામાને સમાપ્ત કરવા માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરી શકશે.

મંડળ દ્વારા
પાણીના ચાર્જ
નક્કી કરવા અને
તેની વસૂલાત
બાબત.

૨૧. મંડળ, સિંચાઈ માટે નાની નહેરમાંથી તેના સભ્યોની જમીન સુધી પૂરા પાડેલા પાણી માટે તેમની પાસેથી લેણા નીકળતાં પાણીના ચાર્જ નક્કી કરી શકશે અને તેની વસૂલાત કરી શકશે.

મંડળના બીજા
કાર્યો

૨૨. મંડળે નીચેના કાર્યો બજાવવા જોઈશે:-

(૧) પોતાના સભ્યો પાસેથી, સિંચાઈ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરવા માટેની, મંડળ નક્કી કરે તેટલી ફી સહિતની અરજીઓ મેળવવી,

(૨) પોતાના સભ્યોની નોંધણી કરવી,

(૩) પોતાના સભ્યો પાસેથી, પોતે નક્કી કરે તેટલી ફી વસૂલ કરવી,

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૭મો.

- (૪) પોતાના સભ્યોને સિંચાઈના પાણી પુરવઠા માટે પરવાનગી આપવી,
- (૫) પાણીના વપરાશનું નિયમન કરવું,
- (૬) પાણીના વપરાશમાં કરકસરને પ્રોત્સાહન આપવું,
- (૭) ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિઓ, કુવારા જેવી પાણીના બચાવની યંત્રસામગ્રી અથવા ટેકનિક અપનાવવા સભ્યોને પ્રોત્સાહિત કરવા અને પાણીની કરકસર કરતી યંત્રસામગ્રી અપનાવે તેવા સભ્યોએ ચૂકવવાપાત્ર પાણીના દરો માફ કરવા માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવી અને રાજ્ય સરકાર, ખરાઈ કર્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવા સિદ્ધાંતોને અધીન રહીને માફી આપી શકશે;
- (૮) મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૪૪ અથવા ૪૫ હેઠળ લેવાતા પાણીના દરો પોતાના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરવા,
- (૯) સિંચાઈ સિવાયના હેતુઓ માટે પાણીના વપરાશ માટે, સભ્યો પાસેથી, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવા પાણીના દરો વસૂલ કરવા,
- (૧૦) ઠરાવવામાં આવે તેટલા ટકાનો વસૂલાત ખર્ચ, પોતાના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરેલા પાણીના દરમાંથી બાદ કરીને, પાણીના દરોની રાજ્ય સરકારને ચૂકવણી કરવી,
- (૧૧) સોંપેલી નાની નહેરના નિભાવ માટે અને ધોરિયા અને નીકોના બાંધકામ અને નિભાવ માટે અને સોંપેલી નાની નહેર, ધોરિયા અને નીકો સંબંધી બીજા તમામ બાંધકામો માટે યોજના તૈયાર કરવી,
- (૧૨) સોંપેલી નાની નહેરના સામાન્ય નિભાવ અને સમારકામ કરવામાં તેણે ભોગવેલા ખર્ચને તેના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરવા,
- (૧૩) ઠરાવવામાં આવે તેવા રેકર્ડ નિભાવવા,
- (૧૪) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

પ્રકરણ ૪

મંડળના નાણા, હિસાબ, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

૨૩. (૧) મંડળને પોતાનું ફંડ રહેશે અને મંડળની તમામ આવકો તેમાં જમા કરવામાં આવશે અને મંડળે મંડળ ફંડ કરવાની તમામ ચૂકવણી તેમાંથી કરવામાં આવશે.

(૨) મંડળ, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા મંડળ પાસેથી ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.

(૩) મંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ માટે ખર્ચ કરી શકશે અને આવી રકમ મંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણાશે.

સન ૧૯૭૦નો
૫મો.

સન ૧૯૮૦નો
૪૦મો.

સન ૧૯૮૨નો
૨જો.

(૪) મંડળના ફંડના અથવા ડૂબત ફંડના તમામ નાણા, મંડળના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી કોઈ તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૮૨થી અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીમાં રોકવા જોઈશે.

૨૪. (૧) મંડળ આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જ્યારે પણ લોન ઊભી કરે ત્યારે, તેણે 'ડૂબત ફંડ' નામે ડૂબત ફંડ ઓળખાતું એક ફંડ સ્થાપવું જોઈશે અને તેમાં, તેણે, નિયત મુદતની અંદર લોન ભરપાઈ કરવા માટેના તમામ ખર્ચની ચૂકવણી બાદ, ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ સહિત પૂરતી હોય તેટલી રકમ, સક્ષમ સત્તાધિકારી મંજૂર કરે તેવી તારીખોએ ભરવી જોઈશે:

પરંતુ ડૂબત ફંડ ખાતે કોઈ સમયે જમા રહેતી રકમ એટલા પ્રમાણમાં હોય કે તેને ચક્રવૃત્તિ વ્યાજ સાથે સંચિત કરવા દેવાની છૂટ આપવામાં આવ્યે નિયત મુદતની અંદર લોન ફેરબરપાઈ કરવા માટે પૂરતી હોય; તો આવા ફંડમાં કરવાની વધુ ચુકવણી સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરીથી બંધ કરવામાં આવશે.

(૨) મંડળ ડૂબત ફંડ અથવા તેના કોઈ ભાગનો, જે લોન માટે ફંડ સ્થાપવામાં આવ્યું હોય તે લોનને ભરપાઈ કરવામાં ઉપયોગ કરી શકશે અને આવી લોન અથવા તેનો ભાગ સંપૂર્ણ રીતે ભરપાઈ ન થાય ત્યાં સુધી, તેનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

અંદાજપત્ર. ૨૫. (૧) (ક) મંડળે, દર વર્ષે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ દર્શાવતું અંદાજપત્ર ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખે અથવા તે પહેલાં ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવું જોઈશે.

(ખ) મંડળે, સદરહુ તારીખ પછી બનતી ત્વરાએ આ રીતે તૈયાર કરેલા અંદાજપત્રના અંદાજોની વિચારણા કરવી જોઈશે અને પોતે કરે તેવા સુધારાઓને અધીન રહીને તેને મંજૂર કરવું જોઈશે.

(૨) કટોકટીના કિસ્સા સિવાય, મંજૂર કરેલા અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં તે ખર્ચ આવરી લીધેલો હોય તે સિવાય, મંડળ દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈ રકમ ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને ઓડિટ. ૨૬. (૧) મંડળના હિસાબો ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને નિભાવવા જોઈશે.

(૨) મંડળે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે હિસાબોના વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરાવવા જોઈશે.

(૩) મંડળના હિસાબો, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૮ના અર્થ મુજબ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા ઓડિટ કરાવવા જોઈશે.

(૪) સદરહુ ઓડિટરની નિમણૂક મંડળ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ મંડળના હિસાબો ઓડિટ કરવા નીમાયેલા દરેક ઓડિટરને, હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને બીજા દસ્તાવેજ અને કાગળો રજૂ કરવા માગણી કરવાનો અને મંડળની કચેરીઓનું નિરીક્ષણ કરવાનો અને ઓડિટર તરીકેની પોતાની ફરજ બજાવવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી તમામ માહિતી મંડળ પાસેથી માંગવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે, ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સહિત, પોતાના રિપોર્ટની એક નકલ મંડળને મોકલવી જોઈશે, જે, ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તે સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલશે.

વાર્ષિક રિપોર્ટ. ૨૭. મંડળે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંબંધિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

સન
૧૯૪૮નો
૨૮મો.

પ્રકરણ પ
વ્યવસ્થાપન સમિતિની રચના

૨૮. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, "સભ્ય" એટલે સમિતિનો સભ્ય.

વ્યાખ્યા.

૨૯. (૧) મંડળની વ્યવસ્થાપન સમિતિ નીચેના સભ્યોથી બનશે:-

વ્યવસ્થાપન
સમિતિની
રચના.

- (ક) અધ્યક્ષ અને કલમ પના ખંડ (૧) હેઠળ આવતી મંડળના સભ્યોની સંખ્યાને ધ્યાનમાં રાખીને સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવા અગીયારથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યામાં બીજા સભ્યો, અને
- (ખ) જે વિભાગમાં નાની નહેર આવેલી હોય તેના અધિક મદદનીશ ઈજનેરના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા, આવા વિભાગના કાર્યપાલક ઈજનેરે (એક્ઝિક્યુટિવ એન્જિનીયરે) નામનિયુક્ત કરવાના એક અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ગ) ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલા સભ્યને બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અથવા અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે, પણ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

(૨) કલમ પના ખંડ (૧) હેઠળ આવતા મંડળના સભ્યોએ, પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખેલા સેવા વિસ્તારના તમામ ભાગોને સમાન પ્રતિનિધિત્વ મળી રહે તેવી રીતે પોતાનામાંથી વ્યવસ્થાપન સમિતિના સભ્યો ચૂંટવા જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨)ના હેતુ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સેવા વિસ્તારના ઉપરવાસ, મધ્યવાસ અને હેઠવાસ એવા ત્રણ ભાગ પાડવા જોઈશે.

(૪) સભ્યોની ચૂંટણી, સામાન્ય રીતે ચૂંટણી સંબંધી અને ખાસ કરીને મતદાર યાદી, ઉમેદવારોની નામનિયુક્તિ, મતદાનની રીત, મતગણતરી, મતદાનના પરિણામની જાહેરાત, વિવાદોનો ઉકેલ જેવી બાબતોના સંબંધમાં ઠરાવવામાં આવે તેવા નિયમો અનુસાર હાથ ધરવી જોઈશે.

૩૦. સમિતિની રચના થયે, સમિતિ, કલમ પના ખંડ (૨)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિઓમાંથી ચારથી વધુ નહિ તેટલા સભ્યો કો-ઓપ્ટ કરશે અને આ રીતે કો-ઓપ્ટ કરેલા સભ્યોને બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અને અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે પણ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

સભ્યો
કો-ઓપ્ટ
કરવા બાબત.

૩૧. (ક) સમિતિની રચના થયે, સભ્યોમાંથી અધ્યક્ષની ચૂંટણી માટે તેની પ્રથમ બેઠક બોલાવવામાં આવશે.

(ખ) બેઠક, વ્યવસ્થાપન સમિતિની રચનાની તારીખથી ચાર અઠવાડિયાની અંદરની સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવી તારીખે યોજવી જોઈશે અને તેના અધ્યક્ષસ્થાને સક્ષમ સત્તાધિકારી રહેશે, જેને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી સત્તા રહેશે અને તેવી કાર્યરીતિ અનુસરશે પરંતુ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

અધ્યક્ષની
ચૂંટણી.

૩૨. સભ્યના હોદ્દાની મુદત તેની ચૂંટણીની તારીખથી છ વર્ષની રહેશે.

સભ્યોના
હોદ્દાની
મુદત.

૩૩. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા કોઈ બીજા કારણસર સભ્યના હોદ્દાની કોઈ જગા ખાલી પડે, તો તે જગા, ખાલી જગા મંડળે ચૂંટણીથી ભરવી જોઈશે.

ખાલી જગા
ભરવા
બાબત.

૩૪. મંડળનો કોઈ સભ્ય -

- (ક) સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સરકાર તરફથી ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ મેળવતી કોઈ સંસ્થાનો અધિકારી અથવા કર્મચારી હોય;
- (ખ) નાદાર હોય અથવા કોઈ પણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવ્યો હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા તેણે તેના લેણદારો સાથે માંડવાળ કરી હોય;
- (ગ) તે અસ્થિર મગજનો હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તેને તેવો હોવાનું જાહેર કર્યો હોય;

ગેરલાયકાતો.

- (ધ) સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય પ્રમાણે, નૈતિક અધઃપતનના ગુના માટે તે દોષિત હોય અથવા તેને દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;
- (ચ) રાજ્ય સરકારને ચૂકવવાપાત્ર જમીન મહેસૂલની બાકી અથવા પાણીના દર અથવા મંડળને ચૂકવવાપાત્ર ચાર્જ આવી ચૂકવણી માટે જોગવાઈ કરેલી મુદતમાં ભરવામાં ચૂક કરે;
- (છ) મંડળ, ગ્રામપંચાયત, તાલુકા પંચાયત અથવા જિલ્લા પંચાયત અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકારે કરેલા અથવા તેના વતી થયેલા કોઈ કરારમાં પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે હિત ધરાવતો હોય;
- (જ) સેવા વિસ્તારમાં જમીન ધારક હોતો બંધ થાય તો,
તે, સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટાવા માટે અથવા સમિતિના સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠરશે.

સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા અને તેના રાજીનામા બાબત.

૩૫. (૧) કલમ ૩૨માં ગમે તે મજદૂર હોય તે છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય પ્રમાણે, કોઈ સભ્ય-
- (ક) કલમ ૩૪માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય;
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત થયો હોય;
- (ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;
- (ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા ઉપર ચાલુ રાખવાનું જાહેર હિતને પ્રતિકૂળ હોય; અથવા
- (ચ) વાજબી કારણ સિવાય, સમિતિની સતત ત્રણ બેઠકોમાં હાજર રહેવાની ના પાડી હોય અથવા તેમાં ચૂક કરી હોય, તો
- તે એવા સભ્યને કોઈ પણ સમયે, હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે:

પરંતુ કોઈ સભ્યને સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

- (૨) કોઈપણ સભ્ય પોતાની સહીથી મંડળને લેખિતમાં સંબોધીને પોતાના હોદ્દા ઉપરથી રાજીનામું આપી શકશે.

સમિતિની બેઠકો.

૩૬. (૧) સમિતિ, પોતે ઠરાવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળોએ મળશે અને પેટા-કલમો (૨) અને (૩)ને અધીન રહીને તેની બેઠકોના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પાલન કરશે.
- (૨) અધ્યક્ષ અથવા જો કોઈ પણ કારણસર તે કોઈ બેઠકમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, તો તે બેઠકમાં હાજર રહેલો અને અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલો બીજો કોઈ સભ્ય સમિતિની બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.
- (૩) (ક) સમિતિની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર સભ્યને, બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે.

- (ખ) સમિતિની બેઠકોનું કોરમ ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યોનું રહેશે.

સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ.

૩૭. કલમ ૯ હેઠળ મંડળે નીમેલા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ, સમિતિને, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો સક્ષમ રીતે બજાવવામાં સહાય કરવી જોઈશે.

કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ માન્ય હોવાનું ગણવા બાબત.

૩૮. (૧) સમિતિમાં કોઈ ખાલી જગા હોવાના અથવા તેની રચનામાં કોઈ ખામી હોવાના કારણ માત્રથી, સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે અમાન્ય ગણાશે નહિ.
- (૨) સભ્ય તરીકે શુદ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણે અમાન્ય ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠરી હતી અથવા તેની પસંદગી અથવા નામનિયુક્તિમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૬
સમિતિના કાર્યો

૩૯. સમિતિએ, મંડળ તેને વખતોવખત સોંપે તેવા મંડળના કાર્યો બજાવવા જોઈશે.

પ્રકરણ ૭
ગુના અને શિક્ષા

કાર્યો
બજાવવા
બાબત.

૪૦. જે કોઈ વ્યક્તિ જાણીબૂઝીને અને યોગ્ય અધિકાર વગર-

- (ક) સોંપેલી નાની નહેરને નુકસાન પહોંચાડે, તેમાં ફેરફાર કરે, તેને વિસ્તૃત કરે અથવા તેમાં અવરોધ મૂકે;
- (ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંના પાણીને આવતા અવરોધે કે તેના પુરવઠામાં વધારો અથવા ઘટાડો કરે અથવા નહેરમાંથી, નહેરમાં થઈને કે નહેરની ઉપર કે નીચેથી વહેતા પાણીને અવરોધે કે વધારે અથવા ઘટાડે અથવા આવી નહેરમાંના પાણીની સપાટીને કોઈ પણ રીતે ઊંચી અથવા નીચી લઈ જાય;
- (ગ) સોંપેલી નાની નહેરનું પાણી સામાન્ય રીતે જેને માટે તેનો ઉપયોગ થતો હોય તે હેતુઓ માટે તે ઓછું અનુકૂળ બને એ રીતે બગાડી મૂકે અથવા ખરાબ કરે;
- (ઘ) રાજ્યસેવકના અધિકારથી ગોઠવેલું કોઈ જમીનનું અથવા સપાટીનું નિશાન અથવા પાણી માપવાના યંત્ર (વોટર ગેજ) તોડી નાખે, વિકૃત કરે કે દૂર કરે;
- (ચ) સોંપેલી નાની નહેરના પાણીના પ્રવાહનું નિયંત્રણ કરતાં, ચલાવતા અથવા તેને માપતા કોઈ સાધન અથવા સાધનનો ભાગ તોડી નાખે, તેની સાથે ચેડાં કરે અથવા તેને દૂર કરે;
- (છ) કલમ ૫૬ હેઠળ કરેલા વિનિયમો વિરુદ્ધ સોંપેલી નાની નહેરના કોઈ કામ, કિનારા અથવા નીકમાં અથવા તેની આરપાર જાનવર કે વાહનો પસાર કરે અથવા કરાવે;
- (જ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા પૂર બંધ ઉપર જાણીબૂઝીને તથા મનસ્વીપણે ઢોર ચરવા દે, અથવા એવી સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા બંધ ઉપર ઢોરને ઢોરડાથી બાંધી રાખે અથવા જાણીબૂઝીને તથા મનસ્વીપણે તેમને બંધાવી રાખે અથવા એવી સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા બંધ પર ઉગાતું ઘાસ કે બીજો ઝાડપાલો ઉખેડી નાખે અથવા આવી સોંપેલી નાની નહેર અથવા બંધના રક્ષણ માટેના કોઈ ઝાડ, ઝાડી, ઘાસ અથવા વાડ કાઢી અથવા કાપી નાખે અથવા કોઈ પણ રીતે તેને નુકસાન કરે અથવા કઢાવી અથવા કપાવી નાખે અથવા બીજી રીતે નુકસાન પહોંચાડે;
- (ઝ) કલમ ૫૮ હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમનો અને જેના ભંગ બદલ રાજ્ય સરકાર એવા નિયમોમાં શિક્ષા લાદવાનું ફરમાવે તેવા નિયમનો ભંગ કરે;

અને જે કોઈ વ્યક્તિ-

- (ટ) કોઈ નીકના નિભાવ માટે જવાબદાર હોવા છતાં અથવા કોઈ નીકના ઉપયોગ કરવા છતાં તેમાંથી પાણી નકામું વહી ન જવા દેવા માટે યોગ્ય સાવચેતી ન લે અથવા તેના પાણીના અધિકૃત વિતરણમાં દખલ કરે અથવા તે પાણી અનધિકૃત રીતે વાપરે,

તેને આવું કૃત્ય ભારતીય ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ બગાડ કરવાનો ગુનો ગણાતો ન હોય તો, ગુનો સાબિત થયે, પ્રથમ ગુનાના કિસ્સામાં, બે હજાર રૂપિયા સુધીની અને બીજા અને ત્યારપછીના ગુનાના કિસ્સામાં, પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીની સજા થશે.

૪૧. જે કોઈ વ્યક્તિ, યોગ્ય અધિકાર સિવાય-

- (ક) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને છેદ પાડે અથવા વચ્ચેથી કાપે અથવા તેમાં છેદ પાડવાનો અથવા તેને વચ્ચેથી કાપવાનો અથવા તેને નુકસાન પહોંચાડવાનો, તેનો નાશ કરવાનો અથવા તેની મજબૂતીને બીજી રીતે જોખમાવવાનો પ્રયત્ન કરે;

નાની નહેર વિ.
ની મજબૂતી
જોખમમાં
મૂકવા બાબત.

- (ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંનું કોઈ પાણી-બારું ઉઘાડે, બંધ કરે અથવા તેમાં અવરોધ મૂકે અથવા તે ઉઘાડવાનો, બંધ કરવાનો અથવા તેમાં અવરોધ મૂકવાનો પ્રયાસ કરે;

(ગ) જે નદીના અથવા સોંપેલી નાની નહેરનાં કિનારા ઉપર પૂર-બંધ હોય તેનો પ્રવાહ વાળવા કે વારવા કોઈ બંધ કે અવરોધ કરે, અથવા એવા કોઈ બંધ કે અવરોધ કાઢી નાખવા કાયદેસર ફરમાવ્યું હોય ત્યારે તે તેમ કરવાની ના પાડે અથવા તેમાં બેદરકારી દાખવે;

તેને, એવું કૃત્ય ભારતીય ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ બગાડ કરવાનો ગુનો ગણાતો ન હોય તો, ગુનો સાબિત થયે, પ્રથમ ગુનાના કિસ્સામાં, બે હજાર રૂપિયા સુધીની અને બીજા અને ત્યારપછીના ગુનાના કિસ્સામાં, પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીની સજા થશે.

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

અવરોધ કાઢી
નાખવા અને
નુકસાનનું
સમારકામ કરી
આપવા
બાબત.

૪૨. કોઈ વ્યક્તિને કલમ ૪૦ અથવા ૪૧ હેઠળ દોષિત ઠરાવવામાં આવે ત્યારે, ગુનો સાબિત કરનાર મેજિસ્ટ્રેટ, જે અવરોધ અથવા નુકસાનની લીધે તેનો ગુનો સાબિત થયો હોય તે, હુકમમાં ઠરાવેલી મુદતની અંદર, તે વ્યક્તિને-તે અવરોધ કાઢી નાખવાનો અથવા તે નુકસાનનું સમારકામ કરી આપવાનો હુકમ કરી શકશે. એ પ્રમાણે ઠરાવેલી મુદતની અંદર એવા હુકમનું પાલન કરવામાં એ વ્યક્તિ બેદરકાર રહે અથવા ના પાડે તો, સક્ષમ સત્તાધિકારી, એવો અવરોધ કાઢી નાખી શકશે અથવા એવા નુકસાનનું સમારકામ કરાવી શકશે અને એ રીતે કાઢી નાખવાનો અથવા સમરાવી આપવાનો ખર્ચ, સદરહુ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબ, કલેક્ટર આવી વ્યક્તિ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકશે.

કંપનીઓએ
કરેલા ગુના.

૪૩. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય ત્યારે, ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે વખતે કંપનીનો હવાલો સંભાળતી હોય અને તેના કાર્ય-સંચાલન માટે કંપનીને જવાબદાર હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ, તેમજ કંપની, તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે:

પરંતુ એવી કોઈ વ્યક્તિ એમ સાબિત કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા તે ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ ઘટતી કાળજી રાખી હતી તો તે વ્યક્તિ આ પેટા-કલમમાંના કોઈ મજકૂરથી આ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કરેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને એમ સાબિત થાય કે તે ગુનો કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, મંત્રી અથવા બીજા અધિકારીની સંમતિથી કે તેમની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી કોઈ બેદરકારીને કારણે થયો છે તો, તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, મંત્રી અથવા બીજા અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે,-

(ક) "કંપની" એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા મંડળનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં "ડિરેક્ટર" એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

સોંપેલી નાની
નહેર પૂર રાખેલી
વ્યક્તિઓ
ગુનેગારને
અટકમાં લઈ
શકશે.

૪૪. સોંપેલી કોઈ નાની નહેરનો હવાલો ધરાવતી અથવા તેના પર નોકરીએ રાખેલી કોઈ વ્યક્તિ, પોતાના અભિપ્રાય મુજબ, જે કોઈ વ્યક્તિ,-

(ક) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને જાણીબૂઝીને નુકસાન પહોંચાડતી હોય, તેમાં અવરોધ મૂકતી હોય અથવા તેને ગંદી કરતી હોય; અથવા

(ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને જોખમમાં મૂકે, નુકસાન પહોંચાડે અથવા તેને ઓછી ઉપયોગી બનાવે તે રીતે, સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંના અથવા તેમાંથી આવતા અથવા કોઈ નદીમાંના અથવા પ્રવાહમાંના પાણીના પુરવઠા અથવા પ્રવાહને, યોગ્ય અધિકાર વગર દબાવ કરતી હોય

તેને, તેની સાથે જોડાયેલી કોઈ જમીનો અથવા ઈમારતોમાંથી દૂર કરી શકશે અને કાયદા અનુસાર તેની તજવીજ કરવા માટે તેને તાત્કાલિક સૌથી નજીકના પોલીસ સ્ટેશને લઈ જઈ શકશે.

૪૫. આ અધિનિયમથી શિક્ષાપાત્ર ઠરતા કોઈ કૃત્ય અથવા કસૂર માટે કોઈ વ્યક્તિ પર બીજા કોઈ કાયદા બીજા કાયદાઓ હેઠળ કામ ચલાવવાને આ અધિનિયમના કોઈ પણ મજકૂરથી બાધ આવશે નહિ. હેઠળ કામ ચલાવવાને બાધ આવશે નહિ

૪૬. (૧) જ્યારે આ અધિનિયમ નીચેના કોઈ ગુના માટે કોઈ વ્યક્તિને દંડ કરવામાં આવે, ત્યારે તેવા બાતમી દંડની સજા કરનાર અથવા દંડની શિક્ષા અથવા તે દંડ જેનો ભાગ બનતી હોય તેવી શિક્ષાને અપીલમાં આપનારને દંડની અથવા ફેરતપાસમાં બહાલ રાખતી કોર્ટ, તે ગુનાનો પત્તો લાગે એવી અથવા ગુનેગારનો ગુનો સાબિત થાય રકમ બદલા તરીકે એવી બાતમી આપનાર વ્યક્તિને, સઘળો દંડ અથવા તેનો કોઈ ભાગ બદલા રૂપે આપવાનો આદેશ કરી આપવા બાબત. શકશે.

(૨) જેનો નિર્ણય અપીલ અથવા ફેરતપાસને અધીન હોય, તેવી કોર્ટે દંડ અપાવ્યો હોય, તો તે રકમ અપીલ માટે ઠરાવેલી મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી અથવા અપીલ કરી હોય તો, અપીલનો નિર્ણય થાય ત્યાં સુધી ચૂકવવામાં આવશે નહિ.

૪૭. આ અધિનિયમ હેઠળના શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની ન્યાયિક નોંધ, સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા મંડળના ગુનાની ન્યાયિક પ્રમુખ અથવા સમિતિના અધ્યક્ષ તરફથી ફરિયાદ કરવામાં આવે તે સિવાય, કોઈ ન્યાયાલયથી લઈ શકાશે નોંધ લેવા બાબત. નહિ.

૪૮. (૧) આ પ્રકરણ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર હોય તેવા કોઈ ગુના માટેની કાર્યવાહી શરૂ કરતાં પહેલાં અથવા ગુનાની માંડણ કરવા પછી મંડળ, આવા ગુનાનો આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી, પોતે નક્કી કરે તે મુજબ, પાંચસો રૂપિયાથી ઓછી નહિ અને પાંચ હજાર રૂપિયાથી વધુ નહિ તેટલી રકમ ગુનાની માંડવાળ તરીકે સ્વીકારી શકશે. બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, મંડળ નક્કી કરે તેટલી રકમની ચૂકવણી કર્યે, તે જ ગુનાના સંબંધમાં, આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ વિરુદ્ધ વધુ કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અને કોઈ કાર્યવાહી ચલાવવામાં આવી હોય, તો તે બંધ કરેલી ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ પ્રકરણના હેતુઓ માટે, "સોંપેલી નાની નહેર" એ શબ્દપ્રયોગોનો, કલમ ૧૦ના ખંડ (ખ)થી તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે અને સોંપેલી નાની નહેરનું પાણી જેમાં વહેતું હોય તેવા ધોરિયા અને નીકનો તેમાં સમાવેશ થશે.

પ્રકરણ ૮

પ્રકીર્ણ

૪૯. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળના જાહેરનામાથી, કોઈ સેવા વિસ્તારની હદોમાં,-

(૧) વધારો; અથવા

(૨) ઘટાડો કરવામાં આવે ત્યારે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, આ અધિનિયમમાં કંઈ પણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, નીચેની બાબતો માટે જોગવાઈ કરી શકશે-

સેવા વિસ્તારની હદોમાં ફેરફારના પરિણામો.

(ક) ખંડ (૧) હેઠળ આવતા કિસ્સામાં, મંડળને, આવી રીતે વધારેલા સેવા વિસ્તારમાં જમીનધારકોનો તેના સભ્યો તરીકે સમાવેશ કરવા માટે અને તે વિસ્તારમાંના જમીનધારકને સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટવા માટે ફરમાવી શકશે;

(ખ) ખંડ (૨) હેઠળ આવતા કિસ્સામાં,-

(૧) આવી રીતે ઘટાડેલા સેવા વિસ્તારમાં જમીન ધારકો હોય તેવા પોતાના સભ્યને બાકાત કરવા માટે મંડળને ફરમાવી શકશે; અને

(૨) આવી રીતે ઘટાડેલા વિસ્તારનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા, હોય તેવા સમિતિના સભ્યોને દૂર કરવા બાબત.

પાણીના
દરો
ઘટાડવાની
સત્તા.

૫૦. કોઈ મંડળ, પાણીના દરની ચુકવણી માટે નિયત કરેલી તારીખ પહેલા જ પાણીના દર ચૂકવે તો, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા મંડળે ભરવાપાત્ર પાણીના દર પોતે યોગ્ય ગણે તેટલા પ્રમાણ સુધી ઘટાડી શકશે.

સન ૧૯૭૯નો
મુંબઈનો ઓ.

તકરારોની
પતાવટ.

૫૧. મંડળના સભ્યો વચ્ચે ઉપસ્થિત થતી કોઈ તકરાર અથવા ભિન્ન મત, તે ઉપસ્થિત થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર સમિતિના અધ્યક્ષ સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે અને અધ્યક્ષ, તેની ઉપર પોતે ન્યાયી અને વાજબી ગણે તેવો હુકમ કરી શકશે.

અપીલ.

૫૨. (૧) મંડળના સભ્ય અથવા બીજી કોઈપણ વ્યક્તિને અસર કરતા મંડળ અથવા વ્યવસ્થાપન સમિતિના કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયની વિરુદ્ધમાં, તે જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા, રાજ્ય સરકારના અધિકારીને અપીલ કરી શકાશે.

(૨) આવી અપીલ, હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર કરવી જોઈશે.

(૩) નિર્દિષ્ટ અધિકારી, અપીલ ઉપર પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે અને આવી રીતે પસાર કરેલો હુકમ આખરી ગણાશે.

ફેરતપાસ.

૫૩. (૧) રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરેલા જાહેરનામાથી અધિકૃત કરેલો રાજ્ય સરકારનો કોઈ અધિકારી, પોતાની મેળે, બે વર્ષની મુદતની અંદર અથવા પોતાને અરજી કર્યેથી, સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા મંડળ અથવા સમિતિના કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર, આવા હુકમ અથવા નિર્ણયની કાયદેસરતા, નિયમિતતા અથવા ઔચિત્યની ખાતરી કરવાના હેતુ માટે આવા કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયનું રેકર્ડ મંગાવી શકશે અને તેની તપાસ કરી શકશે અને ફેરતપાસ માટેની નોટિસની બજાવણીની તારીખથી બાર મહિનાની મુદતની અંદર, તેની ઉપર, પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે.

(૨) અપીલ કલમ ૫૨ હેઠળની હોય અને કોઈ અપીલ દાખલ કરવામાં આવી ન હોય, ત્યારે અરજી ઉપર આ કલમ હેઠળ ફેરતપાસમાંની કોઈ કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ.

(૩) આ કલમ હેઠળ, કોઈ વ્યક્તિને પ્રતિકૂળ અસર કરતો હોય તેવો કોઈ હુકમ તેવી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય કરી શકાશે નહિ.

લેણાની
વસૂલાત.

૫૪. (૧) મંડળના કોઈ સભ્ય પાસેથી કોઈ રકમ લેણી નીકળતી હોય ત્યારે, મંડળે, તેની ચુકવણી કરવા માટે જવાબદાર ઠરતા હોય તેવા સભ્યે તે રકમ જે તારીખે અથવા જે તારીખની પહેલા ચૂકવી આપવી જોઈશે તે તારીખ નિર્દિષ્ટ કરતું બિલ તેની સમક્ષ ઓછામાં ઓછા વિલંબથી રજૂ કરાવવું જોઈશે.

(૨) મંડળ કોઈ સભ્ય પાસેથી પોતાની લેણી થતી રકમ વસૂલ ન કરી શકે તેમ હોય તો, તે જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવી જોઈશે.

મંડળને આદેશો
આપવાની રાજ્ય
સરકારની સત્તા.

૫૫. (૧) મંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવામાં, નીતિવિષયક પ્રશ્નો ઉપર રાજ્ય સરકાર, પોતાને વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા આદેશોને બંધનકર્તા રહેશે:

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે નહિ તે અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

આદેશો
આપવાની
મંડળની સત્તા.

૫૬. (૧) સમિતિ, આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવામાં, નીતિવિષયક પ્રશ્નો ઉપર મંડળ, પોતાને વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા આદેશોને બંધનકર્તા રહેશે.

પરંતુ આ પેટા-કલમ હેઠળ કોઈપણ આદેશ આપવામાં આવે તે પહેલાં સમિતિને તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે.

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે નહિ તે અંગેનો મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

૫૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કાર્યના સંબંધમાં, સંસ્થા સત્તાધિકારી, મંડળ, અથવા, યથાપ્રસંગ, સમિતિ અથવા મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, સમિતિના કોઈ સભ્ય અથવા અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

શુદ્ધબુદ્ધિથી
લીધેલા
પગલાને રક્ષણ.

૫૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો
કરવાની રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમથી જે બાબતો માટે નિયમોથી જોગવાઈ કરવાનું સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવ્યું હોય અથવા છૂટ આપી હોય તેવી તમામ બાબતો અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે આવા નિયમોથી જોગવાઈ કરી શકાશે.

(૩) આ કલમથી મળેલી નિયમો કરવાની સત્તા, પૂર્વપ્રસિદ્ધિ પછી નિયમો કરવાની શરતને અધીન રહેશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે અથવા ત્યાર પછીના તરતના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયેથી અમલમાં આવશે.

૫૯. મંડળ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવવા માટે તેને સક્ષમ બનાવવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

વિનિયમો
કરવાની
મંડળની
સત્તા.

૬૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

મુશ્કેલી દૂર
કરવાની
સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકવો જોઈશે.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
ઉમો.

૬૧. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ.

અપવાદ.

પ્રકરણ ૯

પંચાયત નાની નહેર

સન
૧૯૯૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.

૬૨. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય, "પંચાયત નાની નહેર" એટલે-

વ્યાખ્યા.

(ક) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ની અનુસૂચિ ૨માં વર્ણવ્યા મુજબ કૃષિ અને સિંચાઈના કાર્યક્ષેત્રમાં પોતાની કામગીરી બજાવતી તાલુકા પંચાયત દ્વારા;

(ખ) સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૩ માં વર્ણવ્યા મુજબ નાની સિંચાઈના પ્રોજેક્ટના કાર્યક્ષેત્રમાં પોતાની કામગીરી બજાવતી જિલ્લા પંચાયત દ્વારા

બાંધેલી અને નિભાવાતી અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત થતી નાની નહેર.

૬૩. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ,-

પંચાયત નાની
નહેરને
અધિનિયમ
લાગુ પાડવા
બાબત.

(૧) "નાની નહેર" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે "પંચાયત નાની નહેર" એ શબ્દો;

(૨) કલમ ૨ ના ખંડ (૩)માં "તેવા રાજ્ય સરકારના અધિકારી" એ શબ્દોને બદલે, "તેવા તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતના અધિકારી" એ શબ્દો

(૩) પ્રકરણ ૩ માં "રાજ્ય સરકાર" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, "તાલુકા પંચાયત નાની નહેરના સંબંધમાં તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયત નાની નહેરના સંબંધમાં જિલ્લા પંચાયત" એ શબ્દો

અધિનિયમમાં મૂક્યા હોત તેમ, પંચાયત નાની નહેરને લાગુ પડશે.

ઉદ્દેશો અને કારણો

હાલમાં, રાજ્યમાં જુદીજુદી સિંચાઈ યોજનાઓ હેઠળ આશરે ૧૫ લાખ હેક્ટર જમીનને સિંચાઈ હેઠળ આવરી લેવામાં આવેલ છે અને સરદાર સરોવર નર્મદા પ્રોજેક્ટ પૂર્ણ થવાના કારણે બીજી ૧૮ લાખ હેક્ટર જમીનને સિંચાઈ હેઠળ આવરી લેવામાં આવશે.

રાજ્યમાંના સિંચાઈ તંત્રનું સંચાલન એવી એકતરફી બાબત બનવામાં પરિણમી છે જેમાં, સિંચાઈ પ્રોજેક્ટો સાથે સંકળાયેલા ખેડૂતોને જ તેમના સંચાલનમાંથી બાકાત રાખવામાં આવતા હોય છે. સિંચાઈ સંચાલનમાંથી ખેડૂતોની બાદબાકી પાણીની બચત અને તેના કરકસરયુક્ત વપરાશ કરવામાં ખેડૂતોને પ્રોત્સાહનનો અભાવ, અદનો આદમી પાણીથી વંચિત રહેવા જેવી અમુક મુશ્કેલીઓમાં પરિણમી છે. તેથી, સિંચાઈ પ્રોજેક્ટોના સંચાલનમાં ખેડૂતોનો સમાવેશ કરવાનું આવશ્યક બન્યું છે. જમીનધારકોથી બનતા પાણી વપરાશકાર મંડળના સભ્યો તેમને સોંપવામાં આવતા ધોરિયાની સાથોસાથ પાણીની નહેરોના વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગી બનવાના હોવાથી સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન પદ્ધતિ દાખલ કરીને આ બાબતને સુનિશ્ચિત કરવા ધાર્યું છે. આ પદ્ધતિ દાખલ કરવાનો મુખ્ય લાભ એ છે કે તેનાથી જમીનધારકોમાં નાની નહેરો અને ધોરિયા પર માલિકીની ભાવના જાગશે અને પાણી વપરાશકારોમાં સમાન જળવિતરણ થશે અને જળસંરક્ષણ તેમજ તેના કરકસરયુક્ત વપરાશને પ્રોત્સાહન મળશે.

હાલમાં, સિંચાઈ વિભાગ, જમીનધારકો અને બિન-સરકારી સંસ્થાઓના સંયુક્ત પ્રયાસો મારફત આશરે ૩૭૭ "પાણી વપરાશકાર મંડળો"ની રચનાથી આશરે એક લાખ હેક્ટર જમીનમાં સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનથી સિંચાઈ તંત્રના સંચાલનમાં જમીનધારકોનો સમાવેશ કરવામાં આવ્યો છે.

સિંચાઈથી આવરી લીધેલા બીજા વિસ્તારોમાં સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન શરૂ કરવાનું ઈષ્ટ જણાયું છે. આ વિધેયકથી, સિંચાઈ વિભાગ, જમીનધારકો અને બિન-સરકારી સંસ્થાઓના સંયુક્ત પ્રયાસોને કાનૂની આધાર આપીને આ પદ્ધતિ દાખલ કરવાની બાબતના અમલને સરળ બનાવવા ધાર્યું છે. વિધેયકની સામાન્ય લાક્ષણિકતાઓ નીચે મુજબ છે:-

(૧) નાની નહેરોના બહિર્દ્વારના પિયતપાત્ર સિંચાઈ ક્ષેત્રો નક્કી કરીને તેને નાની નહેર સેવા વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરવા.

(૨) દરેક સેવા ક્ષેત્ર માટે, સિંચાઈ માટે પાણી વાપરતા જમીનધારકો અને અન્ય હેતુઓ માટે પાણી વાપરતી વ્યક્તિઓથી બનતા "પાણી વપરાશકાર મંડળો" ની રચના અને તેનું સંસ્થાપન.

(૩) જથ્થાના ધોરણે અથવા એવું ધોરણ દાખલ ન થાય ત્યાં સુધી નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી રીતે નાની નહેરોમાંથી પાણી પૂરું પાડવું.

(૪) રાજ્ય સરકાર અને નાની નહેરના સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન માટેની જોગવાઈ કરતાં મંડળ વચ્ચે કરાર.

(૫) મંડળને નાની નહેરોના અને ધોરિયાના સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનની સોંપણી.

(૬) મંડળ દ્વારા ધોરિયા અને નીકનું બાંધકામ.

(૭) મંડળને અમુક મહત્વની કામગીરીની સોંપણી, જેમાં, મંડળના સભ્યોનું રજિસ્ટ્રેશન, સભ્યો પાસેથી ફી ઉઘરાવવી, પાણીના વપરાશનું નિયમન, પાણીનો બચાવ કરી આપતા સાધનો અપનાવવા માટે સભ્યોને પ્રોત્સાહન આપવાનો અને આવા સભ્યોએ ચૂકવવાના પાણીના દરમાં માફી માટે રાજ્ય સરકારને બલામણ કરવા જેવી બાબતોનો સમાવેશ થાય છે.

(૮) મંડળની વ્યવસ્થાપન સમિતિની રચના અને તેને મંડળના કાર્યોની સોંપણી.

(૯) મંડળ નિયત તારીખ પહેલાં જ પાણીના દર ચૂકવી આપે તેવા કિસ્સામાં મંડળે ભરવાપાત્ર પાણીના દરમાં ઘટાડો.

(૧૦) પંચાયત નાની નહેરને અધિનિયમની જોગવાઈઓ લાગુ પાડવી.

નરોત્તમ પટેલ

નાણાકીય યાદી

કલમ ૨ની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, નાની નહેરના સેવા વિસ્તાર માટે કોઈ અધિકારીની સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે નિમણૂક કરવાની સત્તા મળે છે. વિદ્યમાન સરકારી અધિકારીની સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવશે અને તેથી, આ અંગે રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કોઈ વધારાનું ખર્ચ થશે નહિ.

નરોત્તમ પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૩)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે આ અધિનિયમ અમલમાં આવશે, તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે અને જુદી જુદી જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવા માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

કલમ ૨.- આ કલમની પેટા-કલમ(૩)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નાની નહેર વિસ્તાર માટે કોઈ અધિકારીની સક્ષમ સત્તાધિકારી તરીકે નિમણૂક કરવાની અને તેમાંનો સેવા વિસ્તાર નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, સક્ષમ સત્તાધિકારીને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, પિયતપાત્ર સિંચાઈ વિસ્તાર નક્કી કરવાની અને તેને નાની નહેર સેવા વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જેને અધીન રહીને, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, સેવા વિસ્તારની હદોમાં વધારો અથવા ઘટાડો કરવો જોઈશે અથવા સીમાઓમાં ફેરફાર કરવો જોઈશે તે નિયમો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જે રીત, મર્યાદાઓ, બાંધધરી અને બીજી જરૂરિયાતોને અધીન રહીને, મંડળ પોતાના ફંડની જામીનગીરી ઉપર લોન ઊભી કરી શકશે તે રીત, મર્યાદાઓ, બાંધધરી અને બીજી જરૂરિયાતો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, મંડળને, પોતાની બેઠકોમાં, સમય, સ્થળ અને કામકાજના સંચાલનના સંબંધમાં કાર્યરીતિના એવા નિયમો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૧.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, નાની નહેરમાંથી સેવા વિસ્તારને ખાતરી આપેલો પાણીનો પુરવઠો પૂરો પાડવા માટે બીજા ધોરણો નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગિતા માટે બોલીઓ અને શરતો નિર્ધારિત કરતા મંડળ અને રાજ્ય સરકારે કરવાના કરારનામાનું સ્વરૂપ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૫.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, નાની નહેર અને ધોરિયાના સમારકામનું જે ખર્ચ રાજ્ય સરકાર અને મંડળે ભોગવવું જોઈશે તે ખર્ચનું પ્રમાણ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ(૭)થી, રાજ્ય સરકારને, જે સિદ્ધાંતોને અધીન રહીને, પોતે, પાણીના ચૂકવવાના દરમાંથી મંડળને માફી આપી શકશે તે સિદ્ધાંતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) પેટા-કલમ (૧૦)થી, રાજ્ય સરકારને, પાણીના દરોની વસૂલાતમાંથી, કપાત કરવાના વસૂલાતના ખર્ચની ટકાવારી, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૩) પેટા-કલમ (૧૩)થી, રાજ્ય સરકારને, મંડળે નિભાવવાના રેકર્ડ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૫.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, મંડળે જે નમૂનામાં અને જે રીતે અંદાજપત્ર તૈયાર કરવું જોઈશે તે નમૂનો અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૬.- આ કલમની પેટા-કલમો (૧) અને (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જે નમૂનામાં અને જે રીતે હિસાબો અને હિસાબનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે અને જાળવવું જોઈશે તે નમૂનો અને રીત, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, મંડળે તૈયાર કરવાના વાર્ષિક અહેવાલનો નમૂનો અને સમય નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૮.- આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી, રાજ્ય સરકારને, મંડળના સભ્યોની ચૂંટણી અને ખાસ કરીને તેમાં ઉલ્લેખેલી બાબતોનું નિયમન કરતાં નિયમો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમની પેટા-કલમ(૧)થી, વ્યવસ્થાપન સમિતિને, પોતાની બેઠકોના સમય, સ્થળ અને પોતાની બેઠકો ખાતે કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિ, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૦.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, મંડળ પાણીના દરોની ચુકવણી માટે નિયત કરેલી તારીખો પહેલાં તે ચૂકવે, ત્યારે રાજ્ય સરકાર યોગ્ય ગણે તેટલે સુધી મંડળે ચૂકવવાપાત્ર પાણીના દરો ઘટાડવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૨.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, જાહેરનામાથી, જે અધિકારીને વ્યવસ્થાપન સમિતિના હુકમ અથવા નિર્ણય વિરુદ્ધ અપીલ કરી શકાશે તે અધિકારી નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૩.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, બે વર્ષની અંદર પોતાની મેળે અથવા તેને એક વર્ષની અંદર અરજી કર્યેથી, ફેરતપાસ માટેનું રેકર્ડ, સક્ષમ સત્તાધિકારી, મંડળ અથવા વ્યવસ્થાપક સમિતિના કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણય મંગાવવા માટે અને તપાસવા માટે અધિકારીને અધિકૃત કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, પૂર્વપ્રસિદ્ધિની શરતોને અધીન રહીને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે તમામ અથવા તે પૈકી કોઈ બાબત માટે નિયમો ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૫૯.- આ કલમથી, મંડળને, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ અથવા નિયમોની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૬૦.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ ત્રણ વર્ષની અંદર દૂર કરવાની સત્તા મળે છે.

તારીખ : ૧૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

નરોત્તમ પટેલ,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે.

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, MARCH 22, 2007/CAITRA 1, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 25 OF 2007.**THE GUJARAT VALUE ADDED TAX (AMENDMENT) BILL, 2007****A BILL***further to amend the Gujarat Value Added Tax Act, 2003.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી
અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક. ૨૫.**ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.**

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા
(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં આરંભ.
જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન
૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧લો.

૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, અનુસૂચિ ૧માં, અનુક્રમાંક ૫૧ ગ પરની નોંધ કમી કરવી.

સન
૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૧લા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૨માં, અનુક્રમાંક ૭૬ક પરની નોંધ કમી કરવી.

સન ૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૧લા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૨નો
સુધારો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

સંસદના ચાલુ સત્રમાં ભારત સરકારે કરવેરા કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭ દાખલ કર્યું છે, રાજ્યોને તમાકુ ઉપર મૂલ્ય વર્ધિત વેરો લેવા સક્ષમ બનાવી શકાય તે માટે, વધારાની આબકારી જકાત (ખાસ અગત્યનો માલ) અધિનિયમ, ૧૯૫૭ની પહેલી અનુસૂચિમાંથી તમાકુને બાકાત કરવાના હેતુથી સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

વેચાણવેરાને બદલે વધારાની આબકારી જકાત લેવામાં આવતી હોય તેવી તમામ પ્રકારની તમાકુને ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૧ની વિદ્યમાન નોંધ ૫૧ગથી વેરા મુક્તિ આપેલી છે. ગુજરાત અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૨ની વિદ્યમાન નોંધ ૭૬૬ થી, અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૫૧ગ જેને લાગુ પડતી ન હોય તેવી તમામ પ્રકારની તમાકુ ઉપર વેરાનો દર ચાર ટકા લેખે ઠરાવેલ છે. કરવેરા કાયદા (સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭થી કરવા ધારેલા સુધારા ધ્યાનમાં લેતાં, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૧ની નોંધ ૫૧ગ અને અનુસૂચિ ૨ની નોંધ ૭૬૬ કમી કરવાનું જરૂરી જણાયું છે. જેથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૨ની નોંધ ૮૭ હેઠળ તમામ પ્રકારની તમાકુ ઉપર વેરો લેવા માટે રાજ્ય સરકારને સક્ષમ બનાવી શકાશે.

આ વિધેયકથી ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશ સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

વજુભાઈ વાળા,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

વજુભાઈ વાળા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૨મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

એચ.ડી.વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 23, 2007/CAITRA 2, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 26 OF 2007.**THE GUJARAT APPROPRIATION BILL, 2007.*****A BILL***

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2008.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિદ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૬ .

ગુજરાત વિનિયોગ વિધેયક, ૨૦૦૭.

સન ૨૦૦૮ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકદરે રૂપિયા તેંતાલીસ હજાર પાંચસો સીત્તેર કરોડ, તેત્રીસ લાખ, ચુમાલીસ હજારની રકમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૭-૦૮ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.

સન ૨૦૦૭-૨૦૦૮ ના નાણાકીય વર્ષ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી રૂ. ૪,૩૫,૭૦,૩૩,૪૪,૦૦૦ ઉપાડવા બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગજી વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧,૮૮,૭૪,૦૦૦	-	૧૧,૮૮,૭૪,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૫,૭૮,૫૮,૮૮,૦૦૦	-	૫,૭૮,૫૮,૮૮,૦૦૦
		મૂડી	૭,૫૪,૫૦,૦૦૦	-	૭,૫૪,૫૦,૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૨૭,૧૫,૦૦૦	-	૧,૧૬,૨૭,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૦,૦૦૦	-	૧૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૧૧,૮૬,૧૨,૦૦૦	-	૧,૧૧,૮૬,૧૨,૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૪૭,૩૮,૧૫,૦૦૦	-	૪૭,૩૮,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૮૭,૦૦,૦૦૦	-	૮૭,૦૦,૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૮૧,૨૪,૪૪,૦૦૦	-	૮૧,૨૪,૪૪,૦૦૦
		મૂડી	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	-	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૮,૧૦,૦૦૦	-	૫૮,૧૦,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૪૮,૮૦,૦૦૦	-	૩,૪૮,૮૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૪૮,૮૧,૭૨,૪૪,૦૦૦	૧,૩૫,૧૬,૨૦,૦૦૦	૫૦,૨૬,૮૮,૬૪,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૦,૭૧,૪૬,૦૦૦	-	૧,૨૦,૭૧,૪૬,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૩,૬૫,૦૦૦	-	૧,૨૩,૬૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૭,૮૦,૪૫,૦૦૦	-	૧૭,૮૦,૪૫,૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૦૩,૪૫,૦૦૦	-	૨,૦૩,૪૫,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૬,૩૬,૬૫,૦૦૦	-	૬,૩૬,૬૫,૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૧,૮૧,૮૦,૮૦,૦૦૦	-	૨૧,૮૧,૮૦,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૪,૨૮,૧૪,૮૧,૦૦૦	-	૪,૨૮,૧૪,૮૧,૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૦૦,૦૦૦	-	૫,૦૦,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૦૦,૦૦૦	-	૧૩,૦૦,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૫૧,૮૫,૦૦૦	-	૭,૫૧,૮૫,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૮૨,૫૮,૧૦,૦૦૦	-	૮૨,૫૮,૧૦,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબી વહીવટ	મહેસૂલ	૪૫,૧૫,૪૦,૦૦૦	-	૪૫,૧૫,૪૦,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૦,૦૨,૭૬,૫૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦	૨૦,૦૨,૮૬,૫૦,૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૪૮,૭૪,૩૧,૦૦૦	-	૧૬,૪૮,૭૪,૩૧,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૫,૬૦,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૫૬,૬૦,૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	-	૭૩,૮૧,૧૫,૦૮,૦૦૦	૭૩,૮૧,૧૫,૦૮,૦૦૦
		મૂડી	-	૩૫,૬૧,૦૮,૦૨,૦૦૦	૩૫,૬૧,૦૮,૦૨,૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૦૨,૧૩,૦૦૦	-	૮,૦૨,૧૩,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧,૫૬,૮૬,૧૧,૦૦૦	-	૧,૫૬,૮૬,૧૧,૦૦૦

માંગણી વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૮,૨૩,૨૭,૦૦૦	-	૧૮,૨૩,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૨૩,૮૫,૦૦૦	-	૨૩,૮૫,૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૧,૦૦,૦૦૦		૩૧,૦૦,૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૮૬,૮૫,૦૦૦	-	૨,૮૬,૮૫,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧,૩૮,૨૨,૫૫,૦૦૦	-	૧,૩૮,૨૨,૫૫,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૨,૧૭,૭૧,૦૦૦	-	૧,૦૨,૧૭,૭૧,૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૩,૬૦,૦૦,૦૦૦	-	૩,૬૦,૦૦,૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૨,૬૦,૦૦૦	-	૬૨,૬૦,૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	-	૨,૬૪,૮૭,૦૦૦	૨,૬૪,૮૭,૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૨,૪૮,૮૫,૦૦૦	-	૨,૪૮,૮૫,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭૩,૮૧,૪૬,૦૦૦	-	૭૩,૮૧,૪૬,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૪૦,૦૦૦	૨,૭૭,૮૦,૦૦૦	૩,૯૪,૨૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩,૪૮,૮૮,૦૦૦	-	૩૩,૪૮,૮૮,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૦,૫૨,૭૧,૦૦૦	-	૧૦,૫૨,૭૧,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૨૩,૭૩,૧૦,૦૦૦	૨૦,૭૦,૦૦૦	૨,૨૩,૯૩,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૭૯,૬૫,૦૦૦	-	૭૯,૬૫,૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાન મંડળ	મહેસૂલ	૧૦,૫૪,૦૦,૦૦૦	૧૬,૬૦,૦૦૦	૧૦,૭૦,૬૦,૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી	૩૧,૦૭,૦૦૦	-	૩૧,૦૭,૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦	-	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૯,૩૧,૨૨,૭૦,૦૦૦	-	૯,૩૧,૨૨,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૬૩,૪૮,૬૯,૦૦૦	-	૬૩,૪૮,૬૯,૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧,૫૨,૪૪,૮૫,૦૦૦	-	૧,૫૨,૪૪,૮૫,૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૩૫,૦૦૦	-	૧૬,૩૫,૦૦૦
		મૂડી	૧,૧૦,૦૦,૦૦૦	-	૧,૧૦,૦૦,૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫,૬૪,૧૦,૦૦૦	-	૧૫,૬૪,૧૦,૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૯,૮૫,૮૩,૬૯,૦૦૦	-	૯,૮૫,૮૩,૬૯,૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૨૯,૭૧,૫૧,૦૦૦	-	૨૯,૭૧,૫૧,૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૫,૫૮,૨૦,૦૦૦	-	૫,૫૮,૨૦,૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩,૬૧,૨૯,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦	૩૩,૬૪,૨૯,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૯,૫૫,૮૫,૦૦૦	-	૧,૨૯,૫૫,૮૫,૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૦૨,૦૦,૦૦૦	-	૮,૦૨,૦૦,૦૦૦
૪૮	લેખન સામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૮,૨૩,૮૫,૦૦૦	-	૩૮,૨૩,૮૫,૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૩૫,૬૩,૨૦,૦૦૦	-	૩૫,૬૩,૨૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૦,૩૦,૫૦,૦૦૦	-	૧,૨૦,૩૦,૫૦,૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૩૫,૭૩,૨૪,૦૦૦	-	૩૫,૭૩,૨૪,૦૦૦

માંગણી વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મજૂર કર્મી પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૭૯,૬૬,૩૫,૦૦૦	-	૭૯,૬૬,૩૫,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૧,૮૬,૫૦,૦૦૦	-	૨૧,૮૬,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૦,૧૦,૦૦૦	-	૧,૫૦,૧૦,૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮,૫૦,૦૦૦	-	૫૮,૫૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૨૮,૭૧,૬૦,૦૦૦	-	૨૮,૭૧,૬૦,૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૩૧,૧૨,૦૦૦	-	૩,૩૧,૧૨,૦૦૦
		મૂડી	૩૫,૦૦,૦૦૦	-	૩૫,૦૦,૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૪,૧૩,૧૦,૦૦૦	-	૪,૧૩,૧૦,૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧,૫૧,૫૮,૦૪,૦૦૦	-	૧,૫૧,૫૮,૦૪,૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૫,૫૫,૦૦૦	-	૫૫,૫૫,૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૪,૬૫,૪૩,૦૦૦	-	૪,૬૫,૪૩,૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૪૯,૧૩,૯૯,૦૦૦	૨૯,૦૦,૪૭,૦૦૦	૧,૭૮,૧૪,૪૬,૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮,૪૩,૯૭,૦૦૦	-	૧૮,૪૩,૯૭,૦૦૦
		મૂડી	૧,૬૫,૦૬,૦૦૦	-	૧,૬૫,૦૬,૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૦૯,૦૨,૦૦૦	૧,૧૫,૦૦૦	૨,૧૦,૧૭,૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦,૦૦,૦૦૦	-	૧૦,૦૦,૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬,૧૨,૩૫,૦૦૦	-	૬,૧૨,૩૫,૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૨૦,૩૩,૭૫,૦૦,૦૦૦	-	૨૦,૩૩,૭૫,૦૦,૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૪,૨૪,૩૦,૭૪,૦૦૦	-	૪,૨૪,૩૦,૭૪,૦૦૦
		મૂડી	૧૨,૩૮,૮૧,૮૫,૦૦૦	-	૧૨,૩૮,૮૧,૮૫,૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩,૦૨,૫૫,૫૦,૦૦૦	-	૩,૦૨,૫૫,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૭,૪૬,૩૦,૫૦,૦૦૦	-	૭,૪૬,૩૦,૫૦,૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૫,૦૦,૦૦૦	-	૨૫,૦૦,૦૦૦
		મૂડી	૨,૪૦,૨૦,૦૦૦	-	૨,૪૦,૨૦,૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૩૨,૫૧,૦૦૦	-	૩,૩૨,૫૧,૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૪,૬૦,૮૪,૧૫,૦૦૦	-	૪,૬૦,૮૪,૧૫,૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૩,૫૯,૧૭,૬૯,૦૦૦	૧,૬૩,૪૪,૦૦,૦૦૦	૫,૨૨,૬૧,૬૯,૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૬૩,૧૪,૨૭,૦૦૦	-	૬૩,૧૪,૨૭,૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૭,૯૪,૨૫,૦૦૦	-	૧,૨૭,૯૪,૨૫,૦૦૦
		મૂડી	૭,૨૫,૨૦,૦૦૦	-	૭,૨૫,૨૦,૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૩,૮૬,૫૦,૪૮,૦૦૦	-	૩,૮૬,૫૦,૪૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૮૧,૭૫,૦૦,૦૦૦	-	૧,૮૧,૭૫,૦૦,૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૮,૦૬,૦૦૦	-	૯૮,૦૬,૦૦૦
		મૂડી	૭,૦૦,૦૦૦	-	૭,૦૦,૦૦૦
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭,૮૪,૫૯,૦૦૦	-	૧૭,૮૪,૫૯,૦૦૦

માંગણી વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૭૫,૩૮,૭૪,૦૦૦	-	૭૫,૩૮,૭૪,૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૮૫,૫૭,૫૩,૦૦૦	-	૮૫,૫૭,૫૩,૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૫,૦૦,૨૪,૨૭,૦૦૦	-	૫,૦૦,૨૪,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૫,૪૮,૪૦,૦૦,૦૦૦	-	૫,૪૮,૪૦,૦૦,૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૦,૭૫,૩૨,૦૦૦	-	૨૦,૭૫,૩૨,૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૫,૭૧,૮૫,૦૦૦	૧૮,૭૦,૦૦૦	૩૫,૮૧,૫૫,૦૦૦
		મૂડી	૩૧,૦૦,૦૦૦	૨,૦૦,૦૦૦	૩૩,૦૦,૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૭,૭૭,૦૦૦	-	૯૭,૭૭,૦૦૦
		મૂડી	૪૨,૧૫,૦૦૦	-	૪૨,૧૫,૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦	-	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦
૮૪	બિનરહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૨,૭૪,૦૧,૦૫,૦૦૦	૧૨,૦૦,૦૦૦	૨,૭૪,૧૩,૦૫,૦૦૦
		મૂડી	૩,૧૭,૫૮,૮૫,૦૦૦	-	૩,૧૭,૫૮,૮૫,૦૦૦
૮૫	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૮૪,૭૮,૫૧,૦૦૦	-	૮૪,૭૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૨૯,૫૫,૮૦,૦૦૦	-	૨૯,૫૫,૮૦,૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૮,૮૮,૩૫,૧૩,૦૦૦	-	૮,૮૮,૩૫,૧૩,૦૦૦
		મૂડી	૮,૮૫,૮૫,૦૧,૦૦૦	-	૮,૮૫,૮૫,૦૧,૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૮,૧૧,૭૦,૦૦૦	-	૮,૧૧,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૭૦,૦૦,૦૦૦	-	૫૦,૭૦,૦૦,૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨,૨૮,૦૫,૦૦૦	-	૧૨,૨૮,૦૫,૦૦૦
		મૂડી	૬,૩૦,૦૦,૦૦૦	-	૬,૩૦,૦૦,૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧,૮૭,૭૫,૦૦૦	-	૪૧,૮૭,૭૫,૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૦,૩૪,૭૫,૦૦૦	-	૩૦,૩૪,૭૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૮૧,૦૦,૦૦૦	-	૧૩,૮૧,૦૦,૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા	મહેસૂલ	૨,૬૮,૫૫,૦૦૦	-	૨,૬૮,૫૫,૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩,૫૮,૬૦,૮૧,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦	૩,૬૦,૬૦,૮૧,૦૦૦
		મૂડી	૧૧,૫૮,૫૦,૦૦૦	-	૧૧,૫૮,૫૦,૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૮૩,૮૬,૧૫,૦૦૦	-	૮૩,૮૬,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૫,૧૫,૦૦,૦૦૦	-	૫,૧૫,૦૦,૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૨,૫૫,૦૦૦	-	૬૨,૫૫,૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે પેટા યોજના	મહેસૂલ	૪,૨૧,૭૪,૪૩,૦૦૦	-	૪,૨૧,૭૪,૪૩,૦૦૦
		મૂડી	૫૭,૦૮,૦૦,૦૦૦	-	૫૭,૦૮,૦૦,૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના	મહેસૂલ	૧૪,૬૮,૦૮,૬૨,૦૦૦	-	૧૪,૬૮,૦૮,૬૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૦,૩૮,૭૫,૮૬,૦૦૦	-	૧૦,૩૮,૭૫,૮૬,૦૦૦
૯૭	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૨,૬૮,૮૦,૦૦૦	-	૨,૬૮,૮૦,૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૪૬,૧૩,૮૬,૦૦૦	-	૪૬,૧૩,૮૬,૦૦૦
૯૯	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૫,૧૫,૦૦૦	-	૧૫,૧૫,૦૦૦

માંગણી વિનિયોગ નો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૮૬,૧૫,૦૦૦	-	૧,૮૬,૧૫,૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહ નિર્માણ	મહેસૂલ	૬,૬૩,૦૦૦	૬૩,૮૭,૬૦,૦૦૦	૬૪,૦૪,૨૩,૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧૩,૦૭,૬૮,૮૦,૦૦૦	-	૧૩,૦૭,૬૮,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦	-	૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૮૪,૮૦,૦૦,૦૦૦	૩૨,૦૧,૦૩,૦૦૦	૧,૨૬,૮૧,૦૩,૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૮,૫૧,૦૦૦	-	૭૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૩૦,૧૧,૦૦૦	-	૩૦,૧૧,૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૦૧,૭૭,૦૦૦	-	૧,૦૧,૭૭,૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૨૩,૮૮,૧૬,૦૦૦	૫૦,૦૦,૦૦૦	૨,૨૪,૩૮,૧૬,૦૦૦
		મૂડી	૫,૦૮,૦૪,૦૦૦	-	૫,૦૮,૦૪,૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૨,૩૮,૩૮,૦૫,૨૮,૦૦૦	૭૮,૧૨,૫૦,૨૧,૦૦૦	૩,૧૭,૫૦,૫૫,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૮૨,૫૮,૬૬,૮૨,૦૦૦	૩૫,૬૧,૧૧,૦૨,૦૦૦	૧,૧૮,૧૮,૭૭,૮૪,૦૦૦
કુલ સરવાળો:			૩,૨૧,૯૬,૭૨,૨૧,૦૦૦	૧,૧૩,૭૩,૬૧,૨૩,૦૦૦	૪,૩૫,૭૦,૩૩,૪૪,૦૦૦

ઉદ્દેશો અને કારણો

ભારતનાં સંવિધાનની કલમ ૨૦૪ (૧)થી ઠરાવ્યું છે કે વિધાનસભાએ ગ્રાન્ટો મંજૂર કર્યા પછી,-

(ક) વિધાનસભાએ એ રીતે મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટોને, અને

(ખ) રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા, પણ વિધાનસભા સમક્ષ અગાઉ મૂકેલા પત્રકમાં બતાવેલી રકમ કરતાં કોઈપણ સંજોગોમાં વધુ નહિ તેટલા ખર્ચને,

પહોંચી વળવા માટે જોઈતા તમામ નાણાનો રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી વિનિયોગ કરવા માટે જોગવાઈ કરવા, બનતી ત્વરાએ, વિધેયક દાખલ કરવું જોઈએ.

તે મુજબ વિધેયકમાં, સન ૨૦૦૮ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરા થતાં નાણાકીય વર્ષ માટે વિધાનસભાએ મંજૂર કરેલી ગ્રાન્ટોને અને રાજ્યના એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલા ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જોઈતી એકંદર રકમો નિર્દિષ્ટ કરી છે.

આ રકમો નીચે દર્શાવેલી છે:-

(ક)	મહેસૂલી ખર્ચ	-	-	૩,૧૭,૫૦,૫૫,૫૦,૦૦૦
(ખ)	મૂડી ખર્ચ	-	-	૧,૧૮,૧૮,૭૭,૮૪,૦૦૦
	કુલ:	-	-	૪,૩૫,૭૦,૩૩,૪૪,૦૦૦

તારીખ: ૨૩ મી માર્ચ, ૨૦૦૭

વજુભાઈ વાળા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

તારીખ : ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 23, 2007 / CAITRA 2, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 27 OF 2007.**THE BOMBAY STAMP (GUJARAT SECOND AMENDMENT)
BILL, 2007.****A BILL***further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.*

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક.૨૭.**મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.***મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.*

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ દ્વંકી સંજ્ઞા અને કહેવાશે. આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, અહીં "મુખ્ય અધિનિયમ" સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા અધિનિયમની કલમ ૨નો સુધારો. તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (ટ)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- "સહી કરેલો" અને "સહી કરવી" એ શબ્દોમાં, ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ની કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, ઈલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના અધિકારનો પણ સમાવેશ થાય છે. ";

સન ૨૦૦૦નો
૨૧મો.

(૨) ખંડ (ઠક)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- કારખાનાના કોઈ પ્લાન્ટ અને યંત્રસામગ્રીને, સદરહુ કારખાનું યલાવવાના ઈરાદાથી તબદીલ કરવામાં અથવા વેચવામાં આવે, ત્યારે આવી લેવડદેવડ સ્થાવર મિલકતની લેવડદેવડ હોવાનું ગણવામાં આવશે.";

(૩) ખંડ (૬)માં, નોંધ (૩) પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

" (૪) પહોંચવાળુ ચલન અથવા ઈ-સ્ટેમ્પિંગ પદ્ધતિ અથવા નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે એવી બીજી પદ્ધતિ હેઠળ કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રનો,";

(૪) ખંડ (૬)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ,- "દસ્તાવેજ" એ શબ્દમાં, ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, સન ૨૦૦૦નો ૨૦૦૦ની કલમ ૨ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (બ)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબના કોઈ ઈલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડનો પણ સમાવેશ થાય છે."

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૫નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫માં, "જેમાં જુદી જુદી બાબતો સમાઈ હોય અથવા જે એવી બાબતો અંગેના હોય એવા કોઈ લેખ ઉપર, સદરહુ બાબતોમાંની કોઈ એક બાબત" એ શબ્દોને બદલે, "જેમાં જુદી જુદી બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડો સમાઈ હોય અથવા જે એવી બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડો અંગેના હોય એવા કોઈ લેખ ઉપર, સદરહુ બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડોમાંની કોઈ એક બાબત અથવા લેવડદેવડ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં, ખંડ (ખ)માં, "લે-વેચ થઈ શકે એવી જામીનગીરીઓની બાબતમાં" એ શબ્દો પછી, "અથવા અનુસૂચિ ૧ હેઠળ ડ્યુટી લેવાપાત્ર હોય તેવા કોઈ લેખ બાબતમાં," એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ (૨ખ)માં, ખંડ (૩)માં, "ફેન્કિંગ મશીનના" એ શબ્દો પછી, "અને કલમ ૨ના ખંડ (૬)ની નોંધ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી પદ્ધતિઓના માટેના" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૨ખ કમી
કરવા બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૨ખ કમી કરવી.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૪૬ક
દાખલ કરવા
બાબત.

નિવેદન, પત્રક
અને માહિતી પૂરી
પાડવા બાબત.

સન ૧૯૫૨નો
૭૪મો.

"૪૬ક. (૧) આ અધિનિયમના હેતુ માટે, કલેક્ટર, વાયદા-સોદા (નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૫૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના કોઈ સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશનના કોઈ વેપારી સભ્ય અથવા અનુસૂચિ ૧ના કોઈ આર્ટિકલ હેઠળ ડ્યુટી ભરવા જવાબદાર હોય તેવા કોઈ સંગઠન, સંસ્થા, કંપની અથવા એસોસિયેશન અથવા કોઈ વ્યક્તિને, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર, કોઈ લેવડદેવડના સંબંધમાં નિવેદન અથવા પત્રક રજૂ કરવા અથવા કોઈ માહિતી પૂરી પાડવા ફરમાવી શકશે.

(૨) કોઈ વેપારી સભ્ય, સંગઠન, સંસ્થા, કંપની, એસોસિયેશન અથવા કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવેલા સમયની અંદર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના નિવેદન અથવા પત્રક અથવા માહિતી રજૂ કરવામાં ચૂક કરે, તો કલેક્ટર, તેને સાંભળવાની તક આપ્યા પછી, આ અધિનિયમની બીજી કોઈ જોગવાઈઓ હેઠળ તેની સામે લેવાપાત્ર હોય તેવા બીજા કોઈ પગલાને બાધ આવ્યા સિવાય, તેની ઉપર આવી કસૂર માટે પાંચ હજાર રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમનો દંડ નાંખી શકશે. "

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૩નો
સુધારો.

(૧) "કલમ ૩૨-કની પેટા-કલમ (૩) સિવાય" એ શબ્દો, આંકડા અને કૌંસ કમી કરવા;

(૨) તેનો બીજો પરંતુક કમી કરવો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો

(૧) આર્ટિકલ ૩૮માં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- વેપારી સભ્ય હોય તેવી પેઢીએ તેના માટે અથવા માલિકે પોતાના માટે વાયદા સોદા (નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૫૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબના સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશન મારફત કરેલી લેવડદેવડનું રેકર્ડ (ઈલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્યથા), આ આર્ટિકલના હેતુ માટે ચિઠ્ઠી અથવા યાદી હોવાનું ગણાશે. "

સન ૧૯૫૨નો
૭૪મો.

(૨) આર્ટિકલ ૪૮ પછી, નીચેનો આર્ટિકલ દાખલ કરવો:-

"૪૮ક. વેપારી સભ્યે સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશન મારફત કરેલી લેવડદેવડનું રેકર્ડ (ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્યથા),-

- | | |
|---|--|
| (ક) સરકારી જામીનગીરીના વેચાણ અને ખરીદીને લગતું હોય, તો | એકસો રૂપિયા |
| (ખ) ઉપર્યુક્ત બાબત (ક) હેઠળ આવતી હોય તે સિવાયની જામીનગીરીઓની ખરીદી અથવા વેચાણને લગતું હોય, તો | |
| (૧) ડિલિવરીના કિસ્સામાં | દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ એક રૂપિયો. |
| (૨) નોન-ડિલિવરીના કિસ્સામાં | દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ વીસ પૈસા. |
| (ગ) વાયદા અને વિકલ્પના વેપારને લગતું હોય, તો | દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ વીસ પૈસા. |
| (ઘ) કોઈ એસોસિયેશન મારફત અથવા અન્યથા વેપાર કર્યો હોય તેવી, આર્ટિકલ ૩૮ના ખંડો | દરેક એક લાખ રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ એક રૂપિયો. |
| (ક) થી (ઘ)માં વર્ણવેલી ચીજવસ્તુઓના વાયદા-સોદાને લગતું હોય, તો. | |

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આર્ટિકલ ૫ અથવા યથાપ્રસંગ, આર્ટિકલ ૩૮ હેઠળ યોગ્ય ડ્યુટી ભરવામાં આવી હોય, તો કબૂલાત અથવા તેના રેકર્ડ અથવા ચિઠ્ઠી અથવા યાદી ઉપર, આ આર્ટિકલ હેઠળ કોઈ ડ્યુટી લેવાપાત્ર થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- ખંડ (ખ)ના હેતુ માટે, "જામીનગીરીઓ"નો, જામીનગીરી કરાર (નિયમન) સન ૧૯૫૬નો અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ કરવામાં આવેલી વ્યાખ્યા પ્રમાણેનો અર્થ થશે. "

૪૨મો.

ઉદ્દેશો અને કારણો

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની જોગવાઈઓના સંબંધમાં અર્થઘટન અને વારંવાર ઉપસ્થિત થતા કાનૂની દાવાઓને લગતા પ્રશ્નોને પહોંચી વળવા માટે ઉપર્યુક્ત અધિનિયમની જોગવાઈઓને સરળ બનાવવાનું, તેમાં સ્પષ્ટતા લાવવાનું અને તેને સમજવા માટે સરળ બનાવવાનું જરૂરી બન્યું છે.

"છાપ મારેલા સ્ટેમ્પ", "સ્થાવર મિલકત" સંબંધી કલમ રમાંની વ્યાખ્યાઓના વ્યાપને વિસ્તૃત બનાવવાના હેતુથી અને નિક્ષેપાગાર અધિનિયમ, ૧૯૮૬ના અને ઈન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ના અમલ બાદ વેપારના નવા સ્વરૂપને પહોંચી વળવાના હેતુથી, વ્યાખ્યાઓમાં યોગ્ય સુધારાઓ દાખલ કરવા ધાર્યું છે અને આ અધિનિયમમાં નવો આર્ટિકલ ૪૮-ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

ખામીઓ દૂર કરવા માટે અને અધિનિયમની જોગવાઈઓને વધુ સરળ બનાવવા માટે, અધિનિયમની સંબંધિત કલમો ૫, ૮, ૧૦ અને ૫૩ને સુધારવા ધાર્યું છે.

વિદ્યમાન કલમ ૩૨ખથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે કલેક્ટરના કલમ ૩૧ અથવા ૩૨-ક હેઠળ બજારકિંમત નક્કી કરતા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈ વ્યક્તિ કલેક્ટરને કેસપત્રક તૈયાર કરી મુખ્ય નિયંત્રણ મહેસૂલી સત્તાધિકારીને નિર્ણય માટે મોકલવા ફરમાવી શકશે. કલમ ૫૩થી, અન્ય જોગવાઈઓ હેઠળ આવા પ્રકારની તકરારોનો નિર્ણય કરવા માટેની સદરહુ સત્તાધિકારીની સત્તા માટેની પણ જોગવાઈ કરી છે. બન્ને જોગવાઈઓને એકત્રિત કરવા માટે, કલમ ૩૨ખ કમી કરીને, કલમ ૫૩માં અનુકૂળ સુધારા કરવા ધાર્યું છે.

વેપારી સભ્યો અને સંસ્થાઓ પાસેથી સ્ટેમ્પ ડ્યુટીની વસૂલાતની પદ્ધતિને વધુ અસરકારક બનાવવાના હેતુથી, અધિનિયમમાં નવી કલમ ૪૬ ક દાખલ કરવા ધાર્યું છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ સુધારવા ધાર્યું છે.

કૌશિક પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨- આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, રાજ્ય સરકારને, છાપ મારેલા સ્ટેમ્પથી ડ્યુટીની ચુકવણી માટેની બીજી કોઈપણ પદ્ધતિ નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.- આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૪૬ ક ની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, નિવેદન, પત્રક અથવા માહિતી જેટલી મુદતની અંદર કલેક્ટરને રજૂ કરવી જોઈશે તે મુદત નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૨૩ મી માર્ચ, ૨૦૦૭

કૌશિક પટેલ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગાંધીનગર

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

તારીખ : ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MARCH 23, 2007/CAITRA-2, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૬ઠ્ઠી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૬/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ(ટી)/૧૪/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૬/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ(ટી)/૧૪/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, “શ્રી હીરાલાલ જૈન, રાજસ્થાન રાજ્ય દ્વારા આયોજિત જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૦૭-૦૩-૨૦૦૭થી તારીખ ૧૨-૦૩-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ (તા.૦૭-૦૩-૨૦૦૭ થી ૧૨-૦૩-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૯-પી-૪૮૪૮	૪૮
૨.	આરજે-૧૯-પી-૫૨૯૬	૪૮
૩.	આરજે-૧૯-પી-૬૧૮૧	૪૮
૪.	આરજે-૧૯-પી-૧૫૦૯	૪૮
૫.	આરજે-૦૪-ટી-૦૬૧૫	૧૨
૬.	આરજે-૧૯-જી-૨૪૬૮	૦૫
૭.	આરજે-૧૯-જે-૩૮૮૭	૧૫
૮.	આરજે-૦૪-જી-૦૦૮૧	૦૫
	કુલ	૨૩૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ,

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 28, 2007 /CAITRA 7, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તા. ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો
છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 28 OF 2007.**THE GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY BILL, 2007.****A BILL**

to provide for establishment of the Gujarat Technological University in the State by law for the purpose of ensuring systematic, efficient and qualitative education in engineering and technology and to confer the status of University thereon and for the matters connected therewith or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક: ૨૮.

ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી વિધેયક, ૨૦૦૭.

કાયદા દ્વારા ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરીને ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીનું પદ્ધતિસર, કાર્યક્ષમ અને ગુણાત્મક શિક્ષણ સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે અને તેને યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવાની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠ્ઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં આરંભ. જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

વ્યાખ્યા.

(૧) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૯ હેઠળ રચાયેલી, યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(૨) “સંલગ્ન કોલેજ” એટલે કલમ ૮ અથવા ૨૬ હેઠળ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(૩) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૫ હેઠળ રચાયેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;

(૪) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;

(૫) “કોલેજ” એટલે ડિપ્લોમા અથવા ડિગ્રી(પદવી) આપતા અભ્યાસક્રમો શીખવતી કોલેજ અથવા સંસ્થા;

(૬) “નિયામક” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના અભ્યાસ કેન્દ્રોના નિયામકો;

(૭) “ડીન” એટલે કલમ ૨૪ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;

(૮) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૨૧ હેઠળ રચાયેલી યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;

(૯) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૦) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૫ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;

(૧૧) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૪૩ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ કરેલા વિનિયમો;

(૧૨) “યુનિવર્સિટી” એટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી અને સંસ્થાપિત ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી;

(૧૩) “યુનિવર્સિટી કોલેજ” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ યુનિવર્સિટી જેની સ્થાપના કરે અથવા નિભાવે તેવી કોલેજ અથવા યુનિવર્સિટીને તબદીલ થયેલી અને તેના દ્વારા નિભાવાતી કોલેજ;

(૧૪) “કુલપતિ” એટલે કલમ ૧૧ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના કુલપતિ;

પ્રકરણ ૨

યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટીની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપન.

૩. (૧) “ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી” એ નામની એક યુનિવર્સિટી સ્થપાશે.

(૨) કુલપતિ, કુલાધિપતિ, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ, નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો હોદ્દો અથવા સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, હવે પછી એવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી તમામ વ્યક્તિઓથી, આથી, “ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી” એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, સંલગ્ન યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને તેમાં દાખલ થયેલા વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા એનાયત કરવા માટે અને પ્રમાણપત્રો આપવા માટે બીજી કોઈ કોલેજ, સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન થઈ શકશે.

(૪) યુનિવર્સિટી ઉપર્યુક્ત નામ ધરાવતું, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની અને કરાર કરવાની સત્તાવાળું સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અને તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

યુનિવર્સિટીના
મુખ્યમથકો.

૪. યુનિવર્સિટીના મુખ્ય મથકો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા સ્થળે રહેશે.

યુનિવર્સિટીના
ઉદ્દેશો.

૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો, સામાન્ય માનવજીવનની ગુણવત્તાને અદ્યતન બનાવવા માટે અને ઈજનેરી અને ટેકનોલોજિકલ વિકાસ અને તેના ઉપયોગોના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ઈજનેરી, ટેકનોલોજી, વ્યવસ્થાપન અને પર્યાવરણનું જ્ઞાન વિકસાવવાના છે. યુનિવર્સિટીના મુખ્ય ઉદ્દેશો ખાસ કરીને પાયાના (બેઝિક) અને ઉપયોગી (એપ્લાઈડ) વિજ્ઞાન, ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીના ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ ઊભા કરવાનો છે અને યુનિવર્સિટીના બીજા ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(૧) વિજ્ઞાન, ઈજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન સવલતો પૂરી પાડવા માટે સંસ્થાઓ અને ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો ઊભા કરવા;

(૨) વિવિધ સ્તરોએ જ્ઞાન, કુશળતા અને સક્ષમતાના વિકાસ માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૩) ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વિજ્ઞાન સંબંધી ક્ષેત્રોમાં શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરમાળખાને વૈશ્વિક ધોરણો સુધી લઈ જવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૪) શૈક્ષણિક સિધ્ધિઓના વિવિધ સ્તરે શિક્ષણ અને તાલીમની તરેહ વિકસાવવી, જેથી વિજ્ઞાન, ઇજનેરી અને ટેકનોલોજીના શિક્ષણમાં ઉચ્ચ ધોરણો વિકસાવી શકાય;

(૫) વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રોમાં જ્ઞાન, વ્યવસ્થાપન અને ઉદ્યોગસાહસિકતાના વિકાસ માટે અગ્રણી સ્રોત કેન્દ્ર તરીકે કામગીરી કરવી;

(૬) વિજ્ઞાન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધો પૂરા પાડવા;

(૭) યુનિવર્સિટી ખાતે, શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરે ઉદ્યોગોની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ગાઢ સંપર્કો સ્થાપિત કરવા;

(૮) સંલગ્ન કોલેજોને વિશિષ્ટ અભ્યાસો હાથ ધરવા માટે સક્ષમ બનાવે તેવી જોગવાઈઓ કરવી; અને

(૯) સંશોધન અથવા વિશેષિત અભ્યાસો માટેની કોલેજો, વિભાગ, કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ સ્થાપવી, નિભાવવી અથવા કરારનામાથી હસ્તગત કરવી અને તેનું વ્યવસ્થાપન કરવું.

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને, લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય લિંગ, ધર્મ, અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાના એકમાત્ર કારણે જ તેના કોઈ હોદ્દાથી અથવા યુનિવર્સિટીના કોઈ વર્ગ, પંથ કે અધિકારીમંડળો, મંડળો અથવા સમિતિઓના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક મંતવ્યના ભેદ વિશિષ્ટ માનથી અથવા કોઈ અભ્યાસક્રમના પ્રવેશથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

યુનિવર્સિટી
બધાને માટે
ખુલ્લી રહેશે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દો કે જગા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેના લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા વ્યવસાય કે રાજકીય અથવા બીજા કોઈ મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી રાખે, તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો યુનિવર્સિટીની બજાવશે :- સત્તા અને કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીનો વહીવટ અને વ્યવસ્થાપન કરવું અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટેની સંસ્થાઓ અને કેન્દ્રો સ્થાપવા;

(૨) વિજ્ઞાન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપન અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોને લગતા જ્ઞાન અને શિક્ષણની એવી શાખાઓમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, વિજ્ઞાન, ઈજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રમાંની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા;

(૪) અભ્યાસક્રમ અને નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાન વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;

(૫) પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઈલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા;

(૬) ઠરાવેલી રીતે માનદ પદવીઓ અથવા અન્ય વિશિષ્ટમાન એનાયત કરવા;

(૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો સ્થાપવા;

(૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્રણ, પુનર્નિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ, વગેરે યોજવા;

(૯) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના તમામ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવા અને હાથ ધરવા;

(૧૦) કાર્યપાલનને લગતા વિકાસકીય કાર્યક્રમો અંગે દરખાસ્ત કરવી;

(૧૧) પોતાની જેવી અથવા સમાન પ્રકારના ઉદ્દેશોવાળી અન્ય કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, સંચાલન કરવું, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો, નિભાવવા;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંની શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થીના અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૩) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંના અધ્યાપકો, સંશોધકો અને કાર્યક્ષેત્ર નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૪) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવું અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવો અને હિસાબો રાખવા;

(૧૫) યુનિવર્સિટીના હેતુ અને જેના માટે યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવામાં આવી છે તે ઉદ્દેશ સાથે સુસંગત હોય તે રીતે, અનુદાન, સખાવત, લવાજમ, દાન અને ભેટ મેળવવા અને કોઈ અનુદાન મેળવવા માટે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટસ કમિશન અથવા બીજા સત્તામંડળો અથવા મંડળો સાથે કોઈ કરારનામું કરવું;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો તરફથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત, વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;

(૧૭) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસ માટે નિવાસખંડો અને છાત્રાલયો અને યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ માટે આવાસ અને અતિથિગૃહ સ્થાપવા, નિભાવવા અને સંચાલન કરવા;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવું અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવું અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગોઠવણ કરવી;

(૧૯) ઠરાવવામાં આવે તેવી ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવાની, માગવાની અને લેવાની અથવા વસૂલ કરવાની;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવાની અને એનાયત કરવાની;

(૨૧) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પેટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ ચણવું અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો અને નિભાવ કરવો;

(૨૨) રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની તમામ સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો કે તેના કોઈ ભાગનું વેચાણ કરવું, વિનિમય કરવો, પટે આપવી અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો;

(૨૩) વચનચિકીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવા અને સ્વીકારવા, બનાવવા અને શેરો કરવા, વટાવવા અને તેને પરકામ્ય કરવા;

(૨૪) જામીનખત, ગીરોખત, વચનપત્ર પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી બીજી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નાણા ઊભા કરવા અને ઉછીના લેવા અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી ઉછીના લીધેલા કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટીના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવાની અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવી;

(૨૬) રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી સ્થાવર અને જંગમ મિલકત સંબંધી, બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૭) યુનિવર્સિટીએ ઠરાવેલી રીતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૮) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગાઓ ઊભી કરવી અને તેની પર નિમણૂક કરવી;

(૨૯) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદ્રઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલા માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૩૦) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, ઓનરરી પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેકચરરશીપ, એન્ડોલ પ્રોફેસરશીપ, ઓનરરી પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ અને બીજી કોઈપણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગાઓ શરૂ કરવાની અને આવી જગાઓ ઉપર નિમણૂક થનારી વ્યક્તિઓ માટે લાયકાતો ઠરાવવી;

(૩૧) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, સંલગ્ન પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા, રજિસ્ટ્રાર તરીકે વ્યક્તિઓને અથવા અન્યથા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે નીમવા;

(૩૨) યુનિવર્સિટીના કોઈપણ બીજા અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) તમામ અથવા કોઈપણ સત્તા સોંપવી; અને

(૩૩) યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા;

યુનિવર્સિટીની ૮.(૧) યુનિવર્સિટીની હકૂમત સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
હકૂમત.

(૨) ઇજનેરી અને ટેકનોલોજિકલ વિષયોનું શિક્ષણ આપતી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થા કાયદાથી સ્થપાયેલ બીજી કોઈપણ યુનિવર્સિટી સાથે કોઈપણ રીતે જોડાઈ શકશે નહિ અથવા તેની સાથે સંલગ્ન થવા માટેની અથવા તેના કોઈ વિશેષાધિકાર માટેની માંગણી કરી શકશે નહિ.

(૩) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈપણ રાજ્યના કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ઇજનેરી અને ટેકનોલોજીને લગતા વિષયોમાં શિક્ષણ આપતી અને રાજ્ય વિધાનમંડળના કાયદાથી સ્થપાયેલી બીજી કોઈ યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન હોય તેવી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને સંલગ્ન હોય તેવી યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન હોતી બંધ થશે અને આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન થયેલી ગણાશે.

(૪) યુનિવર્સિટી, પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ કોલેજ અથવા સંસ્થાઓ પર, પોતે જરૂરી ગણે તેવી, યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈ ઉદ્દેશોને સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક હોય તેવી બોલીઓ અને શરતો લાદી શકશે.

કુલાધિપતિ. ૯.(૧) રાજ્યના રાજ્યપાલ, યુનિવર્સિટીના કુલાધિપતિ રહેશે.

(૨) કુલાધિપતિ, તેમના હોદ્દાની રૂએ, યુનિવર્સિટીના વડા રહેશે અને યુનિવર્સિટીના પદવીદાન સમારંભનું પ્રમુખસ્થાન લેશે.

(૩) કુલાધિપતિને આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી તેમને મળે તેવી બીજી સત્તા રહેશે.

તપાસણી
અને તપાસ.

૧૦. (૧) કુલાધિપતિને, પોતે આદેશ કરે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા યુનિવર્સિટીની, તેના મકાનો, ગ્રંથાલયો, પ્રયોગશાળાઓ, સંગ્રહાલયો, કાર્ય શિબિરો અને સાધનસામગ્રીની અને યુનિવર્સિટી નિભાવતી હોય અથવા તેની સાથે સંલગ્ન હોય તેવી કોઈ કોલેજ, સંસ્થા અથવા કેન્દ્રની અને યુનિવર્સિટીના અધ્યાપન અને બીજી કામગીરીની અને યુનિવર્સિટી દ્વારા યોજાતી પરીક્ષાઓની તપાસણી કરાવવાનો પણ હક રહેશે અને તે જ રીતે યુનિવર્સિટીના વહીવટ, શૈક્ષણિક બાબતો અને નાણાને લગતી કોઈ બાબતોના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાનો હક રહેશે.

(૨) કુલાધિપતિએ, દરેક પ્રસંગે યુનિવર્સિટીને તપાસણી કે તપાસ કરવાના પોતાના ઇરાદાની નોટિસ આપવી જોઈશે અને યુનિવર્સિટીને તે તપાસ વેળા પોતાનો પ્રતિનિધિ મોકલવાનો હક રહેશે.

(૩) કુલાધિપતિ, યુનિવર્સિટીને આવી તપાસણી અથવા તપાસના પરિણામ અંગે પોતાના વિચારો જણાવશે અને તે બાબતે લેવાના પગલાં વિષે યુનિવર્સિટીને સલાહ આપશે.

(૪) યુનિવર્સિટી, વાજબી સમયની અંદર, કુલાધિપતિને ખાતરી થાય તે રીતે પગલાં ન લે, તો કુલાધિપતિ, યુનિવર્સિટીને પોતે યોગ્ય ગણે તેવા આદેશો આપી શકશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે ત્યારે, પેટા-કલમો (૧) થી (૩)માં ઠરાવેલી રીતે તેવી જ તપાસણી અથવા તપાસ કરાવી શકશે અને એવી તપાસણી અને તપાસના હેતુઓ માટે તેને સદરહુ પેટા-કલમોમાં કુલાધિપતિની છે તેવી જ તમામ સત્તા રહેશે.

૧૧. (૧) કુલાધિપતિ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળના હેતુ માટે નીમાયેલ સમિતિએ પેટા-કલમ (૩) હેઠળ ભલામણ કરેલ ત્રણ વ્યક્તિઓમાંથી રાજ્ય સરકાર સાથે વિચારવિનિમય કરીને યુનિવર્સિટીના કુલપતિ નીમશે.

કુલપતિ.

(૨) (ક) કુલાધિપતિ, પેટા-કલમ (૧)ના હેતુ માટે, નીચેના સભ્યોની બનેલી સમિતિ નીમશે:-

(૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના બે સભ્યો જે, યુનિવર્સિટી સાથે સંકળાયેલા ન હોય તેવા નામાંકિત પ્રૌદ્યોગિકીવિદ્ અને કેળવણીકાર હોવા જોઈશે;

(૨) ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ઓફ ટેકનિકલ એજ્યુકેશન દ્વારા નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય; અને

(૩) યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન દ્વારા નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય;

(ખ) કુલાધિપતિ, સમિતિના સભ્યો પૈકી એકને તેના અધ્યક્ષ તરીકે નીમશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ એવી રીતે નીમાયેલી સમિતિએ, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફરમાવવામાં આવે તેટલા સમયની અંદર અને તેવી રીતે, કુલપતિ તરીકે નિમણૂક કરવા માટે જેને તે યોગ્ય ગણે તેવી ત્રણ વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની રહેશે અને તેને યોગ્ય જણાય તેવી બીજી વિગતો સાથે આવા એકીસાથે પસંદગી પામેલી વ્યક્તિના નામની કુલાધિપતિને ભલામણ કરવાની રહેશે.

(૪) કુલપતિ તરીકે નીમાનાર વ્યક્તિ,-

(૧) માનવ સંસાધનના વિકાસ માટે સૂઝ ધરાવતી નામાંકિત કેળવણીકાર, પ્રૌદ્યોગિકીવિદ્ વહીવટદાર અથવા ઉદ્યોગપતિ હોવી જોઈશે.

(૨) વિકાસ, શિક્ષણ, પરોપકારવૃત્તિ(માનવજાતિ પ્રત્યે સદ્ભાવ), ઔદ્યોગિક અથવા વ્યવસાય વિકાસ અથવા રાજ્ય સેવા, કોર્પોરેશન અથવા જાહેર સંસ્થાઓ(એકમો)માં અનુકરણીય વહીવટના સંબંધમાં ગુજરાત સાથે સંકળાયેલી હોવી જોઈશે.

(૩) નામાનિયુક્તિ અથવા પુનઃ નામનિયુક્તિની તારીખે પાંસઠ વર્ષની વય પૂર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે નહિ.

(૫) કુલપતિ ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને ત્રણ વર્ષની માત્ર એક જ વધુ મુદત માટે પુનઃ નામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(ક) કુલપતિના મળતર અને બીજી બોલીઓ અને શરતો રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

(ગ) કુલપતિનો હોદ્દો ફૂગામી રીતે ખાલી પડે અને તે પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર તેને અનુકૂળપણે અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય ત્યારે, કુલાધિપતિ નામનિયુક્ત કરે તેવા નિયામકો પૈકીના એક નિયામક, કુલપતિના હોદ્દાની વર્તમાન ફરજો બજાવશે.

(ઠ) કુલપતિ, કુલાધિપતિને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું કુલાધિપતિએ તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

કુલપતિની સત્તા. ૧૨.(૧) કુલપતિ, યુનિવર્સિટીના મુખ્ય વહીવટી અને શૈક્ષણિક અધિકારી રહેશે અને યુનિવર્સિટીના કોઈ પદવીદાન સમારંભમાં કુલાધિપતિની ગેરહાજરીમાં પ્રમુખસ્થાન લેશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણાકીય સમિતિની બેઠકમાં પ્રમુખસ્થાન લેશે.

(૨) કુલપતિ, બોર્ડની બેઠકમાં પ્રમુખસ્થાન સંભાળશે અને યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળની કોઈપણ બેઠકમાં બોલવા અને હાજર રહેવા માટે હકદાર રહેશે. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અને વિનિયમોનું યથાર્થપણે પાલન કરવામાં આવે તેવું કુલપતિએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે અને આ હેતુ માટે તેને તમામ જરૂરી સત્તા રહેશે.

(૩) કુલપતિ,-

(૧) યુનિવર્સિટીની બાબતો ઉપર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારી મંડળોના નિર્ણયોનો અમલ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) યુનિવર્સિટીમાં પ્રશિક્ષણ આપવા અને શિસ્તના પાલન માટે જવાબદાર રહેશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા કુલાધિપતિ તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૪) તાકીદના કોઈ પ્રસંગે, કુલપતિનો એવો અભિપ્રાય હોય કે તાત્કાલિક પગલું લેવું જરૂરી છે, તો તે, પોતાને જરૂરી લાગે તેવું પગલું લેશે અને ત્યાર બાદ વહેલામાં વહેલી તકે તેણે પોતાના પગલા વિશે જે અધિકારી મંડળ, મંડળ અથવા અધિકારીએ સામાન્ય ક્રમમાં તે બાબત હાથ ધરી હોત, તેને પોતાના વિશેની માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.

પરંતુ એવા અધિકારી મંડળ, મંડળ અથવા અધિકારીનો એવો અભિપ્રાય હોય કે કુલપતિએ એવું પગલું લેવું જોઈતું ન હતું તો તેણે તે બાબત બોર્ડને લખી મોકલવી જોઈશે, જે તેને યોગ્ય જણાય તેવી રીતે કુલપતિએ લીધેલા પગલાને બહાલી આપશે અથવા તેને રદ કરશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરશે અને ત્યાર બાદ એવું પગલું અમલમાં હોતું બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, એવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવી રીતે ફેરફાર અથવા રદ કરવાથી કુલપતિના અગાઉ કરેલા કોઈ હુકમથી અથવા તે હેઠળ કરેલા કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

(૫) પેટા-કલમ (૪) હેઠળની કુલપતિની સત્તાઓ વાપરતી વખતે, કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય ત્યારે, એવી નિમણૂકને આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી નિમણૂકને મંજૂર કરવાની સત્તા ધરાવતા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, કુલપતિના હુકમની તારીખથી છ મહિનાથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતમાં બહાલી આપવી જોઈશે, અન્યથા આવી નિમણૂક કુલપતિના હુકમની તારીખથી છ મહિના પૂરા થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

પ્રકરણ ૩

યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો અને અધિકારીઓ

૧૩. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીમંડળો.

- (૧) સંચાલક મંડળ;
- (૨) એકેડેમિક કાઉન્સિલ;
- (૩) નાણા સમિતિ; અને
- (૪) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારી મંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા મંડળો.

૧૪. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

- (૧) કુલાધિપતિ,
- (૨) કુલપતિ,
- (૩) નિયામકો,
- (૪) ડીન,
- (૫) રજિસ્ટ્રાર, અને
- (૬) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવી યુનિવર્સિટીની સેવામાંની તેવી બીજી વ્યક્તિઓ.

૧૫. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ યુનિવર્સિટીનું સર્વોચ્ચ સત્તામંડળ રહેશે.

સંચાલક
મંડળ.

(૨) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

- (૧) કુલપતિ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
- (૨) કુલપતિએ, વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક;
- (૩) કુલપતિએ, વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન;
- (૪) સરકારના સચિવ(ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;

(પ) સરકારના સચિવ, નાણા વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;

(દ) કમિશનર, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ,

(૭) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞ શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ;

(૮) કમિશનર અથવા નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ,

(૯) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞો; અને

(૧૦) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના, વિવિધ ઉદ્યોગોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા ત્રણ તજજ્ઞો.

(૩) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

અધ્યક્ષની સત્તા. ૧૬. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં પ્રમુખસ્થાને રહેશે.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમથી અથવા વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો કરશે.

બોર્ડની સત્તા અને કાર્યો. ૧૭. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને યુનિવર્સિટીની તમામ સત્તા વાપરશે અને તેને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી સમિતિઓ અથવા સત્તામંડળોના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવા માટેની તમામ સત્તા રહેશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:—

(૧) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને કામકાજને લગતા નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર નિર્ણય લેવા;

(૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવા;

(૩) વિનિયમો કરવા;

(૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને વાર્ષિક અંદાજ પર વિચારણા કરવી અને તે મંજૂર કરવા;

(૫) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવું અને નાણા સમિતિની ભલામણ પર નિર્ણય લેવા;

(૬) અભ્યાસ, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવું અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવા અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવું અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવી;

(૭) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવી અથવા નાબૂદ કરવી;

- (૮) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવી;
- (૯) યુનિવર્સિટીના અભ્યાસકેન્દ્રોના નિયામકોની નિમણૂક કરવી;
- (૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારીઓ, કર્મચારી અથવા કોઈ અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવી; અને
- (૧૧) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાંખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

૧૮. (૧) આ કલમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરેલી હોય તે સિવાય, બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

(૩) આગામી પુનઃરચનાની પહેલા અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલા બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગા, કલમ ૧૫માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગા પર નામનિયુક્ત થયો હોય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૫) કોઈ સભ્ય, અધ્યક્ષને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું અધ્યક્ષ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

બોર્ડના
સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને ખાલી
જગાઓ.

૧૯. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:—

(૧) કુલપતિ, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૩) વિજ્ઞાન, એન્જિનિયરીંગ (ઈજનેરી), ટેકનોલોજી અથવા સંચાલનના ક્ષેત્રોમાંના, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૪) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે નિયામકો;

(૫) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન;

(૬) કુલપતિએ યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક.

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ ગણાશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
કાર્યો.

૨૦. આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલને નીચેની સત્તા વાપરશે અને કાર્યો બજાવશે:—

- (૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને તે યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેમાં સુધારણા માટે જવાબદાર રહેશે;
- (૨) આપસૂઝથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પૂછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;
- (૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને
- (૪) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવાની સત્તા રહેશે.

નાણા
સમિતિ.

૨૧. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:—

- (૧) કુલપતિ, જે સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (૨) કુલપતિએ નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;
- (૩) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક; અને
- (૪) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના, નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ ગણાશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા
સમિતિની
સત્તા અને
કાર્યો.

૨૨. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:—

- (૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજો ચકાસવા અને બોર્ડને તેના પર સલાહ આપવી;
- (૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિનું વખતોવખત પુનર્વિલોકન કરવું;
- (૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવી;
- (૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;
- (૫) ફાજલ ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકા પૂરી પાડવી;
- (૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા જેના માટે બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે ખર્ચ કરવાનો હોય તેવા ખર્ચની તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૭) પગાર-ધોરણમાં સુધારા, પગાર-ધોરણ ઊંચુ લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

૨૩. (૧) કુલપતિ, બોર્ડની મંજૂરીથી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નિયામકો. નિયામકોની નિમણૂક કરશે.

(૨) નિયામકો, કોલેજો, અથવા કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક વહીવટી અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં કુલપતિને મદદ કરશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા કુલપતિ તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

૨૪. (૧) કુલપતિ, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખામાંથી ડીનની નિમણૂક કરશે.

ડીન.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટીના શૈક્ષણિક અને અન્ય કામકાજ, કોલેજો અને કેન્દ્રોની વ્યવસ્થામાં કુલપતિ અને સંબંધિત નિયામકોને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા કુલપતિ અને નિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે.

૨૫. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરશે. રજિસ્ટ્રાર.

(૨) રજિસ્ટ્રાર,-

(૧) યુનિવર્સિટીના રેકર્ડની કસ્ટડી સામાન્ય સીલ, યુનિવર્સિટીના ફંડ અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકત માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૨) કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;

(૩) પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે કુલપતિને જવાબદાર ગણાશે;

(૪) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે; અને પરીક્ષાઓ યોજવા અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરવા માટે જવાબદાર ગણાશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ કાર્યવાહીના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૫) યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;

(૬) યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવાઓ અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે અને આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને નામે કાઢવામાં આવશે અને આવા દાવા અથવા કાર્યવાહી તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે;

(૭) આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા કુલપતિ દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

જોડાણ. ૨૬. (૧) યુનિવર્સિટી સાથે જોડાવા માટે અરજી કરતી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, રજિસ્ટ્રારને, કોલેજ શરૂ કરવા ધાર્યું હોય, તે તારીખથી એક વર્ષ અગાઉ, અરજી મોકલવી જોઈશે:

પરંતુ કુલપતિની ભલામણ ઉપરથી, બોર્ડ, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટે ખાસ કારણો છે, તો આવા કારણોની નોંધ કર્યા પછી, રજિસ્ટ્રારને ઉપર્યુક્ત મુદ્દતમાં ન મોકલેલું જોડાણ માટેની અરજી સ્વીકારી શકશે.

(૨) જોડાણ માટે અરજી કરતી કોઈ પણ કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં તેવી ફી સાથે, તેવી રીતે અને જોડાણ માટે અરજી કરતાં પહેલાં, ઠરાવવામાં આવેલા ધોરણો અને માપદંડો પૂર્ણ કરવા જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલી કોઈ અરજી મળ્યેથી, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને અને કોલેજને અથવા સંસ્થાને તેનો કેસ રજૂ કરવાની તક આપ્યા પછી, કોલેજ પૂરા પાડવા ધારેલા શિક્ષણનો પ્રકાર વિચારણામાં લઈને, નજીકમાં આવેલી બીજી કોલેજમાં તે જ પ્રકારના શિક્ષણ માટે હાલમાં જે જોગવાઈ હોય તે અને અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર કોલેજ જ્યાં સ્થાપવાની હોય તે સ્થળની યોગ્યતા વિચારણામાં લઈને કોલેજ જે તે વિસ્તારમાં જરૂરિયાત પૂરી કરશે તે નક્કી કરીને, અરજી મંજૂર કરવી જોઈશે અથવા સંપૂર્ણ રીતે અથવા અંશતઃ નામંજૂર કરવી જોઈશે અને કોલેજને નિર્ણય જણાવવો જોઈશે.

(૪) જોડાણ માટેની કોઈ અરજી અથવા તેનો કોઈ ભાગ મંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે, જેના સંબંધમાં પ્રશિક્ષણના અભ્યાસક્રમો માટે કોલેજને જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, બોર્ડ તે પ્રશિક્ષણના અભ્યાસક્રમો હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે અને અરજી અથવા તેનો કોઈ ભાગ નામંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે, આવી નામંજૂરીના કારણો નોંધવા જોઈશે અને કોલેજને જણાવવા જોઈશે.

(૫) પેટા-કલમ (૪) હેઠળ બોર્ડના નિર્ણયથી અસંતુષ્ટ થયેલી કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થા, આવો નિર્ણય અથવા હુકમ મળ્યાની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે અને આવી અપીલ પરનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

જોડાણનું વિસ્તરણ. ૨૭. કોઈ સંલગ્ન કોલેજ, જેના સંબંધમાં શિક્ષણના અભ્યાસક્રમ માટે તે જોડાયેલી હોય તે શિક્ષણનો અભ્યાસક્રમ વધારવા માંગે, ત્યારે કલમ ૨૬થી ઠરાવેલી કાર્યરીતિ, શક્ય હોય તેટલે સુધી અનુસરવી જોઈશે.

કોલેજોનું નિરીક્ષણ. ૨૮. (૧) દરેક સંલગ્ન કોલેજે તેની કાર્યક્ષમતા વિષે નિર્ણય કરવા માટે એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, બોર્ડ માંગે તેવા રિપોર્ટ, પત્રકો અને અન્ય માહિતી પૂરા પાડવા જોઈશે.

અને રિપોર્ટ. (૨) બોર્ડ, નિયામક જેના અધ્યક્ષ રહેશે અને વિનિયમો અનુસાર બોર્ડ નીમે તેવા બીજા સભ્યોની બનેલી નિરીક્ષણ સમિતિ દ્વારા આવી દરેક કોલેજનું વખતોવખત નિરીક્ષણ કરાવવું જોઈશે.

(૩) તે અર્થે બોર્ડ આદેશ કરે, ત્યારે સંલગ્ન કોલેજનું નિરીક્ષણ કરવાની અને બોર્ડને રિપોર્ટ કરવાની નિરીક્ષણ સમિતિની ફરજ રહેશે.

(૪) બોર્ડ, એવી રીતે નિરીક્ષણ કરાયેલી કોઈ કોલેજને નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર, કલમ ૨૬માં ઉલ્લેખેલી બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબતોના સંબંધમાં, પોતાને જરૂરી જણાય એવું પગલું લેવા ફરમાવી શકશે.

૨૮. (૧) કોલેજ, કલમ ૨૬ અથવા વિનિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈનો અમલ ન કરે અથવા કોલેજ, તેના જોડાણની શરતો પૈકીની શરત ન પાળે અથવા શિક્ષણના હિતને બાધ આવે તે રીતે કોલેજ ચલાવવામાં આવતી હોય, તો જોડાણથી કોલેજને સોંપવામાં આવેલા તમામ અથવા થોડા હકો પાછા લેવા લઈ શકાશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરી શકાશે. જોડાણ પાછું ખેંચી લેવા બાબત.

(૨) આવા હકો પાછા લઈ લેવાની અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાની દરખાસ્ત બોર્ડ જ લાવી શકશે. આવી દરખાસ્ત લાવવા માગતા બોર્ડના સભ્યે તેની નોટિસ આપવી જોઈશે અને તે દરખાસ્ત લાવવામાં આવી હોય તેના કારણો લેખિતમાં જણાવવાં જોઈશે.

(૩) આવી દરખાસ્ત ઉપર વિચારણા કરતાં પહેલાં બોર્ડ સંબંધિત કોલેજના પ્રિન્સિપાલને, પેટા-કલમ (૨)માં દર્શાવેલી નોટિસ અને લેખિત નિવેદનની નકલ મોકલી આપવી જોઈશે અને તે સાથે એવી સૂચના મોકલવી જોઈશે કે તે સૂચનામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર કોલેજ તરફથી કરવામાં આવેલી કોઈ લેખિત રજૂઆત ઉપર બોર્ડ વિચારણા કરશે:

પરંતુ બોર્ડ, તેવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત, જરૂરી જણાય તો લંબાવી શકશે.

(૪) રજૂઆત મળ્યે અથવા પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખેલ મુદત પૂરી થયે, બોર્ડ દરખાસ્તની નોટિસ, નિવેદન અને રજૂઆત ઉપર વિચારણા કર્યા પછી અને આ અર્થે મંડળે અધિકૃત કરેલી કોઈ સક્ષમ વ્યક્તિ કે વ્યક્તિઓએ, આવી તપાસ કર્યા પછી અને તેને જરૂરી લાગે તેવી વધુ તપાસ કર્યા પછી અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, બોર્ડ, જોડાણથી મળેલા હકો પૂરેપૂરા અથવા થોડા લઈ લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા માટેનાં કારણો હુકમમાં જણાવવા જોઈશે અને સંબંધિત કોલેજને જણાવવા જોઈશે:

પરંતુ જોડાણથી મળેલા હકો પાછા ખેંચી લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા સંબંધી એકેડેમિક કાઉન્સિલના મંતવ્યો બોર્ડને સ્વીકાર્ય ન હોય, ત્યારે બોર્ડ, આવો ઠરાવ પસાર કરતાં પહેલાં, પોતાના અભિપ્રાય સાથે અથવા તે વિના એકેડેમિક કાઉન્સિલ સમક્ષ તે બાબત ફરી મોકલાવવી જોઈશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલે તે બાબત અંગેના પોતાના મંતવ્યો ફરીથી બોર્ડને જણાવવા જોઈશે.

૩૦. કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ પસાર કરેલ જોડાણથી મળેલા હકો સંપૂર્ણતઃ અથવા આંશિક લઈ લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાના હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ કોલેજ, પોતાને ઠરાવ મોકલ્યાની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર, રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે અને આવી અપીલ ઉપર રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે. જોડાણ પાછું ખેંચવા વિરુદ્ધ અપીલ.

૩૧. કોઈ સંલગ્ન કોલેજ, નિરીક્ષણ સમિતિના અહેવાલ ઉપરથી અથવા અન્યથા જોડાણની શરતો પૂરી કરવામાં સતત ચૂક કરતી માલૂમ પડે તો, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલની ભલામણથી રાજ્ય સરકારને, તેવી સંલગ્ન કોલેજની ગ્રાન્ટ અટકાવવા અથવા ઘટાડવા ભલામણ કરી શકશે. સંલગ્ન કોલેજની ગ્રાન્ટ અટકાવવા અથવા ઘટાડવા બાબત.

અનુસ્નાતક
શિક્ષણ.

૩૨. અભ્યાસક્રમોમાંનું તમામ અનુસ્નાતક પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન અને તાલીમ, યુનિવર્સિટી દ્વારા ઠરાવવામાં આવે અને માન્યતા આપવામાં આવે તેવી યુનિવર્સિટી અથવા સંલગ્ન કોલેજો દ્વારા અને તેવા વિષયોમાં આપવાનું રહેશે.

પ્રકરણ ૪

પૂરક જોગવાઈઓ

યુનિવર્સિટીનું
ફંડ.

૩૩. (૧) યુનિવર્સિટીને યુનિવર્સિટી ફંડ નામનું પોતાનું ફંડ રહેશે જે નીચેનાનું બનશે :-

(૧) રાજ્ય સરકાર અને કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આપવામાં આવેલો કોઈ ફાળો અથવા ગ્રાન્ટ અથવા લોન; |

(૨) ફી અને ચાર્જ સહિત યુનિવર્સિટીને તમામ સ્ત્રોતોમાંથી મળેલી આવક;

(૩) સમાવતો, દાન, બક્ષિસો, વસિયતો અને બીજી ગ્રાન્ટો, હોય તો;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અધ્યતાવૃત્તિ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલા મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગ તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણાં.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી બેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે તેની સત્તા વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

હિસાબો

અને ઓડિટ.

૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને સંબંધિત બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સંરવૈયા સહિત હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસ અને સિલકની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર નિયંત્રણ ઠરાવવામાં આવે તે રીતે રાખવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યા સન ૧૯૪૯નો કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે ૩૮મો કરાવવું જોઈશે.

(૪) ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા એવી રીતે નીમાયેલી પેઢી અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) આંતરિક ઓડિટરે હિસાબોના તમામ ચોપડાનું સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના તમામ હિસાબોનું ઓડિટ કરવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, સમીક્ષા માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

ઉપ. (૧) યુનિવર્સિટીએ દરેક નાણાકીય વર્ષમાં તે નાણાકીય વર્ષ માટેનો બોર્ડ ઠરાવે તેવી વિગતો ધરાવતો વાર્ષિક રિપોર્ટ વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને બોર્ડ ઠરાવે તે તારીખે અથવા તે પહેલાં બોર્ડ સમક્ષ રજૂ કરવો રજૂ કરવા જોઈશે. બોર્ડ આવા રિપોર્ટ પર વિચારણા કરશે અને તેના પર ઠરાવો કરી શકશે અને ત્યાર પછી નાણાકીય બાબત. સમિતિ તે ઠરાવો અનુસાર પગલા લેશે. નાણાકીય સમિતિએ લીધેલા પગલાં અને કોઈ પગલાં લેવામાં આવ્યા ન હોય, તો તેના કારણો બોર્ડને જણાવવા જોઈશે.

(૨) બોર્ડના ઠરાવ સહિતની વાર્ષિક રિપોર્ટની નકલ રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.

ઉદ. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય કર્મચારીઓના પેન્શન અને લાભ માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની સ્થાપનામાં અને અન્ય વીમો. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભાર્થે ગણતરી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને સમર્થન પણ આપવું જોઈશે.

સન (૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવી હોય ત્યારે પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫નો ૧૯૨૫ની જોગવાઈઓ એવા ફંડને, જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે. ૧૯મો.

ઉ૭. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલા યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અથવા કોઈ અધિકારીમંડળ જગાઓ ખાલી અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા હોવાના કારણે કાર્યો સમિતિમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી અને કાર્યવાહીઓ અમાન્ય ઠરશે શકાશે નહિ. નહિ.

ઉ૮. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટી દ્વારા યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવા માનદ પદવીઓ અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબ એનાયત કરવાની સત્તા રહેશે. બાબત અને પ્રમાણપત્રો આપવા બાબત.

ઉ૯. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટસ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળો, પત્રો અને વખતોવખત ફરમાવે તેવા અહેવાલો, પત્રો, નિવેદનો, દસ્તાવેજો અને બીજા માહિતી તેમને મોકલવી જોઈશે. માહિતી.

અધિકારીઓ
અને
કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવકો
ગણાશે.

૪૦. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની સન ૧૮૬૦નો ૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી વળતર ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવી નિમણૂક અથવા કામ સાથે સંકળાયેલી ફરજો અદા કરતી હોય અને કાર્ય કરતી હોય, ત્યારે આવી ફરજો અને કાર્યોના સંબંધમાં યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના
સ્ટાફને બરતરફ
કરવા, તેમને દૂર
કરવા, તેમના
પાયરી ઉતાર
તથા તેમની સેવા
સમાપ્ત કરવા
બાબત.

૪૧. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારી અથવા સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક તેને આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહીં અથવા તેનો પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહીં:

પરંતુ આ કલમમાંનો કોઈપણ મજકૂર તદ્દન હંગામી ધોરણે નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિને લાગુ પડશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવો હુકમ તેને મોકલ્યાના સાઠ દિવસની અંદર કુલપતિને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં કુલપતિનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૪૨. રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ, વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો વખતોવખત આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

વિનિયમો
કરવાની
સત્તા.

૪૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ સત્તા ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનિયમો કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :-

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત અને એવી બેઠકોના કોરમ અને કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) કુલપતિએ અને અધ્યક્ષે વાપરવાની સત્તા અને બજાવવાના કાર્યો બાબત;

(૩) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો;

- (૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને તેની ફરજો બજાવવામાં, બોર્ડ અને આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલી કોઈ સમિતિએ અથવા અન્ય મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (૫) અભ્યાસક્રમો સ્થાપવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;
- (૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના સંચાલન બાબત;
- (૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એવી ડિપ્લોમા, પદવી, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવી કોઈપણ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તેની જરૂરિયાતો બાબત;
- (૯) પરીક્ષકોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની નિમણૂક સહિત પરીક્ષાઓના સંચાલન બાબત;
- (૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાની અથવા તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક હોદ્દા અથવા જગા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;
- (૧૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવે તેવા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;
- (૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભ માટે વીમો, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને એવી અન્ય યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;
- (૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના સંગઠનો માટે લાગુ પડતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;
- (૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;
- (૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલા કરારો અથવા કરારનામાનું પાલન કરવા બાબત;
- (૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ અને સ્ટાફની નિમણૂક માટે વર્ગીકરણ અને કાર્યરીતિ બાબત;
- (૧૭) યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, નિયામક, બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની નિમણૂકો, પગાર અને ભથ્થાં, કરારજન્ય સેવાઓની બોલીઓ અને મુદત, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;
- (૧૮) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;
- (૧૯) યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;
- (૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઇપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડો અને યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના નિવાસ અને અતિથિગૃહોમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિત તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી તમામ બાબતો.

ક્ષતિપૂર્તિ. ૪૪. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમ અનુસાર શુધ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટીનાકુલપતિ, નિયામક, અધિકારીમંડળો અથવા અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાની બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ દાવો કરી શકાશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા. ૪૫. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

પરંતુ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે કે તરત જ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

વચગાળાની જોગવાઈઓ

બીજી યુનિવર્સિટીઓ સાથે જોડાયેલી કોલેજોમાંના વિદ્યાર્થીઓના અભ્યાસક્રમો પૂરા કરવા બાબત. ૪૬. આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, બીજી યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થાનો કોઈ વિદ્યાર્થી, જોડાણ થયાની તારીખની તરત પહેલાં અભ્યાસ કરતો હોય અથવા બીજી યુનિવર્સિટીઓની કોઈ પરીક્ષા આપવા માટે લાયક હોય, તેને એવી પરીક્ષાની તૈયારી માટે તેનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે અને યુનિવર્સિટીએ, બીજી યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો અનુસાર, એવા વિદ્યાર્થીઓને ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદત માટે અને તેવી રીતે પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન, તાલીમ આપવી જોઈશે અને પરીક્ષા લેવી જોઈશે.

પ્રથમ કુલપતિની નિમણૂક. ૪૭. કલમ ૧૧માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પ્રથમ કુલપતિની નિમણૂક, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પછી, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે અને પોતાને યોગ્ય લાગે તે બોલીઓ અને શરતોએ, રાજ્ય સરકારે, વ્યવહાર્ય હોય તેટલી જલદી કરવી જોઈશે.

પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક. ૪૮. કલમ ૨૫માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પછી, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે અને પોતાને યોગ્ય લાગે તે બોલીઓ અને શરતોએ, રાજ્ય સરકારે, વ્યવહાર્ય હોય તેટલી જલદી કરવી જોઈશે.

૪૯. (૧) પ્રથમ કુલપતિની ફરજ નીચે પ્રમાણે રહેશે:-

(ક) કોલેજ અથવા સંસ્થા હોય તો, તેને શક્ય હોય ત્યાં સુધી, કલમ ૨૬ની

જોગવાઈઓને સુસંગત રહીને માન્ય કરવી;

(ખ) એકેડેમિક કાઉન્સિલ, નાણા સમિતિ અને યુનિવર્સિટીના બીજા અધિકારીમંડળોની રચના માટે ગોઠવણ કરવી; અને

(ગ) પ્રથમ વિનિયમો ઘડવા અને સંબંધિત અધિકારીમંડળ પોતાના કાર્યો બજાવવાનું શરૂ કરે, ત્યારે તેની બહાલી માટે તેને સાદર કરવા.

પ્રથમ કુલપતિની વચગાળાની સત્તાઓ.

ઉદ્દેશો અને કારણો

વૈશ્વીકરણ અને આંતરરાષ્ટ્રીય સ્પર્ધાના વર્તમાન સમયના આરંભમાં દરેક ક્ષેત્રમાં વિશેષજ્ઞતાની માગ રહે છે. ખાસ કરીને, ટેકનોલોજિકલ શિક્ષણમાં ટેકનોલોજીમાં વિશેષજ્ઞતા સમયની તાતી જરૂરિયાત બની રહે છે. રાજ્યમાં ટેકનિકલ શિક્ષણના પરંપરાગત માળખાના વલણમાં સુધાર કરવાની અને તેનો સમાજની જરૂરિયાત સાથે તાલમેલ મેળવવો જરૂરી છે. તેથી, રાજ્યમાં અલગથી એક ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી ઊભી કરવાની અને રાજ્યની તમામ એન્જિનિયરિંગ કોલેજોને આવી ટેકનોલોજી યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન કરવાની જરૂર છે. આવી એક યુનિવર્સિટી દ્વારા આવું ટેકનિકલ શિક્ષણ આપવા માટે અને ટેકનોલોજી, ઈજનેરી અને વિજ્ઞાનના ક્ષેત્રોમાં અમલ અને સંચાલન માટે ઉચિત વ્યૂહરચનાઓ ઘડી કાઢવા માટે અનુકૂળ માળખું ઊભું કરવાનું પણ ઈચ્છનીય છે.

ટેકનોલોજિકલ શિક્ષણ માટે એક યુનિવર્સિટીનું કાયદાકીય માળખું ઊભું કરવાની જોગવાઈ કરવા અને તેને રાજ્યના ગ્રામીણ અને ઔદ્યોગિક વિકાસ સાથે સુસંગત બનાવવાના હેતુથી ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવાની દરખાસ્ત કરવામાં આવી છે. તેથી, કાયદો અધિનિયમિત કરીને રાજ્યમાં "ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી"ની સ્થાપના કરવાનું જરૂરી જણાય છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધો, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવે છે:-

કલમ ૨.- આ કલમથી, વિધેયકમાં વપરાયેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમો ૩ અને ૫.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીની સ્થાપના, સંસ્થાપન અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે યુનિવર્સિટી તમામને માટે ખુલ્લી રહેશે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીની હકૂમત માટે જોગવાઈ કરી છે. તેનાથી એવી પણ જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્ય સરકારે, આ અર્થે જાહેરનામું બહાર પાડેથી, ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીને લગતા વિષયોમાં શિક્ષણ આપતી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓનું બીજી યુનિવર્સિટીઓ સાથેનું જોડાણ બંધ થશે અને તેઓ સૂચિત યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન ગણાશે.

કલમો ૯ અને ૧૦.- આ કલમોથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે રાજ્યના રાજ્યપાલ, યુનિવર્સિટીના કુલાધિપતિ રહેશે અને તેમને તપાસણી અને તપાસ કરાવવાનો હક રહેશે.

કલમો ૧૧ અને ૧૨.- આ કલમોથી, યુનિવર્સિટીના કુલપતિની નિમણૂક અને તેની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૩ અને ૧૪.- આ કલમો, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો અને અધિકારીઓને લગતી છે.

કલમો ૧૫ થી ૧૮.- આ કલમો, સંચાલક મંડળની રચના, બોર્ડના અધ્યક્ષની સત્તા અને બોર્ડની સત્તા અને કાર્યો અને બોર્ડના સભ્યોના હોદ્દાની મુદતને લગતી છે.

કલમો ૧૯ અને ૨૦.- આ કલમોથી, એકેડેમિક કાઉન્સિલની રચના, તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૧ અને ૨૨.- આ કલમોથી, નાણા સમિતિની રચના, તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૩.- આ કલમથી, નિયામકની નિમણૂક, તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૪.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના ડીનની નિમણૂક, તેમની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૫.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક, તેમની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૬ થી ૩૦.- આ કલમોથી, કોલેજ અથવા સંસ્થાના જોડાણ માટે કરવાની અરજી, કોલેજોની તપાસ, જોડાણ પાછું ખેંચી લેવા બાબત અને જોડાણ પાછું ખેંચી લેવા વિરુદ્ધ કરવાની અપીલ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૧.- આ કલમથી, બોર્ડને, જોડાણની શરતોનું પાલન કરવામાં સતત કસૂર કરતી કોલેજની ગ્રાન્ટ અટકાવી રાખવાની અથવા તેમાં ઘટાડો કરવા માટે, રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૨.- આ કલમથી, સંલગ્ન કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ દ્વારા અનુસ્નાતક અધ્યાપનની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૩.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના ફંડ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૩૪ અને ૩૫.- આ કલમોથી, આવક અને ખર્ચના હિસાબ સહિત હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક, સરવૈયું અને ઓડિટ તૈયાર કરવા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૬.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓના પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૭.- આ કલમથી, જગાઓ ખાલી પડવાને કારણે અથવા બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીના કોઈ અધિકારી મંડળની રચનામાં રહેલી ખામીને કારણે કૃત્યો અને કાર્યવાહી અમાન્ય ઠરશે નહિ એવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૩૮ અને ૩૯.- આ કલમોથી, યુનિવર્સિટીએ એનાયત કરવાના પદવી અને ડિપ્લોમા અને પ્રમાણપત્રો આપવાની અને રાજ્ય સરકારને પત્રકો અને માહિતી પૂરી પાડવાની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૪૦.- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ રાજ્યસેવકો ગણાશે.

કલમ ૪૧.- આ કલમથી, એવી જોગવાઈ કરી છે કે અધ્યાપકીય અને બિન-અધ્યાપકીય સ્ટાફને, તપાસ વિના અને સુનાવણીની તક આપ્યા વિના, બરતરફ કરી શકાશે નહિ, દૂર કરી શકાશે નહિ અથવા પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહિ.

કલમ ૪૨.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૩ થી ૪૫.- આ કલમો, યુનિવર્સિટીએ કરવાના વિનિયમો, ક્ષતિપૂર્તિ અને મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તાને લગતી છે.

કલમ ૪૬ થી ૪૮.- આ કલમોથી, વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમો પૂરા કરવા બાબત, પ્રથમ કુલપતિ અને પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક અને પ્રથમ કુલપતિની વયગાળાની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

આનંદીબેન પટેલ

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૩૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પરિચ્છેદ (૧)થી, બીજી યુનિવર્સિટીમાંથી, રાજ્ય સરકારે આ યુનિવર્સિટીને ફંડ અથવા ગ્રાન્ટની ચુકવણી કરવા ધાર્યું છે. આ જોગવાઈ અધિનિયમિત કરવામાં અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો યુનિવર્સિટીને આપવાની ગ્રાન્ટ માટે રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી આશરે રૂપિયા પચાસ લાખનું વાર્ષિક ખર્ચ થશે, જેમાંથી રૂપિયા દસ લાખ આવર્તક પ્રકારનું રહેશે અને રૂપિયા ચાલીસ લાખ અનાવર્તક પ્રકારનું રહેશે.

આનંદીબેન પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

- કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૪.- આ કલમથી રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, યુનિવર્સિટીના મુખ્યમથકનું સ્થળ નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે.
- કલમ ૭.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, યુનિવર્સિટીને, પાઠ્યક્રમ અને અભ્યાસક્રમ, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે
- (૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૫)થી, યુનિવર્સિટીને, જેને અધીન રહીને પોતે પદવીઓ અને ડિપ્લોમા એનાયત કરી શકશે અને પ્રમાણપત્રો તથા અન્ય ઇલકાબોના શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન આપી શકશે તે શરતો, વિનિયમોથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે અને બોર્ડને એવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા અથવા પ્રમાણપત્રો પાછા ખેંચી લેવાની અથવા રદ કરવાની સત્તા પણ મળે છે.
- (૩) આ કલમની પેટા-કલમ (૬)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતે જે રીતે માનદ પદવીઓ અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન આપી શકશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે ;
- (૪) પેટા-કલમ(૧૮)થી, યુનિવર્સિટીને, ફી અને એવા બીજા ચાર્જસ નક્કી કરવાનું વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;
- (૫) આ કલમની પેટા-કલમ (૨૭)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને જે રીતે પ્રવેશ આપવાનો હોય તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;
- (૬) આ કલમની પેટા-કલમ (૨૮)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ સામે લેવાના શિસ્તવિષયક પગલાં, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે ;
- (૭) આ કલમની પેટા-કલમ (૩૦)થી, યુનિવર્સિટીને, અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી અને બીજી પોતાની જગાઓ ઉપર નીમવાની વ્યક્તિઓની લાયકાતો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારે, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, એવું નિર્દિષ્ટ કરવાની સત્તા મળે છે કે સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તારીખથી રાજ્યમાં ઈજનેરી અને ટેકનોલોજિકલ વિષયોમાં શિક્ષણ આપતી કોલેજો અને શૈક્ષણિક સંસ્થાઓનું બીજી કોઈ યુનિવર્સિટી સાથેનું જોડાણ બંધ થશે અને તેઓ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન ગણાશે.

કલમ ૧૧.- આ કલમની પેટા-કલમ (૬)થી, રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીના કુલપતિની સેવાની બીજી બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૩)ના પરિચ્છેદ (૪)થી, યુનિવર્સિટીને કુલપતિએ જેને અધીન રહીને વાપરવાની એવી અન્ય સત્તાઓ અને બજાવવાની હોય એવી અન્ય ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૩.- આ કલમની પેટા-કલમ(૪)થી, યુનિવર્સિટીને, એવા બીજા અધિકારીમંડળોને યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૪.-આ કલમની પેટા-કલમ (૬)થી, યુનિવર્સિટીને, એવી બીજી વ્યક્તિઓને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને, અધ્યક્ષે વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૧૭.- (૧) આ કલમની, પેટા-કલમ(૨)ની બાબત (૩)થી, બોર્ડને, અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ(૨)ની બાબત (૧૧)થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના હેતુઓ સિધ્ધ કરવા બોર્ડ વાપરી શકે તેવી બીજી સત્તા અને બજાવી શકે તેવી બીજી ફરજો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૦.- આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, યુનિવર્સિટીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલે વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૨.- આ કલમની પેટા-કલમ (૮)થી, યુનિવર્સિટીને, નાણા સમિતિએ વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૩.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, યુનિવર્સિટીને, જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોએ, નિયામકોની નિમણૂક કરવી જોઈશે તે રીત અને બોલીઓ અને શરતો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને નિયામકોએ વાપરવાની એવી બીજી સત્તા અને બજાવવાના બીજા કાર્યો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૪.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને, ડીને વાપરવાની તેવી બીજી સત્તા અને બજાવવાની તેવા બીજા કાર્યો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૫.- (૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, યુનિવર્સિટીને, રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોએ કરવી જોઈશે તે રીત, બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ના પરિચ્છેદ (૭)થી, યુનિવર્સિટીને, રજિસ્ટ્રારે વાપરવાની એવી બીજી સત્તા અને બજાવવાના બીજા એવા કાર્યો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૬.- આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને જોડાણ માટે કોઈ કોલેજે કરવાની અરજીનો નમૂનો, ફી અને અરજી કરવા માટેના ધોરણો અને માપદંડો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૨.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીને અભ્યાસના અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો જે કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ ચલાવી શકશે તે કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ અને વિષયો પણ વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૪.--(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, યુનિવર્સિટીને, જે રીતે અને જે નમૂનામાં યોગ્ય હિસાબો, બીજા સંબંધિત રેકર્ડ, હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક, આવક અને ખર્ચનો હિસાબ અને વાર્ષિક સરવૈયું નિભાવવું જોઈશે તે નમૂનો અને રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨) થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના નાણાકીય, હિસાબી અને ઓડિટને લગતા કાર્યો બજાવવામાં આંતરિક તપાસ અને સિલકની યોગ્ય પદ્ધતિઓ, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૫.- આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, યુનિવર્સિટીને જે તારીખે અથવા તે પહેલાં, બોર્ડને વાર્ષિક અહેવાલ સાદર કરવો જોઈશે તે તારીખ, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.--આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને બીજા કર્મચારીઓ માટે પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ જે રીતે અને જે શરતોને અધીન રહીને ઘડવી જોઈશે તે રીત અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૨.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, અધિનિયમ, વિનિયમો અને અન્ય કોઈપણ કાયદા હેઠળની જોગવાઈઓના પાલન માટે આવશ્યક હોય તેવા આદેશો યુનિવર્સિટીને આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૩.--આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, બોર્ડને, યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે; અને પેટા-કલમ (૨) થી, બોર્ડને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૫.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં પ્રથમ બે વર્ષની અંદર ઊભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે, રાજ્યપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરીને હુકમ કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૬.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીને અન્ય યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી કોલેજોમાં વિદ્યાર્થીઓએ શિક્ષણ, અધ્યાપન, તાલીમ અને પરીક્ષા જે મુદતની અંદર અને જે રીતે પૂરી કરવી જોઈશે તે મુદત અને રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૭.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીના પ્રથમ કુલપતિની નિમણૂક કરવાની અને આવી નિમણૂક માટેની બોલીઓ અને શરતોની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૮.- આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીના પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરવાની અને આવી નિમણૂક માટેની બોલીઓ અને શરતોની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૯.- આ કલમથી, પ્રથમ કુલપતિને, યુનિવર્સિટીના હેતુઓ માટે પ્રથમ વિનિયમો ઘડવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ ૨૩મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

આનંદીબેન પટેલ

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

Extra No. 54



REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MARCH 28, 2007 / CAITRA 7, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૨૯નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 29 OF 2007.**THE KADI SARVA VISHWAVIDYALAYA BILL, 2007.****A BILL**

to provide for the Establishment of the the Kadi Sarva VishwaVidyalaya, Gandhinagar, Gujarat by law and to confer the status of a non-affiliating University thereon and for matters connected therewith or incidental thereto.

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે.

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક:૨૯.

કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય વિધેયક, ૨૦૦૭.

કાયદા દ્વારા કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત-ની સ્થાપના કરીને તેને જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવાની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોની જોગવાઈ કરવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠ્ઠાવનમા વર્ષમા નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો,-

(ક) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૬ હેઠળ રચાયેલી, યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(ખ) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૨ હેઠળ રચાયેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;

(ગ) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;

(ઘ) “નિયામક” એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના નિયામક;

(ચ) “ડીન” એટલે કલમ ૨૨ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;

(છ) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૧૮ હેઠળ રચાયેલી યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;

(જ) “પ્રમુખ” એટલે કલમ ૮ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ;

(ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;

(ટ) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;

(ઠ) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૩૬ હેઠળ કરેલા યુનિવર્સિટીના વિનિયમો;

(ડ) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;

ટૂંકી સંજ્ઞા અ
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

(ઢ) “ટ્રસ્ટ” ઁટલે મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધાયેલું સર્વ વિદ્યાલય કેળવણી મંડળ, કડી;

સન ૧૯૫૦નો
મુંબઈનો ૨૯મો.

(ત) “યુનિવર્સિટી” ઁટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી-કડી સર્વ વિશ્વ વિદ્યાલય.

પ્રકરણ ૨

યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટીની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપન.

૩. (૧) “કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત” ઁ નામની ઁક યુનિવર્સિટી સ્થપાશે.

(૨) પ્રમુખ, બોર્ડ, ઁકેડેમિક કાઉન્સિલ, નિયામક, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો હોદ્દો અથવા સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, હવે પછી ઁવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી તમામ વ્યક્તિઓથી, આથી, “કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત” ઁ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને તેમાં દાખલ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા ઁનાયત કરવા માટે અને પ્રમાણપત્ર આપવા માટે બીજી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થાનું જોડાણ કરી શકશે નહિ.

(૪) આ અધિનિયમના આરંભની તરત મહેલાં, ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી અને તેના વિશેષાધિકારો ભોગવતી, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોલેજો અને સંસ્થાઓ, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાણ ધરાવતી બંધ થશે અને તેણે ઁવા વિશેષાધિકારો પાછા ખેંચી લીધેલા હોવાનું ગણાશે અને યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારો સ્વીકારેલા હોવાનું ગણાશે અને આવી તમામ કોલેજો અને સંસ્થાઓ, યુનિવર્સિટીની ઘટક કોલેજો અને સંસ્થાઓ બનેશે.

(૫) યુનિવર્સિટી ઉપર્યુકત નામ ધરાવતું, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને આ અધિનિયમની જોગવાઈને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની અને કરાર કરવાની સત્તાવાળું સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અને તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

(ઢ) યુનિવર્સિટીને, રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોઈપણ અનુદાન-સહાય અથવા બીજી નાણાકીય સહાય મળશે નહિ.

યુનિવર્સિટીનું
મુખ્યમથક.

૪. યુનિવર્સિટીનું મુખ્ય મથક ગાંધીનગર, ગુજરાત ખાતે રહેશે.

યુનિવર્સિટીના
ઉદ્દેશો.

૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો, માનવજાતિની ઉન્નતિ માટે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડિન્ટલ), તબીબી, સહ-તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર અને માનવવિદ્યાઓનું જ્ઞાન વિકસાવવાના છે. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(૧) સામાન્ય રીતે સમાજ ઉપર યુનિવર્સિટીના સમૂહજાવનના અસરકારક નિદર્શન અને પ્રભાવથી અધ્યાપન, સંશોધન, તાલીમ અને વિસ્તરણ પ્રવૃત્તિઓ દ્વારા જ્ઞાન અને સમજનો પ્રસાર કરવાનો, ખીલવવાનો અને જાળવી રાખવાનો ;

(૨) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવવિદ્યાઓના ક્ષેત્રમાં અને તેને લગતા અન્ય વ્યાવસાયિક શિક્ષણ અને સતત શિક્ષણ અને દૂરવર્તી શિક્ષણ સહિત, ભવિષ્યમાં વિકસાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતો સંબંધી ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત જ્ઞાન, શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન સવલતો પૂરી પાડવા માટે ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો ઊભા કરવા;

(૩) પ્રમાણપત્ર, ડિપ્લોમા, સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો અને સર્વોચ્ચ પદવી સ્તરના અધ્યાપનની તરેહ વિકસાવવી અને શિક્ષણ, તેના ઉપયોગના ઉચ્ચ ધોરણો જાળવવાનો, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવવિદ્યાઓ, ટેકનોલોજીના આંતરમાળખાને વૈશ્વિક ધોરણો સુધી લઈ જવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૪) ઉચ્ચ શિક્ષણ, વ્યાવસાયિક શિક્ષણ અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં તાલીમ સવલતો વિકસાવવી, તાલીમ માટેની વ્યવસ્થા કરવી, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર અને તેને સંલગ્ન માનવ વિદ્યાઓ અને સામાજિક બાબતોના ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધોની જોગવાઈ કરવી;

(૫) શિક્ષણ સ્રોત કેન્દ્ર તરીકે કામગીરી કરવી;

(૬) ટેકનિકલ શિક્ષણ, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર સહિત ઉચ્ચ અને વ્યાવસાયિક શિક્ષણના ક્ષેત્રમાં અને તેને સંલગ્ન માનવ વિદ્યાઓ અને સામાજિક બાબતોના તેના સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટેની વ્યવસ્થા માટેની જોગવાઈ કરવી; અને

(૭) યુનિવર્સિટી ખાતે, અધ્યાપન, સંશોધન અને તાલીમને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરે સમાજની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ધનિષ્ઠ સંપર્ક સ્થાપિત કરવા.

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા કે અથવા રાજકીય અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાના યુનિવર્સિટી કારણે યુનિવર્સિટી કોઈ હોદ્દાથી અથવા તેના કોઈ અધિકારીમંડળો, મંડળો અથવા સમિતિઓના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાનથી અથવા કોઈ અભ્યાસક્રમના પ્રવેશથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દા કે જગ્યા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેનો લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા કે રાજકીય અથવા બીજા કોઈ મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી રાખે, તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે :-

IX-Ex.-54-2

લિંગ, ધર્મ, વર્ગ, પંથ કે મંતવ્યના ભેદ વિના યુનિવર્સિટી બંધાને માટે ખુલ્લી રહેશે.

યુનિવર્સિટીની સત્તા અને કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટે યુનિવર્સિટી અને યુનિવર્સિટી કેમ્પસની અંદરના એવા કેન્દ્રોનો વહીવટ અને સંચાલન કરવું ;

(૨) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવવિદ્યાઓને લગતા જ્ઞાન અથવા શિક્ષણની શાખાઓ અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ, સંશોધન માટે અને વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના ઉત્કર્ષ અને પ્રસાર માટે જોગવાઈ કરવી;

(૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત(ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, સંચાલન, કોમ્પ્યુટરના ક્ષેત્રમાં અને સંલગ્ન ક્ષેત્રમાં અધ્યાપન અને શિક્ષણની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા;

(૪) અભ્યાસક્રમ અને નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાનમાં વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;

(૫) વીજાણુ પદ્ધતિથી પણ પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમાં એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમાં, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઈલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવાની અથવા રદ કરવાની;

(૬) ઠરાવેલી રીતે માનદ પદવીઓ અથવા બીજા વિશિષ્ટમાન એનાયત કરવા;

(૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો યુનિવર્સિટીના કેમ્પસમાં સ્થાપવા;

(૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્દણ, પુનર્નિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ યોજવા;

(૯) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત(ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર અને માનવવિદ્યા અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના તમામ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવા અને હાથ ધરવા;

(૧૦) પોતાની જેવી અથવા સમાન ઉદ્દેશોવાળી અન્ય યુનિવર્સિટીઓ અથવા કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, વહીવટ કરવો, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો અને નિભાવવા;

(૧૧) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થીના અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, માનવવિદ્યા અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં અધ્યાપકો, સંશોધકો અને કાર્યક્ષેત્ર નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૩) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવું અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવો અને યુનિવર્સિટીના હિસાબો રાખવા;

(૧૪) યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો પાસેથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત અથવા વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;

(૧૫) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસખંડો અને છાત્રાલયો સ્થાપવા, નિભાવવા અને તેનું સંચાલન કરવું;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવું અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવું અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગોઠવણ કરવી;

(૧૭) રાજ્ય સરકાર અથવા રાષ્ટ્રીય વૈધાનિક મંડળોની માર્ગદર્શિકા અનુસાર ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવા, માગવા અને લેવા અથવા વસૂલ કરવા;

(૧૮) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવા અને એનાયત કરવા;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય અને ઉચિત ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પેટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ કરવું અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો અને નિભાવ કરવો;

(૨૦) યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની તમામ સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો કે તેના ભાગનું વેચાણ કરવું, વિનિમય કરવો, પટે આપવી અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો;

(૨૧) વચનચિટ્ટીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવા અને સ્વીકારવા, બનાવવા અને શેરો કરવા, વટાવવા અને તેને પરકામ્ય કરવા;

(૨૨) જામીનખત, ગીરોખત, વચનપત્ર પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી બીજી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નાણા ઊભા કરવા અને ઉછીના લેવા અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને ઉછીના લીધેલા કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૩) યુનિવર્સિટીના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવું અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવી;

(૨૪) તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી જંગમ અથવા સ્થાવર મિલકત સંબંધી બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટીએ ઠરાવેલી રીતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૬) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગ્યાઓ ઊભી કરવી, તેના માટે લાયકાતો ઠરાવવી અને તેના પર નિમણૂક કરવી;

(૨૭) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદૃઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલાં માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૨૮) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેકચરરશીપ અને બીજી કોઈ પણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગ્યાઓ શરૂ કરવી અને આવી જગ્યાઓ ઉપર નિમણૂક થનારી વ્યક્તિઓ માટે લાયકાતો ઠરાવવી;

(૨૯) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા તરીકે અથવા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે વ્યક્તિઓને નીમવી;

(૩૦) પોતાની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ સત્તા (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) કોઈપણ અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને સોંપવી; અને

(૩૧) યુનિવર્સિટી તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા;

પ્રકરણ ૩

યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો

પ્રમુખ. ૮. (૧) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિયુક્તિ, ટ્રસ્ટ દ્વારા થશે.

(૨) પ્રમુખ નિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૩) પ્રમુખની બીજી બોલીઓ અને શરતો, ટ્રસ્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૪) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખનો હોદ્દો મૃત્યુ, રાજીનામાને કારણે અથવા અન્યથા ખાલી પડે ત્યારે ટ્રસ્ટે યોગ્ય વ્યક્તિને યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ તરીકે તાત્કાલિક નિયુક્ત કરવી જોઈશે.

(૫) પ્રમુખ ટ્રસ્ટના મેનજિંગ ટ્રસ્ટીને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું ટ્રસ્ટે તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

પ્રમુખની
સત્તા.

૮. (૧) પ્રમુખને અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા વિનિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણને સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે જરૂરી તમામ સત્તા રહેશે.

(૨) પ્રમુખ, યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળની કોઈપણ બેઠકમાં હાજર રહેવા અને બોલવા માટે હકદાર રહેશે.

(૩) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રમુખને, યુનિવર્સિટી, તેની ઈમારતો, ગ્રંથાલયો, સાધનસામગ્રી અને પધ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ અને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિભાવાતી કોઈ સંસ્થા અથવા કેન્દ્ર અને યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવામાં આવતી પરીક્ષાઓ અથવા કરવામાં આવતું અધ્યાપન, સંશોધન અને બીજી કામગીરીનું પણ નિરીક્ષણ અથવા પુનર્વિલોકન, પોતે ફરમાવે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા

કરાવવાની અને એવી જ રીતે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને નાણા સાથે સંકળાયેલી કોઈ બાબતના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાની સત્તા રહેશે.

૧૦. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીમંડળો.

- (ક) સંચાલક મંડળ,
- (ખ) એકેડેમિક કાઉન્સિલ,
- (ગ) નાણા સમિતિ, અને
- (ઘ) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારી મંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા મંડળો.

૧૧. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

- (ક) પ્રમુખ;
- (ખ) નિયામક;
- (ગ) ડીન;
- (ઘ) રજિસ્ટ્રાર; અને

(ચ) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા યુનિવર્સિટીની સેવામાંના બીજા અધિકારીઓ.

૧૨. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે :-

સંચાલક
મંડળ.

- (૧) પ્રમુખ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ રહેશે;
- (૨) ટ્રસ્ટની કારોબારી સમિતિ (એક્રીકયુટિવ કમિટી)ના બે પ્રતિનિધિઓ;
- (૩) યુનિવર્સિટીના નિયામક;
- (૪) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના યુનિવર્સિટીના બે ડીન;
- (૫) સરકારના સચિવ (ઉચ્ચતર અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના ત્રણ તજજ્ઞો; અને
- (૭) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના ઉદ્યોગોના ત્રણ પ્રતિનિધિઓ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

૧૩. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં અને યુનિવર્સિટીના પદવીદાન સમારંભના પ્રમુખસ્થાને રહેશે.

અધ્યક્ષની
સત્તા.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમથી અથવા વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

બોર્ડની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૪. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી કોઈ સમિતિ અથવા અધિકારીમંડળના અને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવા માટે તમામ સત્તા વાપરશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:-

- (૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક અને વહીવટી બાબતો અને કામકાજને લગતા નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર નિર્ણય લેવા;
- (૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવા;
- (૩) વિનિયમો કરવા;
- (૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને હિસાબોના વાર્ષિક પત્રકો પર વિચારણા કરવી અને મંજૂર કરવા અને ઓડિટરો નીમવા;
- (૫) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવું અને નાણા સમિતિની ભલામણો પર નિર્ણયો લેવા;
- (૬) અભ્યાસ, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવું અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવા અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવું અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવી;
- (૭) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવી અથવા નાબૂદ કરવી;
- (૮) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવાની;
- (૯) યુનિવર્સિટીના નિયામક, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારી, કર્મચારી અથવા અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવી; અને
- (૧૦) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

બોર્ડના
સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને ખાલી
જગાઓ.

૧૫. (૧) બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

(૩) પુનઃરચનાની પહેલાં અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલાં બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગા, કલમ ૧૨માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગા પર નામનિયુક્ત થયો હોય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૫) કોઈ સભ્ય, પોતાની સહીથી લેખિતમાં, પ્રમુખને સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું પ્રમુખ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧૬. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:—

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

- (૧) યુનિવર્સિટીના નિયામક, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;
- (૩) યુનિવર્સિટી દ્વારા અપાતા શિક્ષણના ક્ષેત્રોમાંના, નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાના બહારના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ ;
- (૪) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન; અને
- (૫) યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી, નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ ગણાશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

૧૭. આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલને,—

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
ફરજો.

(૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને તે યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેમાં સુધારણા માટે જવાબદાર રહેશે;

(૨) આપસૂત્રથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પૂછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;

(૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને

(૪) વિનિયમોથી અથવા બોર્ડ દ્વારા પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવાની સત્તા રહેશે.

૧૮. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે :—

નાણા સમિતિ.

(૧) નિયામક, જે સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;

(૩) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન; અને

(૪) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના, નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ ગણાશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા
સમિતિની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૯. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:—

(૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજ ચકાસવા અને બોર્ડને તેના પર ભલામણ કરવી;

(૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિનું વખતોવખત પુનર્વિલોકન કરવું;

(૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૫) ફાજલ ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકાઓ પૂરી પાડવી;

(૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે કરવામાં આવેલા હોય તેવા ખર્ચની તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૭) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના પગાર-ધોરણમાં સુધારા, પગાર-ધોરણ અને મળતર ઊંચુ લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી તમામ બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી અથવા બોર્ડ દ્વારા પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

નિયામક.

૨૦. (૧) (ક) બોર્ડ, પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના નીચેના સભ્યોથી બનેલી સમિતિએ ભલામણ કરેલા નામોની પેનલમાંથી, નિયામકની નિમણૂક કરશે:—

(૧) એક નામાંકિત ટેકનોલોજિસ્ટ (પ્રૌદ્યોગવિજ્ઞાની);

(૨) એક નામાંકિત શિક્ષણશાસ્ત્રી; અને

(૩) બોર્ડના એક સભ્ય,

(ખ) પ્રમુખ, તપાસ સમિતિ(સર્ચ કમિટી)ના એક સભ્યને સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે મુકરર કરશે.

(૨) બોર્ડ, નિયામકના હોદ્દાની મુદત, પાંચ વર્ષ સુધીની નક્કી કરશે.

(૩) નિયામકનો હોદ્દો ખાલી પડે અને પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર સરળતાથી અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય તો અને તેમાં કોઈ તાકીદની બાબત હોય તો, પ્રમુખ, બોર્ડ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, કોઈ યોગ્ય વ્યક્તિને નિયામક તરીકે નીમી શકશે અને તે મુદત, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી વખતોવખત લંબાવી શકશે.

(૪) નિયામકની સેવાની બોલીઓ અને શરતો બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને એવી રીતે ઠરાવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી પ્રમુખ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

નિયામકની
સત્તા અને
ફરજો.

૨૧. (૧) નિયામક યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કારોબારી અને શૈક્ષણિક અધિકારી ગણાશે. તે એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિની બેઠકોનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

(૨) નિયામક-

(૧) યુનિવર્સિટીના કામકાજ પર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળના નિર્ણયોનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) પ્રશિક્ષણ આપવાની અને યુનિવર્સિટીમાં શિસ્ત જાળવવાને લગતી કામગીરી માટે જવાબદાર ગણાશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા પ્રમુખ પોતાને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૩) જેમાં તાત્કાલિક પગલાં લેવા જરૂરી હોય તેવી કોઈ તાકીદની બાબત હોય અને આ અધિનિયમ હેઠળ તેની તજવીજ કરવાની સત્તા જેને આપેલી હોય તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળ દ્વારા તેની તાત્કાલિક તજવીજ કરી શકાય તેમ ન હોય તો, નિયામક, પોતે ઉચિત ગણે તેવા પગલાં લઈ શકશે અને આવી બાબતની સામાન્ય ક્રમમાં જેણે તજવીજ કરી હોત તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળને પોતે લીધેલાં પગલાંનો તરત જ રિપોર્ટ કરશે:

પરંતુ આવા કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળનો એવો અભિપ્રાય હોય કે નિયામકે આવા પગલાં લેવા જોઈતા નહોતા, તો તે, આવી બાબત પૂછાણ માટે અધ્યક્ષને મોકલી આપશે જે, નિયામકે લીધેલાં પગલાંને બહાલી આપી શકશે અથવા તેને રદ કરી શકશે અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં હોતા બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ તે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવો કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી નિયામકના હુકમોથી અથવા તે હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિં.

(૪) નિયામકે પેટા-કલમ (૩) હેઠળની સત્તા વાપરવામાં કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય તો આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈ અનુસાર આવી નિમણૂક મંજૂર કરવા માટે સત્તા સોંપેલા સક્ષમ અધિકારીમંડળે, નિયામકના હુકમની તારીખથી ત્રણ મહિનાથી મોડું ન હોય તેટલા સમયની અંદર આવી નિમણૂકને બહાલી આપવી જોઈશે, અન્યથા તે નિમણૂક, નિયામકના હુકમની તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

૨૨. (૧) નિયામક, અધ્યક્ષની મંજૂરીથી, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખાના સભ્યોમાંથી યુનિવર્સિટીના ડીનની ડીન. નિમણૂક કરશે.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટીના શૈક્ષણિક અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં નિયામકને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા નિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે.

૨૩. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક રજિસ્ટ્રાર. કરશે.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેની ફરજો બજાવશે :-

(૧) તે, યુનિવર્સિટીના રેકર્ડ, સામાન્ય સીલ, ફંડની કસ્ટડી અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકત માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૨) તે, યુનિવર્સિટીના કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;

(૩) તે, પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે નિયામકને જવાબદાર ગણાશે;

(૪) તે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે અને પરીક્ષાઓ યોજવા અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરવા માટે જવાબદાર ગણાશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ કાર્યવાહીના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૫) તે, યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;

(૬) તે, યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવા અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે અને આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને આપવામાં આવશે અને તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે;

(૭) તે, આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા નિયામક દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

પ્રકરણ ૪

ફંડ, હિસાબો અને ઓડિટ

યુનિવર્સિટીનું
કાયમી
દેણગી ફંડ.

૨૪. ટ્રસ્ટે, યુનિવર્સિટી હસ્તક દસ કરોડ રૂપિયાની રકમનું અથવા યુનિવર્સિટીના ત્રણ વર્ષ સુધીના લગતા પૂરેપૂરા કામગીરી ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જરૂરી હોય તેટલી, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તેટલી રકમ, કાયમી દેણગી ફંડના નામે ઓળખાતા ફંડમાં, કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલી અથવા તેણે બાંધધરી આપેલી હોય તેવી લાંબાગાળાના વ્યાજવાળી જામીનગીરીઓમાં મૂકવી જોઈશે. ટ્રસ્ટ તેની સાથે સંકળાયેલ હોતું બંધ થયે અને કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ત્રણ વર્ષ માટેનાં કામગીરી ખર્ચને પહોંચી વળ્યા પછી, કોઈ વણવપરાયેલી સિલક હોય તો તે ટ્રસ્ટને પરત ચૂકવવી જોઈશે.

યુનિવર્સિટીને
ચૂકવણી
બાબત.

૨૫. ટ્રસ્ટ, યુનિવર્સિટીને આ અધિનિયમ હેઠળની તેની સત્તા વાપરવા અને તેના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેટલી નાણાની રકમો અને તેવી રીતે વખતોવખત ચૂકવશે.

યુનિવર્સિટીના
ફંડ.

૨૬. (૧) યુનિવર્સિટીને પોતાનું ફંડ રહેશે જે નીચેનાનું બનશે :-

(૧) ટ્રસ્ટે આપેલા તમામ નાણા;

(૨) યુનિવર્સિટીને મળેલી તમામ ફી અને બીજા ચાર્જ;

(૩) અનુદાનો, લોન, બક્ષિસો, દાન, સખાવતો, વસિયતો અથવા તબદીલીઓથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા ;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અધ્યેતાવૃત્તિ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલા મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગ તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા; અને

(૫) બીજા કોઈ રીતે અથવા બીજા કોઈ સ્ત્રોતમાંથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી બેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે તેની સત્તા વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

૨૭. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે હિસાબો તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક અને તૈયાર કરવું જોઈશે. ઓડિટ.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસ અને સિલકની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર નિયંત્રણ ઠરાવવામાં આવે તે રીતે રાખવું જોઈશે.

સન ૧૯૪૯નો
ઉદ્દેશ.

(૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે કરાવવું જોઈશે.

(૪) એવી રીતે નિમાયેલી વ્યક્તિ અથવા પેઢી અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ, સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) હિસાબોના તમામ ચોપડાનું સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમેલા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા આંતરિક ઓડિટર દ્વારા કરાવવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, પુનર્વિલોકન માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

(૬) યુનિવર્સિટીએ, અગાઉના વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો અહેવાલ દર વર્ષે તૈયાર કરવો જોઈશે અને વાર્ષિક અહેવાલના સ્વરૂપમાં તેને બોર્ડ સમક્ષ પુનર્વિલોકન અને મંજૂરી માટે રજૂ કરવો જોઈશે.

૨૮. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય પેન્શન, કર્મચારીઓના લાભ માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે પ્રોવિડન્ટ ફંડ તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની અને વીમો. સ્થાપનામાં અને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભાર્થે ગણતરી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને સમર્થન પણ આપવું જોઈશે.

સન ૧૯૨૫નો
૧૯મો.

(૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવી ત્યારે પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫ની જોગવાઈઓ એવા ફંડને, જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે.

પ્રકરણ ૫

પૂરક જોગવાઈઓ

જગાઓ ખાલી
હોવાના કારણે
કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ
અમાન્ય કરશે
નહિ.

૨૯. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલા યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અથવા કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા સમિતિમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.

યુનિવર્સિટી દ્વારા
પદવીઓ,
ડિપ્લોમા
એનાયત કરવા
બાબત અને
પ્રમાણપત્રો
આપવા બાબત.

૩૦. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, માનદ્ પદવીઓ, ડિપ્લોમા અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન, ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની સત્તા રહેશે.

પત્રકો અને
માહિતી.

૩૧. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળો, વખતોવખત ફરમાવે તેવા અહેવાલો, પત્રકો, નિવેદનો અને બીજી માહિતી તેમને મોકલવી જોઈશે.

ટ્રસ્ટનું વિસર્જન
થયે
યુનિવર્સિટીના
વહીવટ
બાબત.

૩૨. ટ્રસ્ટે, પોતાના વિસર્જનના ઈરાદા અંગે ચાર વર્ષથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદતની નોટિસ રાજ્ય સરકારને આપવી જોઈશે. રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટીને નવા પ્રવેશ રોકવાનો આદેશ કરી શકશે અને ટ્રસ્ટને યુનિવર્સિટીના નિયમિત અભ્યાસક્રમોમાંના વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લી બેચ તેમનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરે ત્યાં સુધી યુનિવર્સિટી ચલાવવાની તેની જવાબદારીના તબક્કાવાર આદેશો પણ કરી શકશે. વચગાળાનાં વર્ષોમાં શિક્ષણ અને તાલીમની ગુણવત્તાના સંદર્ભમાં કોઈ બાંધછોડ ન કરવાનું અને કર્મચારીઓને છૂટા થયેથી મળવાપાત્ર વાજબી લાભો પૂરા પાડવાનું ટ્રસ્ટ માટે ફરજિયાત ગણાશે.

અધિકારીઓ
અને કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવકો
ગણાશે.

૩૩. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપક અને બીજા કર્મચારીઓ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની સન ૧૮૬૦નો કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે. ૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવી નિમણૂક અથવા કામ સાથે સંકળાયેલી ફરજો અદા કરતી હોય અને કાર્ય કરતી હોય, ત્યારે યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના
સ્ટાફને બરતરફ
કરવા, તેમને દૂર
કરવા, તેમના
પાયરી ઉતાર
તથા તેમની સેવા
સમાપ્ત કરવા
બાબત.

૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહીં અથવા તેનો પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહીં.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવા હુકમની જાણ થયાના નેવું દિવસની અંદર પ્રમુખને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં પ્રમુખનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

પ્રકરણ ૬

પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ

૩૫. રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીને, આ અધિનિયમ, વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો વખતોવખત આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે. આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.

૩૬. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ વિનિયમો સત્તા ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનિયમો કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :--

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત અને એવી બેઠકોના કોરમ અને કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) યુનિવર્સિટીના બોર્ડના પ્રમુખે વાપરવાની સત્તા અને બજાવવાના કાર્યો બાબત;

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો;

(૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને ફરજો બજાવવામાં, બોર્ડ અને આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલી કોઈ સમિતિએ અથવા અન્ય મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૫) અભ્યાસક્રમો સ્થાપવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;

(૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના વહીવટ બાબત;

(૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એવી પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવી કોઈપણ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તેની જરૂરિયાતો બાબત;

(૯) પરીક્ષકોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની નિમણૂક સહિત પરીક્ષાઓના સંચાલન બાબત;

(૧૦) યુનિવર્સિટીના પ્રાધ્યાપકો, સહપ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાની અથવા, તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક હોદ્દા અથવા જગા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;

(૧૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવે તેવા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓના લાભ માટે પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ, વીમો અને એવી અન્ય યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;

(૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના સંઘટન માટે લાગુ પડતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;

(૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલા કરારો અથવા કરારનામાનું પાલન કરવાની પદ્ધતિ બાબત;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને સ્ટાફની નિમણૂક માટે વર્ગીકરણ અને કાર્યરીતિ બાબત;

(૧૭) યુનિવર્સિટીના નિયામક, બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની અને નિમણૂકો, પગાર અને ભથ્થાં, કરારજન્ય સેવાઓની બોલીઓ અને મુદત, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને સ્ટાફની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઈપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડોમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિત તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી તમામ બાબતો.

ક્ષતિપૂર્તિ.

૩૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમો અનુસાર શુદ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટીના નિયામક, અધિકારીમંડળો અથવા અધિકારીઓ અથવા અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાની બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ દાવો કરી શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૭

વચગાળાની જોગવાઈઓ

વચગાળાની
જોગવાઈઓ.

૩૮. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં,—

(૧) આ અધિનિયમના આરંભની તરત પહેલા ટ્રસ્ટના અધ્યક્ષ તરીકે જગા ધરાવતી વ્યક્તિ યુનિવર્સિટીના પ્રથમ પ્રમુખ બનશે,

(૨) ટ્રસ્ટે નામનિયુક્ત કરેલા એક ટ્રસ્ટી યુનિવર્સિટીના પ્રથમ નિયામક બનશે,

(૩) પ્રથમ નિયામક, પ્રમુખની પૂર્વમંજૂરીથી અને ફંડની ઉપલબ્ધતાને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવાના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીનું કોઈ કાર્ય

બજાવી શકશે અને તે હેતુ માટે, આવું કોઈ અધિકારીમંડળ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર અસ્તિત્વમાં આવે નહિ ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે કોઈ સત્તા અથવા ફરજો યુનિવર્સિટીના કોઈ અધિકારીમંડળે વાપરવાની હોય અથવા બજાવવાની હોય તેવી કોઈ સત્તા વાપરી શકશે અથવા કોઈપણ ફરજ બજાવી શકશે. ટ્રસ્ટે નિયામકે લીધેલા એવા પગલાંની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને દેખરેખ નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

૩૯. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટી વિસ્તારમાં આવેલી અને ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓનો જે કોઈ વિદ્યાર્થી ગુજરાત યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતો હોય અથવા તેની કોઈ પરીક્ષા આપવા માટે લાયક હોય તેને, એવી પરીક્ષાની તૈયારી માટે તેનો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવા દેવામાં આવશે અને યુનિવર્સિટીએ, ગુજરાત યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો અનુસાર એવા વિદ્યાર્થીઓને ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદત માટે અને તેવી રીતે પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન, તાલીમ આપવી જોઈશે અને પરીક્ષાઓ લેવી જોઈશે.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી કોલેજોમાંના વિદ્યાર્થીઓના અભ્યાસક્રમો પૂરા કરવા બાબત.

૪૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

પરંતુ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે કે તરત જ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૪) અને કલમ ૩૯)

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજો/સંસ્થા

અનુક્રમાંક	કોલેજ/ સંસ્થાનું નામ	આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમ
૧.	કે.બી.ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ફાર્માસ્યુટિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ અને ડી.આર.પટેલ સેન્ટર ફોર એડવાન્સ્ડ સ્ટડીઝ ઈન ફાર્માસ્યુટિકલ બાયો-ટેકનોલોજી, ગાંધીનગર	બી.ફાર્મ અને એમ.ફાર્મ
૨.	એસ.કે.પટેલ ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ મેનેજમેન્ટ એન્ડ કમ્પ્યુટર સ્ટડીઝ, ગાંધીનગર	એમ.બી.એ. અને એમ.સી.એ.
૩.	ભોળાભાઈ પટેલ કોલેજ ઓફ બીઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન, ગાંધીનગર	બી.બી.એ.
૪.	ભોળાભાઈ પટેલ કોલેજ ઓફ કમ્પ્યુટર સ્ટડીઝ, ગાંધીનગર	બી.સી.એ.
૫.	અશ્વિનભાઈ એ. પટેલ કોમર્સ કોલેજ, ગાંધીનગર	બી.કોમ.
૬.	શારદાબેન શાંતિલાલ પટેલ કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ગાંધીનગર	બી.એડ.(ગુજરાતી માધ્યમ)
૭.	આર.એચ.પટેલ ઈંગ્લીશ મિડિયમ બી.એડ.કોલેજ, ગાંધીનગર	બી.એડ.(અંગ્રેજી માધ્યમ)

ઉદ્દેશો અને કારણો

સર્વ વિદ્યાલય કેળવણી મંડળ, કડી, નોંધણી કરાયેલા ટ્રસ્ટે, ઇજનેરી વિજ્ઞાન, ફાર્માસ્યુટિકલ(ઔષધ) શિક્ષણ અને સંશોધન, સંચાલન, માનવ-વિદ્યાઓ, કોમ્પ્યુટર વિજ્ઞાન અને બિઝનેસ એડ્મિનિસ્ટ્રેશન જેવા ઉચ્ચ અભ્યાસના ક્ષેત્રોમાં શૈક્ષણિક સંસ્થાઓની સ્થાપના કરી છે અને શિક્ષણ જગત, સંબંધિત વ્યવસાયો અને ઉદ્યોગોમાં એક દાયકામાં ઉચ્ચ પ્રતિષ્ઠા પ્રાપ્ત કરી છે.

ટ્રસ્ટનો ઉદ્દેશ વિદ્યાર્થીઓને તેમના સંબંધિત ક્ષેત્રોમાં અગ્રેસર રહેવા માટે આંતરરાષ્ટ્રીય સ્તરના આધુનિક શિક્ષણ અને વિશેષિત તાલીમ પૂરી પાડવાનો છે. ટ્રસ્ટ યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવા માટે અને પોતાના ઉદ્દેશો પરિપૂર્ણ કરવા માટે સંગીન નાણાકીય સધ્ધરતા ધરાવે છે.

આજે ટેકનોલોજિકલ વિશ્વ વેગવાન પ્રગતિ કરી રહ્યું છે અને શૈક્ષણિક સંસ્થાઓએ ઝડપથી આવતા પરિવર્તનો સાથે તાલમેલ રાખવો જોઈએ તે સુવિદિત છે.

ગુજરાત રાજ્યમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રમાં અને બીજા શૈક્ષણિક ક્ષેત્રોમાં આંતરરાષ્ટ્રીય સ્તરનું સંગીન આંતરમાળખું ઊભું કરવા અને વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી માટેની રાષ્ટ્રીય યોજનાને ફળદાયી બનાવવા સક્રિય રીતે સહભાગી થવાની યથાર્થ જરૂરિયાત ઘણા લાંબા સમયથી અનુભવાઈ રહી હતી. આ ઉદ્દેશ સાથે, ઉપર્યુક્ત ટ્રસ્ટે પોતાને યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવા માટે એક ખાસ કાયદો અધિનિયમિત કરવા રાજ્ય સરકારને દરખાસ્ત કરી છે.

તેથી, કાયદો અધિનિયમિત કરીને, રાજ્યમાં કડી સર્વ વિશ્વ વિદ્યાલય, ગાંધીનગર-ની સ્થાપના કરવાનું જરૂરી જણાય છે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા ધાર્યું છે.

કલમો અંગેની નીચેની નોંધો, વિધેયકની અગત્યની જોગવાઈઓ ટૂંકમાં સમજાવે છે:-

કલમ ૨.—આ કલમથી, વિધેયકમાં વપરાયેલા અમુક શબ્દોની વ્યાખ્યા કરી છે.

કલમ ૩.— આ કલમથી, યુનિવર્સિટીની સ્થાપના અને સંસ્થાપન માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૫ .- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૬.- આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે યુનિવર્સિટી તમામને માટે ખુલ્લી રહેશે.

કલમ ૭.- આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૮ અને ૯.— આ કલમોથી, યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિમણૂક અને તેમની સત્તા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૦ અને ૧૧ .— આ કલમોથી, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો અને અધિકારીઓ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૨ થી ૧૫.— આ કલમો, સંચાલક મંડળની રચના, મંડળના અધ્યક્ષની સત્તા અને મંડળની સત્તા અને કાર્યો અને મંડળના સભ્યોના હોદ્દાની મુદતને લગતી છે.

કલમો ૧૬ અને ૧૭.— આ કલમોથી, એકેડેમિક કાઉન્સિલની રચના અને તેની સત્તા અને ફરજો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૧૮ અને ૧૯.— આ કલમોથી, નાણા સમિતિની રચના અને તેની સત્તા અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૦ અને ૨૧.— આ કલમોથી, નિયામકની નિમણૂક અને તેમની સત્તા અને ફરજો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૨ અને ૨૩.— આ કલમોથી, યુનિવર્સિટીના ડીન અને રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક અને તેમની સત્તા, ફરજો અને કાર્યો માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમો ૨૪ અને ૨૫.— આ કલમો, યુનિવર્સિટીના કાયમી દેણગી ફંડ અને યુનિવર્સિટીને ચુકવણીને લગતી છે.

કલમ ૨૬.— આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના ફંડ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૭.— આ કલમથી, વાર્ષિક અહેવાલ, હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવા અને ઓડિટ માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૮.— આ કલમથી, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓના પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમા માટે જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૨૯.— આ કલમથી, જગાઓ ખાલી પડવાને કારણે કૃત્યો અને કાર્યવાહી અમાન્ય ઠરશે નહિ એવી જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૦.— આ કલમ, યુનિવર્સિટીએ પદવી, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાને અને પ્રમાણપત્રો આપવાને લગતી છે.

કલમ ૩૧.— આ કલમથી, ટ્રસ્ટનું વિસર્જન થયે યુનિવર્સિટીના સંચાલન માટેની જોગવાઈ કરી છે.

કલમ ૩૪.— આ કલમથી એવી જોગવાઈ કરી છે કે શૈક્ષણિક અને બિન-શૈક્ષણિક સ્ટાફને, તપાસ અને સુનાવણીની તક આપ્યા વિના, બરતરફ કરી શકાશે નહિ, દૂર કરી શકાશે નહિ અથવા પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહિ.

કલમ ૩૫.— આ કલમથી, રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીને આદેશો આપવાની સત્તા મળે છે.

કલમો ૩૬ થી ૩૮.— આ કલમો, યુનિવર્સિટીએ વિનિયમો, ક્ષતિપૂર્તિ, વચગાળાની જોગવાઈઓ કરવાને લગતી છે.

કલમ ૩૯.— આ કલમથી, વિદ્યાર્થીને સંબંધિત યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમ અનુસાર તેનો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવાની પરવાનગી મળે છે.

કલમ ૪૦.— આ કલમથી, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદતની અંદર, ઊભી થતી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની રાજ્ય સરકારને સત્તા મળે છે.

આનંદીબેન પટેલ..

નાણાકીય યાદી

વિધેયકની કલમ ૨૪થી, યુનિવર્સિટીની કામગીરીને લગતા ખર્ચને ત્રણ વર્ષ માટે પહોંચી વળવા માટે ટ્રસ્ટ દ્વારા યુનિવર્સિટીના કાયમી દેણગી ફંડ ખાતે રૂપિયા દસ કરોડની રકમ મૂકવાની જોગવાઈ કરી છે. કલમ ૨૫ની જોગવાઈઓ હેઠળ યુનિવર્સિટીનું ખર્ચ ટ્રસ્ટે ભોગવવાનું રહેશે અને તેથી, વિધેયકની જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં આવે અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી કંઈ પણ ખર્ચ થશે નહિ.

આનંદીબેન પટેલ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ ૧.—આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, જે તારીખે આ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૭.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૫)થી, યુનિવર્સિટીને, વ્યક્તિઓને પદવીઓ અને ડિપ્લોમા એનાયત કરી શકશે અથવા પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ જેને અધીન રહીને, આપી શકશે તે શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે અને વ્યક્તિઓની એવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબો પાછા ખેંચી શકશે અથવા રદ કરી શકશે તે શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા પણ મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૬)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતે જે રીતે માનદ પદવીઓ અથવા બીજા વિશિષ્ટમાન આપી શકશે તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૩) આ કલમની પેટા-કલમ (૨૫)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને જે રીતે પ્રવેશ આપવાનો હોય તે રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે ;

(૪) પેટા-કલમ (૨૬) થી, બોર્ડને, શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક માટેની લાયકાતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૫) આ કલમની પેટા-કલમ (૨૭)થી, યુનિવર્સિટીને, પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ સામે લેવાના શિક્ષકવિષયક પગલા વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે ;

(૬) આ કલમની પેટા-કલમ (૨૮)થી, યુનિવર્સિટીને, પ્રાધ્યાપક, સહ-પ્રાધ્યાપક, સહાયક પ્રાધ્યાપક, રીડર, વ્યાખ્યાતા અને બીજી કોઈ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી પોતાની જગાઓ ઉપર નિમવાની વ્યક્તિઓની લાયકાતો, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૮.—આ કલમની પેટા-કલમ (૩)થી, ટ્રસ્ટને, યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની બોલીઓ અને શરતો નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૦.—આ કલમના પેટા-ખંડ(ધ)થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે એવા બીજા અધિકારીમંડળોને વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૧.—આ કલમના પેટા-ખંડ (ચ)થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે એવી બીજી વ્યક્તિઓને વિનિયમોથી જાહેર કરવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૩.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને, અધ્યક્ષે વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૪.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ની બાબત (૧૦)થી, યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૭.— આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, યુનિવર્સિટીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલે વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૧૮.— આ કલમની પેટા-કલમ (૮)થી, યુનિવર્સિટીને, નાણા સમિતિએ વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૦.— આ કલમની પેટા-કલમ (૪)થી, યુનિવર્સિટીને, નિયામકની સેવાની બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૧.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)ની બાબત (૪)થી, યુનિવર્સિટીને, નિયામકે વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૨.— આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને, ડીને વાપરવાની બીજી સત્તા અને બજાવવાની બીજી ફરજો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૩.— આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, યુનિવર્સિટીને, રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક જે રીતે અને જે બોલીઓ અને શરતોએ કરવી જોઈશે તે રીત, બોલીઓ અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

કલમ ૨૭.—(૧) આ કલમની પેટા-કલમ (૧) થી, યુનિવર્સિટીને, જે નમૂનામાં અને જે રીતે હિસાબો, બીજા રેકર્ડ, હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક, આવક અને ખર્ચનો હિસાબ અને સરવૈયું તૈયાર કરવા અને નિભાવવા જોઈશે તે નમૂનો અને રીત વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

(૨) આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીએ જે રીતે નાણાકીય, હિસાબ અને ઓડિટને લગતા કાર્યો બજાવવા જોઈશે તે રીત, વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૨૮.—આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, યુનિવર્સિટીને, યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અને બીજા કર્મચારીઓ માટે પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ જે રીત અને જે શરતોને અધીન રહીને ઘડવી જોઈશે તે રીત અને શરતો વિનિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩૬.—આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, બોર્ડને, યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે; અને પેટા-કલમ (૨) થી, બોર્ડને, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે વિનિયમો કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪૦.— આ કલમની પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવામાં બે વર્ષની અંદર ઊભી થતી કોઈ મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ: ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

આનંદીબેન પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

તારીખ: ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 55



REGISTERED No. G/GNR/2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2007.**THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS
(GUJARAT AMENDMENT AND VALIDATION) ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 2 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949 and to validate the levy and collection of property taxes and charges and to amend the Gujarat Education Cess Act, 1962.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ સુધારવા અને લીધેલા અને વસૂલ કરેલા મિલકત કર અને ચાર્જને માન્ય ઠરાવવા અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧.(૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ટૂંકી સંજ્ઞા ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૧૯૯૯ના માર્ચ મહિનાની ૯મી તારીખે અમલમાં આવ્યો હોવાનું ગણાશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પલમો.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯(જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૨૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં “કલમ ૧૪૧બ હેઠળ મિલકત કર” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરને બદલે, “કલમ ૧૪૧કક હેઠળ મિલકત કર” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૨૭નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ક પછી, “ મિલકત કર” એ શીર્ષકને બદલે, નીચેનું શીર્ષક અને કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના
પલમા અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૧૪૧કક
દાખલ કરવા બાબત.

“ મિલકત કરો

૧૪૧ કક. કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧)ના હેતુઓ માટે, મિલકત કરોમાં નીચેના કરોનો સમાવેશ થશે, જે આમાં હવે પછી જોગવાઈ કરેલા અપવાદો, મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, શહેરમાંની ઈમારતો અને જમીનો ઉપર લેવામાં આવશે:-

મિલકત કરોમાં
કયા કરોનો
સમાવેશ થશે
અને તે કયા દરે
લઈ શકાશે.

(ક) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે કલમ ૧૪૧બ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના કોર્પોરેશન વાજબી ગણે તેટલા ટકાના દરે પાણીનો કર:

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં તે કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ,-

(૧) કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનના અથવા (રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી જગાઓ ન હોય તેવી) કોઈપણ એક ઈમારતના અથવા કોઈ ઈમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપેલી હોય અને જે રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતો ન હોય તેના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને પાંચ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;

(૨) રહેઠાણના હેતુ માટે જ ઉપયોગમાં લેવાતી કોઈપણ જગાના સંબંધમાં, કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને ત્રણ રૂપિયાથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ;

(ખ) કલમ ૧૪૧બ હેઠળ લેવાતા સામાન્ય કરની રકમના જેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર કોર્પોરેશનના અભિપ્રાય પ્રમાણે, જાજરૂઓ, મૂતરડીઓ અને ખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની મરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટે પૂરતો હોય તેટલા ટકાનો સફાઈ અને ગટર વ્યવસ્થા કર :

પરંતુ કોર્પોરેશન, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, તે કરની લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ નક્કી કરશે અને મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી ઓછામાં ઓછી રકમો નક્કી કરી શકશે:

વધુમાં, કોઈપણ એક અલગ ધારણ કરેલી જમીનની અથવા કોઈપણ એક ઈમારતના અથવા કોઈ ઈમારતનો જે કોઈ એક ભાગ અલગ ધારણ કરેલી જગા તરીકે ભાડે આપ્યો હોય તેના સંબંધમાં, કર લેવાની ઓછામાં ઓછી રકમ કોઈપણ સરકારી વર્ષ માટે દર મહિને બે રૂપિયા કરતાં ઓછી હોવી જોઈશે નહિ અને કોઈપણ હોટેલ, ક્લબ, ઔદ્યોગિક જગાઓ અથવા બીજી મોટી જગાઓના સંબંધમાં કર લેવાની રકમ, કલમ ૧૩૭ હેઠળ ખાસ રીતે નક્કી કરી શકશે:

વળી, કલમ ૯૯ અથવા કલમ ૧૫૦ હેઠળ હોય તે કરનો દર નક્કી કરતી વખતે કોર્પોરેશન, મિલકતોના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદા જુદા દરો નક્કી કરી શકશે.

(ગ) કોર્પોરેશન, કમવર્ધી ધોરણે એવી રીતે નક્કી કરે તો કલમ ૧૪૧ બની જોગવાઈઓ અનુસાર સામાન્ય કર લઈ શકશે;

(ઘ) પ્રકરણ ૧૬ હેઠળ લેવાપાત્ર સુધારણા ચાર્જ.

સ્પષ્ટીકરણ:- (૧) જ્યારે કોઈ ઈમારત અથવા જમીનનો કોઈપણ ભાગ સામાન્ય કરના ઊંચા દરને પાત્ર હોય ત્યારે, તે ભાગને મ્યુનિસિપલ કરાધાન (કરવેરા)ના હેતુ માટે અલગ મિલકત તરીકે ગણાવો.

(૨) શહેર માટે પાણી પુરવઠાની જોગવાઈ કરવા માટે પાણીનો કર અને જાજરૂઓ, મૂતરડીઓ અને ખાળકૂવાઓમાંથી તમામ મળમૂત્રવાળો અને ગંદો પદાર્થ એકઠો કરવા, ખસેડવા અને તેની વ્યવસ્થા કરવાનો તથા આવો પદાર્થ આવવા દેવા માટે અથવા લઈ જવા માટે બાંધેલી અથવા વપરાતી મ્યુનિસિપલ મોરીઓ કાર્યક્ષમ રીતે નિભાવવા અને તેની મરામત કરવાની જોગવાઈ કરવા માટેનો સફાઈ કર મિલકતના કારપેટ એરિયા અને પ્રકાર આધારિત દરે, 'પાણી અને ગટર વ્યવસ્થા ચાર્જ' તરીકે સંયુક્ત રીતે લઈ શકાશે અને વસૂલ કરી શકાશે."

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ખમાં,-

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની
કલમ ૧૪૧ખનો
સુધારો.

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં, “કલમ ૧૨૭ની પેટા-કલમ (૧) ના હેતુઓ માટે, મિલકત કર” એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, “કલમ ૧૪૧ કક ના ખંડ (ગ)ના હેતુઓ માટે, સામાન્ય કર” એ શબ્દો, કૌંસ, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ ૫માં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો, મૂકવા;

(૩) હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો મૂકવા;

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ગ અને તેની હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દોને બદલે, “મિલકત કરો” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ગનો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ઘ અને તેની હાંસિયાની નોંધમાં, “મિલકત કર” શબ્દોને બદલે, “મિલકત કરો” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ઘનો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ચમાં, “મિલકત કર” એ શબ્દો જે બે સ્થળોએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “સામાન્ય કર” એ શબ્દો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧ચનો સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૧ છને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૧૪૧છનો સુધારો.

“૧૪૧છ. કલમ ૧૪૧કક હેઠળ લીધેલ મિલકત કરોના સંબંધમાં, કલમો ૧૪૦ અને ૧૪૧કની જોગવાઈઓ, પુરવણી-૧-કમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને લાગુ પડશે.”

મિલકત કરો લેવા
માટે અમુક કલમો
લાગુ પાડવા બાબત.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫૪માં, પેટા- કલમ(૨)માં, “કલમ ૧૪૧ ખ હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરોને બદલે, “કલમ ૧૪૧ કક હેઠળ મિલકત કરના હેતુઓ માટે” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૪૫૪નો સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પુરવણી-૧-કમાં,-

(૧) અનુક્રમાંક:૧, ૨ અને ૪ની બાબતો કમી કરવી;

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની પુરવણી-
૧-કનો સુધારો.

(૨) અનુક્રમાંક: ૩ની બાબતને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“૩. કલમ ૧૪૦માં, પેટા-કલમ(૧)માં, “સદરહુ જગાના સંબંધમાં” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “જેટલા જ પ્રમાણમાં” એ શબ્દોથી પૂરા થતાં ભાગને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો.

“તેઓ બન્નેએ અથવા તે સઘળાએ સદરહુ જગામાં ભોગવટો કરેલ એકંદર કારપેટ એરિયામાંથી એવા ભોગવટો કરનારે ભોગવટો કરેલ જગાના કારપેટ એરિયાના પ્રમાણમાં”.

મિલકત કર અને
ચાર્જ લેવાનું અને
વસૂલ કરવાનું
માન્ય ઠરાવવા
બાબત;

૧૧. (૧) કોઈપણ કોર્ટ અથવા સત્તામંડળના કોઈપણ ચુકાદા, હુકમનામા અથવા હુકમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, મુખ્ય અધિનિયમ હેઠળ આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા અથવા કોર્પોરેશન દ્વારા આકારવામાં, લેવામાં અથવા વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે જાણે કે આવા કર અથવા ચાર્જ જ્યારે આકારવામાં, લેવામાં અથવા વસૂલવામાં આવ્યા હોય તે તમામ મહત્વના સમયે આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલ ગણાશે અને કાયદા પ્રમાણે હંમશાં માન્ય રીતે આકારેલા, લીધેલા અથવા વસૂલ કરેલા ગણાશે અને તદ્દનુસાર-

(ક) સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડ માટે કોઈપણ કોર્ટમાં અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ સમક્ષ કોઈ દાવો, અપીલ, અરજી અથવા અન્ય કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અથવા ચાલુ રાખી શકાશે નહિ;

(ખ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા બીજું સત્તામંડળ સદરહુ કર અથવા ચાર્જના રિફંડનો આદેશ કરતા કોઈપણ હુકમનામા અથવા હુકમનો અમલ કરી શકશે નહિ, અને

(ગ) જાણે કે સદરહુ જોગવાઈઓ તમામ મહત્વના સમયે અમલમાં હતી તેમ આ અધિનિયમથી સુધારેલા મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર આવા કર અથવા ચાર્જની વસૂલાત કરવી જોઈશે.

(૨) શંકાના નિવારણ માટે, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, પેટા-કલમ(૧)માંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ કોઈપણ વ્યક્તિને-

(ક) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જ આકારવા, લેવા અથવા વસૂલ કરવા સામે વાંધો ઉઠાવતી, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર તેની પાસે લેણી થતી રકમ કરતાં તેણે ચૂકવેલ ઉપર્યુક્ત કરો અથવા ચાર્જની વધારાની રકમના રિફંડનો દાવો કરતી, અટકાવે છે તેમ થશે નહિ.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

૧૨. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં, કલમ ૨માં, ખંડ(૮)માં, પેટા-ખંડ (૧)ને બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

“(૧) શહેરમાં, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૧૨૮ અથવા કલમ ૧૪૧ખ હેઠળ મિલકત કર લેવામાં આવતો હોય ત્યારે સામાન્ય કર, અને”.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
પદમો.

રદ કરવા બાબત
અને અપવાદ.

૧૩. (૧) મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૨૦૦૭, આથી, રદ કરવામાં આવે છે.

સન ૨૦૦૭નો
ગુજરાત
વટહુકમ ૧લો.

(૨) આવી રીતે રદ કરવા છતાં, સદરહુ વટહુકમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ અને ગુજરાત શિક્ષણ ઉપકર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ કોઈપણ કરેલ અથવા લીધેલ કોઈપણ પગલું, આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણે સદરહુ અધિનિયમો હેઠળ કરેલ અથવા લીધેલ હોવાનું ગણાશે.

સન ૧૯૪૮નો
મુંબઈનો
પદમો.
સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તા ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO.-3 OF 2007.**THE GUJARAT APPROPRIATION ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલએ સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 3 OF 2007.**AN ACT**

to authorise payment and appropriation of certain sums from and out of the Consolidated Fund of the State of Gujarat for the services of the financial year ending on the thirty-first day of March, 2008.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૩ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

સન ૨૦૦૮ના માર્ચ મહિનાની એકત્રીસમી તારીખે પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષની સેવાઓ માટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી અમુક રકમો આપવાનો અને તેનો વિનિયોગ કરવાનો અધિકાર આપવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત વિનિયોગ અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

૨. આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ રકમોથી વધુ ન હોય તેટલી એકંદરે રૂપિયા તેંતાલીસ હજાર પાંચસો સીતેર કરોડ, તેત્રીસ લાખ, ચુમાલીસ હજારની રકમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે, સન ૨૦૦૭-૦૮ના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન જે જુદાં જુદાં ખર્ચ આપવાના થશે તે પેટે ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી ઉપાડી શકાશે.

સન
૨૦૦૭-૨૦૦૮
ના નાણાકીય
વર્ષ માટે ગુજરાત
રાજ્યના એકત્રિત
ફંડમાંથી
રૂ. ૪,૩૫,૭૦,૩૩
૪૪,૦૦૦ ઉપાડવા
બાબત.

૩. આ અધિનિયમથી ગુજરાત રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી જે રકમો આપવા અને તેનો ઉપયોગ કરવા માટે અધિકાર આપવામાં આવ્યો હોય તે રકમોનો વિનિયોગ, સદરહુ વર્ષના સંબંધમાં અનુસૂચિમાં જણાવેલી સેવાઓ અને હેતુઓ માટે કરવો.

વિનિયોગ.

અનુસૂચિ
(જુઓ કલમો ૨ અને ૩)

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
			રૂ.	રૂ.	રૂ.
૧	કૃષિ અને સહકાર વિભાગ	મહેસૂલ	૧૧,૮૮,૭૪,૦૦૦	-	૧૧,૮૮,૭૪,૦૦૦
૨	કૃષિ	મહેસૂલ	૫,૭૯,૫૯,૮૮,૦૦૦	-	૫,૭૯,૫૯,૮૮,૦૦૦
		મૂડી	૭,૫૪,૫૦,૦૦૦	-	૭,૫૪,૫૦,૦૦૦
૩	નાની સિંચાઈ, ભૂમિ સંરક્ષણ અને વિસ્તાર વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૨૭,૧૫,૦૦૦	-	૧,૧૬,૨૭,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૦,૦૦૦	-	૧૦,૦૦૦
૪	પશુપાલન અને ડેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧,૧૧,૮૬,૧૨,૦૦૦	-	૧,૧૧,૮૬,૧૨,૦૦૦
૫	સહકાર	મહેસૂલ	૪૭,૩૯,૧૫,૦૦૦	-	૪૭,૩૯,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૮૭,૦૦,૦૦૦	-	૮૭,૦૦,૦૦૦
૬	મત્સ્યોદ્યોગ	મહેસૂલ	૮૧,૨૪,૪૪,૦૦૦	-	૮૧,૨૪,૪૪,૦૦૦
		મૂડી	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	-	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
૭	કૃષિ અને સહકાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૯,૧૦,૦૦૦	-	૫૯,૧૦,૦૦૦
૮	શિક્ષણ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૪૯,૮૦,૦૦૦	-	૩,૪૯,૮૦,૦૦૦
૯	શિક્ષણ	મહેસૂલ	૪૮,૮૧,૭૨,૪૪,૦૦૦	૧,૩૫,૧૬,૨૦,૦૦૦	૫૦,૨૬,૮૮,૬૪,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૦,૭૧,૪૬,૦૦૦	-	૧,૨૦,૭૧,૪૬,૦૦૦
૧૦	શિક્ષણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૩,૬૫,૦૦૦	-	૧,૨૩,૬૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૭,૮૦,૪૫,૦૦૦	-	૧૭,૮૦,૪૫,૦૦૦
૧૧	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૦૩,૪૫,૦૦૦	-	૨,૦૩,૪૫,૦૦૦
૧૨	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ)	મહેસૂલ	૬,૩૬,૬૫,૦૦૦	-	૬,૩૬,૬૫,૦૦૦
૧૩	ઊર્જા પરિયોજનાઓ	મહેસૂલ	૨૧,૮૧,૮૦,૮૦,૦૦૦	-	૨૧,૮૧,૮૦,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૪,૨૯,૧૪,૮૧,૦૦૦	-	૪,૨૯,૧૪,૮૧,૦૦૦
૧૪	ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૫,૦૦,૦૦૦	-	૫,૦૦,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૦૦,૦૦૦	-	૧૩,૦૦,૦૦૦
૧૫	નાણા વિભાગ	મહેસૂલ	૭,૫૧,૮૫,૦૦૦	-	૭,૫૧,૮૫,૦૦૦
૧૬	કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ (નાણા વિભાગ)	મહેસૂલ	૮૨,૫૯,૧૦,૦૦૦	-	૮૨,૫૯,૧૦,૦૦૦
૧૭	તિજોરી અને હિસાબી વહીવટ	મહેસૂલ	૪૫,૧૫,૪૦,૦૦૦	-	૪૫,૧૫,૪૦,૦૦૦
૧૮	પેન્શન અને બીજા નિવૃત્તિ લાભો	મહેસૂલ	૨૦,૦૨,૭૬,૫૦,૦૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦	૨૦,૦૨,૮૬,૫૦,૦૦૦
૧૯	નાણા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૪૯,૭૪,૩૧,૦૦૦	-	૧૬,૪૯,૭૪,૩૧,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૫,૬૦,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૫૬,૬૦,૦૦૦
૨૦	નાણા વિભાગ અને તેની સેવાઓને લગતું દેવું ભરપાઈ કરવું અને તે અંગે ખર્ચ	મહેસૂલ	-	૭૩,૮૧,૧૫,૦૯,૦૦૦	૭૩,૮૧,૧૫,૦૯,૦૦૦
		મૂડી	-	૩૫,૬૧,૦૮,૦૨,૦૦૦	૩૫,૬૧,૦૮,૦૨,૦૦૦
૨૧	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૯,૦૨,૧૩,૦૦૦	-	૯,૦૨,૧૩,૦૦૦
૨૨	નાગરિક પુરવઠો	મહેસૂલ	૧,૫૬,૮૬,૧૧,૦૦૦	-	૧,૫૬,૮૬,૧૧,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૨૩	અન્ન	મહેસૂલ	૧૮,૨૩,૨૭,૦૦૦	-	૧૮,૨૩,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૨૩,૮૫,૦૦૦	-	૨૩,૮૫,૦૦૦
૨૪	અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૩૧,૦૦,૦૦૦		૩૧,૦૦,૦૦૦
૨૫	વન અને પર્યાવરણ વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૮૬,૮૫,૦૦૦	-	૨,૮૬,૮૫,૦૦૦
૨૬	વન	મહેસૂલ	૧,૩૮,૨૨,૫૫,૦૦૦	-	૧,૩૮,૨૨,૫૫,૦૦૦
		મૂડી	૧,૦૨,૧૭,૭૧,૦૦૦	-	૧,૦૨,૧૭,૭૧,૦૦૦
૨૭	પર્યાવરણ	મહેસૂલ	૩,૬૦,૦૦,૦૦૦	-	૩,૬૦,૦૦,૦૦૦
૨૮	વન અને પર્યાવરણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૨,૬૦,૦૦૦	-	૬૨,૬૦,૦૦૦
૨૯	રાજ્યપાલ	મહેસૂલ	-	૨,૬૪,૮૭,૦૦૦	૨,૬૪,૮૭,૦૦૦
૩૦	મંત્રી પરિષદ	મહેસૂલ	૨,૪૮,૮૫,૦૦૦	-	૨,૪૮,૮૫,૦૦૦
૩૧	ચૂંટણી	મહેસૂલ	૭૩,૮૧,૪૬,૦૦૦	-	૭૩,૮૧,૪૬,૦૦૦
૩૨	જાહેર સેવા આયોગ	મહેસૂલ	૧,૧૬,૪૦,૦૦૦	૨,૭૭,૮૦,૦૦૦	૩,૯૪,૨૦,૦૦૦
૩૩	સામાન્ય વહીવટ વિભાગ	મહેસૂલ	૩૩,૪૮,૮૮,૦૦૦	-	૩૩,૪૮,૮૮,૦૦૦
૩૪	આર્થિક સલાહ અને આંકડા	મહેસૂલ	૧૦,૫૨,૭૧,૦૦૦	-	૧૦,૫૨,૭૧,૦૦૦
૩૫	સામાન્ય વહીવટ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૨૩,૭૩,૧૦,૦૦૦	૨૦,૭૦,૦૦૦	૨,૨૩,૯૩,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૭૮,૬૫,૦૦૦	-	૭૮,૬૫,૦૦૦
૩૬	રાજ્ય વિધાનમંડળ	મહેસૂલ	૧૦,૫૪,૦૦,૦૦૦	૧૬,૬૦,૦૦૦	૧૦,૭૦,૬૦,૦૦૦
૩૭	ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલયના સરકારી કર્મચારીઓને લોન અને પેશગીઓ	મૂડી	૩૧,૦૭,૦૦૦	-	૩૧,૦૭,૦૦૦
૩૮	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦	-	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦
૩૯	તબીબી અને જાહેર આરોગ્ય	મહેસૂલ	૮,૩૧,૨૨,૭૦,૦૦૦	-	૮,૩૧,૨૨,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૬૩,૪૮,૬૮,૦૦૦		૬૩,૪૮,૬૮,૦૦૦
૪૦	પરિવાર કલ્યાણ	મહેસૂલ	૧,૫૨,૪૪,૮૫,૦૦૦	-	૧,૫૨,૪૪,૮૫,૦૦૦
૪૧	આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૬,૩૫,૦૦૦	-	૧૬,૩૫,૦૦૦
		મૂડી	૧,૧૦,૦૦,૦૦૦	-	૧,૧૦,૦૦,૦૦૦
૪૨	ગૃહ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૫,૬૪,૧૦,૦૦૦	-	૧૫,૬૪,૧૦,૦૦૦
૪૩	પોલીસ	મહેસૂલ	૮,૮૫,૮૩,૬૮,૦૦૦	-	૮,૮૫,૮૩,૬૮,૦૦૦
૪૪	જેલ	મહેસૂલ	૨૮,૭૧,૫૧,૦૦૦	-	૨૮,૭૧,૫૧,૦૦૦
૪૫	રાજ્ય આબકારી	મહેસૂલ	૫,૫૮,૨૦,૦૦૦	-	૫,૫૮,૨૦,૦૦૦
૪૬	ગૃહ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૩,૬૧,૨૮,૦૦૦	૩,૦૦,૦૦૦	૩૩,૬૪,૨૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૮,૫૫,૮૫,૦૦૦	-	૧,૨૮,૫૫,૮૫,૦૦૦
૪૭	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૦૨,૦૦,૦૦૦	-	૮,૦૨,૦૦,૦૦૦
૪૮	લેખનસામગ્રી અને મુદ્રણ	મહેસૂલ	૩૮,૨૩,૮૫,૦૦૦	-	૩૮,૨૩,૮૫,૦૦૦
૪૯	ઉદ્યોગ	મહેસૂલ	૩૫,૬૩,૨૦,૦૦૦	-	૩૫,૬૩,૨૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૨૦,૩૦,૫૦,૦૦૦	-	૧,૨૦,૩૦,૫૦,૦૦૦
૫૦	ખાણ અને ખનીજ	મહેસૂલ	૩૫,૭૩,૨૪,૦૦૦	-	૩૫,૭૩,૨૪,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્તા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૫૧	પ્રવાસન	મહેસૂલ	૭૯,૬૬,૩૫,૦૦૦	-	૭૯,૬૬,૩૫,૦૦૦
૫૨	ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૧,૮૬,૫૦,૦૦૦	-	૨૧,૮૬,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૧,૫૦,૧૦,૦૦૦	-	૧,૫૦,૧૦,૦૦૦
૫૩	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ	મહેસૂલ	૫૮,૫૦,૦૦૦	-	૫૮,૫૦,૦૦૦
૫૪	માહિતી અને પ્રચાર	મહેસૂલ	૨૮,૭૧,૬૦,૦૦૦	-	૨૮,૭૧,૬૦,૦૦૦
૫૫	માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩,૩૧,૧૨,૦૦૦	-	૩,૩૧,૧૨,૦૦૦
		મૂડી	૩૫,૦૦,૦૦૦	-	૩૫,૦૦,૦૦૦
૫૬	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ	મહેસૂલ	૪,૧૩,૧૦,૦૦૦	-	૪,૧૩,૧૦,૦૦૦
૫૭	શ્રમ અને રોજગાર	મહેસૂલ	૧,૫૧,૫૮,૦૪,૦૦૦	-	૧,૫૧,૫૮,૦૪,૦૦૦
૫૮	શ્રમ અને રોજગાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૫૫,૫૫,૦૦૦	-	૫૫,૫૫,૦૦૦
૫૯	કાયદા વિભાગ	મહેસૂલ	૪,૬૫,૪૩,૦૦૦	-	૪,૬૫,૪૩,૦૦૦
૬૦	ન્યાયતંત્રનો વહીવટ	મહેસૂલ	૧,૪૯,૧૩,૯૯,૦૦૦	૨૯,૦૦,૪૭,૦૦૦	૧,૭૮,૧૪,૪૬,૦૦૦
૬૧	કાયદા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૮,૪૩,૯૭,૦૦૦	-	૧૮,૪૩,૯૭,૦૦૦
		મૂડી	૧,૬૫,૦૬,૦૦૦	-	૧,૬૫,૦૬,૦૦૦
૬૨	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૦૯,૦૨,૦૦૦	૧,૧૫,૦૦૦	૨,૧૦,૧૭,૦૦૦
૬૩	વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૦,૦૦,૦૦૦	-	૧૦,૦૦,૦૦૦
૬૪	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ	મહેસૂલ	૬,૧૨,૩૫,૦૦૦	-	૬,૧૨,૩૫,૦૦૦
૬૫	નર્મદા વિકાસ યોજના	મૂડી	૨૦,૩૩,૭૫,૦૦,૦૦૦	-	૨૦,૩૩,૭૫,૦૦,૦૦૦
૬૬	સિંચાઈ અને ભૂમિ સંરક્ષણ	મહેસૂલ	૪,૨૪,૩૦,૭૪,૦૦૦	-	૪,૨૪,૩૦,૭૪,૦૦૦
		મૂડી	૧૨,૩૮,૮૧,૮૫,૦૦૦	-	૧૨,૩૮,૮૧,૮૫,૦૦૦
૬૭	પાણી પુરવઠો	મહેસૂલ	૩,૦૨,૫૫,૫૦,૦૦૦	-	૩,૦૨,૫૫,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૭,૪૬,૩૦,૫૦,૦૦૦	-	૭,૪૬,૩૦,૫૦,૦૦૦
૬૮	નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨૫,૦૦,૦૦૦	-	૨૫,૦૦,૦૦૦
		મૂડી	૨,૪૦,૨૦,૦૦૦	-	૨,૪૦,૨૦,૦૦૦
૬૯	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૩,૩૨,૫૧,૦૦૦	-	૩,૩૨,૫૧,૦૦૦
૭૦	સમૂહ વિકાસ	મહેસૂલ	૪,૬૦,૮૪,૧૫,૦૦૦	-	૪,૬૦,૮૪,૧૫,૦૦૦
૭૧	ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ	મહેસૂલ	૩,૫૮,૧૭,૬૯,૦૦૦	૧,૬૩,૪૪,૦૦,૦૦૦	૫,૨૨,૬૧,૬૯,૦૦૦
૭૨	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૬૩,૧૪,૨૭,૦૦૦	-	૬૩,૧૪,૨૭,૦૦૦
૭૩	પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧,૨૭,૯૪,૨૫,૦૦૦	-	૧,૨૭,૯૪,૨૫,૦૦૦
		મૂડી	૭,૨૫,૨૦,૦૦૦	-	૭,૨૫,૨૦,૦૦૦
૭૪	વાહનવ્યવહાર	મહેસૂલ	૩,૮૬,૫૦,૪૮,૦૦૦	-	૩,૮૬,૫૦,૪૮,૦૦૦
		મૂડી	૧,૮૧,૭૫,૦૦,૦૦૦	-	૧,૮૧,૭૫,૦૦,૦૦૦
૭૫	બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૮,૦૬,૦૦૦	-	૯૮,૦૬,૦૦૦
		મૂડી	૭,૦૦,૦૦૦	-	૭,૦૦,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્ચા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૭૬	મહેસૂલ વિભાગ	મહેસૂલ	૧૭,૯૪,૫૯,૦૦૦	-	૧૭,૯૪,૫૯,૦૦૦
૭૭	કર વસૂલાત અંગે ખર્ચ (મહેસૂલ વિભાગ)	મહેસૂલ	૭૫,૩૮,૭૪,૦૦૦	-	૭૫,૩૮,૭૪,૦૦૦
૭૮	જિલ્લા વહીવટ	મહેસૂલ	૯૫,૫૭,૫૩,૦૦૦	-	૯૫,૫૭,૫૩,૦૦૦
૭૯	કુદરતી આપત્તિને કારણે રાહત	મહેસૂલ	૫,૦૦,૨૪,૨૭,૦૦૦	-	૫,૦૦,૨૪,૨૭,૦૦૦
		મૂડી	૫,૪૮,૪૦,૦૦,૦૦૦	-	૫,૪૮,૪૦,૦૦,૦૦૦
૮૦	ડાંગ જિલ્લો	મહેસૂલ	૨૦,૭૫,૩૨,૦૦૦	-	૨૦,૭૫,૩૨,૦૦૦
૮૧	વળતર અને સોંપણી	મહેસૂલ	૩૫,૭૧,૮૫,૦૦૦	૧૯,૭૦,૦૦૦	૩૫,૮૧,૫૫,૦૦૦
		મૂડી	૩૧,૦૦,૦૦૦	૨,૦૦,૦૦૦	૩૩,૦૦,૦૦૦
૮૨	મહેસૂલ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૭,૭૭,૦૦૦	-	૯૭,૭૭,૦૦૦
		મૂડી	૪૨,૧૫,૦૦૦	-	૪૨,૧૫,૦૦૦
૮૩	માર્ગ અને મકાન વિભાગ	મહેસૂલ	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦	-	૮,૪૩,૨૦,૦૦૦
૮૪	બિનરહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૨,૭૪,૦૧,૦૫,૦૦૦	૧૨,૦૦,૦૦૦	૨,૭૪,૧૩,૦૫,૦૦૦
		મૂડી	૩,૧૭,૫૮,૯૫,૦૦૦	-	૩,૧૭,૫૮,૯૫,૦૦૦
૮૫	રહેણાંક મકાનો	મહેસૂલ	૮૪,૭૮,૫૧,૦૦૦	-	૮૪,૭૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૨૯,૫૫,૮૦,૦૦૦	-	૨૯,૫૫,૮૦,૦૦૦
૮૬	માર્ગો અને પુલો	મહેસૂલ	૯,૯૮,૩૫,૧૩,૦૦૦	-	૯,૯૮,૩૫,૧૩,૦૦૦
		મૂડી	૮,૯૫,૯૫,૦૧,૦૦૦	-	૮,૯૫,૯૫,૦૧,૦૦૦
૮૭	ગુજરાત પાટનગર બાંધકામ યોજના	મહેસૂલ	૮,૧૧,૭૦,૦૦૦	-	૮,૧૧,૭૦,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૭૦,૦૦,૦૦૦	-	૫૦,૭૦,૦૦,૦૦૦
૮૮	માર્ગ અને મકાન વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૧૨,૨૮,૦૫,૦૦૦	-	૧૨,૨૮,૦૫,૦૦૦
		મૂડી	૬,૩૦,૦૦,૦૦૦	-	૬,૩૦,૦૦,૦૦૦
૮૯	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગ	મહેસૂલ	૪૧,૮૭,૭૫,૦૦૦	-	૪૧,૮૭,૭૫,૦૦૦
૯૦	વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૩૦,૩૪,૭૫,૦૦૦	-	૩૦,૩૪,૭૫,૦૦૦
		મૂડી	૧૩,૮૧,૦૦,૦૦૦	-	૧૩,૮૧,૦૦,૦૦૦
૯૧	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૬૯,૫૫,૦૦૦	-	૨,૬૯,૫૫,૦૦૦
૯૨	સમાજ સુરક્ષા અને કલ્યાણ	મહેસૂલ	૩,૫૯,૬૦,૮૧,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦	૩,૬૦,૬૦,૮૧,૦૦૦
		મૂડી	૧૧,૫૯,૫૦,૦૦૦	-	૧૧,૫૯,૫૦,૦૦૦
૯૩	અનુસૂચિત આદિજાતિઓનું કલ્યાણ	મહેસૂલ	૮૩,૮૬,૧૫,૦૦૦	-	૮૩,૮૬,૧૫,૦૦૦
		મૂડી	૫,૧૫,૦૦,૦૦૦	-	૫,૧૫,૦૦,૦૦૦
૯૪	સામાજિક ન્યાય અને અધિકારિતા વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૬૨,૫૫,૦૦૦	-	૬૨,૫૫,૦૦૦
૯૫	અનુસૂચિત જાતિઓ માટે પેટા યોજના	મહેસૂલ	૪,૨૧,૭૪,૪૩,૦૦૦	-	૪,૨૧,૭૪,૪૩,૦૦૦
		મૂડી	૫૭,૦૮,૦૦,૦૦૦	-	૫૭,૦૮,૦૦,૦૦૦
૯૬	આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના	મહેસૂલ	૧૪,૬૮,૦૮,૬૨,૦૦૦	-	૧૪,૬૮,૦૮,૬૨,૦૦૦
		મૂડી	૧૦,૩૮,૭૫,૯૬,૦૦૦	-	૧૦,૩૮,૭૫,૯૬,૦૦૦
૯૭	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓનો વિભાગ	મહેસૂલ	૨,૬૮,૮૦,૦૦૦	-	૨,૬૮,૮૦,૦૦૦
૯૮	યુવક સેવા અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓ	મહેસૂલ	૪૬,૧૩,૮૬,૦૦૦	-	૪૬,૧૩,૮૬,૦૦૦

માંગણી/ વિનિયોગનો નંબર	સેવાઓ અને હેતુઓ		વધુમાં વધુ રકમ		
			મંજૂર કર્યા પ્રમાણે	એકત્રિત ફંડ ખાતે ઉધારેલી	કુલ
૧	૨		૩		
૯૯	રમત ગમત, યુવક અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મૂડી	૧૫,૧૫,૦૦૦	-	૧૫,૧૫,૦૦૦
૧૦૦	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૮૬,૧૫,૦૦૦	-	૧,૮૬,૧૫,૦૦૦
૧૦૧	શહેરી ગૃહનિર્માણ	મહેસૂલ	૬,૬૩,૦૦૦	૬૩,૯૭,૬૦,૦૦૦	૬૪,૦૪,૨૩,૦૦૦
૧૦૨	શહેરી વિકાસ	મહેસૂલ	૧૩,૦૭,૬૯,૮૦,૦૦૦	-	૧૩,૦૭,૬૯,૮૦,૦૦૦
		મૂડી	૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦	-	૫૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
૧૦૩	વળતર, સોંપણી અને કર વસૂલાત અંગેનું ખર્ચ	મહેસૂલ	૯૪,૯૦,૦૦,૦૦૦	૩૨,૦૧,૦૩,૦૦૦	૧,૨૬,૯૧,૦૩,૦૦૦
૧૦૪	શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૭૮,૫૧,૦૦૦	-	૭૮,૫૧,૦૦૦
		મૂડી	૩૦,૧૧,૦૦૦	-	૩૦,૧૧,૦૦૦
૧૦૫	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ	મહેસૂલ	૧,૦૧,૭૭,૦૦૦	-	૧,૦૧,૭૭,૦૦૦
૧૦૬	મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગને લગતું અન્ય ખર્ચ	મહેસૂલ	૨,૨૩,૮૮,૧૬,૦૦૦	૫૦,૦૦,૦૦૦	૨,૨૪,૩૮,૧૬,૦૦૦
		મૂડી	૫,૦૮,૦૪,૦૦૦	-	૫,૦૮,૦૪,૦૦૦
	કુલ	મહેસૂલ	૨,૩૯,૩૮,૦૫,૨૮,૦૦૦	૭૮,૧૨,૫૦,૨૧,૦૦૦	૩,૧૭,૫૦,૫૫,૫૦,૦૦૦
		મૂડી	૮૨,૫૮,૬૬,૮૨,૦૦૦	૩૫,૬૧,૧૧,૦૨,૦૦૦	૧,૧૮,૧૯,૭૭,૮૪,૦૦૦
કુલ સરવાળો:			૩,૨૧,૯૬,૭૨,૨૧,૦૦૦	૧,૧૩,૭૩,૬૧,૨૩,૦૦૦	૪,૩૫,૭૦,૩૩,૪૪,૦૦૦



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol : XLVIII]

FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2007.

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX (GUJARAT AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાન મંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ.

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 4 OF 2007.

AN ACT

Further to amend the Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૪.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ મોટર વાહન વેરા (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮નો
મુંબઈનો ૬૫મો.

૨. મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં, -

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૨ નો સુધારો.

(૧) ખંડ (૧ક) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૧ક)(ક) ભારતમાં બનાવેલ વાહનના સંબંધમાં “વાહનની કિંમત” એટલે વાહનના ઉત્પાદકે અથવા વેપારીએ આપેલ વાહનના વેચાણ ભરતિયામાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેની વાહનની વેચાણ કિંમત; અને

સન ૧૯૬૨નો
મુંબઈનો ૫૨મો.

(ખ) ભારતમાં આયાત કરેલ વાહનના સંબંધમાં “વાહનની કિંમત” એટલે સીમાશુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૬૨ હેઠળ આકારણીપાત્ર હોય તેવી અને તે અધિનિયમ હેઠળ બિલ ઓફ એન્ટ્રીમાં તે તરીકે શેરો કરેલી તેના માટે ભરેલ અથવા ભરવાપાત્ર સીમાશુલ્ક અને કોઈ બીજી જકાત, ઉપકર અથવા ચાર્જની રકમ સહિતની વાહનની કિંમત જેટલી રકમ;”;

(૨) ખંડ (૨ક) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૨ક) “અર્ધ વર્ષ” એટલે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ અને ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદત;”;

(૩) ખંડ (૪) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૪) “ત્રિમાસ” એટલે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ, જુલાઈ મહિનાની ૧લી તારીખ, ઓક્ટોબર મહિનાની ૧લી તારીખ અને જાન્યુઆરી મહિનાની ૧લી તારીખથી શરૂ થતી છ મહિનાની મુદત;”;

(૪) ખંડ (૯) ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

“ (૯) “વર્ષ” એટલે નાણાકીય વર્ષ;”;

(૫) ખંડ (૧૦)માં, “આ અધિનિયમમાં” એ શબ્દો પછી, “અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમોમાં” એ શબ્દો ઉમેરવા;

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના દ્વપમા
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) “બીજી, ત્રીજી, ચોથી, પાંચમી, છઠી, સાતમી, આઠમી, નવમી, દસમી અને અગિયારમી અનુસૂચિઓમાં” એ શબ્દોને બદલે, “ બીજી અને ત્રીજી અનુસૂચિઓમાં” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પ્રથમ પરંતુકમાં,-

(ક) “ચોથી અનુસૂચિ અથવા છઠી અનુસૂચિ અથવા આઠમી અનુસૂચિ અથવા દસમી અનુસૂચિ” એ શબ્દોને બદલે, “ બીજી અનુસૂચિ અથવા ત્રીજી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દો મૂકવા;

(ખ) “રૂ. ૨૫૦થી વધુ ન હોય તેટલી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૫૦૦થી વધુ ન હોય તેટલી” એ શબ્દો, અક્ષરો અને આંકડા મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના દ્વપમા
અધિનિયમની
કલમ ૪નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧કક)માં, કોષ્ટકમાં,-

(ક) નોંધ (ક)માં,-

(૧) કોલમ ૧માં, “અથવા પહેલી અનુસૂચિના ભાગ-૨ હેઠળ આવતા તેવા વર્ણનના કોઈ મોટર વાહન” એ શબ્દો કમી કરવા;

(૨) કોલમ ૨માં, અંતે, “અથવા ત્રીજી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઊંચક વેરો” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(ખ) નોંધ (ખ)માં, કોલમ ૨માં, અંતે, “અથવા મેક્સી કેબ સહિત બાર કરતાં વધારે નહિ તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસોના કિસ્સામાં, ત્રીજી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ ઊંચક વેરો” એ શબ્દો ઉમેરવા;

(૨) પેટા-કલમ(૧-કખ)માં, ખંડ (ક)માં, “ત્રીજી અનુસૂચિ, ચોથી અનુસૂચિ, પાંચમી અનુસૂચિ, છઠી અનુસૂચિ, સાતમી અનુસૂચિ, આઠમી અનુસૂચિ, નવમી અનુસૂચિ, દસમી અનુસૂચિ અથવા અગિયારમી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દો કમી કરવા.

(૩) પેટા-કલમ (૧-કખ) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૧-કખખ) આ કલમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં,-

(૧)કોઈ મોટર વાહન સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી રજિસ્ટર થયેલ હોય, ત્યારે એવા મોટર વાહનના રજિસ્ટર થયેલ માલિકે અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી વ્યક્તિએ, જે મહિનામાં મોટર વાહન રજિસ્ટર થયું હોય તે મહિનાની પહેલી તારીખથી શરૂ થતી અને તે વર્ષના અંતે પૂરી થતી સમગ્ર મુદત માટે દર મહિને વેરાના વાર્ષિક દરના એક-બારાંશ જેટલા દરે વેરો ભરવો જોઈશે;

(૨)કોઈ મોટર વાહન સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલાં રજિસ્ટર થયેલ હોય, ત્યારે એવા મોટર વાહનના રજિસ્ટર થયેલ માલિકે અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી વ્યક્તિએ, જે મુદત સુધીનો વેરો ભરેલ હોય તે મુદતની પછીના દિવસથી શરૂ થતી અને સન ૨૦૦૮ના માર્ચ મહિનાની

૩૧મી તોરીએ પૂરી થતી સમગ્ર મુદત માટે દર મહિને વેરાના વાર્ષિક દરના એક-બારાંશ જેટલા દરે વેરો ભરવો જોઈશે.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં, ખંડ (ખ)માં, “ત્રીજી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દ જે બે જગાએ આવે છે ત્યાં તેને બદલે, “બીજી અનુસૂચિ અથવા ત્રીજી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૭નો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮ક માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “દરેક મહિના અથવા તેના ભાગ માટે” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “બે ટકાના દરે” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, “રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા વાર્ષિક અઢાર ટકા કરતાં વધુ નહિ તેટલા દરે” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૮કનો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧માં, પેટા-કલમ(૨)માં, ખંડ (ગ)માં, “બારમી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દોને બદલે, “ચોથી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૧નો સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨-ખ માં, “મોટર વાહનના ઇન્સ્પેક્ટરના” એ શબ્દોને બદલે, “મોટર વાહનના મદદનીશ ઇન્સ્પેક્ટરના” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૨-ખ નો સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪માં, પેટા-કલમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ એવી અપીલ સાથે, જેના સંબંધમાં અપીલ કરવામાં આવી હોય તે વેરાની પચીસ ટકા રકમ(દંડ અને વ્યાજની રકમ સિવાયની) ભર્યાની સાબિતી જોડેલી હોય તે સિવાય અપીલ સત્તાધિકારી કોઈ અપીલ સ્વીકારી શકશે નહિ.”

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૧૪ નો સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૫માં, “તેરમી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દોને બદલે, “પાંચમી અનુસૂચિમાં” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની કલમ
૨૫નો સુધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પહેલી અનુસૂચિમાં,-

(૧) (૧) કોલમ ૧ માં, “ભાગ-૧ મોટર સ્પિરિટ” એ શબ્દોથી શરૂ થતાં અને “મોટર વાહનો” થી પૂરા થતાં ભાગને બદલે, “મોટર વાહનોના પ્રકાર” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૫મા
અધિનિયમની પહેલી
અનુસૂચિનો સુધારો.

(૨) ખંડ ૩માં,-

(ક) બાબત (ઘ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“(ઘ) કુલ(ગ્રોસ) વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે હોય તેવા વાહનો.

રૂ. ૩૦૦૦ વત્તા ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારાના દરેક ૧૦૦૦ કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૨૦૦૦.”

(ખ) બાબતો (ચ), (છ) અને (જ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

“(ચ) હંગામી મુદત માટે વાપરવા માટે અથવા વાપરવા માટે રાખવા માટે રાજ્યમાં લવાયેલા કુલ(ગ્રોસ) વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે ન હોય તેવા વાહનો.

રૂ. ૬૦૦૦.”

(૩) ખંડ ૪માં,-

(ક) બાબત (ક)માં, કોલમ રમાં, “રૂ. ૧૧૦૦ ઉપરાંત, છ ઉતારુઓથી વધુ જે ઉતારુઓ લઈ જવા વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે પ્રત્યેક ઉતારુ દીઠ રૂ.૧૦૦” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૨૦૦૦ ઉપરાંત, છ ઉતારુઓથી વધુ જે ઉતારુઓ લઈ જવા વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે પ્રત્યેક ઉતારુ દીઠ રૂ.૨૦૦ ” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) બાબત (ખ)માં,-

(ક) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ રમાં, “રૂ.૪૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૬૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ રમાં, “રૂ.૮૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૧૩૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(ગ) પેટા-બાબત (૩)માં, કોલમ રમાં, “રૂ.૧૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૧૫૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(૪) ખંડ ૪કમાં, કોલમ રમાં, “રૂ.૫૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૫૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(૫) ખંડ ૪કકમાં,-

(ક) બાબત (ક)માં, કોલમ રમાં, “રૂ.૧૩૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૨૦૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(ખ) બાબત (ખ)માં, કોલમ રમાં, “રૂ.૧૮૦૦૦” એ અક્ષરો અને આંકડાને બદલે, “રૂ.૩૦૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(૬) ખંડ ૪કકકમાં,-

(ક) બાબત (ક)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૧માં, “મેક્સી કેબ સહિત” એ શબ્દો શરૂઆતમાં ઉમેરવા અને કોલમ રમાં, “રૂ. ૧૮૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૩૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ ૨ માં, “ રૂ. ૩૮૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૬૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(૩) પેટા-બાબત (૩)માં, કોલમ ૨ માં, “ રૂ. ૬૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૧૫૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(ખ) બાબત (ખ)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૨ માં, “ રૂ. ૬૫૦૦” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે, “રૂ. ૧૫૦૦૦” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૮૦૦૦ ” એ અક્ષર અને આંકડાને બદલે,
“ રૂ. ૧૫૦૦૦ ” એ અક્ષર અને આંકડા મૂકવા;

(૭) ખંડ ૫ કમી કરવો;

(૮) ખંડ ૬માં,-

(ક) પેટા-ખંડ (૧)માં,-

(૧) બાબત (ધ)માં, કોલમ ૧માં, “ ૨૨૫૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે,
“ ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા અને કોલમ ૨માં, “ ૧૫૦૦ ” એ
આંકડાને બદલે, “ ૩૦૦૦ ” એ આંકડા મૂકવા;

(૨) બાબત (ચ)માં, કોલમ ૧માં, “ ૨૨૫૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે,
“ ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા; અને કોલમ ૨માં, “ રૂ. ૧૫૦૦
ઉપરાંત વીસ કરતાં વધુ હોય તેટલી દરેક સંખ્યા માટે રૂ. ૨૦ ” એ અક્ષરો, શબ્દો અને
આંકડાને બદલે, “ રૂ. ૨૦૦૦ ઉપરાંત ૨૦ કરતાં વધુ હોય તેટલી દરેક સંખ્યા માટે રૂ.
૨૦૦ ” એ અક્ષરો, શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;

(૩) બાબત (છ)માં,-

(૧) પેટા-બાબત (૧)માં, કોલમ ૧માં, “ ભાર લાદ્યા વગર ૨૨૫૦ કિલોગ્રામ
કરતાં વધુ વજનના ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દોને બદલે, “ ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ
કરતાં વધુ વજનના ” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દો મૂકવા; અને કોલમ ૨ને
બદલે, નીચેની કોલમ મૂકવી:-

“ રૂ. ૩૦૦૦ ઉપરાંત ૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ દરેક વધારાના ૧૦૦૦ કિલોગ્રામ
અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧૦૦૦. ”;

(૨) પેટા-બાબત (૨)માં, “ ૨૨૫૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરોને બદલે,
“ ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ ” એ આંકડા અને અક્ષરો મૂકવા; અને અંતે, “ અથવા અટકી
પડેલા વાહનો ખેંચી લઈ જવા માટે વપરાતા કોઈપણ બાંધકામ સાધનોના વાહનો
અથવા બ્રેકડાઉન વાન ” એ શબ્દો ઉમેરવા.

(૯) ખંડ ૮ પછી, સ્પષ્ટીકરણ ૧૬૬ પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

“ સ્પષ્ટીકરણ ૧૬૬.- ખંડો ૪૬૬ અને ૪૬૬કના હેતુ માટે, સ્લીપર મુકરર ઓમ્નિબસ બર્થ અને
બેઠકો એ બન્નેની બનેલી હોય ત્યારે, એવી ઓમ્નિબસ દ્વારા લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ ઉતારુઓની કુલ
સંખ્યા આ અનુસૂચિ હેઠળ વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે ધ્યાનમાં લેવી જોઈશે.”

(૨) ભાગ ૨ કમી કરવો.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, બીજી અનુસૂચિ અને ત્રીજી અનુસૂચિને બદલે, નીચેની અનુસૂચિઓ મૂકવી:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના પદ્મા
અધિનિયમમાં
બીજી અને ત્રીજી
અનુસૂચિ બદલવા
બાબત.

“ બીજી અનુસૂચિ
(જુઓ કલમ ૩ અને કલમ ૪ની પેટા-કલમ (૧કખ))

ભાગ-૧.

સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે
પછી ગુજરાત રાજ્યમાં નોંધાયેલા મોટર વાહનો

ભિયક વેરાનો
વધુમાં વધુ દર
(રૂ.)

૧ મોટર વાહનો(હેરફેર વાહનો સિવાયના)-

વાહનની કિંમતના
૧૫ ટકા

- (૧) અશક્ત માણસો માટે અનુકૂળ કરેલા અને વપરાતા ભાર લાદ્યા
વગરના ૨૫૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધુ વજનના ન હોય તેવા મોટરવાહનો
- (૨) વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સ્થાનિક સત્તામંડળ,
સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટીની
માલિકીના આવા મોટર વાહન સાથે જોડેલા અંગત સરસામાન
લઈ જવા માટેના ટ્રેઈલર અથવા અંગત ઉપયોગ માટેના કેમ્પિંગ
ટ્રેઈલર સહિતના મોટર વાહનો :

પરંતુ આ ખંડ હેઠળ, એક જ ટ્રેઈલરના સંબંધમાં, બે
અથવા વધુ વાહનો પર વેરો લઈ શકાશે નહિ.

- (૩) વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા,
સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યુનિવર્સિટીની
માલિકીની મોટર સાયકલો અને ટ્રાઈસિકલો(મોટર સ્કૂટરો
અને યાંત્રિક શક્તિથી તે ચલાવવા માટેના સાધન સાથેની
સાયકલો સહિત).

- (૪) માત્ર કૃષિવિષયક કામગીરી માટે વપરાતા ટ્રેક્ટરો.

૨. ભાડે ફરતા અને ઉતારુઓને લઈ જવા માટે વપરાતા
મોટર વાહનો.

- (૧) બે કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા
માટે લાઈસન્સ આપેલ દ્વિચક્રીય વાહનો.
- (૨) છ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે
લાઈસન્સ આપેલા, સામાન્ય રીતે ઓટોરિક્ષા તરીકે ઓળખાતા
ત્રિચક્રીય વાહનો.
- (૩) છ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા
માટે લાઈસન્સ આપેલા ચાર ચક્રીય વાહનો.

૩. માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા
મોટર વાહનો(ટ્રાઈસિકલો સહિત)-

વાહનમાં કુલ વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે ન હોય
તેવા માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા
મોટર વાહનો(ટ્રાઈસિકલો સહિત):

પરંતુ કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ મોટરવાહનો ઉપર
વેસે લેતું હોય, ત્યારે આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદની
અંદર જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો માટેના
આ ખંડ હેઠળના વેરાના વધુમાં વધુ વાર્ષિક દર -

- (૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવાતા વેરામાંથી આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે આવા મોટર વાહનોને, પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તે કિસ્સામાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો જેટલા રહેશે;
- (૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે તૃતીયાંશ જેટલા રહેશે.
૪. ખંડ ૧ (પેટા-ખંડ (૧) સિવાયના) હેઠળ આવતા અને વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યુનિવર્સિટી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની માલિકીના મોટર વાહનો. ખંડ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર
૫. ખંડ ૧ અથવા ખંડ ૨ હેઠળ આવતા અને સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પછી, ભારત બહાર બનાવેલા અને ભારતમાં આયાત કરેલા મોટર વાહનો. ખંડ ૧ અથવા ખંડ ૨ અથવા યથાપ્રસંગ, ખંડ ૨ અથવા ખંડ ૪ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર.

સ્પષ્ટીકરણ ૧. - આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊંચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જો વાહનનું વેચાણ ભરતિયું અથવા યથાપ્રસંગ, બિલ ઓફ એન્ટ્રી કોઈપણ કારણસર રજૂ કર્યું ન હોય તો વાહનની કિંમતની ગણતરી નીચે પ્રમાણે કરવી જોઈશે:-

(૧) (૧) બનાવવામાં આવતા હોય તેવા વાહનના મોડેલના કિસ્સામાં, આવા વાહનના સ્થાનિક વેપારીએ અથવા ઉત્પાદકે પ્રમાણિત કરેલ તેવા વાહનની કિંમત;

(૨) આવું મોડેલ બનાવવાનું બંધ કર્યું હોય તે કિસ્સામાં, કરવેરા સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કરેલ આવા વાહનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત.

(૨) ખંડ (૧) પ્રમાણે વાહનની કિંમતની ગણતરી કરી ન શકાય તો, જેના સંબંધમાં વેરો લેવાનો થતો હોય અને વસૂલ કરવાનો થતો હોય તે વાહનની એન્જિન ક્ષમતા અને ભાર લાદ્યા વગરના વજનની વધુમાં વધુ નજીકની, વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નક્કી કરેલી તેવા જ વાહનની પ્રવર્તમાન કિંમત.

સ્પષ્ટીકરણ ૨. - " શૈક્ષણિક સંસ્થા " એટલે, આ અર્થે, રાજ્ય સરકારે, રાજ્યપત્રમાં જાહેર કરેલા હુકમથી માન્ય કરેલી હોય એવી શૈક્ષણિક સંસ્થા;

સ્પષ્ટીકરણ ૩. - " સમાજ કલ્યાણ સંસ્થા " એટલે સામાન્ય લોકોના કલ્યાણમાં સહાયભૂત થતી હોય તેવી કોઈ પ્રવૃત્તિ કરતી અને આ અનુસૂચિના હેતુઓ માટે, રાજ્યપત્રમાં જાહેર કરેલા હુકમથી, રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી કોઈ સંસ્થા;

સન ૧૯૫૦નો
મુંબઈનો રલમો.

સ્પષ્ટીકરણ ૪. - " સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં અમલમાં હોય તે પ્રમાણેના મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ રજિસ્ટર થયેલ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ;

સ્પષ્ટીકરણ ૫. - " સ્થાનિક સત્તામંડળ " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ રચાયેલ કોઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, કેન્ટોનમેન્ટ બોર્ડ અથવા પંચાયત;

સ્પષ્ટીકરણ ૬. - " યુનિવર્સિટી " એટલે ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી;

સ્પષ્ટીકરણ ૭.- જો મોટર વાહન એક કરતાં વધારે વ્યક્તિઓની સહિયારી માલિકીનું હોય, તો મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ(૧)ના પરંતુકમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આવું મોટર વાહન, કોઈ એક વ્યક્તિની માલિકીનું નહિ પણ વ્યક્તિની સહિયારી માલિકીનું છે એમ ગણાશે.

ભાગ-૨ બીજા કોઈ રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા અને સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં વાપરવા માટે અથવા વાપરવા માટે રાખવા માટે લવાયેલા મોટર વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો. વેરાના વધુમાં વધુ ૧૦૦ ટકા.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ અનુસૂચિના હેતુઓ માટે, " વેરો " એ શબ્દપ્રયોગ એટલે ભાગ-૧ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરો.

ત્રીજી અનુસૂચિ (જુઓ કલમ ૩ અને કલમ ૪ ની પેટા-કલમ (૧-કક))

ભાગ-૧ સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા હેરફેરના વાહનો હોય તેવા મોટર વાહનો.

ઊંચક વેરાનો
વધુમાં વધુ દર.

૧. બારથી વધુ નહિ તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ મેકસી કેબ સહિત સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસ
૨. માલ અથવા સામાન લઈ જવા માટે વપરાતા અને કુલ વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ પરંતુ ૭૫૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.
૩. માલ અથવા સામગ્રી લઈ જવા માટે વપરાતા અને કુલ વજન ૭૫૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ અને ૧૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.
૪. માલ અથવા સામગ્રી લઈ જવા માટે વપરાતા કુલ વજન ૧૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ હોય તેવા મોટર વાહનો:

વાહનની કિંમતના
૧૫ ટકા.

પરંતુ જ્યારે મોટર વાહન પરનો વેરો કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવામાં આવતો હોય ત્યારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદોમાં જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર કરેલા મોટર વાહનો માટે આ ખંડ હેઠળ વેરાનો વધુમાં વધુ દર,-

- (૧) સ્થાનિક સત્તામંડળે લેવાના વેરામાંથી આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તેવા મોટરવાહનોના કિસ્સાઓમાં, આ ખંડ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો રહેશે;
- (૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, આવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે-તૃતીયાંશ રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- " સ્થાનિક સત્તામંડળ " એટલે, ગુજરાત રાજ્યમાં તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ કાયદા હેઠળ રચાયેલ કોઈ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, નગરપાલિકા, કેન્ટોન્મેન્ટ બોર્ડ અથવા પંચાયત;

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જો વાહનનું વેચાણ ભરતિયું, અથવા યથાપ્રસંગ, બિલ ઓફ એન્ટ્રી કોઈપણ કારણસર રજૂ કર્યું ન હોય, તો વાહનની કિંમતની નીચે પ્રમાણે ગણતરી કરવી જોઈશે:-

- (૧) (૧) બનાવવામાં આવતા હોય તેવા વાહનના મોડેલના કિસ્સામાં, આવા વાહનના સ્થાનિક વેપારીએ અથવા ઉત્પાદકે પ્રમાણિત કરેલ વાહનની કિંમત;
- (૨) આવું મોડેલ બનાવવાનું બંધ કર્યું હોય તે કિસ્સામાં, કરવેરા સત્તાધિકારીએ નક્કી કરેલી આવા વાહનની પ્રવર્તમાન બજાર કિંમત.

(૨) ખંડ (૧) પ્રમાણે વાહનની કિંમતની ગણતરી કરી ન શકાય તો, જેના સંબંધમાં વેરો લેવાનો થતો હોય અને વસૂલ કરવાનો થતો હોય તે વાહનની એન્જિન ક્ષમતા અને ભાર લાદ્યા વગરના વજનની વધુમાં વધુ નજીકની, વાહનવ્યવહાર કમિશનરે નક્કી કરેલ તેવા વાહનની પ્રવર્તમાન કિંમત.

સ્પષ્ટીકરણ ૩.- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જોડેલા વાહન અને ટ્રેક્ટર-ટ્રેઈલર જોડેલું હોય એવા કિસ્સામાં, વેચાણ કિંમત ટ્રેક્ટરની વેચાણ કિંમતની કુલ રકમ અને ટ્રેઈલર અથવા યથાપ્રસંગ, સેમી-ટ્રેઈલરની કુલ વેચાણ કિંમત છે.

ભાગ-૨ ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા અને અને જેના રજિસ્ટર થયેલા માલિક અથવા એવા વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતી વ્યક્તિએ ઊચક વેરાનો વિકલ્પ લીધો હોય તેવા હેરફેરના વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો.

વેરાના ૧૦૦ ટકા.

ભાગ-૩ બીજા કોઈ રાજ્યમાં રજિસ્ટર કરેલા અને સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી, વાપરવા અથવા વાપરવા માટે રાખવા માટે લવાયેલા હેરફેરના વાહનો.

આ અનુસૂચિના ભાગ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનો.

વેરાના ૧૦૦ ટકા.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ અનુસૂચિના હેતુઓ માટે, "વેરો" એ શબ્દપ્રયોગ એટલે, ભાગ-૧ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, ચોથી અનુસૂચિ, પાંચમી અનુસૂચિ, છઠ્ઠી અનુસૂચિ, સાતમી અનુસૂચિ, આઠમી અનુસૂચિ, નવમી અનુસૂચિ, દસમી અનુસૂચિ અને અગિયારમી અનુસૂચિ કમી કરવી.

અમુક
અનુસૂચિઓ
કમી કરવા
બાબત.

૧૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન બારમી અનુસૂચિને ચોથી અનુસૂચિ તરીકે ફરી નંબર આપવો અને તેરમી અનુસૂચિને પાંચમી અનુસૂચિ તરીકે ફરી નંબર આપવો.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના દ્વપમા
અધિનિયમની બારમી
અને તેરમી
અનુસૂચિને ફરી નંબર
આપવા બાબત.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 58



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)નાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

અર્ધ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2007.**THE GUJARAT EDUCATION CESS (AMENDMENT)
ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 5 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Education Cess Act, 1962.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૫.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.

ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
- (૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આદેશ.

સન
૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
ઉપમો.

૨. ગુજરાત શિક્ષણ ઉપ-કર અધિનિયમ, ૧૯૬૨માં, (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૪)માં, પેટા-ખંડ (૩)માં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪વ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમો
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, ખંડો (ક) અને (ખ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

- “(ક) કલમ ૫ અથવા ૭ હેઠળ જમીનો પર લેવાતો સરચાર્જ;
- (ખ) કલમ ૧૨ હેઠળ જમીનો અને મકાનો પર લેવાતો વેરો;
- (ગ) કલમ ૨૪ક અથવા ૨૪વ હેઠળ જમીનો અને મકાનો પર લેવાતો સરચાર્જ”.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમો
અધિનિયમની
કલમ ૩નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના
ઉપમા
અધિનિયમની
કલમ ૨૩નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૩માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૨ક) જેના પર વેરો આકારવામાં આવ્યો હોય તેવું કોઈ મકાન મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલું હોય અને આવા મકાન અથવા તેના કોઈ ભાગને મુખ્ય અધિકારીના હુકમ સિવાય અન્યથા તોડી પાડવામાં અથવા ખસેડવામાં આવે અને આવી રીતે તોડી પાડવા અથવા ખસેડવા માટે ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ મુખ્ય અધિકારીને નોટિસ આપવામાં આવી હોય, ત્યારે નગરપાલિકાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, વેરાનો તેટલો ભાગ માફ કરવો અથવા રિફંડ કરવો જોઈશે.”

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમના
પ્રકરણ ૪કનો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪ક માં, શીર્ષકની શરૂઆતમાં, “શહેર વિસ્તારમાંના” એ શબ્દો ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ઉપમા
અધિનિયમમાં નવું
પ્રકરણ ૪ખ
દાખલ કરવા
બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪ક પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:-

“પ્રકરણ ૪ખ
મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં જમીનો અને મકાનો ઉપર સરચાર્જ

સરચાર્જ લેવા
બાબત.

૨૪૬. (૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ ની કલમ ૮૮ક હેઠળ મિલકત વેરો કારપેટ એરિયાના ધોરણે લેવામાં અને ઉધરાવવામાં આવતો હોય, તેવા મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, જમીનો અને મકાનો પરના સરચાર્જ નીચેના દરે લેવામાં અને ઉધરાવવામાં આવશે :-

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(ક) કોઈ મકાન અથવા જમીનનો રહેણાંકના હેતુ માટે અથવા વેપાર, વાણિજ્ય અથવા ઉદ્યોગ અથવા વ્યવસાય અથવા ધંધો ચલાવવા સિવાયના કોઈ હેતુથી ઉપયોગ થતો હોય, ત્યારે-

- (૧) મિલકત વેરો ત્રણસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ એક હજાર રૂપિયા થી વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના ત્રણ ટકાના દરે;
- (૨) મિલકત વેરો એક હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય પણ બે હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના પાંચ ટકાના દરે;
- (૩) મિલકત વેરો બે હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના છ ટકાના દરે;
- (૪) મિલકત વેરો ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ છ હજાર રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના સાત ટકાના દરે; અને
- (૫) મિલકત વેરો છ હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય ત્યારે મિલકત વેરાના દસ ટકાના દરે.

(ખ) કોઈ મકાન અથવા જમીનનો, વેપાર, વાણિજ્ય અથવા ઉદ્યોગના અથવા વ્યવસાય અથવા ધંધો કરવાના હેતુ માટે ઉપયોગ થતો હોય, ત્યારે-

- (૧) મિલકત વેરો ત્રણસો રૂપિયા કરતાં વધારે હોય, પણ એક હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના સાત ટકાના દરે;
- (૨) મિલકત વેરો એક હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે હોય, પણ બે હજાર પાંચસો રૂપિયા કરતાં વધારે ન હોય, તો મિલકત વેરાના અગિયાર ટકાના દરે;

- (૩) મિલકત વેરો બે હજાર પાંચસો હજાર રૂપિયા કરતાં વધારે હોય , પણ ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયા કરતા વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના ચૌદ ટકાના દરે;
- (૪) મિલકત વેરો ચાર હજાર પાંચસો રૂપિયાથી વધારે હોય પણ છ હજાર રૂપિયાથી વધારે ન હોય તો મિલકત વેરાના સોળ ટકાના દરે; અને
- (૫) મિલકત વેરો છ હજાર રૂપિયાથી વધારે હોય ત્યારે મિલકત વેરાના વીસ ટકાના દરે.

(૨) કોઈ જમીન, મકાન, ટેનામેન્ટ અથવા મકાનના ભાગ ઉપર અલગ અલગ મિલકત વેરો આકારવામાં આવ્યો હોય, પણ પેટા-કલમ (૧) માં જણાવેલા બે અથવા વધારે હેતુઓ માટે તે એકી સાથે ઉપયોગમાં લેવાતા હોય, ત્યારે, આ કલમ હેઠળનો સરચાર્જ તે જમીન, મકાન, ટેનામેન્ટ અથવા મકાનનો ભાગ જે હેતુઓ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા હોય તે પૈકી કોઈ હેતુઓના સંબંધમાં લાગુ પડતા સૌથી ઊંચા દરે લેવામાં આવશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ ભરવાપાત્ર સરચાર્જની રકમની ગણતરી કરતી વખતે, પચાસ પૈસાથી ઓછી રકમ જતી કરવી અને પચાસ પૈસા અથવા તેથી વધુ રકમને એક રૂપિયા તરીકે ગણાવી.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

૨૪૪. (૧) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની જોગવાઈઓ હેઠળ જે રીતે મિલકત વેરો ઉઘરાવવામાં આવે છે તે જ રીતે નગરપાલિકાએ સરચાર્જ (કોઈ દંડ સહિત) ઉઘરાવવો જોઈશે.

સરચાર્જ
ઉઘરાવવા માટે
સક્ષમ
સત્તાધિકારી.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૩૪મો.

(૨) ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ નગરપાલિકા વતી મિલકત વેરો ઉઘરાવવા માટે નીમાયેલા સમુચિત સત્તાધિકારીએ નગરપાલિકા વતી સરચાર્જ લેવો જોઈશે અને દંડ ઉઘરાવવો જોઈશે.

(૩) નગરપાલિકા, સરચાર્જ ઉઘરાવવાના ખર્ચનાં સંબંધમાં ઠરાવવામાં આવે તેટલું વળતર મેળવવાને હકદાર રહેશે.

૨૪૬. અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ફેરફારોને અધીન રહીને, કલમો ૧૩, ૧૪, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૧૯, ૨૧, ૨૩ અને ૨૪ની જોગવાઈઓ, કલમ ૨૪૬ હેઠળ લીધેલા સરચાર્જના સંબંધમાં લાગુ પડશે.”

સરચાર્જ લેવા
માટે ફેરફાર
સહિતની અચુક
કલમો લાગુ
પડવા બાબત.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૩૫મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૮નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૮માં, પેટા-કલમ (૨)માં,-

(ક) ખંડ ગમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(ખ) ખંડ (ગગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ગગગ) કલમ ૨૪.ચ ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ નગરપાલિકા જેના માટે હકદાર થશે તે વળતર (રિબેટ) બાબત;”.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૩૫મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિનો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિમાં,-

(૧) શીર્ષકમાં, “કલમ ૨૪ગ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અને ૨૪છ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૨) અનુક્રમાંક ૧ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર પછી, “અથવા ૨૪ઘ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૩) અનુક્રમાંક ૩ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ખ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “અથવા ૨૪ચ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૪) અનુક્રમાંક ૬ની બાબતમાં, “કલમ ૨૪ક” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર જે બે જગ્યાએ આવે છે ત્યાં તેના પછી, “અથવા ૨૪ચ” એ શબ્દ, આંકડા અને અક્ષર ઉમેરવા.

(૫) અનુક્રમાંક ૮ની બાબતમાં, “શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશને” એ શબ્દો પછી, “અથવા ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ હોય, ત્યારે નગરપાલિકાએ” એ શબ્દો અને આંકડા ઉમેરવા.

સન ૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
ઉચ્ચો.

સરકારી મથક મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૬નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2007.**THE BOMBAY ELECTRICITY DUTY (GUJARAT AMENDMENT) ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 6 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Bombay Electricity Duty Act, 1958.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૬.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ. કહેવાશે.

(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૮નો મુંબઈનો ૪૦મો. ૨. મુંબઈ વિદ્યુત શુલ્ક અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૧માં, ભાગ ૧માં,-

(૧) બાબત (૧)માં,-

(ક) પેટા-બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, "૨૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૧૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(ખ) પેટા-બાબત (ખ)ને બદલે, નીચેની પેટા-બાબત મૂકવી:-

"(ખ) શહેરી વિસ્તારોમાં વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૨૦ ટકા.";

સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૪૦મા અધિનિયમની અનુસૂચિ ૧નો સુધારો.

(૨) બાબત (૧ક)માં,-

(ક) પેટા-બાબત (ક)માં, કોલમ ૨માં, "૧૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૧૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(ખ) પેટા-બાબત (ખ)ને બદલે, નીચેની પેટા-બાબત મૂકવી:-

"(ખ) શહેરી વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૨૦ ટકા." ;

(૩) બાબત (૧ખ)ને બદલે, નીચેની બાબત મૂકવી:-

"(૧ખ) વિદ્યાર્થીઓ માટેના છાત્રાલયે વાપરેલી વીજળીશક્તિ માટે-

(૧) ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૧૦ ટકા.

(૨) શહેરી વિસ્તારોમાં

વીજળી વપરાશ માટે ચૂકવવાની રકમના ૧૫ ટકા." ;

(૪) બાબત (૩)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૫) બાબત (૪)માં, પેટા-બાબત (ખ)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

(૬) બાબત (૭)માં, કોલમ ૨માં, "૩૦ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, "૨૫ ટકા" એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા.



सत्यमेव जयते.

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અગ્રેજમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ, આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2007.

THE BOMBAY STAMP (GUJARAT AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 7 OF 2007.

AN ACT

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

સન ૨૦૦૭ નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૭.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
(૨) તે સને ૨૦૦૭ના એપ્રિલ, મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

સન ૧૯૫૮નો ૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮માં, અનુસૂચિ ૧માં,-

(૧) આર્ટિકલ ૨૦માં,-

મુંબઈનો
૬૦મો.

(ક) ખંડ (ક)માં, “ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

(ખ) ખંડ (ખ)માં, “ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

(૨) આર્ટિકલ ૨૭માં, ખંડ(ખ)માં, નોંધ(૧)માં, “ચાર રૂપિયા અને પચીસ પૈસા” એ શબ્દોને બદલે, “ત્રણ રૂપિયા અને પચાસ પૈસા” એ શબ્દો મૂકવા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

VOL. XLVIII] FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2007.

THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX (AMENDMENT)
ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 8 OF 2007.

AN ACT

further to amend the Gujarat Entertainments Tax Act, 1977.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
(૨) તે, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.
- સન ૧૯૭૭નો ગુજરાતનો ૧૬મો. ૨. ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ(૨)માં, “દર વર્ષે ચોવીસ ટકાના દરે” એ શબ્દોને બદલે “રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા દર વર્ષે અઠાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલા દરે” એ શબ્દો મૂકવા. સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા અધિનિયમની કલમ ૧૦નો સુધારો.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૯ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2007.

GUJARAT TAX ON LUXURIES (HOTELS AND LODGING HOUSES)
(AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 9 OF 2007.

AN ACT,

further to amend the Gujarat Tax on Luxuries (Hotels and Lodging Houses) Act, 1977.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ વધુ સુધારવા
બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૭૭નો
ગુજરાતનો
૨૪મો.

૨. ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખસુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭માં, કલમ ૭ક માં, “પ્રત્યેક મહિના અથવા તેના ભાગ માટે, લેણી નીકળતી કરની રકમના બે ટકા લેખે” એ શબ્દોને બદલે, “રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેટલા, વાર્ષિક અઢાર ટકાથી વધુ નહિ તેટલા દરે” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૭૭ના
ગુજરાતના ૨૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૭ક નો
સુધારો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 30, 2007 / CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2007.**THE GUJARAT VALUE ADDED TAX (AMENDMENT) ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલ એ સન ૨૦૦૭ ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 10 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Value Added Tax Act, 2003.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૦.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો)

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન
૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧લો.

૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, અનુસૂચિ ૧માં, અનુક્રમાંક ૫૧૭ પરની નોંધ કમી કરવી.

સન ૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૧લા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૨માં, અનુક્રમાંક ૭૬૬ પરની નોંધ કમી કરવી.

સન ૨૦૦૫ના
ગુજરાતના
૧લા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૨નો
સુધારો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2007.**THE BOMBAY STAMP (GUJARAT SECOND AMENDMENT)
ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 11 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Bombay Stamp Act, 1958.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક.૧૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ સ્ટેમ્પ (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ.

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે..

૨. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (જેનો આમાં હવે પછી, અહીં “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો સુધારો.

(૧) ખંડ (ટ)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- “સહી કરેલો” અને “સહી કરવી” એ શબ્દોમાં, ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૦ની કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે, ઈલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડના અધિકારનો પણ સમાવેશ થાય છે.”;

સન ૨૦૦૦નો
૨૧મો.

(૨) ખંડ (ઠક)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

“સ્પષ્ટીકરણ.- કારખાનાના કોઈ પ્લાન્ટ અને યંત્રસામગ્રીને, સદરહુ કારખાનું ચલાવવાના ઈરાદાથી તબદીલ કરવામાં અથવા વેચવામાં આવે, ત્યારે આવી લેવડદેવડ સ્થાવર મિલકતની લેવડદેવડ હોવાનું ગણવામાં આવશે.”;

(૩) ખંડ (ડ)માં, નોંધ (૩) પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી:-

" (૪) પહોંચવાળું ચલન અથવા ઈ-સ્ટેમ્પિંગ પદ્ધતિ અથવા નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે એવી બીજી પદ્ધતિ હેઠળ કાઢી આપેલા પ્રમાણપત્રનો";

(૪) ખંડ (ઢ)માં, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ ઉમેરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- "દસ્તાવેજ" એ શબ્દમાં, ઈન્ફરમેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, સન ૨૦૦૦નો ૨૦૦૦ની કલમ ૨ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (બ)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબના કોઈ ઈલેક્ટ્રોનિક રેકર્ડનો પણ સમાવેશ થાય છે."

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૫નો સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫માં, "જેમાં જુદી જુદી બાબતો સમાઈ હોય અથવા જે એવી બાબતો અંગેના હોય એવા કોઈ લેખ ઉપર, સદરહુ બાબતોમાંની કોઈ એક બાબત" એ શબ્દોને બદલે, "જેમાં જુદી જુદી બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડો સમાઈ હોય અથવા જે એવી બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડો અંગેના હોય એવા કોઈ લેખ ઉપર, સદરહુ બાબતો અથવા જુદી જુદી લેવડદેવડોમાંની કોઈ એક બાબત અથવા લેવડદેવડ" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૮નો સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮માં, ખંડ (ખ)માં, "લે-વેચ થઈ શકે એવી જામીનગીરીઓની બાબતમાં" એ શબ્દો પછી, "અથવા અનુસૂચિ ૧ હેઠળ ડ્યુટી લેવાપાત્ર હોય તેવા કોઈ લેખ બાબતમાં," એ શબ્દો અને આંકડા દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦માં, પેટા-કલમ (૨ખ)માં, ખંડ (૩)માં, "ફેન્ડિંગ મશીનના" એ શબ્દો પછી, "અને કલમ ૨ના ખંડ (ડ)ની નોંધ (૪)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બીજી પદ્ધતિઓ માટેના" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા દાખલ કરવા.

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૨ખ કમી
કરવા બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૨ખ કમી કરવી.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૪૬ક દાખલ
કરવા બાબત.

નિવેદન, પત્રક
અને માહિતી પૂરી
પાડવા બાબત.

સન ૧૯૫૨નો
૭૪મો.

"૪૬ક. (૧) આ અધિનિયમના હેતુ માટે, કલેક્ટર, વાયદા-સોદા (નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૫૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના કોઈ સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશનના કોઈ વેપારી સભ્ય અથવા અનુસૂચિ ૧ના કોઈ આર્ટિકલ હેઠળ ક્યુટી ભરવા જવાબદાર હોય તેવા કોઈ સંગઠન, સંસ્થા, કંપની અથવા એસોસિયેશન અથવા કોઈ વ્યક્તિને, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર, કોઈ લેવડદેવડના સંબંધમાં નિવેદન અથવા પત્રક રજૂ કરવા અથવા કોઈ માહિતી પૂરી પાડવા ફરમાવી શકશે.

(૨) કોઈ વેપારી સભ્ય, સંગઠન, સંસ્થા, કંપની, એસોસિયેશન અથવા કોઈ વ્યક્તિ, ઠરાવેલા સમયની અંદર, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણેના નિવેદન અથવા પત્રક અથવા માહિતી રજૂ કરવામાં ચૂક કરે, તો કલેક્ટર, તેને સાંભળવાની તક આપ્યા પછી, આ અધિનિયમની બીજી કોઈ જોગવાઈઓ હેઠળ તેની સામે લેવાપાત્ર હોય તેવા બીજા કોઈ પગલાને બાધ આવ્યા સિવાય, તેની ઉપર આવા કસૂર માટે પાંચ હજાર રૂપિયાથી વધુ ન હોય તેટલી રકમનો દંડ નાંખી શકશે."

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૫૩નો
સુધારો.

(૧) "કલમ ૩૨-કની પેટા-કલમ (૩) સિવાય" એ શબ્દો, આંકડા અને કૌંસ કમી કરવા;

(૨) તેનો બીજો પરંતુક કમી કરવો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ૧માં,-

સન ૧૯૫૮ના
મુંબઈના ૬૦મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ૧નો
સુધારો.

(૧) આર્ટિકલ ૩૮માં, ખંડ (જ) પછી, નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરવું:-

"સ્પષ્ટીકરણ.- વેપારી સભ્ય હોય તેવી પેઢીએ તેના માટે અથવા માલિકે પોતાના માટે વાયદા સોદા (નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૫૨ની કલમ ૨ના ખંડ (ક)માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબના સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશન મારફત કરેલી લેવડદેવડનું રેકર્ડ (ઇલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્યથા), આ આર્ટિકલના હેતુ માટે ચિટ્ટી અથવા યાદી હોવાનું ગણાશે."

(૨) આર્ટિકલ ૪૮ પછી, નીચેનો આર્ટિકલ દાખલ કરવો:-

IX-Ex 64-2

સન ૧૯૫૨નો
૭૪મો.

"જટક. વેપારી સભ્યે સ્ટોક એક્સચેન્જ (શેરબજાર) અથવા એસોસિયેશન મારફત કરેલી લેવડદેવડનું રેકર્ડ (ઈલેક્ટ્રોનિક અથવા અન્યથા),-

- (ક) સરકારી જમીનગીરીના વેચાણ અને ખરીદીને એકસો રૂપિયા લગતું હોય, તો
- (ખ) ઉપર્યુક્ત બાબત (ક) હેઠળ આવતી હોય તે સિવાયની જમીનગીરીઓની ખરીદી અથવા વેચાણને લગતું હોય, તો
- (૧) ડિલિવરીના કિસ્સામાં દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ એક રૂપિયો.
- (૨) નોન-ડિલિવરીના કિસ્સામાં દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ વીસ પૈસા.
- (ગ) વાયદા અને વિકલ્પના વેપારને લગતું હોય, તો દરેક દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ વીસ પૈસા.
- (ઘ) કોઈ એસોસિયેશન મારફત અથવા અન્યથા વેપાર કર્યો હોય તેવી, આર્ટિકલ ૩૮ના ખંડો (ક) થી (ઘ)માં વર્ણવેલી ચીજવસ્તુઓના વાયદા-સોદાને લગતું હોય, તો. દરેક એક લાખ રૂપિયા અથવા તેના ભાગ દીઠ એક રૂપિયો.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.- આર્ટિકલ ૫ અથવા યથાપ્રસંગ, આર્ટિકલ ૩૮ હેઠળ યોગ્ય ડ્યુટી ભરવામાં આવી હોય, તો કબૂલાત અથવા તેના રેકર્ડ અથવા ચિઠ્ઠી અથવા યાદી ઉપર, આ આર્ટિકલ હેઠળ કોઈ ડ્યુટી લેવાપાત્ર થશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ ૨.- ખંડ (ખ)ના હેતુ માટે, "જમીનગીરીઓ"નો, સિક્યુરીટી સોદા (નિયમન) અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ કરવામાં આવેલી વ્યાખ્યા પ્રમાણેનો અર્થ થશે. "

સન ૧૯૫૬નો
જરમો.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, MARCH 30, 2007/CAITRA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૭ માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (૧) પીટી / ૨૦૦૭ / ૧૪ / એમટીએ / ૧૮૨૦૦૬ / ૩૬૩૮ / ખ અને (૨) પીટી / ૨૦૦૭ / ૧૫ / એમટીએ / ૧૮૨૦૦૬ / ૩૬૩૮ / ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***The Bombay Motor Vehicles Act, 1988.****મુંબઈ મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૪/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક:૫૮મા)ની કલમ ૬૭ની પેટા કલમ(૧)ના ખંડ(ઘ)(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ વિભાગનું તા.૧૨મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૩નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીજી/૨૦૦૩/ ૧૦૧/ એમવીએ / ૧૮૦૩/ ૩૬૮૧/ ખ રદ કરીને અને સદરહુ પેટા કલમ (૧) ના ખંડો (ક) થી (ઘ) ની જોગવાઈઓને ધ્યાનમાં લઈને, ગુજરાત સરકારે, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને જૂનાગઢ પ્રદેશના પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, તા.૧૩/૨/૨૦૦૭ ના જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી /૨૦૦૭ / ૧૧ / એમટીએ/ ૧૮૨૦૦૬ / ૩૬૩૮/ખ મુજબ, રાજપત્રમાં જાહેરનામાની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના વિસ્તારોમાં ચાલતા રાજ સિટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજોના ભાડા અને નૂરના દરો ઠરાવવાને લગતો આદેશ આપેલ છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં સ્ટેજ કેરેજના ચલાવનારનું નામ રાજ સિટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ-એ પ્રમાણે જણાવેલ છે. આથી સદરહુ જાહેરનામું એટલા પ્રમાણમાં સુધારવામાં આવે છે કે સ્ટેજ કેરેજના ચલાવનારનું નામ જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને, રાજ ટ્રાવેલ્સ, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા રાજ સિટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ, એ પ્રમાણે વાંચવું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ.

Notification*Under***The Bombay Motor Vehicles (Taxation of Passengers) Act, 1958.****મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.**

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭ માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૫/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકારે, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, તા.૧૩/૨/૨૦૦૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી /૨૦૦૭ / ૧૨ / એમટીએ/ ૧૮૨૦૦૬ / ૩૬૩૮/ખ મુજબ, તેની સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, રાજ સિટી બસ સર્વિસ દ્વારા, જૂનાગઢમાં ચલાવવાના રૂટો મંજૂર કર્યા છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં સ્ટેજ કેરેજના ચલાવનારનું નામ રાજ સિટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ-એ પ્રમાણે જણાવેલ છે. આથી સદરહુ જાહેરનામું એટલા પ્રમાણમાં સુધારવામાં આવે છે કે સ્ટેજ કેરેજના ચલાવનારનું નામ જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને, રાજ ટ્રાવેલ્સ, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા રાજ સિટી બસ સર્વિસ, જૂનાગઢ-એ પ્રમાણે વાંચવું.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol : XLVIII]

WEDNESDAY, APRIL 4, 2007/CAITRA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા
સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું
પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 12 OF 2007.

THE GUJARAT EMERGENCY MEDICAL SERVICES ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૩જી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ.

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO.12 OF 2007.

AN ACT

to provide for emergency medical services in the State and for that purpose to establish Gujarat Emergency Medical Services Authority and City and District Emergency Medical Services Councils in the State and for the matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૨.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૪થી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

રાજ્ય આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે અને તે હેતુ માટે રાજ્યમાં ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ અને શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ સ્થાપવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧.(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા, વ્યાપ્તિ
અને આરંભ.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે અને એવી કોઈ જોગવાઈમાંના આ અધિનિયમના આરંભની તારીખના કોઈ ઉલ્લેખનો અર્થ, તે જોગવાઈ અમલમાં આવ્યાની તારીખના ઉલ્લેખ તરીકે કરવો જોઈશે.

૨. આ અધિનિયમમાં સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,

વ્યાખ્યા.

- (૧) "એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ" એટલે કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસિટેશન, કાર્ડિયાક મોનિટરિંગ, કાર્ડિયાક ડિફિબ્રિલેશન, એડવાન્સ એરવે મેનેજમેન્ટ, ઇન્ટ્રાવીનસ થેરપી, નિર્દિષ્ટ ઔષધો અને ઔષધીય બનાવટોનું સંચાલન અને એક્સ્યુટકેર હોસ્પિટલ સુધીની હેરફેર દરમિયાન પરસ્પર સુવિધાઓની આપલે દરમિયાન અને એક્સ્યુટકેર હોસ્પિટલના આકસ્મિક વિભાગમાં હોય અને તે હોસ્પિટલનો આકસ્મિક અથવા બીજો તબીબી સ્ટાફ જવાબદારી સ્વીકારે ત્યાં સુધી, આકસ્મિક બનાવમાં સ્થાનિક આકસ્મિક તબીબી સુવિધાના ભાગરૂપે બેઈઝ હોસ્પિટલની સીધી દેખરેખ હેઠળ અધિકૃત કર્મચારીઓ દ્વારા સંચાલિત બીજી નિર્દિષ્ટ ટેકનિક અને કાર્યપદ્ધતિઓ સહિતની પરંતુ તેટલા પૂરતી મર્યાદિત નહિ તેવી ચોક્કસ આકસ્મિક પ્રિ-હોસ્પિટલ મેડીકલ કેર પૂરી પાડવા નક્કી કરેલી ખાસ સેવાઓ;
- (૨) "સત્તામંડળ" એટલે કલમ ૪ હેઠળ સ્થપાયેલું ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ;
- (૩) "બેઈઝ હોસ્પિટલ" એટલે જે હોસ્પિટલના વ્યવસ્થાપક મંડળ સાથે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે કરાર કરીને, લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવા અથવા તેનું નિયમન કરવાનું કામ સોંપેલું હોય તેવી હોસ્પિટલ;
- (૪) "બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ" એટલે આકસ્મિક પ્રાથમિક સારવાર અને કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસિટેશન કાર્યપદ્ધતિઓ, જેમાં, ઓછામાં ઓછું દર્દીને ખસેડી ન શકાય અથવા જીવન સહાય ઉપલબ્ધ ન થાય ત્યાં સુધી, દર્દીના શરીરમાં ઉપકરણો દાખલ કરવાની ટેકનિકો વગર તેનું જીવન ટકાવવા માટે રેસ્પિરેટરી અને કાર્ડિયાક એરેસ્ટ નક્કી કરીને કાર્ડિયોપલ્મોનરી રિસસિટેશનનો યોગ્ય ઉપયોગ શરૂ કરવાનો સમાવેશ થાય છે;
- (૫) "પેટા-કાયદા" એટલે શહેરી કાઉન્સિલે અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અધિનિયમ હેઠળ ઘડેલા પેટા-કાયદા;
- (૬) "શહેર" એટલે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની કલમ ૨ના મંડ(૮)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું શહેર; સન ૧૯૪૮નો મુંબઈનો પદમો.
- (૭) "શહેર કાઉન્સિલ" એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ શહેર માટે સ્થપાયેલી શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ;
- (૮) "આરોગ્ય કમિશનર" એટલે ગુજરાત રાજ્યના આરોગ્ય કમિશનર;
- (૯) "નિયામક" એટલે કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિમાયેલ આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામક;
- (૧૦) "જિલ્લો" એટલે મુંબઈ જમીન મહેસૂલ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ હેઠળ, વખતોવખત, રચાયેલો જિલ્લો અને એવી રીતે રચાયેલા જિલ્લામાં શહેરનો સમાવેશ થતો હોય તે કિસ્સામાં, તે શહેરને બાકાત કર્યા પછીનો જિલ્લો; સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો પદમો.
- (૧૧) "જિલ્લા કાઉન્સિલ" એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ જિલ્લા માટે સ્થપાયેલી આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ;
- (૧૨) "આકસ્મિક તબીબી સેવા" એટલે તબીબી આકસ્મિકતાને પહોંચી વળવા માટે પૂરી પાડવામાં આવતી સેવા;
- (૧૩) "આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન" એટલે સત્તામંડળે ઠરાવેલા ધોરણો અનુસાર બેઝિક લાઈફ સપોર્ટની તમામ બાબતોમાં તાલીમ પામેલી અને સત્તામંડળે કાઢી આપેલું માન્ય પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિ;

- (૧૪) "તબીબી કાઉન્સિલ" એટલે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ રચાયેલી ભારતીય તબીબી કાઉન્સિલ; સન ૧૯૫૬નો ૧૦૨મો.
- (૧૫) "તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ" એટલે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬; સન ૧૯૫૬નો ૧૦૨મો.
- (૧૬) "તબીબી આકસ્મિકતા" એટલે -
- (ક) જ્યારે કોઈ વ્યક્તિને એવી તાત્કાલિક તબીબી દેખરેખની જરૂર હોય અને જેના અભાવે તેનું આરોગ્ય ગંભીર રીતે કથળે, અથવા
- (ખ) આકસ્મિક સ્ટાફને આવી જરૂરિયાતની સંભાવનાનો ખ્યાલ આવે તેવી કોઈ પરિસ્થિતિ;
- (૧૭) "સભ્ય" એટલે સત્તામંડળનો સભ્ય અને તેમાં સત્તામંડળના અધ્યક્ષનો સમાવેશ થાય છે;
- (૧૮) "વિનિયમો" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા વિનિયમો;
- (૧૯) "નિયમો" એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમો;
- (૨૦) "રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટર" એટલે ગુજરાત તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૬૭ હેઠળ નિભાવવામાં આવતું રજિસ્ટર.

સન ૧૯૬૮નો
ગુજરાતનો
૧૦મો.

પ્રકરણ ૨

આકસ્મિક તબીબી સેવાનાં નિયામક

- ૩.(૧) (ક) રાજ્ય સરકાર, રાજપંત્રમાં જાહેરનામાથી, આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળના નિયામક તરીકે એક અધિકારીને નીમશે, જે, સત્તામંડળના નિયંત્રણને અધીન રહીને, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે અને પોતાના ઉપર નાખેલી ફરજો બજાવશે. આકસ્મિક તબીબી સેવાના નિયામક.
- (ખ) રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધાયેલ ફિઝિશિયન અથવા સર્જન હોય અને જે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમની પહેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ભારતમાંની યુનિવર્સિટીઓ અથવા તબીબી સંસ્થાઓએ આપેલી ડોક્ટર ઓફ મેડિસીન (જનરલ મેડિસીન) અથવા યથાપ્રસંગ, માસ્ટર ઓફ સર્જરી (જનરલ સર્જરી અથવા ઓર્થોપેડિક સર્જરી)ની તબીબી લાયકાત ધરાવતી હોય અને પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો ટ્રોમા અથવા આકસ્મિક ઔષધની પ્રેક્ટિસનો અનુભવ ધરાવતી હોય તે સિવાય, કોઈપણ વ્યક્તિને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિયામક તરીકે નીમી શકાશે નહિ :

પરંતુ પેટા-ખંડ (ક) હેઠળ વ્યક્તિની નિયામક તરીકે નિમણૂક કરતી વખતે, જાહેર આરોગ્યને લગતી સેવાઓના વહીવટમાં વધારાનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી વ્યક્તિને અગ્રતા આપવામાં આવશે.

- (૨) (ક) નિયામકની નિમણૂક, આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણના કમિશનરે ભલામણ કરેલી ત્રણ વ્યક્તિઓમાંથી કરવી જોઈશે.

(ખ) નિયામકની નિમણૂકની બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

- (૩) આ અધિનિયમ હેઠળ નિયામકને તેની સત્તા વાપરવામાં અને તેના કાર્યો અને ફરજો બજાવવામાં મદદ કરવા માટે, રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે, તેવા અધિકારીઓ અને વ્યક્તિઓ નીમી શકશે અને તેવા હોદ્દાઓ તેમને આપી શકશે.

- (૪) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નિયામક-

- (ક) (૧) સત્તામંડળની બેઠકોમાં હાજર રહેવાને;

- (૨) બેઈઝ હોસ્પિટલો પાસેથી કોઈ માહિતી, લેખિત નિવેદન, હિસાબ અથવા રિપોર્ટ માગવાને, હકદાર રહેશે.

- (ખ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓનું દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરશે.

- (ગ) સત્તામંડળે અધિકૃત કરેલી હોય તેવી રાજ્યમાંની સંસ્થા દ્વારા ચલાવતા સહતબીબી અને આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયનોના તાલીમ કાર્યક્રમ માટેના ધોરણો ઠરાવીને તેને મંજૂરી આપશે;
- (ઘ) સહતબીબી અને આકસ્મિક તબીબી ટેકનીશિયન કાર્યક્રમમાં તાલીમ લીધેલી વ્યક્તિઓને આપવાની ઓપ તાલીમ માટેના ધોરણો ઠરાવશે;
- (ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ ઉપરની સમિતિઓની બેઠકોમાં ભાગ લેવો જોઈશે;
- (છ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓના અમલીકરણમાં સહાય માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેવા તજજ્ઞોની બનેલી સમિતિઓની નિમણૂક કરશે;
- (જ) રાજ્યમાં ઉચિત જણાય તેવા વિસ્તાર માટે પ્રાદેશિક આપત્તિ તબીબી અને આરોગ્ય સંકલનકાર તરીકે ઉચિત જણાય તેવી વ્યક્તિની નિમણૂક કરશે.

પ્રકરણ ૩

ગુજરાત આકસ્મિક સેવા સત્તામંડળની સ્થાપના અને રચના

સત્તામંડળની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપન.

૪. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા ના હેતુ માટે, ગુજરાત આકસ્મિક તબીબી સેવા સત્તામંડળ નામનું સત્તામંડળ, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે અમલમાં આવે તેમ સ્થાપશે.

(૨) સત્તામંડળ, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને તેના સંસ્થાપિત નામે તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેની ઉપર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, તેને જંગમ અને સ્થાવર, એ બન્ને મિલકત પ્રાપ્ત કરવાની, ધરાવવાની અને તેનો નિકાલ કરવાની અને કરાર કરવાની અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જરૂરી તમામ કાર્યો કરવાની સત્તા રહેશે.

સત્તામંડળના
મુખ્ય મથકો.

૫. સત્તામંડળના મુખ્ય મથકો અમદાવાદ ખાતે અથવા રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા સ્થળે રહેશે.

સત્તામંડળની
રચના.

૬. (૧) સત્તામંડળ, અધ્યક્ષ અને નીચે મુજબના બીજા સત્તર સભ્યોનું બનશે :-

(ક) ગુજરાત સરકારના સચિવ, આરોગ્ય અને પરિવાર કલ્યાણ વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ અધ્યક્ષ;

(ખ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, કાયદા વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ;

(ગ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, ગૃહ વિભાગ, હોદ્દાની રૂએ;

(ઘ) આરોગ્ય, તબીબી સેવાઓ અને તબીબી શિક્ષણ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ;

(ચ) રાજ્યના તબીબી રજિસ્ટર પર નોંધાયેલા ફિઝિશિયન અથવા સર્જન હોય અને જે તબીબી કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની પ્રથમ ડોક્ટર ઓફ મેડિસીનની અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી ભારતમાંની યુનિવર્સિટીઓ અથવા તબીબી સંસ્થાઓએ આપેલી અથવા યથાપ્રસંગ, માસ્ટર ઓફ સર્જરીની તબીબી લાયકાત ધરાવતી હોય અને પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદતનો ટ્રોમા અથવા આકસ્મિક ઔષધની પ્રેક્ટિસનો અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી, રાજ્ય સરકારે નીમવાની એક વ્યક્તિ,

(છ) ભારતીય તબીબી એસોસિએશનની ગુજરાત શાખાના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(જ) ગુજરાત ઓર્થોપેડિક એસોસિએશનના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(ઝ) નિયામક, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય સચિવ,

(ટ) ગુજરાત નર્સિંગ કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

સન
૧૯૫૬નો
૧૦૨મો.

(ક) ટ્રોમા લાઈફ સપોર્ટમાં અનુભવ ધરાવતી, એકેડેમી ઓફ ટ્રોમેટોલોજી(ભારત)નું પ્રતિનિધિત્વ કરતી હોય તેવી, એકેડેમીએ નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(ડ) ગુજરાત એમ્બ્યુલન્સ એસોસિએશનના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(ઢ) પાંચ વર્ષથી ઓછી નહિ તેટલી મુદત માટે આકસ્મિક તબીબી સેવાના સંચાલનમાં અનુભવ ધરાવતી હોય તેવી, રાજ્યમાંની હોસ્પિટલો સાથે સંકળાયેલી તબીબી કોલેજોમાંના પ્રાધ્યાપકોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(ત) ગુજરાત બ્રાન્ચ ઓફ એસોસિએશન ઓફ સર્જન્સ ઓફ ઈન્ડિયા, ગુજરાત શાખાના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

(થ) રાજ્યના તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધણી થયે, ઓછામાં ઓછી એકસો પથારી ધરાવતી (સરકારી હોસ્પિટલ સિવાયની) હોસ્પિટલના સંચાલક તરીકે ઓછામાં ઓછી પાંચ વર્ષની મુદતનો અનુભવ ધરાવતી, રાજ્ય સરકારે નીમવાની એક વ્યક્તિ,

(દ) શહેર કાઉન્સિલોના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(ધ) જિલ્લા કાઉન્સિલોના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(ન) રાજ્યમાં મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા નિભાવવામાં આવતી ફાયર બ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારીઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ,

(પ) ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ સ્થપાયેલા

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળના મુખ્ય કારોબારી અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,

(૨) સત્તામંડળની રચના થયે, તેના અધ્યક્ષની ચૂંટણી માટે, નિયામક દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા દિવસે, તેની પ્રથમ બેઠક બોલાવવી જોઈશે.

૭. (૧) સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નિમણૂક અથવા નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે:

પરંતુ કલમ(૬)ની પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ઢ), (થ), (દ), (ધ) અથવા (ન) હેઠળ નામનિયુક્ત થયેલા

સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તે પ્રાધ્યાપક, સંચાલક અથવા યથાપ્રસંગ, મુખ્ય અધિકારી તરીકે હોતો બંધ થાય કે સેવાની શરતો તરત જ પૂરી થશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવા સભ્યના હોદ્દાની મુદત, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ આવો સભ્ય હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.

(૩) સભ્ય તેની સેવાઓ માટે કોઈપણ વળતર મેળવવાને હકદાર રહેશે નહિ પરંતુ તેની ફરજો બજાવવામાં તેણે કરેલ પ્રવાસના અને બીજા ખર્ચ તેને ભરપાઈ કરવામાં આવશે.

૮. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્ય કોઈ કારણસર સભ્યના હોદ્દાની જગા ખાલી પડે તે પ્રસંગે, એવી રીતે ખાલી પડેલી જગા રાજ્ય સરકારે, કોઈ વ્યક્તિને કલમ ૬ની પેટા-કલમ(૧)માં જોગવાઈ કરેલી રીતે નામનિયુક્ત કરીને ભરવી જોઈશે.

૯. કોઈ વ્યક્તિ, જો , -

(ક) નાદાર ઠરી હોય અથવા તેને કોઈપણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવી હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા પોતાના લેણદારો સાથે દેવાની માંડવાળ કરી હોય તો;

(ખ) અસ્થિર મગજની હોય અને સક્ષમ કોર્ટ તેને તેવી હોવાનું જાહેર કરી હોય તો;

(ગ) રાજ્ય સરકારના અભિપ્રાય પ્રમાણે નૈતિક અધઃપતનના ગુના માટે દોષિત હોય અથવા દોષિત ઠરાવવામાં આવી હોય તો; અથવા

(ઘ) સભ્ય તરીકેની પોતાની કામગીરીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થવાનો સંભવ હોય તેવા કોઈ નાણાકીય અથવા બીજા હિતસંબંધ, પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ધરાવતી હોય તો, તે સત્તામંડળના સભ્ય તરીકે નીમાવા માટે અથવા સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ગણાશે.

સન ૨૦૦૩નો
ગુજરાતનો ૨૦મો.

સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને તેમની
સેવાની શરતો.

ખાલી જગા
ભરવા બાબત.

ગેરલાયકાતો.

સભ્યને હોદ્દા
પરથી દૂર કરવા
અને તેના
રાજીનામા બાબત.

૧૦. (૧) કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧) માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, રાજ્ય સરકારના પોતાના અભિપ્રાય પ્રમાણે, આવો સભ્ય,-

- (ક) કલમ ૮માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય; અથવા
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;
- (ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;
- (ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દૂરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા પર ચાલુ રાખવાનું જાહેર હિતમાં પ્રતિકૂળ હોય; અથવા
- (ચ) ત્રણ મહિનાથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદત સુધી પોતાની ફરજો બજાવવા માટે વાજબી કારણ સિવાય ઈનકાર કર્યો હોય અથવા કસૂર કરી હોય તો,

તેને રાજ્ય સરકાર કોઈપણ સમયે, હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે:

પરંતુ સભ્યને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા સિવાય, કોઈ સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી, રાજ્ય સરકારને, લેખિતમાં સંબોધીને તેના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે.

સત્તામંડળની
બેઠકો.

૧૧. (૧) સત્તામંડળ, વિનિયમોથી જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે અને બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પેટા- કલમો (૨) અને (૩) ને અધીન રહીને પાલન કરશે.
- (૨) અધ્યક્ષ, કોઈપણ કારણસર, સત્તામંડળની કોઈ બેઠકમાં હાજર રહી ન શકે તો, અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલ બેઠકમાં હાજર રહેલ બીજો કોઈ સભ્ય સત્તામંડળની બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.
- (૩) (ક) સત્તામંડળની બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય, હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે કિસ્સામાં, અધ્યક્ષ અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં, અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર વ્યક્તિને બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે, જે તેઓ વાપરશે.
- (ખ) સત્તામંડળની બેઠકોનું કોરમ પાંચ કરતાં ઓછા સભ્યોનું હોવું જોઈશે નહિ.

સત્તામંડળના
અધિકારીઓ અને
કર્મચારીઓ.

૧૨. (૧) સત્તામંડળ, પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવવા માટે -

(ક) રાજ્ય સરકારની મંજૂરીથી-

(૧) સેક્રેટરીની નિમણૂક કરી શકશે, અને

(૨) અન્ય અધિકારી અને કર્મચારીઓની એવી સંખ્યા અને વર્ગ નક્કી કરી શકશે; અને

(ખ) એવી રીતે નક્કી કરેલા અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરી શકશે.

(૨) સેક્રેટરી, અધિકારીઓ અને અન્ય કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, તેમને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને તેમની સેવાની બીજી શરતો સત્તામંડળ વિનિયમોથી નક્કી કરે તેવી રહેશે.

કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ માન્ય
હોવાનું માની લેવા
બાબત.

૧૩. (૧) સત્તામંડળમાં કોઈપણ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણ માત્રથી જ સત્તામંડળના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે અમાન્ય ગણાશે નહિ.

(૨) સભ્ય તરીકે શુધ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈપણ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણે અમાન્ય ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠર્યો હતો અથવા તેની નિમણૂકમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૪
સત્તામંડળના કાર્યો

૧૪. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સત્તામંડળ નીચેના કાર્યો બજાવશે:-
- (ક)(૧) રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી ;
- (૨) રાજ્ય સરકારે જેને ગરીબી રેખા નીચે નક્કી કર્યા હોય તેવા દર્દીઓને વિના મૂલ્યે એવી સેવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી ;
- (ખ) વધારાની આકસ્મિક તબીબી સેવા માટેની જરૂરિયાત નક્કી કરવાના હેતુ માટે રાજ્યના વિસ્તારમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈનું મૂલ્યાંકન કરવું ;
- (ગ) વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બાબતોના સંબંધમાં, રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટેની યોજનાઓ તૈયાર કરવી અને તેમના અમલીકરણ માટેની માર્ગદર્શિકા ઠરાવવી;
- (ઘ) શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલો, બિન-સરકારી સંગઠનો, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતી હોય તેવી બીજી એજન્સીઓને ટેકનિકલ સહાય પૂરી પાડવી;
- (ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવા અમલીકરણ માટે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતા બિન-સરકારી સંગઠનો અને આવી બીજી એજન્સીઓ પાસેથી યોજનાઓ મેળવવી;
- (છ) આકસ્મિક તબીબી સેવાના આયોજન, વ્યવસ્થા, અમલીકરણ અને તેની જાળવણીના હેતુ માટે શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલ અને બીજી આકસ્મિક તબીબી સેવા એજન્સીઓને નાણાકીય સહાય પૂરી પાડવી;
- (જ) વિનિયમોથી ઠરાવેલ માપદંડો અનુસાર ટ્રોમા સેન્ટરને સ્વીકૃતિ આપવી ;
- (ઝ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશિયનોની તાલીમ માટેના લઘુત્તમ ધોરણો ઠરાવવા;
- (ટ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશિયનોને પ્રમાણપત્રો કાઢી આપવા;
- (ઠ) આકસ્મિક તબીબી સેવા ટેકનિશિયનો માટેના તમામ તાલીમ કાર્યક્રમો માન્ય કરેલ હોસ્પિટલ અથવા શૈક્ષણિક સંસ્થામાં હોય તેવું સુનિશ્ચિત કરવું;
- (ડ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓના અમલીકરણ માટે નિયામકે ઠરાવેલા ધોરણો અને માર્ગદર્શિકા મંજૂર કરવી અને જરૂરી લાગે તો તેનું પુનર્વિલોકન કરવું;
- (ઢ) આકસ્મિક તબીબી સેવાના ડેટા કલેક્શન સિસ્ટમના આયોજન અંગે નિયામકને સલાહ આપવી;
- (ત) સંદેશાવ્યવહારો, તબીબી સાધનો, કર્મચારીઓની તાલીમની સવલતો અને આકસ્મિક તબીબી સેવા પદ્ધતિના ઘટકોના સંબંધમાં નિયામકને સલાહ આપવી;
- (થ) રાજ્યમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાના વધુ આયોજન માટે શહેર, જિલ્લા કાઉન્સિલોના નિયામક અને અન્ય આકસ્મિક તબીબી સેવા એજન્સીઓને ભલામણ કરવી; અને
- (દ) નિયમોથી તેને સોંપવામાં આવ્યા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

સત્તામંડળના
કાર્યો.

પ્રકરણ ૫
સત્તામંડળના નાણા, હિસાબો, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

- ૧૫.(૧)(ક)સન ૨૦૦૫-૦૬ના વર્ષમાં તબીબી સેવાના આયોજન બાદ અંદાજપત્રમાં રૂપિયા ૧૫ લાખની પ્રતીક જોગવાઈ કરવામાં આવી છે.
- (ખ) સત્તામંડળને પોતાનું ફંડ રહેશે અને સત્તામંડળની તમામ આવક તેમાં જમા કરવામાં આવશે અને સત્તામંડળે કરવાની તમામ ચુકવણી તેમાંથી કરવામાં આવશે.
- (૨) સત્તામંડળ કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા મંડળ પાસેથી આ અધિનિયમના હેતુ માટે ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.

સત્તામંડળનું
ફંડ.

(૩) સત્તામંડળ આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમનું ખર્ચ કરી શકશે અને આવી રકમ સત્તામંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણાશે.

(૪) સત્તામંડળના ફંડના તમામ નાણા, સત્તામંડળના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી કોઈ તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૮૮૨થી અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીમાં રોકવા જોઈશે.

સન ૧૯૭૦નો
પમો.

સન ૧૯૮૦નો
૪૦મો.

સન ૧૮૮૨નો
૨જો.

નાણા ઉછીના લેવા બાબત. ૧૬. રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો પાર પાડવાના હેતુ માટે સત્તામંડળ, ખુલ્લા બજારમાંથી અથવા અન્યથા નાણા ઉછીના લઈ શકશે.

અંદાજપત્ર.

૧૭.(૧)(ક) સત્તામંડળે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ અને તે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રાજ્ય સરકાર પાસેથી માગવાની રકમો દર્શાવતું અંદાજપત્ર, રાજ્ય સરકારની મંજૂરી અર્થે, દરેક વર્ષમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખ સુધીમાં ઠરાવેલા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સમક્ષ સાદર કરવું જોઈશે;

(ખ) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલી કોઈ રકમ કોઈ નાણાકીય વર્ષમાં પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ વણવપરાયલી રહે ત્યારે, વણવપરાયલી રકમ, પછીના નાણાકીય વર્ષમાં આગળ લઈ જઈ શકાશે અને તે વર્ષ માટે રાજ્ય સરકારે જોગવાઈ કરવાની રકમ નક્કી કરતી વખતે તેને ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.

(ર) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલ અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં આવરી લીધેલ હોય તે ખર્ચ સિવાય, સત્તામંડળ અથવા તેના વતી કોઈ રકમ ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને ઓડિટ.

૧૮. (૧) સત્તામંડળના હિસાબો નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે.

(૨) સત્તામંડળ, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં હિસાબોના વાર્ષિક પત્રક તેવા નાણાકીય વર્ષ માટે તૈયાર કરાવડાવશે.

(૩) સત્તામંડળના હિસાબો, કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૨૬ હેઠળ કંપનીના ઓડિટર તરીકે કામગીરી કરવાની યોગ્ય લાયકાત ધરાવતા ઓડિટર દ્વારા ઓડિટ કરાવવા જોઈશે.

(૪) ઓડિટરની નિમણૂક સત્તામંડળ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ સત્તામંડળના હિસાબો ઓડિટ કરવા નિમાયેલ દરેક ઓડિટરને, હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને અન્ય દસ્તાવેજો અને કાગળો રજૂ કરવા માગણી કરવાનો અને સત્તામંડળની કચેરીઓ તપાસવાનો અને ઓડિટર તરીકેની પોતાની ફરજ બજાવવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી માહિતી સત્તામંડળ પાસેથી મેળવવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે, ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સહિત, પોતાના રિપોર્ટની એક નકલ સત્તામંડળને મોકલવી જોઈશે, જે, ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તે રાજ્ય સરકારને મોકલી આપવી જોઈશે.

(૭) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૬) હેઠળ ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તેને રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકાવવો જોઈશે.

સન ૧૯૫૬નો
૧લો.

વાર્ષિક રિપોર્ટ.

૧૯. (૧) સત્તામંડળે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંબંધિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો રાજ્ય સરકારને મોકલી આપવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળનો રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, આવો દરેક રિપોર્ટ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકાવવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૬

શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને રચના

૨૦. (૧) દરેક શહેર અને દરેક જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના હેતુ માટે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યમાં જાહેરનામાથી, જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, દરેક શહેર માટે, એવા શહેરના નામથી શહેર આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની અને દરેક જિલ્લા માટે, તેવા જિલ્લાના નામથી જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની રચના કરશે અને જુદા જુદા શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલ માટે જુદી જુદી તારીખો નિર્દિષ્ટ કરી શકાશે.

શહેર અને જિલ્લા આકસ્મિક તબીબી સેવા કાઉન્સિલની સ્થાપના અને સંસ્થાપન.

(૨) દરેક શહેર કાઉન્સિલ અને દરેક જિલ્લા કાઉન્સિલ શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને પોતાના સંસ્થાપિત નામથી તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, જંગમ અને સ્થાવર, એ બન્ને મિલકત સંપાદન કરવાની, ધરાવવાની અને તેનો નિકાલ કરવાની અને કરાર કરવાની અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જરૂરી તમામ કાર્યો કરવાની તેને સત્તા રહેશે.

૨૧. શહેર કાઉન્સિલનું મુખ્ય મથક, જે શહેર માટે તેની સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તે શહેરમાં રહેશે અને જિલ્લા કાઉન્સિલનું મુખ્ય મથક જિલ્લામાં જે સ્થળ માટે તેની જિલ્લા કાઉન્સિલ તરીકે સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તે સ્થળે રહેશે.

શહેર અને જિલ્લા કાઉન્સિલના મુખ્ય મથકો.

૨૨. શહેર કાઉન્સિલ, અધ્યક્ષ અને નીચેના બીજા સાત સભ્યોની બનશે:-

શહેર કાઉન્સિલની રચના.

- (ક) શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનના મ્યુનિસિપલ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ ગણાશે,
- (ખ) શહેરની ઈન્ડિયન મેડિકલ એસોસિએશનની બ્રાન્ચ (શાખા)ના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (ગ) શહેરના મુખ્ય આરોગ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ, સભ્ય-સચિવ,
- (ઘ) શહેરના પોલીસ કમિશનર, હોદ્દાની રૂએ,
- (ચ) શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા નિભાવવામાં આવતા ફાયર બ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (છ) ડિસ્ટ્રિક્ટ બ્લડ ટ્રાન્સફ્યુઝન કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (જ) શહેર કાઉન્સિલ સાથે રજિસ્ટર થયેલી શહેરની હોસ્પિટલોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ, અને
- (ઝ) શહેરમાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના કામ સાથે જોડાયેલા બિન-સરકારી સંગઠનોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, શહેર કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ.

૨૩. જિલ્લા કાઉન્સિલ, અધ્યક્ષ અને નીચેના બીજા આઠ સભ્યોની બનશે:-

જિલ્લા કાઉન્સિલની રચના.

- (ક) જિલ્લા કલેક્ટર, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ ગણાશે,
- (ખ) જિલ્લાની ઈન્ડિયન મેડિકલ એસોસિએશનની બ્રાન્ચ (શાખા)ના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,

- (ગ) જિલ્લાના મુખ્ય જિલ્લા તબીબી અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ઘ) જિલ્લાના મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ચ) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ,
- (છ) જિલ્લામાં રાજ્ય સરકારથી આવા નિભાવવામાં આવતા ફાયર બ્રિગેડના મુખ્ય અધિકારી,
- (જ) ડિસ્ટ્રિક્ટ બ્લડ ટ્રાન્સફ્યુઝન કાઉન્સિલના પ્રમુખ, હોદ્દાની રૂએ,
- (ઝ) જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથે રજિસ્ટર થયેલી જિલ્લાની હોસ્પિટલોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ, અને
- (ટ) જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવાના કામ સાથે જોડાયેલા બિન-સરકારી સંગઠનોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતી, જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને સત્તામંડળે નામનિયુક્ત કરવાની એક વ્યક્તિ.

પ્રકરણ ૭

કાઉન્સિલના સભ્યો સંબંધી જોગવાઈઓ

વ્યાખ્યા. ૨૪. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

- (ક) "કાઉન્સિલ" એટલે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ,
- (ખ) "સભ્ય" એટલે કાઉન્સિલનો સભ્ય.

સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને તેમની
સેવાની શરતો.

૨૫. (૧) સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તે સભ્યના હોદ્દાની મુદત, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ આવો સભ્ય હોય તે હોદ્દો ધરાવે ત્યાં સુધી ચાલુ રહેશે.

(૩) સભ્ય પોતાની સેવાઓ માટે કોઈ વળતર મેળવવા હકદાર થશે નહિ, પરંતુ પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેણે કરેલ પ્રવાસ ખર્ચ અને બીજા ખર્ચ તેને ભરપાઈ કરવામાં આવશે.

ખાલી જગા ભરવા
બાબત.

૨૬. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્ય કોઈ કારણસર સભ્યના હોદ્દાની કોઈ જગા ખાલી પડે, તે પ્રસંગે, તે જગા, સત્તામંડળે કલમ ૨૨ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ ૨૩માં જોગવાઈ કરેલી રીતે તેની નામનિયુક્તિ કરીને, ભરવી જોઈશે.

ગેરલાયકાતો. ૨૭. કોઈ વ્યક્તિ, જો,-

- (ક) તે નાદાર ઠરે અથવા કોઈ પણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવી હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા તેના લેણદારો સાથે માંડવાળ કરી હોય, તો;
- (ખ) તે અસ્થિર મગજની હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તેને તેવી હોવાનું જાહેર કરી હોય, તો;

(ગ) સત્તામંડળના અભિપ્રાય પ્રમાણે, નૈતિક અધઃપતનનાં ગુના માટે તે દોષિત હોય અથવા તેને દોષિત ઠરાવવામાં આવી હોય, તો; અથવા

(ઘ) સભ્ય તરીકેની પોતાની કામગીરીને પ્રતિકૂળ અસર થવાનો સંભવ હોય તેવા કોઈ નાણાકીય અથવા બીજા હિતસંબંધ, પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે ધરાવતી હોય, તો તે, કાઉન્સિલના સભ્ય તરીકે નીમાવા માટે અથવા સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ગણાશે.

૨૮. (૧) કલમ ૨૫ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, સત્તામંડળના અભિપ્રાય પ્રમાણે, કોઈ સભ્ય-

સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા અને તેના રાજીનામા બાબત.

(ક) કલમ ૨૭માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય;

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;

(ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;

(ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા ઉપર ચાલુ રાખવાનું જાહેરહિતને પ્રતિકૂળ હોય, અથવા

(ચ) ઓછામાં ઓછા ત્રણ મહિનાની મુદત સુધી પોતાની ફરજો બજાવવામાં, વાજબી કારણ સિવાય ના પાડી હોય અથવા કસૂર કરી હોય, તો

સત્તામંડળ, કોઈ પણ સમયે, એવા સભ્યને હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે:

પરંતુ સભ્યને સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, કોઈ સભ્યને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી, સત્તામંડળને લેખિતમાં સંબોધીને પોતાના હોદ્દા ઉપરથી રાજીનામું આપી શકશે.

૨૯. (૧) કાઉન્સિલ, પેટા-કાયદાથી જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે અને કાઉન્સિલની બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પેટા-કલમો (૨) અને (૩)ને બેઠકો અધીન રહીને પાલન કરશે.

(૨) અધ્યક્ષ કોઈ પણ કારણસર કોઈ બેઠકમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, તો તે બેઠકમાં હાજર રહેલો અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલો બીજો કોઈ સભ્ય કાઉન્સિલની બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

(૩) (ક) કાઉન્સિલની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે કિસ્સામાં, અધ્યક્ષને અથવા તેમની ગેરહાજરીમાં અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર વ્યક્તિને, બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે, જે તેઓ વાપરશે.

IX 56-66-24

(ખ) કાઉન્સિલની બેઠકોનું કોરમ ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યોનું રહેશે.

કાઉન્સિલના
અધિકારીઓ અને
કર્મચારીઓ.

૩૦. (૧) કાઉન્સિલ, પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવી શકે તે હેતુથી,-

(ક) સત્તામંડળની મંજૂરીથી-

(૧) સેક્રેટરીની નિમણૂક કરી શકશે; અને

(૨) અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સંખ્યા અને વર્ગ નક્કી કરી શકશે, અને

(ખ) આવી રીતે નક્કી કરેલા અન્ય અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરી શકશે.

(૨) સેક્રેટરી, અધિકારીઓ અને અન્ય કર્મચારીઓની ભરતીની રીત, તેમને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો કાઉન્સિલ પેટા-કાયદાથી નક્કી કરે તેવી રહેશે.

કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ
માન્ય હોવાનું માની
લેવા બાબત.

૩૧. (૧) કાઉન્સિલમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં કોઈ ખામી હોવાના કારણ માત્રથી, કાઉન્સિલના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે અમાન્ય ગણાશે નહિ.

(૨) સભ્ય તરીકે શુદ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણે અમાન્ય ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠર્યો હતો અથવા તેની નિયુક્તિમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૮

શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના કાર્યો

કાઉન્સિલના
કાર્યો.

૩૨. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ નીચેનાં કાર્યો બજાવશે:-

(ક) શહેર અથવા જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાની જોગવાઈ સુનિશ્ચિત કરવી;

(ખ) શહેરમાં અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આકસ્મિક તબીબી સેવાના અમલીકરણ માટે યોજનાઓ તૈયાર કરવી;

(ગ) શહેરમાં અથવા, યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આવેલી હોસ્પિટલને લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવાની અથવા દોરવણી આપવાની કામગીરી સોંપવી;

ફિલ્ડ ક્લિનિક

(ઘ) કાઉન્સિલે ખંડ (ગ) હેઠળ કામગીરી સોંપેલી હોય તેવી બેઈઝ હોસ્પિટલનું રજિસ્ટર તૈયાર કરવું અને જાળવવું;

(ચ) બેઈઝ હોસ્પિટલની કામગીરીની દેખરેખ રાખવી;

(છ) શહેરમાં અથવા, યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં ટ્રોમા સેન્ટર સ્થાપવા;

(જ) કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિઓને, બિન-સરકારી સંગઠનોને અથવા કલમ ૪૬ હેઠળ આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટેની વ્યક્તિઓને માન્યતા પ્રમાણપત્રો આપવા;

(ઝ) કલમ ૪૮ હેઠળ એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ સર્વિસ અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ સર્વિસ પૂરી પાડવા માટે એમ્બ્યુલન્સને લાઈસન્સ આપવા;

(ટ) વિનિયમોથી તેને સોંપવામાં આવે તેવા અન્ય કાર્યો બજાવવા.

પ્રકરણ ૯

કાઉન્સિલના નાણા, હિસાબ, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

૩૩. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, "કાઉન્સિલ" શબ્દનો અર્થ, શહેર કાઉન્સિલ વ્યાખ્યા અથવા, યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ થશે.

૩૪. (૧) કાઉન્સિલને પોતાનું ફંડ રહેશે અને કાઉન્સિલની તમામ આવક તેમાં જમા કરવામાં આવશે અને કાઉન્સિલે કરવાની તમામ ચુકવણીઓ તેમાંથી કરવામાં આવશે. કાઉન્સિલનું ફંડ.

(૨) કાઉન્સિલ કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ પણ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા કોઈ મંડળ પાસેથી આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.

(૩) કાઉન્સિલ, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે, પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ ખર્ચી શકશે અને આવી રકમોને, કાઉન્સિલના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણવામાં આવશે.

(૪) કાઉન્સિલના ફંડમાંના તમામ નાણાં કાઉન્સિલના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેંકિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગોનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેંકિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગોનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૮૮૨ દ્વારા અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીઓમાં રોકવા જોઈશે. સન ૧૯૭૦નો પમો. સન ૧૯૮૦નો ૪૦મો. સન ૧૮૮૨નો ૨જો.

૩૫. કાઉન્સિલ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વ મંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો પાર પાડવાના હેતુ માટે ખુલ્લા બજારમાંથી અથવા અન્યથા નાણા ઉછીના લઈ શકશે. નાણા ઉછીના લેવા બાબત.

૩૬. (૧) (ક) કાઉન્સિલે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ અને તે નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન રાજ્ય સરકાર પાસેથી માગવાની રકમો દર્શાવતું અંદાજપત્ર રાજ્ય સરકારની મંજૂરી અર્થે દરેક વર્ષમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખ સુધીમાં ઠરાવેલા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સમક્ષ સાદર કરવું જોઈશે. કાઉન્સિલનું અંદાજપત્ર.

(ખ) રાજ્ય સરકારે આપેલી કોઈપણ રકમ કોઈપણ નાણાકીય વર્ષમાં સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ વણવપરાયેલી રહે તો વણવપરાયેલી રકમ આગામી નાણાકીય વર્ષમાં આગળ લઈ જઈ શકાશે અને તે વર્ષ માટે રાજ્ય સરકારે પૂરી પાડવાની રકમ નક્કી કરવા માટે ગણતરીમાં લઈ શકાશે.

(ર) રાજ્ય સરકારે મંજૂર કરેલા અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં આવરી લીધેલ હોય તે ખર્ચ સિવાય, કોઈ રકમ કાઉન્સિલથી અથવા તેના વતી ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને
ઓડિટ.

૩૭. (૧) કાઉન્સિલના હિસાબો, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને જાળવવા જોઈશે.

(૨) કાઉન્સિલે નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવા નાણાકીય વર્ષ માટે હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરાવવું જોઈશે.

(૩) કાઉન્સિલના હિસાબો કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૨૬ હેઠળ ઓડિટર તરીકે કામગીરી કરવાની યોગ્ય લાયકાત ધરાવતા ઓડિટરે ઓડિટ કરવા જોઈશે. સન ૧૯૫૬નો ૧લો.

(૪) ઓડિટરની નિમણૂક કાઉન્સિલ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ કાઉન્સિલના હિસાબો ઓડિટ કરવા માટે નિમાયેલા દરેક ઓડિટરને હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને અન્ય દસ્તાવેજો અને કાગળો રજૂ કરવાની માંગણી કરવાનો, કાઉન્સિલની કચેરીઓ તપાસવાનો અને તેની ઓડિટર તરીકેની ફરજ બજાવવા માટે તેને જરૂરી લાગે તેવી માહિતી કાઉન્સિલ પાસે માંગવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સાથે તેના રિપોર્ટની નકલ કાઉન્સિલને મોકલવી જોઈશે, જે ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ તે રાજ્ય સરકારને મોકલી આપવી જોઈશે.

(૭) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૬) હેઠળનો રિપોર્ટ મળ્યા પછી, બનતી ત્વરાએ, તેને રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકાવવો જોઈશે.

વાર્ષિક રિપોર્ટ.

૩૮. (૧) કાઉન્સિલે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો રાજ્ય સરકારને મોકલી આપવી જોઈશે.

(૨) રાજ્ય સરકારે, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ રિપોર્ટ મળ્યાની તારીખથી છ મહિનાની મુદતની અંદર, આવો દરેક રિપોર્ટ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકાવવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૧૦
બેઈઝ હોસ્પિટલ

૩૯. શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલે, શહેરમાં અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં આવેલી હોસ્પિટલને શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલે હોસ્પિટલોના વ્યવસ્થાપક મંડળ સાથે કરાર કરીને કરવી જોઈશે.

૪૦. શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલે, જેને લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવાનું અથવા માર્ગદર્શન આપવાનું કામ સોંપ્યું હોય તેવી બેઈઝ હોસ્પિટલના રજિસ્ટરો તૈયાર કરીને જાળવવા જોઈશે.

૪૧. દરેક બેઈઝ હોસ્પિટલે -

(ક) લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અથવા લિમિટેડ લાઈફ સપોર્ટ સિસ્ટમ અને પ્રિ-હોસ્પિટલ કેર સિસ્ટમ પૂરી પાડવા અથવા માર્ગદર્શન આપવા માટેના તબીબી સાધનો સ્થાપવા અને જાળવવા જોઈશે;

(ખ) ઉપર્યુક્ત હેતુ માટે ઉપયોગ કરવા માટે “આકસ્મિક સારવાર વિભાગ” તરીકે જાણીતું અલગ મકાન પૂરું પાડવું જોઈશે;

(ગ) રાજ્ય તબીબી રજિસ્ટરમાં નોંધાયેલ હોય અને મેડિકલ કાઉન્સિલ અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની પ્રથમ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાંથી મેળવેલ માસ્ટર ઓફ સર્જરી (જનરલ સર્જરી અથવા ઓર્થોપેડિક સર્જરી)ની તબીબી લાયકાત ધરાવતા હોય તેવા પૂર્ણકાલીન અથવા અંશકાલીન ફિઝિશિયન અથવા સર્જનને હોસ્પિટલના આકસ્મિક સારવાર વિભાગના નિયામક તરીકે નીમવા જોઈશે.

(ઘ) તબીબી, સહ-તબીબી, જનરલ મેડિકલ ટેકનિશિયન અને પોતાને જરૂરી જણાય તેવી બીજી વ્યક્તિઓનો બનેલો સ્ટાફ કામે રાખવો જોઈશે અને નિભાવવો જોઈશે અને આવા સ્ટાફે શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલ સાથેના કરાર હેઠળ પોતાની ફરજો બજાવવાના હેતુ માટે આકસ્મિક સારવાર વિભાગના નિયામકની દેખરેખ અને નિયંત્રણ હેઠળ પોતાની ફરજો બજાવવી જોઈશે;

(ચ) આકસ્મિક તબીબી સેવાઓ પૂરી પાડવા માટે પ્રકરણ ૧૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા પ્રકારની એક અથવા તેથી વધુ એમ્બ્યુલન્સ જાળવવી જોઈશે;

(છ) તબીબી આકસ્મિકતામાં સારવારની જરૂર હોય તેવી વ્યક્તિઓને આકસ્મિક તબીબી સેવા સહેલાઈથી પૂરી પાડવી જોઈશે; અને

(જ) પેટા-કાયદાઓમાં અને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવી જોઈશે.

૪૨. બેઈઝ હોસ્પિટલે દરેક વ્યક્તિને તેના ધર્મ, જાતિ, જ્ઞાતિ, લિંગ, પ્રતિષ્ઠા, જન્મસ્થળ, રહેઠાણ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબતને ધ્યાનમાં લીધા વિના આકસ્મિક સેવા પૂરી પાડવી જોઈશે.

૪૩. બેઈઝ હોસ્પિટલે, સામાન્ય રીતે, શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલના દેખરેખ અને નિયંત્રણને અધીન રહીને પોતાની ફરજો બજાવવી જોઈશે.

પ્રકરણ ૧૧

એમ્બ્યુલન્સ માટેની જરૂરિયાતો

લાઈસન્સ-ધારકે
જરૂરિયાતોનું
પાલન કરવા
બાબત.

૪૪.(૧) એમ્બ્યુલન્સ વાહનના સંબંધમાં કલમ ૪૯ હેઠળ આપવામાં આવેલ લાયસન્સ-ધારકે, લાયસન્સ આપનાર અધિકારીને ખાતરી આપવાનું જરૂરી રહેશે કે-

(ક) આકસ્મિકતા માટેના વાહન પર હોય તેવી ફ્લેશિંગ અથવા રિવોલ્વિંગ લાઈટ જેવી દૃશ્ય અને શ્રાવ્ય સંકેતોને લગતી સાધન સામગ્રી ધરાવે છે;

(ખ) ડિઝાઈન, તળિયું, સામાન્ય સંરચના અને બાહ્ય ચિહ્નોને લગતા, વાહન બનાવવામાં આવ્યું હોય તે વખતે અમલમાં હોય અને મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ સાથે અસંગત ન હોય તેવા ધોરણો અને નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતો જાળવવામાં આવી છે;

સન ૧૯૮૮નો
પદ્ધતિ.

(ગ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ અને એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ પૂરા પાડવા માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે ત્વરિત ઉપલબ્ધ હોય તેવા અને ચાલુ સ્થિતિમાં હોય તેવા સરંજામ અને સાધનસામગ્રી છે ;

(ઘ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં નિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા તબીબી સાધનસામગ્રી અને સરંજામ છે;

(ચ) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાના ઉપયોગ માટે સામાન્ય રીતે ઠરાવેલા સાધનસામગ્રી અને ઔષધો ઉપરાંતના જીવન રક્ષક સાધનસામગ્રી અને ઔષધો છે.

(૨) (ક) માંદગીમાંથી સ્વાસ્થ્ય પ્રાપ્ત કરતાં અથવા જેને તબીબી આકસ્મિકતા ન હોય તેવા દૈનિક દર્દીને લઈ જવા સિવાયના દર્દીને લઈ જતી વખતે બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સમાં ઓછામાં ઓછા બે વ્યક્તિઓનો સ્ટાફ રહેવો જોઈશે જેમાંની એક વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન, આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન-સહ-તબીબી અથવા આરોગ્ય વ્યવસાયી રહેશે અને એક વ્યક્તિ એમ્બ્યુલન્સ એટેન્ડન્ટની લાયકાત ધરાવતી વ્યક્તિ રહેશે.

(ખ) દર્દીને લઈ જતી વખતે આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન-સહ-તબીબી અથવા આરોગ્ય વ્યવસાયીએ એમ્બ્યુલન્સમાં દર્દી માટેના વિભાગમાં દર્દીની સાથે રહેવું જોઈશે.

(૩) એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સમાં બન્ને વ્યક્તિઓ આરોગ્ય વ્યવસાયી હોય અથવા એક વ્યક્તિ આરોગ્ય વ્યવસાયી અને બીજી વ્યક્તિ આરોગ્ય તબીબી ટેકનિશિયન અથવા આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન-સહ-તબીબી હોય અથવા એક વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન અને બીજી વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન-સહ-તબીબી હોય અથવા બન્ને વ્યક્તિ આકસ્મિક તબીબી ટેકનિશિયન-સહ-તબીબી હોય તેવી બે વ્યક્તિઓનો સ્ટાફ રહેવો જોઈશે.

(૪) એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ માટે નિર્દિષ્ટ કરેલ સ્ટાફ અઠવાડિયાના સાત દિવસોએ દિવસના ૨૪ કલાક ફરજ પર હાજર રહેવું જોઈશે.

સન ૧૯૮૮નો
પદ્ધતિ. (૫) (ક) એમ્બ્યુલન્સ ચાલક મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ની જોગવાઈઓ અનુસાર ચાલક તરીકેની લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.

સન ૧૯૮૮નો
પદ્ધતિ. (ખ) મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮માં જોગવાઈ કરેલી લાયકાતો ઉપરાંત એમ્બ્યુલન્સ ચાલકે, શહેર કાઉન્સિલ, અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે મંજૂર કરેલો ઈમર્જન્સી વ્હીકલ ઓપરેટર્સ કોર્સ ઓફ ઈન્સ્ટ્રક્શન સફળતાપૂર્વક પૂર્ણ કરેલો હોવો જોઈશે.

(૬) લાઈસન્સ-ધારકે, જ્યારે અપૂરતા સ્ટાફ અથવા બીજા કારણસર એમ્બ્યુલન્સ સેવા કાર્યરત ન થવાની હોય અને તેના સંસાધનો એવી રીતે સોંપાયેલા હોય આકસ્મિક સહાય પૂરી પાડવાની માગણીને પ્રતિભાવ આપવા તેની પાસે એમ્બ્યુલન્સ અથવા જરૂરી સ્ટાફ ન હોય ત્યારે, પોતાની કામગીરીના વિસ્તારમાંની હોસ્પિટલોને તે બાબતની જાણ કરવી જોઈશે.

(૭) લાઈસન્સ-ધારક, શહેર કાઉન્સિલ, જિલ્લા કાઉન્સિલ, અથવા યથાપ્રસંગ, બેઈઝ હોસ્પિટલે મંજૂર કરેલ હોય તેવા ઔષધોનો સંગ્રહ કરી શકશે.

(૮)(ક) એમ્બ્યુલન્સ વાહનમાં યાંત્રિક અથવા સાધનસામગ્રીની ઊણપનો પુરાવો જણાય કે જેનાથી દર્દીના અથવા કર્મચારીગણના આરોગ્ય અથવા સલામતી સામે ગંભીર જોખમ ઊભું થાય તેમ હોય, ત્યારે લાઈસન્સધારકે વાહનને કામગીરીમાંથી તરત જ પરત ખેંચવું જોઈશે.

(ખ) કામગીરીમાંથી પરત ખેંચી લીધેલ કોઈ એમ્બ્યુલન્સ વાહનની ઊણપ સુધારવામાં ન આવે ત્યાં સુધી તેને એમ્બ્યુલન્સ તરીકેની કામગીરીમાં લઈ શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૧૨

આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાનું નિયમન

૪૫. કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં, કોઈપણ વ્યક્તિ પોતે આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડે છે એવી જાહેરાત, ઘોષણા, નિવેદન અથવા રજૂઆત કરી શકશે નહિ સિવાય કે, તેવી વ્યક્તિ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીએ (જેનો આમાં હવે પછી, "અધિકૃત અધિકારી" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) કાઢી આપેલું માન્યતા અંગેનું કાયદેસરનું પ્રમાણપત્ર ધરાવતી હોય.

માન્યતા અંગેના કાયદેસરના પ્રમાણપત્ર સિવાય આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાની જાહેરાત, ઘોષણા વગેરે કરવા પર પ્રતિબંધ.

માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવા બાબત.

૪૬.(૧)(ક) કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિ અથવા બિન-સરકારી સંગઠન અથવા વ્યક્તિઓનું મંડળ કોઈ શહેર અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લામાં, આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે માન્યતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર (જેનો આમાં હવે પછી, "પ્રમાણપત્ર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) આપવા માટે અધિકૃત અધિકારીને અરજી કરી શકશે.

(ખ) આ અધિનિયમ અમલમાં આવવાની તારીખે (જેનો આમાં હવે પછી, "સદરહુ તારીખ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે તારીખે) આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડતી કલમ ૪૫માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિએ અથવા બિન-સરકારી સંગઠને અથવા વ્યક્તિઓના મંડળે સદરહુ તારીખથી ત્રણ મહિનાની અંદર અધિકૃત અધિકારીને આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટેનું પ્રમાણપત્ર આપવા અરજી કરવી જોઈશે અને-

(૧) આવી અરજી કરતી વ્યક્તિ, સદરહુ તારીખથી તેને પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે અથવા તે આપવાનો ઈન્કાર કરવામાં આવે ત્યાં સુધી આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવા માટે અધિકૃત થયેલ છે તેમ ગણાશે, અને

(૨) સદરહુ ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર આવી અરજી ન કરે તેવી વ્યક્તિ, પ્રમાણપત્ર વિના આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડે છે એમ ગણાશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની એવી દરેક અરજી, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને અરજદારની આકસ્મિક તબીબી સેવા પૂરી પાડવાની સક્ષમતા સંબંધી હોય તે સહિતની તેવી વિગતો ધરાવતી હોવી જોઈશે અને તેની સાથે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડવી જોઈશે.

(૩) અધિકૃત અધિકારી અરજદારને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી બોલીઓ અને શરતો ધરાવતું અને તેટલી ફીની ચુકવણી કર્યેથી પ્રમાણપત્ર આપી શકશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ આપવામાં આવેલું પ્રમાણપત્ર, તે આપવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે અને તે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચુકવણી કર્યેથી, સદરહુ મુદત માટે વખતોવખત તાજું કરી શકાશે.

(૫) પ્રમાણપત્રની બોલીઓમાં વિશિષ્ટ રીતે જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈ વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાથી તે જ વિસ્તારમાં બીજી વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાની અધિકૃત અધિકારીની સત્તા કોઈપણ રીતે બાધિત અથવા નિયંત્રિત થશે નહિ.

પ્રમાણપત્ર રદ કરવા, મોકૂફ કરવા અને સુધારવા બાબત. ૪૭.(૧) અધિકૃત અધિકારીને આ અર્થે પોતાને થયેલા લખાણ પરથી અથવા અન્યથા એવી ખાતરી થાય કે-

(ક) કલમ ૪૬ હેઠળ આપેલ પ્રમાણપત્ર મહત્વની હકીકતની ગેરરજૂઆતથી મેળવાયેલ છે, અથવા
(ખ) પ્રમાણપત્ર ધરાવનારે જેને અધીન રહીને પ્રમાણપત્ર અપાયેલ છે તે શરતોનું પાલન કરવામાં વાજબી કારણ વિના ચૂક કરી છે અથવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કર્યું છે,

તો આ અધિનિયમ હેઠળ પ્રમાણપત્ર ધરાવનાર જેને પાત્ર થાય તેવી કોઈ બીજી શિક્ષાને બાધ આવ્યા સિવાય, અધિકૃત અધિકારી પ્રમાણપત્ર ધરાવનારને કારણ દર્શાવવાની તક આપ્યા પછી, પ્રમાણપત્ર રદ અથવા મોકૂફ કરી શકશે.

(૨) આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈ વિનિયમોને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી, કલમ ૪૬ હેઠળ આપેલા પ્રમાણપત્રમાં ફેરફાર અથવા સુધારા પણ કરી શકશે.

૪૮. કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં, કોઈપણ વ્યક્તિ પોતે એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાયેલ છે એવી જાહેરાત, ઘોષણા, નિવેદન અથવા રજૂઆત કરી શકશે નહિ, સિવાય કે તેવી વ્યક્તિ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલે આ અર્થે અધિકૃત કરેલ અધિકારીએ (જેનો આમાં હવે પછી, " લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેણે) કાઢી આપેલું એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાનું અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવાનું માન્ય લાઈસન્સ ધરાવતી હોય.

માન્ય લાઈસન્સ સિવાય એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવા પર પ્રતિબંધ.

૪૯.(૧) કોઈ શહેર અથવા કોઈ જિલ્લામાં એડવાન્સ લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા અથવા બેઝિક લાઈફ સપોર્ટ એમ્બ્યુલન્સ સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાવા ઇચ્છતી કોઈ વ્યક્તિ, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી સેવા પૂરી પાડવામાં રોકાવાની અરજદારની ક્ષમતા સહિતની તેવી વિગતો ધરાવતી અને તેટલી ફી જોડેલી લાઈસન્સ માટેની અરજી કરી શકશે.

લાઈસન્સ આપવા બાબત.

(૨) લાઈસન્સ આપનાર અધિકારી, અરજીમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી વિગતોની ચોકસાઈ, અરજદારના વાહન અને તેમાંના સાધનોની તપાસણી, તેમાં કામે રાખવાની વ્યક્તિઓની લાયકાતની અને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી બાબતોની ખરાઈ કર્યા પછી, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચુકવણી કર્યેથી અરજદારને લાઈસન્સ આપી શકશે.

(૩) આ કલમ હેઠળ આપવામાં આવેલું લાઈસન્સ, તે આપવામાં આવે તે તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે માન્ય રહેશે અને તે વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ અને તેટલી ફીની ચુકવણી કર્યેથી સદરહુ મુદત માટે વખતોવખત તાજું કરી શકાશે.

(૪) લાઈસન્સની બોલીઓમાં વિશિષ્ટ રીતે જોગવાઈ કરી હોય તે સિવાય, કોઈ વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાથી તે જ વિસ્તારમાં બીજી વ્યક્તિને પ્રમાણપત્ર આપવાની અધિકૃત અધિકારીની સત્તા કોઈપણ રીતે બાધિત અથવા નિયંત્રિત થશે નહિ.

૫૦.(૧) અધિકૃત અધિકારીને આ અર્થે પોતાને થયેલા લખાણ પરથી અથવા અન્યથા એવી ખાતરી થાય કે- લાઈસન્સ રદ કરવા, મોકૂફ કરવા અને સુધારવા બાબત.

(ક) કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલ લાઈસન્સ મહત્વની હકીકતની ગેરરજૂઆતથી મેળવાયેલ છે, અથવા
(ખ) લાઈસન્સ ધારકે જેને અધીન રહીને લાઈસન્સ અપાયેલ છે તે શરતોનું પાલન કરવામાં વાજબી કારણ વિના ચૂક કરી છે અથવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો, વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કર્યું છે,

તો આ અધિનિયમ હેઠળ લાઈસન્સ ધારક જેને પાત્ર થાય તેવી કોઈ બીજી શિક્ષાને બાધ આવ્યા સિવાય, અધિકૃત અધિકારી લાઈસન્સ ધારકને કારણ દર્શાવવાની તક આપ્યા પછી, લાઈસન્સ રદ અથવા મોકૂફ કરી શકશે.

(૨) આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા કોઈ વિનિયમોને અધીન રહીને અધિકૃત અધિકારી, કલમ ૪૯ હેઠળ આપેલા લાઈસન્સમાં ફેરફાર અથવા સુધારા પણ કરી શકશે.

સ્થળ અથવા કામગીરીનો વિસ્તાર બદલવા પર પ્રતિબંધ.

૫૧. કલમ ૪૯ હેઠળ આપવામાં આવેલ લાઈસન્સ ધરાવતી કોઈપણ વ્યક્તિ, શહેર અથવા જિલ્લામાં તેની સેવાના સ્થળ અથવા કામગીરીનો વિસ્તાર એવી રીતે બદલી શકશે નહિ જેથી તે લાઈસન્સમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા આકસ્મિકતાના વિસ્તારમાં આકસ્મિકતા વખતે સમયસર આપી ન શકે, સિવાય કે લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીને તે અર્થે અરજી કર્યે, લાઈસન્સ આપનાર અધિકારીએ એવી રીતે સ્થળ અથવા કામગીરીનો વિસ્તાર બદલવાને લેખિત સંમતિ આપી હોય અને લાઈસન્સમાં તેની નોંધ કરી હોય.

આકસ્મિક તબીબી ૫૨. કોઈપણ વ્યક્તિ રાજ્યમાં કોઈપણ સ્થળે જ્યાં ૨૫,૦૦૦ કરતાં ઓછા નહિ તેટલા લોકો એકઠા સેવાની ગોઠવણ થવાનો સંભવ હોય તેવા જાહેર સભા, જાહેર શો(પ્રદર્શન), ક્રિકેટ મેચ, ધાર્મિક મેળાવડા જેવા જાહેર કાર્યક્રમો યોજી શકશે નહિ, સિવાય કે તેણે તે સ્થળે કોઈ આકસ્મિકતાને પહોંચી વળવા માટે પોતાના ખર્ચે આકસ્મિક તબીબી સેવાની ઉપલબ્ધતા સુનિશ્ચિત કરી હોય.

અપીલ. ૫૩. (૧) નીચેના હુકમો સામે નિયામકને અપીલ કરી શકાશે-

(ક) કલમ ૪૬ હેઠળ પ્રમાણપત્ર આપવાનો અથવા કલમ ૪૯ હેઠળ લાઈસન્સ આપવાનો ઈન્કાર કરતો હુકમ, અને

(ખ) કલમ ૪૭ હેઠળ પ્રમાણપત્ર અથવા કલમ ૫૦ હેઠળ લાઈસન્સ રદ અથવા મોકૂફ કરતો હુકમ.

(૨) કોઈ હુકમની જાણ થયાની તારીખથી સાઠ દિવસની મુદતની અંદર અપીલ ફાઈલ કરવામાં આવે તે સિવાય કોઈ અપીલ હાથ પર લઈ શકાશે નહિ.

(૩) અરજદાર નિયામકને એવી ખાતરી કરાવે કે તે મુદતની અંદર અપીલ ન કરી શકવા માટે તેની પાસે પૂરતું કારણ હતું, તો નિયામક, પેટા-કલમ(૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પછી અપીલ દાખલ કરી શકશે.

(૪) મુદત મર્યાદાની ગણતરીમાં મુદત અધિનિયમ, ૧૯૬૩ની કલમો ૪ અને ૧૨ની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે.

૧૯૬૩નો
૩૬મો.

(૫) ગુજરાત કોર્ટ-ફી અધિનિયમ, ૨૦૦૪માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ કલમ હેઠળની અપીલ પર સન ૨૦૦૪નો ૪થો.

દીવાની કોર્ટની
હુકમતને બાધ.

૫૪. (૧) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે કોઈ પ્રશ્નની તજવીજ અથવા નિર્ણય કરવાની સત્તા નિયામક, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ અધિકારીને હોય તેનો ન્યાયનિર્ણય કોઈપણ દીવાની કોર્ટથી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો, વિનિયમો અનુસાર અથવા અપીલમાં નિયામક, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અથવા જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ અધિકારીએ કરેલ કોઈ હુકમને કોઈ દીવાની કોર્ટમાં પડકારી શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૧૩ ગુના અને શિક્ષા

૫૫. (૧) કલમ ૪૫ અથવા ૫૧ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, પ્રથમવાર દોષિત ઠર્યે પચીસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને ત્યાર પછી દોષિત ઠર્યેથી છ મહિના સુધીની કેદની અથવા પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષાને પાત્ર થશે. ગુના અને શિક્ષા.

(૨) કલમ ૪૮ અથવા ૫૨ની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરે તેવી કોઈ વ્યક્તિ, પ્રથમવાર દોષિત ઠર્યે પચાસ હજાર રૂપિયા સુધીના દંડની શિક્ષાને પાત્ર થશે અને ત્યાર પછી દોષિત ઠર્યેથી છ મહિના સુધીની કેદની અથવા એક લાખ રૂપિયા સુધીના દંડની અથવા તે બન્ને શિક્ષાને પાત્ર થશે.

૫૬. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય ત્યારે, ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે સમયે, કંપનીનો હવાલો ધરાવતી હોય અને કંપનીના કામકાજના સંચાલન માટે કંપનીને જવાબદાર હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ તેમજ કંપની તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેની સામે કાર્યવાહી કરવાને અને તદ્દનુસાર શિક્ષાને પાત્ર થશે: કંપનીઓએ કરેલા ગુના.

પરંતુ, આવી કોઈ વ્યક્તિ, જો તે એમ પુરવાર કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા એવો ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ યોગ્ય કાળજી લીધી હતી તો, તે આ પેટા-કલમમાંના કોઈ મજકૂરથી આ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કરેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર ગણાશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને તે ગુનો તે કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા અન્ય અધિકારીની સંમતિથી અથવા તેની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી બેદરકારીને કારણે થયો છે એમ સાબિત થાય ત્યારે કંપનીના તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, સેક્રેટરી અથવા બીજો અધિકારી તે ગુના માટે દોષિત છે એમ ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેને શિક્ષા કરી શકાશે.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ કલમના હેતુ માટે,-

સન
૧૯૫૬નો
૧લો.

(ક) “કંપની” એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની કોઈ કંપની, પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા એસોસિએશનનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં “ડિરેક્ટર” એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

૫૭.(૧) આ અર્થે સામાન્ય અથવા ખાસ રીતે અધિકૃત કરેલ કોઈ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલના અધિકારીએ લેખિતમાં કરેલ ફરિયાદ પરથી હોય તે સિવાય, કોઈ કોર્ટ કલમ ૫૫ હેઠળના શિક્ષાપાત્ર ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લઈ શકશે નહિ.

(૨) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૨૦૦માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પેટા-કલમ(૧)માં ઉલ્લેખેલ ગુનાના સંબંધમાં ફરિયાદ લેખિતમાં રજૂ કરેલ હોય ત્યારે, અધિકૃત અધિકારીને તપાસવાનું જરૂરી રહેશે નહિ.

પ્રકરણ ૧૪

પ્રકીર્ણ

સત્તામંડળને આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા. ૫૮.(૧) આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવતી વખતે સત્તામંડળને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર રાજ્ય સરકાર વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા એવા આદેશો બંધનકર્તા રહેશે: પરંતુ સત્તામંડળને, આ પેટા-કલમ હેઠળ કોઈ આદેશ આપવામાં આવે તે પહેલાં, તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે.

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે કેમ તે અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો આપવાની સત્તામંડળની સત્તા. ૫૮.(૧) આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવતી વખતે, શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલને, નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર સત્તામંડળ વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા એવા આદેશો બંધનકર્તા રહેશે:

પરંતુ શહેર કાઉન્સિલ અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા કાઉન્સિલને, આ પેટા-કલમ હેઠળ કોઈ આદેશ આપવામાં આવે તે પહેલાં, તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે.

(૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે કેમ તે અંગેનો સત્તામંડળનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના સભ્યો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ રાજ્ય સેવક ગણાશે. ૬૦. સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના દરેક સભ્ય, અધિકારી અને કર્મચારી, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર કામ કરતા હોય અથવા કામ કરવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે, તેઓ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્યસેવકો ગણાશે.

સન ૧૯૬૦નો ૪૫મો.

શુધ્ધબુધ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ. ૬૧. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમો અથવા વિનિયમો અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓ અનુસાર શુધ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કૃત્ય માટે, સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ અથવા સત્તામંડળ, શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલના કોઈ સભ્ય, અધિકારી અથવા કર્મચારી અથવા કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી માંડી શકાશે નહિ.

નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા. ૬૨.(૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે:

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે નિયમોથી ઠરાવવાની જરૂરી હોય તે બાબત માટે આવા નિયમો કરી શકાશે.

(૩) આ કલમથી મળેલી નિયમો કરવાની સત્તા, પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિ કરીને નિયમો કરવાની શરતને અધીન રહેશે: પરંતુ રાજ્ય સરકારને એવી ખાતરી થાય કે, તાત્કાલિક પગલા લેવા પડે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે તો, તે, આ કલમ હેઠળ કરવાના કોઈ નિયમની પૂર્વપ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લઈ શકશે.

(૪) આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે તે પછી શક્ય હોય તેટલા જલદી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ સુધી રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે નિયમો એવી રીતે મૂકવામાં આવે તેમાં અથવા તેની તરત પછીના સત્રમાં રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાંથી જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં કોઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ, તેમાંથી એવી રીતે કંઈ પણ રદ કરે તે અથવા તેમાં જે ફેરફાર કરે તેને રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવો જોઈશે અને તેમ થયે તે અમલમાં આવશે.

૬૩.(૧) સત્તામંડળ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ અધિનિયમ હેઠળ વિનિયમો પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા કરવાની સત્તામંડળની વિનિયમો કરી શકશે. સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે વિનિયમોથી નિર્દિષ્ટ કરવી જરૂરી હોય તેવી બાબત માટે આવા વિનિયમો કરી શકાશે.

૬૪.(૧) શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલ, સત્તામંડળની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ શહેર કાઉન્સિલ અને જિલ્લા કાઉન્સિલની પેટા-કાયદા કરવાની સત્તા. પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને વિનિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા પેટા-કાયદા કરી શકશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા પેટા-કાયદાથી આ અધિનિયમથી સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવેલ અથવા છૂટ આપેલ તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે જોગવાઈ કરવા માટે પેટા-કાયદાથી નિર્દિષ્ટ કરવી જરૂરી હોય તેવી બાબત માટે આવા પેટા-કાયદા કરી શકાશે.

૬૫.(૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ પણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા. સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ ગણે તેવી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

Extra No. 67



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, APRIL 4, 2007 /CAITRA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

તા. ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2007.**THE GUJARAT MUNICIPALITIES (AMENDMENT) BILL, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૭ તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 13 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Gujarat Municipalities Act, 1963.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૩ .

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૪થી તારીખે "ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર"માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧.(૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત નગરપાલિકા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

(ક) ખંડ (૧) કમી કરવો;

(ખ) ખંડ (૨) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

"(૨ક) "કારપેટ એરિયા" એટલે બહારની અથવા અંદરની દિવાલ જેના ઉપર ઊભી કરવામાં આવી હોય તે વિસ્તાર સિવાયનો ઇમારતનો ભોંયતળિયાનો વિસ્તાર;"

(ગ) ખંડ (૩ક) પછી નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

"(૩ખ) "ચાલી" એટલે સહિયારી સફાઈલક્ષી અને બીજી સુવિધાઓ હોય કે ન હોય તેવા બે અથવા તેથી વધુ રહેણાકની બનેલી અને નગરપાલિકાના નિયામકે રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી તે તરીકે જાહેર કરેલી હોય તેવી ઇમારત;"

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૮માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (૧)માં, "વાર્ષિક ભાડા કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમત અથવા મૂડીરૂપી કિંમતની ટકાવારી" એ શબ્દોને બદલે "કારપેટ એરિયા" એ શબ્દો મૂકવા;

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન
૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૮૮નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૯૯ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૯૯ પછી નીચેની કલમ દાખલ કરવી :-

ઈમારતો અને
જમીનો ઉપર
કર.

"૯૯ક. (૧) કલમ ૯૯ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (૧)ના હેતુઓ માટે કર, આમાં હવે પછી જોગવાઈ કરેલ અપવાદો, મર્યાદાઓ અને શરતોને અધીન રહીને, મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલી ઈમારતો અથવા જમીનો ઉપર, રાજ્ય સરકાર નિયમોથી ઠરાવે તેવા પરિબળોને ધ્યાનમાં રાખીને, નગરપાલિકા, ઈમારતો અને જમીનોના કારપેટ એરિયાના ચોરસ મીટર દીઠ નક્કી કરે તેટલા દરે (જેનો આમાં હવે પછી "કરનો દર" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) વાર્ષિક ધોરણે લેવામાં આવશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મ્યુનિસિપલ બરો વિસ્તારમાં આવેલી ઈમારતો અથવા જમીનો ઉપર કર લેવાના હેતુ માટે,-

(ક) ઈમારતોનું રહેણાક ઈમારતો અને રહેણાક સિવાયની બીજી ઈમારતોમાં વર્ગીકરણ કરી શકાશે; અને

(ખ) નગરપાલિકા રહેણાકની ઈમારતો માટેના કરનો એક દર અને રહેણાક સિવાયની બીજી ઈમારતો માટે કરનો બીજો દર નક્કી કરી શકશે:

પરંતુ જેનો કારપેટ એરિયા ચાલીસ ચોરસ મીટરથી વધુ ન હોય તેવી રહેણાકની ઈમારતો માટે, સામાન્ય રીતે રહેણાકની ઈમારતો માટે નક્કી કરેલા કરના દરથી નીચો હોય તેવો કરનો દર નક્કી કરવાનું નગરપાલિકા માટે કાયદેસર ગણાશે:

વધુમાં, કારપેટ એરિયાના દર ચોરસ મીટર દીઠ કરના દર નગરપાલિકાઓના નિયામકની મંજૂરીથી નગરપાલિકા દ્વારા નક્કી કરી શકાશે.

(૩) પેટા-કલમ(૨) સાથે વાંચતા, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ લેવાપાત્ર કરને બદલે,-

(ક) રહેણાકના ઝૂંપડાઓ પર, અને

(ખ) ચાલીમાંના રહેણાકના ટેનામેન્ટ, જે ટેનામેન્ટ પચીસ ચોરસ મીટરથી વધુ ન હોય તેટલો કારપેટ એરિયા ધરાવતા હોય એવા દરેક ટેનામેન્ટ પર,

નગરપાલિકા નક્કી કરે તેટલી કરની રકમ વાર્ષિક ધોરણે લેવામાં આવશે:

પરંતુ આવી રીતે નક્કી કરેલી રકમ, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવી રકમથી ઓછી હોવી જોઈશે નહિ.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમ હેઠળ કર લેવાના હેતુ માટે, વિદ્યમાન ઈમારતના કારપેટ એરિયામાં વધારો થાય તે રીતે વધારો કરવામાં આવે ત્યારે, આવા વધારાને અલગ ઈમારત ગણવામાં આવશે અને વધારો જે વર્ષમાં કરવામાં આવે તે વર્ષથી તેના અસ્તિત્વના સમયગાળાની ગણતરી કરવી જોઈશે."

સન

૧૯૬૪ના

ગુજરાતના ૩૪મા

અધિનિયમની

કલમ ૧૦૦નો

સુધારો

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૦માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં,-

(ક) " અથવા (ખ) " એ શબ્દ, કૌંસ અને અક્ષર કમી કરવા;

(ખ) " પેટા-કલમ(૨) અને(૩)માં" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, " પેટા-કલમ(૩) માં" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડા મૂકવા.

(૨) પેટા-કલમ(૨) કમી કરવી;

- (૩) પેટા-કલમ(૩)માં, " પેટા-કલમ(૨) અન્વયે નક્કી કરેલી રકમ જેટલી જ રકમની કરપાત્ર કિંમત ઉપર" એ શબ્દો, કૌંસ અને આંકડાને બદલે, " ઇમારતોના કારપેટ એરિયાના ધોરણે " એ શબ્દો મૂકવા.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૧માં, ખંડ(ક)માં, બાબત (૩)માં, " જે કિંમત પર આવો કર આકારવાનો હોય તે કિંમત" એ શબ્દોને બદલે, " આવો કર આકારવાનો હોય તે આકારણીની રીત " એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૧નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૫માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, ખંડ(ઘ)ને બદલે, નીચેનો ખંડ મૂકવો:-

" (ઘ) કલમ ૮૮કની પેટા-કલમ (૧) અનુસાર મિલકતના કારપેટ એરિયા અને જમીનના ક્ષેત્રફળ આધારિત આકારણી. " ;

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૫નો
સુધારો.

(૨) પેટા-કલમ (૨)માં, " કિંમત, વાર્ષિક ભાડું હોય ત્યારે" એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને " સદરહુ કિંમતના સેંકડે દસ ટકા જેટલી રકમ " એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, " આકારણી પેટા-કલમ(૧)ના ખંડ(ઘ) હેઠળ નક્કી કરવામાં આવે ત્યારે, ઇમારત અથવા જમીન ઉપર કર આકારતી વખતે સદરહુ આકારણીના સેંકડે દસ ટકા જેટલી રકમ" એ શબ્દો, કૌંસ, અક્ષર અને આંકડા મૂકવા.

(૩) પેટા-કલમ (૩)માં, " એવી ઇમારત અથવા જમીનનું વાર્ષિક ભાડું તથા એવી ઇમારત અથવા જમીનની કિંમતનો પોતાનો અંદાજ " એ શબ્દોને બદલે, " એવી ઇમારતનો કારપેટ એરિયા અને જમીનનું ક્ષેત્રફળ " એ શબ્દો મૂકવા.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૦૮માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં,-

(૧) " કિંમત અથવા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૨) "મૂલ્યાંકનમાં" એ શબ્દને બદલે, "કારપેટ એરિયામાં" એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ(૨)માં,-

(૧) " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૨) " કિંમત અથવા " એ શબ્દો કમી કરવા ;

(૩) પેટા-કલમ(૪)માં, " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા;

(૪) પેટા-કલમ (૬)માં, બાબત (૧)માં, " નિયમોમાં ઠરાવેલા ધોરણ પ્રમાણેની કિંમત અથવા વાર્ષિક ભાડાનો " એ શબ્દોને બદલે, "કલમ ૧૦૫ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ(ઘ) હેઠળ આકારણીનો" એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૦૮નો
સુધારો.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૧નો
સુધારો.

૯. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૧માં, પેટા-કલમ(૧)માં, " કિંમત તથા " એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૨નો
સુધારો.

૧૦. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૨માં, પેટા-કલમ(૧)માં, " અને કિંમત " એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૩નો
સુધારો.

૧૧. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૩માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, " (૪) અને " એ કૌંસ, આંકડો અને શબ્દ કમી કરવો.

(૨) પેટા-કલમો(૩), (૪) અને (૫) કમી કરવી.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૧૪ કમી
કરવા આવત.

૧૨. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૪ કમી કરવી.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૩૪મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૭૧નો
સુધારો.

૧૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭૧માં, ખંડ (ઢ) માં,

" જે શરતોએ તથા જે હદ સુધી છૂટ આપવામાં આવશે તે શરતો તથા હદ અને જે પધ્ધતિએ નાણા પાછા આપવાનું મંજૂર કરવામાં આવશે અને તે પાછા આપવામાં આવશે તે પધ્ધતિ " એ શબ્દો કમી કરવા.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRA ORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, APRIL 4, 2007/CAITRA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૪થી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO 14 OF 2007.**THE PANDIT DEENDAYAL PETROLEUM UNIVERSITY ACT,
2007**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ ના એપ્રિલ મહિનાની ૪થી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 14 OF 2007.**AN ACT**

to provide for establishment of the " Pandit Deendayal Petroleum University" in the State and to confer the status of a University and for matters connected therewith.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૧૪.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૪ થી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજ્યપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.

રાજ્યમાં ‘પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી’ની સ્થાપના કરવા અને તેને યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો એનાયત કરવા અને તેની સાથે સંકળાયેલી બાબતો માટે જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યમાં અઠાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે.

૧. (૧) આ અધિનિયમ પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો-

વ્યાખ્યા.

(૧) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૫ હેઠળ રચાયેલ યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(૨) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૧ હેઠળ રચેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;

(૩) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;

(૪) “ડીન” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;

(૫) “નિયામકો” એટલે કલમ ૨૨ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીની સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના નિયામકો;

(૬) “મહાનિયામક” એટલે કલમ ૧૮ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક;

(૭) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૧૭ હેઠળ રચાયેલ યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;

(૮) “પ્રમુખ” એટલે કલમ ૮ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ;

(૯) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૦) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૧ હેઠળ નીમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;

(૧૧) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૩૬ હેઠળ કરેલા યુનિવર્સિટીના વિનિયમો;

(૧૨) “મંડળી ” એટલે મંડળી રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૮૬૦ અને મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધાયેલી ગુજરાત એનર્જી રિસર્ચ મેનેજમેન્ટ ઇન્સ્ટીટ્યુટ;

(૧૩) “યુનિવર્સિટી” એટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થાપાયેલી અને સંસ્થાપિત કરેલી “ પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી” ;

યુનિવર્સિટીની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપના.

૩. (૧) ‘પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી’ એ નામની એક યુનિવર્સિટી સ્થાપાશે.

(૨) પ્રમુખ, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ, મહાનિયામક, નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને હવે પછી એવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો એવો હોદ્દો અથવા સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, ‘ પંડિત દીનદયાળ પેટ્રોલિયમ યુનિવર્સિટી’ એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ આથી, રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને તેમાં દાખલ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા અને પ્રમાણપત્રો એનાયત કરવા માટે બીજી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થાનું જોડાણ કરી શકશે નહિ.

(૪) યુનિવર્સિટી શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવતું ઉપર્યુક્ત નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે, જેને અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની, કરાર કરવાની સત્તા રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

યુનિવર્સિટીના
મુખ્ય મથકો.

૪. યુનિવર્સિટીના મુખ્ય મથકો, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા સ્થળે રહેશે.

યુનિવર્સિટીના
ઉદ્દેશો.

૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(ક) સામાન્ય રીતે માનવજાતિના જીવનની ગુણવત્તાના ઉત્કર્ષ માટે અને ખાસ કરીને ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(બનીજ તેલ) અને ઊર્જા(એનર્જી)ના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં, વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, સંચાલન અને પર્યાવરણનું જ્ઞાન વિકસાવવું ;

(ખ) સામાન્ય રીતે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રમાં અને ખાસ કરીને ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(બનીજ તેલ) અને ઊર્જા(એનર્જી)ના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન સવલત પૂરી પાડવા માટેના ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ ઊભી કરવાનો;

(ગ) વિવિધ સ્તરે જ્ઞાન, કૌશલ્ય અને નિપુણતાના વિકાસ માટે ક્ષમતા ઊભી કરવાનો;

(ઘ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાને સંબંધિત વિસ્તારોમાં શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના વૈશ્વિક ધોરણના આંતરમાળખાની કક્ષા ઊંચી લાવવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવાનો;

(ચ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનમાં શિક્ષણના ઉચ્ચ ધોરણ નિર્ધારિત કરવા માટે શૈક્ષણિક પરિપૂર્ણતા માટે વિવિધ સ્તરોએ શિક્ષણની તરેહ અને તાલીમ વિકસાવવાનો;-

(છ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જાના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રોમાં જ્ઞાન સંચાલન અને ઉદ્યોગ સાહસિકતા વિકાસ માટે અગ્રીમ સંસાધન કેન્દ્ર તરીકે કાર્ય કરવાનો;

(જ) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અને ઊર્જા અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધો પૂરા પાડવા; અને

(ઝ) યુનિવર્સિટી ખાતે અધ્યાપન, તાલીમ અને સંશોધનને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરોની મંડળીની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ગાઢ સંપર્કો સ્થાપિત કરવાનો;

લિંગ, ધર્મ, વર્ગ,
પંથ કે મંતવ્યના
ભેદ વિના
યુનિવર્સિટી બધાને
માટે ખુલી રહેશે.

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાના એકમાત્ર કારણે જ યુનિવર્સિટીના કોઈ હોદ્દાથી અથવા તેના કોઈ અધિકારીમંડળ, મંડળ અથવા સમિતિના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાનથી અથવા કોઈ અભ્યાસક્રમના પ્રવેશથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દા કે જગ્યા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેનો કોઈ લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય વ્યવસાય અથવા બીજા કોઈ મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી યુનિવર્સિટી રાખે, તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે :-

યુનિવર્સિટીની
સત્તા અને
કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીનો વહીવટ અને સંચાલન કરવું અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટેના એવી સંસ્થાઓ અને કેન્દ્રો સ્થાપવા;

(૨) ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(ખનીજ તેલ) અને ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્ર અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્ર સંબંધી વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનને લગતી જ્ઞાન અથવા શિક્ષણની એવી શાખાઓમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન માટે જોગવાઈ કરવી;

(૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(ખનીજ તેલ) અને ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના ક્ષેત્રમાંની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા ;

(૪) નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાન વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;

(૫) પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા;

(૬) માનદ પદવીઓ અથવા અન્ય વિશિષ્ટમાન ઠરાવેલી રીતે એનાયત કરવા;

(૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો સ્થાપવા;

(૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્રણ, પુનર્નિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ, વગેરે યોજવા;

(૯) ગેસ, ખનિજ તેલ અને ઊર્જાના ક્ષેત્રોમાં અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રો સંબંધી વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને સંચાલનના વિવિધ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવાની અને હાથ ધરવા;

(૧૦) કાર્યપાલનને લગતા વિકાસ કાર્યક્રમો આપવા;

(૧૧) પોતાની જેવી અથવા સમાન પ્રકારના ઉદ્દેશોવાળી કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, સંચાલન કરવું, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો, નિભાવવા;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંની શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થી અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૩) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંના ગેસ, ખનિજ તેલ અને ઊર્જાના ક્ષેત્રોમાં અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં અધ્યાપકો, સંશોધકો અને નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવાની અને નિભાવવા;

(૧૪) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવાની અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવાની અને હિસાબો રાખવા;

(૧૫) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે અને જેના ઉદ્દેશ માટે યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવામાં આવી હોય તેને સુસંગત રહીને, અનુદાન, આર્થિક સહાય, ફાળો, દાન અને બક્ષિસ મેળવવાની અને કોઈપણ અનુદાન મેળવવા માટે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અથવા બીજા સત્તામંડળો અથવા સંસ્થાઓ સાથે કોઈપણ કરાર કરવા;

(૧૬) રાજ્ય સરકારની જાણ હેઠળ, યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો તરફથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત, વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;

(૧૭) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસ માટે ખંડો અને છાત્રાલયો અને યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ માટે આવાસ અને અતિથિગૃહ સ્થાપવાની, નિભાવવાની અને સંચાલન કરવા;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવાની અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગૌંઠવણ કરવા;

(૧૯) ઠરાવવામાં આવે તેવી ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવાની, માગવાની અને લેવાની અથવા વસૂલ કરવા;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવાની અને એનાયત કરવા;

(૨૧) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતે ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ બાંધવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાની અને નિભાવ કરવા;

(૨૨) યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો કે તેના ભાગનું વેચાણ કરવાની, વિનિમય કરવાની, પટે આપવાની અથવા અન્યથા નિકાલ કરવા;

(૨૩) વચનચિકીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવાની અને સ્વીકારવાની, બનાવવાની અને શેરો કરવાની, વટાવવાની અને તેને પરકામ્ય કરવા;

(૨૪) જામીનખત, ગીરોખત, વચનપત્ર પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નાણા ઊભા કરવાની અને ઉછીના લેવાની અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને રાજ્ય સરકારની મંજૂરી હેઠળ ઉછીના લીધેલ કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટીના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવાની અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવા;

(૨૬) રાજ્ય સરકારની જાણ હેઠળ તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી સ્થાવર અને જંગમ મિલકત સંબંધી, બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૭) ઠરાવેલી રીતે યુનિવર્સિટીએ આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૮) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગાઓ ઊભી કરવાની અને તેની પર નિમણૂક કરવી;

(૨૯) યુનિવર્સિટીના કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદ્રઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલા માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૩૦) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેકચરરશીપ, એન્ડોઝ પ્રોફેસરશીપ, માનદ્ પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ અને બીજી કોઈ પણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગાઓ શરૂ કરવાની અને તેના માટેની લાયકાતો ઠરાવવી;

(૩૧) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, સંલગ્ન પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા, રજિસ્ટ્રાર તરીકે વ્યક્તિઓને અથવા અન્યથા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે નીમવા;

(૩૨) આ અધિનિયમની અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળ, હુકમથી, (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) તેની અથવા પોતાની સત્તા, તેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના કોઈપણ બીજા અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને સોંપી શકશે; અને

(૩૩) યુનિવર્સિટી તમામ અથવા કોઈપણ ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા;

૮. (૧) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિમણૂક, મંડળી દ્વારા થશે.

પ્રમુખ.

(૨) પ્રમુખ તરીકે નિમણૂક થનાર વ્યક્તિ,-

(૧) માનવીય સાધનસંપત્તિના વિકાસ માટે દૂરદર્શિતા ધરાવતી નામાંકિત કેળવણીકાર, પ્રૌદ્યોગિક વિજ્ઞાનશાસ્ત્રી, ઉદ્યોગપતિ અથવા વહીવટદાર હોવી જોઈશે.

(૨) વિકાસ, શિક્ષણ, પરોપકારવૃત્તિ(માનવજાતિ પ્રત્યે સદ્ભાવ), ઔદ્યોગિક અથવા વ્યાપારી વિકાસ અથવા રાજ્યસેવા, કોર્પોરેશન અથવા જાહેર સંસ્થાઓ(એકમો)માં અનુકરણીય વહીવટના સંબંધમાં ગુજરાત સાથે સંકળાયેલી હોવી જોઈશે; અને

(૩) નિયુક્તિ અથવા પુનઃનિયુક્તિની તારીખે પાંસઠ વર્ષની વય થયેલી હોવી જોઈશે નહિ.

(૩) પ્રમુખ ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને માત્ર વધુ એક જ મુદત માટે પુનઃનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૪) બીજી બોલીઓ અને શરતો મંડળી દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૫) પ્રમુખનો હોદ્દો મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા અન્યથા ખાલી પડે ત્યારે મંડળીએ પેટા-કલમ(૨)ની જોગવાઈ અનુસાર યોગ્ય વ્યક્તિને પ્રમુખ તરીકે તાત્કાલિક નિમણૂક કરવી જોઈશે.

(૬) પ્રમુખ મંડળીના અધ્યક્ષને સંબોધીને પોતાના લખાણથી રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું અધ્યક્ષે તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

(૭) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રમુખને, યુનિવર્સિટી, તેની ઈમારતો, છાત્રાલયો, ગ્રંથાલયો, સાધનસામગ્રી અને પધ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ અને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિભાવાતી કોઈ સંસ્થા અથવા કેન્દ્ર અને યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવામાં આવતી પરીક્ષાઓ અથવા કરવામાં આવતું અધ્યાપન, સંશોધન અને બીજી કામગીરીનું પણ નિરીક્ષણ અથવા પુનર્વિલોકન, પોતે ફરમાવે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા કરાવવાની અને એવી જ રીતે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ, શૈક્ષણિક અને નાણા સાથે સંકળાયેલી કોઈ બાબતના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાની સત્તા રહેશે.

૯. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીમંડળો.

(૧) બોર્ડ;

(૨) એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(૩) નાણા સમિતિ; અને

(૪) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારી મંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા અધિકારી મંડળો.

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

૧૦. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

- (૧) પ્રમુખ;
- (૨) મહાનિયામક;
- (૩) નિયામકો,
- (૪) ડીન,
- (૫) રજિસ્ટ્રાર, અને
- (૬) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવી બીજી વ્યક્તિઓ.

સંચાલક
મંડળ.

૧૧. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે :-

- (૧) પ્રમુખ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
- (૨) મહાનિયામક;
- (૩) બોર્ડે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક;
- (૪) બોર્ડે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન;
- (૫) સરકારના સચિવ, ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) સરકારના સચિવ, ટેકનિકલ શિક્ષણના ઈન્ચાર્જ (હવાલો ધરાવનાર વ્યક્તિ), ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૭) બોર્ડે નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞ શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ;
- (૮) મંડળીએ નામનિયુક્ત કરવાનો મંડળીના સભ્યોમાંથી એક સભ્ય;
- (૯) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, બોર્ડે નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞો; અને
- (૧૦) બોર્ડે નામનિયુક્ત કરવાના ઓઈલ(તેલ), ગેસ(વાયુ), ઊર્જા અને સંલગ્ન ઉદ્યોગોના ત્રણ વ્યવસાયીઓ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

બોર્ડના
અધ્યક્ષની
સત્તા.

૧૨. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં અને યુનિવર્સિટીના પદવીદાન સમારંભના પ્રમુખસ્થાને રહેશે.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

બોર્ડની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને યુનિવર્સિટીની તમામ સત્તા વાપરશે અને તેને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી સમિતિઓ અથવા સત્તામંડળોના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:-

- (૧) યુનિવર્સિટીના વહીવટને લગતી નીતિ અને કામગીરી અંગેના પ્રશ્નો પર નિર્ણયો લેવાની;
- (૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવાની;
- (૩) વિનિયમો કરવાની;
- (૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને વાર્ષિક અંદાજ પર વિચારણા કરવાની અને મંજૂર કરવાની;

(૫) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવાની અને નાણા સમિતિની ભલામણ પર નિર્ણયો લેવાની;

(૬) અભ્યાસક્રમો, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવાની અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવાની અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવાની અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવાની;

(૭) યુનિવર્સિટીએ અમલ કરવાની નીતિઓ ઠરાવવાની;

(૮) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો અસરકારક રીતે સિદ્ધ કરવા માટે ઈચ્છનીય જણાય તેવા નિર્ણયો અને પગલાં લેવાની;

(૯) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવાની અથવા નાબૂદ કરવાની;

(૧૦) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવાની;

(૧૧) નિયામકોની નિમણૂક કરવાની;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારીઓ, કર્મચારી અથવા અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવાની; અને

(૧૩) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવાની.

૧૪. (૧) આ કલમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરેલી હોય તે સિવાય, બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યોના હોદ્દાની બોર્ડના સભ્યોના મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે; હોદ્દાની મુદત અને ખાલી જગ્યાઓ.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે;

(૩) આગામી પુનઃરચનાની પહેલાં અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલાં બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગા, કલમ ૧૧માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગા પર નામનિયુક્ત થાય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈપણ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૫) કોઈપણ સભ્ય, પોતાની સહીથી લેખિતમાં, અધ્યક્ષને સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું, અધ્યક્ષ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧૫. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે :-

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

(૧) મહાનિયામક, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૩) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના ગેસ(વાયુ), ઓઈલ(તેલ) અથવા ઊર્જાના કાર્યક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અથવા સંચાલનના ક્ષેત્રમાંના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૪) મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન;

(૫) મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે નિયામકો;

(૬) યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી, મહાનિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક; અને

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ ગણાશે.

(૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો હોય તે સિવાયના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
કાર્યો.

૧૬. આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલને નીચેની સત્તા રહેશે:-

(૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેના સુધારા માટે જવાબદાર રહેશે;

(૨) આપસૂઝથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પૂછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;

(૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને

(૪) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને પોતાની પર નાંખવામાં આવે તેવી ફરજો બજાવશે.

નાણા
સમિતિ.

૧૭. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે :-

(૧) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;

(૨) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;

(૩) મહાનિયામકે તારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના યુનિવર્સિટીના એક નિયામક;

(૪) બોર્ડે નામનિયુક્ત કરવાના નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ;

(૫) મંડળીએ નામનિયુક્ત કરવાના મંડળીના એક સભ્ય;

(૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ ગણાશે.

(૩) હોદ્દાની રૂએ સભ્ય હોય તે સિવાયના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા
સમિતિની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૮. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે :-

(૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજો ચકાસવાની અને બોર્ડને તેના પર સલાહ આપવી;

(૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિનું વખતોવખત પુનર્વિલોકન કરવું;

(૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૫) વધારાના ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકા પૂરી પાડવી;

(૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે કરવામાં આવેલા હોય તેવા ખર્ચની દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૭) પગાર ધોરણમાં સુધારા, પગાર ધોરણ ઊંચુ લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી તમામ બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાની પર નાખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

મહાનિયામક. ૧૯. (૧) બોર્ડ, તપાસ સમિતિએ ભલામણ કરેલા ત્રણ નામોની પેનલમાંથી, મહાનિયામકની નિમણૂક કરશે.

(૨) (ક) તપાસ સમિતિ, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના નીચેના સભ્યોની બનશે:-

(૧) એક નામાંકિત ટેકનોલોજિસ્ટ (પ્રૌદ્યોગવિજ્ઞાની);

(૨) એક નામાંકિત શિક્ષણશાસ્ત્રી; અને

(૩) બોર્ડના સભ્યો પૈકી એક સભ્ય.

(ખ) બોર્ડ તપાસ સમિતિના એક સભ્યને સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે મુકરર કરશે.

(૩) બોર્ડ, પાંચ વર્ષથી વધુ નહિ તેટલી મુદત માટે મહાનિયામકના હોદ્દાની મુદત નક્કી કરશે.

(૪) મહાનિયામકનો હોદ્દો ખાલી પડે અને પેટા-કલમો (૧) અને (૨)ની જોગવાઈઓ અનુસાર અનુકૂળતાથી અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય તો અને તેમાં કોઈ તાકીદની બાબત હોય તો, બોર્ડ, કોઈ યોગ્ય વ્યક્તિને મહાનિયામક તરીકે નીમી શકશે અને એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી આવી વ્યક્તિની મુદત વખતોવખત લંબાવી શકશે.

(૫) મહાનિયામકની સેવાની બોલીઓ અને શરતો બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને એવી રીતે ઠરાવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, પ્રમુખ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

૨૦. (૧) મહાનિયામક યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કારોબારી અને એકેડેમિક અધિકારી ગણાશે. તે એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિની બેઠકોનું પ્રમુખસ્થાન લેશે.

મહાનિયામકની સત્તા અને ફરજો.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માંની જોગવાઈની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, મહાનિયામક, -

(૧) યુનિવર્સિટીના કામકાજ પર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોના નિર્ણયોનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) પ્રશિક્ષણ આપવાની અને યુનિવર્સિટીમાં શિસ્ત જાળવવાને લગતી કામગીરી માટે જવાબદાર ગણાશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રમુખ પોતાને સોંપે તેવી બીજી સત્તાઓ વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૩) જેમાં તાત્કાલિક લાં લેવા જરૂરી હોય તેવી કોઈ તાકીદની બાબત હોય અને આ અધિનિયમ હેઠળ તેની તજવીજ કરવાની સત્તા જેને આપેલી હોય તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળ દ્વારા તેની તાત્કાલિક તજવીજ કરી શકાય તેમ ન હોય તો, મહાનિયામક, પોતે ઉચિત ગણે તેવાં પગલાં લઈ શકશે અને આવી બાબતની સામાન્ય ક્રમમાં જેણે તજવીજ કરી હોત તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળને પોતે લીધેલાં પગલાંનો તરત જ રિપોર્ટ કરશે:

પરંતુ આવા કોઈ અધિકારી મંડળ અથવા બીજા મંડળનો એવો અભિપ્રાય હોય કે મહાનિયામકે આવા પગલાં લેવા જોઈતા નહોતા, તો તે, આવી બાબત પૂછાણ માટે બોર્ડને મોકલી આપશે જે, મહાનિયામકે લીધેલ પગલાંને બહાલી આપી શકશે અથવા તેને રદ કરી શકશે અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં હોતા બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાંજ તે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવો કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી મહાનિયામકના હુકમથી અથવા તે હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

(૪) મહાનિયામકે પેટા-કલમ (૩) હેઠળની સત્તા વાપરવામાં કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય તો આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર આવી નિમણૂક બહાલ રાખવા માટે સત્તા સોંપેલા સક્ષમ અધિકારીમંડળે, મહાનિયામકના હુકમની તારીખથી છ મહિનાથી મોડું ન હોય તેટલા સમયની અંદર આવી નિમણૂકને મંજૂર કરવી જોઈશે, અન્યથા તે નિમણૂક, મહાનિયામકના હુકમના તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

રજિસ્ટ્રાર. ૨૧. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરશે.

(૨) રજિસ્ટ્રાર,-

- (૧) યુનિવર્સિટીના રેકર્ડ, સામાન્ય સીલ, ફંડની અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકતની કસ્ટડી માટે જવાબદાર ગણાશે;
- (૨) પોતાના કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;
- (૩) પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે મહાનિયામકને જવાબદાર ગણાશે;
- (૪) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે જવાબદાર ગણાશે અને પરીક્ષાઓ યોજશે અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ પ્રક્રિયાઓના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;
- (૫) યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;
- (૬) યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવાઓ અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલોની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે. આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને આપવામાં આવશે અને તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે; અને
- (૭) આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા મહાનિયામક તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

નિયામકો. ૨૨. (૧) મહાનિયામક, બોર્ડની મંજૂરીથી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ યુનિવર્સિટીની સંસ્થાઓ અને કેન્દ્રોના નિયામકોની નિમણૂક કરશે.

(૨) નિયામકો, સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક, વહીવટી અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં મહાનિયામકને મદદ કરશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા મહાનિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

ડીન. ૨૩. (૧) મહાનિયામક, અધ્યક્ષની મંજૂરીથી, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખાના સભ્યોમાંથી યુનિવર્સિટીના ડીનની નિમણૂક કરશે.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટીના, સંસ્થાઓના અને કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં મહાનિયામકને, સંસ્થાઓ અથવા કેન્દ્રોના સંબંધિત નિયામકોને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા મહાનિયામક તેમને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો બજાવશે.

યુનિવર્સિટીનું કાયમી દેણગી ફંડ. ૨૪. મંડળીએ, યુનિવર્સિટીની કામગીરીના નિકાલ માટે પાંચ કરોડ રૂપિયાની રકમનું અથવા ત્રણ વર્ષ સુધીના યુનિવર્સિટીની કામગીરીને લગતા પૂરેપૂરા અર્થને પહોંચી વળવા માટે જરૂરી હોય તેટલી રકમના, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તે, કાયમી દેણગી ફંડના નામે ઓળખાતા ફંડો, કેન્દ્ર અથવા રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલી અથવા તેણે બાંધધરી આપેલ હોય તેવી લાંબાગાળાના વ્યાજવાળી જમીનગીરીઓમાં મૂકવા જોઈશે. મંડળી તેની સાથે સંકળાયેલ હોતી બંધ થયે અને કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ત્રણ વર્ષ માટેના કામગીરી અર્થને પહોંચી વળ્યા પછી, કોઈ વણવપરાયેલી સિલક હોય તો તે, રાજ્ય સરકારની અગાઉથી મંજૂરી લઈ મંડળીને પરત ચૂકવવી જોઈશે.

મંડળીએ યુનિવર્સિટીને ચૂકવણી કરવા બાબત. ૨૫. મંડળી, યુનિવર્સિટીને આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળની તેની સત્તાઓ વાપરવા અને તેના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેટલી નાણાની રકમો અને તેવી રીતે વખતોવખત ચૂકવશે.

યુનિવર્સિટીના ફંડ. ૨૬. (૧) યુનિવર્સિટીને પોતાના ફંડ રહેશે, જે નીચેનાથી બનશે :-

- (૧) મંડળીએ આપેલા તમામ નાણા;
- (૨) યુનિવર્સિટીને મળેલી તમામ ફી અને બીજા ચાર્જ;

(૩) અનુદાનો, લોન, બક્ષિસો, દાન, સખાવતો, વસિયતો અથવા તબદીલીઓથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણાં ;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અધ્યેતાવૃત્તિઓ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલ મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગ તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણાં; અને

(૫) બીજા કોઈ સ્ત્રોતમાંથી યુનિવર્સિટીને મળેલા નાણાં.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી ભેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તે પોતાની સત્તાઓ વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

૨૭. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને સંબંધિત બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે આવક અને ખર્ચનો હિસાબ અને સરવૈયા સહિત હિસાબનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે. હિસાબો અને ઓડિટ.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તે રીતે તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર અને સિલક ઉપર નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

સન
૧૯૪૯નો
૩૮મો.

(૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૯માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા બોર્ડ દ્વારા નીમવામાં આવે તેવી ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે કરાવવું જોઈશે.

(૪) એવી રીતે નીમાયેલી પેઢી અથવા વ્યક્તિ અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં તેને યોગ્ય લાગે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) હિસાબોના તમામ ચોપડાના સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમેલ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા આંતરિક ઓડિટર દ્વારા કરાવવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, પુનર્વિલોકન માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

(૬) યુનિવર્સિટીએ, દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે બોર્ડ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી વિગતો ધરાવતો વાર્ષિક અહેવાલ તૈયાર કરવો જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તે તારીખે અથવા તે પહેલાં અહેવાલ બોર્ડને સાદર કરવો જોઈશે. બોર્ડ અહેવાલ અંગે વિચારણા કરશે અને તેના પર ઠરાવ પસાર કરી શકશે અને તેમ થયે નાણા સમિતિએ આવા ઠરાવ અનુસાર પગલાં લેવા જોઈશે. આવા ઠરાવ પર નાણા સમિતિએ લીધેલા પગલાં અથવા પગલાં લેવામાં ન આવ્યા હોય તો તેના કારણોની જાણ બોર્ડને કરવી જોઈશે.

(૭) વાર્ષિક અહેવાલની એક નકલ, તેના પર બોર્ડ કરેલા ઠરાવ સહિત, રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.

૨૮. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય કર્મચારીઓના લાભ માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની સ્થાપનામાં અને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભની ગણતરીથી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને ટેકો પણ આપવો જોઈશે; પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ.

(૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવેલી ત્યારે પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫ની જોગવાઈઓ એવા ફંડને, જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે.

સન ૧૯૨૫નો
૧૯મો.

જગાઓ ખાલી
હોવાના કારણે
કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ
અમાન્ય ઠરશે
નહિ.

૨૯. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલ બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીના કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા સમિતિમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાને અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.

યુનિવર્સિટી દ્વારા
પદવીઓ,
ડિપ્લોમા એનાયત
કરવા બાબત અને
પ્રમાણપત્રો
આપવા બાબત.

૩૦. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા અને માનદ્ પદવીઓ અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની સત્તા રહેશે.

પત્રકો અને
માહિતી.

૩૧. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળોને, વખતોવખત ફરમાવવામાં આવે તેવા અહેવાલો, પત્રકો, નિવેદનો અને બીજી માહિતી મોકલવી જોઈશે.

મંડળીનું વિસર્જન
થયે યુનિવર્સિટીના
વહીવટ બાબત.

૩૨. મંડળીએ, પોતાના વિસર્જનના ઈરાદા અંગે રાજ્ય સરકારને છ મહિનાથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદતની નોટિસ આપવી જોઈશે. મંડળી તરફથી એવી કોઈ નોટિસ મળ્યે, રાજ્ય સરકારે, મંડળીના વિસર્જનની તારીખથી અને યુનિવર્સિટીના નિયમિત અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લી બેચ તેમનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરે ત્યાં સુધી યુનિવર્સિટીના વહીવટ માટેની ગોઠવણ કરવી જોઈશે. તેનો હવાલો લીધેલ હોય તે સમયગાળા દરમિયાન યુનિવર્સિટીના વહીવટ માટેનું ખર્ચ, યુનિવર્સિટીના કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ભરપાઈ કરવું જોઈશે. જો ફંડ ન હોય અથવા તે યુનિવર્સિટીના ખર્ચને પહોંચી વળવા પૂરતું ન હોય તો, રાજ્ય સરકાર યુનિવર્સિટીના ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે યુનિવર્સિટીની મિલકતોનો નિકાલ કરી શકશે.

અધિકારીઓ અને
કર્મચારીઓ રાજ્ય
સેવકો ગણાશે

૩૩. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપક અને કર્મચારી, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે.

સન ૧૯૬૦નો
૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ :- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી વળતર ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવા કામ માટેની નિમણૂક કરવાના કાર્ય સાથે સંકળાયેલ ફરજો અને કાર્યો તે બજાવતી હોય, તે દરમિયાન બજાવણી સંબંધી તમામ બાબતોમાં સંબંધમાં યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી છે એમ ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના
સ્ટાફને બરતરફ
કરવા, તેમને દૂર
કરવા, તથા તેમની
સેવા સમાપ્ત કરવા
વગેરે બાબત.

૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક તેને આપવામાં આવી ન હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહીં અથવા તેનો પાયરી ઉતાર શકાશે નહીં.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવા હુકમની જાણ થયાના નેવું દિવસની અંદર પ્રમુખને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં પ્રમુખનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૩૫. રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીને, આ અધિનિયમ, તે હેઠળ કરેલા વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ વખતોવખત યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

૩૬. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ સત્તા ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોનો વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનયમો કરવાની સત્તા રહેશે.

વિનયમો
કરવાની
સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાઓની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, એવા વિનયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :—

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત, એવી બેઠકોના કોરમ અને તેમાં કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) બોર્ડના અધ્યક્ષ અને પ્રમુખે વાપરવાની સત્તા અને કરવાના કાર્યો બાબત;

(૩) અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને તેમને દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલ બીજી બાબતો;

(૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને કાર્યોનો નિકાલ કરવામાં, આ અધિનિયમની અથવા તે હેઠળ રચાયેલ બોર્ડ અને કોઈ સમિતિએ અથવા બીજા મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૫) અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;

(૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના સંચાલન બાબત;

(૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એવી ડિપ્લોમા, પદવી, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવી કોઈપણ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તે માટેની જરૂરિયાતો બાબત;

(૯) પરીક્ષાઓ યોજવા બાબત;

(૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, પ્રાધ્યાપકો, સહપ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાની અથવા તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક પદનામ અથવા જગા(હોદ્દા), અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;

(૧૧) યુનિવર્સિટીએ પૂરા પાડેલા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભ માટે વીમો પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને એવી બીજી યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;

(૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના સહયોગ માટેની બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;

(૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલ કરારો અથવા સમજૂતીનું પાલન કરવા બાબત;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ અને બીજા સ્ટાફની નિમણૂકના વર્ગીકરણ અને તે માટેની કાર્યરીતિ બાબત;

(૧૭) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામક, અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સેવાની બોલીઓ અને શરતો અને નિમણૂકોની મુદત, પગાર અને ભથ્થાં, કરાર આધારિત સેવાઓ, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના મહાનિયામક, નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઇપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડો અને અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના નિવાસ અને ગેસ્ટ હાઉસ અને તેમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિતની તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવી શકાય તેવી તમામ બાબતો.

વચગાળાની
જોગવાઈઓ.

૩૭. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, મહાનિયામક, અધ્યક્ષની પૂર્વ સંમતિ અને ફંડની ઉપલબ્ધતાને અધીન રહીને, આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ પાર પાડવાના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા કોઈ કાર્યોનો નિકાલ કરી શકશે અને તે હેતુ માટે આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ એવું કોઈ અધિકારીમંડળ અસ્તિત્વમાં ન આવે ત્યાં સુધી તે યુનિવર્સિટીનું કોઈ અધિકારીમંડળ આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમો હેઠળ બજાવે તેવી ફરજો બજાવી શકશે અને તેવી સત્તા વાપરી શકશે. મંડળીએ મહાનિયામકે લીધેલા આવા પગલાંની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને દેખરેખ રાખવી જોઈશે.

શતિપૂર્તિ.

૩૮. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમો અનુસાર શુદ્ધબુધ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, પ્રમુખ, મહાનિયામક, નિયામકો, અધિકારીમંડળો અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ અથવા અન્ય કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાન બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ વળતર માંગી શકાશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ દૂર
કરવાની સત્તા.

૩૯. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

પરંતુ કલમ હેઠળ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બંને તેટલો જલદી, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

Extra No. 69

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, APRIL 17, 2007/CAITRA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા
વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧)વીએટી-૨૦૦૭/(એસ-૬૮)(૧)(૧)૬, નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE GUJARAT VALUE ADDED TAX ACT, 2003.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૧)વીએટી-૨૦૦૭-(એસ-૬૮)(૧)(૧)-ઠ.- વેરો ટાળવાનું અટકાવવા માટે અમુક સ્થળોએ ચેક-પોસ્ટ અને આડશો ઉભા કરવાનું ગુજરાત સરકારને જરૂરી જણાયું છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૬૮ની પેટા કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરેક સ્થળોએ નીચે મુજબ ચેક-પોસ્ટ ઉભી કરવા અને આડશો બાંધવા જોઈશે એવો આદેશ કરે છે :-

અનુસૂચિ

અનુ. ક્રમાંક	ચેક-પોસ્ટ	આડશ
૧.	ધનોલી-ભીલાડ	ધનોલી-ભીલાડ
૨.	તલવાડા-ભીલાડ	તલવાડા-ભીલાડ
૩.	વાંકવેલ-સોનગઢ	વાંકવેલ-સોનગઢ
૪.	પાખરી-સોનગઢ	પાખરી-સોનગઢ
૫.	પુંસરી-દાહોદ	પુંસરી-દાહોદ
૬.	રંગપુર-શામળાજી	રંગપુર-શામળાજી
૭.	અમીરગઢ	અમીરગઢ
૮.	ગુંદરી-ડીસા	ગુંદરી-ડીસા
૯.	થાવર-ડીસા	થાવર-ડીસા
૧૦.	થરાદ	થરાદ
૧૧.	ચાલા	ચાલા
૧૨.	ચાણોદ	ચાણોદ
૧૩.	સામખીયાલી	સામખીયાલી
૧૪.	કંડલા-બંદર	કંડલા-બંદર
૧૫.	મુંદ્રા-બંદર	મુંદ્રા-બંદર
૧૬.	દહેજ-બંદર	દહેજ-બંદર
૧૭.	મગદલ્લા-બંદર	મગદલ્લા-બંદર
૧૮.	બેડી-બંદર	બેડી-બંદર
૧૯.	મોરબી-બંદર	મોરબી-બંદર
૨૦.	ભાવનગર-બંદર	ભાવનગર-બંદર
૨૧.	અલંગ-બંદર	અલંગ-બંદર
૨૨.	સુરત-બંદર	સુરત-બંદર

અનુ. ક્રમાંક	ચેક-પોસ્ટ	આડશ
૨૩.	પિપાવાવ-બંદર	પિપાવાવ-બંદર
૨૪.	સીક્કા-બંદર	સીક્કા-બંદર
૨૫.	જખૌ-બંદર	જખૌ-બંદર
૨૬.	પોરબંદર-બંદર	પોરબંદર-બંદર
૨૭.	વેરાવળ-બંદર	વેરાવળ-બંદર
૨૮.	કડોદરા	કડોદરા
૨૯.	વાસદ	વાસદ
૩૦.	સેવાલીયા	સેવાલીયા
૩૧.	વેજલપુર	વેજલપુર
૩૨.	રાધનપુર	રાધનપુર
૩૩.	ધંધુકા	ધંધુકા
૩૪.	વલ્લભીપુર	વલ્લભીપુર
૩૫.	લીમડી (ચાર રસ્તા)	લીમડી (ચાર રસ્તા)
૩૬.	લખતર (બસ સ્ટેન્ડ પાસે)	લખતર (બસ સ્ટેન્ડ પાસે)
૩૭.	ગોંડલ	ગોંડલ
૩૮.	કામરેજ	કામરેજ
૩૯.	પાળીયાદ ધંધુકા રોડ	પાળીયાદ ધંધુકા રોડ
૪૦.	પાટડી (બજાર રોડ)	પાટડી (બજાર રોડ)
૪૧.	બગોદરા	બગોદરા
૪૨.	વિરમગામ	વિરમગામ
૪૩.	વડોદરા મકરપુરા	વડોદરા મકરપુરા
૪૪.	વાપી પાસે દહેગામ (જીઆઈડીસી)	વાપી પાસે દહેગામ (જીઆઈડીસી)
૪૫.	તારાપુર ચાર રસ્તા કોર્સીંગ	તારાપુર ચાર રસ્તા કોર્સીંગ
૪૬.	ફાજલપુર	ફાજલપુર
૪૭.	આટકોટ હદ	આટકોટ હદ
૪૮.	જામનગર પવન ચક્કી પાસે	જામનગર પવન ચક્કી પાસે
૪૯.	જામનગર બેડેશ્વર ૭ રોડ કોર્સીંગ	જામનગર બેડેશ્વર ૭ રોડ કોર્સીંગ
૫૦.	જામનગર ગુલાબનગર નાકા	જામનગર ગુલાબનગર નાકા
૫૧.	સાંબલપુર જૂનાગઢ હાઈવે કોર્સીંગ પાસે	સાંબલપુર જૂનાગઢ હાઈવે કોર્સીંગ પાસે
૫૨.	ધોરાજી-માર્ગ જેતપુર રોડ કોર્સીંગ પાસે	ધોરાજી-માર્ગ જેતપુર રોડ કોર્સીંગ પાસે
૫૩.	જૂનાગઢ ગોંડલ ઉપમાર્ગ ગોંડલ રોડ કોર્સીંગ પાસે	જૂનાગઢ ગોંડલ ઉપમાર્ગ ગોંડલ રોડ કોર્સીંગ પાસે
૫૪.	રાણાવાવ	રાણાવાવ
૫૫.	ત્રાપજ	ત્રાપજ
૫૬.	ભયાઉ હાઈવે રોડ પાસે	ભયાઉ હાઈવે રોડ પાસે
૫૭.	કપરાડા	રાજ્ય હાઈવે પાસે (તાલુકા-ધરમપુર, જિ. વલસાડ)
૫૮.	સંજાણ	કોસ રોડ, રાજ્ય હાઈવે પાસે, જિ. વલસાડ
૫૯.	ભાવનગર-વટામણ હાઈવે (ગામ-પીપડી)	ભાવનગર-વટામણ હાઈવે (ગામ-પીપડી)
૬૦.	નેત્રંગ-નવાગામ રોડ (સાગબારા)	નેત્રંગ-નવાગામ રોડ (સાગબારા)

અનુ. ક્રમાંક	ચેક-પોસ્ટ	આડશ
૬૧.	રાજકોટ-અમદાવાદ રોડ (વાંકાનેર)	રાજકોટ-અમદાવાદ રોડ (વાંકાનેર)
૬૨.	સિદ્ધપુર (સિદ્ધપુર)	સિદ્ધપુર (સિદ્ધપુર)
૬૩.	કડી (કડી)	કડી (કડી)
૬૪.	થોળ ચાર રસ્તા (કડી)	થોળ ચાર રસ્તા (કડી)
૬૫.	અડાલજ ચાર રસ્તા (ગાંધીનગર)	અડાલજ ચાર રસ્તા (ગાંધીનગર)
૬૬.	શક્ત સનાળા ઉપમાર્ગ કોસ રોડ (મોરબી)	શક્ત સનાળા ઉપમાર્ગ કોસ રોડ (મોરબી)
૬૭.	જામખંભાળિયા	જામખંભાળિયા

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

Extra No. 70

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, APRIL 17, 2007/CAITRA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી.-૨૦૦૭-૯) એસએસએ/૧૦૨૦૦૭/૮૦૨/એ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under -****THE GUJARAT TAX ON LUXURIES (HOTELS AND LODGING HOUSES) ACT,
1977.**

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસ ગૃહ) સુખ સુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ હેઠળ જાહેરનામું.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) સુખ સુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : (જીએચટી.-૨૦૦૭-૯) એસએસએ/૧૦૨૦૦૭/૮૦૨/એ.- ગુજરાત (હોટેલ અને નિવાસ ગૃહ) સુખ સુવિધા કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૨૪મા)ની કલમ ૭-કથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૭-કના હેતુઓ પાર પાડવા માટે જે મુદત માટે કર વસૂલકવાયેલ રહ્યો હોય તે મુદત માટે વર્ષ દીઠ અદાર ટકાના દરે સાદુવ્યાજ નિર્દિષ્ટ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનિલ એમ. દેસાઈ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] TUESDAY, APRIL 17, 2007/CAITRA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૧/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૯૨૭/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું:

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૧/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૮૨૭/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬(ક) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તેરાપંથ યુવક પરિષદ, પાલી, રાજસ્થાન-ના સભ્ય શ્રી અનિલ સમદડીયા દ્વારા આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા”ની માલિકીના ગુજરાત રાજ્યમાં ધાર્મિક યાત્રાના ઉદ્દેશ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાર્થે જોડેલી અનુસૂચિના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૧૩-૪-૨૦૦૭ થી ૧૭-૪-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે. /

(અનુસૂચિ તા. ૧૩-૪-૨૦૦૭ થી ૧૭-૪-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧	આરજે-૧૪-પી-૨૩૧૪	૩૬
૨	આરજે-૧૮-પીએ-૧૩૨૧	૩૬
૩	આરજે-૧૮-પી-૫૪૮૧	૩૬
૪	આરજે-૧૮-પી-૮૨૮૨	૩૬
૫	આરજે-૧૮-પી-૮૮૧૧	૩૬
૬	આરજે-૧૮-પીએ-૦૬૦૫	૨૦
૭	આરજે-૧૮-ટીએ-૦૧૬૩	૧૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] TUESDAY, APRIL 17, 2007/CAITRA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૦/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ-(ટી)૧૮/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૦/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ(ટી)/૧૮/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહનવેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬(ક) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દ્વપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહાવીર ઈન્ટરનેશનલ (એપેક્સ), બંદીયા આયુર્વેદીક્સ, ગૌર ચોક, બલોતરા, રાજસ્થાન દ્વારા આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા”ની માલિકીના ગુજરાત રાજ્યમાં ધાર્મિક યાત્રાના ઉદ્દેશ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૧૭-૪-૨૦૦૭ થી ૨૧-૪-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા. ૧૭-૪-૨૦૦૭ થી ૨૧-૪-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧	આરજે-૧૮-પીએ-૦૬૦૨	૪૫
૨	આરજે-૧૮-પીએ-૧૧૩૪	૪૫
૩	આરજે-૧૮-પીએ-૧૧૩૫	૪૫

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, APRIL 18, 2007/CAITRA 28, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૨૭-એમવીડી-૧૦૨૦૦૭-૬૮૫-ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ****જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.**

ક્રમાંક:પીટી-૨૦૦૭-૨૭-એમવીડી-૧૦૨૦૦૭-૬૮૫-ખ:- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૮(ક)ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, આવી રીતે લેણી થતી વેરાની રકમ ઉપર પણ જે ચૂકવવામાં આવી ન હોય અથવા આવી મુદત દરમિયાન વણ ચૂકવાયેલી તેની બાકીની કોઈ ઓછી રકમ પર, દરેક મહિના અથવા તેના ભાગ દીઠ દોઢ ટકાના દરે વ્યાજ લેવાનું નિર્દિષ્ટ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, APRIL 20, 2007/CAITRA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૪/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૪/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ:-મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા) ની કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી જુલાઈ, ૧૯૯૮નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. જીએચજી/૯૮/૧૨૯/એમટીએ/૧૦૯૮/૧૪૦૮/ખ રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અને તે તારીખથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વાર્ષિક દરે, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૧ માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા ગુજરાત રાજ્યમાં વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા વાહનો ઉપર વેરો લેવાનું અને વસૂલવાનું નક્કી કરે છે.

અનુસૂચિ

મોટર વાહનનો પ્રકાર	વેરાનો વાર્ષિક દર
૧. માલ અથવા સામગ્રીની હેરફેર માટે વપરાતા મોટર વાહનો (ટ્રાયસિકલો સહિત)	
(૧) જેનું કુલ વજન ૩૦૦૦ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે હોય તેવા વાહનો	રૂ. ૨૦૦૦ ઉપરાંત ૩૦૦૦ કિ.ગ્રા.થી વધારાના દરેક ૧૦૦૦ કિ.ગ્રા. અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૬૫૦.
(૨) જેનું કુલ વજન ૩૦૦૦ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે ન હોય તેવા રાજ્યમાં હંગામી મુદત માટે વાપરવા માટે લાવેલા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા વાહનો. પરંતુ કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ મોટર વાહનો ઉપર વેરો લેતું હોય ત્યારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદની અંદર જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો માટે આ ખંડ હેઠળના વેરાના વધુમાં વધુ	રૂ. ૩૦૦૦
વાર્ષિક દર- (૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવાતા વેરામાંથી, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે આવા મોટર વાહનોને પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તે કિસ્સાઓમાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર જેટલા રહેશે. (૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે તૃતીયાંશ જેટલા રહેશે.	
૨. ભાડે ફરતા અને ઉતારુઓની હેરફેર માટે વપરાતા મોટર વાહનો (ટ્રાયસિકલો સહિત) (૧) મુકરર ઓમ્નિ બસ સિવાયના નવ કરતાં વધારે ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા વાહનો	રૂ. ૧૨૦૦ ઉપરાંત નવ ઉતારુઓથી વધુ જેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે દરેક ઉતારુના સંબંધમાં, નીચેના દરોએ ગણતરી કરેલ રકમ :-

મોટર વાહનનો પ્રકાર	વેરાનો વાર્ષિક દર
	<p>(ક) એવા દરેક ઉતારુ માટેની બેસવાની વ્યવસ્થા દીઠ રૂ. ૮૦, અને</p> <p>(ખ) એવા દરેક ઉતારુ માટે ઉભા રહેવાની વ્યવસ્થા દીઠ રૂ. ૪૦.</p>
<p>પરંતુ કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ મોટર વાહનો ઉપર વેરો લેતું હોય ત્યારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદની અંદર જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો માટે, આ ખંડ હેઠળના વેરાના વધુમાં વધુ વાર્ષિક દર-</p> <p>(૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવાતા વેરામાંથી, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે આવા મોટર વાહનોને પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તે કિસ્સાઓમાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર જેટલા રહેશે.</p> <p>(૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે તૃતીયાંશ જેટલા રહેશે.</p>	
<p>૩. સન ૧૯૮૮ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલા અથવા તે તારીખે અથવા તે તારીખ પછી, બીજા કોઈપણ રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા અને રાજ્યમાં હંગામી મુદત માટે ઉપયોગમાં લેવા માટે લાવવામાં આવેલા વાહનો.</p> <p>(૧) બધા મળીને ત્રણ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા વાહનો.</p> <p>(૨) બધા મળીને ચાર ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા વાહનો.</p> <p>(૩) ચાર કરતાં વધારે પણ છ કરતા વધારે નહિ તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા વાહનો.</p>	<p>રૂ. ૩૦૦</p> <p>રૂ. ૧૨૦૦</p> <p>ઉપર ખંડ-૩(૨)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર ઉપરાંત ચાર ઉતારુઓથી વધુ જેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે વાહનને લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૫૦.</p>
<p>૪. (૧) ખાનગી સેવા વાહનો</p> <p>(૨) શૈક્ષણિક સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સમાજ કલ્યાણ સંસ્થાઓ અને સ્થાનિક સત્તામંડળોની માલિકીના અને ફક્ત શૈક્ષણિક સંસ્થાના વિદ્યાર્થીઓ અથવા તેની કોઈ પ્રવૃત્તિ સાથે સંકળાયેલ સ્ટાફની હેરફેરના હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવાતા ખાનગી સેવા વાહનો.</p>	<p>લઈ જવાની પરવાનગી આપેલ દરેક વ્યક્તિ માટે રૂ. ૫૦૦.</p> <p>લઈ જવાની પરવાનગી આપેલ દરેક વ્યક્તિ માટે રૂ. ૨૦૦.</p>
<p>૫. સ્લીપર મુકરર ઓમ્નિ બસ--</p> <p>(૧) વીસ કરતાં વધુ ન હોય તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ સ્લીપર મુકરર ઓમ્નિબસ.</p> <p>(૨) વીસ કરતાં વધુ ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ સ્લીપર મુકરર ઓમ્નિબસ.</p>	<p>લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વાહનના ઉતારુ દીઠ રૂ. ૮૦૦૦.</p> <p>લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વાહનના ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૨૦૦૦.</p>
<p>૬. ફક્ત કોન્ટ્રાક્ટ કેરેજો તરીકે જ વપરાતી અથવા વાપરવા માટે રાખેલી ઓમ્નિબસ (જેનો આ ખંડમાં હવે પછી, “મુકરર ઓમ્નિબસ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેવી)--</p>	

મોટર વાહનનો પ્રકાર	વેરાનો વાર્ષિક દર
(૧) ભાર કરતાં વધારે નહિ તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા લાઈસન્સ આપેલ સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસો.	એવી રીતે લઈ જવા લાઈસન્સ આપેલ હોય તે વાહનના દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧૨૦૦
(૨) ભાર કરતાં વધારે પરંતુ વીસ કરતાં વધારે નહીં તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા લાઈસન્સ આપેલ સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિ બસો	એવી રીતે લઈ જવા લાઈસન્સ આપેલ હોય તે વાહનના દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૩૦૦૦
(૩) વીસ કરતાં વધારે હોય તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસો.	લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વાહનના દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૩૬૦૦
(૪) વીસ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ લકઝરી અથવા પ્રવાસી મુકરર ઓમ્નિબસો.	લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વાહનના દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૪૬૨૦
(૫) વીસ કરતાં વધારે હોય તેટલા ઉતારુઓ લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ લકઝરી અથવા પ્રવાસી મુકરર ઓમ્નિબસો.	લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપવામાં આવ્યું હોય તે વાહનના દરેક ઉતારુ દીઠ રૂ. ૬૦૦૦
૭. આ અનુસૂચિની અગાઉની જોગવાઈઓ હેઠળ વેરાપાત્ર હોય તે સિવાયના મોટર વાહનો, જે-	!
(૧) કોઈ વ્યક્તિ, સ્થાનિક સત્તામંડળ, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, યુનિવર્સિટી અથવા શૈક્ષણિક કે સમાજ કલ્યાણ સંસ્થાની માલિકીનાં હોય, ત્યારે-	
(ક) ભાર લાઘા વગરનાં જે વાહનોનું વજન ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે હોય જેમાં (ડ્રાઈવરની બેઠક સહિત)ની બેઠકો અને એ વાહનના માલિકને આપેલી પરમિટની શરતો અનુસાર લઈ જવા પરવાનગી આપવામાં આવેલી ઉભી રહેનાર વ્યક્તિઓની બેઠકોની કુલ સંખ્યા વીસ કરતાં વધુ ન હોય તે વાહનો.	રૂ. ૧૦૦૦
(ખ) ભાર લાઘા વગરનાં જે વાહનોનું વજન ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે હોય જેમાં (ડ્રાઈવરની બેઠક સહિત)ની બેઠકો અને એ વાહનના માલિકને આપેલી પરમિટની શરતો અનુસાર લઈ જવા પરવાનગી આપવામાં આવેલી ઉભી રહેનાર વ્યક્તિઓની બેઠકોની કુલ સંખ્યા વીસ કરતાં વધુ હોય તે વાહનો.	રૂ. ૧૦૦૦ ઉપરાંત વીસ કરતાં વધુ હોય તેટલી દરેક સંખ્યા માટે રૂ. ૫૦
(ગ) રીગ્સ, કેન્સ, કોમ્પ્રેસર્સ અથવા પ્રોજેક્ટર્સ જેવી કોઈપણ સાધનસામગ્રી બેસાડેલ અથવા નહીં બેસાડેલ અને ભાર લાઘા વગર ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતા વધુ વજનના ટ્રેક્ટરો,	રૂ. ૨૦૦૦ ઉપરાંત ૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ દરેક વધારાના ૧૦૦૦ કિલોગ્રામ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૪૦૦
(ઘ) ભાર લાઘા વગર જે મોટર વાહનોનું વજન ૨૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે હોય કે જે કોઈ ઉતારુઓ, માલ અથવા બીજા ભારને લઈ જવા માટેના ન હોય અને જેને રીગ્સ, કેન્સ, કોમ્પ્રેસર્સ અથવા પ્રોજેક્ટર્સ જેવી કોઈપણ સાધનસામગ્રી	

મોટર વાહનનો પ્રકાર	વેરાનો વાર્ષિક દર
<p>બેસાડેલ હોય અને જેનો કોઈ ખાસ સેવાઓ અથવા હેતુઓ અથવા કોઈ બાંધકામ માટેના ઉપકરણ તરીકે અથવા બંધ પડેલા વાહનોને ખેંચવા વપરાતા બ્રેક ડાઉન વાન માટે ઉપયોગ કરાતો હોય.</p> <p>(૨) કોઈ વ્યક્તિ, સ્થાનિક સત્તામંડળ, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, યુનિવર્સિટી અથવા શૈક્ષણિક કે સમાજકલ્યાણ સંસ્થા સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની માલિકીના હોય, ત્યારે-</p>	<p>ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલાં દર કરતા બમણો દર.</p>
<p>૮. ટ્રેઈલર ખેંચવા માટે વપરાતાં મોટર વાહનો અંગે ભરવાનો વધારાનો વેરો-</p> <p>(૧) ટ્રેઈલર માલની હેરફેર માટે વાપરવામાં આવે ત્યારે દરેક ટ્રેઈલર માટે</p> <p>(૨) ટ્રેઈલર ઉતારાઓની હેરફેર માટે વાપરવામાં આવે ત્યારે દરેક ટ્રેઈલર માટે</p> <p>પરંતુ આ ખંડ હેઠળ, એક જ ટ્રેઈલરના સંબંધમાં, બે અથવા વધુ વાહનો ઉપર વેરો લઈ શકાશે નહિ.</p>	<p>માલ અથવા સામગ્રીની હેરફેર માટે વપરાતાં મોટર વાહનોના સંબંધમાં, ભાગ ૩માં અથવા યથાપ્રસંગ, ખંડ-૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો.</p> <p>ભાડે ફરતા અને ઉતારાઓને લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનોના સંબંધમાં ઉપર ખંડ ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર.</p>
<p>૯. ખંડ ૨, ૩ અથવા ૭ હેઠળ આવતા અને સન ૧૯૫૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પછી ભારત બહાર બનાવેલાં અને ભારતમાં આયાત કરેલાં મોટર વાહનો.</p>	<p>ખંડ ૨, ૩ અથવા યથાપ્રસંગ ખંડ ૭ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર.</p>

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, APRIL 20, 2007/CAITRA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૮/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ, નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification,

Home Department No.: GHG/99/130/MTA/1095/3517/kh dated the 6th August, 1999

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જીએચજી/૯૯/૧૩૦/એમટીએ/૧૦૯૫/૩૫૧૭/ખ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૮/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ. - મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના કાયદા)ની પેટા-કલમ ૧૨-ખથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૬ઠ્ઠી ઓગસ્ટ, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચજી/૯૯/૧૩૦/એમટીએ/૧૦૯૫/૩૫૧૭/ખ, નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં “મોટર વાહનના ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દોને બદલે, “મોટર વાહનના મદદનીશ ઈન્સ્પેક્ટર” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, APRIL 20, 2007/CAITRA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જ.જ/૨૧/૨૦૦૭/એફએલઆર/૨૦૦૫/૧૬૦૩/ઈ.૧, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE BOMBAY FOREIGN LIQUOR RULES, 1953.**

મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જી.જી/૨૧/૨૦૦૭/એફએલઆર/૨૦૦૫/૧૬૦૩/ઈ.૧ :- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારતો નિયમોનો મુસદ્દો, ગૃહ વિભાગના તા. ૧લી ડીસેમ્બર, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જી.જી/૧૩૦/૨૦૦૬/એફએલઆર/૨૦૦૫/૧૬૦૩/ઈ.૧ હેઠળ તારીખ ૧લી ડીસેમ્બર, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ ભાગ-૪-બીના પાના નં. ૩૭૨-૧ અને ૩૭૨-૨ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને, સરકારને ઉપર્યુક્ત મુસદ્દા નિયમોના સંબંધમાં કોઈ વ્યક્તિ તરફથી કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળેલ નથી;

તેથી, હવે, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ વિદેશી દારૂ (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ વિદેશી દારૂ નિયમો, ૧૯૫૩, નિયમ ૧૫ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-

“૧૫. અમુક કિસ્સામાં વિદેશી દારૂના વેચાણ ઉપર પ્રતિબંધ :- રાજ્ય સરકારે અન્યથા પરવાનગી આપી હોય તે સિવાય, વેપાર અને આયાત લાઈસન્સદારની લાઈસન્સવાળી જગા, રવિવારે, દરેક વર્ષના જાન્યુઆરી મહિનાની ૩૦મી તારીખે અને વટાઉ ખત અધિનિયમ, ૧૮૮૧ની કલમ ૨૫ હેઠળ જાહેર કરેલા જાહેર રજાના દિવસોએ અને બીજા દિવસોએ બપોરના ૧૨-૦૦ થી સાંજના ૦૪-૦૦ અને સાંજના ૦૪-૩૦ થી રાતના ૮-૦૦ વાગ્યા સુધીના સમય દરમિયાન હોય તે સિવાય, ખુલ્લી રાખવી નહિ તેમજ બીજા આવા દિવસોએ અને આવા કલાકો અથવા મુદત દરમિયાન હોય તે સિવાય, કોઈ વ્યક્તિને વિદેશી દારૂ વેચવો નહિ. લાઈસન્સવાળી જગા ઠરાવેલા સમય ઉપરાંત ખુલ્લી રાખવાની જરૂરિયાત હોય, તો લાઈસન્સદારે વિનંતી કર્યે, નશાબંધી અને આબકારી સુપરિન્ટેન્ડન્ટ (અધીક્ષક), લાઈસન્સદાર પાસેથી ઓવર ટાઈમ ચાર્જસ વસૂલ કર્યા પછી, બે કલાકથી વધુ ન હોય તેટલી વધારાની મુદત માટે જગા ખુલ્લી રાખવાની પરવાનગી આપી શકશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એલ. પુરોહિત,

ગુજરાત સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, APRIL 20, 2007/CAITRA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૬/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૬/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ. — મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના કાયદા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અને તે તારીખથી અમલમાં આવે તેમ, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા, ગુજરાત રાજ્યમાં વપરાતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા મોટર વાહનો પર, સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૨ની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરે વેરો લેવાનું ઉઘરાવવાનું નક્કી કરે છે :-

અનુસૂચિ

	મોટર વાહનના પ્રકાર	ઉચક વેરાનો દર
ભાગ-૧	સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા હેરફેરના વાહનો હોય તેવા મોટર વાહનો.	
(ક)	બારથી વધુ નહિ તેટલા ઉતારાઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ મેક્સી કેબ સહિત સામાન્ય મુકરર ઓમ્નિબસ	વાહનની કિંમતના ૧૨ ટકા
(ખ)	માલ અથવા સામાન લઈ જવા માટે વપરાતા અને વાહનનું કુલ વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ પરંતુ ૭૫૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૮ ટકા.
(ગ)	માલ અથવા સામાન લઈ જવા માટે વપરાતા અને વાહનનું કુલ વજન ૭૫૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ પરંતુ ૧૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ ન હોય તેવા મોટર વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૮ ટકા.
(ઘ)	માલ અથવા સામાન લઈ જવા માટે વપરાતા અને વાહનનું કુલ વજન ૧૨૦૦૦ કિલોગ્રામથી વધુ હોય તેવા મોટર વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૧૨ ટકા.

પરંતુ, જ્યારે મોટર વાહન પરનો વેરો કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવામાં આવતો હોય ત્યારે, આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદોમાં જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર કરેલા મોટર વાહનો માટે આ ખંડ હેઠળ વેરાનો વધુમાં વધુ દર,-

- (૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે લેવાના વેરામાંથી આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુકિત આપી હોય તેવા મોટર વાહનોના કિસ્સાઓમાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો રહેશે;
- (૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, આવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે-તૃતીયાંશ રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૧.-

- (૧) આ અનુસૂચિના હેતુ માટે, “કિંમત” એટલે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩માં વ્યાખ્યા કર્યા મુજબની, વખતો વખત સુધાર્યા મુજબની, વેચાણ કિંમત.

- (૨) રાજ્યની બહાર રજિસ્ટર થયેલા અને ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટ્રેશન માટે વાપરવા માટે લવાયેલા વાહનોના અને વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતા માલિક અથવા વ્યક્તિ આ જાહેરનામા હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ લેતા હોય તેવા કિસ્સામાં, વાહનની કિંમત, ગુજરાત રાજ્યમાં આજ પ્રકારના વાહન ઉપર ચુકવવા-પાત્ર હોય તેવી આ રાજ્યમાં પ્રવર્તમાન કિંમત રહેશે.
- (૩) ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા વાહનોના અને વાહનનો કબજો અથવા નિયંત્રણ ધરાવતા માલિક અથવા વ્યક્તિ આ જાહેરનામા હેઠળ વેરો ભરવાનો વિકલ્પ લેતા હોય તેવા કિસ્સામાં, વાહનની કિંમતની, તે વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખના રોજ ગુજરાત રાજ્યમાં તે જ પ્રકારના વાહનની પ્રવર્તમાન કિંમત મુજબ ગણતરી કરવી જોઈશે.

સ્પષ્ટીકરણ ૨ :- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊંચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, બોડીની રચના અલગ રીતે કરવામાં આવી હોય તેવા મોટર વાહનોના સંબંધમાં, વેચાણ કિંમત, ચેસીઝની વેચાણ કિંમત અથવા વેપારી અથવા ઉત્પાદકે વેચેલા સંપૂર્ણ રીતે તૈયાર થઈ ગયેલા વાહનની વેચાણ કિંમત છે.

સ્પષ્ટીકરણ ૩ :- આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊંચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, જોડેલા વાહન અને ટ્રેક્ટર-ટ્રેઈલર જોડેલું હોય એવા કિસ્સામાં, વેચાણ કિંમત, ટ્રેક્ટરની વેચાણ કિંમતની કુલ રકમ અને ટ્રેઈલર અથવા યથાપ્રસંગ, સેમી-ટ્રેઈલરની કુલ વેચાણ કિંમત છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, APRIL 20, 2007/CAITRA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :
(૧) (જીએચએન-૦૭) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. ૪૦ (૧) (૩)-૬, (૨) (જીએચએન-૦૮) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. ૪૧ (૧) (૪)-૬,
(૩) (જીએચએન-૦૮) વીએટી-૨૦૦૭/એસસીએચ-૨(૮૭)(૧૨)-૬, (૪) (જીએચએન-૧૦) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. ૪૧ (૧)
(૫)-૬, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department
No. (GHN-93) VAT-2006/S.40(1)(2)-TH, dated the 18th August, 2006.**

નાણા વિભાગનું તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક. (જીએચએન-૯૩)
વીએટી-૨૦૦૬/એસ.૪૦(૧)(૨)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૦૭) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. ૪૦(૧)(૩)-૬:- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

અને ગુજરાત સરકારે, નાણા વિભાગના તારીખ : ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૩) વીએટી-૨૦૦૬/એસ. ૪૦(૧)(૨)-૬, હેઠળ પ્રમાણિત ઉત્પાદકને, તેણે જેની પાસેથી તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ પૂરી થતી એક વર્ષની મુદત દરમિયાન માલ ખરીદ્યો હોય તે રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ અલગથી વસૂલ કરેલ વેરાની રકમનું રિફંડ આપવા માટે કમિશનરને અધિકૃત કરેલ છે;

અને સરકારે, તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬ના ઉપર્યુક્ત જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી છે તે જ બોલીઓ અને શરતોએ, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮ના રોજ પૂરી થતી એક વર્ષની વધુ મુદત માટે પ્રમાણિત ઉત્પાદકને રિફંડ આપવા કમિશનરને અધિકૃત કરવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૦ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉપર્યુક્ત જાહેરનામું નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, પરિચ્છેદ ૩માં, શરત (૨)માં, ખંડ (ક)માં, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

**Order
Regarding**

**Amendment to the Government Order, Finance Department
No. (GHN-94) VAT-2006/S.41(1)(3)-TH, dated the 18th August, 2006.**

નાણા વિભાગનો તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬નો સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૪)
વીએટી-૨૦૦૬/એસ.૪૧(૧)(૩)-૬ સુધારવા સંબંધી હુકમ.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૦૮) વીએટી-૨૦૦૭/એસ. ૪૧(૧)(૪)-૬:- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

અને ગુજરાત સરકારે, નાણા વિભાગના તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૯૪) વીએટી-૨૦૦૬/એસ. ૪૧(૧)(૩)-૬. હેઠળ, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ પૂરી થતી એક વર્ષની મુદત દરમિયાન, પ્રમાણિત ઉત્પાદકોએ કરેલ નિર્દિષ્ટ માલના વેચાણો ઉપર ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૭ હેઠળ ભરવાપાત્ર સમગ્ર વેરો માફ કર્યો છે;

અને સરકારે, તારીખ ૧૮મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬ના ઉપર્યુક્ત હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી છે તે જ બોલીઓ અને શરતોએ, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮ના રોજ પૂરી થતી એક વર્ષની વધુ મુદત માટે સમગ્ર વેરાની એવી માફી લંબાવી આપવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી ઉપર્યુક્ત હુકમ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ હુકમમાં, પરિચ્છેદ ૧માં, ખંડ (ક)માં, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

Notification

Under

The Gujarat Value Added Tax (Amendment) Act, 2007.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ હેઠળ જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૦૮) વીએટી-૨૦૦૭/એસસીએચ-૨(૮૭)(૧૨)-૬.- ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭(સન ૨૦૦૭ના ગુજરાતના ૧૦મા)ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી સદરહુ અધિનિયમની બાકીની જોગવાઈઓ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

Order**Regarding**

**Amendment to the Government Order, Finance Department
No. (GHN-65) VAT-2006/S.41(1)(1)-TH, dated the 18th may, 2006.**

નાણા વિભાગનો તારીખ ૧૮મી મે, ૨૦૦૬નો સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૬૫)

વીએટી-૨૦૦૬/એસ.૪૧(૧)(૧)-૬ સુધારવા સંબંધી હુકમ.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૦) વીએટી-૨૦૦૭/એસ.૪૧(૧)(૫)-૬:- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

અને ગુજરાત સરકારે, નાણા વિભાગના તારીખ ૧૮મી મે, ૨૦૦૬ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : (જીએચએન-૬૫) વીએટી-૨૦૦૬/એસ. ૪૧(૧)(૧)-૬, હેઠળ, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, કપાસીયાના ખોળ અને તેલ-રહિત ખોળ (ડિ-ઓઈલ કેક)ના વેચાણો ઉપર રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ ભરવાપાત્ર સમગ્ર વેરો માફ કર્યો છે.

અને સરકારે, તારીખ ૧૮મી મે, ૨૦૦૬ના ઉપર્યુક્ત હુકમમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી છે તે જ બોલીઓ અને શરતોએ, તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮ના રોજ પૂરી થતી એક વર્ષની વધુ મુદત માટે સમગ્ર વેરાની એવી માફી લંબાવી આપવાનો નિર્ણય કર્યો છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૪૧ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ ૧૮મી મે, ૨૦૦૬નો ઉપર્યુક્ત સરકારી હુકમ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ હુકમમાં, પરિચ્છેદ ૨માં, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૭” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૮” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,

સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, APRIL 23, 2007/VAISAKHA 3, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૧/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૮૦૪/ખ, નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૧/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૮૦૪/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દ્વપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, માતા અમૃતાનંદમયી મઠે આયોજિત કરેલ “ સનાતન ધર્મના સંદેશાનો પ્રસાર કરવા અને શાંતિ લાવવા સંબંધિત વાર્ષિક યાત્રા ” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે ઉપયોગમાં લેવાતા કે ઉપયોગ માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ હેઠળના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળ, ૧૯-૩-૨૦૦૭ થી ૨૨-૩-૨૦૦૭ સુધી અને ૨-૪-૨૦૦૭ થી ૩-૪-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તેમ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા. ૧૯-૩-૨૦૦૭ થી ૨૨-૩-૨૦૦૭ સુધી અને તા.૦૨-૦૪-૨૦૦૭ થી તા. ૦૩-૦૪-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧	કેએલ-૭-એએલ-૩૭૮૦ બસ	૪૯
૨	કેએલ-૭-બીએ-૫૨૮૬ બસ	૪૭
૩	કેએલ-૭-બીએ-૫૦૮૬ બસ	૪૯
૪	કેએલ-૭-એએલ-૩૭૮૨ બસ	૪૭
૫	કેએલ-૭-બીએ-૫૧૨૫ બસ	૪૯
૬	કેએલ-૭-બીએ-૫૦૮૮ બસ	૪૭
૭	કેએલ-૭-એવી-૧૨૬૦ બસ	૩૫
૮	કેએલ-૩-એમ-૮૮૦ બસ	૨૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, APRIL 23, 2007/VAISAKHA 3, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૨૮૧/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૨૮૧/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી ચાંપાલાલ બનિયા બલોતરા, રાજસ્થાન, દ્વારા આયોજિત “ જૈન ધાર્મિક યાત્રા ” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને તારીખ ૧૫-૦૪-૨૦૦૭ થી તારીખ ૨૧-૦૪-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા.૧૫-૦૪-૨૦૦૭ થી તા. ૨૧-૦૪-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧	આરજે-૧૯-ટી-૭૫૦૧	૩૫
૨	આરજે-૧૯-ટી-૭૫૦૨	૩૫
૩	આરજે-૨૨-પીએ-૧૬૬૧	૪૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, APRIL 23, 2007/VAISAKHA 3, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૪/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ(ટી)/૧૮/ખ,
નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૪/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/એમઓએસ(ટી)/૧૮/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬(ક) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના કાયદા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, હીરાલાલ પારેખ અને રતનલાલ ગેકચંદ પારેખ, રાજસ્થાન, દ્વારા આયોજિત “ જૈન ધાર્મિક યાત્રા ” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સફરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૧૭-૦૪-૨૦૦૭ થી તારીખ ૨૧-૦૪-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સફરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા.૧૭-૦૪-૨૦૦૭ થી તા. ૨૧-૦૪-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧	આરજે-૧૮-૧પી-૧૬૧૬	૫૦
૨	આરજે-૨૨-પીએ-૦૨૭૭	૫૦
૩	આરજે-૧૮-પી-૧૨૮૧	૩૬
૪	આરજે-૧૮-પી-૧૬૬૧	૩૬
૫	આરજે-૧૪-ટીએ-૨૭૬૭	૪૨
૬	આરજે-૧૪-૧પી-૦૬૭૮	૩૬
૭	આરજે-૧૪-પી-૮૫૨૬	૩૬
૮	આરજે-૧૮-પી-૨૭૬૫	૩૬
૯	આરજે-૧૪-૧પી-૧૬૮૫	૩૬
૧૦	આરજે-૨૨-પી-૧૫૫૧	૨૨
૧૧	આરજે-૧૮-પી-૭૧૭૧	૩૬
૧૨	આરજે-૧૩-પી-૩૭૨૧	૧૫
૧૩	આરજે-૧૮-પીએ-૧૨૭૪	૩૫

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, APRIL 24, 2007/VAISAKHA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી-૨૦૦૭-૮)એમએનઆર/૧૦૨૦૦૭/૮૦૧/એ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****THE GUJARAT ENTERTAINMENTS TAX ACT, 1977****ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ હેઠળ જાહેરનામું**

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : (જીએચટી-૨૦૦૭-૮)એમએનઆર/૧૦૨૦૦૭/૮૦૧/એ.- ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા)ની કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૧૦ની પેટા-કલમ (૨)ના હેતુઓ પાર પાડવા માટે, તેવી રીતે ન ભરાયેલી કરની રકમ ઉપર અથવા ભર્યા વિના બાકી રહેલી તેનાથી ઓછી રકમ ઉપર, વાર્ષિક અંદાર ટેકાના દરે સાદુ વ્યાજ નિર્દિષ્ટ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનીલ એમ. દેસાઈ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 83



REGISTERED No. G/GNR/2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] TUESDAY, MAY 1, 2007 / VAISAKHA 11 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧લી મે, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૫ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2007.

THE GUJARAT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (AMENDMENT AND VALIDATION) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 15 OF 2007.

AN ACT

Further to amend the Gujarat Industrial Development Act, 1962 and to validate the levy and collection of development charges..

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૫.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા અને વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવાને માન્ય ઠરાવવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનના વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૨૩મો.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨(જેનો આમાં હવે પછી, “ મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૪માં, ખંડ(ગ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો અને તે હંમેશા દાખલ કરેલો છે એમ ગણાશે:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૪નો
સુધારો.

“(ગ) કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળ ન હોય તેવી અને કોર્પોરેશને હાથ ધરેલા વિકાસ અથવા યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા લાભ થવાનો સંભવ હોય તેવી જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવાનો.”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૬-કને બદલે, નીચેનું પ્રકરણ મૂકવું અને તે હંમેશા મૂકેલું છે એમ ગણાશે:-

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમનું
પ્રકરણ ૬-ક
બદલવા બાબત.

“પ્રકરણ ૬-ક

વિકાસ ચાર્જ લેવા બાબત

૩૨૬. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ હેઠળ કોર્પોરેશને કોઈ જમીનનો વિકાસ કર્યો હોય અથવા કોઈ યોજના અથવા કામ હાથ ધરેલું હોય અને કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળ ન હોય તેવી બીજી કોઈ જમીનને એવા વિકાસ, યોજના અથવા કામથી લાભ થતો હોય અથવા થવાનો સંભવ હોય ત્યારે કોર્પોરેશન, ઠરાવથી વિકાસ ચાર્જ નક્કી કરી શકશે અને વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે તેવી જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લઈ શકશે અને વસૂલ કરી શકશે.

વિકાસ ચાર્જ લેવા
બાબત.

૩૨૭.(૧) કલમ ૩૨૬ હેઠળ વિકાસ ચાર્જ લેવાના કોર્પોરેશનના હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ અપીલ. વ્યક્તિ, ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડીને અને ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે.

(૨) રાજ્ય સરકાર, અપીલ કરનારને અને કોર્પોરેશનને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, તેની ઉપર યોગ્ય અને ઉચિત ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે.

(૩) આવી અપીલ ઉપરનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી રહેશે.”.

વિકાસ ચાર્જ લેવાનું અને વસૂલ કરવાનું માન્ય ઠરાવવા બાબત. ૪. (૧) મુખ્ય અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, વિકાસ ચાર્જનો દર નક્કી કરતો કોર્પોરેશને હોય અથવા લાભ થવાનો સંભવ હોય તેવી કોર્પોરેશનમાં નિહિત થયેલી ન હોય અથવા તેના નિયંત્રણ હેઠળ ન હોય તે સિવાયની જમીન પર વિકાસ ચાર્જ લીધેલા અને વસૂલ કરેલા હોય અથવા લેવામાં અથવા વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોવાનું અભિપ્રેત હોય ત્યારે જાણે કે આવા ઠરાવો પસાર કરવામાં આવ્યા હોય ત્યારે અથવા આવા વિકાસ ચાર્જ લેવામાં અને વસૂલ કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામ મહત્વના સમયે આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં હોય તેમ કોર્પોરેશન દ્વારા કાયદા અનુસાર માન્ય રીતે પસાર કરવામાં આવશે અને લેવામાં અને વસૂલ કરવામાં આવશે અને તે હંમેશા માન્ય રીતે પસાર થયેલા અને માન્ય રીતે લીધેલા અને વસૂલ કરેલા છે તેમ ગણાશે અને તદ્દનુસાર,-

(ક) ઉપર્યુક્ત વિકાસ ચાર્જના રિફંડ માટે કોર્પોરેશન સામે કોઈપણ કોર્ટમાં અથવા કોઈપણ સત્તામંડળ સમક્ષ કોઈ દાવો, અપીલ અથવા અન્ય કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ અથવા ચાલુ રાખી શકાશે નહિ.

(ખ) કોઈપણ કોર્ટ અથવા બીજું સત્તામંડળ સદરહુ વિકાસ ચાર્જના રિફંડનો આદેશ કરતાં કોઈપણ હુકમનામા અથવા હુકમનો અમલ કરી શકશે નહિ.

(ગ) વિકાસ ચાર્જ નક્કી કરતા કોર્પોરેશને પસાર કરેલા કોઈપણ ઠરાવ અને સદરહુ વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવાનું તમામ હેતુઓ માટે અમલમાં રહેશે અને અમલમાં હોવાનું ગણાશે અને આવા વિકાસ ચાર્જની વસૂલાત આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કરવામાં આવશે.

(ઘ) વિકાસ ચાર્જ અથવા વિકાસ ખર્ચ તરીકે ચૂકવેલી કોઈપણ રકમ આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર વિકાસ ચાર્જ તરીકે ચૂકવેલી હોવાનું ગણાશે.

(૨) શંકાના નિવારણ માટે, આથી જાહેર કરવામાં આવે છે કે, પેટા-કલમ (૧)માંના કોઈપણ મજકૂરનો અર્થ, કોઈપણ વ્યક્તિને-

(ક) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર ઉપર્યુક્ત વિકાસ ચાર્જ લેવા અને વસૂલ કરવા સામે વાંધો ઉઠાવતી, અથવા

(ખ) આ અધિનિયમથી સુધાર્યા પ્રમાણેના મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર, તેની પાસે લેણી થતી રકમ કરતાં તેણે ચૂકવેલા આવા વિકાસ ચાર્જની વધારાની રકમના રિફંડનો દાવો કરતી.

અટકાવે છે તેમ થશે નહિ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] TUESDAY, MAY 1, 2007 / VAISAKHA 11 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧લી મે, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2007.

THE GUJARAT INDUSTRIAL DEVELOPMENT (SECOND AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 16 OF 2007.

AN ACT

further to amend the Gujarat Industrial Development Act, 1962.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક ૧૬.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ (દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને
આરંભ

(૨) તે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૬૨નો
ગુજરાતનો
૨૩મો.

૨. ગુજરાત ઔદ્યોગિક વિકાસ અધિનિયમ, ૧૯૬૨(જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૧૬ને તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો.

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમની
કલમ ૧૬નો
સુધારો.

(૧) એવી રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (બ)માં “સમિતિની ” એ શબ્દો પછી, “અથવા રાજ્ય સરકારને યોગ્ય જણાય તેવી વ્યક્તિઓની બનેલી સમિતિ (જેનો આમાં હવે પછી, “સંચાલક બોર્ડ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)” એ શબ્દો અને કૌંસ દાખલ કરવા;

(૨) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી :-

“ (૨) સંચાલક બોર્ડની રચના, સંચાલક બોર્ડના સભ્યોની લાયકાતો, બોલીઓ અને શરતો અને નિમણૂકની રીત અને સંચાલક બોર્ડની બીજી સત્તા અને કાર્યો ઠરાવવામાં આવે તેવા રહેશે.”

સન ૧૯૬૨ના
ગુજરાતના ૨૩મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૧૬-ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૬ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી :-

અધિસૂચિત
વિસ્તારના
નિયામક.

“ ૧૬ક.(૧) અધિસૂચિત વિસ્તાર (નોટિફાઈડ એરિયા)માં એકરૂપતાના હેતુ માટે અને કાર્યક્ષમ સંચાલન પૂરું પાડવા માટે, કોર્પોરેશન, જનરલ મેનેજરથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા કોર્પોરેશનના અધિકારીને અધિસૂચિત વિસ્તાર (નોટિફાઈડ એરિયા) ના નિયામક તરીકે નીમશે.

(૨) અધિસૂચિત વિસ્તારના નિયામકની સત્તા, કાર્યો અને ફરજો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩) કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ખ) હેઠળ નિમાયેલ અધિકારી અથવા કોર્પોરેશનની સમિતિ અથવા સંચાલક બોર્ડ, અધિસૂચિત વિસ્તાર (નોટિફાઈડ એરિયા)ના નિયામકના દેખરેખ, આદેશ અને નિયંત્રણ હેઠળ સત્તા વાપરશે.”



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, MAY 1, 2007 / VAISAKHA 11, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧લી મે, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૭નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2007.

THE GUJARAT AGRICULTURAL PRODUCE MARKETS
(AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૩૦મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 17 OF 2007.

AN ACT

further to amend the Gujarat Agricultural Produce Markets Act, 1963.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૭.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧લી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
- (૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને
આરંભ.

સન
૧૯૬૪નો
ગુજરાતનો
૨૦મો.

૨. ગુજરાત ખેત-ઉત્પન્ન બજાર અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (જેનો આમાં હવે પછી “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (૫) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૫-કક) “કરાર આધારિત ખેતી” એટલે કોઈ લેખિત કરારનામામાં નિર્દિષ્ટ કર્યા મુજબ તેના ખેત-ઉત્પન્ન ખરીદશે તે મતલબના, ખેડૂત સાથે કરેલા લેખિત કરારનામા હેઠળ કોઈ વ્યક્તિ દ્વારા કરવામાં આવતી ખેતી;
(૫-કકક) “કરાર આધારિત ખેતી કરારનામું” એટલે પુરસ્કર્તા અને ખેડૂત વચ્ચે કરાર આધારિત ખેતી માટે કરવામાં આવેલું કરારનામું; ”;

(૨) ખંડ (૬) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

“ (૬-ક) “ઈ-બજાર” એટલે ખેત-ઉત્પન્નમાં બિલિંગ, બુકિંગ કરાર, વાટાઘાટ, માહિતીનું આદાન-પ્રદાન, રેકર્ડ-કીપિંગ જેવી બજારની પ્રવૃત્તિઓ માટે અને તેને સંકળાયેલી અન્ય પ્રવૃત્તિઓ કોમ્પ્યુટર નેટવર્ક અથવા ઇન્ટરનેટ પર ઇલેક્ટ્રોનિક (વીજાણ) પદ્ધતિથી માહિતી અને સંદેશાવ્યવહાર ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરતું ઊભું કરેલું પ્રત્યક્ષ તંત્ર;

(૬-કક) “નિકાસ” એટલે ખેત-ઉત્પન્નને ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહાર રવાના કરવું;

(૬-કકક) “નિકાસકાર” એટલે ખેત-ઉત્પન્ન નિકાસ કરતી વ્યક્તિ અથવા પેઢી;

(૭-ક) “આયાત” એટલે ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહારથી ખેત-ઉત્પન્ન લાવવું;

(૭-કક) “આયાતકાર” એટલે ભારતના રાજ્યક્ષેત્ર બહારથી ખેત-ઉત્પન્ન આયાત કરતી હોય તેવી વ્યક્તિ અથવા પેઢી”;

(૩) ખંડ (૧૨)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

“ (૧૨) “મેનેજિંગ ડિરેક્ટર” એટલે કલમ ૩૪ ટ હેઠળ નીમાયેલા રાજ્ય ખેત બજાર-વ્યવસ્થા બોર્ડના મેનેજિંગ ડિરેક્ટર;

(૧૨-ક) “બજાર” એટલે જાહેર કરેલા બજાર વિસ્તાર માટે આ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપેલું અને નિયમન કરવામાં આવતું બજાર અને તેમાં ખરેખરા બજાર, મુખ્ય બજાર યોગાન, પેટા-બજાર યોગાન, ખાનગી-બજાર ઇ-બજાર અને આ અધિનિયમ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા બજારોનો પણ સમાવેશ થાય છે; ”;

(૪) ખંડ (૧૩) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો:-

“ (૧૩-ક) “બજાર સેવા ચાર્જસ” એટલે કમિશન, દલાલી, તોલ કરવા, માપ કરવા, હમાલી (માલ ભરવો, માલ ખાલી કરવો અને માલનું વહન), સાફસૂફી, સૂકવણી, ગાળણ, ટાંકા લેવા, ગંજી, ભાડે રાખવા, બારદાન, સ્ટેમ્પિંગ, ભરાઈ, સંગ્રહ કરવા, વખારમાં સંગ્રહ કરવા, વર્ગીકરણ કરવા, મોજણી, હેરફેર અને પ્રક્રિયા માટેના અથવા તે સંબંધી ચાર્જ અને નિયામક રાજ્યપત્રમાં હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બીજા ચાર્જ;”;

(૫) ખંડ (૧૪) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“ (૧૪-ક) “બજાર કર્મચારીઓ” એટલે વેપારી, કમિશન એજન્ટ, ખરીદનાર, હમાલ, પ્રક્રિયા કરનાર, સ્ટોકિસ્ટ અને રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમથી જાહેર કરે તેવી બીજી વ્યક્તિ; ”;

(૬) ખંડ (૧૬) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૧૬-ક) “ઠરાવેલું સત્તામંડળ” એટલે રાજ્ય સરકાર રાજ્યપત્રમાં હુકમથી નીમે તેવા કોઈ અધિકારી, એજન્સી અથવા સંગઠન;

(૧૬-કક) “ખાનગી-બજાર” એટલે પ્રકરણ ૪ક હેઠળ જેને લાઈસન્સ આપવામાં આવેલું હોય તેવું બજાર;”;

(૭) ખંડ (૧૭) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

“ (૧૭-કક) “પ્રક્રિયા કરવી” એટલે કાચા ખેત ઉત્પન્ન અથવા તેની પેદાશ ઉપર કરવામાં આવતી હોય તેવી પાઉચરિંગ, ક્લિંગ, ડિકોર્ટિકેટિંગ, ડિહસિકિંગ, પેરબોઈલિંગ, પોલિશિંગ, જિનિંગ, પ્રેસિંગ, ક્યોરિંગ અથવા બીજી કોઈ માનવ શ્રમથી થતી, યાંત્રિક, રાસાયણિક અથવા ભૌતિક પ્રક્રિયા સંબંધી ક્રિયાઓની શ્રેણીમાંની કોઈ એક અથવા તેથી વધુ પ્રક્રિયાઓ;

(૧૭-કકક) “પ્રોસેસર (પ્રક્રિયા કરનાર)” એટલે કોઈ ખેત ઉત્પન્ન ઉપર પોતાની જાતે અથવા ચાર્જની ચૂકવણી થયે પ્રક્રિયા કરવાનું હાથ ધરતી વ્યક્તિ;

(૧૭-કકકક) “રજિસ્ટ્રેશન” એટલે કલમ ૩૧૫ હેઠળ આપવામાં આવેલું રજિસ્ટ્રેશન;”;

(૮) ખંડ (૨૦) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(૨૦-ક) “ખાસ બજાર” એટલે કલમ ૩૧ ત હેઠળ તે તરીકે જાહેર કરેલું બજાર;”;

(૯) ખંડ (૨૩) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા :-

“(૨૩-ક) “હેરફેર” એટલે હેરફેરના કોઈ સાધન દ્વારા કોઈ ખેત ઉત્પન્નનું એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે થતું વહન;

(૨૩-કક) “હેરફેર કરનાર” એટલે ખેત ઉત્પન્નની હેરફેર કરતી વ્યક્તિ;

(૨૩-કકક) “મૂલ્યવર્ધન” એટલે જેને લીધે ખેત ઉત્પન્નના મૂલ્યમાં વૃદ્ધિ થાય તેવી પ્રક્રિયા કરવી, ગ્રેડિંગ (વર્ગીકરણ કરવું), પેકિંગ અથવા બીજી પ્રવૃત્તિઓ;”.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં, પેટા-કલમ(૧)માં, “કલમ ૫ મુજબ કાઢેલા જાહેરનામામાં (જેનો આ કલમમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમાં) નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયા પછી” એ શબ્દોને બદલે, “અધિનિયમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરવામાં આવી હોય તે સિવાય, “કલમ ૫ મુજબ કાઢેલા જાહેરનામામાં (જેનો આ કલમમાં હવે પછી, “સદરહુ જાહેરનામા” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તેમાં) નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત પૂરી થયા પછી” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૬નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૮ને તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧) પછી નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના
૨૦મા
અધિનિયમની
કલમ ૨૮નો
સુધારો.

“(૨) (ક) પ્રક્રિયા કરનાર, ગ્રેડર, પેકર, મૂલ્યવર્ધન કેન્દ્ર (વેલ્યુ એડિશન સેન્ટર) અથવા નિકાસકાર હોય તેવા ખેત-ઉત્પન્નના ખરીદનાર પાસેથી અને આવા ખેત ઉત્પન્ન પરની બજાર ફી કોઈ બજારમાં અગાઉથી ચૂકવવામાં આવી હોય અને સંબંધિત વ્યક્તિએ બીજા બજારમાં બજાર ફી અગાઉથી ચૂકવવામાં આવી છે તેવી માહિતી ઠરાવેલી રીતે આ સંદર્ભમાં પૂરી પાડી હોય અને ખેત-ઉત્પન્નની પ્રક્રિયા, ગ્રેડિંગ, પેકિંગ, મૂલ્યવર્ધન અથવા તેની નિકાસ કરતો હોય તેવા ખરીદનારે સરકાર ઠરાવે તેવી મુદતમાં ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી નિયામકને પૂરી પાડી હોય, તો કોઈ બજાર વિસ્તારમાં, પેટા-કલમ(૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલી બજાર ફી તેની પાસેથી બીજાવાર લઈ શકાશે નહિ.

(ખ) વાણિજ્યિક લેવડદેવડ માટે અથવા પ્રોસેસિંગ માટે બજાર વિસ્તારમાં લાવેલા ખેત-ઉત્પન્ન ઉપર, ખંડ(ચ) હેઠળ કાઢી આપેલ પરમિટ રજૂ કરવામાં આવી ન હોય તો, ખરીદનાર અથવા યથાપ્રસંગ, પ્રક્રિયા કરનારે, ચોદ દિવસની અંદર પરંતુ બજાર વિસ્તારની બહારના વેચાણ અથવા ફેરવેચાણ અથવા પ્રોસેસિંગ અથવા નિકાસ પહેલા, બજાર સમિતિની કચેરીમાં બજાર ફી જમા કરવી જોઈશે:

પરંતુ કોઈ ખેત-ઉત્પન્ન, આવા ઉત્પન્ન ઉપર ચૂકવવાપાત્ર બજાર ફીની ચૂકવણી વિના, પ્રક્રિયા કરેલું, વેચેલું અથવા ફેરવેચેલું અથવા બજાર વિસ્તારની બહાર રવાના કરેલું જણાય તો તે કિસ્સામાં, પ્રક્રિયા કરેલા ઉત્પન્નની બજાર કિંમતની અથવા યથાપ્રસંગ, ખેત-ઉત્પન્નની કિંમતની પાંચ ગણી બજાર ફી લેવામાં અને વસૂલવામાં આવશે.

(ગ) બજાર ફીની ચૂકવણી ખેત-ઉત્પન્નના ખરીદનારે કરવી જોઈશે અને ખેડૂત-વેચાણ કરનારને ચૂકવવાપાત્ર કિંમતમાંથી તેની કપાત કરવી જોઈશે નહિ:

પરંતુ ખેત-ઉત્પન્નનો ખરીદનાર નક્કી ન થઈ શકતો હોય ત્યારે, તમામ ફીની ચૂકવણી, જે વ્યક્તિએ બજાર વિસ્તારમાં ઉત્પન્ન વેચેલ હોય અથવા વેચવા માટે લાવ્યો હોય તેણે કરવી જોઈશે:

વધુમાં, બજાર વિસ્તારમાંના વેપારીઓની વચ્ચેના વાણિજ્યિક લેવડદેવડના કિસ્સામાં, વેચાણ કરનારે બજાર ફી વસૂલ કરવી જોઈશે અને ચૂકવવી જોઈશે.

(ઘ) બજાર સમિતિ પેટા-કાયદાથી નિર્દિષ્ટ કરે તેવા અને આ અધિનિયમના પ્રકરણ ૪ક હેઠળ સ્થપાયેલા બજારના કિસ્સામાં નિયામક નિર્દિષ્ટ કરે તેવા બજાર કર્મચારીઓએ ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, વેચાણ અને ખરીદી અથવા પ્રક્રિયા અથવા મૂલ્યવર્ધનને લગતા હિસાબો નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા મુદતી પત્રકો બજાર સમિતિને રજૂ કરવા જોઈશે.

(ચ) કોઈપણ ખેત-ઉત્પન્નને માત્ર ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવા નમૂનામાં કાઢી આપેલ પરમિટ અનુસાર જ બજાર વિસ્તારમાંથી બહાર લઈ જઈ શકાશે. ખેત-ઉત્પન્ન લઈ જતા વાહનની સાથે ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી રાખવી જોઈશે:

પરંતુ ખેત-ઉત્પન્નનો ઉત્પાદક પોતે એવી પરમિટ વગર ખેત-ઉત્પન્નને એક સ્થળેથી બીજા સ્થળે લઈ જઈ શકાશે. "

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં
નવી કલમ ૨૮ક
દાખલ કરવા
બાબત.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં કલમ ૨૮ પછી, નવી કલમ ૨૮ક દાખલ કરવી:-

બજાર ફી ની
ચૂકવણીમાંથી
મુક્તિ આપવાની
સત્તા.

" ૨૮ક. રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિધ્ધ કરીને અને તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી શરતો અને મર્યાદાઓ હોય તો, તેને અધીન રાંહીને, એવા જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરેલા બજાર વિસ્તારમાં વેચાણ માટે લાવેલા અથવા ખરીદેલા અથવા વેચેલા કોઈ ખેત ઉત્પન્નને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત માટે બજાર ફી ની ચૂકવણીમાંથી સંપૂર્ણ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી શકશે. "

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમો ૩૧ક થી
૩૧ પ દાખલ
કરવા બાબત.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં કલમ ૩૧ પછી, નીચેનું પ્રકરણ અને કલમો દાખલ કરવી:-

" પ્રકરણ ૪-ક

ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર અને કરાર આધારિત ખેતી

ખાનગી બજાર
અને બીજા
બજારોને લગતી
ખાસ
જોગવાઈઓ.

૩૧ક. આ અધિનિયમની બીજી કોઈ જોગવાઈઓમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ પ્રકરણમાંની જોગવાઈઓ, ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર અને કરાર આધારિત ખેતીને લાગુ પડશે.

બજાર
કર્મચારીઓનું
રજિસ્ટ્રેશન.

૩૧ખ. (૧) કોઈ વ્યક્તિ ખેત-ઉત્પન્નના સંબંધમાં, વેપારી, કમિશન એજન્ટ, તોલાટ, હમાલ, સર્વેયર, વખારીયા, કરાર આધારિત ખેત ઉત્પન્ન ખરીદનાર, પ્રોસેસિંગ કારખાનાના માલિક અથવા ભોગવટેદાર અથવા તેવા બીજા બજાર કર્મચારી તરીકે બજાર વિસ્તારમાં કામગીરી કરવા ઈચ્છે તો, તેણે રજિસ્ટ્રેશન માટે અથવા

રજિસ્ટ્રેશન તાજું કરાવવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેટલી મુદતની અંદર સંબંધિત બજારના વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરવી જોઈશે:

પરંતુ રાજ્ય સરકાર રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી વ્યક્તિઓ અથવા વ્યક્તિઓના વર્ગને નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેટલી મુદત માટે રજિસ્ટ્રેશનની જરૂરિયાતમાંથી મુક્તિ આપી શકશે:

વધુમાં, જે કોઈ વ્યક્તિ એક કરતાં વધુ બજાર વિસ્તારોમાં કોઈ ખેત-ઉત્પન્નનો વેપાર કરવા અથવા તેની લેવડ દેવડ કરવા ઇચ્છતી હોય, તેણે રજિસ્ટ્રેશન માટે નિયામકને અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) આવી દરેક અરજીની સાથે, ઠરાવવામાં આવે તેટલી ફી જોડવી જોઈશે.

(૩) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામક નીચેના પૈકીના એક અથવા તેથી વધુ કારણસર રજિસ્ટ્રેશન કરવાનો અથવા તાજું કરવાનો ઇનકાર કરી શકશે:

(૧) અરજી સાથે ઠરાવેલી ફી જોડેલી નથી;

(૨) અરજદાર પાસેથી બજાર સમિતિના લેણા બાકી નીકળે છે;

(૩) અરજદાર સગીર છે અથવા વાસ્તવિક નથી;

(૪) અરજદાર, આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદા હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર લેણા માટે કસૂરવાર હોય;

(૫) ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ કારણસર.

(૪)(૧) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલી અરજી બધી જરૂરિયાતો પરિપૂર્ણ કરતી હોય, તો વ્યવસ્થાપક મંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે ચાર અઠવાડિયામાં તેનો નિકાલ કરવો જોઈશે. વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામક ચાર અઠવાડિયામાં અરજીનો નિકાલ ન કરે તો, અરજદારે વ્યવસ્થાપક મંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકને તેની અરજીના નિકાલ માટે લેખિતમાં અરજી કરવી જોઈશે અને વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરી હોય તે કિસ્સામાં નિયામકને અથવા નિયામકને અરજી કરી હોય તે કિસ્સામાં રાજ્ય સરકારને લેખિતમાં તેની જાણ પહોંચાડવી જોઈશે.

(૨) ખંડ (૧) હેઠળની વિનંતી મળ્યાની તારીખથી બે અઠવાડિયાની અંદર અરજીનો નિકાલ કરવામાં ન આવે તો, રજિસ્ટ્રેશન અથવા યથાપ્રસંગ, તે તાજું કરવાની મંજૂરી આપી દીધેલી છે તેમ ગણાશે.

(૩) નિયામકના કિસ્સામાં રાજ્ય સરકારે અથવા યથાપ્રસંગ, વ્યવસ્થાપક મંડળના કિસ્સામાં નિયામકે, પોતાને મળેલી માહિતીના આધારે અને બે અઠવાડિયાની મુદત પૂરી થયા પછી એ ચકાસવું જોઈશે કે રજિસ્ટ્રેશન અથવા તે તાજું કરવા માટેની અરજી વ્યવસ્થાપક મંડળને અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકને સદર કરવામાં આવી હતી અને વ્યવસ્થાપક મંડળે અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે સદરહુ અરજીના નિકાલ માટે યોગ્ય પગલું લીધેલ નથી, ત્યારપછી,-

(ક) વ્યવસ્થાપક મંડળને અરજી કરેલી હોય તે કિસ્સામાં નિયામકે બે અઠવાડિયાની મુદતની અંદર ડિમ્ડ રજિસ્ટ્રેશનનું અથવા ડિમ્ડ રિન્યુઅલ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવું જોઈશે.

(ખ) નિયામકને અરજી કરેલી હોય તે કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકારે નિયામકને બે અઠવાડિયાની મુદતની અંદર ડિમ્ડ રજિસ્ટ્રેશનનું અથવા ડિમ્ડ રિન્યુઅલ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર કાઢી આપવા આદેશ કરવો જોઈશે.

૩૧૭. (૧) ખાનગી બજાર અથવા ઈ-બજાર સ્થાપવા અથવા એક અથવા વધારે બજાર વિસ્તારોમાં ખેડૂત પાસેથી ખેત ઉત્પન્ન સીધું ખરીદવા ઇચ્છતી કોઈ વ્યક્તિએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા સત્તાધિકારીને, તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે અને તેટલી ફી જોડીને અરજી કરવી જોઈશે.

ખાનગી બજાર,
ઈ-બજારની
સ્થાપના, ખેડૂત
પાસેથી સીધી
ખરીદી.

(૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ,-

- (ક) (૧) ખેત-ઉત્પન્નની પ્રક્રિયા માટે ;
- (૨) ફળો અને શાકભાજીના વેપાર માટે ;
- (૩) ખેત-ઉત્પન્નની નિકાસ માટે ;
- (૪) ખેત-ઉત્પન્નના ગ્રેડીંગ, પેકિંગ અને બીજી કોઈ રીતે મૂલ્યવર્ધન (વેલ્યુ એડિશન) ખાનગી બજાર સ્થાપવા માટે;

(ખ) ઈ-બજાર સ્થાપવા માટે, અથવા

(ગ) એક અથવા વધારે બજાર વિસ્તારોમાં ખેડૂત પાસેથી ખેત-ઉત્પન્નની સીધી ખરીદી કરવા માટે, લાઈસન્સ આપી શકશે અથવા તાજું કરી આપી શકશે.

બજાર ફી
લેવા
બાંધેલ.

૩૧૬. (૧) ખાનગી બજાર, ઈ- બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોના વ્યવસ્થાપક મંડળ, ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે અને તેવી રીતે ખાનગી બજાર, ઈ- બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોમાં લવાયેલા અથવા ખરીદ વેચાણ થયેલા કલમ ૩૧૮ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલા ખેત-ઉત્પન્ન પર ફી લઈ શકશે અને વસૂલ કરી શકશે.

(૨) ખાનગી બજાર, ઈ- બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોમાં જેના પર બજાર ફી ચૂકવેલી હોય તેવા ખેત-ઉત્પન્ન પર, ઠરાવવામાં આવે તેવી સાબિતી રજૂ કર્યે કોઈપણ બજાર વિસ્તારમાં કોઈપણ બજાર ફી બીજી વાર લઈ શકાશે નહિ.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ફી વસૂલ કરી હોય તેવા ખાનગી બજાર, ઈ- બજાર અને કલમ ૩૧૮ હેઠળ સ્થપાયેલા બજારોએ, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે ફીનો તેટલા ટકા ફાળો કલમ ૩૪૬ હેઠળ સ્થપાયેલા વિકાસ ફંડમાં આપવો જોઈશે.

(૪) ઈ-બજારના કિસ્સામાં, ખરીદનારે ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે અને તેવી રીતે માલની ખરીદી પર બજાર ફી ચૂકવવી જોઈશે. એવી રીતે વસૂલ કરેલી ફીમાંથી ઠરાવવામાં આવે તેટલા ટકાનો ફાળો કલમ ૩૪૬ હેઠળ સ્થપાયેલા વિકાસ ફંડમાં આપવો જોઈશે.

(૫) ખેત-ઉત્પન્ન સીધેસીધું ખેડૂત પાસેથી ખરીદેલું હોય ત્યારે જેના બજાર વિસ્તારમાંથી ખેત-ઉત્પન્ન લાવેલું અને લઈ જવાયેલું હોય તેવી કલમ ૧૧ હેઠળ રચાયેલ બજાર સમિતિને બજાર ફી ચૂકવવી જોઈશે.

ખેડૂત-
વપરાશકાર
બજારની
સ્થાપના.

૩૧૭. (૧) ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર સ્થાપવા ઈચ્છતી કોઈપણ વ્યક્તિએ ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે અને તેટલી ફી જોડીને તેવા સત્તાધિકારીને અરજી કરવી જોઈશે.

(૨) ઠરાવેલા સત્તાધિકારી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર સ્થાપવા માટે લાઈસન્સ આપી શકશે અથવા તાજું કરી શકશે. જેને લાઈસન્સ આપવામાં આવે તે કોઈપણ વ્યક્તિએ જરૂરી આંતરમાળખું વિકસાવવું જોઈશે અને એવા સ્થળે, ખેત-ઉત્પન્નનો ઉત્પાદક જાતે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, પોતાનું ખેત-ઉત્પન્ન વપરાશકારને સીધું વેચી શકશે:

પરંતુ વપરાશકાર બજારમાંથી ચીજવસ્તુના ઠરાવવામાં આવે તેટલા જથ્થાથી વધુ ખરીદી એક જ સમયે કરી શકશે નહિ.

(૩) ખેડૂત-વપરાશકાર બજારમાં થયેલા વ્યવહાર પર કોઈ બજાર ફી લેવી જોઈશે નહિ.

(૪) ખેડૂત-વપરાશકાર બજારનો માલિક તેણે આપેલી સેવા માટે ખરીદનાર પાસેથી ઠરાવવામાં આવે તેટલા દરે એવી રકમ ચાર્જ કરી શકશે.

૩૧૬. ઠરાવેલા સત્તાધિકારી લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરવા માટે, કલમ ૩૧૭ અને ૩૧૮ હેઠળ મળેલી અરજીનો, નીચે પૈકીના એક અથવા વધુ કારણસર અસ્વીકાર કરી શકશે:-

- (૧) અરજી સાથે ઠરાવેલી ફી જોડેલી નથી;
- (૨) અરજદાર પાસેથી વ્યવસ્થાપક મંડળના લેણા બાકી નીકળે છે;
- (૩) અરજદાર સગીર છે અથવા વાસ્તવિક નથી;
- (૪) અરજદાર આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદા હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર લેણાં માટે કસૂરવાર હોય;
- (૫) ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ કારણસર.

લાઈસન્સ
આપવા અથવા
તાજું કરવા
માટેની અરજીનો
અસ્વીકાર
કરવા બાબત.

૩૧૭. (૧) ઓછામાં ઓછા પાંચ બજારોમાંથી ખેત-ઉત્પન્નના ઠરાવેલા ઓછામાં ઓછા જથ્થાની ખરીદીના હેતુ માટે સંયુક્ત લાઈસન્સ મેળવવા ઈચ્છતી વ્યક્તિએ નિયામકને, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં, તેવી રીતે અને તેટલી ફી સહિત અરજી કરવી જોઈશે.

સંયુક્ત
લાઈસન્સ
કાઢી આપવા
બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળની અરજી મળ્યે, નિયામક પોતે યોગ્ય ગણે તેવી તપાસ કર્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને સંયુક્ત લાઈસન્સ કાઢી આપી શકશે.

૩૧૮. (૧) જેણે લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન કાઢી આપ્યું હોય તે વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામક,-

લાઈસન્સ
અથવા
રજિસ્ટ્રેશન
મોકૂફ
રાખવાની
અથવા રદ
કરવાની સત્તા.

(ક) જો લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન જાણીબૂઝીને ગેરરજૂઆત કરીને અથવા કપટથી મેળવવામાં આવ્યું હોય;

(ખ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક અથવા તેનો કર્મચારી, લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશનની બોલીઓ અથવા શરતો પૈકી કોઈનો ભંગ કરે;

(ગ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક, બીજા લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારકની સાથે મળીને, બજાર યોગાન અથવા પેટા-બજાર યોગાનમાં ખેત-ઉત્પન્નનું ખરીદ વેચાણ જાણી બૂઝીને અવરોધવાના, મોકૂફ રાખવાના અથવા રોકવાના ઈરાદાથી બજાર વિસ્તારમાં જાણીબૂઝીને કોઈ કાર્ય કરે અથવા પોતાનું સામાન્ય કામકાજ ચાલુ ન રાખે અને જેના પરિણામે કોઈ ખેત-ઉત્પન્નનું ખરીદ વેચાણ અવરોધાય, મોકૂફ થાય અથવા રોકાય;

(ઘ) લાઈસન્સ ધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશન ધારક નાદાર ઠરેલ હોય;

(ચ) લાઈસન્સધારક અથવા રજિસ્ટ્રેશનધારક, ઠરાવવામાં આવે તેવી કોઈ ગેરલાયકાત ધરાવતો થયો હોય;

તો, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કરીને લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખી શકશે અથવા રદ કરી શકશે.

(૨) લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશનના ધારકને આવી મોકૂફી અથવા રદ કરવા સામે કારણ દર્શાવવાની વાજબી તક આપ્યા સિવાય, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કોઈપણ લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખી અથવા રદ કરી શકાશે નહિ.

૩૧૯. (૧) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકના કલમ ૩૧૫, ૩૧૬ અથવા યથાપ્રસંગ, કલમ અપીલ. ૩૧૭ હેઠળ પસાર કરવામાં આવેલા હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ વ્યક્તિ,-

(ક) આવો હુકમ વ્યવસ્થાપક મંડળે કર્યો હોય તો નિયામકને; અને

(ખ) આવો હુકમ નિયામકે કર્યો હોય તો રાજ્ય સરકારને,

પોતાને આવો હુકમ મળ્યાના ત્રીસ દિવસની અંદર ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે અપીલ કરી શકશે.

(૨) અપીલ સત્તાધિકારી પોતે તેમ કરવું જરૂરી ગણે તો, જેની સામે અપીલ થયેલ હોય તે હુકમને પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી મુદત સુધી અટકાવી શકશે.

(૩) વ્યવસ્થાપક મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, નિયામકે કરેલ હુકમ, કલમ ૩૧ખ, ૩૧છ અથવા કલમ ૩૧જ હેઠળ આ કલમ હેઠળની અપીલમાંના હુકમને અધીન રહીને આખરી રહેશે.

બજારો વચ્ચેની
તકરારનું
નિવારણ.

૩૧૬.(૧) ખાનગી બજાર, ખાસ બજાર, ઇ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર, કરાર આધારિત ખેતી અથવા બજાર સમિતિ વચ્ચેની તકરાર રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારીને લખી જણાવવી જોઈશે.

(૨) અધિકૃત અધિકારી પક્ષકારોને સુનાવણીની તક આપ્યા પછી, તકરારનું સમાધાન કરી શકશે અને પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તાધિકારીએ આપેલો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

પ્રવેશ, નિરીક્ષણ
અને જમીના
હિસાબો રજૂ
કરવાનો હુકમ
કરવાની સત્તા.

૩૧૭.(૧) નિયામક અથવા રાજ્ય સરકારે આ અર્થે અધિકૃત કરેલા કોઈ અધિકારી, આ પ્રકરણના હેતુઓ માટે કોઈપણ પ્રકારના ખેત ઉત્પન્નનો વેપાર કરતી કોઈપણ વ્યક્તિને, પોતાની સમક્ષ હિસાબો અને બીજા દસ્તાવેજો રજૂ કરવાનું અને એવા ખેત ઉત્પન્નના જથ્થાને લગતી અથવા આવી વ્યક્તિ દ્વારા આવા ખેત ઉત્પન્નની કરેલી ખરીદી, વેચાણ, પ્રોસેસિંગ(પ્રક્રિયા), વેલ્યુ એડિશન (મૂલ્યવર્ધન) અને ડિલિવરી(સોંપણી) સંબંધી કોઈપણ માહિતી પૂરી પાડવાનું અને બજાર ફીની ચૂકવણી સંબંધી બીજી કોઈ માહિતી પૂરી પાડવાનું પણ ફરમાવી શકશે.

(૨) કોઈપણ ખેત ઉત્પન્નના ધંધાના સામાન્ય ક્રમમાં કોઈપણ વ્યક્તિએ નિભાવેલા તમામ હિસાબો અને રજિસ્ટર (પત્રકો) અને આવા ખેત ઉત્પન્નના જથ્થા સંબંધી દસ્તાવેજો અથવા તેના કબજામાં હોય તેવા ખેત ઉત્પન્નની ખરીદી, વેચાણ, પ્રોસેસિંગ(પ્રક્રિયા), વેલ્યુ એડિશન(મૂલ્યવર્ધન) સંબંધી દસ્તાવેજો અને આવી વ્યક્તિઓની કચેરી, સ્થાપનો, ગોદામો, વહાણ અથવા વાહનો નિયામક અથવા એવા અધિકારીના નિરીક્ષણ માટે તમામ વાજબી સમયે ખુલ્લા રાખવા જોઈશે.

(૩) નિયામક અથવા એવા અધિકારીને એમ માનવાને કારણ હોય કે, કોઈપણ વ્યક્તિ આ પ્રકરણ હેઠળ તેની પાસે લેણી થતી કોઈપણ બજાર ફીની ચૂકવણી ટાળવાનો પ્રયત્ન કરે છે અથવા કોઈપણ વ્યક્તિએ આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈપણ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કોઈપણ ખેત-ઉત્પન્નની ખરીદી કરી છે, વેચાણ કર્યું છે, પ્રક્રિયા કરી છે અથવા તેનું મૂલ્યવર્ધન કરેલ છે, તો તે, જરૂરી જણાય તે પ્રમાણે તેવી વ્યક્તિના એવા હિસાબો, રજિસ્ટર(પત્રકો) અથવા દસ્તાવેજો જપ્ત કરી શકશે અને તેના માટે પહોંચી આવેલી જોઈશે અને તેની ચકાસણી અથવા તેના પર કામ ચલાવવા માટે જરૂરી હોય તેટલા સમય સુધી જ તેને પોતાની પાસે રાખી શકશે.

(૪) પેટા-કલમ (૨) અથવા પેટા-કલમ (૩)ના હેતુઓ માટે, નિયામક અથવા આવા અધિકારી, તેને એમ માનવાને કારણ હોય કે આવી વ્યક્તિએ તેના ધંધાના હિસાબો, રજિસ્ટર(પત્રકો) અથવા દસ્તાવેજો અથવા ધંધા સંબંધી ખેત ઉત્પન્નનો જથ્થો કોઈ સ્થળે રાખે છે અથવા તત્સમયે રાખેલ હોય, તો નિયામક અથવા આવા અધિકારી કોઈપણ ધંધાના સ્થળ, વખાર, કચેરી, સ્થાપન, ગોદામ, વહાણ અથવા વાહનમાં પ્રવેશ કરી શકશે અને તેની ઝડપી લઈ શકશે.

(૫) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની કલમ ૧૦૦ની પેટા-કલમો (૪)થી (૮)ની જોગવાઈઓ શક્ય હોય તેટલે સુધી, આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલી ઝડપી અથવા જપ્તીને લાગુ પડશે.

સન ૧૯૭૪નો
૨જો.

(ક) કોઈ સ્થળેથી કોઈ હિસાબોના ચોપડા અથવા બીજા દસ્તાવેજો જમ કરવામાં આવ્યા હોય અને તેમાં જથ્થા, ભાવની દરખાસ્ત, દર, નાણાની રસીદ અથવા ચૂકવણી અથવા માલના વેચાણ અથવા ખરીદીના સંદર્ભમાંની નોંધો હોય, તો આવા હિસાબોના ચોપડા અથવા બીજા દસ્તાવેજો પુરાવા તરીકે ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે અને આવી નોંધો તેમાં રેકર્ડ કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવી બાબતો, વ્યવહારો અને હિસાબોનો પ્રથમદર્શી પુરાવો ગણાશે.

૩૧૬. ખેત-ઉત્પન્નનો ધંધો કરતા દરેક વેપારી, ખાનગી બજારના ખેડૂત-વપરાશકાર બજાર, ઈ-બજાર, સીધી ખરીદી બજાર, કરાર આધારિત ખેતીના માલિક, પ્રક્રિયા કરનાર(પ્રોસેસર) અથવા કમિશન એજન્ટ, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન તેણે હાથ ધરેલ અથવા તેના મારફત હાથ ધરાયેલ વ્યવહારો અંગેનું પત્રક અને ઓડીટ કરેલાં વાર્ષિક હિસાબો, મેનેજિંગ ડિરેક્ટરને, દરેક વર્ષે ૩૦મી જૂન પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે રજૂ કરવા જોઈશે.

ઓડિટ કરેલા
વાર્ષિક હિસાબો
અને વ્યવહારોનું
પત્રક રજૂ કરવા
બાબત.

૩૧૮.(૧) રાજ્ય સરકાર, ટર્નઓવર, વિસ્તાર, ઉત્પન્નનો પ્રકાર, ચોક્કસ ચીજવસ્તુ માટે વિશિષ્ટ આંતરમાળખાકીય જરૂરિયાત જેવા પાસાઓ અને વિદ્યમાન બજાર ઉપરાંત તેને યોગ્ય જણાય તેવા બીજા પાસાઓને પણ લક્ષમાં લઈને, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામું પ્રસિધ્ધ કરીને, કોઈ બજાર વિસ્તારને "ખાસ બજાર" અથવા "ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર" તરીકે જાહેર કરી શકશે.

ખાસ બજાર
અને ખાસ
ચીજવસ્તુ
બજાર.

(૨) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાંથી, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલા બજારો માટે, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓના અસરકારક અમલ માટે, અલગ બજાર સમિતિની સ્થાપના કરી શકશે.

(૩) બજાર સમિતિના સંબંધમાં આ અધિનિયમમાં કરવામાં આવેલી તમામ જોગવાઈઓ, પેટા-કલમ(૨) હેઠળ સ્થાપેલી બજાર સમિતિને ઉચિત ફેરફારો સાથે લાગુ પડશે.

૩૧૯.(૧) કલમ ૧૧ની પેટા-કલમ(૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની દરેક બજાર સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનશે:-

ખાસ બજાર,
ખાસ ચીજવસ્તુ
બજાર માટેની
બજાર
સમિતિની
રચના.

(૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના અધ્યક્ષ;

(૨) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના ઉપાધ્યક્ષ;

(૩) રાજ્યમાં રહેતા ખેડૂતોમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના વધુમાં વધુ પાંચ ખેડૂતો;

(૪) રાજ્યની કોઈ બજાર સમિતિમાં વેપાર લાઈસન્સ ધરાવતા વેપારીઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના વધુમાં વધુ પાંચ વેપારીઓ, આવી રીતે નામનિયુક્ત થયેલા વેપારીઓમાંથી ઓછામાં ઓછા બે વેપારી, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજારની બજાર સમિતિના લાઈસન્સ ધરાવતા વેપારીઓ હોવા જોઈશે;

(૫) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર જે વિસ્તારમાં આવેલું હોય તે વિસ્તારના મ્યુનિસિપલ કમિશનર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;

(૬) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર જે જિલ્લામાં આવેલું હોય તે જિલ્લાના કલેક્ટર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;

(૭) મુખ્ય નગર આયોજક અથવા તેના નામનિયુક્ત, હોદ્દાની રૂએ;

(૮) સહકારી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;

(૯) નિયામક અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ;

(૧૦) રાજ્ય સરકારે નીમવાનો કારોબારી સભ્ય, જે બજાર સમિતિના સેક્રેટરી તરીકે કરશે;

(૧૧) ભારત સરકારના ખેતી વિષયક ખરીદ-વેચાણ સલાહકાર અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની), હોદ્દાની રૂએ.

(૨) હોદ્દાની રૂએ સભ્યો સિવાયના બજાર સમિતિના સભ્યો રાજ્ય સરકારની મરજી હોય ત્યાં સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૩) બજાર સમિતિ ત્રણ મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વખત મળશે.

ખાસ
બજાર
માટેની
કારોબારી
સમિતિ.

૩૧૬. (૧) ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની બજાર સમિતિની કારોબારી સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનશે:-

- (૧) ખાસ બજાર, ખાસ ચીજવસ્તુ બજાર માટેની બજાર સમિતિમાં વેપાર લાઇસન્સ ધરાવતા વેપારીઓમાંથી નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાનો એક પ્રતિનિધિ;
- (૨) નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાનો ખેડૂતોનો એક પ્રતિનિધિ;
- (૩) સહકારી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર, ગુજરાત રાજ્ય અથવા તેના નામનિયુક્ત(નોમીની);
- (૪) નિયામક અથવા તેના નામનિયુક્ત (નોમીની);
- (૫) બજાર સમિતિનો કારોબારી સભ્ય, જે વહીવટી સમિતિના સભ્ય-સચિવ બનશે.

(૨) કટોકટીના પ્રસંગે, કારોબારી સમિતિ, જે મુદ્દાઓ માટે બજાર સમિતિની મંજૂરીની જરૂરિયાત હોય તેવા મુદ્દાઓનો નિર્ણય કરી શકશે. તેમ છતાં, બજાર સમિતિએ, આવા નિર્ણયોની તારીખથી પિસ્તાળીસ (૪૫) દિવસની અંદર, આવા નિર્ણયો મંજૂર કરવાના રહેશે. બજાર સમિતિ આમ ન કરે અથવા આવા નિર્ણયોને નામંજૂર કરે તેવા પ્રસંગે, આવા નિર્ણયો રદબાતલ ગણાશે.

(૩) કારોબારી સમિતિ, બે મહિનામાં ઓછામાં ઓછી એક વખત મળશે.

ખાસ બજારની
બજાર
સમિતિના
સેક્રેટરીના
કાર્યો અને
સત્તા.

૩૧૭. બજાર સમિતિના કારોબારી સભ્ય, ખાસ બજાર અથવા ખાસ ચીજવસ્તુ બજારની બજાર સમિતિના સેક્રેટરી તરીકે કાર્ય કરશે. સેક્રેટરી-

- (૧) હિસાબો અને રેકર્ડને લગતા કારોબારી સંચાલનની અને બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સેવાને લગતા તમામ પ્રશ્નોના નિકાલ સાથે સંકળાયેલી બાબતમાં બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર ઠરાવેલી કાર્યરીતિ મુજબ દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;
- (૨) બજાર સમિતિના આદેશ મુજબ અને બજાર સમિતિ ઠરાવે તેવી કાર્યરીતિ મુજબ, બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની નિમણૂક કરશે;
- (૩) કામની મંજૂર થયેલી બાબતો માટે બજાર સમિતિ ફંડમાંથી ખર્ચ કરશે;
- (૪) કટોકટીના પ્રસંગોએ, કોઈ કામ બંધ કરવાનો અથવા કોઈપણ કાર્ય કરવાનો આદેશ આપશે;
- (૫) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓના ઉલ્લંઘન માટે ફોજદારી કાર્યવાહીને મંજૂરી આપીને શરૂ કરશે;
- (૬) બજારમાં કામ કરતાં કર્મચારીઓને લાઇસન્સ કાઢી આપશે;
- (૭) બજાર સમિતિનું વાર્ષિક બજેટ(અંદાજપત્ર) તૈયાર કરશે;
- (૮) બજાર સમિતિની બેઠકો બોલાવવાની અને આવી બેઠકોની કાર્યવાહીના રેકર્ડ નિભાવવાની વ્યવસ્થા કરશે;
- (૯) બજાર સમિતિએ હાથ ધરેલા બાંધકામના કાર્યનું વખતોવખત નિરીક્ષણ કરશે અને આવા નિરીક્ષણનો રિપોર્ટ બજાર સમિતિના અધ્યક્ષને મોકલશે;
- (૧૦) અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ સહિત બજાર સમિતિ અથવા બજાર સમિતિના સભ્યોના, આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની જોગવાઈઓથી વિરૂધ્ધ હોય તેવા કાર્યોનો નિયામકને રિપોર્ટ કરશે;

(૧૧) બજાર સમિતિની કામગીરી અને નિર્ણયોની અસરકારક બજવણી માટે જરૂરી જણાય તેવા પગલાં લેશે.

કરાર
આધારિત
ખેતીના
કરારનામણે
લગતી
જોગવાઈઓ.

૩૧૮. કરાર આધારિત ખેતીનું કરારનામું નીચેની જોગવાઈઓને અધીન રહેશે:-

- (૧) કરાર આધારિત ખેતીનું કરારનામું, ઠરાવવામાં આવે તેવી વિગતો, બોલીઓ અને શરતો ધરાવતા નમૂનામાં હોવું જોઈશે.
- (૨) પુરસ્કર્તાએ, બોર્ડને અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા અધિકારીને અને તેવી રીતે કરારનામાની નકલ મોકલવી જોઈશે.

(૩) કરાર આધારિત ખેતીના કરારનામા હેઠળ આવરી લીધેલા ખેત-ઉત્પન્ન વેચવામાં આવે ત્યારે, બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેટલી બજાર ફી લેવાપાત્ર થશે.

૩૧૫. (૧) આ પ્રકરણની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, મુશ્કેલીઓ દૂર રાજ્યમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, આ પ્રકરણની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી મુશ્કેલીઓ દૂર કરવા કરવાની સત્તા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઈષ્ટ લાગે તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ પ્રકરણના આરંભની તારીખથી બે વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે."

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧ પછી નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

વાહન
થોભાવવાની
અને જથ્થો
તપાસવાની
સત્તા.

"૫૧ક. (૧)(૧) કોઈપણ બજાર વિસ્તારમાં, આ અર્થે, નિયામકે અધિકૃત કરેલા રાજ્ય સરકારના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારી, અથવા (૨) સંબંધિત બજાર વિસ્તારમાં, આ અર્થે બજાર સમિતિએ અધિકૃત કરેલા બજાર સમિતિના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારીએ કોઈપણ સમયે આવું ફરમાવું હોય ત્યારે વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનના ડ્રાઈવર અથવા હવાલો ધરાવતી બીજી કોઈ વ્યક્તિએ આવા વાહન, જહાજ અથવા યથાપ્રસંગ, હેરફેરના બીજા વાહનને અટકાવવું જોઈશે અને વાજબીપણે જરૂરી જણાય ત્યાં સુધી તેને થોભાવવું જોઈશે અને વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનમાંની વસ્તુઓ તપાસવાની અને લઈ જવામાં આવતા ખેત-ઉત્પન્ન સંબંધી તમામ રેકર્ડ તપાસવાની આવી વ્યક્તિને છૂટ આપવી જોઈશે અને તેનું નામ, સરનામું અને વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનના માલિકનું નામ, અને સરનામું અને આવા વાહન, જહાજ, હેરફેરના બીજા વાહનમાં લઈ જવાતા ખેત-ઉત્પન્નના માલિકનું નામ અને સરનામું આપવું જોઈશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તા આપેલી વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણ હોય કે આ અધિનિયમ હેઠળ કોઈપણ લેણી ફી અથવા બીજી રકમ અથવા આવી ઉત્પન્નના સંબંધમાં વેચનારને ચૂકવવાપાત્ર કિંમત ચૂકવવામાં આવી નથી તો તેવી વ્યક્તિઓને કોઈપણ વાહન, જહાજ અથવા હેરફેરના બીજા વાહનમાં બજાર વિસ્તારમાં લેવાયેલી અથવા તેની બહાર લઈ જવાતા અથવા લઈ જવા ધારેલ કોઈપણ ખેત ઉત્પન્નને જપ્ત કરવાની સત્તા રહેશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ અધિકૃત કરેલા કોઈ વ્યક્તિને એમ માનવાને કારણ હોય કે કોઈપણ વ્યક્તિ આ અધિનિયમ હેઠળ તેની પાસે લેણી થતી કોઈપણ બજાર ફીની ચૂકવણી ટાળવાનો પ્રયત્ન કરે છે અથવા બજાર વિસ્તારમાં અમલમાં હોય તેવી આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા પેટા-કાયદાની કોઈપણ જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરીને કોઈપણ ખેત ઉત્પન્ન ખરીદેલ અથવા સંગ્રહ કરેલ છે, તો, પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સત્તા આપેલી વ્યક્તિને જ્યાં એમ માનવાને કારણ હોય કે આવી વ્યક્તિ ખેત ઉત્પન્નનો જથ્થો રાખે છે અથવા તેણે તત્સમયે રાખ્યો છે તે ધંધાના કોઈપણ સ્થળ, વખાર, કચેરી, સંસ્થા અથવા ગોદામમાં તે પ્રવેશી શકશે અથવા ઝડપી લઈ શકશે અને સંગ્રહ કરેલ ખેત ઉત્પન્ન જપ્ત કરી શકશે અને એવી રીતે જપ્ત કરેલ જાહેર કરેલ ખેત ઉત્પન્ન, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે, બજાર સમિતિની તરફેણમાં રાજ્યસત્તા કરી શકાશે:

પરંતુ સંબંધિત વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપ્યા વગર કોઈપણ ખેત ઉત્પન્ન રાજ્યસત્તા કરી શકાશે નહિ.

(૪) ફોજદારી કાર્યરીતિ અધિનિયમ, ૧૯૭૩ની જોગવાઈઓ, પોલીસ અધિકારીના મિલકતમાં પ્રવેશ, ઝડપી અને જપ્તીના સંબંધમાં લાગુ પડે છે તે મુજબ પેટા-કલમો (૧), (૨) અને (૩) હેઠળના પ્રવેશ, ઝડપી અને જપ્તીને લાગુ પડશે."

સન ૧૯૬૪ના
ગુજરાતના ૨૦મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમ ૫૧ ક
દાખલ કરવા
બાબત.

સન
૧૯૭૪નો
૨જો.

સન

૧૯૬૪ના

ગુજરાતના

૨૦મા

અધિનિયમની

કલમ ૫૮નો

સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૮માં, પેટા-કલમ(૨)માં,-

(૧) ખંડ(૪) પછી, નીચેના ખંડો દાખલ કરવા:-

"(૪-કક)(૧) બજાર ફીની ચૂકવણી સંબંધી માહિતી પૂરી પાડવાની રીત અને કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર તેનો પુરાવો રજૂ કરવાની રીત માટે;

(૨) કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ હિસાબો જાળવવાની અને મુદતી પત્રકો પૂરા પાડવાની રીત;

(૩) ખેતઉત્પન્ન લઈ જવાની પરમિટ માટેની રીત અને નમૂનો અને કલમ ૨૮ની પેટા-કલમ(૨) હેઠળ ખેતઉત્પન્ન લઈ જતા વાહન સાથે રાખવાના પુરાવા માટે;

(૪-ખખ) કલમ ૩૧ખ હેઠળ કર્મચારીઓનું રજિસ્ટ્રેશન કરી આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની રીત અને ફી માટે અને એવી અરજીનો ઈન્કાર કરવાના કારણો માટે;

(૪-ગગ) કલમ ૩૧ગ હેઠળ, અરજી કરવા માટેના નમૂના, રીત અને ફી માટે અને તેને લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવા માટે;

(૪-ઘઘ) બજાર ફીના દર અને તે લેવાની અને વસૂલ કરવાની રીત; રજૂ કરવાના પૂરાવા; કલમ ૩૧ઘ હેઠળ વિકાસ ફંડમાં ફાળો આપવા માટે બજાર ફીની ટકાવારી અને તેની રીત માટે;

(૪-ચચ) જે નમૂનામાં, જે રીતે અને જે સત્તામંડળને અરજી કરવી જોઈશે તે નમૂનો, રીત અને ફી અને સત્તામંડળ; લાઈસન્સ આપવા અથવા તેને તાજું કરી આપવા માટેની બોલીઓ અને શરતો; ખેત ઉત્પન્નની વેચાણની રીત અને એક સમયે ખરીદી કરી શકાય તેવી ચીજવસ્તુનો જથ્થો અને કલમ ૩૧ચ હેઠળ બજાર ચાર્જના દર માટે;

(૪-છછ) કલમ ૩૧ગ અને કલમ ૩૧ચ હેઠળ લાઈસન્સ આપવા અથવા તાજું કરી આપવા માટેની અરજી નામંજૂર કરવા માટે કલમ ૩૧છ હેઠળના બીજા કારણો માટે;

(૪-જજ) કલમ ૩૧જ હેઠળ સંયુક્ત લાઈસન્સ આપવા માટે જે નમૂનામાં, જે રીતે ફી ચૂકવવાનું ફરમાવ્યું હોય તે નમૂનો અને રીત અને તેની બોલીઓ અને શરતો માટે;

(૪-ઝઝ) કલમ ૩૧ઝ હેઠળ, લાઈસન્સ અથવા રજિસ્ટ્રેશન મોકૂફ રાખવા અને રદ કરવા માટેની એવી બીજી ગેરલાયકાતો માટે;

(૪-ટટ) કલમ ૩૧ટ હેઠળ, અપીલ કરવા માટેના નમૂના અને રીત માટે;

(૪-ઠઠ) કલમ ૩૧ઠ હેઠળ, ઓડિટ કરેલ વાર્ષિક હિસાબો અને લેવડદેવડનું પત્રક રજૂ કરવાની રીત માટે;

(૪-ડડ) કલમ ૩૧ડ હેઠળ બજાર સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ અને નિયંત્રણની કાર્યરીતિ અને તેમની નિમણૂકની કાર્યરીતિ માટે;

(૪-ઢઢ) કલમ ૩૧ન હેઠળ કરાર આધારિત ખેતી કરારનામું જે રીતે અને જે અધિકારીને રજૂ કરવું જોઈશે અને તે નમૂનો, વિગતો અને તેની બોલીઓ અને શરતો માટે."

(૨) ખંડ (૪-ઝ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

"(૪-ઝક) કલમ ૫૧ક હેઠળ ખેત-ઉત્પન્ન જે રીતે રાજ્યસત્ત થઈ શકશે તે રીત; "

Extra No. 86

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, MAY 2, 2007/VAISAKHA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૦/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૭૫૮/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE BOMBAY MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS)
ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૦/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૭૫૮/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમો)ની કલમ-૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા અર્કાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન, ભાવનગર દ્વારા સુરેન્દ્રનગર-વઢવાણ શહેરમાં ચલાવવાના રૂટ મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

૧. રૂટ નં. ૧ અને ૨ :

વઢવાણ-ધોળી પોળથી નવું જંકશન, સુરેન્દ્રનગર, ગેબનશા પીર, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ. કે. એમ. લેબોરેટરી, દૂધની ડેરી, કોમર્સ કોલેજ, ગ્રિડ સ્ટેશન, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, આર્ટસ કોલેજ, મિલન, જુનું બસ સ્ટેન્ડ, રાજ કોર્સીંગ, હેન્ડલૂમ હાઉસ, રેસ્ટ હાઉસ, જુનું જંકશન, સર્વોદય સોસાયટી, અલકા સોસાયટી, વિવેકાનંદ સોસાયટી, નવું જંકશન અને પરત.

૨. રૂટ નં. ૩ અને ૪ :

એન્જિનિયરીંગ કોલેજથી સુરેન્દ્રનગર ટાવર વાયા સુડવેલ, ગેબનશા પીર, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, વિરામ લોજ, ટાંકી ચોક, વઢવાણ ધોળી પોળ, ગેબનશા પીર, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ.કે.એમ. લેબોરેટરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, દૂધની ડેરી, કોમર્સ કોલેજ, ગ્રિડ સ્ટેશન, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, આર્ટસ કોલેજ, મિલન, રાજ કોર્સીંગ, વિરામ લોજ, ટાંકી ચોક, ટાવર ચોક અને પરત.

૩. રૂટ નં. ૫ અને ૬ :

વઢવાણ-ધોળી પોળથી દૂધરેજ, ટી. બી. હોસ્પિટલ વાયા વઢવાણ ધોળી પોળ, ગેબનશા પીર, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ. કે. એમ. લેબોરેટરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, દૂધની ડેરી, કોમર્સ કોલેજ, ગ્રિડ સ્ટેશન, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, આર્ટસ કોલેજ, મિલન, રાજ કોર્સીંગ, હેન્ડલૂમ હાઉસ, રેસ્ટ હાઉસ, સી. જે. હોસ્પિટલ, વાડીપરા, ઈન્કમટેક્સ ઓફિસ, દૂધરેજ કોર્સીંગ, અંબા મિકેનિક (ફિકટરી), ચૂનાનો ભઠ્ઠો, વર્ધમાન નગર, ટી. બી. હોસ્પિટલ, રલ્વે કોલોની, બોડૂ રોડ, દૂધરેજ અને પરત.

૪. રૂટ નં. ૭ અને ૮ :

વઢવાણ-ખાંડી પોળથી સોસાયટી થઈ સુરેન્દ્રનગર, નવું જંકશન, સોસાયટી, ઘરશાળા, જયેશ કોલ ડેપો, ખારા કૂવા, જોરાવરનગર ચોક, જોરાવરનગર ચબૂતરો, રતનપર અંડરગ્રિજ, રતનપર ચોરો, બંગલો નં. ૩૪, ટાવર ચોક, ઈન્કમટેક્સ ઓફિસ, દૂધરેજ કોર્સીંગ, જીવન વીમા નિગમ, અંબા મિકેનિક (ફિકટરી). દેરાસર ચોક, વિવેકાનંદ સોસાયટી અલકા, નવું જંકશન અને પરત.

૫. રૂટ નં. ૯ અને ૧૦ :

વઢવાણ-ખાંડી પોળથી સુરેન્દ્રનગર નવું જંકશન

-વઢવાણ ખાંડી પોળ, વઢવાણ ધોળી પોળ, ગેબનશા પીર, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ. કે. એમ. લેબોરેટરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, દૂધની ડેરી, પટેલ સોસાયટી/સમાજ, ગાયત્રી પાર્ક, લાં કોલેજ, મહાકાળી/સ્વામિનારાયણ મંદિર, નારી કેન્દ્ર,

સહયોગ, દેશજ ભગતની વાવ, કલ્પતરૂ, જિનતાન કોસ રોડ (ચાર રસ્તા), ભક્તિનંદન સર્કલ, નવરંગ સોસાયટી, મુનિબાપા આશ્રમ, એસ.પી. શાળા, જૂનું જંકશન અને પરત.

૬. રૂટ નં. ૧૧ (સરકયુલર રૂટ) :

વઢવાણ-ખાંડી પોળથી ખાંડી પોળ થઈને વઢવાણ ધોળી પોળ.

-વઢવાણ ખાંડી પોળ, સોસાયટી, ઘરશાળા, જયેશ કોલ ડેપો, ખારા કૂવા, જોરાવરનગર બજાર ચોક, જોરાવરનગર ચબૂતરો, જોરાવરનગર કોર્સીંગ, અંડર બ્રિજ, રતનપર ચોરો, બંગલો નં. ૩૪, ટાવર ચોક, જવાહર ચોક, દેરાસર ચોક, માઈમંદિર, હેન્ડલૂમ હાઉસ, રાજ કોર્સીંગ રતનપર બ્રિજ, જોરાવરનગર બગીચો, જોરાવરનગર ચોક, ખારા કૂવા, ઘરશાળા, ખાંડી પોળ, ધોળી પોળ.

૭. રૂટ નં. ૧૨ (સરકયુલર રૂટ) :

વઢવાણ-ધોળી પોળથી સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન થઈને વઢવાણ ધોળી પોળ (સરકયુલર રૂટ)

-ધોળી પોળ, ગેબનશા પીર, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ. કે. એમ. લેબોરેટરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, દૂધની ડેરી, કોમર્સ કોલેજ, ગ્રિડ સ્ટેશન, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, આર્ટસ કોલેજ, મિલન, રાજ કોર્સીંગ વિરામ લોજ, ટાંકી ચોક, જવાહર ચોક, દેરાસર ચોક, હેન્ડલૂમ હાઉસ, રાજ કોર્સીંગ, મિલન, આર્ટસ કોલેજ સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેન્ડ, કોમર્સ કોલેજ, દૂધની ડેરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રી, મિલન, ગેબનશા પીર, ધોળી પોળ.

૮. રૂટ નં. ૧૩ (સરકયુલર રૂટ) :

વઢવાણ-ધોળી પોળથી સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન થઈને ધોળી પોળ

-ગેબનશા પીર, દૂધની ડેરી, ગ્રામોદ્યોગ મંદિર, યુ. કે. એમ. લેબોરેટરી, અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, દૂધની ડેરી, કોમર્સ કોલેજ, ગ્રિડ સ્ટેશન, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, આર્ટસ કોલેજ, મિલન, રાજ કોર્સીંગ, વિરામ લોજ, ટાંકી ચોક, કલેક્ટર ઓફિસ, ટી. વી. ટાવર, ઝાલાવાડ કલબ, રાધે ટેનામેન્ટ, દાળ-મિલ, અરૂણ સોસાયટી, ધોળી પોળ.

૯. રૂટ નં. ૧૪ (સરકયુલર રૂટ) :

વઢવાણ ખાંડીપોળ થઈને એન્જિનિયરીંગ કોલેજ, ધોળીપોળ, ગેબનશા પીર, સુડવેલ, ફાર્મસી કોલેજ, એન્જિનિયરીંગ કોલેજ અને પરત.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MAY 2, 2007/VAISAKHA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, રજી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૭૫૮/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Motor Vehicles Act, 1988.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૭૫૮/ખ.- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫૮મા) ની કલમ ૬૭ની પેટા કલમ (૧) ના ખંડ (ઘ)(૧) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક) થી (ઘ) ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુરેન્દ્રનગર વઢવાણ સંયુક્ત નગરપાલિકાના વિસ્તારોમાં ફરતા અર્કાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો ભાટે ભાડાંના દરો નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને રાજકોટ ક્ષેત્રના પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, આથી, આદેશો આપે છે. :-

આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧ અને ૨ માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના (તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપત્ર ઉતાડ વેરાની રકમ, હોય તો, તે સહિતના) ભાડાં અને નૂર, સદરહુ અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૩ અને ૪માં તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તેવા વધુમાં વધુ, ભાડાં અને નૂરના દરોને અધિન રહેશે:

પરંતુ વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડાં એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય.

વધુમાં, સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટર, વખતોવખત, સુધાર્યા પ્રમાણેના અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો પ્રમાણે, સ્ટેજ કેરેજ પરમિટનો કોઈ ભંગ કરી શકશે નહિ. આવા ભંગના કિસ્સામાં, મંજૂર કરાયેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તાત્કાલિક રદ થવાને પાત્ર બનશે.

અનુસૂચિ

વિસ્તારો	રૂટ	ઉતાડ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	નૂર.
૧	૨	૩	૪
જ્યાં સ્ટેજ કેરેજો (શહેરી ઉતાડ બસ સેવા) અર્કાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા હોય તેવા મંજૂર કરેલા	તમામ રૂટો, મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ મંજૂર કરાયેલા સુરેન્દ્રનગર-	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતાડ દીઠ રૂ. ૩.૦૦ (ફક્ત ત્રણ રૂપિયા). (૨) ત્યાર બાદ, પ્રથમ	(૧) પ્રથમ બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૩.૦૦ (ફક્ત ત્રણ રૂપિયા).

રૂટોવાળા વધુમાં વધુ (૧૦) દસ કિ. મી. ની હદની બહાર આવેલા ન હોય તેવા મ્યુનિસિપલ, નગરપાલિકા અથવા કેન્ટોનમેન્ટ વિસ્તારો.	વઢવાણ નગરપાલિકાની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડતા હોય તેવા રૂટો.	સ્ટેજ પંથની ત્રણ સ્ટેજ સુધી ઉતાર દીઠ વધુ રૂ. ૧.૦૦ (એક રૂપિયા)નો વધારો. (૩) ત્રીજા સ્ટેજ પછી, પાછળના દરેક ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧.૦૦ (એક રૂપિયા)નો વધારો. (૪) મેળો, ધાર્મિક મેળાવડા વગેરે જેવા પ્રસંગોએ પૂરી પાડવાની એક્સપ્રેસ બસ અને સ્પેશ્યલ બસો માટે ૪ કિ. મી. સુધી રૂ. ૧.૦૦ અને ત્યાર બાદ રૂ. ૨.૦૦ વધારાનો ચાર્જ લેવામાં આવશે.	(૨) ત્યાર બાદ, દરેક ત્રણ સ્ટેજ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા)નો વધારો. પરંતુ ૨૫ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના દાગીના ઉપર કોઈ ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.
---	--	---	--

નોંધ :- (૩) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એ શબ્દ એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર

(૪) આ જાહેરનામામાં “ઉતાર” એ શબ્દનો અર્થ, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૨ના ખંડ ૨ના ખંડ (ખ) અને નિયમ ૧૧૯ના પેટા-નિયમ (૧)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, MAY 9, 2007/VAISAKHA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચટી-૨૦૦૭/૫/એસએસએ/૧૦૨૦૦૭/૮૦૪/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Gujarat Tax on Luxuries (Hotels and Lodging Houses) Act, 1977.****ગુજરાત સુખસુવિધા કર (હોટેલ અને નિવાસ ગૃહ) અધિનિયમ, ૧૯૭૭ હેઠળ જાહેરનામું.**

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત સુખસુવિધા કર (હોટેલ અને નિવાસ ગૃહ) અધિનિયમ, ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : જીએચટી-૨૦૦૭/૫/એસએસએ/૧૦૨૦૦૭/૮૦૪/એ :- ગુજરાત સુખસુવિધા કર (હોટેલ અને નિવાસગૃહ) અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૨૪મા) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૨૦૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)માં નિર્દિષ્ટ કરેલા વેરાના દર નીચે પ્રમાણે ઘટાડે છે :-

૧. સદરહુ અધિનિયમમાં, કલમ ૩માં, પેટા-કલમ (૧)માં, કોષ્ટકમાં-

- (૧) અનુક્રમાંક ૨ની નોંધમાં, કોલમ ૪માં, “૫ ટકા” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૪ ટકા” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;
- (૨) અનુક્રમાંક ૩ની નોંધમાં, કોલમ ૪માં, “૮ ટકા” એ આંકડા અને શબ્દને બદલે, “૬ ટકા” એ આંકડા અને શબ્દ મૂકવા;

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનિલ એમ. દેસાઈ
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.

Extra No. 89



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] MONDAY, JUNE 4, 2007 /JYAISTHA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી મે, ૨૦૦૭.

તા. ૧૬મી મે, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2007.**THE GUJARAT TECHNOLOGICAL UNIVERSITY ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 20 OF 2007.**AN ACT**

to provide for establishment of the Gujarat Technological University in the State by law for the purpose of ensuring systematic, efficient and qualitative education in engineering and technology and to confer the status of University thereon and for the matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક: ૨૦.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.

કાયદા દ્વારા ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરીને ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીનું પદ્ધતિસર, કાર્યક્ષમ અને ગુણાત્મક શિક્ષણ સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે અને તેને યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવાની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧**પ્રારંભિક**

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.
- (૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાંથી, નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.
૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,- વ્યાખ્યા.
 - (૧) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૮ હેઠળ રચાયેલી, યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;
 - (૨) “સંલગ્ન કોલેજ” એટલે કલમ ૮ અથવા ૨૬ હેઠળ યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન કોલેજ અથવા સંસ્થા;
 - (૩) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૫ હેઠળ રચાયેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;
 - (૪) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;
 - (૫) “કોલેજ” એટલે ડિપ્લોમા અથવા ડિગ્રી(પદવી) આપતા અભ્યાસક્રમો શીખવતી કોલેજ અથવા સંસ્થા;
 - (૬) “નિયામક” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના અભ્યાસ કેન્દ્રોના નિયામક;
 - (૭) “ડીન” એટલે કલમ ૨૪ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;
 - (૮) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૨૧ હેઠળ રચાયેલી યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;
 - (૯) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;
 - (૧૦) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૫ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;
 - (૧૧) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૪૩ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ કરેલા વિનિયમો;

(૧૨) “યુનિવર્સિટી” એટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થાપાયેલી અને સંસ્થાપિત ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી;

(૧૩) “યુનિવર્સિટી કોલેજ” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ યુનિવર્સિટી જેની સ્થાપના કરે અથવા નિભાવે તેવી કોલેજ અથવા યુનિવર્સિટીને તબદીલ થયેલી અને તેના દ્વારા નિભાવાતી કોલેજ;

(૧૪) “કુલપતિ” એટલે કલમ ૧૧ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના કુલપતિ.

પ્રકરણ ૨

યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટીની સ્થાપના અને સંસ્થાપન. ૩. (૧) “ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી” એ નામની એક યુનિવર્સિટી સ્થપાશે.

(૨) કુલાધિપતિ, કુલપતિ, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ, નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો આવો હોદ્દો અથવા આવું સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, હવે પછી એવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી તમામ વ્યક્તિઓથી, આથી, “ગુજરાત ટેકનોલોજિકલ યુનિવર્સિટી” એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, સંલગ્ન યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને તેમાં દાખલ થયેલા વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા એનાયત કરવા માટે અથવા પ્રમાણપત્રો આપવા માટે બીજી કોઈ કોલેજ, સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન થઈ શકશે.

(૪) યુનિવર્સિટી ઉપર્યુક્ત નામ ધરાવતું, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની અને કરાર કરવાની સત્તાવાળું સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અને તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

યુનિવર્સિટીના મુખ્યમથકો.

૪. યુનિવર્સિટીના મુખ્ય મથકો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા સ્થળે રહેશે.

યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો.

૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો, સામાન્ય માનવજીવનની ગુણવત્તાને અદ્યતન બનાવવા માટે અને ઈજનેરી અને ટેકનોલોજિકલ વિકાસ અને તેના ઉપયોગોના ક્ષેત્રના સંબંધમાં વિજ્ઞાન, ઈજનેરી, ટેકનોલોજી, વ્યવસ્થાપન અને પર્યાવરણનું જ્ઞાન વિકસાવવાના છે. યુનિવર્સિટીના મુખ્ય ઉદ્દેશો ખાસ કરીને પાયાના (બેઝિક) અને ઉપયોગી (એપ્લાઈડ) વિજ્ઞાન, ઈજનેરી અને ટેકનોલોજીના ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ ઊભા કરવાનો છે અને યુનિવર્સિટીના બીજા ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(૧) વિજ્ઞાન, ઈજનેરી, ટેકનોલોજી અને સામાન્ય વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન સવલતો પૂરી પાડવા માટે સંસ્થાઓ અને ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો ઊભા કરવા;

(૨) વિવિધ સ્તરોએ જ્ઞાન, કુશળતા અને ક્ષમતાના વિકાસ માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૩) ઈજનેરી, ટેકનોલોજી અને વિજ્ઞાન સંબંધી ક્ષેત્રોમાં શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરમાળખાને વૈશ્વિક ધોરણ સુધી લઈ જવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૪) શૈક્ષણિક સિધ્ધિઓના વિવિધ સ્તરે શિક્ષણ અને તાલીમની તરેહ વિકસાવવી, જેથી વિજ્ઞાન, ઇજનેરી અને ટેકનોલોજીના શિક્ષણમાં ઉચ્ચ ધોરણો વિકસાવી શકાય;

(૫) વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રોમાં જ્ઞાન-વ્યવસ્થાપન અને ઉદ્યોગ સાહસિકતાના વિકાસ માટે અગ્રણી સ્રોત કેન્દ્ર તરીકે કામગીરી કરવી;

(૬) વિજ્ઞાન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધો પૂરા પાડવા;

(૭) યુનિવર્સિટી ખાતે, શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરે ઉદ્યોગોની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ગાઢ સંપર્કો સ્થાપિત કરવા;

(૮) સંલગ્ન કોલેજને વિશિષ્ટ અભ્યાસો હાથ ધરવા માટે સક્ષમ બનાવે તેવી જોગવાઈઓ કરવી; અને

(૯) સંશોધન અથવા વિશેષિત અભ્યાસો માટેની કોલેજો, વિભાગ, કેન્દ્રો અને સંસ્થાઓ સ્થાપવી, નિભાવવી અથવા કરારનામાથી હસ્તગત કરવી અને તેનું વ્યવસ્થાપન કરવું.

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને, લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય લિંગ, ધર્મ, અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાના એકમાત્ર કારણે જ તેના કોઈ હોદ્દાથી અથવા યુનિવર્સિટીના કોઈ વર્ગ, પંથ કે અધિકારીમંડળો, મંડળો અથવા સમિતિઓના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક મંતવ્યના ભેદ વિના

યુનિવર્સિટી
બધાને માટે
ખુલ્લી રહેશે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દો કે જગ્યા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેના લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા વ્યવસાય કે રાજકીય અથવા બીજા મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી રાખે, તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો યુનિવર્સિટીની સત્તા અને કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીનો વહીવટ અને વ્યવસ્થાપન કરવું અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટેની સંસ્થાઓ અને કેન્દ્રો સ્થાપવા;

(૨) વિજ્ઞાન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપન અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોને લગતા જ્ઞાન અને શિક્ષણની એવી શાખાઓમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધન માટેની જોગવાઈ કરવી;

- (૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, વિજ્ઞાન, ઇજનેરી, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના ક્ષેત્રમાંની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા;
- (૪) અભ્યાસક્રમ અને નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાન વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;
- (૫) પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને, વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવાની અથવા રદ કરવાની;
- (૬) ઠરાવેલી રીતે માનદ પદવીઓ અથવા અન્ય વિશિષ્ટમાન એનાયત કરવા;
- (૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધપાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો સ્થાપવા;
- (૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્દણ, પુનઃનિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ, વગેરે યોજવા;
- (૯) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી અને વ્યવસ્થાપનના તમામ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવા અને હાથ ધરવા;
- (૧૦) કાર્યપાલનને લગતા વિકાસકીય કાર્યક્રમો અંગે દરખાસ્ત કરવી;
- (૧૧) પોતાની જેવા અથવા સમાન પ્રકારના ઉદ્દેશોવાળી અન્ય કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થા સાથે સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, સંચાલન કરવું, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો, નિભાવવી;
- (૧૨) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંની શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થીઓ અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;
- (૧૩) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે વિશ્વના કોઈપણ ભાગમાંના અધ્યાપકો, સંશોધકો અને કાર્યક્ષેત્ર નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવા અને નિભાવવા;
- (૧૪) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવું અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવો અને હિસાબો રાખવા;
- (૧૫) યુનિવર્સિટીના હેતુ અને જેના માટે યુનિવર્સિટીની સ્થાપના કરવામાં આવી છે તે ઉદ્દેશ સાથે સુસંગત હોય તે રીતે, અનુદાન, સખાવત, લવાજમ, દાન અને ભેટ મેળવવા અને કોઈ અનુદાન મેળવવા માટે કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અથવા બીજા સત્તામંડળો અથવા મંડળો સાથે કોઈ કરારનામું કરવું;
- (૧૬) યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો તરફથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત, વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;
- (૧૭) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસ માટે નિવાસખંડો અને છાત્રાલયો અને યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાળા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ માટે આવાસ અને અતિથિગૃહ સ્થાપવા, નિભાવવા અને તેમનું સંચાલન કરવું;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવું અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવું અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગોઠવણ કરવી;

(૧૯) ઠરાવવામાં આવે તેવી ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવાની, માગવાની અને લેવાની અથવા વસૂલ કરવાની;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવાની અને એનાયત કરવાની;

(૨૧) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પેટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ ચણવું, તેમાં ફેરફાર કરવો અને નિભાવ કરવો;

(૨૨) રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની તમામ સ્થાવર કે જંગમ મિલકત કે તેના કોઈ ભાગનું વેચાણ કરવું, વિનિમય કરવો, પટે આપવી અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો;

(૨૩) વચનચિઠ્ઠીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવા અને સ્વીકારવા, બનાવવા અને શેરો કરવા, વટાવવા અને તેને પરકામ્ય કરવા;

(૨૪) જામીનખત, ગીરોખત, વચનચિઠ્ઠીઓ પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી બીજી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, નાણા ઊભા કરવા અને ઉછીના લેવા અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી ઉછીના લીધેલા કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટી પોતાના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવાની અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવાની;

(૨૬) રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી જંગમ અથવા સ્થાવર મિલકત સંબંધી, બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૭) યુનિવર્સિટીએ ઠરાવેલી રીતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૮) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકુની અને બીજી જગાઓ ઊભી કરવી અને તેની પર નિમણૂક કરવી;

(૨૯) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદ્રઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલાં માટે જોગવાઈ કરવાની;

(૩૦) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, ઓનરરી પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેક્ચરરશીપ, એન્ડોવ પ્રોફેસરશીપ, ઓનરરી પ્રોફેસરશીપ, સંલગ્ન પ્રોફેસરશીપ અને બીજી કોઈપણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગાઓ શરૂ કરવાની અને આવી જગાઓ ઉપર નિમણૂક થનારી વ્યક્તિઓ માટે લાયકાતો ઠરાવવાની;

(૩૧) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, સંલગ્ન પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા, રજિસ્ટ્રાર તરીકે વ્યક્તિઓને અથવા અન્યથા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે નીમવા;

(૩૨) યુનિવર્સિટીના કોઈપણ બીજા અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) તમામ અથવા કોઈપણ સત્તા સોંપવી; અને

(૩૩) યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા.

યુનિવર્સિટીની ૮.(૧) યુનિવર્સિટીની હકૂમત સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડશે.
હકૂમત.

(૨) ઇજનેરી અને ટેકનોલોજિકલ વિષયોનું શિક્ષણ આપતી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થા કાયદાથી સ્થપાયેલ બીજી કોઈપણ યુનિવર્સિટી સાથે કોઈપણ રીતે જોડાઈ શકશે નહિ અથવા તેની સાથે સંલગ્ન થવા માટેની અથવા તેના કોઈ વિશેષાધિકાર માટેની માગણી કરી શકશે નહિ.

(૩) તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા બીજા કોઈપણ રાજ્યના કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, ઇજનેરી અને ટેકનોલોજીને લગતા વિષયોમાં શિક્ષણ આપતી અને રાજ્ય વિધાનમંડળના કાયદાથી સ્થપાયેલી બીજી કોઈ યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન હોય તેવી, રાજ્ય સરકાર દ્વારા રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓને સંલગ્ન હોય તેવી યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન હોતી બંધ થશે અને આવી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓ, સદરહુ જાહેરનામામાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવી તારીખે યુનિવર્સિટીને સંલગ્ન થયેલી ગણાશે.

(૪) યુનિવર્સિટી, પેટા-કલમ (૨)માં ઉલ્લેખેલ કોલેજ અથવા સંસ્થાઓ પર, પોતે જરૂરી ગણે તેવી, યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈ ઉદ્દેશોને સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક હોય તેવી બોલીઓ અને શરતો લાદી શકશે.

કુલાધિપતિ. ૯. (૧) રાજ્યના રાજ્યપાલ, યુનિવર્સિટીના કુલાધિપતિ રહેશે.

(૨) કુલાધિપતિ, તેમના હોદ્દાની રૂએ, યુનિવર્સિટીના વડા રહેશે અને યુનિવર્સિટીના કોઈપણ પદવીદાન સમારંભનું પ્રમુખસ્થાન લેશે.

(૩) કુલાધિપતિને આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી તેમને મળે તેવી બીજી સત્તા રહેશે.

તપાસણી અને તપાસ. ૧૦. (૧) કુલાધિપતિને, પોતે આદેશ કરે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા યુનિવર્સિટીની, તેના મકાનો, ગ્રંથાલયો, પ્રયોગશાળાઓ, સંગ્રહાલય, કાર્ય શિબિરો અને સાધનસામગ્રીની અને યુનિવર્સિટી નિભાવતી હોય અથવા તેની સાથે સંલગ્ન હોય તેવી કોઈ કોલેજ, સંસ્થા અથવા કેન્દ્રની અને યુનિવર્સિટીના અધ્યાપન અને બીજી કામગીરીની અને યુનિવર્સિટી દ્વારા યોજાતી પરીક્ષાઓની તપાસણી કરાવવાનો પણ હક રહેશે અને તે જ રીતે યુનિવર્સિટીના વહીવટ, શૈક્ષણિક બાબતો અને નાણાને લગતી કોઈ બાબતોના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાનો હક રહેશે.

(૨) કુલાધિપતિએ, દરેક પ્રસંગે યુનિવર્સિટીને તપાસણી કે તપાસ કરાવવાના પોતાના ઇરાદાની નોટિસ આપવી જોઈશે અને યુનિવર્સિટીને તે તપાસ વેળા પોતાનો પ્રતિનિધિ મોકલવાનો હક રહેશે.

(૩) કુલાધિપતિ, યુનિવર્સિટીને આવી તપાસણી અથવા તપાસના પરિણામો અંગે પોતાના વિચારો જણાવશે અને તે બાબતે લેવાના પગલાં વિષે યુનિવર્સિટીને સલાહ આપશે.

(૪) યુનિવર્સિટી, વાજબી સમયની અંદર, કુલાધિપતિને ખાતરી થાય તે રીતે પગલાં ન લે, તો કુલાધિપતિ, યુનિવર્સિટીને પોતે યોગ્ય ગણે તેવો આદેશ આપી શકશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) રાજ્ય સરકાર, પોતે યોગ્ય ગણે ત્યારે, પેટા-કલમો (૧) થી (૩)માં ઠરાવેલી રીતે તેવી જ તપાસણી અથવા તપાસ કરાવી શકશે અને એવી તપાસણી અને તપાસના હેતુઓ માટે તેને સદરહુ પેટા-કલમોમાં કુલાધિપતિની છે તેવી જ તમામ સત્તા રહેશે.

૧૧. (૧) કુલાધિપતિ, પેટા-કલમ (૨) હેઠળના હેતુ માટે નિમાયેલ સમિતિએ પેટા-કલમ (૩) હેઠળ કુલપતિ ભલામણ કરેલ ત્રણ વ્યક્તિઓમાંથી, રાજ્ય સરકાર સાથે વિચારવિનિમય કરીને, યુનિવર્સિટીના કુલપતિ નીમશે.

(૨) (ક) કુલાધિપતિ, પેટા-કલમ (૧)ના હેતુ માટે, નીચેના સભ્યોની બનેલી સમિતિ નીમશે:-

(૧) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના બે સભ્યો જે, યુનિવર્સિટી સાથે સંકળાયેલા ન હોય તેવા નામાંકિત પ્રૌદ્યોગિકીવિદ્ અને કેળવણીકાર હોવા જોઈશે;

(૨) ઓલ ઇન્ડિયા કાઉન્સિલ ઓફ ટેકનિકલ એજ્યુકેશન દ્વારા નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય; અને

(૩) યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન માંથી નામનિયુક્ત કરવાના એક સભ્ય;

(ખ) કુલાધિપતિ, સમિતિના સભ્યો પૈકી એકને તેના અધ્યક્ષ તરીકે નીમશે.

(૩) પેટા-કલમ (૨) હેઠળ એવી રીતે નિમાયેલી સમિતિએ, રાજ્ય સરકાર દ્વારા ફરમાવવામાં આવે તેટલા સમયની અંદર અને તેવી રીતે, કુલપતિ તરીકે નિમણૂક કરવા માટે જેને તે યોગ્ય ગણે તેવી ત્રણ વ્યક્તિઓની પસંદગી કરવાની રહેશે અને તેને યોગ્ય જણાય તેવી બીજી વિગતો સાથે આવા એકીસાથે પસંદગી પામેલી વ્યક્તિના નામની કુલાધિપતિને ભલામણ કરવાની રહેશે.

(૪) કુલપતિ તરીકે નિમાનાર વ્યક્તિ,-

(૧) માનવ સંસાધનના વિકાસ માટે સૂઝ ધરાવતી નામાંકિત કેળવણીકાર, પ્રૌદ્યોગિકીવિદ્, વહીવટદાર ઉદ્યોગપતિ હોવી જોઈશે.

(૨) વિકાસ, શિક્ષણ, પરોપકારવૃત્તિ(માનવજાતિ પ્રત્યે સદ્ભાવ), ઔદ્યોગિક અથવા વ્યવસાય વિકાસ અથવા રાજ્ય સેવા, કોર્પોરેશન અથવા જાહેર સંસ્થાઓ(એકમો)માં અનુકરણીય વહીવટના સંબંધમાં ગુજરાત સાથે સંકળાયેલી હોવી જોઈશે.

(૩) નામનિયુક્તિ અથવા પુનઃ નામનિયુક્તિની તારીખે ૬૫ વર્ષની વય પૂર્ણ કરેલી હોવી જોઈશે નહિ.

(૫) કુલપતિ ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને ત્રણ વર્ષની માત્ર એક જ વધુ મુદત માટે પુનઃ નામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(દ) કુલપતિના મળતર અને બીજી બોલીઓ અને શરતો રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૭) કુલપતિનો હોદ્દો હંગામી રીતે ખાલી પડે અને તે પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર તેને અનુકૂળપણે અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય ત્યારે, કુલાધિપતિ નામનિયુક્ત કરે તેવા નિયામકો પૈકીના એક નિયામક, કુલપતિના હોદ્દાની વર્તમાન ફરજો બજાવશે.

(૮) કુલપતિ, કુલાધિપતિને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું કુલાધિપતિએ તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

કુલપતિની ૧૨.(૧) કુલપતિ, યુનિવર્સિટીના મુખ્ય વહીવટી અને શૈક્ષણિક અધિકારી રહેશે અને યુનિવર્સિટીના કોઈ પદવીદાન સમારંભમાં કુલાધિપતિની ગેરહાજરીમાં પ્રમુખસ્થાન લેશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણાકીય સમિતિની બેઠકમાં પ્રમુખસ્થાન લેશે.

(૨) કુલપતિ, બોર્ડની બેઠકમાં પ્રમુખસ્થાન લેશે અને યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળની કોઈપણ બેઠકમાં બોલવા અને હાજર રહેવા માટે હકદાર રહેશે. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અને વિનિયમોનું યથાર્થપણે પાલન કરવામાં આવે તેવું કુલપતિએ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે અને આ હેતુ માટે તેને તમામ જરૂરી સત્તા રહેશે.

(૩) કુલપતિ,-

(૧) યુનિવર્સિટીની બાબતો ઉપર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોના નિર્ણયોનો અમલ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) યુનિવર્સિટીમાં પ્રશિક્ષણ આપવા અને શિસ્તના પાલન માટે જવાબદાર રહેશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા કુલાધિપતિ તેને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૪) તાકીદના કોઈ પ્રસંગે, કુલપતિનો એવો અભિપ્રાય હોય કે તાત્કાલિક પગલું લેવું જરૂરી છે, તો તે, પોતાને જરૂરી લાગે તેવું પગલું લેશે અને ત્યાર પછી વહેલામાં વહેલી તકે તેણે જે અધિકારીમંડળ, મંડળ અથવા અધિકારીએ સામાન્ય ક્રમમાં તે બાબત હાથ ધરી હોત, તેને પોતાના પગલાં વિશે માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.

પરંતુ એવા અધિકારી મંડળ, મંડળ અથવા અધિકારીનો એવો અભિપ્રાય હોય કે કુલપતિએ એવું પગલું લેવું જોઈતું ન હતું તો તેણે તે બાબત બોર્ડને લખી મોકલવી જોઈશે, જે તેને યોગ્ય જણાય તેવી રીતે કુલપતિએ લીધેલા પગલાંને બહાલી આપશે અથવા તેને રદ કરશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરશે અને ત્યાર પછી એવું પગલું અમલમાં હોતું બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, એવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવી રીતે ફેરફાર અથવા રદ કરવાથી કુલપતિના અગાઉ કરેલા હુકમથી અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

(૫) પેટા-કલમ (૪) હેઠળની કુલપતિની સત્તાઓ વાપરતી વખતે, કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય ત્યારે, એવી નિમણૂકને આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈ અનુસાર આવી નિમણૂકને મંજૂર કરવાની સત્તા ધરાવતા સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, કુલપતિના હુકમની તારીખથી છ મહિનાથી વધુ નહિ તેટલી મુદતમાં બહાલી આપવી જોઈશે, અન્યથા આવી નિમણૂક કુલપતિના હુકમની તારીખથી છ મહિના પૂરા થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

પ્રકરણ ૩

યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો અને અધિકારીઓ

૧૩. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીમંડળો.

- (૧) સંચાલક મંડળ;
- (૨) એકેડેમિક કાઉન્સિલ;
- (૩) નાણા સમિતિ; અને
- (૪) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા મંડળો.

૧૪. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

- (૧) કુલાધિપતિ,
- (૨) કુલપતિ,
- (૩) નિયામકો,
- (૪) ડીન,
- (૫) રજિસ્ટ્રાર, અને
- (૬) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવી યુનિવર્સિટીની સેવામાંની બીજી વ્યક્તિઓ.

૧૫. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ યુનિવર્સિટીનું સર્વોચ્ચ સત્તામંડળ રહેશે.

સંચાલક
મંડળ.

(૨) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

- (૧) કુલપતિ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ તરીકે રહેશે;
- (૨) કુલપતિએ, વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક;
- (૩) કુલપતિએ, વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન;
- (૪) સરકારના સચિવ(ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;

(પ) સરકારના સચિવ, નાણા વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;

(દ) કમિશનર, ઉચ્ચ શિક્ષણ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ,

(ઝ) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞ શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ;

(ચ) કમિશનર અથવા નિયામક, ટેકનિકલ શિક્ષણ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ,

(લ) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે તજજ્ઞો; અને

(૧૦) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના, વિવિધ ઉદ્યોગોનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા ત્રણ તજજ્ઞો.

(૩) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

અધ્યક્ષની ૧૬. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં પ્રમુખસ્થાને રહેશે.
સત્તા.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમથી અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવા બીજા કાર્યો કરશે.

બોર્ડની સત્તા અને કાર્યો. ૧૭. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને યુનિવર્સિટીની તમામ સત્તા વાપરશે અને તેને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી સમિતિઓ અથવા સત્તામંડળોના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવા માટેની સત્તા રહેશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:-

- (૧) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને કામકાજને લગતા નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર નિર્ણય લેવા;
- (૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવા;
- (૩) વિનિયમો કરવા;
- (૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને વાર્ષિક અંદાજપત્ર પર વિચારણા કરવી અને તે મંજૂર કરવા;
- (૫) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવું અને નાણા સમિતિની ભલામણ પર નિર્ણય લેવા;
- (૬) અભ્યાસ, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવું અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવા અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવું અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવી;
- (૭) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવી અથવા નાબૂદ કરવી;

- (૮) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવી;
- (૯) યુનિવર્સિટીના અભ્યાસકેન્દ્રોના નિયામકોની નિમણૂક કરવી;
- (૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારીઓ, કર્મચારી અથવા કોઈ અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવી; અને
- (૧૧) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાંખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

૧૮. (૧) આ કલમમાં અન્યથા જોગવાઈ કરેલી હોય તે સિવાય, બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

બોર્ડના
સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને ખાલી
જગાઓ.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

(૩) આગામી પુનઃરચનાની પહેલાં અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલાં બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગા, કલમ ૧૫માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગા પર નામનિયુક્ત થયો હોય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.

(૫) કોઈ સભ્ય, અધ્યક્ષને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું અધ્યક્ષ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧૯. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:-

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

(૧) કુલપતિ, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ રહેશે;

(૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૩) વિજ્ઞાન, એન્જિનિયરિંગ (ઈજનેરી), ટેકનોલોજી અથવા સંચાલનના ક્ષેત્રોમાંના, બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;

(૪) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે નિયામકો;

(૫) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન;

(૬) કુલપતિએ યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ રહેશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
કાર્યો.

૨૦. આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:—

- (૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને તે યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેમાં સુધારણા માટે જવાબદાર રહેશે;
- (૨) આપસૂઝથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પુછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;
- (૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને
- (૪) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવાની સત્તા રહેશે.

નાણા
સમિતિ.

૨૧. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનેલી રહેશે:—

- (૧) કુલપતિ, જે સમિતિના અધ્યક્ષ રહેશે;
 - (૨) કુલપતિએ નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;
 - (૩) કુલપતિએ વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક નિયામક; અને
 - (૪) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના, નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ.
- (૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ રહેશે.
- (૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા
સમિતિની
સત્તા અને
કાર્યો.

૨૨. આ અધિનિયમની બીજી જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:—

- (૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજો ચકાસવા અને બોર્ડને તેના પર સલાહ આપવી;
- (૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિનું વખતોવખત પુનર્વિલોકન કરવું;
- (૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવી;
- (૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;
- (૫) ફાજલ ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકા પૂરી પાડવી;
- (૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા જેના માટે બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે ખર્ચ કરવાનો હોય તેવા ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણ કરવી;

(૭) પગાર-ધોરણમાં સુધારા, પગાર-ધોરણ ઊંચુ લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

૨૩. (૧) કુલપતિ, બોર્ડની મંજૂરીથી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, નિયામકો. નિયામકોની નિમણૂક કરશે.

(૨) નિયામકો, કોલેજો અથવા કેન્દ્રોના શૈક્ષણિક, વહીવટી અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં કુલપતિને મદદ કરશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા કુલપતિ તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે.

૨૪. (૧) કુલપતિ, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખામાંથી ડીનની નિમણૂક કરશે.

ડીન.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટી, કોલેજો અને કેન્દ્રોની શૈક્ષણિક અને અન્ય બાબતોની વ્યવસ્થામાં કુલપતિ અને સંબંધિત નિયામકોને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા કુલપતિ અને નિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે.

૨૫. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક કરશે. રજિસ્ટ્રાર.

(૨) રજિસ્ટ્રાર,-

(૧) યુનિવર્સિટીના રેકર્ડની કસ્ટડી, સામાન્ય સીલ, યુનિવર્સિટીના ફંડ અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકત માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૨) કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;

(૩) પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે કુલપતિને જવાબદાર ગણાશે;

(૪) યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે, અને પરીક્ષાઓ યોજવા અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરવા માટે જવાબદાર ગણાશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ કાર્યવાહીના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૫) યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;

(૬) યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવાઓ અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે અને આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને નામે કાઢવામાં આવશે અને આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે; અને

(૭) આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા કુલપતિ દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

જોડાણ. ૨૬. (૧) યુનિવર્સિટી સાથે જોડાવા માટે અરજી કરતી કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, રજિસ્ટ્રારને, કોલેજ શરૂ કરવા ધાર્યું હોય, તે તારીખથી એક વર્ષ અગાઉ, અરજી મોકલવી જોઈશે:

પરંતુ કુલપતિની ભલામણ ઉપરથી, બોર્ડ, પોતાને એવી ખાતરી થાય કે તેમ કરવા માટે ખાસ કારણો છે, તો આવા કારણોની નોંધ કર્યા પછી, રજિસ્ટ્રારને ઉપર્યુક્ત મુદતમાં ન મોકલેલી જોડાણ માટેની અરજી સ્વીકારી શકશે.

(૨) જોડાણ માટે અરજી કરતી કોઈ પણ કોલેજ અથવા સંસ્થાએ, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં તેવી ફી સાથે, તેવી રીતે અને જોડાણ માટે અરજી કરતાં પહેલાં, ઠરાવવામાં આવે તેવા ધોરણો અને માપદંડો પૂર્ણ કરવા જોઈશે.

(૩) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરેલી કોઈ અરજી મળ્યેથી, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને અને કોલેજને અથવા સંસ્થાને તેનો કેસ રજૂ કરવાની તક આપ્યા પછી, કોલેજ પૂરા પાડવા ધારેલા શિક્ષણનો પ્રકાર વિચારણામાં લઈને, નજીકમાં આવેલી બીજી કોલેજમાં તે જ પ્રકારના શિક્ષણ માટે હાલમાં જે જોગવાઈ હોય તે અને અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓ અનુસાર કોલેજ જ્યાં સ્થાપવાની હોય તે સ્થળની યોગ્યતા વિચારણામાં લઈને, કોલેજ જે તે વિસ્તારમાં જરૂરિયાત પૂરી કરશે તે નક્કી કરીને, અરજી મંજૂર કરવી જોઈશે અથવા સંપૂર્ણ રીતે અથવા અંશતઃ નામંજૂર કરવી જોઈશે અને કોલેજને નિર્ણય જણાવવો જોઈશે.

(૪) જોડાણ માટેની કોઈ અરજી અથવા તેનો કોઈ ભાગ મંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે, બોર્ડ જેના સંબંધમાં કોલેજને જોડાણ આપવામાં આવ્યું હોય ત્યારે, તે પ્રશિક્ષણના અભ્યાસક્રમો હુકમથી નિર્દિષ્ટ કરવા જોઈશે અને અરજી અથવા તેનો કોઈ ભાગ નામંજૂર કરવામાં આવે ત્યારે, આવી નામંજૂરીના કારણો નોંધવા જોઈશે અને કોલેજને જણાવવા જોઈશે.

(૫) પેટા-કલમ (૪) હેઠળ બોર્ડના નિર્ણયથી અસંતુષ્ટ થયેલી કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થા, આવો નિર્ણય અથવા હુકમ મળ્યાની તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર, રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે અને આવી અપીલ પરનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.

જોડાણનું વિસ્તરણ. ૨૭. કોઈ સંલગ્ન કોલેજ, જેના સંબંધમાં પ્રશિક્ષણના અભ્યાસક્રમ માટે તે જોડાયેલી હોય તે પ્રશિક્ષણનો અભ્યાસક્રમ વધારવા માંગે, ત્યારે કલમ ૨૬થી ઠરાવેલી કાર્યરીતિ, શક્ય હોય તેટલે સુધી અનુસરવી જોઈશે.

કોલેજોનું નિરીક્ષણ અને રિપોર્ટ. ૨૮. (૧) દરેક સંલગ્ન કોલેજ તેની કાર્યક્ષમતા વિષે નિર્ણય કરવા માટે એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, બોર્ડ માંગે તેવા રિપોર્ટ, પત્રકો અને અન્ય માહિતી પૂરા પાડવા જોઈશે.

(૨) બોર્ડ, નિયામક જેના અધ્યક્ષ રહેશે અને વિનિયમો અનુસાર બોર્ડ નીમે તેવા બીજા સભ્યોની બનેલી નિરીક્ષણ સમિતિ દ્વારા આવી દરેક કોલેજનું વખતોવખત નિરીક્ષણ કરાવવું જોઈશે.

(૩) તે અર્થે બોર્ડ આદેશ કરે, ત્યારે સંલગ્ન કોલેજનું નિરીક્ષણ કરવાની અને બોર્ડને રિપોર્ટ કરવાની નિરીક્ષણ સમિતિની ફરજ રહેશે.

(૪) બોર્ડ, એવી રીતે નિરીક્ષણ કરાયેલી કોઈ કોલેજને, નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર, કલમ ૨૬માં ઉલ્લેખેલી બાબતો પૈકીની કોઈપણ બાબતોના સંબંધમાં, પોતાને જરૂરી જણાય એવું પગલું લેવા ફરમાવી શકશે.

૨૯. (૧) કોલેજ, કલમ ૨૬ અથવા વિનિયમોની જોગવાઈઓ પૈકીની કોઈપણ જોગવાઈનો અમલ ન કરે જોડાણ અથવા કોલેજ, તેના જોડાણની શરતો પૈકીની કોઈ શરત ન પાળે અથવા શિક્ષણના હિતને બાધ આવે તે પાછું ખેંચી રીતે કોલેજ ચલાવવામાં આવતી હોય, તો જોડાણથી કોલેજને સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ લેવા લેવા હકો પાછા લઈ શકાશે અથવા તેમાં ફેરફાર કરી શકાશે. બાબત.

(૨) આવા હકો પાછા લઈ લેવાની અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાની દરખાસ્ત બોર્ડ જ લાવી શકશે. આવી દરખાસ્ત લાવવા માગતા બોર્ડના સભ્યે તેની નોટિસ આપવી જોઈશે અને તે દરખાસ્ત લાવવામાં આવી હોય તેના કારણો લેખિતમાં જણાવવાં જોઈશે.

(૩) આવી દરખાસ્ત ઉપર વિચારણા કરતાં પહેલાં, બોર્ડ સંબંધિત કોલેજના પ્રિન્સિપાલને, પેટા-કલમ (૨)માં દર્શાવેલી નોટિસ અને લેખિત નિવેદનની નકલ મોકલી આપવી જોઈશે અને તે સાથે એવી સૂચના મોકલવી જોઈશે કે તે સૂચનામાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર, કોલેજ તરફથી કરવામાં આવેલી કોઈ લેખિત રજૂઆત ઉપર બોર્ડ વિચારણા કરશે:

પરંતુ બોર્ડ, તેવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત, જરૂરી જણાય તો, લંબાવી શકશે.

(૪) રજૂઆત મળ્યે અથવા પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખેલ મુદત પૂરી થયે, બોર્ડ દરખાસ્તની નોટિસ, નિવેદન અને રજૂઆત ઉપર વિચારણા કર્યા પછી અને આ અર્થે બોર્ડે અધિકૃત કરેલી કોઈ સક્ષમ વ્યક્તિ કે વ્યક્તિઓએ, આવી તપાસ કર્યા પછી અને તેને જરૂરી લાગે તેવી વધુ તપાસ કર્યા પછી અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ સાથે વિચારવિનિમય કર્યા પછી, જોડાણથી મળેલા હકો સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ થોડા લઈ લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા માટેનાં કારણો હુકમમાં જણાવવા જોઈશે અને સંબંધિત કોલેજને જણાવવા જોઈશે:

પરંતુ જોડાણથી મળેલા હકો પાછા ખેંચી લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા સંબંધી એકેડેમિક કાઉન્સિલના મંતવ્યો બોર્ડને સ્વીકાર્ય ન હોય, ત્યારે બોર્ડ, આવો ઠરાવ પસાર કરતાં પહેલાં, પોતાના અભિપ્રાય સાથે અથવા તે વિના, એકેડેમિક કાઉન્સિલ સમક્ષ તે બાબત ફરી મોકલાવવી જોઈશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલે તે બાબત અંગેના પોતાના મંતવ્યો ફરીથી બોર્ડને જણાવવા જોઈશે.

૩૦. કલમ ૨૯ની પેટા-કલમ (૪) હેઠળ પસાર કરેલ, જોડાણથી મળેલા હકો સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ લઈ જોડાણ પાછું લેવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવાના હુકમથી નારાજ થયેલી કોઈપણ કોલેજ, પોતાને ઠરાવ મોકલ્યાની ખેંચવા વિરુદ્ધ તારીખથી સાઠ દિવસની અંદર, રાજ્ય સરકારને અપીલ કરી શકશે અને આવી અપીલ ઉપર રાજ્ય અપીલ સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે. અપીલ.

૩૧. કોઈ સંલગ્ન કોલેજ, નિરીક્ષણ સમિતિના અહેવાલ ઉપરથી અથવા, અન્યથા જોડાણની શરતો પૂરી સંલગ્ન કરવામાં સતત ચૂક કરતી માલૂમ પડે તો, બોર્ડ, એકેડેમિક કાઉન્સિલની ભલામણથી, રાજ્ય સરકારને, તેવી કોલેજની ગ્રાન્ટ અટકાવવા સંલગ્ન કોલેજની ગ્રાન્ટ અટકાવવા અથવા ઘટાડવા ભલામણ કરી શકશે. અથવા ઘટાડવા બાબત.

અનુસ્નાતક
શિક્ષણ.

૩૨. અભ્યાસક્રમોમાંનું તમામ અનુસ્નાતક પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન અને તાલીમ, યુનિવર્સિટી દ્વારા ઠરાવવામાં આવે અને માન્યતા આપવામાં આવે તેવા વિષયોમાં યુનિવર્સિટી અથવા સંલગ્ન કોલેજો દ્વારા આપવાનું રહેશે.

પ્રકરણ ૪

પૂરક જોગવાઈઓ

યુનિવર્સિટીનું ફંડ. ૩૩. (૧) યુનિવર્સિટીને યુનિવર્સિટી ફંડ નામનું પોતાનું ફંડ રહેશે જે નીચેનાનું બનશે :-

(૧) રાજ્ય સરકાર અને કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા આપવામાં આવેલો કોઈ ફાળો અથવા ગ્રાન્ટ અથવા લોન;

(૨) ફી અને ચાર્જ સહિત યુનિવર્સિટીને તમામ સ્ત્રોતોમાંથી મળેલી આવક;

(૩) સખાવતો, દાન, બક્ષિસો, વસિયતો અને બીજી ગ્રાન્ટો, હોય તો;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અધ્યેતાવૃત્તિ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલા મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈઓ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગ તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી ભેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ તેની સત્તા વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

હિસાબો ૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને સંબંધિત બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરવું જોઈશે.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસ અને સિલકની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર, ઠરાવવામાં આવે તે રીતે નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૮માં વ્યાખ્યા સન ૧૯૪૮નો કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે ૩૮મો. કરાવવું જોઈશે.

(૪) ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા એવી રીતે નિમાયેલી પેઢી અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં પોતે યોગ્ય ગણે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(પ) આંતરિક ઓડિટરે હિસાબોના તમામ ચોપડાનું સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના તમામ હિસાબોનું ઓડિટ કરવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, સમીક્ષા માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

૩૫. (૧) યુનિવર્સિટીએ દરેક નાણાકીય વર્ષમાં તે નાણાકીય વર્ષ માટેનો બોર્ડ નિર્દિષ્ટ કરે તેવી વિગતો વાર્ષિક રિપોર્ટ ધરાવતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને બોર્ડ ઠરાવે તે તારીખે અથવા તે પહેલાં બોર્ડ સમક્ષ રજૂ કરવા કરવો જોઈશે. બોર્ડ આવા રિપોર્ટ પર વિચારણા કરશે અને તેના પર ઠરાવો કરી શકશે અને ત્યાર પછી બાબત. નાણા સમિતિ તે ઠરાવ અનુસાર પગલા લેશે. નાણા સમિતિએ લીધેલા પગલાં અને કોઈ પગલાં લેવામાં આવ્યા ન હોય, તો તેના કારણો બોર્ડને જણાવવા જોઈશે.

(૨) બોર્ડના ઠરાવ સહિતની વાર્ષિક રિપોર્ટની નકલ રાજ્ય સરકારને સાદર કરવી જોઈશે.

૩૬. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય કર્મચારીઓના પેન્શન અને લાભ માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની સ્થાપનામાં અને અન્ય વીમો. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભાર્થે ગણતરી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને સમર્થન પણ આપવું જોઈશે.

સન (૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવી હોય ત્યારે, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫નો ૧૯૨૫ની જોગવાઈ એવા ફંડને, જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે. ૧૯મો.

૩૭. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલા યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અથવા કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા સમિતિમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ. જગાઓ ખાલી હોવાના કારણે કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ અમાન્ય ઠરશે નહિ.

૩૮. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટી દ્વારા યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવા માનદ પદવીઓ અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબ એનાયત કરવાની સત્તા રહેશે. બાબત અને પ્રમાણપત્રો આપવા બાબત.

૩૯. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળો, પત્રકો અને વખતોવખત ફરમાવે તેવા અહેવાલો, પત્રકો, નિવેદનો, દસ્તાવેજો અને બીજી માહિતી તેમને મોકલવી જોઈશે. માહિતી.

અધિકારીઓ
અને
કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવકો
ગણાશે.

૪૦. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે.

સન
૧૮૬૦નો
૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી વળતર ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવી નિમણૂક અથવા કામ સાથે સંકળાયેલી ફરજો બજાવતી હોય અને કાર્ય કરતી હોય, ત્યારે આવી ફરજો અને કાર્યોના સંબંધમાં યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના
સ્ટાફને બરતરફ
કરવા, તેમને દૂર
કરવા, તેમના
પાયરી ઉતાર
તથા તેમની સેવા
સમાપ્ત કરવા
બાબત.

૪૧. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ અધિકારી અથવા કર્મચારી અથવા સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક તેને આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહિ અથવા તેનો પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહિ:

પરંતુ આ કલમમાંનો કોઈપણ મજકૂર માત્ર તદ્દન હંગામી ધોરણે નિમણૂક કરવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિને લાગુ પડશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવો હુકમ તેને મોકલ્યાના સાઠ દિવસની અંદર, કુલપતિને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં કુલપતિનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

આદેશો
આપવાની
રાજ્ય
સરકારની
સત્તા.

૪૨. રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ, વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો વખતોવખત આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે.

વિનિયમો
કરવાની
સત્તા.

૪૩. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ સત્તા ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનિયમો કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :-

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત અને એવી બેઠકોના કોરમ અને કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) કુલપતિએ અને અધ્યક્ષે વાપરવાની સત્તા અને બજાવવાના કાર્યો બાબત;

(૩) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો;

- (૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને તેની ફરજો બજાવવામાં, બોર્ડ અને આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલી કોઈ સમિતિએ અથવા અન્ય મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (૫) અભ્યાસક્રમો સ્થાપવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;
- (૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;
- (૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના સંચાલન બાબત;
- (૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એવી ડિપ્લોમા, પદવી, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવી કોઈપણ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તેની જરૂરિયાતો બાબત;
- (૯) પરીક્ષકોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની નિમણૂક સહિત પરીક્ષાઓના સંચાલન બાબત;
- (૧૦) યુનિવર્સિટીના નિયામકો, પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાઓની અથવા તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક હોદ્દા અથવા જગા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;
- (૧૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવે તેવા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;
- (૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભ માટે વીમો, પેન્શન અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને એવી અન્ય યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;
- (૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના સંગઠનો માટે લાગુ પડતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;
- (૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;
- (૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલા કરારો અથવા કરારનામાનું પાલન કરવા બાબત;
- (૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, કર્મચારીઓ અને સ્ટાફની નિમણૂક માટે વર્ગીકરણ અને કાર્યરીતિ બાબત;
- (૧૭) યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, નિયામક, બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની નિમણૂકો, પગાર અને ભથ્થાં, કરારજન્ય સેવાઓની બોલીઓ અને મુદત, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;
- (૧૮) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;
- (૧૯) યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;
- (૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઇપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડો અને યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના નિવાસ અને અતિથિગૃહોમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિત તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવી તમામ બાબતો.

ક્ષતિપૂર્તિ.

૪૪. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમ અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટીના કુલપતિ, નિયામક, અધિકારીમંડળો અથવા અધિકારીઓ અથવા કર્મચારીઓ અથવા કોઈ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાની બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ દાવો કરી શકાશે નહિ.

મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.

૪૫. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

પરંતુ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે કે તરત જ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

પ્રકરણ ૫

વચગાળાની જોગવાઈઓ

બીજી

યુનિવર્સિટીઓ સાથે જોડાયેલી કોલેજોમાંના વિદ્યાર્થીઓના અભ્યાસક્રમો પૂરા કરવા બાબત.

૪૬. આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, બીજી યુનિવર્સિટી સાથે સંલગ્ન કોઈ કોલેજ અથવા સંસ્થાનો કોઈ વિદ્યાર્થી, જોડાણ થયાની તારીખની તરત પહેલાં અભ્યાસ કરતો હોય અથવા બીજી યુનિવર્સિટીઓની કોઈ પરીક્ષા આપવા માટે લાયક હોય, તેને એવી પરીક્ષાની તૈયારી માટે તેનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરવાની પરવાનગી આપવામાં આવશે અને યુનિવર્સિટીએ, બીજી યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો અનુસાર, એવા વિદ્યાર્થીઓને ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદત માટે અને તેવી રીતે, પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન, તાલીમ આપવી જોઈશે અને પરીક્ષા લેવી જોઈશે.

પ્રથમ કુલપતિની નિમણૂક.

૪૭. કલમ ૧૧માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પ્રથમ કુલપતિની નિમણૂક, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પછી, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે અને પોતાને યોગ્ય લાગે તે બોલીઓ અને શરતોએ, રાજ્ય સરકારે, વ્યવહાર્ય હોય તેટલી જલદી કરવી જોઈશે.

પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક.

૪૮. કલમ ૨૫માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, પ્રથમ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક, આ અધિનિયમ અમલમાં આવ્યા પછી, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત માટે અને પોતાને યોગ્ય લાગે તે બોલીઓ અને શરતોએ, રાજ્ય સરકારે, વ્યવહાર્ય હોય તેટલી જલદી કરવી જોઈશે.

પ્રથમ કુલપતિની વચગાળાની સત્તાઓ.

૪૯. (૧) પ્રથમ કુલપતિની ફરજ નીચે પ્રમાણે રહેશે:-

(ક) કોલેજ અથવા સંસ્થા, હોય તો, તેને શક્ય હોય ત્યાં સુધી, કલમ ૨૬ની

જોગવાઈઓને સુસંગત રહીને માન્ય કરવી;

(ખ) એકેડેમિક કાઉન્સિલ, નાણા સમિતિ અને યુનિવર્સિટીના બીજા અધિકારીમંડળોની રચના માટે ગોઠવણ કરવી; અને

(ગ) પ્રથમ વિનિયમો ઘડવા અને સંબંધિત અધિકારીમંડળ પોતાના કાર્યો બજાવવાનું શરૂ કરે, ત્યારે તેની બહાલી માટે તેને સાદર કરવા.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, MAY 16, 2007 / VAISAKHA 26, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૧૬મી મે, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૮નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2007.

THE DHIRUBHAI AMBANI INSTITUTE INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY (AMENDMENT) ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 19 OF 2007.

AN ACT

further to amend the Dhirubhai Ambani Institute of Information and Communication Technology Act, 2003.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૧૯.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમા નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૩નો
ગુજરાતનો હકો

(૨) ધીરુભાઈ અંબાણી ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ઈન્ફર્મેશન એન્ડ કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (ઝ) કમી કરવો;

(૨) ખંડ (ઠ)માં, “ધીરુભાઈ અંબાણી ફાઉન્ડેશન, મુંબઈ” એ શબ્દોને બદલે “ધીરુભાઈ અંબાણી મેમોરિયલ ટ્રસ્ટ, મુંબઈ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૩ના
ગુજરાતના હકો
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

(૩) મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭માં, પેટા-કલમ (૧)માં, “ધીરુભાઈ અંબાણી ફાઉન્ડેશન” એ શબ્દોને બદલે, “ધીરુભાઈ અંબાણી મેમોરિયલ ટ્રસ્ટ, મુંબઈ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૩ના
ગુજરાતના હકો
અધિનિયમની
કલમ ૭નો
સુધારો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] WEDNESDAY, MAY 16, 2007 / VAISAKHA 26, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૧૬મી મે ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2007.

**THE GUJARAT WATER USER'S PARTICIPATORY IRRIGATION
MANAGEMENT ACT 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,
ગુજરાત સરકારના સચિવ,
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 18 OF 2007.

AN ACT

To provide for participatory irrigation management by water users in the State of Gujarat.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૧૮.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.)

ગુજરાત રાજ્યમાં પાણી વપરાશકારો દ્વારા સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન માટેની જોગવાઈ કરવા
બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ ગુજરાત પાણી વપરાશકાર સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે.

(૩) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે અને અધિનિયમની જુદી જુદી જોગવાઈઓ માટે જુદી જુદી તારીખો નક્કી કરી શકાશે.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-

(૧) “મંડળ” એટલે કલમ ૫ હેઠળ સ્થપાયેલું નાની નહેર સેવા વિસ્તારનું પાણી વપરાશકાર મંડળ;

(૨) “સમિતિ” એટલે વ્યવસ્થાપન સમિતિ;

(૩) “નાની નહેર સેવા વિસ્તારના સંબંધમાં સક્ષમ સત્તાધિકારી” એટલે રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવે તેવા સેવા વિસ્તાર માટે નીચે તેવા રાજ્ય સરકારના અધિકારી;

(૪) “નીક(ફિલ્ડ ચેનલ)” એટલે કોઈ ધોરિયામાંથી અથવા બહિર્દ્વારમાંથી પાણી પૂરું પાડવા માટે, રાજ્ય સરકારે, કોઈ બહિર્દ્વારની અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના નાકાની આગળ બાંધેલી અને જમીનધારકના પોતાના દ્વારા અથવા અન્ય જમીનધારકો સાથે સંયુક્ત રીતે નિભાવવામાં આવતી અથવા કોઈ ધોરિયા અથવા બહિર્દ્વારમાંથી પાણી મેળવવા માટે જમીનધારકના પોતાના દ્વારા અથવા અન્ય જમીનધારકો સાથે સંયુક્ત રીતે બાંધેલી અને નિભાવવામાં આવતી કોઈ નીક અથવા પાઈપ(જે ધોરિયો ન હોય) અને તેમાં, આવી કોઈ નીક અથવા પાઈપ સાથે જોડાયેલા તમામ સહાયક બાંધકામોનો સમાવેશ થાય છે;

(૫) “જમીન ધરાવનાર” અથવા “જમીનધારક” એટલે એવી જમીનનો કાયદેસરનો કબજો ધરાવતી વ્યક્તિ, પછી તે કબજો ખરેખર ધરાવતી હોય કે ન હોય;

ટૂંકી સંજ્ઞા,
વ્યાપ્તિ અને
આરંભ.

વ્યાખ્યા.

(૬) “નાની નહેરનો પિયતપાત્ર સિંચાઈ વિસ્તાર” એટલે નાની નહેરના સિંચાઈ ક્ષેત્ર હેઠળ સિંચાઈ થતી હોય તેવી અથવા તેમાંથી સિંચાઈ થઈ શકે તેમ હોય તેવી જમીનનો કોઈ વિસ્તાર અને તેમાં-

(ક) ખેડેલી જમીનનો એવો વિસ્તાર, જેને, સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય પ્રમાણે, ઝમણ (પરકોલેશન)થી અથવા અન્યથા નાની નહેરમાંથી એવી જમીનમાં પાક માટે લાભ મળતો હોય તેવો વિસ્તાર; અને

(ખ) જળચાલિત સિંચાઈ વિસ્તાર અથવા ગુરૂત્વગામી પ્રવાહ (વહેણ) અથવા ઉદ્વહન સિંચાઈ (લિફ્ટ ઈરિગેશન) દ્વારા સિંચાઈ થઈ શકે તેમ હોય તેવા વિસ્તારનો

સમાવેશ થાય છે;

(૭) “નાની નહેર સેવા વિસ્તાર” એટલે કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ નાની નહેર સેવા વિસ્તાર તરીકે નક્કી કર્યો હોય તેવો વિસ્તાર;

(૮) “વ્યવસ્થાપન સમિતિ” એટલે કલમ ૨૮ હેઠળ રચાયેલી મંડળની વ્યવસ્થાપન સમિતિ;

(૯) “બર્ડિદાર” એટલે જે નાની નહેર મારફત ધોરિયા અથવા નીકમાં પાણી પહોંચાડવામાં આવતું હોય તેવું રાજ્ય સરકારે બાંધેલું પાણીનું બારું;

(૧૦) “ઠરાવેલું” એટલે આ અધિનિયમ હેઠળ કરેલા નિયમોથી ઠરાવેલું;

(૧૧) “વારાબંધ પાણી પુરવઠા પદ્ધતિ” એટલે પાણીના એવા પુરવઠા માટે બીજી બાબતો ઉપરાંત દિવસ, વારો, સમય અને સમયગાળો નિર્દિષ્ટ કરતી પાણી પુરવઠા અંગેની સમયસારણી અનુસાર, સેવા વિસ્તારમાંના કુલ ખેડવાણ સિંચાઈ વિસ્તારની સાથે સેવા વિસ્તારમાંની જમીનના ખેડવાણ સિંચાઈ વિસ્તારના ગુણોત્તરના પ્રમાણમાં એવી જમીનને પાણીની સમાન રીતે ફાળવણી અને વિતરણની પદ્ધતિ;

(૧૨) “સેવા વિસ્તાર” એટલે નાની નહેર સેવા વિસ્તાર;

(૧૩) “નાકું” એટલે જેની મારફત કોઈ નીકમાં પાણી પહોંચાડવામાં આવતું હોય તેવા ધોરિયામાં બાંધેલું પાણીનું કોઈ બારું;

(૧૪) “ધોરિયો” એટલે કોઈ બર્ડિદારમાંથી પાણી પૂરું પાડવા માટે કોઈ સરકારે બાંધેલી અથવા તેના દ્વારા નિભાવવામાં આવતી નીક;

(૧૫) “વર્ષ” એટલે કોઈ વર્ષના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે શરૂ થતું અને પછીના વર્ષના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખે પૂરું થતું નાણાકીય વર્ષ;

(૧૬) આ અધિનિયમમાં વપરાયેલા પરંતુ વ્યાખ્યાયિત ન કરેલા બીજા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯માં અનુક્રમે તેમનો જે અર્થ આપ્યો છે તે જ થશે.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
અધિનિયમ.

નાની નહેર
સેવા
વિસ્તારની
જાહેરાત.

૩. (૧) આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારી નાની નહેરના તમામ બર્ડિદારોના પિયતપાત્ર સિંચાઈ વિસ્તાર નક્કી કરશે અને તેને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નાની નહેર સેવા વિસ્તાર તરીકે જાહેર કરશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારીનો એવો અભિપ્રાય હોય કે સેવા વિસ્તારમાં સિંચાઈના કાર્યક્ષમ અને સમન્યાયી વ્યવસ્થાપનના હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી છે, તો તે, આ અર્થે કરવામાં આવે તેવા નિયમોને અધીન રહીને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી,-

(ક) સેવા વિસ્તારની હદો વધારી શકશે;

(ખ) સેવા વિસ્તારની હદો ઘટાડી શકશે; અથવા

(ગ) સેવા વિસ્તારની સીમાઓમાં ફેરફાર કરી શકશે.

પ્રકરણ ૨

પાણી વપરાશકાર મંડળની સ્થાપના

૪. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, “સભ્ય” એટલે મંડળનો સભ્ય.

વ્યાખ્યા.

૫. આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, મંડળ, સેવા વિસ્તારમાંના એકાવન ટકા જમીનધારકોનું પ્રતિનિધિત્વ ધરાવતું હોય અને એવા જમીન ધરાવનારાઓએ ધરાવેલી જમીનનો એકંદર વિસ્તાર, સેવા વિસ્તારના એકાવન ટકા કરતાં ઓછો ન હોય તો, દરેક સેવા વિસ્તાર માટે,-

પાણી
વપરાશકાર
મંડળની
સ્થાપના.

(૧) સિંચાઈના હેતુ માટે તેવા વિસ્તારમાં પાણી વાપરતા જમીનધારકોનું, અને

(૨) સિંચાઈ અથવા બીજા હેતુઓ માટે નાની નહેરમાંથી પેટા-નાની નહેર, નીક, ધોરિયા અથવા પાઈપલાઈન દ્વારા ઉપલબ્ધ કરાવવામાં આવતું પાણી વાપરતી હોય તેવી એવા વિસ્તારમાં રહેતી અથવા ધંધો કરતી વ્યક્તિઓનું,

બનેલું પાણી વપરાશકાર મંડળ સ્થાપશે.

૬. (૧) પાણી વપરાશકાર મંડળના પ્રથમ સભ્યો અને જેઓ હવે પછી તેના સભ્યો બનશે તેવી તમામ વ્યક્તિઓ તેઓ તે તરીકે હોદ્દો ધરાવે ત્યાં સુધી, તે બધાનું આથી, ----- પાણી વપરાશકાર મંડળ એ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

પાણી
વપરાશકાર
મંડળનું
સંસ્થાપન.

(૨) સદરહુ મંડળ શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને સામાન્ય સીલ ધરાવશે અને તેના સંસ્થાપિત નામે તે દાવો માંડી શકશે અથવા તેના પર દાવો માંડી શકાશે અને આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, સ્થાવર અથવા જંગમ મિલકત મેળવવા, તેનો કબજો ધરાવવા અથવા તેનો નિકાલ કરવા, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બાંધકામ સહિત મર્યાદાઓ અને અન્ય જરૂરિયાતોને અધીન રહીને તેના કંડની જામીનગીરી પર લોન ઊભી કરવા અને કરાર કરવા અને આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જરૂરી તમામ વસ્તુઓ કરવા માટે સક્ષમ રહેશે.

૭.(૧)(ક) મંડળની રચના થયે, સભ્યોમાંથી તેના પ્રમુખની ચૂંટણી માટે તેની પહેલી બેઠક બોલાવવામાં આવશે.

મંડળની
પ્રથમ
બેઠકમાં

(ખ) બેઠક, મંડળની રચનાની તારીખથી ચાર અઠવાડિયાની અંદરની હોય તેવી સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવી તારીખે બોલાવવી જોઈશે અને તેના અધ્યક્ષસ્થાને સક્ષમ સત્તાધિકારી રહેશે, જેને પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી સત્તા રહેશે અને તેવી કાર્યરીતિ અનુસરશે પણ તેને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

પ્રમુખની
ચૂંટણી.

(૨) પ્રમુખના હોદ્દાની મુદત તેની ચૂંટણીની તારીખથી છ વર્ષની રહેશે.

૮. (૧) મંડળ, વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળે મળશે અને પેટા-કલમ (૨)ને અધીન રહીને, તેની બેઠકોમાં પોતાના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પાલન કરશે.

મંડળની
બેઠકો.

(૨) (ક) મંડળની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખાં પડે તે પ્રસંગે, પ્રમુખને બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે;

(ખ) મંડળની બેઠકોનું કોરમ તેના સભ્યોની કુલ સંખ્યાના એક તૃતીયાંશથી ઓછું હોવું જોઈશે નહિ:

પરંતુ કલમ ૫ના ખંડ (૨) હેઠળ આવતા મંડળના સભ્યોને કલમ ૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક) અથવા પેટા-કલમ (૧) હેઠળ મળેલી મંડળની બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અથવા અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે, પણ તેમને મતાધિકાર રહેશે નહિ.

૯. (૧) મંડળ પોતાના કાર્યો કાર્યક્ષમ રીતે બજાવી શકે તે હેતુથી,-

(૧) મંત્રી,

(૨) નાની નહેર સંચાલક, અને

(૩) પોતે નક્કી કરે તેવા બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ નીમી શકશે.

મંડળના
અધિકારીઓ
અને
કર્મચારીઓ.

(૨) મંત્રી, નાની નહેર સંચાલક અને બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને ચૂકવવાપાત્ર પગાર અને ભથ્થાં અને સેવાની બીજી શરતો મંડળ નક્કી કરે તેવી રહેશે અને તેમના પગાર અને ભથ્થાંનો ખર્ચ મંડળે ભોગવવાનો રહેશે.

પ્રકરણ ૩

સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન અને મંડળના બીજા કાર્યો

- વ્યાખ્યા. ૧૦. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો,-
- (ક) “મુકરર કરેલી વ્યક્તિ” એટલે સમિતિના અધ્યક્ષ,
- (ખ) “સોંપેલી નાની નહેર” એટલે કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ જેની સિંચાઈનું વ્યવસ્થાપન મંડળને સોંપવામાં આવ્યું હોય તેવી નાની નહેર.
- સક્ષમ સત્તાધિકારીએ ખાતરી આપેલો પાણી પુરવઠો પૂરો પાડવા બાબત. ૧૧. મંડળ, સહભાગી સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન હાથ ધરી શકે તે હેતુથી, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ,-
- (ક) નાની નહેર ખાતે પાણી માપવાની યંત્રસામગ્રી છે; અને
- (ખ) સક્ષમ સત્તાધિકારીએ મુકરર કરેલી વ્યક્તિ સાથે વિચારવિનિમય કરીને દરેક ઋતુ માટે પાણી પૂરું પાડવા માટે તૈયાર કરેલા કાર્યક્રમ અનુસાર નાની નહેરનું સંચાલન કરવામાં આવે છે તેવું સુનિશ્ચિત કરીને, શક્ય હોય તેટલે સુધી, જથ્થા આધારિત ધોરણે અથવા ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કોઈ ધોરણે, નાની નહેરમાંથી ખાતરી આપેલો પાણી પુરવઠો પૂરો પાડવો જોઈશે.
- સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન હાથ ધરવા મંડળની તત્પરતા નક્કી કરવા બાબત. ૧૨. સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સિંચાઈ માટેના સેવા વિસ્તારને જે નાની નહેરમાંથી પાણી પૂરું પાડવાનું હોય તેના સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગી બનવાની મંડળની તત્પરતા છે કે નહિ તે બાબતની મુકરર કરેલી વ્યક્તિ પાસેથી ખાતરી કરવી જોઈશે.
- કરારનામું કરવાની મંડળની તત્પરતા. ૧૩. મંડળ કલમ ૧૨ હેઠળ સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનમાં સહભાગી બનવાની પોતાની ઈચ્છા વ્યક્ત કરે તો, તેણે, આવી સહભાગિતાની જોગવાઈ કરવા માટે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરવાનું રહેશે.
- નાની નહેરનું સંયુક્ત નિરીક્ષણ. ૧૪. (૧) કલમ ૧૩ હેઠળ મંડળ, રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરે કે તરત જ, કરારનામા હેઠળ મંડળ દ્વારા સંચાલન કરવાનું હોય તેવી નાની નહેરનું, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ અને મુકરર કરેલી વ્યક્તિએ સંયુક્ત રીતે નિરીક્ષણ કરવું જોઈશે.
- (૨) નાની નહેર સહિત મંડળે જેનું સંચાલન કરવાનું હોય તેવા સેવા વિસ્તારમાં કોઈ ધોરિયા, હોય તો, તેનું પણ નિરીક્ષણ પેટા-કલમ (૧) હેઠળ કરવાનું રહેશે.
- નહેરનું સમારકામ કરવા બાબત. ૧૫. (૧) કલમ ૧૪ હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાના સંયુક્ત નિરીક્ષણને કારણે સક્ષમ સત્તાધિકારી અને મુકરર કરેલી વ્યક્તિ બન્નેને એવું જણાય કે ધોરિયા સહિત નાની નહેરની બાબતના સંબંધમાં પરસ્પર કબૂલાત થયા પ્રમાણે નાની નહેર અને કોઈપણ ધોરિયાનું સમારકામ સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનની સોંપણી પહેલાં હાથ ધરવાનું જરૂરી છે ત્યારે, મંડળે નાની નહેર અને ધોરિયાનું સમારકામ કરવાનું રહેશે.
- (૨) પેટા-ખંડ (૧) હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાના સમારકામનો થયેલો ખર્ચ ઠરાવવામાં આવે તેટલા પ્રમાણમાં રાજ્ય સરકારે અને મંડળે બન્નેએ ભોગવવો જોઈશે.

(૩) મંડળ, સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા નિયત કરવામાં આવે તેટલી મુદતની અંદર પેટા-કલમ(૨) હેઠળ સમારકામ કરવામાં ચૂક કરે ત્યારે, તે સમારકામ સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા કરવાનું રહેશે, તેનો ખર્ચ પેટા-કલમ(૨)માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ભોગવવાનો રહેશે.

૧૬. (૧) નાની નહેર અને ધોરિયાનું સમારકામ કલમ ૧૫ હેઠળ કરવામાં આવે ત્યારે સક્ષમ સત્તાધિકારીએ, લેખિતમાં હુકમ કરીને, મંડળને નાની નહેર અને ધોરિયાના સિંચાઈ વ્યવસ્થાપનની સોંપણી કરવાની રહેશે.

(૨) ખંડ (૧) હેઠળ હુકમ બહાર પાડવામાં આવે ત્યારે, મંડળ, નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સંભાળશે અને મંડળે નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સંભાળ્યે, મુકરર કરેલી વ્યક્તિએ, બહાર પાડેલા આવા હુકમ પર તે મતલબનો શેરો કરવાનો રહેશે.

૧૭. (૧) નાની નહેરનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન જ્યારે મંડળને સોંપવામાં આવે ત્યારે સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાનું અસ્તિત્વ ન હોય, તો મંડળે સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાનું બાંધકામ કરવાનું રહેશે.

(૨) મંડળ દ્વારા ધોરિયાના બાંધકામના હેતુ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સેવા વિસ્તારમાં ધોરિયાના બાંધકામ માટે યોજનાનો મુસદ્દો તૈયાર કરવો જોઈશે અને તે હેતુ માટે, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૨૦૬ ની પેટા-કલમ (૨) અને કલમો ૨૦૭ થી ૨૩ની જોગવાઈઓ-

(ક) "નીક" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "ધોરિયો" એ શબ્દ મૂકવામાં આવ્યો હોત તેમ;

(ખ) કલમ ૨૦૬ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(૬) માં, સંયુક્ત રીતે એ શબ્દો પછી આવતા "નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં" એ શબ્દોને બદલે " સોંપેલી નાની નહેરના બહિર્દ્વારમાંથી" એ શબ્દો મૂકવામાં આવ્યા હોત તેમ;

(ગ) "અધિકૃત નહેર અધિકારી" અથવા " નહેર અધિકારી" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "સક્ષમ સત્તાધિકારી" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ, શક્ય હોય તેટલે સુધી લાગુ પડશે.

મંડળ
દ્વારા નીકનું
બાંધકામ.

૧૮. નાની નહેરનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન જ્યારે મંડળને સોંપવામાં આવે ત્યારે સેવા વિસ્તારમાં નીક અસ્તિત્વમાં ન હોય તો મંડળ, મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ના ભાગ ૩ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી હોય તેટલે સુધી,-

સન ૧૮૭૯નો
મુંબઈનો ૭મો.

(ક) "અધિકૃત નહેર અધિકારી" અથવા "નહેર અધિકારી" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, "સક્ષમ સત્તાધિકારી" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ,

(ખ) કલમ ૨૦૬ ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(૬)માં, સંયુક્ત રીતે એ શબ્દો પછી આવતા "નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં " એ શબ્દોને બદલે, "સોંપેલી નાની નહેરમાંથી પોતાની જમીનમાં" એ શબ્દો મૂકેલા હોત તેમ,

તે અનુસાર નીકનું બાંધકામ કરશે.

૧૯. કલમ ૧૩ હેઠળ રાજ્ય સરકાર સાથે કરારનામું કરે અને જેને કલમ ૧૬ની પેટા -કલમ (૧) હેઠળ નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન સોંપવામાં આવે તે મંડળ, સામાન્ય રીતે, સોંપેલી નાની નહેર અને ધોરિયાનું સિંચાઈ વ્યવસ્થાપન હાથ ધરશે અને ખાસ કરીને નીચેના કાર્યો બજાવશે:-

મંડળના
કાર્યો.

(ક) સેવા વિસ્તારમાંના દરેક જમીનધારકની પાણીની માંગ નક્કી કરવી;

(ખ) માપણીની સાધનસામગ્રી ખાતે પાણીના જથ્થો માપીને મેળવવો અને એવી રીતે મેળવેલા પાણીનું સેવા વિસ્તારમાંના તમામ જમીનધારકોમાં યોગ્ય વિભાજન અને વિતરણ સુનિશ્ચિત કરવું અને તે હેતુ માટે વારાબંધી પાણી પુરવઠા પદ્ધતિ તૈયાર કરવી અને તેનો અમલ કરવો ;

(ગ) પાણી વિતરણને લગતી ફરિયાદોની તપાસ કરવી અને તેના ઉપાય માટેના તાત્કાલિક પગલાં લેવાં;

(ઘ) પાણીના અનધિકૃત વપરાશ અથવા પાણીનો બગાડ અથવા સોંપેલી નાની નહેરના નુકસાનને રોકવાના પગલાં લેવાં;

- (ચ) કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતો અનુસાર સોંપેલી નાની નહેરનો સામાન્ય નિભાવ અને તેનું સમારકામ કરવું;
- (છ) મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૪૪ હેઠળ લેવાતા પાણીના દર અથવા સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૫ હેઠળ લેવાતા પાણીના પ્રાસંગિક ચાર્જ, તેની ચુકવણી માટેની નિયત તારીખે અથવા તે પહેલાં રાજ્ય સરકારને ચૂકવવા;
- (જ) ખંડ (છ) હેઠળ પાણીના દરની ચુકવણીના હેતુ માટે, જમીન ધારકો દ્વારા ચૂકવવાપાત્ર પાણીના દર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના પ્રાસંગિક દરો નક્કી કરવા અને આવા નક્કી કરેલ પાણીના દર અથવા યથાપ્રસંગ, પાણીના પ્રાસંગિક ચાર્જ જમીન ધારકો પાસેથી વસૂલ કરવા;
- (ઝ) મેળવેલા અને વિતરણ કરેલા પાણીના અને મેળવેલા અને ઉપયોગ કરેલા નાણા અને સામગ્રીના યોગ્ય હિસાબો નિભાવવા;
- (ટ) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ મંડળ પર લાદેલી બીજી ફરજો બજાવવી અને બીજા કાર્યો કરવા અને કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતો અનુસાર કાર્ય કરવું ;
- (ઠ) અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો અને કલમ ૧૩ હેઠળ કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતોથી વિરુદ્ધનું કંઈપણ કરવાથી દૂર રહેવું.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
ક્રમો.

નિરીક્ષણ
કરવાની અને
આદેશો
આપવાની.
સક્ષમ
સત્તાધિકારીની
સત્તા.

૨૦. (૧) સક્ષમ સત્તાધિકારી,-

- (ક) સોંપેલી નાની નહેરના સેવા વિસ્તારમાં મંડળ દ્વારા પાણીના વિતરણનું, અને
- (ખ) આવા પાણીના વિતરણ સંબંધી મંડળ દ્વારા નિભાવવામાં આવેલા રેકર્ડનું વખતોવખત નિરીક્ષણ કરી શકશે.

(૨) સક્ષમ સત્તાધિકારી,-

(ક) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નિરીક્ષણ કર્યે,-

- (૧) પાણીનું વિતરણ ખામીયુક્ત છે; અથવા
- (૨) રેકર્ડ નિભાવવામાં આવેલું નથી અથવા નિભાવવામાં આવેલું છે પણ યોગ્ય રીતે નિભાવવામાં આવેલું નથી એવો અભિપ્રાય ધરાવતા હોય; અથવા
- (ખ) આ અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અથવા મંડળે રાજ્ય સરકાર સાથે કરેલા કરારનામાની બોલીઓ અને શરતોનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવા માટે, પોતે જરૂરી ગણે તેવા આદેશો મંડળને આપી શકશે.
- (૩) મંડળે, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ તેને આપેલા આદેશોનો અમલ કરવો જોઈશે.
- (૪) મંડળે, પેટા-કલમ (૨) હેઠળ તેને આપેલા આદેશોનો અમલ કરવામાં સતત કસૂર કરે ત્યારે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, કરારનામામાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કરારનામાને સમાપ્ત કરવા માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરી શકશે.

મંડળ દ્વારા પાણીના
ચાર્જ નક્કી કરવા
અને તેની વસૂલાત
બાબત.

૨૧. મંડળ, સિંચાઈ માટે નાની નહેરમાંથી તેના સભ્યોની જમીન સુધી પૂરા પાડેલા પાણી માટે તેમની પાસેથી લેણા નીકળતાં પાણીના ચાર્જ નક્કી કરી શકશે અને તેની વસૂલાત કરી શકશે.

મંડળના બીજા
કાર્યો.

૨૨. મંડળે નીચેના કાર્યો બજાવવા જોઈશે:-

- (૧) પોતાના સભ્યો પાસેથી, સિંચાઈ માટે પાણીનો ઉપયોગ કરવા માટેની, મંડળ નક્કી કરે તેટલી ફી સહિતની અરજીઓ મેળવવી,
- (૨) પોતાના સભ્યોની નોંધણી કરવી,
- (૩) પોતાના સભ્યો પાસેથી, પોતે નક્કી કરે તેટલી ફી વસૂલ કરવી,

- (૪) પોતાના સભ્યોને સિંચાઈના પાણી પુરવઠા માટે પરવાનગી આપવી,
- (૫) પાણીના વપરાશનું નિયમન કરવું,
- (૬) પાણીના વપરાશમાં કરકસરને પ્રોત્સાહન આપવું,
- (૭) ટપક સિંચાઈ પદ્ધતિઓ, કુવારા જેવી પાણીના બચાવની યંત્રસામગ્રી અથવા ટેકનિક અપનાવવા સભ્યોને પ્રોત્સાહિત કરવા અને પાણીની કરકસર કરતી યંત્રસામગ્રી અપનાવે તેવા સભ્યોએ ચૂકવવાપાત્ર પાણીના દરો માફ કરવા માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવી અને રાજ્ય સરકાર, ખરાઈ કર્યા પછી, ઠરાવવામાં આવે તેવા સિદ્ધાંતોને અધીન રહીને માફી આપી શકશે;
- (૮) મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની કલમ ૪૪ અથવા ૪૫ હેઠળ લેવાતા પાણીના દરો સન ૧૮૭૯નો મુંબઈનો ૭મો. પોતાના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરવા,
- (૯) સિંચાઈ સિવાયના હેતુઓ માટે પાણીના વપરાશ માટે, સભ્યો પાસેથી, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવા પાણીના દરો વસૂલ કરવા,
- (૧૦) ઠરાવવામાં આવે તેટલા ટકાનો વસૂલાત ખર્ચ, પોતાના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરેલા પાણીના દરમાંથી બાદ કરીને, પાણીના દરોની રાજ્ય સરકારને ચૂકવણી કરવી,
- (૧૧) સોંપેલી નાની નહેરના નિભાવ માટે અને ધોરિયા અને નીકોના બાંધકામ અને નિભાવ માટે અને સોંપેલી નાની નહેર, ધોરિયા અને નીકો સંબંધી બીજા તમામ બાંધકામો માટે યોજના તૈયાર કરવી,
- (૧૨) સોંપેલી નાની નહેરના સામાન્ય નિભાવ અને સમારકામ કરવામાં તેણે ભોગવેલા ખર્ચને તેના સભ્યો પાસેથી વસૂલ કરવા,
- (૧૩) ઠરાવવામાં આવે તેવા રેકર્ડ નિભાવવા,
- (૧૪) આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ ઠરાવવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

પ્રકરણ ૪

મંડળના નાણા, હિસાબ, ઓડિટ અને રિપોર્ટ

- મંડળ ફંડ. ૨૩. (૧) મંડળને પોતાનું ફંડ રહેશે અને મંડળની તમામ આવકો તેમાં જમા કરવામાં આવશે અને મંડળે કરવાની તમામ ચૂકવણી તેમાંથી કરવામાં આવશે.
- (૨) મંડળ, આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા કોઈ વ્યક્તિ અથવા સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય તેવા મંડળ પાસેથી ગ્રાન્ટ, આર્થિક સહાય, દાન અને બક્ષિસો સ્વીકારી શકશે.
- (૩) મંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે યોગ્ય ગણે તેટલી રકમ માટે ખર્ચ કરી શકશે અને આવી રકમ મંડળના ફંડમાંથી ચૂકવવાપાત્ર ખર્ચ તરીકે ગણાશે.
- (૪) મંડળના ફંડના અથવા ડૂબત ફંડના તમામ નાણા, મંડળના વિવેકાધિકાર મુજબ, બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૭૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં અને બેન્કિંગ કંપની (અન્ડરટેકિંગનું સંપાદન અને તબદીલી) અધિનિયમ, ૧૯૮૦ની પ્રથમ અનુસૂચિના કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અને તે હેતુ માટે રાજ્ય સરકારે માન્ય કરેલી કોઈ તત્સમાન નવી બેંકમાં રાખવા જોઈશે અથવા ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૮૨થી અધિકૃત કરેલી જામીનગીરીમાં રોકવા જોઈશે. સન ૧૯૭૦નો ૫મો. સન ૧૯૮૦નો ૪૦મો. સન ૧૯૮૨નો ૨જો.

- ડૂબત ફંડ. ૨૪. (૧) મંડળ આ અધિનિયમના હેતુઓ માટે જ્યારે પણ લોન ઊભી કરે ત્યારે, તેણે 'ડૂબત ફંડ' નામે ઓળખાતું એક ફંડ સ્થાપવું જોઈશે અને તેમાં, તેણે, નિયત મુદતની અંદર લોન ભરપાઈ કરવા માટેના તમામ ખર્ચની ચૂકવણી બાદ, ચક્રવૃદ્ધિ વ્યાજ સહિત પૂરતી હોય તેટલી રકમ, સક્ષમ સત્તાધિકારી મંજૂર કરે તેવી તારીખોએ ભરવી જોઈશે:

પરંતુ ડૂબત ફંડ ખાતે કોઈ સમયે જમા રહેતી રકમ એટલા પ્રમાણમાં હોય કે તેને ચક્રવૃત્તિ વ્યાજ સાથે સંચિત કરવા દેવાની છૂટ આપવામાં આવ્યે નિયત મુદતની અંદર લોન ફેરબરપાઈ કરવા માટે પૂરતી હોય, તો આવા ફંડમાં કરવાની વધુ ચુકવણી સક્ષમ સત્તાધિકારીની મંજૂરીથી બંધ કરવામાં આવશે.

(૨) મંડળ ડૂબત ફંડ અથવા તેના કોઈ ભાગનો, જે લોન માટે ફંડ સ્થાપવામાં આવ્યું હોય તે લોનને ભરપાઈ કરવામાં ઉપયોગ કરી શકશે અને આવી લોન અથવા તેનો ભાગ સંપૂર્ણ રીતે ભરપાઈ ન થાય ત્યાં સુધી, તેનો બીજા કોઈ હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકશે નહિ.

અંદાજપત્ર. ૨૫. (૧) (ક) મંડળે, દર વર્ષે, આગામી નાણાકીય વર્ષ માટેની અંદાજિત આવક અને ખર્ચ દર્શાવતું અંદાજપત્ર ઠરાવવામાં આવે તેવી તારીખે અથવા તે પહેલાં ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવું જોઈશે.

(ખ) મંડળે, સદરહુ તારીખ પછી બનતી ત્વરાએ આ રીતે તૈયાર કરેલા અંદાજપત્રના અંદાજોની વિચારણા કરવી જોઈશે અને પોતે કરે તેવા સુધારાઓને અધીન રહીને તેને મંજૂર કરવું જોઈશે.

(૨) આકસ્મિક કિસ્સા સિવાય, મંજૂર કરેલા અંદાજપત્રમાંની જોગવાઈમાં તે ખર્ચ આવરી લીધેલો હોય તે સિવાય, મંડળ દ્વારા અથવા તેના વતી કોઈ રકમ ખર્ચી શકાશે નહિ.

હિસાબો અને ઓડિટ. ૨૬. (૧) મંડળના હિસાબો ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે તૈયાર કરવા અને નિભાવવા જોઈશે.

(૨) મંડળે ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં દરેક નાણાકીય વર્ષ માટે હિસાબોના વાર્ષિક પત્રક તૈયાર કરાવવા જોઈશે.

(૩) મંડળના હિસાબો, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૮ના અર્થ મુજબ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા ઓડિટ કરાવવા જોઈશે.

સન
૧૯૪૮નો
૨૮મો.

(૪) સદરહુ ઓડિટરની નિમણૂક મંડળ કરશે.

(૫) આ અધિનિયમ હેઠળ મંડળના હિસાબો ઓડિટ કરવા નીમાયેલા દરેક ઓડિટરને, હિસાબોના ચોપડા, સંબંધિત વાઉચરો અને બીજા દસ્તાવેજ અને કાગળો રજૂ કરવા માગણી કરવાનો અને મંડળની કચેરીઓનું નિરીક્ષણ કરવાનો અને ઓડિટર તરીકેની પોતાની ફરજ બજાવવા માટે પોતાને જરૂરી લાગે તેવી તમામ માહિતી મંડળ પાસેથી માંગવાનો હક રહેશે.

(૬) ઓડિટરે, ઓડિટ કરેલા હિસાબોની નકલ સહિત, પોતાના રિપોર્ટની એક નકલ મંડળને મોકલવી જોઈશે, જે, ઓડિટ રિપોર્ટ મળ્યા પછી બનતી ત્વરાએ, તે સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલશે.

વાર્ષિક
રિપોર્ટ.

૨૭. મંડળે, દરેક નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન, ઠરાવવામાં આવે તેવા નમૂનામાં અને તેવા સમયે, અગાઉના નાણાકીય વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો ખરો અને સંપૂર્ણ વિગતો આપતો અને ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં તેણે હાથ ધરવાની સંભવિત પ્રવૃત્તિઓની વિગતો આપતો વાર્ષિક રિપોર્ટ તૈયાર કરવો જોઈશે અને આવા રિપોર્ટની નકલો સક્ષમ સત્તાધિકારીને મોકલવી જોઈશે.

પ્રકરણ પ
વ્યવસ્થાપન સમિતિની રચના

૨૮. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો, "સભ્ય" એટલે સમિતિનો સભ્ય.

વ્યાખ્યા.

૨૯. (૧) મંડળની વ્યવસ્થાપન સમિતિ નીચેના સભ્યોથી બનશે:-

વ્યવસ્થાપન
સમિતિની
રચના.

- (ક) અધ્યક્ષ અને કલમ પના ખંડ (૧) હેઠળ આવતી મંડળના સભ્યોની સંખ્યાને ધ્યાનમાં રાખીને સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવા અગીયારથી વધુ નહિ તેટલી સંખ્યામાં બીજા સભ્યો, અને
- (ખ) જે વિભાગમાં નાની નહેર આવેલી હોય તેના અધિક મદદનીશ ઈજનેરના દરજ્જાથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા, આવા વિભાગના કાર્યપાલક ઈજનેરે (એક્ઝિક્યુટિવ એન્જિનીયરે) નામનિયુક્ત કરવાના એક અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ,
- (ગ) ખંડ (ખ)માં ઉલ્લેખેલા સભ્યને બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અથવા અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે, પણ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.
- (૨) કલમ પના ખંડ (૧) હેઠળ આવતા મંડળના સભ્યોએ, પેટા-કલમ (૩)માં ઉલ્લેખેલા સેવા વિસ્તારના તમામ ભાગોને સમાન પ્રતિનિધિત્વ મળી રહે તેવી રીતે પોતાનામાંથી વ્યવસ્થાપન સમિતિના સભ્યો ચૂંટવા જોઈશે.
- (૩) પેટા-કલમ (૨)ના હેતુ માટે, સક્ષમ સત્તાધિકારીએ સેવા વિસ્તારના ઉપરવાસ, મધ્યવાસ અને હેઠવાસ એવા ત્રણ ભાગ પાડવા જોઈશે.
- (૪) સભ્યોની ચૂંટણી, સામાન્ય રીતે ચૂંટણી સંબંધી અને ખાસ કરીને મતદાર યાદી, ઉમેદવારોની નામનિયુક્તિ, મતદાનની રીત, મતગણતરી, મતદાનના પરિણામની જાહેરાત, વિવાદોનો ઉકેલ જેવી બાબતોના સંબંધમાં ઠરાવવામાં આવે તેવા નિયમો અનુસાર હાથ ધરવી જોઈશે.

૩૦. સમિતિની રચના થયે, સમિતિ, કલમ પના ખંડ (૨)માં ઉલ્લેખેલી વ્યક્તિઓમાંથી ચારથી વધુ નહિ તેટલા સભ્યો કો-ઓપ્ટ કરશે અને આ રીતે કો-ઓપ્ટ કરેલા સભ્યોને બેઠકની કાર્યવાહીમાં બોલવાનો અને અન્યથા ભાગ લેવાનો હક રહેશે પણ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

સભ્યો
કો-ઓપ્ટ
કરવા બાબત.

૩૧. (ક) સમિતિની રચના થયે, સભ્યોમાંથી અધ્યક્ષની ચૂંટણી માટે તેની પ્રથમ બેઠક બોલાવવામાં આવશે.

અધ્યક્ષની
ચૂંટણી.

(ખ) બેઠક, વ્યવસ્થાપન સમિતિની રચનાની તારીખથી ચાર અઠવાડિયાની અંદરની સક્ષમ સત્તાધિકારી નક્કી કરે તેવી તારીખે યોજવી જોઈશે અને તેના અધ્યક્ષસ્થાને સક્ષમ સત્તાધિકારી રહેશે, જેને, પોતે યોગ્ય ગણે તેવી સત્તા રહેશે અને તેવી કાર્યરીતિ અનુસરશે પરંતુ તેમને મત આપવાનો અધિકાર રહેશે નહિ.

૩૨. સભ્યના હોદ્દાની મુદત તેની ચૂંટણીની તારીખથી છ વર્ષની રહેશે.

સભ્યોના
હોદ્દાની
મુદત.

૩૩. મૃત્યુ, રાજીનામા અથવા કોઈ બીજા કારણસર સભ્યના હોદ્દાની કોઈ જગા ખાલી પડે, તો તે જગા, મંડળે ચૂંટણીથી ભરવી જોઈશે.

ખાલી જગા
ભરવા
બાબત.

૩૪. મંડળનો કોઈ સભ્ય -

ગેરલાયકાતો.

(ક) સરકાર અથવા સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા સરકાર તરફથી ગ્રાન્ટ ઈન એઈડ મેળવતી કોઈ સંસ્થાનો અધિકારી અથવા કર્મચારી હોય;

(ખ) નાદાર હોય અથવા કોઈ પણ સમયે નાદાર ઠરાવવામાં આવ્યો હોય અથવા પોતાનું દેવું ચૂકવેલ ન હોય અથવા તેણે તેના લેણદારો સાથે માંડવાળ કરી હોય;

(ગ) તે અસ્થિર મગજનો હોય અને સક્ષમ કોર્ટે તેને તેવો હોવાનું જાહેર કર્યું હોય;

- (ધ) સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય પ્રમાણે, નૈતિક અધઃપતનના ગુના માટે તે દોષિત હોય અથવા તેને દોષિત ઠરાવવામાં આવ્યો હોય;
- (ચ) રાજ્ય સરકારને ચૂકવવાપાત્ર જમીન મહેસૂલની બાકી અથવા પાણીના દર અથવા મંડળને ચૂકવવાપાત્ર ચાર્જ આવી ચૂકવણી માટે જોગવાઈ કરેલી મુદતમાં ભરવામાં ચૂક કરે;
- (છ) મંડળ, ગ્રામપંચાયત, તાલુકા પંચાયત અથવા જિલ્લા પંચાયત અથવા રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકારે કરેલા અથવા તેના વતી થયેલા કોઈ કરારમાં પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે હિત ધરાવતો હોય;
- (જ) સેવા વિસ્તારમાં જમીન ધારક હોતો બંધ થાય તો, તે, સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટાવા માટે અથવા સમિતિના સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠરશે.

સભ્યને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા અને તેના રાજીનામા બાબત.

૩૫. (૧) કલમ ૩૨માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, સક્ષમ સત્તાધિકારીના અભિપ્રાય-પ્રમાણે, કોઈ સભ્ય-
- (ક) કલમ ૩૪માં જણાવેલી ગેરલાયકાતો પૈકીની કોઈપણ ગેરલાયકાતને અધીન હોય અથવા અધીન બનેલ હોય;
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગેરવર્તણૂક માટે દોષિત થયો હોય;
- (ગ) સભ્ય તરીકેની પોતાની ફરજો બજાવવામાં શારીરિક અથવા માનસિક રીતે અસમર્થ બન્યો હોય;
- (ઘ) પોતાના હોદ્દાનો એવી રીતે દુરુપયોગ કર્યો હોય કે તેને હોદ્દા ઉપર ચાલુ રાખવાનું જાહેર હિતને પ્રતિકૂળ હોય; અથવા
- (ચ) વાજબી કારણ સિવાય, સમિતિની સતત ત્રણ બેઠકોમાં હાજર રહેવાની ના પાડી હોય અથવા તેમાં ચૂક કરી હોય, તો તે એવા સભ્યને કોઈ પણ સમયે, હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે:

પરંતુ કોઈ સભ્યને સુનાવણીની તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને તેના હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકાશે નહિ.

- (૨) કોઈપણ સભ્ય પોતાની સહીથી મંડળને લેખિતમાં સંબોધીને પોતાના હોદ્દા ઉપરથી રાજીનામું આપી શકશે.

સમિતિની બેઠકો.

૩૬. (૧) સમિતિ, પોતે ઠરાવે તેવા સમયે અને તેવા સ્થળોએ મળશે અને પેટા-કલમો (૨) અને (૩)ને અધીન રહીને તેની બેઠકોના કામકાજના સંચાલન સંબંધી કાર્યરીતિના એવા નિયમોનું પાલન કરશે.

(૨) અધ્યક્ષ અથવા જો કોઈ પણ કારણસર તે કોઈ બેઠકમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, તો તે બેઠકમાં હાજર રહેલો અને અધ્યક્ષે અધિકૃત કરેલો બીજો કોઈ સભ્ય સમિતિની બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

(૩) (ક) સમિતિની કોઈ બેઠક સમક્ષ આવતા તમામ પ્રશ્નોનો નિર્ણય હાજર રહીને મત આપતા સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે અને મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, અધ્યક્ષસ્થાન લેનાર સભ્યને, બીજો અથવા નિર્ણાયક મત રહેશે.

(ખ) સમિતિની બેઠકોનું કોરમ ઓછામાં ઓછા ત્રણ સભ્યોનું રહેશે.

સમિતિના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ.

૩૭. કલમ ૮ હેઠળ મંડળે નીમેલા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ, સમિતિને, આ અધિનિયમ હેઠળના પોતાના કાર્યો સક્ષમ રીતે બજાવવામાં સહાય કરવી જોઈશે.

કાર્યો અને કાર્યવાહીઓ માન્ય હોવાનું ગણવા બાબત.

૩૮. (૧) સમિતિમાં કોઈ ખાલી જગા હોવાના અથવા તેની રચનામાં કોઈ ખામી હોવાના કારણ માત્રથી, સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ અથવા તે અમાન્ય ગણાશે નહિ.

(૨) સભ્ય તરીકે શુદ્ધબુદ્ધિથી કાર્ય કરતી કોઈ વ્યક્તિએ કરેલું કોઈ કાર્ય માત્ર એવા જ કારણે અમાન્ય ગણાશે નહિ કે પોતે સભ્ય તરીકે ગેરલાયક ઠરી હતી અથવા તેની પસંદગી અથવા નામનિયુક્તિમાં બીજી કોઈપણ ખામી હતી.

પ્રકરણ ૬
સમિતિના કાર્યો

૩૯. સમિતિએ, મંડળ તેને વખતોવખત સોંપે તેવા મંડળના કાર્યો બજાવવા જોઈશે.

કાર્યો
બજાવવા
બાબત.

પ્રકરણ ૭
ગુના અને શિક્ષા

૪૦. જે કોઈ વ્યક્તિ જાણીબૂઝીને અને યોગ્ય અધિકાર વગર-

- (ક) સોંપેલી નાની નહેરને નુકસાન પહોંચાડે, તેમાં ફેરફાર કરે, તેને વિસ્તૃત કરે અથવા તેમાં અવરોધ મૂકે;
- (ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંના પાણીને આવતા અવરોધ કે તેના પુરવઠામાં વધારો અથવા ઘટાડો કરે અથવા નહેરમાંથી, નહેરમાં થઈને કે નહેરની ઉપર કે નીચેથી વહેતા પાણીને અવરોધ કે વધારે અથવા ઘટાડે અથવા આવી નહેરમાંના પાણીની સપાટીને કોઈ પણ રીતે ઊંચી અથવા નીચી લઈ જાય;
- (ગ) સોંપેલી નાની નહેરનું પાણી સામાન્ય રીતે જેને માટે તેનો ઉપયોગ થતો હોય તે હેતુઓ માટે તે ઓછું અનુકૂળ બને એ રીતે બગાડી મૂકે અથવા ખરાબ કરે;
- (ઘ) રાજ્યસેવકના અધિકારથી ગોઠવેલું કોઈ જમીનનું અથવા સપાટીનું નિશાન અથવા પાણી માપવાના યંત્ર (વોટર ગેજ) તોડી નાખે, વિકૃત કરે કે દૂર કરે;
- (ચ) સોંપેલી નાની નહેરના પાણીના પ્રવાહનું નિયંત્રણ કરતાં, નિયમન કરતા અથવા તેને માપતા કોઈ સાધન અથવા સાધનનો ભાગ તોડી નાખે, તેની સાથે ચેડાં કરે અથવા તેને દૂર કરે;
- (છ) કલમ ૫૯ હેઠળ કરેલા વિનિયમો વિરુદ્ધ સોંપેલી નાની નહેરના કોઈ કામ, કિનારા અથવા નીકમાં અથવા તેની આરપાર જાનવર કે વાહનો પસાર કરે અથવા કરાવે;
- (જ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા પૂર બંધ ઉપર જાણીબૂઝીને તથા મનસ્વીપણે ઢોર ચરવા દે, અથવા એવી સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા બંધ ઉપર ઢોરને દોરડાથી બાંધી રાખે અથવા જાણીબૂઝીને તથા મનસ્વીપણે તેમને બંધાવી રાખે અથવા એવી સોંપેલી કોઈ નાની નહેર ઉપર અથવા બંધ પર ઉગાતું ઘાસ કે બીજો ઝાડપાલો ઉભેડી નાખે અથવા આવી સોંપેલી નાની નહેર અથવા બંધના રક્ષણ માટેના કોઈ ઝાડ, ઝાડી, ઘાસ અથવા વાડ કાઢી અથવા કાપી નાખે અથવા કોઈ પણ રીતે તેને નુકસાન કરે અથવા કઢાવી અથવા કપાવી નાખે અથવા બીજી રીતે નુકસાન પહોંચાડે;
- (ઝ) કલમ ૫૮ હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમનો અને જેના ભંગ બદલ રાજ્ય સરકાર એવા નિયમોમાં શિક્ષા લાદવાનું ફરમાવે તેવા નિયમનો ભંગ કરે;

નાની નહેર
વિ.ને નુકસાન
કરવા બદલ
શિક્ષા.

અને જે કોઈ વ્યક્તિ-

- (૧) કોઈ નીકના નિભાવ માટે જવાબદાર હોવા છતાં અથવા કોઈ નીકના ઉપયોગ કરવા છતાં તેમાંથી પાણી નકામું વહી ન જવા દેવા માટે યોગ્ય સાવચેતી ન લે અથવા તેના પાણીના અધિકૃત વિતરણમાં દખલ કરે અથવા તે પાણી અનધિકૃત રીતે વાપરે,

સન ૧૮૬૦નો
૪૫મો.

તેને આવું કૃત્ય ભારતીય ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ બગાડ કરવાનો ગુનો ગણાતો ન હોય તો, ગુનો સાબિત થયે, પ્રથમ ગુનાના કિસ્સામાં, બે હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની અને બીજા અને ત્યારપછીના ગુનાના કિસ્સામાં, પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની સજા થશે.

૪૧. જે કોઈ વ્યક્તિ, યોગ્ય અધિકાર સિવાય-

- (ક) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને છેદ પાડે અથવા વચ્ચેથી કાપે અથવા તેમાં છેદ પાડવાનો અથવા તેને વચ્ચેથી કાપવાનો અથવા તેને નુકસાન પહોંચાડવાનો, તેનો નાશ કરવાનો અથવા તેની મજબૂતીને બીજી રીતે જોખમાવવાનો પ્રયત્ન કરે;

નાની નહેર વિ.
ની મજબૂતી
જોખમમાં
મૂકવા બાબત.

- (ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંનું કોઈ પાણી-બાર ઉઘાડે, બંધ કરે અથવા તેમાં અવરોધ મૂકે અથવા તે ઉઘાડવાનો, બંધ કરવાનો અથવા તેમાં અવરોધ મૂકવાનો પ્રયાસ કરે;

(ગ) જે નદીના અથવા સોંપેલી નાની નહેરનાં કિનારા ઉપર પૂર-બંધ હોય તેનો પ્રવાહ વાળવા કે અવરોધવા કોઈ બંધ કે અવરોધ કરે, અથવા એવા કોઈ બંધ કે અવરોધ કાઢી નાખવા કાયદેસર ફરમાવ્યું હોય ત્યારે તે તેમ કરવાની ના પાડે અથવા તેમાં બેદરકારી દાખવે;

તેને, એવું કૃત્ય ભારતીય ફોજદારી અધિનિયમના અર્થ મુજબ બગાડ કરવાનો ગુનો ગણાતો ન હોય તો, ગુનો સાબિત થયે, પ્રથમ ગુનાના કિસ્સામાં, બે હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની અને બીજા અને ત્યારપછીના ગુનાના કિસ્સામાં, પાંચ હજાર રૂપિયા સુધીની દંડની સજા થશે.

સન
૧૯૬૦નો
૪૫મો.

અવરોધ કાઢી
નાખવા અને
નુકસાનનું
સમારકામ કરી
આપવા
બાબત.

૪૨. કોઈ વ્યક્તિને કલમ ૪૦ અથવા ૪૧ હેઠળ દોષિત ઠરાવવામાં આવે ત્યારે, ગુનો સાબિત કરનાર મેજિસ્ટ્રેટ, જે અવરોધ અથવા નુકસાનની લીધે તેનો ગુનો સાબિત થયો હોય તે, હુકમમાં ઠરાવેલી મુદતની અંદર, તે વ્યક્તિને તે અવરોધ કાઢી નાખવાનો અથવા તે નુકસાનનું સમારકામ કરી આપવાનો હુકમ કરી શકશે. એ પ્રમાણે ઠરાવેલી મુદતની અંદર એવા હુકમનું પાલન કરવામાં એ વ્યક્તિ બેદરકાર રહે અથવા ના પાડે તો, સક્ષમ સત્તાધિકારી, એવો અવરોધ કાઢી નાખી શકશે અથવા એવા નુકસાનનું સમારકામ કરાવી શકશે અને એ રીતે કાઢી નાખવાનો અથવા સમારકામનો ખર્ચ, સદરહુ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબ, કલેક્ટર આવી વ્યક્તિ પાસેથી જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરી શકશે.

કંપનીઓએ
કરેલા ગુના.

૪૩. (૧) આ અધિનિયમ હેઠળનો ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય ત્યારે, ગુનો કરવામાં આવ્યો હોય તે વખતે કંપનીનો હવાલો સંભાળતી હોય અને તેના કાર્ય-સંચાલન માટે કંપનીને જવાબદાર હોય તેવી દરેક વ્યક્તિ તેમજ કંપની, તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે:

પરંતુ એવી કોઈ વ્યક્તિ એમ સાબિત કરે કે ગુનો તેની જાણ બહાર થયો હતો અથવા તે ગુનો થતો અટકાવવા માટે તેણે તમામ ઘટતી કાળજી રાખી હતી તો તે વ્યક્તિ આ પેટા-કલમમાંના કોઈ મજકૂરથી આ અધિનિયમમાં જોગવાઈ કરેલી કોઈ શિક્ષાને પાત્ર થશે નહિ.

(૨) પેટા-કલમ (૧)માં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, આ અધિનિયમ હેઠળનો કોઈ ગુનો કોઈ કંપનીએ કર્યો હોય અને એમ સાબિત થાય કે તે ગુનો કંપનીના કોઈ ડિરેક્ટર, મેનેજર, મંત્રી અથવા બીજા અધિકારીની સંમતિથી કે તેમની મૂક સંમતિથી કરવામાં આવ્યો છે અથવા તેમના પક્ષે થયેલી કોઈ બેદરકારીને કારણે થયો છે તો, તેવા ડિરેક્ટર, મેનેજર, મંત્રી અથવા બીજા અધિકારી પણ તે ગુના માટે દોષિત ગણાશે અને તેમની સામે કામ ચલાવી શકાશે અને તદ્દનુસાર તેમને શિક્ષા થઈ શકશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ કલમના હેતુ માટે,-

(ક) "કંપની" એટલે કોઈ સંસ્થાપિત મંડળ અને તેમાં પેઢી અથવા વ્યક્તિઓના બીજા મંડળનો સમાવેશ થાય છે; અને

(ખ) પેઢીના સંબંધમાં "ડિરેક્ટર" એટલે પેઢીનો ભાગીદાર.

સોંપેલી નાની
નહેર પર રાખેલી
વ્યક્તિઓ
ગુનેગારને
અટકમાં લઈ
શકશે.

૪૪. સોંપેલી કોઈ નાની નહેરનો હવાલો ધરાવતી અથવા તેના પર નોકરીએ રાખેલી કોઈ વ્યક્તિ, પોતાના અભિપ્રાય મુજબ, જે કોઈ વ્યક્તિ,-

(ક) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને જાણીબૂઝીને નુકસાન પહોંચાડતી હોય, તેમાં અવરોધ મૂકતી હોય અથવા તેને ગંદી કરતી હોય; અથવા

(ખ) સોંપેલી કોઈ નાની નહેરને જોખમમાં મૂકે, નુકસાન પહોંચાડે અથવા તેને ઓછી ઉપયોગી બનાવે તે રીતે, સોંપેલી કોઈ નાની નહેરમાંના અથવા તેમાંથી આવતા અથવા કોઈ નદીમાંના અથવા પ્રવાહમાંના પાણીના પુરવઠા અથવા પ્રવાહને, યોગ્ય અધિકાર વગર દબાવ કરતી હોય

તેને, તેની સાથે જોડાયેલી કોઈ જમીનો અથવા ઈમારતોમાંથી દૂર કરી શકશે અને કાયદા અનુસાર તેની તજવીજ કરવા માટે તેને તાત્કાલિક સૌથી નજીકના પોલીસ સ્ટેશને લઈ જઈ શકશે.

૪૫. આ અધિનિયમથી શિક્ષાપાત્ર ઠરતા કોઈ કૃત્ય અથવા કસૂર માટે કોઈ વ્યક્તિ પર બીજા કોઈ કાયદા હેઠળ કામ ચલાવવાને આ અધિનિયમના કોઈ પણ મજકૂરથી બાધ આવશે નહિ.

બીજા કાયદાઓ હેઠળ કામ ચલાવવાને બાધ આવશે નહિ.

૪૬. (૧) જ્યારે આ અધિનિયમ નીચેના કોઈ ગુના માટે કોઈ વ્યક્તિને દંડ કરવામાં આવે, ત્યારે તેવા દંડની સજા કરનાર અથવા દંડની શિક્ષા અથવા તે દંડ જેનો ભાગ બનતી હોય તેવી શિક્ષાને અપીલમાં અથવા ફેરતપાસમાં બહાલ રાખતી કોર્ટ, તે ગુનો શોધી શકાય એવી અથવા ગુનેગારનો ગુનો સાબિત થાય એવી બાતમી આપનાર વ્યક્તિને, સમગ્ર દંડ અથવા તેનો કોઈ ભાગ બદલા રૂપે આપવાનો આદેશ કરી શકશે.

બાતમી આપનારને દંડની રકમ બદલા તરીકે આપવા બાબત.

(૨) જેનો નિર્ણય અપીલ અથવા ફેરતપાસને અધીન હોય, તેવી કોર્ટ દંડ અપાવ્યો હોય, તો તે રકમ અપીલ માટે ઠરાવેલી મુદત પૂરી થાય ત્યાં સુધી અથવા અપીલ કરી હોય તો, અપીલનો નિર્ણય થાય ત્યાં સુધી ચૂકવવામાં આવશે નહિ.

૪૭. આ અધિનિયમ હેઠળના શિક્ષાપાત્ર કોઈ ગુનાની ન્યાયિક નોંધ, સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા મંડળના પ્રમુખ અથવા સમિતિના અધ્યક્ષ તરફથી ફરિયાદ કરવામાં આવે તે સિવાય, કોઈ ન્યાયાલયથી લઈ શકાશે નહિ.

ગુનાની ન્યાયિક નોંધ લેવા બાબત.

૪૮. (૧) આ પ્રકરણ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર હોય તેવા કોઈ ગુના માટેની કાર્યવાહી શરૂ કરતાં પહેલાં અથવા તે પછી મંડળ, આવા ગુનાનો આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ પાસેથી, પોતે નક્કી કરે તે મુજબ, પાંચસો રૂપિયાથી ઓછી નહિ અને પાંચ હજાર રૂપિયાથી વધુ નહિ તેટલી રકમ ગુનાની માંડવાળ તરીકે સ્વીકારી શકશે.

ગુનાની માંડવાળ કરવા બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, મંડળ નક્કી કરે તેટલી રકમની ચુકવણી કર્યે, તે જ ગુનાના સંબંધમાં, આરોપ મૂકવામાં આવ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ વિરુદ્ધ વધુ કાર્યવાહી ચલાવી શકાશે નહિ અને કોઈ કાર્યવાહી ચલાવવામાં આવી હોય, તો તે બંધ કરેલી ગણાશે.

સ્પષ્ટીકરણ.- આ પ્રકરણના હેતુઓ માટે, "સોંપેલી નાની નહેર" એ શબ્દપ્રયોગનો, કલમ ૧૦ના ખંડ (ખ)થી તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે અને સોંપેલી નાની નહેરનું પાણી જેમાં વહેતું હોય તેવા ધોરિયા અને નીકનો તેમાં સમાવેશ થશે.

પ્રકરણ ૮

પ્રકીર્ણ

૪૯. કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળના જાહેરનામાથી, કોઈ સેવા વિસ્તારની હદોમાં,-

સેવા વિસ્તારની હદોમાં ફેરફારના પરિણામો.

(૧) વધારો; અથવા

(૨) ઘટાડો કરવામાં આવે ત્યારે, સક્ષમ સત્તાધિકારી, આ અધિનિયમમાં કંઈપણ મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, નીચેની બાબતો માટે જોગવાઈ કરી શકશે-

(ક) ખંડ (૧) હેઠળ આવતા કિસ્સામાં, મંડળને, આવી રીતે વધારેલા સેવા વિસ્તારમાં જમીનધારકોનો તેના સભ્યો તરીકે સમાવેશ કરવા માટે અને તે વિસ્તારમાંના જમીનધારકને સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટવા માટે ફરમાવી શકશે;

(ખ) ખંડ (૨) હેઠળ આવતા કિસ્સામાં,-

(૧) આવી રીતે ઘટાડેલા સેવા વિસ્તારમાં જમીન ધારકો હોય તેવા પોતાના સભ્યને બાકાત કરવા માટે મંડળને ફરમાવી શકશે; અને

(૨) આવી રીતે ઘટાડેલા વિસ્તારનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેવા સમિતિના સભ્યોને દૂર કરવા બાબત.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
૭મો.

પાણીના દરો ઘટાડવાની સત્તા.	૫૦. કોઈ મંડળ, પાણીના દરની ચુકવણી માટે નિયત કરેલી તારીખ પહેલા જ પાણીના દર ચૂકવે તો, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આવા મંડળે ભરવાપાત્ર પાણીના દર પોતે યોગ્ય ગણે તેટલા પ્રમાણ સુધી ઘટાડી શકશે.
તકરારોની પતાવટ.	૫૧. મંડળના સભ્યો વચ્ચે ઉપસ્થિત થતી કોઈ તકરાર અથવા મતભેદ, તે ઉપસ્થિત થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર સમિતિના અધ્યક્ષ સમક્ષ રજૂ કરવા જોઈશે અને અધ્યક્ષ, તેની ઉપર પોતે ન્યાયી અને વાજબી ગણે તેવો હુકમ કરી શકશે.
અપીલ.	૫૨. (૧) મંડળના સભ્ય અથવા બીજી કોઈપણ વ્યક્તિને અસર કરતા મંડળ અથવા વ્યવસ્થાપન સમિતિના કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયની વિરુદ્ધમાં, તે જાહેરનામાથી, નિર્દિષ્ટ કરે તેવા, રાજ્ય સરકારના અધિકારીને અપીલ કરી શકાશે. (૨) આવી અપીલ, હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર કરવી જોઈશે. (૩) નિર્દિષ્ટ અધિકારી, અપીલ ઉપર પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે અને આવી રીતે પસાર કરેલો હુકમ આખરી ગણાશે.
ફેરતપાસ.	૫૩. (૧) રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરેલા જાહેરનામાથી અધિકૃત કરેલો રાજ્ય સરકારનો કોઈ અધિકારી, પોતાની મેળે, બે વર્ષની મુદતની અંદર અથવા પોતાને અરજી કર્યેથી, સક્ષમ સત્તાધિકારી અથવા મંડળ અથવા સમિતિના કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર, આવા હુકમ અથવા નિર્ણયની કાંયદેસરતા, નિયમિતતા અથવા ઔચિત્યની ખાતરી કરવાના હેતુ માટે આવા કોઈ હુકમ અથવા નિર્ણયનું રેકર્ડ મંગાવી શકશે અને તેની તપાસ કરી શકશે અને ફેરતપાસ માટેની નોટિસની બજાવણીની તારીખથી બાર મહિનાની મુદતની અંદર, તેની ઉપર, પોતે ન્યાયી અને યોગ્ય ગણે તેવો હુકમ પસાર કરી શકશે. (૨) અપીલ કલમ ૫૨ હેઠળની હોય અને કોઈ અપીલ દાખલ કરવામાં આવી ન હોય, ત્યારે અરજી ઉપર આ કલમ હેઠળ ફેરતપાસમાંની કોઈ કાર્યવાહી કરી શકાશે નહિ. (૩) આ કલમ હેઠળ, કોઈ વ્યક્તિને પ્રતિકૂળ અસર કરતો હોય તેવો કોઈ હુકમ તેવી વ્યક્તિને સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય કરી શકાશે નહિ.
લેણાની વસૂલાત.	૫૪. (૧) મંડળના કોઈ સભ્ય પાસેથી કોઈ રકમ લેણી નીકળતી હોય ત્યારે, મંડળે, તેની ચુકવણી કરવા માટે જવાબદાર ઠરતા હોય તેવા સભ્યે તે રકમ જે તારીખે અથવા જે તારીખની પહેલા ચૂકવી આપવી જોઈશે તે તારીખ નિર્દિષ્ટ કરતું બિલ તેની સમક્ષ ઓછામાં ઓછા વિલંબથી રજૂ કરાવવું જોઈશે. (૨) મંડળ કોઈ સભ્ય પાસેથી પોતાની લેણી થતી રકમ વસૂલ ન કરી શકે તેમ હોય તો, તે જમીન મહેસૂલની બાકી તરીકે વસૂલ કરવી જોઈશે.
મંડળને આદેશો આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.	૫૫. (૧) મંડળ, આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવામાં, નીતિવિષયક પ્રશ્નો ઉપર રાજ્ય સરકાર, પોતાને વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા આદેશોને બંધનકર્તા રહેશે. (૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે નહિ તે અંગેનો રાજ્ય સરકારનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
આદેશો આપવાની મંડળની સત્તા.	૫૬. (૧) સમિતિ, આ અધિનિયમ હેઠળના તેના કાર્યો બજાવવામાં, નીતિવિષયક પ્રશ્નો ઉપર મંડળ, પોતાને વખતોવખત લેખિતમાં આપે તેવા આદેશોને બંધનકર્તા રહેશે. પરંતુ આ પેટા-કલમ હેઠળ કોઈપણ આદેશ આપવામાં આવે તે પહેલાં સમિતિને તેના મંતવ્યો રજૂ કરવાની તક આપવી જોઈશે. (૨) કોઈ પ્રશ્ન નીતિવિષયક છે કે નહિ તે અંગેનો મંડળનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
શુદ્ધબુદ્ધિથી લીધેલા પગલાંને રક્ષણ.	૫૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ નિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર કરેલા અથવા કરવા ધારેલા કોઈપણ કાર્યના સંબંધમાં, સક્ષમ સત્તાધિકારી, મંડળ, અથવા, યથાપ્રસંગ, સમિતિ અથવા મંડળ અથવા યથાપ્રસંગ, સમિતિના કોઈ સભ્ય અથવા અધિકારી અથવા કર્મચારી સામે કોઈ દાવો, ફરિયાદ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ.

૫૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી આ અધિનિયમના હેતુઓ પાર પાડવા માટે નિયમો કરી શકશે.

નિયમો કરવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આ અધિનિયમથી જે બાબતો માટે નિયમોથી જોગવાઈ કરવાનું સ્પષ્ટ રીતે ફરમાવ્યું હોય અથવા છૂટ આપી હોય તેવી તમામ બાબતો અથવા તે પૈકીની કોઈ બાબત માટે આવા નિયમોથી જોગવાઈ કરી શકાશે.

(૩) આ કલમથી મળેલી નિયમો કરવાની સત્તા, પૂર્વપ્રસિદ્ધિ પછી નિયમો કરવાની શરતને અધીન રહેશે.

(૪) આ કલમ હેઠળ કરેલા તમામ નિયમો, તે કરવામાં આવે પછી બનતી ત્વરાએ, ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસની મુદત સુધી, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને જે સત્રમાં તે એવી રીતે મૂકવામાં આવ્યા હોય તે અથવા ત્યાર પછીના તરતના સત્રમાં, રાજ્ય વિધાનમંડળ જે કંઈ રદ કરે અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળ તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તેને તે અધીન રહેશે.

(૫) રાજ્ય વિધાનમંડળ એવી રીતે જે કંઈ રદ કરે અથવા તેમાં જે કંઈ ફેરફાર કરે તે રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે અને તેમ થયેથી અમલમાં આવશે.

૫૯. મંડળ, રાજ્ય સરકારની પૂર્વમંજૂરીથી, આ અધિનિયમ હેઠળ તેના કાર્યો બજાવવા માટે તેને સક્ષમ બનાવવા આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા નિયમો સાથે અસંગત ન હોય તેવા વિનિયમો કરી શકશે.

વિનિયમો કરવાની મંડળની સત્તા.

૬૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈપણ મુશ્કેલી ઊભી થાય તો, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં હુકમ પ્રસિદ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતાને જરૂરી અથવા ઇષ્ટ જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

મુશ્કેલી દૂર કરવાની સત્તા.

પરંતુ આ અધિનિયમના આરંભથી ત્રણ વર્ષ પૂરા થયા પછી, આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મુકવો જોઈશે.

૬૧. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુંબઈ સિંચાઈ અધિનિયમ, ૧૮૭૯ની જોગવાઈઓ ઉપરાંતની રહેશે અને તેનું અલ્પીકરણ થશે નહિ.

અપવાદ.

પ્રકરણ ૯

પંચાયત નાની નહેર

૬૨. આ પ્રકરણમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત હોય તે સિવાય, "પંચાયત નાની નહેર" એટલે-

વ્યાખ્યા.

(ક) ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ની અનુસૂચિ ૨માં વર્ણવ્યા મુજબ કૃષિ અને સિંચાઈના કાર્યક્ષેત્રમાં પોતાની કામગીરી બજાવતી તાલુકા પંચાયત દ્વારા;

(ખ) સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ ૩ માં વર્ણવ્યા મુજબ નાની સિંચાઈના પ્રોજેક્ટના કાર્યક્ષેત્રમાં પોતાની કામગીરી બજાવતી જિલ્લા પંચાયત દ્વારા

બાંધેલી અને નિભાવાતી અથવા તેના દ્વારા નિયંત્રિત થતી નાની નહેર.

૬૩. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ,-

પંચાયત નાની નહેરને અધિનિયમ લાગુ પાડવા બાબત.

(૧) "નાની નહેર" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે "પંચાયત નાની નહેર" એ શબ્દો;

(૨) કલમ ૨ ના ખંડ (૩)માં "તેવા રાજ્ય સરકારના અધિકારી" એ શબ્દોને બદલે, "તેવા તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયતના અધિકારી" એ શબ્દો

(૩) પ્રકરણ ૩ માં "રાજ્ય સરકાર" એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવે છે ત્યાં તેને બદલે, "તાલુકા પંચાયત નાની નહેરના સંબંધમાં તાલુકા પંચાયત અથવા યથાપ્રસંગ, જિલ્લા પંચાયત નાની નહેરના સંબંધમાં જિલ્લા પંચાયત" એ શબ્દો

અધિનિયમમાં મૂક્યા હોત તેમ, પંચાયત નાની નહેરને લાગુ પડશે.

સન
૧૮૭૯નો
મુંબઈનો
૭મો.

સન
૧૯૮૩નો
ગુજરાતનો
૧૮મો.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] WEDNESDAY, MAY 16, 2007 / VAISAKHA 26, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી મે, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૧૬મી મે, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ
કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2007.

THE KADI SARVA VISHWAVIDYALAYA ACT, 2007.

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 21 OF 2007.

AN ACT

to provide for the Establishment of the the Kadi Sarva VishwaVidyalaya, Gandhinagar, Gujarat by law and to confer the status of a non-affiliating University thereon and for matters connected therewith or incidental thereto.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક:૨૧.

(રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી, સન ૨૦૦૭ના મે મહિનાની ૧૬મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.)

કાયદા દ્વારા કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત-ની સ્થાપના કરીને તેને જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટીનો દરજ્જો આપવાની અને તેની સાથે સંકળાયેલી અથવા તેને આનુષંગિક બાબતોની જોગવાઈ કરવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમા નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

પ્રકરણ ૧

પ્રારંભિક

૧. (૧) આ અધિનિયમ કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) આ કલમ તરત જ અમલમાં આવશે અને બાકીની જોગવાઈઓ, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

૨. આ અધિનિયમમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય, તો,-

વ્યાખ્યા.

(ક) “એકેડેમિક કાઉન્સિલ” એટલે કલમ ૧૬ હેઠળ રચાયેલી, યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ;

(ખ) “બોર્ડ” એટલે કલમ ૧૨ હેઠળ રચાયેલું યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ;

(ગ) “અધ્યક્ષ” એટલે બોર્ડના અધ્યક્ષ;

(ઘ) “નિયામક” એટલે કલમ ૨૦ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના નિયામક;

(ચ) “ડીન” એટલે કલમ ૨૨ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના ડીન;

(છ) “નાણા સમિતિ” એટલે કલમ ૧૮ હેઠળ રચાયેલી યુનિવર્સિટીની નાણા સમિતિ;

(જ) “પ્રમુખ” એટલે કલમ ૮ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ;

(ઝ) “ઠરાવેલું” એટલે વિનિયમોથી ઠરાવેલું;

(ટ) “રજિસ્ટ્રાર” એટલે કલમ ૨૩ હેઠળ નિમાયેલા યુનિવર્સિટીના રજિસ્ટ્રાર;

(ઠ) “વિનિયમો” એટલે કલમ ૩૬ હેઠળ કરેલા યુનિવર્સિટીના વિનિયમો;

(ડ) “અનુસૂચિ” એટલે આ અધિનિયમ સાથે જોડેલી અનુસૂચિ;

(ઢ) “ટ્રસ્ટ” ઁટલે મુંબઈ સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ નોંધાયેલું સર્વ વિદ્યાલય કેળવણી મંડળ, કડી;

સન ૧૯૫૦નો
મુંબઈનો રલમો.

(ત) “યુનિવર્સિટી” ઁટલે કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટી-કડી સર્વ વિશ્વ વિદ્યાલય.

પ્રકરણ ૨

યુનિવર્સિટી

યુનિવર્સિટીની
સ્થાપના અને
સંસ્થાપન.

૩. (૧) “ કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત” ઁ નામની ઁક યુનિવર્સિટી સ્થપાશે.

(૨) પ્રમુખ, બોર્ડ, ઁકેડેમિક કાઉન્સિલ, નિયામક, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અને અન્ય તમામ વ્યક્તિઓ, જે પોતાનો હોદ્દો અથવા સભ્યપદ ધારણ કરવાનું ચાલુ રાખે ત્યાં સુધી, હવે પછી ઁવા અધિકારીઓ અથવા સભ્યો બને તેવી તમામ વ્યક્તિઓથી, આથી, “ કડી સર્વ વિશ્વવિદ્યાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત” ઁ નામનું સંસ્થાપિત મંડળ રચવામાં આવે છે.

(૩) યુનિવર્સિટી, જોડાણ ન કરતી યુનિવર્સિટી તરીકે કામ કરશે અને બીજી કોઈપણ કોલેજ અથવા સંસ્થા સાથે તેમાં દાખલ થયેલ વિદ્યાર્થીઓને પદવી, ડિપ્લોમા ઁનાયત કરવા માટે અને પ્રમાણપત્ર આપવા માટે જોડાણ કરી શકશે નહિ.

(૪) આ અધિનિયમના આરંભની તરત પહેલાં, ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી અને તેના વિશેષાધિકારો ભોગવતી, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોલેજો અને સંસ્થાઓ, આ અધિનિયમના આરંભની તારીખથી, ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાણ ધરાવતી બંધ થશે અને તેણે ઁવા વિશેષાધિકારો પાછા ખેંચી લીધેલા હોવાનું ગણાશે અને યુનિવર્સિટીના વિશેષાધિકારો સ્વીકારેલા હોવાનું ગણાશે અને આવી તમામ કોલેજો અને સંસ્થાઓ, યુનિવર્સિટીની ઘટક કોલેજો અને સંસ્થાઓ બનશે.

(૫) યુનિવર્સિટી ઉપર્યુક્ત નામ ધરાવતું, શાશ્વત ઉત્તરાધિકાર અને આ અધિનિયમની જોગવાઈને અધીન રહીને, મિલકત સંપાદિત કરવાની અને ધરાવવાની અને કરાર કરવાની સત્તાવાળું સામાન્ય સીલ ધરાવતું સંસ્થાપિત મંડળ રહેશે અને સદરહુ નામથી તે દાવો માંડી શકશે અને તેના ઉપર દાવો માંડી શકાશે.

(ઢ) યુનિવર્સિટીને, રાજ્ય સરકાર અથવા કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોઈપણ અનુદાન-સહાય અથવા બીજી નાણાકીય સહાય મળશે નહિ.

યુનિવર્સિટીનું
મુખ્ય મથક.

૪. યુનિવર્સિટીનું મુખ્ય મથક ગાંધીનગર, ગુજરાત ખાતે રહેશે.

યુનિવર્સિટીના
ઉદ્દેશો.

૫. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો, માનવજાતિની ઉન્નતિ માટે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડિન્ટલ), તબીબી, સહ-તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર અને માનવ-વિદ્યાઓનું જ્ઞાન વિકસાવવાના છે. યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો નીચે મુજબના રહેશે:-

(૧) સામાન્ય રીતે સમાજ ઉપર યુનિવર્સિટીના સમૂહજીવનના અસરકારક નિદર્શન અને પ્રભાવથી અધ્યાપન, સંશોધન, તાલીમ અને વિસ્તરણ પ્રવૃત્તિઓ દ્વારા જ્ઞાન અને સમજનો પ્રસાર કરવાનો, ખીલવવાનો અને જાગવી રાખવાનો ;

(૨) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવ-વિદ્યાઓના ક્ષેત્રમાં અને તેને લગતા અન્ય વ્યાવસાયિક શિક્ષણ અને સતત શિક્ષણ અને દૂરવર્તી શિક્ષણ સહિત, ભવિષ્યમાં વિકસે તેવી બીજી બાબતો સંબંધી ઉચ્ચ ધોરણયુક્ત જ્ઞાન, શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનની સવલતો પૂરી પાડવા માટે ગુણોત્કર્ષ કેન્દ્રો ઊભા કરવા;

(૩) પ્રમાણપત્ર, ડિપ્લોમા, સ્નાતક અને અનુસ્નાતક અભ્યાસક્રમો અને સર્વોત્તમ પદવી સ્તરના અધ્યાપનની તરેહ વિકસાવવી અને શિક્ષણ તથા તેના ઉપયોગના ઉચ્ચ ધોરણો જાળવવા, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવ-વિદ્યાઓ અને ટેકનોલોજીના આંતરમાળખાને વૈશ્વિક ધોરણો સુધી લઈ જવા માટે ક્ષમતાઓ ઊભી કરવી;

(૪) ઉચ્ચ શિક્ષણ, વ્યાવસાયિક શિક્ષણ અને તેને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં તાલીમ સવલતો વિકસાવવી, તાલીમ માટેની વ્યવસ્થા કરવી, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર અને તેને સંલગ્ન માનવ-વિદ્યાઓ અને સામાજિક બાબતોના ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટે આંતરસંબંધોની જોગવાઈ કરવી;

(૫) શિક્ષણ શ્રોત કેન્દ્ર તરીકે કામગીરી કરવી;

(૬) ટેકનિકલ શિક્ષણ, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત (ડેન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, સહ-તબીબી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર સહિત ઉચ્ચ અને વ્યાવસાયિક શિક્ષણના ક્ષેત્રમાં અને તેને સંલગ્ન માનવ-વિદ્યાઓ અને સામાજિક બાબતોના તેના સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સહભાગિતા માટેની વ્યવસ્થા માટેની જોગવાઈ કરવી; અને

(૭) યુનિવર્સિટી ખાતે, અધ્યાપન, સંશોધન અને તાલીમને રાષ્ટ્રીય અને વૈશ્વિક સ્તરે સમાજની જરૂરિયાતો સાથે સુસંગત બનાવવા માટે ઉદ્યોગો સાથે ઘનિષ્ટ સંપર્ક સ્થાપિત કરવો.

૬. (૧) કોઈપણ વ્યક્તિને લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા કે અથવા રાજકીય અથવા અન્ય મંતવ્ય હોવાના કારણે યુનિવર્સિટીના કોઈ હોદ્દાથી અથવા તેના કોઈ અધિકારીમંડળો, મંડળો અથવા સમિતિઓના સભ્યપદ અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાનથી અથવા કોઈ અભ્યાસક્રમમાં પ્રવેશથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

લિંગ, ધર્મ,
વર્ગ, પંથ
અથવા
મંતવ્યના ભેદ
વિના
યુનિવર્સિટી
બધાને માટે
ખુલ્લી રહેશે.

(૨) કોઈ વ્યક્તિને, યુનિવર્સિટીમાં અધ્યાપક કે વિદ્યાર્થી તરીકે દાખલ થવાનો અથવા કોઈ હોદ્દો કે જગ્યા ધરાવવાનો અથવા કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન માટે લાયકાત મેળવવાનો અથવા યુનિવર્સિટીનો કોઈ વિશેષાધિકાર ભોગવવાનો કે વાપરવાનો અથવા તેનો લાભ મેળવવાનો હક તેને મળી શકે તે માટે, યુનિવર્સિટી લિંગ, જાતિ, પંથ, જ્ઞાતિ, વર્ગ, જન્મસ્થળ, ધાર્મિક માન્યતા અથવા રાજકીય અથવા બીજા કોઈ મંતવ્ય અંગેની કોઈ કસોટી કોઈ વ્યક્તિ પર લાદે તો તે કાયદેસર ગણાશે નહિ.

૭. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, યુનિવર્સિટી નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે :-

યુનિવર્સિટીની
સત્તા અને
કાર્યો.

(૧) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો આગળ ધ્યાવવા માટે જરૂરી હોય તેવા સંશોધન, શિક્ષણ અને પ્રશિક્ષણ માટે યુનિવર્સિટી અને યુનિવર્સિટી કેમ્પસની અંદરના એવા કેન્દ્રોનો વહીવટ અને સંચાલન કરવું ;

(૨) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કોમ્પ્યુટર, માનવવિદ્યાઓને લગતા જ્ઞાન અથવા શિક્ષણની શાખાઓ અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં પ્રશિક્ષણ, તાલીમ, સંશોધન માટે અને વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના ઉત્કર્ષ અને પ્રસાર માટે જોગવાઈ કરવી;

(૩) આવા શિક્ષણ, તાલીમ અને સંશોધનના આંતરરાષ્ટ્રીય ધોરણો પ્રાપ્ત કરવાના હેતુથી, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી, દંત(ડન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, સંચાલન, કોમ્પ્યુટરના ક્ષેત્રમાં અને સંલગ્ન ક્ષેત્રમાં અધ્યાપન અને શિક્ષણની નવી પદ્ધતિઓ અને ટેકનોલોજીઓમાં નવતર પ્રયોગો કરવા;

(૪) અભ્યાસક્રમ અને નિયત અભ્યાસક્રમ ઠરાવવા અને વીજાણુ અને દૂરંતર શિક્ષણ સહિત શિક્ષણપ્રથા અને પદ્ધતિવિજ્ઞાનમાં વિતરણમાં પરિવર્તનશીલતા માટે જોગવાઈ કરવી;

(૫) વીજાણુ પદ્ધતિથી પણ પરીક્ષાઓ યોજવી અને પદવીઓ, ડિપ્લોમા એનાયત કરવાની અથવા પ્રમાણપત્રો આપવાની અને યુનિવર્સિટી નક્કી કરે તેવી શરતોને અધીન રહીને વ્યક્તિઓને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ એનાયત કરવાની અને આવી કોઈ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અથવા બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અથવા ઇલકાબ ઠરાવેલી રીતે પાછા ખેંચવાની અથવા રદ કરવાની;

(૬) ઠરાવેલી રીતે માનદ પદવીઓ અથવા બીજા વિશિષ્ટમાન એનાયત કરવા;

(૭) પોતાના ઉદ્દેશો આગળ ધ્યાવવા માટે યુનિવર્સિટીના અભિપ્રાય મુજબ જરૂરી હોય તેવા, સંશોધન અને પ્રશિક્ષણ માટેના વિશિષ્ટ કેન્દ્રો, વિશેષિત અભ્યાસ કેન્દ્રો અથવા અન્ય એકમો યુનિવર્સિટીના કેમ્પસમાં સ્થાપવા;

(૮) સંશોધન અને બીજી કામગીરીના મુદ્રણ, પુનર્નિર્માણ અને પ્રકાશન માટેની જોગવાઈ કરવી અને પ્રદર્શનો, વર્કશોપ, સેમિનાર, પરિષદ યોજવા;

(૯) વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત(ડન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, કમ્પ્યુટર્સ અને માનવવિદ્યા અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોના તમામ પાસામાં સંશોધન પુરસ્કૃત કરવા અને હાથ ધરવા;

(૧૦) પોતાની જેવી અથવા સમાન ઉદ્દેશોવાળી અન્ય યુનિવર્સિટીઓ અથવા કોઈ શૈક્ષણિક સંસ્થાનો સહયોગ અથવા જોડાણ કરવા, સલાહ આપવી, વહીવટ કરવો, નિયંત્રણ રાખવું, તેનો વિકાસ કરવો અને નિભાવવા;

(૧૧) યુનિવર્સિટીના હોય તેવા જ સંપૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ ઉદ્દેશો ધરાવતી શૈક્ષણિક અથવા બીજી સંસ્થાઓ સાથે, અધ્યાપકો, વિદ્યાર્થીના અને વિદ્વાનોના આદાનપ્રદાનથી અને સામાન્ય રીતે પોતપોતાના સમાન ઉદ્દેશોને સહાયભૂત થાય તે રીતે સંપર્કો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા માટે વિજ્ઞાન, ટેકનોલોજી, દંત (ડન્ટલ), તબીબી, ફિઝિયોથેરાપી, ફાર્મસી, વાણિજ્ય, શિક્ષણ, સંચાલન, માનવવિદ્યા અને સંલગ્ન ક્ષેત્રોમાં અધ્યાપકો, સંશોધકો અને કાર્યક્ષેત્ર નિષ્ણાતો સાથે સંબંધો વિકસાવવા અને નિભાવવા;

(૧૩) યુનિવર્સિટીના ખર્ચનું નિયમન કરવું અને યુનિવર્સિટીના નાણાનો વહીવટ કરવો અને યુનિવર્સિટીના હિસાબો રાખવા;

(૧૪) યુનિવર્સિટીના હેતુઓ અને ઉદ્દેશો માટે ઉદ્યોગો, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો અથવા બીજા કોઈપણ સ્ત્રોતો પાસેથી બક્ષિસ, દાન, સખાવત અથવા વસિયત તરીકે અને જંગમ અને સ્થાવર મિલકતની તબદીલીથી ફંડ મેળવવા;

(૧૫) વિદ્યાર્થીઓના નિવાસખંડો અને છાત્રાલયો સ્થાપવા, નિભાવવા અને તેનું સંચાલન કરવું;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના વિદ્યાર્થીઓના નિવાસની દેખરેખ અને નિયંત્રણ કરવું અને તેમની શિસ્તનું નિયમન કરવું અને તેમના આરોગ્ય અને સામાન્ય કલ્યાણ અને સાંસ્કૃતિક પ્રવૃત્તિઓના ઉત્તેજન માટે ગોઠવણ કરવી;

(૧૭) રાજ્ય સરકાર અથવા રાષ્ટ્રીય વૈધાનિક મંડળોની માર્ગદર્શિકા અનુસાર ફી અને તેવા બીજા ખર્ચ નક્કી કરવા, માગવા અને લેવા અથવા વસૂલ કરવા;

(૧૮) અધ્યેતાવૃત્તિ, શિષ્યવૃત્તિ, ઈનામો, ચંદ્રકો અને બીજા પારિતોષિકો શરૂ કરવા અને એનાયત કરવા;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે જરૂરી અથવા અનુકૂળ હોય તેવી કોઈ જમીન અથવા ઈમારત અથવા બાંધકામ, યુનિવર્સિટી યોગ્ય અને ઉચિત ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ, ખરીદવા અથવા પટે લેવા અથવા બક્ષિસ પટે અથવા અન્યથા સ્વીકારવા અને આવી કોઈ ઈમારત અથવા બાંધકામ કરવું અથવા તેમાં ફેરફાર કરવો અને નિભાવ કરવો;

(૨૦) યુનિવર્સિટી પોતે યોગ્ય ગણે તેવી અને પોતાના હિત, પ્રવૃત્તિઓ અને ઉદ્દેશોને સુસંગત હોય તેવી શરતોએ, પોતાની તમામ સ્થાવર કે જંગમ મિલકતો કે તેના ભાગનું વેચાણ કરવું, વિનિમય કરવો, પટે આપવી અથવા અન્યથા નિકાલ કરવો;

(૨૧) વચનચિઢીઓ, વિનિમયપત્રો, ચેક અથવા બીજા વટાઉખત કાઢવા અને સ્વીકારવા, બનાવવા અને શેરો કરવા, વટાવવા અને તેને પરકામ્ય કરવા;

(૨૨) જામીનખત, ગીરોખત, વચનપત્ર પર અથવા યુનિવર્સિટીની તમામ અથવા કોઈપણ મિલકત કે અસ્કયામત પર નાખેલી બીજી જવાબદારીઓ અથવા જામીનગીરીઓ અથવા જામીનગીરી આધારિત અથવા જામીનગીરી વગર અને પોતે યોગ્ય ગણે તેવી બોલીઓ અને શરતોએ નાણા ઊભા કરવા અને ઉછીના લેવા અને નાણા ઊભા કરવાને અને ભરપાઈ કરવાને અને ઉછીના લીધેલા કોઈ નાણા ભરપાઈ કરવાને લગતા તમામ ખર્ચ યુનિવર્સિટીના ફંડમાંથી ચૂકવવા;

(૨૩) યુનિવર્સિટીના હિતમાં યોગ્ય ગણે તે રીતે તેવી જામીનગીરીઓમાં અથવા જામીનગીરી પર યુનિવર્સિટીના ફંડનું રોકાણ કરવું અને કોઈ રોકાણની વખતોવખત ફેરબદલી કરવી;

(૨૪) તબદીલી, ગીરો, પટા, પરવાના, કબૂલાતને લગતા દસ્તાવેજો અને યુનિવર્સિટીને લગતી અથવા યુનિવર્સિટીના હેતુ માટે યુનિવર્સિટીની સરકારી જામીનગીરીઓ સહિત સંપાદન કરવાની હોય તેવી જંગમ અથવા સ્થાવર મિલકત સંબંધી બીજા દસ્તાવેજ કરવા;

(૨૫) યુનિવર્સિટીએ ઠરાવેલી રીતે આપેલા અભ્યાસક્રમોમાં વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવો;

(૨૬) શૈક્ષણિક, ટેકનિકલ, વહીવટી, કારકૂની અને બીજી જગાઓ ઊભી કરવી, તેના માટે લાયકાતો ઠરાવવી અને તેના પર નિમણૂક કરવી;

(૨૭) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓમાં શિસ્તનું નિયમન કરવાની અને સુદૃઢ બનાવવાની અને ઠરાવવામાં આવે તેવા શિસ્તવિષયક પગલાં માટેની જોગવાઈ કરવી;

(૨૮) પ્રોફેસરશીપ, એસોસિયેટ પ્રોફેસરશીપ, આસિસ્ટન્ટ પ્રોફેસરશીપ, રીડરશીપ, લેક્ચરરશીપ અને બીજી કોઈ પણ અધ્યાપકીય, શૈક્ષણિક અથવા સંશોધનને લગતી જગાઓ શરૂ કરવી અને આવી જગાઓ ઉપર નિમણૂક થનારી વ્યક્તિઓ માટે લાયકાતો ઠરાવવી;

(૨૯) પ્રાધ્યાપકો, સહ પ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતા તરીકે અથવા યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને સંશોધકો તરીકે વ્યક્તિઓને નીમવી;

(૩૦) પોતાની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈ સત્તા (વિનિયમો કરવાની સત્તા સિવાયની) કોઈપણ અધિકારી અથવા અધિકારીમંડળને સોંપવી; અને

(૩૧) યુનિવર્સિટી તમામ અથવા તે પૈકીના કોઈપણ ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે અથવા ઉદ્દેશોની વૃદ્ધિ માટે જરૂરી, સહાયક અથવા તેને આનુષંગિક ગણે તેવા બીજા તમામ કાર્યો અને કૃત્યો કરવા;

પ્રકરણ ૩

યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો

- પ્રમુખ. ૮. (૧) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખની નિમણૂક ટ્રસ્ટ કરશે.
- (૨) પ્રમુખ નિમણૂકની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદત માટે હોદ્દો ધરાવશે અને પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર ગણાશે.
- (૩) પ્રમુખની બીજી બોલીઓ અને શરતો, ટ્રસ્ટ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તેવી રહેશે.
- (૪) યુનિવર્સિટીના પ્રમુખનો હોદ્દો મૃત્યુ, રાજીનામાને કારણે અથવા અન્યથા ખાલી પડે ત્યારે ટ્રસ્ટે યોગ્ય વ્યક્તિને યુનિવર્સિટીના પ્રમુખ તરીકે તાત્કાલિક નિયુક્ત કરવી જોઈશે.
- (૫) પ્રમુખ ટ્રસ્ટના મેનજિંગ ટ્રસ્ટીને સ્વહસ્તાક્ષરથી સંબોધીને રાજીનામું આપી શકશે અને આવું રાજીનામું ટ્રસ્ટે તેનો સ્વીકાર કર્યાની તારીખથી અમલમાં આવશે.

- પ્રમુખની સત્તા. ૮. (૧) પ્રમુખને અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા વિનિયમોની જોગવાઈઓના અમલીકરણને સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુ માટે જરૂરી તમામ સત્તા રહેશે.
- (૨) પ્રમુખ, યુનિવર્સિટીના કોઈપણ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળની કોઈપણ બેઠકમાં હાજર રહેવા અને બોલવા માટે હકદાર રહેશે.
- (૩) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, પ્રમુખને, યુનિવર્સિટી, તેની ઈમારતો, ગ્રંથાલયો, સાધનસામગ્રી અને પદ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ અને યુનિવર્સિટી દ્વારા નિભાવાતી કોઈ સંસ્થા અથવા કેન્દ્ર અને યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવામાં આવતી પરીક્ષાઓ અથવા કરવામાં આવતું અધ્યાપન, સંશોધન અને બીજી કામગીરીનું પણ નિરીક્ષણ અથવા પુનર્વિલોકન, પોતે ફરમાવે તેવી વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓ દ્વારા

કરાવવાની અને એવી જ રીતે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને નાણા સાથે સંકળાયેલી કોઈ બાબતના સંબંધમાં તપાસ કરાવવાની સત્તા રહેશે.

૧૦. યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીમંડળો

- (ક) સંચાલક મંડળ,
- (ખ) એકેડેમિક કાઉન્સિલ,
- (ગ) નાણા સમિતિ, અને
- (ઘ) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા બીજા અધિકારી-મંડળો.

૧૧. યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ નીચે પ્રમાણે રહેશે :-

યુનિવર્સિટીના
અધિકારીઓ.

- (ક) પ્રમુખ;
- (ખ) નિયામક;
- (ગ) ડીન;
- (ઘ) રજિસ્ટ્રાર; અને
- (ચ) વિનિયમોથી યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવે તેવા યુનિવર્સિટીની સેવામાંના બીજા અધિકારીઓ.

૧૨. (૧) યુનિવર્સિટીનું સંચાલક મંડળ નીચેના સભ્યોનું બનશે :-

સંચાલક
મંડળ.

- (૧) પ્રમુખ, જે બોર્ડના અધ્યક્ષ રહેશે;
- (૨) ટ્રસ્ટની કારોબારી સમિતિ (એક્ઝિક્યુટિવ કમિટી)ના બે પ્રતિનિધિઓ;
- (૩) યુનિવર્સિટીના નિયામક;
- (૪) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના યુનિવર્સિટીના બે ડીન;
- (૫) સરકારના સચિવ (ઉચ્ચતર અને ટેકનિકલ શિક્ષણ), શિક્ષણ વિભાગ, ગુજરાત સરકાર, હોદ્દાની રૂએ;
- (૬) નાણા, કાયદો, સંચાલન, માનવવિદ્યાઓ જેવી બીજી વિદ્યાશાખાઓનું પ્રતિનિધિત્વ કરતા હોય તેમાંથી, પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના ત્રણ તજજ્ઞો; અને
- (૭) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના ઉદ્યોગોના બે પ્રતિનિધિઓ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર બોર્ડના સચિવ તરીકે રહેશે.

૧૩. (૧) અધ્યક્ષ, બોર્ડની બેઠકોમાં અને યુનિવર્સિટીના પદવીદાન સમારંભના પ્રમુખસ્થાને રહેશે.

અધ્યક્ષની
સત્તા.

(૨) અધ્યક્ષ, આ અધિનિયમથી અથવા વિનિયમોથી પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

બોર્ડની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૪. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડ, યુનિવર્સિટીને લગતી બાબતોની સામાન્ય દેખરેખ, માર્ગદર્શન અને નિયંત્રણ માટે જવાબદાર ગણાશે અને એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિના અને યુનિવર્સિટીએ રચેલી બીજી કોઈ સમિતિ અથવા અધિકારીમંડળના અને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓના કાર્યોનું પુનર્વિલોકન કરવા માટે તમામ સત્તા વાપરશે.

(૨) પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓને બાધ આવ્યા સિવાય, બોર્ડને, નીચેની સત્તા અને કાર્યો રહેશે:-

- (૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક અને વહીવટી બાબતો અને કામકાજને લગતા નીતિવિષયક પ્રશ્નો પર નિર્ણય લેવા;
- (૨) યુનિવર્સિટી ખાતે અભ્યાસક્રમો શરૂ કરવા;
- (૩) વિનિયમો કરવા;
- (૪) દરેક નાણાકીય વર્ષ માટેના યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક અહેવાલ અને હિસાબોના વાર્ષિક પત્રકો પર વિચારણા કરવી અને મંજૂર કરવા અને ઓડિટર નીમવા;
- (૫) યુનિવર્સિટીના નાણા અને ફંડનું રોકાણ કરવું અને નાણા સમિતિની ભલામણો પર નિર્ણયો લેવા;
- (૬) અભ્યાસ, શોધનિબંધો, પુસ્તકો, સામયિકો, અહેવાલો અને અન્ય સાહિત્ય વખતોવખત પ્રસિદ્ધ કરવું અથવા તેના પ્રકાશન માટે નાણા પૂરા પાડવા અને પોતે જરૂરી ગણે તેમ તેનું વેચાણ કરવું અથવા વેચાણ માટે વ્યવસ્થા કરવી;
- (૭) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકો અને બીજા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવી અથવા નાબૂદ કરવી;
- (૮) આ અધિનિયમ હેઠળ પોતાની સત્તા વાપરવા માટે અને પોતાની ફરજો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેવી સમિતિઓ નીમવી;
- (૯) યુનિવર્સિટીના નિયામક, ડીન, રજિસ્ટ્રાર અથવા બીજા કોઈપણ અધિકારી, કર્મચારી અથવા અધિકારીમંડળને અથવા પોતે નીમેલી કોઈ સમિતિને પોતાની કોઈ સત્તા સોંપવી; અને
- (૧૦) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ પોતાને મળી હોય તેવી અને યુનિવર્સિટીના ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટેની બીજી તમામ સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાખેલા હોય તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

બોર્ડના
સભ્યોના
હોદ્દાની મુદત
અને ખાલી
જગાઓ.

૧૫. (૧) બોર્ડના નામનિયુક્ત સભ્યના હોદ્દાની મુદત, તેની નામનિયુક્તિની તારીખથી ત્રણ વર્ષની રહેશે.

(૨) હોદ્દાની રૂએ હોય તેવો કોઈ સભ્ય, પોતે જે હોદ્દાની રૂએ બોર્ડના સભ્ય તરીકે હોય તે હોદ્દો ધરાવતો હોય ત્યાં સુધી સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે.

(૩) પુનઃરચનાની પહેલાં અથવા ઠરાવેલી મુદત પૂર્ણ થતાં પહેલાં બોર્ડમાં ખાલી પડતી કોઈ જગા, કલમ ૧૨માં જોગવાઈ કરવામાં આવેલી રીતે ભરવામાં આવશે અને આવો સભ્ય, પોતે જેની જગા પર નામનિયુક્ત થયો હોય તે સભ્યની બાકીની મુદત સુધી હોદ્દો ધરાવશે.

(૪) કોઈ સભ્ય, બીજી મુદત માટે પુનઃનામનિયુક્તિને પાત્ર રહેશે.

(૫) કોઈ સભ્ય, પોતાની સહીથી લેખિતમાં, પ્રમુખને સંબોધીને પોતાના હોદ્દા પરથી રાજીનામું આપી શકશે અને તેનું રાજીનામું પ્રમુખ જે તારીખે સ્વીકારે તે તારીખથી અમલમાં આવશે.

૧૬. (૧) યુનિવર્સિટીની એકેડેમિક કાઉન્સિલ નીચેના સભ્યોની બનશે:—

એકેડેમિક
કાઉન્સિલ.

- (૧) યુનિવર્સિટીના નિયામક, જે એકેડેમિક કાઉન્સિલના અધ્યક્ષ રહેશે;
- (૨) બોર્ડ નામનિયુક્ત કરવાના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ;
- (૩) યુનિવર્સિટી દ્વારા અપાતા શિક્ષણના ક્ષેત્રોમાંના, નિયામકે નામનિયુક્ત કરવાના બહારના બે શિક્ષણશાસ્ત્રીઓ અથવા વ્યવસાયીઓ ;
- (૪) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના બે ડીન; અને
- (૫) યુનિવર્સિટીની દરેક વિદ્યાશાખામાંથી, નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક પ્રાધ્યાપક.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, કાઉન્સિલના સચિવ રહેશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

૧૭. આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, એકેડેમિક કાઉન્સિલને નીચેની સત્તા અને ફરજો રહેશે :—

એકેડેમિક
કાઉન્સિલની
સત્તા અને
ફરજો.

(૧) યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક નીતિઓ ઉપર નિયંત્રણ રાખવાની સત્તા રહેશે અને તે યુનિવર્સિટીના પ્રશિક્ષણ, શિક્ષણ અને મૂલ્યાંકનના ધોરણો જાળવવા અને તેમાં સુધારણા માટે જવાબદાર રહેશે;

(૨) આપસૂત્રથી અથવા યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખા અથવા બોર્ડ પૂછાણ માટે મોકલેલી સામાન્ય શૈક્ષણિક હિતને લગતી બાબતો પર વિચારણા કરવાની અને તેના પર યોગ્ય પગલાં લેવાની સત્તા રહેશે;

(૩) વિદ્યાર્થીઓની શિસ્ત સહિત યુનિવર્સિટીની શૈક્ષણિક કામગીરીને લગતા આ અધિનિયમ સાથે સુસંગત હોય તેવા વિનિયમો અંગે બોર્ડને ભલામણ કરવાની સત્તા રહેશે; અને

(૪) વિનિયમોથી અથવા બોર્ડ દ્વારા પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવાની અને પોતાના પર નાંખવામાં આવે તેવી બીજી ફરજો બજાવવાની સત્તા રહેશે.

૧૮. (૧) નાણા સમિતિ નીચેના સભ્યોની બનશે :—

નાણા સમિતિ.

- (૧) નિયામક, જે સમિતિના અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (૨) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાનો બોર્ડનો એક સભ્ય;
- (૩) નિયામકે વારાફરતી નામનિયુક્ત કરવાના એક ડીન; અને
- (૪) પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના, નાણા ક્ષેત્રના એક તજજ્ઞ.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, સમિતિના સચિવ ગણાશે.

(૩) સભ્યોના હોદ્દાની મુદત ત્રણ વર્ષની રહેશે.

નાણા
સમિતિની સત્તા
અને કાર્યો.

૧૯. આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, નાણા સમિતિ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:—

(૧) યુનિવર્સિટીના વાર્ષિક હિસાબો અને વાર્ષિક બજેટ અંદાજ ચકાસવા અને બોર્ડને તેના પર ભલામણ કરવી;

(૨) યુનિવર્સિટીની નાણાકીય સ્થિતિની વખતોવખત સમીક્ષા કરવી;

(૩) યુનિવર્સિટીની તમામ નાણાકીય નીતિવિષયક બાબતો અંગે બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૪) ફંડો ઊભા કરવા, આવક અને ખર્ચને લગતી તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૫) ફાજલ ફંડના રોકાણ માટે માર્ગદર્શિકાઓ પૂરી પાડવી;

(૬) જેના માટે બજેટમાં કોઈ જોગવાઈ ન કરેલી હોય તેવા ખર્ચ અથવા બજેટમાં જોગવાઈ કરેલી રકમથી વધારે કરવામાં આવેલા હોય તેવા ખર્ચની તમામ દરખાસ્તો પર બોર્ડને ભલામણો કરવી;

(૭) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓના પગાર-ધોરણમાં સુધારા, પગાર-ધોરણ અને મળતર ઊંચું લાવવાને લગતી અને બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવે તે પહેલાં બજેટમાં સમાવિષ્ટ ન કરેલી હોય તેવી તમામ બાબતોને લગતી તમામ દરખાસ્તો ચકાસવી; અને

(૮) વિનિયમોથી અથવા બોર્ડ દ્વારા પોતાને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરવી અને પોતાના પર નાખવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો બજાવવા.

નિયામક.

૨૦. (૧) (ક) બોર્ડ, પ્રમુખે નામનિયુક્ત કરવાના નીચેના સભ્યોથી બનેલી સમિતિએ ભલામણ કરેલા નામોની પેનલમાંથી, નિયામકની નિમણૂક કરશે:—

(૧) એક નામાંકિત ટેકનોલોજિસ્ટ (પ્રૌદ્યોગવિજ્ઞાની);

(૨) એક નામાંકિત શિક્ષણશાસ્ત્રી; અને

(૩) બોર્ડના એક સભ્ય,

(ખ) પ્રમુખ, તપાસ સમિતિ(સર્ચ કમિટી)ના એક સભ્યને સમિતિના અધ્યક્ષ તરીકે મુકરર કરશે.

(૨) બોર્ડ, નિયામકના હોદ્દાની મુદત, પાંચ વર્ષ સુધીની નક્કી કરશે.

(૩) નિયામકનો હોદ્દો ખાલી પડે અને પેટા-કલમ (૧)ની જોગવાઈઓ અનુસાર સરળતાથી અને સત્વરે ભરી શકાય તેમ ન હોય તો અને તેમાં કોઈ તાકીદની બાબત હોય તો, પ્રમુખ, બોર્ડ સાથે વિચારવિનિમય કરીને, કોઈ યોગ્ય વ્યક્તિને નિયામક તરીકે નીમી શકશે અને તે મુદત, એક વર્ષથી વધુ ન હોય તેટલી મુદત સુધી વખતોવખત લંબાવી શકશે.

(૪) નિયામકની સેવાની બોલીઓ અને શરતો બોર્ડ દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે અને એવી રીતે ઠરાવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી પ્રમુખ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવશે.

નિયામકની
સત્તા અને
ફરજો.

૨૧. (૧) નિયામક યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કારોબારી અને શૈક્ષણિક અધિકારી ગણાશે. તે એકેડેમિક કાઉન્સિલ અને નાણા સમિતિની બેઠકોનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે.

(૨) નિયામક-

(૧) યુનિવર્સિટીના કામકાજ પર સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણ રાખશે;

(૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોના નિર્ણયોનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરશે;

(૩) પ્રશિક્ષણ આપવાની અને યુનિવર્સિટીમાં શિસ્ત જાળવવાને લગતી કામગીરી માટે જવાબદાર ગણાશે; અને

(૪) આ અધિનિયમ અથવા વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ અથવા બોર્ડ અથવા પ્રમુખ પોતાને સોંપે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

(૩) જેમાં તાત્કાલિક પગલાં લેવા જરૂરી હોય તેવી કોઈ તાકીદની બાબત હોય અને આ અધિનિયમ હેઠળ તેની તજવીજ કરવાની સત્તા જેને આપેલી હોય તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળ દ્વારા તેની તાત્કાલિક તજવીજ કરી શકાય તેમ ન હોય તો, નિયામક, પોતે ઉચિત ગણે તેવા પગલા લઈ શકશે અને આવી બાબતની સામાન્ય ક્રમમાં જેણે તજવીજ કરી હોત તે અધ્યક્ષ અથવા યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળ અથવા મંડળને પોતે લીધેલાં પગલાંનો તરત જ રિપોર્ટ કરશે:

પરંતુ આવા કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા મંડળનો એવો અભિપ્રાય હોય કે નિયામકે આવા પગલાં લેવા જોઈતા નહોતા, તો તે, આવી બાબત પૂછાણ માટે અધ્યક્ષને મોકલી આપશે જે, નિયામકે લીધેલાં પગલાંને બહાલી આપી શકશે અથવા તેને રદ કરી શકશે અથવા પોતે યોગ્ય ગણે તે રીતે તેમાં ફેરફાર કરી શકશે અને તેમ થયે, તે અમલમાં હોતા બંધ થશે અથવા યથાપ્રસંગ, તેવા ફેરફાર કરેલા સ્વરૂપમાં જ તે અમલમાં રહેશે. તેમ છતાં, એવો કોઈ ફેરફાર થવાથી અથવા તે રદ થવાથી નિયામકના હુકમોથી અથવા તે હેઠળ અગાઉ કરેલા કોઈપણ કાર્યની કાયદેસરતાને બાધ આવશે નહિ.

(૪) નિયામકે પેટા-કલમ (૩) હેઠળની સત્તા વાપરવામાં કોઈ વ્યક્તિની નિમણૂકનો સમાવેશ થતો હોય તો આ અધિનિયમ અને વિનિયમોની જોગવાઈ અનુસાર આવી નિમણૂક મંજૂર કરવા માટે સત્તા સોંપેલા સક્ષમ અધિકારીમંડળે, નિયામકના હુકમની તારીખથી ત્રણ મહિનાથી મોડું ન હોય તેટલા સમયની અંદર આવી નિમણૂકને બહાલી આપવી જોઈશે, અન્યથા તે નિમણૂક, નિયામકના હુકમની તારીખથી છ મહિનાની મુદત પૂરી થયે અમલમાં હોતી બંધ થશે.

૨૨. (૧) નિયામક, અધ્યક્ષની મંજૂરીથી, યુનિવર્સિટીની વિદ્યાશાખાના સભ્યોમાંથી યુનિવર્સિટીના ડીનની ડીન નિમણૂક કરશે.

(૨) ડીન, યુનિવર્સિટીના શૈક્ષણિક અને અન્ય કામકાજની વ્યવસ્થામાં નિયામકને મદદ કરશે અને તેઓ, ઠરાવવામાં આવે તેવી અથવા નિયામક તેમને સોંપે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો બજાવશે.

૨૩. (૧) યુનિવર્સિટી, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી બોલીઓ અને શરતોએ રજિસ્ટ્રારની નિમણૂક રજિસ્ટ્રાર કરશે.

(૨) રજિસ્ટ્રાર, નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેની ફરજો બજાવશે :-

(૧) તે, યુનિવર્સિટીના રેકર્ડ, સામાન્ય સીલ, ફંડની કસ્ટડી અને યુનિવર્સિટીની આવી બીજી મિલકત માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૨) તે, યુનિવર્સિટીના કામકાજના સંચાલન માટે જરૂરી હોય તેવી તમામ માહિતી અને દસ્તાવેજો, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અને બીજા અધિકારીમંડળો સમક્ષ મૂકશે;

(૩) તે, પોતાના કાર્યો યોગ્ય રીતે બજાવવા માટે નિયામકને જવાબદાર ગણાશે;

(૪) તે, યુનિવર્સિટીના વહીવટ અને સેવાઓ માટે અને પરીક્ષાઓ યોજવા અને તેના માટે જરૂરી બીજી તમામ વ્યવસ્થાઓ કરવા માટે જવાબદાર ગણાશે અને તેની સાથે સંકળાયેલી તમામ કાર્યવાહીના અમલ માટે જવાબદાર ગણાશે;

(૫) તે, યુનિવર્સિટી વતી તમામ દસ્તાવેજોને પ્રમાણિત કરશે અને તેનો અમલ કરશે;

(૬) તે, યુનિવર્સિટી દ્વારા અથવા તેની વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલા તમામ દાવા અને અન્ય કાનૂની કાર્યવાહીઓમાં, અપીલની ચકાસણી કરશે અને તેની ઉપર સહી કરશે અને આવા દાવાઓની તમામ પ્રક્રિયા અને કાર્યવાહી રજિસ્ટ્રારને આપવામાં આવશે અને તેની ઉપર બજાવવામાં આવશે; અને

(૭) તે, આ અધિનિયમ, વિનિયમોથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવે તેવી અથવા બોર્ડ અથવા નિયામક દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવી બીજી સત્તા વાપરશે અને તેવી બીજી ફરજો બજાવશે.

પ્રકરણ ૪

ફંડ, હિસાબો અને ઓડિટ

યુનિવર્સિટીનું
કાયમી
દેણગી ફંડ.

૨૪. ટ્રસ્ટે, યુનિવર્સિટી હસ્તક દસ કરોડ રૂપિયાની રકમનું અથવા યુનિવર્સિટીના ત્રણ વર્ષ સુધીના લગતા પૂરેપૂરા કામગીરી ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે જરૂરી હોય તેટલી, એ બેમાંથી જે વધુ હોય તેટલી રકમ, કાયમી દેણગી ફંડના નામે ઓળખાતા ફંડમાં, કેન્દ્ર સરકારે અથવા રાજ્ય સરકારે બહાર પાડેલી અથવા તેણે બાંધધરી આપેલી હોય તેવી લાંબાગાળાના વ્યાજવાળી જામીનગીરીઓમાં મૂકવી જોઈશે. ટ્રસ્ટ તેની સાથે સંકળાયેલ હોતું બંધ થયે અને કાયમી દેણગી ફંડમાંથી ત્રણ વર્ષ માટેનાં કામગીરી ખર્ચને પહોંચી વળ્યા પછી, કોઈ વણવપરાયેલી સિલક હોય તો તે ટ્રસ્ટને પરત ચૂકવવી જોઈશે.

યુનિવર્સિટીને
ચૂકવણી
બાબત.

૨૫. ટ્રસ્ટ, યુનિવર્સિટીને આ અધિનિયમ હેઠળની તેની સત્તા વાપરવા અને તેના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે જરૂરી ગણે તેટલી નાણાની રકમો અને તેવી રીતે વખતોવખત ચૂકવશે.

યુનિવર્સિટીના
ફંડ.

૨૬. (૧) યુનિવર્સિટીને પોતાનું ફંડ રહેશે જે નીચેનાનું બનશે :-

(૧) ટ્રસ્ટે આપેલા તમામ નાણા;

(૨) યુનિવર્સિટીને મળેલી તમામ ફી અને બીજા ચાર્જ;

(૩) અનુદાનો, લોન, બક્ષિસો, દાન, સખાવતો, વસિયતો અથવા તબદીલીઓથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા ;

(૪) યુનિવર્સિટીના પુરસ્કૃત હોદ્દાઓ, અધ્યેતાવૃત્તિ અને આંતરમાળખાકીય સવલતો સ્થાપવા માટે યુનિવર્સિટી અને ઉદ્યોગ વચ્ચે કરવામાં આવેલા મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડિંગની જોગવાઈ અનુસાર સહયોગી ઉદ્યોગ તરફથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા; અને

(૫) બીજા કોઈ રીતે અથવા બીજા કોઈ સ્ત્રોતમાંથી યુનિવર્સિટીને મળેલા તમામ નાણા.

(૨) યુનિવર્સિટીના તમામ ફંડ, નાણા સમિતિની ભલામણ ઉપરથી બોર્ડ નક્કી કરે તેવી બેંકમાં જમા કરાવવા જોઈશે અથવા તેવી રીતે તેનું રોકાણ કરવું જોઈશે.

(૩) યુનિવર્સિટીના ફંડનો ઉપયોગ, તેણે તેની સત્તા વાપરતા અને તેના કાર્યો બજાવતા વહોરેલા ખર્ચ સહિત યુનિવર્સિટીના ખર્ચ માટે કરવો જોઈશે.

૨૭. (૧) યુનિવર્સિટીએ, યોગ્ય હિસાબો અને બીજા રેકર્ડ નિભાવવા જોઈશે અને ઠરાવવામાં આવે હિસાબો તેવા નમૂનામાં અને તેવી રીતે, આવક અને ખર્ચના હિસાબો અને સરવૈયા સહિત હિસાબોનું વાર્ષિક પત્રક અને ઓડિટ.

(૨) યુનિવર્સિટીએ આંતરિક તપાસ અને સિલકની એક યોગ્ય પદ્ધતિ અપનાવવી જોઈશે અને તેના નાણા, હિસાબ અને ઓડિટના કાર્યો બજાવવા ઉપર ઠરાવવામાં આવે તે રીતે નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

સન ૧૯૪૮નો
૩૮મો.

(૩) યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમે તેવા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અધિનિયમ, ૧૯૪૮માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા ઓડિટર દ્વારા દર વર્ષે કરાવવું જોઈશે.

(૪) એવી રીતે નિમાયેલી વ્યક્તિ અથવા પેઢી અથવા આ અર્થે અધિકૃત કરેલી બીજી કોઈપણ વ્યક્તિએ, પ્રમાણિત કર્યા મુજબના યુનિવર્સિટીના હિસાબો, તેની ઉપરના ઓડિટના અહેવાલ સાથે બોર્ડ, સમક્ષ મૂકવા જોઈશે અને બોર્ડ તેના સંબંધમાં પોતાને યોગ્ય લાગે તેવી સૂચનાઓ યુનિવર્સિટીને આપશે અને યુનિવર્સિટીએ તેવી સૂચનાઓનું પાલન કરવું જોઈશે.

(૫) હિસાબોના તમામ ચોપડાનું સમવર્તી ઓડિટ સુનિશ્ચિત કરવા માટે યુનિવર્સિટીના હિસાબોનું ઓડિટ, બોર્ડ નીમેલા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ અથવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી હોય તેવા આંતરિક ઓડિટર દ્વારા કરાવવું જોઈશે અને એવા મુદતી આંતરિક ઓડિટના અહેવાલો, સમીક્ષા માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવા જોઈશે.

(૬) યુનિવર્સિટીએ, અગાઉના વર્ષ દરમિયાનની તેની પ્રવૃત્તિઓનો અહેવાલ દર વર્ષે તૈયાર કરવો જોઈશે અને વાર્ષિક અહેવાલના સ્વરૂપમાં તેને બોર્ડ સમક્ષ પુનર્વિલોકન અને મંજૂરી માટે રજૂ કરવો જોઈશે.

૨૮. (૧) યુનિવર્સિટીએ, બોર્ડની મંજૂરીથી, પોતાના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને અન્ય પેન્શન, કર્મચારીઓના લાભ માટે, ઠરાવવામાં આવે તેવી રીતે અને તેવી શરતોને અધીન રહીને, પોતે યોગ્ય ગણે પ્રોવિડન્ટ ફંડ તેવી પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને વીમાની યોજનાઓ ઘડવી જોઈશે અને મંડળો, સંસ્થાઓ, ફંડ, ટ્રસ્ટની અને વીમો. સ્થાપનામાં અને યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓના લાભાર્થે ગણતરી કરેલ દસ્તાવેજોમાં સહાય અને સમર્થન પણ આપવું જોઈશે.

સન ૧૯૨૫નો
૧૯મો.

(૨) એવી રીતે કોઈ પ્રોવિડન્ટ ફંડની રચના કરવામાં આવી ત્યારે પ્રોવિડન્ટ ફંડ અધિનિયમ, ૧૯૨૫ની જોગવાઈઓ એવા ફંડને; જાણે કે તે સરકારી પ્રોવિડન્ટ ફંડ હોય તેમ લાગુ પડશે.

પ્રકરણ ૫

પૂરક જોગવાઈઓ

જગાઓ ખાલી
હોવાના કારણે
કાર્યો અને
કાર્યવાહીઓ
અમાન્ય ઠરશે
નહિ.

૨૯. આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલા યુનિવર્સિટીના બોર્ડ અથવા કોઈ અધિકારીમંડળ અથવા કોઈ સમિતિના કોઈ કાર્ય અથવા કાર્યવાહી સામે, યુનિવર્સિટીના બોર્ડ, અધિકારીમંડળ અથવા સમિતિમાં કોઈ જગા ખાલી હોવાના અથવા તેની રચનામાં ખામી હોવાના કારણમાત્રથી વાંધો ઉઠાવી શકાશે નહિ.

યુનિવર્સિટી દ્વારા
પદવીઓ,
ડિપ્લોમા
એનાયત કરવા
બાબત અને
પ્રમાણપત્રો
આપવા બાબત.

૩૦. તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા રાજ્યના કોઈ બીજા કાયદામાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટીને, બોર્ડ મંજૂર કરે તેવી પદવીઓ, માનદ્ પદવીઓ, ડિપ્લોમા અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન, ઈલકાબ એનાયત કરવાની અને પ્રમાણપત્રો આપવાની સત્તા રહેશે.

પત્રકો અને
માહિતી.

૩૧. યુનિવર્સિટીએ, રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ્સ કમિશન અને બીજા વૈધાનિક સત્તામંડળો, વખતોવખત ફરમાવે તેવા અહેવાલો, પત્રકો, નિવેદનો અને બીજી માહિતી તેમને મોકલવી જોઈશે.

ટ્રસ્ટનું વિસર્જન
થયે
યુનિવર્સિટીના
વહીવટ
બાબત.

૩૨. ટ્રસ્ટે, પોતાના વિસર્જનના ઈરાદા અંગે ચાર વર્ષથી ઓછી ન હોય તેટલી મુદતની નોટિસ રાજ્ય સરકારને આપવી જોઈશે. રાજ્ય સરકાર, યુનિવર્સિટીને નવા પ્રવેશ રોકવાનો આદેશ કરી શકશે અને ટ્રસ્ટને યુનિવર્સિટીના નિયમિત અભ્યાસક્રમોમાંના વિદ્યાર્થીઓની છેલ્લી બેચ તેમનો અભ્યાસક્રમ પૂરો કરે ત્યાં સુધી યુનિવર્સિટી ચલાવવાની તેની જવાબદારીના તબક્કાવાર આદેશો પણ કરી શકશે. વચગાળાનાં વર્ષોમાં શિક્ષણ અને તાલીમની ગુણવત્તાના સંદર્ભમાં કોઈ બાંધછોડ ન કરવાનું અને કર્મચારીઓને છૂટા થયેથી મળવાપાત્ર વાજબી લાભો પૂરા પાડવાનું ટ્રસ્ટ માટે ફરજિયાત ગણાશે.

અધિકારીઓ
અને કર્મચારીઓ
રાજ્ય સેવકો
ગણાશે.

૩૩. યુનિવર્સિટીના દરેક અધિકારી, અધ્યાપક અને બીજા કર્મચારીઓ, ભારતના ફોજદારી અધિનિયમની સન ૧૯૬૦નો કલમ ૨૧ના અર્થ મુજબ રાજ્ય સેવક ગણાશે. ૪૫મો.

સ્પષ્ટીકરણ:- આ કલમના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીએ જેની નિમણૂક નિર્દિષ્ટ મુદત માટે અથવા યુનિવર્સિટીના નિર્દિષ્ટ કામ માટે કરેલી હોય અથવા તેણે કરેલા કોઈ કામ માટે, જેને યુનિવર્સિટી ફંડમાંથી ભથ્થાં અથવા ફી તરીકે કોઈ મહેનતાણું મળતું હોય, તો તે વ્યક્તિ, આવી નિમણૂક અથવા કામ સાથે સંકળાયેલી ફરજો અદા કરતી હોય અને કાર્ય કરતી હોય, ત્યારે યુનિવર્સિટીના અધિકારી અથવા કર્મચારી ગણાશે.

યુનિવર્સિટીના
સ્ટાફને બરતરફ
કરવા, તેમને દૂર
કરવા, તેમના
પાયરી ઉતાર
તથા તેમની સેવા
સમાપ્ત કરવા
બાબત.

૩૪. (૧) યુનિવર્સિટીના અધ્યાપકીય, બિનઅધ્યાપકીય અને બીજા શૈક્ષણિક સ્ટાફના કોઈપણ સભ્યને, એવી કોઈ તપાસ કે જેમાં, તેને, તેની સામેના આરોપોની જાણ કરવામાં આવી હોય અને તે આરોપોના સંબંધમાં સુનાવણીની વાજબી તક આપવામાં આવી હોય તે સિવાય, તેને બરતરફ કે દૂર કરી શકાશે નહીં અથવા તેનો પાયરી ઉતાર કરી શકાશે નહીં.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ, બરતરફ કરવા, દૂર કરવા અથવા પાયરી ઉતાર અથવા સેવાની સમાપ્તિના હુકમ સામેની અપીલ, આવા હુકમની જાણ થયાના નેવું દિવસની અંદર પ્રમુખને કરવી જોઈશે અને આવી અપીલમાં પ્રમુખનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

પ્રકરણ ૬

પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ

૩૫. રાજ્ય સરકારને, યુનિવર્સિટીને, આ અધિનિયમ, વિનિયમો અને તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈ આદેશો બીજા કાયદાની જોગવાઈઓ હેઠળ યુનિવર્સિટીએ અનુસરવા જરૂરી લાગે તેવા આદેશો વખતોવખત આપવાની સત્તા રહેશે અને યુનિવર્સિટીએ એવા આદેશોનું પાલન કરવું જોઈશે. આપવાની રાજ્ય સરકારની સત્તા.

૩૬. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, બોર્ડને પોતાનામાં નિહિત થયેલ બીજી તમામ વિનિયમો સત્તા ઉપરાંત યુનિવર્સિટીની બાબતોના વહીવટ અને સંચાલન માટે જોગવાઈ કરવા વિનિયમો કરવાની સત્તા રહેશે.

(૨) ખાસ કરીને અને પૂર્વવર્તી સત્તાની વ્યાપકતાને બાધ આવ્યા સિવાય, આવા વિનિયમોથી નીચેની તમામ અથવા તે પૈકીની કોઈપણ બાબત માટે જોગવાઈ કરી શકાશે :—

(૧) બોર્ડની પ્રથમ બેઠક સિવાય, યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળોની બેઠકો બોલાવવા અને યોજવા બાબત અને એવી બેઠકોના કોરમ અને કામકાજના સંચાલન બાબત;

(૨) યુનિવર્સિટીના બોર્ડના પ્રમુખે વાપરવાની સત્તા અને બજાવવાના કાર્યો બાબત;

(૩) આ અધિનિયમ હેઠળ સ્થપાયેલી યુનિવર્સિટીના અધિકારીમંડળો, મંડળો અને બીજી સમિતિઓની રચના, સત્તા અને ફરજો બાબત, એવા અધિકારીમંડળોના સભ્યપદ માટેની લાયકાતો અને ગેરલાયકાતો બાબત, સભ્યપદના હોદ્દાની મુદત, તેના સભ્યોની નિમણૂક અને હોદ્દા પરથી દૂર કરવા બાબત અને તેની સાથે સંકળાયેલી બીજી બાબતો;

(૪) કામકાજના સંચાલનમાં, સત્તા વાપરવામાં અને ફરજો બજાવવામાં, બોર્ડ અને આ અધિનિયમ હેઠળ અથવા વિનિયમોથી રચાયેલી કોઈ સમિતિએ અથવા અન્ય મંડળે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૫) અભ્યાસક્રમો સ્થાપવામાં અને વિદ્યાર્થીઓને પ્રવેશ આપવામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ અને માપદંડ બાબત;

(૬) યુનિવર્સિટીમાં શિસ્તનું પાલન કરાવવા માટે અનુસરવાની કાર્યરીતિ બાબત;

(૭) યુનિવર્સિટીની મિલકતોના વહીવટ બાબત;

(૮) યુનિવર્સિટી દ્વારા આપવામાં અથવા એનાયત કરવામાં આવે એવી પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્રો અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો બાબત અને આવી કોઈપણ પદવી, ડિપ્લોમા, પ્રમાણપત્ર અને બીજા શૈક્ષણિક વિશિષ્ટમાન અને ઈલકાબો પાછા ખેંચવા અથવા રદ કરવા અને તેની જરૂરિયાતો બાબત;

(૯) પરીક્ષકોના હોદ્દાની મુદત અને તેમની નિમણૂક સહિત પરીક્ષાઓના સંચાલન બાબત;

(૧૦) યુનિવર્સિટીના પ્રાધ્યાપકો, સહપ્રાધ્યાપકો, મદદનીશ પ્રાધ્યાપકો, રીડર, વ્યાખ્યાતાની અથવા તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક હોદ્દા અથવા જગા, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની જગા ઊભી કરવા બાબત અને તે માટે જરૂરી લાયકાતો સહિત એવી જગાઓ ઉપર વ્યક્તિઓની નિમણૂક કરવા બાબત;

(૧૧) યુનિવર્સિટી દ્વારા પૂરા પાડવામાં આવે તેવા અભ્યાસક્રમો, તાલીમ, સવલતો અને સેવાઓ માટે પોતાને ચૂકવવામાં આવે એવી ફી અને બીજા ચાર્જ બાબત;

(૧૨) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને બીજા કર્મચારીઓના લાભ માટે પેન્શન, પ્રોવિડન્ટ ફંડ, વીમો અને એવી અન્ય યોજનાઓની રચના માટેની રીત અને શરતો બાબત;

(૧૩) બીજી સંસ્થાઓ સાથેના યુનિવર્સિટીના જોડાણ માટે લાગુ પડતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૪) બજેટના અંદાજો તૈયાર કરવા અને હિસાબો જાળવવા બાબત;

(૧૫) યુનિવર્સિટીએ અથવા યુનિવર્સિટી વતી કરેલા કરારો અથવા કરારનામાનું પાલન કરવાની રીત બાબત;

(૧૬) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને સ્ટાફના વર્ગીકરણ અને નિમણૂક માટેની કાર્યરીતિ બાબત;

(૧૭) યુનિવર્સિટીના નિયામક, બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની નિમણૂકો, પગાર અને ભથ્થાં, કરારજન્ય સેવાઓની બોલીઓ અને મુદત, શિસ્તના નિયમો અને સેવાની બીજી શરતો બાબત;

(૧૮) યુનિવર્સિટીના અધિકારીઓ અને સ્ટાફની પ્રતિનિયુક્તિનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૧૯) યુનિવર્સિટીના નિયામક અને બીજા અધિકારીઓ, અધ્યાપકો અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો બાબત;

(૨૦) અધ્યેતાવૃત્તિ, છાત્રવૃત્તિ, વૃત્તિકા (સ્ટાઈપેન્ડસ), ચંદ્રકો અને પારિતોષિકોનું નિયમન કરતી બોલીઓ અને શરતો બાબત;

(૨૧) બોર્ડના હુકમો અને નિર્ણયોના પ્રમાણીકરણ બાબત;

(૨૨) છાત્રાલયો અને નિવાસખંડોમાં શિસ્તવિષયક નિયંત્રણ સહિત તેને લગતી બાબતો; અને

(૨૩) આ અધિનિયમથી ઠરાવવાની હોય અથવા વિનિયમોથી ઠરાવવામાં આવે તેવી તમામ બાબતો.

ક્ષતિપૂર્તિ.

૩૭. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા કોઈ વિનિયમો અનુસાર શુદ્ધબુદ્ધિથી કરેલા અથવા કરવાનું અભિપ્રેત હોય તેવા કોઈ કાર્યના સંબંધમાં, યુનિવર્સિટી, યુનિવર્સિટીના નિયામક, અધિકારીમંડળો અથવા અધિકારીઓ અથવા અન્ય કોઈપણ વ્યક્તિ સામે કોઈ દાવો, ફોજદારી કામ અથવા બીજી કાનૂની કાર્યવાહી થઈ શકશે નહિ અને કોઈ નુકસાની બદલ યુનિવર્સિટી પાસેથી કોઈ દાવો કરી શકાશે નહિ.

પ્રકરણ ૭

વચગાળાની જોગવાઈઓ

વચગાળાની
જોગવાઈઓ.

૩૮. આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં,—

(૧) આ અધિનિયમના આરંભની તરત પહેલા ટ્રસ્ટના અધ્યક્ષ તરીકે જગ્યા ધરાવતી વ્યક્તિ યુનિવર્સિટીના પ્રથમ પ્રમુખ બનશે,

(૨) ટ્રસ્ટે નામનિયુક્ત કરેલા એક ટ્રસ્ટી યુનિવર્સિટીના પ્રથમ નિયામક બનશે,

(૩) પ્રથમ નિયામક, પ્રમુખની પૂર્વમંજૂરીથી અને ફંડની ઉપલબ્ધતાને અધીન રહીને, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અમલમાં લાવવાના હેતુ માટે, યુનિવર્સિટીના તમામ અથવા તે પૈકીનું કોઈ કાર્ય

બજાવી શકશે અને તે હેતુ માટે, આવું કોઈ અધિકારીમંડળ આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર અસ્તિત્વમાં આવે નહિ ત્યાં સુધી, આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ જે કોઈ સત્તા અથવા ફરજો યુનિવર્સિટીના કોઈ અધિકારીમંડળે વાપરવાની હોય અથવા બજાવવાની હોય તેવી કોઈ સત્તા વાપરી શકશે અથવા કોઈપણ ફરજ બજાવી શકશે. ટ્રસ્ટે નિયામકે લીધેલા એવા પગલાંની સમીક્ષા કરવી જોઈશે અને દેખરેખ નિયંત્રણ રાખવું જોઈશે.

૩૯. આ અધિનિયમ અથવા તે હેઠળ કરેલા વિનિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, યુનિવર્સિટી વિસ્તારમાં આવેલી અને ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી, અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી કોલેજો અથવા સંસ્થાઓનો જે કોઈ વિદ્યાર્થી ગુજરાત યુનિવર્સિટીમાં અભ્યાસ કરતો હોય અથવા તેની કોઈ પરીક્ષા આપવા માટે લાયક હોય તેને, એવી પરીક્ષાની તૈયારી માટે તેનો અભ્યાસક્રમ પૂર્ણ કરવા દેવામાં આવશે. અને યુનિવર્સિટીએ, ગુજરાત યુનિવર્સિટીના અભ્યાસક્રમો અનુસાર એવા વિદ્યાર્થીઓને ઠરાવવામાં આવે તેટલી મુદત માટે અને તેવી રીતે પ્રશિક્ષણ, અધ્યાપન, તાલીમ આપવી જોઈશે અને પરીક્ષાઓ લેવી જોઈશે.

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સાથે જોડાયેલી કોલેજોમાંના વિદ્યાર્થીઓના અભ્યાસક્રમો પૂરા કરવા બાબત.

૪૦. (૧) આ અધિનિયમની જોગવાઈઓનો અમલ કરવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઊભી થાય, તો રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા જરૂરી જણાય તેવી, આ અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે :

મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.

પરંતુ આવો કોઈપણ હુકમ, આ અધિનિયમના આરંભથી બે વર્ષની મુદત પૂરી થયા પછી કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરવામાં આવેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે કે તરત જ, રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

અનુસૂચિ

(જુઓ કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૪) અને કલમ ૩૯)

ગુજરાત યુનિવર્સિટી સંલગ્ન કોલેજો/સંસ્થા

અનુક્રમાંક	કોલેજ/ સંસ્થાનું નામ	આપવામાં આવતા અભ્યાસક્રમ
૧.	કે.બી.ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ફાર્માસ્યુટિકલ એજ્યુકેશન એન્ડ રિસર્ચ અને ડી.આર.પટેલ સેન્ટર ફોર એડવાન્સ્ડ સ્ટડીઝ ઈન ફાર્માસ્યુટિકલ બાયો-ટેકનોલોજી, ગાંધીનગર	બી.ફાર્મ અને એમ.ફાર્મ
૨.	એસ.કે.પટેલ ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ મેનેજમેન્ટ એન્ડ કમ્પ્યુટર સ્ટડીઝ, ગાંધીનગર	એમ.બી.એ. અને એમ.સી.એ.
૩.	ભોળાભાઈ પટેલ કોલેજ ઓફ બીઝનેસ એડમિનિસ્ટ્રેશન, ગાંધીનગર	બી.બી.એ.
૪.	ભોળાભાઈ પટેલ કોલેજ ઓફ કમ્પ્યુટર સ્ટડીઝ, ગાંધીનગર	બી.સી.એ.
૫.	અશ્વિનભાઈ એ. પટેલ કોમર્સ કોલેજ, ગાંધીનગર	બી.કોમ.
૬.	શારદાબેન શાંતિલાલ પટેલ કોલેજ ઓફ એજ્યુકેશન, ગાંધીનગર	બી.એડ.(ગુજરાતી માધ્યમ)
૭.	આર.એચ.પટેલ ઇંગ્લીશ મિડિયમ બી.એડ.કોલેજ, ગાંધીનગર	બી.એડ.(અંગ્રેજી માધ્યમ)

Extra No. 93



REGISTERED No. G/GNR/2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRA ORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MAY 18, 2007/VAISAKHA 28, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૫/એમવીડી/૧૨૨૦૦૭/૬૮૫/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ મી માર્ચ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૨૫/એમવીડી/૧૦૨૦૦૭/૬૮૫/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન-૧૯૫૮ ના મુંબઈના હપમા)-ની કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૧)-થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ-વિભાગનું તારીખ: ૩૧ મી માર્ચ, ૧૯૯૯નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચજી/૮૮/૪૩/એમટીએ/૧૦૮૫/૩૨૮૦/ખ, ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૩૧-૮-૨૦૦૧ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચજી/૨૦૦૧/૮૩/એમટીએ/૧૦૦૧/૨૦૦૮/ખ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક: જીએચજી/૨૦૦૬/૦૮/એમવીટી/૧૦૦૬/૭/ખ, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચજી/૨૦૦૬/૦૮/એમવીટી/૧૦૦૬/૭/ખ અને બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગનું તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચજી-૨૦૦૬-૧૦-એમવીટી-૧૦૦૬-૭-ખ રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, સન ૨૦૦૭ ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અને તે તારીખથી ગુજરાત રાજ્યમાં વપરાતા અથવા ઉપયોગ માટે રાખેલ આ સાથે જોડેલી, અનુસૂચિના કોલમ ૧માંની તત્સમાન નોંધમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનો પર સદરહુ અનુસૂચિની કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ દરે વેરો લેવાનું અને વસૂલ કરવાનું નક્કી કરે છે :

અનુસૂચિ

	મોટર વાહનના પ્રકારો	ઊંચક વેરાનો દર
ભાગ-૧	સન ૨૦૦૭ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી ગુજરાત રાજ્યમાં રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો	
૧.	મોટર વાહનો (હેરફેર વાહનો સિવાયના)-	
(૧)	અશક્ત માણસોના વપરાશ માટે અનુકૂળ કરેલા ભાર લાઘ્યા વગર ૨૫૦ કિલોગ્રામ કરતા વધુ વજનના ન હોય તેવા મોટર વાહનો.	શૂન્ય
(૨)	વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સ્થાનિક સત્તામંડળ, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા અથવા યુનિવર્સિટીની માલિકીના આવા મોટર વાહન સાથે જોડેલા અંગત સરસામાન લઈ જવા માટેના ટ્રેઈલર અથવા અંગત ઉપયોગ માટેના કેમ્પિંગ ટ્રેઈલર સહિતના મોટર વાહનો : પરંતુ આ ખંડ હેઠળ, એક જ ટ્રેઈલરના સંબંધમાં, બે અથવા વધુ વાહનો પર વેરો લઈ શકાશે નહિ.	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા
(૩)	વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા

	મોટર વાહનના પ્રકારો	ગ્રીક વેરાનો દર
	યુનિવર્સિટીની માલિકીની મોટર સાયકલો અને ટ્રાઈસિકલો (મોટર-સ્કૂટરો અને યાંત્રિક શક્તિથી તે ચલાવવા માટેના સાધન સાથેની સાયકલો સહિત).	
(૪)	માત્ર કૃષિવિષયક કામગીરી માટે વપરાતા ટ્રેક્ટરો.	વાહનની કિંમતના ૩.૫ ટકા
૨.	ભાડે ફરતા અને ઉતારુઓને લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો.	
(૧)	બે કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ દ્વિચક્રીય વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા
(૨)	ત્રણ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા, સામાન્ય રીતે ઓટોરિક્ષા તરીકે ઓળખાતા ત્રિચક્રીય વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૨.૫ ટકા
(૩)	છ કરતાં વધારે ન હોય પરંતુ ત્રણ કરતા વધુ હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલા ત્રિચક્રીય વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા
(૪)	છ કરતાં વધારે ન હોય તેટલા ઉતારુઓને લઈ જવા માટે લાઈસન્સ આપેલ ચારચક્રીય વાહનો.	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા
૩.	માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો (ટ્રાઈસિકલો સહિત)-	
(૧)	કુલ વજન ૩૦૦૦ કિલોગ્રામ કરતાં વધારે ન હોય તેવા, માલ અથવા સામગ્રીને લાવવા લઈ જવા માટે વપરાતા મોટર વાહનો (ટ્રાઈસિકલો સહિત):	વાહનની કિંમતના ૬ ટકા
	પરંતુ કોઈ સ્થાનિક સત્તામંડળ મોટરવાહનો ઉપર વેરો લેતું હોય, ત્યારે આવા સ્થાનિક સત્તામંડળની હદની અંદર જ વાપરવા માટે રજિસ્ટર થયેલા મોટર વાહનો માટેના આ ખંડ હેઠળના વેરાના વધુમાં વધુ વાર્ષિક દર -	
	(૧) આવા સ્થાનિક સત્તામંડળ દ્વારા લેવાતા વેરામાંથી આવા સ્થાનિક સત્તામંડળે આવા મોટર વાહનોને, પૂર્ણતઃ અથવા અંશતઃ મુક્તિ આપી હોય તે કિસ્સામાં, આ ખંડમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા દરો જેટલા રહેશે;	
	(૨) બીજા કોઈ કિસ્સામાં, એવી રીતે નિર્દિષ્ટ કરેલા દરોના બે તૃતીયાંશ જેટલા રહેશે.	
૪.	ખંડ ૧(પેટા-ખંડ (૧) સિવાયના) હેઠળ આવતા અને વ્યક્તિગત, શૈક્ષણિક સંસ્થા, સમાજકલ્યાણ સંસ્થા, સાર્વજનિક ટ્રસ્ટ, સ્થાનિક સત્તામંડળ અથવા યુનિવર્સિટી સિવાયની કોઈ વ્યક્તિની માલિકીના મોટર વાહનો.	ખંડ ૧ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતા બમણો દર.
૫.	ખંડ ૧ અથવા ખંડ ૨ હેઠળ આવતા અને સન ૨૦૦૭ના માર્ચ મહિનાની ૩૧મી તારીખ પછી, ભારત બહાર બનાવેલા અને ભારતમાં આયાત કરેલા મોટર વાહનો.	ખંડ ૧ અથવા ખંડ ૨ અથવા યથા પ્રસંગ, ખંડ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલા દર કરતાં બમણો દર.

સ્પષ્ટીકરણ : ૧ : આ અનુસૂચિના હેતુ માટે “કિંમત ” એટલે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ માં વ્યાખ્યાયિત કરેલ વેચાણ કિંમત.

સ્પષ્ટીકરણ : ૨ : આ અનુસૂચિના હેતુ માટે, શબ્દ “ કૃષિવિષયક કામગીરી” એટલે કૃષિના હેતુ માટે ખેડવું, વાવણી કરવી, લણણી કરવી, ખેત ઉત્પન્ન કરવું અથવા કૃષિના હેતુ માટે કરવામાં આવેલ તેવી જ કોઈ બીજી કામગીરી, પરંતુ કૃષિના હેતુ માટે વ્યક્તિઓ અથવા સામગ્રીની હેરફેરનો અથવા ખેતઉત્પન્નની હેરફેરનો સમાવેશ થતો નથી.

સ્પષ્ટીકરણ : ૩ : આ અનુસૂચિ હેઠળ ઊચક વેરાના દરની ગણતરી કરવાના હેતુઓ માટે, વાહનની બોડી અલગથી બનાવવામાં આવી હોય, તેવા મોટરવાહનોના સંબંધમાં, વાહનની ચેસીસની વેચાણ કિંમત અથવા વેપારી અથવા ઉત્પાદકે વેચેલ સંપૂર્ણપણે બનાવેલ વાહનની વેચાણ કિંમત.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી.એમ. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, MAY 18, 2007/VAISAKHA 28, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૬મી મે, ૨૦૦૭નો ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક. (જીએચએન-૧૬)વીએટી-૨૦૦૭-એસ-૫(૨)(૧૭)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding**

**Amendment to the Government Notification, Finance Department
No. (GHN-35)VAT-2006-S. 5(2)(1)-TH, dated the 31st March, 2006.**

નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬-એસ. ૫ (૨) (૧)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫૬મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મુલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૬) વીએટી-૨૦૦૭-એસ-૫(૨)(૧૭)--૬ :- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવધિ વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧ લા)ની કલમ ૫ની પેટા-કલમ(૨)ના ખંડ(ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, અશ્થી, નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬-એસ. ૫ (૨) (૧)-૬ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૫૫ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

નોંધ ક્રમાંક	વેચાણો અથવા ખરીદીઓનો વર્ગ	સમગ્ર વેરા અથવા તેના કોઈ ભાગમાંથી મુક્તિ	નિયંત્રણ અને શરતો, કોઈ હોય તો
૧.	૨.	૩.	૪.
“૫૬	કેન્દ્રીય આબકારી ટેરિફ અધિનિયમ, ૧૯૮૫ (સન ૧૯૮૬ના ૫મા)ના ટેરિફ શીર્ષક નંબર ૨૪૦૧ હેઠળ આવરી લીધેલી બિનઉત્પાદિત તમાકુ પરંતુ પેકેટ અથવા સીલબંધ પેકિંગ (સેશે-Sachets) માં ‘વાપરવા માટે તૈયાર’ વેચાતી હોય તેવી બિનઉત્પાદિત તમાકુનો સામાવેશ થતો નથી.	સમગ્ર વેરો	—”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, JUNE 13, 2007/JYAISTHA 23, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX.

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૫મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૦/એમટીએ/૧૭૦૨/૧૪૨૮-ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૦/એમટીએ/૧૭૦૨/૧૪૨૮-ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના પેટા નિયમ (ક) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સને ૧૯૫૮ના ૬૫મા)ની કલમ ૧૩ની પેટા કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૧લી ઓગસ્ટ, ૧૯૭૨નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચ-જી-૭૨-૧૬૫-એમટીએ-૧૭૬૯-૪૪૦૪૩-ઈ. રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી, શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતી વ્યક્તિના મોટર વાહનને, જો આવા વાહનો તેમના નામે નોંધાયેલા હોય અને તેમના દ્વારા તે રોજગાર, વેપાર અથવા ધંધાના સંબંધમાં ઉપયોગમાં લેવાતા હોય તો, આ અધિનિયમ હેઠળ લેવાપાત્ર વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણ મુક્તિ આપે છે.

આવી શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતી વ્યક્તિને એકથી વધુ મોટર વાહનના સંબંધમાં કોઈ મુક્તિ મળશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JUNE 14, 2007/JYAISTHA 24, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૪થી જૂન, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા
વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૩)વીએઆર-૨૦૦૭/(૧૧)૬, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી
સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding
AMENDMENT TO THE GUJARAT VALUE ADDED TAX RULES, 2006.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૩)વીએઆર-૨૦૦૭-(૧૧)૬.- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮ની પેટા કલમ (જ)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (તૃતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭મા કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬માં, નિયમ ૧૮-ખમાં, પેટા-નિયમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, નીચેનો પરંતુક તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૦૬થી અમલમાં આવે તે રીતે ઉમેર્યો હોવાનું ગણાશે :-
“પરંતુ પાત્ર એકમ, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ની કલમ ૪૯ની પેટા કલમ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા જાહેરનામાની નોંધ ૬૯ અથવા ૧૦૩માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેનું ટેક્સટાઈલ એકમ હોય અને અનુસૂચિ ૧માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલ અથવા કલમ-પની પેટા-કલમ (૨) હેઠળ બહાર પાડેલા જાહેરનામાથી સમગ્ર વેરામાંથી મુક્તિ આપેલા માલના ઉત્પાદનમાં રોકાયેલું હોય, ત્યારે આવા પાત્ર ટેક્સટાઈલ એકમને આવી રીતે ઉત્પાદન કરેલ માલના પેકિંગ માટે વપરાતી પેકિંગની સામગ્રી સહિત, વેરાપાત્ર માલની ખરીદી પર રજિસ્ટર થયેલા વેપારીને ચૂકવેલ વેરાનું રિફંડ આપવું જોઈશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JUNE 14, 2007/JYAISTHA 24, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૨મી મે, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :- (૧) (જીએચએન-૧૭) વીએટી-૨૦૦૬/એસસીએચ-૨ (૪૨-ક) (૧૩)-ઠ, અને (૨) (જીએચએન-૧૮) વીએઆર-૨૦૦૭ (૧૦)ઠ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
FINANCE DEPARTMENT NO. (GHN-33) VAT-2006/SCH-II/(42A)(5)/TH,
DATED 31st March, 2006.**

નાણા વિભાગનું તારીખ, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૩)
વીએટી-૨૦૦૬/એસસીએચ-૨/(૪૨ક)/(૫)/૬. સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૭)વીએટી-૨૦૦૬-એસસીએચ-૨(૪૨ ક)(૧૩)-૬.- ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની અનુસૂચિ ૨ની નોંધ ૪૨ક થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬ નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૩) વીએટી-૨૦૦૬/એસસીએચ-૨/(૪૨ક)/(૫)/૬. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ, જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક . ૨૩૩ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો ઉમેરવી.

અનુક્રમાંક	માલનું વર્ણન	કેન્દ્રીય આબકારી		
		શીર્ષક ક્રમાંક	પેટા-શીર્ષક ક્રમાંક	વસ્તુનો ટેરિફ ક્રમાંક
“૨૩૪	કોઈપણ સ્ટ્રેન્થનો વિકૃત કરેલ (ડિનેયર્ડ) ઈથાઈલ આલ્કોહોલ.			
૨૩૫	મારબલનો બ્લોક અથવા રબલ સ્વરૂપ.			
૨૩૬	ગ્રેનાઈટના બ્લોક અથવા રબલ સ્વરૂપ.			
૨૩૭	તમામ પ્રકારના વાલ્વ			
૨૩૮	લિનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝિનની બનાવટમાં ઉપયોગ માટેનું કેરોસીન (લિનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝિન ફીડ સ્ટોક).”.			

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT VALUE ADDED TAX RULES, 2006.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી મે, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૧૮)વીએઆર-૨૦૦૭-(૧૦)/ઠ.- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે, કે ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮ની પેટા કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે;

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (દ્વિતિય સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬, (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં; નિયમ ૨ પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૨૬. વેપારીને પરત કરેલો માલ :- લિનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝીનની બનાવટમાં ઉપયોગમાં લેવા માટે કેરોસીન (લીનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝીન ફીડ સ્ટોક) મેળવેલ હોય તેવા વેપારીએ લિનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝીન બનાવવાની પ્રક્રિયા દરમિયાન બાકી રહેલ જથ્થો વેચનારને પરત કર્યો હોય ત્યારે કેરોસીન (લિનીયર આલ્કાઈલ બેન્ઝીન ફીડ સ્ટોક)નો આવો પરત કરેલો જથ્થો, પરત કરેલા માલ તરીકે ગણાશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૫માં, પેટા નિયમ (૫)માં, સન ૨૦૦૬ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખથી અમલમાં આવે તેમ નીચેનું સ્પષ્ટીકરણ દાખલ કરેલ હોવાનું ગણાશે :-

“સ્પષ્ટીકરણ :- વેરા શાખની ગણતરી કરવાના હેતુ માટે, અધિનિયમની કલમ ૯ની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ વેરાની રકમ અથવા ગુજરાત સ્થાનિક વિસ્તારોમાં નિર્દિષ્ટ માલના પ્રવેશ પર વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૧ હેઠળ વેરાની રકમ, વેપારીએ તેના પત્રકમાં વેરા મુદત માટે ભરવાપાત્ર દર્શાવેલ હોય ત્યારે, આવી વેરાની રકમ, આવી વેરા મુદતમાં ભરેલી હોવાનું ગણાશે.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૬માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-

“પરંતુ વેપારીએ કલમ ૧૪ હેઠળ ઊચ્ચક વેરો ભરવા માટેની પરવાનગી માટે અરજી કરાવેલી મુદતમાં ફાઈલ કરી હોય અને કલમ ૧૪ની પેટા કલમ (૧)ના ખંડ (ક)ના પરંતુકના ખંડો (૧) અથવા (૨)માં જણાવેલી કોઈ પ્રવૃત્તિ હાથ ધરવાને લીધે તેની અરજી રદ કરવામાં આવી હોય અને નમૂના ૧૦૮ મુજબનું પત્રક કરાવેલી મુદતમાં પૂરૂ પાડ્યું ન હોય ત્યારે, એવા વેપારીએ સન ૨૦૦૭ના જૂન મહિનાની ૩૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં પેટા-નિયમ (૧) હેઠળ પત્રક પૂરૂ પાડવું જોઈશે.”

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૮માં,-

(૧) પેટા-નિયમ(૨)માં, ખંડ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ વર્ષ ૨૦૦૭-૨૦૦૮ માટે, એવી અરજી સન ૨૦૦૭ના જૂન મહિનાની ૩૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં રજૂ કરવી જોઈશે”;

(૨) પેટા-નિયમ (૩)માં, “ત્રીસ દિવસો” એ શબ્દોને બદલે, “નેવું દિવસો” એ શબ્દો મૂકવાં;

(૩) પેટા-નિયમ (૩) પછી, નીચેનો પેટા નિયમ દાખલ કરવો :-

“(૩ક) કલમ ૧૪ હેઠળ ઊચ્ચક વેરો ભરવા માટેનો વિકલ્પ લેતાં રજિસ્ટર થયેલ કોઈ વેપારીએ, ઊચ્ચક વેરો ભરવા માટેની પરવાનગીના અમલની તારીખે ધરાવેલ સ્ટોકમાંના માલ માટે વેરા શાખનો દાવો અગાઉથી કરેલ હોય ત્યારે, તે એવી વેરા શાખને રદ કરાવી શકશે અને એવી રીતે રદ કરાવેલી વેરા શાખની રકમ તેણે ભરવી જોઈશે.”;

(જ) પેટા-નિયમ (૮)માં, ખંડ (ખખ)માં, પેટા-ખંડ (જ) માં, “સાઠ દિવસો” એ શબ્દોને બદલે, “નેવું દિવસો” એ શબ્દો મૂકવા.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૨૮ગ માં,-

(૧) પેટા-નિયમ(૨)માં, ખંડ (ગ)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ વર્ષ ૨૦૦૭-૨૦૦૮ માટે, એવી અરજી સન ૨૦૦૭ના જૂન મહિનાની ૩૦મી તારીખે અથવા તે પહેલાં રજૂ કરવી જોઈશે”;

(૨) પેટા-નિયમ (૨)માં, ખંડ (ઘ)માં “સાઠ દિવસો” એ શબ્દોને બદલે “નેવું દિવસો” એ શબ્દો મૂકવા;

(૩) પેટા-નિયમ (૩), પછી નીચેનો પેટા નિયમો દાખલ કરવા :-

“(૩ક) કલમ ૧૪ઘ હેઠળ ઉચ્ચક વેરો ભરવા માટેનો વિકલ્પ લેતાં રજિસ્ટર થયેલ કોઈ વેપારીએ, ઉચ્ચક વેરો ભરવા માટેની પરવાનગીના અમલની તારીખે ધરાવેલ સ્ટોકમાંના માલ માટેની વેરા શાખનો દાવો અગાઉથી કરેલ હોય ત્યારે, તે એવી વેરા શાખને રદ કરાવી શકશે અને એવી રીતે રદ કરાવેલી વેરા શાખની રકમ તેણે ભરવી જોઈશે.”;

(૩ખ)(૧) કમિશનરે, જે રજિસ્ટર થયેલ વેપારી પાસે કોઈ ખાદ્ય પદાર્થો અથવા તેની કાચી સામગ્રી કોઈપણ સ્વરૂપમાં (પ્રક્રિયા કરેલ અથવા પ્રક્રિયા કર્યા વગર) સ્ટોકમાં હોય,-

(૧) જેની આંતરરાજ્ય વેપાર અથવા વાણિજ્ય દરમ્યાન ખરીદી કરેલી હોય અથવા ભારતના રાજ્યક્ષેત્રની બહારના સ્થળેથી આયાત કરેલી હોય,

(૨) જે રાજ્ય બહાર આવેલી તેની શાખા પાસેથી અથવા રાજ્ય બહારના તેના કન્સાઈનીંગ એજન્ટ પાસેથી મેળવેલી હોય, અથવા

(૩) જેના માટે અધિનિયમ હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરો ભરેલ ન હોય, તેવા વેપારીને કલમ ૧૪ઘ હેઠળ ઉચ્ચક વેરો ભરવાની પરવાનગી આપવી જોઈશે નહિ.”;

૭. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૪૫માં પેટા-નિયમ (૧૩)માં, “આઠ વર્ષ” એ શબ્દોને બદલે “છ વર્ષ” એ શબ્દો મૂકવાં.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol.XLVIII] SATURDAY, JUNE 16, 2007/JYAISTHA 26, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૮મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના, ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ/૨૬/૨૦૦૭/બીપીએ/૨૦૦૬/એમઓએસ ૪૦/ ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order

Regarding

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, EDUCATION AND LABOUR
DEPARTMENT NO. GH/SH/197/BPA-1070/19560(I)-P DATED THE 1ST APRIL, 1975.

શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૭૫નું સરકારી જાહેરનામું
ક્રમાંક:જાએચ/એસએચ/૧૯૭/બીપીએ-૧૦૭૦/૧૯૫૬૦(૧)-પી. સુધારવા સંબંધી હુકમ.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર. ૮મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક: જજી/૨૬/૨૦૦૭/બીપીએ/૨૦૦૬/એમઓએસ ૪૦/ઈ.૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૬થી મળેલી અને આ અર્થે તેને સક્ષમ બનાવતી બીજી તમામ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શિક્ષણ અને શ્રમ વિભાગનું તારીખ ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૭૫નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક:જાએચ/એસએચ/૧૯૭/બીપીએ-૧૦૭૦/૧૯૫૬૦(૧)-પી. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે:-

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, “૨. મહેસૂલ વિભાગ” એ શીર્ષક હેઠળ, અનુક્રમાંક:૧૬ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ દાખલ કરવી:-

	૧	૨	૩
“૧૬ક.	તમામ મામલતદારો (કાર્યપાલક મેજિસ્ટ્રેટો)	તેમની સંબંધિત હકૂમતોની હદો	કલમ ૮૩ની પેટા-કલમ (૨) હેઠળની સત્તા.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. બી. બધેકા,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, JUNE 26, 2007/ASADHA 5, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી-૨૦૦૭-૧૩)-એમએનઆર-૧૦૨૦૦૬-૩૫૦૨-એ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT ENTERTAINMENT TAX RULES, 1979.

ગુજરાત મનોરંજન કર નિયમો, ૧૯૭૯ સુધારવા-સંબંધી જાહેરનામું.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭.

ક્રમાંક : (જીએચટી-૨૦૦૭-૧૩)-એમએનઆર-૧૦૨૦૦૬-૩૫૦૨-એ.- ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા)ની કલમ ૩૧ની પેટા કલમ (૪)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, ગુજરાત મનોરંજન કર નિયમો, ૧૯૭૯ વધુ સુધારવા માટેના નિયમોનો અમુક મુસદ્દો માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના તારીખ : ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચટી-૨૦૦૭-૩)-એમએનઆર-૧૦૨૦૦૬-૩૫૦૨-એ હેઠળ તારીખ ૨૮મી માર્ચ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર અસાધારણ ભાગ-૪-બીના પાના નં. ૮૧-૧ થી ૮૧-૩ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા;

અને સરકારને કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળ્યા નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત મનોરંજન કર અધિનિયમ, ૧૯૭૭ (સન ૧૯૭૭ના ગુજરાતના ૧૬મા)ની કલમ-૩૧થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મનોરંજન કર નિયમો, ૧૯૭૯ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મનોરંજન કર (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત મનોરંજન કર નિયમો, ૧૯૭૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૩માં,—

(ક) પેટા-નિયમ (૧)માં,—

(૧) “ગુજરાતી ભાષામાં” એ શબ્દોને બદલે, “અંગ્રેજી અથવા ગુજરાતી ભાષામાં” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) “ટિકિટ બુક અથવા કોમ્પ્લીમેન્ટરી ટિકિટ બુક ઉપર રાખેલ અડધિયાં (Counterfoil)” એ શબ્દો પછી, “અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ માહિતી” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

(ખ) પેટા નિયમ (૧-ક)માં, “અથવા કોમ્પ્લીમેન્ટરી ટિકિટો રહેશે” એ શબ્દો પછી, “પરંતુ દરેક કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલમાં માત્ર પાંચસો ટિકિટો રહેશે” એ શબ્દો ઉમેરવા.

(ગ) પેટા-નિયમ (૨)માં, પહેલા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“વધુમાં ટિકિટ છાપેલી અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ હોવી જોઈશે.”

(ઘ) પેટા-નિયમ (૩)માં,—

(૧) “કોમ્પ્લીમેન્ટરી ટિકિટ બુકના” એ શબ્દો પછી “અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલના” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૨) ખંડ-(ક)માં, “કોમ્પ્લીમેન્ટરી ટિકિટ બુકના” એ શબ્દો પછી,

“અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલના” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૩) ખંડ (ખ)માં, “કોમ્પ્લીમેન્ટરી ટિકિટ બુકના” એ શબ્દો પછી, “અથવા

કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલના” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૪) ખંડ (ખ) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“(ગ) કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલને મંજૂર કરતી વખતે, નિયત અધિકારીએ, ટિકિટ ઉપર સિનેમાનું નામ અને સ્થળ, વર્ગ, દિવસ, તારીખ, શો, પ્રવેશનો દર અને કર વગેરેની ચકાસણી કરવી જોઈશે અને માલીકે અગાઉ મંજૂર કરાયેલા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ રોલ સંબંધી માહિતી નિયત અધિકારીને રજૂ કરવી જોઈશે. તદુપરાંત, માલીકે

કોમ્પ્યુટરાઈઝડ રોલ માટે પ્રિ પ્રિન્ટેડ સ્ટેશનરી (અગાઉથી છાપેલી લેખન સામગ્રી) અથવા સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ કરવો જોઈશે. સોફ્ટવેરનો ઉપયોગ કરવાના સંબંધમાં, માલિકે સોફ્ટવેરમાંની વિગતો દર્શાવવી જોઈશે કે જેમાં નિયત અધિકારીની પરવાનગી વિના કોઈ ફેરફાર કરી શકાશે નહિ અને નિયત અધિકારી, જ્યારે અને જે રીતે હાર્ડ ડિસ્કમાં સંગ્રહિત માહિતી માંગે, ત્યારે માલિકે તે માહિતી પૂરી પાડવી જોઈશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ૧-ક ને બદલે, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-

“નમૂનો ૧-ક

(જુઓ નિયમ ૩(૪))

માલિકે રાખવાના ટિકિટ-મંજૂરી-રજીસ્ટરનો નમૂનો

અનુ. ક્રમાંક	ટિકિટ ક્યારે છાપવી તેના ઓર્ડરની તારીખ અને પ્રેસનું નામ અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલની વિગતો	છાપેલી ટિકિટો અથવા કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલ મળ્યાની તારીખ	શ્રેણી	નંબરથીસુધી	ટિકિટ બુક/ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલ નંબર	માલિકની સહી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭

મંજૂરીની તારીખ	મંજૂર કરેલી શ્રેણી (સીરીઝ)થીસુધી મંજૂર કરેલા નંબરો	મંજૂર કરેલ ટિકિટ બુક/ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલ નંબર	માલિકની સહી	વિશેષ નોંધ
૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩

નોંધ :- દિવસ પ્રમાણે, શો પ્રમાણે અને દર પ્રમાણે રાખવું.”

૪. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ૨ ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“નમૂનો ૨

(જુઓ નિયમ ૩(૫))

નિયત અધિકારીએ રાખવાના ટિકિટ-મંજૂરી-રજીસ્ટરનો નમૂનો

અનુ. ક્રમાંક	મંજૂરી માટે મળ્યાની તારીખ	મંજૂરીની તારીખ	મંજૂર કરેલી ટિકિટોના દરો સહિત શ્રેણી (સીરીઝ) અને વર્ગ	નંબરથીસુધી	ટિકિટ બુક નંબર/ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલ
૧	૨	૩	૪	૫	૬

બુક/ કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ટિકિટ રોલની કુલ સંખ્યા	નિયત અધિકારીની સહી	વિશેષ નોંધ
૭	૮	૯

નોંધ :- દિવસ પ્રમાણે, શો પ્રમાણે અને દર પ્રમાણે રાખવું.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનિલ એમ. દેસાઈ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JUNE 29, 2007/ASADHA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી જૂન, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૫)વીએટી/૨૦૦૭/એસ-૫ (૨) (૧૮)/૬.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

Amendment to the Government Notification, Finance Department
No. (GHN-35) VAT-2006-S. 5(2)(1)-TH, dated the 31st March, 2006.

નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)

વીએટી-૨૦૦૬-એસ.૫ (૨) (૧)-૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી જૂન, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મુલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૫) વીએટી-૨૦૦૭/એસ-૫(૨)(૧૮)-૬:- ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી લાગે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મુલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ પની પેટા-કલમ(૨) ના ખંડ(ક)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણા વિભાગનું તારીખ : ૩૧ માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫) વીએટી-૨૦૦૬/એસ-૫(૨)(૧)-૬- નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામા સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક પપની નોંધ પછી, નીચેની નોંધો ઉમેરવી :-

નોંધ ક્રમાંક	વેચાણો અથવા ખરીદીઓનો વર્ગ	સમગ્ર વેરો અથવા તેના કોઈ ભાગમાંથી મુક્તિ	નિયંત્રણ અને શરત, કોઈ હોય તો
૧	૨	૩	૪
“૫૭.	ભારત સિવાયના દેશમાં રજિસ્ટર થયેલા કોઈ વિમાનનો ભાગ હોય તેવા રિસેપ્ટેક્લ્સ (પાત્ર)માં ભરવામાં આવતા એવિએશન ટર્બાઈન ફ્યુઅલના વેચાણો.	સમગ્ર વેરો.	એવી રીતે ખરીદવામાં આવેલ એવિએશન ટર્બાઈન ફ્યુઅલ એવા વિમાનોમાં વાપરવામાં આવશે જે ભારત સિવાયના દેશમાં રજિસ્ટર થયેલા હોય, જો- (ક) સદરહુ દેશ આંતરરાષ્ટ્રીય અને નાગરિક ઉડ્ડયન સમજૂતી, ૧૯૪૪નો પક્ષકાર હોય; અને (ખ) સદરહુ દેશે ભારત સાથે હવાઈ સેવાનો કરાર કર્યો હોય; અને (ગ) વિમાન ભારત તરફ અથવા ભારતમાંથી અનુસૂચિત અથવા બિન-અનુસૂચિત સેવા મુજબ ચલાવાતું હોય.
૫૮.	ભારત સિવાયના દેશમાં રજિસ્ટર થયેલા કોઈ વિમાનનો ભાગ હોય તેવા રિસેપ્ટેક્લ્સ (પાત્ર)માં ભરવામાં આવતા એવિએશન લુબ્રિકન્ટના વેચાણો.	સમગ્ર વેરો.	એવી રીતે ખરીદવામાં આવેલ એવિએશન લુબ્રિકન્ટ એવા વિમાનોમાં વાપરવામાં આવશે જે ભારત સિવાયના દેશમાં રજિસ્ટર થયેલા હોય, જો- (ક) સદરહુ દેશ આંતરરાષ્ટ્રીય અને નાગરિક ઉડ્ડયન સમજૂતી, ૧૯૪૪નો પક્ષકાર હોય; અને (ખ) સદરહુ દેશે ભારત સાથે હવાઈ સેવાનો કરાર કર્યો હોય; અને (ગ) વિમાન ભારત તરફ અથવા ભારતમાંથી અનુસૂચિત અથવા બિન-અનુસૂચિત સેવા મુજબ ચલાવાતું હોય.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JUNE 29, 2007/ASADHA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જૂન, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૪મી મે, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૮/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૫૮૨/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી મે, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૩૮/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૫૮૨/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬(ક) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સંપત્તરાજ જી. જૈન પાલી, રાજસ્થાન, દ્વારા આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને તારીખ, ૨૬/૦૫/૨૦૦૭ થી તારીખ ૦૧/૦૬/૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા. ૨૬/૦૫/૨૦૦૭ થી ૦૧/૦૬/૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૮-પી-૨૮૧૨	૪૫
૨.	આરજે-૧૮-૮૬૫૮	૪૧
૩.	આરજે-૧૮-૨૭૬૫	૩૬

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JULY 5, 2007/ASADHA 14, 1929

Separate paging is giyrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART- IX

Gujarati translation of Bill, Acts and Notification other then
these published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૮મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૩/અમદીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૮૪૭/ખ. નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૧૮૪૭/ખ :-મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમો)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી લાભચંદ જૈન, મહાવીર ઈન્ટરનેશનલ (એપેક્સ), પાલી, રાજસ્થાન રાજ્ય આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૦૧-૦૭-૨૦૦૭ થી તારીખ ૦૨-૦૭-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ (તા. ૦૧-૦૭-૨૦૦૭ થી તા. ૦૨-૦૭-૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૯-પી-૦૪૦૭	૩૬
૨.	આરજે-૧૯-પી-૦૫૬૫	૩૬
૩.	આરજે-૧૯-પી-૫૪૬૨	૩૬
૪.	આરજે-૧૯-પી-૬૦૫૧	૩૬
૫.	આરજે-૧૯-પી-૭૫૦૧	૩૬
૬.	આરજે-૧૯-પી-૭૫૦૨	૩૬

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JULY 5, 2007 /ASADHA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૯મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૧/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/એમઓએસ (ટી)/૪૩/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જૂન, ૨૦૦૭.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૧/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/એમઓએસ(ટી)/૪૩/ખ :- મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫૯મા)ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (વ) (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને આ અર્થે બહાર પાડવામાં આવેલ કોઈપણ જાહેરનામું રદ કરીને, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ (૧)ના ખંડો (ક) થી (ધ) ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે; આ જાહેરનામાની અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં ફરતા અરકાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન/સમ્થાન, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે ભાડાના દર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને અને ભાવનગર ક્ષેત્રના પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળને, આથી, આદેશો આપે છે :-

આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧ અને ૨માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના (તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર ઉતારુ વેરાની રકમ, હોય તો, તે સહિતના) ભાડાં અને નૂર, સદરહુ અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૩ અને ૪માં, તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તેવા વધુમાં વધુ ભાડાં અને નૂરના દરને અધીન રહેશે:

પરંતુ વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેના ભાડાં એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય :

વધુમાં સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટર, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો પ્રમાણે, સ્ટેજ કેરેજ પરમિટનો કોઈ ભંગ કરી શકશે નહિ. આવા ભંગના કિસ્સામાં, મંજૂર કરાયેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તાત્કાલિક રદ થવાને પાત્ર થશે.

અનુસૂચિ

વિસ્તારો	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	નૂર
જ્યાં સ્ટેજ કેરેજો (શહેરી ઉતારુ બસ સેવા) અરકાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન/સમ્થાન, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા હોય તેવા મંજૂર કરાયેલા રૂટોવાળા વધુમાં વધુ દસ (૧૦) કિ.મી.ની મર્યાદા બહાર ન હોય તેવા મ્યુનિસિપલ અથવા નગર-પાલિકા અથવા કેન્ટોનમેન્ટ વિસ્તારો.	તમામ રૂટો. મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ મંજૂર કરાયેલા બોટાદ નગરપાલિકાની લગો-લગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડતા હોય તેવા રૂટો.	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૩.૦૦ (ફક્ત ત્રણ રૂપિયા). (૨) ત્યાર બાદ, પ્રથમ સ્ટેજ પછીના ત્રણ સ્ટેજ સુધી ઉતારુ દીઠ વધુ રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો. (૩) ત્રીજા સ્ટેજ પછી, પાછળના દરેક ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો. (૪) મેળો, ધાર્મિક મેળાવડા વગેરે જેવા પ્રસંગોએ પૂરી પાડવાની એક્સપ્રેસ બસ અને સ્પેશિયલ બસો માટે ચાર કિ.મી. સુધી રૂ. ૧.૦૦. ત્યાર બાદ રૂ. ૨.૦૦ વધારાનો ચાર્જ લેવામાં આવશે.	(૧) પ્રથમ બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૩.૦૦ (ફક્ત ત્રણ રૂપિયા). (૨) ત્યાર બાદ, દરેક ત્રણ સ્ટેજ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયા) નો વધારો. પરંતુ ૨૫ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના પરવાનગીપાત્ર દાગીના પર કોઈ ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.

નોંધ :- (૧) આ જાહેરનામામાં, “ઉતારુ” એ શબ્દનો અર્થ, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ ૨ના ખંડ (ઝ) અને નિયમ ૧૧૯ના પેટા-નિયમ (૧)માં તેનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, JULY 5, 2007/ASADHA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.**

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૫મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૦ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO. 30 OF 2007.**THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL
CORPORATIONS (GUJARAT SECOND AMENDMENT)
BILL, 2007.*****A BILL******further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949.***

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૦.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.
મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા બાબત
વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

ટૂંકી સંજ્ઞા
અને આરંભ.

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો પદમો.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯(જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૪૨) કમી કરવો.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની
કલમ
૨નો સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨૭માં, પેટા-કલમ (૨)માં,-

(૧) ખંડ (ક) કમી કરવો ;

(૨) ખંડ (છ)માં, “મનોરંજનમાં દાખલ થવા માટે આપવાની રકમો” એ શબ્દો પછી,
“અથવા ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૨૭નો સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨૮માં, ખંડ (પ)માં, “ઓક્ટ્રોય અને” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમ
૧૨૮નો સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમો ૧૪૬ અને ૧૪૭ શીર્ષક સાથે કમી કરવી.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પદમા
અધિનિયમની કલમો
૧૪૬ અને ૧૪૭
કમી કરવા બાબત.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૩૯૮નો સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯૮માં, -
- (૧) “અથવા ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તે શબ્દો કમી કરવા.
 - (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ ઓક્ટ્રોય અથવા ” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની કલમ
૪૬૬નો સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૬૬માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક)માં, -
- (૧) પેટા-ખંડો (ક) અને (ખ)માં, “ઓક્ટ્રોય અને” એ શબ્દો કમી કરવા. ;
 - (૨) પેટા-ખંડો (ગ), (ચ), (છ) અને (જ) કમી કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલ્લા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ક નો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ક માં, -
- (૧) પ્રકરણ ૮માં,-
 - (ક) “ઓક્ટ્રોય અને ટોલને લગતી ખાસ જોગવાઈઓ” એ શીર્ષકમાં, “ઓક્ટ્રોય અને” એ શબ્દો કમી કરવા;
 - (ખ) નિયમો ૨૬, ૨૮, ૨૯ અને ૩૩ કમી કરવા.
 - (ગ) નિયમ ૩૫માં,-
 - (૧) “ઓક્ટ્રોય અને ટોલ” એ શબ્દોને બદલે “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો;
 - (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ઓક્ટ્રોય અને” એ શબ્દો કમી કરવા;
 - (ઘ) નિયમ ૪૮માં,-
 - (૧) “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં એ શબ્દો કમી કરવા;
 - (૨) પેટા-નિયમ (૧)માં, “કમિશનરે, આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, માગણી કરે એટલે, કોઈપણ ઓક્ટ્રોય અથવા ટોલ ભરવામાં ન આવે તે પ્રસંગે, આવી વ્યક્તિ, જે માલ ઉપર ઓક્ટ્રોય લેવાની હોય તે કોઈપણ માલ અથવા” એ શબ્દોને બદલે, “કમિશનરે, આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, માગણી કરે એટલે, કોઈપણ ટોલ ભરવામાં ન આવે તે પ્રસંગે, આવી વ્યક્તિ, કોઈપણ માલ અથવા” એ શબ્દો મૂકવા.
 - (૩) પેટા-નિયમ (૪)માં, “ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દને બદલે, “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો.
 - (૪) હાંસિયાની નોંધમાં, “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા ;
 - (ચ) નિયમ ૫૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા ;
 - (છ) નિયમ ૬૨માં,-
 - (૧) “ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દને બદલે, “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો ;
 - (૨) હાંસિયાની નોંધમાં “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા.

(૨) પ્રકરણ ૧૯માં, “પ્રકરણ ૮મું” એ શીર્ષક હેઠળ, “૨૯(૧), ૨૯(૨).
એક સો રૂપિયા” એ આંકડા, કોંસ અને શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૦૪નો
મુંબઈનો ૫૮મો.

૯. આ અધિનિયમથી મુખ્ય અધિનિયમમાં સુધારા કરવામાં આવ્યા હોય તેમ છતાં, મુંબઈ અપવાદ.
સામાન્ય કલમ અધિનિયમ, ૧૯૦૪ની કલમ ૭ની જોગવાઈઓ આવા સુધારાઓના સંબંધમાં એવી
રીતે લાગુ પડશે જાણે કે તે સુધારાઓ સદરહુ કલમ ૭ના અર્થ મુજબના અધિનિયમનો હોય.

ઉદ્દેશો અને કારણો

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૮ની જોગવાઈઓ હેઠળ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનોને “ઓક્ટ્રોય” તરીકે ઓળખાતો વેરો વસૂલ કરવાની અને ઉઘરાવવાની સત્તા મળી છે.

ઘણું કરીને સાર્વત્રિક રીતે અનિચ્છનીય વસૂલાત તરીકે ગણાતો ઓક્ટ્રોય કંટાળાજનક, બોજા રૂપ, જૂનવાણી, અવરોહી કર ગણવામાં આવે છે અને દુનિયામાં ફક્ત થોડા દેશોમાં અમલમાં છે. એવું માનવામાં આવે છે કે ચેક-પોસ્ટો, ઓક્ટ્રોય નાકાઓ જેનાથી ઓક્ટ્રોય ઉઘરાવવાના તંત્રમાં આધારરૂપ તત્વ રચાય છે તે માર્ગસ્થ વાહનોને પરેશાનીરૂપ બનીને બિન ઉત્પાદક માનવ કલાકોમાં વિપુલ વધારા તરફ દોરી જવા ઉપરાંત ગેરરીતિ માટે અત્યંત સંવેદનશીલ છે.

સમાજના વિવિધ વિભાગો તેમજ વાણિજ્યિક, ધંધા-રોજગાર અને ઔદ્યોગિક મંડળો દ્વારા સરકારને ઓક્ટ્રોય નાબૂદ કરવા માટે રજૂઆત કરવામાં આવી છે કારણ કે તેનાથી જનતાને બિન જરૂરી હાડમારી અને પરેશાની ઊભી થાય છે અને તે વેપાર, વાણિજ્ય અને ઉદ્યોગના મુક્ત પ્રવાહને પણ અવરોધે છે. ઉપર્યુક્ત હકીકતોને ધ્યાનમાં લઈને, સરકારે રાજ્યમાં મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન વિસ્તારોમાંથી ઓક્ટ્રોય નાબૂદ કરવાનો નિર્ણય લીધો છે. તેથી, સદરહુ અધિનિયમની ઓક્ટ્રોયને લગતી જોગવાઈઓને, તે મતલબથી, કમી કરવાનું જરૂરી જણાયું છે.

કૌશિક પટેલ,

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી

આ વિધેયકમાં નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે :-

કલમ-૧.-આ કલમની પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્યપત્રમાં, જાહેરનામાથી, અધિનિયમ જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

તારીખ : ૪થી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

કૌશિક પટેલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ગાંધીનગર,

તારીખ : ૫મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, JULY 6, 2007/ASADHA 15, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્કી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૨મી જૂન, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના શ. વિ. અને શ. ગૃ. નિ. વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કે.વી./૧૭૬/૨૦૦૭/એએમએન/૨૦૨૦૦૦/૭૧૨૨/પી, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS
ACT, 1949.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : કે.વી./૧૭૬/૨૦૦૭/એએમએન/૨૦૨૦૦૦/૭૧૨૨/પી.- મ્યુનિસિપલ કમિશનર, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવા હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે;

અને, ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪ માં વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરના જનજીવન માટેની જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૬૨ થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ-૪ માં વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ વ્યક્તિ, તે સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કરારમાં ગમે તે મજકૂર હોય તે છતાં, તારીખ ૧૪-૬-૨૦૦૭થી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે,-

- (ક) પોતાની ફરજો અદા કરવાને તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહીં અથવા તેવી ફરજો ઉપરથી પોતે ગેરહાજર રહેવું નહિ; અથવા
- (ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગફલત કરવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા જાણીબૂઝીને તે ફરજો, અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એન. જી. હારેજા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JULY 6, 2007/ASADHA 15, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bill, Acts and Notification other than
these published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૨મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી-૧૭૭-૨૦૦૭-એએમએન-૮૦૮૫-૨૪૫૦-પી.નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS ACT, 1949.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: કેવી-૧૭૭-૨૦૦૭-એએમએન-૮૦૮૫-૨૪૫૦-પી.--મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા)ની કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૨)થી ઠરાવ્યા મુજબ, કેટલાક નિયમોનો મુસદ્દો, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના તારીખ : ૨૫મી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૫૫-૨૦૦૭-એએમએન-૮૦૮૫-૨૪૫૦-પી. હેઠળ, પાના નં. ૫-૧ થી ૫-૩ ઉપર પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવેલ અને સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની મુદતની અંદર, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવવામાં આવ્યા હતા;

અને નિયમોના સદરહુ મુસદ્દા ઉપર મળેલા વાંધા અને સૂચનો સરકારે વિચારણામાં લીધા છે;

તેથી, હવે, મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના પદમા)ની કલમ ૨૮૬ની પેટા-કલમો (૮) અને (૯) સાથે વાંચતા, કલમ ૪૫૬ની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. ટૂંકી સજા--આ નિયમો, ગુજરાત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની વોર્ડ સમિતિના કાર્યો, ફરજો, પ્રાદેશિક વિસ્તારો અને કામકાજ કરવા માટેની કાર્યરીતિ બાબતના નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. વ્યાખ્યા-(૧) આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો :-

- (ક) 'અધિનિયમ' એટલે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯નો પદમો);
- (ખ) 'અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિ' એટલે વોર્ડ સમિતિના સભ્યો દ્વારા તે સમિતિની અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિ તરીકે ચૂંટાયેલી વ્યક્તિ;
- (ગ) 'કમિશનર' એટલે કલમ ૩૬ હેઠળ નિમાયેલા શહેર માટેના મ્યુનિસિપલ કમિશનર અને તેમાં કાર્યકારી કમિશનરનો સમાવેશ થાય છે;
- (ઘ) 'કોર્પોરેશન' એટલે શહેરનું મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન;
- (ચ) 'મ્યુનિસિપલ' સેક્ટરી' એટલે અધિનિયમની કલમ ૪૫ હેઠળ નિમાયેલા કોર્પોરેશનના સેક્ટરી;
- (છ) 'સ્થાયી સમિતિ' એટલે અધિનિયમની કલમ ૨૦ હેઠળ રચાયેલી કોર્પોરેશનની સ્થાયી સમિતિ.
- (જ) 'વોર્ડ સમિતિ' એટલે અધિનિયમની કલમ ૨૮૬ હેઠળ રચાયેલી કોર્પોરેશનની વોર્ડ સમિતિ.

(૨) આ નિયમોમાં વપરાયેલા પરંતુ જેની સ્પષ્ટ રીતે વ્યાખ્યા કરવામાં આવી ન હોય તેવા શબ્દો અને શબ્દપ્રયોગોનો, અધિનિયમમાં તેમનો જે અર્થ કરવામાં આવ્યો છે તે જ અર્થ થશે.

૩. વોર્ડ સમિતિના કાર્યો અને ફરજો--વોર્ડ સમિતિનું કાર્ય સલાહકાર પ્રકારનું રહેશે અને તે, સ્થાયી સમિતિ અને કોર્પોરેશનના સામાન્ય દેખરેખ અને નિયંત્રણને અધીન રહીને, પોતાના પ્રાદેશિક વિસ્તારમાં નીચેની ફરજો બજાવશે અને કાર્યો કરશે :

- (૧) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી પાણી, ગટર-વ્યવસ્થા, સ્વચ્છતા, ઘન કચરાનો નિકાલ, રોડ, દીવાબતી, પ્રાથમિક આરોગ્ય સેવાઓ જેવી આવશ્યક સેવાઓમાં પ્રવર્તતી ખામીઓની વિગતો એકઠી કરવી અને દરેક વોર્ડમાં હાથ ધરવાના વિકાસ કાર્યોની જરૂરિયાતનું મૂલ્યાંકન કરવું, સંબંધિત વર્ષ દરમિયાનની અંદાજપત્ર જોગવાઈની મર્યાદાઓની અંદર વિકાસ કાર્યો શરૂ કરવા માટે મ્યુનિસિપલ કમિશનર મારફત સ્થાયી

અંદાજપત્ર જોગવાઈની મર્યાદાઓની અંદર વિકાસ કાર્યો શરૂ કરવા માટે મ્યુનિસિપલ કમિશનર, મારફત સ્થાયી સમિતિને ભલામણ કરવી.

- (૨) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવતી જુદી જુદી સેવાઓના સંબંધમાં જાહેર જનતા દ્વારા કરવામાં આવેલી ફરિયાદોની સમીક્ષા કરવી અને ફરિયાદોના ઝડપી નિકાલમાં વોર્ડના વહીવટીતંત્રને માર્ગદર્શન આપવું.
- (૩) ગંદા વસવાટો અને ચાલીઓમાં પ્રાથમિક સુખસગવડો પૂરી પાડવા માટેની યોજનાઓના અમલની સમીક્ષા કરવી અને તેમાં આવરી લીધેલા વિસ્તારને વધારવા માટે મદદ કરવી.
- (૪) ગરીબી નિવારણ અને મહિલા અને બાળવિકાસ સંબંધી કાર્યક્રમોના અમલની સમીક્ષા કરવી અને તેના અમલને ઝડપી બનાવવો.
- (૫) સ્થળ ઉપર અલગ પાડેલા ઘન કચરાનો સંગ્રહ કરવામાં, પ્રાથમિક તબક્કે ઘન કચરાને એકઠો કરવામાં, કચરાની પ્રક્રિયા કરવામાં અને તેનો નિકાલ કરવામાં નાગરિકો અને બિન-સરકારી સંસ્થાઓનો સહકાર મેળવવો અને આ હેતુ માટે વોર્ડ પ્રમાણેની નાગરિકોની સમિતિ બનાવવાનો પ્રયત્ન કરવો.
- (૬) શહેરને સ્વચ્છ અને સુંદર બનાવવામાં અને વિકાસ કાર્યોમાં પણ બિન-સરકારી સંસ્થાઓ/ખાનગી સ્વૈચ્છિક એજન્સીઓનો સહકાર મેળવવો.
- (૭) મિલકત-વેરા અને બીજા વેરાઓની અસરકારક વસૂલાતમાં સહકાર આપવો.
- (૮) નાગરિકોમાં તેમની ફરજો અને જવાબદારીઓ પ્રત્યેની જાગૃતિ ઉભી કરવી.

૪. કામકાજ કરવા માટેની કાર્યરીતિ--(૧) વોર્ડ સમિતિ મહિનામાં ઓછામાં ઓછું એક વખત મળશે.

- (૨) વોર્ડ સમિતિની બેઠકનું કોરમ સમિતિના એક-તૃતીયાંશ સભ્યોનું રહેશે.
- (૩) અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિ સમિતિની દરેક બેઠકનું અધ્યક્ષસ્થાન લેશે અને અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિની ગેરહાજરીમાં, સમિતિની બેઠકમાં હાજર રહેલા સમિતિના સભ્યો દ્વારા પસંદ કરવામાં આવે તેવો બીજો સભ્ય તે હેતુ માટે બેઠકનું અધ્યક્ષ સ્થાન લેશે.
- (૪) કાર્યસૂચિમાંના દરેક બાબત/મુદ્દાનો નિર્ણય, હાજર રહીને મત આપતા સમિતિના સભ્યોની બહુમતીથી કરવામાં આવશે. મતો સરખા પડે તે પ્રસંગે, અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિને નિર્ણાયક મત રહેશે.
- (૫) કમિશનરે નીમેલો અધિકારી કાર્યવાહીની નોંધ કરશે, વોર્ડ સમિતિની મંજૂરી લેશે અને આગળની કાર્યવાહી માટે તે નોંધ મ્યુનિસિપલ સેક્રેટરી અને મ્યુનિસિપલ કમિશનરને મોકલશે.
- (૬) મ્યુનિસિપલ સેક્રેટરી વોર્ડ સમિતિના તમામ ઠરાવો, વખતોવખત, સ્થાયી સમિતિની જાણકારી માટે, તેની સમક્ષ મૂકશે.
- (૭) મ્યુનિસિપલ કમિશનર, વોર્ડ સમિતિએ કરેલી ભલામણો વિચારણામાં લેશે અને આવી ભલામણો ઉપર યોગ્ય પગલાં લેવા માટે મ્યુનિસિપલ વહીવટીતંત્રને આદેશ કરશે અને વોર્ડ સમિતિની ભલામણ ઉપર પગલાં લીધાના ત્રણ મહિનાની અંદર સ્થાયી સમિતિને જાણ કરશે.
- (૮) વોર્ડ સમિતિનું અધ્યક્ષ સ્થાન લેનાર વ્યક્તિ અને તેના સભ્યોને, સમિતિની બેઠકોમાં હાજર રહેવા માટે, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, સરકારની અગાઉથી મંજૂરી લઈને, વખતોવખત નક્કી કરે તેવા વાહન ખર્ચ આપવામાં આવશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એન. જી. હારેજા,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JULY 6, 2007/ASADHA 15, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ફકી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૬મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના અન્ન, નાગરિક પૂરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીટીએચ/૨૦૦૭/૩૬/ એમકેએમ/૧૦૨૦૦૫/૨૬૦/એ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GUJARAT FOOD AND CIVIL SUPPLIES DEPARTMENT
(QUALIFYING) EXAMINATION RULES, 1976.**

ગુજરાત અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ (લાયકાત) પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : જીટીએચ/૨૦૦૭/૩૬/એમકેએમ/૧૦૨૦૦૫/૨૬૦/એ.- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત અન્ન અને નાગરિક પુરવઠા વિભાગ (લાયકાત) પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ (લાયકાત) પરીક્ષા (ચોથા સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત અન્ન, નાગરિક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોનો વિભાગ (લાયકાત) પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૬ (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ-૮ માં,-
 - (૧) પેટા-નિયમ(૧)માં, “પંદર રૂપિયાની પરીક્ષા ફી” એ શબ્દોને બદલે, “સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી” એ શબ્દો મૂકવા;
 - (૨) પેટા-નિયમ(૨)માં, “ત્રીસ રૂપિયાની પરીક્ષા ફી” એ શબ્દોને બદલે, “સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી પરીક્ષા ફી” એ શબ્દો મૂકવા;
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૧૩ને બદલે, નીચેનો નિયમ મૂકવો :-
 - “૧૩.(૧) ઉમેદવારને, તમામ વિષયોના પ્રશ્નપત્રોના જવાબ, મૂળ અધિનિયમો, નિયમો, ટિપ્પણી અથવા કેસ લો વગરના મૂળપાઠ જેવા વિષયના પાઠ્યપુસ્તકોની અને રાજ્ય સરકારે પ્રસિધ્ધ કરેલ મેન્યુઅલની મદદથી આપવા દેવામાં આવશે.
 - (૨) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રમાં મેળવવાના ગુણની કુલ સંખ્યાના ૫૦ ટકાનું રહેશે.
 - (૩) ખાતાકીય પરીક્ષામાં કોઈ પ્રશ્નપત્રમાં ખૂટતા ગુણ સરભર કરવા કોઈ કૃપાગુણ આપવામાં આવશે નહિ.
 - (૪) નાપાસ થયેલ જે કોઈ ઉમેદવારે કોઈ એક અથવા વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં ૬૦ ટકા કે તેથી વધારે ગુણ મેળવ્યા હોય તેને ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્ર કે પ્રશ્નપત્રોમાં બેસવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
 - (૫) ખાતાકીય પરીક્ષા વર્ષમાં બે વાર યોજવી જોઈશે.”
૪. સદરહુ નિયમોમાં, પરિશિષ્ટ-ક માં,
 - (૧) “૨.પ્રશ્નપત્ર-૨ (પુસ્તકો સાથે) નાણાંકીય બાબતો” એ શીર્ષક હેઠળ, અનુક્રમાંક(૨)માં, “મુંબઈ બજેટ મેન્યુઅલ-આખુ પુસ્તક” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત બજેટ મેન્યુઅલ” એ શબ્દો મૂકવા.
 - (૨) “૩.પ્રશ્નપત્ર-૩ (પુસ્તકો સાથે)” એ શીર્ષક હેઠળ, અનુક્રમાંક-૧ ને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“૧. ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો, ૨૦૦૨”;

(૩) “દ.પ્રશ્નપત્ર-દ (પુસ્તકો સિવાય) નાગરીક પુરવઠા અંગેની બાબતો ૧૦૦ ગુણ ૩ કલાક” એ શીર્ષકને બદલે નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

“દ.પ્રશ્નપત્ર-દ. અન્ન, નાગરીક પુરવઠા અને ગ્રાહક બાબતોના વિભાગ અંગેની બાબતો. ૧૦૦ ગુણ (૩ કલાક).

(૧) આવશ્યક ચીજ વસ્તુ અધિનિયમ, ૧૯૫૫ (સન ૧૯૫૫નો ૧૦મો) અને નાગરીક પુરવઠાના સ્થાયી હુકમો.

(૨) ગ્રાહક સંરક્ષણ અધિનિયમ, ૧૯૮૬ (સન ૧૯૮૬નો ૬૮મો)

(૩) જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા હુકમ, ૨૦૦૨ અને તે હેઠળ કરેલા સરકારના વૈધાનિક હુકમો.

આ અધિનિયમ અને હુકમોની, ભારત સરકારે અને ગુજરાત સરકારે બહાર પાડેલી સૂચનાઓ સંબંધી ઉમેદવારોના જ્ઞાનની કસોટી કરવામાં આવે તે રીતે આ પ્રશ્નપત્ર તૈયાર કરવામાં આવશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. એન. પટેલ,
સરકારના ઉપ. સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, JULY 10, 2007/ASADHA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩ જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :- (જીએચએન-૨૬) વીએટી-૨૦૦૭/એસ-(પ)(૨)(૧૮)-૬, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
(I/C) સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII

TUESDAY, JULY 10, 2007/ASADHA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૮મી જુન, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૨/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/એમઓએસ (ટી)/૪૩/ખ, નો
ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૨/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/એમઓએસ(ટી)/૪૩/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાડૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમ)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, અર્કાન ગ્રામોત્થાન સંસ્થાન, ભાવનગર દ્વારા ચલાવવાના રૂટો મંજૂર કરે છે

અનુસૂચિ

૧. સરકયુલર નં. ૧ :

ખોડિયાર નગરથી રેલવે સ્ટેશન, વિજય સોસાયટી, પંજવાણી (ખારો), મીરા પાર્ક ટેંક, પંજવાણી વે બ્રિજ, એસ.ટી.ડેપો, દિન દયાળ ચોક, તાજપર ગેટ, હરણકુઈ, સોનાવાલા હોસ્પિટલ, પોસ્ટ ઓફિસ, રેલવે સ્ટેશન થઈને ખોડિયાર નગર સરકયુલર રૂટ.

૨. રૂટ નં. ૨ :

કોલેજથી હાઈસ્કૂલ, પંજવાણી વે બ્રિજ, દેરાસર, એસ.ટી.ડેપો, કાઠી બોર્ડિંગ, દિન દયાળ ચોક, અવેડા ગેટ, તાજપર ગેટ, નાગલપર ગેટ, ધનશ્યામ નગર થઈને ગુરૂકૂળ.

૩. રૂટ નં. ૩ :

તાજપર ગેટથી એસ.ટી. ડેપો, દિન દયાળ ચોક, અવેડા ચોક થઈને કોલેજ.

૪. રૂટ નં. ૪ :

રેલવે સ્ટેશનથી મામલતદાર કચેરી, મસ્તરામ મંદિર, હવેલી ચોક, કાઠી બોર્ડિંગ, એસ.ટી. ડેપો, દેરાસર, હાઈસ્કૂલ થઈને કોલેજ.

૫. રૂટ નં. ૫ :

રેલવે સ્ટેશનથી મામલતદાર કચેરી, છત્રી, દિનદયાળ ચોક, અવેડા ગેટ, તાજપર ગેટ, સ્વામિનારાયણ મંદિર, રેલવે કોસિંગ, બ્રહ્માકુમારી થઈને સીતારામનગર.

૬. રૂટ નં. ૬ :

કોલેજથી હાઈસ્કૂલ, વે બ્રિજ, દેરાસર, એસ.ટી. ડેપો, કાઠી બોર્ડિંગ, મસ્તરામ મંદિર, મામલતદાર કચેરી થઈને હાઈસ્કૂલ.

૭. રૂટ નં. ૭ :

કોલેજથી એસ.ટી. ડેપો, કાઠી બોર્ડિંગ, હનુમંતપુરી, વરિઆદેવી મંદિર, ધનકનિયા રોડ થઈને નાગલપર ગેટ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] TUESDAY, JULY 10, 2007 / ASADHA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notification other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૧મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના, ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક: જજ/૩૫/૨૦૦૭/એમએલએસ/૨૦૦૩/૮૧૦/ ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE BOMBAY MOLASSES RULES, 1955.

મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક : જજ/૩૫/૨૦૦૭/એમએલએસ/૨૦૦૩/૮૧૦/ઈ.૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (છ) હેઠળ કાઢવા ધારેલો જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ કલમ ૧૪૩ની પેટા કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તે તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પુરી થતાં પહેલાં, સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નશાબંધી અને આબકારી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ઓ-૨, ન્યુ. મેન્ટલ હોસ્પિટલ બિલ્ડીંગ, અસારવા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૧૬-ને, જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જજ/૩૫/૨૦૦૭/એમએલએસ/૨૦૦૩/૮૧૦/ઈ.૧:- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (છ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ કાકવી (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫માં,

(૧) નમૂના એમ-૨માં, શરત ૨ પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ લાઈસન્સદાર દરેક ત્રિમાસ દરમિયાન, મહિનામાં ઉપયોગમાં લેવામાં આવનાર પરવાનગીપાત્ર જથ્થા કરતાં ત્રણ ગણાથી વધુ ન હોય તેટલી કાકવીનો ઉપયોગ કરી શકશે. આવા ખાંડના કારખાનાં અથવા એમ-૩ લાઈસન્સનો હવાલો ધરાવનાર આબકારી અધિકારીએ, લાઈસન્સ સાથે જોડેલા કોષ્ટકમાં આવી ખરીદીની નોંધ કરવી જોઈશે.”

(૨) નમૂના એમ-૨માં, નીચેનું કોષ્ટક જોડવું :-

કોષ્ટક

એમ ૨ લાઈસન્સ ક્રમાંક ધરાવતી વ્યક્તિ (નામ) એ કરેલ કાકવીની ખરીદીની વિગતો.

ખરીદીની તારીખ	કાકવીના કબજા પરનું નિયંત્રણ	ખરીદેલ કાકવી	ખાંડના કારખાનાનું નામ	હેરફેર પરમિટ નં. અને તારીખ.	નક્કી કરેલ કબજા પરના નિયંત્રણ સામે બાકી નિયત હિસ્સો.	હવાલો ધરાવનાર અધિકારીની સહી	વિશેષ નોંધ.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. બી. બધેકા,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII

FRIDAY, JULY 13, 2007/ASADHA 22, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૧૬/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.જ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding
Amendment to the Industrial Disputes (Gujarat) Rules, 1966.
ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭.

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭.

ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૧૬/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.૪ :- ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના ૧૪મા) ની કલમ ૩૮ હેઠળ કાઢવા ધારેલો જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩૮ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારૂ, આથી પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા ત્યાર પછી, ગુજરાત સરકાર સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં સદરહુ મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈપણ વ્યક્તિ પાસેથી, અગ્ર સચિવ, શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર-ને જે કોઈ વાંધા અને સૂચનો મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૧૬/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.૪ :- ગુજરાત રાજ્યમાં લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતો, ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના ૧૪મા) ની કલમ ૩૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૮૦ખ પછી, નીચેના નિયમો દાખલ કરવા :-

“૮૦ ગ. નોકરીની સમાપ્તિની નોટિસ :- (૧) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૫વકની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલી નોટિસ, માલિકે, નમૂના ક્રમાંક ૨૪-ગ માં કર્મચારીને આપવી જોઈશે અને તેની નકલ વિકાસ કમિશનરને હાથોહાથ અથવા રજિસ્ટર્ડ ટપાલથી પહોંચાડવી જોઈશે-

(૧) કામદારને નોકરીની સમાપ્તિની નોટિસ આપવામાં આવી હોય તો, નોકરીની સમાપ્તિ ઓછામાં ઓછા એકવીસ દિવસ અગાઉ;

(૨) કામદારને આવી નોટિસ આપવામાં આવી ન હોય પરંતુ નોટિસને બદલે વેતન આપવામાં આવ્યું હોય તો, નોકરીની સમાપ્તિની તારીખથી સાત દિવસની અંદર.

(૨) ખાસ આર્થિક ઝોનમાં દરેક એકમના માલિકે, કર્મચારીની નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવી હોય તેવા કિસ્સામાં, વળતર ચુકવણી માટે અધિનિયમ અથવા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરતી ન હોય તેવી વિગતપૂર્ણ માર્ગદર્શિકા ઠરાવવી જોઈશે. આવી માર્ગદર્શિકાની નકલ અને માલિકે માન્ય વીમા કંપની સાથે કોઈ યોજના ઘડેલી હોય તો, તેની નકલ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસ કમિશનરને મોકલવી જોઈશે.

(૩) ભરતી વખતે દરેક કર્મચારીને, માલિકે ઉપર મુજબ ઠરાવેલ માર્ગદર્શિકાના હેતુઓને પાર પાડવા માટે અધિનિયમના પ્રકરણ-૫૬ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અને કર્મચારીની નોકરીની સમાપ્તિના કિસ્સામાં માલિકે વળતર માટે કરેલી વ્યવસ્થા જેવી કે કર્મચારીને સીધું વળતર અથવા માન્ય વીમા કંપની મારફત વળતર કે જે તે વીમા કંપની સાથે માલિકે કરેલી યોજના અનુસાર કર્મચારીને આવા વળતરની રકમ ચૂકવશે તે અંગે લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે અને પૂરેપૂરી પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

(૪) વીમા કંપની સાથે વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય તો, કર્મચારીએ, પોતે સીધી ચુકવણી અથવા વીમા કંપની મારફત ચુકવણીને અગ્રતા આપશે કે કેમ તેનો વિકલ્પ માલિકને લેખિતમાં ત્રણ નકલોમાં સાદર કરવાનું જરૂરી રહેશે.

(૫) આવો વિકલ્પ મળ્યેથી, માલિકે એક નકલ વીમા કંપનીને, એક નકલ કંપનીના માન્ય યુનિયન કામદારને મોકલવી જોઈશે અને એક નકલ માલિકે રાખવી જોઈશે.

(૬) કર્મચારીએ વીમા કંપની મારફત ચુકવણીનો વિકલ્પ પસંદ કર્યો હોય ત્યારે, માલિકે સમયસર પ્રીમિયમ ભરવા સહિતની તમામ જરૂરી ઔપચારિકતાઓ અને જરૂરીયાતો પૂરી કરવી જોઈશે અને આવી ઔપચારિકતા અને જરૂરીયાતોનું પાલન કરવામાં માલિકના પક્ષે થયેલી ચૂક માટે કોઈ કર્મચારીને વળતરના કોઈ લાભથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

(૭) નોકરીની સમાપ્તિ વખતે, કર્મચારી ઈચ્છે તો, તે ૧૨ સમાન માસિક અથવા તેથી ઓછા હપ્તેથી ચુકવણીનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે. ભરતી વખતે તેણે માન્ય વીમા કંપની મારફતને બદલે સીધી ચુકવણીનો વિકલ્પ કર્યો હોય તો જ આવો વિકલ્પ આપી શકાશે.

(૮) તમામ પરિસ્થિતિ હેઠળ, જેની નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવી હોય તેવા કર્મચારીને વળતરની ચુકવણીની આખરી જવાબદારી માલિકની રહેશે અને કોઈ કારણસર, વીમા કંપની વળતરની રકમ ન ચૂકવે તો, મોડામાં મોડું નોકરીની સમાપ્તિના એક મહિનાની અંદર, માલિકે તે રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

(૯) (૧) માલિકે નોકરીની સમાપ્તિના એક દિવસ પહેલાં, કામદારને વળતરની પૂરેપૂરી રકમ ચૂકવવી જોઈશે અથવા આવો કામદાર ૧૨(બાર) સમાન માસિક હપ્તામાં સમાપ્તિ વળતર સ્વીકારવા માટે કબૂલ થાય અને લેખિતમાં તેની સંમતિ આપે, તો તેવા હપ્તામાં રકમ ચૂકવવી જોઈશે;

(૨) આવો કામદાર ખંડ (૧)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, સમાપ્તિ વળતર સ્વીકારવાની સંમતિ આપે તો, માલિકે આવા કામદારને ૧૨(બાર) સમાન માસિક હપ્તામાં બાકી રકમ ચૂકવવા માટે રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્ક મારફત જરૂરી ગોઠવણ કરવી જોઈશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૨ ક પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૮૨.૬૬. કલમ ૨૫વગ હેઠળ બંધ કરવા માટેની નોટિસ :-

(૧) અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવા માગતા માલિકે કલમ ૨૫વગ હેઠળ નમૂના ૨૪-ગમાં નોટિસ આપવી જોઈશે અને આવી નોટિસ વિકાસ કમિશનરને હાથોહાથ અથવા રજિસ્ટર્ડ ટપાલથી બજાવવી જોઈશે.

(૨) આવી નોટિસની એક નકલ માલિકે, નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ-ને મોકલવી જોઈશે.”

નમૂનો-૨૪-ગ

(જુઓ નિયમ ૮૦-ગ)

(ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક) હેઠળ માલિકે આપવાની નોટિસનો નમૂનો.

માલિકનું નામ.....

સરનામું.....

સન ૨૦૦.....ના.....મહિનાની.....તારીખ

પ્રતિ

૧. વિકાસ કમિશનર,

શ્રીમાન.....

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક)માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર હું/અમે, આથી, તમને જાણ કરું છું/કરીએ છીએ કે હું/અમે, પુરવણીમાં જણાવેલા કારણોસર અને કબૂલાત કે જેની નકલ સામેલ કરી છે તે અનુસાર તારીખ.....થી અમલમાં આવે તેમ કામદારોની નોકરીની સમાપ્તિ કરીશ/કરીશું/નોકરીની સમાપ્તિ કરી છે.

૨. સંબંધિત કામદારોને, અધિનિયમની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે, એક મહિનાની લેખિત નોટિસ આપી છે/નોટિસને બદલે એક મહિનાનો પગાર આપ્યો છે.

૩. અન્ડરટેકિંગના વિભાગ અથવા ખાતામાં કામે રાખેલા કામદારોની કુલ સંખ્યા અને આવી નોકરીની સમાપ્તિથી જેમને અસર પહોંચશે તેવા કામદારોની સંખ્યા નીચે આપી છે.

અનુક્રમાંક	કામદારોનો વર્ગ અથવા હોદ્દો	વિભાગ/ખાતામાં કર્મચારીઓની સંખ્યા નોકરીની સમાપ્તિ કરવાની હોય તેવા કામદારો
૧	૨	૩

આપનો વિશ્વાસુ,

સહી

(નામ અને હોદ્દો)

પુરવણી
કારણોનું પત્રક

નકલ રવાના :-

- (૧) શ્રમ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- (૨) ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.
- (૩) ઉદ્યોગ કમિશનર, ગાંધીનગર.

પુરવણી

કારણોનું પત્રક

નકલ રવાના :-

- (૧) વિકાસ કમિશનર, ગાંધીનગર.
- (૨) ઔદ્યોગિક સલામતી અને આરોગ્ય નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.

નમૂનો

૨૪-ગ

જુઓ નિયમ ૮૨-કક (૧)(૨)

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વગ હેઠળ માલિકે આપવાનો અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાનો નમૂનો.

માલિકનું નામ :

સરનામું :

સન ૨૦૦.....ના.....મહિનાની.....તારીખ

પ્રતિ

વિકાસ કમિશનર,

શ્રીમાન,

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વગમાં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર, હું/અમે આથી, તમને જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે હું/અમે, પુરવણીમાં જણાવેલાં કારણોસર.....તારીખથી અમારું અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાનો ઈરાદો રાખું છું/રાખીએ છીએ.

૨. અન્ડરટેકિંગના કુલ કામદારોની સંખ્યા અને કુલ અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાથી તેના જે કામદારોને અસર પહોંચશે તેમની સંખ્યા નીચે આપી છે.

અનુક્રમાંક	વિભાગ	કામે રાખેલા કામદારોની સંખ્યા	અન્ડરટેકિંગ બંધ થવાથી જેમને અસર પહોંચશે તે કામદારોની સંખ્યા
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)
૧			
૨			

આપનો વિશ્વાસુ,

સહી
(નામ અને હોદ્દો)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. કાદરી
સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JULY 13, 2007/ASADHA 22, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક : ૩૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT BILL NO.31 OF 2007.**THE BOMBAY POLICE (GUJARAT AMENDMENT) BILL, 2007.****A BILL****further to amend the Bombay Police Act, 1951.**

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૧૨૭-અ ના પરંતુક અન્વયે આપવામાં આવેલી અધ્યક્ષની સંમતિથી નીચેનું વિધેયક પ્રસિધ્ધ કર્યું છે :-

સન ૨૦૦૭નું ગુજરાત વિધેયક ક્રમાંક.૩૧.

મુંબઈ પોલીસ(ગુજરાત સુધારા) વિધેયક, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ વધુ સુધારવા બાબત વિધેયક.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઠાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧.(૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પોલીસ(ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નકકી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૫૧નો
મુંબઈનો ૨૨મો.

૨. મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧(જેનો આમાં હવે પછી, "મુખ્ય અધિનિયમ" તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૫ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૫૧ના
મુંબઈના ૨૨મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમો ૫ક અને ૫ખ
દાખલ કરવા બાબત.

"૫ક. (૧) પોલીસ દળના સંપૂર્ણ અનુશાસન અને નિરીક્ષણ માટે, રાજ્ય સરકાર, પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકની નિમણૂક કરશે અને તેઓ આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ અથવા રાજ્ય સરકારે કરેલા હુકમોથી અથવા તે હેઠળ જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો અને ફરજો બજાવશે અને તેને તેવી જવાબદારીઓ અને સત્તા રહેશે.

પોલીસ મહાનિયામક
અને પોલીસ
મહાનિરીક્ષક.

સન ૧૯૫૧નો
૬૧મો.

(૨) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકની પસંદગી, અખિલ ભારતીય સેવા અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની જોગવાઈઓ હેઠળની સમિતિ દ્વારા ચકાસણી કર્યા પછી બઢતી માટે યોગ્ય જણાયેલા, દરજ્જામાં અગાઉથી કામ કરતા અધિકારીઓની અથવા અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જામાં અધિકારીઓની બનેલી અધિકારીઓની પેનલમાંથી કરવામાં આવશે:

પરંતુ અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જામાંના અધિકારીઓની પેનલ, રાજ્યમાં પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક દરજ્જામાં ભરવાની ખાલી જગાઓની સંખ્યાથી બમણી હોવી જોઈશે નહિ.

સન ૧૯૫૧નો
૬૧મો.

(૩) આ રીતે પસંદગી પામેલા અને નિમણૂક પામેલા પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક સામાન્ય રીતે, અખિલ ભારતીય સેવા અધિનિયમ, ૧૯૫૧ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળની સંબંધિત જોગવાઈઓને અધીન રહીને, તેમની વ્યવસ્થિત તારીખને લક્ષમાં લીધા સિવાય, ઓછામાં ઓછી બે વર્ષની મુદત ધરાવશે.

(૪) રાજ્ય સરકાર, પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકને--

(ક) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા ફોજદારી ગુનામાં દોષિત ઠર્યે અથવા ભ્રષ્ટાચાર અથવા નૈતિક અધઃપતન સંડોવાયેલું હોય તેવા કિસ્સામાં કોર્ટ દ્વારા તહોમત ઘડવામાં આવેલા હોય ત્યારે; અથવા

(ખ) બરતરફી કરવાની, સેવામાંથી દૂર કરવાની અથવા ફરજિયાત નિવૃત્ત કરવાની અથવા નીચલી જગા ઉપર પાયરી ઉતાર કરવાની સજા થવાના પરિણામે; અથવા

(ગ) સેવામાંથી ફરજ-મોકૂફ કરવાના પરિણામે; અથવા

11/11/07
MS

(ઘ) શારીરિક અથવા માનસિક બીમારીના કારણે પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક તરીકેના પોતાના કાર્યો બજાવવામાં અસમર્થતાના પરિણામે; અથવા

(ચ) પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાનો દુરુપયોગ કરવાના પરિણામે અથવા પોલીસદળને નેતૃત્વ પૂરું પાડવામાં બિનકાર્યક્ષમતા અને ગંભીર બેદરકારી અથવા નિષ્ફળતા બદલ

તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં તેના કારણો નિર્દિષ્ટ કરીને લેખિતમાં હુકમથી, તેમને હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે.

મહત્વના પોલીસ અધિકારીઓના હોદ્દાની મુદત.

પખ. (૧) ક્ષેત્રમાં સંચાલનને લગતી ફરજો પરના પોલીસ અધિકારીઓ એટલે કે પોલીસ મહાનિરીક્ષક રેન્જ, નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક, પોલીસ આયુક્ત, નાયબ પોલીસ આયુક્ત, મદદનીશ પોલીસ આયુક્ત, પોલીસ અધીક્ષક, પેટા પ્રભાગીય પોલીસ અધિકારી અને પોલીસ સ્ટેશનનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી તરીકે મૂકાયેલા પોલીસ અધિકારી સામાન્ય રીતે આવી જગા પર ઓછામાં ઓછા બે વર્ષની મુદત ધરાવશે.

(૨) પેટા-કલમ(૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ પોલીસ અધિકારીને-

(ક) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા દોષિત ઠર્યે, અથવા

(ખ) બરતરફી, હોદ્દા પરથી દૂર કરવા, સેવામાંથી ફરજિયાત નિવૃત્તિ અથવા નીચલી જગા ઉપર

પાયરી ઉતાર કરવાની સજા થવાના પરિણામે; અથવા

(ગ) કાયદાની કોર્ટ ફોજદારી ગુનામાં તહોમત ઘડ્યે; અથવા

(ઘ) સેવામાંથી ફરજ મોકૂફી; અથવા

(ચ) શારીરિક અથવા માનસિક બિમારીને લીધે પોતાના કાર્યો અને ફરજો બજાવવામાં અસમર્થતાના પરિણામે; અથવા

(છ) પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાના દુરુપયોગ; અથવા

(જ) પ્રાથમિક તપાસ કર્યા બાદ કોઈ કેસ પ્રથમ દર્શનીય રીતે ગંભીર પ્રકારનો પુરવાર થતો હોય તેવી ગંભીર અક્ષમતા અને બેદરકારીને પરિણામે; અથવા

(ઝ) વ્યનિવૃત્તિ; અથવા

(ટ) ઉપરની જગા પર બઢતી; અથવા

(ઠ) તેણે પોતે કરેલી વિનંતીને પરિણામે

બે વર્ષની મુદત પૂરી થતા પહેલાં તેને તેની જગા પરથી દૂર કરી શકાશે અથવા યથાપ્રસંગ, બદલી કરી શકાશે."

સન ૧૯૫૧ના મુંબઈના ૨૨મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૭૬ દાખલ કરવા બાબત.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

તપાસ વિંગ અને કાયદો અને વ્યવસ્થા વિંગને અલગ કરવા બાબત

"૭૬ (૧) રાજ્ય સરકાર, કોઈ વિસ્તારમાંની વસતીને ધ્યાનમાં લઈને અથવા આવા વિસ્તારમાં પ્રવર્તતા સંજોગોને ધ્યાનમાં લઈને, ઝડપી તપાસ, વધુ સારા નિષ્ણાત અભિપ્રાય અને લોકો સાથે સુધરેલા સંબંધો સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુથી આવા વિસ્તારમાં, હુકમથી, કાયદો અને વ્યવસ્થા પોલીસમાંથી તપાસ પોલીસને અલગ કરી શકશે.

સન ૧૯૬૦નો ૪૫મો.

(૨) આવી તપાસ પોલીસ વિંગ ભારતીય દંડ સંહિતાના પ્રકરણ ૧૨, ૧૬ અને ૧૭ હેઠળના સજાપાત્ર ગુના, આતંકવાદી પ્રવૃત્તિઓના ગુના, સાયબર ગુનાઓ, આંતરરાજ્ય ગુના અને રાજ્ય સરકાર હુકમથી ફરમાવે તેવા બીજા ગુનાઓનું અન્વેષણ કરશે.

(૩) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક અથવા તેણે અધિકૃત કરેલ અધિકારી, કાયદો અને વ્યવસ્થા પોલીસ વિંગ અને તપાસ પોલીસ વિંગ વચ્ચે સંકલન સાધશે."

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૩ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:-

સન ૧૯૫૧ના
મુંબઈના ૨૨મા
અધિનિયમમાં નવું
પ્રકરણ ૩૬ દાખલ
કરવા બાબત.

“પ્રકરણ ૩૬

રાજ્ય સલામતી કમિશન, પોલીસ મહેકમ બોર્ડ અને પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ

૩૨૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ પ્રકરણની જોગવાઈથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવેલી સત્તા વાપરવા અને કાર્યો બજાવવા રાજ્ય સલામતી કમિશનની સ્થાપના કરશે.

રાજ્ય સલામતી
કમિશનની
સ્થાપના અને
ચર્યા.

(૨) રાજ્ય સલામતી કમિશન નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

(ક) રાજ્યના મુખ્ય મંત્રી, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ બનશે;

(ખ) ગૃહ વિભાગનો હવાલો ધરાવતા મંત્રી હોદ્દાની રૂએ;

(ગ) ગુજરાત સરકારના મુખ્ય સચિવ હોદ્દાની રૂએ;

(ઘ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, ગૃહ વિભાગ હોદ્દાની રૂએ;

(ચ) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક હોદ્દાની રૂએ, જે સભ્ય સચિવ બનશે; અને

(છ) શિક્ષણ, કાયદો, જાહેર વહીવટ અથવા સમૂહ માધ્યમના ક્ષેત્રમાં નિષ્ઠા અને સામર્થ્ય માટે ખ્યાતિ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નીમવાના બે બિન-સરકારી સભ્યો.

(૩) જો કોઈ વ્યક્તિ, -

(ક) ભારતની નાગરિક ન હોય; અથવા

(ખ) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા ગુનેગાર ઠરી હોય અથવા જેની વિરુદ્ધ કાયદાની કોર્ટમાં તહોમત ઘડવામાં આવ્યા હોય; અથવા

(ગ) ભ્રષ્ટાચાર અથવા ગેરવર્તણૂકના કારણસર સેવામાંથી બરતરફ અથવા દૂર કરવામાં આવી હોય અથવા ફરજિયાતપણે નિવૃત્ત કરવામાં આવી હોય; અથવા

(ઘ) સંસદ અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અથવા કોઈ સ્થાનિક મંડળના સભ્ય સહિતનો ચૂંટાયેલો રાજકીય હોદ્દો ધરાવતી હોય અથવા કોઈપણ રાજકીય પક્ષ અથવા કોઈ રાજકીય પક્ષ સાથે સંકળાયેલા કોઈ સંગઠનની પદાધિકારી હોય; અથવા

(ચ) અસ્થિર મગજની હોય

તો, તેને પેટા-કલમ(૨) ના ખંડ (છ) હેઠળ સભ્ય તરીકે નીમી શકાશે નહિ.

(૪) પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ) હેઠળ નિમાયેલા કોઈ બિન-સરકારી સભ્યને નીચેના કોઈપણ કારણસર દૂર કરી શકાશે:-

(ક) ફરજો બજાવવામાં અક્ષમ સાબિત થાય;

(ખ) ગેરવર્તણૂક અથવા પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાનો દુરુપયોગ સાબિત થાય;

(ગ) પૂરતા કારણ વિના રાજ્ય સલામતી કમિશનની સતત ત્રણ બેઠકોમાં હાજરી ન આવે;

(ઘ) શારીરિક અથવા માનસિક નબળાઈને કારણે અસમર્થ બને;

(ચ) સભ્ય તરીકેના તેના કાર્યો અદા કરવામાં અન્યથા અસમર્થ બને;

(છ) ભારતનો ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ના પ્રકરણ ૧૨, ૧૬ અથવા ૧૭ હેઠળ શિક્ષાપાત્ર સન ૧૮૬૦નો ગુનામાં કાયદાની કોર્ટ દ્વારા કસૂરવાર ઠરે અથવા નૈતિક અધઃપતનના કિસ્સામાં કોર્ટ દ્વારા તહોમત ઘડવામાં આવ્યું હોય.

(પ) બિન-સરકારી સભ્યોના હોદ્દાની મુદત વધુમાં વધુ ત્રણ વર્ષની રહેશે. આવા સભ્યોની અન્ય બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

રાજ્ય સલામતી
કમિશનના
કાર્યો.

૩૨ખ. રાજ્ય સલામતી કમિશન નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:-

- (૧) રાજ્યમાં પોલીસદળની કાર્યક્ષમ, અસરકારક, પ્રતિભાવશીલ અને જવાબદાર નીતિ ઘડવાનું પ્રોત્સાહન આપવા માટે રાજ્ય સરકારને નીતિવિષયક માર્ગદર્શક સૂચનો પર સલાહ આપવાનું;
- (૨) પોલીસદળની કામગીરીનું મૂલ્યાંકન કરવા રાજ્ય સરકારને કામગીરી સૂચકો નક્કી કરવામાં સહાય કરવી. આ સૂચકોમાં બીજી બાબતોની સાથોસાથ, અમલને લગતી કાર્યક્ષમતા, લોકોને સંતોષ, શોષણનો ભોગ બનતી વ્યક્તિનો સંતોષ, સાથોસાથ પોલીસ તપાસ અને પ્રતિભાવ, જવાબદારી, સંશ્લાધનોનો ઈષ્ટતમ ઉપયોગ અને માનવ અધિકાર માપદંડોના પાલનનો સમાવેશ થાય છે;
- (૩) પોલીસદળની કામગીરીનું સમયાંતરે પુનર્વિલોકન કરવું;
- (૪) પોલીસદળની નિવારક કામગીરી અને સેવાલક્ષી કાર્યોના અમલ માટે સૂચવવું;
- (૫) (૧)કમિશને પોતે નક્કી કરીને ઠરાવેલા કામગીરીના સૂચકો;
(૨)પોલીસ પાસે ઉપલબ્ધ સંસાધનો અને પોલીસના નિયંત્રણની સામે પોલીસની વ્યવસ્થાતંત્રને લગતી કામગીરીની સમીક્ષા અને મૂલ્યાંકન કરવું;
- (૬) પોલીસના કાર્યને સંબંધિત માહિતી અને આંકડા એકત્રિત કરવા માટે નીતિવિષયક માર્ગદર્શક સૂચનો સૂચવવા;
- (૭) પોલીસની કાર્યક્ષમતા, અસરકારકતા, જવાબદારી અને પ્રતિભાવશીલતા સુધારવાના સાધનો અને ઉપાય સૂચવવા;
- (૮) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો.

વાર્ષિક અહેવાલ. ૩૨ગ. રાજ્ય સલામતી કમિશન, પ્રત્યેક વર્ષના અંતે, અગાઉના વર્ષ દરમિયાનના પોતાની કામગીરી તેમજ પોલીસ દળની કામગીરીના મૂલ્યાંકનનો અહેવાલ તૈયાર કરશે અને તેની ઉપર વિચારણા અને ઉચિત પગલાં માટે રાજ્ય સરકાર સમક્ષ રજૂ કરશે.

પોલીસ મહેકમ બોર્ડની રચના. ૩૨ઘ. (૧) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નીચેના સભ્યોના બનેલા પોલીસ મહેકમ બોર્ડની રચના કરશે:-

- (૧) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ બનશે;
- (૨) અધિક પોલીસ મહાનિયામક (વહીવટ), ... હોદ્દાની રૂએ;
- (૩) ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ, ગૃહ વિભાગ-થી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક અધિકારી,.... હોદ્દાની રૂએ; અને
- (૪) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના પોલીસ મહાનિરીક્ષકથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક અધિકારી,.... હોદ્દાની રૂએ જે સભ્ય સચિવ બનશે.

પોલીસ મહેકમ બોર્ડની સત્તા અને કાર્યો. ૩૨ચ. પોલીસ મહેકમ બોર્ડ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો અને ફરજો બજાવશે:-

- (ક) પોલીસ નિરીક્ષક અને પોલીસ ઉપ-નિરીક્ષકોના દરજ્જામાંના અધિકારીઓની બદલી;
- (ખ) એક પોલીસ જિલ્લાથી બીજા પોલીસ જિલ્લાના તાબાના દરજ્જાની બદલી માટે માર્ગદર્શક સૂચનો અને સૂચનાઓ ઠરાવવી;
- (ગ) નાયબ પોલીસ અધિક્ષકથી નીચેના દરજ્જાના પોલીસ કર્મચારી વર્ગની ફરિયાદોના કારણોનું વિશ્લેષણ કરવું અને રાજ્ય સરકારને ઉપાયાત્મક પગલાં સૂચવવા;
- (ઘ) કોન્સ્ટેબલ અને લોકરક્ષકના સંવર્ગમાંથી ઉચ્ચતર જગા ઉપર બઢતીની મંજૂરી આપવી;
- (ચ) રાજ્ય સરકાર તેને સોંપે તેવા બીજા કાર્યો.

૩૨૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નીચેના સભ્યોના બનેલા રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની રાજ્ય પોલીસ
રચના કરશે:- ફરિયાદ સત્તામંડળની સ્થાપના.

- (ક) હાઈકોર્ટના નિવૃત્ત ન્યાયાધીશ અથવા ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવના દરજ્જાથી ઉતરતા ન હોય એવા નિવૃત્ત અધિકારી-જે અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (ખ) ગુજરાત સરકાર, ગૃહ વિભાગના અગ્રસચિવ.....હોદ્દાની રહેશે;
- (ગ) અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જાથી ઉતરતા ન હોય એવા, રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરેલા અધિકારી, હોદ્દાની રહેશે, જે સભ્ય-સચિવ ગણાશે; અને
- (ઘ) રાજ્ય સરકારે નિયુક્ત કરેલી નામાંકિત વ્યક્તિ.

(૨) રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના હોદ્દાની રહેશે હોય તે સિવાયના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

૩૨૭. રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ નીચેની ફરજો બજાવશે અને કાર્યો કરશે:-

- (૧) ગંભીર ગેરવર્તણૂક, ફરજોની ઉપેક્ષા, સત્તાના દુરુપયોગ જેવી બાબતો અથવા રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબત જેને તકેદારી આયોગ, રાષ્ટ્રીય માનવ અધિકાર આયોગ, રાજ્ય માનવ અધિકાર આયોગ, લઘુમતીઓ માટેના આયોગ, અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ આયોગ, મહિલા આયોગ અને પછાત કોમો માટેના આયોગ અથવા કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નીચે તેવા અન્ય કોઈપણ આયોગથી આવરી ન લીધેલી હોય તેવી બાબતોના સંબંધમાં નાયબ પોલીસ અધીક્ષક અને તેથી ઉપરના દરજ્જાના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદોના સંબંધમાં તપાસ કરવી;
- (૨) સત્તામંડળના અભિપ્રાય મુજબ, તપાસની વિષયવસ્તુ માટે જરૂરી બનતી હોય અથવા તેને સંબંધિત હોય તેવા કોઈ મુદ્દાની અથવા બાબતો પર માહિતી પૂરી પાડવા માટે કોઈ વ્યક્તિને ફરમાવવું અને આવી કોઈ માહિતી પૂરી પાડવા માટે ફરમાવેલી વ્યક્તિ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ની ક્લૌઝ ૧૭૬ અને ૧૭૭ના અર્થમાં કાનૂની રીતે બંધાયેલી ગણાશે.
- (૩) કોઈ વ્યક્તિને હાજર રહેવા માટે ફરજ પાડવાની અને દીવાની કોર્ટની રાહે સોગંદ પર પુરાવો લેવો.
- (૪) રાજ્ય સરકારે પોતાને પૂછાણ કરેલા કોઈ કેસ પર જરૂરી જણાય ત્યારે રાજ્ય સરકારને ઉચિત ભલામણો કરવાની.

૩૨૮. (૧) રાજ્ય સરકાર, દરેક જિલ્લા માટે, નીચેના સભ્યોથી બનેલા રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ જિલ્લા પોલીસ
સત્તામંડળની રચના કરશે:- ફરિયાદ સત્તામંડળની સ્થાપના.

- (ક) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રહેશે, જે અધ્યક્ષ ગણાશે;
- (ખ) રાજ્ય સરકારે નીમવાના જિલ્લાના અધિક જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ, હોદ્દાની રહેશે;
- (ગ) સંબંધિત જિલ્લામાંથી ચૂંટાયેલા ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નીમવાના બે સભ્યો;
- (ઘ) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રહેશે, જે સભ્ય સચિવ ગણાશે.

(૨) જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના હોદ્દાની રહેશે હોય તે સિવાયના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

(૩)(ક) જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની બેઠક ઓછામાં ઓછું દર ત્રણ મહિને એક વખત મળશે અને જિલ્લાના તમામ પોલીસ સ્ટેશનોમાંથી ઓછામાં ઓછા ચોથા ભાગના પોલીસ સ્ટેશનોના રેકર્ડનું નીચેની બાબતોના સંબંધમાં મૂલ્યાંકન કરશે અને ઠરાવેલી રીતે તેનું દર-નિર્ધારણ કરશે:-

- (૧) પ્રથમ દર્શનીય અહેવાલ (FIR)ની ઝડપી નોંધણી;
- (૨) કસ્ટડીમાં થતી હિંસા;
- (૩) ફરિયાદીઓ અને ભોગ બનેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી ધાકધમકીથી નાણા પડાવવા;
- (૪) પીધેલી હાલતમાં વર્તણૂક; અને
- (૫) જનતા સાથે ગેરવર્તન.

(ખ) સંબંધિત સત્તાધિકારીઓને ઉચિત પગલા લેવા માટે અહેવાલ અને દર-નિર્ધારણ મોકલવો જોઈશે.

જિલ્લા પોલીસ
ફરિયાદ
સત્તામંડળની સત્તા
અને કાર્યો.

૩૨૮. જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ નીચેની ફરજો બજાવશે અને કાર્યો કરશે:-

- (ક) જિલ્લામાં નીમાયેલા પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદો સ્વીકારવી;
- (ખ) પોલીસ નિરીક્ષકના દરજ્જા સુધીના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધ ફરજની ગંભીર ઉપેક્ષા, ગંભીર ગેરવર્તણૂક, સત્તાના દુરુપયોગને લગતી ફરિયાદો અને રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવી બીજી બાબતોમાં તપાસ કરવી;
- (ગ) નાયબ પોલીસ અધીક્ષકના દરજ્જામાંના અને તેથી ઉપરના દરજ્જાના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદો રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળને મોકલી આપવી;
- (ઘ) પ્રથમ દર્શનીય અહેવાલ (FIR) ન નોંધવાની ફરિયાદો મેળવીને તેમાં તપાસ કરવી;
- (ચ) ગેરવર્તણૂકની ફરિયાદોના કિસ્સામાં પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ખાતાકીય તપાસની પ્રગતિ પર દેખરેખ નિયંત્રણ કરવું;
- (છ) ગેરવર્તણૂકની ફરિયાદમાં તપાસ કર્યા બાદ, જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ સંબંધિત શિસ્તવિષયક સત્તાધિકારીને પોતાની ભલામણો કરી શકશે;
- (જ) પ્રથમ દર્શનીય અહેવાલ (FIR) ન નોંધવાને લગતી ફરિયાદ સત્તામંડળને સાચી જણાય તો પ્રથમ દર્શનીય અહેવાલ નોંધવા માટે ફરમાવવું.

કમિશન, બોર્ડ,
વિ.ને ફંડ પૂરું
પાડવા બાબત.

૩૨૯. રાજ્ય સરકાર રાજ્ય, સલામતી આયોગ, પોલીસ મહેકમ બોર્ડ અને રાજ્ય અને જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળોને આ પ્રકરણ હેઠળ પોતાને સોંપાયેલા કાર્યો બજાવી શકે તે હેતુથી રકમો પૂરી પાડશે."

ઉદ્દેશો અને કારણો

કાયદો અને વ્યવસ્થાના તંત્રને, તેના કાર્યો પાર પાડવા માટે અને જનતા જનાર્દનનું કલ્યાણ સુનિશ્ચિત કરવામાં કાર્યદક્ષતા, પારદર્શિતા અને સકારાત્મક કામગીરી સુનિશ્ચિત કરવાની તેની જવાબદારી પરિપૂર્ણ કરવા માટે, કાયદાકીય રીતે સુસજ્જ કરવાનું જરૂરી છે. ગુજરાત રાજ્યમાં લાગુ પડતો હોય તેટલે સુધી, મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ને, અમુક જોગવાઈઓ માટે જોગવાઈ કરવા સુધારવાનું જરૂરી છે. જેથી રાજ્યનું પોલીસ દળ નીતિવિષયક માર્ગદર્શન, કામગીરીની પારમિતિઓ, લોકોની જરૂરિયાતો અનુસાર પ્રતિભાવના સંદર્ભમાં નવી દિશાઓ પ્રાપ્ત કરી શકે અને તદ્દુપરાંત, પ્રકાશસિંહ અને અન્ય વિ.ભારત સંઘ(૨૦૦૬) ૮ એસએસસી ઉપરના સુપ્રીમ કોર્ટના આદેશને ધ્યાને રાખીને પોલીસ કર્મચારીઓના કૃત્યોની વિરૂધ્ધ ફરિયાદ નિવારણ તંત્રની જોગવાઈ કરી શકાય.

તેથી, નીચેની બાબતોના સંદર્ભમાં નવી કલમો દાખલ કરીને મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ સુધારવાનું જરૂરી જણાયું છે:-

- (૧) સૂચિત કલમ ૫૬ અનુસાર પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકની પસંદગી, નિમણૂક અને મુદત.
- (૨) સૂચિત કલમ ૫૫ અનુસાર બીજા પોલીસ અધિકારીઓની મુદત, તેમને દૂર કરવા બાબત અને તેમની બદલી બાબત.
- (૩) વધુ ઝડપી તપાસ, વધુ સારી તપાસ તજજ્ઞતા અને લોકો સાથેના સંબંધોના સુધાર માટે, રાજ્ય સરકારે નક્કી કરેલા વિસ્તારોમાં, તપાસ વંગને કાયદો અને વ્યવસ્થા વિંગથી અલગ પાડવા બાબત અને સૂચિત કલમ ૭૬માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે આવી તપાસ વિંગની સત્તા.
- (૪) સૂચિત કલમો ૩૨૬ અને ૩૨૫ માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે રાજ્ય સલામતી આયોગની સ્થાપના અને તેની સત્તા અને કાર્યો.
- (૫) સૂચિત કલમો ૩૨૬ અને ૩૨૫માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે પોલીસ મહેકમ બોર્ડની રચના અને તેની સત્તા અને કાર્યો.
- (૬) સૂચિત કલમો ૩૨૬ અને ૩૨૪ માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની સ્થાપના અને તેની સત્તા અને કાર્યો.
- (૭) સૂચિત કલમો ૩૨૭ અને ૩૨૮માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની સ્થાપના અને તેની સત્તા.
- (૮) ઉપર્યુક્ત સત્તામંડળોને, પોતાના કાર્યો પાર પાડવા માટે રાજ્ય સરકાર કલમ ૩૨૬માં સૂચિત કર્યા પ્રમાણેની રકમની જોગવાઈ કરશે.

આ વિધેયકથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિધ્ધ કરવા સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા ધાર્યું છે.

અમિત શાહ

નાણાકીય યાદી

કલમ ૪થી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી એવી જોગવાઈ કરી છે કે સલામતી આયોગ, બોર્ડ અને સત્તામંડળો પોતાના કાર્યો અદા કરી શકે તે હેતુથી રાજ્ય સરકાર રકમની જોગવાઈ કરશે. કલમ ૩થી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી રાજ્ય સરકાર, નક્કી કરે તેવા વિસ્તારમાં પોલીસની તપાસ પોલીસ વિંગને કાયદો અને વ્યવસ્થા વિંગથી અલગ પાડવાની જોગવાઈ કરી છે. જો આ જોગવાઈઓ અધિનિયમિત કરવામાં અને અમલમાં લાવવામાં આવે તો, રાજ્યના એકત્રિત ફંડમાંથી, અદાવત કરોડ અને સુડતાલીસ લાખ રૂપિયાનો ખર્ચનો સમાવેશ થશે જેમાંથી, રૂપિયા ચાલીસ લાખ આવર્તક પ્રકારનું ખર્ચ અને રૂપિયા સુડતાલીસ લાખનું અનાવર્તક પ્રકારનું ખર્ચ રહેશે.

અમિત શાહ

ધારાકીય સત્તા સોંપવાની યાદી.

આ વિધેયકમાં, નીચેની બાબતોના સંબંધમાં ધારાકીય સત્તાની સોંપણીનો સમાવેશ થાય છે:-

કલમ ૧.- આ કલમની પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, આ અધિનિયમ, જે તારીખે અમલમાં આવશે, તે તારીખ, રાજપત્રમાં, જાહેરનામાથી નક્કી કરવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૩.- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ(૧)થી, રાજ્ય સરકારને, પોતે નક્કી કરે તેવા વિસ્તારમાં પોલીસની તપાસ પોલીસ વિંગને કાયદો અને વ્યવસ્થામાંથી, હુકમથી, અલગ પાડવાની સત્તા મળે છે;

(૨) કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, પોલીસની તપાસ પોલીસ વિંગ દ્વારા જે બીજા ગુનાઓની તપાસ કરવામાં આવશે તેવા ગુના, હુકમથી, ફરમાવવાની સત્તા મળે છે.

કલમ ૪.- (૧) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ (૧)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, રાજ્ય સલામતી આયોગની સ્થાપના કરવાની સત્તા મળે છે;

(૨) કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ(૫)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્ય સલામતી આયોગના બિન-સરકારી સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૩) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ(૨)થી, રાજ્ય સરકારને, રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના બિન-સરકારી સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

(૪) આ કલમથી દાખલ કરવા ધારેલી કલમ ૩૨૪થી પેટા-કલમ (૨)થી, રાજ્ય સરકારને, જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના બિન-સરકારી સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો, નિયમોથી ઠરાવવાની સત્તા મળે છે;

ઉપર્યુક્ત ધારાકીય સત્તાની સોંપણી આવશ્યક અને સામાન્ય પ્રકારની છે.

અમિત શાહ,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગાંધીનગર

તારીખ: ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, JULY 18, 2007/ASADHA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૭)-વીએટી-૨૦૦૭/એસ.(પ) (૨) (૨૦)-ઠ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, FINANCE DEPARTMENT

NO. (GHN-35) VAT-2006/(S.5)(2)(1) TH. DATED THE 31ST MARCH, 2006.

નાણા વિભાગનું તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :

(જીએચએન-૩૫)-વીએટી-૨૦૦૬/એસ.(૫)(૨)(૧)ક. સુધારણા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૨૭) વીએટી-૨૦૦૭/એસ.(૫)(૨)(૨૦)ક. - ગુજરાત સરકારને જાહેર હિતમાં તેમ કરવું જરૂરી જણાય છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૫ની પેટા કલમ(૨)ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, નાણાં વિભાગનું તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૫)-વીએટી-૨૦૦૬/એસ.(૫)(૨)(૧)ક. નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામાને જોડેલી અનુસૂચિમાં, અનુક્રમાંક ૫૮ની નોંધ પછી, નીચેની નોંધ ઉમેરવી :-

નોંધ ક્રમાંક	વેચાણો અથવા ખરીદીઓનો વર્ગ	સમગ્ર વેરો અથવા તેના કોઈ ભાગમાંથી મુક્તિ	નિયંત્રણ અને શરત, કોઈ હોય, તો તે-
૧	૨	૩	૪
“૬૦	કોઈ મેટ્રો રેલ કંપનીને વેચવામાં આવે ત્યારે મેટ્રો રેલના કોચ (ડબ્બા) અને તેના ભાગો.	સમગ્ર વેરો	—”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,

સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

WEDNESDAY, JULY 18, 2007/ASADHA 27, 1929

Separate paging is givrn to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૩૦/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding
Amendment to the Industrial Disputes (Gujarat) Rules, 1966.
ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

શ્રમ અને રોજગાર વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી એપ્રિલ, ૨૦૦૭.

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭.

ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૩૦/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.૪ :- ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ વધુ સુધારતા નિયમોનો મુસદ્દો, ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના ૧૪મા) ની કલમ ૩૮ની પેટા-કલમ (૧)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તારીખ : ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના શ્રમ અને રોજગાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીઆરએચ-૨૦૦૭/૧૬/આઈડીએ/૨૦૦૬/૨૩૧/એમ.(૪)થી તારીખ : ૨૦મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ ભાગ-૪-એ ના પાના નં. ૨૬-૧ થી ૨૬-૬ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવ્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી સદરહુ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર, વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતાં;

અને સદરહુ જાહેરનામાના મુસદ્દાના સંબંધમાં, સરકારને કોઈ વાંધા અથવા સૂચનો મળ્યા નથી;

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્યમાં લાગુ પડતો હોય તેટલા પૂરતો, ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ (સન ૧૯૪૭ના ૧૪મા)ની કલમ ૩૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

- (૧) આ નિયમો ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
- (૨) ઔદ્યોગિક તકરાર (ગુજરાત) નિયમો, ૧૯૬૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૮૦ખ પછી, નીચેના નિયમો દાખલ કરવા :-

“૮૦ ગ. નોકરીની સમાપ્તિની નોટિસ :- (૧) સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૨૫વકની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ક)માં ઉલ્લેખેલી નોટિસ, માલિકે, નમૂના ક્રમાંક ૨૪-ગ માં કર્મચારીને આપવી જોઈશે અને તેની નકલ વિકાસ કમિશનરને હાથોહાથ અથવા રજિસ્ટર્ડ ટપાલથી પહોંચાડવી જોઈશે-

- (૧) કામદારને નોકરીની સમાપ્તિની નોટિસ આપવામાં આવી હોય તો, નોકરીની સમાપ્તિથી ઓછામાં ઓછા એકવીસ દિવસ અગાઉ;
- (૨) કામદારને આવી નોટિસ આપવામાં આવી ન હોય પરંતુ નોટિસને બદલે વેતન આપવામાં આવ્યું હોય તો, નોકરીની સમાપ્તિની તારીખથી સાત દિવસની અંદર.

(૨) ખાસ આર્થિક ઝોનમાં દરેક એકમના માલિકે, કર્મચારીની નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવી હોય તેવા કિસ્સામાં, વળતર ચુકવણી માટે અધિનિયમ અથવા નિયમોની જોગવાઈઓનું ઉલ્લંઘન કરતી ન હોય તેવી વિગતપૂર્ણ માર્ગદર્શિકા ઠરાવવી જોઈશે. આવી માર્ગદર્શિકાની નકલ અને માલિકે માન્ય વીમા કંપની સાથે કોઈ યોજના ઘડેલી હોય તો, તેની નકલ ખાસ આર્થિક ઝોનના વિકાસ કમિશનરને મોકલવી જોઈશે.

(૩) ભરતી વખતે દરેક કર્મચારીને, માલિકે, ઉપર મુજબ ઠરાવેલ માર્ગદર્શિકાના હેતુઓને પાર પાડવા માટે અધિનિયમના પ્રકરણ પ-ઘ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમોની જોગવાઈઓ અને કર્મચારીની નોકરીની સમાપ્તિના કિસ્સામાં માલિકે વળતર માટે કરેલી વ્યવસ્થા જેવી કે કર્મચારીને સીધું વળતર અથવા માન્ય વીમા કંપની મારફત વળતર કે જે તે વીમા કંપની સાથે માલિકે કરેલી યોજના અનુસાર કર્મચારીને આવા વળતરની રકમ ચૂકવશે તે અંગે લેખિતમાં જાણ કરવી જોઈશે અને પૂરેપૂરી પ્રસિધ્ધ કરવી જોઈશે.

(૪) વીમા કંપની સાથે વ્યવસ્થા કરવામાં આવી હોય તો, કર્મચારીએ, પોતે સીધી ચુકવણી અથવા વીમા કંપની મારફત ચુકવણીને અગ્રતા આપશે કે કેમ તેનો વિકલ્પ માલિકને લેખિતમાં ત્રણ નકલોમાં સાદર કરવાનું જરૂરી રહેશે.

(૫) આવો વિકલ્પ મળ્યેથી, માલિકે એક નકલ વીમા કંપનીને, એક નકલ કંપનીના માન્ય યુનિયન કામદારને મોકલવી જોઈશે અને એક નકલ માલિકે રાખવી જોઈશે.

(૬) કર્મચારીએ વીમા કંપની મારફત ચુકવણીનો વિકલ્પ પસંદ કર્યો હોય ત્યારે, માલિકે સમયસર પ્રીમિયમ ભરવા સહિતની તમામ જરૂરી ઔપચારિકતાઓ અને જરૂરીયાતો પૂરી કરવી જોઈશે અને આવી ઔપચારિકતા અને જરૂરીયાતોનું પાલન કરવામાં માલિકના પક્ષે થયેલી ચૂક માટે કોઈ કર્મચારીને વળતરના કોઈ લાભથી વંચિત રાખી શકાશે નહિ.

(૭) નોકરીની સમાપ્તિ વખતે, કર્મચારી ઈચ્છે તો, તે ૧૨ સમાન માસિક અથવા તેથી ઓછા હપ્તેથી ચુકવણીનો વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે. ભરતી વખતે તેણે માન્ય વીમા કંપની મારફતને બદલે સીધી ચુકવણીનો વિકલ્પ પસંદ કર્યો હોય તો જ આવો વિકલ્પ આપી શકાશે.

(૮) તમામ પરિસ્થિતિ હેઠળ, જેની નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવી હોય તેવા કર્મચારીને વળતરની ચુકવણીની આખરી જવાબદારી માલિકની રહેશે અને કોઈ કારણસર, વીમા કંપની વળતરની રકમ ન ચૂકવે તો, મોડામાં મોડું નોકરીની સમાપ્તિના એક મહિનાની અંદર, માલિકે તે રકમ ચૂકવવી જોઈશે.

(૯) (૧) માલિકે નોકરીની સમાપ્તિના એક દિવસ પહેલાં, કામદારને વળતરની પૂરેપૂરી રકમ ચૂકવવી જોઈશે અથવા આવો કામદાર ૧૨(બાર) સમાન માસિક હપ્તામાં સમાપ્તિ વળતર સ્વીકારવા માટે કબૂલ થાય અને લેખિતમાં તેની સંમતિ આપે, તો તેવા હપ્તામાં રકમ ચૂકવવી જોઈશે;

(૨) આવો કામદાર ખંડ (૧)માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે, સમાપ્તિ વળતર સ્વીકારવાની સંમતિ આપે તો, માલિકે આવા કામદારને ૧૨(બાર) સમાન માસિક હપ્તામાં બાકી રકમ ચૂકવવા માટે રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્ક મારફત જરૂરી ગોઠવણ કરવી જોઈશે.”

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૮૨ ક પછી, નીચેનો નિયમ દાખલ કરવો :-

“૮૨.કક. કલમ ૨૫વગ હેઠળ બંધ કરવા માટેની નોટિસ :-

(૧) અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવા માગતા માલિકે કલમ ૨૫વગ હેઠળ નમૂના ૨૪-ગમાં નોટિસ આપવી જોઈશે અને આવી નોટિસ વિકાસ કમિશનરને હાથોહાથ અથવા રજિસ્ટર્ડ ટપાલથી બજાવવી જોઈશે.

(૨) આવી નોટિસની એક નકલ માલિકે, નિયામક, ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ-ને મોકલવી જોઈશે.”

નમૂનો-૨૪-ગ

(જુઓ નિયમ ૮૦-ગ)

(ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક) હેઠળ માલિકે આપવાની નોટિસનો નમૂનો.

માલિકનું નામ.....

સરનામું.....

સને ૨૦૦.....ના.....મહિનાની.....તારીખ

પ્રતિ

૧. વિકાસ કમિશનર,

શ્રીમાન.....

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક)માં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર હું/અમે, આથી, તમને જાણ કરું છું/કરીએ છીએ કે હું/અમે, પુરવણીમાં જણાવેલા કારણોસર અને કબૂલાત કે જેની નકલ સામેલ કરી છે તે અનુસાર તારીખ.....થી અમલમાં આવે તેમ..... કામદારોની નોકરીની સમાપ્તિ કરીશ/કરીશું/નોકરીની સમાપ્તિ કરી છે.

૨. સંબંધિત કામદારોને, અધિનિયમની કલમ ૨૫વકના ખંડ (ક) હેઠળ ફરમાવ્યા પ્રમાણે, એક મહિનાની લેખિત નોટિસ આપી છે/નોટિસને બદલે એક મહિનાનો પગાર આપ્યો છે.

૩. અન્ડરટેકિંગના વિભાગ અથવા ખાતામાં કામે રાખેલા કામદારોની કુલ સંખ્યા અને આવી નોકરીની સમાપ્તિથી જેમને અસર પહોંચશે તેવા કામદારોની સંખ્યા નીચે આપી છે :-

અનુક્રમાંક	કામદારોનો વર્ગ અથવા હોદ્દો	વિભાગ/ખાતામાં કર્મચારીઓની સંખ્યા
		નોકરીની સમાપ્તિ કરવાની હોય તેવા કામદારો
૧	૨	૩

આપનો વિશ્વાસુ,

સહી

(નામ અને હોદ્દો)

પુરવણી
કારણોનું પત્રક

નકલ રવાના :-

- (૧) શ્રમ કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર
- (૨) ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.
- (૩) ઉદ્યોગ કમિશનર, ગાંધીનગર.

પુરવણી

કારણોનું પત્રક

નકલ રવાના :-

- (૧) વિકાસ કમિશનર, ગાંધીનગર.
- (૨) ઔદ્યોગિક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, અમદાવાદ.
- (૩) ઉદ્યોગ કમિશનર, ગાંધીનગર.

નમૂનો

૨૪-ગ

જુઓ નિયમ ૮૨-કક (૧)(૨)

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વગ હેઠળ માલિકે આપવાનો અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાનો નમૂનો.

માલિકનું નામ :

સરનામું :

સન ૨૦૦.....ના.....મહિનાની.....તારીખ

પ્રતિ

વિકાસ કમિશનર,

.....

શ્રીમાન,

ઔદ્યોગિક તકરાર અધિનિયમ, ૧૯૪૭ની કલમ ૨૫વગમાં સમાવિષ્ટ જોગવાઈઓ અનુસાર, હું/અમે આથી, તમને જણાવું છું/જણાવીએ છીએ કે હું/અમે, પુરવણીમાં જણાવેલાં કારણોસર.....તારીખથી અમારું અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાનો ઈરાદો રાખું છું/રાખીએ છીએ.

૨. અન્ડરટેકિંગના કામદારોની કુલ સંખ્યા અને અન્ડરટેકિંગ બંધ કરવાથી તેના જે કામદારોને અસર પહોંચશે તેમની સંખ્યા નીચે આપી છે.

અનુક્રમાંક	વિભાગ	કામે રાખેલા કામદારોની સંખ્યા	અન્ડરટેકિંગ બંધ થવાથી જેમને અસર પહોંચશે તે કામદારોની સંખ્યા
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)

આપનો વિશ્વાસુ,

સહી

(નામ અને હોદ્દો)

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એ. એમ. કાદરી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, JULY 26, 2007/SRAVANA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૪થી જુલાઈ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૪૫/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૯૩/એચ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારનો સંયુક્ત સચિવ.

**Order
Under**

THE BOMBAY STAMP ACT, 1958.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૪૫/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૮૩/એચ-૧ :- ગુજરાત સરકારે, મહેસૂલ વિભાગના તારીખ, ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૪/૧૦૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૮૩/એચ-૧. થી રાષ્ટ્રીય કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ બેંક (NABARD)ની યોજના હેઠળ મંજૂર કરવામાં આવતી રૂપિયા એક લાખથી વધુ ન હોય તેટલી લોન/ઉછીની રકમ મેળવવાના હેતુથી સ્વસહાય જૂથો દ્વારા કરવામાં આવતા લેખો પર લેવાપાત્ર ડ્યુટી, એક વર્ષની મુદત સુધી રદ કરેલ;

અને સરકારે મહેસૂલ વિભાગના તારીખ : ૩૦ ઓગસ્ટ, ૨૦૦૬ના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૬/૪૮/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૮૩/એચ-૧. થી આ મુદત, વધુ એક વર્ષની મુદત સુધી લંબાવેલ;

અને સરકારે સદરહુ મુદત વધુ પાંચ વર્ષ સુધી લંબાવવાનું નક્કી કરેલ છે;

અને સરકારે એક લાખથી વધુ ન હોય તેટલી લોન / ઉછીની રકમ મેળવવા માટે ડ્યુટી રદ કરવાના હેતુ માટે, રાષ્ટ્રીય કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ બેંક (NABARD)ની યોજના હેઠળના સ્વસહાય જૂથો ઉપરાંત, જિલ્લા ગ્રામીણ વિકાસ એજન્સી યોજના હેઠળ રચાયેલા સ્વસહાય જૂથોનો સમાવેશ કરવાનું પણ નક્કી કરેલ છે;

તેથી, હવે, મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા)ની કલમ ૮ના ખંડ (ક)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનો તારીખ : ૨૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૪નો સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૪/૧૦૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૪/૧૯૮૩/એચ-૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ હુકમમાં, “રાષ્ટ્રીય કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ બેંક (NABARD) ની યોજના” એ શબ્દોથી શરૂ થતા અને “સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં માફ કરે છે.” એ શબ્દોથી પૂરા થતા ભાગને બદલે, “રાષ્ટ્રીય કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ બેંક (NABARD) ની યોજના અને જિલ્લા ગ્રામીણ વિકાસ એજન્સીની યોજના હેઠળ મંજૂર કરવામાં આવતી રૂપિયા એક લાખથી વધુ ન હોય તેટલી લોન / ઉછીની રકમ મેળવવાના હેતુથી સ્વસહાય જૂથો દ્વારા કરવામાં આવતા લેખો પર લેવાપાત્ર ડ્યુટી, સન ૨૦૧૧ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૧૯મી તારીખ સુધીની મુદત સુધી સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં માફ કરે છે.” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. પી. શાહ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, JULY 27, 2007/SRAVANA 5, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ના માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :

(૧) (જીટી-૨૦૦૭-૧૨)આઈએનએફ/૧૦૨૦૦૫/૮૮૪/બી

(૨) (જીટી-૨૦૦૭-૧૫)આઈએનએફ/૧૦૨૦૦૫/૮૮૫/બી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Regarding
AMENDMENT TO THE GUJARAT SENIOR LIBRARY
CLERK, CLASS III, RECRUITMENT RULES, 2001.

ગુજરાત સિનિયર ગ્રંથાલય કારકુન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૧ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : (જીટી-૨૦૦૭-૧૨)આઈએનએફ/૧૦૨૦૦૫/૮૮૪/બી :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી ગુજરાત સિનિયર ગ્રંથાલય કારકુન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત સિનિયર ગ્રંથાલય કારકુન, વર્ગ-૩ ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત સિનિયર ગ્રંથાલય કારકુન, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૭ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં નિયમ ૨માં, ખંડ(ક)માં, “ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ કામ કર્યું હોય” એ શબ્દો પછી, નીચેના શબ્દો દાખલ કરવા :-
“અને ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈ અનુસાર, સરકાર, વખતોવખત, ઠરાવે તેવી કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પણ પાસ કરેલી હોય”.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં, ખંડ(ખ)માં, પેટા-ખંડ(જ) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-
“(પ) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનિલ એમ. દેસાઈ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification
Regarding
AMENDMENT TO THE GUJARAT LIBRARY
ASSISTANT, CLASS III, RECRUITMENT RULES, 2001.

ગુજરાત ગ્રંથાલય મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૧ સુધારવા સંબંધી
જાહેરનામું.

માહિતી અને પ્રસારણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : (જીટી-૨૦૦૭-૧૫)આઈએનએફ/૧૦૨૦૦૫/૮૮૫/બી :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી ગુજરાત ગ્રંથાલય મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૧ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત ગ્રંથાલય મદદનીશ, વર્ગ-૩ ભરતી (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત ગ્રંથાલય મદદનીશ, વર્ગ-૩, ભરતી નિયમો, ૨૦૦૧ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં નિયમ ૨માં, ખંડ(ક)માં, “ઓછામાં ઓછા પાંચ વર્ષ કામ કર્યું હોય” એ શબ્દો પછી, નીચેના શબ્દો દાખલ કરવા :-
“અને ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ની જોગવાઈ અનુસાર, સરકાર, વખતોવખત, ઠરાવે તેવી કોમ્પ્યુટરની જાણકારી અંગેની લાયકી પરીક્ષા પણ પાસ કરેલી હોય”.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૩માં, ખંડ(ખ)માં, પેટા-ખંડ(જ) પછી, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-
“(૫) ગુજરાત મુલકી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે કોમ્પ્યુટરના ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવો જોઈશે”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

અનિલ એમ. દેસાઈ,
સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 116



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, JULY 30, 2007/SRAVANA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૭ જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૪૪/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૫/૩૨૨૩/એચ.૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION, REVENUE
DEPARTMENT****No :GHM/2006/69/M/STP/102005/3223/H.1 DATED THE 2nd NOVEMBER, 2006.**

મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ ૨જી નવેમ્બર, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું

ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૦૬-૬૯-એમ-એસટીપી-૧૦૨૦૦૫-૩૨૨૩-એચ. ૧ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨જી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮

ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૦૭/૪૪/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૫/૩૨૨૩/એચ.૧. મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૦મા)ની કલમ-૨ના ખંડ (ઘઘ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ : ૨જી નવેમ્બર, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૦૬-૬૯-એમ-એસટીપી-૧૦૨૦૦૫-૩૨૨૩-એચ.૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે :-

સદરહુ જાહેરનામામાં, “સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૨-ખ” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે, “સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૫૩ (૧)” એ શબ્દો, આંકડા અને કૌંસ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. પી. શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol : XLVIII]

MONDAY, JULY 30, 2007/SRAVANA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૨ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સાચી જાણ
સાચી જાણ
સાચી જાણ
સાચી જાણ
સાચી જાણ
સાચી જાણ

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2007.**THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS
(GUJARAT SECOND AMENDMENT) ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના જુલાઈ મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ.

ગુજરાત સરકારના સચિવ.
વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 22 OF 2007.**AN ACT**

further to amend the Bombay Provincial Municipal Corporations Act, 1949.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૨.

[રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના જુલાઈ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત રાજપત્ર” માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.]

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અઢાવનમા વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે :-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી, નક્કી કરે તેવી તારીખે અમલમાં આવશે.

સન ૧૯૪૯નો
મુંબઈનો
પલમો.

૨. મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, ખંડ (૪૨)કમી કરવો.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલમા
અધિનિયમની
કલમ ૨ નો
સુધારો.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨૭માં, પેટા-કલમ(૨) માં,-

(૧) ખંડ (ક) કમી કરવો;

(૨) ખંડ (છ)માં, “મનોરંજનમાં દાખલ થવા માટે આપવાની રકમો ઉપરનો કર” એ શબ્દો પછી, “અથવા ઓકટ્રોય” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૨૭ નો
સુધારો.

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૨૮માં, ખંડ(પ)માં, “ઓકટ્રોય અને” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલમા
અધિનિયમની
કલમ ૧૨૮ નો
સુધારો.

૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમો ૧૪૬ અને ૧૪૭ શીર્ષક સાથે કમી કરવી.

સન ૧૯૪૯ના
મુંબઈના પલમા
અધિનિયમની
કલમો ૧૪૬ અને
૧૪૭ કમી કરવા
બાબત.

સન ૧૯૪૮ના
મુંબઈના ૫૯મા
અધિનિયમની
કલમ ૩૯૮ નો
સુધારો.

૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૩૯૮માં,-

- (૧) “અથવા ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તે શબ્દો કમી કરવા.
- (૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ ઓક્ટ્રોય અથવા ” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૪૮ના
મુંબઈના ૫૯મા
અધિનિયમની
કલમ ૪૬૬ નો
સુધારો.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૬૬માં, પેટા-કલમ (૧)માં, ખંડ (ક) માં,-

- (૧) પેટા-ખંડો (ક) અને (ખ)માં, “ઓક્ટ્રોય અને ” એ શબ્દો કમી કરવા;
- (૨) પેટા-ખંડો (ગ), (ચ), (છ) અને (જ) કમી કરવા.

સન ૧૯૪૮ના
મુંબઈના ૫૯મા
અધિનિયમની
અનુસૂચિ ક નો
સુધારો.

૮. મુખ્ય અધિનિયમમાં, અનુસૂચિ ક માં,-

(૧) પ્રકરણ ૮માં,-

(ક) “ઓક્ટ્રોય અને ટોલને લગતી ખાસ જોગવાઈઓ” એ શીર્ષકમાં, “ઓક્ટ્રોય અને ” એ શબ્દો કમી કરવા;

(ખ) નિયમો ૨૬, ૨૮, ૨૯ અને ૩૩ કમી કરવા.

(ગ) નિયમ ૩૫માં,-

(૧) “ઓક્ટ્રોય અને ટોલ” એ શબ્દોને બદલે, “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) હાંસિયાની નોંધમાં, “ઓક્ટ્રોય અને ” એ શબ્દો કમી કરવા;

(ઘ) નિયમ ૪૯માં,-

(૧) “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય, ત્યાં એ શબ્દો કમી કરવા;

(૨) પેટા-નિયમ(૧) માં, “કમિશનરે, આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, માગણી કરે એટલે, કોઈપણ ઓક્ટ્રોય અથવા ટોલ ભરવામાં ન આવે તે પ્રસંગે, આવી વ્યક્તિ, જે માલ ઉપર ઓક્ટ્રોય લેવાની હોય તે કોઈપણ માલ અથવા ” એ શબ્દોને બદલે, “કમિશનરે, આ અર્થે અધિકૃત કરેલી કોઈપણ વ્યક્તિ, માગણી કરે એટલે, કોઈપણ ટોલ ભરવામાં ન આવે તે પ્રસંગે, આવી વ્યક્તિ, કોઈપણ માલ અથવા” એ શબ્દો મૂકવા.

(૩) પેટા-નિયમ (૪)માં, “ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દને બદલે, “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો.

(૪) હાંસિયાની નોંધમાં, “ઓક્ટ્રોય અથવા ” એ શબ્દો કમી કરવા;

(ચ) નિયમ ૫૩માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, “ઓક્ટ્રોય અથવા” એ શબ્દો કમી કરવા;

(છ) નિયમ ૬૨માં,-

(૧) “ઓક્ટ્રોય” એ શબ્દને બદલે, “ટોલ” એ શબ્દ મૂકવો;

(૨) હાંસિયાની નોંધમાં “ઓક્ટ્રોય અથવા ” એ શબ્દો કમી કરવા.

(૨) પ્રકરણ ૧૯માં, “પ્રકરણ ૮મું” એ શીર્ષક હેઠળ, “૨૯(૧), ૨૯(૨)..... એક સો રૂપિયા” એ આંકડા, કૌંસ અને શબ્દો કમી કરવા.

સન ૧૯૦૪નો
મુંબઈનો ૫૮મો.

૯. આ અધિનિયમથી મુખ્ય અધિનિયમમાં સુધારા કરવામાં આવ્યા હોય તેમ છતાં, મુંબઈ સામાન્ય કલમ અપવાદ અધિનિયમ, ૧૯૦૪ ની કલમ ૭ની જોગવાઈઓ આવા સુધારાના સંબંધમાં એવી રીતે લાગુ પડશે જાણે કે તેવા સુધારા સદરહુ કલમ ૭ના અર્થ મુજબના અધિનિયમનો હોય.

Extra No. 118

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, JULY 30, 2007/SRAVANA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

તારીખ ૩૦મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૩ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2007.**THE BOMBAY POLICE (GUJARAT AMENDMENT)****ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાનમંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના જુલાઈ મહિનાની ૨૭મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

એચ. ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ.

GUJARAT ACT NO. 23 OF 2007.**AN ACT****furtherto amend the Bombay Police Act, 1951.****સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૩.**

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના જુલાઈ મહિનાની ૩૦મી તારીખે “ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિદ્ધ કરેલો.

મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતના ગણરાજ્યના અકાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. (૧) આ અધિનિયમ મુંબઈ પોલીસ(ગુજરાત સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે, રાજ્ય સરકાર, રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી નક્કી કરે તે તારીખે અમલમાં આવશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.

સન ૧૯૫૧નો
મુંબઈનો ૨૨મો.

૨. મુંબઈ પોલીસ અધિનિયમ, ૧૯૫૧(જેનો આમાં હવે પછી, ‘મુખ્ય અધિનિયમ’ તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, કલમ ૫ પછી, નીચેની કલમો દાખલ કરવી:-

સન ૧૯૫૧ના
મુંબઈના ૨૨મા
અધિનિયમમાં નવી
કલમો ૫ અને ૫બ
દાખલ કરવા બાબત.

૫ક. (૧) પોલીસ દળના સંપૂર્ણ અનુશાસન અને નિરીક્ષણ માટે, રાજ્ય સરકાર, પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકની નિમણૂક કરશે અને તેઓ આ અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ અથવા રાજ્ય સરકારે કરેલા હુકમોથી અથવા તે હેઠળ જોગવાઈ કરવામાં આવે તેવી સત્તા વાપરશે અને તેવા કાર્યો અને ફરજો બજાવશે અને તેને તેવી જવાબદારીઓ અને સત્તા રહેશે.

પોલીસ મહાનિયામક
અને પોલીસ
મહાનિરીક્ષક.સન ૧૯૫૧નો
મુંબઈનો ૬૧મો.

(૨) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકની પસંદગી, અખિલ ભારતીય સેવા અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની જોગવાઈઓ હેઠળની સમિતિ દ્વારા ચકાસણી કર્યા પછી બઢતી માટે યોગ્ય જણાયેલા પોલીસ મહાનિરીક્ષકના દરજ્જામાં અગાઉથી કામ કરતા અધિકારીઓની અથવા અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જામાંના અધિકારીઓની બનેલી અધિકારીઓની પેનલમાંથી કરવામાં આવશે.

પરંતુ અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જામાંના અધિકારીઓની પેનલ, રાજ્યમાં પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકના દરજ્જામાં ભરવાની ખાલી જગાઓની સંખ્યાથી બમણી હોવી જોઈશે નહિ.

સન ૧૯૫૧નો
મુંબઈનો ૬૧મો.

(૩) આ રીતે પસંદગી પામેલા અને નિમણૂક પામેલા પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક સામાન્ય રીતે, અખિલ ભારતીય સેવા અધિનિયમ, ૧૯૫૧ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો હેઠળની સંબંધિત જોગવાઈઓને અધીન રહીને, તેમની વ્યવસ્થાપતિની તારીખને લક્ષમાં લીધા સિવાય, ઓછામાં ઓછી બે વર્ષની મુદત ધરાવશે.

(જ) રાજ્ય સરકાર, પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષકને-

(ક) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા ફોજદારી ગુનામાં દોષિત ઠર્યે અથવા ભ્રષ્ટાચાર અથવા નૈતિક અધઃપતન સંડોવાયેલું હોય તેવા કિસ્સામાં કોર્ટ દ્વારા તહોમત ઘડવામાં આવેલા હોય ત્યારે; અથવા

(ખ) બરતરફ કરવાની, સેવામાંથી દૂર કરવાની અથવા ફરજિયાત નિવૃત્ત કરવાની અથવા નીચલી જગા ઉપર પાયરી ઉતાર કરવાની સજા થવાના પરિણામે; અથવા

(ગ) સેવામાંથી ફરજ-મોકૂફ કરવાના પરિણામે; અથવા

(ઘ) શારીરિક અથવા માનસિક બીમારીના કારણે પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક તરીકેના પોતાના કાર્યો બજાવવામાં અસમર્થતાના પરિણામે; અથવા

(ચ) પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાનો દુરુપયોગ કરવાના પરિણામે અથવા પોલીસદળને નેતૃત્વ પૂરું પાડવામાં બિનકાર્યક્ષમતા અને ગંભીર બેદરકારી અથવા નિષ્ફળતા બદલ

તેમના હોદ્દાની મુદત પૂરી થાય તે પહેલાં તેના કારણો નિર્દિષ્ટ કરીને લેખિતમાં હુકમથી, તેમને હોદ્દા ઉપરથી દૂર કરી શકશે.

પખ. (૧) ક્ષેત્રમાં સંચાલનને લગતી ફરજો પરના પોલીસ અધિકારીઓ એટલે કે પોલીસ મહાનિરીક્ષક રેન્જ, નાયબ પોલીસ મહાનિરીક્ષક, પોલીસ આયુક્ત, નાયબ પોલીસ આયુક્ત, મદદનીશ પોલીસ આયુક્ત, પોલીસ અધીક્ષક, પોટા-પ્રભાગીય પોલીસ અધિકારી અને પોલીસ સ્ટેશનનો હવાલો ધરાવતા અધિકારી તરીકે મૂકાયેલા પોલીસ અધિકારી સામાન્ય રીતે આવી જગા પર ઓછામાં ઓછા બે વર્ષની મુદત ધરાવશે.

મહત્વના પોલીસ અધિકારીઓના હોદ્દાની મુદત.

(૨) પેટા-કલમ(૧)માં ઉલ્લેખેલા કોઈપણ પોલીસ અધિકારીને-

(ક) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા દોષિત ઠર્યે, અથવા

(ખ) બરતરફી, હોદ્દા પરથી દૂર કરવા, સેવામાંથી ફરજિયાત નિવૃત્તિ અથવા નીચલી જગા ઉપર પાયરી ઉતાર કરવાની સજા થવાના પરિણામે; અથવા

(ગ) કાયદાની કોર્ટ ફોજદારી ગુનામાં તહોમત ઘડયે; અથવા

(ઘ) સેવામાંથી ફરજ મોકૂફી; અથવા

(ચ) શારીરિક અથવા માનસિક બિમારીને લીધે પોતાના કાર્યો અને ફરજો બજાવવામાં અસમર્થતાના પરિણામે; અથવા

(૬) પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાના દુરુપયોગ; અથવા

(જ) પ્રાથમિક તપાસ કર્યા બાદ કોઈ કેસ પ્રથમ દર્શનીય રીતે ગંભીર પ્રકારનો પુરવાર થતો હોય તેવી ગંભીર અક્ષમતા અને બેદરકારીને પરિણામે; અથવા

(ઝ) વયનિવૃત્તિ; અથવા

(ટ) ઉપરની જગા પર બઢતી; અથવા

(ઠ) તેણે પોતે કરેલી વિનંતીને પરિણામે

બે વર્ષની મુદત પૂરી થતા પહેલાં તેને તેની જગા પરથી દૂર કરી શકાશે અથવા યથાપ્રસંગ, બદલી કરી શકાશે.

૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

તપાસ વિન્ગ અને કાયદો અને વ્યવસ્થા વિંગને અલગ કરવા બાબત.

“૭૬ (૧) રાજ્ય સરકાર, કોઈ વિસ્તારમાંની વસતીને ધ્યાનમાં લઈને અથવા આવા વિસ્તારમાં પ્રવર્તતા સંજોગોને ધ્યાનમાં લઈને, ઝડપી તપાસ, વધુ સારા નિષ્ણાત અભિપ્રાય અને લોકો સાથે સુધરેલા સંબંધો સુનિશ્ચિત કરવાના હેતુથી આવા વિસ્તારમાં, હુકમથી, કાયદો અને વ્યવસ્થા પોલીસમાંથી તપાસ પોલીસને અલગ કરી શકશે.

સને ૧૮૬૦નો ૪૫મો.

(૨) આવી તપાસ પોલીસ વિન્ગ ભારતીય દંડ સંહિતાના પ્રકરણ ૧૨, ૧૬ અને ૧૭ હેઠળના સજાપાત્ર ગુના, આતંકવાદી પ્રવૃત્તિઓના ગુના, સાયબર ગુનાઓ, આંતરરાજ્ય ગુના અને રાજ્ય સરકાર હુકમથી ફરમાવે તેવા બીજા ગુનાઓનું અન્વેષણ કરશે.

(૩) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક અથવા તેણે અધિકૃત કરેલ અધિકારી, કાયદો અને વ્યવસ્થા પોલીસ વિન્ગ અને તપાસ પોલીસ વચ્ચે સંકલન સાધશે.”

૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૩ પછી, નીચેનું પ્રકરણ દાખલ કરવું:-

“પ્રકરણ ૩૬

રાજ્ય સલામતી કમિશન, પોલીસ મહેકમ બોર્ડ અને પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ

૩૬. (૧) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, આ પ્રકરણની જોગવાઈથી અથવા તે હેઠળ તેને સોંપવામાં આવેલી સત્તા વાપરવા અને કાર્યો બજાવવા રાજ્ય સલામતી કમિશનની સ્થાપના કરશે.

રાજ્ય સલામતી કમિશનની સ્થાપના અને રચના.

(૨) રાજ્ય સલામતી કમિશન નીચેના સભ્યોનું બનશે:-

- (ક) રાજ્યના મુખ્ય મંત્રી, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ બનશે;
- (ખ) ગૃહ વિભાગનો હવાલો ધરાવતા મંત્રી હોદ્દાની રૂએ;
- (ગ) ગુજરાત સરકારના મુખ્ય સચિવ હોદ્દાની રૂએ;
- (ઘ) ગુજરાત સરકારના સચિવ, ગૃહ વિભાગ હોદ્દાની રૂએ;
- (ચ) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક હોદ્દાની રૂએ, જે સભ્ય સચિવ બનશે; અને
- (છ) શિક્ષણ, કાયદો, જાહેર વહીવટ અથવા સમૂહ માધ્યમના ક્ષેત્રમાં નિષ્ઠા અને સામર્થ્ય માટે ખ્યાતિ ધરાવતી વ્યક્તિઓમાંથી રાજ્ય સરકારે નીમવાના બે બિન-સરકારી સભ્યો.

(૩) જો કોઈ વ્યક્તિ, -

- (ક) ભારતની નાગરિક ન હોય; અથવા
- (ખ) કાયદાની કોર્ટ દ્વારા ગુનેગાર ઠરી હોય અથવા જેની વિરુદ્ધ કાયદાની કોર્ટમાં તહોમત ઘડવામાં આવ્યા હોય; અથવા
- (ગ) ભ્રષ્ટાચાર અથવા ગેરવર્તણૂકના કારણસર સેવામાંથી બરતરફ અથવા દૂર કરવામાં આવી હોય અથવા ફરજિયાતપણે નિવૃત્ત કરવામાં આવી હોય; અથવા
- (ઘ) સંસદ અથવા રાજ્ય વિધાનમંડળના અથવા કોઈ સ્થાનિક મંડળના સભ્ય સહિતનો ચૂંટાયેલો રાજકીય હોદ્દો ધરાવતી હોય અથવા કોઈપણ રાજકીય પક્ષ અથવા કોઈ રાજકીય પક્ષ સાથે સંકળાયેલા કોઈ સંગઠનની પદાધિકારી હોય; અથવા
- (ચ) અસ્થિર મગજની હોય

તો, તેને પેટા-કલમ(૨) ના ખંડ (જ) હેઠળ સભ્ય તરીકે નીમી શકાશે નહિ.

(૪) પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (જ) હેઠળ નિમાયેલા કોઈ બિન-સરકારી સભ્યને નીચેના કોઈપણ કારણસર દૂર કરી શકાશે:-

- (ક) ફરજો બજાવવામાં અક્ષમ સાબિત થાય;
- (ખ) ગેરવર્તણૂક અથવા પોતાનામાં નિહિત થયેલી સત્તાનો દુરુપયોગ સાબિત થાય;
- (ગ) પૂરતા કારણ વિના રાજ્ય સલામતી કમિશનની સતત ત્રણ બેઠકોમાં હાજરી ન આપે;
- (ઘ) શારીરિક અથવા માનસિક નબળાઈને કારણે અસમર્થ બને;
- (ચ) સભ્ય તરીકેના તેના કાર્યો અદા કરવામાં અન્યથા અસમર્થ બને;
- (છ) ભારતના ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ના પ્રકરણ ૧૨, ૧૬ અથવા ૧૭ હેઠળ સન ૧૮૬૦નો શિક્ષાપાત્ર ગુનામાં કાયદાની કોર્ટ દ્વારા કસૂરવાર ઠરે અથવા નૈતિક અધિપતનના કિસ્સામાં કોર્ટ દ્વારા તહોમત ઘડવામાં આવ્યું હોય.

(૫) બિન-સરકારી સભ્યોના હોદ્દાની મુદત વધુમાં વધુ ત્રણ વર્ષની રહેશે. આવા સભ્યોની અન્ય બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

રાજ્ય સલામતી
કમિશનના
કાર્યો.

૩૨ખ. રાજ્ય સલામતી કમિશન નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો બજાવશે:-

- (૧) રાજ્યમાં પોલીસદળની કાર્યક્ષમ, અસરકારક, પ્રતિભાવશીલ અને જવાબદાર નીતિ ઘડવાનું પ્રોત્સાહન આપવા માટે રાજ્ય સરકારને નીતિવિષયક માર્ગદર્શક સૂચનો પર સલાહ આપવાનું;
- (૨) પોલીસદળની કામગીરીનું મૂલ્યાંકન કરવા રાજ્ય સરકારને કામગીરી સૂચકો નક્કી કરવામાં સહાય કરવી. આ સૂચકોમાં બીજી બાબતોની સાથોસાથ, અમલને લગતી કાર્યક્ષમતા, લોકોને સંતોષ, શોષણનો ભોગ બનતી વ્યક્તિનો સંતોષ, સાથોસાથ પોલીસ તપાસ અને પ્રતિભાવ, જવાબદારી, સંસાધનોનો ઈષ્ટતમ ઉપયોગ અને માનવ અધિકાર માપદંડોના પાલનનો સમાવેશ થાય છે;
- (૩) પોલીસદળની કામગીરીનું સમયાંતરે પુનર્વિલોકન કરવું;
- (૪) પોલીસદળની નિવારક કામગીરી અને સેવાલક્ષી કાર્યોના અમલ માટે સૂચવવું;
- (૫) (૧) કમિશને પોતે નક્કી કરીને ઠરાવેલા કામગીરીના સૂચકો;
- (૨) પોલીસ પાસે ઉપલબ્ધ સંસાધનો અને પોલીસના નિયંત્રણની સામે પોલીસની વ્યવસ્થાતંત્રને લગતી કામગીરીની સમીક્ષા અને મૂલ્યાંકન કરવું;
- (૬) પોલીસના કાર્યને સંબંધિત માહિતી અને આંકડા એકત્રિત કરવા માટે નીતિવિષયક માર્ગદર્શક સૂચનો સૂચવવા;
- (૭) પોલીસની કાર્યક્ષમતા, અસરકારકતા, જવાબદારી અને પ્રતિભાવશીલતા સુધારવાના સાધનો અને ઉપાય સૂચવવા;
- (૮) રાજ્ય સરકાર દ્વારા તેને સોંપવામાં આવે તેવા બીજા કાર્યો.

વાર્ષિક અહેવાલ.

૩૨ગ. રાજ્ય સલામતી કમિશન, પ્રત્યેક વર્ષના અંતે, અગાઉના વર્ષ દરમિયાનના પોતાની કામગીરી તેમજ પોલીસ દળની કામગીરીના મૂલ્યાંકનનો અહેવાલ તૈયાર કરશે અને તેની ઉપર વિચારણા અને ઉચિત પગલાં માટે રાજ્ય સરકાર સમક્ષ માટે રજૂ કરશે.

૩૨ઘ. (૧) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નીચેના સભ્યોના બનેલા પોલીસ મહેકમ બોર્ડની રચના કરશે:-

- (૧) પોલીસ મહાનિયામક અને પોલીસ મહાનિરીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ બનશે;
- (૨) અધિક પોલીસ મહાનિયામક (વહીવટ), ... હોદ્દાની રૂએ;
- (૩) ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ, ગૃહ વિભાગ-થી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક અધિકારી,.... હોદ્દાની રૂએ; અને

પોલીસ મહેકમ
બોર્ડની રચના.

- (૪) રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરવાના પોલીસ મહાનિરીક્ષકથી ઉતરતા દરજ્જાના ન હોય તેવા એક અધિકારી,..... હોદ્દાની રૂએ જે સભ્ય સચિવ બનશે.

ઉરચ. પોલીસ મહેકમ બોર્ડ નીચેની સત્તા વાપરશે અને નીચેના કાર્યો અને ફરજો બજાવશે:-

પોલીસ મહેકમ
બોર્ડની સત્તા અને
કાર્યો.

- (ક) પોલીસ નિરીક્ષક અને પોલીસ ઉપ-નિરીક્ષકોના દરજ્જામાંના અધિકારીઓની બદલી;
(ખ) એક પોલીસ જિલ્લાથી બીજા પોલીસ જિલ્લાના તાબાના દરજ્જાની બદલી માટે માર્ગદર્શક સૂચનો અને સૂચનાઓ ઠરાવવી;
(ગ) નાયબ પોલીસ અધિક્ષકથી નીચેના દરજ્જાના પોલીસ કર્મચારી વર્ગની ફરિયાદોના કારણોનું વિશ્લેષણ કરવું અને રાજ્ય સરકારને ઉપાયાત્મક પગલાં સૂચવવા;
(ઘ) કોન્સ્ટેબલ અને લોકરક્ષકના સંવર્ગમાંથી ઉચ્ચતર જગ્યા ઉપર બઢતીની મંજૂરી આપવી;
(ચ) રાજ્ય સરકાર તેને સોંપે તેવા બીજા કાર્યો.

ઉરછ.(૧) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી, નીચેના સભ્યોના બનેલા રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની રચના કરશે:-

રાજ્ય પોલીસ
ફરિયાદ
સત્તામંડળની
સ્થાપના.

- (ક) હાઈકોર્ટના નિવૃત્ત ન્યાયાધીશ અથવા ગુજરાત સરકારના અગ્ર સચિવના દરજ્જાથી ઉતરતા ન હોય એવા નિવૃત્ત અધિકારી-જે અધ્યક્ષ ગણાશે;
(ખ) ગુજરાત સરકાર, ગૃહ વિભાગના અગ્રસચિવ.....હોદ્દાની રૂએ;
(ગ) અધિક પોલીસ મહાનિયામકના દરજ્જાથી ઉતરતા ન હોય એવા, રાજ્ય સરકારે નામનિયુક્ત કરેલા અધિકારી, હોદ્દાની રૂએ, જે સભ્ય-સચિવ ગણાશે; અને
(ઘ) રાજ્ય સરકારે નિયુક્ત કરેલી નામાંકિત વ્યક્તિ.

(૨) રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના હોદ્દાની રૂએ હોય તે સિવાયના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે તેવી રહેશે.

ઉરજ. રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ નીચેની ફરજો બજાવશે અને કાર્યો કરશે:-

રાજ્ય પોલીસ
ફરિયાદ
સત્તામંડળની સત્તા
અને કાર્યો.

(૧) ગંભીર ગેરવર્તણૂક, ફરજોની ઉપેક્ષા, સત્તાના દુરુપયોગ જેવી બાબતો અથવા રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કરેલી બાબત જેને તકેદારી આયોગ, રાષ્ટ્રીય માનવ અધિકાર આયોગ, રાજ્ય માનવ અધિકાર આયોગ, લઘુમતીઓ માટેના આયોગ, અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિ આયોગ, મહિલા આયોગ અને પછાત વર્ગની કોમો માટેના આયોગ અથવા કેન્દ્ર સરકાર અથવા રાજ્ય સરકાર વખતોવખત નીમે તેવા અન્ય કોઈપણ આયોગથી આવરી ન લીધેલી હોય તેવી બાબતોના સંબંધમાં નાયબ પોલીસ અધીક્ષક અને તેથી ઉપરના દરજ્જાના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદોના સંબંધમાં તપાસ કરવી;

(૨) સત્તામંડળના અભિપ્રાય મુજબ, તપાસની વિષયવસ્તુ માટે જરૂરી બનતી હોય અથવા તેને સંબંધિત હોય તેવા કોઈ મુદ્દા અથવા બાબતો પર માહિતી પૂરી પાડવા માટે કોઈ વ્યક્તિને ફરમાવવું અને આવી કોઈ માહિતી પૂરી પાડવા માટે ફરમાવેલી વ્યક્તિ ભારતના ફોજદારી અધિનિયમ, ૧૮૬૦ની કલમ ૧૭૬ અને ૧૭૭ના અર્થમાં કાનૂની રીતે બંધાયેલી ગણાશે.

સન ૧૮૬૦નો
જપમો.

(૩) કોઈ વ્યક્તિને હાજર રહેવા માટે ફરજ પાડવાની અને દીવાની કોર્ટની રાહે સોગંદ પર પુરાવો લેવો;

(૪) રાજ્ય સરકારે પોતાને પૂછાણ કરેલા કોઈ કેસ પર જરૂરી જણાય ત્યારે રાજ્ય સરકારને ઉચિત ભલામણો કરવાની.

જિલ્લા પોલીસ
ફરિયાદ
સત્તામંડળની
સ્થાપના.

ઉરઝ. (૧) રાજ્ય સરકાર, હુકમથી દરેક જિલ્લા માટે, નીચેના સભ્યોથી બનેલા રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની રચના કરશે:-

- (ક) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ, જે અધ્યક્ષ ગણાશે;

- (ખ) રાજ્ય સરકારે નીમવાના જિલ્લાના અધિક જિલ્લા મેજિસ્ટ્રેટ, હોદ્દાની રૂએ;
- (ગ) સંબંધિત જિલ્લામાંથી ચૂંટાયેલા ગુજરાત વિધાનસભાના સભ્યોમાંથી રાજ્ય સરકારે નીમવાના બે સભ્યો;
- (ઘ) જિલ્લા પોલીસ અધીક્ષક, હોદ્દાની રૂએ, જે સભ્ય સચિવ ગણાશે.

(૨) જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળના હોદ્દાની રૂએ હોય તે સિવાયના સભ્યોની બોલીઓ અને શરતો ઠરાવવામાં આવે એવી રહેશે.

(૩)(ક) જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળની બેઠક ઓછામાં ઓછું દર ત્રણ મહિને એક વખત મળશે અને જિલ્લાના તમામ પોલીસ સ્ટેશનોમાંથી ઓછામાં ઓછા ચોથા ભાગના પોલીસ સ્ટેશનોના રેકર્ડનું નીચેની બાબતોના સંબંધમાં મૂલ્યાંકન કરશે અને ઠરાવેલી રીતે તેનું દર-નિર્ધારણ કરશે:-

- (૧) પ્રથમ માહિતી અહેવાલ (FIR)ની ઝડપી નોંધણી;
- (૨) કસ્ટડીમાં થતી હિંસા;
- (૩) ફરિયાદીઓ અને ભોગ બનેલી વ્યક્તિઓ પાસેથી ધાકધમકીથી નાણા પડાવવા;
- (૪) પીધેલી હાલતમાં વર્તણૂક; અને
- (૫) જનતા સાથે ગેરવર્તન.

(ખ) સંબંધિત સત્તાધિકારીઓને ઉચિત પગલા લેવા માટે અહેવાલ અને દર-નિર્ધારણ મોકલવો જોઈશે.

૩૨૮. જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ નીચેની સત્તા વાપરશે અને કાર્યો બજાવશે:-

(ક) જિલ્લામાં નીમાયેલા પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદો સ્વીકારવી;

(ખ) પોલીસ નિરીક્ષકના દરજ્જા સુધીના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધ ફરજની ગંભીર ઉપેક્ષા, ગંભીર ગેરવર્તણૂક, સત્તાના દુરુપયોગને લગતી ફરિયાદો અને રાજ્ય સરકાર ફરમાવે તેવી બીજી બાબતોમાં તપાસ કરવી;

(ગ) નાયબ પોલીસ અધીક્ષકના દરજ્જામાંના અને તેથી ઉપરના દરજ્જાના પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ફરિયાદો રાજ્ય પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળને મોકલી આપવી;

(ઘ) પ્રથમ માહિતી અહેવાલ (FIR) ન નોંધવાની ફરિયાદો મેળવીને તેમાં તપાસ કરવી;

(ચ) ગેરવર્તણૂકની ફરિયાદોના કિસ્સામાં પોલીસ અધિકારીઓ વિરુદ્ધની ખાતાકીય તપાસની પ્રગતિ પર દેખરેખ નિયંત્રણ કરવું;

(છ) ગેરવર્તણૂકની ફરિયાદમાં તપાસ કર્યા બાદ, જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળ સંબંધિત શિસ્તવિષયક સત્તાધિકારીને પોતાની ભલામણો કરી શકશે;

(જ) પ્રથમ માહિતી અહેવાલ (FIR) ન નોંધવાને લગતી ફરિયાદ સત્તામંડળને સાચી જણાય તો પ્રથમ માહિતી અહેવાલ નોંધવા માટે ફરમાવવું.

૩૨૯. રાજ્ય સરકાર, રાજ્ય સલામતી આયોગ, પોલીસ મહેકમ બોર્ડ અને રાજ્ય અને જિલ્લા પોલીસ ફરિયાદ સત્તામંડળોને આ પ્રકરણ હેઠળ પોતાને સોંપાયેલા કાર્યો બજાવી શકે તે હેતુથી રકમો પૂરી પાડશે”.

Extra No. 119

REGISTERED No. G/GNR/2



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] SATURDAY, AUGUST 18, 2007 /SRAVANA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૮મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૧૮મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ) માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા સન ૨૦૦૭ના ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક : ૨૪ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2007.

**THE GUJARAT SPECIAL ECONOMIC ZONE
(AMENDMENT) ACT, 2007.**

ગુજરાત વિધાન મંડળના નીચેના અધિનિયમને રાજ્યપાલે સન ૨૦૦૭ના ઓગષ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે અનુમતિ આપી હોવાથી, તે આથી સર્વે લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવે છે. :-

એચ.ડી. વ્યાસ,

ગુજરાત સરકારના સચિવ,

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

GUJARAT ACT NO. 24 OF 2007

AN ACT

further to amend the Gujarat Special Economic Zone Act, 2004

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત અધિનિયમ ક્રમાંક. ૨૪.

રાજ્યપાલની અનુમતિ મળ્યા પછી સન ૨૦૦૭ના ઓગષ્ટ મહિનાની ૧૬મી તારીખે
“ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર”માં (અંગ્રેજીમાં) પ્રથમ પ્રસિધ્ધ કરેલો.

ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૪ વધુ સુધારવા બાબત અધિનિયમ.

આથી, ભારતનાં ગણરાજ્યનાં અકાવનમાં વર્ષમાં નીચેનો અધિનિયમ કરવામાં આવે છે:-

૧. આ અધિનિયમ ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન (સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

ટૂંકી સંજ્ઞા.

સન ૨૦૦૪નો
ગુજરાતનો
૧૧મો.

૨. ગુજરાત ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૪ (જેનો આમાં હવે પછી “ મુખ્ય અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, કલમ ૨માં, -

સન
૨૦૦૪ના
ગુજરાતના
૧૧મા
અધિનિયમની
કલમ ૨નો
સુધારો.

(૧) ખંડો (ગ) અને (ઘ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા :-

“(ખખ) “કેન્દ્રીય અધિનિયમ” એટલે ખાસ આર્થિક ઝોન અધિનિયમ, ૨૦૦૫;

સન ૨૦૦૫ના
૨૮મો.

(ગ) “સહવિકાસકાર” એટલે કે કેન્દ્રીય અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ

(૧૨) હેઠળ કેન્દ્ર સરકારે જેને સંમતિ પત્ર આપ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં વિદ્યમાન સહવિકાસકારનો સમાવેશ થાય છે;

(ગગ) “સીમાંકિત વિસ્તાર” એટલે કેન્દ્રીય અધિનિયમની કલમ ૬ હેઠળ માત્ર વેપાર અને વખાણના હેતુઓ માટે જ હોય તેવો સીમાંકિત કરેલો વિસ્તાર;

(ઘ) “ વિકાસકાર” એટલે કે કેન્દ્રીય અધિનિયમની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧૦) હેઠળ કેન્દ્ર સરકારે જેને સંમતિ પત્ર આપ્યો હોય તેવી વ્યક્તિ અને તેમાં સહવિકાસકારનો અને વિદ્યમાન વિકાસકારનો સમાવેશ થાય છે;

(૨) ખંડ (૨) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો :-

“ (૨) “ ઘેરાવા વિસ્તાર” એટલે રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, જાહેર કરે તેવો ખાસ આર્થિક ઝોનની આસપાસનો વિસ્તાર;”

(૩) ખંડ (ધ) માં, “એકમ” એ શબ્દ કમી કરવો.

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૬નો સુધારો. ૩. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૨)માં, ખંડ(ખ)માં, “ ઝોનના વિકાસ” એ શબ્દો પછી,” અને ઘેરાવા માટે” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(૨) પેટા-કલમ(૩)માં, ખંડ(ખ) અને (ગ)માં, “ એકમ એપ્રુવલ સમિતિ” એ શબ્દોને બદલે, “એપ્રુવલ સમિતિ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમના પ્રકરણ ૪નો સુધારો. ૪. મુખ્ય અધિનિયમમાં, પ્રકરણ ૪માં, “ એકમ એપ્રુવલ સમિતિ” એ શબ્દો જ્યાં જ્યાં આવતા હોય ત્યાં તેને બદલે, “ એપ્રુવલ સમિતિ” એ શબ્દો મૂકવા.

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૧૩નો સુધારો. ૫. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, ખંડ (૧) માં, પેટા-ખંડ(ગ)માં, “વેચાણથી અથવા ” એ શબ્દો કમી કરવા.

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૧૫નો સુધારો. ૬. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૫માં,

(૧) પેટા-કલમ (૧)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી :-

“ (૧) ઝોનમાં વિદ્યુત ઉત્પાદન કરતી કોઈપણ વ્યક્તિ, ગુજરાત વિદ્યુત ઉદ્યોગ (પુનર્ગઠન અને નિયમન) અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ રચાયેલ ગુજરાત વિદ્યુત નિયમન પંચની મંજૂરી મેળવ્યા પછી અને સદરહુ વ્યક્તિ અને ખરીદનારે કબૂલ કરેલી બોલીઓ અને શરતોએ ગુજરાત ઊર્જા વિકાસ નિગમ લિ.ને અથવા વિતરણ લાઇસન્સદારોને વીજળી પૂરી પાડી શકશે ;”

સન ૨૦૦૩નો ગુજરાતનો ૨૪મો.

(૨) પેટા-કલમ(૨)માં, “ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં” એ શબ્દો પછી; “અથવા સીમાંકિત વિસ્તારમાં” એ શબ્દો દાખલ કરવા.

૭. મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૧માં, પેટા-કલમ (૧)માં,-

(૧) (ક) “ ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારની અંદર કરેલા તમામ વેચાણો અને વ્યવહારો” એ શબ્દોને બદલે, “પેટા-કલમ (૧ક)ની જોગવાઈઓને અધીન રહીને, ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારની અંદર અથવા સીમાંકિત વિસ્તારમાં અથવા પ્રોસેસીંગ વિસ્તાર અને સીમાંકિત વિસ્તારમાંના એકમો વચ્ચે કરેલા તમામ વેચાણો અને વ્યવહારો ” એ શબ્દો, આંકડા, અક્ષર અને કૌંસ મૂકવા.;

સન ૨૦૦૪ના ગુજરાતના ૧૧મા અધિનિયમની કલમ ૨૧નો સુધારો.

(ખ) ખંડ (ક) માં, “ઝોનમાં” એ શબ્દોને બદલે, “ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં અથવા સીમાંકિત વિસ્તારમાં” એ શબ્દો દાખલ કરવા.;

(ગ) ખંડ (ખ)માં, “ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં” એ શબ્દો પછી, “અથવા સીમાંકિત વિસ્તારમાં” એ શબ્દો દાખલ કરવા.;

સન
૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧લો.

(ઘ) ખંડ (ખ)માં, “વેચાણ વેરો, ખરીદી વેરો, મોટર સ્પેરીટ વેરો” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલ સિવાયના બીજા માલના વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરનો વેરો ” એ શબ્દો મૂકવા.;

(૨) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી :-

“ (૧ક). પેટા-કલમ(૧) હેઠળ મુક્તિના લાભો, માલના સ્થાનાંતરમાં ખરેખરી અને પ્રત્યક્ષ રીતે સમાવિષ્ટ હોય તેવા વેચાણો અને વ્યવહારો ઉપર, એકમ અથવા વ્યક્તિને મળશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૨)માં,

(ક) “ઝોનના એકમોમાં” એ શબ્દોને બદલે, “ઝોનના પ્રોસેસીંગ વિસ્તારમાં અથવા સીમાંકિત વિસ્તારમાં” એ શબ્દો મૂકવા ;

સન
૨૦૦૫નો
ગુજરાતનો
૧લો.

(ખ) “વેચાણ વેરો” એ શબ્દોને બદલે, “ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની અનુસૂચિ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલા માલ સિવાયના બીજા માલના વેચાણો અથવા ખરીદીઓ ઉપરનો વેરો ” એ શબ્દો મૂકવા. ।



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, AUGUST 23, 2007/BHADRA 23, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૪૮-એમટીએ-૧૨૨૦૦૭-૧૭૩૨-બનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.**

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક: પીટી-૨૦૦૭-૪૮-એમટીએ-૧૨૨૦૦૭-૧૭૩૨-ખ .- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ફપમા)ની કલમ-૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, અપંગ માનવ મંડળ, વસ્ત્રાપુર અમદાવાદના અપંગ વિદ્યાર્થીઓને શિક્ષણ અને તાલીમ આપવાના હેતુને પ્રોત્સાહન આપવા માટે અને સંસ્થાના હેતુઓ પાર પાડવા માટેની પ્રવૃત્તિઓ ચલાવવા માટે વપરાતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા રજિસ્ટ્રેશન નં. જીજે/૧/એક્સએક્સ/૯૫૩૫ ધરાવતા મોટર વાહન (ટાટા મોટર્સ એચસીવી સ્કુલ બસ)ને ઉપરોક્ત હેતુ માટે વાપરવામાં આવે અથવા વાપરવા માટે રાખવામાં આવે ત્યાં સુધી, આજીવન (ઊંચક) વેરો રૂ. ૧૦,૪૦૦/- (રૂપિયા દસ હજાર ચારસો પૂરા) ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ,

બંદરો અને વાહન વ્યવહારવિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, AUGUST 24, 2007/BHADRA 2, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૪મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૪મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૭/એમટીએ/૧૭૦૪/૪૨૦૮/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
(I/C) સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૪૭/એમટીએ/૧૭૦૪/૪૨૦૮/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રીમદ્ રાજચંદ્ર આશ્રમ, ધરમપુર, જિ. વલસાડની માલિકીના તબીબી અને સખાવતી ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, રજિસ્ટ્રેશન નંબર જીજે/૧૫/ઝેડ/૨૦૫૬ (ટાટા મોટર્સ પિક અપ વાન) ધરાવતા મોટર વાહનને, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે મોટર વાહન વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે રાખવાનું ચાલુ રહે ત્યાં સુધી, રૂપિયા ૧૯,૨૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા ઓગણીસ હજાર બસો)નો આજીવન (ઊંચક) વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
ગુજરાત સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol : XLVIII]

THURSDAY, AUGUST 30, 2007/BHADRA 8, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૪થી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૪૯/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૧૬૦૨/ એચ-૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order

Under

THE BOMBAY STAMP ACT, 1958.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮

ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૪૮/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૧૬૦૨/એચ-૧ :- ભારતના સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૮૯૯ની કલમ ૯ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ (ખ) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ભારતીય જીવન વીમા નિગમ, વિભાગીય કચેરી, અમદાવાદ-ને તારીખ ૦૧-૦૪-૨૦૦૭ થી ૩૦-૦૬-૨૦૦૭ની મુદત દરમિયાન સદરહુ નિગમે કાઢી આપવાની વીમા પોલીસીની રૂપિયા ૬૫૦ કરોડની વીમાની રકમ ઉપર લેવાપાત્ર રૂપિયા ૧૩,૦૦,૦૦૦/-ની એકત્રિત સ્ટેમ્પ ડ્યુટી અને વિભાગીય કચેરી, ગાંધીનગર-ને તારીખ ૦૧-૦૪-૨૦૦૭ થી ૩૦-૦૬-૨૦૦૭ ની મુદત દરમિયાન સદરહુ નિગમે કાઢી આપવાની વીમા પોલીસીની રૂપિયા ૩૫૦ કરોડની વીમાની રકમ ઉપર લેવાપાત્ર રૂપિયા ૭,૦૦,૦૦૦/-ની એકત્રિત સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ભરવાની પરવાનગી આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. પી. શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Extra No. 123



REGISTERED No. G/GNR/2

सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, SEPTEMBER 7, 2007/BHADRA 16, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૪)-વીએટી-૨૦૦૭-એસ-૧૬-(૨)(૨)-ઠનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order

Under

THE GUJARAT VALUE ADDED TAX ACT, 2003.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ હુકમ.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૫મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક: (જીએચએન-૩૪)-વીએટી-૨૦૦૭-એસ-૧૬-(૨)(૨)-૬ .- ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૧૬ની પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈ અનુસાર, ગુજરાત સરકાર, ગુજરાત વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૯ હેઠળ નીમાયેલ વેચાણવેરા ઇન્સ્પેક્ટર (નિરીક્ષક)ને, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ના હેતુઓ પાર પાડવા માટે વાણિજ્યિક વેરા ઇન્સ્પેક્ટર (નિરીક્ષક) તરીકે નીમે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, SEPTEMBER 10, 2007/BHADRA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૩)વીએઆર-૨૦૦૭/(૧૨)/૬, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT VALUE ADDED TAX RULES, 2006.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૩)વીએઆર-૨૦૦૭-(૧૨)/૬.- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮ની પેટા કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિધ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા (ચોથા સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭માં કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્ય વર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬માં, (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે)માં, નિયમ ૨૦માં, પેટા-નિયમ (૧)માં, પહેલા પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-
“વધુમાં રજિસ્ટર થયેલ વેપારી (નિયમ ૧૮ના પેટા-નિયમ (૩ગ) હેઠળ પત્રક પૂરું પાડતા વેપારી સિવાયના)

જેનું-

- (ક) કુલ ટર્ન ઓવર એક કરોડ રૂપિયાથી વધુ થતું ન હોય તેણે, વર્ષ ૨૦૦૬-૦૭ને લગતું વાર્ષિક પત્રક તારીખ ૩૧મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ના રોજ અથવા તે પહેલાં પૂરું પાડવું જોઈશે, અથવા
- (ખ) કુલ ટર્ન ઓવર એક કરોડ રૂપિયાથી વધુ થતું હોય તેણે, વર્ષ ૨૦૦૬-૦૭ને લગતું વાર્ષિક પત્રક તારીખ ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના રોજ અથવા તે પહેલાં પૂરું પાડવું જોઈશે”.
૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ-૩૭માં પેટા-નિયમ (૫)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-
પરંતુ કમિશનર, ઉપર નિર્દિષ્ટ કરેલા સંજોગોમાં ખાસ આર્થિક ઝોનના નિર્દિષ્ટ કરેલ વેપારી, વિકાસકાર અથવા સહ-વિકાસકારે પૂરા પાડેલ પત્રકમાં દાવો કરેલી રકમના નેવું ટકાથી વધુ નહિ તેટલી રકમનું વચગાળાનું રિફંડ આપી શકશે.”.
૪. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ-૪૪માં,--
(૧). પેટા-નિયમ (૧)માં, “કલમ ૬૩ હેઠળ પૂરા પાડવાના ઓડિટ રિપોર્ટમાં નીચેની વિગતો હોવી જોઈશે” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે “કલમ-૬૩ હેઠળ પૂરો પાડવાનો ઓડિટ રિપોર્ટ નમૂના ૨૧૭માં હોવો જોઈશે અને તેમાં નીચેની વિગતો હોવી જોઈશે” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા;
- (૨) પેટા-નિયમ (૨) પછી, નીચેનો પેટા-નિયમ ઉમેરવો :-
“(૩) કોઈ ચોક્કસ વર્ષના સંબંધમાં જેનું કુલ ટર્નઓવર એક કરોડ રૂપિયાથી વધુ થતું હોય તેવા દરેક રજિસ્ટર થયેલ વેપારીએ નિર્દિષ્ટ કરેલ સત્તાધિકારી પાસે પોતાના હિસાબોની ખરાઈ કરાવવાની રહેશે. અને તેનુંમ ઓડિટ કરાવવાનું રહેશે.”

૫. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ-૫૧માં,—

(૧) પેટા-નિયમ (૧)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-

“પરંતુ વેપારી નમૂનો ૪૦૨ મેળવવા ઓનલાઈન અરજી કરે, ત્યારે કમિશનર આવી ફી ભરવામાંથી વેપારીને મુક્તિ આપી શકશે.”.

(૨) પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-

“પરંતુ વેપારી નમૂના ૪૦૨ મેળવવા ઓનલાઈન અરજી કરે, ત્યારે કમિશનર આવી ફી ભરવામાંથી મુક્તિ આપી શકશે.”.

૬. સદરહુ નિયમોમાં, નમૂના ૨૧૬ પછી, નીચેનો નમૂનો દાખલ કરવો :-

“નમૂનો ૨૧૭

(જુઓ નિયમ ૪૪નો પેટા-નિયમ (૧))

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ની કલમ ૬૩ હેઠળ ઓડિટ રિપોર્ટ.

પ્રતિ,

મેસર્સ _____

૧. મેં / અમે, ઓડિટ કરેલ હિસાબોના ચોપડાના સંદર્ભમાં વાર્ષિક પત્રકોના ખરાપણા અને સંપૂર્ણતાની ખરાઈ કરી છે, અને અહીં નીચે જણાવેલ મારા / અમારા નિરીક્ષણો અને ટિપ્પણીઓ અને વિગતોના નિવેદનને અધીન રહીને, જણાવીએ છે કે :-

- (૧) મારા /અમારા મતે વેપારીએ જાળવેલા હિસાબોના ચોપડા અને મૂલ્યવર્ધિત વેરાને લગતું બીજું રેકર્ડ વાર્ષિક પત્રકોના ખરાપણા અને સંપૂર્ણતાની ખરાઈ માટે પૂરતા છે. વેપારીએ, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ના નિયમ ૪૫થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે હિસાબો અને રેકર્ડ જાળવ્યા છે અને રાખ્યા છે.
- (૨) વાર્ષિક પત્રકમાં જાહેર કરેલ વેચાણોના કુલ ટર્નઓવરમાં સમીક્ષાની મુદત દરમિયાનના વેચાણની તમામ લેવડ-દેવડનો સમાવેશ થાય છે.
- (૩) વાર્ષિક પત્રકમાં જાહેર કરેલ વેચાણોના કુલ ટર્નઓવરમાં સમીક્ષાની મુદત દરમિયાનની ખરીદીની તમામ લેવડ-દેવડનો સમાવેશ થાય છે.
- (૪) વેચાણો અને / અથવા ખરીદીનું ટર્નઓવર સમીક્ષાની મુદત દરમિયાનના હિસાબોના ચોપડામાંની નોંધોના આધારે સરભર કરેલ છે.
- (૫) પરત થયેલ માલને કારણે કરેલી કપાતો સહિત વેચાણોના કુલ ટર્નઓવરમાંની પત્રકમાં દાવો કરેલ કપાતો, પ્રસ્તુત અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર છે.
- (૬) વાર્ષિક પત્રકમાં દર્શાવેલ ભરવાપાત્ર વેરાની ગણતરી ખરી છે.
- (૭) સમીક્ષાની મુદત દરમિયાન કરેલી ખરીદીના સંબંધમાં મળવાપાત્ર ઈનપુટ વેરા શાખ અને અગાઉની મુદતમાં દાવો કરેલ સરભર કરવાની ઈનપુટ વેરા શાખની ગણતરી ખરી છે. વેપારીએ જેટલે સુધી માલ વેચેલ છે, ઉપયોગમાં લીધેલ છે, વાપરેલ છે અથવા પૂરો પાડેલ છે અથવા વેચવા, ઉપયોગમાં લેવા, વાપરવા અથવા પૂરો પાડવા ધારેલ છે તેટલે સુધી ઈનપુટ વેરા શાખ નક્કી કરવા માટે ન્યાયી અને વાજબી પદ્ધતિ લાગુ પાડેલ છે.
- (૮) પ્રોત્સાહન લાભો (કોઈ હોય તો, તે)ની ગણતરી, આ સંબંધમાં અધિનિયમની જોગવાઈઓ અનુસાર છે.

(લ) વાર્ષિક પત્રકમાં પૂરી પાડવા ફરમાવેલી બીજી માહિતી ખરી અને સંપૂર્ણ છે.

૨. વાર્ષિક પત્રકોના ખરાપણા અને સંપૂર્ણતાની ખરાઈ કરવા માટે તેમજ વિગતોનું પત્રક તૈયાર કરવાના હેતુ માટે અમે નીચેની બાબતો પર આધાર રાખ્યો છે

૧. _____ તારીખે પૂરા થયેલ વર્ષના હિસાબોના ચોપડા.

૨. _____ તારીખે પૂરા થયેલ વર્ષના નફા અને નુકસાનના હિસાબ અને સરવૈયું.

૩. વેચાણ, ખરીદી, સ્ટોક, શાખા તબદિલી, કપાતો, છૂટછાટોને લગતા રેકર્ડ/રજિસ્ટર (ખરાઈ કરેલ રેકર્ડ/રજિસ્ટરની યાદી આપો)

૪. _____

૫. _____

૩. સમીક્ષાની મુદત દરમિયાન કરેલા મુખ્ય ફેરફારો નીચે મુજબ છે (નીચેનામાંથી કોઈ અથવા બીજા હોય તો નિર્દિષ્ટ કરો)

૧) ધંધાના દરજ્જામાં ફેરફાર

૨) સ્ટોકના મૂલ્યાંકનની રીતમાં ફેરફાર

૩) હિસાબોની પદ્ધતિમાં ફેરફાર

૪) _____

૪. સમીક્ષા હેઠળની મુદત માટે, હિસાબોના ચોપડા અને અહીં ઉપર ઉલ્લેખેલા બીજા સંબંધીત હિસાબો સહિત મૂલ્યવર્ધિત વેરાના વાર્ષિક પત્રકોની ખરાઈ કરતાં વેપારી માટે ઉભી થતી વધારાની વેરા જવાબદારી અને / અથવા વધારાના રિફંડનો સારાંશ નીચે પ્રમાણે છે.

અનુ ક્રમાંક	વિગતો	પત્રકની રકમ (રૂ.)	નક્કી કર્યા પ્રમાણેની રકમ (રૂ.)	તફાવત (રૂ.)
૧.	ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ હેઠળ ચૂકવવાપાત્ર મૂલ્યવર્ધિત વેરો			
૨.	કલમ ૧૧ હેઠળ દાવો કરેલ ઈનપુટ વેરા શાખ			
૩.	કલમ ૧૨ હેઠળ દાવો કરેલ ઈનપુટ વેરા શાખ			
૪.	વાર્ષિક પત્રકમાં દાવો કર્યા પ્રમાણે રિફંડ કરાયેલી / આગળ લાવવામાં આવેલી ઈનપુટ વેરા શાખ			
૫.	દાવો કરેલા પ્રોત્સાહનના લાભોની ગણતરી			
૬.	કેન્દ્રિય વેચાણવેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ ભરવાપાત્ર વેરો			
૭.	બીજો કોઈ વેરો (નિર્દિષ્ટ કરો)			

પ. વેપારીને

(૧) રૂા. _____ (રૂપિયા. _____)

ની વેરા જવાબદારીના તફાવતની રકમ ભરવાની

(૨) ચૂકવણીના સમય સુધી વ્યાજની જવાબદારી ભરપાઈ કરવાની

(૩) રૂા. _____ (રૂપિયા. _____)

ના વધારાના રિફંડનો દાવો કરવાની

(૪) રૂા. _____ (રૂપિયા. _____)

ના પ્રોત્સાહ લાભની ઉઘડતી / બંધ થતી સિલક સુધારવાની,

સલાહ આપવામાં આવી છે.

સ્થળ : _____

સહી : _____

તારીખ : _____

નામ : _____

નોંધણી/સભ્યપદ નં: _____

બિડાણ : (૧) નફા અને નુકસાનના હિસાબ અને સરવેચા સહિત સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટ રિપોર્ટ

(૨) તેના ઉપરના બીજા અવલોકનો, ટિપ્પણીઓ અને નોંધો સહિતનું નિવેદન.

(૩) જાહેર પરિપત્રથી કમિશનરે નક્કી કરેલી બીજી વિગતોનું નિવેદન.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,

સરકારના અધિક સચિવ.

Extra No. 125



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, SEPTEMBER 13, 2007/BHADRA 22, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate
Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી /૨૦૦૭નો ૨૪૫-જેકેટી-૮૦૨૦૦૭-૧૮૬૩-પી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****The Bombay Provincial Municipal Corporations (Gujarat Second Amendment) Act, 2007.**

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ ૨૦૦૭ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ ૨૦૦૭.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૪૫-જેકેટી-૮૦૨૦૦૭-૧૮૬૩-પી :- મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન (ગુજરાત દ્વિતીય સુધારા) અધિનિયમ, ૨૦૦૭ની કલમ ૧ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ અધિનિયમની જે તારીખે અમલમાં આવશે તે તારીખ તરીકે ૧૫ મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ નક્કી કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એન જી. હારેજા,

સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, SEPTEMBER 28, 2007/ASVINA 6, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૫૧-એમટીએ-૧૭૦૪-૩૯૧-ખનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

ગુજરાત સરકાર

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક: પીટી-૨૦૦૭-૫૧-એમટીએ-૧૭૦૪-૩૯૧-ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ-૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત કેન્સર એન્ડ રિસર્ચ ઇન્સ્ટિટ્યુટ (એમ. પી. શાહ કેન્સર હોસ્પિટલ), સિવિલ હોસ્પિટલ કેમ્પસ, અમદાવાદ-ની માલિકીના તબીબી અને સખાવતી ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, રજિસ્ટ્રેશન નંબર. જીજે-૧-વી-૯૯૦૪-(ડીસીએમ ટોયોટા) ધરાવતા મોટર વાહનને, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે મોટર વાહન એવી રીતે વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે રાખવાનું ચાલુ રહે ત્યાં સુધી, રૂપિયા ૩૬,૩૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા છત્રીસ હજાર ત્રણસો)ની મર્યાદા સુધી, રૂપિયા ૬૦૫૦/- (ફક્ત રૂપિયા છ હજાર પચાસ)નો વાર્ષિક મોટર વાહન વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, SEPTEMBER 28, 2007/ASVINA 6, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૫૩-એમટીએ-૧૨૨૦૦૬-૩૯૧૪-ખનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૫૩-એમટીએ-૧૨૨૦૦૬-૩૯૧૪-ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દ્વપમા)ની કલમ-૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, રિસેબલ વેલ્ફેર ટ્રસ્ટ ઓફ ઈન્ડિયા, સુરતની માલિકીના, અપંગ વિદ્યાર્થીઓને શિક્ષણ અને તાલીમ આપવાના હેતુનો વિકાસ કરવા માટે અને સંસ્થાના ઉદ્દેશો પાર પાડવા માટેની પ્રવૃત્તિઓ ચલાવવા માટે વપરાતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા રજિસ્ટ્રેશન નંબર : જીજે-૫-ઝેડ-૨૬૫ (સ્વરાજ મઝદા એલસીવી સ્કૂલ બસ) ધરાવતા મોટર વાહનને રૂ. ૭,૭૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા સાત હજાર સાતસો)નો વાર્ષિક વેરો ભરવામાંથી અને રજિસ્ટ્રેશન નંબર જીજે-૫-ઝેડ-૭૨૪ (સ્વરાજ મઝદા એલસીવી સ્કૂલ બસ) ધરાવતા મોટર વાહનને રૂ. ૬,૧૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા છ હજાર એકસો) નો વાર્ષિક વેરો ભરવામાંથી, મોટર વાહન સંસ્થાની માલિકીનું હોવાનું અને ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે રાખવાનું ચાલુ રહે ત્યાં સુધી, મુકિત આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
ગુજરાત સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૦૭-૪૬-આરજીએન-૧૦૨૦૦૫-એમએલએ-૨૩-એચ-૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**AMENDMENT TO THE GOVERNMENT NOTIFICATION,
REVENUE DEPARTMENT NO. GHM/97/137/M/RGN/1097/
2036/H-1 DATED THE 4TH DECEMBER, 1997.**

મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :
જીએચએમ-૯૭-૧૩૭-એમ-આરજીએન-૧૦૯૭-૨૦૩૬-એચ-૧ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ-૨૦૦૭-૪૬-આરજીએન-૧૦૨૦૦૫-એમએલએ-૨૩-એચ-૧ .- રજિસ્ટ્રેશન અધિનિયમ, ૧૯૦૮ (સન ૧૯૦૮ના ૧૬મા) ની કલમ પથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મહેસૂલ વિભાગનું તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૧૯૯૭નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીએચએમ-૯૭-૧૩૭-એમ-આરજીએન-૧૦૯૭-૨૦૩૬-એચ-૧ નીચે પ્રમાણે સુધારે છે.

સદરહુ જાહેરનામામાં, અનુસૂચિમાં, કચ્છ જિલ્લાને લગતા અનુક્રમાંક (૪)માં, નોંધ (ખ)માં,-

(ક) પેટા-નોંધ ૬માં, કોલમ ૧ અને ૨ને બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો :-

૧.	૨.
----	----

“ ૬ માંડવી

માંડવી તાલુકો ”

(ખ) પેટા નોંધ ૭ પછી, કોલમ ૧ અને ૨માં, નીચેનો મજકૂર દાખલ કરવો :-

૧.	૨.
----	----

“ ૮ મુંદ્રા

મુંદ્રા તાલુકો ”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. પી. શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪ થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક :

૧. કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૦/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૦)-એમ
૨. કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૧/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૧)-એમ
૩. કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૩/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૮)-એમ
૪. કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૫/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૭૧)-એમ
૫. કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૬/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૩૦)-એમ

નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE CONSTITUTION OF INDIA
ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૦/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૦)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-
ના ખંડ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની
આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ
કરે છે, જે વિરમગામ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, વિરમગામ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

વિરમગામ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર.

ઝોન	સરવે નંબર
પૂર્વ	૧૩૧૮, ૧૩૨૨, ૧૩૨૩, ૧૩૨૪, ૧૩૨૫, ૧૩૨૬, ૧૩૨૭, ૧૩૨૮, ૧૩૨૯, ૧૩૩૨, ૧૩૩૮, ૧૩૩૯, ૧૩૪૦, ૧૩૪૧, ૧૩૪૭, ૧૩૪૮, ૧૩૪૯, ૧૩૫૦, ૧૩૫૧, ૧૩૫૨, ૧૩૫૩, ૧૩૫૪, ૧૩૫૫, ૧૪૨૭, ૧૪૨૮, ૧૪૩૨, ૧૪૩૩. ૧૪૩૪, ૧૪૩૫, ૧૪૩૬, ૧૪૪૦, ૧૪૪૧, ૧૪૪૨, ૧૪૪૩, ૧૪૪૪, ૧૪૫૫, ૧૪૫૬, ૧૪૫૭, ૧૪૫૮, ૧૪૬૧, ૧૪૬૨, ૧૪૬૩, ૧૪૬૪, ૧૪૬૫, ૧૪૬૬, ૧૪૬૭, ૧૪૬૮, ૪૫૦, ૪૫૨. ૧૪૬૦, ૧૪૨૮, ૧૪૩૯
પશ્ચિમ	-----
દક્ષિણ	૧૨૨૯, ૧૨૩૦, ૧૨૩૧, ૧૨૩૨, ૧૨૩૩, ૧૨૩૪, ૧૨૩૫, ૧૨૩૬, ૧૨૩૭, ૧૨૩૮, ૧૨૩૯, ૧૨૪૧, ૧૨૪૨, ૧૨૪૩, ૧૨૪૪, ૧૨૪૫, ૧૨૪૬, ૧૨૪૭, ૧૨૫૧, ૧૨૫૨, ૧૨૫૩, ૧૨૫૪, ૧૨૫૫, ૧૨૫૬, ૧૨૫૭, ૧૨૬૦, ૧૨૬૧, ૧૨૬૨, ૧૨૬૩, ૧૨૬૪, ૧૨૬૫, ૧૨૮૨, ૧૨૮૩, ૧૨૮૪, ૧૨૮૫, ૧૨૮૬, ૧૨૮૭, ૧૨૮૮, ૧૨૮૯, ૧૨૯૦, ૧૨૯૧, ૧૨૯૨, ૧૨૯૩, ૧૨૯૪, ૧૨૯૫, ૧૨૯૬, ૧૨૯૭, ૧૨૯૮, ૧૨૯૯, ૧૩૦૦, ૧૩૦૨, ૧૩૦૩, ૧૩૦૪, ૧૩૦૫, ૧૨૫૦, ૧૨૪૯, ૧૨૯૧, ૧૨૯૦, ૧૨૮૯, ૧૨૪૦, ૧૨૪૮, ૧૨૬૬, ૧૨૬૭, ૧૨૭૩.
ઉત્તર	૨૮૧, ૨૮૨, ૨૮૩, ૨૮૪, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭, ૨૮૮, ૩૧૪, ૩૦૯, ૩૧૫, ૩૧૬, ૩૧૭, ૩૨૦, ૩૨૧, ૩૨૨, ૩૨૩, ૩૨૪, ૩૨૬, ૩૨૭, ૩૨૮, ૩૩૦, ૩૩૧, ૩૩૨, ૩૩૩, ૩૩૪, ૩૩૫, ૩૩૬, ૩૩૭, ૩૩૮, ૩૩૯, ૩૪૦, ૩૪૧, ૩૪૨, ૩૪૩, ૩૪૪, ૩૪૫, ૩૪૬, ૩૪૭, ૩૪૮, ૩૪૯, ૩૫૦, ૩૫૧, ૩૫૨, ૩૫૩, ૩૫૪, ૩૫૫, ૩૬૦, ૩૨૫, ૩૧૯, ૩૧૮, ૩૦૮, ૩૦૭, ૨૮૪, ૨૮૩. ૨૮૯, ૩૫૬.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ,
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૧/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૧)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ના ખંડ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે ધોળકા નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, ધોળકા નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

ધોળકા નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર

ઝોન	સરવે નંબર
પૂર્વ	૬૩૮, ૬૩૯, ૬૪૦, ૬૪૧, ૬૩૨/૧, ૬૩૨/૨, ૬૩૧, ૬૨૬/૧, ૬૨૬/૨, ૬૨૬/૩, ૬૨૬/૪, ૬૨૬/૫, ૫૭૮, ૫૮૦, ૬૨૫, ૬૨૪, ૬૨૩, ૬૩૩, ૬૩૪, ૬૨૨/૧, ૬૨૨/૨, ૬૨૨/૩, ૬૨૨/૪, ૬૨૧/૧, ૬૨૧/૨, ૬૨૧/૩, ૬૩૬, ૬૩૭, ૬૩૫/૧, ૬૩૫/૨, ૬૩૫/૩, ૬૧૫/૧, ૬૧૫/૨, ૬૧૬, ૬૧૮, ૬૨૦, ૫૮૧, ૫૮૨/૧, ૫૮૨/૨, ૫૮૩/૩, ૫૮૩/૪, ૫૮૩/૧/૧, ૫૮૩/૧/૨, ૫૮૩/૨, ૫૮૩/૩, ૬૧૮, ૬૧૭, ૫૮૬, ૫૮૧, ૫૮૭, ૫૮૮+૫૮૮, ૫૮૮, ૫૮૫, ૫૮૪, ૪૭૪+૪૭૫, ૪૭૩/૧, ૪૭૩/૨, ૫૮૦, ૫૫૮, ૫૫૯, ૫૬૦, ૫૭૮, ૫૬૧, ૫૬૨, ૫૬૩, ૫૭૬, ૫૭૭, ૫૭૩, ૫૭૪, ૫૭૫, ૫૮૪, ૫૬૫, ૫૭૨, ૫૭૧, ૪૭૬, ૫૭૦, ૫૬૮, ૫૬૮, ૫૬૬, ૫૩૨/૧, ૫૩૨/૨, ૫૩૧, ૫૬૭, ૫૦૭, ૨૦૪૮, ૪૭૭, ૫૦૬, ૫૦૮/૧, ૫૦૮/૨, ૫૦૮/૧, ૫૦૮/૨, ૫૦૮/૩, ૫૫૬, ૫૫૪, ૫૫૩/૧, ૫૫૩/૨, ૫૫૩/૩, ૫૫૫, ૫૫૭, ૫૫૧, ૫૫૨, ૨૦૪૩, ૫૫૦, ૫૪૫, ૫૪૬, ૫૪૭, ૫૪૮, ૫૪૮, ૨૭૨, ૨૭૪, ૨૭૩, ૫૩૯/૧, ૫૩૯/૨, ૫૪૧/૧, ૫૪૧/૨, ૫૪૧/૩, ૫૪૧/૪, ૫૪૪/૧, ૫૪૪/૨, ૫૪૪/૩, ૫૪૪/૪, ૫૪૩, ૫૩૩, ૫૩૪/૧, ૫૩૪/૨, ૫૪૨, ૫૪૦, ૫૩૭, ૫૩૮/૧, ૫૩૮/૨, ૨૮૨, ૨૭૭, ૨૭૬, ૨૮૧, ૨૮૪/૧, ૨૮૪/૨, ૨૮૩, ૫૩૬, ૫૩૫, ૫૩૦, ૫૨૯, ૫૧૦, ૫૨૮, ૫૧૧/૧, ૫૧૧/૨, ૫૨૭/૧, ૫૨૭/૨, ૫૧૪, ૫૧૫, ૫૧૬, ૫૧૭/૧, ૫૧૭ બી, ૫૧૮, ૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬, ૨૭૧/૧, ૨૭૧/૨, ૨૭૧/૩, ૨૭૧/૪, ૨૭૧/૫, ૨૭૫, ૨૭૦, ૨૬૯, ૨૭૮, ૨૬૮, ૨૭૯, ૨૮૦/૧, ૨૮૦/૨, ૨૬૩+૨૬૪+૨૮૫, ૨૮૬/૧, ૨૮૬/૨, ૨૮૬/૩, ૨૮૬/૪, ૨૮૭, ૫૨૨, ૫૨૦, ૨૮૬, ૫૨૧, ૨૮૮, ૨૬૧, ૨૬૨, ૨૬૫, ૨૬૭, ૨૬૬/૧, ૨૬૬/૨, ૨૬૬/૩, ૨૬૬/૪, ૨૫૬એ, ૨૫૬બી, ૨૫૭, ૨૫૮, ૨૫૯, ૨૬૦, ૨૮૦, ૨૮૮/૧, ૨૮૮/૨, ૨૮૧, ૨૮૫, ૨૮૨/૧, ૨૮૨/૨, ૨૮૪, ૨૮૩, ૧૮૬૮, ૧૮૬૯, ૧૮૭૦, ૧૮૭૧/૧, ૧૮૭૧/૨, ૧૮૭૨/૧, ૧૮૭૨/૨, ૧૮૭૩/૧, ૧૮૭૩/૨, ૧૮૭૪, ૧૮૭૫, ૧૮૭૬/૧, ૧૮૭૬/૨, ૧૮૭૭, ૧૮૭૮, ૧૮૭૯, ૧૮૪૮, ૧૮૫૦, ૧૮૪૮, ૧૮૪૬, ૧૮૪૭, ૧૮૪૫, ૧૮૪૨, ૧૮૪૩, ૧૮૪૪, ૧૮૮૦/એ, ૧૮૮૦/બી પૈકી, ૧૮૮૦ પૈકી.

ઝોન	સરવે નંબર
દક્ષિણ	૧૭૭૯, ૧૭૮૦, ૧૮૧૧, ૧૮૧૨, ૧૮૧૩, ૧૮૨૧, ૧૮૨૧/૧, ૧૮૨૧/૨, ૧૮૧૪, ૧૮૨૦, ૧૮૧૯, ૧૮૧૮, ૧૮૧૫, ૧૮૧૬, ૧૮૧૭, ૧૮૪૧, ૧૮૩૧, ૧૮૩૦, ૧૮૨૮/૧, ૧૮૨૮/૨, ૧૮૨૪, ૧૮૨૯, ૧૮૨૩, ૧૮૨૨/૧, ૧૮૨૨/૨, ૧૮૩૨, ૧૮૩૪, ૧૮૩૫, ૧૮૩૬, ૧૮૩૭, ૧૮૩૮, ૧૮૪૦, ૧૮૧૪, ૧૮૧૫, ૧૮૧૭, ૧૮૧૬, ૧૮૧૮, ૧૮૨૧, ૧૮૨૦, ૧૮૧૯, ૧૮૧૦/૧+૨, ૧૮૮૫, ૧૮૮૬, ૧૮૮૪, ૧૮૮૩, ૧૮૮૭, ૧૮૮૮, ૧૮૮૮, ૧૮૦૦, ૧૮૦૩, ૧૮૦૨, ૧૮૦૧, ૧૫૧૮, ૧૫૧૭, ૧૫૧૬, ૧૫૧૫, ૧૫૧૪, ૧૮૮૫, ૧૮૮૭, ૧૫૦૮, ૨૦૩૭, ૧૫૧૩, ૧૫૧૦, ૧૫૦૮, ૧૫૦૭, ૧૫૦૬, ૧૫૦૫, ૧૫૧૧, ૧૫૧૨, ૧૫૦૪, ૧૫૦૩, ૨૦૧૧, ૨૦૧૦, ૨૦૦૭, ૨૦૦૪, ૨૦૦૩, ૨૦૦૫, ૨૦૦૬, ૨૦૦૮, ૨૦૦૯, ૨૦૧૨, ૨૦૧૩, ૧૪૫૩, ૨૦૨૧/૧, ૨૦૨૧/૨, ૨૦૨૧/૩, ૨૦૨૦, ૨૦૧૪, ૨૦૧૫, ૨૦૧૬, ૨૦૧૮, ૨૦૨૫, ૨૦૨૪, ૨૦૨૩, ૨૦૨૨, ૨૧૮૬, ૧૨૩૯, ૧૨૪૦, ૧૨૪૧, ૨૦૩૧, ૨૦૩૨, ૨૦૩૦, ૨૦૨૯, ૨૦૨૬, ૨૦૩૪/૧, ૨૦૩૪/૨, ૧૦૪૦/૧, ૧૦૪૦/૨, ૧૦૩૮/૧, ૧૦૩૮/૨, ૧૦૩૮/૩, ૧૦૪૨, ૧૦૪૧, ૨૦૩૩, ૧૧૭૫, ૧૧૭૪, ૧૧૭૩, ૧૧૭૨/૧, ૧૧૭૨/૨, ૧૧૭૨/૩, ૧૧૭૨/૪, ૧૧૭૬/૧, ૧૧૭૬/૨, ૧૧૭૬/૩, ૧૧૭૧/૧, ૧૧૭૧/૨, ૧૧૭૧/૩, ૧૧૭૦, ૧૧૮૩/૧, ૧૧૮૩/૨, ૧૧૮૨/૧, ૧૧૮૨/૨, ૧૧૭૭/૧, ૧૧૭૭/૨, ૧૦૪૩, ૧૦૨૧, ૧૦૨૨, ૧૦૩૧, ૧૦૩૨, ૧૦૩૩, ૧૦૩૪, ૧૦૩૫, ૧૦૩૬, ૬૭૬, ૬૭૭, ૬૭૮, ૬૭૯, ૬૮૦, ૬૮૧/૧, ૬૮૧/૨, ૬૮૨, ૬૮૩, ૬૮૪, ૬૮૫, ૬૮૬, ૬૮૭/૧, ૬૮૭/૨, ૬૮૮, ૬૮૮/૧, ૬૮૮/૨, ૬૮૮/૩, ૬૮૮/૪, ૬૮૦, ૭૨૧, ૭૨૨, ૭૨૩, ૭૨૩/૨+૩, ૭૨૫, ૭૨૬, ૭૨૭, ૭૨૮, ૭૨૯, ૭૩૦, ૭૩૧, ૭૩૨, ૭૪૧, ૭૪૨/૧, ૭૪૨/૨, ૭૪૩, ૭૭૧, ૭૭૨, ૭૭૩, ૭૭૪, ૭૭૫, ૭૭૬, ૭૭૭, ૭૭૮, ૭૮૩, ૭૮૪, ૭૮૫, ૭૮૬, ૭૮૭, ૭૮૮, ૭૮૮+૮૦૦.
ઉત્તર	૭૮૨/એ, ૭૮૨/બી, ૭૮૦, ૭૮૧, ૭૮૮, ૭૮૮/૧, ૭૮૮/૨, ૭૮૭, ૭૮૬/૧, ૭૮૬/૨, ૭૮૬/૩, ૭૮૫, ૭૮૨, ૧૭૫, ૭૮૪, ૭૮૩/૧, ૭૮૩/૨, ૧૭૩, ૧૭૪, ૧૭૭, ૧૭૬, ૧૭૮, ૭૮૦, ૭૭૯, ૭૮૧, ૧૭૮, ૧૮૪, ૧૮૩, ૧૮૨, ૭૪૦, ૭૩૮/૧, ૭૩૮/૨, ૧૮૬, ૭૩૮, ૭૩૭, ૧૮૫, ૧૮૭/૧, ૧૮૭/૨, ૧૮૭/૩, ૧૮૭/૪, ૧૮૭/૫, ૧૮૭/૬, ૧૮૭/૭, ૧૮૦પૈકી, ૧૮૦, ૭૩૬/૧, ૭૩૬/૨, ૭૩૫, ૭૩૩/૧, ૭૩૩/૨, ૭૩૩/૩, ૭૩૩/૪, ૭૩૩/૫, ૭૩૪/૧, ૭૩૪/૨, ૭૩૪/૩, ૨૦૧/૧, ૨૦૧/૨, ૨૦૦/૧, ૨૦૦/૨, ૨૦૦/૩, ૨૦૦/૪, ૧૮૨, ૬૭૭, ૬૭૫, ૬૭૩/૧, ૬૭૩/૨, ૬૭૩/૩, ૬૭૨, ૬૭૪, ૨૦૩, ૨૦૨, ૬૬૮/૧, ૬૬૮/૨, ૨૦૪, ૨૦૬, ૨૦૫, ૬૭૦, ૬૭૧, ૬૬૬, ૬૬૫, ૬૪૬, ૬૪૫, ૬૪૪, ૬૪૩, ૬૧૪, ૬૧૨, ૬૧૩, ૬૧૧, ૬૧૦, ૬૦૮, ૬૦૯, ૬૦૭, ૬૦૬, ૫૮૨, ૫૮૩/૧, ૫૮૩/૨, ૫૮૩/૩, ૫૮૩/૪, ૫૮૩/૫. મોજે મફલીપુર ગામતળ ૧ પૈકી, ૨,૩, ૪,૫,૬,૭,૮,૯,૧૦,૧૧,૧૨,૧૩,૧૪,૧૫, ૧૬,૧૭,૧૮,૧૯,૨૦, ૨૪,૨૫,૨૬,૪૨, ૪૩,૪૪, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮, ૪૯એ, ૪૯બી, ૪૯સી, ૪૯ડી, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩, ૫૪, ૫૫, ૨૮૦, ૨૮૧, ૨૮૩, ૨૮૪, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭, ૩૬૬, ૩૬૭, ૩૭૫, ૩૭૬, ૩૭૭, ૩૭૮, ૩૭૮એ, ૩૭૮એ-બી, ૩૮૦, ૩૮૧, ૩૮૨, ૩૮૩, ૩૮૪, ૩૮૫, ૩૮૬, ૩૮૭, ૩૮૮, ૩૮૯, ૩૯૦, ૩૯૧, ૩૯૨, ૩૯૩, ૩૯૪, ૩૯૫, ૩૯૬, ૩૯૭, ૩૯૮, ૩૯૯એ, ૩૯૯-બી, ૩૯૯સી, ૪૦૦, ૪૦૧, ૪૦૨, ૪૦૩, ૪૦૪, ૪૦૫, ૪૦૬, ૪૦૭, ૪૦૮એ, ૪૦૮, ૪૦૮બી, ૪૦૮સી, ૪૦૯, ૪૦૯/૧, ૪૦૯ પૈકી, ૪૦૯ પૈકી ૪૦૯ પૈકી ૪૧૦. ૪૧૧, ૪૧૨. ૪૧૩.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ,
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૩/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૯)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-
ના ખંડ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની
આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ
કરે છે, જે વઢવાણ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, વઢવાણ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

વઢવાણ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર.

ઝોન	સરવે નંબર
પૂર્વ	-----
પશ્ચિમ	-----
દક્ષિણ	-----
ઉત્તર	૨૦૩૨, ૨૦૩૧, ૨૦૩૦, ૨૦૩૩, ૨૦૪૨, ૨૦૪૧, ૨૦૪૦, ૨૦૩૯, ૨૦૩૮, ૨૦૩૭, ૨૦૩૬, ૨૦૩૫, ૨૦૪૩, ૨૦૪૪, ૨૦૪૫, ૨૦૪૬/૧, ૨૦૪૬/૨, ૨૦૪૬/૩, ૨૦૪૭, ૨૦૪૮, ૨૦૪૯, ૨૦૫૦, ૨૦૫૧, ૨૦૫૨, ૨૦૫૩, ૨૦૫૩/૧, ૨૦૫૩/૨, ૨૦૫૪, ૨૦૫૫, ૨૦૮૦, ૨૦૭૯, ૨૦૭૮, ૨૦૭૬, ૨૦૭૫, ૨૦૭૪, ૨૦૭૩, ૨૦૭૭, ૨૦૭૨/૨, ૨૦૭૨/૧, ૨૦૭૧, ૨૦૭૦, ૨૦૬૯, ૨૦૫૭, ૨૦૫૬, ૨૧૧૩, ૨૧૧૪, ૨૧૧૫, ૨૧૧૬, ૨૧૧૭, ૨૦૯૫, ૨૦૯૬, ૨૦૯૭, ૨૦૯૮, ૨૦૯૪, ૨૦૯૩, ૨૦૯૨, ૨૧૧૮/૧, ૨૧૧૮/૨, ૨૧૧૯/૧, ૨૧૧૯/૨, ૨૧૨૦/૨, ૨૦૮૮, ૨૦૮૯, ૨૦૯૦, ૨૦૯૧, ૨૦૮૬, ૨૦૮૭/૧, ૨૦૮૬/૨, ૨૦૮૫, ૨૦૮૧, ૨૦૮૨, ૨૦૮૩, ૨૨૪૦/૧, ૨૨૪૦/૨, ૨૨૪૧/૧, ૨૨૪૧/૨, ૨૨૪૨, ૨૨૪૩, ૨૨૪૪, ૨૨૪૫, ૨૨૪૬/૧, ૨૨૪૬/૨, ૨૨૪૭, ૨૨૪૮, ૨૨૪૮/૧, ૨૨૪૮/૨, ૨૨૫૦, ૨૨૫૧, ૨૨૫૨, ૨૨૫૩/૧, ૨૨૫૩/૨, ૨૨૫૪/૧, ૨૨૫૪/૨, ૨૨૫૪/૨, ૨૨૫૫/૧, ૨૫૪૧/૧, ૨૩૦૭/૧, ૨૩૦૭/૨, ૨૩૦૬, ૨૨૯૭, ૨૨૯૬, ૨૨૯૪, ૨૨૯૩, ૨૨૯૫, ૨૨૯૧, ૨૨૯૨, ૨૨૮૮, ૨૨૮૭, ૨૨૮૬, ૨૨૮૧, ૨૨૮૨, ૨૨૮૦, ૨૨૯૦/૧, ૨૨૯૦/૨, ૨૨૮૯, ૨૨૮૫, ૨૨૮૪, ૨૨૮૩, ૨૨૭૭, ૨૨૭૬, ૨૨૭૮, ૨૨૭૯, ૨૨૬૬, ૨૪૭૩, ૨૪૭૪, ૨૪૭૫, ૨૪૮૦, ૨૪૮૧, ૨૪૮૨, ૨૪૮૩, ૨૪૭૯, ૨૪૭૮, ૨૪૭૭, ૨૪૭૬, ૨૪૭૧, ૨૪૭૦, ૨૫૩૦/૧, ૨, ૨, ૨૫૩૯/૩, ૨૫૨૨, ૨૫૨૩/૧, ૨૫૨૩/૨, ૨૫૨૧, ૨૫૨૦, ૨૫૨૪, ૨૫૨૫, ૨૫૨૬/૧, ૨૨૧૯/૧, ૨૫૧૯/૨, ૨૫૨૬/૨, ૨૫૨૯, ૨૫૨૮, ૨૫૨૭, ૨૮૦૦, ૨૭૯૯.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી.

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ,
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Notification
Under
THE CONSTITUTION OF INDIA.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૫/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૭૧)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ના ખંડ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે ડીસા નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, ડીસા નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

ડીસા નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર

સરવે નંબર
૭, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૧૯, ૨૦, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૨૫, ૨૬, ૨૭, ૩૧, ૩૫, ૩૬, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫, ૪૭, ૪૮, ૪૯, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩, ૫૪, ૫૫, ૫૬, ૫૭, ૫૮, ૫૯, ૬૦, ૬૧, ૬૨, ૬૩, ૬૪, ૬૫, ૬૬, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૬, ૭૭, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૭, ૮૮, ૮૯, ૯૦, ૯૧, ૯૨, ૯૩, ૯૪, ૯૫, ૯૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૦, ૧૦૧, ૧૦૨, ૧૦૩, ૧૦૪, ૧૦૫, ૧૦૬, ૧૦૭, ૧૦૮, ૧૦૯, ૧૧૦, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩, ૧૧૪, ૧૧૫, ૧૧૬, ૧૧૭, ૧૧૮, ૧૧૯, ૧૨૦, ૧૨૧, ૧૨૨, ૧૨૩, ૧૨૪, ૧૨૫, ૧૨૬, ૧૨૭, ૧૨૮, ૧૨૯, ૧૩૦, ૧૩૧, ૧૩૨, ૧૩૩, ૧૩૪, ૧૩૫, ૧૩૬, ૧૩૭, ૧૩૮, ૧૩૯, ૧૪૦, ૧૪૧, ૧૪૨, ૧૪૩, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬, ૧૪૭, ૧૪૮, ૧૪૯, ૧૫૦, ૧૫૧, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૪, ૧૫૫, ૧૫૬, ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૦, ૧૭૧, ૧૭૨, ૧૭૩, ૧૭૪, ૧૭૫, ૧૭૬, ૧૭૭, ૧૭૮, ૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨, ૧૮૩, ૧૮૪, ૧૮૫, ૧૮૬, ૧૮૭, ૧૮૮, ૧૮૯, ૧૯૦, ૧૯૧, ૧૯૨, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫, ૧૯૬, ૧૯૭, ૧૯૮, ૧૯૯, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪, ૨૦૫, ૨૦૬, ૨૦૭, ૨૦૮, ૨૦૯, ૨૧૦, ૨૧૧, ૨૧૨, ૨૧૩, ૨૧૪, ૨૧૫, ૨૧૬, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦, ૨૨૧, ૨૨૨, ૨૨૩, ૨૨૪, ૨૨૫, ૨૨૬, ૨૨૭, ૨૨૮, ૨૨૯, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૫, ૨૩૬, ૨૩૭, ૨૩૮, ૨૩૯, ૨૪૦, ૨૪૧, ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૪૪, ૨૪૫, ૨૪૬, ૨૪૭, ૨૪૮, ૨૪૯, ૨૫૦, ૨૫૧, ૨૫૨, ૨૫૩, ૨૫૪, ૨૫૫, ૨૫૬, ૨૫૭, ૨૫૮, ૨૫૯, ૨૬૦, ૨૬૧, ૨૬૨, ૨૬૩, ૨૬૪, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ,
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૬/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૩૦)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ના ખંડ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે લીંબડી નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, લીંબડી નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

લીંબડી નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર

ઝોન	સરવે નંબર
પૂર્વ	-----
પશ્ચિમ	-----
દક્ષિણ	૮૦૭, ૮૦૮, ૮૦૯, ૮૧૫, ૮૧૪, ૮૧૬, ૮૧૭, ૮૧૮, ૮૧૯, ૮૨૨, ૮૨૩, ૮૨૪, ૮૨૫, ૮૨૬, ૮૨૭, ૮૨૮, ૮૩૮, ૮૩૯, ૮૪૦, ૮૪૧, ૮૪૨, ૮૪૩, ૮૪૪, ૮૪૫, ૮૪૬, ૮૪૭, ૮૪૮, ૮૪૯, ૮૧૩, ૮૧૪, ૮૧૧/૩, ૮૧૧/૧, ૮૧૧/૨, ૮૨૪, ૮૨૩, ૮૨૨, ૮૨૧, ૮૨૫, ૮૨૬, ૮૨૭, ૮૨૦/૧, ૮૨૦/૨, ૮૧૮, ૮૧૯, ૮૧૭, ૮૧૬, ૮૨૮, ૮૨૬, ૮૩૦, ૮૩૧, ૮૩૨/૧, ૮૩૩, ૧૩૫૩, ૧૩૫૬, ૧૩૫૫, ૧૩૫૧, ૧૩૫૪, ૧૩૫૭, ૧૩૫૨, ૧૩૫૮/૧, ૧૩૫૮/૨, ૧૩૫૯, ૧૩૫૦, ૧૩૬૦, ૧૩૬૧, ૧૩૬૨, ૧૩૬૩, ૧૩૬૪/૧, ૧૩૬૪/૨, ૧૩૬૪/૩, ૧૩૬૪/૪, ૧૩૬૫/૫, ૧૩૬૫, ૧૩૬૬, ૧૩૬૭, ૧૩૬૮, ૧૩૬૯, ૧૩૭૦, ૧૩૭૧, ૧૩૭૨, ૧૩૭૨/૧, ૧૩૭૨/૨, ૧૩૭૨/૩, ૧૩૭૨/૪, ૧૩૭૨/૫, ૧૩૭૨/૬, ૧૩૭૨/૭, ૧૩૭૨/૮, ૧૩૭૨/૯, ૧૩૭૨/૧૦, ૧૩૭૨/૧૧, ૧૩૭૭/૧, ૧૩૭૭/૧, ૧૩૭૭/૨, ૧૩૭૭/૩, ૧૩૭૭/૧૧, ૧૩૭૭/૧, ૧૩૭૭, ૧૩૮૨, ૧૩૮૧/૨, ૧૩૮૧/૩, ૧૩૮૩, ૧૩૮૪, ૧૩૮૯, ૧૩૮૮/૧, ૧૩૮૮/૨, ૧૩૮૮/૩, ૧૩૮૮/૪, ૧૩૮૫, ૧૩૮૬, ૧૩૮૪, ૧૩૮૮, ૧૩૮૭, ૧૩૮૩, ૧૩૮૪, ૧૩૮૫/૧, ૧૩૮૫/૨, ૧૩૮૫/૩, ૧૩૮૫/૪, ૧૨૫૨, ૧૨૪૩, ૧૨૪૪, ૧૨૫૧, ૧૨૪૯, ૧૨૪૭, ૧૨૪૬, ૧૨૪૫, ૧૨૪૨, ૧૨૪૧, ૧૨૪૦, ૧૨૩૯, ૧૨૩૮, ૧૨૩૭, ૪, ૧૪, ૫/૧, ૬, ૭, ૮, ૫૩, ૫૬, ૫૫, ૫૨, ૫૧, ૫૭, ૫૮, ૫૯, ૬૦, ૭૩/૧, ૭૨, ૬૧/૧, ૬૧/૨, ૬૨, ૬૩, ૬૪, ૧૦૫/૪, ૧૦૪/૧, ૧૦૪/૨, ૧૦૭, ૧૦૬, ૧૦૮, ૯૮, ૯૯, ૯૭, ૧૦૧/૧, ૧૦૧/૨, ૧૦૨, ૧૦૩, ૬૭, ૬૬, ૬૫, ૬૮/૧, ૬૮/૨, ૬૯/૧, ૭૦/૧, ૭૦/૨, ૭૧, ૭૨, ૪૯, ૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩, ૪૮/૧, ૪૮/૨, ૭૬/૧, ૭૭, ૭૯, ૪૬/૧, ૪૬/૨, ૪૭/૨, ૪૭, ૮૦, ૮૧, ૧૦૧, ૯૬, ૯૫, ૯૪, ૯૩, ૯૨, ૯૦, ૯૧, ૮૩, ૮૪, ૮૫/૧, ૮૫/૨, ૮૫/૩, ૮૫/૪, ૪૧, ૪૨, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦, ૮૭/૧, ૮૭/૨, ૮૭/૪, ૨૮/૧, ૨૮/૨, ૨૮/૩, ૨૮/૪, ૩૧, ૩૨/૧, ૧૮, ૧૯, ૨૦, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૨૫, ૨૬, ૮૯/૧, ૮૯/૨, ૧૧૦, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩/૧, ૧૧૩/૨, ૧૧૩/૩, ૧૧૩/૪, ૧૧૩/૫, ૧૧૪/૧, ૧૧૫/૧, ૧૧૫/૩, ૧૧૬, ૧૧૭, ૧૧૮, ૧૧૯, ૧૨૦, ૧૨૧, ૧૨૨, ૧૨૩/૧, ૧૨૩/૨, ૧૨૩/૩, ૧૨૩/૪, ૧૨૩/૫, ૧૨૩/૬, ૧૨૪/૧, ૧૨૫/૨, ૧૨૫/૧, ૧૨૬/૯, ૧૨૯, ૧૨૮, ૧૨૭, ૧૩૦/૧, ૧૩૦/૨, ૧૩૦/૩, ૧૩૧, ૧૩૨, ૧૩૩, ૧૩૪/૧, ૧૩૪/૨, ૧૩૪/૩, ૧૩૫, ૧૩૬/૧, ૧૩૬/૨, ૧૩૭/૧, ૧૩૮, ૧૩૯/૧, ૧૪૦/૨, ૧૩૦/૨, ૧૩૯/૩, ૧૩૯/૪, ૧૪૦/૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૮, ૧૧, ૯, ૧૨, ૧૪૧/૮, ૧૪૧/૭, ૧૪૧/૨, ૧૪૧/૩,

ઝોન	સરવે નંબર
	૧૪૧/૪, ૧૪૧/૫, ૧૪૧/૬, ૧૩૭/૩, ૧૬, ૧૫, ૧૪૨, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૧૩૭/૧૪, ૧૩૭/૭, ૧૩૭/૮, ૧૪૫/૪, ૧૪૩/૧, ૧૪૫/૨, ૧૪૫/૧, ૧૪૫/૩, ૧૪૫, ૧૪૪/૧, ૧૪૫/૮, ૧૪૫/૫, ૧૪૫, ૧૩૮, ૨, ૩, ૪, ૧૦, ૮, ૧૪૨૭/૧, ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૮, ૧૨, ૫, ૨૦, ૧૩, ૧૪, ૨૧.
ઉત્તર	૬૩૮, ૫૧૩, ૬૩૪, ૬૮૫, ૬૩૭/૬૩૬/૧, ૬૩૬/૨, ૪૦૦, ૩૮૮, ૪૦૧, ૩૮૮, ૩૮૬, ૩૮૭, ૪૦૨, ૪૦૩, ૪૦૫, ૪૦૬, ૪૦૪, ૪૦૭, ૪૦૮, ૪૧૧, ૪૦૮, ૪૧૦, ૪૧૨, ૪૧૩, ૪૧૫, ૪૧૬, ૪૧૭, ૪૧૮, ૪૧૯, ૪૧૪, ૪૧૩, ૪૨૫, ૪૨૪, ૪૨૩, ૪૨૨, ૪૨૧, ૪૨૦, ૪૩૨, ૪૩૦, ૪૩૧, ૪૨૮, ૪૨૬, ૪૨૭, ૪૩૬, ૪૨૮, ૪૩૮, ૪૩૪, ૪૩૩/૧, ૩૬૪, ૩૬૩, ૩૬૨, ૩૬૧, ૩૬૦/૧, ૩૫૮, ૩૫૮/૧, ૩૫૬, ૩૫૫, ૩૫૭, ૩૫૪, ૩૫૩, ૩૫૨, ૩૫૧, ૩૫૦, ૩૪૮, ૩૪૮, ૩૪૮, ૨૮૪/૧, ૨૮૩, ૨૮૨, ૨૮૧/૧, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭, ૨૮૦/૧, ૨૭૮, ૨૭૮, ૨૭૫, ૨૭૬/૧, ૨૭૭, ૨૭૪, ૨૭૩, ૨૭૨, ૨૬૮, ૨૭૧, ૨૬૮, ૨૭૦, ૨૬૭, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૪, ૨૬૩, ૨૬૨/૧, ૨૬૨/૨, ૨૬૨/૩, ૨૬૦, ૨૫૮, ૪૩૭, ૪૪૪, ૪૩૮, ૪૩૮, ૪૪૦, ૪૪૧, ૪૪૩, ૪૪૨, ૪૫૮, ૪૫૮, ૪૬૦, ૪૬૨, ૪૬૧, ૪૬૩, ૪૬૮, ૪૭૦, ૪૭૧, ૪૭૨, ૫૦૬, ૫૦૭, ૫૦૮, ૫૦૮, ૫૧૦, ૫૧૧, ૫૧૨, ૫૧૩.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ.
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRA ORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૪/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ-નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Under****THE BOMBAY MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS) ACT, 1958****મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું****બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭****મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.**

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૪/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮/ખ .- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારૂ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ ના મુંબઈના હુકમ) ની કલમ ૩ ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, સરકારી રાજપત્રના જાહેરનામા (૧) ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૨/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮-ખ, તારીખ ૧૩મી ફેબ્રુઆરી, ૨૦૦૭ (૨) ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૧૪/એમટીએ/૧૮૨૦૦૬/૩૬૩૮-ખ, તારીખ ૨૭ માર્ચ, ૨૦૦૭થી રાજ ટ્રાવેલ્સ, ભાવનગર દ્વારા ચલાવાતા અને રાજ સિટી બસ સર્વિસ જૂનાગઢ દ્વારા ચાલતા બે રૂટો રદ કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટો	અનુસૂચિ
૧.	આઝાદ ચોકથી તાલુકા શાળા, કાળવા ચોક, કોમર્સ કોલેજ થઈને પ્લાસવાથી આઝાદ ચોક, આઝાદ ચોકથી એસ. ટી., ગિરીરાજ સોસાયટી, માનસ વિદ્યાલય થઈને આદર્શનગર.
૨.	આઝાદ ચોકથી સુખનાથ ચોક, ઈન્દ્રેશ્વર નાકા, સાબલપુર થઈને સુખપુર, આઝાદ ચોકથી કાળવા ચોક, રામ નિવાસ, આંબેડકર નગર થઈને કોમર્સ કોલેજ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલીપસિંહ ડી. ચૌહાણ,

સરકારના ઉપસચિવ,

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ.

Extra No. 131



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRA ORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસ/૨૦૦૭/૨૩/ખતપ/૧૦૨૦૦૫/૧૫૧૮/કે, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

**AMENDMENT TO THE GUJARAT CIVIL SERVICES COMPUTER COMPETENCY
TRAINING AND EXAMINATION RULES, 2006.**

ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા

સંબંધી જાહેરનામું.

સામાન્ય વહીવટ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૦મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : જાએસ/૨૦૦૭/૨૩/ખતપ/૧૦૨૦૦૫/૧૫૧૯/કિ.—ભારતના સંવિધાનની કલમ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે.

૧. આ નિયમો ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા (દ્વિતીય સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મુલ્કી સેવા કોમ્પ્યુટર ક્ષમતા તાલીમ અને પરીક્ષા નિયમો, ૨૦૦૬માં, નિયમ ૮માં, પેટા-નિયમ (૨) ના પરંતુકમાં, “૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭ના” એ શબ્દો અને આંકડાને બદલે “૩૦મી જૂન, ૨૦૦૮ના” એ શબ્દો અને આંકડા મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

મનોજ ઓઝા,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRA ORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના મહેસુલ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૫૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૨૨૫/એચ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under

THE BOMBAY STAMP ACT, 1958.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૫૩/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૨૨૫/એચ-૧ :- મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ ના મુંબઈનાં ફોર્મ) (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની કલમ ૪૬ સાથે વાંચતા, કલમ ૮ના ખંડ (ક) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, તારીખ ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ થી ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ સુધીની મુદત માટે સમગ્ર ગુજરાત રાજ્યમાં-

આ સાથે જોડેલ અનુસૂચિના-

- (૧) કોલમ ૨માં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિગતોવાળા લેખો પર લેવાપાત્ર ડ્યુટી અને ભરવાપાત્ર વ્યાજ,
- (૨) કોલમ ૩માં નિર્દિષ્ટ કરેલ પ્રમાણ સુધી, અને
- (૩) કોલમ ૪માં નિર્દિષ્ટ કરેલ શરતોને અધિન રહીને, ઘટાડે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	લેખોની વિગતો	ઘટાડાનું પ્રમાણ	શરતો
૧	૨	૩	૪
૧.	સન ૨૦૦૦ ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખ પહેલાં રજિસ્ટ્રેશન માટે રજૂ કરાયેલ લેખો જેમાં ૩૧-૧૨-૨૦૦૬ પહેલાં સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૨-ક અથવા કલમ ૩૨-ખ હેઠળ હુકમ કરાયો હોય અને પક્ષકારે ડ્યુટીની ઘટની રકમ ભરી ન હોય	(૧) ડ્યુટીની ઘટના સીતેર ટકા; (૨) વ્યાજની સમગ્ર રકમ.	પક્ષકાર, તારીખ ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭થી શરૂ કરીને તારીખ ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ સુધીની મુદત દરમિયાન ડ્યુટીની ઘટની રકમના ત્રીસ ટકા ભરે તો.
૨.	સન ૨૦૦૦ ના એપ્રિલ મહિનાની ૧લી તારીખે અથવા તે પછી રજિસ્ટ્રેશન માટે રજૂ કરાયેલ લેખો જેમાં ૩૧-૧૨-૨૦૦૪ પહેલાં સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૨-ક અથવા કલમ ૩૨-ખ હેઠળ હુકમ કરાયો હોય અને પક્ષકારે ડ્યુટીની ઘટની રકમ ભરી ન હોય	વ્યાજની સમગ્ર રકમ.	પક્ષકાર, તારીખ ૧લી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭થી શરૂ કરીને તારીખ ૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ સુધીની મુદત દરમિયાન ડ્યુટીની ઘટની સમગ્ર રકમ ભરે તો.

સ્પષ્ટીકરણ : આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “ ડ્યુટીની ઘટ” એટલે સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩૨ક ની પેટા-કલમ (૩) હેઠળ નક્કી કરેલ ડ્યુટીની રકમ અને જેના માટે એવી રીતે ડ્યુટી નક્કી કરાયેલ હોય તે લેખના સંબંધમાં અગાઉ ભરેલ ડ્યુટીની રકમ વચ્ચેનો તફાવત.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડૉ. સંધ્યા ભુલ્લર,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.**

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૧મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ-૩૪-૨૦૦૭-એમડીકે-૨૦૦૬-૧૫૨૧-ઈ.૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

AMENDMENT TO THE GUJARAT SPIRIT DENATURING RULES, 1964.

ગુજરાત સ્પિરિટ વિકૃત કરવા બાબતના નિયમો, ૧૯૬૪ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી જૂન, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક:જીજી-૩૪-૨૦૦૭-એમડીકે-૨૦૦૬-૧૫૨૧-ઈ.૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ-૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(ઝ-૨)ની બાબત(૧) સાથે વાંચતાં, કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ(૧) હેઠળ કાઢવા ધારેલા જાહેરનામાનો નીચેનો મુસદ્દો, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ(૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે અને આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે આ જાહેરનામાની રાજપત્રમાં પ્રસિદ્ધિની તારીખથી ત્રીસ દિવસ પૂરા થયે અથવા તે પછી, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ મુસદ્દો વિચારણામાં લેશે.

૨. ઉપર્યુક્ત મુદત પૂરી થયે અથવા તે પહેલાં, સદરહુ જાહેરનામાનો મુસદ્દાના સંબંધમાં, કોઈ વ્યક્તિ તરફથી, નશાબંધી અને આબકારી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય, ઓ/૨, ન્યુ મેન્ટલ હોસ્પિટલ બિલ્ડિંગ, અસારવા, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૧૬-ને, જે કોઈ વાંધા અથવા સૂચન મળશે તે સરકાર વિચારણામાં લેશે.

જાહેરનામાનો મુસદ્દો

ક્રમાંક:જીજી-૩૪-૨૦૦૭-એમડીકે-૨૦૦૬-૧૫૨૧-ઈ.૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ-૧૪૩ની પેટા-કલમ (૨)ના ખંડ(ઝ-૨)ની બાબત(૧) સાથે વાંચતા, સદરહુ કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત સ્પિરિટ વિકૃત કરવા બાબતના નિયમો, ૧૯૬૪ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. આ નિયમો ગુજરાત સ્પિરિટ વિકૃત કરવા બાબતના (સુધારા)નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

૨. ગુજરાત સ્પિરિટ વિકૃત કરવા બાબતના નિયમો, ૧૯૬૪(જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) માં, નિયમ ૫માં, પેટા-નિયમ(૧)માં,-

(ક) બાબત (૧) પછી, નીચેની બાબત દાખલ કરવી:-

“(૩) બિટરન્ટ (ડિનેટોનિયમ બેન્ઝોયેટ અથવા ડિનેટોનિયમ સેકેરાઈડ અથવા નિયામકે મંજૂર કરેલ કોઈ બીજો પદાર્થ) ૫ ગ્રામ (૫૦ PPM).”

(ખ) પહેલા પરંતુકમાં, બાબત(૨) પછી, નીચેની બાબત દાખલ કરવી:-

(૩) ISI(બા.મા.સં.) દ્વારા મંજૂર કરેલ.”.

૩. સદરહુ નિયમોમાં, નિયમ ૭માં,-

(ક) પેટા-નિયમ(૨)માં, “એવા પદાર્થો ઉમેરવા” એ શબ્દોને બદલે,

“બિટરન્ટ(ડિનેટોનિયમ બેન્ઝોયેટ અથવા ડિનેટોનિયમ સેકેરાઈડ અથવા નિયામકે મંજૂર કરેલ કોઈ બીજા પદાર્થો) ૫ ગ્રામ (૫૦ PPM), મંજૂર કરેલ ડિનેયરન્ટ (વિકૃત કરનાર)ના મંજૂર કરેલ પ્રમાણમાં ઉમેરવા જોઈશે” એ શબ્દો મૂકવા.

(ખ) પેટા-નિયમ(૨) પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“પરંતુ ઔષધ બનાવવામાં અથવા ખાંડના કારખાનામાં ખાંડ બનાવવાની પ્રક્રિયામાં સ્લરી દૂર કરવાં અને શસ્ત્રો અને દારૂગોળો બનાવવાના કારખાનાઓમાં તેનો ઉપયોગ કરવામાં આવતો હોય ત્યારે “બિટરન્ટ(ડિનેટોનિયમ બેન્ઝોયેટ અથવા ડિનેટોનિયમ સેકેરાઈડ અથવા નિયામકે મંજૂર કરેલ બીજા કોઈ પદાર્થો) ૫ ગ્રામ (૫૦ PPM), ઉમેરવાનું જરૂરી રહેશે નહિ.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી.બી. બધેકા,

સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૭)-વીએઆર-૨૦૦૭-(૧૩)-૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****AMENDMENT TO THE GUJARAT VALUE ADDED TAX RULES, 2006.**

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૭)-વીએઆર-૨૦૦૭-(૧૩)-૬ :- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૯૮ની પેટા-કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ-પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે ;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા) ની કલમ ૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેની નિયમો કરે છે :-

(૧) આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા (પાંચમા સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬માં, નિયમ ૪૪માં, પેટા-નિયમ (૨)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો.

“પરંતુ રજિસ્ટર થયેલ વેપારી સન ૨૦૦૭ના ડિસેમ્બર મહિનાની ૩૧મી તારીખે અથવા તે પહેલાં વર્ષ ૨૦૦૬-૨૦૦૭ સંબંધી ઓડિટ રિપોર્ટની ખરી નકલ સાદર કરી શકશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, OCTOBER 4, 2007/ASVINA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪ થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૨/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૮)-એમ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારૂ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૨/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૨૮)-એમ:- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે ધ્રાંગધ્રા નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોની અંદર આવેલી સરકારી જમીન, ધ્રાંગધ્રા નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

પ્રાંગણા નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સર્વે નંબર.

ઝોન	સર્વે નંબર
પૂર્વ	૩૫, ૩૬, ૮૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૦, ૧૨૨, ૧૨૩, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૫, ૧૭૬, ૧૭૭, ૧૭૮, ૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૪, ૧૮૫, ૨૫૪, ૨૫૫, ૨૫૬, ૨૫૭, ૨૫૮, ૨૫૯, ૨૬૭, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦, ૨૮૩, ૨૮૪/૧, ૨૮૪/૨, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૮, ૨૮૯, ૨૯૯, ૨૯૭, ૨૯૮, ૩૦૦, ૩૦૧, ૩૦૨, ૩૦૩, ૩૦૪, ૩૦૫, ૩૦૬, ૩૦૭, ૩૦૮, ૩૧૦, ૪૫૨, ૪૫૩, ૪૫૪, ૪૫૭, ૪૫૮, ૪૫૯, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨, ૪૬૩, ૪૬૪, ૪૬૫, ૪૬૬, ૪૬૭, ૪૬૮, ૪૬૯, ૪૭૦, ૪૭૧, ૪૭૨, ૪૭૩, ૪૭૪, ૪૭૫, ૪૭૬, ૪૭૬/૧, ૪૭૬/૨, ૪૭૭, ૪૭૮, ૪૭૯, ૪૮૦, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩, ૪૮૪, ૪૮૫, ૪૮૭, ૪૮૮, ૫૧૫, ૫૧૬, ૫૧૭, ૫૧૮.
પશ્ચિમ	૪૮, ૬૫, ૬૬, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨, ૭૩, ૭૪/૧, ૭૪/૨, ૭૫, ૭૬, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૭, ૮૮, ૮૯, ૯૦, ૯૧, ૯૨, ૯૩, ૯૪, ૯૫, ૯૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯/૧, ૯૯/૨, ૧૦૦, ૧૧૩, ૧૧૪, ૧૧૫, ૧૧૬, ૧૧૭, ૧૧૮, ૧૧૯, ૧૨૦, ૧૨૫, ૧૨૬, ૧૩૦, ૧૩૧, ૭૨૮, ૭૨૯, ૭૩૦, ૭૩૧, ૭૩૨, ૭૩૩, ૭૩૪, ૭૩૫, ૭૩૬, ૭૩૭, ૭૩૮, ૭૩૯, ૭૪૦, ૭૪૧, ૭૪૨, ૭૪૩, ૭૪૪, ૭૪૫, ૭૪૬, ૭૪૭, ૭૪૮, ૭૪૯, ૭૫૦, ૭૫૧, ૭૫૨, ૭૫૩, ૭૫૪, ૭૫૫, ૭૫૬, ૭૫૭, ૭૫૮, ૭૫૯, ૭૬૦, ૭૬૧, ૭૬૨, ૭૬૩, ૭૬૪, ૭૬૫, ૭૬૬, ૭૬૭, ૭૬૮, ૭૬૯, ૭૭૦, ૭૭૧, ૭૭૨, ૭૭૩, ૭૭૪, ૭૭૫, ૭૭૬, ૭૭૭, ૭૭૮, ૭૭૯, ૭૮૦, ૭૮૧, ૭૮૨, ૭૮૩, ૭૮૪, ૭૮૫, ૭૮૬, ૭૮૭, ૭૮૮, ૭૮૯, ૭૯૦, ૭૯૧, ૭૯૨, ૭૯૩, ૭૯૪, ૭૯૫, ૭૯૬, ૭૯૭, ૭૯૮, ૮૦૦, ૮૦૧, ૮૦૨, ૮૦૩, ૮૦૪, ૮૦૫, ૮૦૬, ૮૦૭, ૮૦૮, ૮૦૯, ૮૧૦, ૮૧૧, ૮૧૨, ૮૧૩, ૮૧૪, ૮૧૫, ૮૧૬, ૮૧૭, ૮૧૮, ૮૧૯, ૮૨૦, ૮૨૧, ૮૨૨, ૮૨૩, ૮૨૪, ૮૨૫, ૮૨૬, ૮૨૭, ૮૨૮, ૮૨૯, ૮૩૦, ૮૩૧, ૮૩૨, ૮૩૩, ૮૩૪, ૮૩૫, ૮૩૬, ૮૩૭, ૮૩૮, ૮૩૯, ૮૪૦, ૮૪૧, ૮૪૨, ૮૪૩/૧, ૮૪૩/૨, ૮૪૪, ૮૪૫, ૮૪૬, ૮૪૭, ૮૪૮, ૮૪૯, ૮૫૦, ૮૫૧, ૮૫૫/૧, ૮૫૫/૨, ૮૫૬, ૮૫૭, ૮૫૮, ૮૫૦, ૮૫૧, ૮૫૨, ૮૫૩, ૮૫૪, ૮૫૫, ૮૫૬, ૮૫૭, ૮૫૮, ૮૫૯, ૮૬૦, ૮૬૧, ૮૬૨, ૮૬૩, ૮૬૪, ૮૬૫, ૮૬૬, ૮૬૭, ૮૬૮, ૮૬૯, ૮૭૦, ૮૭૧, ૮૭૨, ૮૭૩, ૮૭૪, ૮૭૫, ૮૭૬, ૮૭૭, ૮૭૮, ૮૭૯, ૮૮૦, ૮૮૧, ૮૮૨, ૮૮૩, ૮૮૪, ૮૮૫, ૮૮૬, ૮૮૭, ૮૮૮, ૮૮૯, ૮૯૦, ૮૯૧, ૮૯૨, ૮૯૩, ૮૯૪, ૮૯૫, ૮૯૬, ૮૯૭, ૮૯૮, ૮૯૯, ૧૦૦૦, ૧૦૦૧, ૧૦૦૨, ૧૦૦૩, ૧૦૦૪, ૧૦૦૫, ૧૦૦૬, ૧૦૦૭, ૧૦૦૮, ૧૦૦૯, ૧૦૧૦, ૧૦૧૧/૧, ૧૦૧૧/૨, ૧૦૧૨, ૧૦૧૩, ૧૦૧૪, ૧૦૧૫, ૧૦૧૬, ૧૦૧૭, ૧૦૧૮, ૧૦૧૯, ૧૦૨૦, ૧૦૨૧, ૧૦૨૨, ૧૫૫૬/૧૩, ૧૫૫૭/૧૪, ૧૫૫૭/૧૫, ૧૦૨૩, ૧૦૨૪, ૧૦૨૫, ૧૦૨૬, ૧૦૨૭, ૧૦૨૮, ૧૦૨૯, ૧૦૩૦, ૧૦૩૧, ૧૦૩૨,

ઝોન	સર્વે નંબર
	૧૦૩૩, ૧૦૩૪, ૧૦૩૫, ૧૦૩૬, ૧૦૩૭/૧, ૧૦૩૭/૨, ૧૦૩૮, ૧૦૩૯, ૧૦૪૦, ૧૦૪૧, ૧૦૪૨, ૧૦૪૩, ૧૦૪૪, ૧૦૪૫, ૧૦૪૬, ૧૦૪૭, ૧૦૪૮, ૧૦૪૯, ૧૦૫૦, ૧૦૫૧, ૧૦૫૨, ૧૦૫૩, ૧૦૫૪, ૧૦૫૫, ૧૦૫૬, ૧૦૫૭, ૧૦૫૮, ૧૦૫૯, ૧૦૬૦, ૧૦૬૧, ૧૦૬૨, ૧૦૬૩, ૧૦૬૪, ૧૦૬૫, ૧૦૬૬, ૧૦૬૭, ૧૦૬૮, ૧૦૬૯, ૧૦૭૦, ૧૦૭૧, ૧૦૭૨, ૧૦૭૩, ૧૦૭૪, ૧૦૭૫, ૧૦૭૬, ૧૦૭૭, ૧૦૭૮, ૧૦૭૯, ૧૦૮૦, ૧૦૮૧/૧, ૧૦૮૧/૨, ૧૦૮૨/૨, ૧૦૮૩, ૧૦૮૪, ૧૦૮૫, ૧૦૮૬, ૧૦૮૭, ૧૦૮૮, ૧૦૮૯, ૧૦૯૦, ૧૦૯૧, ૧૦૯૨, ૧૦૯૩, ૧૦૯૪, ૧૦૯૫, ૧૦૯૬, ૧૦૯૭, ૧૦૯૮, ૧૧૦૦, ૧૧૦૧, ૧૧૦૨, ૧૧૦૩, ૧૧૦૪, ૧૧૦૫, ૧૧૦૬, ૧૧૦૭, ૧૧૦૮, ૧૧૦૯, ૧૧૧૦, ૧૧૧૧, ૧૧૧૨, ૧૧૧૩, ૧૧૧૪, ૧૧૧૫, ૧૧૧૬, ૧૧૧૭, ૧૧૧૮, ૧૧૧૯, ૧૧૨૦, ૧૧૨૧, ૧૧૨૨, ૧૧૨૩, ૧૧૨૪, ૧૧૨૫, ૧૧૨૬, ૧૧૨૭, ૧૧૨૮, ૧૧૨૯, ૧૧૩૦, ૧૧૩૧, ૧૧૩૨, ૧૧૩૩, ૧૧૩૪, ૧૧૩૫, ૧૧૩૬, ૧૧૩૭, ૧૧૩૮, ૧૧૩૯, ૧૧૪૦, ૧૧૪૧, ૧૧૪૨, ૧૧૪૩, ૧૧૪૪, ૧૧૪૫, ૧૧૪૬, ૧૧૪૭, ૧૧૪૮, ૧૧૪૯, ૧૧૫૦, ૧૧૫૧, ૧૧૫૨, ૧૧૫૩, ૧૧૫૪, ૧૧૫૫, ૧૧૫૬, ૧૧૫૭, ૧૧૫૮, ૧૧૫૯, ૧૧૬૦, ૧૧૬૧, ૧૧૬૨, ૧૧૬૩, ૧૧૬૪, ૧૧૬૫/૧, ૧૧૬૫/૨, ૧૧૬૬, ૧૧૬૭, ૧૧૬૮, ૧૧૬૯, ૧૧૭૦, ૧૧૭૧, ૧૧૭૨, ૧૧૭૩, ૧૧૭૪, ૧૧૭૫/૧, ૧૧૭૫/૨, ૧૧૭૬, ૧૧૭૭, ૧૧૭૮, ૧૧૭૯, ૧૧૮૦, ૧૧૮૧, ૧૧૮૨, ૧૧૮૩/૧, ૧૧૮૩/૨, ૧૧૮૪, ૧૧૮૫.
દક્ષિણ	૬૪૧, ૬૪૨, ૬૪૩, ૬૪૪, ૬૪૫/૧, ૬૪૭, ૬૫૧, ૭૧૬, ૭૧૭, ૭૧૮, ૭૧૯, ૭૨૦, ૭૨૧, ૭૨૨, ૭૨૩.
ઉત્તર	૧૧૮૬, ૧૧૮૭, ૧૧૮૮, ૧૧૮૯, ૧૧૯૦, ૧૧૯૧/૧, ૧૧૯૧/૨, ૧૧૯૨, ૧૧૯૩, ૧૧૯૪, ૧૧૯૫, ૧૧૯૭, ૧૧૯૮, ૧૧૯૯, ૧૨૦૦, ૧૨૦૧, ૧૨૦૨, ૧૨૦૩, ૧૨૦૪, ૧૨૦૫, ૧૨૦૬, ૧૨૦૭/૧, ૧૨૦૭/૨, ૧૨૦૭/૩, ૧૨૦૮, ૧૨૦૯, ૧૨૧૦, ૧૨૧૧, ૧૨૧૨, ૧૨૧૩, ૧૨૧૪, ૧૨૧૫, ૧૨૨૦, ૧૨૨૧, ૧૨૨૨, ૧૨૨૮/૧, ૧૨૨૮/૨, ૧૨૩૦, ૧૨૩૧, ૧૨૩૨, ૧૨૩૩, ૧૨૩૪, ૧૨૩૫, ૧૨૩૬, ૧૨૩૭, ૧૨૩૮, ૧૨૩૯/૧, ૧૨૩૯/૨, ૧૨૪૦, ૧૨૪૧, ૧૨૪૨, ૧૨૪૩, ૧૨૪૪, ૧૨૪૫, ૧૨૪૬, ૧૨૪૭, ૧૨૪૮, ૧૨૪૯, ૧૨૫૦, ૧૨૫૧, ૧૨૫૨, ૧૨૫૩, ૧૨૫૪, ૧૨૫૫, ૧૨૫૭, ૧૨૫૮, ૧૨૫૯, ૧૨૬૦, ૧૨૬૧, ૧૨૬૨, ૧૨૬૩, ૧૨૬૪, ૧૨૬૫/૧, ૧૨૬૫/૨, ૧૨૬૬, ૧૨૬૭, ૧૨૬૮, ૧૨૬૯, ૧૨૭૦, ૧૨૭૧, ૧૨૭૨, ૧૨૭૩, ૧૨૭૪, ૧૨૭૫/૧, ૧૨૭૫/૨, ૧૨૭૬, ૧૨૭૭, ૧૨૭૮, ૧૨૭૯, ૧૨૮૦, ૧૨૮૧, ૧૨૮૨, ૧૨૮૩/૧, ૧૨૮૩/૨, ૧૨૮૪, ૧૨૮૫.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, OCTOBER 6, 2007/ASVINA 14, 1929.

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દ્વિતી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭ નો ૨૫૭/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૩૨)- એમ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Under
THE CONSTITUTION OF INDIA**

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭ નો ૨૫૭/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૩૨)-એમ :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલ સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે હળવદ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે :

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોની અંદર આવેલી સરકારી જમીન, હળવદ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

હળવદ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર.

ઓન	સરવે નંબર
પૂર્વ	૨૧૧૦, ૨૧૧૧, ૨૧૧૨, ૨૧૧૩, ૨૧૧૪, ૨૧૧૫, ૨૧૧૬, ૨૧૧૭, ૨૧૧૮, ૨૧૧૯, ૨૧૨૦, ૨૧૨૧, ૨૧૨૨, ૨૧૨૩, ૨૧૨૪, ૨૧૨૫, ૨૧૨૬, ૨૧૨૭, ૨૧૨૮, ૨૧૨૯, ૨૧૩૦, ૨૧૩૧, ૨૧૩૨, ૨૧૩૩, ૨૧૩૪, ૨૧૩૫, ૨૧૩૬, ૨૧૩૭, ૨૧૩૮, ૨૧૩૯, ૨૧૪૦, ૨૧૪૧, ૨૧૪૨, ૨૧૪૩, ૨૧૪૪, ૨૧૪૫, ૨૧૪૬, ૨૧૪૭, ૨૧૪૮, ૨૧૪૯, ૨૧૫૦, ૨૧૫૧, ૨૧૫૨, ૨૧૫૩, ૨૧૫૪, ૨૧૫૫, ૨૧૫૬, ૨૧૫૭, ૨૧૫૮, ૨૧૫૯, ૨૧૬૦, ૨૧૬૧, ૨૧૬૨, ૨૧૬૩, ૨૧૬૪, ૨૧૬૫, ૨૧૬૬, ૨૧૬૭, ૨૧૬૮, ૨૧૬૯, ૨૧૭૦, ૨૧૭૧, ૨૧૭૨, ૨૧૭૩, ૨૧૭૪, ૨૧૭૫, ૨૧૭૬, ૨૧૭૭, ૨૧૭૮, ૨૧૭૯, ૨૧૮૦, ૨૧૮૧, ૨૧૮૨, ૨૧૮૩, ૨૧૮૪, ૨૧૮૫, ૨૧૮૬, ૨૧૮૭, ૨૧૮૮, ૨૧૮૯, ૨૧૯૦, ૨૧૯૧, ૨૧૯૨, ૨૧૯૩, ૨૧૯૪, ૨૧૯૫, ૨૧૯૬, ૨૧૯૭, ૨૧૯૮, ૨૧૯૯, ૨૨૦૦, ૨૨૦૧, ૨૨૦૨, ૨૨૦૩, ૨૨૦૪, ૨૨૦૫, ૨૨૦૬, ૨૨૦૭, ૨૨૦૮, ૨૨૦૯, ૨૨૧૦, ૨૨૧૧, ૨૨૧૨, ૨૨૧૩, ૨૨૧૪, ૨૨૧૫, ૨૨૧૬, ૨૨૧૭, ૨૨૧૮, ૨૨૧૯, ૨૨૨૦, ૨૨૨૧, ૨૨૨૨, ૨૨૨૩, ૨૨૨૪, ૨૨૨૫, ૨૨૨૬, ૨૨૨૭, ૨૨૨૮, ૨૨૨૯, ૨૨૩૦, ૨૨૩૧, ૨૨૩૨, ૨૨૩૩, ૨૨૩૪, ૨૨૩૫, ૨૨૩૬, ૨૨૩૭, ૨૨૪૦, ૨૨૪૧, ૨૨૪૨, ૨૨૪૩, ૨૨૪૪, ૨૨૪૫, ૨૨૪૬, ૨૨૪૭, ૨૨૪૮, ૨૨૪૯, ૨૨૫૦, ૨૨૫૧, ૨૨૫૨, ૨૨૫૩, ૨૨૫૪, ૨૨૫૫, ૨૨૫૬, ૨૨૫૭, ૨૨૫૮, ૨૨૫૯, ૨૨૬૦, ૨૨૬૧, ૨૨૬૨, ૨૨૬૩, ૨૨૬૪, ૨૨૬૫, ૨૨૬૬, ૨૨૬૭, ૨૨૬૮, ૨૨૬૯, ૨૨૭૦, ૨૨૭૧, ૨૨૭૨, ૨૨૭૩, ૨૨૭૪, ૨૨૭૫, ૨૨૭૬, ૨૨૭૭, ૨૨૭૮, ૨૨૭૯, ૨૨૮૦, ૨૨૮૧, ૨૨૮૨, ૨૨૮૩, ૨૨૮૪, ૨૨૮૫, ૨૨૮૬, ૨૨૮૭, ૨૨૮૮, ૨૨૮૯, ૨૨૯૦, ૨૨૯૧, ૨૨૯૨, ૨૨૯૩, ૨૨૯૪, ૨૨૯૫, ૨૨૯૬, ૨૨૯૭, ૨૨૯૮, ૨૨૯૯, ૨૩૦૦, ૨૩૦૧, ૨૩૦૨, ૨૩૦૩, ૨૩૦૪, ૨૩૦૫, ૨૩૦૬, ૨૩૦૭, ૨૩૦૮, ૨૩૦૯, ૨૩૧૧, ૨૩૧૨, ૨૩૧૩, ૨૩૧૪, ૨૩૧૫, ૨૩૧૬, ૨૩૧૭, ૨૩૧૮, ૨૩૧૯, ૨૩૨૦, ૨૩૨૧, ૨૩૨૨, ૨૩૨૩, ૨૩૨૪, ૨૩૨૫, ૨૩૨૬, ૨૩૨૭, ૨૩૨૮, ૨૩૨૯, ૨૩૩૦, ૨૩૩૧, ૨૩૩૨, ૨૩૩૩, ૨૩૩૪, ૨૩૩૫, ૨૩૩૬, ૨૩૩૭, ૨૩૩૮, ૨૩૩૯, ૨૩૪૦, ૨૩૪૧, ૨૩૪૨, ૨૩૪૩, ૨૩૪૪, ૨૩૪૫, ૨૩૪૬, ૨૩૪૭, ૨૩૪૮, ૨૩૪૯, ૨૩૫૦, ૨૩૫૧, ૨૩૫૨, ૨૩૫૩, ૨૩૫૪, ૨૩૫૫, ૨૩૫૬, ૨૩૫૭, ૨૩૫૮, ૨૩૫૯, ૨૩૬૦, ૨૩૬૧, ૨૩૬૨, ૨૩૬૩, ૨૩૬૪, ૨૩૬૫, ૨૩૬૬, ૨૩૬૭, ૨૩૬૮, ૨૩૬૯, ૨૩૭૦, ૨૩૭૧, ૨૩૭૨, ૨૩૭૩, ૨૩૭૪, ૨૩૭૫, ૨૩૭૬, ૨૩૭૭, ૨૩૭૮, ૨૩૭૯, ૨૩૮૦, ૨૩૮૧, ૨૩૮૨, ૨૩૮૩, ૨૩૮૪, ૨૩૮૫, ૨૩૮૬, ૨૩૮૭, ૨૩૮૮, ૨૩૮૯, ૨૩૯૦, ૨૩૯૧, ૨૩૯૨, ૨૩૯૩, ૨૩૯૪, ૨૩૯૫, ૨૩૯૬, ૨૩૯૭, ૨૩૯૮, ૨૩૯૯, ૨૪૦૦, ૨૪૦૧, ૨૪૦૨, ૨૪૦૩, ૨૪૦૪, ૨૪૦૫, ૨૪૦૬, ૨૪૦૭, ૨૪૦૮, ૨૪૦૯,

[illegible]

[illegible]

ગોન	સરવે નંબર
દક્ષિણ	૨૦૪૫, ૨૦૪૬, ૨૦૪૭, ૨૦૪૮, ૨૦૪૯, ૨૦૫૦, ૨૦૫૧, ૨૦૫૨, ૨૦૫૩, ૨૦૫૪/૧, ૨૦૫૫, ૨૦૫૬, ૨૦૫૭, ૨૦૫૮, ૨૦૫૯, ૨૦૬૦, ૨૦૬૨, ૨૦૬૩, ૨૦૬૪/૧, ૨૦૬૫, ૨૦૬૬, ૨૦૬૭, ૨૦૬૮, ૨૦૬૯, ૨૦૭૦, ૨૦૭૧, ૨૦૭૨, ૨૦૭૩, ૨૦૭૪, ૨૦૭૫, ૨૦૭૬, ૨૦૭૭, ૨૦૭૮, ૨૦૮૦, ૨૦૮૧, ૨૦૮૨, ૨૦૮૩, ૨૦૮૪, ૨૦૮૫, ૨૦૮૬, ૨૦૮૭, ૨૦૮૮, ૨૦૮૯, ૨૧૦૦, ૨૧૦૧, ૨૧૦૨, ૨૧૦૩, ૨૧૦૪, ૨૧૦૬, ૨૧૦૭, ૨૧૦૮, ૨૧૦૯, ૨૬૫૧/પી.
ઉત્તર	૧, ૨, ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૮, ૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૮, ૧૯, ૨૦, ૩૧, ૩૨, ૩૩, ૩૪, ૩૫, ૩૬, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮, ૪૯, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩, ૫૪, ૫૫, ૫૬, ૫૭, ૫૮, ૫૯, ૬૦, ૬૧, ૬૨, ૬૩, ૬૪, ૬૫, ૬૬, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૬, ૭૭, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૭, ૮૮, ૮૯, ૯૦, ૯૧, ૯૨, ૯૩, ૯૪, ૯૫, ૯૬, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૦, ૧૦૧, ૧૦૭, ૧૦૮, ૧૦૯, ૧૧૦, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩, ૧૧૪, ૧૧૫, ૧૧૬, ૧૧૭, ૧૧૮, ૧૧૯, ૧૨૦, ૧૨૧, ૧૨૨, ૧૨૩, ૧૨૪, ૧૨૫, ૧૨૬, ૧૨૭, ૧૨૮, ૧૨૯, ૧૩૦, ૧૩૧, ૧૩૨, ૧૩૩, ૧૩૪, ૧૩૫, ૧૩૬, ૧૩૬/૧, ૧૩૭, ૧૩૮/૧, ૧૩૯, ૧૪૦, ૧૪૧, ૧૪૨, ૧૪૩, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬, ૧૪૭, ૧૪૮, ૧૪૯, ૧૫૦, ૧૫૧, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૪, ૧૫૫, ૧૫૬, ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૫, ૨૩૬, ૨૩૭, ૨૩૮, ૨૩૯, ૨૪૦, ૨૪૧, ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૪૪, ૨૪૫, ૨૪૬, ૨૪૭, ૨૪૮, ૨૪૯, ૨૫૦, ૨૫૧, ૨૫૨, ૨૫૩, ૨૫૪, ૨૫૫, ૨૫૬, ૨૫૭, ૨૫૮, ૨૫૯, ૨૬૦, ૨૬૧, ૨૬૨, ૨૬૩, ૨૬૪, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦, ૨૭૧/૧, ૨૭૨, ૨૭૩, ૨૭૪, ૨૭૫, ૨૭૬, ૨૭૭, ૨૭૮, ૨૭૯, ૨૮૦, ૨૮૧, ૨૮૨, ૨૮૩, ૨૮૪, ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭, ૨૮૮, ૨૮૯, ૩૦૦, ૩૦૧, ૩૦૨, ૩૦૩, ૩૦૪, ૩૦૫, ૩૦૬, ૩૦૭, ૩૦૮, ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩, ૩૧૪, ૩૧૫, ૩૧૬, ૩૧૭, ૩૧૮, ૩૧૯, ૩૨૦, ૩૨૧, ૩૨૨, ૩૨૩, ૩૨૪, ૩૨૫, ૩૨૬, ૩૨૭, ૩૨૮, ૩૨૯, ૩૩૦, ૩૩૧, ૩૩૨, ૩૩૩, ૩૩૪, ૩૩૫, ૩૩૬, ૩૩૭, ૩૩૮, ૩૩૯, ૩૪૦, ૩૪૧, ૩૪૨, ૩૪૩, ૩૪૪, ૩૪૫, ૩૪૬, ૩૪૭, ૩૪૮, ૩૪૯, ૩૫૦, ૩૫૧, ૩૫૨, ૩૫૩, ૩૫૪, ૩૫૫, ૩૫૬, ૩૫૭, ૩૫૮, ૩૫૯, ૩૬૦, ૩૬૧, ૩૬૨, ૩૬૩, ૩૬૪, ૩૬૫, ૩૬૬, ૩૬૭, ૩૬૮, ૩૬૯, ૩૭૦, ૩૭૧, ૩૭૨, ૩૭૩, ૩૭૪, ૩૭૫, ૩૭૬, ૩૭૭, ૩૭૮, ૩૭૯, ૩૮૦, ૩૮૧, ૩૮૨, ૩૮૩, ૩૮૪, ૩૮૫, ૩૮૬, ૩૮૭, ૩૮૮, ૩૮૯, ૩૯૦, ૩૯૧, ૩૯૨, ૩૯૩, ૩૯૪, ૩૯૫, ૩૯૬, ૩૯૭, ૩૯૮, ૩૯૯, ૪૦૦, ૪૦૧, ૪૦૨, ૪૦૩, ૪૦૪, ૪૦૫, ૪૦૬, ૪૦૭, ૪૦૮, ૪૦૯, ૪૧૦, ૪૧૧, ૪૧૨, ૪૧૩, ૪૧૪, ૪૧૫, ૪૧૬, ૪૧૭, ૪૧૮, ૪૧૯, ૪૨૦, ૪૨૧, ૪૨૨, ૪૨૩, ૪૨૪, ૪૨૫, ૪૨૬, ૪૨૭, ૪૨૮, ૪૨૯, ૪૩૦, ૪૩૧, ૪૩૨, ૪૩૩, ૪૩૪, ૪૩૫, ૪૩૬, ૪૩૭, ૪૩૮, ૪૩૯, ૪૪૦, ૪૪૧, ૪૪૨, ૪૪૩, ૪૪૪, ૪૪૫, ૪૪૬, ૪૪૭, ૪૪૮, ૪૪૯, ૪૫૦, ૪૫૧, ૪૫૨, ૪૫૩, ૪૫૪, ૪૫૫, ૪૫૬, ૪૫૭, ૪૫૮, ૪૫૯, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨, ૪૬૩, ૪૬૪, ૪૬૫, ૪૬૬, ૪૬૭, ૪૬૮, ૪૬૯, ૪૭૦, ૪૭૧, ૪૭૨, ૪૭૩, ૪૭૪, ૪૭૫, ૪૭૬, ૪૭૭, ૪૭૮, ૪૭૯, ૪૮૦, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩, ૪૮૪, ૪૮૫, ૪૮૬, ૪૮૭, ૪૮૮, ૪૮૯, ૪૯૦, ૪૯૧, ૪૯૨, ૪૯૩, ૪૯૪, ૪૯૫, ૪૯૬, ૪૯૭, ૪૯૮, ૪૯૯, ૫૦૦, ૫૦૧, ૫૦૨, ૫૦૩, ૫૦૪, ૫૦૫, ૫૦૬, ૫૦૭, ૫૦૮, ૫૦૯, ૫૧૦, ૫૧૧, ૫૧૨, ૫૧૩, ૫૧૪, ૫૧૫, ૫૧૬, ૫૧૭, ૫૧૮, ૫૧૯, ૫૨૦, ૫૨૧, ૫૨૨, ૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬, ૫૨૭, ૫૨૮, ૫૨૯, ૫૩૦, ૫૩૧, ૫૩૨, ૫૩૩, ૫૩૪, ૫૩૫, ૫૩૬, ૫૩૭, ૫૩૮, ૫૩૯, ૫૪૦, ૫૪૧, ૫૪૨, ૫૪૩, ૫૪૪, ૫૪૫, ૫૪૬, ૫૪૭, ૫૪૮, ૫૪૯, ૫૫૦, ૫૫૧, ૫૫૨, ૫૫૩, ૫૫૪, ૫૫૫, ૫૫૬, ૫૫૭, ૫૫૮, ૫૫૯, ૫૬૦, ૫૬૧, ૫૬૨, ૫૬૩, ૫૬૪, ૫૬૫/૧, ૫૬૬, ૫૬૭, ૫૬૮, ૧૮૦૧, ૧૮૦૨, ૧૮૦૩, ૧૮૦૪, ૧૮૦૫, ૧૮૦૬/૧, ૧૮૦૭, ૧૮૦૮, ૨૬૫૧/પી.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] SATURDAY, OCTOBER 6, 2007/ASVINA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.**

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ફક્ત ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૪-એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭-(૩૩)-એમ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૫૪-એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭-(૩૩)-એમ.- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે થાનગઢ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે :

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, થાનગઢ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

થાનગઢ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોમાં સરવે નંબર.

ઝોન	સરવે નંબર
પૂર્વ	૭૭/૧, ૮૭ પૈકી, ૧૬૦/૧ પૈકી.
પશ્ચિમ	૨૩૦/૧-૨-૬, ૨૫૨/૧-૨, ૨૫૩, ૨૫૭/૧-૨-૩-૪, ૨૫૮/૧-૮, ૨૫૮, ૨૫૮, ૨૬૦, ૨૬૧/૧-૨-૩, ૨૬૨, ૨૬૪/૧-૨-૩, ૨૬૫, ૨૬૬/૧-૨, ૨૬૭, ૨૮૫, ૨૮૬/૧-૨-૩, ૨૮૭, ૩૦૦, ૩૦૧/૧-૨, ૩૦૪/૪, ૩૦૫, ૩૦૬, ૩૦૭/૧-૨-૩-૪-૫-૬, ૩૦૮/૧-૨-૩-૪, ૩૦૯/૧-૨-૩, ૩૧૦, ૩૧૧/૧-૨, ૩૧૩/૧-૨-૩-૪-૫, ૩૧૪, ૩૧૫/૧-૨-૩-૪-૫, ૩૧૮/૧-૨-૩, ૩૮૧/૧-૨-૩-૪-૫-૬-૭, ૩૮૨/૧-૨, ૩૮૩/૧-૨-૩, ૩૮૪.
દક્ષિણ	૧૬૦/૨, ૧૮૭, ૧૮૮/૧-૨-૩-૪-૫, ૧૮૯/૧-૨-૩-૪, ૧૯૦/૨-૪-૫, ૧૯૧, ૧૯૨, ૧૯૩/૧-૨-૩-૪, ૧૯૪/૨-૫-૬, ૧૯૫/૧-૨-૪, ૧૯૬/૧-૨, ૧૯૭/૧, ૧૯૮, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪, ૨૦૪/૧-૨-૩, ૨૦૫/૧-૨-૩, ૨૦૬/૧-૨, ૨૧૨/૨, ૨૧૩/૧-૨, ૨૧૪/૧-૨, ૨૧૫, ૨૧૬/૨, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦, ૨૨૨/૧-૨-૩, ૨૨૩, ૨૨૪, ૨૨૫/૧-૨.
ઉત્તર	૧૮/૧-૩, ૨૦/૧, ૨૦, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪/૨, ૨૫, ૨૭, ૨૮, ૨૮, ૩૦, ૩૦/૩, ૩૧, ૩૨, ૩૩, ૩૪, ૩૫, ૩૬, ૩૭/૧ડી, ૩૭/૧કે, ૩૮, ૩૮, ૪૦, ૪૧/૧, ૪૨/૧-૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮, ૪૮, ૫૦, ૫૧, ૮૭/૭-૮, ૪૮૩, ૪૮૫, ૪૮૬, ૪૮૭, ૪૮૮, ૪૮૯, ૫૦૦, ૫૦૧, ૫૦૨, ૫૦૩, ૫૦૪, ૫૦૫, ૫૦૬, ૫૦૭, ૫૦૮/૫, ૫૦૯, ૫૧૦, ૫૧૧/૨, ૫૧૮.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, OCTOBER 6, 2007/ASVINA 14, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, દક્ષી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો /૨૬૧/એનપીએલ /૪૫૦૫-૨૦૮૭ (૭)એમ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under

THE CONSTITUTION OF INDIA.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું
શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો ૨૬૧/એનપીએલ/૪૫૦૫/૨૦૮૭(૭)/એમ :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩-નની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલાં સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે. જે ગોંડલ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, ગોંડલ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

ગોંડલ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર.

ઝોન	સરવે નંબર
૧	૨
પૂર્વ	૧૨૪/૧, ૧૨૪/૨, ૧૧૨/૧, ૧૨૨, ૧૨૩, ૧૨૦, ૧૧૭/૨, ૧૧૭/૪, ૧૧૮, ૧૨૬, ૧૨૭/૧, ૧૨૭/૨, ૧૨૮, ૧૨૯, ૧૩૦, ૧૩૧, ૧૩૨/૧, ૧૩૨/૨, ૧૩૩, ૧૩૪, ૧૩૫, ૧૩૬, ૧૩૭, ૧૩૮, ૧૩૯, ૧૪૦, ૧૪૧/૧, ૧૪૧/૨, ૧૪૧/૩, ૧૪૧/૪, ૧૪૧/૫, ૧૪૧/૬, ૧૪૨, ૧૪૩/૧, ૧૪૩/૨, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬, ૧૪૭/૧, ૧૪૭/૨, ૧૪૭/૩, ૧૪૮, ૧૪૯, ૧૫૦, ૧૫૧, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૪, ૧૫૫/૧, ૧૫૫/૨, ૧૫૬, ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧/૧, ૧૬૧/૨, ૧૬૨, ૧૬૩/૧, ૧૬૩/૨, ૧૬૩/૩, ૧૬૩/૪, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૦, ૧૭૧, ૧૭૨, ૧૭૩/૧, ૧૭૩/૨, ૧૭૪/૧, ૧૭૪/૨, ૧૭૫/૧, ૧૭૫/૨, ૧૮૨ પી, ૧૮૩ પી, ૧૮૪/૧, ૧૮૪/૨, ૧૮૪/૩, ૧૮૪/૪, ૧૮૫/૧, ૧૮૬, ૧૮૭, ૧૮૮/૧, ૧૮૮/૨, ૧૮૯, ૧૯૦/૧, ૧૯૦/૨, ૧૯૦/૩, ૧૯૦/૪, ૧૯૦/૫, ૧૯૦/૬, ૧૯૧, ૧૯૨/૧, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫/૧, ૧૯૫/૨, ૧૯૫/૩, ૧૯૬, ૧૯૮/૧, ૧૯૮/૨, ૧૯૮/૩, ૧૯૮/૪, ૨૦૦/૧, ૨૦૦/૨, ૨૦૧/૧, ૨૦૧/૨, ૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪, ૨૦૫, ૨૦૬/૧, ૨૦૬/૨, ૨૦૬/૩, ૨૦૬/૪, ૨૦૭ પી, ૨૦૮/૧, ૨૦૮/૨, ૨૧૨/૧, ૨૧૨/૨, ૨૧૨/૩, ૨૧૩ પી, ૨૧૫/૧, ૨૧૫/૨, ૨૧૫/૩, ૨૧૫/૪, ૨૧૫/૫, ૨૧૬, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦/૧, ૨૨૦/૨, ૨૨૦/૩, ૨૨૧, ૨૨૨/૧, ૨૨૨/૨, ૨૨૩, ૨૨૪.
પશ્ચિમ	૩૯૧/૧, ૩૯૧/૨, ૩૯૨, ૩૯૩, ૩૯૪, ૩૯૫, ૩૯૬, ૩૯૭/૧, ૩૯૭/૨, ૩૯૭/૩, ૩૯૮, ૪૦૦, ૪૦૧, ૪૦૨/૧, ૪૦૨/૨, ૪૦૩/૩, ૪૦૪, ૪૦૫, ૪૦૬/૧, ૪૦૬/૨, ૪૦૭/૧, ૪૦૭/૨, ૪૦૮, ૪૦૯, ૪૧૧ પી, ૪૧૦, ૪૩૧/૧, ૪૩૧/૨, ૪૩૨ પી, ૪૩૨/૨, ૪૩૨/૩, ૪૩૩, ૪૩૪, ૪૩૫/૧, ૪૩૫/૨, ૪૩૬/૧, ૪૩૬/૨, ૪૪૦/૧, ૪૪૧/૧, ૪૪૧/૨, ૪૪૧/૩, ૪૪૨/૧, ૪૪૨/૨, ૪૪૨/૩, ૪૪૨/૪, ૪૪૨/૫, ૪૪૨/૬, ૪૪૨/૭, ૪૪૨/૮, ૪૪૩, ૪૪૪, ૪૪૫, ૪૪૬, ૪૪૭, ૪૪૮, ૪૪૯, ૪૫૦, ૪૫૧, ૪૫૨/૧, ૪૫૨/૨, ૪૫૨/૩, ૪૫૩, ૪૫૪, ૪૫૫, ૪૫૬, ૪૫૭, ૪૫૮, ૪૫૯, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨, ૪૬૩, ૪૬૪, ૪૬૫/૧, ૪૬૫/૨, ૪૬૬/૧, ૪૬૬/૨, ૪૬૭/૧, ૪૬૭/૨, ૪૬૮, ૪૬૯, ૪૭૦/૧, ૪૭૦/૨, ૪૭૦/૩, ૪૭૦/૪, ૪૭૫/૧, ૪૭૫/૨, ૪૭૫/૩, ૪૭૨/૧, ૪૭૨/૨, ૪૭૨/૩, ૪૭૨/૪, ૪૭૨/૫, ૪૮૪/૧, ૪૮૪/૨, ૪૮૪/૩, ૪૮૫/૧, ૪૮૫/૨, ૪૮૬, ૪૮૭/૧, ૪૮૭/૨, ૪૮૮, ૪૮૯, ૪૯૦, ૪૯૧/૧, ૪૯૧/૨, ૪૯૧/૩, ૪૯૧/૪, ૪૯૧/૫, ૪૯૧/૬, ૪૯૧/૭, ૪૯૧/૮, ૪૯૧/૯, ૪૯૧/૧૦, ૪૯૨/૧, ૪૯૨/૨, ૪૯૨/૩, ૪૯૨/૪, ૪૯૪, ૪૯૫/૧, ૪૯૫/૨, ૪૯૬, ૪૯૭, ૪૯૮, ૪૯૯, ૫૦૦/૧, ૫૦૦/૨, ૫૦૧, ૫૦૨, ૫૦૩/૧, ૫૦૩/૨, ૫૦૪/૧, ૫૦૪/૨, ૫૦૫, ૫૦૬, ૫૦૭, ૫૦૮, ૫૦૯, ૫૧૦, ૫૧૧, ૫૧૮/૧, ૫૧૮/૨, ૫૧૮/૩, ૫૧૮/૪, ૫૧૯/૧, ૫૧૯/૨, ૫૧૯/૩, ૫૧૯/૪, ૫૨૦/૬, ૫૨૧, ૫૨૨, ૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬, ૫૨૭/૧, ૫૨૭/૨, ૫૨૮/૧, ૫૨૮/૨, ૫૨૮/૩, ૫૨૮/૪, ૫૨૨/૧, ૫૨૨/૨, ૫૩૦, ૫૩૧ પી, ૫૩૨/૧, ૫૩૨/૨, ૫૩૨/૩, ૫૩૩/૧, ૫૩૩/૨, ૫૩૪.

ઝોન	સરવે નંબર
૧	૨
દક્ષિણ	૨૨૫, ૨૨૬/૧, ૨૨૬/૨, ૨૨૬/૩, ૨૨૬/૪, ૨૨૭/૧, ૨૨૭/૨, ૨૨૭/૩, ૨૨૭/૪, ૨૨૮/૧, ૨૨૮/૨, ૨૨૮/૩, ૨૨૮/૪, ૨૨૮/૫, ૨૨૮/૬, ૨૨૮/૭, ૨૨૮/૮, ૨૨૮/૯, ૨૨૮/૧૦, ૨૨૮/૧૧, ૨૨૮/૧૨, ૨૨૮/૧૩, ૨૨૮/૧૪, ૨૨૮/૧૫, ૨૨૮/૧૬, ૨૨૮/૧૭, ૨૨૮/૧૮, ૨૨૮/૧૯, ૨૨૮/૨૦, ૨૨૮/૨૧, ૨૨૮/૨૨, ૨૨૮/૨૩, ૨૨૮/૨૪, ૨૨૮/૨૫, ૨૨૮/૨૬, ૨૨૮/૨૭, ૨૨૮/૨૮, ૨૨૮/૨૯, ૨૨૮/૩૦, ૨૨૮/૩૧, ૨૨૮/૩૨, ૨૨૮/૩૩, ૨૨૮/૩૪, ૨૨૮/૩૫, ૨૨૮/૩૬, ૨૨૮/૩૭, ૨૨૮/૩૮, ૨૨૮/૩૯, ૨૨૮/૪૦, ૨૨૮/૪૧, ૨૨૮/૪૨, ૨૨૮/૪૩, ૨૨૮/૪૪, ૨૨૮/૪૫, ૨૨૮/૪૬, ૨૨૮/૪૭, ૨૨૮/૪૮, ૨૨૮/૪૯, ૨૨૮/૫૦, ૨૨૮/૫૧, ૨૨૮/૫૨, ૨૨૮/૫૩, ૨૨૮/૫૪, ૨૨૮/૫૫, ૨૨૮/૫૬, ૨૨૮/૫૭, ૨૨૮/૫૮, ૨૨૮/૫૯, ૨૨૮/૬૦, ૨૨૮/૬૧, ૨૨૮/૬૨, ૨૨૮/૬૩, ૨૨૮/૬૪, ૨૨૮/૬૫, ૨૨૮/૬૬, ૨૨૮/૬૭, ૨૨૮/૬૮, ૨૨૮/૬૯, ૨૨૮/૭૦, ૨૨૮/૭૧, ૨૨૮/૭૨, ૨૨૮/૭૩, ૨૨૮/૭૪, ૨૨૮/૭૫, ૨૨૮/૭૬, ૨૨૮/૭૭, ૨૨૮/૭૮, ૨૨૮/૭૯, ૨૨૮/૮૦, ૨૨૮/૮૧, ૨૨૮/૮૨, ૨૨૮/૮૩, ૨૨૮/૮૪, ૨૨૮/૮૫, ૨૨૮/૮૬, ૨૨૮/૮૭, ૨૨૮/૮૮, ૨૨૮/૮૯, ૨૨૮/૯૦, ૨૨૮/૯૧, ૨૨૮/૯૨, ૨૨૮/૯૩, ૨૨૮/૯૪, ૨૨૮/૯૫, ૨૨૮/૯૬, ૨૨૮/૯૭, ૨૨૮/૯૮, ૨૨૮/૯૯, ૨૨૮/૧૦૦, ૨૨૮/૧૦૧, ૨૨૮/૧૦૨, ૨૨૮/૧૦૩, ૨૨૮/૧૦૪, ૨૨૮/૧૦૫, ૨૨૮/૧૦૬, ૨૨૮/૧૦૭, ૨૨૮/૧૦૮, ૨૨૮/૧૦૯, ૨૨૮/૧૧૦, ૨૨૮/૧૧૧, ૨૨૮/૧૧૨, ૨૨૮/૧૧૩, ૨૨૮/૧૧૪, ૨૨૮/૧૧૫, ૨૨૮/૧૧૬, ૨૨૮/૧૧૭, ૨૨૮/૧૧૮, ૨૨૮/૧૧૯, ૨૨૮/૧૨૦, ૨૨૮/૧૨૧, ૨૨૮/૧૨૨, ૨૨૮/૧૨૩, ૨૨૮/૧૨૪, ૨૨૮/૧૨૫, ૨૨૮/૧૨૬, ૨૨૮/૧૨૭, ૨૨૮/૧૨૮, ૨૨૮/૧૨૯, ૨૨૮/૧૩૦, ૨૨૮/૧૩૧, ૨૨૮/૧૩૨, ૨૨૮/૧૩૩, ૨૨૮/૧૩૪, ૨૨૮/૧૩૫, ૨૨૮/૧૩૬, ૨૨૮/૧૩૭, ૨૨૮/૧૩૮, ૨૨૮/૧૩૯, ૨૨૮/૧૪૦, ૨૨૮/૧૪૧, ૨૨૮/૧૪૨, ૨૨૮/૧૪૩, ૨૨૮/૧૪૪, ૨૨૮/૧૪૫, ૨૨૮/૧૪૬, ૨૨૮/૧૪૭, ૨૨૮/૧૪૮, ૨૨૮/૧૪૯, ૨૨૮/૧૫૦, ૨૨૮/૧૫૧, ૨૨૮/૧૫૨, ૨૨૮/૧૫૩, ૨૨૮/૧૫૪.
ઉત્તર	૫ પી, ૧૧, ૭પી, ૧૫/૨, ૧૫/૩, ૧૫/૪, ૧૫/૫, ૧૫/૬, ૧૨/૧, ૧૨/૨, ૧૨/૩, ૧૩, ૧૪, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૧૯, ૨૦/૧, ૨૦/૨, ૨૦/૩, ૨૨/૧, ૨૨/૨, ૨૩પી, ૨૬/૧, ૨૬/૨, ૨૮, ૨૯, ૩૦, ૩૧/૧, ૩૧/૨, ૩૨/૧, ૩૨/૨, ૩૩, ૩૪/૧, ૩૪/૨, ૩૪/૩, ૩૫, ૩૬, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮, ૪૯, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩/૧, ૫૩/૨, ૫૪, ૫૫, ૫૬, ૫૭, ૫૮, ૫૯/૧, ૫૯/૨, ૬૧, ૬૨, ૬૩, ૬૪, ૬૫, ૬૬/૧, ૬૬/૨, ૬૬/૩, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨/૧, ૭૨/૨, ૭૨/૩, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૬, ૭૭, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૭, ૮૮, ૮૯/૧, ૮૯/૨, ૯૦, ૯૧, ૯૨, ૯૩, ૯૪, ૯૫, ૯૬/૧, ૯૬/૨, ૯૬/૩, ૯૬/૪, ૯૭, ૯૮, ૯૯, ૧૦૦/૧, ૧૦૦/૨, ૧૦૦/૩, ૧૦૧/૧, ૧૦૧/૨, ૧૦૨, ૧૦૩, ૧૦૪/૧, ૧૦૪/૨, ૧૦૬, ૧૦૭/૧, ૧૦૭/૨, ૧૦૮, ૧૦૯/૧, ૧૦૯/૨, ૫૨૦, ૫૨૧, ૫૨૨, ૫૨૩/૧, ૫૨૩/૨, ૫૨૩/૩, ૫૨૩/૪, ૫૨૩/૫, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬, ૫૨૭, ૫૨૮, ૫૨૯, ૫૩૦, ૫૩૧, ૫૩૨, ૫૩૩, ૫૩૪, ૫૩૫, ૫૩૬, ૫૩૭, ૫૩૮, ૫૩૯, ૫૪૦/૧, ૫૪૦/૨, ૫૪૦/૩, ૫૪૧/૧, ૫૪૧/૨, ૫૪૨, ૫૪૩, ૫૪૪, ૫૪૫, ૫૪૬/૧, ૫૪૬/૨, ૫૪૬/૩, ૫૪૭, ૫૪૮, ૫૪૯/૧, ૫૪૯/૨, ૫૫૧, ૫૫૨, ૫૫૩, ૫૫૪, ૫૫૫, ૫૫૬, ૫૫૭, ૫૫૮, ૫૫૯, ૫૬૦/૧, ૫૬૦/૩, ૫૬૧, ૫૬૨, ૫૬૩/૧, ૫૬૩/૨, ૫૬૪, ૫૬૫, ૫૬૬/૧, ૫૬૬/૨, ૫૬૬/૩, ૫૬૬/૪, ૫૬૭, ૫૬૮, ૫૬૯/૧, ૫૬૯/૨, ૫૬૯/૩, ૫૭૦, ૫૭૧/૧, ૫૭૧/૨, ૫૭૨, ૫૭૩, ૫૭૪, ૫૭૫, ૫૭૬, ૫૭૭, ૫૭૮, ૫૭૯, ૫૮૦/૧, ૫૮૦/૨, ૫૮૧, ૫૮૨, ૫૮૩, ૫૮૪/૧, ૫૮૪/૨, ૫૮૫/૧, ૫૮૫/૨, ૫૮૫/૩, ૫૮૫/૪, ૬૦૮, ૬૧૦/૧, ૬૧૦/૨, ૬૧૧, ૬૧૨, ૬૧૩, ૬૧૪, ૬૧૫/૧, ૬૧૫/૨, ૬૧૬/૧, ૬૧૬/૨, ૬૧૬/૩, ૬૦૭, ૬૦૮, ૬૧૦/૧, ૬૧૦/૨,

ઝોન	સરવે નંબર
૧	૨
ઉત્તર	દ૧૯, દ૨૦/૧, દ૨૦/૨, દ૨૧/૧, દ૨૧/૨, દ૨૧/૩, દ૨૨, દ૨૩, દ૨૪, દ૨૫, દ૨૬, દ૨૭, દ૨૮, દ૨૯/૧, દ૨૯/૨, દ૩૦/૧, દ૩૦/૨, દ૩૧, દ૩૨, દ૩૩/૧, દ૩૩/૨, દ૩૪, દ૩૫/૧, દ૩૫/૨, દ૩૬/૧, દ૩૬/૨, દ૩૭/૧, દ૩૭/૨, દ૩૭/૩, દ૩૭/૪, દ૩૮/૧, દ૩૮/૨, દ૩૯, દ૪૦/૧, દ૪૦/૨, દ૪૦/૩, દ૪૦/૪, દ૪૦/૫, દ૪૦/૬, દ૪૧, દ૪૨, દ૪૩, દ૪૪/૧, દ૪૪/૨, દ૪૫/૧, દ૪૫/૨, દ૪૫/૩, દ૪૫/૪, દ૪૬/૧, દ૪૬/૨, દ૪૭/૧, દ૪૭/૨, દ૪૭/૩, દ૪૭/૪, દ૪૭/૫, દ૪૭/૬, દ૪૭/૭, દ૪૭/૮, દ૪૮/૧, દ૪૮/૨, દ૪૯, દ૫૦/૧, દ૫૦/૨, દ૫૧, દ૫૨, દ૫૩, દ૫૪, દ૫૫, દ૫૬/૧, દ૫૬/૨, દ૫૭, દ૫૮, દ૫૯, દ૬૦, દ૬૧, દ૬૨/૧, દ૬૨/૨, દ૬૩, દ૬૪, દ૬૫, દ૬૬/૧, દ૬૬/૨, દ૬૭, દ૬૮/૧, દ૬૮/૨, દ૬૯/૧, દ૬૯/૨, દ૬૯/૩, દ૬૯/૪, દ૬૯/૫, દ૭૦/૧, દ૭૦/૨, દ૭૧/૧, દ૭૧/૨, દ૭૨/૧, દ૭૨/૨, દ૭૨/૩, દ૭૨/૪, દ૭૨/૫, દ૭૨/૬, દ૭૩, દ૭૪, દ૭૫, દ૭૬/૧, દ૭૬/૨, દ૭૬/૩, દ૭૭/૧, દ૭૭/૨, દ૭૭/૩, દ૭૭/૪, દ૭૭/૫, દ૭૭/૬, દ૭૭/૭, દ૭૮, દ૭૯, દ૮૦, દ૮૧, દ૮૩, દ૮૪/૧, દ૮૪/૨, દ૮૫/૨, દ૮૬/૧, દ૮૬/૨, દ૮૬/૩, દ૮૬/૪, દ૮૬/૫, દ૮૮, દ૮૯/૧, દ૮૯/૨, દ૮૯/૩, દ૮૯, દ૯૨/૧, દ૯૨/૨, દ૯૨/૩, દ૯૨/૪, દ૯૨/૫, દ૯૨/૬, દ૯૩/૧, દ૯૩/૨, દ૯૪, દ૯૫, દ૯૬, દ૯૭, દ૯૮/૧, દ૯૮/૨, દ૯૮/૩, દ૯૮/૪, દ૯૮/૫, દ૯૮/૬, દ૯૮/૭, દ૯૮/૮, દ૯૮/૯, દ૯૯, ૭૦૬, ૭૫૭, ૭૫૮, ૭૫૯, ૭૬૦, ૭૬૧, ૭૬૨, ૭૬૩, ૭૬૪, ૭૬૫, ૭૬૬, ૭૬૭, ૭૬૮, ૭૬૯, ૭૭૦, ૭૭૧, ૭૭૨, ૭૭૩, ૭૭૪, ૭૭૫, ૭૭૬, ૭૭૭, ૭૭૮, ૭૭૯, ૭૮૦, ૭૮૧, ૭૮૨, ૭૮૩, ૭૮૪, ૭૮૫, ૭૮૬, ૭૮૭/૧, ૭૮૭/૨, ૭૮૭/૩, ૭૮૭/૪, ૭૮૭/૫, ૭૮૭/૬, ૭૮૮, ૭૮૯, ૭૯૦, ૭૯૧, ૭૯૨, ૭૯૩, ૭૯૪, ૭૯૫, ૭૯૬.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, OCTOBER 8, 2007/ASVINA 16, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

તારીખ : ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત રાજપત્ર, (અસાધારણ)માં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા સન
૨૦૦૭ના ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૨નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વે લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

કૃષિ અને સહકાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

GUJARAT ORDINANCE NO. 2 OF 2007.

AN ORDINANCE

further to amend the Gujarat Co-operative Societies Act, 1961.

સન ૨૦૦૭નો ગુજરાત વટહુકમ ક્રમાંક : ૨.

ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ વધુ સુધારવા બાબત વટહુકમ.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ નથી;

અને ગુજરાતના રાજ્યપાલને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ સન ૧૯૬૨નો સુધારવા માટે તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેમને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે; ગુજરાતનો ૧૦મો.

તેથી, હવે, ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૧૩ના ખંડ (૧) થી તેમને મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, નીચેનો વટહુકમ કરીને પ્રસિદ્ધ કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા અને આરંભ.- (૧) આ વટહુકમ ગુજરાત સહકારી મંડળી (સુધારા) વટહુકમ, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે તરત જ અમલમાં આવશે.

૨. સન ૧૯૬૨નો ગુજરાતનો ૧૦મો અધિનિયમ હંગામી રીતે સુધારવા બાબત.- આ વટહુકમના સન ૧૯૬૨નો અમલની મુદત દરમિયાન, ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ (જેનો આમાં હવે પછી, “મુખ્ય ગુજરાતનો અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) કલમ ૩ થી ૨૮માં નિર્દિષ્ટ કરેલા સુધારાને અધીન રહીને અમલમાં રહેશે. ૧૦મો.

૩. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૨નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨માં,-

(૧) ખંડ (૭) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૭ક) “સહકારી ધિરાણ માળખું” એટલે (૧) પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ; (૨) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને (૩) રાજ્ય સહકારી બેન્ક;”;

(૨) ખંડ (૧૩) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(૧૩ક) “રાષ્ટ્રીય બેન્ક” એટલે કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ માટેની રાષ્ટ્રીય બેન્ક બાબતના અધિનિયમ, સન ૧૯૮૧નો ૧૯૮૧ની કલમ ૩ હેઠળ સ્થપાયેલી કૃષિ અને ગ્રામીણ વિકાસ માટેની રાષ્ટ્રીય બેન્ક;”.

૪. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૩નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૩માં, પેટા-કલમ (૨)માં, વિધમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“વધુમાં, મંડળીના ઉપ-નિયમમાંના સુધારા રજિસ્ટર કરવા માટેની અરજીનો નિકાલ, વ્યવહાર્ય હોય તેટલે સુધી અરજી મળ્યાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર કરવો જોઈશે.”.

૫. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૨૨નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૨માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, ખંડ (૭) પછી, નીચેનો ખંડ દાખલ કરવો:-

“(જ) સંસ્થાપિત હોય કે ન હોય અથવા કોઈ કાયદાથી અથવા તે હેઠળ સ્થપાયેલું હોય કે ન હોય તેવું, ખંડ (ક) હેઠળ યોગ્ય હોય તેવી વ્યક્તિઓનું જૂથ;”;

(૨) પેટા-કલમ(૨)ને બદલે, નીચેની પેટા-કલમ મૂકવી:-

“(૨) મંડળીના સભ્ય તરીકે દાખલ થવા માંગતી દરેક વ્યક્તિ, આ અધિનિયમ, નિયમો અથવા ઉપનિયમોની જોગવાઈઓ હેઠળ મંડળીના સભ્યપદ માટે યોગ્ય રીતે લાયકાત ધરાવતી હોય, તો તે, સભ્યપદ માટે મંડળીને અરજી કરી શકશે. મંડળીએ અરજી અંગે નિર્ણય કરવો જોઈશે અને અરજી મળ્યાની તારીખથી ત્રણ મહિનાની મુદતની અંદર નિર્ણયની જાણ કરવી જોઈશે.”;

(૩) પેટા-કલમ(૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૪) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક, પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ અને શહેરી સહકારી બેન્કના કિસ્સામાં, ઓછામાં ઓછા એક વર્ષની મુદત માટે દસ હજાર રૂપિયા અથવા તેથી વધુ રકમની થાપણ ધરાવતા તમામ થાપણદારો અને ધિરાણ લેનારના જામીન સહિત ધિરાણ લેનારાઓને ફરજિયાતપણે સભ્યો બનાવવા જોઈશે:

પરંતુ દસ હજાર રૂપિયાથી ઓછી થાપણ ધરાવતા થાપણદારોને નામના સભ્યો બનાવવા જોઈશે.

(૫) રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં જાહેરનામાથી, પેટા-કલમ (૪)થી નિર્દિષ્ટ કરેલી દસ હજાર રૂપિયાની મર્યાદામાં ફેરફાર કરી શકશે અને મંડળીના કોઈ વર્ગ માટે પોતે જરૂરી ગણે તેટલી થાપણની રકમ પણ ઠરાવી શકશે અને મંડળીઓના જુદા જુદા વર્ગો માટે જુદી જુદી રકમ નિર્દિષ્ટ કરી શકશે. ધિરાણ લેનાર સભ્યોના કિસ્સામાં, ધિરાણ લેનારે લીધેલી લોનના ઓછામાં ઓછા અઢી ટકાને અધીન રહીને, મંડળી તેના ઉપ-નિયમોમાં લિન્કીંગ શેર નિર્દિષ્ટ કરી શકશે.”.

૬. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૨૭નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૨૭માં, વિદ્યમાન કલમને તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને એવી રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૨) જે કોઈ વ્યક્તિએ, કોઈ લોન અથવા તેના પરનું વ્યાજ ભરવામાં કસૂર કરેલી હોય અને આવી લોન અથવા વ્યાજ અથવા હાથ ભરવાની લેણી તારીખથી એક વર્ષની મુદત સુધી તેવી રીતે કસૂરદાર રહે, તો તે, આવી તમામ ફેરચુકવણીઓ ન કરે ત્યાં સુધી, મંડળીના સભ્ય તરીકે મત આપવાનો હક વાપરી શકશે નહિ.”.

૭. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૪૪ક દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૪ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

“સહકારી ૪૪ક. સહકારી ધિરાણ માળખામાંની દરેક મંડળીની સમિતિને નીચેની બાબતો અંગે તેના ધિરાણ નાણાકીય અને આંતરિક વહીવટને લગતી બાબતોનો નિર્ણય કરવાની છૂટ રહેશે:-

માળખાની સમિતિની સત્તા. (૧) ભારતીય રિઝર્વ બેન્કે આપેલા આદેશોને અધીન રહીને થાપણો અને લોન પરના વ્યાજના દર;

(૨) કરજ, રોકાણ, તેના ફાજલ ફંડને થાપણ તરીકે મૂકવું, (વ્યક્તિગત લોનસહિત) લોન અંગેની નીતિઓ અને બીજી કામકાજને લગતી નીતિઓ;

(૩) મંડળીના કામકાજની જરૂરિયાત પ્રમાણે સ્ટાફની ભરતી, બદલી, કર્મચારીગણની વ્યવસ્થા, તાલીમ, પોસ્ટીંગ અને તેમના વળતરને લગતા વિષયો સહિત કર્મચારીગણને લગતી નીતિઓ;

(૪) આંતરિક તપાસ અને નિયંત્રણ પદ્ધતિ, ઓડિટરોની નિમણૂક, તેમના વળતર અને બીજી આંતરિક વહીવટી બાબતો; અને

(૫) મંડળી અને તેના સભ્યોના હિતને ધ્યાનમાં રાખીને ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા નિયમન કરાતી હોય તેવી કોઈ નાણાકીય સંસ્થા પાસેથી નાણા ઉછીના લેવા.”

૮. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૪૫નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૪૫માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૩) આ અધિનિયમમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, સભ્ય અથવા સભ્યો સિવાયની કોઈપણ વ્યક્તિ અથવા કોઈ વ્યક્તિઓનું જૂથ, પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળી પાસેથી ધિરાણ લેવાને અથવા તેમાં થાપણ મૂકવાને પાત્ર થશે નહિ.”

૯. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૫૧નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૫૧માં, પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ સહકારી ધિરાણ માળખામાંની મંડળીઓના કિસ્સામાં, રાજ્ય સરકાર, કુલ શેર મૂડીના પચીસ ટકાથી વધુ હિસ્સો ભરી શકશે નહિ અને રાજ્ય સરકારને અથવા મંડળીને, રાજ્ય સરકારે ફાળો આપેલી શેર મૂડી ઘટાડવાનો વિકલ્પ રહેશે.”

૧૦. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૬૭ક દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૭ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

“ડૂબેલા લેણાને લગતું અનામત ફંડ. (૧) પોતાની લેવડદેવડમાંથી નફો કરતી દરેક મંડળીએ ડૂબેલા લેણાને લગતું અનામત ફંડ રાખવું જોઈશે.

(૨) મંડળીએ દર વર્ષે તેના ચોખ્ખા નફાનો ઓછામાં ઓછો પંદર ટકા ભાગ ડૂબેલા લેણાને લગતા અનામત ફંડ ખાતે લઈ જવો જોઈશે.

(૩) બિનવસૂલાતપાત્ર હોય તેવા અને પ્રમાણિત ઓડિટર દ્વારા તે તરીકે પ્રમાણિત કરાયેલા તમામ લેણા અને તેની વસૂલાત અંગે થયેલ ખર્ચને સૌપ્રથમ ડૂબેલા લેણાને લગતા અનામત ફંડ ખાતે ઉધારવા જોઈશે.

(૪) કલમ ૬૭માં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં-

(ક) પેટા-કલમ(૩) હેઠળ, પહેલાં ડૂબેલા લેણાને ઉધાર્યા પછી, બાકી રહેલી તેની કોઈ સિલક, જો હોય તો તે, અને

(ખ) કલમ ૯૮ હેઠળ તકરારની પતાવટને લીધે સહન કરવી પડેલી ખોટ કે જેને પ્રમાણિત ઓડિટરે તે પ્રમાણે પ્રમાણિત કરેલ હોય તે સહિત મંડળીએ કરેલી તમામ ખોટ

કલમ ૬૭ હેઠળ રાખવામાં આવેલા અનામત ફંડ ખાતે તે ફંડની સિલકના ત્રીસ ટકાથી વધારે ન હોય તેટલા પ્રમાણમાં ઉધારી શકાશે:

પરંતુ મંડળી, સામાન્ય સભામાં મંડળીના કુલ સભ્યપદની બહુમતીથી અને મંડળીના હાજર રહેલા અને મત આપતા સભ્યોની ઓછામાં ઓછી બે-તૃતીયાંશ બહુમતીથી તે અંગે મંજૂર કરતો ઠરાવ પસાર ન કરે ત્યાં સુધી, કોઈ ડૂબેલા લેણા અથવા ખોટની ડૂબેલા લેણાના ફંડ અથવા યથાપ્રસંગ, અનામત ફંડ ખાતે ઉધારી શકાશે નહિ.”

૧૧. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૬૮ બદલવા બાબત:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૮ને બદલે, નીચેની કલમ મૂકવી:-

"ડિવિઝન ટૂ. કોઈપણ મંડળી, પોતાના સભ્યોને, રાજ્ય સરકાર, તમામ મંડળીઓ માટે અથવા ખાસ ઉપર રીતે મંડળીઓના કોઈ વર્ગ માટે રાજપત્રમાં જાહેરનામાથી વખતોવખત સામાન્ય રીતે ઠરાવે નિયંત્રણ. તેનાથી વધુ દરે ડિવિઝન આપી શકશે નહિ:

પરંતુ સહકારી ધિરાણ માળખાના કિસ્સામાં ચૂકવવાપાત્ર ડિવિઝન, ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક અથવા યથાપ્રસંગ, રાષ્ટ્રીય બેન્કની માર્ગદર્શિકાને અધીન રહેશે."

૧૨. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૬૯નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૬૯માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

"(૪) પેટા-કલમો (૧)થી (૩)ની જોગવાઈઓ, સહકારી ધિરાણ માળખામાંની મંડળીઓને લાગુ પડશે નહિ."

૧૩. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૭૦નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં,

(૧) કલમ ૭૦માં, "કલમ ૬૭માં ઠરાવ્યા પ્રમાણે અનામત ફંડ માટે અને એ શબ્દો" અને આંકડા પછી, "કલમ ૬૭ ક માં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે ડૂબેલા લેણા માટેના અનામત ફંડ માટે અને" એ શબ્દો, આંકડા અને અક્ષર દાખલ કરવા;

(૨) કલમ ૭૦માં નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

પરંતુ આ કલમની જોગવાઈઓ, સહકારી ધિરાણનું માળખું ધરાવતી મંડળીઓને લાગુ પડશે નહિ".

૧૪. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૭૧નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૧માં, પેટા-કલમ(૧)માં, ખંડો (છ) અને (જ)ને બદલે, નીચેના ખંડો મૂકવા:-

"(છ) ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક અધિનિયમ, ૧૯૩૪ની કલમ ૨ ના ખંડ (૨)માં વ્યાખ્યા કર્યા પ્રમાણેની અને રાજ્યની અંદર પોતાનું રજિસ્ટર થયેલું કાર્યાલય ધરાવતી અનુસૂચિત સહકારી બેન્કમાં અથવા કોઈપણ રાષ્ટ્રીયકૃત બેન્કમાં, સન ૧૯૩૪નો ૨જો.

(છછ)(૧) મંડળીએ સ્થાપેલ મકાન ફંડના નાણા હેતુ માટે પૂરતા હોય અથવા,

(૨) આવા ફંડના નાણા હેતુ માટે અપૂરતા હોય અથવા મંડળીએ રજિસ્ટ્રારની પૂર્વ-મંજૂરીથી આવા ફંડની સ્થાપના કરેલી ન હોય ત્યારે,

કોઈ જમીન અથવા મકાનમાં:

પરંતુ રજિસ્ટ્રારે, આવી મંજૂરી માટેની અરજ મળ્યાના નેવું દિવસની અંદર, પૂર્વમંજૂરી આપવી કે નહિ, તે પ્રશ્નનો નિર્ણય કરવાનો પ્રયત્ન કરવો જોઈશે.

(જ) આ અર્થે ઠરાવવામાં આવે તેવી બોલીઓ અને શરતોને અધીન રહીને ગુજરાત સરકારની પૂર્વ-મંજૂરીથી, ગુજરાત સરકારની માલિકી અથવા નિયંત્રણ ધરાવતા કોઈપણ નિગમમાં:

પરંતુ જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક, પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ અને શહેરી સહકારી બેન્કોના કિસ્સામાં; ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક, આ કલમના હેતુ માટે મંજૂર કરેલી કોઈ સંસ્થામાં રોકાણની તક નિયંત્રિત કરવા અથવા વિસ્તૃત કરવા માટે વધુ માર્ગદર્શિકાઓ બહાર પાડી શકશે".

૧૫. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૭૩ક દાખલ કરવા બાબત:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૩ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

“પસંદગીની સમવાયી મંડળી સાથે જોડાણ કરવા અથવા જોડાણ રદ કરવાની સ્વતંત્રતા. ૭૩ક. આ અધિનિયમ અથવા તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, કોઈ સમવાયી મંડળીની વાર્ષિક સામાન્ય બેઠકમાં ત્રણ-ચતુર્થાંશ બહુમતીથી તેવું જોડાણ કરવા અથવા તેવું જોડાણ રદ કરવાને મંજૂરી આપવામાં આવી હોય તો, અને ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા ઠરાવવામાં આવેલા નિયમો અને કાઢવામાં આવેલી માર્ગદર્શિકાને અધીન રહીને, સહકારી ધિરાણ માળખાની મંડળીઓને તેમની પસંદગીની સમવાયી મંડળી સાથે જોડાણ કરવાની અથવા તેવું જોડાણ રદ કરવાની છૂટ રહેશે..”

૧૬. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૭૪નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૪ને તે કલમની પેટા-કલમ (૧) તરીકે ફરી નંબર આપવો અને આ રીતે ફરી નંબર આપેલી પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૨) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કની સમિતિમાં, રિઝર્વ બેન્ક અથવા યથાપ્રસંગ, રાષ્ટ્રીય બેન્ક દ્વારા ઠરાવવામાં આવેલી લાયકાતો ધરાવતા બે વ્યવસાયીઓ હોવા જોઈશે. જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કની સમિતિમાં આવા સભ્યો ચૂંટાયા ન હોય તો રજિસ્ટ્રારે સંબંધિત બેન્કને આવા સભ્યો, પોતાના આદેશમાં ઠરાવેલી સમયમર્યાદામાં, સમિતિમાં કો-ઓપ્ટ કરવા, આદેશ કરવો જોઈશે. બેન્ક ઉપર્યુક્ત આદેશનું પાલન કરવામાં કસૂર કરે તો રજિસ્ટ્રારે સંબંધિત બેન્કની સમિતિમાં આવા વ્યવસાયી સભ્યોની નિમણૂક કરવી જોઈશે. વ્યવસાયી સભ્યોને મતદાન સહિતના તમામ હકો રહેશે અને તેમના હોદ્દાની મુદત બીજા ચૂંટાયેલા સભ્યોના હોદ્દાની મુદતની સાથે સમવ્યાપી રહેશે.”

૧૭. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૭૪નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૪માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)ના બદલે, નીચેનો મજકૂર મૂકવો:-

“(૧) ગુજરાત સહકારી મંડળી(સુધારા અને માન્ય ઠરાવવા બાબત) વટહુકમ, ૧૯૮૨ના આરંભની તરત પહેલા વિદ્યમાન મંડળી સહિતની કોઈ મંડળીના સંબંધમાં, એવી મંડળીની (કલમ ૮૦-કમાં ઉલ્લેખેલી સમિતિ ન હોય તેવી) વ્યવસ્થા સમિતિના સભ્યોના હોદ્દાની મુદત પૂરી થયા પહેલાં કોઈ નવી વ્યવસ્થા સમિતિ ગમે તે કારણસર ચૂંટવામાં આવી ન હોય અથવા ચૂંટવામાં આવ્યા પછી કાર્ય કરતી ન હોય, ત્યારે રજિસ્ટ્રાર લેખિત હુકમથી યથાપ્રસંગ, નવી વ્યવસ્થા સમિતિ ચૂંટવામાં ન આવે અથવા તે કાર્ય કરવાનું શરૂ ન કરે ત્યાં સુધી, મંડળીના કસ્ટોડિયન તરીકે કોઈ વ્યક્તિ અથવા વ્યક્તિઓની સમિતિ નીમી શકશે.”

(૨) પેટા-કલમ (૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૧ક) રજિસ્ટ્રારે આવી મંડળીની ચૂંટણી બે મહિનાની અંદર યોજવી જોઈશે અને તે મુદત પૂરી થતાં પહેલા સમિતિની રચના કરવી જોઈશે.”

૧૮. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૭૬નો સુધારો:- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૭૬માં, વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“વધુમાં, જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કના ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ ઓફિસરની નિમણૂક માટેની લાયકાતો, ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક વખતોવખત નક્કી કરે તેવી રહેશે.”

૧૯. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮૦નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૦ માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૩) આ અધિનિયમ અથવા નિયમો અથવા ઉપ-નિયમોમાં ગમે તે મજકૂર હોય તેમ છતાં, રાજ્ય સરકાર આવી જે સહકારી બેન્કની શેર મૂડીમાં હિસ્સો ધરાવતી હોય તે રાજ્ય સહકારી બેન્ક અથવા જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કની સમિતિમાં રાજ્ય સરકારનો ફક્ત એક નામનિયુક્ત સભ્ય રહેશે અને રાજ્ય સરકાર આવી સહકારી બેન્કની શેર મૂડીમાં હિસ્સો ધરાવતી ન હોય તો આવી કોઈ નામનિયુક્તિ કરી શકાશે નહિ અને પ્રાથમિક કૃષિ સહકારી મંડળીની સમિતિમાં, રાજ્ય સરકાર તેની શેર મૂડીમાં હિસ્સો ધરાવતી હોય કે ન ધરાવતી હોય, આવી નામનિયુક્તિ કરવી જોઈશે નહિ.”.

૨૦. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮૦કનો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૦ક માં, પેટા-કલમ (૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૪) સહકારી ધિરાણ માળખામાંની મંડળીઓને પેટા-કલમો (૧)થી (૩)માંની જોગવાઈઓ લાગુ પડશે નહિ.”.

૨૧. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮૧નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૧માં,-

(૧) પેટા-કલમ (૧)માં,-

(ક) ખંડ (ક)માં, છેલ્લે આવતો “અથવા” શબ્દ કમી કરવો;

(ખ) ખંડ (ખ) કમી કરવો;

(ગ) પેટા-ખંડ (૧)માં, “તે સમિતિની જગ્યા” એ શબ્દો પછી, “આ પેટા-કલમ હેઠળ દૂર કરવામાં આવેલી સમિતિના સભ્ય ન હોય તેવા” એ શબ્દો દાખલ કરવા;

(ઘ) (૧) પેટા-ખંડ (૨)ના બદલે, નીચેનો પેટા-ખંડ મૂકવો:-

“(૨) આ પેટા-કલમ હેઠળ દૂર કરવામાં આવેલી સમિતિના સભ્ય ન હોય તેવા, મંડળીના સભ્યોમાંથી અથવા રાજ્ય સરકારના સહકાર વિભાગના અધિકારીઓમાંથી, એક અથવા વધુ વહીવટદારો.”;

(૨) પેટા-ખંડ (૨) નીચેના ફકરામાં, “બે વર્ષ” અને “ચાર વર્ષ” એ શબ્દોને બદલે, અનુક્રમે, “એક વર્ષ” અને “બે વર્ષ” એ શબ્દો મૂકવા;

(૨) પેટા-કલમ (૪)માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો:-

“પરંતુ, સમિતિ અથવા વહીવટદારે, સદરહુ સમિતિ દૂર કરવાના હુકમની તારીખથી બે મહીનાની મુદતની અંદર, સહકારી ધિરાણ માળખામાં મંડળીની નવી સમિતિની રચના કરવાની ગોઠવણ કરવી જોઈશે.”;

(૩) પેટા-કલમ (૬)માં, “કોઈપણ પગલું લેતાં પહેલાં” એ શબ્દોને બદલે, “સમિતિ દૂર કરવાના અને તેની જગ્યાએ બીજી સમિતિ અથવા એક અથવા વધુ વહીવટદાર નીમવાના લેખિત હુકમ કરતા પહેલાં” એ શબ્દો મૂકવા;

(૪) પેટા-કલમ (૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૭) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ નીમાયેલા વહીવટદારનું મહેનતાણું રજિસ્ટ્રાર નક્કી કરે તેટલું રહેશે અને તે મંડળીના ફંડમાંથી ચૂકવવું જોઈશે.”.

૨૨. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમમાં નવી કલમ ૮૧ક દાખલ કરવા બાબત.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૧ પછી, નીચેની કલમ દાખલ કરવી:-

"પ્રાથમિક કૃષિ ૮૧ક. (૧) રજિસ્ટ્રાર, પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીની સમિતિ, માત્ર નીચેના ધિરાણ સંજોગોમાં જ દૂર કરી શકશે:-
સહકારી (૧) મંડળી સતત ત્રણ વર્ષ ખોટ કરે, અથવા
મંડળીની (૨) ગંભીર નાણાકીય ગેરરીતિઓ અથવા છેતરપિંડી માલૂમ પડે, અથવા
સમિતિ રદ (૩) ત્રણ માસ ઉપરાંતની મુદત સુધી કોરમનો કાયમી રીતે અભાવ હોય.
કરવા બાબત.

(૨) પેટા-કલમ (૧) હેઠળ દૂર કરવામાં આવી હોય તેવી પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીની સમિતિના સભ્યો, આવી રીતે દૂર કરવામાં આવ્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષ માટે સમિતિના સભ્ય બનવા માટે પાત્ર થશે નહિ."

૨૩. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮૨નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૨માં, પેટા-કલમ(૩) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

"(૪) પેટા-કલમો (૧)થી (૩)ની જોગવાઈઓ ભારતીય રિઝર્વ બેંક દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી કોઈ માર્ગદર્શિકા, હોય તો, તેને અધીન રહીને સહકારી ધિરાણ માળખાની મંડળીઓને લાગુ પડશે."

૨૪. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૮૪નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૮૪માં,-

(૧) પેટા-કલમ(૧)માં, નીચેનો પરંતુ ઉમેરવો:-

"પરંતુ જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કનું ઓડિટ, નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી લાયકાતો ધરાવતા ઓડિટરે કરવું જોઈશે. રજિસ્ટ્રારે, ઓડિટરની પેનલ રાષ્ટ્રીય બેન્ક સાથે અગાઉથી વિચારવિનિમય કરીને તૈયાર કરવી જોઈશે.";

(૨) પેટા-કલમ(૬) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

"(૬ક) રજિસ્ટ્રારે, રાષ્ટ્રીય બેન્કની ભલામણના આધારે સહકારી ધિરાણ માળખાના ખાસ ઓડિટ માટે, હુકમથી, જોગવાઈ કરવી જોઈશે. આવા ખાસ ઓડિટના રિપોર્ટની નકલ, રાષ્ટ્રીય બેન્કે નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદતની અંદર રાષ્ટ્રીય બેન્ક સમક્ષ રજૂ કરવી જોઈશે. મંડળીના હિસાબોના ઓડિટની લાગુ પડવાપાત્ર આ કલમની જોગવાઈઓ આવા ખાસ ઓડિટને પણ લાગુ પડશે."

(૩) પેટા-કલમ (૮) પછી, નીચેની પેટા-કલમો દાખલ કરવી:-

"(૧૦) રજિસ્ટ્રારે, ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક સાથેના વિચારવિનિમયથી સહકારી ધિરાણ માળખા માટે જોખમયુક્ત અસ્કયામતોની મૂડીના પ્રમાણ સહિત પ્રુડેન્સિયલ માપદંડો ઠરાવવા જોઈશે.

(૧૧) રજિસ્ટ્રારે, હુકમથી, કલમ ૮૭ અથવા કલમ ૮૮ હેઠળની મંડળીના વર્ગ માટે રજિસ્ટ્રારના તાબાના અધિકારીઓ દ્વારા અથવા સમવાયી મંડળી અથવા ધિરાણ કરતી બેન્ક દ્વારા સામયિક તપાસણીની જોગવાઈ કરવી જોઈશે."

૨૫. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૧૫કનો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૧૫કમાં, પેટા-કલમ(૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

"(૨ક) રજિસ્ટ્રારે, રાજ્ય સહકારી બેન્ક જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક રદ થવાના અને આટોપી લેવાના કિસ્સામાં, ભારતીય રિઝર્વ બેન્કે આપેલા નિયમનકારી આદેશોનું અમલીકરણ સુનિશ્ચિત કરવું જોઈશે અને ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા આવી સૂચના આપ્યાની એક મહિનાની મુદતની અંદર ફડયા અધિકારીની નિમણૂક કરવી જોઈશે."

૨૬. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૪૫છનો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૫ છમાં, પેટા-કલમ(૧) પછી, નીચેની પેટા-કલમ દાખલ કરવી:-

“(૧૬) (૧) (ક) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કમાંનો કોઈપણ સભ્ય, મંડળીના લેણાની ભરપાઈ કરવામાં બાર મહિનાની મુદત માટે કસૂર કરે તો તેને સમિતિમાં સભ્ય તરીકે ચૂંટી શકાશે નહિ;
(ખ) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અને રાજ્ય સહકારી બેન્કમાંની મંડળીનો ચૂંટાયેલો સભ્ય, મંડળીના લેણાની ભરપાઈ કરવામાં બાર મહિના કરતા વધુ મુદત માટે કસૂર કરે છે તો તેને સભ્ય તરીકે ચાલુ રાખી શકાશે નહિ, સિવાય કે તેની પાસેથી લેણા નીકળતા વ્યાજ સહિતની કસૂરની રકમ મંડળીને ભરપાઈ કરવામાં આવી હોય;
(ગ) પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીનો કોઈપણ સભ્ય, સહકારી બેન્કના લેણાની ભરપાઈ કરવામાં મંડળી કસૂર કરે તો રાજ્ય સહકારી બેન્ક અથવા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કની સમિતિના સભ્ય તરીકે ચૂંટાવાને પાત્ર થશે નહિ, સિવાય કે તેણે બાકી વ્યાજ સહકારી બેન્કને ભરપાઈ કર્યું હોય;
(ઘ) જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્ક અથવા રાજ્ય સહકારી બેન્કમાંનો સભ્ય હોય તેવી બિન-ધિરાણ મંડળીનો કોઈ સભ્ય, બેન્કના લેણાની ભરપાઈ કરવામાં ૯૦ દિવસથી વધુ મુદત માટે મંડળી કસૂર કરે તો એવા સભ્ય તરીકે ચાલુ રહેશે નહિ;

(૨) ઉપર્યુક્ત જોગવાઈઓ આ અધિનિયમમાં સમાવિષ્ટ કરેલી ગેરલાયકાત માટેની બીજી કોઈપણ જોગવાઈઓ ઉપરાંતની અને તેનું અલ્પીકરણ કરે નહિ તેવી રહેશે.”

૨૭. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૪૬નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, કલમ ૧૪૬માં, પેટા-કલમ (૨) પછી, નીચેની પેટા-કલમ ઉમેરવી:-

“(૩) કોઈપણ પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળી તેના નામમાંથી “બેન્ક”, “બેન્કર”, “બેન્કિંગ” અથવા “બેન્ક” શબ્દની બીજા કોઈ પણ શબ્દ વ્યુત્પત્તિનો ઉપયોગ કરશે નહિ અને આવા નામનો ઉપયોગ કરતી વિદ્યમાન મંડળીને રજિસ્ટ્રાર દ્વારા નોંધણી ન થયેલી ગણાશે.”

૨૮. સન ૧૯૬૨ના ગુજરાતના ૧૦મા અધિનિયમની કલમ ૧૬૧નો સુધારો.- મુખ્ય અધિનિયમમાં, વિદ્યમાન પરંતુક પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો:-

“વધુમાં, ઉપર્યુક્ત જોગવાઈ ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા બહાર પાડેલા માર્ગદર્શક સૂચનોને અધીન રહીને, સહકારી ધિરાણ માળખામાંની મંડળીઓને લાગુ પડશે.”

૨૯. મુશ્કેલીઓ દૂર કરવાની સત્તા.- (૧) આ વટહુકમમાં કરેલા સુધારાઓને અમલમાં લાવવામાં કોઈ મુશ્કેલી ઉદ્ભવે તો, રાજ્ય સરકાર, રાજ્યપત્રમાં હુકમ પ્રસિધ્ધ કરીને, મુશ્કેલી દૂર કરવા માટે પોતે જરૂરી અથવા ઈષ્ટ ગણે તેવી, મુખ્ય અધિનિયમની જોગવાઈઓ સાથે અસંગત ન હોય તેવી જોગવાઈઓ કરી શકશે:

પરંતુ આ વટહુકમની આરંભની તારીખથી બે વર્ષ પૂરા થયા પછી આ કલમ હેઠળ આવો કોઈ હુકમ કરી શકાશે નહિ.

(૨) આ કલમ હેઠળ કરેલો દરેક હુકમ, તે કરવામાં આવે તે પછી બનતી ત્વરાએ રાજ્ય વિધાનમંડળ સમક્ષ મૂકવો જોઈશે.

નિવેદન

ભારત સરકારે, વૈદ્યનાથન સમિતિના અહેવાલના આધારે, નાબાર્ડ (NABARD) મારફતે સહકારી મંડળીઓ માટે રિવાઈવલ પેકેજ (પુનર્જીવન પેકેજ) જાહેર કર્યું છે. પેકેજ મુજબ, કૃષિવિષયક ધિરાણ ક્ષેત્ર એટલે કે પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ, જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો અને રાજ્ય સહકારી બેન્ક, ગુજરાત સરકાર દ્વારા કેન્દ્ર સરકાર અને નાબાર્ડ સાથે કરવામાં આવેલી સમજૂતી યાદી (ટૂંકમાં એમઓયુ)ની કેટલીક શરતોને અધીન રહીને, તારીખ: ૩૧.૩.૨૦૦૪ના રોજ તેમના સરવૈયામાંની બોટને ભરપાઈ કરવા માટે પેકેજનો લાભ મળશે. સદરહુ એમઓયુની શરતો પૈકીની એક શરત પ્રમાણે, રાજ્ય સરકારે, ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ની જુદી જુદી જોગવાઈઓ સુધારવી જરૂરી છે. સદરહુ એમઓયુમાં રાજ્ય સરકારે ભારત સરકાર અને નાબાર્ડને એવી બાંધવરી આપી છે કે, (વિધાન સભા દ્વારા) આવા બાકી સુધારા માટે સુધારાને અમલમાં લાવવા માટે સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૨૧૩ હેઠળ વટહુકમ બહાર પાડવામાં આવશે.

ગુજરાત રાજ્યમાં, ત્રિસ્તરીય કૃષિ ધિરાણ ક્ષેત્રમાં ૭૭૬૮ પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીઓ, ૧૮ જિલ્લા મધ્યસ્થ સહકારી બેન્કો અને તેમાંની સર્વોચ્ચ સંસ્થા એટલે કે ગુજરાત રાજ્ય સહકારી બેન્કને નાબાર્ડ મારફતે અમલમાં આવનાર ભારત સરકારે જાહેર કરેલા રિવાઈવલ પેકેજનો લાભ મળવાનો સંભવ છે.

આ હેતુ માટેના ઓરિડિનો તબક્કો લગભગ પૂર્ણ થયેલો અને હિસ્સાના ઢાંચા મુજબ કેન્દ્ર સરકાર પાસેથી રાજ્ય સરકારને રૂ.૧૧૦૬.૫૮ કરોડ રિવાઈવલ પેકેજનો હિસ્સો મળવા સંભવ છે તે હકીકતને ધ્યાનમાં રાખતા, ઉપર જણાવેલા એમઓયુ પ્રમાણે કાયદાકીય સુધારાની શરતોનું પાલન થાય તો ચાલુ નાણાકીય વર્ષમાં મળવાપાત્ર રકમ એટલે કે રૂ.૮૦૦ કરોડની પંચોતેર ટકા રકમ પ્રારંભિક ચુકવણી તરીકે નાબાર્ડ દ્વારા મુક્ત કરવામાં આવશે. તેથી, ગુજરાત સહકારી મંડળી અધિનિયમ, ૧૯૬૧ સુધારવો જરૂરી છે.

ગુજરાત સરકાર દ્વારા કેન્દ્ર સરકાર અને નાબાર્ડ સાથે કરવામાં આવેલા એમઓયુ પ્રમાણે સદરહુ અધિનિયમમાં કરવા જરૂરી ગણાતા મહત્વના સુધારા પૈકીના કેટલાક સુધારા નીચે પ્રમાણે છે:

- (૧) સહકારી બેન્ક સિવાયની સહકારી મંડળીઓમાં તમામ થાપણદારો/કરજદારોને પૂર્ણ મતપાત્ર સભ્યપદના અધિકારો સુનિશ્ચિત કરવા,
- (૨) તમામ નાણાકીય અને આંતરિક વહીવટી બાબતોમાં સહકારી ધિરાણ માળખાને સ્વાયત્તતા પૂરી પાડવી,
- (૩) કોઈપણ સહકારી મંડળીમાં, કોઈપણ સ્તરે રાજ્ય સરકારની ઈકિવટી મહત્તમ પચીસ ટકા સુધી સીમિત રાખવી અને સહકારી બેન્કની સમિતિમાં રાજ્યની ભાગીદારી ફક્ત એક નામનિયુક્ત પૂરતી મર્યાદિત રાખવી અને કોઈપણ પ્રાથમિક કૃષિ ધિરાણ સહકારી મંડળીની સમિતિમાં રાજ્યની કોઈ નામનિયુક્ત ન રાખવી. રાજ્ય સરકાર અથવા સહકારી મંડળી કોઈ પણ સ્તરે રાજ્ય ઈકિવટી વધુ ઘટાડવા ઇચ્છે તો તેમ કરવા મુક્ત રહેશે,
- (૪) પોતાની પસંદગી પ્રમાણેના સમવાયી માળખા સાથે જોડાણ કરવા અથવા જોડાણ ન કરવા કોઈ પણ સહકારી મંડળીને સહકારી ધિરાણ માળખામાં સ્વતંત્રતા આપવી અને તેના કાર્યો કરવા માટે કોઈ ભૌગોલિક સરહદોને પ્રતિબંધ રહેશે નહિ,
- (૫) સહકારી મંડળીઓએ કરવાના રોકાણો માટે સ્વતંત્રતા આપવી અને ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા ઠરાવવામાં આવે તેવા માર્ગદર્શક સૂચનોને અધીન રહીને સહકારી મંડળીઓને ભંડોળનું રોકાણ કરવા પરવાનગી આપવી,
- (૬) તમામ ત્રિસ્તરીય માળખામાં કોઈપણ સહકારી સંસ્થાને ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક નિયંત્રિત કોઈ પણ નાણાકીય સંસ્થામાંથી લોન લેવાની સ્વતંત્રતા આપવી અને તે જેની સાથે જોડાયેલ હોય તેવા સમવાયી સ્તર સાથે જ નહિ પણ નાબાર્ડ અથવા કોઈપણ પુનર્ધિરાણ એજન્સી પાસેથી પ્રત્યક્ષ રીતે પુનર્ધિરાણ મેળવવાની પરવાનગી આપવી;
- (૭) પ્રાથમિક કૃષિ સહકારી ધિરાણ મંડળીઓ દ્વારા નાબાર્ડ સાથે પરામર્શ કરીને ડિવિડન્ડની ચુકવણીના હેતુ માટે માર્ગદર્શક સૂચનો કરાવવાની સત્તા વાપરવી.

ઉપરની જોગવાઈઓ ઉપરાંત, મતદાતાઓની યાદીમાંથી કસૂરવારને બાકાત રાખવા માટે પણ જોગવાઈઓ પણ કરવામાં આવી છે, ડૂબેલી રકમના અનામત ફંડને જાળવવા માટે જોગવાઈઓ અને સહકારી મંડળીઓ, નાણા પૂરા પાડતી બેન્ક અને સમવાયી મંડળીઓના રજિસ્ટ્રાર દ્વારા સામયિક તપાસણી માટે જોગવાઈ પણ કરી છે. વ્યક્તિઓના જૂથને (સ્વ સહાય જૂથોને) લોનની સુવિધા પ્રાપ્ય બનાવવા માટે પણ જોગવાઈ કરવામાં આવી છે અને આવા જૂથોને મંડળીમાં સભ્યપદ અપાવવા માટે પણ જોગવાઈ કરી છે.

ગુજરાત રાજ્યની વિધાનસભાનું સત્ર ચાલુ ન હોવાથી, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો સિદ્ધ કરવા માટે સદરહુ અધિનિયમ સુધારવા માટે આ વટહુકમ પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવે છે.

ગાંધીનગર.

તારીખ : ૭મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

નવલ કિશોર શર્મા

ગુજરાતના રાજ્યપાલ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડો.અવિનાશ કુમાર,

સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 12, 2007/ASVINA 20, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શ. વિ. અને શ. ગૃ. નિ. વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૬૯/એનપીએમ-૧૦૨૦૦૫/૨૦૫૪/આર, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under
THE GUJARAT MUNICIPALITIES ACT, 1963.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો ૨૬૮/એનપીએમ-૧૦૨૦૦૫/૨૦૫૪/આર :- ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે, ગુજરાત નગરપાલિકા અધિનિયમ, ૧૯૬૩ (સન ૧૯૬૪ના ગુજરાતના ૩૪મા) (જેનો આમાં હવે પછી “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) હેઠળના કાર્યો પાર પાડવાના અને ફરજો બજાવવાના હેતુ માટે નગરપાલિકાઓના અધિકારીઓની સેવામાં એકરૂપતા લાવવા અને તેને વધુ અસરકારક બનાવવા માટે તેમ કરવું જરૂરી અને ઈષ્ટ છે;

અને ગુજરાત સરકારે, તારીખ ૨૬મી ડિસેમ્બર, ૧૯૮૪ના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : કેવી-૫૮૮-૧૯૮૪-એનપીએલ-૧૦૮૪-૫૫૫૫-આર. થી સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭-કની પેટા-કલમ (૧) હેઠળ ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા મુખ્ય અધિકારી સેવાની રચના કરી છે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૪૭-કની પેટા-કલમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, વધુમાં,—

(૧) નીચેની નગરપાલિકા સેવાઓની રચના કરે છે :-

(૧) ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી સેવા;

(૨) ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા ઈજનેરી સેવા;

(૩) ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા આરોગ્ય અધિકારી સેવા;

(૨) આદેશ કરે છે કે, એવી રીતે રચેલી નગરપાલિકા સેવાઓ આ જાહેરનામાની અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેના વર્ગો, સંવર્ગો અને જગાઓ (જગ્યાઓની કક્ષા સહિત)ની બનશે;

(૩) ઉપર્યુક્ત અનુસૂચિની કોલમ-૬માં ઉલ્લેખ કરેલ આવા દરેક વર્ગ અને સંવર્ગમાંના અધિકારીઓની કુલ સંખ્યા નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

ભાગ-૧

ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી સેવા

નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી

અનુક્રમાંક	જગાનો હોદ્દો	પગાર ધોરણ	વર્ગ	નગરપાલિકાની વસતી	જગાઓની કુલ સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી	૬૫૦૦-૧૦૫૦૦	૨	એક લાખ અને વધુ	૧૮
૨	નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી	૫૫૦૦-૮૦૦૦	૩	૫૦,૦૦૦થી વધુ અને એક લાખથી ઓછી	૩૨
૩	નગરપાલિકા હિસાબી અધિકારી	૫૦૦૦-૮૦૦૦	૩	૧૫,૦૦૦થી વધુ અને ૫૦,૦૦૦થી ઓછી	૧૧૧

ભાગ-૨
ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા ઈજનેરી સેવા
નગરપાલિકા ઈજનેર

અનુક્રમાંક	જગાનો હોદ્દો	પગાર ધોરણ	વર્ગ	નગરપાલિકાની વસતી	જગાઓની કુલ સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	નગરપાલિકા ઈજનેર	૮૦૦૦-૧૩૫૦૦	૨	એક લાખ અને વધુ	૧૮
૨	નગરપાલિકા ઈજનેર	૬૫૦૦-૧૦૫૦૦	૨	૫૦,૦૦૦થી વધુ અને એક લાખથી ઓછી	૭૮
૩	નગરપાલિકા ઈજનેર	૫૫૦૦-૮૦૦૦	૩	૧૫,૦૦૦થી વધુ અને ૫૦,૦૦૦થી ઓછી	૬૪

ભાગ-૩
ગુજરાત રાજ્ય નગરપાલિકા આરોગ્ય અધિકારી સેવા
નગરપાલિકા આરોગ્ય અધિકારી

અનુક્રમાંક	જગાનો હોદ્દો	પગાર ધોરણ	વર્ગ	નગરપાલિકાની વસતી	જગાઓની કુલ સંખ્યા
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	નગરપાલિકા આરોગ્ય અધિકારી	૮૦૦૦-૧૪૫૦૦	૨	(૧) ૨૫,૦૦૦થી વધુ વસતી ધરાવતી દરેક નગરપાલિકા માટે એક જગા, (૨) રાજ્ય સરકારે નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણેની નજીકમાં આવેલી બે નગરપાલિકાઓ, જેની વસતી ૧૫,૦૦૦થી વધુ અને ૨૫,૦૦૦થી ઓછી હોય, તેના માટે એક જગા, (૩) ૧૫,૦૦૦થી વધુ અને ૨૫,૦૦૦થી ઓછી વસતી ધરાવતી દરેક નગરપાલિકા માટે એક જગા.	૧૩૨

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,
ગુજરાત સરકારના નાયબ સચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII

FRIDAY, OCTOBER 12, 2007/ASVINA 20, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો /૨૩૧/એનપીએલ /૪૫૦૫-૨૦૮૭ એમ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ઓગસ્ટ, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો ૨૩૧/એનપીએલ/૪૫૦૫/૨૦૮૭/એમ :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩-ન-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે. જે મહેસાણા નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, મહેસાણા નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

મહેસાણા નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સર્વે નંબર.

સર્વે નંબર

૧૨૫, ૧૨૬, ૧૨૭, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬, ૧૪૭, ૧૪૮/૧, ૧૪૮/૨, ૧૪૯/૧, ૧૪૯/૨, ૧૫૦, ૧૫૧/૧, ૧૫૧/૨, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૪/૧, ૧૫૪/૨, ૧૫૪/૩, ૧૫૫, ૧૫૬, ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮/૧, ૧૬૮/૨, ૧૬૮/૩, ૧૬૯/૧, ૧૬૯/૨, ૧૭૦, ૧૭૧, ૧૭૨/૧, ૧૭૨/૨, ૧૭૩, ૧૭૪, ૧૭૫/૧, ૧૭૫/૨, ૧૭૫/૩, ૧૭૬/૧, ૧૭૬/૨, ૧૭૭, ૧૭૮/૧, ૧૭૮/૨, ૧૭૯/૧, ૧૭૯/૨, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨, ૧૮૩, ૧૮૪, ૧૮૫, ૧૮૬, ૧૮૭/૧, ૧૮૭/૨, ૧૮૮/૧, ૧૮૮/૨, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦/૧, ૨૭૦/૨, ૨૭૧, ૨૭૨, ૨૭૩, ૨૭૪, ૨૭૫, ૨૭૬/૧, ૨૭૬/૨, ૨૭૭/૧, ૨૭૭/૨, ૨૭૮, ૨૭૯, ૨૮૦, ૨૮૧, ૨૮૨/૧, ૨૮૨/૨, ૨૮૩, ૨૮૪, ૨૮૫, ૨૮૬/૧, ૨૮૬/૨, ૨૮૭, ૨૮૮, ૩૩૪/૧, ૩૩૪/૨, ૩૩૪/૩, ૩૩૫, ૩૩૬/૧, ૩૩૬/૨, ૩૩૭/૧, ૩૩૭/૨, ૩૩૮/૧, ૩૩૮/૨, ૩૪૦/૧, ૩૪૦/૨, ૩૪૦/૩, ૩૪૧, ૩૪૨, ૩૪૩, ૩૪૪/૧, ૩૪૪/૨, ૩૪૪/૩, ૩૪૫/૧, ૩૪૫/૨, ૩૪૬, ૩૪૭, ૩૪૮/૧, ૩૪૮/૨, ૩૪૯/૧, ૩૪૯/૨, ૩૫૦, ૩૫૧/૧, ૩૫૧/૨, ૩૫૧/૩, ૩૫૨/૧, ૩૫૨/૨, ૩૫૩/૧, ૩૫૩/૨, ૩૫૩/૩, ૩૫૪/૧, ૩૫૪/૨, ૩૫૪/૩, ૩૫૫/૧, ૩૫૫/૨, ૩૫૬, ૩૫૭/૧, ૩૫૭/૨, ૩૫૮/૧, ૩૫૮/૨, ૩૫૯/૧, ૩૬૦, ૩૬૧, ૩૬૨/૧, ૩૬૨/૨, ૩૬૩, ૩૬૪, ૩૬૫, ૩૬૬, ૩૬૭/૧, ૩૬૭/૨, ૩૬૮, ૩૬૯/૧, ૩૬૯/૨, ૩૭૧/૧, ૩૭૧/૨, ૩૭૨/૧, ૩૭૨/૨, ૩૭૩/૧, ૩૭૩/૨, ૩૭૪/૧, ૩૭૪/૨, ૩૭૫/૧, ૩૭૫/૨, ૩૭૬/૧, ૩૭૬/૨, ૩૭૭, ૩૭૮, ૩૭૯, ૩૮૦/૧, ૩૮૦/૨, ૩૮૧, ૩૮૨, ૩૮૩, ૩૮૪, ૩૮૫, ૩૮૬, ૩૮૭/૧, ૩૮૭/૨, ૩૮૮/૧, ૩૮૮/૨, ૩૮૯, ૩૯૦, ૩૯૧, ૩૯૨, ૩૯૩, ૩૯૪, ૩૯૫, ૩૯૬, ૩૯૭/૧, ૩૯૭/૨, ૪૦૦, ૪૦૧, ૪૦૨/૧, ૪૦૨/૨, ૪૦૩, ૪૦૪, ૪૦૫, ૪૦૬/૧, ૪૦૬/૨, ૪૦૭, ૪૦૮/૧, ૪૦૮/૨, ૪૦૯/૧, ૪૦૯/૨, ૪૧૦, ૪૧૧, ૪૧૨, ૪૧૩, ૪૧૪, ૪૧૫, ૪૧૬, ૪૧૭/૧, ૪૧૭/૨, ૪૧૮, ૪૧૯/૧, ૪૧૯/૨, ૪૨૦/૧, ૪૨૦/૨, ૪૨૧, ૪૨૨, ૪૨૩, ૪૨૪, ૪૨૫, ૪૨૬/૧, ૪૨૬/૨, ૪૨૭, ૪૨૮, ૪૨૯, ૪૩૦/૧, ૪૩૦/૨, ૪૩૧, ૪૩૨, ૪૩૩/૧, ૪૩૩/૨, ૪૩૪, ૪૩૫/૧, ૪૩૫/૨, ૪૩૬/૧, ૪૩૬/૨, ૪૩૭/૧, ૪૩૭/૨, ૪૩૮/૧, ૪૩૮/૨, ૪૩૯/૧, ૪૩૯/૨, ૪૪૦/૧, ૪૪૦/૨, ૪૪૧, ૪૪૨, ૪૪૩, ૪૪૪, ૪૪૫, ૪૪૬, ૪૪૭, ૪૪૮, ૪૪૯, ૪૫૦/૧, ૪૫૦/૨, ૪૫૧/૧, ૪૫૧/૨, ૪૫૨/૧, ૪૫૨/૨, ૪૫૩/૧, ૪૫૩/૨, ૪૫૪/૧, ૪૫૪/૨, ૪૫૫/૧, ૪૫૫/૨, ૪૫૬, ૪૫૭/૧, ૪૫૭/૨, ૪૫૮/૧, ૪૫૮/૨, ૪૫૯/૧, ૪૫૯/૨, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨/૧, ૪૬૨/૨, ૪૬૩, ૪૬૪, ૪૬૫, ૪૬૬, ૪૬૭/૧, ૪૬૭/૨, ૪૬૮, ૪૬૯/૧, ૪૬૯/૨, ૪૭૦, ૪૭૧, ૪૭૨/૧, ૪૭૨/૨, ૪૭૩/૧, ૪૭૩/૨, ૪૭૪/૧, ૪૭૪/૨, ૪૭૫/૧, ૪૭૫/૨, ૪૭૬/૧, ૪૭૬/૨, ૪૭૭, ૪૭૮, ૪૭૯, ૪૮૦/૧, ૪૮૦/૨, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩, ૪૮૪, ૪૮૫, ૪૮૬, ૪૮૭/૧, ૪૮૭/૨, ૪૮૮/૧, ૪૮૮/૨, ૪૮૯, ૪૯૦, ૪૯૧, ૪૯૨, ૪૯૩, ૪૯૪, ૪૯૫, ૪૯૬, ૪૯૭/૧, ૪૯૭/૨, ૪૯૮, ૪૯૯/૧, ૪૯૯/૨, ૫૦૦, ૫૦૧, ૫૦૨/૧, ૫૦૨/૨, ૫૦૩, ૫૦૪, ૫૦૫, ૫૦૬/૧, ૫૦૬/૨, ૫૦૭, ૫૦૮/૧, ૫૦૮/૨, ૫૦૯/૧, ૫૦૯/૨, ૫૧૦, ૫૧૧, ૫૧૨, ૫૧૩, ૫૧૪, ૫૧૫, ૫૧૬, ૫૧૭/૧, ૫૧૭/૨, ૫૧૮, ૫૧૯/૧, ૫૧૯/૨, ૫૨૦/૧, ૫૨૦/૨, ૫૨૧, ૫૨૨, ૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬/૧, ૫૨૬/૨, ૫૨૭, ૫૨૮, ૫૨૯, ૫૩૦/૧, ૫૩૦/૨, ૫૩૧, ૫૩૨, ૫૩૩/૧, ૫૩૩/૨, ૫૩૪, ૫૩૫/૧, ૫૩૫/૨, ૫૩૬/૧, ૫૩૬/૨, ૫૩૭/૧, ૫૩૭/૨, ૫૩૮/૧, ૫૩૮/૨, ૫૩૯/૧, ૫૩૯/૨, ૫૪૦/૧, ૫૪૦/૨, ૫૪૧, ૫૪૨, ૫૪૩, ૫૪૪, ૫૪૫, ૫૪૬, ૫૪૭, ૫૪૮, ૫૪૯, ૫૫૦/૧, ૫૫૦/૨, ૫૫૧/૧, ૫૫૧/૨, ૫૫૨/૧, ૫૫૨/૨, ૫૫૩/૧, ૫૫૩/૨, ૫૫૪/૧, ૫૫૪/૨, ૫૫૫/૧, ૫૫૫/૨, ૫૫૬, ૫૫૭/૧, ૫૫૭/૨, ૫૫૮/૧, ૫૫૮/૨, ૫૫૯/૧, ૫૫૯/૨, ૫૬૦, ૫૬૧, ૫૬૨/૧, ૫૬૨/૨, ૫૬૩, ૫૬૪, ૫૬૫, ૫૬૬, ૫

୪୩୮/୨, ୪୩୮/୩, ୪୩୮/୪, ୪୪୦, ୪୪୧, ୪୪୨/୩, ୪୪୨/୪, ୪୪୩/୧, ୪୪୩/୨, ୪୪୩/୩, ୪୪୩/୪,
 ୪୪୪/୧, ୪୪୪/୨, ୪୪୪, ୪୪୫/୧, ୪୪୫/୨, ୪୪୫/୩, ୪୪୬/୩, ୪୪୬/୪, ୪୪୮/୧/୩, ୪୪୮/୨, ୪୪୯, ୪୫୦, ୪୫୧/୧,
 ୪୫୧/୨, ୪୫୨, ୪୫୩, ୪୫୪, ୪୫୫, ୪୫୬, ୪୫୮, ୪୫୯, ୪୬୦, ୪୬୧, ୪୬୨, ୪୬୩, ୪୬୪, ୪୬୫/୧, ୪୬୫/୨, ୪୬୫/୩,
 ୪୬୫/୪, ୪୬୬/୧, ୪୬୬/୨, ୪୬୮/୧, ୪୬୮/୨, ୪୬୯, ୪୮୦/୩, ୪୮୦/୪, ୪୮୦/୫, ୪୮୦/୬, ୪୮୧/୧, ୪୮୧/୨,
 ୪୮୧/୩, ୪୮୨, ୪୮୩, ୪୮୪/୩, ୪୮୪/୪, ୪୮୪/୫, ୪୮୫, ୪୮୬/୩, ୪୮୬/୪, ୪୮୮, ୪୮୯, ୪୯୦, ୪୯୧/୩, ୪୯୧/୪,
 ୪୯୧/୫, ୪୯୨/୩, ୪୯୨/୪, ୪୯୨/୫, ୪୯୩, ୪୯୪, ୪୯୫, ୪୯୬, ୪୯୮, ୪୯୯, ୫୦୦, ୫୦୧, ୫୦୨, ୫୦୩,
 ୫୦୪/୧, ୫୦୪/୨, ୫୦୫, ୫୦୬/୩, ୫୦୬/୪, ୫୦୬/୫, ୫୦୮, ୫୦୯, ୫୧୦/୩, ୫୧୦/୪, ୫୧୧, ୫୧୨, ୫୧୩,
 ୫୧୪, ୫୧୫, ୫୧୬, ୫୧୮, ୫୧୯, ୫୨୦, ୫୨୧, ୫୨୨, ୫୨୩, ୫୨୪, ୫୨୫, ୫୨୬, ୫୨୭, ୫୨୮, ୫୨୯, ୫୩୦,
 ୫୩୧/୩, ୫୩୧/୪, ୫୩୨, ୫୩୩, ୫୩୪, ୫୩୫, ୫୩୬, ୫୩୮, ୫୩୯, ୫୪୦, ୫୪୧, ୫୪୨, ୫୪୩, ୫୪୪, ୫୪୫,
 ୫୪୬/୩, ୫୪୬/୪, ୫୪୬/୫, ୫୪୭/୩, ୫୪୭/୪, ୫୪୭/୫, ୫୪୮, ୫୪୮/୩, ୫୪୮/୪, ୫୪୮/୫, ୫୪୯/୩, ୫୪୯/୪,
 ୫୪୯/୫, ୫୫୦, ୫୫୧, ୫୫୨, ୫୫୩, ୫୫୪, ୫୫୫, ୫୫୬, ୫୫୮, ୫୫୯, ୫୬୦, ୫୬୧, ୫୬୨/୩, ୫୬୨/୪, ୫୬୨/୫,
 ୫୬୩/୩, ୫୬୩/୪, ୫୬୩/୫, ୫୬୪, ୫୬୫, ୫୬୬, ୫୬୮, ୫୬୯, ୫୭୦, ୫୭୧, ୫୭୨/୩, ୫୭୨/୪, ୫୭୨/୫, ୫୭୩/୩,
 ୫୭୩/୪, ୫୭୩/୫, ୫୭୪/୩, ୫୭୪/୪, ୫୭୪/୫, ୫୭୫/୩, ୫୭୫/୪, ୫୭୫/୫, ୫୭୬, ୫୭୭, ୫୭୮/୧, ୫୭୮/୨,
 ୫୭୮/୩, ୫୭୮/୪, ୫୭୮/୫, ୫୭୯, ୫୮୦, ୫୮୧, ୫୮୨, ୫୮୩/୩, ୫୮୩/୪, ୫୮୩/୫, ୫୮୪, ୫୮୫, ୫୮୬, ୫୮୭,
 ୫୮୮/୩, ୫୮୮/୪, ୫୮୮/୫, ୫୮୯, ୫୯୦, ୫୯୧, ୫୯୨, ୫୯୩/୩, ୫୯୩/୪, ୫୯୩/୫, ୫୯୪, ୫୯୫, ୫୯୬, ୫୯୮,
 ୫୯୯, ୬୦୦/୩, ୬୦୦/୪, ୬୦୧/୩, ୬୦୧/୪, ୬୦୨, ୬୦୩, ୬୦୪, ୬୦୫, ୬୦୬, ୬୦୮, ୬୦୯, ୬୧୦, ୬୧୧, ୬୧୨,
 ୬୧୩, ୬୧୪, ୬୧୫, ୬୧୬/୧, ୬୧୬/୨, ୬୧୭, ୬୧୮/୩, ୬୧୮/୪, ୬୧୮/୫, ୬୧୯, ୬୧୯, ୬୨୦, ୬୨୧, ୬୨୨/୩,
 ୬୨୨/୪, ୬୨୩/୩, ୬୨୩/୪, ୬୨୩/୫, ୬୨୪, ୬୨୫, ୬୨୬, ୬୨୭, ୬୨୮, ୬୨୯, ୬୩୦, ୬୩୧, ୬୩୨,
 ୬୩୩/୩, ୬୩୩/୪, ୬୩୩/୫, ୬୩୪, ୬୩୫, ୬୩୬, ୬୩୮, ୬୩୯, ୬୪୦, ୬୪୧, ୬୪୨, ୬୪୩/୩, ୬୪୩/୪, ୬୪୪,
 ୬୪୫, ୬୪୬, ୬୪୮, ୬୪୯, ୬୫୦, ୬୫୧, ୬୫୨, ୬୫୩, ୬୫୪, ୬୫୫, ୬୫୬, ୬୫୮, ୬୫୯, ୬୬୦, ୬୬୧, ୬୬୨,
 ୬୬୩, ୬୬୪, ୬୬୫, ୬୬୬, ୬୬୮, ୬୬୯, ୬୭୦, ୬୭୧, ୬୭୨/୩, ୬୭୨/୪, ୬୭୨/୫, ୬୭୩/୩, ୬୭୩/୪, ୬୭୩/୫,
 ୬୭୪, ୬୭୫, ୬୭୬, ୬୭୮, ୬୭୯, ୬୮୦, ୬୮୧, ୬୮୨, ୬୮୩/୩, ୬୮୩/୪, ୬୮୩/୫, ୬୮୪, ୬୮୫, ୬୮୬, ୬୮୮,
 ୬୮୯, ୬୯୦, ୬୯୧, ୬୯୨, ୬୯୩, ୬୯୪, ୬୯୫, ୬୯୬, ୬୯୮, ୬୯୯, ୭୦୦, ୭୦୧, ୭୦୨, ୭୦୩, ୭୦୪, ୭୦୫, ୭୦୬,
 ୭୦୭, ୭୦୮, ୭୦୯, ୭୧୦, ୭୧୧, ୭୧୨, ୭୧୩, ୭୧୪, ୭୧୫, ୭୧୬, ୭୧୮, ୭୧୯, ୭୨୦, ୭୨୧, ୭୨୨, ୭୨୩, ୭୨୪,
 ୭୨୫, ୭୨୬, ୭୨୭, ୭୨୮, ୭୨୯, ୭୩୦, ୭୩୧, ୭୩୨, ୭୩୩, ୭୩୪, ୭୩୫, ୭୩୬, ୭୩୮, ୭୩୯, ୭୪୦, ୭୪୧,
 ୭୪୨, ୭୪୩, ୭୪୪, ୭୪୫, ୭୪୬, ୭୪୮, ୭୪୯, ୭୫୦, ୭୫୧, ୭୫୨, ୭୫୩, ୭୫୪, ୭୫୫, ୭୫୬, ୭୫୮, ୭୫୯, ୭୬୦,
 ୭୬୧, ୭୬୨/୩, ୭୬୨/୪, ୭୬୨/୫, ୭୬୩, ୭୬୪, ୭୬୫, ୭୬୬, ୭୬୮, ୭୬୯, ୭୭୦, ୭୭୧, ୭୭୨, ୭୭୩, ୭୭୪, ୭୭୫,
 ୭୭୬, ୭୭୮, ୭୭୯, ୭୮୦, ୭୮୧, ୭୮୨, ୭୮୩, ୭୮୪, ୭୮୫, ୭୮୬, ୭୮୮, ୭୮୯, ୭୯୦, ୭୯୧, ୭୯୨, ୭୯୩, ୭୯୪, ୭୯୫,
 ୭୯୬, ୭୯୮, ୭୯୯, ୮୦୦, ୮୦୧, ୮୦୨, ୮୦୩, ୮୦୪, ୮୦୫, ୮୦୬, ୮୦୭, ୮୦୮, ୮୦୯, ୮୧୦, ୮୧୧, ୮୧୨, ୮୧୩, ୮୧୪,
 ୮୧୫, ୮୧୬, ୮୧୮, ୮୧୯, ୮୨୦, ୮୨୧, ୮୨୨, ୮୨୩, ୮୨୪, ୮୨୫, ୮୨୬, ୮୨୭, ୮୨୮, ୮୨୯, ୮୩୦, ୮୩୧, ୮୩୨,
 ୮୩୩, ୮୩୪, ୮୩୫, ୮୩୬, ୮୩୮, ୮

૧૩૩૮/પી, ૧૩૩૮/પી, ૧૩૩૯, ૧૩૪૦, ૧૩૪૧, ૧૩૪૨, ૧૩૪૩/પી, ૧૩૪૩/પી, ૧૩૪૩/પી, ૧૩૪૪, ૧૩૪૫, ૧૩૪૬/૧, ૧૩૪૬/૨, ૧૩૫૮, ૧૩૫૯, ૧૩૬૦, ૧૩૬૦/પી, ૧૩૬૧, ૧૩૬૨, ૧૩૬૩, ૧૩૬૪, ૧૩૬૪, ૧૩૬૫, ૧૩૬૬/૧, ૧૩૬૬/૨, ૧૩૬૭, ૧૩૬૮, ૧૩૬૯, ૧૩૭૦, ૧૩૭૧, ૧૩૭૨, ૧૩૭૩, ૧૩૭૪, ૧૩૭૫, ૧૩૭૬, ૧૩૭૭, ૧૩૭૭/પી, ૧૩૭૮, ૧૩૭૯, ૧૩૮૦, ૧૩૮૧, ૧૩૮૨/૧/પી, ૧૩૮૨/૧/પી, ૧૩૮૨/૧/પી, ૧૩૮૨/૧/પી, ૧૩૮૨/૧/પી, ૧૩૮૨/૨/પી, ૧૩૮૨/૨/પી, ૧૩૮૨/૨, ૧૩૮૩/પી, ૧૩૮૪, ૧૩૮૫, ૧૩૮૬, ૧૩૮૬/પી, ૧૩૮૬/પી, ૧૩૮૬/પી, ૧૩૮૬/૧, ૧૩૮૭, ૧૩૮૮, ૧૩૮૯, ૧૩૮૯/પી, ૧૩૯૦, ૧૩૯૧, ૧૩૯૨, ૧૩૯૨/પી, ૧૩૯૩, ૧૩૯૪, ૧૩૯૫, ૧૩૯૬/પી, ૧૩૯૬/પી, ૧૩૯૭, ૧૩૯૮, ૧૩૯૯, ૧૪૦૦, ૧૪૦૧, ૧૪૦૨, ૧૪૦૩, ૧૪૦૪/પી, ૧૪૦૪/પી, ૧૪૦૪/પી, ૧૪૦૫, ૧૪૦૬, ૧૪૦૭, ૧૪૦૮, ૧૪૦૯, ૧૪૧૦, ૧૪૧૧, ૧૪૧૨, ૧૪૧૩, ૧૪૧૪/પી, ૧૪૧૪/પી, ૧૪૧૫, ૧૪૧૬, ૧૪૧૭, ૧૪૧૮, ૧૪૧૯, ૧૪૨૦, ૧૪૨૧, ૧૪૨૨, ૧૪૨૩, ૧૪૨૪, ૧૪૨૫, ૧૪૨૬, ૧૪૨૭, ૧૪૨૮, ૧૪૨૮/પી, ૧૪૨૯, ૧૪૩૦, ૧૫૮૦, ૧૫૮૧, ૧૫૮૨, ૧૫૮૩, ૧૫૮૪, ૧૫૮૫, ૧૫૮૬, ૧૫૮૬/પી, ૧૫૮૬/પી, ૧૫૮૭/પી, ૧૫૮૮, ૧૫૮૯, ૧૫૯૦, ૧૫૯૧, ૧૫૯૧/પી, ૧૫૯૨, ૧૫૯૩, ૧૫૯૩/પી, ૧૫૯૪, ૧૫૯૫, ૧૫૯૬, ૧૫૯૭, ૧૫૯૮/પી, ૧૫૯૯, ૧૬૦૦, ૧૬૦૧, ૧૬૦૨, ૧૬૦૩, ૧૬૦૫, ૧૬૦૬, ૧૬૦૭, ૧૬૦૮, ૧૬૦૯, ૧૬૧૧, ૧૬૧૨, ૧૬૧૩, ૧૬૧૪, ૧૬૧૫, ૧૬૧૬, ૧૬૧૭, ૧૬૧૮, ૧૬૧૯, ૧૬૨૦, ૧૬૨૧/પી, ૧૬૨૬, ૧૬૪૭, ૧૭૩૫, ૧૭૩૬, ૧૭૩૮, ૧૮૫૪/પી, ૧૮૫૫, ૧૮૫૫/પી, ૧૮૫૬, ૧૮૫૭, ૧૮૫૮, ૧૮૫૯, ૧૮૬૦, ૧૮૬૧, ૧૮૬૨, ૧૮૬૩, ૧૮૬૪, ૧૮૬૫, ૧૮૬૬, ૧૮૬૭, ૧૮૬૮, ૧૮૬૯, ૧૮૭૦, ૧૮૭૧, ૧૮૭૨, ૧૮૭૩, ૧૮૭૪, ૧૮૭૫, ૧૮૭૬, ૧૮૭૭, ૧૮૭૮, ૧૮૭૯, ૧૮૮૦, ૧૮૮૧, ૧૮૮૨, ૧૮૮૩, ૧૮૮૪, ૧૮૮૫, ૧૮૮૬/પી, ૧૮૮૭, ૧૮૮૮, ૧૮૮૯, ૧૮૯૦, ૧૮૯૧, ૧૮૯૨, ૧૮૯૩, ૧૮૯૪, ૧૮૯૫/પી, ૧૮૯૫/પી, ૧૮૯૭, ૧૮૯૮, ૧૮૯૮/પી, ૧૮૯૯, ૧૯૦૦, ૧૯૦૧/પી, ૧૯૦૧/પી, ૧૯૦૨, ૧૯૦૨/પી, ૧૯૦૩, ૧૯૦૪, ૧૯૦૫, ૧૯૦૬, ૧૯૦૭, ૧૯૧૯, ૧૯૨૦, ૨૦૦૦/૧, ૨૦૦૦/૨, ૨૦૦૦/૨/પી, ૨૦૦૦/૩, ૨૦૦૦/૪, ૨૦૦૦/૬, ૨૦૦૦/૧૦, ૨૦૦૦/૧૧, ૨૦૦૨, ૨૦૦૩.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. આર. ચૌધરી,

સરકારના સેક્શન અધિકારી.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 12, 2007/ASVINA 20, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન સ્વચ્છતા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૫/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૧૫૬૬/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.****મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.**

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૫/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૧૫૬૬/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, શિવાનંદ મિશન, વીરનગર, સૌરાષ્ટ્ર સેન્ટ્રલ હોસ્પિટલ, વીરનગર, જિલ્લો રાજકોટ-ની માલિકીના દૂરના વિસ્તારોમાંથી દર્દીઓને લાવવા માટે, વિનામૂલ્યે ગંભીર શસ્ત્રક્રિયાઓ કરવા માટે અને સંસ્થાના વાહનમાં દર્દીઓ અને પરિચારકોને મોકલવા માટે અને સંસ્થાના ઉદ્દેશો પાર પાડવા એવી બીજી પ્રવૃત્તિઓ કરવા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, રજિસ્ટ્રેશન નંબર. જીજે/૩/બીએ/૬૮૮(મહિન્દ્રા બોલેરો) ધરાવતા મોટર વાહનનો રૂ.૫૪,૩૪૪/- (રૂપિયા ચોપન હજાર ત્રણસો ચુમ્માલીસ પૂરા)નો આજીવન વેરો અને રજિસ્ટ્રેશન નંબર જીજે/૩/બલ્યુ/૫૪૫૬ (ટાટા મિનિબસ) ધરાવતા મોટર વાહનનો રૂ.૭,૫૦૦/- (રૂપિયા સાત હજાર પાંચસો પૂરા)નો વાર્ષિક વેરો, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે મોટર વાહન એવી રીતે વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે રાખવાનું ચાલુ રહે અને તે સંસ્થાની માલિકીનું રહે ત્યાં સુધી, ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

દિલિપસિંહ ડી. ચૌહાણ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, OCTOBER 19, 2007/ASVINA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજી-૫૨-૨૦૦૭-એમએલએસ-૨૦૦૩-૮૧૦-ઈ.૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

**Notification
Regarding**

AMENDMENT TO THE BOMBAY MOLASSES RULES, 1955.

મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮.

ક્રમાંક:જીજી-૫૨-૨૦૦૭-એમએલએસ-૨૦૦૩-૮૧૦-ઈ.૧.- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ-૧૪૩ની પેટા-કલમ (૩)થી ફરમાવ્યા પ્રમાણે, મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫ વધુ સુધારવાના નિયમોનો અમુક મુસદ્દો, ગૃહ વિભાગના તારીખ : ૧૧મી જૂન, ૨૦૦૭ના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીજી/૩૫/૨૦૦૭/એમએલએસ/૨૦૦૩/૮૧૦/ઈ.૧ હેઠળ તારીખ : ૨૦મી જૂન, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણ ભાગ-૪-બી ના પાના નં. ૧૭૮-૧ અને ૧૭૮-૨ ઉપર પ્રસિધ્ધ કર્યો હતો અને તેનાથી અસર થવાનો સંભવ હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓ પાસેથી, સદરહુ જાહેરનામું રાજપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર વાંધા અથવા સૂચનો મંગાવ્યા હતા.

અને સદરહુ નિયમોના મુસદ્દાના સંબંધમાં મળેલ વાંધા અને સૂચનો સરકારે વિચારણામાં લીધા છે ;

તેથી, હવે, મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૮ (સન ૧૯૪૮ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ ૧૪૩ની પેટા-કલમ(૨)ના ખંડ(છ)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો મુંબઈ કાકવી (ગુજરાત સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. મુંબઈ કાકવી નિયમો, ૧૯૫૫માં,-

(૧) નમૂના એમ-૨ માં, શરત ૨ પછી, નીચેનો પરંતુક દાખલ કરવો :-

“પરંતુ લાઈસન્સદાર, દરેક ત્રિમાસ દરમિયાન એક મહિનામાં ઉપયોગમાં લેવામાં આવનાર પરવાનગીપાત્ર જથ્થા કરતાં ત્રણ ગણાથી વધુ ન હોય તેટલી કાકવીનો ઉપયોગ કરી શકશે. આવા ખાંડના કારખાના અથવા એમ ૩ લાઈસન્સનો હવાલો ધરાવનાર આબકારી અધિકારીએ લાઈસન્સ સાથે જોડેલા કોષ્ટકમાં આવી ખરીદીની નોંધ કરવી જોઈશે.”

(૨) નમૂના એમ-૨માં, નીચેનું કોષ્ટક જોડવું :-

“કોષ્ટક

એમ ૨ લાઈસન્સ ક્રમાંક. ધરાવતી.....(નામ)-એ કરેલ કાકવી ખરીદીની વિગતો.

ખરીદીની તારીખ	કબજામાં રાખવાની કાકવીની મર્યાદા	ખરીદેલ કાકવી	ખાંડના કારખાનાનું નામ	હેરફેર પરમિટ નં. અને તારીખ	નિયત કરેલ કબજામાં રાખવાની કાકવીની મર્યાદા સામે બાકી નિયત હિસ્સો	હવાલો ધરાવનાર અધિકારીની સહી	વિશેષ નોંધ
૧.	૨.	૩.	૪.	૫.	૬.	૭.	૮.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. એસ. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 19, 2007/ASVINA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના પં., ગ્રા. ગૃ. નિ. અને ગ્રા. વિ. વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૦૭ નો પ૩/વીબીએન/૨૦૦૬/૪૭૪૬/ય નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under

THE GUJARAT PANCHAYATS ACT, 1993.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ હેઠળ જાહેરનામું
પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક : કેપી/૨૦૦૭ નો ૫૩/વીબીએન/૨૦૦૬/૪૭૪૬/ય :- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) ની કલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને સંબંધિત ગ્રામ પંચાયત, તાલુકા પંચાયત, ગરબાડા અને જિલ્લા પંચાયત, દાહોદ સાથે વિચાર વિનિમય કરીને, ગુજરાત-સરકાર, આથી :-

- (૧) અનુસૂચિના કોલમ ૩માં દર્શાવેલા વિદ્યમાન ગામના સ્થાનિક વિસ્તારોમાંથી, કોલમ ૫માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારો બાકાત કરે છે અને સદરહુ સ્થાનિક વિસ્તારોને બાકાત કર્યા પછી;
- (૨) સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૭માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારના બનતા, કોલમ ૬માં જણાવેલા નવા ગામો નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

અનુ ક્રમાંક	તાલુકાનું નામ	વિદ્યમાન ગામનું નામ	વિદ્યમાન ગામમાં આવરી લીધેલ સ્થાનિક વિસ્તાર	વિદ્યમાન ગામમાંથી બાકાત કરેલ સ્થાનિક વિસ્તાર	વિભાજન પછી બનેલા નવા ગામનું નામ	નવા ગામોમાં આવરી લીધેલ વિસ્તાર
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧.	ગરબાડા	ગરબાડા ગ્રામ પંચાયત	(૧) ગરબાડા ગ્રામતળ (મહેસૂલી ગામ) (૨) નવાગામ ફળીયા (૩) નવતરીયા ફળીયા (૪) સડક ફળીયા (૫) રોઝ ફળીયા (૬) દલીયા ફળીયા (૭) ભીમાતલાઈ ફળીયા (૮) ખારવા ફળીયા (પેટા-પરા) (૯) ગુંગરડી ફળીયા (પેટા-પરા) (૧૦) સીંગા મહુડી ફળીયા (૧૧) ભીલોચી ફળીયા (પેટા-પરા) (૧૨) નવા ફળીયા (પેટા-પરા) (૧૩) ભીલવા ફળીયા (પેટા-પરા)	(૧) ખારવા ફળીયા (પેટા-પરા) (૨) ગુંગરડી ફળીયા (પેટા-પરા) (૩) ભીલોચી ફળીયા (પેટા-પરા) (૪) નવા ફળીયા (પેટા-પરા) (૫) ભીલવા ફળીયા (પેટા-પરા)	(૧) ગરબાડા ગ્રામતળ ગ્રામ પંચાયત (૨) ખારવા ફળીયા ગ્રામ પંચાયત (૩) ગુંગરડી ફળીયા ગ્રામ પંચાયત (૪) ભીલોચી ફળીયા ગ્રામ પંચાયત (૫) નવા ફળીયા ગ્રામ પંચાયત (૬) ભીલવા ફળીયા ગ્રામ પંચાયત	(૧.૧) ગરબાડા ગ્રામતળ (મહેસૂલી ગામ) (૨) નવાગામ ફળીયા (૩) નવતરીયા ફળીયા (૪) સડક ફળીયા (૫) રોઝ ફળીયા (૬) દલીયા ફળીયા (૭) ભીમાતલાઈ ફળીયા (૨.૧) ખારવા ફળીયા (૩.૧) ગુંગરડી ફળીયા (૨) સીંગા મહુડી ફળીયા (૪.૧) ભીલોચી ફળીયા (૫.૧) નવા ફળીયા (૬.૧) ભીલવા ફળીયા

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એસ. પટેલ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, OCTOBER 19, 2007/ASVINA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૫૭૭૮/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES (TAXATION OF PASSENGERS)

ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક:પીટી/૨૦૦૭/૫૮/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૫૭૭૮/ખ.- મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતાર વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હુકમા)ની કલમ ૩ની પેટા-કલમ (૧)ના પ્રથમ પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સદરહુ પરંતુકના હેતુ માટે, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા, રાજ સિટી બસ સર્વિસ, રાજકોટ દ્વારા ચલાવવાના રૂટ મંજૂર કરે છે.

અનુસૂચિ

રૂટ નં.	રૂટનું નામ	રૂટ રોડ
૧.	હુડકો ક્વાર્ટર્સથી હંસરાજનગર	હુડકો ક્વાર્ટર્સ-૨૦૪, દેવપરા, સોરઠિયાવાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, હંસરાજ કોસિંગ.
૨.	જંકશનથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	જંકશન, ફૂલછાબ પ્રેસ ચોક, મહિલા ચોક, પંચાયત નગર, પુષ્કર ધામ, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી.
૩.	પેડક રોડથી એ. જી. સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ	પેડક રોડ, પારેવડી ચોક, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ત્રિકોણભાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), રેડકોસ, મહિલા કોલેજ, અશોક ગોંધિયા હોસ્પિટલ, એ. જી. સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ.
૪.	પરસાણાનગર-આંબેડકરનગર	પરસાણાનગર, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, સહકાર ભવન, ગુંદાવાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, પી.ડી.એમ.કોલેજ, ગોકુલધામ, આંબેડકરનગર.
૫.	પરસાણાનગર-મેઘાણીનગર	પરસાણાનગર, શાસ્ત્રીનગર, સિવિલ હોસ્પિટલ, સહકાર ભવન, ગુંદાવાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, પી.ડી.એમ.કોલેજ, પી.ટી.કોલોની, ગોંડલ રોડ.
૬.	અરવિંદભાઈનગરથી શાસ્ત્રીનગર	હુડકો ક્વાર્ટર્સ-૨૦૪, દેવપરા, સોરઠિયાવાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણ ભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, શાસ્ત્રીનગર રોડ.
૭.	અરવિંદભાઈનગર-લાખ બંગલો	હુડકો-૨૦૪, દેવપરા, સોરઠિયાવાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન ત્રિકોણ ભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક.
૮.	દૂરદર્શનથી રેલનગર	દૂરદર્શન કોલોની, આઈ.ટી.આઈ., ચુનારવાડા મેઈન રોડ, કોઠારી નાકા, સહકાર ભવન, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, રેલનગર.
૯.	પુનિતનગરથી મહામાડી બાગ	પુનિતનગર, પી.ડી.એમ.કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેન્ડ, સહકાર ભવન, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, મહામાડી બાગ
૧૦.	જંકશનથી જંકશન	જંકશન, મહિલા કોલેજ, ત્રિકોણભાગ, ગુંદાવાડી, ચુનારવાડા મેઈન રોડ, માર્કેટિંગ યાર્ડ, જંકશન.
૧૧.	ગોકુલધામથી સત્ય સાંઈ હોસ્પિટલ	ગોકુલધામ, પી.ડી.એમ.કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, એન્ટ્રોન સોસાયટી, સત્ય સાંઈ હોસ્પિટલ.

રૂટ નં.	રૂટનું નામ	રૂટ રોડ
૧૨.	દૂરદર્શનથી શાસ્ત્રીનગર	દૂરદર્શન કોલોની, આઈ.ટી.આઈ., સોરઠિયા વાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, શાસ્ત્રીનગર ક્વાર્ટર્સ.
૧૩.	સિંધી ધર્મશાળાથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	સિંધી ધર્મશાળા, શાસ્ત્રીનગર ક્વાર્ટર્સ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ત્રિકોણભાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, અશોક ગૌંધિયા હોસ્પિટલ, એ.જી.સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી.
૧૪.	ગુરુપ્રસાદથી મહિલા કોલેજ	ગુરુપ્રસાદ સોસાયટી ચોક, પી.ડી.એમ. કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, ગુંદાવાડી, કોઠારી નાકા, ત્રિકોણભાગ, પંચનાથ, રેડ કોસ, મહિલા કોલેજ.
૧૫.	ગાયત્રીનગરથી મોટા મવા કોસ રોડ	ગાયત્રીનગર, ભક્તિનગર સર્કલ, ત્રિકોણભાગ, રેડકોસ, મહિલા કોલેજ, અશોક ગૌંધિયા હોસ્પિટલ, એ. જી. સોસાયટી, એ.જી.સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ, મોટા મવા કોસ રોડ.
૧૬.	દૂરદર્શનથી શાસ્ત્રીનગર	દૂરદર્શન કોલોની, આઈ.ટી.આઈ., સોરઠિયા વાડી, ગુંદાવાડી, ત્રિકોણભાગ, પંચનાથ, મહિલા કોલેજ, પંચાયતનગર, પુષ્કર ધામ, એ.જી.સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ, શાસ્ત્રીનગર ક્વાર્ટર્સ.
૧૭.	માધાપરથી ગોકુલધામ	માધાપર, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ત્રિકોણભાગ, પી.ડી.એમ.કોલેજ, ગુરુપ્રસાદ સોસાયટી ચોક, આંબેડકરનગર, એસ.ટી. ડિવિઝન વર્કશોપ, ગોકુલધામ.
૧૮.	વિશ્વેશ્વરથી લાખ બંગલો	વિશ્વેશ્વર મહાદેવ, ભક્તિનગર સર્કલ, ગુંદાવાડી, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ભૂમેશ્વરવાડી, બજરંગવાડી રોડ, લાખ બંગલો.
૧૯.	પટેલ બોર્ડિંગથી રેલનગર	પટેલ બોર્ડિંગ, વિશ્વેશ્વર મહાદેવ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, રેલનગર.
૨૦.	ન્યૂ લાલ બહાદૂરથી રેલનગર	ન્યૂ લાલ બહાદૂર, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, રેલનગર.
૨૧.	રેલનગરથી સેન્ટ્રલ સ્કૂલ	રેલનગર, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ત્રિકોણભાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય.
૨૨.	એ.જી.સોસાયટીથી નરસિંહનગર	એ.જી.સોસાયટી, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, મહિલા કોલેજ, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, પારેવડી ચોક, ચુનારવાડા મેઈન રોડ, માર્કેટિંગ યાર્ડ, નરસિંહનગર.
૨૩.	અરવિંદભાઈનગરથી આર.ટી.ઓ.	હુડકો ક્વાર્ટર-૨૪૦, સોરઠિયા વાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણભાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, પારેવડી ચોક, રણછોડનગર સોસાયટી, આર.ટી.ઓ.ઓફિસ.
૨૪.	અરવિંદભાઈનગરથી વી.વી.પી.કોલેજ	હુડકો ક્વાર્ટર-૨૦૪, સોરઠિયા વાડી, ગુંદાવાડી, ત્રિકોણભાગ, ફૂલછાબ પ્રેસ ચોક, મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, એ.જી.સોસાયટી, વી.વી.પી.કોલેજ, હરિપર ગામ.
૨૫.	અરવિંદભાઈનગરથી વિરાણી હાઈસ્કૂલ	હુડકો ક્વાર્ટર-૨૦૪, સોરઠિયા વાડી, ગુંદાવાડી ત્રિકોણભાગ, ફૂલછાબ પ્રેસ ચોક, મહિલા કોલેજ, વિરાણી હાઈસ્કૂલ.

રૂટ નં.	રૂટનું નામ	રૂટ રોડ
૨૬.	દૂરદર્શનથી સિંધી ધર્મશાળા	દૂરદર્શન કોલેની, આઈ.ટી.આઈ., સોરઠિયા વાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, કે.ટી.ચિલ્ડ્રન હોસ્પિટલ, જંકશન, સિંધી ધર્મશાળા.
૨૭.	કે.એસ.દેસળથી સિંધી ધર્મશાળા	કે.એસ.દેસળ, સોરઠિયા વાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન, સિંધી ધર્મશાળા.
૨૮.	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશનથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ(જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, એ.જી.સોસાયટી, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી.
૨૯.	ત્રિકોણબાગથી એસ.આર.પી કેમ્પ	ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, માધાપર, ઘંટેશ્વર, એસ.આર.પી.કેમ્પ.
૩૦.	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશનથી માર્કેટિંગ યાર્ડ	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, પારેવડી ચોક, માર્કેટિંગ યાર્ડ, દૂધની ડેરી.
૩૧.	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશનથી વી.વી.પી.કોલેજ	દૂધની ડેરી, માર્કેટિંગ યાર્ડ, પારેવડી ચોક, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, ત્રિકોણબાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, પુષ્કર ધામ, એ.જી.સોસાયટી, વી.વી.પી. કોલેજ.
૩૨.	બસ સ્ટેન્ડથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી.
૩૩.	બસ સ્ટેન્ડથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	ત્રિકોણબાગ, પી.ડી.એમ., પુનિતનગર, ૧૫૦ ફીટ રિંગ રોડ-મવડી, ૧૫૦ ફીટ રિંગ રોડ કે. કે. વી. હોલ, બિશપ હાઉસ, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી
૩૪.	ત્રિકોણબાગથી રૈયા ધાર	ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, હનુમાન મઢી, રૈયા ગામ, રૈયા ધાર.
૩૫.	ગોકુલધામથી સૌરાષ્ટ્ર કલા કેન્દ્ર	ગોકુલધામ, પી.ડી.એમ. કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, હનુમાન મઢી, સૌરાષ્ટ્ર કલા કેન્દ્ર.
૩૬.	ભક્તિનગર સર્કલથી ત્રિકોણબાગ	ભક્તિનગર સર્કલ, મહિલા કોલેજ ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), ત્રિકોણબાગ.
૩૭.	ત્રિકોણબાગથી મવડી	ત્રિકોણબાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ(જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, વિશ્વેશ્વર મહાદેવ, મવડી ગામ.
૩૮.	માધાપરથી નરશીનગર	માધાપર, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, સહકાર ભવન, કોઠારી નાકા, ચુનારવાડા મેઈન રોડ, માર્કેટિંગ યાર્ડ, નરશીનગર.
૩૯.	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશનથી સખિયા નગર	સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, રેસકોર્સ, જનતા જનાર્દન સોસાયટી, પત્રકાર સોસાયટી, સખિયા નગર.
૪૦.	ત્રિકોણબાગથી નવાગામ	ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, પારેવડી ચોક, માર્કેટિંગ યાર્ડ, નવાગામ.
૪૧.	ત્રિકોણબાગથી બેડી	ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, પારેવડી ચોક, લાખાજીરાજ સ્ટેશન, મોરબી રોડ, ઓકટ્રોય નાકું, બેડી.
૪૨.	વાવડી થી એ. જી. સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ	વાવડી ગામ, એસ.ટી.ડિવિઝન વર્કશોપ, પી.ડી.એમ.કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, ધર્મેન્દ્રસિંહજી કોલેજ (જાગનાથ), મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, એ.જી. સ્ટાફ ક્વાર્ટર્સ.
૪૩.	ત્રિકોણબાગથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી	ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, રેસકોર્સ, હનુમાન મઢી, જિલ્લા પંચાયત, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી.

રૂટ નં.	રૂટનું નામ	રૂટ રોડ
૪૪.	ત્રિકોણબાગથી રૈયા ધાર	ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, રેસકોર્સ, હનુમાન મઢી, ગાંધીગ્રામ સોસાયટી, રૈયા ધાર.
૪૫.	ત્રિકોણબાગથી લાખ બંગલો	ત્રિકોણબાગ, રેસકોર્સ, હનુમાન મઢી, ગાંધીગ્રામ સોસાયટી, લાખ બંગલો
૪૬.	રજત ૮૦ ફૂટ રોડ ચોકથી વી.વી.પી.કોલેજ	રજત ૮૦ ફૂટ રોડ ચોક, નંદ હોલ, સોરઠિયા વાડી, ભક્તિનગર સર્કલ, ત્રિકોણબાગ, પંચનાથ, રેસકોર્સ, મહિલા કોલેજ, કેન્દ્રીય વિદ્યાલય, એ.જી.સોસાયટી, મોટા મવા કોસ રોડ, વી.વી.પી.કોલેજ, હરિપર ગામ.
૪૭.	કોઠારિયાથી જંકશન	કોઠારિયા ગામ, હુડકો ક્વાર્ટર-૨૦૪, દેવપરા, સોરઠિયા વાડી, ગુંદાવાડી, ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, જંકશન.
૪૮.	અરવિંદભાઈનગરથી ગાંધીગ્રામ	હુડકો ક્વાર્ટર-૨૦૪, દેવપરા, સોરઠિયા વાડી, ગુંદાવાડી, ત્રિકોણબાગ, મહિલા કોલેજ, ગાંધીગ્રામ સોસાયટી.
૪૯.	મવડીથી સિવિલ હોસ્પિટલ	મવડી ગામ, વિશ્વેશ્વર મહાદેવ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક.
૫૦.	વાવડીથી મહિલા કોલેજ	વાવડી ગામ, એસ.ટી.ડિવિઝન વર્કશોપ, પી.ડી.એમ. કોલેજ, ભક્તિનગર સર્કલ, સેન્ટ્રલ બસ સ્ટેશન, ત્રિકોણબાગ, મહિલા કોલેજ.
૫૧.	ત્રિકોણબાગથી એસ.આર.પી. કેમ્પ	ત્રિકોણબાગ, સિવિલ હોસ્પિટલ ચોક, બજરંગવાડી રોડ, માધાપર, ઘંટેશ્વર, એસ.આર.પી. કેમ્પ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 19, 2007/ASVINA 27, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના પં., ગ્રા. ગૃ. નિ. અને ગ્રા. વિ. વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેપી/૨૦૦૫ નો ૪૩/વીબીએન/૧૦૨૦૦૭/૨૦૦૫/ચ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification
Under

THE GUJARAT PANCHAYATS ACT, 1993.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૮૩ હેઠળ જાહેરનામું
પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૯૧ ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩.

ક્રમાંક : કેપી/૨૦૦૭ નો જૉ/વીબીએન/૧૦૨૦૦૭/૨૦૦૫/ચ :- ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાતના ૧૮મા) ની કલમ ૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ અને સંબંધિત ગ્રામ પંચાયત, તાલુકા પંચાયત, વ્યારા અને જિલ્લા પંચાયત, સુરત સાથે વિચારવિનિમય કરીને, ગુજરાત સરકાર, આથી :-

- (૧) અનુસૂચિના કોલમ ૩માં દર્શાવેલા વિદ્યમાન ગ્રામના સ્થાનિક વિસ્તારોમાંથી, કોલમ ૫માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારો બાકાત કરે છે અને સદરહુ સ્થાનિક વિસ્તારોને બાકાત કર્યા પછી;
- (૨) સદરહુ અનુસૂચિના કોલમ ૭માં દર્શાવેલા સ્થાનિક વિસ્તારના બનતા, કોલમ ૬માં જણાવેલા નવા ગામો નિર્દિષ્ટ કરે છે.

અનુસૂચિ

[illegible]

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કે. એસ. પટેલ,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, OCTOBER 22, 2007/ASVINA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

**Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.**

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૭/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૫૭૭૮/ખ વિભાગનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE MOTOR VEHICLES ACT, 1988.

મુંબઈ મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૭/એમટીએ/૧૮૨૦૦૫/૫૭૭૮/ખ. - મોટર વાહન અધિનિયમ, ૧૯૮૮ (સન ૧૯૮૮ના અધિનિયમ ક્રમાંક : ૫૮મા)ની કલમ ૬૭ની પેટા-કલમ (૧)ના ખંડ (ઘ)(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, સદરહુ પેટા-કલમ(૧)ના ખંડો (ક) થી (ઘ)ની જોગવાઈઓને લક્ષમાં લઈને, આ જાહેરનામું રાજ્યપત્રમાં પ્રસિધ્ધ થયાની તારીખથી અમલમાં આવે તે રીતે, આ જાહેરનામાની અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં ફરતા રાજ સિટી બસ સર્વિસ, રાજકોટ દ્વારા ચલાવાતા સ્ટેજ કેરેજો માટે ભાડાના દર નક્કી કરવા સંબંધી, રાજ્ય વાહન વ્યવહાર સત્તામંડળને અને રાજકોટ ક્ષેત્રના પ્રાદેશિક વાહન વ્યવહાર સત્તામંડળને આથી, આદેશો આપે છે :-

આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના કોલમ ૧ અને ૨માં અનુક્રમે નિર્દિષ્ટ કરેલા વિસ્તારોમાં અને રૂટો પર ફરતા સ્ટેજ કેરેજો માટેના (તત્સમયે અમલમાં હોય તેવા મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ૬૭મા) હેઠળ લીધેલા અથવા લેવાપાત્ર ઉતારુ વેરાની રકમ, હોય તો, તે સહિતના) ભાડાં અને નૂર, સદરહુ અનુસૂચિના અનુક્રમે કોલમ ૩ અને ૪માં, તેમની સામે નિર્દિષ્ટ કર્યા હોય તેવા વધુમાં વધુ ભાડાં અને નૂરના દરને અધીન રહેશે :

પરંતુ વિદ્યાર્થીએ કરેલી કોઈ મુસાફરીના કિસ્સામાં, આવો કોઈ વેરો લેવાપાત્ર ન હોય, તો આવી મુસાફરી માટેનાં ભાડાં એવી રીતે સરભર કરવામાં આવશે કે જેથી આવા વેરાની રકમ તેમાંથી બાદ કરી શકાય :

વધુમાં, સ્ટેજ કેરેજ ઓપરેટર, વખતોવખત સુધાર્યા પ્રમાણેના, અધિનિયમ અને તે હેઠળ કરેલા નિયમો પ્રમાણે, સ્ટેજ કેરેજ પરમિટનો કોઈ ભંગ કરી શકશે નહિ. આવા ભંગના કિસ્સામાં, મંજૂર કરાયેલી સ્ટેજ કેરેજ પરમિટ તાત્કાલિક રદ થવાને પાત્ર થશે.

અનુસૂચિ

વિસ્તારો	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	નૂર
૧	૨	૩	૪
જ્યાં સ્ટેજ કેરેજો (શહેરી ઉતારુ બસ સેવા) રાજ સિટી બસ સર્વિસ, રાજકોટ દ્વારા ચલાવાતા હોય તેવા મંજૂર કરાયેલા રૂટોવાળા વધુમાં વધુ ૬૫(૧૦)કિ.મી. ની મર્યાદા બહાર ન હોય તેવા મ્યુનિસિપલ અથવા નગરપાલિકા અથવા કેન્ટોમેન્ટ વિસ્તારો	તમામ રૂટો. મુંબઈ મોટર વાહન (ઉતારુ વેરા) અધિનિયમ, ૧૯૫૮ ની કલમ ૩ની જોગવાઈ હેઠળ મંજૂર કરાયેલા રાજકોટ નગરપાલિકાની લગોલગના વિસ્તારોમાં સેવા પૂરી પાડતા હોય તેવા રૂટો.	(૧) પ્રથમ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨.૦૦ (ફક્ત બે રૂપિયા). (૨) ત્યાર પછી, ૨ જાથી ૧૧મા સ્ટેજ સુધી ઉતારુ દીઠ દરેક સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયો) (૩) ત્યાર પછી ૧૨મા અને ૧૩મા સ્ટેજથી દરેક બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયો) (૪) ત્યાર પછી ૧૩મા સ્ટેજથી આગળ દરેક ત્રણ સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧.૦૦ (ફક્ત એક રૂપિયો). (૫) રાજ્ય વાહન વ્યવહાર સત્તામંડળ	(૧) પ્રથમ બે સ્ટેજ અથવા તેના ભાગ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૩.૦૦ (ફક્ત ત્રણ રૂપિયા). (૨) ત્યાર પછી, દરેક ત્રણ સ્ટેજ માટે માલસામાનના દાગીના દીઠ રૂ. ૧.૦૦ ફક્ત (એક રૂપિયા)નો વધારો. પરંતુ ૨૫ કિ.ગ્રા. કરતાં વધારે નહિ તેટલા એકંદર વજનના પરવાનગીપાત્ર દાગીના પર કોઈ ચાર્જ લેવામાં આવશે નહિ.

વિસ્તારો	રૂટ	ઉતારુ વેરા સહિત વધારેમાં વધારે ભાડું	નૂર
૧	૨	૩	૪
		<p>અથવા સંબંધિત ક્ષેત્રિય વાહન વ્યવહાર સત્તામંડળ દ્વારા મંજૂર કર્યા પ્રમાણેની રાજકોટ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન દ્વારા તે તરીકે જાહેર કરેલી એક્સપ્રેસ સેવા પૂરી પાડવામાં આવી હોય ત્યારે ઉપર્યુક્ત (૧), (૨), (૩) અને (૪)માં જણાવેલા દર વત્તા તેના ૨૫%.</p> <p>(દ) બે કિલોમીટર અથવા તેના ભાગના પ્રથમ સ્ટેજ માટેની મુસાફરી માટે લેવાપાત્ર ઓછામાં ઓછું ભાડું પુખ્ત ઉતારુ દીઠ રૂ. ૨/- અને બાળ ઉતારુ દીઠ રૂ. ૧/- રહેશે.</p> <p>પરંતુ ચઢવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય, ત્યારે પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી તરત જ અગાઉના સ્ટેજ પોઈન્ટથી કરવી જોઈશે અને ઉતરવાનું સ્થળ સ્ટેજ પોઈન્ટ ન હોય, ત્યારે પ્રવાસ કરેલ અંતરની ગણતરી, ત્યારપછી તરત જ આવતા સ્ટેજ પોઈન્ટ સુધી કરવી જોઈશે.</p>	

નોંધ:-આ જાહેરનામામાં, “ઉતારુ” એ શબ્દનો અર્થ, ગુજરાત મોટર વાહન નિયમો, ૧૯૮૮ના નિયમ-૨ના ખંડ (ઝ) અને નિયમ-૧૧૯ના પેટા-નિયમ (૧)માં જે કરવામાં આવ્યો છે તે જ થશે.

- (૧) આ જાહેરનામાના હેતુ માટે, “સ્ટેજ” એટલે બે કિલોમીટરનું અંતર.
- (૨) કોલમ-૪ની કોઈપણ જોગવાઈ હેઠળ ગણતરી કરેલ કુલ ભાડું રૂ. ૧/-ના ચોક્કસ ગુણાંકમાં ન હોય ત્યારે, તેને રૂ. ૧/-ના તરત પછીના ગુણાંકમાં ગણવું જોઈશે.
- (૩) આ જાહેરનામામાં, “સ્ટેજ પોઈન્ટ” એ શબ્દપ્રયોગ એટલે રૂટ ઉપર ભાડાની ગણતરી કરવાના અથવા ભાડું લેવાના હેતુ માટે પ્રાદેશિક વાહનવ્યવહાર સત્તામંડળે તે તરીકે મંજૂર કરેલ કોઈપણ બસ-સ્ટોપ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, OCTOBER 22, 2007/ASVINA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો ૨૭૦/એનપીએલ /૪૫૦૫-૨૦૮૭-(૩)એમ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

૧/૧, ૧/૨, ૨, ૩/૧, ૩/૨, ૩/૩, ૩/૪, ૩/૫, ૩/૬/૧, ૩/૬/૨, ૪/૧/૧, ૪/૧/૨, ૪/૨, ૫/૧, ૫/૨, ૬, ૭ થી ૧,
 ૭થી૨, ૮થી ૧, ૮થી૨, ૯, ૧૦થી૧થી, ૧૦થી૨, ૧૧, ૧૨, ૧૩થી૧, ૧૩થી૨, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭, ૧૮, ૧૯, ૨૦,
 ૨૧, ૨૨થી૧, ૨૨થી૨, ૨૩, ૨૪થી૧, ૨૪થી૨, ૨૫થી૧, ૨૫થી૨, ૨૬, ૨૭થી૧, ૨૭થી૨, ૨૮, ૨૯, ૩૦, ૩૧,
 ૩૨, ૩૩, ૩૪થી૧, ૩૪થી૨, ૩૫, ૩૬, ૩૭, ૩૮, ૩૯, ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫, ૪૬, ૪૭, ૪૮થી૧, ૪૮થી૨,
 ૪૯થી૩, ૪૯થી૪, ૪૯થી૫, ૪૯થી૬, ૫૦, ૫૧, ૫૨, ૫૩, ૫૪, ૫૫, ૫૬, ૫૭થી૧, ૫૭થી૨, ૫૮થી૧, ૫૮થી૨,
 ૬૦/૧ થી૧, ૬૦/૧ થી૨, ૬૦/૨ થી૧, ૬૦/૨ થી૨, ૬૦/૩, ૬૦/૪, ૬૦/૫, ૬૦/૬ થી૧, ૬૦/૬ થી૨, ૬૧,
 ૬૨/૧, ૬૨થી૨, ૬૩થી૧, ૬૩થી૨, ૬૪, ૬૫ થી૧, ૬૫ થી૨, ૬૬ થી૧, ૬૬ થી૨, ૬૭, ૬૮, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨,
 ૭૩, ૭૪, ૭૫ થી૧, ૭૫ થી૨, ૭૬ થી૧, ૭૬ થી૨, ૭૭ થી૧, ૭૭ થી૨, ૭૮, ૭૯, ૮૦, ૮૧ થી૧,
 ૮૨ થી૧, ૮૨ થી૨, ૮૨ થી૩, ૮૨ થી૪, ૮૨ થી૫, ૮૩ થી૧, ૮૩ થી૨, ૮૪, ૮૫, ૮૬, ૮૭,
 ૮૮ થી, ૮૮ થી, ૮૯/એ, ૮૯/બી, ૯૦/એ, ૯૦/બી, ૯૧/એ, ૯૨/બી, ૯૨, ૯૩, ૯૪, ૯૪/એ, ૯૪/બી, ૯૫/એ,
 ૯૫/બી, ૯૬, ૯૭, ૯૮/એ, ૯૮/બી, ૯૯/એ, ૯૯/બી, ૧૦૦/એ, ૧૦૦/બી, ૧૦૧થી૧, ૧૦૧થી૨, ૧૦૨, ૧૦૩,
 ૧૦૪, ૧૦૫, ૧૦૬થી૧, ૧૦૭ એ, ૧૦૭/બી, ૧૦૮, ૧૦૯/૧, ૧૦૯/૧૦, ૧૦૯/૧૧, ૧૦૯/૧૨, ૧૦૯/૨,
 ૧૦૯/૩, ૧૦૯/૩/૨, ૧૦૯/૪, ૧૦૯/૫, ૧૦૯/૬, ૧૦૯/૭થી૧, ૧૦૯/૭થી૨, ૧૦૯/૮થી૧, ૧૦૯/૮થી૨,
 ૧૧૦/૧થી૧, ૧૧૦/૧થી૨, ૧૧૦/૨, ૧૧૦/૨, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩, ૧૧૪, ૧૧૫, ૧૧૬, ૧૧૭, ૧૧૮/૧,
 ૧૧૮/૨, ૧૧૮/૧, ૧૧૮/૧૦, ૧૧૮/૧૧, ૧૧૮/૧૨, ૧૧૮/૧૩, ૧૧૮/૧૪, ૧૧૮/૧૫, ૧૧૮/૧૬, ૧૧૮/૨,
 ૧૧૮/૩, ૧૧૮/૪, ૧૧૮/૫, ૧૧૮/૬થી, ૧૧૮/૬થી૧, ૧૧૮/૭, ૧૧૮/૮, ૧૧૮/૯, ૧૨૦થી, ૧૨૧, ૧૨૨, ૧૨૩/૧,
 ૧૨૩/૨, ૧૨૩/૩થી૧, ૧૨૩/૩થી૨, ૧૨૪/૧, ૧૨૪/૨, ૧૨૪/૩, ૧૨૫/૧, ૧૨૫/૨, ૧૨૬/૧,
 ૧૨૬/૨, ૧૨૬/૩/૧, ૧૨૬/૩/૨, ૧૨૬/૪, ૧૨૭/૧/૧, ૧૨૭/૧/૨, ૧૨૭/૧/૩, ૧૨૭/૨/૧, ૧૨૭/૨/૨, ૧૨૮/૧/૧,
 ૧૨૮/૧/૨, ૧૨૮/૨, ૧૨૮/૩/૧, ૧૨૮/૩/૨, ૧૨૮/૩/૩, ૧૨૮/૩/૪, ૧૨૮/૪, ૧૨૮/થી૧, ૧૨૮થી૨, ૧૩૦,

૧૩૧/૧, ૧૩૧/૨, ૧૩૨, ૧૩૩/એ, ૧૩૩/બી, ૧૩૪, ૧૩૫/એ પી૧, ૧૩૫/બી પી૧, ૧૩૫/એ પી૨, ૧૩૫/એ પી૨,
 ૧૩૬/એ, ૧૩૬/બી, ૧૩૭/એ, ૧૩૭/બી, ૧૩૮પી૧, ૧૩૮પી૨, ૧૩૮પી૧, ૧૩૮પી૨, ૧૪૦/એપી૧, ૧૪૦/બીપી૨,
 ૧૪૦/બીપી૧, ૧૪૦/બીપી૨, ૧૪૧/એ, ૧૪૧/બી, ૧૪૨, ૧૪૩પી૧, ૧૪૩પી૨, ૧૪૪, ૧૪૫, ૧૪૬પી૧, ૧૪૬પી૨,
 ૧૪૭, ૧૪૮/૧, ૧૪૮/૨, ૧૪૯, ૧૫૦/૧, ૧૫૦/૨પી૧, ૧૫૦/૨પી૨, ૧૫૧, ૧૫૨, ૧૫૩, ૧૫૪, ૧૫૫, ૧૫૬,
 ૧૫૭, ૧૫૮, ૧૫૯, ૧૬૦, ૧૬૧, ૧૬૨, ૧૬૩, ૧૬૪, ૧૬૫/૧, ૧૬૫/૨, ૧૬૬, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૦,
 ૧૭૧, ૧૭૨, ૧૭૩, ૧૭૪પી૧, ૧૭૪પી૨, ૧૭૫, ૧૭૬/૧, ૧૭૬/૨, ૧૭૬/૩; ૧૭૬/૪, ૧૭૬/૫, ૧૭૭, ૧૭૮,
 ૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨/૧, ૧૮૨/૨/૧, ૧૮૨/૨/૨, ૧૮૩/એ, ૧૮૩/એપી૧, ૧૮૩/બી, ૧૮૪/એ, ૧૮૪/બી,
 ૧૮૫, ૧૮૬/એ, ૧૮૬/બી, ૧૮૭, ૧૮૮, ૧૮૯, ૧૯૦/એ, ૧૯૦/બી, ૧૯૧/એપી૧, ૧૯૧/એપી૨, ૧૯૧/બી,
 ૧૯૨પી૧, ૧૯૨પી૨, ૧૯૩/એ, ૧૯૩/બી, ૧૯૪/એ, ૧૯૪/બી, ૧૯૫, ૧૯૬/૧, ૧૯૬/૨, ૧૯૭પી૧, ૧૯૭પી૨,
 ૧૯૭પી૩, ૧૯૮, ૧૯૯/૧, ૧૯૯/૨, ૨૦૦/૧, ૨૦૦/૧૦પી૧, ૨૦૦/૧૦પી૨, ૨૦૦/૧૧, ૨૦૦/૧૨, ૨૦૦/૧૩/૧,
 ૨૦૦/૧૩/૨, ૨૦૦/૧૪/૧, ૨૦૦/૧૪/૨, ૨૦૦/૧૫, ૨૦૦/૧૬/૧, ૨૦૦/૧૬/૨, ૨૦૦/૧૭, ૨૦૦/૧૮,
 ૨૦૦/૧૯/૧, ૨૦૦/૧૯/૨, ૨૦૦/૨, ૨૦૦/૨૦, ૨૦૦/૨૧, ૨૦૦/૨૨, ૨૦૦/૨૩/૧પી૧, ૨૦૦/૨૩/૧પી૨,
 ૨૦૦/૨૩/૨, ૨૦૦/૨૪, ૨૦૦/૨૫, ૨૦૦/૨૬, ૨૦૦/૨૭, ૨૦૦/૨૮, ૨૦૦/૨૯, ૨૦૦/૩૦, ૨૦૦/૩૫૧,
 ૨૦૦/૩પી૨, ૨૦૦/૩પી૩, ૨૦૦/૪, ૨૦૦/૫, ૨૦૦/૬, ૨૦૦/૭, ૨૦૦/૮, ૨૦૦/૯, ૨૦૧/૧, ૨૦૧/૨/૧,
 ૨૦૦/૨/૨, ૨૦૧/૩, ૨૦૧/૪એ, ૨૦૧/૪/બી, ૨૦૧/૫, ૨૦૧/૬/૧, ૨૦૧/૬/૨, ૨૦૧/૭, ૨૦૨/૧પી૧,
 ૨૦૨/૧પી૨, ૨૦૨/૨પી૧, ૨૦૨/૨પી૨, ૨૦૨/૩, ૨૦૩/૧, ૨૦૩/૨, ૨૦૩/૩, ૨૦૪/૧/એ પી૧, ૨૦૪/૧/એ પી૨,
 ૨૦૪/૧/એપી૨, ૨૦૪/૧/એપી૨, ૨૦૪/૧/એપી૨, ૨૦૪/૧/એપી૨, ૨૦૪/૧/એપી૩, ૨૦૪/૧/એપી૪,
 ૨૦૪/૧/એપી૫, ૨૦૪/૧/બી, ૨૦૪/૨, ૨૦૫/૧, ૨૦૫/૨, ૨૦૬, ૨૦૭પી૧, ૨૦૭પી૨, ૨૦૮/એ, ૨૦૮/બી,
 ૨૦૮/ડી, ૨૦૮/એ, ૨૦૮/ક, ૨૦૮/બી, ૨૧૦/એ, ૨૧૦/બી, ૨૧૧, ૨૧૨, ૨૧૩/૧, ૨૧૩/૨, ૨૧૪/૧, ૨૧૪/૨,
 ૨૧૫, ૨૧૬/એ, ૨૧૬/બી, ૨૧૭, ૨૧૮, ૨૧૯, ૨૨૦, ૨૨૧, ૨૨૨, ૨૨૩, ૨૨૪, ૨૨૫પી૧, ૨૨૫પી૨, ૨૨૬,
 ૨૨૭, ૨૨૮, ૨૨૯, ૨૩૦, ૨૩૧, ૨૩૨, ૨૩૩, ૨૩૪, ૨૩૫, ૨૩૬, ૨૩૭/૧, ૨૩૭/૧પી, ૨૩૭/૨/પી૧,
 ૨૩૭/૨/પી૨, ૨૩૮, ૨૩૯, ૨૪૦, ૨૪૧, ૨૪૨, ૨૪૩, ૨૪૪, ૨૪૫ પી૧, ૨૪૫પી૨, ૨૪૬, ૨૪૭/એ/૨,
 ૨૪૭/૧એ, ૨૪૭/બી, ૨૪૮/એ, ૨૪૮/બી, ૨૪૯, ૨૫૧/૧, ૨૫૧/૨, ૨૫૨પી૧, ૨૫૨પી૨, ૨૫૩પી૩, ૨૫૩પી૪,
 ૨૫૩પી૫, ૨૫૩પી૬, ૨૫૩પી૭, ૨૫૩પી૮, ૨૫૪, ૨૫૫પી૧, ૨૫૫પી૨, ૨૫૫પી૨, ૨૫૬પી૧, ૨૫૬પી૨, ૨૫૭,
 ૨૫૮પી૧, ૨૫૮પી૨, ૨૫૯, ૨૬૦, ૨૬૧, ૨૬૨, ૨૬૩પી૧, ૨૬૩પી૨, ૨૬૪, ૨૬૫, ૨૬૬, ૨૬૭/એ, ૨૬૭/બી,
 ૨૬૮, ૨૬૯/એ, ૨૬૯/બી, ૨૭૦/એ, ૨૭૦/બી, ૨૭૧/એ, ૨૭૧/બી, ૨૭૨/એ/૧૦ પી૧, ૨૭૨/એ/૧૦ પી૨,
 ૨૭૨/એ/૧પી૧, ૨૭૨/એ/૧પી૨, ૨૭૨/એ/૨, ૨૭૨/એ/૩, ૨૭૨/એ/૪, ૨૭૨/એ/૫, ૨૭૨/એ/૬, ૨૭૨/એ/૭/૧,
 ૨૭૨/એ/૭/૨, ૨૭૨/એ/૮, ૨૭૨/એ/૯, ૨૭૨/બી, ૨૭૩, ૨૭૪, ૨૭૫/એ, ૨૭૫/બી, ૨૭૬, ૨૭૭, ૨૭૮/એ,
 ૨૭૮/બી, ૨૭૯/એ, ૨૭૯/બીપી૧, ૨૭૯/બીપી૨, ૨૮૦, ૨૮૦/પી૧, ૨૮૧, ૨૮૨, ૨૮૩/એ, ૨૮૩/બી, ૨૮૪,
 ૨૮૫, ૨૮૬, ૨૮૭/૧, ૨૮૭/૨, ૨૮૮, ૨૮૯/૧, ૨૮૯/૨, ૨૯૦, ૨૯૧, ૨૯૨/૧, ૨૯૨/૨/૧, ૨૯૨/૨/૨, ૨૯૩,
 ૨૯૪, ૨૯૫, ૨૯૬/૧, ૨૯૬/૨, ૨૯૭, ૨૯૮, ૨૯૯/૧, ૨૯૯/૨, ૩૦૦/૧, ૩૦૦/૨, ૩૦૧/૧, ૩૦૧/૧૦,
 ૩૦૧/૧૧, ૩૦૧/૧૨પી૧, ૩૦૧/૧૨પી૨, ૩૦૧/૧૨પી૩, ૩૦૧/૧૨પી૪, ૩૦૧/૧૩, ૩૦૧/૨, ૩૦૧/૩, ૩૦૧/૪,
 ૩૦૧/૫, ૩૦૧/૬પી૧, ૩૦૧/૬પી૨, ૩૦૧/૭, ૩૦૧/૮, ૩૦૧/૯, ૩૦૨, ૩૦૩/૧, ૩૦૩/૨, ૩૦

૪૨૮, ૪૨૯, ૪૨૯ પી૧, ૪૩૧, ૪૩૨, ૪૩૩, ૪૩૪, ૪૩૬, ૪૩૭પી, ૪૩૮પી, ૪૩૮પી, ૪૩૮પી, ૪૩૯, ૪૪૦,
 ૪૪૧, ૪૪૨, ૪૪૩/એ, ૪૪૩/બી, ૪૪૪પી, ૪૪૪પી, ૪૪૫, ૪૪૬, ૪૪૭/૧, ૪૪૭/૨, ૪૪૮/પી૧, ૪૪૮પી૧,
 ૪૪૮પી૧, ૪૪૯/૧, ૪૪૯/૨, ૪૪૯/૩, ૪૫૦, ૪૫૧, ૪૫૨પી, ૪૫૨પી, ૪૫૨પી, ૪૫૨પી, ૪૫૩પી, ૪૫૩પી,
 ૪૫૩પી, ૪૫૩પી, ૪૫૪, ૪૫૫, ૪૫૬પી, ૪૫૬પી, ૪૫૭પી, ૪૫૭પી, ૪૫૮, ૪૫૯, ૪૬૦, ૪૬૧, ૪૬૨/એ/૧પી૧,
 ૪૬૨/એ/૧પી૨, ૪૬૨/એ/૨પી૧, ૪૬૨/એ/૨પી૨, ૪૬૨/એ/૩ પી૧/પી૧, ૪૬૨/એ/૩ પી૧/પી૨, ૪૬૨/એ/૩ પી૨,
 ૪૬૨/બી/૧પી૧, ૪૬૨/બી/૧પી૨, ૪૬૨/બી/૨, ૪૬૨/બી/૨/૩પી૧, ૪૬૨/બી/૨/૩પી૨, ૪૬૨/બી/૩/૧,
 ૪૬૨/બી/૩/૧પી૨, ૪૬૨/બી/૩/૩પી૧, ૪૬૨/બી/૩/૩પી૨, ૪૬૨/બી/૩/૩પી૩, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૧પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૧પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૧પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૧પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૨, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૦પી૩, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૧પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૧પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૨, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૩પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૩પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૪, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૫, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૬, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧૬પી૧,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૧પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૨, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૩પી૧,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૩પી૨પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૩પી૨પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૩પી૨પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૪, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૫પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૫પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૫પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૫પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૬, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૭પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૭પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૭પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી,
 ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી૧, ૪૬૩+૪૬૪+૪૬૫/૮પી૨,
 ૪૬૬+૪૬૭/૧૦પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૦પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૧પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૧પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૨પી૧,
 ૪૬૬+૪૬૭/૧૨પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૨પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૨પી૩, ૪૬૬+૪૬૭/૧૩પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૩પી૨,
 ૪૬૬+૪૬૭/૧૪પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૪પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૫પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૧૫પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૬પી૧,
 ૪૬૬+૪૬૭/૧૬પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૧૭, ૪૬૬+૪૬૭/૨, ૪૬૬+૪૬૭/૩, ૪૬૬+૪૬૭/૪પી૧,
 ૪૬૬+૪૬૭/૪પી૨, ૪૬૬+૪૬૭/૫પી, ૪૬૬+૪૬૭/૬, ૪૬૬+૪૬૭/૭પી, ૪૬૬+૪૬૭/૭પી, ૪૬૬+૪૬૭/૭પી,
 ૪૬૬+૪૬૭/૮, ૪૬૬+૪૬૭/૮પી૧, ૪૬૬+૪૬૭/૮પી૨, ૪૭૦/૧, ૪૭૦/૨, ૪૭૧+૪૭૨/૧, ૪૭૧+૪૭૨/૨,
 ૪૭૧+૪૭૨/૩, ૪૭૩, ૪૭૧/૧, ૪૭૪/૨, ૪૭૪/૩, ૪૭૫/૧, ૪૭૫/૨, ૪૭૫/૩, ૪૭૫/૪, ૪૭૫/૫, ૪૭૬,
 ૪૭૭પી૧, ૪૭૭પી૨, ૪૭૭પી૩, ૪૭૮, ૪૭૯/એ, ૪૭૯/એ/૧પી૧, ૪૭૯/એ/૧પી૨, ૪૭૯/એ/૧પી૩,
 ૪૭૯/એ/૧પી૪, ૪૭૯/એ/૨, ૪૭૯/બી, ૪૭૯/બી૩, ૪૮૦/૧પી૧, ૪૮૦/૧પી૨, ૪૮૦/૨, ૪૮૦/૩/૧પી,
 ૪૮૦/૩/૧પી, ૪૮૦/૩/૨, ૪૮૦/૪, ૪૮૦/૫, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩, ૪૮૪/૧, ૪૮૪/૨, ૪૮૪/૩પી૧, ૪૮૪/૩પી૨,
 ૪૮૫/૧, ૪૮૫/૨, ૪૮૬, ૪૮૭/૧, ૪૮૭/૨, ૪૮૭/૨પી, ૪૮૭/૨પી, ૪૮૮/૧પી૧પી, ૪૮૮/૫પી૧પી, ૪૮૮/૧પી૧પી,
 ૪૮૮/૧પી૧પી, ૪૮૮/૨, ૪૮૯, ૪૯૦, ૪૯૧, ૪૯૨/એ/૧, ૪૯૨/એ/૨, ૪૯૨/બી, ૪૯૩/એ, ૪૯૩/બી, ૪૯૪,
 ૪૯૫/એ/૨, ૪૯૫/એ૧, ૪૯૫/૨, ૪૯૬, ૪૯૭, ૪૯૮+૪૯૯/૨, ૪૯૮+૪૯૯/૨પી, ૪૯૮+૪૯૯/૨પી,
 ૪૯૮+૪૯૯/૨પી, ૪૯૯, ૫૦૦/૧, ૫૦૦/૨, ૫૦૦/૩, ૫૦૦/૪, ૫૦૧/૧, ૫૦૧/૨, ૫૦૨, ૫૦૩/એ, ૫૦૩/બી,
 ૫૦૫/એ, ૫૦૫/એપી૧, ૫૦૫/એપી૨, ૫૦૫/બી/પી૧પી, ૫૦૫/બીપી૧પી, ૫૦૫/બીપી૨, ૫૦૬પી૧, ૫૦૬પી૨,
 ૫૦૭પી૧, ૫૦૭પી૨, ૫૦૮પી૧, ૫૦૮પી૨, ૫૦૯પી૧, ૫૦૯પી૨, ૫૧૦/એ, ૫૧૦/બી, ૫૧૧, ૫૧૨, ૫૧૩પી૧,
 ૫૧૩પી૨, ૫૧૪પી૧, ૫૧૪પી૨, ૫૧૫, ૫૧૬, ૫૧૭, ૫૧૮, ૫૧૯, ૫૨૦, ૫૨૧, ૫૨૨, ૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫,
 ૫૨૬, ૫૨૭, ૫૨૮/૧, ૫૨૮/૧, ૫૩૦પી૧, ૫૩૦પી૨, ૫૩૧/૧,

૫૫૬, ૫૫૭, ૫૫૮/૧, ૫૫૮/૨, ૫૫૮/૩, ૫૫૯, ૫૬૦ પી૧, ૫૬૦ પી૧પી, ૫૬૦ પી૨, ૫૬૧ પી૧, ૫૬૧ પી૨,
 ૫૬૨, ૫૬૩, ૫૬૪/૧, ૫૬૪/૨, ૫૬૫, ૫૬૬, ૫૬૭, ૫૬૮, પી૧, ૫૬૮ પી૧, ૫૬૮ પી૩, ૫૬૮/૧ પી૧, ૫૬૮/૧
 પી૨, ૫૬૮/૨, ૫૭૦/૧, ૫૭૦/૨, ૫૭૦/૩, ૫૭૦/૪, ૫૭૧, ૫૭૨, ૫૭૩, ૫૭૪, ૫૭૫, ૫૭૬, ૫૭૭, ૫૭૮,
 ૫૭૯/પી૧, ૫૮૦, ૫૮૧, ૫૮૨, ૫૮૩, ૫૮૪/૧, ૫૮૪/૨, ૫૮૫, ૫૮૬ પી૧, ૫૮૬ પી૨, ૫૮૭ પી૧, ૫૮૭ પી૨,
 ૫૮૮, ૫૮૯, ૫૯૦, ૫૯૧, ૫૯૨, ૫૯૩/૧, ૫૯૩/૨, ૫૯૩/૩, ૫૯૩/૪, ૫૯૪/એ, ૫૯૪/બી પી૧, ૫૯૪/બી પી૨,
 ૫૯૫, ૫૯૬, ૫૯૭, ૫૯૮, ૫૯૯/પી૧, ૫૯૯, ૫૯૯, ૫૯૯, ૬૦૦, ૬૦૧, ૬૦૨, ૬૦૩, ૬૦૪, ૬૦૫, ૬૦૬,
 ૬૦૭, ૬૦૮, ૬૦૯, ૬૧૦, ૬૧૧, ૬૧૨, ૬૧૩/૧, ૬૧૩/૨, ૬૧૩/૩, ૬૧૪/૧, ૬૧૪/૨, ૬૧૫, ૬૧૬, ૬૧૭,
 ૬૧૮, ૬૧૯, ૬૨૦, ૬૨૧ પી૧, ૬૨૧ પી૨, ૬૨૨ પી૧, ૬૨૨ પી૨, ૬૨૩, ૬૨૪ પી૧, ૬૨૪ પી૧, ૬૨૪ પી૨,
 ૬૨૫, ૬૨૬, ૬૨૭, ૬૨૮, ૬૨૯, ૬૩૦/પી૧, ૬૩૦/પી૨, ૬૩૧/પી૧, ૬૩૧/પી૨, ૬૩૨/પી૧, ૬૩૨/પી૨, ૬૩૩,
 ૬૩૪ પી૧, ૬૩૪ પી૨, ૬૩૫ પી૧, ૬૩૫ પી૨, ૬૩૬ પી૧, ૬૩૬ પી૨, ૬૩૭ પી૧, ૬૩૭ પી૨, ૬૩૮, ૬૩૯,
 ૬૪૦, ૬૪૧, ૬૪૨, ૬૪૩, ૬૪૪, ૬૪૫, ૬૪૬, ૬૪૭, ૬૪૮, ૬૪૯, ૬૪૦/૧, ૬૪૦/૨, ૬૪૧ પી૧, ૬૪૧ પી૨,
 ૬૪૨, ૬૪૩, ૬૪૪/૧, ૬૪૪/૨, ૬૪૫/૧, ૬૪૫/૨, ૬૪૬, ૬૪૭, ૬૪૮, ૬૪૯, ૬૫૦, ૬૫૧, ૬૫૨, ૬૫૩, ૬૫૪,
 ૬૫૫, ૬૫૬+૬૫૭/૧૦, ૬૫૬+૬૫૭/૧૧ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૧૧, પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૧૨, ૬૫૬+૬૫૭/૧૨/૨,
 ૬૫૬+૬૫૭/૧૩, ૬૫૬+૬૫૭/૧૪, ૬૫૬+૬૫૭/૧૫, ૬૫૬+૬૫૭/૧૬, ૬૫૬+૬૫૭/૧૭, ૬૫૬+૬૫૭/૧૮/એ,
 ૬૫૬+૬૫૭/૧૮/બી, ૬૫૬+૬૫૭/૧૯, ૬૫૬+૬૫૭/૧ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૧ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૨,
 ૬૫૬+૬૫૭/૨૦/એ, ૬૫૬+૬૫૭/૨૦/બી, ૬૫૬+૬૫૭/૨૧, ૬૫૬+૬૫૭/૨૨ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૨૨ પી૨,
 ૬૫૬+૬૫૭/૨૩, ૬૫૬+૬૫૭/૨૪, ૬૫૬+૬૫૭/૨૫, ૬૫૬+૬૫૭/૩ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૩ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૪
 પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૪ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૫ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૫ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૫ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૬ પી૨,
 ૬૫૬+૬૫૭/૬ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૭ પી૧, ૬૫૬+૬૫૭/૭ પી૨, ૬૫૬+૬૫૭/૮, ૬૫૬+૬૫૭/૯,
 ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૧૫, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૧૬, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૨ પી૧, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૨ પી૨,
 ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૩એ, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૩બી, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૪, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૫,
 ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૬, ૬૬૮+૬૬૯+૬૭૦/૭, ૬૭૧/૧, ૬૭૧/૨, ૬૭૧/૩એ, ૬૭૧/૩બી, ૬૭૧/૪, ૬૭૧/૫,
 ૬૭૨, ૬૭૩, ૬૭૪/૧, ૬૭૪/૨, ૬૭૪/૩, ૬૭૫/૧, ૬૭૫/૨, ૬૭૫/૩, ૬૭૫/૪, ૬૭૫/૫, ૬૭૫/૫એ, ૬૭૬/૧,
 ૬૭૬/૨, ૬૭૭+૬૭૮/૧, ૬૭૭+૬૭૮/૨, ૬૭૭+૬૭૮/૩, ૬૭૯, ૬૮૦, ૬૮૧/૧, ૬૮૧/૨, ૬૮૧/૩, ૬૮૨,
 ૬૮૩, ૬૮૪, ૬૮૫, ૬૮૬+૬૮૭+૬૮૮+૬૮૯, ૬૮૬+૬૮૭+૬૮૮+૬૮૯એ/૧,
 ૬૮૬+૬૮૭+૬૮૮+૬૮૯એ/૨, ૬૮૯, ૬૯૧, ૬૯૨, ૬૯૩+૬૯૪+૬૯૫+૬૯૬/૧,
 ૬૯૩+૬૯૪+૬૯૫+૬૯૬/૨, ૬૯૩+૬૯૪+૬૯૫+૬૯૬/૩, ૬૯૩+૬૯૪+૬૯૫+૬૯૬/૪, ૬૯૭, ૬૯૮, ૬૯૯,
 ૭૦૦, ૭૦૧, ૭૦૨ પી૧, ૭૦૨ પી૨, ૭૦૩, ૭૦૪ પી, ૭૦૪ પી, ૭૦૪ પી, ૭૦૫, ૭૦૬, ૭૦૭, ૭૦૮, ૭૦૯/૧,
 ૭૦૯/૨, ૭૧૦/૧, ૭૧૦/૨, ૭૧૧, ૭૧૨ પી, ૭૧૨ પી, ૭૧૩/૧, ૭૧૩/૧૦, ૭૧૩/૩, ૭૧૩/૪, ૭૧૩/૫, ૭૧૩/૬,
 ૭૧૩/૭, ૭૧૩/૮, ૭૧૩/૯, ૭૧૪, ૭૧૫, ૭૧૬, ૭૧૭, ૭૧૮ પી, ૭૧૮ પી, ૭૧૯, ૭૨૦/એ, ૭૨૦/બી, ૭૨૧,
 ૭૨૨, ૭૨૩પી૧ ૭૨૩ પી૨, ૭૨૪ પી૧, ૭૨૪ પી૨, ૭૨૫, ૭૨૬, ૭૨૭, ૭૨૮, ૭૨૯, ૭૩૦/૧, ૭૩૦/૨,
 ૭૩૧/૧, ૭૩૧/૨, ૭૩૨, ૭૩૩+૭૩૪, ૭૩૩+૭૩૪, ૭૩૫+૭૩૭, ૭૩૫+૭૩૭ પી૧, ૭૩૬, ૭૩૮ પી૧, ૭૩૮
 પી૨, ૭૩૯, ૭૪૦+૭૪૧ પી૧, ૭૪૦+૭૪૧/૧ પી૨, ૭૪૦+૭૪૧/૨, ૭૪૨ પી૧, ૭૪૨ પી૨, ૭૪૩, ૭૪૪/૧,
 ૭૪૪/૨, ૭૪૫, ૭૪૬, ૭૪૮, ૭૪૯, ૭૫૦, ૭૫૧, ૭૫૨, ૭૫૪, ૭૫૫, ૭૫૬, ૭૫૭, ૭૫૮, ૭૫૯/૧, ૭૫૯/૨,
 ૭૫૯/૩, ૭૫૯/૪, ૭૬૦+૭૬૧/૧, ૭૬૦+૭૬૧/૨, ૭૬૦+૭૬૧/૩, ૭૬૨/૧ પી, ૭૬૨/૧પી ૭૬૨/૨, ૭૬૨/૩,
 ૭૬૨/૩ ૭૬૩, ૭૬૪/૧, ૭૬૪/૨, ૭૬૪/૩, ૭૬૫, ૭૬૬, ૭૬૭, ૭૬૮, ૭૬૯, ૭૭૦, ૭૭૧, ૭૭૨,
 ૭૭૩+૭૭૪/૧ પી૧, ૭૭૩+૭૭૪/૧ પી૨, ૭૭૩+૭૭૪/૨, ૭૭૩+૭૭૪/૩, ૭૭૩+૭૭૪/૪, ૭૭૩+૭૭૪/૫,
 ૭૭૫+૭૭૬/૧, ૭૭૫+૭૭૬/૨, ૭૭૭, ૭૭૮, ૭૭૯, ૭૮૦/૧, ૭૮૦/૨, ૭૮૧, ૭૮૨, ૭૮૨, ૭૮૩/૧, ૭૮૩/૧૦,
 ૭૮૩/૧૦, ૭૮૩/૧૧, ૭૮૩/૧૨ પી૧, ૭૮૩/૧૨ પી૨, ૭૮૩/૧૩ પી૧, ૭૮૩/૧૩ પી૨, ૭૮૩/૧૪, ૭૮૩/૧૪,
 ૭૮૩/૨, ૭૮૩/૩ પી૧, ૭૮૩/૩ પી૨, ૭૮૩/૪, ૭૮૩/૫, ૭૮૩/૫એ, ૭૮૩/૬એ પી૧, ૭૮૩/૬એ પી૨, ૭૮૩/૬બી

Case File Number: 100-10789-100-10789-III-Developmental Notification-12-11-67-Jesu.doc Cr.-III-VD



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, OCTOBER 22, 2007/ASVINA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને
વાહનવ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૮/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૩૭૨૧/ખ નો ગુજરાતી
અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦ ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૫૮/એમટીએ/૧૨૨૦૦૬/૩૭૨૧/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-ક ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ફપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ડૉ. હેડગેવાર સ્મૃતિ ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ, વેરાવળ, જિલ્લો જૂનાગઢ-ની માલિકીના ટી.બી., કેન્સર વગેરે; જેવા રોગ (બિમારી) માટેના તબીબી સારવાર કેમ્પ, દર્દીઓને નિઃશુલ્ક દવા (ઔષધ) અને ટ્રસ્ટ હેઠળની આંગણવાડી, શીશુ વાટિકા, પ્રાથમિક અને ઉચ્ચ શિક્ષણ સંસ્થાઓ ખાતે સંસ્થાના ઉદ્દેશો પાર પાડવાના હેતુ અને આશયને આગળ ધપાવવા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, રજિસ્ટ્રેશન નંબર. જીજે/૧૧/એસ/૨૮૮૫ (એલએમવી ટેમ્પો) ધરાવતા મોટર વાહનને, ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશો પાર પાડવા માટે મોટર વાહન સંસ્થાની માલિકીનું રહે અને એવી રીતે વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે ચાલુ રાખવાનું ચાલુ રહે ત્યાં સુધી, રૂપિયા ૨૮,૭૦૬/- (ફક્ત રૂપિયા અઠાવીસ હજાર સાતસો છ) નો આજીવન વેરો ભરવામાંથી મુક્તિ આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

ગુજરાત સરકારના સંયુક્ત સચિવ,
બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, OCTOBER 22, 2007/ASVINA 30, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએ/જીયુજે/૨૦૦૭/(૧૪)/એમસીઆર/૧૦૨૦૦૭/૨૨૨૫/૭ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT MINOR MINERAL RULES, 1966.

ગુજરાત ગૌણ ખનીજ નિયમો, ૧૯૬૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૮ મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ખાણ અને ખનીજ (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૫૭.

ક્રમાંક : જીએ/જીયુજે/૨૦૦૭/(૧૪)/એમસીઆર/૧૦૨૦૦૭/૨૨૨૫/છ :- ખાણ અને ખનીજ (નિયમન અને વિકાસ) અધિનિયમ, ૧૯૫૭ (સન ૧૯૫૭ના હુકમો) ની કલમ ૧૫થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત ગૌણ ખનીજ નિયમો, ૧૯૬૬ વધુ સુધારવા માટે નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. (૧) આ નિયમો ગુજરાત ગૌણ ખનીજ (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.

(૨) તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિધ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૨. ગુજરાત ગૌણ ખનીજ નિયમો, ૧૯૬૬માં, નિયમ ૪૪ ગમાં, “ચોવીસ ટકા” એ શબ્દોને બદલે, “અઢાર ટકા” એ શબ્દો મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

આર. કે. શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 26, 2007/KARTIKA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો ૨૦૪/એનપીએલ /૪૫૦૬-એમ-૧૯૦-એમ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA.

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૩મી જુલાઈ, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન

ક્રમાંક : કેવી/૨૦૦૭નો ૨૦૪/એનપીએલ/૪૫૦૬/એમ-૧૮૦-એમ :- ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ નના ખંડ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારના આર્થિક મહત્વને વિચારણામાં લઈને, યથાપ્રસંગ, ગુજરાત પંચાયત અધિનિયમ, ૧૯૯૩ (સન ૧૯૯૩ના ગુજરાત અધિનિયમ ૧૮મા)ની કલમ ૭ હેઠળ ભુજ (નગરપાલિકા)નો ભાગ બનશે. તેને નાના શહેરી વિસ્તાર બનવા આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી રીતે જાહેર કરાયેલા ગ્રામમાં સમાવિષ્ટ થતાં સ્થાનિક વિસ્તારો નિર્દિષ્ટ કરે છે.

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ ગ્રામ પંચાયત ભુજ તાલુકામાં આવેલા વિસ્તારોની સરકારી જમીન ભુજ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

ભુજ નગરપાલિકાની આસપાસના વિસ્તારોના સર્વે નંબરો.

ઝોન ૧	સર્વે નંબરો ૨
પૂર્વ	૪૬૪/૧, ૪૬૪/૨, ૪૬૪/૩, ૪૬૫, ૪૬૬, ૪૬૭, ૪૬૮, ૪૬૯/૧, ૪૬૯/૨, ૪૭૦/૧, ૪૭૦/૨, ૪૭૧, ૪૭૨, ૪૭૩/૧, ૪૭૩/૨, ૪૭૪/૧, ૪૭૪/૨, ૪૭૫, ૪૭૬/૧, ૪૭૬/૨, ૪૭૭, ૪૭૮, ૪૭૯, ૪૮૦, ૪૮૧, ૪૮૨, ૪૮૩/૧, ૪૮૩/૨, ૪૮૪/૧, ૪૮૪/૨, ૪૮૫, ૪૮૬/૧, ૪૮૬/૨, ૪૮૭/૧, ૪૮૭/૨, ૪૮૮, ૪૮૯, ૪૯૦, ૪૯૧, ૪૯૨, ૪૯૩, ૪૯૪, ૪૯૫/૧, ૪૯૫/૨, ૪૯૬/૧, ૪૯૬/૨, ૪૯૭, ૪૯૮, ૪૯૯, ૪૯૯, ૫૦૦/૧, ૫૦૦/૨, ૫૦૧, ૫૦૨/૧, ૫૦૨/૨, ૫૦૩/૧, ૫૦૩/૨, ૫૦૪, ૫૦૫, ૫૦૬/૧, ૫૦૬/૨, ૫૦૭, ૫૦૮, ૫૦૯, ૫૧૦/૧, ૫૧૦/૨, ૫૧૧, ૫૧૨/૧, ૫૧૨/૨, ૫૧૩/૧, ૫૧૩/૨, ૫૧૪/૧, ૫૧૪/૨, ૫૧૫, ૫૧૬/૧, ૫૧૬/૨, ૫૧૭, ૫૧૮/૧, ૫૧૮/૨, ૫૧૯/૧, ૫૧૯/૨, ૫૨૦/૧, ૫૨૦/૨, ૫૨૧, ૫૨૨/૧, ૫૨૨/૨, ૫૨૩/૧, ૫૨૩/૨, ૫૨૪/૧, ૫૨૪/૨, ૫૨૫, ૫૨૬, ૫૨૭/૧, ૫૨૭/૨, ૫૨૮, ૫૨૯, ૫૨૯/૧-એ, ૫૩૧.
પશ્ચિમ	૮૭૦ પૈકી ગણેશનગર, રાવલવાડી રીલોકેશન સાઈટ, ૮૭, ૪૮, ૨૫ પૈકી ૮૭૦ પૈકી, એન્જનીયરીંગ પોલીટેકનીક કોલેજ, જી.એમ.ડી.સી. અતિથિ ગૃહ. ૧૧, ૧૨, ૧૨/૧, ૧૩/૧, ૧૪, ૧૫/૧, ૧૫/૨, ૧૬, ૨૦, ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૨૬, ૨૭, ૨૮, ૨૯/૧, ૨૯/૨, ૩૦, ૩૧, ૩૨, ૩૩, ૩૪, ૩૫, ૩૬/૧, ૩૬/૨, ૩૭, ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪-પી, ૪૫, ૪૬, ૪૭-પી, ૪૮, ૫૦, ૫૧, ૫૨/૧, ૫૨/૨, ૫૩, ૫૪/૧, ૫૪/૨, ૫૫/૧, ૫૫/૨, ૫૫/૩, ૫૬, ૬૨/૧, ૬૨/૨, ૬૩/૧, ૬૩/૨, ૬૪/૧, ૬૪/૨, ૬૪/૩, ૬૪/૪, ૬૫/૧, ૬૫/૨, ૬૫/૩, ૬૬, ૬૮, ૬૯, ૧૦૦, ૧૦૧, ૧૦૨/૧, ૧૦૩/૧, ૧૦૩/૨, ૧૦૪/૧, ૧૦૪/૨, ૧૦૫, ૧૦૬/૧, ૧૦૬/૨, ૧૦૬/૩, ૧૦૭, ૧૦૮/૧-એ, ૧૦૮/૧-બી, ૧૦૯, ૧૧૦, ૧૧૧, ૧૧૨, ૧૧૩, ૧૧૪/૧, ૧૧૪/૨, ૧૧૪/૩, ૧૧૫, ૧૧૬/૧, ૧૧૬/૨, ૧૧૭ મિરઝાપર :- (કેશવનગર) ૨૨, ૨૩/૧, ૨૩/૨, ૨૪, ૨૬/૧, ૨૬/૨, ૨૫/૨, ૨૫/૩, ૨૫/૪.

ઝોન ૧	સર્વે નંબરો ૨
દક્ષિણ	<p>૩૪૯, ૩૫૦, ૩૫૧, ૩૫૨, ૧૬૧, ૧૬૩, ૨૪૨, ૧૫૯/પી, ૩૫૪ યુનિવર્સિટી, ૧૬૫, ૧૬૬/૧, ૧૬૬/૨, ૧૬૭, ૧૬૮, ૧૬૯, ૧૭૦, ૧૭૧/૧, ૧૭૧/૨, ૧૭૨, ૧૭૩, ૧૭૪, ૧૭૫/૧, ૧૭૫/૨, ૧૭૫/૩, ૧૭૬, ૧૭૭, ૧૭૮, ૧૭૯, ૧૮૦, ૧૮૧, ૧૮૨, ૧૮૩, ૧૮૪.</p> <p>માધ્યમર :-</p> <p>૩૪૩, ૩૪૪, ૩૪૫, ૩૪૬, ૩૪૭/૧, ૩૪૭/૨, ૩૪૮/૧, ૩૪૮/૨, ૩૪૯, ૩૫૦, ૩૫૧, ૩૫૨, ૩૫૩, ૩૫૪, ૩૫૫, ૩૫૬, ૩૫૭, ૨૪૨, ૨૪૪, આર. ટી. ઓ. રીલોકેશન સાઈટ પ્લટ પૈકી.</p> <p>મિરઆપર :-</p> <p>૨૭, ૨૮, ૨૯, ૩૦, ૩૧/૧, ૩૧/૨, ૩૨/૧, ૩૨/૨, ૩૩, ૩૪/૧, ૩૪/૨, ૩૪/૩, ૩૪/૪, ૩૫, ૩૬, ૩૭/૧, ૩૭/૨, ૩૮/૧, ૩૮/૨, ૩૯/૧, ૩૯/૨, ૩૯/૩, ૪૦, ૪૧/૧, ૪૨, ૪૩, ૪૪, ૪૫/૧, ૪૫/૨, ૪૬, ૪૭/૧, ૪૭/૨, ૪૮, ૪૯/૧, ૪૯/૨, ૫૦/૧, ૫૦/૨, ૫૧, ૫૨, ૫૩/૧, ૫૩/૨, ૫૪/૧, ૫૪/૨, ૫૫/૧, ૫૫/૨, ૫૬/૧, ૫૬/૨, ૫૬/૩, ૬૦, ૬૧, ૬૨, ૬૩/૧, ૬૩/૨, ૬૪, ૬૫, ૬૬/૧, ૬૬/૨, ૬૭/૧, ૬૭/૨, ૬૮/૧, ૬૮/૨, ૬૮/૩, ૬૯, ૭૦, ૭૧, ૭૨, ૭૩, ૭૪, ૭૫, ૭૬, ૭૭, ૭૮/૧, ૭૮/૨, ૮૦/૧, ૮૦/૨, ૮૦/૩, ૮૦/૪, ૮૧, ૮૨, ૮૩, ૮૪, ૮૫, ૮૬/૧, ૮૬/૨, ૮૮/૧, ૮૮/૨, ૮૮/૩, ૮૮/૪, ૮૯/૧, ૮૯/૨, ૧૦૧, ૧૦૨, ૧૦૩, ૧૦૪, ૧૦૫, ૧૦૬/૧, ૧૦૬/૨, ૧૦૭, ૧૦૮, ૧૦૯, ૧૧૦, ૧૧૩.</p>
ઉત્તર	<p>૬૧૧, ૬૧૨, ૬૧૨/૨, ૬૧૩, ૬૧૪, ૬૧૫, ૬૧૬, ૬૧૭, ૬૧૮, ૬૫૬/૧, ૬૫૭/૧, ૬૫૭/૨, ૬૬૨, ૬૬૩, ૬૬૪, ૬૬૫/૧, ૬૬૫/૨, ૬૬૫/૩, ૬૮૦, ૬૮૯, ૭૦૧/૧, ૭૦૨, ૭૦૩, ૭૦૪, ૭૦૫/૧, ૭૦૫/૨, ૭૦૬, ૭૪૯, ૭૫૦/૧, ૭૫૦/૨, ૭૫૦/૩, ૭૫૧, ૭૫૨/૨, ૭૫૩/૧, ૭૫૩/૨, ૭૫૪/૧, ૭૫૪/૨, ૭૫૪/૩, ૭૫૫, ૭૫૬/૧, ૭૫૬/૨, ૭૫૭/૧, ૭૫૭/૨, ૭૬૭, ૭૬૮, ૭૭૧, ૭૭૨/૧, ૭૭૨/૨, ૭૭૩, ૭૭૪/૧, ૭૭૪/૨, ૭૭૪/૩, ૭૭૫/૧, ૭૭૫/૨, ૭૭૬, ૭૭૭/૧, ૭૭૭/૨, ૭૭૮/૧, ૭૭૮/૨, ૭૭૯, ૭૮૦/૧, ૭૮૦/૨, ૭૮૦/૩, ૭૮૧/૧, ૭૮૨, ૭૮૩/૧, ૭૮૩/૨, ૭૮૪/૧, ૭૮૪/૨, ૭૮૪/૩, ૭૮૪/૪, ૮૦૨/૧, ૮૦૨/૨, ૮૦૩, ૮૦૪/૧, ૮૦૪/૨, ૮૦૫/૧, ૮૦૫/૨, ૮૦૬, ૮૦૮, ૮૧૦/૧, ૮૧૧, ૮૧૨, ૮૧૩, ૮૧૮, ૮૧૯, ૮૨૦, ૮૨૧, ૮૨૨, ૮૨૩, ૮૨૪/એ, ૮૨૪/બી, ૮૨૫, ૮૨૬/૧, ૮૨૭, ૮૨૮, ૮૨૯, ૮૩૦/૧, ૮૩૦/૨, ૮૩૦/૩, ૮૩૧, ૮૩૨, ૮૩૩, ૮૩૪, ૮૩૪/૨, ૮૩૬, ૮૩૭, ૮૩૮, ૮૪૦, ૮૪૧, ૮૪૧/૧, ૮૪૧/૨, ૮૪૨/૧, ૮૪૨/૨, ૮૪૩, ૮૪૪, ૮૪૫, ૮૪૬/૧, ૫૪૧, ૫૪૨, ૫૭૩, ૫૭૪, ૫૭૫, ૫૭૭/૧, ૫૭૭/૨, ૫૭૮/૨, ૫૭૯/૧, ૫૭૯/૨, ૭૪૭, ૭૮૧/૩.</p>

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સી. એમ. ગોહિલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 26, 2007/KARTIKA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૬ઠી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૮)/પીએફટી-૨૦૦૭/એસ-૨૭ (૧) (૧૧) ઠનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

**AMENDMENT TO THE GUJARAT STATE TAX ON PROFESSIONS
TRADES, CALLINGS AND EMPLOYMENTS RULES, 1976.**

ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા નિયમો, ૧૯૭૬ સુધારવા સંબંધી

જાહેરનામું

નાણા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, દ્વિતી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા અધિનિયમ, ૧૯૭૬.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૩૯)/પીએફટી-૨૦૦૭/એસ.૨૭ (૧) (૧૧) ૪ :- ગુજરાત સરકારને એવી ખાત્રી થઈ છે કે ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા નિયમો, ૧૯૭૬ સુધારવા અને ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૧મા)ની કલમ ૨૭ની પેટા-કલમ (૩) ના પરંતુક હેઠળ તેની પૂર્વ-પ્રસિધ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલા લેવાનું જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે.

તેથી, હવે, ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર અધિનિયમ, ૧૯૭૬ (સન ૧૯૭૬ના રાષ્ટ્રપતિ અધિનિયમ ક્રમાંક : ૧૧મા)ની કલમ ૨૭થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા નિયમો, ૧૯૭૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા (સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત રાજ્ય વ્યવસાય, વ્યાપાર, ધંધા અને રોજગાર વેરા નિયમો, ૧૯૭૬માં, નિયમ ૨૦માં, નીચેનો પરંતુક ઉમેરવો :-

“ પરંતુ આવી વ્યક્તિને, અધિનિયમની કલમ ૧૨ની પેટા-કલમ(૩) હેઠળ, નીમાયેલા વસૂલાત એજન્ટને આવા વેરાની ચુકવણી કરવાનો વિકલ્પ રહેશે. વસૂલાત એજન્ટે લાગુ પડવા પાત્ર નાણાકીય નિયમો પ્રમાણે કરેલી ચુકવણી માટે પહોંચ આપવી જોઈશે. મહિના દરમ્યાન વેરાને કારણે વસૂલાત એજન્ટે, વસૂલ કરેલી તમામ રકમ, તેની તરત પછીનો મહિનો પૂરો થયા પહેલા, સરકારી તિજોરીમાં અથવા અધિકૃત બેંકમાં, જેની પાસેથી આવી રકમની વસૂલાત કરવામાં આવી હોય તેવી તમામ વ્યક્તિઓની યાદી દર્શાવતા નમૂના ૧૦માં, ચાર નકલમાં, ચલન દ્વારા ભરવાની રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ : આ નિયમના હેતુ માટે, “મહિનો” એ શબ્દ એટલે “અંગ્રેજી મહિનો”.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,

સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] FRIDAY, OCTOBER 26, 2007/KARTIKA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો-૨૭૯/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭(૩)- એમ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE CONSTITUTION OF INDIA

ભારતના સંવિધાન હેઠળ જાહેરનામું

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન.

ક્રમાંક : કેવી-૨૦૦૭નો-૨૭૯/એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭(૩)-એમ.-શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના હળવદ નગરપાલિકાના નાના શહેરી વિસ્તારના સમાવેશ અંગેના તારીખ ૧૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ના જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી-૨૦૦૭નો-૨૫૭-એનપીએલ-૪૫૦૫-૨૦૮૭(૩૨)-એમ. ને આથી, તાત્કાલિક અસરથી રદ કરવામાં આવે છે.

૨. તેથી હવે, ભારતના સંવિધાનની કલમ ૨૪૩ ન-ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, વિસ્તારની વસ્તી, તેમાંની વસ્તીની ગીચતા અને વિસ્તારની આર્થિક અગત્યને ધ્યાનમાં લઈને, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા સ્થાનિક વિસ્તારોને નાના શહેરી વિસ્તાર તરીકે નિર્દિષ્ટ કરે છે, જે હળવદ નગરપાલિકાનો ભાગ બનશે:

પરંતુ અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ વિસ્તારોમાં આવેલી સરકારી જમીન, હળવદ નગરપાલિકામાં નિહિત થશે નહિ.

અનુસૂચિ

હળવદ નગરપાલિકાના નિકટવર્તી વિસ્તારોના સરવે નંબર.

ઝોન	સરવે નંબર							
પૂર્વ	૨૧૧૦,	૨૧૧૧,	૨૧૧૨,	૨૧૧૩,	૨૧૧૪,	૨૧૧૫,	૨૧૧૬,	૨૧૧૭,
	૨૧૧૮,	૨૧૧૯,	૨૧૨૦,	૨૧૨૧,	૨૧૨૨,	૨૧૨૩,	૨૧૨૪,	૨૧૨૫,
	૨૧૨૬,	૨૧૨૭,	૨૧૨૮,	૨૧૨૯,	૨૧૩૦,	૨૧૩૧,	૨૧૩૨,	૨૧૩૩,
	૨૧૩૪,	૨૧૩૫,	૨૧૩૬,	૨૧૩૭,	૨૧૩૮,	૨૧૩૯,	૨૧૪૦,	૨૧૪૧,
	૨૧૪૨,	૨૧૪૩,	૨૧૪૪,	૨૧૪૫,	૨૧૪૬,	૨૧૪૭,	૨૧૪૮,	૨૧૪૯,
	૨૧૫૦,	૨૧૫૧,	૨૧૫૨,	૨૧૫૩,	૨૧૫૪,	૨૧૫૫,	૨૧૫૬,	૨૧૫૭,
	૨૧૫૮,	૨૧૫૯,	૨૧૬૦,	૨૧૬૧,	૨૧૬૨,	૨૧૬૩,	૨૧૬૪,	૨૧૬૫,
	૨૧૬૬,	૨૧૬૭,	૨૧૬૮,	૨૧૬૯,	૨૧૭૦,	૨૧૭૧,	૨૧૭૨,	૨૧૭૩,
	૨૧૭૪,	૨૧૭૫,	૨૧૭૬,	૨૧૭૭,	૨૧૭૮,	૨૧૭૯,	૨૧૮૦,	૨૧૮૧,
	૨૧૮૨,	૨૧૮૩,	૨૧૮૪,	૨૧૮૫,	૨૧૮૬,	૨૧૮૭,	૨૧૮૮,	૨૧૮૯,
	૨૧૯૦,	૨૧૯૧,	૨૧૯૨,	૨૧૯૩,	૨૧૯૪,	૨૧૯૫,	૨૧૯૬,	૨૧૯૭,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૨૧૯૮,	૨૧૯૯,	૨૨૦૦,	૨૨૦૧,	૨૨૦૨,	૨૨૦૩,	૨૨૦૪,	૨૨૦૫,
	૨૨૦૬,	૨૨૦૭,	૨૨૦૮,	૨૨૦૯,	૨૨૧૦,	૨૨૧૧,	૨૨૧૨,	૨૨૧૩,
	૨૨૧૪,	૨૨૧૫,	૨૨૧૬,	૨૨૧૭,	૨૨૧૮,	૨૨૧૯,	૨૨૨૦,	૨૨૨૧,
	૨૨૨૨,	૨૨૨૩,	૨૨૨૪,	૨૨૨૫,	૨૨૨૬,	૨૨૨૭,	૨૨૨૮,	૨૨૨૯,
	૨૨૩૦,	૨૨૩૧,	૨૨૩૨,	૨૨૩૩,	૨૨૩૪,	૨૨૩૫,	૨૨૩૬,	૨૨૩૭,
	૨૨૪૦,	૨૨૪૧,	૨૨૪૨,	૨૨૪૩,	૨૨૪૪,	૨૨૪૫,	૨૨૪૬,	૨૨૪૭,
	૨૨૪૮,	૨૨૪૯,	૨૨૫૦,	૨૨૫૧,	૨૨૫૨,	૨૨૫૩,	૨૨૫૪,	૨૨૫૫,
	૨૨૫૬,	૨૨૫૭,	૨૨૫૮,	૨૨૫૯,	૨૨૬૦,	૨૨૬૧,	૨૨૬૨,	૨૨૬૩,
	૨૨૬૪,	૨૨૬૫,	૨૨૬૬,	૨૨૬૭,	૨૨૬૮,	૨૨૬૯,	૨૨૭૦,	૨૨૭૧,
	૨૨૭૨,	૨૨૭૩,	૨૨૭૪,	૨૨૭૫,	૨૨૭૬,	૨૨૭૭,	૨૨૭૮,	૨૨૭૯,
	૨૨૮૦,	૨૨૮૧,	૨૨૮૨,	૨૨૮૩,	૨૨૮૪,	૨૨૮૫,	૨૨૮૬,	૨૨૮૭,
	૨૨૮૮,	૨૨૮૯,	૨૨૯૦,	૨૨૯૧,	૨૨૯૨,	૨૨૯૩,	૨૨૯૪,	૨૨૯૫,
	૨૨૯૬,	૨૨૯૭,	૨૨૯૮,	૨૨૯૯,	૨૩૦૦,	૨૩૦૧,	૨૩૦૨,	૨૩૦૩,
	૨૩૦૪,	૨૩૦૫,	૨૩૦૬,	૨૩૦૭,	૨૩૦૮,	૨૩૦૯,	૨૩૧૧,	૨૩૧૨,
	૨૩૧૩,	૨૩૧૪,	૨૩૧૫,	૨૩૧૬,	૨૩૧૭,	૨૩૧૮,	૨૩૧૯,	૨૩૨૦,
	૨૩૨૧,	૨૩૨૨,	૨૩૨૩,	૨૩૨૪,	૨૩૨૫,	૨૩૨૬,	૨૩૨૭,	૨૩૨૮,
	૨૩૨૯,	૨૩૩૦,	૨૩૩૧,	૨૩૩૨,	૨૩૩૩,	૨૩૩૪,	૨૩૩૫,	૨૩૩૬,
	૨૩૩૭,	૨૩૩૮,	૨૩૩૯,	૨૩૪૦,	૨૩૪૧,	૨૩૪૨,	૨૩૪૩,	૨૩૪૪,
	૨૩૪૫,	૨૩૪૬,	૨૩૪૭,	૨૩૪૮,	૨૩૪૯,	૨૩૫૦,	૨૩૫૧,	૨૩૫૨,
	૨૩૫૩,	૨૩૫૪,	૨૩૫૫,	૨૩૫૬,	૨૩૫૭,	૨૩૫૮,	૨૩૫૯,	૨૩૬૦,
	૨૩૬૧,	૨૩૬૨,	૨૩૬૩,	૨૩૬૪,	૨૩૬૫,	૨૩૬૬,	૨૩૬૭,	૨૩૬૮,
	૨૩૬૯,	૨૩૭૦,	૨૩૭૧,	૨૩૭૨,	૨૩૭૩,	૨૩૭૪,	૨૩૭૫,	૨૩૭૬,
	૨૩૭૭,	૨૩૭૮,	૨૩૭૯,	૨૩૮૦,	૨૩૮૧,	૨૩૮૨,	૨૩૮૩,	૨૩૮૪,
	૨૩૮૫,	૨૩૮૬,	૨૩૮૭,	૨૩૮૮,	૨૩૮૯,	૨૩૯૦,	૨૩૯૧,	૨૩૯૨,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૨૩૯૩,	૨૩૯૪,	૨૩૯૫,	૨૩૯૬,	૨૩૯૭,	૨૩૯૮,	૨૩૯૯,	૨૪૦૦,
	૨૪૦૧,	૨૪૦૨,	૨૪૦૩,	૨૪૦૪,	૨૪૦૫,	૨૪૦૬,	૨૪૦૭,	૨૪૦૮,
	૨૪૦૯,	૨૪૧૦,	૨૪૧૧,	૨૪૧૨,	૨૪૧૩,	૨૪૧૪,	૨૪૧૫,	૨૪૧૬,
	૨૪૧૭,	૨૪૧૮,	૨૪૧૯,	૨૪૨૦,	૨૪૨૧,	૨૪૨૨,	૨૪૨૩,	૨૪૨૪,
	૨૪૨૬,	૨૪૨૭,	૨૪૨૮,	૨૪૨૯,	૨૪૩૦,	૨૪૩૧,	૨૪૩૨,	૨૪૩૩,
	૨૪૩૪,	૨૪૩૫,	૨૪૩૬,	૨૪૩૭,	૨૪૩૮,	૨૪૩૯,	૨૪૪૦,	૨૪૪૧,
	૨૪૪૨,	૨૪૪૩,	૨૪૪૪,	૨૪૪૫,	૨૪૪૬,	૨૪૪૭,	૨૪૪૮,	૨૪૪૯,
	૨૪૫૦,	૨૪૫૧,	૨૪૫૨,	૨૪૫૩,	૨૪૫૪,	૨૪૫૫,	૨૪૫૬,	૨૪૫૭,
	૨૪૫૮,	૨૪૫૯,	૨૪૬૦,	૨૪૬૧,	૨૪૬૨,	૨૪૬૩,	૨૪૬૪,	૨૪૬૫,
	૨૪૬૬,	૨૪૬૭,	૨૪૭૨,	૨૪૭૩,	૨૪૭૪,	૨૪૭૫,	૨૪૭૬,	૨૪૭૭,
	૨૪૭૮,	૨૪૮૦,	૨૪૮૧,	૨૪૮૨,	૨૪૮૩,	૨૪૮૪,	૨૪૮૫,	૨૪૮૬,
	૨૪૮૭,	૨૪૮૮,	૨૪૮૯,	૨૪૯૦,	૨૪૯૧,	૨૪૯૨,	૨૪૯૩,	૨૪૯૪,
	૨૪૯૫,	૨૪૯૬,	૨૪૯૭,	૨૪૯૮,	૨૪૯૯,	૨૫૦૦,	૨૫૦૧,	૨૫૦૨,
	૨૫૦૩,	૨૫૦૪,	૨૫૦૫,	૨૫૦૬,	૨૫૦૭,	૨૫૦૮,	૨૫૦૯,	૨૫૧૦,
	૨૫૧૧,	૨૫૧૨/૧,	૨૫૧૩,	૨૫૧૪,	૨૫૧૫,	૨૫૧૬,	૨૫૧૭,	૨૫૧૮,
	૨૫૧૯,	૨૫૨૦,	૨૫૨૧,	૨૫૨૨,	૨૫૨૩,	૨૫૨૪,	૨૫૨૫,	૨૫૨૬,
	૨૫૨૭,	૨૫૨૮,	૨૫૨૯,	૨૫૩૦,	૨૫૩૧,	૨૫૩૨,	૨૫૩૩,	૨૫૩૪,
	૨૫૩૫,	૨૫૩૬,	૨૫૩૭,	૨૫૩૮,	૨૫૩૯,	૨૫૪૦,	૨૫૪૧,	૨૫૪૨,
	૨૫૪૩,	૨૫૪૪,	૨૫૪૫,	૨૫૪૬,	૨૫૪૭,	૨૫૪૮,	૨૫૪૯,	૨૫૫૦,
	૨૫૫૧,	૨૫૫૨,	૨૫૫૩,	૨૫૫૪,	૨૫૫૫,	૨૫૫૬,	૨૫૫૭,	૨૫૫૮,
	૨૫૫૯,	૨૫૬૦,	૨૫૬૧,	૨૫૬૨,	૨૫૬૩,	૨૫૬૪,	૨૫૬૫,	૨૫૬૬,
	૨૫૬૭,	૨૫૬૮,	૨૫૬૯,	૨૫૭૦,	૨૫૭૧,	૨૫૭૨,	૨૫૭૩,	૨૫૭૪,
	૨૫૭૫,	૨૫૭૬,	૨૫૭૭,	૨૫૭૮,	૨૫૭૯,	૨૫૮૦,	૨૫૮૧,	૨૫૮૨,
	૨૫૮૩,	૨૫૮૪,	૨૫૮૫,	૨૫૮૬,	૨૫૮૭,	૨૫૮૮,	૨૫૮૯,	૨૫૯૦,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૨૫૯૧,	૨૫૯૨,	૨૫૯૩,	૨૫૯૪,	૨૫૯૫,	૨૫૯૬,	૨૫૯૭,	૨૫૯૮,
	૨૫૯૯,	૨૬૦૦,	૨૬૦૧,	૨૬૦૨,	૨૬૦૩,	૨૬૦૪,	૨૬૦૫,	૨૬૦૬,
	૨૬૦૭,	૨૬૦૮,	૨૬૦૯,	૨૬૧૦,	૨૬૧૧,	૨૬૧૨,	૨૬૧૩,	૨૬૧૪,
	૨૬૧૫,	૨૬૧૬,	૨૬૧૭,	૨૬૧૮,	૨૬૧૯,	૨૬૨૦,	૨૬૨૧,	૨૬૨૨,
	૨૬૨૩,	૨૬૨૪,	૨૬૨૫,	૨૬૨૬,	૨૬૨૭,	૨૬૨૮,	૨૬૨૯,	૨૬૩૦,
	૨૬૩૧,	૨૬૩૨,	૨૬૩૩,	૨૬૩૪,	૨૬૩૫,	૨૬૩૬,	૨૬૩૭,	૨૬૩૮,
	૨૬૩૯,	૨૬૪૦,	૨૬૪૧,	૨૬૪૨,	૨૬૪૧/૫૧.			
પશ્ચિમ	૫૭૪,	૫૭૫,	૫૭૬,	૫૭૭,	૫૭૮,	૫૭૯,	૫૮૦,	૫૮૧,
	૫૮૨,	૫૮૩,	૫૮૪,	૫૮૫,	૫૮૬,	૫૮૭/૧,	૫૮૮,	૫૮૯,
	૫૯૦,	૫૯૧,	૫૯૨,	૫૯૩,	૫૯૪,	૫૯૫,	૫૯૬,	૫૯૭,
	૫૯૮,	૫૯૯/૩,	૬૦૦,	૬૦૧,	૬૦૨,	૬૦૩,	૬૦૪,	૬૦૫,
	૬૦૬,	૬૦૭,	૬૦૮,	૬૦૯,	૬૧૦,	૬૧૧,	૬૧૨/૧,	૬૧૩/૧,
	૬૧૪,	૬૧૫,	૬૧૬,	૬૧૭,	૬૧૮,	૬૧૯,	૬૨૦,	૬૨૧,
	૬૨૨,	૬૨૩,	૬૨૪,	૬૨૫,	૬૨૬/૧,	૬૨૭,	૬૨૮/૧,	૬૩૦,
	૬૩૧,	૬૩૨,	૬૩૩,	૬૩૪,	૬૩૫,	૬૩૬,	૬૩૭,	૬૩૮,
	૬૩૯,	૬૪૦/૧,	૬૪૧,	૬૪૨,	૬૪૩,	૬૪૪/૧,	૬૪૫/૧,	૬૪૬,
	૬૪૭,	૬૪૮,	૬૪૯,	૬૫૦,	૬૫૧,	૬૫૨,	૬૫૩,	૬૫૪,
	૬૫૫,	૬૫૬,	૬૫૭,	૬૫૮,	૬૫૯,	૬૬૦,	૬૬૧,	૬૬૨,
	૬૬૩,	૬૬૪,	૬૬૫,	૬૬૬,	૬૬૭,	૬૬૮,	૬૬૯,	૬૭૦,
	૬૭૧,	૬૭૨,	૬૭૩,	૬૭૪,	૬૭૫,	૬૭૬,	૬૭૭,	૬૭૮,
	૬૭૯,	૬૮૦,	૬૮૧,	૬૮૨,	૬૮૩,	૬૮૪,	૬૮૫,	૬૮૬,
	૬૮૭,	૬૮૮,	૬૮૯,	૬૯૦,	૬૯૧,	૬૯૨,	૬૯૩,	૬૯૪,
	૬૯૫,	૬૯૬,	૬૯૭,	૬૯૮,	૬૯૯,	૭૦૦,	૭૦૧,	૭૦૨,
	૭૦૩,	૭૦૪,	૭૦૫,	૭૦૬,	૭૦૭,	૭૦૮,	૭૦૯,	૭૧૦,
	૭૧૧,	૭૧૨,	૭૧૩,	૭૧૪,	૭૧૫,	૭૧૬,	૭૧૭,	૭૧૮,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૭૧૫,	૭૧૬,	૭૧૭,	૭૧૮,	૭૧૯,	૭૨૦,	૭૨૧,	૭૨૨,
	૭૨૩,	૭૨૪,	૭૨૫,	૭૨૬,	૭૨૭,	૭૨૮,	૭૨૯,	૭૩૦,
	૭૩૧,	૭૩૨,	૭૩૩,	૭૩૪,	૭૩૫,	૭૩૬,	૭૩૭,	૭૩૮,
	૭૩૯,	૭૪૦,	૭૪૧,	૭૪૨,	૭૪૩,	૭૪૪,	૭૪૫,	૭૪૬,
	૭૪૭,	૭૪૮,	૭૪૯,	૭૪૦,	૭૪૧,	૭૪૨,	૭૪૩,	૭૪૪,
	૭૪૫,	૭૪૬,	૭૪૮,	૭૪૯,	૭૫૦,	૭૫૧,	૭૫૨,	૭૫૩,
	૭૫૪,	૭૫૫,	૭૫૬,	૭૫૭,	૭૫૮,	૭૫૯,	૭૬૦,	૭૬૧,
	૭૬૨,	૭૬૩,	૭૬૪,	૭૬૫,	૭૬૬,	૭૬૭,	૭૬૮,	૭૬૯,
	૭૭૦,	૭૭૧,	૭૭૨,	૭૭૩,	૭૭૪,	૭૭૫,	૭૭૬,	૭૭૭,
	૭૭૮,	૭૭૯,	૭૮૦,	૭૮૧,	૭૮૨,	૭૮૩,	૭૮૪,	૭૮૫,
	૭૮૬,	૭૮૭,	૭૮૮,	૭૮૯,	૭૯૦,	૭૯૧,	૭૯૨,	૭૯૩,
	૭૯૪,	૭૯૫,	૭૯૬,	૭૯૭,	૭૯૮,	૭૯૯,	૮૦૦,	૮૦૧,
	૮૦૨,	૮૦૩,	૮૦૪,	૮૦૫,	૮૦૬,	૮૦૭,	૮૦૮,	૮૦૯,
	૮૧૦,	૮૧૧,	૮૧૨,	૮૧૩,	૮૧૪,	૮૧૫,	૮૧૬,	૮૧૭,
	૮૧૮,	૮૧૯,	૮૨૦,	૮૨૧,	૮૨૨,	૮૨૩,	૮૨૪,	૮૨૫,
	૮૨૬,	૮૨૭,	૮૨૮,	૮૨૯,	૮૩૦,	૮૩૧,	૮૩૨,	૮૩૩,
	૮૩૪,	૮૩૫,	૮૩૬,	૮૩૭,	૮૩૮,	૮૩૯,	૮૪૦,	૮૪૧,
	૮૪૨,	૮૪૩,	૮૪૪,	૮૪૫,	૮૪૬,	૮૪૭,	૮૪૮,	૮૪૯,
	૮૫૦,	૮૫૧,	૮૫૨,	૮૫૩,	૮૫૪,	૮૫૫,	૮૫૬,	૮૫૭,
	૮૫૮,	૮૫૯,	૮૬૦,	૮૬૧,	૮૬૨,	૮૬૩,	૮૬૪,	૮૬૫,
	૮૬૬,	૮૬૭,	૮૬૮,	૮૬૯,	૮૭૦,	૮૭૧,	૮૭૨,	૮૭૩,
	૮૭૪,	૮૭૫,	૮૭૬,	૮૭૭,	૮૭૮,	૮૭૯,	૮૮૦,	૮૮૧,
	૮૮૨,	૮૮૩,	૮૮૪,	૮૮૫,	૮૮૬,	૮૮૭,	૮૮૮,	૮૮૯,
	૮૯૦,	૮૯૧,	૮૯૨,	૮૯૩,	૮૯૪,	૮૯૫,	૮૯૬,	૮૯૭,
	૮૯૮,	૮૯૯,	૯૦૦,	૯૦૧,	૯૦૨,	૯૦૩,	૯૦૪,	૯૦૫,
	૯૦૬,	૯૦૭,	૯૦૮,	૯૦૯,	૯૧૦,	૯૧૧,	૯૧૨,	૯૧૩,
	૯૧૪,	૯૧૫,	૯૧૬,	૯૧૭,	૯૧૮,	૯૧૯,	૯૨૦,	૯૨૧,
	૯૨૨,	૯૨૩,	૯૨૪,	૯૨૫,	૯૨૬,	૯૨૭,	૯૨૮,	૯૨૯,
	૯૩૦,	૯૩૧,	૯૩૨,	૯૩૩,	૯૩૪,	૯૩૫,	૯૩૬,	૯૩૭,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૯૦૮,	૯૦૯,	૯૧૦,	૯૧૧,	૯૧૨,	૯૧૩,	૯૧૪,	૯૧૫,
	૯૧૬,	૯૧૭,	૯૧૮,	૯૧૯,	૯૨૦,	૯૨૧,	૯૨૨,	૯૨૩,
	૯૨૪,	૯૨૫,	૯૨૬,	૯૨૭,	૯૨૮,	૯૨૯,	૯૩૦,	૯૩૧,
	૯૩૨,	૯૩૩,	૯૩૪,	૯૩૫,	૯૩૬,	૯૩૭,	૯૩૮,	૯૩૯,
	૯૪૦,	૯૪૧,	૯૪૨,	૯૪૪,	૯૪૫,	૯૪૬,	૯૪૭,	૯૪૮,
	૯૪૯,	૯૪૦,	૯૪૧,	૯૪૨,	૯૪૩,	૯૪૪,	૯૪૫,	૯૪૬,
	૯૪૭,	૯૪૮,	૯૪૯,	૯૫૦,	૯૫૧,	૯૫૨,	૯૫૩,	૯૫૪,
	૯૫૫,	૯૫૬,	૯૫૭,	૯૫૮,	૯૫૯,	૯૬૦,	૯૬૧,	૯૬૨,
	૯૬૩,	૯૬૪,	૯૬૫,	૯૬૬,	૯૬૭,	૯૬૮,	૯૬૯,	૯૭૦,
	૯૭૧,	૯૭૨,	૯૭૩,	૯૭૪,	૯૭૫,	૯૭૬,	૯૭૭,	૯૭૮,
	૯૭૯,	૯૮૦,	૯૮૧,	૯૮૨,	૯૮૩,	૯૮૪,	૯૮૫,	૯૮૬,
	૯૮૭,	૯૮૮,	૯૮૯,	૯૯૦,	૯૯૧,	૯૯૨,	૯૯૩,	૯૯૪,
	૯૯૫,	૯૯૬,	૯૯૭,	૯૯૮,	૧૦૦૦,	૧૦૦૧,	૧૦૦૨,	૧૦૦૩,
	૧૦૦૪,	૧૦૦૫,	૧૦૦૬,	૧૦૦૭,	૧૦૦૮,	૧૦૦૯,	૧૦૧૦,	૧૦૧૧,
	૧૦૧૨,	૧૦૧૩,	૧૦૧૪,	૧૦૧૫,	૧૦૧૬,	૧૦૧૭,	૧૦૧૮,	૧૦૧૯,
	૧૦૨૦,	૧૦૨૧,	૧૦૨૨,	૧૦૨૩/૧,	૧૦૨૪,	૧૦૨૫,	૧૦૨૬,	૧૦૨૭,
	૧૦૨૮,	૧૦૨૯,	૧૦૩૦,	૧૦૩૧,	૧૦૩૨/૧,	૧૦૩૩,	૧૦૩૪,	૧૦૩૫,
	૧૦૩૬,	૧૦૩૭,	૧૦૩૮,	૧૦૩૯,	૧૦૪૦,	૧૦૪૧,	૧૦૪૨,	૧૦૪૩,
	૧૦૪૪,	૧૦૪૫,	૧૦૪૬,	૧૦૪૭,	૧૦૪૮,	૧૦૪૯,	૧૦૫૦,	૧૦૫૧,
	૧૦૫૨,	૧૦૫૩,	૧૦૫૪,	૧૦૫૫,	૧૦૫૬,	૧૦૫૭,	૧૦૫૮,	૧૦૫૯,
	૧૦૬૦,	૧૦૬૧,	૧૦૬૨,	૧૦૬૩,	૧૦૬૪,	૧૦૬૫,	૧૦૬૬,	૧૦૬૭,
	૧૦૬૮/૧,	૧૦૬૯/૧,	૧૦૭૦,	૧૦૭૧,	૧૦૭૨,	૧૦૭૩,	૧૦૭૪,	૧૦૭૫,
	૧૦૭૬,	૧૦૭૭,	૧૦૭૮,	૧૦૭૯,	૧૦૮૦,	૧૦૮૧,	૧૦૮૨,	૧૦૮૩,
	૧૦૮૪,	૧૦૮૫,	૧૦૮૬/૧,	૧૦૮૭,	૧૦૮૮,	૧૦૮૯,	૧૦૯૦,	૧૦૯૧,
	૧૦૯૨,	૧૦૯૩,	૧૦૯૪,	૧૦૯૫,	૧૦૯૬,	૧૦૯૭/૧,	૧૦૯૮,	૧૦૯૯,
	૧૧૦૦,							

ઝોન	સરવે નંબર							
	૧૧૦૧,	૧૧૦૨,	૧૧૦૩,	૧૧૦૪,	૧૧૦૫,	૧૧૦૬,	૧૧૦૭,	૧૧૦૮,
	૧૧૦૯,	૧૧૧૦,	૧૧૧૧,	૧૧૧૨,	૧૧૧૪,	૧૧૧૫,	૧૧૧૬,	૧૧૧૭,
	૧૧૧૮,	૧૧૧૯,	૧૧૨૦,	૧૧૨૧,	૧૧૨૨,	૧૧૨૩,	૧૧૨૪,	૧૧૨૫,
	૧૧૨૬,	૧૧૨૭,	૧૧૨૮,	૧૧૨૯,	૧૧૩૦,	૧૧૩૧,	૧૧૩૨,	૧૧૩૩,
	૧૧૩૪,	૧૧૩૫,	૧૧૩૬,	૧૧૩૭,	૧૧૩૮,	૧૧૩૯,	૧૧૪૦,	૧૧૪૧,
	૧૧૪૨,	૧૧૪૩,	૧૧૪૪,	૧૧૪૫,	૧૧૪૬,	૧૧૪૭,	૧૧૪૮,	૧૧૪૯,
	૧૧૫૦,	૧૧૫૧,૧૧૫૨	૧૧૫૩,	૧૧૫૪,	૧૧૫૫,	૧૧૫૬,	૧૧૫૭,	૧૧૫૮,
	૧૧૫૯,	૧૧૬૧,	૧૧૬૨,	૧૧૬૩,	૧૧૬૪,	૧૧૬૫,	૧૧૬૬,	૧૧૬૭,
	૧૧૬૮,	૧૧૬૯,	૧૧૭૦,	૧૧૭૧,	૧૧૭૨,	૧૧૭૩,	૧૧૭૪,	૧૧૭૫,
	૧૧૭૬,	૧૧૭૭,	૧૧૭૮,	૧૧૭૯,	૧૧૮૦,	૧૧૮૧,	૧૧૮૨,	૧૧૮૩,
	૧૧૮૪/૧,	૧૧૮૫,	૧૧૮૬,	૧૧૮૭,	૧૧૮૮,	૧૧૮૯,	૧૧૯૦,	૧૧૯૧,
	૧૧૯૨,	૧૧૯૩,	૧૧૯૪,	૧૧૯૫,	૧૧૯૬,	૧૧૯૭,	૧૧૯૮,	૧૧૯૯,
	૧૨૦૦/૧,	૧૨૦૧/૧,	૧૨૦૨,	૧૨૦૩,	૧૨૦૪,	૧૨૦૬,	૧૨૦૭,	૧૨૦૮,
	૧૨૦૯,	૧૨૧૦,	૧૨૧૨,	૧૨૧૩,	૧૨૧૪,	૧૨૧૫,	૧૨૧૬,	૧૨૧૭,
	૧૨૧૮,	૧૨૧૯,	૧૨૨૦,	૧૨૨૧,	૧૨૨૨,	૧૨૨૩,	૧૨૨૪,	૧૨૨૫,
	૧૨૨૬,	૧૨૨૭,	૧૨૨૮,	૧૨૨૯,	૧૨૩૦,	૧૨૩૧,	૧૨૩૨,	૧૨૩૩,
	૧૨૩૪,	૧૨૩૫,	૧૨૩૬,	૧૨૩૭,	૧૨૩૮,	૧૨૩૯,	૧૨૪૦,	૧૨૪૧,
	૧૨૪૨,	૧૨૪૩,	૧૨૪૪,	૧૨૪૫,	૧૨૪૬,	૧૨૪૭,	૧૨૪૮,	૧૨૪૯,
	૧૨૫૦,	૧૨૫૧,	૧૨૫૨,	૧૨૫૩,	૧૨૫૪,	૧૨૫૫,	૧૨૫૬,	૧૨૫૭,
	૧૨૫૮,	૧૨૫૯/૧,	૧૨૬૦,	૧૨૬૧,	૧૨૬૨,	૧૨૬૩,	૧૨૬૪,	૧૨૬૫,
	૧૨૬૬,	૧૨૭૦,	૧૨૭૧,	૧૨૭૨,	૧૨૭૩,	૧૨૭૪,	૧૨૭૫,	૧૨૭૬,
	૧૨૭૭,	૧૨૭૮,	૧૨૭૯/૧,	૧૨૮૦,	૧૨૮૧,	૧૨૮૨,	૧૨૮૩,	૧૨૮૪,
	૧૨૮૫,	૧૨૮૬,	૧૨૮૭,	૧૨૮૮,	૧૨૮૯,	૧૨૯૦,	૧૨૯૧,	૧૨૯૨,
	૧૨૯૩,	૧૨૯૪,	૧૨૯૫,	૧૨૯૬,	૧૨૯૭,	૧૨૯૮,	૧૨૯૯,	૧૩૦૦,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૧૩૦૧,	૧૩૦૨,	૧૩૦૩,	૧૩૦૪,	૧૩૦૫,	૧૩૦૬,	૧૩૦૭,	૧૩૦૮,
	૧૩૧૦,	૧૩૧૧,	૧૩૧૨,	૧૩૧૩,	૧૩૧૪,	૧૩૧૫,	૧૩૧૬,	૧૩૧૭,
	૧૩૧૮,	૧૩૧૯,	૧૩૨૦,	૧૩૨૩,	૧૩૨૪,	૧૩૨૫,	૧૩૨૬,	૧૩૨૭,
	૧૩૨૮,	૧૩૨૯,	૧૩૩૦,	૧૩૩૧,	૧૩૩૨,	૧૩૩૩,	૧૩૩૪,	૧૩૩૫,
	૧૩૩૬,	૧૩૩૭,	૧૩૩૮,	૧૩૩૯,	૧૩૪૦,	૧૩૪૧,	૧૩૪૨,	૧૩૪૩,
	૧૩૪૪,	૧૩૪૫,	૧૩૪૬,	૧૩૪૭,	૧૩૪૮,	૧૩૪૯,	૧૩૫૦,	૧૩૫૧,
	૧૩૫૨,	૧૩૫૩,	૧૩૫૪,	૧૩૫૫,	૧૩૫૬,	૧૩૫૭,	૧૩૫૮,	૧૩૫૯,
	૧૩૬૧,	૧૩૬૨,	૧૩૬૩,	૧૩૬૪,	૧૩૬૫,	૧૩૬૬,	૧૩૬૭,	૧૩૬૮,
	૧૩૬૯,	૧૩૭૦,	૧૩૭૧,	૧૩૭૨,	૧૩૭૩,	૧૩૭૪,	૧૩૭૫,	૧૩૭૬,
	૧૩૭૭,	૧૩૭૮,	૧૩૭૯,	૧૩૮૦/૧,	૧૩૮૧,	૧૩૮૨,	૧૩૮૩,	૧૩૮૪,
	૧૩૮૫,	૧૩૮૬,	૧૩૮૭,	૧૩૮૮,	૧૩૮૯,	૧૩૯૦,	૧૩૯૧,	૧૩૯૨,
	૧૩૯૩,	૧૩૯૪,	૧૩૯૫,	૧૩૯૬,	૧૩૯૭,	૧૩૯૮,	૧૩૯૯,	૧૪૦૦,
	૧૪૦૧/૧,	૧૪૦૨,	૧૪૦૩,	૧૪૦૪,	૧૪૦૫,	૧૪૦૬,	૧૪૦૭/૧,	૧૪૦૮,
	૧૪૦૯,	૧૪૧૧,	૧૪૧૨,	૧૪૧૩,	૧૪૧૪,	૧૪૧૫,	૧૪૧૬,	૧૪૧૭,
	૧૪૨૦,	૧૪૨૧,	૧૪૨૨,	૧૪૨૩,	૧૪૨૪,	૧૪૨૫,	૧૪૨૬,	૧૪૨૭,
	૧૪૨૮,	૧૪૨૯,	૧૪૩૦,	૧૪૩૧,	૧૪૩૨,	૧૪૩૩,	૧૪૩૪,	૧૪૩૫,
	૧૪૩૬,	૧૪૩૭,	૧૪૩૮,	૧૪૩૯,	૧૪૪૦,	૧૪૪૧,	૧૪૪૨,	૧૪૪૩,
	૧૪૪૪,	૧૪૪૫,	૧૪૪૬,	૧૪૪૭,	૧૪૪૮,	૧૪૪૯,	૧૪૫૦,	૧૪૫૧,
	૧૪૫૨,	૧૪૫૩,	૧૪૫૪,	૧૪૫૫,	૧૪૫૬,	૧૪૫૭,	૧૪૫૮,	૧૪૫૯,
	૧૪૬૦,	૧૪૬૧,	૧૪૬૨,	૧૪૬૩,	૧૪૬૪/૧,	૧૪૬૫,	૧૪૬૬,	૧૪૬૭,
	૧૪૭૨,	૧૪૭૩,	૧૪૭૪,	૧૪૭૫,	૧૪૭૬,	૧૪૭૭,	૧૪૭૮,	૧૪૭૯,
	૧૪૮૦,	૧૪૮૧,	૧૪૮૨,	૧૪૮૩,	૧૪૮૪,	૧૪૮૫,	૧૪૮૬,	૧૪૮૭,
	૧૪૮૮,	૧૪૮૯,	૧૪૯૦,	૧૪૯૧,	૧૪૯૨,	૧૪૯૩,	૧૪૯૪,	૧૪૯૫,
	૧૪૯૬,	૧૪૯૭,	૧૪૯૮,	૧૪૯૯,	૧૫૦૦,	૧૫૦૧,	૧૫૦૨,	૧૫૦૩,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૧૫૦૪,	૧૫૦૫,	૧૫૦૬,	૧૫૦૭,	૧૫૦૮,	૧૫૦૯,	૧૫૧૦,	૧૫૧૦/૧,
	૧૫૧૧,	૧૫૧૨,	૧૫૧૩,	૧૫૧૪,	૧૫૧૫,	૧૫૧૬,	૧૫૧૭,	૧૫૧૮,
	૧૫૧૯,	૧૫૨૦,	૧૫૨૧,	૧૫૨૨,	૧૫૨૩,	૧૫૨૪,	૧૫૨૫,	૧૫૨૬,
	૧૫૨૭,	૧૫૨૮,	૧૫૨૯,	૧૫૩૦,	૧૫૩૧,	૧૫૩૨,	૧૫૩૩,	૧૫૩૪,
	૧૫૩૫/૧,	૧૫૩૫/૨,	૧૫૩૫/૩,	૧૫૩૫/૪,	૧૫૩૫/૫,	૧૫૩૫,	૧૫૩૬,	૧૫૩૭,
	૧૫૩૮,	૧૫૩૯,	૧૫૪૦,	૧૫૪૧,	૧૫૪૨,	૧૫૪૩/૧,	૧૫૪૪,	૧૫૪૫,
	૧૫૪૬,	૧૫૪૭,	૧૫૪૮,	૧૫૪૯,	૧૫૫૦,	૧૫૫૧,	૧૫૫૨,	૧૫૫૩,
	૧૫૫૪,	૧૫૫૫,	૧૫૫૬,	૧૫૫૭,	૧૫૫૮,	૧૫૫૯,	૧૫૬૦,	૧૫૬૧,
	૧૫૬૨,	૧૫૬૩,	૧૫૬૪,	૧૫૬૫,	૧૫૬૬,	૧૫૬૭,	૧૫૬૮,	૧૫૬૯,
	૧૫૭૦,	૧૫૭૧,	૧૫૭૨,	૧૫૭૩,	૧૫૭૪,	૧૫૭૫,	૧૫૭૬,	૧૫૭૭,
	૧૫૭૮,	૧૫૭૯,	૧૫૮૦,	૧૫૮૧,	૧૫૮૨,	૧૫૮૩,	૧૫૮૪,	૧૫૮૫,
	૧૫૮૬,	૧૫૮૭,	૧૫૮૮,	૧૫૮૯,	૧૫૯૦,	૧૫૯૧,	૧૫૯૨,	૧૫૯૩,
	૧૫૯૪,	૧૫૯૫,	૧૫૯૬,	૧૫૯૭,	૧૫૯૮,	૧૬૦૦,	૧૬૦૧,	૧૬૦૨,
	૧૬૦૩,	૧૬૦૪,	૧૬૦૫,	૧૬૦૬,	૧૬૦૭,	૧૬૦૮,	૧૬૦૯,	૧૬૧૦,
	૧૬૧૧,	૧૬૧૨,	૧૬૧૩,	૧૬૧૪,	૧૬૧૫,	૧૬૧૬,	૧૬૧૭,	૧૬૧૮,
	૧૬૧૯,	૧૬૨૦,	૧૬૨૧,	૧૬૨૨,	૧૬૨૩,	૧૬૨૪,	૧૬૨૫,	૧૬૨૬,
	૧૬૨૭,	૧૬૨૮,	૧૬૨૯,	૧૬૩૦,	૧૬૩૧/૧,			
દક્ષિણ	૧૬૩૨,	૧૬૩૩,	૧૬૩૪,	૧૬૩૫,	૧૬૩૬,	૧૬૩૭,	૧૬૩૮,	૧૬૩૯,
	૧૬૪૦,	૧૬૪૧,	૧૬૪૨,	૧૬૪૩,	૧૬૪૪,	૧૬૪૫,	૧૬૪૬,	૧૬૪૭,
	૧૬૪૮,	૧૬૪૯,	૧૬૫૦,	૧૬૫૧,	૧૬૫૨,	૧૬૫૩,	૧૬૫૪,	૧૬૫૫,
	૧૬૫૬,	૧૬૫૭,	૧૬૫૮,	૧૬૫૯,	૧૬૬૦,	૧૬૬૧,	૧૬૬૨,	૧૬૬૩,
	૧૬૬૪,	૧૬૬૫,	૧૬૬૬,	૧૬૬૭,	૧૬૬૮,	૧૬૬૯,	૧૬૭૦,	૧૬૭૧,
	૧૬૭૨,	૧૬૭૩,	૧૬૭૪,	૧૬૭૫,	૧૬૭૬,	૧૬૭૭,	૧૬૭૮,	૧૬૭૯,
	૧૬૮૦,	૧૬૮૧,	૧૬૮૨,	૧૬૮૩,	૧૬૮૪,	૧૬૮૫,	૧૬૮૬,	૧૬૮૭,
	૧૬૮૮,	૧૬૮૯,	૧૬૯૦,	૧૬૯૧,	૧૬૯૨,	૧૬૯૩,	૧૬૯૪,	૧૬૯૫,
	૧૬૯૬,	૧૬૯૭,	૧૬૯૮,	૧૬૯૯,	૧૭૦૦,	૧૭૦૧,	૧૭૦૨,	૧૭૦૩,
	૧૭૦૪,	૧૭૦૫,	૧૭૦૬,	૧૭૦૭,	૧૭૦૮,	૧૭૦૯,	૧૭૧૦,	૧૭૧૧,
	૧૭૧૨,	૧૭૧૩,	૧૭૧૪,	૧૭૧૫,	૧૭૧૬,	૧૭૧૭,	૧૭૧૮,	૧૭૧૯,
	૧૭૨૦,	૧૭૨૧,	૧૭૨૨,	૧૭૨૩,	૧૭૨૪,	૧૭૨૫,	૧૭૨૬,	૧૭૨૭,
	૧૭૨૮,	૧૭૨૯,	૧૭૩૦,	૧૭૩૧,	૧૭૩૨,	૧૭૩૩,	૧૭૩૪,	૧૭૩૫,
	૧૭૩૬,	૧૭૩૭,	૧૭૩૮,	૧૭૩૯,	૧૭૪૦,	૧૭૪૧,	૧૭૪૨,	૧૭૪૩,
	૧૭૪૪,	૧૭૪૫,	૧૭૪૬,	૧૭૪૭,	૧૭૪૮,	૧૭૪૯,	૧૭૫૦,	૧૭૫૧,
	૧૭૫૨,	૧૭૫૩,	૧૭૫૪,	૧૭૫૫,	૧૭૫૬,	૧૭૫૭,	૧૭૫૮,	૧૭૫૯,
	૧૭૬૦,	૧૭૬૧,	૧૭૬૨,	૧૭૬૩,	૧૭૬૪,	૧૭૬૫,	૧૭૬૬,	૧૭૬૭,
	૧૭૬૮,	૧૭૬૯,	૧૭૭૦,	૧૭૭૧,	૧૭૭૨,	૧૭૭૩,	૧૭૭૪,	૧૭૭૫,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૧૭૭૮,	૧૭૭૯,	૧૭૮૦,	૧૭૮૧,	૧૭૮૨,	૧૭૮૩,	૧૭૮૪,	૧૭૮૫,
	૧૭૮૬,	૧૭૮૭,	૧૭૮૮,	૧૭૮૯,	૧૭૯૦,	૧૭૯૧,	૧૭૯૨,	૧૭૯૩,
	૧૭૯૪,	૧૭૯૫/૧,	૧૭૯૫/૨,	૧૭૯૬,	૧૭૯૭,	૧૭૯૮,	૧૭૯૯,	૧૮૦૦,
	૧૮૧૦,	૧૮૧૧,	૧૮૧૩,	૧૮૧૪,	૧૮૧૫,	૧૮૧૬,	૧૮૧૭,	૧૮૧૮,
	૧૮૧૯,	૧૮૨૦,	૧૮૨૧,	૧૮૨૩,	૧૮૨૪,	૧૮૨૫,	૧૮૨૬,	૧૮૩૦,
	૧૮૩૧,	૧૮૩૩,	૧૮૩૪,	૧૮૩૫,	૧૮૩૬,	૧૮૩૭,	૧૮૩૮,	૧૮૩૯,
	૧૮૪૦,	૧૮૪૧,	૧૮૪૨,	૧૮૪૩,	૧૮૪૪,	૧૮૪૫,	૧૮૪૬,	૧૮૪૭,
	૧૮૪૮,	૧૮૪૯,	૧૮૫૦,	૧૮૫૧,	૧૮૫૨,	૧૮૫૩,	૧૮૫૪,	૧૮૫૫,
	૧૮૫૬,	૧૮૫૭,	૧૮૫૮,	૧૮૫૯,	૧૮૬૦,	૧૮૬૧,	૧૮૬૬,	૧૮૬૭,
	૧૮૬૮,	૧૮૬૯,	૧૮૭૦,	૧૮૭૧,	૧૮૭૨,	૧૮૭૩/૧,	૧૮૭૪,	૧૮૭૫,
	૧૮૭૬,	૧૮૭૭,	૧૮૭૮,	૧૮૭૮/૧,	૧૮૭૯,	૧૮૮૦,	૧૮૮૧,	૧૮૮૨,
	૧૮૮૩,	૧૮૮૪,	૧૮૮૫,	૧૮૮૬,	૧૮૮૭,	૧૮૮૮,	૧૮૮૯,	૧૮૯૦,
	૧૮૯૧,	૧૮૯૨,	૧૮૯૩,	૧૮૯૪,	૧૮૯૫,	૧૮૯૬,	૧૮૯૭,	૧૮૯૮,
	૧૮૯૯,	૧૯૦૦,	૧૯૦૧,	૧૯૦૨,	૧૯૦૩,	૧૯૦૪,	૧૯૦૫,	૧૯૦૬,
	૧૯૦૭,	૧૯૦૮,	૧૯૦૯,	૧૯૦૯,	૧૯૧૦,	૧૯૧૧,	૧૯૧૨,	૧૯૧૩,
	૧૯૧૪,	૧૯૧૫,	૧૯૧૬,	૧૯૧૭,	૧૯૧૮,	૧૯૧૯,	૧૯૨૦,	૧૯૨૧,
	૧૯૨૨,	૧૯૨૩,	૧૯૨૪,	૧૯૨૫,	૧૯૨૬,	૧૯૨૭,	૧૯૨૮,	૧૯૨૯,
	૧૯૩૦,	૧૯૩૧,	૧૯૩૨,	૧૯૩૩,	૧૯૩૪,	૧૯૩૫/૧,	૧૯૩૬,	૧૯૩૭,
	૧૯૩૮,	૧૯૩૯,	૧૯૩૯/૧,	૧૯૪૦,	૧૯૪૧,	૧૯૪૨,	૧૯૪૪,	૧૯૪૫,
	૧૯૪૬,	૧૯૪૭,	૧૯૪૮,	૧૯૪૯,	૧૯૫૦,	૧૯૫૧,	૧૯૫૭,	૧૯૫૭/૧,
	૧૯૫૮,	૧૯૫૯,	૧૯૬૦,	૧૯૬૧,	૧૯૬૨,	૧૯૬૩,	૧૯૬૪,	૧૯૬૫,
	૧૯૬૬,	૧૯૬૭,	૧૯૬૮,	૧૯૬૯,	૧૯૭૦,	૧૯૭૧,	૧૯૭૨,	૧૯૭૩,
	૧૯૭૪,	૧૯૭૫,	૧૯૭૬,	૧૯૭૭,	૧૯૭૮,	૧૯૭૯,	૧૯૮૦,	૧૯૮૧,
	૧૯૮૨,	૧૯૮૩,	૧૯૮૪,	૧૯૮૫,	૧૯૮૬,	૧૯૮૭,	૧૯૮૮,	૧૯૮૯,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૧૯૯૦,	૧૯૯૧,	૧૯૯૨,	૧૯૯૩,	૧૯૯૭,	૧૯૯૮,	૧૯૯૯/૧,	૨૦૦૦/૧,
	૨૦૦૨,	૨૦૦૩,	૨૦૦૪,	૨૦૦૫,	૨૦૦૬,	૨૦૦૭,	૨૦૦૮,	૨૦૦૯,
	૨૦૧૦,	૨૦૧૧,	૨૦૧૨,	૨૦૧૩,	૨૦૧૭/૧,	૨૦૧૮,	૨૦૧૯,	૨૦૨૦,
	૨૦૨૧,	૨૦૨૨,	૨૦૨૩,	૨૦૨૪,	૨૦૨૫,	૨૦૨૬,	૨૦૨૭,	૨૦૨૮,
	૨૦૨૯/૧,	૨૦૩૦,	૨૦૩૧,	૨૦૩૨,	૨૦૩૩,	૨૦૩૪,	૨૦૩૫,	૨૦૩૬,
	૨૦૩૭,	૨૦૩૮,	૨૦૩૯,	૨૦૪૦,	૨૦૪૧,	૨૦૪૨/૧,	૨૦૪૩,	૨૦૪૪/૧,
	૨૦૪૫,	૨૦૪૬,	૨૦૪૭,	૨૦૪૮,	૨૦૪૯,	૨૦૫૦,	૨૦૫૧,	૨૦૫૨,
	૨૦૫૩,	૨૦૫૪/૧,	૨૦૫૫,	૨૦૫૬,	૨૦૫૭,	૨૦૫૮,	૨૦૫૯,	૨૦૬૦,
	૨૦૬૨,	૨૦૬૩,	૨૦૬૪/૧,	૨૦૬૫,	૨૦૬૬,	૨૦૬૭,	૨૦૬૮,	૨૦૬૯,
	૨૦૭૦,	૨૦૭૧,	૨૦૭૨,	૨૦૭૩,	૨૦૭૪,	૨૦૭૫,	૨૦૭૬,	૨૦૭૭,
	૨૦૭૮,	૨૦૮૦,	૨૦૮૧,	૨૦૮૨,	૨૦૮૩,	૨૦૮૪,	૨૦૮૫,	૨૦૮૬,
	૨૦૮૭,	૨૦૮૦,	૨૦૮૩,	૨૦૮૫,	૨૦૮૬,	૨૦૮૭,	૨૦૮૮,	૨૦૮૯,
	૨૧૦૦,	૨૧૦૧,	૨૧૦૨,	૨૧૦૩,	૨૧૦૫,	૨૧૦૬,	૨૧૦૭,	૨૧૦૮,
	૨૧૦૯,	૨૬૫૧/૫૧.						
ઉત્તર	૭,	૮,	૧૦,	૧૧,	૧૨,	૧૩,	૧૪,	૧૫,
	૧૬,	૧૮,	૧૯,	૨૦,	૩૧,	૩૨,	૩૩,	૩૪,
	૩૫,	૩૬,	૩૭,	૩૮,	૩૯,	૪૦,	૪૧,	૪૨,
	૪૩,	૪૪,	૪૫,	૪૬,	૪૭,	૪૮,	૪૯,	૫૦,
	૫૧,	૫૨,	૫૩,	૫૪,	૫૫,	૫૬,	૫૭,	૫૮,
	૫૯,	૬૦,	૬૧,	૬૨,	૬૩,	૬૪,	૬૫,	૬૬,
	૬૭,	૬૮,	૬૯,	૭૦,	૭૧,	૭૨,	૭૩,	૭૪,
	૭૫,	૭૬,	૭૭,	૭૮,	૭૯,	૮૦,	૮૧,	૮૨,
	૮૩,	૮૪,	૮૫,	૮૬,	૮૭,	૮૮,	૮૯,	૯૦,
	૯૧,	૯૨,	૯૩,	૯૪,	૯૫,	૯૬,	૯૭,	૯૮,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૯૯,	૧૦૦,	૧૦૧,	૧૦૭,	૧૦૮,	૧૦૯,	૧૧૦,	૧૧૧,
	૧૧૨,	૧૧૩,	૧૧૪,	૧૧૫,	૧૧૬,	૧૧૭,	૧૧૮,	૧૧૯,
	૧૨૦,	૧૨૧,	૧૨૨,	૧૨૩,	૧૨૪,	૧૨૫,	૧૨૬,	૧૨૭,
	૧૨૮,	૧૨૯,	૧૩૦,	૧૩૧,	૧૩૨,	૧૩૩,	૧૩૪,	૧૩૫,
	૧૩૬,	૧૩૬/૧	૧૩૭,	૧૩૮/૧,	૧૩૯,	૧૪૦,	૧૪૧,	૧૪૨,
	૧૪૩,	૧૪૪,	૧૪૫,	૧૪૬,	૧૪૭,	૧૪૮,	૧૪૯,	૧૫૦,
	૧૫૧,	૧૫૨,	૧૫૩,	૧૫૪,	૧૫૫,	૧૫૬,	૧૫૭,	૧૫૮,
	૧૫૯,	૧૬૦,	૧૬૧,	૧૬૨,	૧૬૩,	૧૬૪,	૧૬૫,	૧૬૬,
	૧૬૭,	૧૬૮,	૧૬૯,	૧૭૦,	૧૭૧,	૧૭૨,	૧૭૩,	૧૭૪,
	૧૭૫,	૧૭૬,	૧૭૭,	૧૭૮,	૧૭૯,	૧૮૦,	૧૮૧,	૧૮૨,
	૧૮૩,	૧૮૪,	૧૮૫,	૧૮૬,	૧૮૭,	૧૮૮,	૧૮૯,	૧૯૦,
	૧૯૧,	૧૯૨,	૧૯૩,	૧૯૪,	૧૯૫,	૧૯૬,	૧૯૭,	૧૯૮,
	૧૯૯,	૨૦૦,	૨૦૧,	૨૦૨,	૨૦૩,	૨૦૪,	૨૦૫,	૨૦૬,
	૨૦૭,	૨૦૮,	૨૦૯,	૨૧૦,	૨૧૧,	૨૧૨,	૨૧૩,	૨૧૪,
	૨૧૫,	૨૧૬,	૨૧૭,	૨૧૮,	૨૧૯,	૨૨૦,	૨૨૧,	૨૨૨,
	૨૨૩,	૨૨૪,	૨૨૫,	૨૨૬,	૨૨૭,	૨૨૮,	૨૨૯,	૨૩૦,
	૨૩૧,	૨૩૨,	૨૩૩,	૨૩૪,	૨૩૫,	૨૩૬,	૨૩૭,	૨૩૮,
	૨૩૯,	૨૪૦,	૨૪૧,	૨૪૨,	૨૪૫,	૨૪૬,	૨૪૭,	૨૪૮,
	૨૪૯,	૨૪૦,	૨૪૧,	૨૪૨,	૨૪૩,			૨૪૬,
	૨૪૭,	૨૪૮,	૨૪૯,	૨૫૦,	૨૫૧,	૨૫૨,	૨૫૩,	૨૫૪,
	૨૫૫,	૨૫૬,	૨૫૭,	૨૫૮,	૨૫૯,	૨૬૦,	૨૬૧/૧,	૨૬૨,
	૨૬૩,	૨૬૪,	૨૬૫,	૨૬૬,	૨૬૭,	૨૬૮,	૨૬૯,	૨૭૦,
	૨૭૧,	૨૭૨,	૨૭૩,	૨૭૪,	૨૭૫,	૨૭૬,	૨૭૭,	૨૭૮,
	૨૭૯,	૨૮૦,	૨૮૧,	૨૮૨,	૨૮૩,	૨૮૪,	૨૮૫,	૨૮૬,
	૨૮૭,	૨૮૮,	૨૮૯,	૨૯૦,	૨૯૧,	૨૯૨,	૨૯૩,	૨૯૪,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૨૯૭,	૨૯૮,	૨૯૯,	૩૦૦,	૩૦૧,	૩૦૨,	૩૦૩,	૩૦૪,
	૩૦૫,	૩૦૬,	૩૦૭,	૩૦૮,	૩૧૦,	૩૧૧,	૩૧૨,	૩૧૩,
	૩૧૪,	૩૧૫,	૩૧૬,	૩૧૭,	૩૧૮,	૩૧૯,	૩૨૦,	૩૨૧,
	૩૨૨,	૩૨૩,	૩૨૪,	૩૨૫,	૩૨૬,	૩૨૭,	૩૨૮,	૩૨૯,
	૩૩૦,	૩૩૧,	૩૩૨,	૩૩૩,	૩૩૪,	૩૩૫,	૩૩૬,	૩૩૭,
	૩૩૮,	૩૩૯,	૩૪૦,	૩૪૧,	૩૪૨,	૩૪૩,	૩૪૪,	૩૪૫,
	૩૪૬,	૩૪૭,	૩૪૮,	૩૪૯,	૩૫૦,	૩૫૧,	૩૫૨,	૩૫૩,
	૩૫૪,	૩૫૫,	૩૫૬,	૩૫૭,	૩૫૮,	૩૫૯,	૩૬૦,	૩૬૧,
	૩૬૨,	૩૬૩,	૩૬૪,	૩૬૫,	૩૬૬,	૩૬૭,	૩૬૮,	૩૬૯,
	૩૭૦,	૩૭૧,	૩૭૨,	૩૭૩,	૩૭૪,	૩૭૫,	૩૭૬,	૩૭૭,
	૩૭૮,	૩૭૯,	૩૮૦,	૩૮૧,	૩૮૨,	૩૮૩,	૩૮૪,	૩૮૫,
	૩૮૬,	૩૮૭,	૩૮૮,	૩૮૯,	૩૯૦,	૩૯૧,	૩૯૨,	૩૯૩,
	૩૯૪,	૩૯૫,	૩૯૬,	૩૯૭,	૩૯૮,	૩૯૯,	૪૦૦,	૪૦૧,
	૪૦૨,	૪૦૩,	૪૦૪,	૪૦૫,	૪૦૬,	૪૦૭,	૪૦૮,	૪૦૯,
	૪૧૦,	૪૧૧,	૪૧૨,	૪૧૩,	૪૧૪,	૪૧૫,	૪૧૬,	૪૧૭,
	૪૧૮,	૪૧૯,	૪૨૦,	૪૨૧,	૪૨૨,	૪૨૩,	૪૨૪,	૪૨૫,
	૪૨૬,	૪૨૭,	૪૨૮,	૪૨૯,	૪૩૦,	૪૩૧,	૪૩૨, ૪૩૩	૪૩૪,
	૪૩૫,	૪૩૬,	૪૩૭,	૪૩૮,	૪૩૯,	૪૪૦,	૪૪૧,	૪૪૨,
	૪૪૩,	૪૪૪,	૪૪૫,	૪૪૬,	૪૪૭,	૪૪૮,	૪૪૯,	૪૫૦,
	૪૫૧,	૪૫૨,	૪૫૩,	૪૫૪,	૪૫૫,	૪૫૬,	૪૫૭,	૪૫૮,
	૪૫૯,	૪૬૦,	૪૬૧,	૪૬૨,	૪૬૩,	૪૬૪,	૪૬૫,	૪૬૬,
	૪૬૭,	૪૬૮,	૪૬૯,	૪૭૦,	૪૭૧,	૪૭૨,	૪૭૩,	૪૭૪,
	૪૭૫,	૪૭૬,	૪૭૭,	૪૭૮,	૪૭૯,	૪૮૦,	૪૮૧,	૪૮૨,
	૪૮૩,	૪૮૪,	૪૮૫,	૪૮૬,	૪૮૭,	૪૮૮,	૪૮૯,	૪૯૦,

ઝોન	સરવે નંબર							
	૪૯૨,	૪૯૩,	૪૯૪,	૪૯૫,	૪૯૬,	૪૯૭,	૪૯૮,	૪૯૯,
	૫૦૦,	૫૦૧,	૫૦૨,	૫૦૩,	૫૦૪,	૫૦૫,	૫૦૬,	૫૦૭,
	૫૦૮,	૫૦૯,	૫૧૦,	૫૧૧,	૫૧૨,	૫૧૩,	૫૧૪,	૫૧૫,
	૫૩૦,	૫૩૧,	૫૩૨,	૫૩૩,	૫૩૪,	૫૩૫,	૫૩૬,	૫૩૭,
	૫૩૮,	૫૩૯,	૫૪૦,	૫૪૧,	૫૪૨,	૫૪૩,	૫૪૪,	૫૪૫,
	૫૪૬,	૫૪૭,	૫૪૮,	૫૪૯,	૫૫૦,	૫૫૧,	૫૫૨,	૫૫૩,
	૫૫૪,	૫૫૫,	૫૫૬,	૫૫૭,	૫૫૮,	૫૫૯,	૫૬૦,	૫૬૧,
	૫૬૨,	૫૬૩,	૫૬૪,	૫૬૫,	૫૬૬,	૫૬૭,	૫૬૮,	૫૬૯,
	૧૮૦૧,	૧૮૦૨,	૧૮૦૩,	૧૮૦૪,	૧૮૦૫,	૧૮૦૬,	૧૮૦૭,	૧૮૦૮,
	૧૮૦૯,	૧૮૧૦,	૧૮૧૧,	૧૮૧૨,	૧૮૧૩,	૧૮૧૪,	૧૮૧૫,	૧૮૧૬,

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

પી. કે. સોલંકી,

સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, OCTOBER 26, 2007/KARTIKA 4, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૨મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના મહેસૂલ વિભાગના સરકારી હુકમ ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૫૧/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૧૮૦૫/એચ-૧નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

જે. આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Order

Under

THE BOMBAY STAMP ACT, 1958.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ હુકમ

મહેસૂલ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૭.

મુંબઈ સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : જીએચએમ/૨૦૦૭/૫૧/એમ/એસટીપી/૧૦૨૦૦૭/૧૮૦૫/એચ-૧ :- ભારતના સ્ટેમ્પ અધિનિયમ, ૧૮૮૮ની કલમ-૮ની પેટા-કલમ (૨) ના ખંડ (ક) થી મળેલ સત્તાની રૂએ, રાજ્ય સરકાર, આથી, નેશનલ ઇન્શ્યોરન્સ કંપની લિમિટેડ, અમદાવાદ પ્રાદેશિક કચેરી અને ગુજરાત પ્રદેશની તેની વિભાગીય અને શાખા કચેરી-ને તારીખ ૦૧-૦૫-૨૦૦૭થી ૩૧-૦૩-૨૦૦૮ ની મુદત દરમિયાન સદરહુ કંપનીએ કાઢી આપવાની વીમા પોલીસીની રકમ ઉપર લેવાપાત્ર રૂપિયા ૧૬,૦૦,૦૦૦/-ની એકત્રિત સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ભરવાની પરવાનગી આપે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

ડૉ. સંધ્યા ભુલ્લર,
સરકારના નાયબ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

MONDAY, OCTOBER 29, 2007/KARTIKA 7, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જપી/૨૦૦૭ નો જપ/એલઆઈટી/૧૦૮૨/૨૦૨૮/પાર્ટ-૨/ઝેડ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

જે.આર. ડામોર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE TALUKA DEVELOPMENT OFFICER(GUJARAT DEVELOPMENT SERVICE, CLASS II)RECRUITMENT RULES,1990.

તાલુકા વિકાસ અધિકારી (ગુજરાત વિકાસ સેવા વર્ગ-૨) ભરતી નિયમો, ૧૯૯૦ સુધારવા

સંબંધી જાહેરનામું.

પંચાયત, ગ્રામ ગૃહનિર્માણ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ,
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

ભારતનું સંવિધાન :

ક્રમાંક : જીપી/૨૦૦૭ નો ૪૫/એલઆઈટી/૧૦૮૨/૨૦૨૯/પાર્ટ-૨/ઝેડ :- ભારતના સંવિધાનની કલમ-૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, તાલુકા વિકાસ અધિકારી(ગુજરાત વિકાસ સેવા વર્ગ-૨) ભરતી નિયમો, ૧૯૯૦ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો તાલુકા વિકાસ અધિકારી (ગુજરાત વિકાસ સેવા, વર્ગ-૨) ભરતી નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. તાલુકા વિકાસ અધિકારી (ગુજરાત વિકાસ સેવા, વર્ગ-૨) ભરતી નિયમો, ૧૯૯૦માં, નિયમ-૨માં, ખંડ(ક)માં, ત્રીજા પરંતુક પછી, નીચેનો મજકૂર ઉમેરવો:-

“વળી, જે વ્યક્તિ રદ કરેલા ભરતી નિયમો હેઠળ તાલુકા વિકાસ અધિકારી(ગુજરાત વિકાસ સેવા, વર્ગ-૨)ની જગા પર બઢતી માટે લાયક હોય અને રદ કરેલા ગુજરાત વિકાસ સેવા નિમ્ન શ્રેણી અને ઉચ્ચ શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૮ની જોગવાઈઓ અનુસાર ખાતાકીય પરીક્ષામાં બેઠી હોય, પરંતુ ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૧૯૯૦ પહેલા બઢતીના હેતુ માટે ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરેલી ન હોય તેવી વ્યક્તિ, રદ કરેલા ગુજરાત વિકાસ સેવા નિમ્ન શ્રેણી અને ઉચ્ચ શ્રેણી ખાતાકીય પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૭૮માં ઠરાવેલી તેને મળવાપાત્ર નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર, ગુજરાત વિકાસ સેવા ખાતાકીય પરીક્ષા નિયમો, ૧૯૯૦ અનુસાર પરીક્ષા પાસ કરવાને અધિન રહીને, આ નિયમો હેઠળ તાલુકા વિકાસ અધિકારી (ગુજરાત વિકાસ સેવા, વર્ગ-૨)ની જગા પર બઢતી માટેની વિચારણાને પાત્ર થશે.”

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

સહી/-

અવાચ,

સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, NOVEMBER 8, 2007/KARTIKA 17, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વેધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૭મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૬૧-એમટીએ-૧૧૨૦૦૭-૩૧૦૫-ખનો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY MOTOR VEHICLES TAX ACT, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી-૨૦૦૭-૬૧-એમટીએ-૧૧૨૦૦૭-૩૧૦૫-બ. - મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના હપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨) થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ઉદવાડાના વિકાસ માટેના ફાઉન્ડેશન દ્વારા આયોજીત તા. ૨૮-૧૦-૨૦૦૭ના રોજ “ઉદવાડા, જિ. વલસાડ ખાતે ફાયર ટેમ્પલની રક્ષામી જયંતિ નિમિત્તે” અન્ય રાજ્યની માલિકીની બસોને, નીચે જોડેલી અનુસૂચિમાં નિર્દિષ્ટ કરેલ મોટર વાહનોના વર્ગને, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળ વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુક્રમાંક	વાહન નંબર	બેઠક ક્ષમતા	વાહન પરનો વેરો રૂ.
૧.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૨૦૪	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૬૦૭	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૩.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૫૨	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૪.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૬૩૫	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૫.	એમએચ/૦૧/એલ/૮૦૫૩	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૬.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૧૮૧	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૭.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૪૦૧	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૮.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૮૭	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૯.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૫૭૨	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૦.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૫૬૫	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૧.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૪૮૩	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૨.	એમએચ/૦૧/એલ/૬૮૮૪	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૩.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૮૦	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૪.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૮૪	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૫.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૪૫	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૬.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૫૭૦	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૭.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૨૦૫	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૮.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૨૫૬	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૧૯.	એમએચ/૦૧/એલ/૭૦૪૮	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-

અનુક્રમાંક	વાહન નંબર	બેઠક ક્ષમતા	વાહન પરનો વેરો રૂ.
૨૦.	એમએચ/૦૧/એલ/૮૧૫૩	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨૧.	એમએચ/૦૩/૮૧૭૧	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨૨.	એમએચ/૧૧/ટી/૮૩૦૮	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨૩.	એમએચ/૦૪/૦૧/૪૩૨૬	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨૪.	એમએચ/૦૪/૦૧/૫૮૧૧	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-
૨૫.	એમએચ/૦૩/૮૧૭૬	૪૯ + ૧	૭૦૫૬/-

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

બી. કે. જોષી,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] THURSDAY, NOVEMBER 15, 2007/KARTIKA 24, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૭૬/૨૦૦૭/એમડીપી/૨૦૦૭/૧૩૪૯/ઈ.૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY PROHIBITION ACT, 1949.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ ૧૯૪૯ હેઠળ જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ,-

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ ૧૯૪૯.

ક્રમાંક : જજ/૭૬/૨૦૦૭/એમડીપી/૨૦૦૭/૧૩૪૯/ઈ.૧ :- મુંબઈ નશાબંધી અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (સન ૧૯૪૯ના મુંબઈના ૨૫મા)ની કલમ-૧૪૩થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, મુંબઈ ઔષધીય અને પ્રસાધનની બનાવટ (દારૂનો ઉપયોગ) નિયમો, ૧૯૫૫, તે ગુજરાત રાજ્યને લાગુ પડે છે તેટલે સુધી રદ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. એસ. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.

સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, NOVEMBER 16, 2007/KARTIKA 25, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those
published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૭૮/૨૦૦૭/એમટીપી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ-૧ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification**Regarding****Rescission of Government Notification, Home Department No.
GG/90/2006/MTP/2003/2006/E.1**

ગૃહ વિભાગનું તારીખ : ૨૯મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક :
જીજી/૯૦/૨૦૦૬/એમટીપી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ.૧ રદ કરવા સંબંધી જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ઔષધીય અને પ્રસાધન બનાવટો (આબકારી જકાત) નિયમો, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક : જીજી/૭૮/૨૦૦૭/એમટીપી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ-૧ :- ઔષધીય અને પ્રસાધન બનાવટો (આબકારી જકાત) નિયમો, ૧૯૫૬ના નિયમો ૮૪ અને ૮૭ સાથે વાંચતા, નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (૧) અને નિયમ ૮૨ના પેટા-નિયમ (૧)ના ખંડ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, તારીખ ૩૧મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૬ના ગુજરાત સરકારી રાજપત્ર, અસાધારણના ભાગ-૪એ ના પાના નંબર ૮૧-૧ ઉપર પ્રસિધ્ધ થયેલું ગૃહ વિભાગનું તારીખ ૨૯મી ઓગષ્ટ, ૨૦૦૬નું સરકારી જાહેરનામું ક્રમાંક : જીજી/૯૦/૨૦૦૬/એમટીપી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ-૧ રદ કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. એસ. પટેલ,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, NOVEMBER 16, 2007/KARTIKA 25, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૬મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૮૧/૨૦૦૭/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૫૭૮ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Representation of the People Act, 1951.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ હેઠળ જાહેરનામું.

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧.

ક્રમાંક : જીજી/૮૧/૨૦૦૭/એસબી-૧/ઈએલસી/૧૦૨૦૦૭/૧૪૫૭૮ :- લોક પ્રતિનિધિત્વ અધિનિયમ, ૧૯૫૧ની કલમ ૨૮-કની જોગવાઈઓ અનુસાર અને ભારતના ચૂંટણી પંચના તારીખ ૧૦-૧-૧૯૯૮ના પત્ર ક્રમાંક. ૪૩૪/૧/૮૮/પીએલએન.૩ અને તારીખ : ૨૪મી ઓક્ટોબર, ૧૯૯૪ના હુકમ ક્રમાંક : ૪૩૪/૧/ઈએસઓ/૨૬/૮૪/એમસીએસ-માં જણાવેલ આદેશોને લક્ષમાં લઈને, ગુજરાત સરકાર, આથી સન ૨૦૦૭ના ડિસેમ્બર મહિનામાં યોજનારી ગુજરાત વિધાનસભાની સામાન્ય ચૂંટણીના સંચાલનના હેતુ માટે નીચેના પોલીસ અધિકારીઓને મુકરર કરે છે :-

૧. પોલીસ મહાનિયામક અને મહાનિરીક્ષક, ગુજરાત રાજ્ય, ગાંધીનગર, અને

૨. સન ૨૦૦૭ના ડિસેમ્બર મહિનામાં યોજનારી રાજ્ય વિધાનસભાની સામાન્ય ચૂંટણીના સંચાલનના સંબંધમાં ફરજ સોંપવામાં આવેલી હોય તેવા, પોલીસ મહાનિયામક અને મહાનિરીક્ષકની કક્ષાથી નીચેના અને કોન્સ્ટેબલની કક્ષા સુધીના રાજ્ય સરકારના તમામ પોલીસ અધિકારીઓ.

આ હુકમ તારીખ : ૧૫મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭થી અસરકર્તા રહેશે અને સદરહુ ચૂંટણીની કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાની તારીખ સુધી અમલમાં રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

કમલેશ શાહ,
સરકારના ઉપસચિવ.

Extra No. 160



सत्यमेव जयते

REGISTERED No. G/GNR/2

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

TUESDAY, NOVEMBER 27, 2007/AGRAHAYANA 6, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૩મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : (જીએચએન-૪૦)વીએઆર-૨૦૦૭ (૧૪) / ૬ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

AMENDMENT TO THE GUJARAT VALUE ADDED TAX RULES, 2006.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ સુધારવા સંબંધી જાહેરનામું.

નાણા વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૩મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩.

ક્રમાંક : (જીએચએન-૪૦)વીએઆર-૨૦૦૭ (૧૪) / ૬.- ગુજરાત સરકારને એવી ખાતરી થઈ છે કે ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ-૯૮ની પેટા કલમ (૪)ના પરંતુક હેઠળ નિયમો કરવા અને તેની પૂર્વ પ્રસિદ્ધિ વિના ચલાવી લેવા તાત્કાલિક પગલાં લેવાનું તેને માટે જરૂરી બનાવે તેવા સંજોગો પ્રવર્તે છે;

તેથી, હવે, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા અધિનિયમ, ૨૦૦૩ (સન ૨૦૦૫ના ગુજરાતના ૧લા)ની કલમ-૯૮થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬ વધુ સુધારવા નીચેના નિયમો કરે છે :-

૧. આ નિયમો ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા (છઠ્ઠા સુધારા) નિયમો, ૨૦૦૭ કહેવાશે.
૨. ગુજરાત મૂલ્યવર્ધિત વેરા નિયમો, ૨૦૦૬માં, નિયમ ૨૦માં, પેટા નિયમ(૧)માં, પરંતુકમાં, ખંડ(ખ)માં, “૩૧મી ઓક્ટોબર, ૨૦૦૭” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દને બદલે, “૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭” એ આંકડા, અક્ષરો અને શબ્દ મૂકવા.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. એ. ભટ્ટ,
સરકારના અધિક સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, NOVEMBER 30, 2007/AGRAHAYANA 9, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૦મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૨૦૦૭/૫૬/એસટીસી/૧૦૮૮/૪૭૬(૧)/ધ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification*Under***THE ROAD TRANSPORT CORPORATION ACT, 1950****માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૫૦ હેઠળ જાહેરનામું****બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૭મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૦૭.****માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૫૦.**

ક્રમાંક : જજ/૨૦૦૭/૫૬/એસટીસી/૧૦૮૮/૪૭૬ (૧) / ઘ. - ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન નિયમો, ૧૯૭૧ના નિયમ ૩(૧) સાથે વાંચતા, માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૫૦ની કલમ ૫(૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગના અધિક મુખ્ય સચિવ શ્રીમતી સુધા આચલિયા, આઈએએસની, શ્રી એ. કે. જોતી, આઈએએસ-ને સદરહુ જગાના તેમના વધારાના ચાર્જમાંથી મુક્ત કરીને, તેમના સ્થાને, ગુજરાત રાજ્ય માર્ગ વાહનવ્યવહાર કોર્પોરેશનના અધ્યક્ષ તરીકે, તાત્કાલિક અસરથી નિમણૂક કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

ગુજરાત સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

SATURDAY, DECEMBER 1, 2007/AGRAHAYANA 10, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART - IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૩૧૫૪/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૩/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૩૧૫૪/ખ : મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર આથી, જેસીઆઈ પાલી રોયલ, પાલી રાજસ્થાન દ્વારા આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા”ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ કાર્યક્રમ માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિની નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા અન્ય રાજ્યોમાંથી આવતા મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૨૩-૧૧-૨૦૦૭ થી ૨૭-૧૧-૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તેમ, સદરહુ અધિનિયમની કલમ ૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક.	વાહનોનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૬-પી-૩૭૧	૫૧
૨.	આરજે-૧૮-પી-૪૪૭૫	૫૧

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. ચૌધરી,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII SATURDAY, DECEMBER 1, 2007/AGRAHAYANA 10, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than
those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૨૨મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૪/એમટીએ/૧૨૨૦૦૭/૨૮૧૭/ખ નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ.એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું.

બંદરો અને વાહનવ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૬મી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૪/એમટીએ/૧૨૨૦૦૭/૨૮૧૭/ખ:- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬-કના ખંડ (૧) સાથે વાંચતાં, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના દપમા)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, સાબરમતી આશ્રમ, ગૌશાળા, બીડજ ફાર્મ, લાલી ખાતે, જિલ્લો ખેડા-ની માલિકીના, પશુ-સંવર્ધન અને જનનવિજ્ઞાન ક્ષેત્રમાં બદલાતા વલણો, ઘાસચારાનું ઉત્પાદન, પશુ-વ્યવસ્થાપન, તાલીમ અને માર્કેટિંગ પ્રવૃત્તિઓ માટે શૈક્ષણિક કેન્દ્ર-ના હેતુનો વિકાસ કરવા માટે સંસ્થાના ઉદ્દેશો પાર પાડવા માટેની પ્રવૃત્તિઓ માટે વપરાતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા રજિસ્ટ્રેશન નંબર જીજે/૭/ટી/૪૩૮૩ (સ્વરાજ મઝદા એલએમવી) ધરાવતા મોટર વાહનને રૂ. ૧૪,૦૦૦/- (ફક્ત રૂપિયા ચૌદ હજાર)નો વાર્ષિક વેરો ભરવામાંથી અને આ સાથે નીચેની અનુસૂચિમાં જણાવેલા અગિયાર વાહનો, નંબર અને વાહનોના પ્રકારને રૂ. ૨,૧૨,૫૧૭/- (ફક્ત રૂપિયા બે લાખ, બાર હજાર, પાંચસો સત્તર)નો કુલ આજીવન વેરો ભરવામાંથી, મોટર વાહનો સંસ્થાની માલિકીના હોવાનું અને ઉપર્યુક્ત ઉદ્દેશોના વિકાસ માટે વાપરવાનું અથવા વાપરવા માટે રાખવાનું ચાલુ રહે ત્યાં સુધી, મુક્તિ આપે છે.

અનુસૂચિ

અનુક્રમાંક	વાહન	વાહનનો પ્રકાર	વાહનનું રજિસ્ટ્રેશન
૧.	મારુતિ કાર	એલએમવી	જીજે/૭/એચ/૮૧૪૫
૨.	ટાટા સુમો	એલએમવી	જીજે/૭/એચ/૮૪૦૧
૩.	ટાવેરા	એલએમવી	જીજે/૭/એચ/૫૧૬૧
૪.	મહિન્દ્રા બોલેરો	એલએમવી	જીજે/૭/એડ/૮૭૮૭
૫.	મહિન્દ્રા પિકવાન	એલએમવી	જીજે/૭/ટીટી/૭૭૮૭
૬.	ટેમ્પો ટ્રેક્સ	એલએમવી	જીજે/૭/એડ/૫૪૭૬
૭.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૭/એએ/૮૭૦૭
૮.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૦૭/એએ/૮૭૧૦
૯.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૭/એન/૧૮૭૭
૧૦.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૭/એન/૧૮૮૨
૧૧.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૭/એન/૧૮૮૪
૧૨.	ટ્રેક્ટર	એલએમવી	જીજે/૭/ટી/૪૩૮૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

વી. એમ. ચૌહાણ,

ગુજરાત સરકારના સંયુક્ત સચિવ.



The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY
PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, DECEMBER 3, 2007/AGRAHAYANA 12, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩ ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા તારીખ : ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના ગૃહ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : જજ/૭૭/૨૦૦૭/એમપીટી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ-૧, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Regarding

THE MEDICAL & TOILET PREPARATIONS (EXCISE DUTIES) RULES, 1956.

ઔષધીય અને પ્રસાધન બનાવટો (આબકારી જકાત) નિયમો, ૧૯૫૬ સંબંધી જાહેરનામું

ગૃહ વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧લી નવેમ્બર, ૨૦૦૭.

ઔષધીય અને પ્રસાધન બનાવટો (આબકારી જકાત) નિયમો, ૧૯૫૬.

ક્રમાંક : જજ/૭૭/૨૦૦૭/એમપીટી/૨૦૦૩/૨૦૦૬/ઈ૧ :- ઔષધીય અને પ્રસાધન બનાવટો (આબકારી જકાત) નિયમો, ૧૯૫૬ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ નિયમો” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ના નિયમ ૮૨ના પેટા-નિયમ (૧)ના પેટા-ખંડ (૨) સાથે વાંચતા, નિયમ ૪ના પેટા-નિયમ (૧)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, પ્રતિબંધિત કારખાના અથવા વખાર માટે, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૮૪ હેઠળ આપેલું કોઈપણ લાઈસન્સ રદ કરવા અથવા મોકુફ રાખવા માટે, સદરહુ નિયમોના નિયમ ૮૭ હેઠળની સત્તા તેમની સંબંધિત હકૂમતની હદોમાં વાપરવા માટે, નશાબંધી અને આબકારીના તમામ અધીક્ષકોને અધિકૃત કરે છે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

જે. એસ. પટેલ,
સરકારના ઉપ સચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII] MONDAY, DECEMBER 10, 2007/AGRAHAYANA 19, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૦મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ : ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭ ના ગુજરાત સરકારના બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૬/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૩૩૯૬/ખ, નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિધ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

The Bombay Motor Vehicles Tax Act, 1958

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ હેઠળ જાહેરનામું

બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૪થી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮.

ક્રમાંક : પીટી/૨૦૦૭/૬૬/એમટીએ/૧૧૨૦૦૭/૩૩૯૬/ખ :- મુંબઈ મોટર વાહન વેરા નિયમો, ૧૯૫૮ના નિયમ ૧૬૬ ના ખંડ (૧) સાથે વાંચતા, મુંબઈ મોટર વાહન વેરા અધિનિયમ, ૧૯૫૮ (સન ૧૯૫૮ના મુંબઈના ફપમાં)ની કલમ ૧૩ની પેટા-કલમ (૨)થી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાત સરકાર, આથી, શ્રી સિદ્ધાયલ ચતુર્માસ આવામ ઉપધામ તપ કમિટિ, ચેન્નાઈ દ્વારા આયોજિત “જૈન ધાર્મિક યાત્રા” ના ગુજરાત રાજ્યમાં સદરહુ યાત્રા માટે વાપરવામાં આવતા અથવા વાપરવા માટે રાખેલા, આ સાથે જોડેલી અનુસૂચિના નીચેના પત્રકમાં નિર્દિષ્ટ કરેલા મોટર વાહનોના વર્ગને, તારીખ ૫/૧૨/૨૦૦૭ થી તારીખ : ૧૦/૧૨/૨૦૦૭ સુધી અમલમાં આવે તે રીતે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૩ હેઠળનો વેરો ભરવામાંથી સંપૂર્ણતઃ મુક્તિ આપે છે.

(અનુસૂચિ તા. ૫/૧૨/૨૦૦૭ થી ૧૦/૧૨/૨૦૦૭ સુધી)

અનુક્રમાંક	વાહનનો નંબર	બેઠક ક્ષમતા
૧.	આરજે-૧૯-પી-૧૬૧૬	૪૯ + ૧
૨.	આરજે-૨૨-પીએ-૧૬૧૬	૪૩

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એમ. આર. ચૌધરી,
સરકારના ઉપસચિવ.



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. XLVIII]

FRIDAY, DECEMBER 14, 2007/AGRAHAYANA 23, 1929

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other Parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય ભાગલેખો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૪મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭.

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિધ્ધ થયેલા તારીખ ૧૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૦૭ના ગુજરાત સરકારના શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગના સરકારી જાહેરનામા ક્રમાંક : કેવી-૨૮૯-૨૦૦૭-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારું પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આઈ. એ. પરમાર,
સરકારના સંયુક્ત સચિવ.

Notification

Under

THE BOMBAY PROVINCIAL MUNICIPAL CORPORATIONS ACT, 1949

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ હેઠળ જાહેરનામું.

શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૧૧મી ડીસેમ્બર, ૨૦૦૭.

મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯.

ક્રમાંક: કેવી-૨૮૯-૨૦૦૭-એએમએન-૨૦૨૦૦૦-૭૧૨૨-પી - મ્યુનિસિપલ કમિશનર, અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન-એ જણાવ્યું છે કે અમદાવાદ શહેરના અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના કર્મચારીઓ હડતાલનો આશરો લે તેવી સંભાવના છે;

અને ગુજરાત સરકારનો એવો અભિપ્રાય છે કે મુંબઈ પ્રોવિન્શિયલ મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન અધિનિયમ, ૧૯૪૯ (જેનો આમાં હવે પછી, “સદરહુ અધિનિયમ” તરીકે ઉલ્લેખ કર્યો છે તે) ની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪માં વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સેવા બજાવવામાં રૂકાવટ થવાથી અથવા તેના બંધ થવાથી અમદાવાદ શહેરના જનસમુદાય માટે જરૂરી એવી આવશ્યક સેવાઓની જાળવણીની સલામતીને પ્રતિકૂળ રીતે અસર થશે;

તેથી, હવે, સદરહુ અધિનિયમની કલમ-૬૨થી મળેલી સત્તાની રૂઝો, ગુજરાત સરકાર, આથી જાહેર કરે છે કે અમદાવાદ શહેરમાં કટોકટી પ્રવર્તે છે અને તેના પરિણામે, સદરહુ અધિનિયમની અનુસૂચિ-કના પ્રકરણ ૪માં, વર્ગ-૧, ૨ અને ૩માં જણાવેલી આવશ્યક સેવાઓમાંની કોઈપણ સભ્યએ, તે સમયે અમલમાં હોય તેવા કોઈપણ કાયદા અથવા કરારમાં ગમે તે મજૂર હોય તેમ છતાં, તા. ૧૧-૧૨-૨૦૦૭ થી શરૂ થતી ૧૮૦ દિવસની મુદત માટે;

(ક) પોતાની ફરજો બજાવવામાં તેને અશક્ત બનાવે તેવી માંદગી અથવા અકસ્માતના કિસ્સામાં હોય તે સિવાય, પોતાની ફરજો છોડીને ચાલ્યા જવું નહિ; અથવા તેવી ફરજો ઉપરથી પોતે ગેરહાજર રહેવું નહિ; અથવા

(ખ) પોતાની ફરજો બજાવવામાં ગફલત કરવી નહિ અથવા તે બજાવવાની ના પાડવી નહિ અથવા જાણી બૂઝીને તે ફરજો, અમદાવાદ શહેરના મ્યુનિસિપલ કમિશનરના અને અમદાવાદ મ્યુનિસિપલ ટ્રાન્સપોર્ટ સેવાના ટ્રાન્સપોર્ટ મેનેજરના અભિપ્રાય પ્રમાણે બિનકાર્યક્ષમ હોય તેવી રીતે બજાવવી નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલના હુકમથી અને તેમના નામે,

એન. જી. હારેજા,
સરકારના નાયબ સચિવ.